

Årsredovisning för
Trimar Retail AB
556938-4992

Räkenskapsåret
2024-05-01 - 2025-04-30

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	11

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Trimar Retail AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-07-04. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Helsingborg den 2025-07-04



Johan Gilje
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Trimar Retail AB, 556938-4992 får härmed avge årsredovisning för 2024-05-01 - 2025-04-30.

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver butiksförsäljning av damkläder. Bolaget har säte i Ystad.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2025-04-30	2024-04-30	2023-04-30	Belopp i kr 2022-04-30
Nettoomsättning	33 487 650	37 256 435	37 273 091	35 590 522
Resultat efter finansiella poster	1 141 676	2 521 891	1 035 342	3 301 480
Resultat i % av omsättningen	3,4%	6,8%	2,8%	9,3%
Balansomslutning	14 788 511	13 942 322	17 275 021	18 828 897
Soliditet %	56,5	53,1	29,4	21,5

Definitioner: se not

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Trimar Sverige AB, orgnr 556678-7734 med säte i Stockholm.

Eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	500 000	6 907 216
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		941 676
Vid årets slut	500 000	7 848 892



Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	6 907 216
årets resultat	941 676
Totalt	<u>7 848 892</u>
disponeras för	
balanseras i ny räkning	<u>7 848 892</u>
Summa	7 848 892

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

ank=20250715;2025071605757

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Nettoomsättning		33 487 650	37 256 435
Övriga rörelseintäkter	2	363 783	506 525
		<u>33 851 433</u>	<u>37 762 960</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-13 480 666	-15 515 712
Övriga externa kostnader		-8 630 973	-7 936 944
Personalkostnader	3	-9 938 834	-10 487 782
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-149 365	-465 781
Övriga rörelsekostnader	4	-480 115	-599 275
		<u>1 171 480</u>	<u>2 757 466</u>
Rörelseresultat			
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-29 804	-235 575
		<u>1 141 676</u>	<u>2 521 891</u>
Resultat efter finansiella poster			
Lämnade koncernbidrag		-200 000	-200 000
		<u>941 676</u>	<u>2 321 891</u>
Resultat före skatt			
Årets resultat		<u>941 676</u>	<u>2 321 891</u>

ank=20250715;2025071605758

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling discrepancies. It is important to identify any errors as soon as they are discovered and to investigate the cause of the error. Once the cause has been identified, the necessary steps should be taken to correct the error and to prevent it from recurring.

3. The third part of the document discusses the importance of regular communication between all parties involved in the financial process. This includes the management, the accounting department, and the external auditors. Regular communication helps to ensure that everyone is aware of the current status of the financial statements and any issues that may arise.

4. The fourth part of the document outlines the requirements for the financial statements. These statements should be prepared in accordance with the relevant accounting standards and should be reviewed and approved by the management. The statements should be made available to all relevant parties in a timely manner.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining a strong internal control system. This system should be designed to prevent and detect errors and fraud. It should be regularly reviewed and updated to reflect changes in the business environment.

6. The sixth part of the document outlines the requirements for the external auditors. The auditors should be independent and should have the necessary qualifications and experience. They should be given access to all relevant records and should be able to conduct their audit in an unbiased and objective manner.

7. The seventh part of the document discusses the importance of providing a clear and concise explanation of the financial statements. This explanation should be prepared by the management and should be made available to all relevant parties. It should provide a clear overview of the financial performance and the key factors that have influenced the results.

8. The eighth part of the document outlines the requirements for the financial statements. These statements should be prepared in accordance with the relevant accounting standards and should be reviewed and approved by the management. The statements should be made available to all relevant parties in a timely manner.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining a strong internal control system. This system should be designed to prevent and detect errors and fraud. It should be regularly reviewed and updated to reflect changes in the business environment.

10. The tenth part of the document outlines the requirements for the external auditors. The auditors should be independent and should have the necessary qualifications and experience. They should be given access to all relevant records and should be able to conduct their audit in an unbiased and objective manner.

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-04-30	2024-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	118 154	163 855
		<u>118 154</u>	<u>163 855</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	7	1 000 000	1 000 000
		<u>1 000 000</u>	<u>1 000 000</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>1 118 154</u>	<u>1 163 855</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		11 566 944	11 972 243
		<u>11 566 944</u>	<u>11 972 243</u>
Kortfristiga fordringar			
Aktuell skattefordran		68 797	61 905
Övriga fordringar		35 379	5 000
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		76 725	76 725
		<u>180 901</u>	<u>143 630</u>
Kassa och bank		1 922 512	662 594
Summa omsättningstillgångar		<u>13 670 357</u>	<u>12 778 467</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>14 788 511</u>	<u>13 942 322</u>

ank=20250715;2025071605759

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice to ensure transparency and accountability.

2. The second section outlines the various methods used to collect and analyze data. It highlights the use of both qualitative and quantitative approaches to gain a comprehensive understanding of the subject matter.

3. The third part of the document focuses on the challenges faced during the research process. It identifies common pitfalls and offers practical solutions to overcome them, ensuring that the data collected is reliable and valid.

4. The fourth section discusses the ethical considerations that must be taken into account when conducting research. It stresses the importance of obtaining informed consent from participants and maintaining the confidentiality of their data.

5. The final part of the document provides a summary of the findings and conclusions. It highlights the key insights gained from the research and offers recommendations for future studies in the field.

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-04-30	2024-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (5000 aktier)	8	500 000	500 000
		<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		6 907 216	4 585 325
Årets resultat		941 676	2 321 891
		<u>7 848 892</u>	<u>6 907 216</u>
Summa eget kapital		<u>8 348 892</u>	<u>7 407 216</u>
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	10	-	896 338
Förskott från kunder		201 530	157 226
Leverantörsskulder		1 905 625	1 644 610
Skulder till koncernföretag		1 874 301	1 430 279
Övriga kortfristiga skulder		972 561	962 994
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 485 602	1 443 659
		<u>6 439 619</u>	<u>6 535 106</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>14 788 511</u>	<u>13 942 322</u>

ank=20250715;2025071605760

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Företaget tillämpar det allmänna rådet om vissa redovisningsfrågor med anledning av coronaviruset (BFNAR 2020:1)

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

År

3-10

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen]. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skatteskulder eller uppskjutna skattefordringar för temporära skillnader som hänför sig till investering i dotterföretag, filialer, intresseföretag eller gemensamt styrda företag redovisas inte om tidpunkten för återföring av de temporära skillnaderna kan styras och det inte är uppenbart att den temporära skillnaden kommer att återföras inom en överskådlig framtid.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Elstöd	-	160 223
Lönebidrag	363 783	346 302
Summa	363 783	506 525

1. Introduction
2. Methodology
3. Results
4. Discussion
5. Conclusion

The first part of the study focuses on the theoretical framework and the development of the research hypotheses. It discusses the importance of understanding the underlying mechanisms of the phenomenon being studied and how these mechanisms can be tested empirically.

The second part of the study describes the research design and the data collection procedures. It details the sample characteristics, the measurement instruments used, and the statistical methods employed to analyze the data.

The results of the study are presented in this section, showing the support for the research hypotheses. The findings are discussed in the context of the existing literature, highlighting the contributions of the study to the field.

Finally, the study concludes with a summary of the main findings and their implications. It also identifies the limitations of the study and suggests directions for future research.

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-05-01- 2025-04-30	Varav män	2023-05-01- 2024-04-30	Varav män
Sverige	18	1	19	1
Totalt	18	1	19	1

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Löner och andra ersättningar:	7 217 639	7 614 322
Sociala kostnader	2 834 847	2 957 881
(varav pensionskostnader)	499 296	527 700

Not 4 Övriga rörelsekostnader

	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Valutakursförluster	480 115	599 275
Summa	480 115	599 275

Not 5 Skatt på årets resultat

	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Uppskjuten skatt	-	-

Avstämning av effektiv skatt

	2024-05-01- 2025-04-30	2023-05-01- 2024-04-30
Resultat före skatt	941 676	2 321 891
Skatt enligt gällande skattesats	193 985	478 309
Ej avdragsgilla kostnader	-	-
Ej skattepliktiga intäkter	-443	-464
Tidigare år uppkomna underskottsavdrag	-193 542	-477 845
Förändring uppskjuten skatt	-	-
Summa	-	-

1. Introduction

2. Methodology

3. Results

4. Discussion

5. Conclusion

6. References

7. Appendix

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-04-30	2024-04-30
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	8 408 199	8 260 930
-Nyanskaffningar	103 663	147 269
	<u>8 511 862</u>	<u>8 408 199</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-8 244 344	-7 778 563
-Årets avskrivning	-149 364	-465 781
	<u>-8 393 708</u>	<u>-8 244 344</u>
Redovisat värde vid årets slut	118 154	163 855

Not 7 Uppskjuten skatt

2025-04-30	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Uppskjuten skattefordran/skuld	1 000 000		1 000 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	1 000 000		1 000 000
2024-04-30			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Uppskjuten skattefordran/skuld	1 000 000		1 000 000
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	1 000 000		1 000 000

Skattemässiga underskottsavdrag uppgår till 13 986 136 kr (fg år 14 925 661 kr) och uppskjuten skattefordran har tagits upp med belopp som styrelsen bedömt sannolikt kunna kvittas mot framtida vinster.

Not 8 Antal aktier och kvotvärde

	2025-04-30	2024-04-30
A-aktier		
antal aktier	5 000	5 000
kvotvärde	100	100

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the procedures for handling any discrepancies or errors that may arise. It is important to identify the cause of the error and to take appropriate steps to correct it. This may involve reviewing the original records and consulting with the relevant staff members.

3. The third part of the document discusses the role of the internal audit function. The internal auditors are responsible for assessing the effectiveness of the internal control system and for providing recommendations for improvement. They should report their findings to the management and to the board of directors.

4. The fourth part of the document outlines the requirements for the external audit. The external auditors are independent of the company and are responsible for providing an objective opinion on the financial statements. They should follow the applicable auditing standards and should communicate their findings to the shareholders.

Not 9 Långfristiga skulder

Amortering inom 2 till 5 år.

Not 10 Checkräkningskredit

	2025-04-30	2024-04-30
Beviljad kreditlimit	500 000	500 000
Totalt	500 000	500 000

Bolaget har ytterligare kredit på Sydbank i Danmark där bolagets kredit ingår i koncernens beviljade kreditram. Per 250430 är den beviljade krediten ej utnyttjad.

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2025-04-30	2024-04-30
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	22 000 000	22 000 000
	22 000 000	22 000 000
Summa ställda säkerheter	22 000 000	22 000 000

Eventalförpliktelser

Bolaget har inga eventalförpliktelser.

Handwritten text, possibly a date or reference number.

Handwritten text, possibly a title or subject line.

Handwritten text, possibly a name or signature.

Handwritten text, possibly a date or reference number.

Handwritten text, possibly a name or signature.

Handwritten text, possibly a date or reference number.

Handwritten text, possibly a name or signature.

Not 12 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Underskrifter

Ystad den dag som framgår av vår digitala underskrift

Steen Nielsen
Styrelseordförande

Johan Gilje
Verkställande direktör

Poul Steen
Styrelseledamot

Hanne Gjesse Hornshøj
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala underskrift

Baker Tilly MLT Kommanditbolag

Jessica Wallin
Auktoriserad revisor



PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Johan Pentti Gilje

Styrelseledamot

Serienummer: d4c7953ef726f5[...]d64c29b5436ed

IP: 83.250.xxx.xxx

2025-07-04 07:22:28 UTC



Johan Pentti Gilje

VD

Serienummer: d4c7953ef726f5[...]d64c29b5436ed

IP: 83.250.xxx.xxx

2025-07-04 07:22:28 UTC



Poul Steen

Styrelseledamot

Serienummer: 0eb13e61-e3fc-42f7-8f45-0ad55c26a13d

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-07-04 07:24:36 UTC



Hanne Hornshøj

Styrelseledamot

Serienummer: 3360941a-b744-4911-affa-a22f9438af29

IP: 80.199.xxx.xxx

2025-07-04 07:38:51 UTC



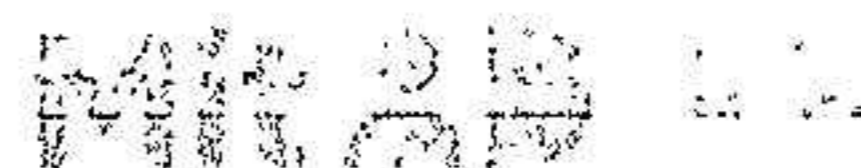
Steen Bjørn Nielsen

Styrelseledamot

Serienummer: 002ac301-742c-43c7-9188-60fbce4e7173

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-07-04 07:51:49 UTC



Jessica Thérèse Wallin

Auktoriserad revisor

Serienummer: ec9b4643261bb3[...]5a254e2613055

IP: 4.223.xxx.xxx

2025-07-04 07:56:52 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://euti.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

ank=20250715;2025071605767

Penneo dokumentnyckel: WDUH-SFKHO-DF4TJ-FV6LZ-3CIL4-45MBQ

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Trimar Retail AB
Org.nr. 556938-4992

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Trimar Retail AB för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Trimar Retail ABs finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Trimar Retail AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Trimar Retail AB för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Trimar Retail AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö den dag som framgår av vår digitala underskrift

Baker Tilly MLT KB

Jessica Wallin

Auktoriserad revisor

1945

The following table shows the results of the survey conducted in the year 1945. The data is presented in a tabular format, with columns representing different categories and rows representing individual data points. The survey was conducted in various regions and the results are summarized below.

Region	Category	Value
North	A	120
	B	150
	C	180
	D	210
	E	240
South	A	130
	B	160
	C	190
	D	220
	E	250
East	A	140
	B	170
	C	200
	D	230
	E	260
West	A	150
	B	180
	C	210
	D	240
	E	270

The survey results indicate a general upward trend in the values across all regions and categories. The data points are consistent and show a clear pattern of increase from North to West. The survey was conducted in a systematic manner and the results are reliable.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Jessica Thérèse Wallin

Auktoriserad revisor

Serienummer: ec9b4643261bb3[...]5a254e2613055

IP: 4.223.xxx.xxx

2025-07-04 07:56:52 UTC



anlk=20250715;2025071605770

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumenter i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: 4CAEP-URVI-H-PWIKV-LAB5M-3E47Z-EG6RL

