

Årsredovisning för
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB

556961-3267

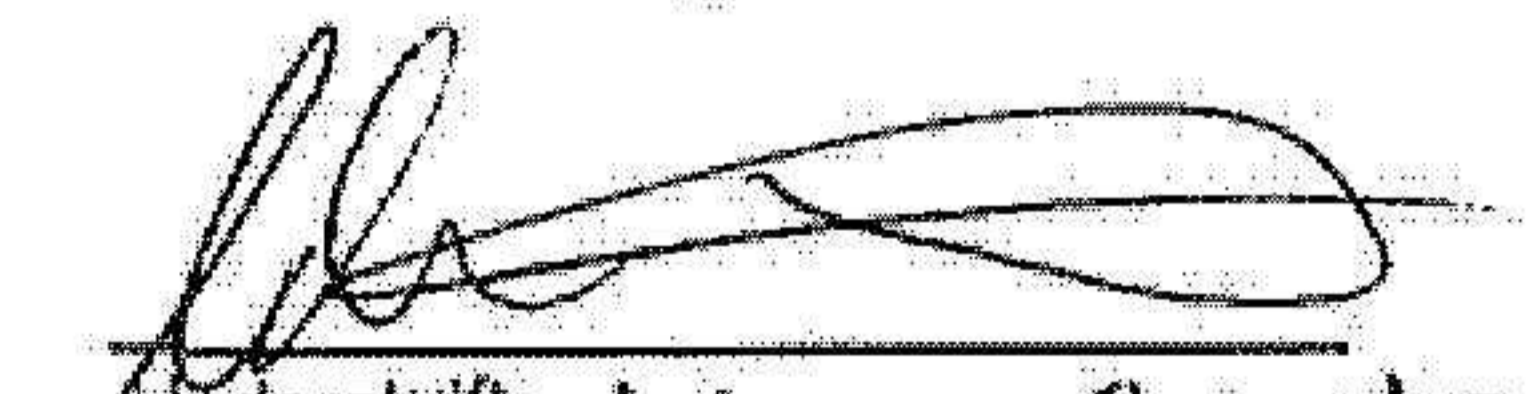
Räkenskapsåret
2021.01.01 - 2021.12.31

| Innehållsförteckning | Sida |
|-------------------------------|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 2-3 |
| Resultaträkning | 4 |
| Balansräkning | 5-6 |
| Noter | 7-8 |
| Underskrifter | 8 |

Undertecknad styrelseledamot i Vitvarubolaget i Sundbyberg AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den / 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö den ³⁰/₁₆ 2022


Underskrift Adam Schatz

Årsredovisning för
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB

556961-3267

Räkenskapsåret
2021.01.01 - 2021.12.31

| Innehållsförteckning | Sida |
|-------------------------------|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 2-3 |
| Resultaträkning | 4 |
| Balansräkning | 5-6 |
| Noter | 7-8 |
| Underskrifter | 8 |

Undertecknad styrelseledamot i Vitvarubolaget i Sundbyberg AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 30 juni 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö den 30/6 2022

Underskrift

Vitvarubolaget i Sundbyberg AB
Organisationsnummer 556961-3267

2022070411773

Styrelsen och verkställande direktören för Vitvarubolaget i Sundbyberg AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.01.01-2021.12.31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inget annat anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet skall vara att driva vitvarubutik i Sollentuna och drämed förenlig verksamhet. Företaget har sitt säte i Sollentuna kommun, Stockholms län.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Bolaget kommer att fortsätta utveckla sin hemsida, öka sin kundbas samt omsättning. I linje med utvecklingen kommer bolaget att öka sin bemanning samt varulager. Efterfrågan på produkter som bolaget säljer väntas vara stabil.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget verkar på en konkurrensutsatt marknad med flera internationella aktörer.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Vitvarubolaget har arbetat för att öka antalet inköpskanaler under året i syfte att säkerställa ett ökat utbud och stabil tillväxt. Bolaget har färdigställt en verkstadsdel och teststationer i direkt anknytning till lagerytan för att förbättra hanteringen av returer och transportskadade produkter. Bolaget har fortsatt sitt arbete med att utveckla hemsidan och layout kring Outletprodukter.

Under det närmaste året är tanken att Vitvarubolaget ska integreras med moderbolaget Vitvaruexperten.com Nordic AB (V VX), vilket innebär en gemensam satsning på Outlet-delen där Outlet kommer lägga en stor fokus på att hantera koncernsajternas (Vitvaruexperten.com, Tvexperten.com, Hemmy.se) returer och transportskadade produkter. I takt med det anställs en servicetekniker.

I samband med förvärvet av Hemmy AB (systerbolag till V VX), (Hemmy.se) som säljer vitvaror, hushållsapparater mm, så finns ytterligare en kanal att nå ut med Outletprodukter till slutkonsumenter. V VX Outlet kommer att fortsätta arbeta för att öka inköp från befintliga leverantörer och fortsätta växa ytterligare genom att hitta nya inköpskanaler. Bolaget kommer att fortsätta utveckla sina hemsidor, för att kunna öka sin kundbas och omsättning. I linje med utvecklingen så kommer bolaget att utöka sin bemanning samt varulager.

Vid styrelsens godkännande av denna årsredovisning rasar kriget vid EUs gränser. Bolaget har ingen exponering mot Ryssland, Belarus samt Ukraina vad avser försäljning eller inköp. Det är dock svårt att i rådande läge bedöma krigets indirekta inverkan på BNP-tillväxt, inflation, globala leveranskedjor och – i slutändan – konsumenternas framtidstro och efterfrågan på bolagets produkter. Vitvarubolaget i Sundbyberg AB kan därför i nuläget inte göra någon uppskattning av de finansiella effekterna av den pågående konflikten.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 60% av Vitvaruexperten.com Nordic AB (org nr 559010-7792) med säte i Sollentuna, vilket i sin tur är ett helägt dotterbolag till VVEX Group AB (org nr 559365-1077) med säte i Sollentuna. Moderbolaget i koncernen, BHG Group AB (org nr 559077-0763), är noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap.

Vitvarubolaget i Sundbyberg AB
Organisationsnummer 556961-3267

2022070411774

Flerårsöversikt (tkr)

| | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|-------|-------|
| Nettoomsättning | 13,061 | 13,229 | 12,950 | 6,815 | 6,767 |
| Resultat efter finansiella poster | 2,179 | 1,612 | 1,625 | 117 | 1,023 |
| Soliditet % | 74% | 70% | 52% | 59% | 47% |

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

| | Aktiekapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt eget kapital |
|-------------------------|--------------|---------------------|----------------|---------------------|
| Belopp vid årets ingång | 50,000 | 2,625,410 | 950,968 | 3,626,378 |
| Resultatdisposition | | 950,968 | -950,968 | 0 |
| Årets resultat | | | 1,248,389 | 1,248,389 |
| Belopp vid årets utgång | 50,000 | 3,576,378 | 1,248,389 | 4,874,767 |

Dispositioner beträffande vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)

| | |
|---------------------|------------------|
| Balanserat resultat | 3,576,378 |
| Årets resultat | 1,248,389 |
| Totalt | <u>4,824,767</u> |

| | |
|------------------------|------------------|
| disponeras så att | |
| i ny räkning överföres | <u>4,824,767</u> |
| Summa | 4,824,767 |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer.

20220704111775

Resultaträkning

Belopp i kr

| | | 2021.01.01- 2021.12.31 | 2020.01.01- 2020.12.31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| | Not | | |
| Nettoomsättning | | 13,060,643 | 13,228,768 |
| Övriga rörelseintäkter | | 48,163 | 219,437 |
| <i>Summa rörelseintäkter</i> | | <u>13,108,806</u> | <u>13,448,205</u> |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Handelsvaror | | -7,813,924 | -8,451,363 |
| Övriga externa kostnader | | -1,185,214 | -1,237,412 |
| Personalkostnader | 2 | -1,918,927 | -2,136,401 |
| Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -9,901 | -11,000 |
| <i>Summa rörelsekostnader</i> | | <u>-10,927,966</u> | <u>-11,836,176</u> |
| RÖRELSERESULTAT | | 2,180,840 | 1,612,029 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -1,642 | -170 |
| <i>Summa finansiella poster</i> | | <u>-1,642</u> | <u>-170</u> |
| RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER | | 2,179,198 | 1,611,859 |
| Bokslutsdispositioner | | | |
| Förändring av periodiseringsfond | | -580,000 | -400,000 |
| <i>Summa bokslutsdispositioner</i> | | <u>-580,000</u> | <u>-400,000</u> |
| RESULTAT FÖRE SKATT | | 1,599,198 | 1,211,859 |
| Skatt på årets resultat | | -350,809 | -260,891 |
| ÅRETS RESULTAT | | 1,248,389 | 950,968 |

Vitvarubolaget i Sundbyberg AB
Organisationsnummer 556961-3267

2022070411776

Balansräkning

Belopp i kr

| | 2021.12.31 | 2020.12.31 |
|---|------------------|------------------|
| TILLGÅNGAR | | |
| Anläggningstillgångar | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | |
| Inventarier, verktyg och installationer 3 | 0 | 17,105 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | <u>0</u> | <u>17,105</u> |
| Summa anläggningstillgångar | 0 | 17,105 |
| Omsättningstillgångar | | |
| <i>Varulager</i> | | |
| Färdiga varor och handelsvaror | 881,303 | 1,116,131 |
| Summa varulager | <u>881,303</u> | <u>1,116,131</u> |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | |
| Kundfordringar | 99,812 | 109,516 |
| Fordringar hos koncernföretag | 6,523,347 | 1,275,692 |
| Övriga fordringar | 108,628 | 164,898 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 66,063 | 52,330 |
| Summa kortfristiga fordringar | <u>6,797,850</u> | <u>1,602,436</u> |
| Kassa och bank | 0 | 2,864,067 |
| Summa omsättningstillgångar | <u>7,679,153</u> | <u>5,582,634</u> |
| SUMMA TILLGÅNGAR | <u>7,679,153</u> | <u>5,599,739</u> |

2022070411777

Balansräkning

Belopp i kr.

| | 2021.12.31 | 2020.12.31 |
|--|------------------|------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | |
| <i>Eget kapital</i> | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | |
| Aktiekapital | 50,000 | 50,000 |
| | <u>50,000</u> | <u>50,000</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | |
| Balanserat resultat | 3,576,378 | 2,625,410 |
| Årets resultat | 1,248,389 | 950,968 |
| | <u>4,824,767</u> | <u>3,576,378</u> |
| Summa eget kapital | 4,874,767 | 3,626,378 |
| <i>Obeskattade reserver</i> | | |
| Periodiseringsfonder | 980,000 | 400,000 |
| Summa obeskattade reserver | 980,000 | 400,000 |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | |
| Leverantörsskulder | 794,955 | 364,928 |
| Skulder till koncernföretag | 0 | 141,588 |
| Skatteskulder | 0 | 37,446 |
| Övriga skulder | 472,763 | 550,968 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 556,688 | 478,431 |
| Summa kortfristiga skulder | 1,824,386 | 1,573,361 |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | 7,679,153 | 5,599,739 |

Noter

Not1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 om Årsredovisning i mindre företag (K2).

Redovisningsvaluta

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor om inget annat anges.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Avskrivningstiden avseende materiella anläggningstillgångar uppgår till 5 år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Ersättningar till anställda - pensioner

Bolagets pensionsplaner omfattar enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betalad har företaget inga ytterligare förpliktelser.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansslutning.

Not 2 Medeltalet anställda

| | 2021.01.01- 2021.12.31 | 2020.01.01- 2020.12.31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
|--|---------------------------|---------------------------|

| | | |
|------------------------|---|---|
| Medelantalet anställda | 3 | 3 |
|------------------------|---|---|

Vitvarubolaget i Sundbyberg AB
Organisationsnummer 556961-3267

2022070411779


Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

De skrivs av med 33% per år

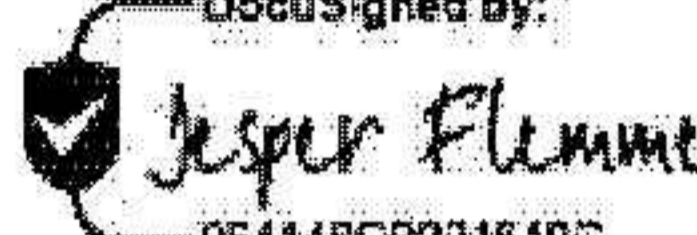
| | 2021.12.31 | 2020.12.31 |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 60,000 | 60,000 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 60,000 | 60,000 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -42,895 | -31,895 |
| Årets avskrivningar | -17,105 | -11,000 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -60,000 | -42,895 |
| Redovisat värde | 0 | 17,105 |

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.


Sollentuna den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:

242DE0A4E4694F9...

Adam Schatz
Styrelseordförande

DocuSigned by:

064148CB201640C...

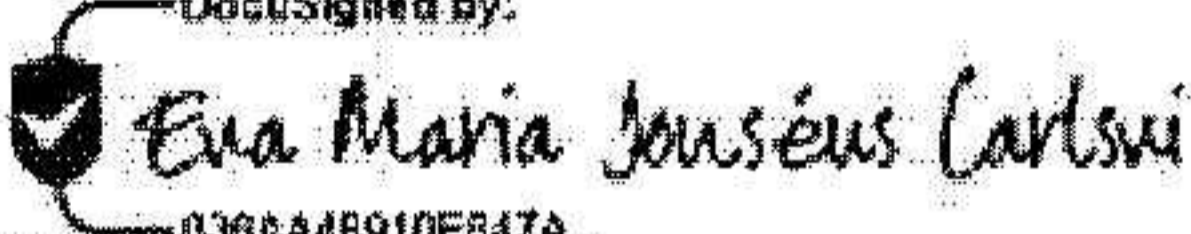
Jesper Flemme
Styrelseledamot

DocuSigned by:

49EEC6CB46404D2...

Anders Tingvall
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

036AA46910F647A...

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: A01E36779BCE4BB08ABFF4D93AE106E9 Status: Completed
 Subject: Please DocuSign: Årsredovisning Vitvarubolaget i Sundbyberg AB 2021.pdf
 Source Envelope:
 Document Pages: 8 Signatures: 4 Envelope Originator:
 Certificate Pages: 6 Initials: 0 Anna Svensson
 AutoNav: Enabled Hans Michelsensgatan 9
 Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, Skåne 21120
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna anna.svensson@bhgggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

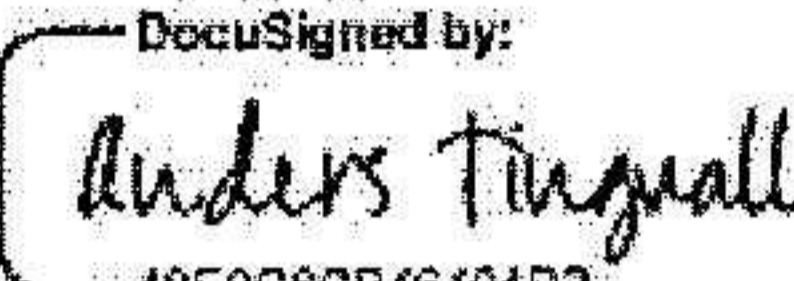
Record Tracking

Status: Original Holder: Anna Svensson Location: DocuSign
 17 June 2022 | 08:30 anna.svensson@bhgggroup.se

Signer Events

Anders Tingvall
 Anders@vitvarubolaget.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:

 49E9C6CB46404D2...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to Anders@vitvarubolaget.se
 Using IP Address: 37.123.138.62
 Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docuSign/n/2PSIGAES/SERVID02>

Timestamp

Sent: 17 June 2022 | 08:34
 Viewed: 17 June 2022 | 08:58
 Signed: 17 June 2022 | 08:59

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client)
 ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -
 SI1

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: c42ef105-d100-5d0a-bb63-5ed153fb885f
 Country of ID: SE
 Result: Failed
 Performed: 17 June 2022 | 08:57

Identity Verification Details:
 Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: c42ef105-d100-5d0a-bb63-5ed153fb885f
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 17 June 2022 | 08:58

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 17 June 2022 | 08:58
 ID: 2edf5a53-bfa1-4b45-ad6c-96c91b453e4f

Signer Events

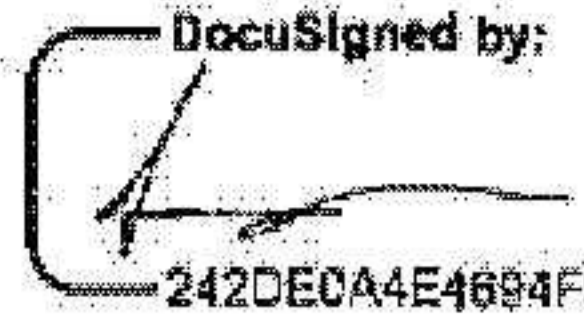
Adam Schatz
adam.schatz@byggghemmagroup.se
CEO

Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -

Signature

DocuSigned by:

242DE0A4E4684F9...

Signature Adoption: Drawn on Device
Signed by link sent to
adam.schatz@byggghemmagroup.se
Using IP Address: 31.15.37.42

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Timestamp

Sent: 17 June 2022 | 08:59
Viewed: 17 June 2022 | 09:16
Signed: 17 June 2022 | 09:16

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 33088e89-7102-5d65-bf5c-afda6ce9732b
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 17 June 2022 | 09:16

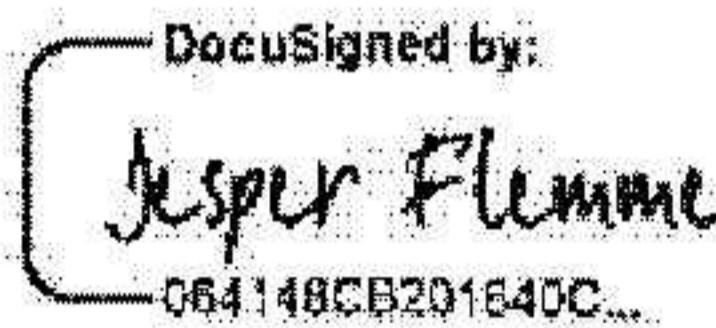
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 17 June 2022 | 09:16
ID: 866d313f-1760-4eb2-98c9-d2ee60a3b9b8

Jesper Flemme
jesper.flemme@bhgggroup.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

DocuSigned by:

064148CB201540C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to jesper.flemme@bhgggroup.se
Using IP Address: 81.224.191.199

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Sent: 17 June 2022 | 08:59
Viewed: 17 June 2022 | 09:31
Signed: 17 June 2022 | 09:31

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: a24891ad-56f0-5eb6-988d-b9b557c84921
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 17 June 2022 | 09:30

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 17 June 2022 | 09:31
ID: 93621ab0-f869-4776-bab5-6efad86e3bfe

Signer Events

Eva Maria Jonséus Carlsvi
 eva.carlsvi@pwc.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
 ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA -

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: b073dc8f-6091-5a24-8a1a-85f8eeabe66e
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 17 June 2022 | 10:13

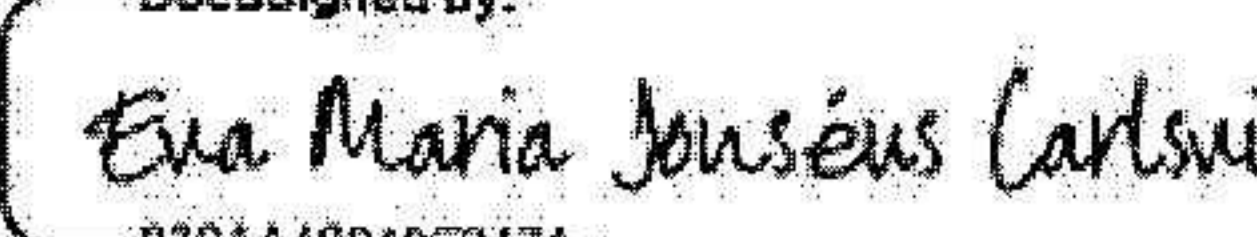
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 17 June 2022 | 10:14
 ID: 6c4795ea-53b0-42eb-b5c2-27dd8bbd8252

In Person Signer Events**Editor Delivery Events****Agent Delivery Events****Intermediary Delivery Events****Certified Delivery Events****Carbon Copy Events****Witness Events****Notary Events****Envelope Summary Events**

| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
|-------------------------|------------------|----------------------|
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 17 June 2022 08:34 |
| Certified Delivered | Security Checked | 17 June 2022 10:14 |
| Signing Complete | Security Checked | 17 June 2022 10:14 |
| Completed | Security Checked | 17 June 2022 10:14 |

Payment Events**Electronic Record and Signature Disclosure****Signature**

DocuSigned by:

 838AA48910FB47A...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to eva.carlsvi@pwc.com
 Using IP Address: 84.17.219.58
 Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Timestamp

Sent: 17 June 2022 | 09:31
 Viewed: 17 June 2022 | 10:14
 Signed: 17 June 2022 | 10:14

20220701 11:17:22

2022070411783

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhgggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

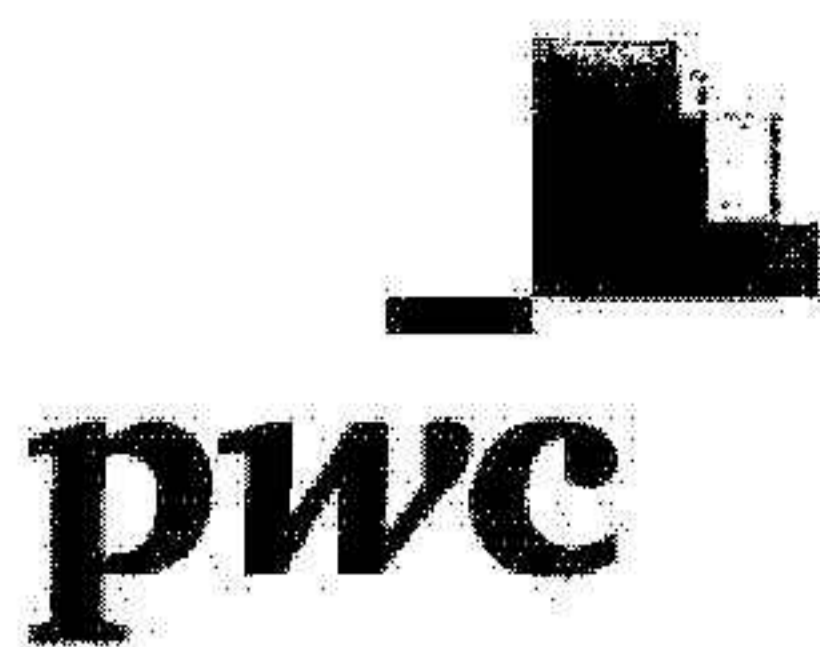
The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vitvarubolaget i Sundbyberg AB, org.nr 556961-3267

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vitvarubolaget i Sundbyberg AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vitvarubolaget i Sundbyberg ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Vitvarubolaget i Sundbyberg AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vitvarubolaget i Sundbyberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

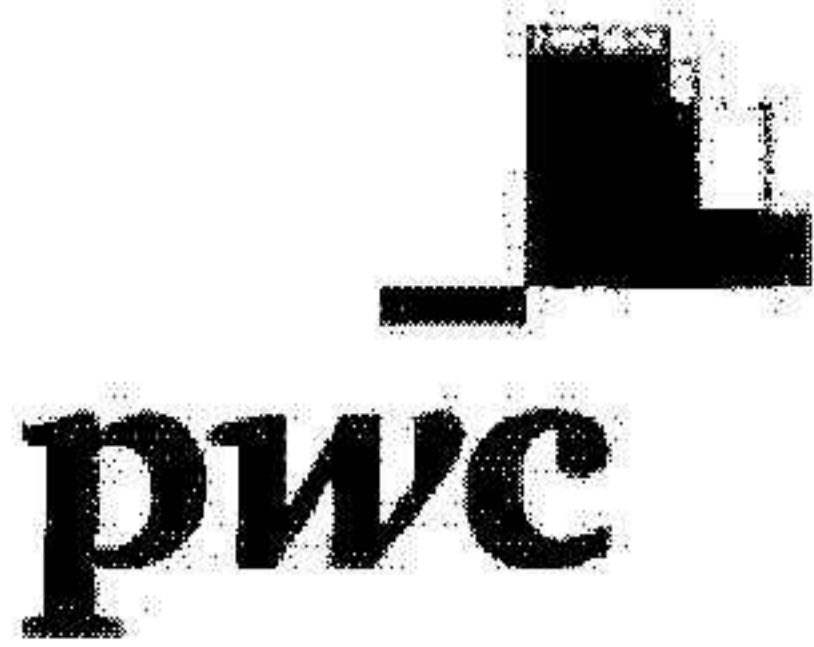
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vitvarubolaget i Sundbyberg AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



2022070411787

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vitvarubolaget i Sundbyberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm, det datum som framgår av vår digitala underskrift.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2022-06-17 08:12:26 UTC

Namn: returnerat från Svenskt BankID: Eva Maria Jonséus Carlsvi

Datum

Eva Carlsvi

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2022070411788