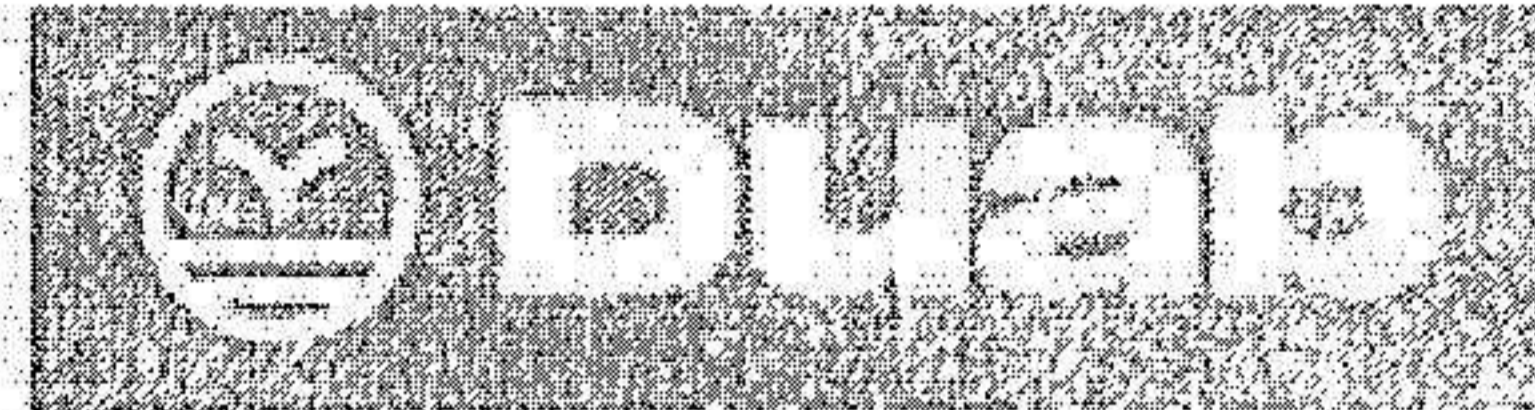


Årsredovisning för

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB

556395-8809



Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-05-20. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Mönsterås, den 2024-05-30

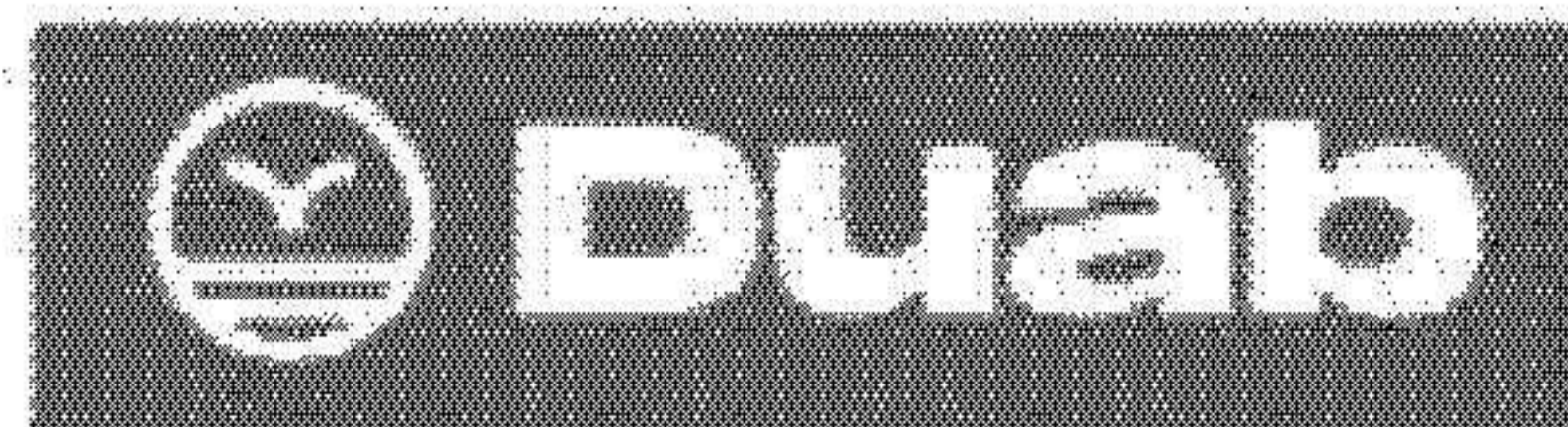


Johan Petersson
Verkställande direktör

Årsredovisning för

Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB

556395-8809



Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-14
Underskrifter	15

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB, 556395-8809, med säte i Mönsterås Kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver internethandel, postorderhandel samt butiksförsäljning. Försäljningen består av maskiner såsom elverk, kompressorer, svetsar, metallbearbetningsmaskiner och verktyg såsom elverktyg, handverktyg samt järnhandelsvaror och övriga liknande varor.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	Belopp i kkr 2019-12-31
Nettoomsättning	201 026	279 319	248 597	159 641	57 307
Resultat efter finansiella poster	-2 737	26 072	1 084	6 466	474
Balansomslutning	81 350	96 911	88 513	49 248	45 004
Soliditet %	53	47	28	48	41

Definitioner: se not 1

Räkenskapsåret har lagts om, till att omfatta kalenderår, varför räkenskapsår med bokslutsdatum 31/12-2019 endast omfattar 6 månader.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolagets satsning på e-handel och riktad industriförsäljning har även under 2023 fortsatt. Året har dock präglades av osäkerhet med tanke på den oroliga omvärlden och året utvecklades med något svagare efterfrågan på företagets produkter generellt.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets ser ljust på framtiden över några års sikt medan det under det närmaste årens perspektiv råder osäkerhet på grund av det försämrade konjunkturläget och den fortsatta krigssituationen i Europa.

Företaget följer försäljningsutvecklingen och är redo till handling om situationen så kräver.

Ägarförhållanden

Bolaget är sedan 9 december 2019 ett helägt dotterbolag till Hyma Skog & Trädgård AB, organisationsnummer 559170-5206.

Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fondering eget arbete	Balanserad vinst	Årets vinst
Vid årets början	100	20	4 494	13 301	15 756
Aktivering av utvecklingskostnader			-362	362	
Omföring av föreg års vinst				15 756	-15 756
Årets resultat					1 475
Vid årets slut	100	20	4 132	29 419	1 475

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 30 893 994, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
balanserad vinst	29 419
årets vinst	1 475
Summa	30 894

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Nettoomsättning	2	201 026	279 319
Övriga rörelseintäkter		1 128	1 039
		<u>202 154</u>	<u>280 358</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror	2	-161 422	-211 493
Övriga externa kostnader	3,4	-29 284	-29 139
Personalkostnader	5	-13 594	-12 394
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 579	-1 395
Övriga rörelsekostnader		-669	-560
Rörelseresultat		<u>-4 394</u>	<u>25 377</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	6	1 659	706
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-2	-11
Resultat efter finansiella poster		<u>-2 737</u>	<u>26 072</u>
Bokslutsdispositioner	8	4 306	-6 196
Resultat före skatt		<u>1 569</u>	<u>19 876</u>
Skatt på årets resultat	9	-94	-4 120
Årets resultat		<u>1 475</u>	<u>15 756</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för IT-system	10	4 132	4 494
		<u>4 132</u>	<u>4 494</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	11	326	241
		<u>326</u>	<u>241</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran		30	58
		<u>30</u>	<u>58</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>4 488</u>	<u>4 793</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Färdiga varor och handelsvaror		20 351	18 297
		<u>20 351</u>	<u>18 297</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 838	9 199
Fordringar hos koncernföretag		44 445	62 808
Aktuell skattefordran		3 167	-
Övriga fordringar		17	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	1 881	1 737
		<u>56 348</u>	<u>73 744</u>
Kassa och bank		163	77
Summa omsättningstillgångar		<u>76 862</u>	<u>92 118</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>81 350</u>	<u>96 911</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	13	100	100
Reservfond		20	20
Fond för utvecklingsutgifter		4 132	4 494
		<u>4 252</u>	<u>4 614</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	14	29 419	13 301
Årets resultat		1 475	15 756
		<u>30 894</u>	<u>29 057</u>
Summa eget kapital		<u>35 146</u>	<u>33 671</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		1 257	1 483
Periodiseringsfonder	15	9 030	13 110
		<u>10 287</u>	<u>14 593</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		315	1 371
Leverantörsskulder		7 968	8 379
Skulder till koncernföretag		21 924	29 520
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		-	77
Skatteskulder		2 168	3 233
Övriga kortfristiga skulder		537	3 185
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	3 005	2 882
		<u>35 917</u>	<u>48 647</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>81 350</u>	<u>96 911</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-2 737	26 072
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	18	1 736	1 397
		-1 001	27 469
Betald inkomstskatt		-1 288	-1 644
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-2 289	25 825
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-2 054	5 246
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		18 181	-14 177
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-12 451	-15 728
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 387	1 166
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-1 096	-1 240
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-205	-101
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 301	-1 341
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten			
Årets kassaflöde		86	-175
Likvida medel vid årets början		77	252
Likvida medel vid årets slut		163	77

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans och då väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Ränteintäkter

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna avser balanserade utgifter för företagets affärssystem och e-handelsplattform.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

År

Förvärvade immateriella tillgångar

IT-system

5

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av.

Avskrivningar

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

År

Inventarier

5

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Om företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåttriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ned till detta återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Bolaget redovisar och värderar finansiella tillgångar och skulder i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Redovisning i balansräkningen sker när bolaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från det finansiella instrumentet har löpt ut och överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmånder som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsema har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster som förfaller mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endat då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och regleringen av skulden avses ske.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov av någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och

fordringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet provas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Leasing

Leasingavtal redovisas som operationell leasing, oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Likvida medel

Bolaget är anslutet till ett koncernkonto hos Hyma Skog & Trädgård AB. Tillgodohavande på kontot redovisas i balansräkningen som en kortfristig fordran hos koncernföretag. Utnyttjad kredit på kontot redovisas som en kortfristig skuld till koncernföretag

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller praxis för ledande befattningshavare.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner**Obeskattade reserver**

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer definitionsmässigt sällan att motsvara det verkliga resultatet. Bolaget anser inte att det finns några gjorda uppskattningar och bedömningar som väsentligt påverkar bolagets resultat och ställning.

Nyckeltalsdefinitioner**Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till HYMA Skog & Trädgård AB, org nr 559170-5206 med säte i Hyltebruk. HYMA Skog & Trädgård AB ingår i koncernen där BHG Group AB (org. nr 559077-0763) är moderbolag och som upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Inköp och försäljning inom koncernen:

Företagets koncerninterna inköp och försäljning uppgår under året till 115 619 kkr resp 5 421 kkr.

Nettoomsättning per geografisk marknad

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Sverige	181 720	260 409
Finland	9 320	14 924
Danmark	1 377	3 351
Norge	8 179	631
Övriga	430	4
Summa	201 026	279 319

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Öhrlings PriceWaterhouseCoopers Revisionsuppdrag	168	150

Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	2 044	2 089
Mellan ett och fem år	3 712	1 756
	<u>5 756</u>	<u>3 845</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	2 087	2 080

Leasingavgifterna utgörs i allt väsentligt av lokalhyra.

Not 5 Anställda och personalkostnader**Medelantalet anställda**

	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män
Sverige	<u>20</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>17</u>
Totalt	20	18	19	17

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Andel män</i>		
Styrelsen	100%	100%
Övriga ledande befattningshavare	100%	100%

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och VD	1 320	1 284
Övriga anställda	<u>8 311</u>	<u>7 708</u>
Summa	9 631	8 992
Sociala kostnader, inklusive pensionskostnader		
Pensionskostnader för styrelse och VD	301	277
Pensionskostnader övriga anställda	371	277
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>3 195</u>	<u>2 848</u>
Summa	3 867	3 402

Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	1 650	706
Ränteintäkter, övriga	9	-
Summa	1 659	706

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, övriga	-2	-11
Summa	-2	-11

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Immateriella anläggningstillgångar	225	-75
-Byggnader och mark		-
Periodiseringsfond, årets avsättning		-6 668
Periodiseringsfond, årets återföring	4 081	547
Summa	4 306	-6 196

Not 9 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skattekostnad	-66	-4 116
Skatt hänförlig t. tidigare perioder	-	0
Uppskjuten skatt	-28	-4
	-94	-4 120

Avstämning av effektiv skatt

		2023-01-01- 2023-12-31		2022-01-01- 2022-12-31
Resultat före skatt		1 569		19 876
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-323	20,6	-4 094
Ej avdragsgilla kostnader		-		-12
Ej skattepliktiga intäkter		15		-
Uppskjuten skatt		-28		
Skatt hänförlig till tidigare år		-		0
Schablonränta på periodiseringsfond		-97		-14
Övriga permanenta effekter		340		
Redovisad effektiv skatt	6	-94	20,7	-4 120

Not 10 Balanserade utgifter för IT-system

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	6 679	5 439
-Övriga investeringar	1 096	1 240
Vid årets slut	7 775	6 679
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-2 185	-970
-Årets avskrivning	-1 458	-1 215
Vid årets slut	-3 643	-2 185
Redovisat värde vid årets slut	4 132	4 494

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 821	1 721
-Nyanskaffningar	206	100
	2 027	1 821
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 580	-1 401
-Årets avskrivning	-121	-179
	-1 701	-1 580
Redovisat värde vid årets slut	326	241

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna bonusintäkter	1 159	711
Övriga poster	722	1 026
	1 881	1 737

Not 13 Antal aktier och kvotvärde

	2023-12-31	2022-12-31
A-aktier		
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde (kr)	100	100

Not 14 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst

	2023-12-31
Till årsstämman förfogande står	
Balanserad vinst	29 419
Årets vinst	1 475
	30 894

Not 15 Periodiseringsfonder

	2023-12-31	2022-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	-	843
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	-	1 758
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	800	2 280
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	1 562	1 562
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	6 668	6 667
	9 030	13 110

Av periodiseringsfonder utgör 1 860 kkr (2 701 kkr) uppskjuten skatt.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	1 659	1 367
Upplupna sociala avgifter	521	491
Övriga poster	825	1 024
	3 005	2 882

Not 17 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2023-12-31	2022-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	-	-
Summa ställda säkerheter	-	-

Garantier	79	79
Summa eventalförpliktelser	79	79

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet mm.

	2023-12-31	2022-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	1 579	1 395
Reservering retur	-106	136
Orealiserade kursdifferenser	78	-103
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	72	-149
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	113	118
	1 736	1 397

Underskrifter

Mönsterås, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:

B8F92E64173F4C3...
Gustaf Öhrn
Styrelseordförande

DocuSigned by:

934BCC8D7C7F48E...
Johan Petersson
Verkställande direktör

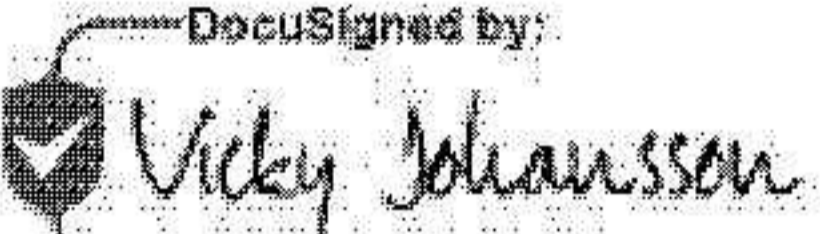
DocuSigned by:

054148CB20164DC...
Jesper Flemme
Styrelseledamot

DocuSigned by:

0D73C8FF3AA8424...
Mikael Hagman
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

5FED32AEFE0449C...
Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 4757641932EE4FBFAC6A9661E0C072EA

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: AR DUAB 2023.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 16

Signatures: 5

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Anna Svensson

AutoNav: Enabled

Hans Michelsensgatan 9

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, Skåne 21120

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

anna.svensson@bhgggroup.se

IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original

Holder: Anna Svensson

Location: DocuSign

03 May 2024 | 10:10

anna.svensson@bhgggroup.se

Signer Events

Johan Petersson

johan.petersson@duab.se

Ced

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:
Johan Petersson
934BCC8D7C7F48E

Timestamp

Sent: 03 May 2024 | 10:12

Viewed: 03 May 2024 | 10:55

Signed: 03 May 2024 | 10:56

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 90.231.50.181

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig n/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 9ee18dfd-79f6-533d-8956-67d949eca214

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 03 May 2024 | 10:55

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 03 May 2024 | 10:55

ID: f6ef0f1c-f9aa-4c73-871c-628c7e495f53

Jesper Flemme

jesper.flemme@bhgggroup.se

Group CFO

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Jesper Flemme
06414BCB2D1640C

Sent: 03 May 2024 | 10:56

Viewed: 06 May 2024 | 08:43

Signed: 06 May 2024 | 08:43

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 31.15.37.42

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig n/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 0e532cc3-6ca3-5515-8f5a-fc15c6d60c49

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 06 May 2024 | 08:43

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 06 May 2024 | 08:43

ID: 94b1769a-3236-42a1-b5e3-935485f4c80a

Karl Gustav Ingemar Öhrn

gustaf.ohrn@bhgggroup.se

ceo

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

DocuSigned by:
Karl Gustav Ingemar Öhrn
89F92E64173F4C3

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 178.174.137.192

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi

gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 03 May 2024 | 10:56

Viewed: 03 May 2024 | 11:21

Signed: 03 May 2024 | 11:22

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: f9cbe0d4-9346-58b2-bbcd-cbd4cbcb6a12

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 03 May 2024 | 11:21

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 02 September 2022 | 08:24

ID: eaaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Mikael Hagman

Mikael.Hagman@bhgggroup.se

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

DocuSigned by:
Mikael Hagman
0D73C0FF5AA8424

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 192.165.178.66

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusi
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 03 May 2024 | 10:56

Viewed: 03 May 2024 | 13:42

Signed: 03 May 2024 | 13:42

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: d874e737-dd7c-585a-b8eb-fad8a27fa0de

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 03 May 2024 | 13:42

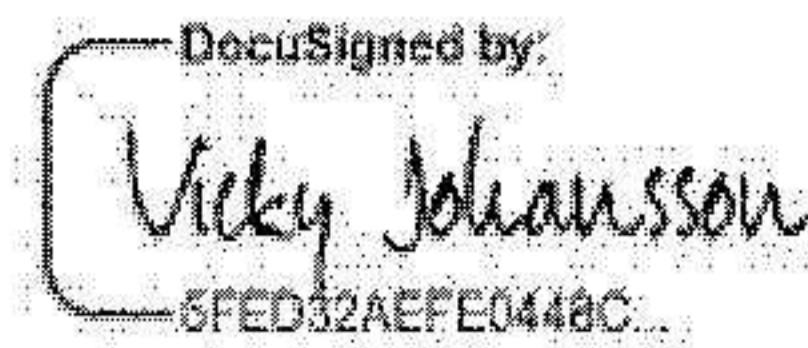
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 03 May 2024 | 13:42

ID: cd3f7214-984f-4d6b-b65a-d0692f00f365

Signer Events

Vicky Johansson
 vicky.johansson@pwc.com
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature**Timestamp**

Sent: 06 May 2024 | 08:44
 Viewed: 20 May 2024 | 13:34
 Signed: 20 May 2024 | 13:34

Signature Provider Details:

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Using IP Address: 84.17.219.58

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S1

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docuSign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 6a058973-044c-5e4d-b32f-d2992944af77

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 20 May 2024 | 13:34

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 223cb217-a7ff-5fbf-85a6-fd40b103fc43

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 20 May 2024 | 13:38

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 20 May 2024 | 13:34

ID: 5d4bdaff-0768-4a49-a3cc-727b46fee825

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

03 May 2024 | 10:12

Certified Delivered

Security Checked

20 May 2024 | 13:34

Signing Complete

Security Checked

20 May 2024 | 13:34

Completed

Security Checked

20 May 2024 | 13:34

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhgggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB, org.nr 556395-8809

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Drift & Underhållsteknik i Mönsterås ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-05-20 11:33:16 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Datum

Vicky Johansson

Director

Leveranskanal: E-post