

Årsredovisning

för

Jopro AB

556420-0128

Räkenskapsåret

2023

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseordförande i Jopro AB, 556420-0128, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 15 maj 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet.

Trollhättan, 2024-06-10



.....
Nina Bergman, Styrelseordförande

Styrelsen och verkställande direktören för Jopro AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bedriver konstruktion, tillverkning och försäljning av system för batteribyte för truckar samt tillhörande utrustningar. Under verksamhetsåret har utveckling av energilager påbörjats som en ny produkt. Efterfrågan ökar även på service av batteribytarsystem och denna tjänst ökar i omfattning. Bolagets kunder finns i huvudsak på den europeiska marknaden.

För mer information se www.absjuntorp.se

Företaget har sitt säte i Trollhättans kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Johan Stjernberg tillträdde som VD för bolaget den 1 januari 2023. Thomas Mark, ägare och tidigare VD gick därmed in som ledamot av styrelsen.

Bolagets moderbolag AB Sjuntorp förvärvades under 26 april 2023 av Tången genom bolaget Tången Service AB, 559379-6815. I samband med detta tillsattes en ny styrelse. Bolaget har stärkt och utvecklat sin organisation för att möjliggöra framtida tillväxt.

Ägarförhållanden

I april 2023 fick bolagets moderbolag AB Sjuntorp, 556709-2878 en ny ägare genom Tången och dess dotterbolag Tången Service AB, 559379-6815.

Jopro AB är ett helägt dotterbolag till AB Sjuntorp, org. nr 556709-2878

FL ✓
S

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

2 (10)

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 762	13 222	11 282	11 305	3 500 (4 mån)
Resultat efter finansiella poster	1 039	1 631	1 423	650	158
Soliditet (%)	57,8	44,5	27,5	16,3	5,9

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 271 307
årets vinst	559 614
	2 830 921

disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 830 921
	2 830 921

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

FL
A
X

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

3 (10)

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		11 762 140	13 221 847
Övriga rörelseintäkter		13 518	20 972
		11 775 658	13 242 819
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 772 907	-7 039 854
Övriga externa kostnader		-1 956 015	-1 458 526
Personalkostnader	2	-2 951 847	-3 110 431
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-54 708	-1 704
		-10 735 477	-11 610 515
Rörelseresultat		1 040 181	1 632 304
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 971	8
Räntekostnader och liknande resultatposter		-5 093	-1 670
		-1 122	-1 662
Resultat efter finansiella poster		1 039 059	1 630 642
Bokslutsdispositioner	3	-323 738	-424 759
Resultat före skatt		715 321	1 205 883
Skatt på årets resultat		-155 707	-253 923
Årets resultat		559 614	951 960

2024062527618

FL AS
2

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

4 (10)

2024062527619

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	388 203	53 172
		388 203	53 172
Summa anläggningstillgångar		388 203	53 172
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		2 230 289	2 151 206
		2 230 289	2 151 206
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		668 763	1 221 605
Övriga fordringar		111 865	118 765
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	5	320 123	258 876
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		15 382	10 037
		1 116 133	1 609 283
<i>Kassa och bank</i>		3 165 720	3 310 970
Summa omsättningstillgångar		6 512 142	7 071 459
SUMMA TILLGÅNGAR		6 900 345	7 124 631

FL AS
α

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

5 (10)

2024062527620

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 271 307	1 319 347
Årets resultat		559 614	951 960
		2 830 921	2 271 307
Summa eget kapital		2 950 921	2 391 307
Obeskattade reserver		1 308 497	984 759
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		139 626	570 174
Skulder till koncernföretag		1 777 124	1 817 133
Aktuella skatteskulder		29 200	327 874
Övriga skulder		79 882	98 602
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		615 095	934 782
Summa kortfristiga skulder		2 640 927	3 748 565
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 900 345	7 124 631

TL
2

Rapport över förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	100 000	20 000	1 319 347	1 439 347
Årets resultat			951 960	951 960
Summa totalresultat			951 960	951 960
Utgående eget kapital 2022-12-31	100 000	20 000	2 271 307	2 391 307
Årets resultat			559 614	559 614
Summa totalresultat			559 614	559 614
Utgående eget kapital 2023-12-31	100 000	20 000	2 830 921	2 950 921

FL AS
→

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Bolaget vidarefakturerar kostnader till dotterbolag (koncernbolag) inom Sjuntorpskoncernen, vilka har redovisats såsom en kostnadsreducering.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster till fast pris redovisas som intäkt enligt färdigställandemetoden, det vill säga senast när arbetet väsentligen är fullgjort.

I balansräkningen redovisas för ej färdigställda uppdrag nettot av nedlagda kostnader minskat med fakturerade belopp som pågående arbete för annans räkning. Om ett uppdrag befaras gå med förlust redovisas en kostnad omgående i resultaträkningen.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

FL PS
α

Finansiella instrument

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

F.L. AS
a

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

9 (10)

Not 2 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	4	5

Not 3 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Avsättning till periodiseringsfond	-250 000	-410 000
Förändring av överavskrivningar	-73 738	-14 759
	-323 738	-424 759

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	712 546	701 054
Inköp	389 739	54 876
Försäljningar/utrangeringar	0	-43 384
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 102 285	712 546
Ingående avskrivningar	-659 374	-701 054
Försäljningar/utrangeringar	0	43 384
Årets avskrivningar	-54 708	-1 704
Utgående ackumulerade avskrivningar	-714 082	-659 374
Utgående redovisat värde	388 203	53 172

FL B
A

2024062527625

Jopro AB
Org.nr 556420-0128

10 (10)

Not 5 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2023-12-31	2022-12-31
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	320 123	258 876
	320 123	258 876

Trollhättan 2024-04-17



Nina Bergman
Ordförande



Per Skånberg



Fredrik Löfgren



Johan Stjernberg
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-04-25



Daniel Larsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Jopro AB, org.nr 556420-0128

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Jopro AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Jopro ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Jopro AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Jopro AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Jopro AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Jopro AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

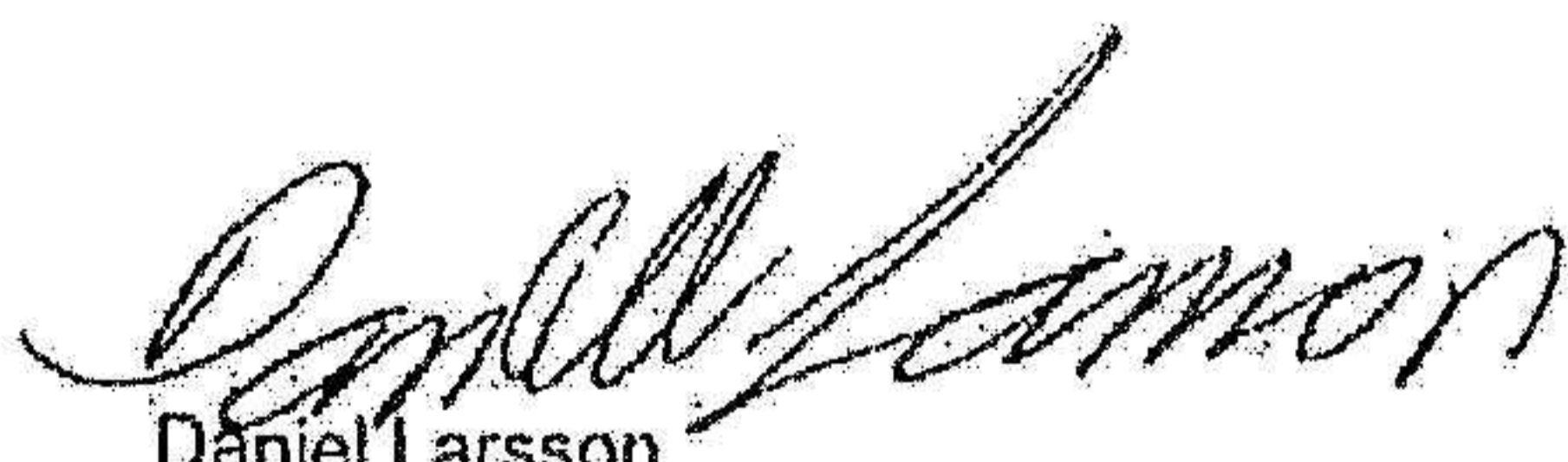
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Trollhättan den 21 april 2024



Daniel Larsson
Auktoriserad revisor