

SA Bevakning AB
Org nr 556648-3243

Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	6

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad VD i SA Bevakning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 2023-05-18.23

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg 2023-05-18.23



Martin Barden

SA Bevakning AB
556648-3243

2

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

SA Bevakning AB, med säte i Göteborg, är ett helägt dotterbolag till Sector Alarm AB, org nr 556597-1081, som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Sector Alarm Europe AB, Sverige. Med koncernföretag avses samtliga företag som ingår i den koncern vari Sector Alarm Group AS org nr 918 307 680 med säte i Oslo i Norge, är moderbolag och i vilket koncernredovisning upprättas. Bolaget bildades 2003 och tillhandahåller bevakningstjänster för Sector Alarms befintliga kunder.

Verksamheten under räkenskapsåret

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 28.039 tkr, vilket är en ökning med ca 2% jämfört med föregående år till följd av ökade volymer. Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 1.740 tkr, vilket är en ökning med 7% jämfört med föregående år. Omsättningen jämfört med föregående år har ökat eftersom personalkostnaderna som vidarefaktureras har ökat. Resultatet har ökat jämfört med föregående år på grund av högre intäkter.

Företaget har under 2022 inte haft några investeringar i maskiner och inventarier.

Resultatet av företagets verksamhet samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultaträkningar och balansräkningar med noter.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, tkr	28 039	27 561	29 853	34 858	35 818
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 740	1 616	1 665	1 889	1 858
Balansomslutning, tkr	10 267	10 236	9 017	8 259	8 139
Medelantal anställda, st	46	49	51	53	58

SA Bevakning AB
556648-3243

3

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat och årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-12-31	100 000	1 227 804	1 327 804
Årets resultat	-	<u>-43 584</u>	<u>- 43 584</u>
Eget kapital 2022-12-31	100 000	1 184 219	1 284 219

Förslag till behandling av vinst

Fritt eget kapital enligt balansräkningen:

Balanserat resultat	1 227 804
Årets resultat	<u>-43 584</u>
	<u>1 184 219</u>

Styrelsen föreslår att den ansamlade vinsten, 1 184 219 kronor, överförs i ny räkning.

SA Bevakning AB
556648-3243

4

Resultaträkning	Not	2022	2021
Nettoomsättning		28 039 380	27 560 857
Övriga rörelseintäkter		<u>0</u>	<u>0</u>
		28 039 380	27 560 857
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-143 085	-104 835
Personalkostnader	2	<u>-26 577 362</u>	<u>-26 152 005</u>
Summa rörelsens kostnader		-26 720 448	-26 256 840
Rörelseresultat		1 318 933	1 304 017
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	3	428 172	317 499
Räntekostnader		<u>-7 392</u>	<u>-5 798</u>
Summa resultat från finansiella poster		420 780	311 702
Resultat efter finansiella poster		1 739 713	1 615 719
Bokslutsdispositioner	4	-1 783 297	-1 646 641
Skatt på årets resultat	5	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-43 584</u>	<u>-30 922</u>

2023062112478

SA Bevakning AB
556648-3243

5

Balansräkning	2022-12-31	2021-12-31
Tillgångar		
Omsättningstillgångar		
<u>Kortfristiga fordringar</u>		
Fordringar hos koncernföretag	9 669 934	9 990 268
Aktuella skattefordringar	597 080	246 070
Övriga kortfristiga fordringar	0	0
	<u>10 267 014</u>	<u>10 236 338</u>
Summa omsättningstillgångar	<u>10 267 014</u>	<u>10 236 338</u>
Summa tillgångar	<u>10 267 014</u>	<u>10 236 338</u>
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<u>Bundet eget kapital</u>		
Aktiekapital	<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<u>Fritt eget kapital</u>		
Balanserad vinst eller förlust	1 227 804	1 258 725
Årets resultat	-43 584	-30 922
	<u>1 184 219</u>	<u>1 227 804</u>
Summa eget kapital	<u>1 284 219</u>	<u>1 327 804</u>
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	72 448	71 102
Övriga kortfristiga skulder	980 721	950 962
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 082 180	6 239 829
Aktuella skatteskulder	64 149	0
Skulder till koncernföretag	<u>1 783 297</u>	<u>1 646 641</u>
Summa kortfristiga skulder	<u>8 982 795</u>	<u>8 908 534</u>
Summa eget kapital och skulder	<u>10 267 014</u>	<u>10 236 338</u>

2023062112479

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Företagets kostnader för personal faktureras moderföretaget enligt transferpriceavtal.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar:

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester och betald sjukfrånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning:

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner vilket innebär att företaget betalar fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgifterna är betalda. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter företaget har betalat och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Finansiella instrument

Bolaget tillämpar kapitel 11, värdering till anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när

SA Bevakning AB
556648-3243

7

rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Bokslutsdispositioner

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Not 2 Medelantalet anställda

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Medelantalet anställda	46	49

Not 3 Ränteintäkter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ränteintäkter	15 238	0
Ränteintäkter koncernföretag	<u>412 934</u>	<u>317 499</u>
Summa	<u>428 172</u>	<u>317 499</u>

SA Bevakning AB
556648-3243

8

Not 4 Bokslutsdispositioner

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Lämnat koncernbidrag	-1 783 297	-1 646 641
Summa	<u>-1 783 297</u>	<u>-1 646 641</u>

Not 5 Skatt på årets resultat

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Aktuell skatt för året	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa	<u>0</u>	<u>0</u>
Redovisat resultat före skatt	-43 584	-30 922
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6%)	8 978	6 370
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	<u>-8 978</u>	<u>-6 370</u>
Redovisad skattekostnad	<u>0</u>	<u>0</u>

2023062112482

SA Bevakning AB
556648-3243

9

Not 6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.

2023-05-23

Göteborg _____

DocuSigned by:

Martin Dejbarde

3D3460F4A5BF4A0...

Martin Barden

Verkställande direktör

DocuSigned by:

Viggo Skeisvoll

BBB5D95F4F57487...

Viggo Skeisvoll

DocuSigned by:

Bjørnar Bukholm

CA5F159981374CD...

Bjørnar Bukholm

Ordförande

2023-05-23

Vår revisionsberättelse har lämnats _____.

KPMG AB

DocuSigned by:

Johan Kratz

7326BF141A414EC...

Johan Kratz

Auktoriserad revisor

2023062112483



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i S A Bevakning AB, org. nr 556648-3243

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för S A Bevakning AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av S A Bevakning ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till S A Bevakning AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för S A Bevakning AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till S A Bevakning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2023-05-23

KPMG AB

DocuSigned by:

7328BF141A414EC...

Johan Kratz

Auktoriserad revisor

2023062112486

Certificate Of Completion

Envelope Id: A825E1225B50446083362C0A93923E6D Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Sector Alarm Bevakning AB AR 2022.pdf, S A Bevakning RB 2022(4056010.1).pdf

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 5

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Filippa Öljemark

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

filippa.oljemark@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Filippa Öljemark

Location: DocuSign

5/22/2023 10:58:48 AM

filippa.oljemark@kpmg.se

Signer Events

Bjørnar Bukholm

bjornar.bukholm@sectoralarm.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Bjørnar Bukholm
CA5F159981374CD...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 193.214.232.74

Timestamp

Sent: 5/22/2023 11:05:58 AM

Resent: 5/23/2023 8:14:34 AM

Viewed: 5/23/2023 8:22:15 AM

Signed: 5/23/2023 8:22:19 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Norway Mobile

Transaction Unique ID: 06c77da6-5f05-5aca-816c-5ee5c0a05276

Country or Region of ID: NO

Result: Passed

Performed: 5/23/2023 8:21:57 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Norway Mobile

Transaction Unique ID: 06c77da6-5f05-5aca-816c-5ee5c0a05276

Country or Region of ID: NO

Result: Passed

Performed: 5/23/2023 8:25:58 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/23/2023 8:22:15 AM

ID: 22c009db-2d2a-4ad3-b8d8-7496a1a9cd44

Viggo Skeisvoll

viggo.skeisvoll@sectoralarm.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Viggo Skeisvoll
B8B5D95F4F57467...

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 104.28.105.25

Signed using mobile

Sent: 5/22/2023 11:05:59 AM

Viewed: 5/22/2023 12:28:39 PM

Signed: 5/22/2023 12:29:14 PM

Authentication Details

2023052112487

Signer Events

Signature

Timestamp

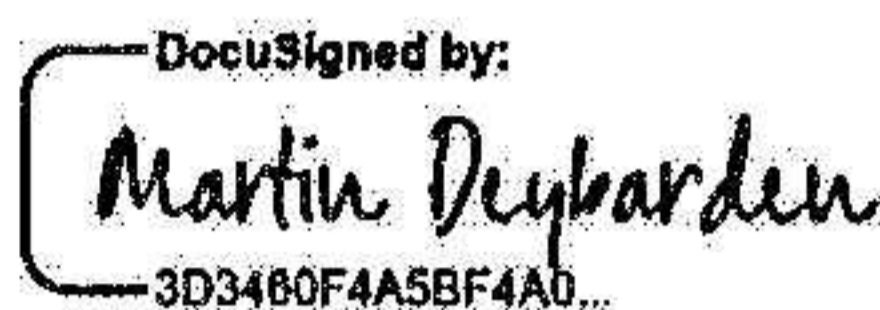
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Norway
Transaction Unique ID: f9be852f-d306-5568-bc5f-bc822f995880
Country or Region of ID: NO
Result: Passed
Performed: 5/22/2023 12:28:23 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/22/2023 12:28:39 PM
ID: 951e8e46-11a1-407e-8f1f-c74b53b87255

Martin Deybarden
martin.barden@sectoralarm.se
MD Sweden



Sent: 5/23/2023 8:22:24 AM
Viewed: 5/23/2023 8:27:13 AM
Signed: 5/23/2023 8:28:12 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.58.117.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: bcb2f0ea-b3b9-53c5-b2ca-420b36aac3c4
Country or Region of ID: SE
Result: Failed
Performed: 5/23/2023 8:24:41 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: bcb2f0ea-b3b9-53c5-b2ca-420b36aac3c4
Country or Region of ID: SE
Result: Failed
Performed: 5/23/2023 8:25:15 AM

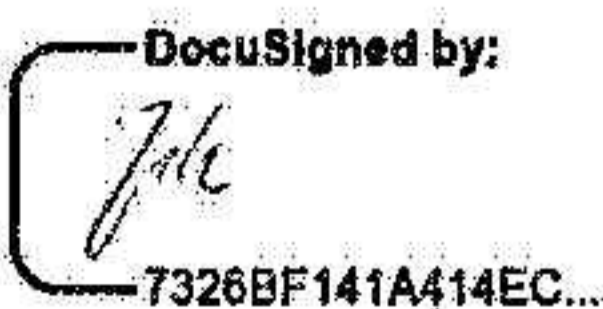
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: bcb2f0ea-b3b9-53c5-b2ca-420b36aac3c4
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/23/2023 8:26:59 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/23/2023 8:27:13 AM
ID: 8dc726c0-494c-4256-8e39-8767a89444e8

Johan Kratz
johan.kratz@kpmg.se
KPMG AB



Sent: 5/23/2023 8:28:17 AM
Viewed: 5/23/2023 8:57:43 AM
Signed: 5/23/2023 8:57:53 AM

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 195.84.56.2

Authentication Details

2023062112488

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 54c5ce31-d14b-5209-8aee-eb0334f0b06d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/23/2023 8:57:30 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: cf2119d0-a501-5925-aaeb-2704acc82fb3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/23/2023 9:05:47 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 5/22/2023 11:05:59 AM
Envelope Updated Security Checked 5/22/2023 3:06:11 PM
Certified Delivered Security Checked 5/23/2023 8:57:43 AM
Signing Complete Security Checked 5/23/2023 8:57:53 AM
Completed Security Checked 5/23/2023 8:57:53 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

2023062112491

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.