

Årsredovisning

Säviq Kvinnobehandling AB

556427-6334

Styrelsen och verkställande direktören för Säviq Kvinnobehandling AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 10
- Underskrifter	10

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Säviq Kvinnobehandling AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-04-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd, 2023-04-20

Ola Klingenberg

Årsredovisning

Säviq Kvinnobehandling AB

556427-6334

Styrelsen och verkställande direktören för Säviq Kvinnobehandling AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Noter	7 - 10
- Underskrifter	11

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Säviq Kvinnobehandling AB är ett HVB-hem för kvinnor beläget utanför Söderhamn. Målgruppen är kvinnor mellan 23-59 år med missbruk, beroende och samsjuklighet. Vi erbjuder behandling med utgångspunkt i kognitiv beteendeterapi (KBT), anknytningsteori samt systemteori. Community Reinforcement Approach (CRA) och återfallsprevention är också viktiga behandlingsinslag. På Säviq Kvinnobehandling AB erbjuds också kvinnorna att komma i behandling tillsammans med sitt husdjur.

På Säviq Kvinnobehandling AB arbetar utbildade KBT-terapeuter, behandlingsassistenter, sjuksköterska, läkare, psykolog samt kock. Våra kunder är kommuner och Kriminalvården.

Bolaget ingår i momsgrupp (663000-3314) där moderbolaget Team Olivia AB, org nr 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB's räkning och vid årets slut överförs hela kommissionärens resultat till kommittenten.

Väsentliga händelser

Bolaget har under året förstärkt och utvecklat sin ledningsorganisation för att säkra en god och stabil utveckling framgent.

Bolaget har även arbetat med att säkerställa sin övergripande kompetens och kvalitet i kundupplevelser genom kvalificerad internutbildning samt aktivt arbetat för att säkerställa en hög och jämn beläggningsgrad.

Effekter från Covid-19 har fortsatt påverkat verksamheten under 2022 genom hög sjukfrånvaro, frånvaro kopplat till vård av barn och anhörighetskarantän samt högre kostnader för skyddsmaterial. Den krisorganisation som etablerades i Team Oliva koncernen i början av 2020 har utifrån löpande riskanalyser kunna stötta verksamheten på ett effektivt sätt och minimera smittspridning.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912	1801-1812
Nettoomsättning	17 014	14 319	12 613	10 224	10 766
Rörelseresultat	3 474	3 208	2 187	1 537	-2 595
Resultat efter finansiella poster	3 480	3 224	2 198	1 506	-2 650
Balansomslutning	2 769	2 492	1 990	2 149	1 602
Soliditet %	19	20,9	28,2	30,5	33,5



FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Beloppen i förändringar i eget kapital är angivna i hela kronor.

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	364	0	484
<i>Vinstdisposition enligt bolagsstämman:</i>					
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	20	364	0	484

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

Medel att disponera:

Balanserat resultat	364 334
Årets resultat	0
<i>Summa</i>	364 334

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	364 334
<i>Summa</i>	364 334

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning och förändring eget kapital. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år om inte annat anges.



RESULTATRÄKNING

1

		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		17 014	14 319
Övriga rörelseintäkter		109	49
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		17 123	14 368
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 601	-2 185
Övriga externa kostnader		-3 756	-3 318
Personalkostnader	2	-7 089	-5 479
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-203	-178
Summa rörelsekostnader		-13 649	-11 160
Rörelseresultat		3 474	3 208
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	6	16
Summa finansiella poster		6	16
Resultat efter finansiella poster		3 480	3 224
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivning		10	53
Övriga bokslutsdispositioner		-3 490	-3 277
Summa bokslutsdispositioner		-3 480	-3 224
Årets resultat		0	0

2023042706716

BALANSRÄKNING

1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	4	49	30
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	236	375
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>285</i>	<i>405</i>

Summa anläggningstillgångar

285

405

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 981	1 474
Övriga fordringar		254	291
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		178	124
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>2 413</i>	<i>1 889</i>

Kassa och bank

Kassa och bank		71	198
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>71</i>	<i>198</i>

Summa omsättningstillgångar

2 484

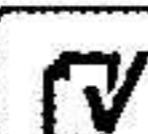
2 087

SUMMA TILLGÅNGAR

2 769

2 492

2023042706717



2025042706718

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	100	100
Reservfond	20	20
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>120</i>	<i>120</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	364	364
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>364</i>	<i>364</i>
Summa eget kapital	484	484
Obeskattade reserver		
Akkumulerade överavskrivningar	38	47
Summa obeskattade reserver	38	47
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	212	292
Skulder till koncernföretag	1 250	976
Övriga skulder	111	94
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	674	599
Summa kortfristiga skulder	2 247	1 961
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 769	2 492

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknade restvärdet över den beräknade nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader 25-50 år

Komponenter ingående i byggnader 10-25 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod

Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Direkt avskrivning

Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Kundfordringar och övriga fordringar

Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank

Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder

Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktuell och uppskjuten skatt

Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivias räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Ersättning till anställda

Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplanerna som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer. De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

Intäkter

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

Hysesintäkter

Hysesintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter

Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden.

Leasing

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation, som erhålls i förskott, redovisas som skuld. I takt med att villkoren uppfylls reduceras skulden och en övrig rörelseintäkt redovisas. Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation redovisas som övrig rörelseintäkt när villkoren för att få bidraget uppfylls.

Ett offentligt bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång, redovisas som en förutbetalad intäkt. Denna post löses upp linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas då som en intäkt i posten övriga rörelseintäkter.

Nyckeltalsdefinitioner

Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

Soliditet = Justerat eget kapital / Totalt kapital

Kommentar: Justerat eget kapital beräknas som eget kapital plus 79,4 % av obeskattade reserver.



2023042706721

Not 2	Medelantal anställda	2022	2021
-------	----------------------	------	------

Medelantalet anställda

Män	0	0
Kvinnor	13	10
Medelantalet anställda	13	10

Not 3	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
-------	--	------	------

Räntor	6	16
Varav räntor från koncernföretag	6	16

Not 4	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
-------	---	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	921	669
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	34	-
Omklassificeringar m.m.	-	252
Utgående anskaffningsvärden	956	921
Ingående avskrivningar	-891	-594
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Koncernintern överlåtelse	-	-252
Årets avskrivningar	-15	-45
Utgående avskrivningar	-906	-891
Redovisat värde	49	30

Not 5	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
-------	--	------------	------------

Ingående anskaffningsvärden	516	40
<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
Inköp	50	476
Utgående anskaffningsvärden	566	516
Ingående avskrivningar	-142	-9
<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
Årets avskrivningar	-188	-132
Utgående avskrivningar	-330	-142
Redovisat värde	236	375

Not 6	Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
-------	---

Bolaget har en ny VD.



Not 7 Uppgifter om moderföretag

Team Olivia AB (org.nr 556742-0731), med säte i Danderyd, är moderföretag till Säviq kvinnobehandling AB.

Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705), med säte i Danderyd, är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som Säviq kvinnobehandling AB ingår i.

Not 8 Ställda säkerheter och Eventualförpliktelser

Bolaget har tillsammans med andra dotterbolag inom Team Olivia-koncernen solidariskt gått i borgen för



UNDERSKRIFTER

Danderyd, den dag som framgår av vår elektroniska underkrift

Erik Gustafsson
Verkställande direktör

Ola Klingenberg
Styrelseordförande

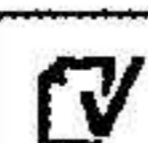
Nina Grönberg
Styrelseledamot

Maria Andersson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor



HkAr6K9G2-rJ18at5f2

2023042706723



2023042706724

Document history

COMPLETED BY ALL:
19.04.2023 15:35
SENT BY OWNER:
Angie Thulin - 17.04.2023 11:11
DOCUMENT ID:
rJ18at5f2
ENVELOPE ID:
HkAr6K9G2-rJ18at5f2

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Säviq Kvinnobehandling AB 20220101-20221231.p
df
11 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. ERIK GUSTAFSSON erik.gustafsson@olivia.se	Signed	17.04.2023 11:13	eID	Swedish BankID (DOB: 1977/11/11)
	Authenticated	17.04.2023 11:12	High	Swedish BankID (SSN: 197711116934)
2. OLA KLINGENBORG ola.klingenborg@olivia.se	Signed	17.04.2023 14:08	eID	Swedish BankID (DOB: 1975/11/21)
	Authenticated	17.04.2023 14:07	High	Swedish BankID (SSN: 197511213535)
3. NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG nina.gronberg@olivia.se	Signed	17.04.2023 14:22	eID	Swedish BankID (DOB: 1978/05/03)
	Authenticated	17.04.2023 14:22	High	Swedish BankID (SSN: 197805030348)
4. Maria Christina Andersson maria.andersson@olivia.se	Signed	17.04.2023 14:50	eID	Swedish BankID (DOB: 1975/03/27)
	Authenticated	17.04.2023 14:50	High	Swedish BankID (SSN: 197503270642)
5. LINNEA FRANKE linnea.franke@pwc.com	Signed	19.04.2023 15:35	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/03/16)
	Authenticated	19.04.2023 15:35	High	Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Säviq Kvinnobehandling AB, org.nr 556427-6334

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Säviq Kvinnobehandling AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Säviq Kvinnobehandling ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Säviq Kvinnobehandling AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Säviq Kvinnobehandling AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Säviq Kvinnobehandling AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Säviq Kvinnobehandling AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-04-19 14:01:49 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE

Datum

Linnea Franke

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2023042706727