



Vårt företag är Barnsupportören



BARNCANCERFONDEN

ÅRSREDOVISNING

för

STIGAB Stig Ödlund AB

Org.nr. 556240-6339

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-04-01 - 2023-03-31


Innehåll

Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	14

Undertecknad styrelseledamot i STIGAB Stig Ödlund AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma 2023-06-29. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Botkyrka



Niclas Qvist

ÅRSREDOVISNING

för

STIGAB Stig Ödlund AB

Org.nr. 556240-6339

Styrelsen och verkställande direktören upprättar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2022-04-01 - 2023-03-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	14

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver sedan 1984 försäljning av elektroniska komponenter inom bland annat skogsindustrin och försvarsindustrin. Försäljningen sker främst i Skandinavien och norra Europa men även i övriga världen. Bolaget tillhör sedan 2017 Addtech-koncernen och bolagets kontor är beläget i Slagsta Strand strax söder om Stockholm.

Bolaget har efter utgången av räkenskapsåret ingått ett kommissionsavtal med Addtech Nordic AB (556536-3076) där bolaget åtar sig att för Addtech Nordics AB:s räkning, bedriva verksamhet i eget namn men för kommittentens räkning. Resultatet av rörelsen samt tillgångar och skulder kommer framgent att redovisas i Addtech Nordic AB:s årsredovisning. Kommissionsavtalet började gälla 2023-04-01.

Företagets säte är Botkyrka.

Flerårsjämförelse*

I tkr

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	198 362	151 565	132 686	146 634	136 310
Res. efter finansiella poster	40 162	25 120	17 016	28 800	29 032
Balansomslutning	81 714	65 678	71 627	57 035	52 380
Soliditet (%)	25,38	24,12	48,65	60,98	23,14

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

STIGAB:s påverkan med anledning av covid-19-pandemin har under räkenskapsåret varit delvis kännbar. Den största påverkan har varit längre ledtider samt ökade fraktkostnader. Sammantaget så är vår bästa bedömning att bolagets påverkan varit neutral.

Gällande kriget i Ukraina så har det inte haft någon kännbar påverkan under räkenskapsåret, men bolaget bevakar utvecklingen.

Framtida utveckling

Vi ser med tillförsikt mot framtiden.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Nedan vill vi lyfta de väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som kan påverka vår verksamhet.

Valutarisk:

Som ett företag som är involverat i internationell handel är vi exponerade för valutarisk. Fluktuationer i valutakurser kan påverka kostnaderna för import och export samt påverka värdet av våra tillgångar och skulder som är uttryckta i olika valutor. För att hantera denna risk övervakar vi noggrant valutamarknaderna, använder valutasäkringsinstrument och diversifierar vår verksamhet geografiskt för att minska exponeringen mot en enda valuta.

Ekonomisk instabilitet:

Den globala ekonomin och finansiella marknaderna kan vara instabila och påverkas av olika faktorer såsom geopolitiska händelser, makroekonomiska indikatorer och politiska förändringar. Dessa faktorer kan ha en negativ inverkan på våra marknader och affärsrelationer och därmed påverka vår lönsamhet. För att mildra effekterna av ekonomisk instabilitet diversifierar vi vår kundbas och övervakar noggrant marknadsutvecklingen för att vidta lämpliga åtgärder i förväg.

Lagstiftning och reglering:

Förändringar i lagstiftning och regleringar, både nationellt och internationellt, kan påverka vår verksamhet och kräva att vi anpassar oss till nya krav och föreskrifter. Detta kan inkludera tullar, import- och exportregler, skatteförändringar och miljökrav. Vi följer noggrant utvecklingen inom relevanta områden och samarbetar med experter för att säkerställa att vi uppfyller alla regler och bestämmelser som påverkar vår verksamhet.

Det är viktigt att notera att ovanstående risker och osäkerhetsfaktorer inte är uttömmande och att det finns andra faktorer som kan påverka vår verksamhet. Vi strävar kontinuerligt efter att identifiera och hantera dessa risker på ett proaktivt sätt för att säkerställa att vi kan fortsätta att leverera positiva resultat och uppnå våra långsiktiga mål.

Hållbarhetsupplysningar

STIGAB Stig Ödlund AB arbetar i linje med hållbarhetsstrategin av moderbolaget Addtech Nordic AB.

Hållbarhetsredovisningen är upprättad av moderbolaget i. Hållbarhetsrapporten kan hämtas på

<https://www.addtech.se/investerare-och-media/arsredovisningar>

Organisationen genomför på årlig basis en medarbetarundersökning för att skapa en bild om hur organisationen mår.

Undersökningen ligger sedan till grund för att identifiera vilka möjliga förbättringsområden som finns.

STIGAB via sina leverantörer arbetar för att uppnå en så säker och kostnadseffektiv

tillverkning och produktionskedja som möjlighet med respekt för människor och miljö. Bolagets produkter är

utformade så de har en lång livslängd.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 000 000	200 000	14 160 839	480 688	14 641 527
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämman:			480 688	-480 688	0
Utdelning till aktieägare			-1 800 000		-1 800 000
Årets vinst				6 698 607	6 698 607
Belopp vid årets utgång	1 000 000	200 000	12 847 555	6 698 607	19 546 162

Resultatdisposition**Förslag till disposition av bolagets vinst**

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst

12 847 555

årets vinst

6 698 607

19 546 162

Styrelsen föreslår att

till aktieägarna utdelas

400 000

i ny räkning överföres

19 146 162

19 546 162

Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 400 000 kr vilket motsvarar 229 kr per aktie. Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman. Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Yttrandet ska ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-04-01 2023-03-31	2021-04-01 2022-03-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	3, 4	198 362 053	151 565 045
Övriga rörelseintäkter		6 224 653	2 603 365
		<u>204 586 706</u>	<u>154 168 410</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-132 861 444	-101 542 749
Övriga externa kostnader	5, 6	-5 104 276	-5 075 984
Personalkostnader	7	-20 301 617	-18 741 599
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	11,12	-71 972	-79 065
Övriga rörelsekostnader		-6 215 653	-3 592 856
		<u>-164 554 962</u>	<u>-129 032 253</u>
Rörelseresultat		40 031 744	25 136 157
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	160 267	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-29 671	-15 745
		<u>130 596</u>	<u>-15 745</u>
Resultat efter finansiella poster		40 162 340	25 120 412
Bokslutsdispositioner			
Återföring från periodiseringsfond		3 291 000	0
Lämnade koncernbidrag		-34 950 000	-24 500 000
		<u>-31 659 000</u>	<u>-24 500 000</u>
Resultat före skatt		8 503 340	620 412
Skatt på årets resultat	10	-1 804 733	-139 724
Årets resultat		<u>6 698 607</u>	<u>480 688</u>

Org.nr. 556240-6339

BALANSRÄKNING		2023-03-31	2022-03-31
TILLGÅNGAR	Not		
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Förvärvade kundrelationer	11	9 717	15 017
		<u>9 717</u>	<u>15 017</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	12	150 184	216 855
		<u>150 184</u>	<u>216 855</u>
Summa anläggningstillgångar		159 901	231 872
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		30 969 040	18 776 680
		<u>30 969 040</u>	<u>18 776 680</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		23 492 024	21 466 305
Fordringar hos koncernföretag		23 561 177	23 382 655
Aktuell skattefordran		0	1 449 753
Övriga fordringar		1 081	7 257
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	3 530 360	363 866
		<u>50 584 643</u>	<u>46 669 836</u>
Summa omsättningstillgångar		81 553 682	65 446 516
SUMMA TILLGÅNGAR		81 713 583	65 678 388

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital	14	1 000 000	1 000 000
Reservfond		200 000	200 000
		<u>1 200 000</u>	<u>1 200 000</u>

Fritt eget kapital

Balanserat resultat		12 847 555	14 160 839
Årets resultat		6 698 607	480 688
		<u>19 546 162</u>	<u>14 641 527</u>

Summa eget kapital

		<u>20 746 162</u>	<u>15 841 527</u>
--	--	-------------------	-------------------

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond	15	0	3 291 000
Summa obeskattade reserver		<u>0</u>	<u>3 291 000</u>

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		15 423 475	14 873 661
Skulder till koncernföretag		34 950 000	24 500 000
Aktuell skatteskuld		1 057 140	0
Övriga skulder		2 372 264	1 861 636
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	7 164 542	5 310 564
Summa kortfristiga skulder		<u>60 967 421</u>	<u>46 545 861</u>

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

		81 713 583	65 678 388
--	--	-------------------	-------------------

STIGAB Stig Ödlund AB

Org.nr: 556240-6339

KASSAFLÖDESANALYS

		2022-04-01 2023-03-31	2021-04-01 2022-03-31
Den löpande verksamheten	Not		
Rörelseresultat	3	40 031 744	25 136 157
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	17	71 972	79 065
Erhållen ränta m.m.		160 267	0
Erlagd ränta		-29 671	-15 745
Betald inkomstskatt		702 160	-1 551 059
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<hr/> 40 936 472	<hr/> 23 648 418
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		-12 192 360	-9 137 771
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-1 911 267	2 182 971
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		-3 447 265	-2 663 904
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		549 814	3 447 535
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		12 814 606	7 022 751
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<hr/> 36 750 001	<hr/> 24 500 000
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	11	0	0
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	12	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<hr/> 0	<hr/> 0
Finansieringsverksamheten			
Koncernbidrag		-34 950 000	-24 500 000
Utbetald utdelning		-1 800 000	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<hr/> -36 750 000	<hr/> -24 500 000
Förändring av likvida medel		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		<hr/> 0	<hr/> 0

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter. Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Tjänster

Intäkter från konsulttjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls.

Ränta, royalty och utdelning

Ränta redovisas med tillämpning av effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas när aktieägarens rätt att få utdelning bedöms som säker.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Förvärvade kundrelationer	5

Leasing

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Leasetagare

Operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Rättigheter och skyldigheter enligt finansiella leasingavtal redovisas som tillgång och skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden redovisas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna, fastställda vid leasingavtalets ingående. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som återspeglas i obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Koncernen har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

För avgiftsbestämda planer betalar koncernen fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta har räknats om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det

inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3 Nettoomsättning

2022/2023

2021/2022

Nettoomsättning uppdelad på geografiskt område

Sverige

121 558 600

89 266 766

Övriga världen

76 803 453

62 298 279

198 362 053

151 565 045

Not 4 Inköp och försäljning inom koncernen

2022/2023

2021/2022

Andel av försäljningen som avser koncernföretag

1%

1%

Andel av inköpen som avser koncernföretag

0%

0%

Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare

2022/2023

2021/2022

Under året har företagets leasingavgifter uppgått till

1 532 511

700 096

Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Inom 1 år

1 227 156

990 908

Mellan 2 till 5 år

55 000

1 781 376

1 282 156

2 772 284

Not 6 Ersättning till revisorer	2022/2023	2021/2022
<i>KPMG</i>		
Revisionsuppdrag	107 873	93 995
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	53 700
	<hr/> 107 873	<hr/> 147 695

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 7 Personal	2022/2023	2021/2022
<i>Medelantal anställda</i>		
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	15,42	14,99
varav kvinnor	5,42	4,58
varav män	10,00	10,42

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:

Löner och ersättningar	1 310 087	1 216 000
Pensionskostnader	161 914	154 188
	<hr/> 1 472 001	<hr/> 1 370 188

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	12 457 257	9 637 017
Pensionskostnader	1 851 922	2 013 836
	<hr/> 14 309 179	<hr/> 11 650 853

Sociala kostnader	4 662 214	4 365 746
-------------------	-----------	-----------

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	4	4
varav kvinnor	0	0
varav män	4	4

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter	2022/2023	2021/2022
Ränteintäkter	<hr/> 160 267	<hr/> 0
	160 267	0

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter	2022/2023	2021/2022
Räntekostnader	29 671	15 745
	<u>29 671</u>	<u>15 745</u>
Not 10 Skatt på årets resultat	2022/2023	2021/2022
Aktuell skatt	-1 804 733	-139 724
	<u>-1 804 733</u>	<u>-139 724</u>
<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
Resultat före skatt	8 503 340	620 412
Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-1 751 688	-127 805
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-39 670	-8 529
Ej skattepliktiga intäkter	-223	0
Schablonintäkt periodiseringsfond	-13 152	-3 390
Summa	<u>-1 804 733</u>	<u>-139 724</u>
Not 11 Förvärvade kundrelationer	2023-03-31	2022-03-31
Ingående anskaffningsvärde	26 500	26 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 500	26 500
Ingående avskrivningar	-11 483	-6 183
Årets avskrivningar	-5 300	-5 300
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-16 783</u>	<u>-11 483</u>
Utgående redovisat värde	9 717	15 017
Not 12 Inventarier, verktyg och installationer	2023-03-31	2022-03-31
Ingående anskaffningsvärde	326 264	326 264
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	326 264	326 264
Ingående avskrivningar	-109 408	-35 643
Årets avskrivningar	-66 672	-73 765
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-176 080</u>	<u>-109 408</u>
Utgående redovisat värde	150 184	216 856
Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2023-03-31	2022-03-31
Förutbetalda hyror	229 013	205 034
Förutbetalda pensioner	27 604	144 179
Övriga förutbetalda kostnader	3 273 743	14 653
	<u>3 530 360</u>	<u>363 866</u>

Not 14 Upplysningar om aktiekapital

	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
Antal/värde vid årets ingång	10 000	100,00
Antal/värde vid årets utgång	10 000	100,00

Not 15 Periodiseringsfond

	2023-03-31	2022-03-31
Periodiseringsfond 2017	<u>0</u>	<u>3 291 000</u>
	0	3 291 000
Uppskjuten skatt i obeskattade reserver	0	724 020

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-03-31	2022-03-31
Särskild löneskatt	879 592	886 916
Upplupna löner	2 148 084	941 940
Semesterlöneskuld	2 000 332	2 081 585
Upplupna sociala avgifter	1 588 124	1 232 598
Övriga förutbetalda kostnader och förutbetalda intäkter	<u>548 410</u>	<u>167 525</u>
	7 164 542	5 310 564

Not 17 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-03-31	2022-03-31
Avskrivningar	<u>71 972</u>	<u>79 065</u>
	71 972	79 065

Not 18 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står
balanserad vinst

12 847 555

årets vinst

6 698 607

19 546 162

Styrelsen föreslår att
till aktieägarna utdelas
i ny räkning överföres

400 000

19 146 162

19 546 162

Not 19 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

Inga

Inga

Skulder för vilka säkerheter ställts

Eventuelförpliktelser

- Garantiåtaganden, Tullverket

234

234

Org.nr. 556240-6339

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Bolaget har efter utgången av räkenskapsåret ingått ett kommissionsavtal med Addtech Nordic AB (556536-3076)

Not 21 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Addtech Nordic AB, Org.nr. 556236-3076


Not 22 Definition av nyckeltal

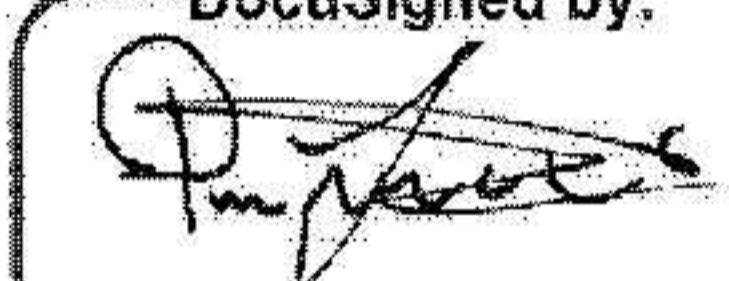
Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

UNDERSKRIFTER

Botkyrka den dag som framgår av elektroniska signaturen

DocuSigned by:

C71114AF571140C...
Stefan Ödlund

DocuSigned by:

7E2385E3587F40C...
Per Lundblad

DocuSigned by:


FBEEC69886EA43E...
Joseph Kan
Ordförande

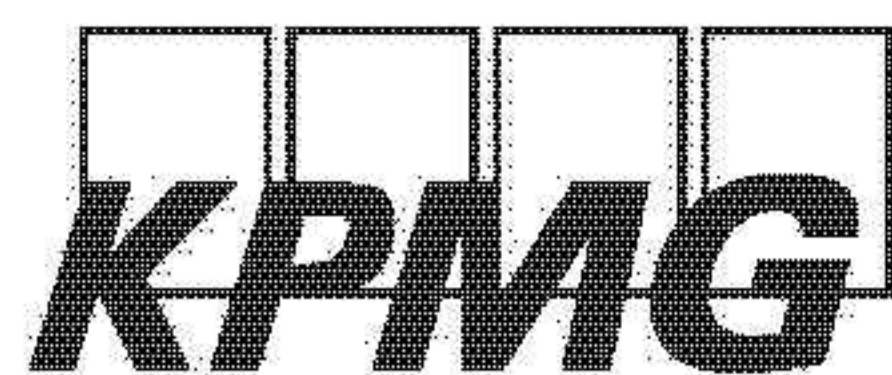
DocuSigned by:

F77A7EAB91544C5...
Niclas Qvist
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektroniska signaturen

KPMG AB

DocuSigned by:

A9BB8B81D9064B3...
Hiwa Safari
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i STIGAB Stig Ödlund AB, org. nr 556240-6339

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för STIGAB Stig Ödlund AB för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av STIGAB Stig Ödlund ABs finansiella ställning per den 31 mars 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till STIGAB Stig Ödlund AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

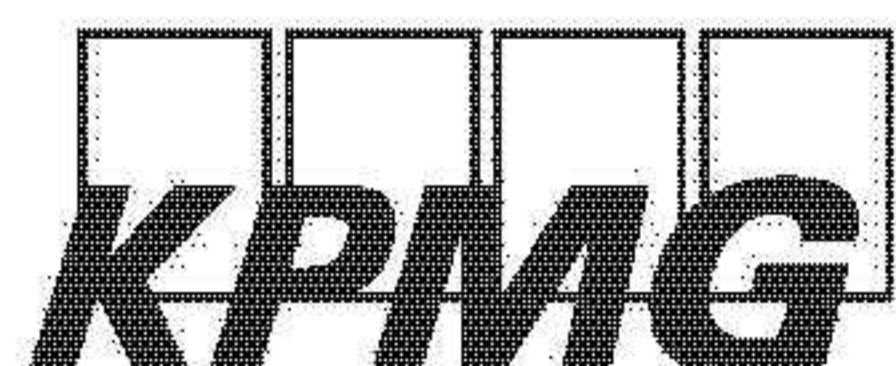
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för STIGAB Stig Ödlund AB för räkenskapsåret 2022-04-01—2023-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till STIGAB Stig Ödlund AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av elektroniska signaturen

KPMG AB

DocuSigned by:

A9BB8B81D9064B3...

Hiwa Safari

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: EC83F8CE8CE54F6FB59D70806E56BCA0

Status: Completed

Subject: Årsredovisning STIGAB Stig Ödlund AB

Source Envelope:

Document Pages: 16

Signatures: 6

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Hiwa Safari

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

hiwa.safari@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Hiwa Safari

Location: DocuSign

6/22/2023 10:48:49 AM

hiwa.safari@kpmg.se

Signer Events

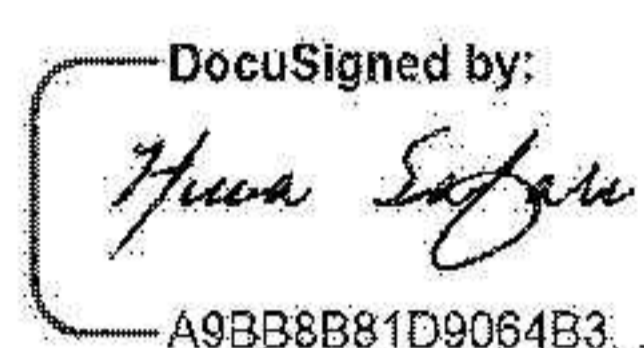
Hiwa Safari

hiwa.safari@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 90.142.53.237

Timestamp

Sent: 6/22/2023 11:10:24 AM

Viewed: 6/22/2023 5:51:36 PM

Signed: 6/22/2023 5:52:19 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 1149d73c-5c15-5e2d-ab95-e18de2b311be

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/22/2023 5:51:24 PM

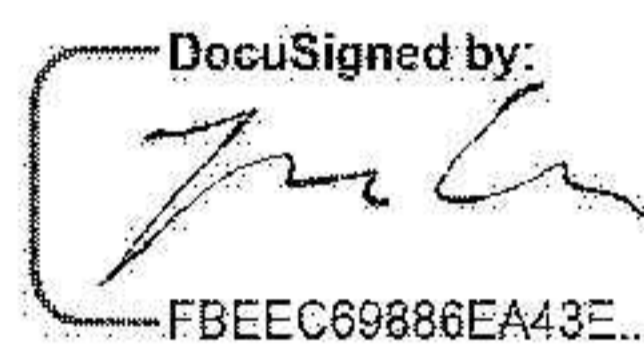
Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Joseph Kan

Joseph.kan@addtech.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)



Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 188.126.94.230

Signed using mobile

Sent: 6/22/2023 11:10:22 AM

Viewed: 6/22/2023 11:16:32 AM

Signed: 6/22/2023 11:17:07 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 8b5ba115-5447-5ada-9492-72f6bfdcfae

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/22/2023 11:16:09 AM

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8b5ba115-5447-5ada-9492-72f6bfddcfae
Country or Region of ID: SE
Result: Failed
Performed: 6/22/2023 12:26:42 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8b5ba115-5447-5ada-9492-72f6bfddcfae
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2023 12:27:43 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8b5ba115-5447-5ada-9492-72f6bfddcfae
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2023 4:30:51 PM


Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/22/2023 11:16:32 AM
ID: d166e293-5512-4834-8581-b2014965cc50

Niclas Qvist

niclas.qvist@stigab.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

F77A7EAB91544C5...

Sent: 6/22/2023 11:10:21 AM

Viewed: 6/22/2023 1:29:52 PM

Signed: 6/22/2023 1:30:41 PM

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 188.95.35.36

Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 73df05b1-a38a-5172-bf0f-6bf407e4a11d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/22/2023 1:29:37 PM

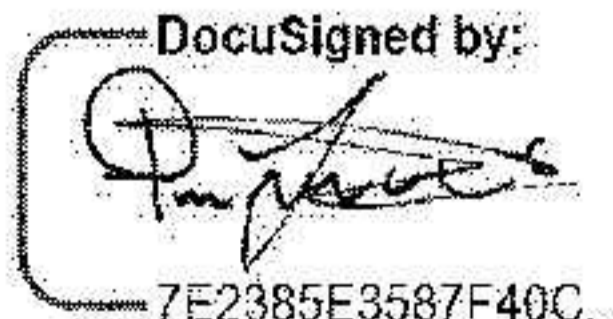
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/26/2023 1:22:24 PM
ID: c2e68b51-2223-44e7-9123-f0d0e1485ae1

Per Lundblad

Per.lundblad@addtech.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

7E2385E3587F40C...

Sent: 6/22/2023 11:10:22 AM

Viewed: 6/22/2023 12:29:26 PM

Signed: 6/22/2023 12:29:49 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 217.211.191.135

Authentication Details


Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 64562314-80a7-5d20-85d0-cb21568842f7
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/22/2023 12:29:09 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/5/2023 3:03:38 PM
 ID: c9656dae-2d44-45bd-96d8-99d0c78dd028

Stefan Joakim Ödlund
 Stefan.odlund@stigab.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 C71114AF571140C

Sent: 6/22/2023 11:10:23 AM
 Viewed: 6/22/2023 5:16:56 PM
 Signed: 6/22/2023 5:19:12 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 90.235.92.20
 Signed using mobile

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 3af739d7-3517-564e-bc5c-164dbb4f6288
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 6/22/2023 5:16:34 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/22/2023 5:16:56 PM
 ID: 5d493a41-f045-4e15-92cf-191db3b10fb4

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent Hashed/Encrypted
 Certified Delivered Security Checked
 Signing Complete Security Checked
 Completed Security Checked

6/22/2023 11:10:24 AM
 6/22/2023 5:16:56 PM
 6/22/2023 5:19:12 PM
 6/22/2023 5:52:19 PM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.