

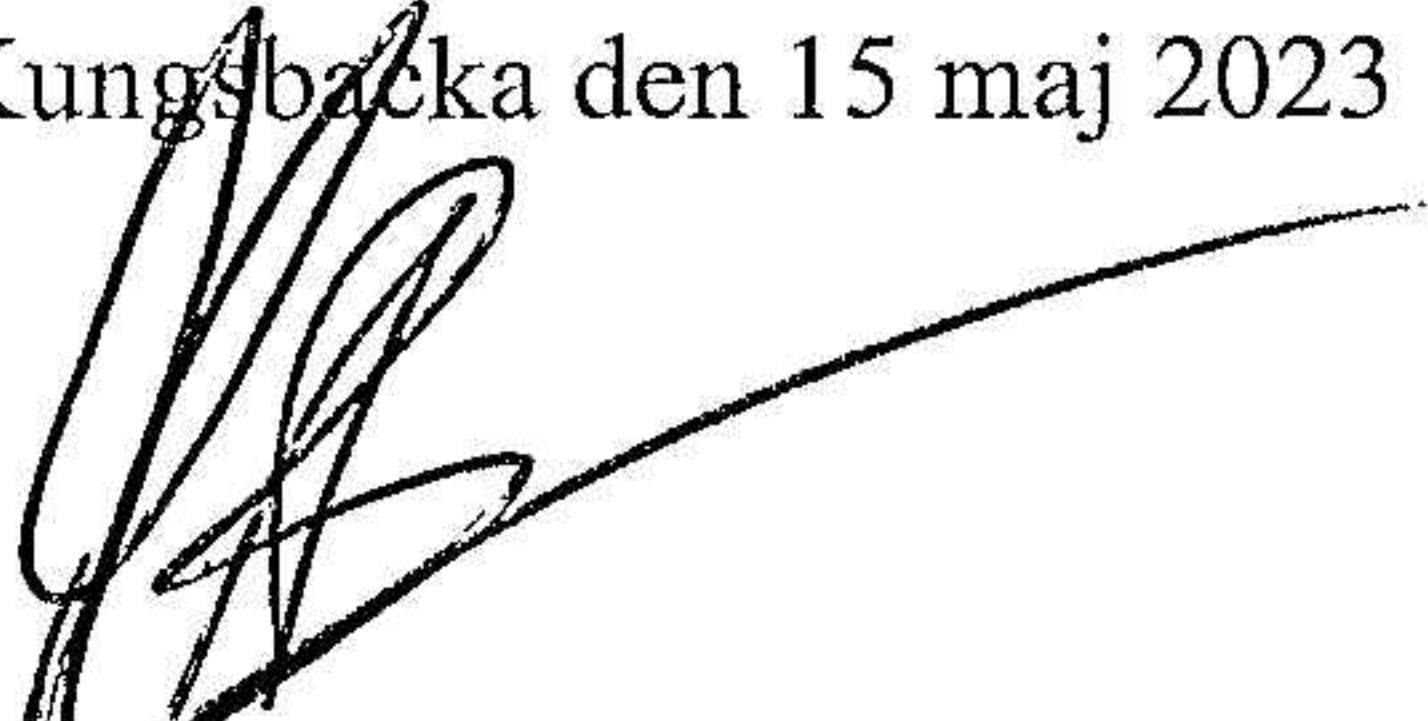
Årsredovisning
för
Improve Business Scandinavia AB
556920-2681
Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Improve Business Scandinavia AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 15 maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Kungsbacka den 15 maj 2023


Mats Bengtsson

2023051915770

Årsredovisning
för
Improve Business Scandinavia AB
556920-2681
Räkenskapsåret
2022

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

1 (10)

Styrelsen för Improve Business Scandinavia AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bedriver agentur inom sport- och fritidsartiklar.

Bolaget är ett dotterföretag till Elements Production AS, 913 703 251, med säte i Hagavik i Norge.

Företaget har sitt säte i Marks kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har bolaget tagit ett lån om 12 000 000 NOK från moderbolaget.

| Flerårsöversikt (tkr) | 2022 | 2021 | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|---------|--------|--------|--------|
| Nettoomsättning | 133 968 | 85 052 | 46 316 | 41 289 |
| Resultat efter finansiella poster | 484 | 5 667 | 823 | -1 803 |
| Soliditet (%) | 19 | 33 | 31 | 35 |

Förändringar i eget kapital

| | Aktie- kapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt |
|---|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------|
| Belopp vid årets ingång | 50 000 | 6 973 221 | 3 403 811 | 10 427 032 |
| Disposition enligt beslut av årsstämman: | | | | |
| Balanseras i ny räkning | | 3 403 811 | -3 403 811 | 0 |
| Årets resultat | | | 279 688 | 279 688 |
| Belopp vid årets utgång | 50 000 | 10 377 032 | 279 688 | 10 706 720 |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

| | |
|---|-------------------|
| balanserad vinst | 10 377 031 |
| årets vinst | 279 688 |
| | 10 656 719 |
| disponeras så att i ny räkning överföres | 10 656 719 |
| | 10 656 719 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

2 (10)

Resultaträkning

| | Not | 2022-01-01 -2022-12-31 | 2021-01-01 -2021-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| | 1 | | |
| Nettoomsättning | | 133 968 483 | 85 052 105 |
| Övriga rörelseintäkter | | 4 548 371 | 827 249 |
| | | 138 516 854 | 85 879 354 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Handelsvaror | | -124 097 737 | -70 554 535 |
| Övriga externa kostnader | | -6 335 888 | -5 086 201 |
| Personalkostnader | 2 | -3 950 920 | -3 180 643 |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | 0 | -109 655 |
| Övriga rörelsekostnader | | -2 998 520 | -650 980 |
| | | -137 383 065 | -79 582 014 |
| Rörelseresultat | 3 | 1 133 789 | 6 297 340 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter | 4 | 1 353 | 922 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 5 | -651 548 | -631 513 |
| | | -650 195 | -630 591 |
| Resultat efter finansiella poster | | 483 594 | 5 666 749 |
| Bokslutsdispositioner | | -125 000 | -1 400 000 |
| Resultat före skatt | | 358 594 | 4 266 749 |
| Skatt på årets resultat | | -78 906 | -862 938 |
| Årets resultat | | 279 688 | 3 403 811 |

2023051915772

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

3 (10)

| Balansräkning | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| | 1 | | |
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 6 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Andelar i koncernföretag | 7, 8 | 50 000 | 50 000 |
| | | 50 000 | 50 000 |
| Summa anläggningstillgångar | | 50 000 | 50 000 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Varulager m m</i> | | | |
| Färdiga varor och handelsvaror | | 40 593 832 | 11 864 280 |
| Varor på väg | | 3 706 936 | 9 940 097 |
| Förskott till leverantörer | | 398 842 | 398 842 |
| | | 44 699 610 | 22 203 219 |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 17 305 484 | 12 670 418 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 2 337 857 | 155 145 |
| Övriga fordringar | | 340 | 0 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | 515 128 | 194 143 |
| | | 20 158 809 | 13 019 706 |
| <i>Kassa och bank</i> | | 2 033 781 | 2 256 329 |
| Summa omsättningstillgångar | | 66 892 200 | 37 479 254 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 66 942 200 | 37 529 254 |

2023051915773

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

4 (10)

| Balansräkning | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| | 1 | | |
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget kapital | 9 | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 50 000 | 50 000 |
| | | 50 000 | 50 000 |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 10 377 031 | 6 973 220 |
| Årets resultat | | 279 688 | 3 403 811 |
| | | 10 656 719 | 10 377 031 |
| Summa eget kapital | | 10 706 719 | 10 427 031 |
| Obeskattade reserver | | 2 447 191 | 2 322 191 |
| Långfristiga skulder | | | |
| Checkräkningskredit | 10 | 4 537 373 | 1 273 309 |
| Skulder till koncernföretag | | 12 600 000 | 0 |
| Summa långfristiga skulder | | 17 137 373 | 1 273 309 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | 5 000 000 | 10 500 000 |
| Leverantörsskulder | | 13 548 822 | 5 799 750 |
| Skulder till koncernföretag | | 7 761 766 | 1 500 000 |
| Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag | | 2 690 000 | 915 000 |
| Aktuella skatteskulder | | 946 846 | 838 072 |
| Övriga skulder | | 4 989 833 | 2 538 227 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 1 713 650 | 1 415 674 |
| Summa kortfristiga skulder | | 36 650 917 | 23 506 723 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 66 942 200 | 37 529 254 |

2023051915774

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

5 år

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Finansiella instrument

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

6 (10)

2023051915776

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och provas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulager har värderats till 97 % av det samlade anskaffningsvärdet vilket understiger varulagrets nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

7 (10)

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernförhållanden

Företaget är ett moderföretag, men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 3§ upprättas ingen koncernredovisning.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

| | 2022 | 2021 |
|------------------------|-------------|-------------|
| Medelantalet anställda | 4 | 3,2 |

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

8 (10)

2023051915778

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

| | 2022 | 2021 |
|--|-------------|-------------|
| Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen | 0,20 % | 0,00 % |
| Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen | 32,08 % | 10,00 % |

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|--------------|-------------|
| Ränteintäkter från koncernföretag | 0 | 0 |
| Övriga ränteintäkter | 1 353 | 922 |
| | 1 353 | 922 |

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2022 | 2021 |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| Räntekostnader till koncernföretag | 237 285 | 88 224 |
| Övriga räntekostnader | 414 263 | 543 289 |
| | 651 548 | 631 513 |

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 0 | 829 900 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -829 900 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 0 | 0 |
| Ingående avskrivningar | 0 | -55 327 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 164 982 |
| Årets avskrivningar | 0 | -109 655 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | 0 | 0 |
| Utgående redovisat värde | 0 | 0 |

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

9 (10)

2023051915779

Not 7 Andelar i koncernföretag

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|---------------|---------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 50 000 | 50 000 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 50 000 | 50 000 |
| Utgående redovisat värde | 50 000 | 50 000 |

Not 8 Specifikation andelar i koncernföretag

| Namn | Kapital- andel | Rösträtts- andel | Antal andelar | Bokfört värde |
|---------------------|-------------------|---------------------|------------------|------------------|
| Improve Business AS | 100% | 100% | 50 | 50 000 |
| | | | | 50 000 |
| | Org.nr | Säte | | |
| Improve Business AS | 917133018 | Norge | | |

Not 9 Antal aktier och kvotvärde

| Namn | Antal aktier | Kvot- värde |
|--------------|-----------------|----------------|
| Antal aktier | 500 | 100 |
| | 500 | |

Not 10 Checkräkningskredit

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|------------|------------|
| Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till | 5 000 000 | 5 000 000 |
| Utnyttjad kredit uppgår till | 4 537 373 | 1 273 309 |

Not 11 Ställda säkerheter

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Företagsinteckning | 18 000 000 | 18 000 000 |
| Belånade kundfordringar | 2 771 697 | 0 |
| | 20 771 697 | 18 000 000 |

Improve Business Scandinavia AB
Org.nr 556920-2681

10 (10)

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

DocuSigned by:
Jan Frode Skeie
Jan Frode Skeie

DocuSigned by:
Mats Bengtsson
Mats Bengtsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

DocuSigned by:
Oscar Grönesjö
Oscar Grönesjö
Auktoriserad revisor
KPMG AB

2023051915780



2023051915781

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Improve Business Scandinavia AB, org. nr 556920-2681

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Improve Business Scandinavia AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Improve Business Scandinavia ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Improve Business Scandinavia AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av

årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Improve Business Scandinavia AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Improve Business Scandinavia AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Borås den

KPMG AB

DocuSigned by:

Oscar Grönesjö

Oscar Grönesjö

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: C27C9140622042F1A33B6BB07FA55DEF
Subject: Complete with DocuSign: Improve Business Scandinavia AB Årsredovisning 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 13 Signatures: 4
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Oscar Grönesjö
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
oscar.gronesjo@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original Holder: Oscar Grönesjö
5/8/2023 12:09:51 PM oscar.gronesjo@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Jan Frode Skeie
jfs@elements.as
Mr
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Jan Frode Skeie
6BA014024256415...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 82.134.66.62

Timestamp

Sent: 5/8/2023 12:12:20 PM
Resent: 5/9/2023 3:57:28 PM
Viewed: 5/9/2023 4:07:16 PM
Signed: 5/9/2023 4:07:57 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Norway
Transaction Unique ID: fe83a767-73cf-5dd0-988e-7b5e231b52fb
Country or Region of ID: NO
Result: Passed
Performed: 5/9/2023 4:06:54 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 5/9/2023 4:07:16 PM
ID: 7f91f204-56c5-45e9-a406-7f2a49e88575

Mats Bengtsson
mats@treksta.se
Vd
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Mats Bengtsson
01AEB9C83481441...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 90.229.204.159
Signed using mobile

Sent: 5/8/2023 12:12:21 PM
Viewed: 5/8/2023 12:34:44 PM
Signed: 5/9/2023 2:09:10 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4a860d47-1b28-5d06-9c41-cdbb18fc3166
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/8/2023 12:34:27 PM

2023051915783

2023051915784

Signer Events

Signature

Timestamp

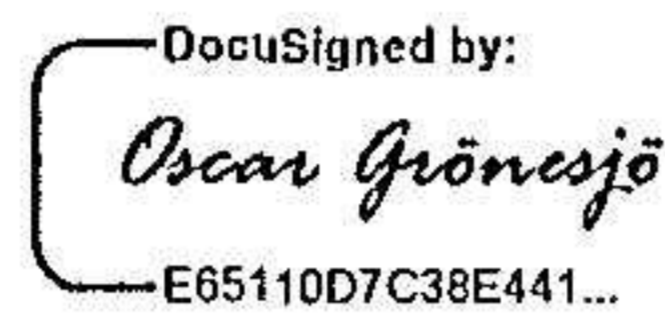
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4a860d47-1b28-5d06-9c41-cdbb18fc3166
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/9/2023 2:08:25 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/9/2023 2:08:40 PM
ID: 2f38f7e1-8db1-44d2-b8be-ee1714c69e0f

Oscar Grönesjö
oscar.gronesjo@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Sent: 5/9/2023 4:08:01 PM
Viewed: 5/9/2023 4:49:26 PM
Signed: 5/9/2023 4:50:13 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1d98dc49-4153-5447-a4ad-cb15ad8e5e53
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/9/2023 4:49:09 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 5/8/2023 12:12:21 PM
Envelope Updated Security Checked 5/9/2023 3:57:26 PM
Certified Delivered Security Checked 5/9/2023 4:49:26 PM
Signing Complete Security Checked 5/9/2023 4:50:13 PM
Completed Security Checked 5/9/2023 4:50:13 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023051915785

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.