

Årsredovisning

för

Dokumentexperten i Sverige AB

556478-1150

Räkenskapsåret
2022-01-01 – 2022-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Dokumentexperten i Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-01. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Trollhättan 2023-06-01



Ola Petersson

Årsredovisning

för

Dokumentexperten i Sverige AB

556478-1150

Räkenskapsåret

2022-01-01 – 2022-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Dokumentexperten i Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver under namnet Canon Business Center verksamhet innefattande försäljning, uthyrning, service och support av it-relaterade kontorsprodukter. Verksamheten bedrivs genom franschiseavtal med Canon Svenska AB. Bolaget har sitt säte i Trollhättans Kommun, Västra Götalands län.

Bolagets affärsidé

Canon Business Center ska vara den mest önskade leverantören av dokument och utskriftslösningar.

Ägarförhållanden m.m.

Bolaget är efter en omstrukturering ett helägt dotterföretag till Dokumentexperten Holding AB, 559394-8333 med säte i Trollhättan
Dokumentexperten Holding AB är ett dotterbolag till OMR Holding AB, 556999-5219 med säte i Karlstad.

I den koncern som bolaget tillhör, ingår även Trestad Finans AB, 556738-0307 med säte i Trollhättan.

Företaget har sitt säte i Trollhättan.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har namnbyte gjorts från Trollhättans Kontorsmaskiner AB till Dokumentexperten i Sverige AB.

Bolaget har under året köpt verksamheten som bedrivits i Kontorslösningar i Karlstad AB genom ett inkråmsförvärv. Tidigare systerbolag Dokumentexperten i Jönköping AB och Dokumentexperten i Skaraborg AB har fusionerats in i bolaget per 2022-10-31.

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	96 922	46 959	37 131	40 620
Resultat efter finansiella poster	13 183	8 178	5 650	4 974
Soliditet (%)	38	55	46	31

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Omsättningen har ökat mer än 30% på grund av fusion och inkrämsaffär. För vidare information se väsentliga händelser.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	400 000	80 000	8 712 222	6 485 194	15 677 416
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-5 000 000		-5 000 000
Balanseras i ny räkning			6 485 194	-6 485 194	0
Fusionsresultat			2 376 373		2 376 373
Utdelning på extra stämma			-6 000 000		-6 000 000
Årets resultat				10 448 893	10 448 893
Belopp vid årets utgång	400 000	80 000	6 573 789	10 448 893	17 502 682

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 573 788
årets vinst	10 448 893
	17 022 681

disponeras så att	
till aktieägare utdelas (2 500 kronor per aktie)	10 000 000
i ny räkning överföres	7 022 681
	17 022 681

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Tkr

Not
1

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning	96 923	46 960
Övriga rörelseintäkter	162	96
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	97 085	47 056

Rörelsekostnader

Handelsvaror	-55 901	-26 790
Övriga externa kostnader	-8 476	-3 801
Personalkostnader	2 -17 415	-8 348
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-2 094	-20
Summa rörelsekostnader	-83 886	-38 959
Rörelseresultat	13 199	8 097

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	122	101
Räntekostnader och liknande resultatposter	-137	-20
Summa finansiella poster	-15	81
Resultat efter finansiella poster	13 184	8 178

Resultat före skatt 13 184 8 178

Skatter

Skatt på årets resultat	-2 735	-1 693
Årets resultat	10 449	6 485

Balansräkning

Tkr

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

3

5 685

0

Summa immateriella anläggningstillgångar

5 685

0

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar

4

124

29

Inventarier, verktyg och installationer

5

162

156

Summa materiella anläggningstillgångar

286

185

Summa anläggningstillgångar

5 971

185

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Färdiga varor och handelsvaror

9 673

1 047

Summa varulager

9 673

1 047

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

22 247

4 696

Fordringar hos koncernföretag

4 032

8 665

Övriga fordringar

726

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

3 577

2 190

Summa kortfristiga fordringar

30 582

15 551

Kassa och bank

Kassa och bank

1 453

11 939

Summa kassa och bank

1 453

11 939

Summa omsättningstillgångar

41 708

28 537

SUMMA TILLGÅNGAR

47 679

28 722

Balansräkning

Tkr

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

400

400

Reservfond

80

80

Summa bundet eget kapital

480

480

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

6 574

8 712

Årets resultat

10 449

6 485

Summa fritt eget kapital

17 023

15 197

Summa eget kapital

17 503

15 677

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

2 650

0

Leverantörsskulder

12 175

5 918

Skulder till koncernföretag

1 319

1 344

Skatteskulder

1 824

419

Övriga skulder

3 206

2 459

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

9 002

2 905

Summa kortfristiga skulder

30 176

13 045

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

47 679

28 722

Noter

Tkr

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider: 5 år

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda	23,5	13,5

Medelantalet anställda innefattar personal från de fusionerade bolagen samt personal som gått över i och med inkråmsförvärvet (dessa är medräknade från och med 2022-11-01).

Not 3 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp (effekt av fusion)	10 090	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 090	0
Ingående avskrivningar (effekt av fusion)	-2 387	0
Årets avskrivningar	-2 018	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 405	0
Utgående redovisat värde	5 685	0

Per 2022-10-31 fusionerades bolagen Dokumentexperten i Jönköping AB och Dokumentexperten i Skaraborg AB in i bolaget vilka hade goodwill med sig från tidigare inkrämsaffärer.

Not 4 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	80	73
Inköp (effekt av fusion)	214	7
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	294	80
Ingående avskrivningar	-52	-36
Försäljningar/utrangeringar	-34	
Årets avskrivningar	-33	-16
Infusionerade ackumulerade avskrivningar	-52	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-171	-52
Utgående redovisat värde	123	28

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	411	295
Inköp (inkl. effekt av fusion)	136	159
Försäljningar/utrangeringar		-43
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	547	411
Ingående avskrivningar	-254	-293
Försäljningar/utrangeringar (inkl effekt av fusion)	-88	42
Årets avskrivningar	-43	-3
Utgående ackumulerade avskrivningar	-385	-254
Utgående redovisat värde	162	157

Not 6 Eventualförpliktelser


	2022-12-31	2021-12-31
Återköpsförpliktelser	4 490	1 713
	4 490	1 713

Not 7 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	7 000	2 000
	7 000	2 000

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Trollhättan 2023-06-01




Ola Petersson
Verkställande direktör

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-01

WeAudit Sweden AB



Henrik Johansson
Auktoriserad revisor

WeAudit

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dokumentexperten i Sverige AB

Org.nr 556478-1150

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dokumentexperten i Sverige AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dokumentexperten i Sverige ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentexperten i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

WeAudit

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dokumentexperten i Sverige AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentexperten i Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

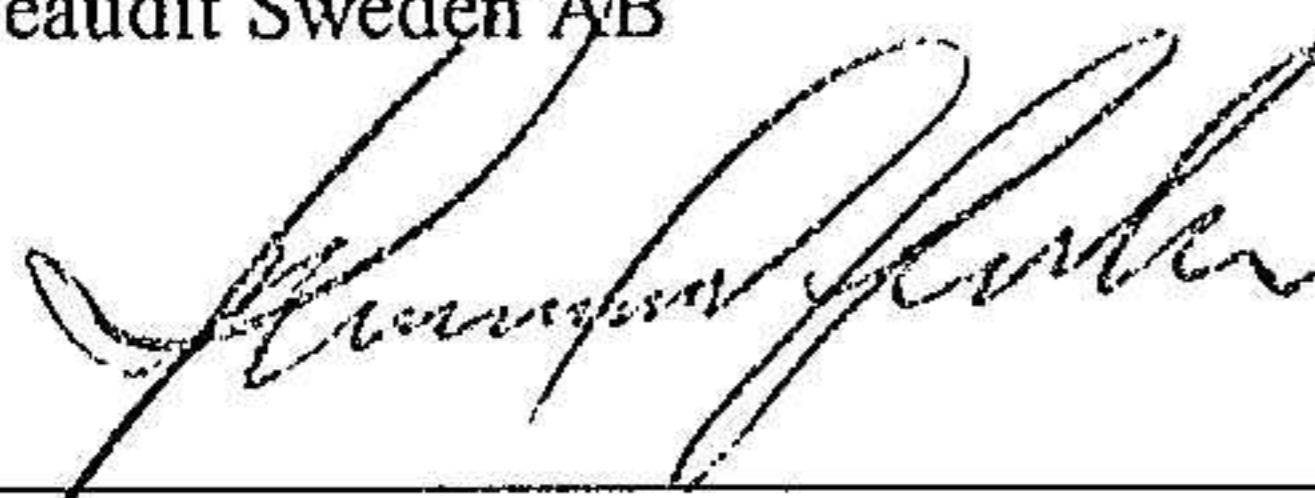
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Karlstad 2023-06-01

Weaudit Sweden AB



Henrik Johansson

Auktoriserad revisor