

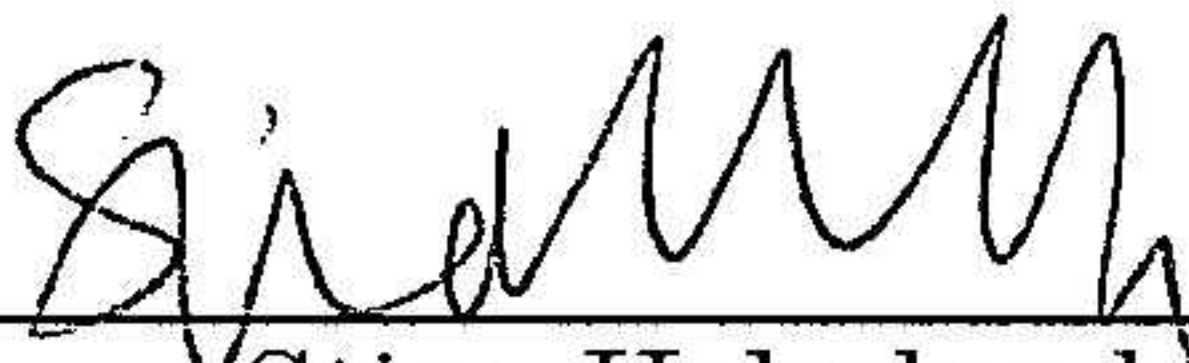
Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB

Org.nr. 556769-5266

Fastställelseintyg

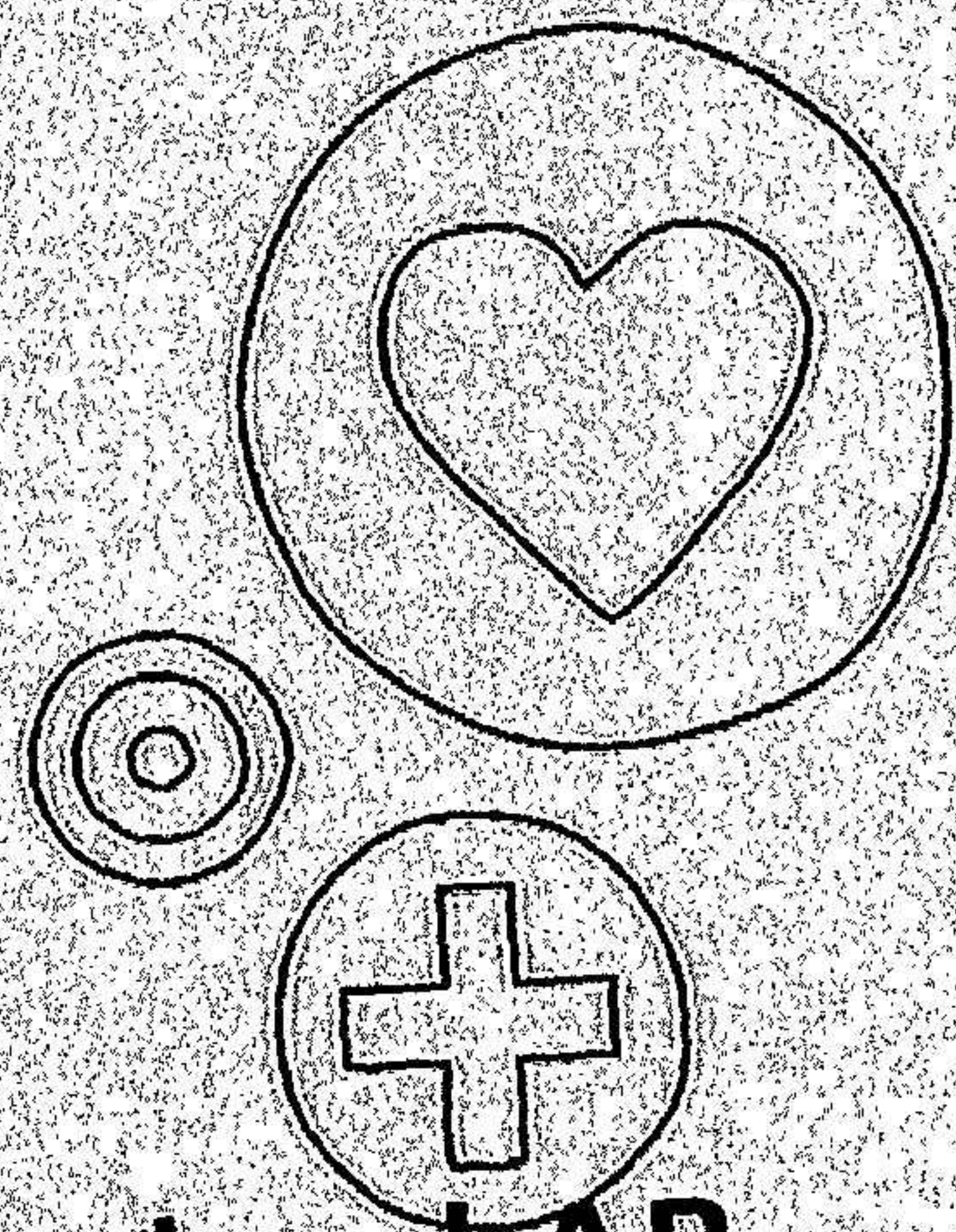
Undertecknad styrelseledamot i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 27 mars 2024. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 27 mars 2024



Stina Holmlund Kelly

Styrelsen och verkställande direktören i



Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB

org. nr. 556769-5266

avger härmed

Årsredovisning

för räkenskapsåret

1 januari – 31 december 2023

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Förändringar i eget kapital	6
Noter till de finansiella rapporterna	7
Signaturer	9

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB, organisationsnummer 556769–5266, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2023-01-01 — 2023-12-31.

FLERÅRSÖVERSIKT

TSEK	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	21 886	21 560	18 854	18 332	19 161
Rörelseresultat	4 759	4 394	3 267	3 717	3 554
Rörelsemarginal (%)	21,7	20,4	17,3	20,3	18,5
Medeltal anställda (heltidsekvivalenter)	19	24	20	20	20

VERKSAMHETEN

Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB ("bolaget") bedriver inom ramen för LSS gruppboheter för funktionshindrade vuxna, daglig verksamhet samt därmed förenlig verksamhet.

Verksamheten bedrivs från 2023 i skatterättslig kommission, där Attendo AB (publ), org. Nr. 559026-7885 är kommittent. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionsbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Attendo LSS AB, org. nr. 556664–4257, med säte i Danderyd. Attendo AB (publ), org. nr. 559026–7885, med säte i Danderyd, upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen.

FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 21 886 (21 560) TSEK. Rörelseresultatet uppgick till 4 759 (4 394) TSEK, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 21,7 (20,4) %. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 4 722 (4 384) TSEK.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Ulrika Eriksson avgick som VD för bolaget den 16 juni 2023 och efterträddes av Jo-Anna Nordström. Den 23 november 2023 utsågs Stina Holmlund Kelly till verkställande direktör och ersatte Jo-Anna Nordström.

RESULTATDISPOSITION (SEK)

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i SEK
Till årsstämman förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	4 861 661
Årets resultat	-
Belopp vid årets utgång	4 861 661

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt notupplysningar.

Resultaträkning

20240150014

Januari - december, TSEK	Not	2023	2022
RÖRELSENS INTÄKTER			
Nettoomsättning		21 886	21 560
Övriga rörelseintäkter		163	0
Summa intäkter		22 049	21 560
RÖRELSENS KOSTNADER			
Förbrukningsmaterial		-416	-359
Övriga externa kostnader		-6 002	-4 536
Personalkostnader	2	-10 739	-12 127
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-133	-144
Rörelseresultat		4 759	4 394
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER			
	3		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		3	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-40	-11
Finansnetto		-37	-10
Resultat efter finansiella poster		4 722	4 384
Resultat kommissionärsverksamhet		-4 722	-
Skatt		-	-921
ÅRETS RESULTAT		-	3 463

2024041500115

Balansräkning

TSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	247	380
Summa materiella anläggningstillgångar		247	380
Summa anläggningstillgångar			
		247	380
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 054	2 421
Fordringar hos koncernföretag		5 334	3 621
Skattefordringar		83	88
Övriga fordringar		-	5
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		358	501
Summa kortfristiga fordringar		7 829	6 636
Kassa och Bank			
		70	166
Summa omsättningstillgångar			
		7 899	6 802
SUMMA TILLGÅNGAR			
		8 146	7 182



Balansräkning (forts.)

2024041500116

TSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1 000 st aktier, kvotvärde 100 kr)		100	100
Summa bundet eget kapital		100	100
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		4 862	1 399
Årets resultat		-	3 463
Summa fritt eget kapital		4 862	4 862
Summa eget kapital		4 962	4 962
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		405	328
Skulder till koncernföretag		1 326	505
Övriga skulder		164	147
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 289	1 240
Summa kortfristiga skulder		3 184	2 220
SUMMA SKULDER		3 184	2 220
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		8 146	7 182

Förändringar i eget kapital

2024041500117

TSEK	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-12-31	100	4 399	4 499
Utdelning till ägarna		-3 000	-3 000
Årets resultat		3 463	3 463
Eget kapital 2022-12-31	100	4 862	4 962
Årets resultat		-	-
Eget kapital 2023-12-31	100	4 862	4 962

Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

KOMMISSION

Från och med 1 januari 2023 har bolaget ingått i skatterättslig kommission med Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885. Bolaget redovisar sin verksamhet i resultaträkningen i enlighet med de redovisningsprinciper som omnämns i denna not. Resultat före skatt redovisas som en avdragspost/tilläggs-post i resultaträkningen och som ett mellanhavande med Attendo AB (publ) i balansräkningen.

INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entreprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vård dygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkningen av priser sker normalt genom avtalad indexering. Avsättning för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasingtagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägningar utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningen upphörande eller då den anställda accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas eller erhållas från Skatteverket. För poster i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjande period. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod användas för materiella anläggningstillgångar.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Tillgång	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

NOT 2 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

Medelantal anställda uppgår till 19 (24).

NOT 3 RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER

Resultat från finansiella poster	2023	2022
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor och liknande resultatposter	3	1
Summa	3	1
Varav ränteintäkter från koncernföretag	(-)	(-)
Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntor och liknande resultatposter	-1	-1
Övriga finansiella poster	-39	-10
Summa	-40	-11
Varav räntekostnader till koncernföretag	(-)	(0)
Summa	-37	-10

NOT 4 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

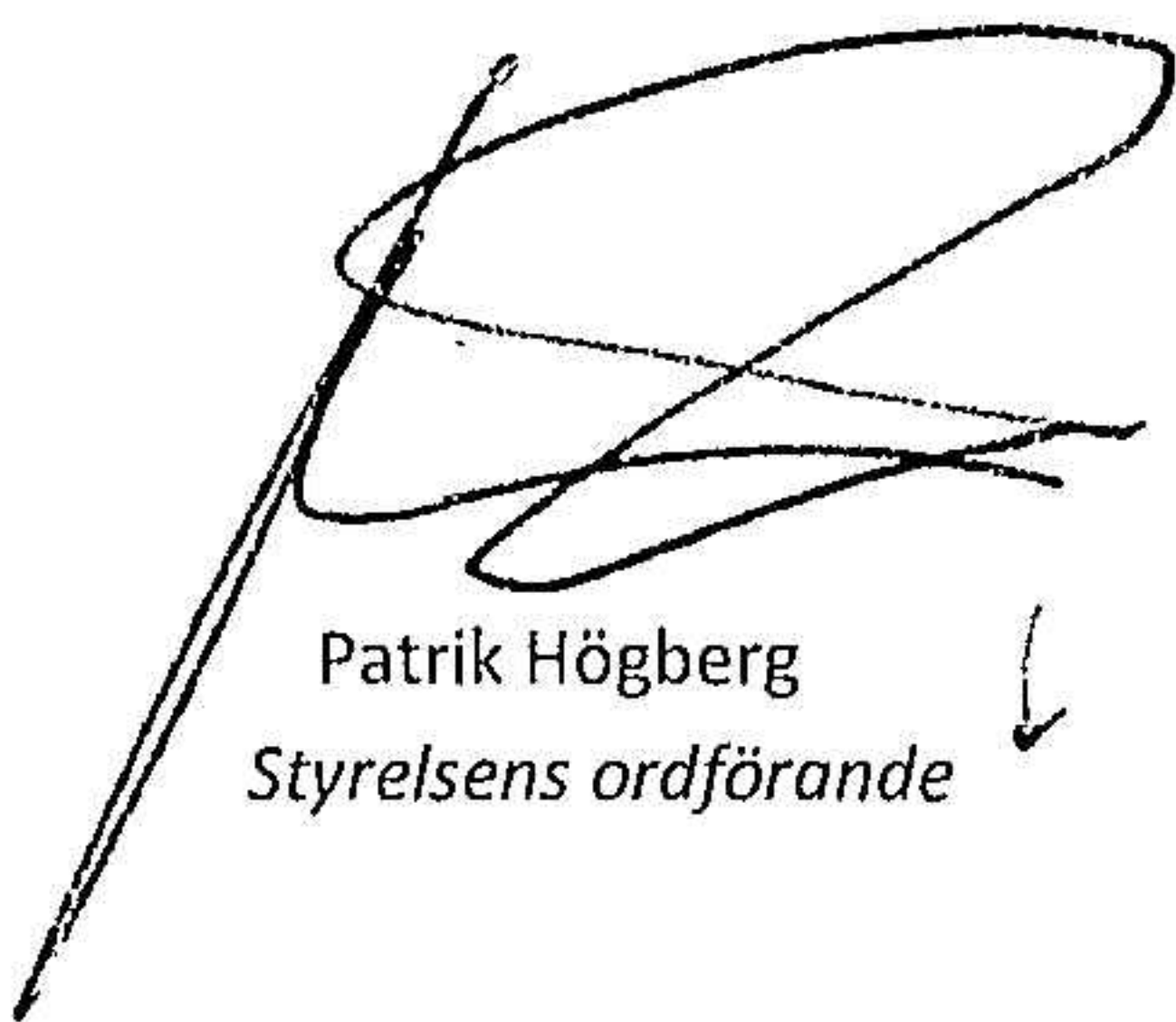
Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	667	563
Investeringar	-	104
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	667	667
Ingående avskrivningar	-287	-143
Årets avskrivningar	-133	-144
Utgående ackumulerade avskrivningar	-420	-287
Utgående bokfört värde	247	380

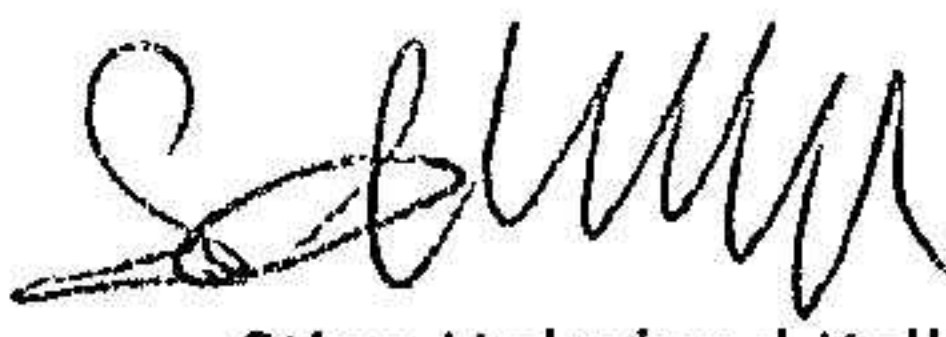
NOT 5 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

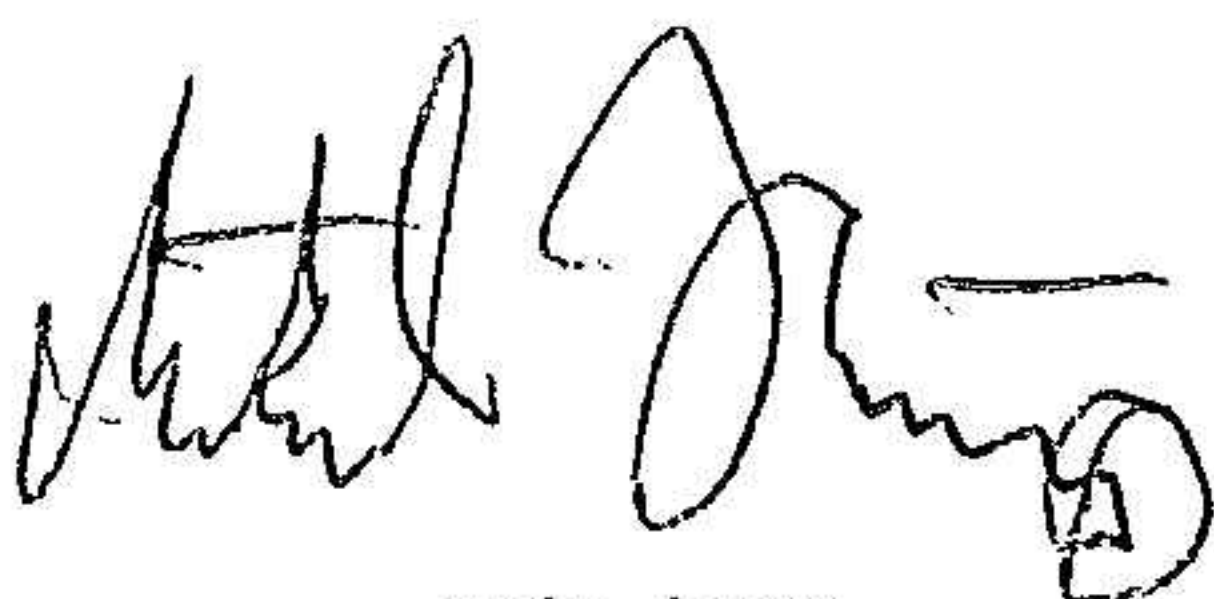
Inga väsentliga händelser finns allt rapportera efter räkenskapsårets utgång.

Resultat- och balansräkning ska fastställas på ordinarie årsstämma den 27 mars 2024.

Danderyd den 27 mars 2024

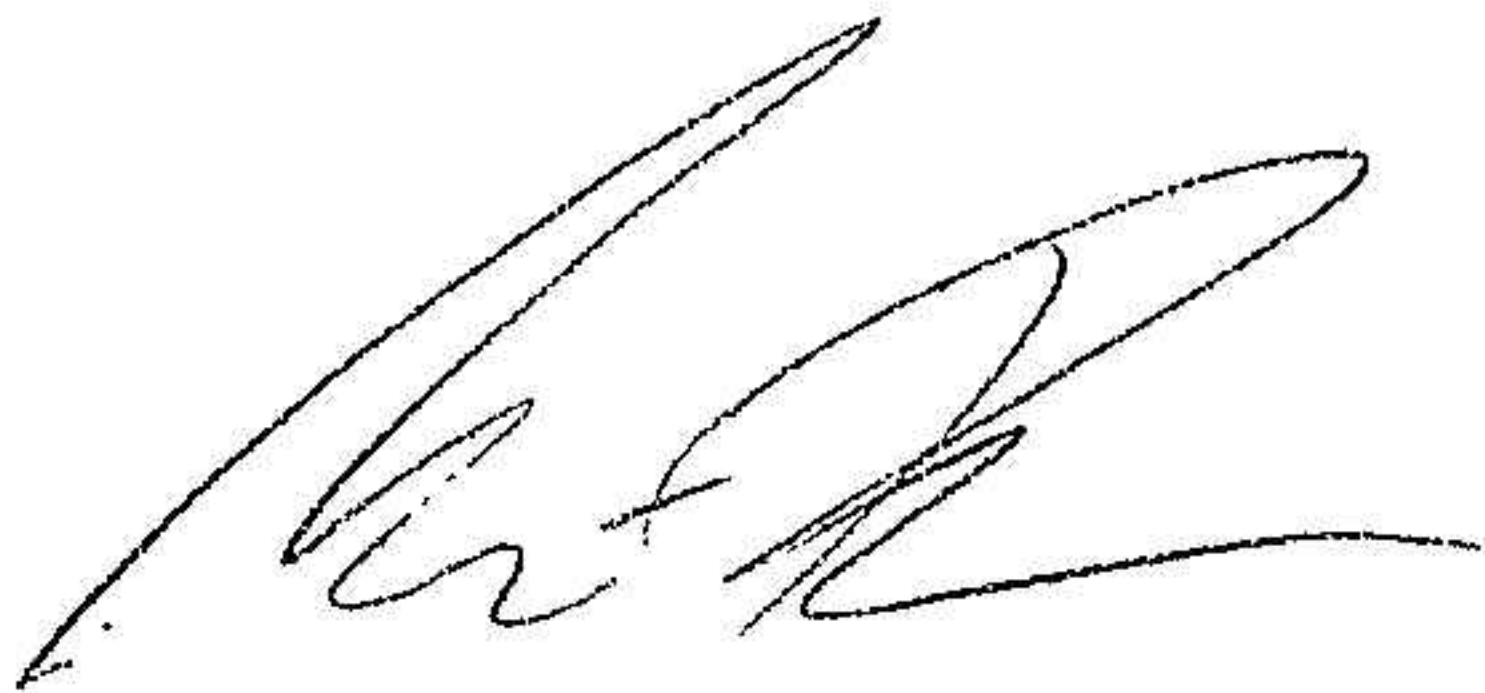

Patrik Högberg
Styrelsens ordförande


Stina Holmlund Kelly
Verkställande direktör och
styrelseledamot


Mikael Hägg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 27 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


Sofia Hagman
0761 15 3308

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB, org.nr 556769-5266

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Attendo GreveGruppen Omvårdnad ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och de verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Attendo GreveGruppen Omvårdnad AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

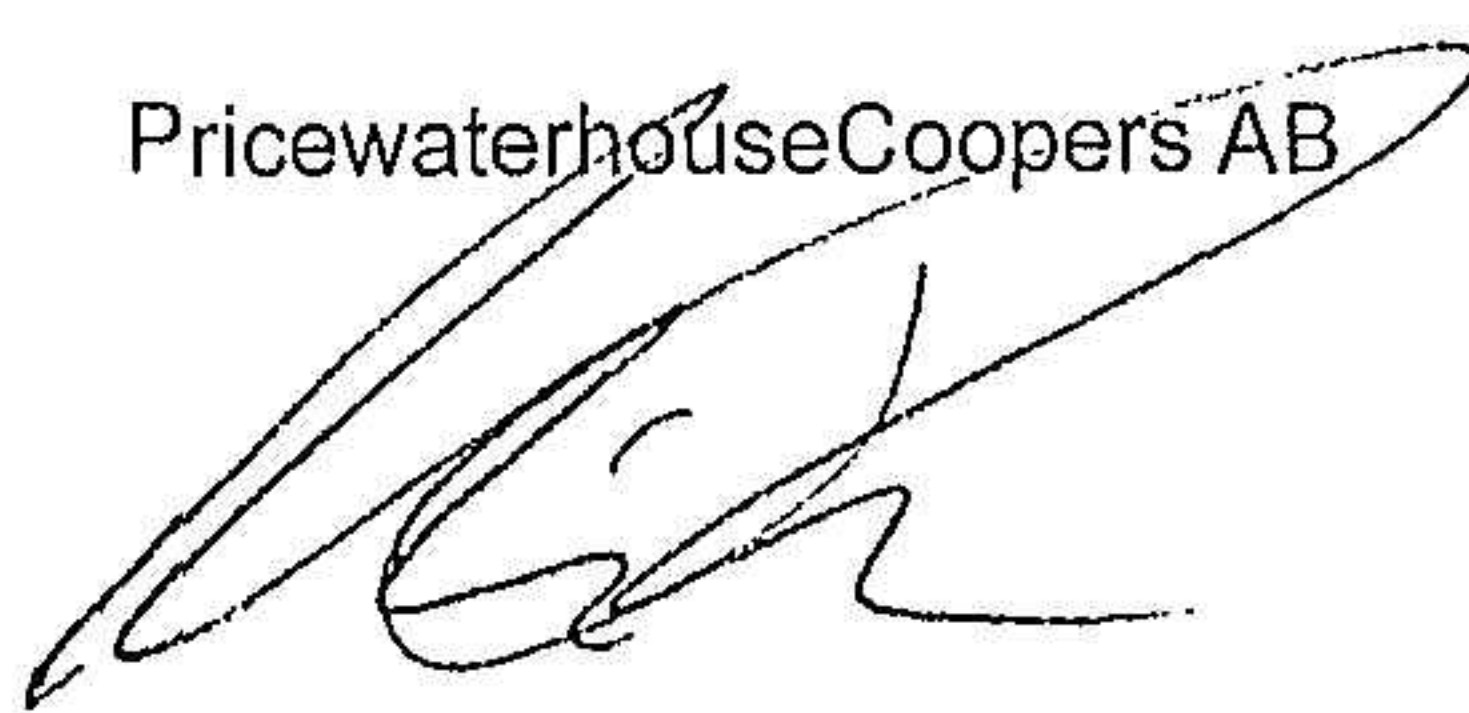
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 27 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Sofia Hagman
0761 15 33 08