

**Årsredovisning**  
för  
**AJA System AB**  
556606-0967

Räkenskapsåret  
2022-05-01 - 2023-04-30

**Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2023-08-25. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition. Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

**Elektroniskt underskriven av:**

Anders Johansson, Styrelseledamot  
2023-08-29

Styrelsen och verkställande direktören för AJA System AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bolagets verksamhet omfattar konsultverksamhet inom informationsteknologiområdet.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Pandemin, som startade i början av 2020 och som inte klassificeras längre som en samhällsfarlig sjukdom, har haft en negativ inverkan på bolaget. Större projekt inkommer inte i samma utsträckning som innan pandemin och man bedömer att omsättningsnivån kommer inte att vara lika hög som den har varit tidigare år. Styrelsen har följt bolagets utveckling och vidtagit nödvändiga åtgärder för att anpassa sig utifrån den omsättning som kommer att råda framöver. Företaget bedöms ha en stark ekonomisk ställning och därmed ingen fara för företagets fortlevnad.

Bolaget har inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från den väpnad konflikt som fortsatt fortgår i Ukraina men bevakar utvecklingen framåt.

#### *Moderföretag*

Bolaget är dotterbolag till Ancareri Invest AB med säte i Göteborg. org nr 556655-7251.

| <b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>      | <b>2022/23</b> | <b>2021/22</b> | <b>2020/21</b> | <b>2019/20</b> |
|-----------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Nettoomsättning                   | 2 133          | 3 087          | 3 817          | 3 841          |
| Resultat efter finansiella poster | -96            | 135            | 248            | 148            |
| Soliditet (%)                     | 40,1           | 43,1           | 39,6           | 36,3           |

### Förändringar i eget kapital

|   | Aktie-<br>kapital | Reserv-<br>fond | Balanserat<br>resultat | Årets<br>resultat | Totalt          |
|---|-------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-----------------|
| Belopp vid årets ingång                     | 100 000           | 20 000          | 605 846                | 99 893            | <b>825 739</b>  |
| Disposition enligt beslut<br>av årsstämman: |                   |                 |                        |                   |                 |
| Utdelning                                   |                   |                 | -200 000               |                   | <b>-200 000</b> |
| Balanseras i ny räkning                     |                   |                 | 99 893                 | -99 893           | <b>0</b>        |
| Årets resultat                              |                   |                 |                        | -95 580           | <b>-95 580</b>  |
| <b>Belopp vid årets utgång</b>              | <b>100 000</b>    | <b>20 000</b>   | <b>505 739</b>         | <b>-95 580</b>    | <b>530 159</b>  |

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| balanserad vinst       | 505 739        |
| årets förlust          | -95 580        |
|                        | <b>410 159</b> |
| <br>                   |                |
| disponeras så att      |                |
| i ny räkning överföres | 410 159        |
|                        | <b>410 159</b> |

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

|  | Not | 2022-05-01<br>-2023-04-30 | 2021-05-01<br>-2022-04-30 |
|--|-----|---------------------------|---------------------------|
| <b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>      |     |                           |                           |
| Nettoomsättning                                      |     | 2 132 825                 | 3 086 767                 |
| <b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b> |     | <b>2 132 825</b>          | <b>3 086 767</b>          |
| <b>Rörelsekostnader</b>                              |     |                           |                           |
| Övriga externa kostnader                             |     | -1 321 439                | -2 192 908                |
| Personalkostnader                                    | 2   | -902 304                  | -762 660                  |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                        |     | <b>-2 223 743</b>         | <b>-2 955 568</b>         |
| <b>Rörelseresultat</b>                               |     | <b>-90 918</b>            | <b>131 199</b>            |
| <b>Finansiella poster</b>                            |     |                           |                           |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter     |     | 2 838                     | 5 308                     |
| Räntekostnader och liknande resultatposter           |     | -7 500                    | -1 533                    |
| <b>Summa finansiella poster</b>                      |     | <b>-4 662</b>             | <b>3 775</b>              |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>             |     | <b>-95 580</b>            | <b>134 974</b>            |
| <b>Resultat före skatt</b>                           |     | <b>-95 580</b>            | <b>134 974</b>            |
| <b>Skatter</b>                                       |     |                           |                           |
| Skatt på årets resultat                              |     | 0                         | -35 081                   |
| <b>Årets resultat</b>                                |     | <b>-95 580</b>            | <b>99 893</b>             |

| <b>Balansräkning</b>                           | <b>Not</b> | <b>2023-04-30</b> | <b>2022-04-30</b> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                              |            |                   |                   |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                   |            |                   |                   |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i>        |            |                   |                   |
| Inventarier, verktyg och installationer        | 3          | 0                 | 0                 |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>  |            | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i>       |            |                   |                   |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav         | 4          | 448 500           | 358 500           |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b> |            | <b>448 500</b>    | <b>358 500</b>    |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>             |            | <b>448 500</b>    | <b>358 500</b>    |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                   |            |                   |                   |
| <i>Kortfristiga fordringar</i>                 |            |                   |                   |
| Kundfordringar                                 |            | 209 668           | 343 839           |
| Övriga fordringar                              |            | 158 974           | 49 116            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter   |            | 8 736             | 30 888            |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>           |            | <b>377 378</b>    | <b>423 843</b>    |
| <i>Kassa och bank</i>                          |            |                   |                   |
| Kassa och Bank                                 |            | 496 372           | 1 131 462         |
| <b>Summa kassa och bank</b>                    |            | <b>496 372</b>    | <b>1 131 462</b>  |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>             |            | <b>873 750</b>    | <b>1 555 305</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                        |            | <b>1 322 250</b>  | <b>1 913 805</b>  |

## Balansräkning

Not

2023-04-30

2022-04-30

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**Summa bundet eget kapital**

**120 000**

**120 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

505 739

605 846

Årets resultat

-95 580

99 893

**Summa fritt eget kapital**

**410 159**

**705 739**

**Summa eget kapital**

**530 159**

**825 739**

#### Avsättningar

Övriga avsättningar

448 500

358 500

**Summa avsättningar**

**448 500**

**358 500**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

0

96 434

Skulder till koncernföretag

253 905

355 683

Övriga skulder

44 787

47 550

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

44 899

229 899

**Summa kortfristiga skulder**

**343 591**

**729 566**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**1 322 250**

**1 913 805**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, vertyg och installationer 5 år

### Not 2 Medelantalet anställda

|                        | 2022-05-01<br>-2023-04-30 | 2021-05-01<br>-2022-04-30 |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Medelantalet anställda | 1                         | 1                         |

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

|   | 2023-04-30 | 2022-04-30     |
|---|------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 30 800     | 30 800         |
| Försäljningar/utrangeringar                     | -30 800    | 0              |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>0</b>   | <b>30 800</b>  |
| Ingående avskrivningar                          | -30 800    | -30 800        |
| Försäljningar/utrangeringar                     | 30 800     | 0              |
| <b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>      | <b>0</b>   | <b>-30 800</b> |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 | <b>0</b>   | <b>0</b>       |

### Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav

|   | 2023-04-30     | 2022-04-30     |
|---|----------------|----------------|
| Ingående anskaffningsvärden                     | 358 500        | 276 000        |
| Inköp   | 90 000         | 82 500         |
| <b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b> | <b>448 500</b> | <b>358 500</b> |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                 | <b>448 500</b> | <b>358 500</b> |

**Not 5 Ställda säkerheter**

|                    | <b>2023-04-30</b> | <b>2022-04-30</b> |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Företagsinteckning | 500 000           | 500 000           |
|                    | <b>500 000</b>    | <b>500 000</b>    |

Göteborg 2023-08-25

*Anders Johansson*  
Anders Johansson  
Verkställande direktör

*Gunnar Adolfsson*  
Gunnar Adolfsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-08-25

PricewaterhouseCoopers AB

*Viktor Bengtsson*  
Viktor Bengtsson  
Auktoriserad revisor



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AJA System AB, org.nr 556606-0967

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för AJA System AB för räkenskapsåret 1 maj 2022 till 30 april 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AJA System ABs finansiella ställning per 30 april 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AJA System AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AJA System AB för räkenskapsåret 1 maj 2022 till 30 april 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till AJA System AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg den 25 augusti 2023

PricewaterhouseCoopers AB

*Viktor Bengtsson*  
Viktor Bengtsson  
Auktoriserad revisor