

Årsredovisning för
Nova Software AB
556601-8643

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-16
Underskrifter	16

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Nova Software AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-06-05. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Ort och datum
Falköping 2024 - 06 - 11



Urban Karlsson
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Nova Software AB, 556601-8643, med säte i Falköping, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Nova Software är ett IT- och kunskapsföretag som är marknadsledande inom det skoladministrativa området under varumärket Skola24. Företaget vill göra det möjligt för huvudmannen och dess skolor att leva upp till sitt uppdrag och omvärldens förväntningar och krav. Genom sin långa erfarenhet av hur man organiserar verksamheten inom alla skolformer är Nova Software experter och ledande i Sverige på skolans arbete med schemaläggning och närvaro. Nova Software är innovativa och utvecklar moderna IT-lösningar som gör skillnad i kundernas verksamheter genom att bidra till effektivisering och att förenkla arbetet i skolan. Företagets erbjudande innefattar IT-tjänster och kompetenstjänster rörande schemaläggning, resursoptimering, tjänstefördelning och närvarohantering.

De båda grundarna och kreatörerna av ursprungsprodukterna arbetar båda fortsatt aktivt i företaget. Huvudägare är Urban Karlsson med 80 % av aktierna och resterande 20 % av aktierna ägs av Carl Jannert. Företaget, med ca 70 medarbetare, har huvudkontor i Falköping.

Företaget leds och drivs av VD Karin Ahlgren. Ledningsgrupperna leds av VD och är indelade i en Strategisk Ledningsgrupp samt en Utökad Ledningsgrupp. Företagets organisation innefattar fyra huvudområden; Affär, Produkt, IT samt Stab. Område Affär leds av Affärsutvecklingschef/Vice VD och består av två avdelningar; Marknads- och Kommunikationsavdelningen samt avdelning Customer Success. Område Produkt leds av Produktchef och består av en avdelning UX & Arkitektur samt Funktionsområde Produktspecialist. Område IT leds av IT-chef och består av två avdelningar; Utvecklingsavdelningen och Driftavdelningen. Område Stab innefattar HR-avdelningen som leds av en HR-chef samt en Ekonomi- och Kvalitetsavdelningen som leds av en Ekonomi- och Kvalitetschef.

Nova Software har som långsiktig strategi att växa organiskt. Det här är ett medvetet val och baseras på strävan efter en hållbar tillväxt och lönsamhet över tid. Företagets goda interna förmåga och höga värde för kund har varit en förutsättning för denna strategi. Nova Software har genom långsiktig organiskt tillväxt byggt starka kundrelationer i en marknad som kräver trygghet och stabilitet över tid.

Nettoomsättning totalt för året blev 129,5 mkr, vilket är en ökning med 11,9 % jämfört med föregående år. Största andelen av intäkterna kommer från avtalslicenser som för verksamhetsåret 2023 stod för 115,1 mkr i jämförelse med 100,3 mkr föregående år. En ökning med 14,8 %. Intäkterna för Skola24 Kompetens blev under år 2023 12,8 mkr, Export 1 mkr och övrigt 0,6 mkr.

Rörelsens kostnader uppgick under år 2023 till 112,3 mkr, vilket är en ökning jämfört med föregående år med 10,0 %. Största kostnadsdrivaren är personalkostnader och inhyrd personal som tillsammans uppgick till 84,1 mkr under år 2023, vilket utgör 75 % av den totala kostnadsmassan.

Resultat efter finansiella poster uppgick år 2023 till 19,0 mkr (14,7 %). År 2022 var motsvarande 13,8 mkr (11,9%).

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31
Nettomsättning	129 479 279	115 701 853	106 103 747	97 832 617	96 672 867
Resultat efter finansiella poster	18 978 979	13 802 673	12 933 043	8 537 909	9 131 646
Balansomslutning	55 325 507	43 477 049	40 070 557	31 611 458	30 630 108
Soliditet %	43,2	44,8	45	43	42,8

Definitioner: se Redovisningsprinciper

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

År 2023 har varit ett år med fortsatt tillväxt för Nova Software. Tillväxten i kombination med god och sund kostnadskontroll har möjliggjort att företaget fortsatt har ett stort fokus och investerar i insatser rörande verksamhets- och affärsutveckling, produktutveckling, medarbetarnas engagemang, arbetsmiljö samt ledarskapsutveckling.

Under år 2023 har företaget initierat ett stort strategiskt initiativ i form av ett Customer Experience Management (fortsättningsvis förkortning CXM) program. CXM är ett samlingsnamn för ledning och styrning av hela verksamheten med målet att etablera och bibehålla förmågan att medvetet kunna skapa och leverera en önskad kundupplevelse i varje kontaktyta genom hela kundlivscykeln. CXM-programmet kommer att pågå under fler verksamhetsår och bland annat är målsättningarna med CXM-programmet att hela företaget har kundens röst närvarande i samtliga beslutsprocesser och att företaget samlar in och analyserar relevant kunddata i prioriterade kundresor. CXM-programmet är holistiskt, vilket innebär att under programmets första löptid kommer VD vara Programägare.

Inom CXM-programmet har företaget fokuserat på förutsättningar för en kulturell förflyttning till en kundcentrisk organisation. Bland annat har företaget tagit fram ett kundlöfte och principer för kundmöten. Vidare har det startats upp en plan för utbildning och träning inom CX och CXM, där CX innebär kundens totala upplevelse av en organisation, där planen sträcker sig över flera verksamhetsår och omfattar alla ledare och medarbetare inom företaget. Under verksamhetsåret har företaget inom CXM-programmet haft ett stort fokus på processer för att skapa förutsättningar för en kundcentrisk organisation. Bland annat har det inneburit översyn och justering av process för kundsupporten samt en första process för CX-iterationer, vilket har som fokus på möjligheter för företaget att möta kundens förväntan. Vidare har det varit ett fokus inom CXM-programmet att skapa förutsättningar för insamling av data och utifrån data etablera processer och förmågor att få insikter från data.

Under verksamhetsåret har företaget utökat produktportföljen med bland annat Skolövergripande Frånvarostatistik, ny mobilapp samt insatser för att GDPR-säkra schemavisning. Arbetet pågår även inom området integration grunddata (SS12000) samt inom Skola24 Schema där ny funktionalitet kommer att lanseras under nästkommande år. Det är fortsatt fokus inom produktutvecklingen att öka företagets förmåga att designa och utveckla användarcentrerat, vilket bland annat innebär att inför varje större utvecklingsinitiativ arbetas det fram en effektkarta med tillhörande effektmål, prioriterade användargrupper med tillhörande användningsmål samt att det utförs användartester. Under verksamhetsåret har företaget även genomfört evenemanget Skoldagarna där kunder och användare fick möjlighet att nätverka och lyssna till inbjudna talare samt deltagit på SETT-mässan.

Vidare har det varit fokus på insatser för att förflytta företaget avseende DevOps, backuplösningar samt att genomföra insatser för att i början av nästa verksamhetsår flytta till ny driftmiljö. Underhåll av hyrd lokalyta sker löpande och i år bland annat i form av ytterligare teknisk utrustning för att möjliggöra distansmöten samt byggnation av uteplats på huvudkontoret i Falköping. Företaget har även öppnat ett kontor i Malmö.

Under verksamhetsåret har en ny policy samt interna rutiner avseende visselblåsning tagits fram och beslutats. Vidare fortsätter arbetet med att digitalisera inom området HR samt att policy för rekrytering har reviderats under året. Arbetet med ytterligare stärka företagets förmåga att arbeta strategiskt och strukturerat avseende informationssäkerhet och dataskydd fortgår enligt plan, vilket bland annat inneburit reviderad policy för informationsklassning samt utökat fokus på interna säkerhetsrevisioner med tillhörande aktivitets- och uppföljningsplaner. Arbetet med att vidareutveckla systemet avseende internt

beslutsstöd har fortsatt under året och fokus har varit försäljningsuppföljning- och analys utifrån fler perspektiv. Företaget har fortsatt att ha en del av medarbetarna i form av inhyrda konsulter från externa konsultbolag, vilket säkerställer flexibilitet och tillförande av kompetens.

Förväntad framtida utveckling

Under våren 2024 har ett strategiskt arbete startats upp avseende formulering av totala värdeerbjudandet samt strategi för morgondagens affär, vilket kommer ligga till grund för en ny tillväxtstrategi, och beräknas vara klart under hösten 2024. Enligt nu gällande Visionära produktplan, med tillhörande affärsplan, kommer Nova Software fortsätta sin tillväxtresa och det kommer bland annat innebära utveckling av befintlig produktportfölj samt nytillskott i form av nya produkter.

Företaget har vidare prioriterat det strategiska initiativet kopplat till CXM-programmet som en viktig framgångsfaktor för företagets fortsatta utveckling.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efter ett antal år med varningar om en försvagning av kommunernas ekonomi är år 2023 det året då det skett en tydlig nedgång i kommunernas överskott. 81 av de 290 kommunerna redovisade ett negativt verksamhetsresultat för år 2023. Det var betydligt fler än år 2022, då endast 13 kommuner redovisade ett negativt verksamhetsresultat. Ekonomin inom flera av landets kommuner började alltså bli ansträngd under år 2023.

Totalt har kommunernas överskott minskat med 45 % under år 2023 jämfört med år 2022. Ett överskott på 36,9 miljarder kronor år 2022 minskade till 16,6 miljarder kronor år 2023. Verksamheternas stigande kostnader, på grund av hög inflation, ökade betydligt mer än ökningen av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning.

Under våren 2024 har inflationen dämpats och det ser ut att hålla i sig även framåt. Det är emellertid rimligt att uppskatta försiktighet från kommunernas sida även under år 2024 då osäkerheten om kommunernas ekonomier kvarstår.

Intäkterna för licensavtal ser fortsatt ut att utvecklas positivt inledningsvis under år 2024. Det finns en svagt vikande trend för bolagets kursverksamhet, men detta medför ingen övergripande risk för verksamheten då kursverksamheten år 2023 stod för 10 % av de totala intäkterna och inte utgör bolagets kärntäkt.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 16 048 095, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i SEK</i>
Utdelning, [1 000 aktier*14200 kr]	14 200 000
Balanseras i ny räkning	1 848 095
Summa	16 048 095

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Nettoomsättning	2	129 479 279	115 701 853
Övriga rörelseintäkter	3	-	346
		<u>129 479 279</u>	<u>115 702 199</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-12 882	-
Övriga externa kostnader	5	-39 287 901	-36 379 098
Personalkostnader	4	-71 555 921	-64 098 246
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-1 427 740	-1 584 959
Övriga rörelsekostnader	7	-19 344	-12 127
		<u>17 175 491</u>	<u>13 627 769</u>
Rörelseresultat			
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	1 803 588	174 904
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-100	-
		<u>18 978 979</u>	<u>13 802 673</u>
Resultat efter finansiella poster			
Bokslutsdispositioner	10	-950 000	-297 000
		<u>18 028 979</u>	<u>13 505 673</u>
Resultat före skatt			
Skatt på årets resultat	11	-3 825 899	-2 860 048
		<u>14 203 080</u>	<u>10 645 625</u>
Årets resultat			

2024061409421

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter	12	-	-
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	13	6 267 997	2 324 130
		6 267 997	2 324 130
Summa anläggningstillgångar		6 267 997	2 324 130
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		10 617 915	1 852 825
Övriga fordringar		1 414 861	1 195 604
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	7 785 056	6 301 268
		19 817 832	9 349 697
Kassa och bank		29 239 678	31 803 222
Summa omsättningstillgångar		49 057 510	41 152 919
SUMMA TILLGÅNGAR		55 325 507	43 477 049

2024061409422

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>120 000</u>	<u>120 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		1 845 015	1 699 390
Årets resultat		14 203 080	10 645 625
		<u>16 048 095</u>	<u>12 345 015</u>
Summa eget kapital		<u>16 168 095</u>	<u>12 465 015</u>
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	15	551 443	551 443
Periodiseringsfonder	16	9 217 377	8 267 377
		<u>9 768 820</u>	<u>8 818 820</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 035 477	5 551 545
Skatteskulder		1 966 917	1 172 786
Övriga kortfristiga skulder		3 278 280	2 335 310
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	19 107 918	13 133 573
		<u>29 388 592</u>	<u>22 193 214</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>55 325 507</u>	<u>43 477 049</u>

2024061409423

Rapport över förändring eget kapital

<i>Bundet eget kapital</i>	<i>Aktiekapital</i>	<i>Uppskrivnings- fond</i>	<i>Reservfond</i>
Ingående balans	100 000	-	20 000
Vid årets utgång	100 000	-	20 000
	<i>Överkurs- fond</i>	<i>Fond för verkligt värde</i>	<i>Balanserat resultat inkl årets resultat</i>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Ingående balans			12 345 015
Summa			12 345 015
<i>Årets resultat</i>			14 203 080
Summa			14 203 080
<i>Transaktioner med ägare</i>			
Utdelning			-10 500 000
Summa			-10 500 000
Vid årets utgång			16 048 095

2024061409424

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		18 978 979	13 802 673
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		1 427 740	1 584 959
		<u>20 406 719</u>	<u>15 387 632</u>
Betald inkomstskatt		-3 031 768	-2 250 069
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		17 374 951	13 137 563
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-10 468 135	94 768
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		6 401 248	1 588 818
Kassaflöde från den löpande verksamheten		13 308 064	14 821 149
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-5 371 607	-330 627
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 371 607	-330 627
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		-10 500 000	-9 450 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-10 500 000	-9 450 000
Årets kassaflöde		-2 563 543	5 040 522
Likvida medel vid årets början		31 803 221	26 762 700
Likvida medel vid årets slut		29 239 678	31 803 222

Noter till kassaflödesanalysen

Not Likvida medel

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavande	29 239 678	31 803 222
	<u>29 239 678</u>	<u>31 803 222</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Bedömningar och uppskattningar

Inga väsentliga bedömningsposter eller uppskattningar för räkenskapsåret finns att redovisa.

Immateriella anläggningstillgångar

Utgifter för forskning och utveckling

Utgifter för forskning, dvs. planerat och systematiskt sökande i syfte att erhålla ny vetenskaplig eller teknisk kunskap och insikt, redovisas som kostnad när de uppkommer.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar
Inventarier, verktyg och installationer

År

5

5

Intäkter

Försäljning av varor

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar intäkten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt"

Ränta, royalty och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet.

Skatt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjutna skattefordringar reduceras till den del det inte är sannolikt att den underliggande skattefordran kommer att kunna realiseras inom en överskådlig framtid. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala

eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda

Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidragen krävs, intäktsför företaget offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidragen är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Fordringar, skulder och avsättningar

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Soliditet

(Totalt eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för latent skatt) / Totala tillgångar.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Nettoomsättning per rörelsegren

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Skola24	115 123 000	100 272 000
Övrigt	14 356 279	15 429 853
Summa	129 479 279	115 701 853

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Sverige	128 492 279	114 651 853
Export	987 000	1 050 000
Summa	129 479 279	115 701 853

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-	346
Summa	-	346

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män
Sverige	72	42	67	40
Totalt	72	42	67	40

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelse och VD	3 832 680	3 534 283
Övriga anställda	45 372 076	40 336 683
Summa	49 204 756	43 870 966
Sociala kostnader (varav pensionskostnader) 1)	20 202 993 3 922 007	18 006 176 3 448 110

1) Av företagets pensionskostnader avser 403 574 kr (f.å. 379 272 kr) företagets VD och styrelse.

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Ernst & Young AB</i> Revisionsuppdrag	78 500	55 000

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i> Maskiner och andra tekniska anläggningar	-1 427 740	-1 584 959
Totalt	-1 427 740	-1 584 959

Not 7 Övriga rörelsekostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-19 344	-12 127
Summa	-19 344	-12 127

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter	1 803 588	174 904
Summa	1 803 588	174 904

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader	-100	
Summa	-100	

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Överavskrivning, årets förändring	-	-303 000
Periodiseringsfond, årets avsättning	1 950 000	1 240 000
Periodiseringsfond, årets återföring	-1 000 000	-640 000
Summa	950 000	297 000

Not 11 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skattekostnad	-3 825 899	-2 860 048
	-3 825 899	-2 860 048

Avstämning av effektiv skatt

		2023-01-01- 2023-12-31		2022-01-01- 2022-12-31
Resultat före skatt		18 029 979		13 505 673
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	3 713 970	20,6%	2 782 169
Ej avdragsgilla kostnader		330 125		301 498
Ej skattepliktiga intäkter		-7 154		-168
Schablonränta på periodiseringsfond		160 387		38 336
Övrigt		60 000		38 400
Redovisad effektiv skatt	21,2%	-3 825 899	21,2%	-2 860 048
Differens		431 429		300 187

Not 12 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 980 154	1 980 154
Vid årets slut	1 980 154	1 980 154
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 980 154	-1 980 154
Vid årets slut	-1 980 154	-1 980 154
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	24 084 799	23 754 172
-Nyanskaffningar	5 371 607	330 627
-Avyttringar och utrangeringar	-10 451 318	-
	19 005 088	24 084 799
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-21 760 669	-20 175 710
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	10 451 318	-
-Årets avskrivning	-1 427 740	-1 584 959
	-12 737 091	-21 760 669
Redovisat värde vid årets slut	6 267 997	2 324 130

2024061409431

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetald leasing och hyror	1 624 444	1 290 734
Övriga poster	6 160 612	5 010 534
	7 785 056	6 301 268

Not 15 Ackumulerade överavskrivningar

	2023-12-31	2022-12-31
Maskiner och andra tekniska anläggningar	551 443	551 443
	551 443	551 443

Not 16 Periodiseringsfonder

	2023-12-31	2022-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017		1 000 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	1 259 000	1 259 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	1 154 500	1 154 500
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	3 613 877	3 613 877
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	1 240 000	1 240 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	1 950 000	
	9 217 377	8 267 377

Av periodiseringsfonder utgör 1 898 780 kr (1 703 080 kr) uppskjuten skatt.

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	11 906 474	10 867 411
Övriga upplupna kostnader och förutbet intäkter	7 201 444	2 266 162
	19 107 918	13 133 573

Not 18 Koncernuppgifter

Företaget är dotterföretag till Widfur AB, org nr 559186-9267 med säte i Tidaholm.

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under våren 2024 har bolaget implementerat en ny kundcentrisk huvudprocess med tillhörande anpassning av organisationen. Syftet med den nya huvudprocessen är att på ett mer effektivt sätt kunna stänga gapet mellan vad kunden förväntar sig och vad bolaget levererar. Huvudprocessen skapar även förutsättning för att bolaget ska ha förmågan att medvetet kunna skapa och leverera värdeskapande kundupplevelser, varje dag i allt som sker inom bolaget. Vidare har det skett investeringar i systemstöd för att möjliggöra vidare automation samt för att skapa förutsättningar för en kundcentrisk organisation.

Vidare har det under våren 2024 arbetats fram en ny kundsegmentering utifrån ny affärsstrategi samt arbetssätt för att möjliggöra affärsstrategin, vilket även inkluderat framtagande och beslut avseende principer för partnerdialoger. Under våren 2024 har även ny driftmiljö tagits i bruk.

Underskrifter

Underskrift har lämnats den dag som framgår av de elektroniska underskrifterna

Urban Karlsson
Styrelseordförande

Karin Ahlgren
Verkställande direktör

Carl Jannert
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Catrin Landell
Auktoriserad revisor

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page
Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

CARL JANNERT

96169dec-8ace-4c42-88b9-c76457c6050a - 2024-06-02 21:53:43 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 994ecedb-2bd3-483f-8d2f-a5708961a754 - SE

KARIN AHLGREN

ea3177b4-2b96-4168-ae62-67b1f610a716 - 2024-06-03 10:02:09 UTC +03:00
BankID / Freja eID - a5db3ef1-e2bf-4ddc-98ca-36462e73251e - SE

URBAN KARLSSON

5caf8350-2592-43db-aa96-154265d5a48e - 2024-06-03 10:25:23 UTC +03:00
BankID / Freja eID - c92b0b9e-9bb9-4767-97a7-8806afb1a5fe - SE

CATRIN LANDELL

6643c332-4c44-4b1f-b6fd-0d7505b10807 - 2024-06-05 12:11:25 UTC +03:00
BankID / Freja eID - ac439543-81e1-46da-b2da-ca4bb15154dd - SE

2024061409434

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nova Software AB, org.nr 556601-8643

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Nova Software AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nova Software ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nova Software AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Nova Software AB för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nova Software AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Skövde den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Catrin Landell
Catrin Landell
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för saker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

CATRIN LANDELL (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 70ca8ddae9ae55[...]1212c709bfadc

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-06-05 13:23:21 UTC



2024061409436

Penneo dokumentnyckel: NH7SI-XCTTE-2UHM8-U33UK-FL575-43WVN

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>