

Årsredovisning
för
Euroform MediPharm AB
556872-8298

Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

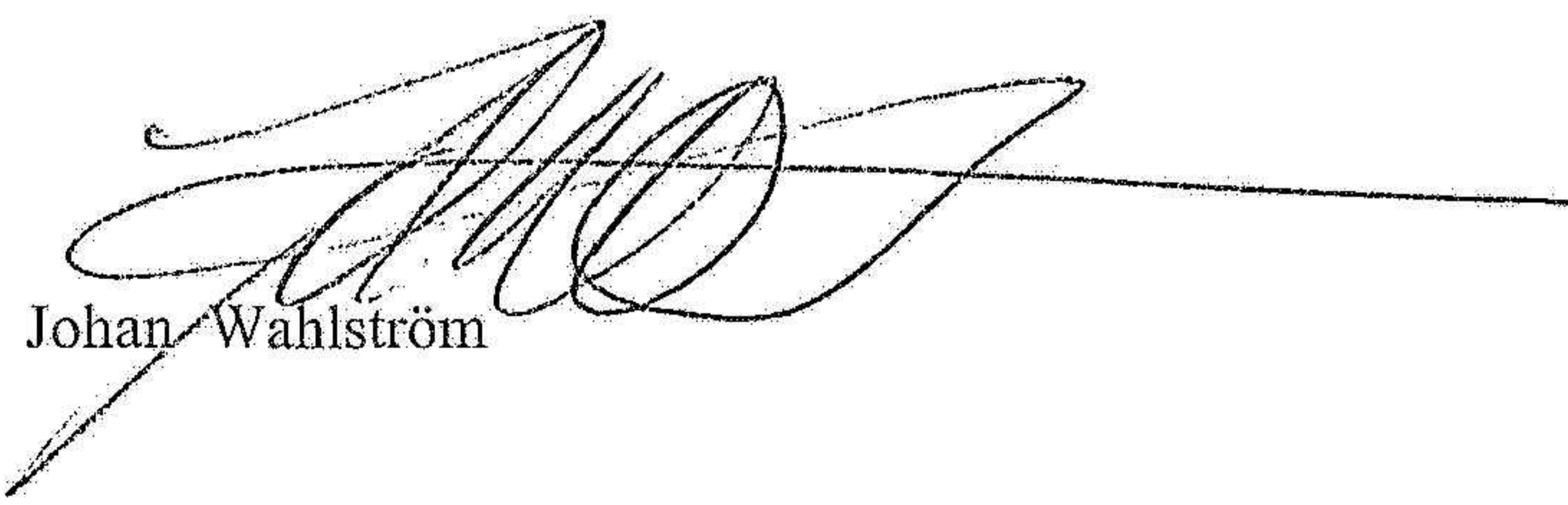
Undertecknad verkställande direktör i Euroform MediPharm AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Tranås

13/6 - 23

Johan Wahlström



Årsredovisning

för

Euroform MediPharm AB

556872-8298

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Förändring i eget kapital	7
Noter	8

Styrelsen och verkställande direktören för Euroform MediPharm AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Euroform MediPharm AB med säte i Tranås och tillverkning i Motala skall i nära samarbete med kunder utveckla och producera plastsystem och komponenter till kundsegmenten Medicinteknik och Läkemedel samt kundföretag med krav på kontrollerad tillverkningsmiljö.

Moderföretag

Företaget är ett helägt dotterbolag till AB Euroform, 556289-1308 med säte i Tranås. AB Euroform ingår i sin tur i en koncern vari AB N.O Jönsson är moderföretag. Vätterledens Invest AB, 556133-3575, dotterföretag till AB N.O Jönsson, är koncernens administrativa moderföretag.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har under 2022 påverkats av kraftigt ökande omkostnader så som el och uppvärmning. Kostnadsökningarna för insatsmaterial i produktionen har planat ut mot slutet av året och med fördröjning har ökningen kompenserats genom höjda kundpriser.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Kostnadsökningarna har stabiliserats under första månaderna 2023.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	35 802	35 608	29 070	38 192
Resultat efter finansiella poster	-3 530	-11 943	-3 258	-6 775
Balansomslutning	24 763	27 589	25 636	24 288
Soliditet (%)	60,7	51,9	67,3	21,9

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

balanserad vinst	13 580 853
årets vinst	61 935
	13 642 788
Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att i ny räkning överföres	13 642 788

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

ank=20230621;2023062204502

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		35 802	35 608
Förändring av lager av produkter i arbete o färdiga varor		419	340
Övriga rörelseintäkter		432	266
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		36 653	36 214
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-21 375	-20 773
Övriga externa kostnader		-10 285	-12 873
Personalkostnader	2	-6 870	-7 179
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-879	-6 942
Övriga rörelsekostnader		-696	0
Summa rörelsekostnader		-40 105	-47 767
Rörelseresultat		-3 452	-11 553
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	41	12
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-119	-402
Summa finansiella poster		-78	-390
Resultat efter finansiella poster		-3 530	-11 943
Bokslutsdispositioner	5	3 592	11 910
Resultat före skatt		62	-33
Årets resultat		62	-33

ank=20230621;2023062204505

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter dataprogram	6	0	3
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	3
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	7	128	136
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	1 815	2 281
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 335	1 733
Summa materiella anläggningstillgångar		3 278	4 150
Summa anläggningstillgångar		3 278	4 153
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Råvaror och förnödenheter		3 752	4 233
Varor under tillverkning		532	528
Färdiga varor och handelsvaror		1 848	1 433
Summa varulager		6 133	6 194
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		9 020	14 774
Fordringar hos koncernföretag		4 294	1 882
Övriga kortfristiga fordringar		218	218
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		1 653	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		166	368
Summa kortfristiga fordringar		15 352	17 242
Summa omsättningstillgångar		21 484	23 436
SUMMA TILLGÅNGAR		24 763	27 589

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Summa bundet eget kapital

100

100

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

13 581

13 614

Årets resultat

62

-33

Summa fritt eget kapital

13 643

13 581

Summa eget kapital

13 743 *

13 681

Obeskattade reserver

11

Akkumulerade överavskrivningar

1 620

2 125

Summa obeskattade reserver

1 620

2 125

Kortfristiga skulder

Fakturerad ej upparbetad intäkt

10

0

1 559

Leverantörsskulder

3 131

3 759

Skulder till koncernföretag

0

553

Övriga skulder

682

1 127

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

12

5 587

4 786

Summa kortfristiga skulder

9 400

11 783

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

24 763

27 589

ank=20230621,2023062204505

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	100	13 581	13 681
Årets resultat		62	62
Utgående eget kapital 2022-12-31	100	13 643	13 743

ank=20230621,2023062204506

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Pågående uppdrag

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För uppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Företaget tillämpar kostnadsföringsmodellen avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Utgifterna för detta redovisas som kostnad när de uppkommer.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Balanserade utgifter för dataprogram	4 år
--------------------------------------	------

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Datorer	4 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter).

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från

instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer företaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet formgivningkostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkta kostnader samt hänförliga indirekta tillverkningskostnader. Erforderligt avdrag för inkurans har gjorts.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I företaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Företaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler. I Sverige har företaget bl. a. förmånsbestämda planer som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning: Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	13	12

Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter koncernföretag	41	12
	41	12

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader koncernföretag	-106	-373
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-13	-29
	-119	-402

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Mottagna koncernbidrag	3 087	9 539
Förändring av överavskrivningar	505	2 371
	3 592	11 910

Not 6 Balanserade utgifter för dataprogram

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	287	287
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	287	287
Ingående avskrivningar	-284	-212
Årets avskrivningar	-3	-72
Utgående ackumulerade avskrivningar	-287	-284
Utgående redovisat värde	0	3

Not 7 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	161	161
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	161	161
Ingående avskrivningar	-25	-17
Årets avskrivningar	-8	-8
Utgående ackumulerade avskrivningar	-33	-25
Utgående redovisat värde	128	136

ank=20230621;2023062204512

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 472	4 190
Inköp	5	282
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 477	4 472
Ingående avskrivningar	-2 191	-1 735
Årets avskrivningar	-471	-456
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 662	-2 191
Utgående redovisat värde	1 815	2 281

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 797	12 761
Inköp	0	36
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 797	12 797
Ingående avskrivningar	-11 064	-4 658
Årets nedskrivningar	0	-5 000
Årets avskrivningar	-398	-1 406
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 462	-11 064
Utgående redovisat värde	1 335	1 733

Not 10 Fakturerad ej upparbetad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Fakturerade intäkter	0	4 908
Upparbetade kostnader	0	-3 349
	0	1 559

Not 11 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	1 620	2 125
	1 620	2 125

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	88	126
Upplupna semesterlöner	603	675
Upplupna sociala avgifter	230	309
Övriga poster	4 666	3 676
	5 587	4 786

Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Kostnadsökningarna har stabiliserats under första månaderna 2023.

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Johan Wahlström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Kristoffer Johansson
Auktoriserad revisor

Följande handlingar har undertecknats den 5 maj 2023



MediPharm Årsredovisning 2022.pdf
(147452 byte)
SHA-512: 9687eaa6acc6e51ddf70ef3e2d1c9354a51a4
d2cd7dee5c3d25a9daf9bac38df2974e0fb50b2db7c11b
0cb405470858a5e09d78c429dcec515859ddb556775ab

Underskrifter

2023-04-24 09:58:29 (CET)



Johan Wahlström

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-05-05 13:37:18 (CET)



Kristoffer Johansson

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



assently

Undertecknandet intygas av Assently



MediPharm Årsredovisning 2022

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
61bcd4b9b6a03c44fd697c1582a6df416bc03b4138cb0b2c26fcd12947e7e444c4c688682f1f22e9d031af4cfd8bba71307cbc0aac0a52f572322e35232c2ea79



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Euroform MediPharm AB, org.nr 556872-8298

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Euroform MediPharm AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Euroform MediPharm ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Euroform MediPharm AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Euroform MediPharm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Euroform MediPharm AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Euroform MediPharm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Kristoffer Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-05-05 11:36:54 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: KRISTOFFER JOHANSSON

Datum

Kristoffer Johansson

Director

Leveranskanal: E-post

ank=20230621;2023062204517