



**PIREVA**

Årsredovisning

för

**Piteå Renhållning och Vatten AB**

556057-1274

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse  
Resultaträkning  
Balansräkning  
Kassaflödesanalys  
Noter  
Underskrifter

1-3

4

5-6

7

8-20

21

*HD*

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Piteå Renhållning och Vatten AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-05-28. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Piteå den 28/5 2025



Johan Bäcklin  
VD

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2024.

### Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

### Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

2024 har varit förankringens och de strategiska beslutens år, det har fattats stora beslut inom båda affärsområdena. För att kunna förankra dessa viktiga beslut och strategier har det under året arbetats med långsiktiga taxeprognoser inom vatten liksom investeringsprognoser för de kommande 10-15 åren. Bolaget har också arbetat med att utreda nya typer av finansieringsmodeller avseende framtida VA-investeringar.

Den fastighetsnärinsamlingen som påbörjats under 2024 är i projektfas och fokus har varit utbyggnad av närsorterat i flerfamiljshus. Kommande år är villor och fritidshus i fokus samt anpassning av transportorganisationen.

Pireva har under året lanserat nya funktioner i bolagets app. Där kan man numera se sina fakturor och rapportera sin mätarställning inom vatten.

Andra halvåret har präglats av förankringsprocessen för nytt vattenverk som slutligen godkändes i november av kommunfullmäktige.

Utifrån de stora investeringarna som bolaget står inför, inom bägge affärsområdena, har det under året arbetats intensivt med att kommunicera vidden av investeringarna till piteborna. Kommunikation har skett genom besök hos de politiska partierna, informationsträffar, föreläsningar, kommunikation via filmer på sociala medier etc. De filmer som lagts ut på sociala medier har haft en stor spridning, både inom kommunen, regionen, nationellt men även internationellt.

A

## Ekonomisk översikt

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	Belopp i kkr 2020-12-31
Nettoomsättning	249 345	215 657	207 301,78	198 988	185 542
Resultat efter finansiella poster	15 603	10 436	11 181	12 757	11 565
Balansomslutning	823 918	739 711	669 848	647 476	597 773
Antal anställda	107	105	103	103	85
Avkastning på justerat eget kapital %	11,7	8,4	9,1	10,8	10,3
Soliditet %	16,9	17,1	18,3	18,2	18,7

Resultatet efter finansiella poster för 2024 uppgår till 15,6 mkr, vilket är 9,3 mkr bättre än budget, och 5,2 mkr högre än fjolåret.

Den stora förändringen härleds till högre omsättning inom materialersättningar (ökade världsmarknadspriser), ökad omsättning för varor och tjänster samt ökade övriga intäkter jämfört mot budget.

Kostnaderna för året ökade mot budget vilket kan härleds till engångskostnader för pilotprojektet av det nya vattenverket, ökade behandlingskostnader relaterat till ökad omsättning, reparation och underhåll inom ledningsnät (här möts del av kostnaden mot ökad omsättning).

Kostnadsbesparingar jämfört mot budget har skett främst genom lägre övriga kostnader, minskade avskrivningar (kopplat till ej slutförda projekt). Utfallet för de finansiella kostnaderna och intäkterna blev bättre än budget, baserat på lägre låneräntor, mindre nyupplåning för året samt ökade ränteintäkter.

Under 2024 genomfördes investeringar för 88,8 mkr, 72,5 inom VA-verksamheten. Affärsområde återvinning och bolagsövgripande investeringar uppgick till 16,3 mkr.

## Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk.

## Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner och hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision "hållbart idag och för kommande generationer".

Utveckling, digitalisering och IT-säkerhet kommer att ha ett högt fokus inom bolaget och speglar vår värdering "alltid framåt".

Arbetet med den fossilfria fordonsflottan löper vidare mot målet att vara helt fossilfri till år 2030, vid årets utgång är 47 % av fordonsflottan fossilfri där målet för 2024 var 30 %.

Vi investerar i ny vattenrening samt ställer om förpackningsinsamlingen i kommunen. Bolaget arbetar också med att se över hållbara finansieringslösningar. *bb*

### Förändring av eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	11 800	5 200	56 452	212
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>				
Omföring av föregående års resultat			212	-212
Årets resultat				313
<b>Vid årets slut</b>	<b>11 800</b>	<b>5 200</b>	<b>56 664</b>	<b>313</b>

### Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanserat resultat	56 664
Årets resultat	313
Totalt	56 977
Balanseras i ny räkning	56 977
	56 977

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Ab

## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	3	249 345	215 657
Aktiverat arbete för egen räkning		5 708	5 159
Punktskatter		-3 915	-3 149
Övriga rörelseintäkter	4	927	770
		<u>252 065</u>	<u>218 437</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	5,6	-118 348	-100 742
Personalkostnader	7	-74 299	-69 940
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-35 342	-31 522
Övriga rörelsekostnader		-	-140
<b>Rörelseresultat</b>		<u>24 076</u>	<u>16 093</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	1 048	800
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-8 159	-5 288
Övriga finansiella kostnader		-1 362	-1 169
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>15 603</u>	<u>10 436</u>
Bokslutsdispositioner	10	-15 170	-10 118
<b>Resultat före skatt</b>		<u>433</u>	<u>318</u>
Skatt på årets resultat	11	-120	-106
<b>Årets resultat</b>		<u>313</u>	<u>212</u>

H

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	12	67 051	59 835
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	546 783	493 394
Inventarier, verktyg och installationer	14	43 913	38 706
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	76 375	88 721
		<u>734 122</u>	<u>680 656</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran	21	950	1 024
		<u>950</u>	<u>1 024</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>735 072</u>	<u>681 680</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Råvaror och förnödenheter		1 752	1 880
Varor under tillverkning		2 074	2 229
		<u>3 826</u>	<u>4 109</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		33 956	26 044
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		40 283	18 847
Fordringar hos koncernföretag		2 591	2 208
Övriga fordringar		2 938	2 554
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	5 252	4 269
		<u>85 020</u>	<u>53 922</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>88 846</u>	<u>58 031</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>823 918</u>	<u>739 711</u>

H<sub>6</sub>

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		<u>17 000</u>	<u>17 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	18	56 664	56 452
Årets resultat		313	212
		<u>56 977</u>	<u>56 664</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>73 977</u>	<u>73 664</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade överavskrivningar	19	81 954	66 784
		<u>81 954</u>	<u>66 784</u>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	342	337
Övriga avsättningar	22	52 307	52 307
		<u>52 649</u>	<u>52 644</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	444 000	389 000
Förutbetalda intäkter	24	109 088	99 259
		<u>553 088</u>	<u>488 259</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		26 403	26 849
Skulder till koncernföretag		2 003	7 309
Skatteskulder		314	201
Övriga kortfristiga skulder		4 948	1 534
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	28 582	22 467
		<u>62 250</u>	<u>58 360</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>823 918</u>	<u>739 711</u>

hb

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		15 603	10 436
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	34 554	25 930
		50 157	36 366
Skatt		-45	-32
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>50 112</b>	<b>36 334</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		284	-6
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-9 663	-13 890
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		3 889	7 759
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>44 622</b>	<b>30 197</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-94 490	-93 122
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		767	557
Avgår aktiverat arbete		5 708	5 159
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-88 015</b>	<b>-87 406</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Förutbetalda intäkter långfristig del		9 830	2 057
Upptagna lån		55 000	55 000
Lämnade koncernbidrag			-5 218
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>64 830</b>	<b>51 839</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>21 437</b>	<b>-5 370</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>18 846</b>	<b>24 217</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	27	<b>40 283</b>	<b>18 847</b>

Hb

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

#### *Vatten*

##### **Maskiner och andra tekniska anläggningar:**

Rörgalleri industrivattenverket Degeränget  
Rörgalleri vattenverket Degeränget  
UV-ljus vattenverket Degeränget  
Första filtrat vattenverket Degeränget  
Utbyggnad vattenverket Sikfors  
Högreservoar Grisberget  
Lakafors tryckstegring  
Biorening Sandholmen  
Norrjärdens avloppsreningsverk  
Långnäs avloppsreningsverk  
Jävres rönningarna  
Datorisering Norrjärdens avloppsreningsverk

##### **Byggnader:**

Byggnad vattenverket Degeränget  
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen  
Tvätthall avloppsreningsverket Sandholm  
Byggnad Sjulnäs pumpstation  
Byggnad Holmträsk pumpstation  
Byggnad Nybyn pumpstation  
Byggnad "Vattenkiosk"  
Byggnad 3 pumpstationer Renön/Nötön  
Byggnad Sikfors avloppspumpstation  
Byggnad Stockbäcken  
Byggnad Pumpstation Piteå Havsbad

#### *Återvinning*

**Inventarier och verktyg:** 

Bergvärmepump, Bredviksberget

**Markinventarier:**

Deponigasanläggning, Bredviksberget  
Sorteringsramp, Bredviksberget  
Sorteringsplan Matavfallshus

**Byggnader och markanläggningar:**

Byggnad Garagevägen 3  
Byggnad Garagevägen 1  
Byggnad Bredviksberget  
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan  
Markanläggning tippen, kompostplan  
Haraholmen oljeavskiljar  
Matavfallshus Bredviksberget  
Återbrukshuset Bredviksberget  
Byggnad fordonsgarage Bredviksberget

**Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivningar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

**Leasing - leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

**Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

HD

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Avsättningar för återställningskostnader**

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa.

Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottentätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att vi avslutat att ta emot avfall.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2024-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,3 mkr för att täcka dessa kostnader.

Under 2024 har ingen avsättning till fonden skett. (fg år 0,0mkr)

Kostnader som direktförts och tagits på resultatet 2024 för sluttäckning har påverkat med - 3,0 mkr.

Under 2022 uppfördes en ny deponietapp då samtliga tidigare etapper har slutförts.

Sluttäckning har slutförts för etapp 1-6, sluttäckning pågår för etapp 7, 6 000 m<sup>2</sup> av 23 260 m<sup>2</sup> har slutförts

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling.

Hv

### **Överskott/underskott i VA-verksamheten**

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2024-12-31 har en fondering gjorts under året på 8,6 mkr. (fg. år 0 mkr)  
I resultaträkningen 2024-12-31 finns ingen redovisad vinst.  
Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommande års negativa resultat.

I balansräkningen 2024-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 28,2 mkr (fg. år 19,8mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I resultaträkningen 2024-12-31 har en avsättning till Investeringsfond genomförts med 8,6 mkr. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/VA-strategi, nytt vattenverk samt för överföringsledningar till nytt verksamhetsområde. I resultaträkningen 2024-12-31 har 0,2 mkr aktiverats och återförts från Skydd av råvattentäkt och överföringsledning Nötön/Renön.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Definition av nyckeltal**

#### *Soliditet*

Justerat eget resultat / Balansomslutningen

#### *Avkastning på justerat eget kapital*

Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun.

Hb

## Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 8,7 % (fg. år 10,3 %) av inköpen och 9,1 % (fg. år 12,2%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

### Koncernbidrag

Enligt beslutade och uppdaterade ägardirektiv per 2024-03-18 så lämnar bolaget inga koncernbidrag.

## Not 3 Rörelsegrensredovisning

### Nettoomsättning per rörelsegren

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	127 549	111 482
Avfall & Återvinning	121 796	104 175
<b>Summa</b>	<b>249 345</b>	<b>215 657</b>

### Rörelseresultat per rörelsegren

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	10 189	6 776
Avfall & Återvinning	13 879	9 351
<b>Summa</b>	<b>24 068</b>	<b>16 127</b>

### Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	-	-
Avfall & Återvinning	15 603	10 436
<b>SUMMA</b>	<b>15 603</b>	<b>10 436</b>

## Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Erhållna bidrag	160	59
Realisationsvinster	766	557
Försäkringsersättning		140
Övrigt	1	14
<b>Summa</b>	<b>927</b>	<b>770</b>

## Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Revisionsuppdrag</i>		
Samordnad kommunal revision	42	-
Ready	55	55
Andra uppdrag	-	18
<b>Summa</b>	<b>97</b>	<b>73</b>

AD

### Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Summan av framtida minimileasingavgifter per 2024-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 1 919 kkr, inom ett till fem år uppgår till 2 469 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 1 637 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

### Not 7 Anställda och personalkostnader

#### Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Män	80	80
Kvinnor	27	25
<b>Totalt</b>	<b>107</b>	<b>105</b>

#### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Antal kvinnor</i>		
Styrelsen	3 av 8	3 av 7
Företagsledning	3 av 7	3 av 6

Hb

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelse	323	384
Verkställande direktör	1 123	1 082
Övriga anställda	49 254	46 137
<b>Summa</b>	<b>50 700</b>	<b>47 603</b>
Sociala kostnader	21 396	20 623
varav pensionskostnader 4 276 kkr (f.å. 4 590 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 269 kkr (f.å. 278 kkr) verkställande direktören. Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

VD har innehar förmånsbil.

VD har 12 månaders uppsägningstid från bolaget och 6 månader vid egen uppsägning.

**Deltagande vid styrelsemöten, under 2023 har en ny styrelse tillträtt.**

<b>Namn</b>	<b>Funktion</b>	<b>Närvaro</b>
Henrik Viklund	Ordförande	4 av 5
Carola Bergman	Ledamot/vice ordförande	5 av 5
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	5 av 5
Massoud Sari Aslani	Ledamot	5 av 5
Louise Mörk	Ledamot	5 av 5
Jan-Eric Sandberg	Ledamot	5 av 5
Martin Åström	Ledamot	5 av 5
Anita Gustavsson	Ledamot	4 av 5

**Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun	910	717
Ränteintäkter, övriga	138	83
<b>Summa</b>	<b>1 048</b>	<b>800</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	195	-
Räntekostnader, övriga	7 957	5 288
Räntekostnad, skatt	7	-
<b>Summa</b>	<b>8 159</b>	<b>5 288</b>

**Not 10 Bokslutsdispositioner**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-15 170	-4 900
Lämnade koncernbidrag	-	-5 218
<b>Summa</b>	<b>-15 170</b>	<b>-10 118</b>

H

**Not 11 Skatt på årets resultat**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skattekostnad	-45	-32
Skatt hänförligt till tidigare år	-1	2
Uppskjuten skatt	-74	-76
	<b>-120</b>	<b>-106</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Resultat före skatt	433	318
Skatt enligt gällande skattesats	-89	-65
Ej avdragsgilla kostnader	-28	-24
Ej skattepliktiga intäkter	-	0
Skatt hänförlig till tidigare år	-1	2
Justering avskrivning byggnader	71	56
Uppskjuten skatt	-73	-75
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-120</b>	<b>-106</b>

**Not 12 Byggnader och mark**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	107 505	92 680
-Nyanskaffningar	4 777	2 095
-Avyttringar och utrangeringar	-14	-2 418
-Omklassificeringar	5 458	15 148
Vid årets slut	117 726	107 505
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-47 669	-47 454
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	14	2 278
-Årets avskrivning	-3 020	-2 494
Vid årets slut	-50 675	-47 670
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>67 051</b>	<b>59 835</b>
<b>Varav mark</b>		
Taxeringsvärde för byggnader och mark	6 805	6 805
	<b>6 805</b>	<b>6 805</b>

Ho

### Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	731 959	689 234
- Omklassificeringar	51 880	22 101
- Nyanskaffningar	29 865	21 177
- Avyttringar och utrangeringar	-81	-553
	<u>813 623</u>	<u>731 959</u>
Akkumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-238 565	-213 227
- Avyttringar och utrangeringar	82	553
- Årets avskrivning	-28 357	-25 891
	<u>-266 840</u>	<u>-238 565</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>546 783</b>	<b>493 394</b>

### Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	33 857	30 517
- Omklassificeringar	-	2 811
- Nyanskaffningar	784	897
- Flytt av befintlig anläggningstillgång	-83	-
- Avyttringar och utrangeringar	-	-368
	<u>34 558</u>	<u>33 857</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-24 423	-23 056
- Avyttringar och utrangeringar	-	368
- Flytt av befintlig anläggningstillgång	58	-
- Årets avskrivning enligt plan	-2 098	-1 735
	<u>-26 463</u>	<u>-24 423</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>8 095</b>	<b>9 434</b>

### Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	649 657	616 311
- Omklassificeringar	51 880	19 289
- Nyanskaffningar	19 537	14 057
- Flytt av befintlig anläggningstillgång	84	-
	<u>721 158</u>	<u>649 657</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-181 738	-161 151
- Flytt av befintlig anläggningstillgång	-58	-
- Årets avskrivningar enligt plan	-22 062	-20 587
	<u>-203 858</u>	<u>-181 738</u>
	<b>517 300</b>	<b>467 919</b>

AD

### Varav fordon, Avfall

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	48 444	42 405
- Nyanskaffningar	9 544	6 224
- Avyttringar och utrangeringar	-81	-185
	<u>57 907</u>	<u>48 444</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-32 404	-29 019
- Avyttringar och utrangeringar	82	185
- Årets avskrivningar enligt plan	-4 197	-3 570
	<u>-36 519</u>	<u>-32 404</u>
	<b>21 388</b>	<b>16 040</b>

### Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	99 652	86 808
- Omklassificeringar	2 331	11 380
- Nyanskaffningar	6 841	2 110
- Avyttringar och utrangeringar	-80	-646
	<u>108 744</u>	<u>99 652</u>
Akkumulerade :		
- Vid årets början	-60 946	-58 406
- Avyttringar och utrangeringar	80	597
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 965	-3 137
	<u>-64 831</u>	<u>-60 946</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>43 913</b>	<b>38 706</b>

### Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	88 721	69 610
Omklassificeringar	-59 671	-48 628
Omklassificering till kostnad	-5 682	-21
Investeringar	53 007	67 760
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>76 375</b>	<b>88 721</b>

### Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	2 794	1 714
Upplupna intäkter	2 458	2 555
	<u>5 252</u>	<u>4 269</u>

### Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	118 000	100	11 800
<b>Vid årets slut</b>	<b>118 000</b>		<b>11 800</b>

H7D

## Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 56 976 794, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanseras i ny räkning	56 977
<b>Summa</b>	<b>56 977</b>

## Not 19 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar utöver plan	81 954	66 784
	<b>81 954</b>	<b>66 784</b>

Av obeskattade reserver utgör 20,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

## Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

## Not 21 Uppskjuten skatt

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	950	1 024
<b>Uppskjuten skatt</b>	<b>950</b>	<b>1 024</b>

### Temporär skillnad

2024-12-31	<i>Redovisat värde</i>	<i>Skattemässigt värde</i>	<i>Temporär skillnad</i>
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran</i>			
Byggnader	43 244	47 854	4 610
	<b>43 244</b>	<b>47 854</b>	<b>4 610</b>

## Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2024-12-31 har avsättning gjorts med totalt 52 307 kkr. Vilket innebär att 0 kkr har avsatts till fonden under 2024 och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. Sluttäckningskostnader har under året belastat resultatet med -3 047 kkr.

## Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2024-12-31	2023-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	24 000	78 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	348 000	227 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	72 000	84 000
	<b>444 000</b>	<b>389 000</b>

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld. *Hb*

**Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut**

	2024-12-31	2023-12-31
	Inga	Inga

**Not 24 Förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	80 846	79 420
Investeringsfond VA	28 242	19 839
	<b>109 088</b>	<b>99 259</b>

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen.

Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna.

Under året har Pireva fakturerat 1.398 tkr till Hushåll och 2.027 till Verksamheter.

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överuttag på 28,2mkr varav 4,9 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt och 3,7 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde, samt 19,7 mkr till strategi och uppbyggnad för investering av nytt Vattenverk Under 2024 har 0,2 mkr aktiverats från investeringsfonden.

Avsättning 2024 till fonden för nytt vattenverk är gjord med 8,6 mkr

Investeringsfonderna skall fortsättningsvis användas för att möta avskrivningskostnad på ovanstående nyinvesteringar samt utredning och strategi för ett nytt vattenverk.

**Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Personalrelaterade skulder	6 130	5 310
Upplupna behandlingskostnader	3 304	1 307
Förutbetalda anslutningsavgifter	1 932	1 863
Övriga poster	17 216	13 987
	<b>28 582</b>	<b>22 467</b>

**Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Under 2025 kommer arbetet med att projektera för det nya vattenverket att intensifieras. Rekrytering av projektledare har påbörjats.

Inom avfall och återvinning sker arbetet med att öka takten på Fastighetsnära insamlingen. Från 1 januari 2025 har kommunerna till ansvar för insamling av textilier både för återbruk och för återvinning. Ett samarbete med olika välgörenhetsorganisationer har inletts för att skapa förutsättningar för ett ökat återbruk samt möjlighet att lämna textil för återvinning på Bredviksberget.

Bolaget kommer från 2025 att lämna CSR/D/Hållbarhetsredovisning till moderbolaget Pikab, ett arbete som påbörjats under 2024 och som fortsätter löpande framledes årligen.

Under 2024 har ett arbete påbörjats med att se över olika finansieringsmodeller då lånebehovet är stort i och med de stora investeringarna som ska göras, arbetet med detta kommer att fortsätta under 2025.

Ab

## Not 27 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	40 283	18 847
	<u>40 283</u>	<u>18 847</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

## Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Avskrivningar	35 342	31 522
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-766	-417
Kostnadsförda projekt från tidigare år	5 682	49
Avsättningar avseende pensioner	6	-65
Aktiverat arbete för egen räkning	-5 709	-5 159
	<u>34 555</u>	<u>25 930</u>

## Not 29 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<u>Ställda panter och säkerheter</u>	<u>Inga</u>	<u>Inga</u>

### Eventalförpliktelser


<u>Eventalförpliktelser</u>	<u>Inga</u>	<u>Inga</u>
-----------------------------	-------------	-------------

## Underskrifter

Piteå 2025-02-20



Henrik Viklund  
Styrelseordförande



Johan Bäcklin  
Verkställande direktör



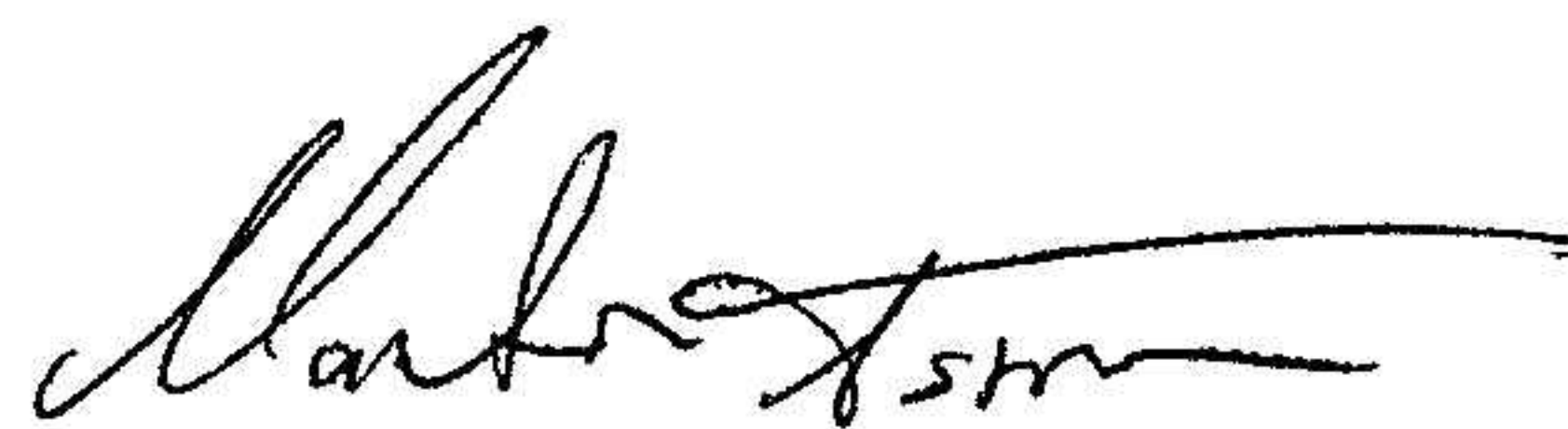
Carola Bergman  
Ledamot



Massoud Sari Aslani  
Ledamot



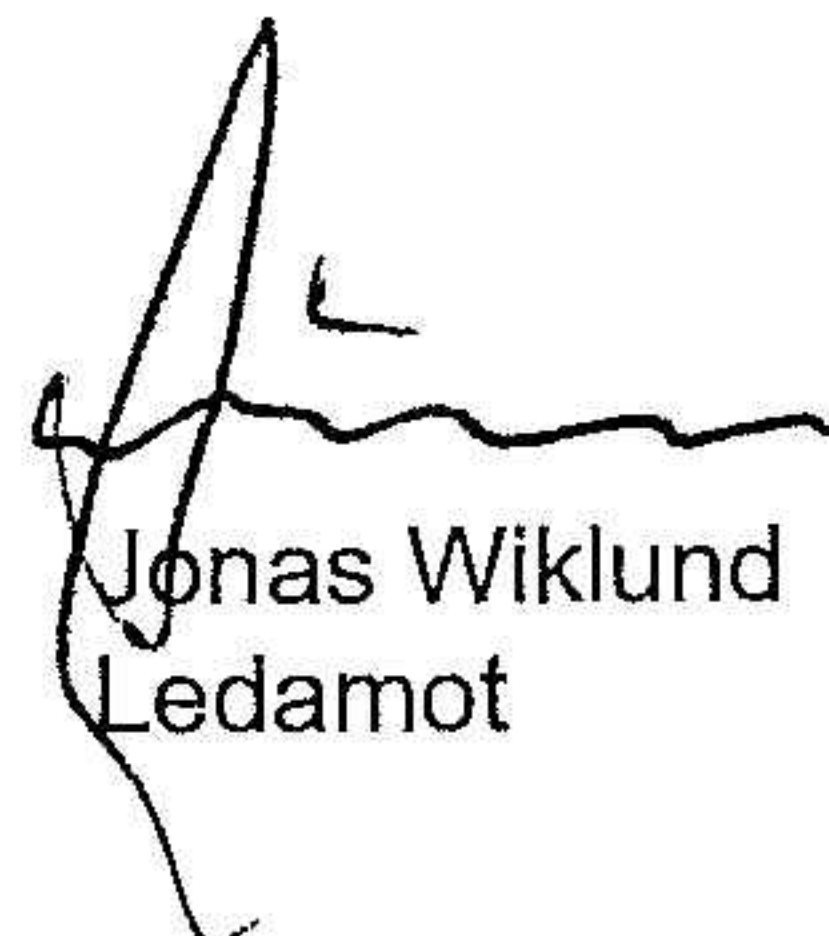
Louise Mörk  
Ledamot



Martin Åström  
Ledamot



Jan-Eric Sandberg  
Ledamot

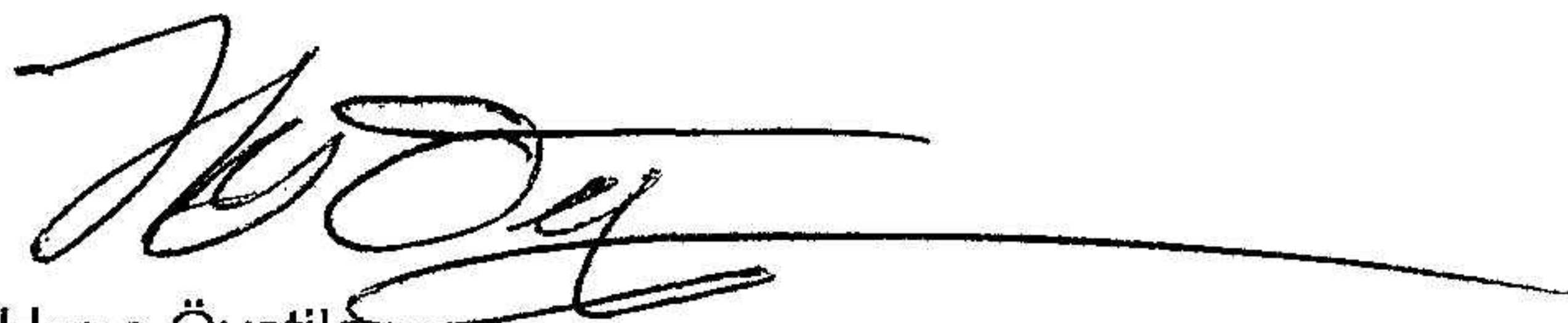


Jonas Wiklund  
Ledamot



Anita Gustavsson  
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den <sup>20/2</sup> 2025



Hans Öystila  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som den de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom

H/O

oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### *Uttalanden*

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt. *H*

## *Revisorns ansvar*

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

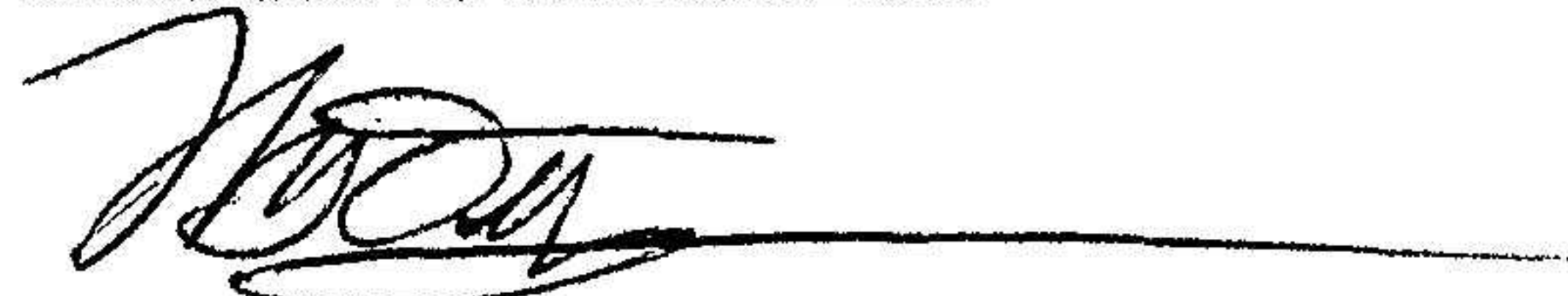
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 20 februari 2025



Hans Oystilä  
Auktoriserad revisor