

# Årsredovisning

för

## Clarion Hotel Stockholm AB

556587-6322

Räkenskapsåret

2023

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2024-06-30.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Børre Halbert, Verkställande direktör

2024-06-28

Styrelsen och verkställande direktören för Clarion Hotel Stockholm AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamhetens art och inriktning

Bolaget bedriver hotellrörelse samt därmed sammanhängande verksamhet. Hotellet ingår som franchisetagare i den internationella kedjan Choice Hotels International, och marknadsförs genom varumärket Clarion.

Clarion Hotel är förstaklass affärshotell med internationell atmosfär, hög rumstandard, bra restauranger och konferensfaciliteter. Clarion Hotel har professionell betjäning och ligger centralt placerade i större städer och vid flygplatser.

### Säte

Företaget har sitt säte i Stockholm.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Choice Hotels & Resorts AB. Choice Hotels & Resort AB är ett helägt dotterbolag till Choice Hotels & Resort AS. Moderbolag i den största koncern som Choice Hotel & Resort AB, ingår även Strawberry Holding AS, Norge.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättningsmässigt levererade företaget 2023 sitt bästa resultat någonsin. Till följd av de geopolitiska förändringarna i Europa har delar av kostnadsbasen som energi och priset på olika råvaror ökat något jämförbart med tidigare räkenskapsår när bolaget varit i normal drift. Trots detta har rörelseresultatet har stärkts jämfört med föregående år. Under vår och sommaren 2023 renoverades och nyetablerades ett nytt restaurangkoncept, Nor, i entréplan. Ytterligare renoveringar planläggs framåt för kommande år.

Under räkenskapsåret har bolaget erhållit 1 411 tkr i övriga intäkter. Övriga intäkter avser offentliga stöd och bidrag.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	274 111	240 796	111 797	101 217
Resultat efter avskrivningar	37 861	34 728	-27 412	-15 002
Resultat efter finansiella poster	41 289	35 122	-27 657	-14 957
Balansomslutning	167 336	128 904	85 422	76 759
Soliditet (%)	30,8	38,4	33,1	64,5
Antal anställda	159	139	88	114

### Framtida utveckling

Efterfrågan på tjänster inom hotell- och turistnäringen och den dagliga verksamheten är under normal drift. Bolagets finansiella rapporter är upprättade under antagandet om fortsatt drift, innebärande att styrelsens bedömning är att verksamheten kommer att fortsätta driften som normalt framöver. Under det kommande året kommer verksamheten att bedrivas med oförändrad riktning.

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100	27 460	21 244	<b>48 804</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		21 244	-21 244	<b>0</b>
Årets resultat			1 564	<b>1 564</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100</b>	<b>48 704</b>	<b>1 564</b>	<b>50 368</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	48 703 713
årets vinst	1 564 244
	<b>50 267 957</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	50 267 957
	<b>50 267 957</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	274 111	240 796
Övriga rörelseintäkter	3	1 411	1 115
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>275 522</b>	<b>241 911</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-23 920	-20 273
Övriga externa kostnader	4, 5	-140 566	-125 599
Personalkostnader	6	-67 622	-56 207
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 553	-5 105
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-237 661</b>	<b>-207 184</b>
<b>Rörelseresultat</b>	2	<b>37 861</b>	<b>34 727</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter till koncernföretag		3 528	454
Ränteintäkter och liknande resultatposter		114	45
Räntekostnader och liknande resultatposter		-214	-104
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>3 428</b>	<b>395</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>41 289</b>	<b>35 122</b>
Bokslutsdispositioner	7	-40 063	-8 257
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 226</b>	<b>26 865</b>
Skatt på årets resultat	8	338	-5 621
<b>Årets resultat</b>		<b>1 564</b>	<b>21 244</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Förbättringsutgift på annans fastighet	9	11 273	14 756
Inventarier, verktyg och installationer	10	3 205	2 283
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	182	1 054
		<b>14 660</b>	<b>18 093</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran	12	3 128	2 790
		<b>3 128</b>	<b>2 790</b>

**Summa anläggningstillgångar** 17 788 20 883

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Varulager		1 361	1 100
		<b>1 361</b>	<b>1 100</b>

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		11 011	12 250
Fordringar hos koncernföretag		116 448	89 591
Aktuella skattefordringar		516	516
Övriga kortfristiga fordringar		4 861	3 253
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	15 350	1 304
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>148 186</b>	<b>106 914</b>

##### *Kassa och bank*

		0	8
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>149 547</b>	<b>108 022</b>

### SUMMA TILLGÅNGAR

167 335 128 905

## Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100

100

**100**

**100**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

48 704

27 460

Årets resultat

1 564

21 244

**50 268**

**48 704**

**Summa eget kapital**

**50 368**

**48 804**

**Obeskattade reserver**

14

**1 390**

**951**

#### Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder

15

17 576

16 059

**Summa långfristiga skulder**

**17 576**

**16 059**

#### Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

2 378

1 525

Leverantörsskulder

11 383

9 239

Skulder till koncernföretag

43 809

11 420

Övriga kortfristiga skulder

11 823

10 119

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

28 608

30 788

**Summa kortfristiga skulder**

**98 001**

**63 091**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**167 335**

**128 905**



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Intäktsredovisning

Företagets intäkter består i huvudsak av intäkter från logi, restaurang- och konferensverksamhet. Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer, provisioner och liknande avdrag. Intäktsreduktioner redovisas netto som en reduktion av nettoomsättningen.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt.

*Avskrivningar* på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Inventarier: 3-7 år

Mjuk & Hårdvara 3-5 år

Förbättringsutgift på annans fastighet: 10 år, dock maximalt hyresavtalets längd.

Bedömda *nyttjandeperioder* och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid *utrangering eller avyttring*, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

#### Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först- in-först-ut-metoden (FIFU).

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

### **Offentliga bidrag**

Redovisning av statliga stöd har skett när det förelegat rimlig säkerhet att de villkor som är förknippade med stöden kommer att uppfyllas.

### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

## Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Inköp	13,00 %	12,00 %
Försäljning	0,00 %	0,00 %

## Not 3 Offentliga bidrag

	2023	2022
Omställingsstöd	1 084	0
Permitteringsstöd	0	521
Kompensation för sjuklönekostnader	0	268
Lärlingsbidrag	328	175
Övriga rörelseintäkter	0	152
	<b>1 412</b>	<b>1 116</b>

## Not 4 Leasingavtal

I redovisningen utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler. Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	75 406	70 792
Senare än ett år men inom fem år	359 968	369 211
Senare än fem år	343 871	558 471
	<b>779 245</b>	<b>998 474</b>

## Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
<b>Deloitte AB</b>		
Revisionsuppdrag	68	52
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	4	48
	<b>72</b>	<b>100</b>

## Not 6 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	105	93
Män	54	46
	<b>159</b>	<b>139</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	1 375	1 060
Övriga anställda	44 275	37 137
Bonus VD	248	200
	<b>45 898</b>	<b>38 397</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader	2 531	2 238
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	15 529	12 344
Särskild löneskatt	564	501
	<b>18 624</b>	<b>15 083</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>64 522</b>	<b>53 480</b>

Av företagets pensionskostnader avser kr 234 202 (f.å. 150 544 kr) företagets VD och styrelse.

#### **Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	69 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	31 %	50 %

#### **Not 7 Bokslutsdispositioner**

	2023	2022
Lämnade koncernbidrag	-39 624	-8 202
Förändring av överavskrivningar	-439	-55
	<b>-40 063</b>	<b>-8 257</b>

## Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Uppskjuten skatt avseende avdragsgilla temporära skillnader	338	-337
Uppskjuten skatt avseende skattemässiga underskott	0	5 958
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>338</b>	<b>5 621</b>
<b>Avstämning av effektiv skatt</b>		

	Procent	2023 Belopp	Procent	2022 Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 227		26 865
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-253	20,60	-5 534
Ej avdragsgilla kostnader		591		-87
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-27,54</b>	<b>338</b>	<b>20,92</b>	<b>-5 621</b>

## Not 9 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 471	50 028
Inköp	322	443
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>50 793</b>	<b>50 471</b>
Ingående avskrivningar	-35 715	-31 913
Omklassificeringar	0	-318
Årets avskrivningar	-3 805	-3 484
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-39 520</b>	<b>-35 715</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>11 273</b>	<b>14 756</b>

## Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	19 914	19 460
Inköp	1 798	454
Omklassificeringar	876	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>22 588</b>	<b>19 914</b>
Ingående avskrivningar	-17 635	-16 332
Omklassificeringar	0	318
Årets avskrivningar	-1 749	-1 621
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-19 384</b>	<b>-17 635</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 204</b>	<b>2 279</b>

### Not 11 Pågående arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 054	0
Inköp	0	1 054
Omklassificeringar	-872	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>182</b>	<b>1 054</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>182</b>	<b>1 054</b>

### Not 12 Uppskjuten skattefordran

Uppskjuten skattefordran avser avdragsgill temporära skillnader avseende förbättringsutgifter på annansfastighet och skattemässiga underskottsavdrag.

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp vid årets ingång	2 790	8 411
Avdragsgilla temporära skillnader	338	337
Skattemässiga underskottsavdrag	0	-5 958
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>3 128</b>	<b>2 790</b>

### Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	6 284	0
Förutbetalda driftskostnader	898	219
Förutbetalda kostnader på pågående projekter	8 169	1 085
	<b>15 351</b>	<b>1 304</b>

### Not 14 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Ack avskrivningar över plan	1 390	951
	<b>1 390</b>	<b>951</b>

### Not 15 Långfristiga skulder

Långfristiga skulder avser anstånd på betalning av skatter och avgifter som förfaller senare än ett år, men inom fem år.

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga långfristiga skulder	17 576	16 059
	<b>17 576</b>	<b>16 059</b>

## Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	4 728	4 010
Upplupna sociala avgifter	1 486	1 227
Upplupna löner	3 991	2 912
Periodisering hyresrabatter	14 714	18 434
Övriga kortfristiga skulder	3 690	4 204
	<b>28 609</b>	<b>30 787</b>

## Not 17 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncernen som bolaget ingår i och där koncernredovisning är upprättad är Strawberry Holding AS, 985 430 764, i Norge. Årsredovisningen finns på regnskapsregistret i Brønnösund, Norge. Moderföretag i den minsta koncernen som bolaget är dotterföretag till är Choice Hotels & Resort AB, 556813-5320, Stockholm.

## Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte skett några väsentliga händelser utöver den normala dagliga verksamheten.

Stockholm, enligt efterföljande digital signatur 2024-06-10

*Daniel Stenbäck*  
Daniel Stenbäck  
Styrelseordförande

*Børre Hallbert*  
Børre Hallbert  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-06-20

Deloitte AB

*Leo Doherty*  
Leo Doherty  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

**Till bolagsstämman i Clarion Hotel Stockholm AB**

Org.nr 556587-6322

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Clarion Hotel Stockholm AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Clarion Hotel Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Clarion Hotel Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är lämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker

och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Clarion Hotel Stockholm AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Clarion Hotel Stockholm AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### ***Styrelsens och verkställande direktörens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### ***Revisorns ansvar***

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt efterföljande digital signatur 2024-06-20

Deloitte AB

*Leo Doherty*  
Leo Doherty  
Auktoriserad revisor