

# ÅRSREDOVISNING

för

## Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

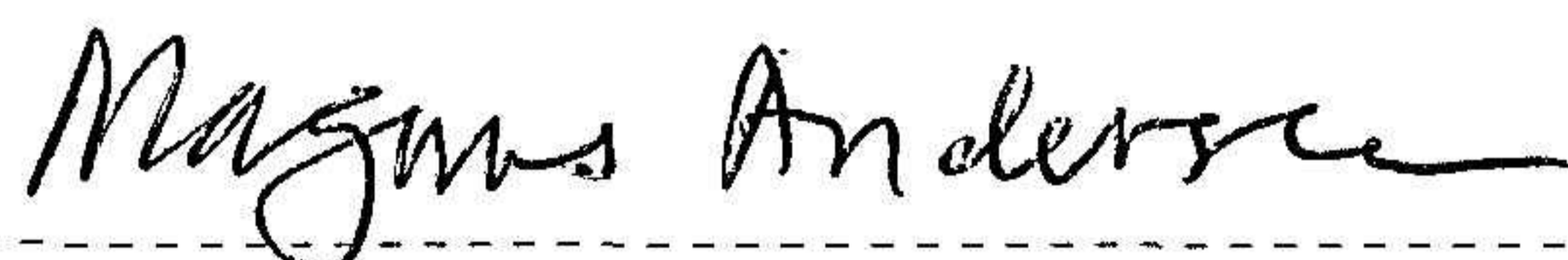
Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	5
- balansräkning	6
- kassaflödesanalys	8
- noter	9
- underskrifter	16

Undertecknad verkställande direktör i Svensk Glasåtervinning Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 30 maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras. .

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2023-06-28



Magnus Andersson

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

### Verksamheten

Svensk Glasåtervinning Aktiebolag startade sin verksamhet 1986. Företaget ägs sedan mitten av 1990-talet av Sveriges Bryggerier, Sprit & Vinleverantörsföreningen, Svensk Dagligvaruhandel, Ardagh Glass Limmared AB och Dagligvaruleverantörers förbund.

Företaget har sitt säte i Hammar.

### Allmänt

Företagets verksamhet är att bedriva insamling och materialåtervinning av använda och utsorterade glasförpackningar enligt Förordningen om producentansvar för förpackningar. Förordningen anger att producenterna på ett miljömässigt godtagbart sätt ska samla in och återvinna minst 90 % av de glasförpackningar som sätts på den svenska marknaden.

Svensk Glasåtervinnings (SGÅ) verksamhet finansieras, dels med förpackningsavgifter, dels med försäljningsintäkter på upparbetad krossglasråvara.

### Verksamheten under året

Under 2022 samlade företaget in 234 616 ton (233 088 ton) glasförpackningar från hushåll, industri samt från andra förbrukare. Av den insamlade volymen var 226 887 ton glas, där 217 521 ton återvanns.

De glasråvaror som företaget har upparbetat har sålts till tillverkare av glasförpackningar i Sverige, Danmark och övriga Europa, till tillverkare av isoleringsprodukter för byggindustrin i Sverige, Norge och Danmark samt till tillverkning av skumglasprodukter i Sverige och Norge. Av den totala försäljningsvolymen uppgick exporten av glasprodukter till glasbruk, glasullsindustrin och skumglasprodukter till 30 % (31 %).

Företaget är certifierat enligt EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") som styr upp klassificeringen av när insamlat förpackningsglas upphör att vara avfall samt miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Omcertifiering för EU Förordning No 1179/2012 ("End of Waste") utfördes under 2020 och omcertifiering för ISO 14001:2015 utfördes under 2022.

### Insamling och Producentanslutning

SGÅ har avtal med områdesentreprenörer gällande insamling av glasförpackningar i samtliga av landets kommuner som sträcker sig fram till årsskiftet 2023-2024. Den dagliga hanteringen av och kontakten med områdesleverantörer hanteras av FTI, som även hanterar skötsel, underhåll och inköp till vår flotta av insamlingsbehållare. I budgeten för 2023 har extra medel för inköp av nya behållare anslagits.

Driften av ÅVS sköts som tidigare av FTI. Detta är reglerat i ett uppdragsavtal som beskriver hur FTI ska sköta sina åtaganden mot de olika materialföretagen. I botten finns ett aktieägaravtal som tecknats mellan företagen.

I den nya förordningen ska varje producent och importör redovisa sina volymer av förpackningar som sätts på den svenska marknaden till Naturvårdsverket. Naturvårdsverket är ny tillsyningsmyndighet och är den som på nationell nivå har ansvar att ta in uppgifter och beräkna återvinningsgrader. Producenterna rapporterar satt på marknad i ton till SGÅ och SGÅ rapporterar den av producenterna angivna vikten till Naturvårdsverket i mars varje år.

### Flerårsjämförelse\*

Beloppen visas i kkr

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	308 426	286 229	248 854	254 394	246 115
Därav Försäljning	123 377	117 081	99 527	105 757	98 703
Återvinningsavgifter	185 049	169 148	149 326	148 637	147 413
Balansomslutning	198 414	191 891	171 432	182 534	195 708
Res.efter finansiella poster	-11 219	8 778	-14 868	-5 666	-1 132
Soliditet (%)	43	49	50	53	52
Kassalikviditet(%)	85	106	104	156	166
Likvida medel (%)	7	15	17	26	37

\*Definitioner av nyckeltal, se Not 1

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## Investeringar

Under året har företaget investerat 32,9 mkr (21,0 mkr). Investeringarna avser inköp av behållare, installation av torkanläggning med tillhörande byggnad, utbyte av en lastmaskin, uppdatering av nödstoppssystem, utbyte av kyltork, utbyte av sorteringsventiler samt förbättringsinvesteringar i anläggningen.

## Framtida utveckling

Marknaden för glasförpackningar och därmed insamlingen av glasförpackningar ökade marginellt under 2022 jämfört med 2021 (1 000 ton). Signalerna från våra kunder gör att vi bedömer att marknaden kommer fortsätta öka med 1-2 % årligen under de kommande åren.

## Miljöpåverkan

Svensk Glasåtervinning bedriver verksamhet med miljötillstånd enligt miljöbalken för sorteringsanläggningen i Hammar och deponi för restavfall vid Gärdshyttan. Verksamhetstillståndet för sorteringsanläggningen är att årligen ta emot 280 000 ton insamlat förpackningsglas. Tillståndet att deponera är totalt 180 000 kbm avfall bestående av inert utrensad avfallsfraktion.

## Risker

En ny förordning gällande insamling av förpackningar beslutades av Regeringen den 6 juli 2022. I förordningen fastställs att kommunerna tar över ansvaret för insamling av förpackningar i Sverige från första januari 2024 samt att all insamling ska ske bostadsnära senast första januari 2027. Den nya producentansvarsförordningen fastställer också att företag som ansöker om och får tillstånd att sälja producentansvarstjänster måste hantera samtliga på marknaden förekommande förpackningsslag. Dessa producentansvarsorganisationer (PRO) ska sedan ersätta kommunerna för deras insamlingskostnader i enlighet med de föreskrifter som Naturvårdsverket tagit fram.

SGÅ har under 2023 fortsatt ensamställning gällande insamling och återvinning av glasförpackningar i Sverige. SGÅ kommer däremot inte att ansöka om att bli en PRO enligt den nya förordningen. I vårt ställe kommer Näringslivets producentansvar, (NPA), att söka tillstånd för att bli PRO.

Förändringen av insamlingssystemet bedöms som en reell risk. Det system som har byggts upp och utvecklats av producenterna i närmare 30 år ska nu flyttas över till kommunerna, med Naturvårdsverket som tillsynsmyndighet. Då det kan komma att bli flera PRO på marknaden, är det avgörande att Naturvårdsverket kontrollmyndighet tillämpar tillsyn så att systemet finansieras rättvist av alla producenter som sätter glasförpackningar på den svenska marknaden och därmed säkerställer insamling och återvinning av glas även i framtiden. Det är också viktigt att kommunens insamling sker på ett sätt som inte försämrar kvalitén jämfört med dagens nivåer.

Under 2023 kommer SGÅ att kontakta samtliga godkända producentansvarsorganisationer för att teckna avtal om framtida leveranser av krossglas till sorteringsanläggningen i Hammar.

Färdigvarulagren är på en låg nivå då försäljningen under 2022 har gått som planerat. Det finns små lager av inkommande material, då vi under 2022 tillfälligt ökade antalet skift för att minska lagret. Under 2022 har vi genomfört en större investering i en torkutrustning som har hjälpt oss att hantera fukt i det inkommande materialet. Vi ser att investeringen har gett oss möjlighet att processa materialet snabbare och med bättre kvalitet under höst, vinter och vår.

Efter Covid-pandemin så är nu läget gällande tillgång av båttransporter långsamt på väg tillbaka till nivåerna före 2020. Vi ser dock att priserna ligger kvar på en relativt hög nivå. De stora ökningarna av drivmedelspriserna under 2022 har påverkat våra underleverantörer i transportbranschen och kommer därmed att påverka prisbilden på insamlingen under 2023 då indexregleringar i avtalen slår igenom.

Samtliga volymer som vi förväntas producera under 2023 har bokats upp av våra kunder under hösten 2022.

Handel i utländsk valuta är begränsad och bedöms ha liten påverkan på framtida resultat.

Handel med Storbritannien skedde under 2022 men väntas inte ske under 2023. Vi har inte upplevt några större problem som en följd av Brexit.

## Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	1 275	421	77 402
Årets vinst			2 917
Belopp vid årets utgång	1 275	421	80 319

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	77 401 870
årets vinst	<u>2 916 516</u>
	80 318 386
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>80 318 386</u>
	80 318 386

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 80 318 386 kr.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

anl=20230710:202307110826

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471 a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## RESULTATRÄKNING

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	3	308 425	286 229
Övriga rörelseintäkter		<u>2 602</u>	<u>2 240</u>
		311 027	288 469
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-204 570	-173 343
Övriga externa kostnader	4, 9	-63 572	-59 144
Personalkostnader	6	-37 958	-33 119
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-14 520	-14 014
Övriga rörelsekostnader		<u>-989</u>	<u>-193</u>
		-321 609	-279 813
<b>Rörelseresultat</b>		-10 582	8 656
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		0	53
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		-353	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	110	364
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	<u>-394</u>	<u>-296</u>
		-637	121
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-11 219	8 777
<b>Bokslutsdispositioner</b>	10		
Förändring av avskrivningar utöver plan		<u>14 136</u>	<u>-7 315</u>
		14 136	-7 315
<b>Resultat före skatt</b>		2 917	1 462
Skatt på årets resultat	5	0	0
<b>Årets resultat</b>		<u>2 917</u>	<u>1 462</u>

ank=20230710;2023071100827

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## BALANSRÄKNING

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	11	6 305	6 689
Maskiner och andra tekniska anläggningar	12	43 169	36 472
Inventarier, verktyg och installationer	13	44 380	33 462
Pågående nyanläggningar	14	6 652	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<u>100 506</u>	<u>76 623</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i intresseföretag	15	31	31
Andra långfristiga värdepappersinnehav	16	6 208	6 561
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<u>6 239</u>	<u>6 592</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		106 745	83 215
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter	17	3 520	8 506
<b>Summa varulager m.m.</b>		<u>3 520</u>	<u>8 506</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		49 119	48 316
Övriga fordringar		2 458	3 449
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	23 942	22 630
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<u>75 519</u>	<u>74 395</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	24	12 631	25 775
<b>Summa kassa och bank</b>		<u>12 631</u>	<u>25 775</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		91 670	108 676
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>198 415</b>	<b>191 891</b>

ank=20230710;202307110828

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## BALANSRÄKNING

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	19	1 275	1 275
Reservfond		<u>421</u>	<u>421</u>
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>1 696</b>	<b>1 696</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		77 402	75 940
Årets resultat		<u>2 917</u>	<u>1 462</u>
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>80 319</b>	<b>77 402</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>82 015</b>	<b>79 098</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade avskrivningar utöver plan	20	<u>3 850</u>	<u>17 986</u>
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>3 850</b>	<b>17 986</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	23	<u>8 750</u>	<u>0</u>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>8 750</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		5 000	0
Leverantörsskulder		25 260	21 274
Övriga skulder		1 618	1 568
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	<u>71 922</u>	<u>71 965</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>103 800</b>	<b>94 807</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>198 415</b>	<b>191 891</b>

ank=20230710;2023071100829

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat	3	-10 582	8 656
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	25	15 509	14 207
Erhållen ränta med mera		110	364
Erlagd ränta		-394	-296
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<u>4 643</u>	<u>22 931</u>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		4 986	6 134
Minskning(+)/ökning(-) av rörelsefordringar		-1 124	-19 993
Minskning(-)/ökning(+) av rörelseskulder		3 993	11 680
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<u>12 498</u>	<u>20 752</u>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12,13,14	-39 671	-20 951
Försäljning av maskiner o andra tekniska anläggningar		279	400
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	15	0	-6
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<u>-39 392</u>	<u>-20 557</u>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna långfristiga lån		15 000	0
Amortering långfristiga lån		-1 250	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<u>13 750</u>	<u>0</u>
<b>Årets kassaflöde</b>		-13 144	195
Likvida medel vid årets början		25 775	32 141
Omklassificering kortfristiga placeringar		0	-6 561
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	26	<u>12 631</u>	<u>25 775</u>

ank=20230710;2023071100830

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Intäkter*

Försäljning av varor redovisas vid leverans till kunden i enlighet med leveransvillkor. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser i utländsk valuta. Intäkter för återvinningsavgift periodiseras och redovisas i den period som upparbetningen av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerar sin försäljning till bolaget.

#### *Utländsk valuta*

Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

#### *Varulager*

Varulagret värderas till nettoförsäljningspris.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
<i>Maskiner och andra tekniska anläggningar</i>	
Stommar	10
Fasader, yttertak, fönster	10
Transportörer	5-10
Sorteringsmaskiner	7-10
Övrigt	5-10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

#### *Leasing*

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder.

Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

#### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

## NOTER

### *Kortfristiga placeringar*

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

### *Andra långfristiga värdepappersinnehav*

Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

### *Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### *Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### *Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner*

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

### *Inkomstskatt*

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Aktuell skatt redovisas i resultaträkningen om skatten inte är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisningen och beskattningen särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### *Forskning och utvecklingskostnader*

Utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten kostnadsförs vanligtvis löpande när de uppkommer.

### *Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- resp utbetalningar.

### *Nyckeltalsdefinition*

#### *Soliditet*

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för latent skatteskuld) i förhållande till balansomslutningen.

#### *Kassalikviditet*

Omsättningstillgångar minus varulager genom kortfristiga skulder.

#### *Likvida medel*

Likviditet i form av kassa/bank i förhållande till de årliga återvinningsavgifterna.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Intäkter för återvinningsavgiften periodiseras och redovisas i den period som upparbetningen av glaset beräknas slutföras, vilket idag är 4,5 månader efter att producenten/importören deklarerat sin försäljning till företaget. Denna praxis har gällt sedan producentansvaret infördes. Om glasets bedömda genomloppstid, som företagsledningen beräknar uppgå till 4,5 månader enligt ovan, skulle förändras +/- 15 dagar skulle det påverka redovisad periodisering med ca +/- 7 (7) msek.

Företaget har en ledande ställning i landet när det gäller insamling av förpackningsglas, de risker som finns är i första hand politiskt betingande men vi bedömer att företaget med fördel kommer att kunna hantera även ett läge med eventuellt ny lagstiftning kring insamlingsansvaret.



## NOTER

Not 6	Personalkostnader	2022	2021
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda (st)	43	42
	varav kvinnor	22	21
	varav män	21	21
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	2 072	2 055
	Pensionskostnader	77	9
		2 149	2 064
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	18 852	16 902
	Pensionskostnader	1 607	1 567
		20 459	18 469
	Sociala avgifter enligt lag och avtal	6 945	6 150
	Summa styrelse och övriga	29 553	26 683
	Inhyrd personal	6 945	5 587
	Summa	36 498	32 270
	<i>Styrelseledamöter och ledande befattningshavare</i>		
	Antal styrelseledamöter och VD	12	12
	varav kvinnor	5	5
	varav män	7	7
	Avgångsvederlag till VD, som kan initieras av företaget, skall utgå med ett belopp motsvarande 18 månadslöner.		
<b>Not 7</b>	<b>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	Omklassifisering	0	0
	Räntor	19	12
	Valutakurseffekt	91	352
		110	364
<b>Not 8</b>	<b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	Kursdifferenser på skulder	222	292
	Övriga räntekostnader	172	4
		394	296
<b>Not 9</b>	<b>Operationella leasingavtal</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	Hyreskostnader	1 843	1 450
		1 843	1 450

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 12 månader är 1 843 kkr (fg år 1 450 kkr).

Lägsta belopp att betala i leasing/hyra inom 2 -5 år är 7 372 kkr (fg år är 5 800 kkr).

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## NOTER

Not		2022	2021
<b>Not 10</b>	<b>Bokslutsdispositioner</b>		
	Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	14 136	-7 315
		<u>14 136</u>	<u>-7 315</u>
<b>Not 11</b>	<b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	7 927	8 053
	Omklassificeringar	0	-126
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>7 927</u>	<u>7 927</u>
	Ingående avskrivningar	-1 238	-1 264
	Omklassificeringar	0	39
	Årets avskrivningar	-384	-12
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-1 622</u>	<u>-1 238</u>
	Utgående redovisat värde	6 305	6 689
<b>Not 12</b>	<b>Maskiner och andra tekniska anläggningar</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	171 490	160 650
	Försäljningar/utrangeringar	-280	-475
	Omklassificeringar	13 904	11 315
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>185 114</u>	<u>171 490</u>
	Ingående avskrivningar	-135 018	-128 341
	Försäljningar/utrangeringar	19	442
	Omklassificeringar	0	-39
	Årets avskrivningar	-6 946	-7 080
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-141 945</u>	<u>-135 018</u>
	Utgående redovisat värde	43 169	36 472
<b>Not 13</b>	<b>Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	45 187	32 955
	Inköp	19 115	12 775
	Försäljningar/utrangeringar	-2 998	-543
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>61 304</u>	<u>45 187</u>
	Ingående avskrivningar	-11 725	-4 843
	Försäljningar/utrangeringar	1 991	40
	Årets avskrivningar	-7 190	-6 922
	Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-16 924</u>	<u>-11 725</u>
	Utgående redovisat värde	44 380	33 462
<b>Not 14</b>	<b>Pågående nyanläggningar</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Ingående nedlagda kostnader	0	3 013
	Under året nedlagda kostnader	23 349	20 951
	Årets omklassificeringar	-16 697	-23 964
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>6 652</u>	<u>0</u>
	Utgående redovisat värde	6 652	0
<b>Not 15</b>	<b>Andelar i intresseföretag</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	<b>Företag</b>	<b>Antal/Kap.</b>	<b>Redovisat värde</b>
	<b>Organisationsnummer</b>	<b>andel %</b>	<b>Redovisat värde</b>
	Svenska Förpackningsinsamlingen AB	25	25
	556665-4090	25,00%	
	Svenskt Producentansvar AB	6 250	6
	559316-1374	25,00%	
		<u>31</u>	<u>31</u>

ank=20230710;202307110835

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## NOTER

Not 16	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	6 561	265
	Försäljningar/utrangeringar	0	-265
	Omklassificeringar	0	6 561
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 561	6 561
	Ingående nedskrivningar	0	-265
	Återförd nedskrivning	0	265
	Årets nedskrivningar	-353	0
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	-353	0
	Utgående redovisat värde	6 208	6 561

På balansdagen uppgår marknadsvärdet till 6 207 735 och därmed har nedskrivning gjorts med 352 788.

Not 17	Varulager	2022-12-31	2021-12-31
	<i>Råvaror och förnödenheter</i>		
	Nettoförsäljningsvärde	3 520	8 506
	Bokfört värde	3 520	8 506

Not 18	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Upplupna återvinningsavgifter	22 727	21 270
	Övriga poster	1 215	1 360
		23 942	22 630

Not 19	Upplupna intäkter om aktiekapital	Antal aktier	Antal aktier
	Antal aktier	12 750	12 750
	Antal vid årets utgång	12 750	12 750

Not 20	Obeskattade reserver	2022-12-31	2021-12-31
	Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar utöver plan	3 850	17 986
		3 850	17 986

Not 21	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
	Upplupna personalkostnader	4 169	3 756
	Förutbetalda återvinningsavgifter	65 709	67 387
	Övriga poster	2 044	822
		71 922	71 965

Not 22	Disposition av vinst eller förlust		
	Förslag till disposition av företagets vinst		
	Till årsstämman förfogande står		
	balanserad vinst	77 402	
	årets vinst	2 917	
		80 318	
	Styrelsen föreslår att		
	i ny räkning överföres	80 318	
		80 318	

Styrelsen föreslår att medlen disponeras så att i ny räkning överföres kronor 80 318 386 kr.

ank=20230710;2023071100836

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

## NOTER

<b>Not 23</b>	<b>Långfristiga skulder</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Amortering inom 2 till 5 år	8 750	0

<b>Not 24</b>	<b>Ställda säkerheter</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Kassa och bank (återställande av deponi)	1 459	1 804
	Företagsinteckningar	25 000	5 200
	Summa ställda säkerheter	<u>26 459</u>	<u>7 004</u>

Skulder för vilka säkerheter ställts

## Noter till kassaflödesanalysen

<b>Not 25</b>	<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Avskrivningar	14 520	14 014
	Realisationsvinst	<u>989</u>	<u>193</u>
		15 509	14 207

<b>Not 26</b>	<b>Likvida medel</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
	Kassa och bank	<u>12 631</u>	<u>25 775</u>
		12 631	25 775

**Not 27** Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

ank=20230710;2023071100837

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471 a-82b5-fbbb4d42d5cc

# Svensk Glasåtervinning Aktiebolag

Org.nr. 556049-1481

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Per Sandberg  
Ordförande

Anna De Geer  
Styrelseledamot

Dorothea Lüftner  
Styrelseledamot

Karin Brynell  
Styrelseledamot

Anna-Karin Fondberg  
Styrelseledamot

Rolf Cassergren  
Styrelseledamot

Erika Danckwardt-Lillieström  
Styrelseledamot

Bo Nilsson  
Styrelseledamot

Kim Hansen Holmberg  
Styrelseledamot

Edward Liepe  
Styrelseledamot

Henrik Julin  
Styrelseledamot

Magnus Andersson  
Verkställande Direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gert-Ove Levinsson  
Auktoriserad revisor

ank=20230710;202307100838

Addo Sign ID-nummer : a61d1f81-3b46-471a-82b5-fbbb4d42d5cc

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur. Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

## Undertecknare

ank=20230710;2023071100839



**Carl Magnus Andersson**  
Verkställande direktör  
Q3bxw89GdTVUDXm9SIQO7w

2023-03-20 13:47

**Per Sandberg**  
Ordförande  
8gZ2cdJaXr3Gj1/mQILHTA

2023-03-20 13:49



**Erika C Danckwardt-Lilli...**  
Styrelseledamot  
UD0T9Qa1MLJ+hCG46BLxUw

2023-03-20 13:50

**HENRIK JULIN**  
Styrelseledamot  
bj7YhAhtZuEauk5WrX+qbw

2023-03-20 14:10



**Dorothea Lüftner**  
Styrelseledamot  
MNMTP857sytc8H4Mxb++xw

2023-03-20 14:23

**Anna-Karin Fondberg**  
Styrelseledamot  
QX9Pylrlu9d4iUNhApoPW

2023-03-20 14:36



**BO NILSSON**  
Styrelseledamot  
BaNYCF0IHCECI1K+lXIGuw

2023-03-20 14:36

**EDWARD LIEPE**  
Styrelseledamot  
lykYgqMume8bbqTWOJrpg

2023-03-20 15:27



**Karin Antje Brynell**  
Styrelseledamot  
8ybpCWLOdz9t1xWoVj1jqQ

2023-03-20 16:37

**Rolf Lennart Löfgren Ca...**  
Styrelseledamot  
UN126vPxnmT0FZzBTny/Q

2023-03-20 17:32



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

### Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.  
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.

## Undertecknare

**Mit**



**Kim Holmberg Hansen**  
Styrelseledamot  
fc022e22-90b2-4196-a6d5-a13c6f70118f

2023-03-21 08:25

**BankID**



**ANNA DE GEER**  
Styrelseledamot  
u1NFvtXyR1Zw+h00puk6ww

2023-03-21 20:59

**BankID**



**Gert-Ove Levinsson**  
Auktoriserad revisor  
/t39oMKB/WGK+OrJgk5keMg

2023-03-22 09:42

## Dokument i försändelsen

ADR 2022 556049-1481 (2023-03-20).pdf

Detta dokument

 **Addo Sign**

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

### Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.



anrk=20230710;2023071100841

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Svensk Glasåtervinning Aktiebolag, org.nr 556049-1481

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svensk Glasåtervinning Aktiebolag för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svensk Glasåtervinning Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Svensk Glasåtervinning Aktiebolag.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Glasåtervinning Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

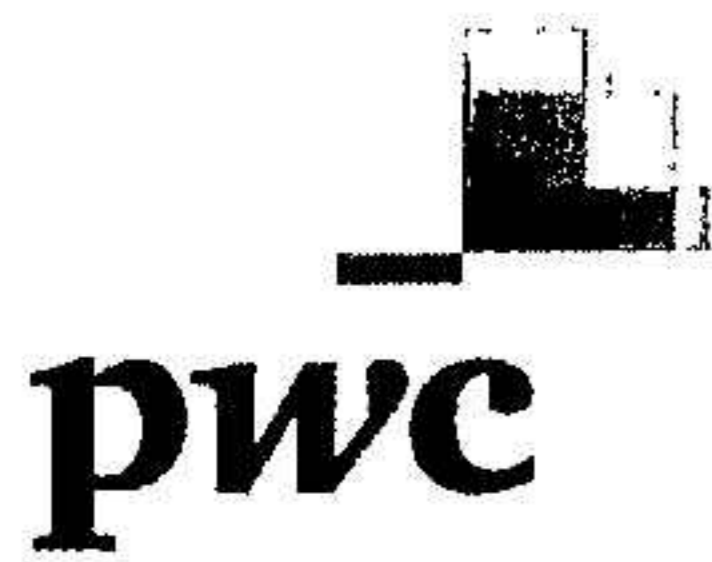
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svensk Glasåtervinning Aktiebolag för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Glasåtervinning Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Örebro den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Gert-Ove Levinsson  
Auktoriserad revisor

Deltagare

OHLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029340 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-22 08:43:30 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID Gert-Ove Levinsson

Datum

Gert-Ove Levinsson

Salaried Partner

Leveranskanal: E-post

anl=20230710;2023071100843