

# Årsredovisning

för

## Unika Ludvika Handelsplats AB

556038-1088

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-03-29. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition. Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Håkan Flink, Styrelseledamot  
2023-05-10

Styrelsen för Unika Ludvika Handelsplats AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

#### **Inledning**

Unika Ludvikas verksamhet är att stärka och utveckla handeln och servicenäringen i Ludvika kommun med stadskärnan som nav. Bolaget samverkar med berörda anslutna intressenter inom stads- och platsutveckling.

#### **Fakta**

Unika Ludvika Handelsplats AB startade sin verksamhet i september 2008. Aktiebolaget har under året haft två centrumutvecklare anställda, en på heltid samt en deltidstjänst på 60%.

#### **Ägarförhållanden**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Handelsplats Unika Ludvika Ekonomisk förening, organisationsnummer 769619-2520. Delägare i den ekonomiska föreningen är köpmän, fastighetsägare, Ludvika Kommun samt andra näringsidkare, föreningar och organisationer.

Styrelsen består bland annat av representanter från de olika intressenterna; Ludvika Kommun, fastighetsägarna och köpmännen. Styrelsen beslutar om verksamhetsinriktning och har budget- och ekonomiansvar. Under året har 6 styrelsemöten ägt rum (inkl årsmötet).

Verksamheten bygger på samverkan och medlemmarnas engagemang.

Prioriterade områden under verksamhetsåret har varit: utveckling av medlemsnyttan, rekrytering av nya medlemmar, genomförande av aktiviteter/utbildningar och samverkan.

Företaget har sitt säte i Ludvika.

#### **Medlemmar**

Antalet medlemmar i föreningen var vid slutet av 2022, 134st (11 nya och 13 som försvunnit). Medlemmarna är köpmän, krögare, serviceföretag, fastighetsägare, Ludvika Kommun mfl. Även föreningar, service & tjänsteföretag ansluter sig då vi samverkar i olika evenemang.

#### **Information till medlemmar**

Löpande information har gått ut till medlemmarna i medlemsbrev via mail ca 1gg/månad. Vid särskilda händelser eller behov uppstår, går informationen ut direkt.

#### **Samverkan**

I samverkan med fastighetsägare och Ludvika kommun arbetar Unika Ludvika för att underlätta och locka nyetableringar till Ludvika. Utveckling av den fysiska miljön i centrum (läs mer om Stadsmiljögruppen under punkt Övrigt), som ger möjligheter till umgänge via mötesplatser och attraktiva

omgivningarna är viktigt. Bolaget samverkar med Ludvika kommun i olika projekt med kommunikation och för att förbättra den fysiska miljön i Ludvika som tex bygget på kvarteret Orren, Väsmanstrand och ombyggnad av riksvägen.

Unika Ludvika har haft representanter med i Samarkands kommunikationsgrupp, boende & infrastruktur och kretsmöte, Företagsråd, UF-jury, samt i den arbetsgrupp som utser Årets Köpupplevelse till Krafthulets Företagsgalan

Unika Ludvika är medlemmar i Samarkand, Visit Dalarna, Svenskt Näringsliv, Företagarna och Svenska Stadskärnor. De anställda i bolaget är personligen medlemmar i Centrumutvecklarna i Sverige.

### **Marknadsföring**

Unika Ludvika arbetar med olika typer av marknadsföring.

Bolaget marknadsför Ludvika stad som ”**Vårt Ludvika - Den kraftfulla Sjöstaden**”.

Unika Ludvika har en hemsida [www.unikaludvika.se](http://www.unikaludvika.se), Instagram & Facebook där medlemmarnas verksamheter marknadsförs.

Facebook-sidan har en bredd som lockar många till att gilla sidan. Antalet följare uppgår till ca 6500st (2021 5500st). Där ses, utöver medlemmarnas kampanjer, allmän information om händelser, samhällsnytta och annan relevant information från bland annat kommunens Facebook-sida.

Information om Unika Ludvikas verksamhet sker också kontinuerligt i samband med möten och andra sammankomster där bolaget är representerat.

### **Presentkort**

Summering av försäljningen 2022 blev strax över ca **3,8 miljoner kronor** (år 2021 7,5 miljoner kr).

En realistisk siffra då pandemin lagt sig. Jämförelseårets 2019 sålde vi för 2,2 miljoner kronor. Kortet är tack vare pandemin än mer inarbetad, hos så väl privatpersoner och företag som köper presenter under hela året.

### **Evenemang / Aktiviteter**

**Föräldrar på Stan**, ett projekt tillsammans med fältarbetarna i kommunen, kyrkan, Stay Safe, Facebook-gruppen föräldrar på stan mfl. Vi samlades i kyrkans lokal mitt i stan 2 fredag-kvällar i början av året. Tyvärr så nådde vi inte ut med budskapet, och tillsammans med kommunens omorganisation av fältare gjorde att vi beslutade att avbryta projektet.

**Ung Motor ihop med Hela Din Bil**, en enkel och trevlig kväll hos Andreas och gänget på Hela Din Bil, ungdomar fick testa ljudet i sina bilar med hjälp av BRL i Borlänge. Hamburgare och korv lockade ihop med lite priser och andra erbjudanden.

**Vinterfestivalen**, på Skuthamn tillsammans med Våffelbruket, Väsman Vinterarena och Ludvika Kommun. Olika föreningar och företags ställde ut och erbjöd provade på. Mest uppskattat vart helikoptern. Många besökare under dagen med bred spridning på alla ålder. Gärna återkommande till nästa år, önskade flera.

**Påsk Äggjakt**, fina påskkärringar fixade ägg-jakt för de minsta ihop med godisbiljett för alla utklädda. Ca 230 biljetter gick åt.

**Shopping - Weekend**, arrangerades torsdag-lördag. Förutom butikernas erbjudanden som annonserades ut i samarbete med DT, innehöll lördagen Valborg på stan. Musikkåren, Fredagskören och Saxdalens Manskör uppträdde på scenen vid Carlaplatsen. Uppskattat av framför allt den äldre publiken.

**ScenSommar Dagar för alla**, sista helgen i augusti. Två dagar, med fredagen fokus på ungdomar. Väsmanstranden fylldes på fredag eftermiddag/kväll av motorburen ungdom tillsammans med polisen, fältarna, lokala butiker med bildels-tema mfl. Tävlingar såsom "Ludvikas snyggaste epa" utsågs. Cruising för de upp till 25år fick vi till i år.

Lördagen bjöd på något för alla. Programpunkter innehållande kultur, musik, föreningar, barn mm. Några fick möjlighet att uppträda på den stora scenen, som rikskända Thomas Stenström anträdde på kvällen.

Tack vare att Hitachi firar 120 år och övertagandet, erbjöd öppet hus under dagen och artister på kvällen. En fantastisk helg med härlig energi från alla deltagande och besökare.

Regnet startade 8 minuter innan Thomas började spela, sen vräkte det ner resten av kvällen och natten.

Totalt: 25 föreningar/organisationer, 21 samarbetsparter, 41 akter och 547 regnponcho delades ut.

**Shoppingweek** veckan innehöll förutom butikernas annonser, två historievandringar i staden och barnaktiviteter på lördagen.

**Halloween**, TeaterSlaget höll även i årets spök-aktivitet. Med scenen full av pynt och en spökjakt med olika frågor över staden, aktiverade barnen. Alla utklädda fick varsin godisbiljett och fina vinster i jakten. Över 300 barn deltog.

**Julskyltningen** en uppgraderad julskyltning. Med ny logotyp marknadsförs nu "Jul i Ludvika" tillsammans med en fin karta som enkelt och lekfullt förtydligar de olika aktiviteterna. Häst och vagn och körsång i en ledig lokal uppskattades samt flytten av Lions paketlotteri var några framgångarna för årets julskyltning. Det gjorde att området breddades över större del av gågatan, vilket uppskattades av flera handlare och besökare.

**Lions Presentkortslotteri**, lagom till jul lottades 10st vinster på totalt 100 000kr ut. Lotteriet lika som tradition, där du handlar i butik för en viss summa och får därmed en lott.

Dragningen ägde rum utomhus på Carlascenen och därefter delades **pokalen ut för finaste jul-skyllfönstret**. Vinnare Best Western Grand Hotell Elektra, för andra året på rad.

**Musikhjälpen**, med kort varsel fixade vi till vår egen "bur" i Subways gammal lokal. Tillsammans med kommunens näringslivsenhet. 2 dagar med härligt mingel, musikuppträdanden, tävlingar, barnaktiviteter mm, och vissa stunder direktsänt ut via kommunens hemsida. Totalt insamlat ca 57 000kr.

**Julbord på Gammelgården**, tillsammans med medlemmar i Företagarna så avnjöt 72 st personer som representerade 32 företag, ett otroligt gott och välsmakat julbord.

## Övrigt

**Hemsidan**, uppdaterades med nya texter och bilder i början av året.

**Stadsmiljögruppen**, startade under året. Gruppen består utöver Unika Ludvika med representanter från kommunens näringslivsenhet, mark & plan och teknik & projekt. De samlas 4 ggr/år och utöver det går två sk OS-vandringar över staden. Där noteras allt som behöver ses över, tex sneda lyktstolpar, klotter mm. För att trycka på att driften förbättras och hela stadens attraktivitet höjs.

När detta är väl förankrat och fungerar arbetar gruppen med mindre projekt som tex isbana på vintern, sommargågata, försköna torg.

Ytterligare personer bjuds in vid behov, tex har stadsarkitekten varit närvarande.

**Handelskraft i Samverkan**, det EU-finansierade projektet levererade fortsatt de två utbildningar under året. En med den fysiska butiken i fokus och den andra med digital marknadsföring i fokus. Båda hade stort antal medverkande och alla gav utbildningarna höga poäng i utvärderingarna. Under året diskuteras det en värdsutbildning, med start 2023.

**Gåvan från Köpmannaföreningen**, förvaltning av Köpmannaföreningens skänkta kapital har gått enligt plan, förutom att värdet på fonderna minskade drastiskt pga oron på marknaden. För att inte riskera att förlora mer pengar, togs ett beslut att säkra kapital genom förflyttning från fonder till fast-räntekonto. Uppdelningen för de tre kvarvarande år består, med prioritet att medlemmarna får sin avgift gratis och tappet för aktiviteter skjuter Unika Ludvika till motsvarande belopp.

**Sommarkuponger**, en egen bilaga gjordes tillsammans med Lokalt i, där insidan innehöll kuponger för butikerna och baksidan som stor annons för Scensommar.

**Regional marknadsföring** under sommarmånaderna gjordes en kampanj på sociala medier i kommunerna runt oss. Med fokus på en attraktiv köpstad. Projektet samfinansierades av näringslivsenheten.

### **Styrelsens slutord**

*Ett år med mycket känslor, reflektioner och intressanta möten. En tuff start som sedan övergick i blandade intryck. En omvärld som skakar av osäkerhet och otrygghet, en lokal prognos som står tvärtemot.*

*Att förmedla det positiva som Hitachi spår i sin framtid, som flera kommer dra nytta av, samtidigt som priser mm stiger i höjden, var delar av uppgift att kommunicera detta år.*

*Oavsett hur det skakar runt om oss, så tror vi på vår stad och kommuns framtid, hälsar Centrumutvecklarna Veronica & Alexandra.*

Unika Ludvikas uppgift är att samla alla aktörer för att ge de bästa möjliga förutsättningarna för att behålla och utveckla en attraktiv och välmående handel och service i Ludvika Kommun.

Styrelsen för Unika Ludvika Handelsplats AB vill framföra ett stort varmt tack till alla medlemmar och samarbetspartners, för väl utfört arbete.

Vi passar också på att önska den kommande styrelsen lycka till i det viktiga arbete som ligger framför oss.

Styrelsen 2022:

Ordinarie	Representerar
Håkan Flink Ordför	Näringslivet

Erik Odens	Näringslivschef
Eva-Lena Gunningberg	Fastighetsägare
Jojje Pettersson	Media/kommunikation
Anne-Karin Grönvold	Samhällsbyggnadsförvaltningen (del av året)
Carin Wikström	Köpman
Sussi Sakofall	Köpman

#### Suppleanter

Ulrika Nordqvist	Köpman
Ulrika Andersson	Kommun/Besöksnäring
Ulla Köhler	Besöksnäring

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	2 510	1 440	2 040	2 790
Resultat efter finansiella poster	287	-519	131	134
Soliditet (%)	66	5	37	31

#### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	318 763	-405 126	<b>33 637</b>
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:					
Balanseras i ny räkning			-405 126	405 126	<b>0</b>
Årets resultat				537 819	<b>537 819</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>-86 363</b>	<b>537 819</b>	<b>571 456</b>

#### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-86 363
årets vinst	537 819
	<b>451 456</b>

disponeras så att i ny räkning överföres	451 456
	<b>451 456</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning		2 510 148	1 440 378
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>2 510 148</b>	<b>1 440 378</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-29 865	-109 652
Övriga externa kostnader		-1 151 528	-925 735
Personalkostnader	2	-1 040 053	-917 924
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-2 221 446</b>	<b>-1 953 311</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>288 702</b>	<b>-512 933</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		86	0
Räntekostnader		-1 431	-6 193
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-1 345</b>	<b>-6 193</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>287 357</b>	<b>-519 126</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Erhållna koncernbidrag		356 250	114 000
Förändring av periodiseringsfonder		-65 000	0
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>291 250</b>	<b>114 000</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>578 607</b>	<b>-405 126</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-40 788	0
<b>Årets resultat</b>		<b>537 819</b>	<b>-405 126</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	3	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	4	100	100
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		142 998	81 564
Övriga fordringar		40 395	43 623
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	65 000
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>183 393</b>	<b>190 187</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		765 338	433 664
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>765 338</b>	<b>433 664</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>948 731</b>	<b>623 851</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>948 831</b>	<b>623 951</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120 000</b>	<b>120 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-86 363	318 763
Årets resultat		537 819	-405 126
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>451 456</b>	<b>-86 363</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>571 456</b>	<b>33 637</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfonder		65 000	0
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>65 000</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
	5		
Övriga skulder till kreditinstitut		0	300 000
Leverantörsskulder		39 098	45 863
Skulder till koncernföretag		33 675	24 325
Skatteskulder		15 134	0
Övriga skulder		41 905	32 824
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		182 563	187 302
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>312 375</b>	<b>590 314</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>948 831</b>	<b>623 951</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	2	2

### Not 3 Inventarier

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 298	23 298
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>23 298</b>	<b>23 298</b>
Ingående avskrivningar	-23 298	-23 298
Årets avskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-23 298</b>	<b>-23 298</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100	100
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

#### Not 5 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 0 kronor (300 000 kr) redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	0	300 000
	<b>0</b>	<b>300 000</b>

#### Not 6 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	1 650 000	1 650 000
	<b>1 650 000</b>	<b>1 650 000</b>

#### Not 7 Uppgifter om moderföretag

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Handelsplats Unika Ludvika Ekonomiska Förening, org nr 769619-2520. Med hänvisning till årsredovisningslagen 7 kap 3§ avges ej koncernredovisning.

Ludvika 2023-03-27

*Håkan Flink*  
Håkan Flink  
Ordförande

*Erik Odens*  
Erik Odens

*Carin Wikström*  
Carin Wikström

*Susanne Sakofall*  
Susanne Sakofall

*Jojje Pettersson*  
Jojje Pettersson

*Eva-Lena Gunningberg*  
Eva-Lena Gunningberg