

Årsredovisning

för

Österåkersvatten AB

556482-7946

Räkenskapsåret

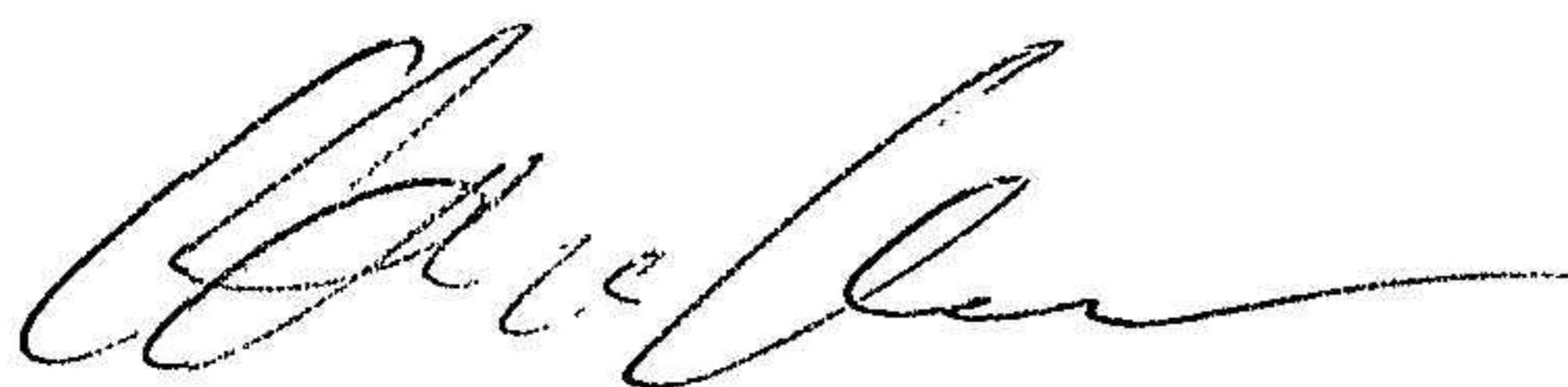
2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Österåkersvatten AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 3 maj 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Åkersberga den 25 juni 2024



Christian Wiklund

Årsredovisning
för
Österåkersvatten AB
556482-7946
Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Kassaflödesanalys	13
Noter	14

Styrelsen och verkställande direktören för Österåkersvatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Österåkersvatten AB startade sin verksamhet 1994. Bolagets uppgift är att tillhandahålla vatten- och avloppsförsörjning samt äga och förvalta anläggningstillgångar bestående av i huvudsak vattentorn, ledningsnät, reningsverk och pumpstationer belägna i Österåkers kommun.

Bolaget ansvarar också för insamling och omhändertagande av kommunalt avfall, så som säck- och kärlavfall. Utöver detta omhändertar Österåkersvatten slam från enskilda avloppsanläggningar, fett från fettavskiljare, samt ansvarar för återvinningscentralerna i kommunen. Österåkersvattens uppdrag är att göra hushållssopor till ny energi i form av fjärrvärme och att se till att matavfall omvandlas till biogas och biogödsel. Samtidigt tar vi hand om farligt avfall som i sin tur ges nytt liv i nya skepnader - en del av ett hållbart kretslopp för morgondagens samhälle.

Avfallsverksamheten stod för 31 (33) procent av Österåkersvattens omsättning år 2023.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Företaget har sitt säte i Österåker.

Flerårsöversikt (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Rörelsens intäkter	216 944	205 771	204 959	181 299	187 899
Resultat efter finansiella poster *	-35 866	-8 989	8 506	6 688	29 815
Soliditet (%) **	5,7	7,5	8,3	8,2	7,9
Avkastning på totalt kapital (%)	neg	neg	1,0	1,0	3,7

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

*VA-verksamhet skall enligt lag (över tid) utföras till självkostnad för VA-abonnenterna. Därför kan positiva års resultat finansiera år med underskott.

**Österåkersvattens soliditet ligger på 5,7 % för 2023. För soliditeten finns ett mål på 5 %. Österåkersvatten har pga det negativa resultat och utökning av lån under året sänkt soliditeten.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 99 % av Roslagsvatten AB (org nr 556142-2394) och till 1 % av Österåkers kommun.

Aktieägare i Roslagsvatten AB:

Österåkers kommun	43,9 %
Ekerö kommun	13,6 %
Vaxholms stad	12,6 %
Knivsta kommun	11,5 %
Vallentuna kommun	16,7 %
Täby kommun	1,1 %
Danderyds kommun	0,6 %

Koncernen består av fem dotterbolag; Österåkersvatten AB, Vaxholmsvatten AB, Knivstavatten AB, Vallentunavatten AB och Ekerövatten AB. Österåkersvatten, Vaxholmsvatten, Vallentunavatten och Ekerövatten ägs till 99 procent av Roslagsvatten. Österåkers kommun, Vaxholms stad, Vallentuna kommun och Ekerö kommun äger 1 procent i respektive bolag. Knivstavatten ägs till 99,9 procent av Roslagsvatten och Knivsta kommun äger resterande 0,1 procent i bolaget.

Dotterbolagens verksamhet består i att äga och förvalta anläggningstillgångarna i respektive kommun. Styrelsen i dessa bolag ansvarar för taxorna och investeringsbudget samt övriga ärenden som ankommer på huvudman för kommunal VA-verksamhet. Beslut om taxeändringar och nya VA-verksamhetsområden ska fastställas av kommunfullmäktige. Roslagsvatten AB fördelar proportionellt, beroende på verksamhetens omfattning, intäkter och kostnader till varje dotterbolag. Inga anställda finns i dotterbolagen.

Roslagsvatten bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Enligt 28 kap. Miljöprövningsförordningen (2013:251) har Roslagsvatten 5 tillståndspliktiga reningsverk: Varav Margretelund och Skärgårdsstads reningsverk i Österåkers kommun är två av dem.

Anmälningsplikt gäller de mindre reningsverken samt de ÅVCer som Roslagsvatten ansvarar för.

Tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken för Vattenverksamhet, för anläggning av sjöledning över en större yta har erhållits för överföringsledning från Vaxholm till Österåkers kommun

Under 2021 bildade Österåkersvatten och Vaxholmsvatten ett gemensamt dotterbolag som ska äga och driva det nya avloppsreningsverket som ska byggas i Margretelund i Österåkers kommun. Dotterbolaget heter Övar AB och ägs till 81,5 procent av Österåkersvatten och till 18,5 procent av Vaxholmsvatten. Avloppsreningsverket beräknas vara färdigbyggt 2026.

Utveckling av nyckeltal

Vi driver vår verksamhetsutveckling under projektet "Roslagsvatten 2.0" med målet att nå "Topp 5 om 5", dvs att vara bland de 5 bästa VA- och Avfallsverksamheterna i landet inom fem år, räknat från årsskiftet 2019/2020. "Bäst" betyder i riktning mot vår vision: "Vi möjliggör hållbara samhällen" och hållbar avser den bästa balansen mellan miljö, ekonomi och social hållbarhet för alla delar av verksamheten.

Projektet "Roslagsvatten 2.0" drivs och följer kontinuerligt upp progressen mot målen genom Puls och brett delegerade handlingsplaner till alla grupper. För att mäta och styra utvecklingen har nyckeltal bestämts för de olika avdelningarna som mäter olika aspekter av ekonomisk, miljömässig och organisatorisk effektivitet. Våra nyckeltal benämns enligt den interna jargongen SVM, SkitViktiga Mål.

Många nyckeltal ger sekundära effekter på flera områden. Till exempel nyckeltalet "Utsläpp av CO2" som i första hand är ett miljömål, men när vi minskar vår bränsleanvändning sparar vi dessutom pengar och arbetstid på minskade resor. För att klara arbetsuppgifterna med mindre resor kommer vi behöva utveckla digitala metoder osv.

Specifikt för "Utsläpp av CO2" har värdena hittills varit begränsade till utsläpp från egna fordonsflottan och uppvärmning, och kan följas från 2020. Den största källan för CO2 för en VA-verksamhet är emellertid i form av CO2 ekvivalenter från metangas- och lustgas-avgångar från slamhanteringen där vi tidigare inte kunnat beräkna dessa utsläpp. Roslagsvatten har emellertid nu fått tillgång till ett verktyg för att beräkna dessa ekvivalenter och kommer från och med nästa år inkludera dem i redovisningen.

Alla nyckeltal har målvärden som ska göra att Roslagsvatten har uppnått topp 5 för funktion när målvärdet är nått.

Idealt skulle nyckeltalen obrutet följa projektet hela vägen till dess slut, men i realiteten behöver de också vara trendbara med inte alltför långa tidsintervall och automatiserade för att fungera bra som styrmedel för organisationen. Nyckeltalen följs upp både på sina värden och på hur väl de driver verksamheten mot målet. Nyckeltal måste därför kunna omprövas och ibland definieras vissa nyckeltal om för att tjäna styrningen bättre.

*) För första gången redovisas ett antal nyckeltal uppdelat för de olika Roslagsvattenkommunerna i respektive dotterbolagsrapport. Det har gjorts för nyckeltal som kan antas ha lokal geografisk anknytning, eller har tydlig koppling till den specifika kommunen. Här är de nyckeltal vi brukar följa i årsredovisningarna. "

Kategori	Avdelning/ Huvudprocess	Benämning SVM	Roslagsvatten Värde 2020	Roslagsvatten Värde 2021	Roslagsvatten Värde 2022	Österåkersvatten Värde 2023	Målvärde 2024
Ekonomi	VA-försörjning	Kostnad renat vatten kr/PE	565 kr	435 kr	Ursprunglig 421 kr *Ny 1 908 kr	Ursprunglig 324 kr *Ny 2 131 kr	437 kr *Nytt målvärde ej fastställt
	VA-utbyggnad	Kostnad nyläggning kr/m ledningsnät	7 500 kr	10 046 kr	11 279 kr	10 942 kr	11 000 kr
Miljö	VA-försörjning	Reningsgrad %	102%	103%	102%	127%	110%
	Avfall	Andel anslutna till matavfall %	72%	73%	78%	79%	95%
	Avfall	Mängd restavfall och matavfall i kg/år och grundavgift.	394 kg	358 kg	364 kg	345 kg	295 kg
	Avfall	Mängd restavfall i kg/år och grundavgift, "lättaste soppåsen"	322 kg	313 kg	291 kg	277 kg	242 kg
	RV	Utsläpp av CO2 kg/år, bränslen	112 254 kg	129 093 kg	113 986 kg	112 547 kg	56 127 kg
	RV	Näringsämnen per ansluten person till recipient kg/år och person	2,079 kg	2,306 kg	1,541 kg	2,307 kg	1,761 kg
Organisation	VA-försörjning	Förnyelsetakt %	0,08%	0,05%	0,58%	0,45%	1%
	VA-utbyggnad	Leveranssäkerhet %	97%	98%	99%	99%	100%

Taxor

VA-brukningstaxan höjdes med 9,0 procent 2023. VA-anläggningstaxans parameter 5.1d, lägenhetsavgift höjdes med 36 400 kr 2023 för att delfinansiera utbyggnaden av det nya reningverket.

Det vanligast abonnemanget för avfallstaxan höjdes med 10,2 procent 2023, vilket motsvarar 232 kronor.

Försäljning

Koncernens försäljning till kunder i Österåkers kommun uppgick under året till 223 720 (218 281) tkr.

Inköp och försäljning inom koncernen

Bolaget har under året köpt varor och administrativa tjänster från moderbolaget för 186 698 (167 805) tkr, samt inköp av vatten och övriga kostnader för 14 230 (11 876) tkr.

Investeringar

Bolaget har under året investerat 104 681 (26 689) tkr i nyanläggningar och upprustning av anläggningar.

I moderbolaget finns pågående projekt på 119 179 (138 369) tkr som kommer att faktureras till Österåkersvatten när de är färdigställda.

Miljöbokslut

Generellt Roslagsvatten

Roslagsvatten ansvarar för vatten och avlopp i fem kommuner samt för avfall i två kommuner. Under 2023 har Roslagsvatten hanterat vatten och avlopp för 115 000 personer och avfall för 32 000 abonnenter. För att kunna följa vår miljöpåverkan samlar vi löpande in data kring volymer, resursanvändning och effektivitet från vår verksamhet.

Roslagsvatten köpte in sammanlagt 7,9 miljoner m³ dricksvatten 2023 och producerade själva 10 500 m³. Norrvatten levererar den största mängden vatten, 6,3 miljoner m³. Från Stockholm Vatten och Avfall köptes 1,6 miljoner m³. Totalt distribuerades 6,3 miljoner m³ dricksvatten till kund under 2023. Andelen odebiterat vatten uppgick till 19 procent under 2023 vilket är jämförbart med året innan. Under 2022 låg andelen på 18 procent och 2021 på 21 procent. Det är en något lägre nivå än tidigare.

Avloppsvatten

I Österåker ansvarar Österåkersvatten för sex reningsverk: Margretelund, Skärgårdsstad, Roslagskulla och Rydbo på fastlandet samt Mellansjö och Linanäs på Ljusterö. Totalt behandlar dessa reningsverk avloppsvatten från cirka 41 300 personer, varav cirka 1 000 personer är anslutna från Brottby i Vallentuna och 1 600 person från Resarö i Vaxholm. Mängden tillskottsvatten har under året uppgått till drygt 44 procent vilket är en relativt hög siffra som indikerar ett stort inläckage under året.

Reduktion av näringsämnen (mätt som andelen avlägsnad mängd) har under året uppgått till 96 procent avseende organiskt material (mätt som BOD7-ekvivalenter), 77 procent avseende kväve och 96 procent avseende fosfor. Margretelunds reningsverk har fungerat mycket väl under året. Vid de mindre reningsverken har vissa riktvärden överskridits.

Vid reningsverken produceras slam. Totalt har 1 021 ton slam (mätt som torrsubstansmängd) omhändertagits från Margretelund. Slam från de mindre reningsverken har transporterats till Stockholm Vatten och Avfall för produktion av biogas. Margretelunds reningsverk har under året certifierats enligt Revaq vilket möjliggör återföring till produktiv mark.

Avfall

Roslagsvatten ansvarar för avfallshantering i Österåker och Vaxholm varav 25 400 hushåll och företag i Österåker. Det innebär insamling av hushållsavfall, drift av återvinningscentraler och insamling av slam från enskilda avlopp. Matavfall går till rötning och restavfall går till energiåtervinning. Det betyder att vi kan ge avfallet nytt liv som fordonsgas, fjärrvärme eller biogödsel till våra åkrar. Ett övergripande fokus är bättre sortering och möjligheten till matavfallssortering. Matavfallssortering finns nu tillgängligt för alla kunder på fastlandet (inkl de med fast färjeförbindelse). Totalt har 1 715 ton matavfall och 7 015 ton brännbart avfall hanterats i Österåker. En återvinningsfärja möjliggör grovavfallshämtning i skärgården i Österåker och Vaxholm.

Dricksvatten

I Österåker har 2,2 miljoner m³ dricksvatten distribuerats till 38 700 personer vilket ger 154 liter per person och dygn. Mängden odebiterat vatten uppgår till 17 procent vilket är en minskning jämfört med året innan. Skillnaden i odebiterat mellan åren beror till viss del på att det är en eftersläpning i såld mängd, p g a att avläsning av vattenmätare i hushållen bara sker en gång per år.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och förväntad framtida utveckling

Vatten och avlopp

Under 2023 har arbetet med Kommunen präglats av framtagande av en Placeringsstrategi som är ett nytt krav i PBL och blir politiskt styrdokument. (ersätter tidigare aktualitetsprövning). Det har även arbetats med en Vattentjänstplan. Vattentjänstplanen som beräknas vara klar under hösten 2024 är ett nytt krav i Lagen om allmänna vattentjänster som framförallt ska beskriva förebyggande arbeten på allmän VA-anläggning mot klimatförändringar samt visa en utbyggnadsplan för allmänt VA ca. 12 år framåt.

Det har även varit fokus på dagvatten och inför 2024 har kommunen startat upp ett gemensamt projekt gällande dagvattenhantering där behov av verksamhetsområden för dagvatten och ansvar ska redas ut.

En stor utmaning är vattenbrist och undermålig vattenkvalitet i skärgårdsmiljön. Vi har med kommunen deltagit i två projekt där det undersökts cirkulärt vatten och nya tekniska lösningar för dricksvatten i skärgården. Projekten delfinansierades av Länsstyrelsens dricksvattenstöd.

Två planprogram, Täljö/Gottsunda och Åkers Runö, har varit aktiva 2023 där det framför allt är framtagandet av Åkers Runö planprogram som har prioriterats. Inom Åkers Runös planprogram pågår arbetet med två detaljplaner, Piläng och Hagby Äng och kulle. Piläng präglas mycket av dagvatten- och skyfallshantering runt Runö-Husbydiket. Detaljplanen Hagby Äng och Kulle del 1 har vunnit laga kraft och genomförandet har påbörjats. Här planeras för ca. 1 000 lägenheter med första inflyttning ca. 2027 och ca. 500 till i kommande del 2.

Flera andra intressanta detaljplaner där några med större exploateringar är under framtagande. Här har vi främst Kanalterrassen och Tuna torg.

Arbetet med det nya reningsverket i Margretelund fortgår och är nu inne i utbyggnadsfasen. Den ökade befolkningen i kommunen och fler anslutningar till allmänt VA behöver det nya verket i slutet av decenniet.

Den nya överföringen av spillvatten från Åkersbergas västra och centrala delar projekteras för fullt. Ledningarna ska gå genom blivande Kanalstaden och ut i Tunaviken i sin väg mot Margretelunds reningsverk. Beräknas vara i drift under 2027 och kunna möta inflyttningen i Hagby Äng och Kulle.

Under året har förnyelsearbetet fortsatt på våra anläggningar för att förlänga livslängden och öka driftsäkerheten. Vidare så har Berga Vattentorn renoverats i syfte att säkerställa dricksvattenkvalitet samt skalskydd.

Förnyelsebehovet på ledningsnätet är stort i kommunen. Förnyelsearbetet har därför fortsatt att öka under året. Under 2023 har arbetet med att renovera förbindelsepunkter och byta ut avstängnings- och servisventiler fortsatt. Även stora insatser som byte och infodring av ledningsnätet har utförts i bland annat Rydbo, Storhagen, Hackstavägen och Simborgarvägen.

Under året har utveckling med ett digitalt verktyg för planering, utförande och dokumentation av drift- och underhållsarbeten fortsatt. En nyutvecklad systematik för ledningsinventering har utprovats samt införts för ledningsnätet samtidigt som ronderingsrutiner för pumpstationer har uppdaterats genom införandet av digital övervakning med kamera som genom AI ger möjlighet till digital rondering.

Digitaliseringen fortsätter med fokus på tillgångsinformation och tillgångsförvaltning genom införandet av ett standardiserat referensbeteckningssystem, anläggningsregister. Under 2024 påbörjas implementationen av ett nytt underhållssystem.

Avfall

Ett av Roslagsvattens mål är att vara ett av landets fem bästa avfalls- och VA bolag. För avfallsdelen följs det upp via branschorganisationen Avfall Sveriges ranking i systemet Avfall web. Alla landets kommuner fyller i samma data och på så sätt mäts alla kommuner på samma sätt. Ett delmål för avfallsverksamheten är att vara bland de fem bästa kommunerna i Stockholms län. Avseende Österåker så uppfylldes detta mål under 2023. I rankingen blev Österåker länets bästa avfallskommun. Österåker har låga avfallsmängder och en hög andel avfallsförebyggande. Trots att invånarna har blivit fler under 2023 har mängden rest- och matavfall minskat med cirka 7 % i jämförelse med 2022. Utöver detta är kunderna är relativt nöjda med ÅVC:erna och insamlingen av rest- och matavfall vilket är faktorer som har bidragit till den höga rankingen.

År 2023 var ett väldigt händelserikt år i den kommunala avfallsbranschen. Efter beslut från regeringen sommaren 2022 har kommunerna fått ansvar för fastighetsnära insamling av alla förpackningar från

senast utgången av år 2026. Under hela året har förberedelser pågått inför insamlingsansvaret av förpackningar från 1 januari 2024. I ett första skede innebär det insamling av förpackningar från kommunens återvinningsstationer (ÅVS). Upphandlingar för omlastningsstationer, insamling och städning av har genomförts med goda resultat. Kommunen har också tagit över alla befintliga ÅVS-behållarna från FTI AB för att säkerställa väl fungerande övergång. Parallellt med att säkerställa insamlingen från ÅVS:erna har Roslagsvatten även utrett hur den fastighetsnära insamlingen av förpackningar ska utföras från senast utgången av 2026. För villahushåll fattade Österåkersvattens styrelse beslut i december 2023 om att det primära insamlingssystemet kommer bli ett så kallat fyrfacksystem. Varje villahushåll kommer få två fyra facks kärl dvs. åtta fraktioner. Alla fem förpackningsslag (papper, metall, plast, ofärgat glas, färgat glas) samt tidningar och rest- och matavfall. Planeringen för hur samtliga hushåll kommer få insamling av förpackningar fastighetsnära senast vid utgången 2026 kommer fortgå under 2024.

Utöver ny lagstiftning avseende förpackningsinsamlingen beslutade regeringen också i slutet av 2022 att det från den 1 januari 2024 är obligatoriskt för alla kunder att samla in matavfall. Under året har Roslagsvatten arbetat med att uppfylla det nya kravet. Redan innan beslutet hade kommunen en hög anslutningsgrad på fastlandet. Resterande kunder har under 2023 fått information om förändringen samt fått nya kärl för att påbörja matavfallsinsamlingen. Avseende skärgården har Roslagsvatten dispens från Naturvårdsverket att samla in matavfall till och med år 2025.

I januari 2023 invigdes Roslagsvattens första återvinningscentral (ÅVC) i skärgårdsmiljö på Ingmarsö av den dåvarande landshövdingen Sven-Erik Östberg och av Michaela Fletcher. Anläggningen öppnade sedan för säsongen under april månad och hade öppet två dagar i veckan fram till utgången av oktober då den stängde för säsongen. Mottagandet från besökarna har under den säsongen varit positiv. Sorteringsmöjligheterna har varit väldigt goda. Servicenivån har också ökat betydligt för de boende på Ingmarsö, från att ha tillgång till ÅVC-färjan två gånger per år till att kunna lämna avfall till återbruk och återvinning två gånger i veckan i drygt sex månader. Under perioden oktober 2023 och fram till mars 2024 utreder Roslagsvatten hur kommande säsong ska bedrivas.

Den 1 april började Roslagsvatten driva Brännbackens återvinningscentral med egen personal efter det att det tidigare driftavtalet löpte ut. Med egen personal har Roslagsvatten under året börjat bygga upp en egen kompetens i exempelvis kundbemötande och avfallssortering i enlighet med avfallstrappan. Redan under första året har bidragit till att andel avfall till materialåtervinning har ökat samtidigt som andelen till energiåtervinning har minskat. Inför den 1 april genomfördes även stor mängd upphandlingar för att kunna genomföra driftuppdraget. Exempelvis upphandlingar av all maskinell utrustning, behandling av allt grovavfall som tas emot på ÅVC:en.

Även på insamlingen av rest- och matavfall genomfördes en större förändring den 1 april i samband med att insamlingsavtalet löpte ut. Ny insamlingsentreprenör från april blev Nordisk Återvinning Service AB. Ett byte av entreprenör i en kommun brukar traditionellt innebära större störningar under en införandefas. Uppdraget har under de första nio månaderna fungerat över förväntan. Andelen missade hämtningar (s.k. överhopp) har under perioden genomgående månatligen varit ca 1 promille av de totalt planerade hämtningarna. Ett resultat av en aktiv uppföljning av Roslagsvatten och ett mycket bra förarbete av den tilldelade entreprenören. En nyhet i det nya avtalet är att alla transporter utförs med fossilfria drivmedel.

Stigande inflation och ökande kostnader

Stigande inflation, ökande kostnader och nya skatter kommer att påverka framtida taxor. De största kostnaderna såsom byggmaterial och byggtjänster, el- och räntor har stigit mycket och beräknas att

fortsatt ligga på en hög nivå. Samtidigt som räntorna stiger har en ny skatt införts på ej avdragsgilla räntekostnader. För att kompensera för ökade kostnader kommer vi att tvingas till taxehöjningar kommande år.

Särredovisning för VA och Avfall

För Österåkersvatten upprättas särredovisning för VA-verksamheten och Avfallsverksamheten.

Hållbarhetsrapport

För koncernen upprättas årsredovisning och hållbarhetsrapport i Roslagsvatten AB, org.nr. 556142-2394.

Förändringar i eget kapital

Aktiekapitalet uppgår på balansdagen till 100 tkr och totalt eget kapital uppgår på balansdagen till 3 599 tkr. Ingen förändring har skett under året.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 478 836
disponeras så att i ny räkning överföres	3 478 836

Styrelsens yttrande över verksamhetens förenlighet med bolagsordningen

Styrelsen bedömer att den verksamhet som bolaget bedrivit under verksamhetsåret varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen i bolagsordningen.

För att driva en robust och hållbar verksamhet och därmed uppnå god ekonomisk hushållning över tid jobbar vi aktivt med kostnadseffektivitet.

Ett sätt är att göra kostnadseffektiva upphandlingar både i investeringsprojekt och för driftskostnader. Uppföljning av upphandlingar och "lessons learned" i investeringsprojekt återrapporteras vid större avvikelser till styrelserna och i vissa fall görs upphandlingar om för att uppnå en högre grad av kostnadseffektivitet.

Stort fokus ligger på att budgeterade kostnader ska hållas eller vara lägre med överenskommen kvalitet. Resultat och helårsprognos redovisas på samtliga styrelsemöten. I slutändan påverkas taxan. Styrelsens bedömning är att verksamheten bedrivs enligt ägardirektivens krav på kostnadseffektivitet, i allt väsentligt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning tkr	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	216 944	205 771
Övriga rörelseintäkter		8 053	0
Summa rörelsens intäkter		224 997	205 771
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-200 928	-179 681
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-34 637	-30 487
Summa rörelsens kostnader		-235 565	-210 167
Rörelseresultat		-10 568	-4 396
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	138	156
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-17 497	-4 749
Summa resultat från finansiella poster		-17 359	-4 593
Resultat efter finansiella poster		-27 926	-8 989
Bokslutsdispositioner	7	27 926	8 989
Resultat före skatt	8	0	0
Årets resultat		0	0

Balansräkning

tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

9

56 313

63 935

VA-ledningar

10

747 237

725 234

Maskiner och andra tekniska anläggningar

11

65 955

32 262

Inventarier, verktyg och installationer

12

9 745

2 722

Summa materiella anläggningstillgångar

879 250

824 153

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

13

18 826

82

Långfristiga kundfordringar

510

742

Summa finansiella anläggningstillgångar

19 336

824

Summa anläggningstillgångar

898 586

824 977

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

15 045

20 258

Fordringar hos koncernföretag

14

21 759

103 692

Skattefordringar

63

63

Övriga kortfristiga fordringar

11 220

1 161

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

15

35

123

Summa kortfristiga fordringar

48 122

125 297

Kassa och bank

52 209

59 124

Summa omsättningstillgångar

100 331

184 421

SUMMA TILLGÅNGAR

998 917

1 009 398

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	16	100	100
Reservfond		20	20
Summa bundet eget kapital		120	120
Fritt eget kapital	17		
Balanserad vinst eller förlust		3 479	3 479
Summa fritt eget kapital		3 479	3 479
Summa eget kapital		3 599	3 599
Obeskattade reserver	18	67 446	90 757
Avsättningar			
Uppskjutna skatter	19	29	29
Summa avsättningar		29	29
Långfristiga skulder			
Periodiserade anläggningsavgifter		476 520	469 941
Övriga skulder		0	400
Summa långfristiga skulder		476 520	470 341
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	435 200	428 200
Kortfristig skuld periodiserade anläggningsavgifter		13 519	13 073
Övriga kortfristiga skulder		2 420	2 022
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	183	1 376
Summa kortfristiga skulder		451 322	444 672
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		998 917	1 009 398

Kassaflödesanalys

tkr

Not

2023-01-01

2022-01-01

-2023-12-31

-2022-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

-27 926

-8 989

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar

34 637

30 487

Erhållet koncernbidrag

4 616

0

Periodiserade anläggningsavgifter

7 027

12 510

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

18 354

34 008

Kassaflöde från förändring av rörelsekapital

Förändring av kortfristiga fordringar

77 175

-12 095

Förändring av kortfristiga skulder

-797

1 368

Kassaflöde från den löpande verksamheten

94 732

23 281

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-112 734

-26 689

Förändring av finansiella anläggningstillgångar

233

120

Försäljning av anläggningstillgångar

23 000

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-89 501

-26 569

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Upptagna lån

6 599

12 280

Erhållna/lämnat aktieägartillskott

-18 745

0

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-12 146

12 280

Årets kassaflöde

-6 915

8 992

Likvida medel vid årets början

59 124

50 132

Likvida medel vid årets slut

52 209

59 124

Noter

tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Prissättning för försäljning av bolagets produkter och tjänster som regleras i Vattentjänstlagen sker med hänsyn till självkostnadsprincipen.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas vid leverans till kund enligt försäljningsvillkoren.

Anläggningsavgifterna skall täcka: avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, avskrivningstiden för ledningsnät som är 30-50 år, del av huvudanläggningen, administration (så som fakturering, kommunikation med kund, kontrakt, inspektion m.m.) och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnät.

Från 1 januari 2018 har periodiseringen förlängts från tidigare 30 år till 46 år. Ändringen har gjorts för att bättre avspegla den ekonomiska livslängden för anläggningen som intäkten härstammar från.

Intäkter från anläggningsavgifter periodiseras enligt:

År 1	10 % för administrationskostnader
År 2 - 46	2 % per år intäktsförs

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del

tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader, avloppsreningsverk

Grundläggning, betongarbeten, överbyggnad och stomme	75 år
Tak, vvs-stammar, el	30 år
Yttre och inre stomkomponenter	25 år
Byggnader, övrigt	33 år

Tekniska anläggningar, avloppsreningsverk

Elkraft	30 år
Rörsystem	25 år
Luftningsanläggning	20 år
Pumpar, vvs och luftbehandling	15 år
Skrapor, styr-övervakning, reglering och övrigt	10 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

VA-ledningar	30-50 år
LTA-pumpar	11 år
Övrigt	10 år

Inventarier

Kontorsinventarier	10 år
IT-utrustning	3-7 år

I samband med att Roslagsvatten AB överlät anläggningstillgångarna till dotterbolaget Österåkersvatten AB har avskrivningsunderlaget ändrats vilket medfört att den planmässiga avskrivningen av VA-ledningar i Österåkersvatten AB gjorts med 6,9 %. Detta gjordes för att delvis anpassa avskrivningarna till de historiska värdena. VA-ledningar införskaffade från och med 1996 har planmässigt avskrivits med 3,3 % och från och med 2007 med 2,0 %.

Pågående projekt

I moderbolaget utförs arbeten på beställning av Österåkersvatten. De pågående arbetena faktureras till Österåkersvatten i samband med slutbesiktning och anläggningens värde förs in i anläggningsregistret. I moderbolaget finns pågående projekt på 119,2 (138,4) mkr som kommer att faktureras till Österåkersvatten när de är färdigställda.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringarna löper med ränta styrd av Vattentjänstlagen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med nettobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2023	2022
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Brukningsavgifter	128 137	120 766
Anläggningsavgifter *	15 306	15 297
Avfall	53 724	50 341
Externslam	14 239	13 003
Övriga rörelseintäkter	5 537	6 364
	216 944	205 771

* Intäktsförda anläggningsavgifter består dels av årets fakturerade anläggningsavgifter 2 233 (2 781) tkr och tidigare års fakturerade anläggningsavgifter 13 073 (12 516) tkr.

Not 3 Inköp och försäljning inom koncernen

	2023	2022
Köpta varor och administrativa tjänster från moderbolaget	186 698	167 805
Inköp av vatten och övriga kostnader från moderbolaget	14 230	11 876
	200 928	179 681

Not 4 Övriga externa kostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

	2023	2022
Könsfördelning i styrelse		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

I fördelningen mellan män och kvinnor i företagets styrelse ingår endast ordinarie ledamöter. För samtliga styrelseledamöter och suppleanter finns en ansvarsförsäkring tecknad.

Bolaget har under räkenskapsåret ej haft någon anställd personal. Tjänster för administration, drift och underhåll har köpts från moderbolaget Roslagsvatten AB.

Styrelsearvoden för Österåker ledamöter i Roslagsvatten AB och Österåkersvatten AB har utbetalts under året med 816 (681) tkr.

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränta på kundfordringar	124	155
Skattefria ränteintäkter	14	0
	138	156

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Inlåningsränta på tillgodohavande bank	0	5
Ränta på skulder till kreditinstitut	16 396	3 752
Avgift för borgensåtagande	1 100	992
	17 497	4 749

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-23 311	-8 989
Mottaget koncernbidrag från Roslagsvatten AB	-4 615	0
	-27 926	-8 989

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-4 802	-1 852
Totalt redovisad skatt	-4 802	-1 852

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		0		0
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	0	20,60	0
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		1 921		0
Skatteeffekt av skattereduktion för investeringar		-1 921		0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat		-4 802		-1 852
Redovisad effektiv skatt		0		0

Not 9 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	130 777	132 139
Inköp	1 264	238
Försäljningar/utrangeringar	-35 094	0
Omklassificeringar	0	-1 600
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	96 947	130 777
Ingående avskrivningar	-66 842	-62 386
Försäljningar/utrangeringar	30 012	0
Årets avskrivningar	-3 804	-4 456
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 634	-66 842
Utgående redovisat värde	56 313	63 935
Bokfört värde byggnader	40 466	41 503
Bokfört värde mark	1 048	1 048
	41 514	42 551

2024062609526

Not 10 VA-ledningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	929 587	908 740
Inköp	41 573	20 847
Försäljningar/utrangeringar	-52	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	971 108	929 587
Ingående avskrivningar	-204 353	-185 330
Försäljningar/utrangeringar	6	0
Årets avskrivningar	-19 524	-19 023
Utgående ackumulerade avskrivningar	-223 871	-204 353
Utgående redovisat värde	747 237	725 234

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100 474	93 658
Inköp	54 103	6 816
Försäljningar/utrangeringar	-51 064	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	103 513	100 474
Ingående avskrivningar	-68 212	-62 095
Försäljningar/utrangeringar	41 244	0
Årets avskrivningar	-10 590	-6 117
Utgående ackumulerade avskrivningar	-37 558	-68 212
Utgående redovisat värde	65 955	32 262

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 649	11 261
Inköp	7 741	388
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 390	11 649
Ingående avskrivningar	-8 927	-8 036
Årets avskrivningar	-718	-891
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 645	-8 927
Utgående redovisat värde	9 745	2 722

Not 13 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	82	82
Ägartillskott	18 745	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	18 826	82
Utgående redovisat värde	18 826	82

Dotterbolag
Övar AB 559323-8271, Österåker
Kapitalandel 81,5 %
Eget kapital 23 100 tkr
Årets resultat 0 kr

Not 14 Fordran koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Roslagsvatten AB och ÖVAR AB	21 759	103 692
	21 759	103 692

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	35	123
	35	123

Not 16 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 100 st A-aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 17 Disposition av vinst eller förlust

	2023-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	3 479
disponeras så att i ny räkning överföres	3 479

Not 18 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar utöver avskrivningar enligt plan	67 446	90 757
	67 446	90 757
Varav uppskjuten skatt	13 894	18 696
Uppskjuten skatt beräknas med skattesats 20,6 %		

Not 19 Uppskjuten skatt

	2023-12-31	2022-12-31
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader fastighet	29	29
Belopp vid årets utgång	29	29

Not 20 Upplåning

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder till kreditinstitut	435 200	428 200
	435 200	428 200

Samtliga skulder till kreditinstitut har rörlig ränta och är amorteringsfria. För samtliga lån har kommunal borgen ställts. Kapitalbindningstiden på samtliga lån är ett år.

Österåkersvattens styrelse har antagit Roslagsvattenkoncernens finanspolicy med beslut om vissa avvikelser.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna räntekostnader	2 776	1 378
	2 776	1 378

Not 22 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser finns.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Åkersberga den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Kent Gullberg
Styrelsens ordförande

Bror Jansson

Johan Carselind

Sven Hugosson

Björn Pålhammar

Hans Hellberg

Francisco Contreras

Leif Haag

Christian Wiklund
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Níclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Visma Addos säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

2024062609530

Undertecknare



Christian Gustaf Wiklund
VD
eFQ0I76CKvJPutVpQsdTLg

2024-03-20 15:20:34Z
BankID Mobile

LEIF HAAG
+FQI4k1Nn87B7b0/I7HSIQ

2024-03-20 20:25:59Z
BankID Mobile



BROR JANSSON
Styrelsens ordförande
I6kZv3bnNTD0bp9GudM+kg

2024-03-20 20:32:59Z
BankID Mobile

Hans-Göran Hellberg
ckxTwoZegRxC+rSoflWD1w

2024-03-21 07:18:35Z
BankID Mobile



FRANCISCO JAVIER CONTRERAS LAGUNAS
DmdHrJePfe+UV5pCH1wrug

2024-03-21 16:32:40Z
BankID Mobile

JOHAN CARSELIND
GQ7mq0O/XGdq8rE/9rOZpQ

2024-03-21 18:31:04Z
BankID Mobile



Kent Sune Göran Gullberg
Ordförande Österåkersvatten AB
b/R74GNAPwt7yWqQGDoiFA

2024-03-22 07:58:28Z
BankID Mobile

BJÖRN WALTER KNUT PÅLHAMMAR
Österåkersvatten
O6Qf0EdqPrf6dfd291GQIA

2024-03-25 14:14:28Z
BankID Mobile



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Visma Addo. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Visma Addo signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer : a348a334-6875-4983-8eab-1639ca8a9088

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Visma Addos säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

2024062609531

Undertecknare



Sven-Hugo Hugosson
Österåkersvatten
ByCAZ3oT9AVtC+Jh235+zw

2024-03-26 09:25:33Z
BankID Mobile

Lina Maria Josefine Jernebring
i+da3RpBBy1oy14R9T1irw

2024-03-26 14:07:37Z
BankID Mobile



Johan Erik Niclas Bergenmo
yPV3a7VdTBiWMkj5fhqbTw

2024-03-26 14:08:08Z
BankID Mobile

Dokument i försändelsen

Österåkersvatten ÅR 2023.pdf

SHA256: b19c20c651ff27a467c45379ae5c328e9b2e35a518d8960904819c7a2a5a1d12



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Visma Addo. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Visma Addo signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer : a348a334-6875-4983-8eab-1639ca8a9088

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Österåkersvatten AB, org.nr 556482-7946

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Österåkersvatten AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Österåkersvatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Österåkersvatten AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österåkersvatten AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Österåkersvatten AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Österåkersvatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Uppsala den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Erik Niclas Bergenmo

Niclas Bergenmo
Auktoriserad revisor

2024-03-26 14:05:43 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Lina Maria Josefine
Jernebring

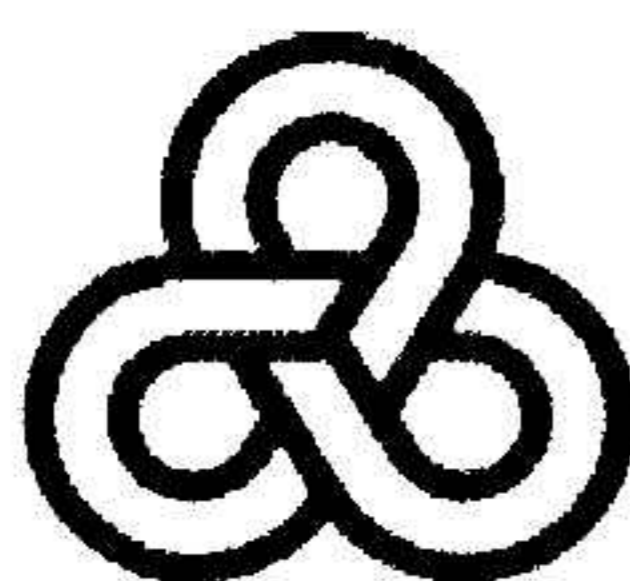
Lina Jernebring
Auktoriserad revisor

2024-03-26 14:06:06 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

2024062609534



Roslagsvatten

**Lekmannarevisorn
i Österåkervatten AB**

Till kommunfullmäktige i Österåker

Till årsstämman i Österåkervatten AB,
org nr 556655-9836

Granskningsrapport för år 2023

Jag, av fullmäktige utsedd lekmannarevisor, har granskat Österåkervatten AB:s verksamhet. Jag har biträtt av PwC i min granskning.

Styrelse och VD svarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande bolagsordning, ägardirektiv och de föreskrifter som gäller för verksamheten. Lekmannarevisorns ansvar är att granska verksamhet och kontroll och pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med fullmäktiges uppdrag.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionsordning i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Under året har jag träffat bolagets verkställande ledning för att informera mig om utvecklingen i verksamheten. Jag har även träffat bolagets auktoriserade revisor för att stämma av våra respektive granskningsinsatser och resultatet av dessa. Jag har gått igenom styrelseprotokoll och andra väsentliga styrdokument.

Under året har en uppföljande granskning genomförts av Roslagsvatten AB:s arbete med kris- och katastrofberedskap. Sedan tidigare granskning (år 2018) har bolaget tydliggjort ansvarsfördelningen mellan ägarkommunerna och Roslagsvatten AB gällande nödvattenförsörjningen. Bolaget har även haft gemensamma övningar med några av ägarkommunerna samt fört diskussion med de kommuner som bolaget ännu inte haft övning med. Bolagsstyrelsen i Roslagsvatten AB har i allt väsentligt vidtagit åtgärder med hänsyn till de rekommendationer som återfinns i tidigare rapport.

Under året har även en fördjupad granskning genomförts av Roslagsvatten AB:s hantering av anställdas bisysslor. Utifrån genomförd granskning lämnas bedömningen att Roslagsvatten AB inte helt har säkerställt att hanteringen av bisysslor sker med tillräcklig intern kontroll. För att utveckla verksamheten lämnas ett flertal rekommendationer till bolaget som berör bolagets rutiner och mallar inom det granskade området samt processen kring hur anmälningar hanteras och hur information delges.

Under året har en grundläggande granskning vidare genomförts av Österåkervatten AB. Granskningen omfattar uppföljning av bolagets affärsplan och budget, rapportering till styrelsen och utvärdering av bolagets resultat i förhållande till mål för verksamhet och ekonomi. Granskningen visar att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt sätt samt med en tillräcklig intern kontroll.



Roslagsvatten

I den grundläggande granskningen bedöms bolagets ekonomi ha skötts på ett från ekonomisk synpunkt delvis tillfredsställande sätt. Detta då en avvikelse mot budget noteras.

Likt föregående år rekommenderar jag bolagets styrelse att efterfråga en årlig rapportering avseende inkomna klagomål samt en analys av dessa utifrån den systematiska klagomålshanteringen som bolaget har.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med en tillräcklig intern kontroll.

Jan Winberg

Av fullmäktige i Österåker kommun utsedd lekmannarevisor

Till granskningsrapporten biläggs följande:

Granskningsredogörelse, Grundläggande granskning av bolagsstyrelsens förvaltning 2023

Participants

JAN WINBERG Sweden

Signed with Swedish BankID

Name returned from Swedish BankID: JAN HENRY WINBERG

Jan Winberg

2024-03-27 14:35:10 UTC

Date

Delivery channel: Email

2024062609537