

Årsredovisning
för
Västmanlands IT AB
556676-7710


Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Västmanlands IT AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 29 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Västerås den 29 juni 2023


German Hofmeister



2023070330586

Årsredovisning

för

Västmanlands IT AB

556676-7710

Räkenskapsåret

2022

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Västmanlands IT AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget erbjuder IT- tjänster till hushåll och företag.

Bolaget är helägt dotterbolag till Västmanlands IT Förvaltnings AB 559107-7101, med säte i Västerås.

Bolaget äger samtliga aktier i IT Partner Dalarna AB 559092-4634, med säte i Västerås.

Koncernredovisning har ej upprättats med hänvisning till undantagsregel i ÅRL 7 kap 3§.

Bolaget är likvidationspliktigt enligt Aktiebolagslagen 25:13. Eftersom styrelseledamoten ej efterlevt ABL 25:13 drivs således bolaget under personligt ansvar för styrelseledamoten för bolagets uppkomna förbindelser.

Företaget har sitt säte i Västerås.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har bolagets omsättning minskat, framför allt beroende på att vissa kunder hanteras av dotterbolaget samt viss påverkan av att verksamheten har styrts upp och kostnadsmassan anpassats. Första halvåret 2022 indikerar en fortsatt förbättring med stigande vinstnivå som följd. Den tidigare svaga lönsamheten har medfört att bolagets likviditet också har varit ansträngd. Nuvarande ökade kassaflöde i verksamheten medför att likviditeten förbättras för varje månad. Styrelsen gör därför bedömningen att bolaget inte behöver ytterligare kapitaltillskott för att hantera likviditeten, utan genererat kassaflöde kommer att vara tillräckligt. Styrelsen utesluter dock inte att kapitaltillskott från ägarna kan bli aktuellt under det kommande året med syfte att återställa eget kapital. Detta skulle i så fall medföra ytterligare likviditetsförstärkningar

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	3 520	3 480	4 985	6 550
Resultat efter finansiella poster	-601	-379	417	115
Soliditet (%)	0,0	0,0	0,0	0,0

2023070330587

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

2 (7)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	-894 106	-103 951	-898 057
Disposition enligt beslut av årsstämman:		-103 951	103 951	0
Årets resultat			136 372	136 372
Belopp vid årets utgång	100 000	-998 057	136 372	-761 685

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 500,000 (500,000)kr.

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-998 057
årets vinst	136 372
	-861 685

behandlas så att i ny räkning överföres	-861 685
	-861 685

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2023070330588

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

3 (7)

Resultaträkning

Not

2022-01-01
-2022-12-312021-01-01
-2021-12-31**Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.**

Nettoomsättning

3 520 093

3 479 592

Övriga rörelseintäkter

4 866

10 351

Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.**3 524 959****3 489 943****Rörelsekostnader**

Handelsvaror

-1 393 388

-1 113 996

Övriga externa kostnader

-892 307

-935 644

Personalkostnader

2

-1 788 650

-1 749 987

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella
anläggningstillgångar

-9 725

-17 716

Summa rörelsekostnader**-4 084 070****-3 817 343****Rörelseresultat****-559 111****-327 400****Finansiella poster**

Räntekostnader och liknande resultatposter

-41 517

-51 551

Summa finansiella poster**-41 517****-51 551****Resultat efter finansiella poster****-600 628****-378 951****Bokslutsdispositioner**

Erhållna koncernbidrag

737 000

275 000

Summa bokslutsdispositioner**737 000****275 000****Resultat före skatt****136 372****-103 951****Årets resultat****136 372****-103 951**

2023070330589

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

4 (7)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

3

3 241

12 966

Summa materiella anläggningstillgångar**3 241****12 966***Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag

4

1

1

Andra långfristiga fordringar

176 702

371 740

Summa finansiella anläggningstillgångar**176 703****371 741****Summa anläggningstillgångar****179 944****384 707****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

386 997

174 743

Fordringar hos koncernföretag

67 190

13 438

Övriga fordringar

60 448

152 526

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

73 057

85 558

Summa kortfristiga fordringar**587 692****426 265***Kassa och bank*

Kassa och bank

0

72 175

Summa kassa och bank**0****72 175****Summa omsättningstillgångar****587 692****498 440****SUMMA TILLGÅNGAR****767 636****883 147**

2023070330590

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

5 (7)

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

100 000

100 000

Summa bundet eget kapital**100 000****100 000*****Fritt eget kapital***

Balanserat resultat

-998 057

-894 106

Årets resultat

136 372

-103 951

Summa fritt eget kapital**-861 685****-998 057****Summa eget kapital****-761 685****-898 057****Långfristiga skulder**

Checkräkningskredit

5

5 408

383 125

Övriga skulder till kreditinstitut

0

15 000

Övriga skulder

180 000

180 000

Summa långfristiga skulder**185 408****578 125****Kortfristiga skulder**

Övriga skulder till kreditinstitut

15 000

60 000

Leverantörsskulder

567 776

451 975

Skulder till koncernföretag

45 224

44 025

Övriga skulder

289 415

258 147

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

426 498

388 932

Summa kortfristiga skulder**1 343 913****1 203 079****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****767 636****883 147**

2023070330591

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

6 (7)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 20-33 %

Not Eventualförpliktelser

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	3	3

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	79 370	79 370
Inköp		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	79 370	79 370
Ingående avskrivningar	-66 404	-48 688
Årets avskrivningar	-9 725	-17 716
Utgående ackumulerade avskrivningar	-76 129	-66 404
Utgående redovisat värde	3 241	12 966

2023070330592

Västmanlands IT AB
Org.nr 556676-7710

7 (7)

2023070330593

Not 4 Andelar i koncernföretag
50.000 aktier (100 %) i IT Partner Dalarna AB.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 000	50 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 000	50 000
Årets nedskrivningar	-49 999	-49 999
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-49 999	-49 999
Utgående redovisat värde	1	1

Not 5 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	1 200 000	1 200 000
	1 200 000	1 200 000

Västerås 2023-06-29

DocuSigned by:
German Hofmeister
AC7E5C9F4FB3443...
German Hofmeister
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-29

KPMG

DocuSigned by:
Fredrik Eklö Sjödén
ED275E6262434C3...
Fredrik Eklö Sjödén
Auktoriserad revisor

2023070330594

Certificate Of Completion

Envelope Id: 51CCE529209C4998BACC5237D323433F Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Västmanlands IT AB ÅR 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8 Signatures: 2 Envelope Originator: Sara Lindh
Certificate Pages: 5 Initials: 0 PO Box 50768
AutoNav: Enabled Malmö, SE -202 71
Envelopeld Stamping: Enabled sara.lindh@kpmg.se
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original Holder: Sara Lindh Location: DocuSign
6/28/2023 1:17:07 PM sara.lindh@kpmg.se

Signer Events

Fredrik Eklu Sjödén
fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Fredrik Eklu Sjödén
ED275E6262434C3...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 6/28/2023 1:18:50 PM
Viewed: 6/29/2023 12:22:42 PM
Signed: 6/29/2023 12:22:46 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: cede4764-0db3-5b07-ae62-39147e9e4320
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 12:22:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

German Hofmeister
german.hofmeister@it-smart.se
CEO
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
German Hofmeister
AC7E5C9F4FB3443...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 92.43.37.34

Sent: 6/28/2023 1:18:49 PM
Viewed: 6/29/2023 8:31:03 AM
Signed: 6/29/2023 8:31:16 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f84e8903-ea5c-5c12-8910-21bb2812dd36
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 8:30:45 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/29/2023 8:31:03 AM
ID: eaff753b-1add-4f5b-8cc1-d16c7c754073

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023070330595

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/28/2023 1:18:50 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/29/2023 8:31:03 AM
Signing Complete	Security Checked	6/29/2023 8:31:16 AM
Completed	Security Checked	6/29/2023 12:22:46 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023070330596

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Kopia

2023082303842

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Västmanlands IT AB, org. nr 556676-7710

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västmanlands IT AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Västmanlands IT ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västmanlands IT AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Västmanlands IT AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västmanlands IT AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkning

Bolaget har vid flera tillfällen inte betalat skatter och avgifter i rätt tid.

Som framgår av förvaltningsberättelsen och balansräkningen understiger eget kapital halva aktiekapitalet. Någon andra kontrollstämma i enlighet med ABL 25:16 har inte genomförts. Styrelsen ska därför komma att personligen svara för bolagets förpliktelser i enlighet med ABL 25:18.

Västerås den 2023-06-29

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklö Sjödén

ED275E6262434C3...
Fredrik Eklö Sjödén

Auktoriserad revisor

Vidimeras

Certificate Of Completion

Envelope Id: 388268DAF0E944CF86EF0B9B2DFF5C38
 Subject: Complete with DocuSign: RB Västmanlands IT AB.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 2 Signatures: 1
 Certificate Pages: 0 Initials: 0
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
 Envelope Originator:
 Sara Lindh
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 sara.lindh@kpmg.se
 IP Address: 195.84.56.2

2023082303844

Record Tracking

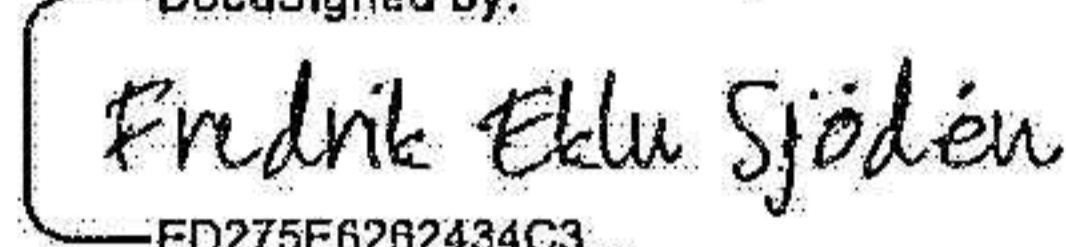
Status: Original
 6/28/2023 1:34:51 PM
 Holder: Sara Lindh
 sara.lindh@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Fredrik Eklu Sjödén
 fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 ED275E62B2434C3...

Timestamp

Sent: 6/28/2023 1:35:12 PM
 Viewed: 6/29/2023 12:25:13 PM
 Signed: 6/29/2023 12:25:16 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 2f2a9e2d-7948-59de-8355-48a2be89611b
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/29/2023 12:25:00 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/28/2023 1:35:12 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/29/2023 12:25:13 PM
Signing Complete	Security Checked	6/29/2023 12:25:16 PM
Completed	Security Checked	6/29/2023 12:25:16 PM

Payment Events

Status

Timestamps

2023082303845