

Årsredovisning för Accepta Vi AB

559205-1311

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-06-14. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Joanna Skolling
Verkställande direktör

2024-06-14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Accepta Vi AB, 559205-1311, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Stockholm registrerades år 2019 som ett led i omstruktureringen (renodlingen) av Accepta Vi Ideell förening. De avtal som tidigare låg i föreningen och var upphandlade i konkurrens har under samma år flyttats till företaget. Uppdragen STOM (stöd och matchning), SAN (start av näringsverksamhet) samt tillhörande personal och kompetens är övertagna av företaget. Bolaget bedriver arbetsinriktad rehabilitering, omställning, coachning, projektering och rekrytering inom arbetsmarknadsbranschen, konsultverksamhet inom arbetsmarknad, hälsa- och sjukvård och social omsorg samt därmed förenlig verksamhet.

Namnet Accepta VI har en strategisk betydelse för ägare, ledning och medarbetare samt är en viktig del i bolagets vision.

Accepta Vi som är latin, betyder uttryckligen "Ta makten". Det betyder att bolagets organisation, samtliga medarbetare, ska utgå ifrån verkligheten i sitt dagliga arbete med att ge människor, utifrån sina egna förutsättningar möjlighet till att ta makten över sina egna liv - för att komma vidare i livet.

Bolaget riktar sina tjänster till stat, landsting, kommun, individer och privata samt organisationer som verkar med offentliga uppdrag och offentlig finansiering. Accepta Vi skall verka i hela Sverige. Bolagets tjänster är och ska vara unika genom att de förenar professionalism, folkbildningstradition och kostnadseffektivitet i ett individorienterat arbetssätt.

Bolagets affärsidé är att utveckla och erbjuda insatser för individer inom utbildning, arbetsmarknad och psykiatri. Detta görs med nya, respektfulla och innovativa möjligheter till personlig utveckling, utifrån evidensbaserade metoder.

Bolaget skall finnas där kunderna behöver det, samt möta dem med professionalism och utifrån folkbildningens fyra mål; stärka och utveckla demokrati, bidra till mångfald och engagemang i samhället, utjämna och höja bildning- och utbildningsnivå, samt öka delaktighet i kulturlivet.

Moderbolaget är Almira Holding AB org. nr. 559205-1303, (äger 100% av aktier)

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året 2023 innebar stora utmaningar med uppstart av nya uppdrag Steg till arbete (STA) i samarbete med Arcus Utbildning & Jobbförmedling AB, en rikstäckande insats på uppdrag av Arbetsförmedlingen på 40 orter i Sverige. Steg till arbete är en upphandlad tjänst som används av Arbetsförmedlingens arbetsterapeuter och sjukgymnaster vid bedömning av en deltagares arbetsförmåga. Syftet med steg till arbete är att hitta framgångsfaktorer och träna på deltagarens arbetsförmåga i en anpassad miljö i och på externa arbetsplatser.

Accepta Vi fortsatte rekrytera och investera under 2023 för att kunna erbjuda en verksamhet inom STA med hög kvalitet. Vilket under året fortsatt gav stora utmaningar och ett omfattande utvecklingsarbete för att nå önskat resultat, t ex genom uppbyggnad av aktivitetsbank, metoder och bedömning.

Under 2023 ett omfattande utvecklingsarbete med övergången från KROM till ROM 2 var en stor utmaning, KROM hade haft en stark tillväxt som under 2023 innebar flera nyanställningar och ett flertal nya kontor. Arbetsförmedlingen kom samtidigt med införandet av Rusta och matcha 2 (ROM 2) att säga upp avtalen med leverantörerna av Kundval Rusta och matcha (KROM) i de berörda kommunerna då tjänsterna enligt Arbetsförmedlingen inte kunde användas parallellt av juridiska och affärsmässiga skäl.

Arbetsförmedlingen fortsatte sitt arbete under 2023 med övergång från tidigare självfakturaflöde till e-handel via PEPPOL, som skedde i samband med etapp 2 under 2022 i övergången från Stöd och Matchning (STOM) till Kundval Rusta och Matcha (KROM). Samtidigt med detta lanserades även den nya digitala infrastrukturen "Mina sidor" för leverantörer som var tänkt att ersätta nuvarande "KA Webb". Övergången mellan systemen försvårade och försenade arbetet med ekonomi och fakturering av deltagare samt innebar ett omfattande merarbete för samtliga berörda medarbetare.

Under året 2023 finns Accepta Vi på närmre 30 orter med ca 900 deltagare.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	Belopp i kr 2020
Nettoomsättning	46 939 162	47 900 052	45 065 621	18 837 100
Resultat efter finansiella poster	1 360 482	8 186 721	10 300 303	2 864 487
Soliditet %	10,4	41,3	34,1	29

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100 % -aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Förändringar i eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Belopp vid årets ingång	50 000	3 086 260	6 438 729
Balanseras i ny räkning		6 438 729	-6 438 729
Utdelning		-8 000 000	
Årets resultat			1 029 039
Belopp vid årets utgång	50 000	1 524 989	1 029 039

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel:</i>	
Balanserat resultat	1 524 989
Årets resultat	1 029 039
Summa	2 554 028
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i>	
Balanseras i ny räkning	2 554 028
Summa	2 554 028

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01 - 2022-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		46 939 162	47 900 052
Övriga rörelseintäkter		490 026	222 130
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		47 429 188	48 122 182
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-6 283 495	-1 252 053
Övriga externa kostnader		-13 915 403	-15 137 928
Personalkostnader	2	-25 722 166	-23 422 170
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-99 183	-120 618
Summa rörelsekostnader		-46 020 247	-39 932 769
Rörelseresultat		1 408 941	8 189 413
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		65 404	568
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-113 863	-3 260
Summa finansiella poster		-48 459	-2 692
Resultat efter finansiella poster		1 360 482	8 186 721
Resultat före skatt		1 360 482	8 186 721
Skatter			
Skatt på årets resultat		-331 443	-1 747 992
Årets resultat		1 029 039	6 438 729

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	4	23 417	34 225
Summa immateriella anläggningstillgångar		23 417	34 225
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	189 292	270 524
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6	0	7 143
Summa materiella anläggningstillgångar		189 292	277 667
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	7	3 234 305	4 634 305
Andra långfristiga fordringar	8	342 775	277 434
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 577 080	4 911 739
Summa anläggningstillgångar		3 789 789	5 223 631
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		14 477 821	4 813 244
Övriga fordringar		1 770 266	2 515 179
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		1 812 774	1 666 706
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		937 025	1 037 953
Summa kortfristiga fordringar		18 997 886	10 033 082
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 241 870	7 916 265
Summa kassa och bank		2 241 870	7 916 265
Summa omsättningstillgångar		21 239 756	17 949 347
SUMMA TILLGÅNGAR		25 029 545	23 172 978

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 524 989	3 086 260
Årets resultat		1 029 039	6 438 729
Summa fritt eget kapital		2 554 028	9 524 989
Summa eget kapital		2 604 028	9 574 989
Långfristiga skulder			
Övriga skulder	9	7 000 000	0
Summa långfristiga skulder		7 000 000	0
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 821 031	1 139 694
Skulder till koncernföretag		4 372 360	4 375 000
Skatteskulder		0	3 224 562
Övriga skulder		3 417 983	2 657 860
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 814 143	2 200 873
Summa kortfristiga skulder		15 425 517	13 597 989
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		25 029 545	23 172 978

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Immateriella anläggningstillgångar

<i>Avskrivningar</i>	<i>År</i>
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	5

Materiella anläggningstillgångar

<i>Avskrivningar</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	3-5

Förbättringsutgifter på annans fastighet	3
--	---

Not 2 Medelantalet anställda

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Medelantalet anställda	40	42

Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Räntekostnader, övriga	-113 863	-3 260

Not 4 Immateriella tillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	54 040	54 040
Utgående anskaffningsvärden	54 040	54 040
Ingående avskrivningar	-19 815	-9 007
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-10 808	-10 808
Utgående avskrivningar	-30 623	-19 815
Redovisat värde	23 417	34 225

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	406 160	406 160
Utgående anskaffningsvärden	406 160	406 160
Ingående avskrivningar	-135 636	-54 404
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-81 232	-81 232
Utgående avskrivningar	-216 868	-135 636
Redovisat värde	189 292	270 524

Not 6 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	85 732	85 732
Utgående anskaffningsvärden	85 732	85 732
Ingående avskrivningar	-78 589	-50 011
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-7 143	-28 578
Utgående avskrivningar	-85 732	-78 589
Redovisat värde	0	7 143

Not 7 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 634 305	21 534 305
Förändringar av anskaffningsvärden		
Reglerade fordringar	-1 400 000	-16 900 000
Utgående anskaffningsvärden	3 234 305	4 634 305
Redovisat värde	3 234 305	4 634 305

Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	277 434	105 929
Förändringar av anskaffningsvärden		
Tillkommande fordringar	65 341	171 505
Utgående anskaffningsvärden	342 775	277 434
Redovisat värde	342 775	277 434

Not 9 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp på skuldpost som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	0	0

Not 10 Koncernuppgifter

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 24,75% (29%) inköpen och 0% (0%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Not 11 Upplysning om moderföretag

Uppgift om moderföretag

<i>Nuvarande namn</i>	<i>Org.nr</i>	<i>Säte</i>
Almira Holding AB	559205-1303	Stockholm

Underskrifter

Stockholm

Joanna Skolling 2024-06-13
Joanna Skolling Datum
Verkställande direktör

Stefan Skolling 2024-06-13
Stefan Skolling Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-06-13

Anna Lemmel
Anna Lemmel
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Accepta Vi AB

Org.nr 559205-1311

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Accepta Vi AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Accepta Vi ABs finansiella ställning per den 2023-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Accepta Vi AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Accepta Vi AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Accepta Vi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företaget någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm 2024-06-13

Anna Lemmel

Anna Lemmel

Auktoriserad revisor