

Undertecknad styrelseledamot i Moreware AB intygar härmed att en med denna avskrift likalydande resultat- och balansräkning fastställts på ordinarie bolagsstämma den 29 maj 2023. Stämman beslutade tillika att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Täby 2023-07-17

Jörgen Olsson

Styrelsen och verkställande direktören för

MOREWARE AB

Orgnr 556276-2012

upprättar härmed

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Rörelsekostnader	3
Balansräkning	4
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Underskrifter	8

Förvaltningsberättelse**Allmänt om verksamheten**

Moreware AB bedrivs sedan 1986, bolagets säte Stockholms län, Täby kommun. Verksamheten omfattar att importera, exportera, försälja datatillbehör, tillhandahålla konsultativa tjänster inom data jämte konsultativa tjänster inom utvecklings- och förändringsarbete för organisationer och individer samt idka därmed förenlig verksamhet.

Produktsortiment

Under 2022 har Moreware AB fortsatt att arbeta med befintliga leverantörer samt påbörjat diskussioner med en ny leverantör. Mindre förändringar i produktsortimentet har skett. Produktsortimentet från leverantörerna har under året uppdaterats och utökats och ligger i framkant i förhållande till de krav som standarder och utveckling kräver.

Väsentliga händelser under året

Försvagning av den svenska kronan har lett till minskade marginaler såväl som prisökningar.

Flerårsöversikt	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	8 807 tkr	11 442 tkr	12 143 tkr	15 447 tkr
Resultat efter finansiella poster	1 099 tkr	1 677 tkr	1 473 tkr	2 050 tkr
Soliditet	75 %	68 %	62 %	57 %

Förändring av eget kapital

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans	100 000	20 000	1 843 623
<i>Disposition av vinst enligt bolagsstämman</i>			
Utdelning			-1 100 000
Årets resultat			871 014
Utgående balans	100 000	20 000	1 614 637

Resultatdisposition

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	743 623
Årets resultat	871 014
Totalt	1 614 637

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Utdelning	195 250
Balanseras i ny räkning	1 419 387
Totalt	1 614 637

Styrelsens yttrande över den föreslagna utdelningen

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st. Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Moreware AB
556276-2012

sida 3 av 8

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022</i>	<i>2021</i>
Rörelseintäkter, lagerförändringar mm			
Nettoomsättning		8 807 355	11 442 982
Övriga rörelseintäkter		-	<u>1 603</u>
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar mm		8 807 355	11 444 585
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		- 6 562 021	- 8 259 618
Övriga externa kostnader		- 324 539	- 224 501
Personalkostnader	1	<u>- 815 848</u>	<u>- 1 278 488</u>
Summa rörelsekostnader		- 7 702 408	- 9 762 607
Rörelseresultat		1 104 947	1 681 978
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatdispositioner		<u>- 4 960</u>	<u>- 4 872</u>
Summa finansiella poster		- 4 960	- 4 872
Resultat efter finansiella poster		1 099 987	1 677 106
Bokslutsdispositioner			
Förändringar periodiseringsfond		=	<u>- 229 765</u>
Summa bokslutsdispositioner		-	- 229 765
Resultat före skatt		1 099 987	1 447 341
Skatt på årets resultat		- 228 973	- 303 728
Årets resultat		871 014	1 143 613

2023072003856

Moreware AB
556276-2012

sida 4 av 8

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>202112-31</i>
Tillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	2	850 000	846 667
Summa anläggningstillgångar		850 000	846 667
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		369 710	734 212
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 080	7 746
Övriga fordringar		<u>58 119</u>	<u>-</u>
Summa kortfristiga fordringar		428 909	741 958
Kassa och bank			
Kassa och bank		<u>3 096 264</u>	<u>3 546 078</u>
Summa kassa och bank		3 525 173	3 546 078
Summa omsättningstillgångar		4 375 173	4 288 036
Summa tillgångar		4 375 173	5 134 703

2023072003857

Moreware AB
556276-2012

sida 5 av 8

Belopp i kr *Not* *2022-12-31* *2021-12-31*

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		<u>20 000</u>	<u>20 000</u>
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst		743 623	700 010
Årets resultat		<u>871 014</u>	<u>1 143 613</u>
Summa fritt eget kapital		<u>1 614 637</u>	<u>1 843 623</u>
Summa eget kapital		1 734 637	1 963 623

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder		<u>1 927 780</u>	<u>1 927 780</u>
Summa obeskattade reserver		1 927 780	1 927 780

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		259 563	510 337
Skatteskulder		16 099	156 414
Övriga skulder		185 715	267 596
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3	<u>251 379</u>	<u>308 953</u>
Summa kortfristiga skulder		712 756	1 243 300

Summa eget kapital och skulder		4 375 173	5 134 703
---------------------------------------	--	------------------	------------------

2023072003858

Moreware AB
556276-2012

sida 6 av 8

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 "Årsredovisning i mindre företag".

Fordringar

Fordringar har tagits upp med det belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder i utländsk valuta

Skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Kursdifferenser på kortfristiga skulder ingår i rörelseresultatet.

2023072003859

Moreware AB
556276-2012

sida 7 av 8

Not 1 – Anställda och personalkostnader

	2022	2021
<hr/>		
<i>Medeltalet anställda</i>		
Kvinnor	1	1
Män	<u>1</u>	<u>1</u>
Summa anställda	2	2

Not 2 – Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
<hr/>		
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	846 667	826 667
Förvärv	<u>3 333</u>	<u>20 000</u>
Vid årets slut	850 000	846 667
Redovisat värde vid årets slut	850 000	846 667

Not 3 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
<hr/>		
Personalrelaterade poster	208 379	273 953
Övriga	<u>43 000</u>	<u>35 000</u>
	251 379	308 953

Not 4 – Revisorers arvode och kostnadsersättning

	2022-12-31	2021-12-31
<hr/>		
KPMG		
Revision	<u>43 000</u>	<u>35 000</u>
	43 000	35 000

2023072003860

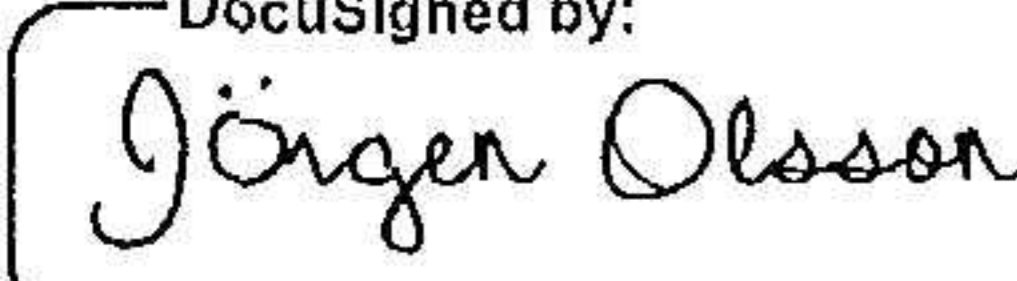
Moreware AB
556276-2012

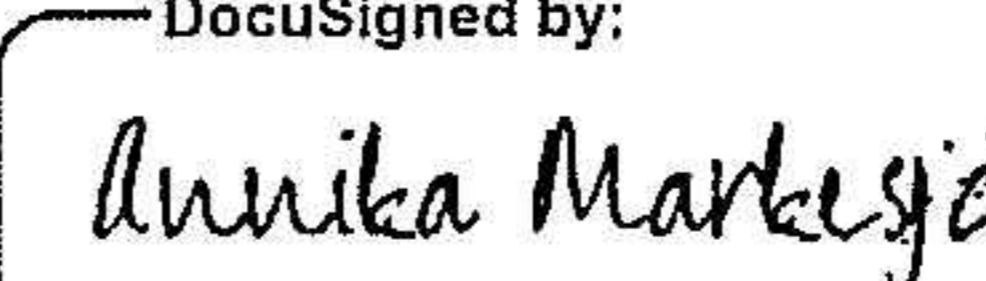
sida 8 av 8

Underskrifter

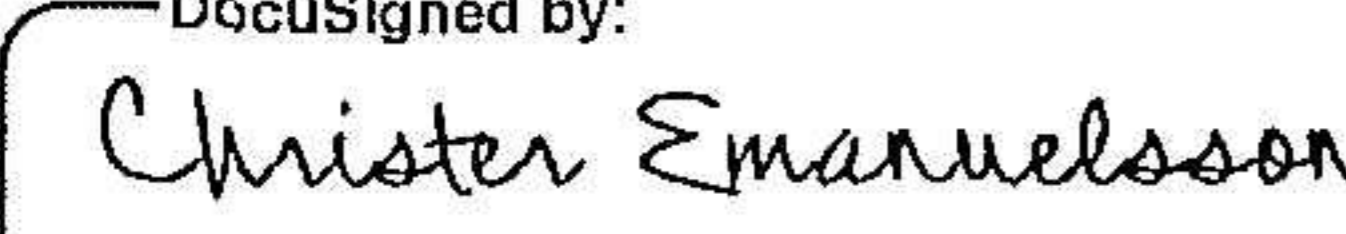
2023072003861

Stockholm den 2023-05-29

DocuSigned by:

3DE7110F76744CD...
Jörgen Olsson
Verkställande direktör

DocuSigned by:

051A122696A049B...
Annika Markesjö

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-05-29
KPMG AB

DocuSigned by:

398BF032D53E47B...
Christer Emanuelsson
Auktoriserad revisor

KPMG AB
Christer Emanuelsson
Box 382
101 27 Stockholm

2023-05-29

Detta uttalande lämnas i anslutning till er revision av företagets årsredovisning för det räkenskapsår som slutade 31 december 2022 och syftar till att ni ska ge uttryck för er uppfattning om huruvida årsredovisningen i alla väsentliga avseenden ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.

Vi bekräftar utifrån vår bästa kunskap och övertygelse, efter att ha gjort sådana förfrågningar som vi ansett nödvändiga för att på ett lämpligt sätt informera oss, följande:

Årsredovisningen

1. Vi har tagit vårt ansvar för upprättandet av årsredovisningen i enlighet med vad som framgår av uppdragsbrevet daterat den 9 november 2020 och då i synnerhet att årsredovisningen ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen.
2. De metoder, den data och de betydelsefulla antaganden som används vid uppskattningar i redovisningen och de relaterade upplysningarna är rimliga utifrån tillämpliga redovisningsregelverk för finansiell rapportering för att uppnå en rättvisande bild i redovisningen och i upplysningarna.
3. Alla händelser efter räkenskapsårets utgång som enligt årsredovisningslagen kräver justeringar eller att upplysningar lämnas har beaktats på ett korrekt sätt i årsredovisningen.

Lämnad information

4. Vi har försett er med;
 - tillgång till all information som vi har kännedom om och som är relevant för upprättandet av årsredovisningen, t ex bokföring, dokumentation och annat;
 - ytterligare information som ni har begärt av oss för revisionens syfte; och
 - obegränsad tillgång till personer inom företaget som ni har bedömt att det är nödvändigt att inhämta revisionsbevis ifrån.
5. Alla transaktioner har bokförts i räkenskapsmaterialet och avspeglas i årsredovisningen.
6. Vi bekräftar vårt ansvar för en sådan intern kontroll som vi bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vi bekräftar särskilt vårt ansvar för utformning, införande och upprätthållande av interna kontroller i syfte att förhindra och upptäcka oegentligheter och fel.

Vi har upplyst er om utfallet av vår bedömning av risken för att årsredovisningen kan innehålla väsentliga felaktigheter som beror på oegentligheter.

7. Vi bekräftar att:
 - (a) Det inte har förekommit oegentligheter eller misstänkta oegentligheter som vi är medvetna om och som påverkar företaget vilket innefattar:
 - företagsledningen
 - medarbetare som har väsentliga roller vid utövandet eller övervakningen av den interna kontrollen, eller
 - andra där oegentligheter kan ha väsentlig betydelse för årsredovisningen
 - (b) Det inte har förekommit några anklagelser om oegentligheter, eller misstänkta oegentligheter, som påverkar företagets årsredovisning som vi har fått kännedom om genom anställda, tidigare anställda, eventuella analytiker som följer företaget, tillsynsmyndigheter eller andra.

2023072003863

8. Vi har upplyst er om alla kända eller misstänkta fall av överträdelser av lagar och andra författningar vars effekter ska beaktas när årsredovisningen upprättas. Upplysningar ska i förekommande fall även lämnas om överträdelser av Aktiebolagslagen (ABL) där ni som revisorer har granskningsplikt enligt samma lag; exempelvis s k förbjudna lån enligt kapitel 21 i ABL och otillåtna värdeöverföringar enligt definitionen i Aktiebolagslagens 17 kapitel.

Vidare har vi upplyst er om och korrekt bokfört och/eller lämnat upplysning i årsredovisningen om alla förhandlingar, tvister och skadestånd vars effekter ska övervägas vid upprättandet av årsredovisningen. Bokföringen/upplysningen har skett i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

9. Vi har upplyst er om vilka företagets närstående är och om alla närståenderelationer och närståendetransaktioner som vi känner till. Alla närståenderelationer och närståendetransaktioner har blivit bokförda och upplysta om i enlighet med årsredovisningslagen.

Med vänlig hälsning

Moreware AB

DocuSigned by:

3DE7110F76744CD...
Jörgen Olsson
Verkställande direktör



2023072003864

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Moreware AB, org. nr 556276-2012

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Moreware AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Moreware ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt *International Standards on Auditing (ISA)* och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Moreware AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Moreware AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2023072003865

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Moreware AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

Christer Emanuelsson

Christer Emanuelsson

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

2023072003866

Envelope Id: 12C2CC4589F844DE8A0D183D96BB1C70 Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning 2022 Moreware.pdf, Uttalande från företagsledningen Mor...
Document Pages: 12 Signatures: 5 Envelope Originator: Jesper Jordan
Certificate Pages: 5 Initials: 0 PO Box 50768
AutoNav: Enabled Malmö, SE -202 71
Envelopeld Stamping: Enabled jesper.jordan@kpmg.se
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original Holder: Jesper Jordan Location: DocuSign
5/26/2023 4:10:51 PM jesper.jordan@kpmg.se

Signer Events

Annika Markesjö
annika.markesjo@moreware.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by: Annika Markesjö
051A122696A049B...

Timestamp

Sent: 5/29/2023 9:44:39 AM
Viewed: 5/29/2023 1:32:46 PM
Signed: 5/29/2023 1:39:09 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.68.227.197

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 908dbf27-7667-5f71-9ce8-49181435a77b
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2023 1:32:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 5/29/2023 1:32:46 PM
ID: aaf9c142-5e4a-4c71-ad36-e07f7f958719

Jörgen Olsson
jorgen.olsson@moreware.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by: Jörgen Olsson
3DE7110F76744CD...

Sent: 5/29/2023 9:44:39 AM
Viewed: 5/29/2023 1:41:59 PM
Signed: 5/29/2023 1:43:49 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 104.28.31.64

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c962de05-f7c2-5ad6-a29b-57a6654c0c29
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2023 1:41:35 PM

2023072003867

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e64f7538-0fb2-5e78-aa11-48198c1330f3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2023 2:33:40 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/29/2023 1:41:59 PM
ID: 7ff0a7ed-8e24-469a-8fe8-be56afdd4142

Christer Emanuelsson
christer.emmanuelsson@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:
Christer Emanuelsson
399BF032D53E47B ..

Sent: 5/29/2023 1:43:52 PM
Viewed: 5/29/2023 1:45:26 PM
Signed: 5/29/2023 1:46:33 PM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b4868346-de59-5c06-b737-7262dbaa15a5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2023 1:45:12 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/29/2023 9:44:39 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/29/2023 1:45:26 PM
Signing Complete	Security Checked	5/29/2023 1:46:33 PM
Completed	Security Checked	5/29/2023 1:46:33 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023072003868

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.