

**ÅRSREDOVISNING**

Styrelsen för Million Dollar Baby AB får härmed avge årsredovisning  
för räkenskapsåret 2024-01-01 -- 2024-12-31.

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Tilläggsupplysningar	6-7

Undertecknad styrelseledamot i Million Dollar Baby AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på ordinarie årsstämma den 30/6 -2025\_\_. Vinstdispositionen beslöts i enlighet med styrelsens förslag.

Intygas av Panos Zois:.....  


## ÅRSREDOVISNING

Styrelsen för Million Dollar Baby AB får härmed avge årsredovisning  
för räkenskapsåret 2024-01-01 -- 2024-12-31.

<u>Innehåll</u>	<u>Sida</u>
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Tilläggsupplysningar	6-7

**ÅRSREDOVISNING**

Styrelsen för Million dollar Baby AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01--2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK

**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE****Verksamheten**Allmänt om verksamheten

Bolaget har bedrivit restaurangverksamhet i Stockholm.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Mocco Holding AB, org.nr. 556714-7276, med säte i Stockholm.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

<u>Flerårsöversikt</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Nettoomsättning (Tkr)	13 752	12 375	12 825	11 777
Resultat efter finansnetto (Tkr)	471	712	-11	26
Soliditet %	26%	18%	12%	12%

För definitioner av nyckeltal, Se Not 1 Redovisningsprinciper.

<u>Förändring av eget kapital</u>	<u>Aktiekapital</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>
Belopp vid årets ingång	300 000	74 773	110 642
Omföring av föregående års resultat		110 642	-110 642
Årets resultat			333 586
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>300 000</b>	<b>185 415</b>	<b>333 586</b>

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står

Balanserat resultat	185 415
Årets resultat	333 586

-----  
519 001

Styrelsen föreslår att resultatet disponeras så att

i ny räkning balanseras	519 001
-------------------------	---------

-----  
519 001

Beträffande bolagets redovisade resultat för räkenskapsåret och ställning per 2024-12-31 hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkningar jämte till dessa hörande noter.

RESULTATRÄKNING (i SEK)	Tilläggs- upplysning	24-01-01 24-12-31	23-01-01 23-12-31
<u>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</u>			
Nettoomsättning		13 751 906	12 374 791
Övriga rörelseintäkter		712 136	378 079
		-----	-----
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		14 464 042	12 752 870
<u>Rörelsekostnader</u>			
Handelsvaror		-3 355 545	-3 141 373
Övriga externa kostnader		-4 082 179	-2 898 431
Personalkostnader	Not 2	-6 059 063	-5 326 758
Avskrivning på materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 3, 4	-520 683	-650 613
		-----	-----
Summa rörelsekostnader		-14 017 470	-12 017 175
<i>Rörelseresultat</i>		446 572	735 695
<u>Finansiella poster</u>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		28 481	3 422
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 176	-27 080
		-----	-----
Summa finansiella poster		24 305	-23 658
<i>Resultat efter finansiella poster</i>		470 877	712 037
<u>Bokslutsdispositioner</u>			
Förändring av periodiseringsfonder		0	-112 000
Lämnade koncernbidrag		0	-420 000
		-----	-----
Summa bokslutsdispositioner		0	-532 000
<u>Skatter</u>			
Skatt på årets resultat		-137 291	-69 395
		-----	-----
<b>Årets resultat</b>		<b>333 586</b>	<b>110 642</b>
		=====	=====

BALANSRÄKNING (i SEK)	Tilläggs- upplysning	24-01-01 24-12-31	23-01-01 23-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	Not 3	300 259	325 606
Förbättringsutgifter på annans fastighet	Not 4	1 074 312	1 453 918
		-----	-----
Summa materiella anläggningstillgångar		1 374 571	1 779 524
<i>Summa anläggningstillgångar</i>		1 374 571	1 779 524
<i>Omsättningstillgångar</i>			
<u>Varulager m.m.</u>			
Råvaror och förnödenheter		399 250	165 500
		-----	-----
Summa varulager		399 250	165 500
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		35 105	40 566
Fordringar hos koncernföretag		462 087	762 087
Övriga fordringar		113 377	317 501
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		311 005	329 542
		-----	-----
Summa kortfristiga fordringar		921 574	1 449 696
<u>Kassa och bank</u>			
Kassa och bank		1 015 581	228 381
		-----	-----
Summa kassa och bank		1 015 581	228 381
<i>Summa omsättningstillgångar</i>		2 336 405	1 843 577
		-----	-----
<b>Summa tillgångar</b>		<b>3 710 976</b>	<b>3 623 101</b>
		=====	=====

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Tilläggs- upplysning	24-01-01 <u>24-12-31</u>	23-01-01 23-12-31
<i>Eget Kapital</i>			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital (3000st)		300 000	300 000
Summa bundet eget kapital		300 000	300 000
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserat resultat		185 415	74 773
Årets resultat		333 586	110 642
Summa fritt eget kapital		519 001	185 415
<i>Summa eget kapital</i>			
		819 001	485 415
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfond besk -19		94 669	94 669
Periodiseringsfond besk -23		112 000	112 000
<i>Summa obeskattade reserver</i>		206 669	206 669
<u>Kortfristiga skulder</u>			
Leverantörsskulder		901 623	845 879
Skulder till koncernföretag		451 901	751 901
Skatteskulder		38 214	0
Övriga skulder		858 671	1 077 187
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		434 897	256 050
Summa kortfristiga skulder		2 685 306	2 931 017
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>3 710 976</b>	<b>3 623 101</b>
		=====	=====

## NOTER

Not 1 - Redovisnings- och värderingsprinciper**Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2).

**Avskrivning**

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 År (& 10 År)

**Nyckeltalsdefinition**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet %

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Not 2 Personalkostnader20242023

Medelantalet anställda

11

11

Not 3 - Inventarier, verktyg och installationer24-12-3123-12-31

Ingående anskaffningsvärden

3 620 368

3 620 368

årets anskaffningar

115 730

0

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

3 736 098

3 620 368

Ingående avskrivningar

-3 294 762

-3 023 755

årets avskrivningar

-141 077

-271 007

Utgående ackumulerade avskrivningar

-3 435 839

-3 294 762

*Utgående redovisat värde*

300 259

325 606

Not 4 - Förbättringsutgifter på annans fastighet

Ingående anskaffningsvärden

3 796 058

3 796 058

årets anskaffningar

0

0

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden

3 796 058

3 796 058

Ingående avskrivningar

-2 342 140

-1 962 534

årets avskrivningar

-379 606

-379 606

Utgående ackumulerade avskrivningar

-2 721 746

-2 342 140

*Utgående redovisat värde*

1 074 312

1 453 918

---

---

<u>Not 5 - Checkräkningskredit</u>	<u>24-12-31</u>	<u>23-12-31</u>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	500 000	500 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0
<u>Not 6 - Ställda säkerheter</u>		
Företagsinteckning	2 200 000	1 200 000
	-----	-----
Summa ställda säkerheter	2 200 000	1 200 000

Stockholm den

Panagiotis Zois

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-

Filip Branigan  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

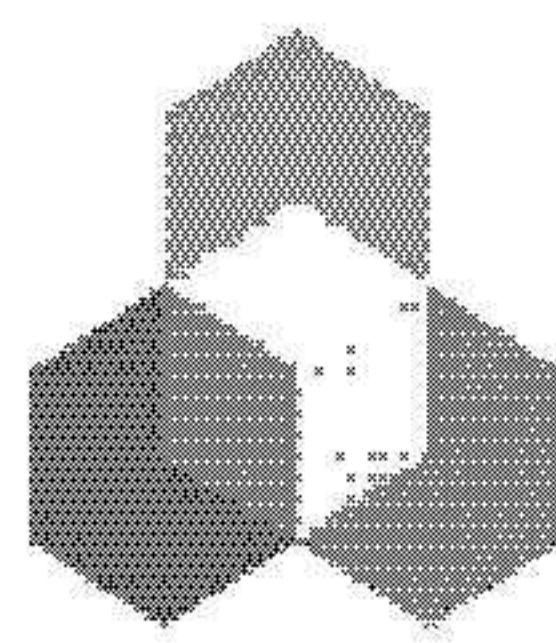
Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Panagiotis Zois  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-24 23:26:25 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 772c049796d74903abdda553ed87a9ea

## Underskrift 2

Namn: Filip Branigan  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-25 12:23:42 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 0c07b05cf741477d8a017484888d39d5



## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Million Dollar Baby AB  
Org.nr. 556674-2317

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Million Dollar Baby AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Million Dollar Baby ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Million Dollar Baby AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

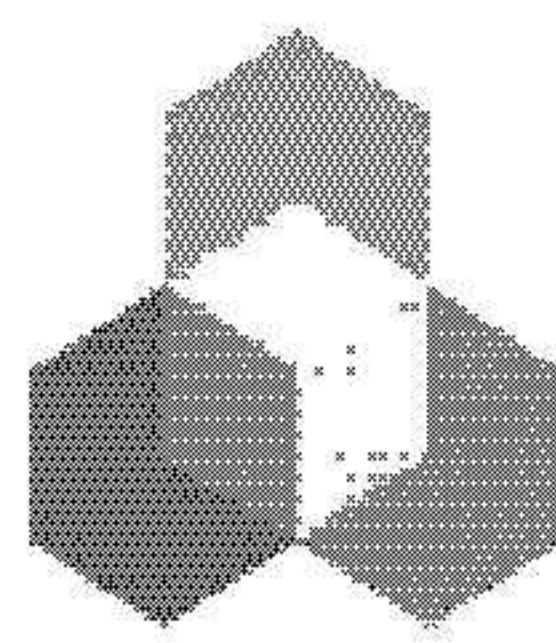
#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Million Dollar Baby AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Million Dollar Baby AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### ***Styrelsens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsätt.

### ***Revisorns ansvar***

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Filip Branigan  
Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Filip Branigan  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-25 12:23:12 GMT+02:00  
Transaktions-ID: e8eeba6e2eba4d50b09f437c7367050c