

# Årsredovisning

för

## Folktandvården Gävleborg AB

556702-1836

Räkenskapsåret

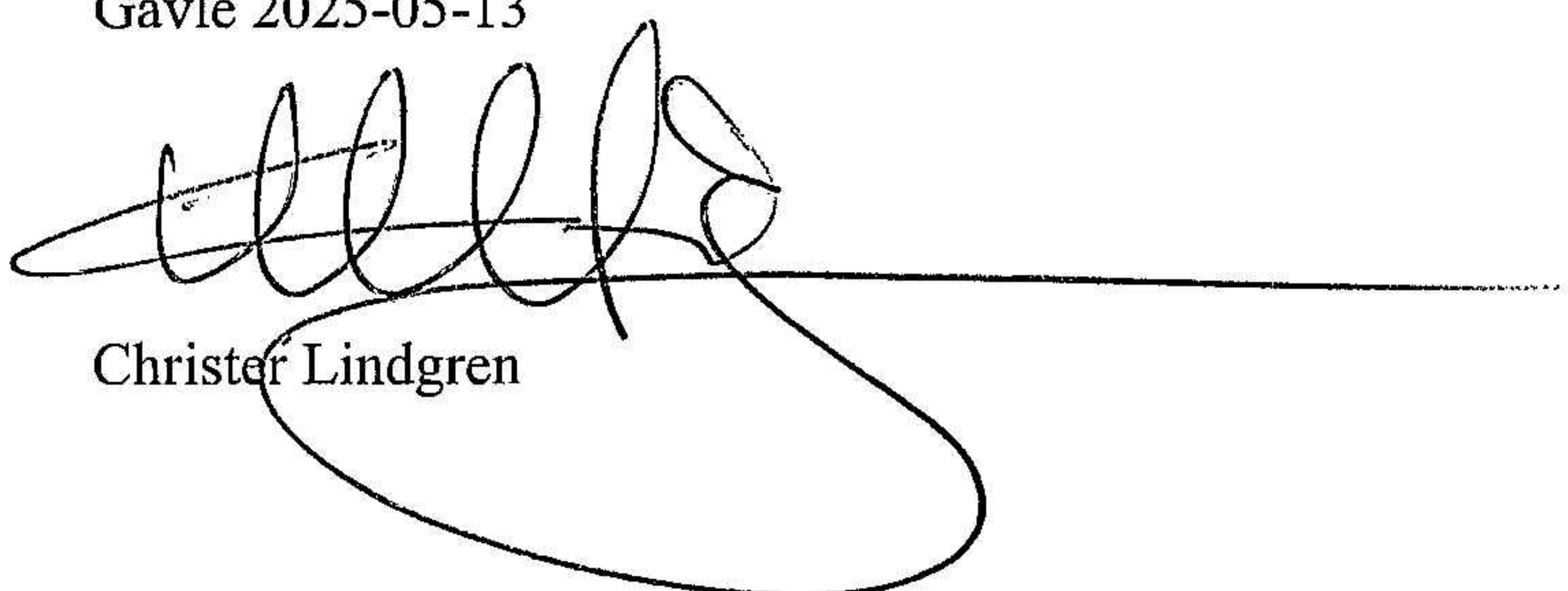
2024

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Folktandvården Gävleborg AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-05-13. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gävle 2025-05-13



Christer Lindgren

Jag intygar att denna  
kopia stämmer med originalet.



2025051504097  
Ulrika Sjöstrand  
076-1458665



Johanna Jonsson

072-2079501

## Årsredovisning

för

## Folktandvården Gävleborg AB

556702-1836

Räkenskapsåret

2024



Styrelsen och verkställande direktören för Folktandvården Gävleborg AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Folktandvården Gävleborg AB erbjuder tjänster inom barntandvård, vuxentandvård, specialisttandvård, tandvård som led i en sjukdomsbehandling samt nödvändig tandvård till regionens invånare. Nationellt är Folktandvården den största leverantören av tandvårdstjänster i Sverige. Folktandvården Gävleborg AB finns representerad med 24 kliniker (inklusive en mobil tandvårdstrailer) i Region Gävleborg.

Folktandvården Gävleborg AB arbetar i konkurrens med och under liknande förutsättningar som övriga tandvårdsaktörer i regionen. Folktandvården har de flesta underfinansierade patientgrupperna och har endast en begränsad del av den statligt finansierade vuxentandvården, till skillnad från våra konkurrenter som nästan uteslutande arbetar med vuxna patienter i det statliga mer lönsamma tandvårdsstödet.

### Allmäntandvård

Allmäntandvården omfattar tandvård och förebyggande tandvård för barn, ungdomar och vuxna. Det är den volymmässigt största delen av verksamheten. Den fria tandvården för barn och unga vuxna sträcker sig till det år patienten fyller 24 år. Barntandvården är kapiterad.

### Specialisttandvård

Specialisttandvården erbjuder tandvård inom samtliga specialistområden, käkkirurgi, tandreglering, tandlossningssjukdomar, barntandvård, bettfysiologi, protetik, röntgen, orofacialmedicin och endodonti. En viss del av remissflödet kommer från privattandläkare och hälso- och sjukvården. Kliniskt utvecklingsarbete samt utbildning av blivande specialisttandläkare är en del av verksamheten.

### Forskning och utbildning

Folktandvården Gävleborg AB bedriver kliniskt forsknings- och utbildningsarbete med syfte att bästa tillgängliga kunskap används i varje enskilt patientmöte. Under 2024 bedrevs ett tiotal forskningsprojekt. Antalet doktorander är två stycken i samarbete med Malmö högskola och Umeå universitet per 31 december 2024.

Folktandvården Gävleborg AB arbetar även aktivt med introduktion av nyexaminerade behandlare, meriteringsutbildning inför specialiseringsutbildning samt ST-utbildning.

Företaget har sitt säte i Gävle kommun.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Nettoomsättning	430 305	409 658	401 516	420 256	372 699
Årets resultat	-22 898	-19 465	-2 986	6 567	-17 078
Nettomarginal (%)	-7,3	-8,7	-1,5	3,1	-4,6
Soliditet (%)	34,9	36,5	46,1	46,5	41,2
Avkastning på totalt kap. (%)	-26,9	-29,4	-3,4	8,0	-18,1
Kassalikviditet (%)	76,5	74,5	107,8	109,6	86,5

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Folktandvården Gävleborgs pensionskostnader har ökat ytterligare från förra årets redan höga nivåer. Det är den högre nivån på inflationen som inneburit att pensionskostnaderna för åren 2023 och 2024 extra kännbara. Pensionskostnaderna beräknas sjunka avsevärt år 2025, då de återgår till mer normala nivåer.

Bolagets negativa resultat har medfört att ett villkorat aktieägartillskott på 25 mkr har lämnats från Regionen i slutet av november. Detta för att hålla aktiekapitalet intakt samt för att ha en reserv i eget kapital för tillfälliga resultatsvängningar. Det villkorade aktieägartillskottet ska återbetalas i form av utdelning när det är aktiebolagsrättsligt möjligt.

Föregående år fattade ledningen beslut om ekonomiska åtgärder med inriktning att få full effekt 2024. Utöver det uppmanades samtliga klinker och funktioner om restriktivitet och återhållsamhet. Bland annat fattades beslut om åtgärder för att direkt minska kostnader för specifika kostnadsslag, ökad avtalstrohet samt ingen nyrekrytering av administrativ personal på huvudkontoret samt Folkhälsa.

I slutet av året togs beslut om förändringar i det statliga tandvårdsstödet från 1 januari 2025, då åldersgränsen för fri tandvård sänks från 24 till 19 år. Ett arbete med tydlig koppling till denna förändring har varit satsningen på att öka attraktiviteten och därmed få fler att välja den för Folktandvårdens unika koncept Frisktandvård.

Inget köp, försäljning, etablering eller nedläggning av verksamhet har skett under året.

### Resultat och nettoomsättning

Folktandvården Gävleborg AB:s nettoomsättning uppgick till 430 mkr (410 mkr). Resultatet efter finansiella poster uppgick till -31,2 mkr (-35,5 mkr).

### Finansiell ställning

Det egna kapitalet inom bolaget var vid årets utgång 33,2 mkr (31,1 mkr). Soliditeten uppgick till 34,9 procent (36,5 procent). Likvida medel uppgick till 15,8 mkr (14,3 mkr) vid årets slut, vilket motsvarar en kassalikviditet på 76,5 procent (74,5 procent). Bolaget har inga lån.

### Investeringar

Under 2024 investerade bolaget i byggnader och övriga anläggningstillgångar för 3,5 mkr (1,7 mkr).

## Personal

Antalet tillsvidareanställda i bolaget var vid årsskiftet 437 personer (427).

Konkurrensen från privata aktörer har varit en utmaning inom samtliga yrkesgrupper, men rekryteringen av tandläkare har varit framgångsrik och bolaget har rekryterat in fler tandläkare än som slutat. Tillgången på- och konkurrensen om tandhygienister har varit tuff både regionalt och nationellt, men bolaget har lyckosamt rekryterat in nyexaminerade tandhygienister som deltagit i företagets Tandhygienistprojekt under sin utbildning.

## Strategiska ambitioner

Bolagets affärsplan omsätts årligen genom en strategi- och verksamhetsplan som beslutas av bolagets styrelse. Tre utvecklingsområden har identifierats på längre sikt: Tillgänglighet, Hälsa samt Mod och Innovation. I den årliga verksamhetsplanen realiseras de strategiska ambitionerna genom mål och aktiviteter. Dessa mål är kopplande till mätbara indikatorer som tillsammans med planerade aktiviteter följs upp årligen.

Övergripande mål	Måltal	Resultat	Uppföljning av mål
Folktandvårdens gemensamma insatser ska främja en jämlik barn tandvård med fokus på barn och deras rätt till hälsa.	En generell minskning och utjämnning av stopplistan	5,17 %	Delvis uppfyllt. Minskning har skett och viss utjämnning över 12 månader. Talen kan dock variera varje månad. Saknar trendkurva som tydligare hade kunnat åskådliggöra en förändring.
Öka avtalstroheten vid inköp och nyttjandet av elektroniska fakturor genom att handla enligt avtal.	Öka andelen elektroniska fakturor till 90 % på bolagsnivå.	93,16 %	Uppfyllt
Öka nyttjandet av digital kommunikation med patienter via Min vård Gävleborg	Den vårdinitierade kontakten med patienter ska öka med 2 digitala besök per 1 000 revisionspatienter allt behandlade patienter (specialist tandvård)	579 digitala besök	Uppfyllt på bolagsnivå
Minska antibiotikaförskrivningen ur ett hälso- och miljöperspektiv, som ett led i att motverka antibiotikaresistens	Allmäntandvård: 8 recept per 1000 patientbesök. Specialist tandvård: 20 recept per 1000 patientbesök.	Allmäntandvården 7,73 Specialist tandvården 16,75	Ej uppfyllt
Patienterna tackar ja till förebyggande och hälsofrämjande tandvård genom att teckna Friskvårdsavtal.	35 % av 24-åringarna tecknar Friskvårdsavtal.	9,67 %	Ej uppfyllt

### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Folktandvården Gävleborg AB är ett hälsofrämjande bolag med fokus på att förebygga ohälsa och behålla det friska friskt. Förutom de individuella råd som ges till patienterna vid besök på klinikerna, sprids kunskap genom externa aktiviteter i bland annat skolor, på BVC och vid utbildning av personal inom äldreomsorgen. Dessa preventiva insatser tillsammans med Frisktandvård är viktiga erbjudanden för att hjälpa invånarna till friska tänder genom hela livet. Ytterligare satsningar inom dessa områden planeras.

För att minimera kundkreditrisken arbetar bolaget aktivt med kravprocessen. Patienter uppmuntras att betala med kort. Vid bokning av ny behandling kontrolleras att obetalda fakturor inte föreligger vid någon av bolagets kliniker. Folktandvården Gävleborg AB strävar hela tiden mot att minska obetalda fordringar och följer utvecklingen genom att kontinuerligt mäta genomsnittlig kundkreditbindningstid. Sedan 2013 har bolaget varit kontantlöst på klinikerna för att öka personalens säkerhet samt få en effektivisering av betalningsprocesserna.

En ränterisk föreligger på bolagets pensionskostnader i form av sänkta garantiräntor, vilket medför ökade kostnader.

Med anledning av de kraftigt ökade pensionskostnaderna 2023 och 2024, har det blivit dyrare att driva verksamheten. Enligt pensionsprognosen kommer pensionskostnaderna återgå till mer normala nivåer 2025. Bolaget ser därmed successiv förbättring av resultatet och likviditeten under nästkommande år och har lagt en budget på 6,5 mkr.

Folktandvården Gävleborg AB är endast verksam inom Gävleborg. Detta medför att antalet transaktioner och flöden i utländsk valuta är begränsade, varför några direkta valutarisker inte finns.

Risker för prisförändringar hanteras främst genom att material och laboratorietjänster upphandlas i enlighet med lagen om offentlig upphandling. Detta innebär att priserna på aktuella produkter och tjänster är reglerade för en bestämd avtalsperiod. För att minimera risken för prisökningar beträffande bolagets lokaler tecknas hyresavtal som sträcker sig under så långa perioder som är affärsmässigt försvarbart.

En av de främsta framtida utmaningarna är brist på utbildade tandläkare, tandhygienister och tandsköterskor samt den ökande konkurrensen om medarbetare från andra tandvårdsaktörer på marknaden. Den demografiska försörjningskvoten i samhället bedöms fortsätta öka, vilket innebär att personalförsörjning och effektiva arbetsätt kommer bli allt viktigare. Fortsatta satsningar behöver ske genom att använda tillgänglig teknik och innovation för att effektivisera arbetsflöden och i högre grad tillhandahålla digitala möten.

### **Händelser efter räkenskapsårets slut**

Från och med 1 januari sänks den avgiftsfria tandvården från 24 till 19 år, enligt beslut från riksdagen.

## Miljö

Vi har fortsatt vårt fina miljöarbete under året och Folktandvården Gävleborg AB är miljöcertifierade enligt ISO 14001:2015. Miljöarbetet är något som är väldigt viktigt för oss och ska genomsyra allt som vi gör i alla olika delar av bolaget.

Våra miljömål är kopplade till Region Gävleborgs övergripande miljöprogram. Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla miljöarbetet. En del som ständigt revideras är våra material och metoder, där vi utvärderar vad som är mest tillämpligt utifrån bland annat kvalitet och miljöhänsende.

Målet är att Folktandvården Gävleborg AB skall vara det mest miljövänliga alternativet vid valet av vårdgivare.

## Kvalitet och patientsäkerhet

Kvalitet och patientsäkerhet är centrala begrepp och genomsyrar all verksamhet. Genom en prestigelös och tillitsbaserad verksamhet skapar vi en god patientsäkerhetskultur. Detta är också en förutsättning för att arbeta med förbättringar. En god kommunikation mellan medarbetare, patienter och verksamheter är prioriterat.

## Forskning och utveckling

Organisationen har som mål att få fler forskningsintresserade medarbetare i Allmäntandvården. Som led i detta har Folktandvården en journalclub som utbildningsaktivitet, där deltagare diskuterar vetenskapliga artiklar. Fokus ligger på vetenskaplig metodik och kritiskt vetenskapligt förhållningssätt.

## Styrelsens arbete

Styrelsen för Folktandvården Gävleborg AB har under året bestått av sju ledamöter. Till styrelsen har adjungerats tre arbetstagarrepresentanter. Styrelseledamöterna är utsedda av regionfullmäktige. Under året har styrelsen haft 7 (7) ordinarie sammanträden. Styrelsen har arbetat enligt den arbetsordning som fastställts och som tillsammans med VD-instruktionen årligen uppdateras och beslutas.

## Hållbarhetsrapport

En separat hållbarhetsrapport för 2024 har upprättats, se <https://folktandvardengavleborg.se>

## Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Region Gävleborg, org nr 232100-0198. Region Gävleborg upprättar inga sammanställda räkenskaper.

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	12 000	38 561	-19 465	31 097
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-19 465	19 465	0
Erhållna aktieägartillskott		25 000		25 000
Årets resultat			-22 898	-22 898
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>12 000</b>	<b>44 096</b>	<b>-22 898</b>	<b>33 198</b>

Villkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 25 mkr.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	44 096 529
årets förlust	-22 898 341
	<b>21 198 188</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	21 198 188
	<b>21 198 188</b>

Styrelsen föreslår ingen utdelning till aktieägarna för verksamhetsåret 2024.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>	2, 3		
Nettoomsättning		430 306	409 658
Övriga rörelseintäkter		2 114	1 538
	4	<b>432 420</b>	<b>411 196</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>	2		
Produktionsrelaterade kostnader		-46 665	-45 927
Övriga externa kostnader	5, 6	-81 255	-90 525
Personalkostnader	3, 7	-324 878	-299 319
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8, 9	-10 701	-12 037
		<b>-463 498</b>	<b>-447 808</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-31 078</b>	<b>-36 611</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	596	1 099
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-716	-11
		<b>-120</b>	<b>1 088</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-31 198</b>	<b>-35 524</b>
Bokslutsdispositioner	12	8 300	9 500
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-22 898</b>	<b>-26 024</b>
Skatt på årets resultat	13	0	6 559
<b>Årets resultat</b>		<b>-22 898</b>	<b>-19 465</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Tkr			
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Ombyggnation på annans fastighet	9	18 376	18 331
Inventarier, verktyg och installationer	8	26 636	33 806
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	0	69
		<b>45 011</b>	<b>52 206</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjutna skattefordringar	26	6 559	6 559
		<b>6 559</b>	<b>6 559</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>51 570</b>	<b>58 765</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		6 361	6 926
Färdiga varor och handelsvaror		298	507
		<b>6 659</b>	<b>7 433</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	15	8 406	9 438
Fordringar hos koncernföretag		22 034	16 992
Aktuella skattefordringar		10 798	11 046
Övriga fordringar		117	178
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	13 717	16 924
		<b>55 072</b>	<b>54 579</b>
<i>Kassa och bank</i>	18	134	150
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>61 865</b>	<b>62 162</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>113 435</b>	<b>120 926</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Tkr			
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	12 000	12 000
		<b>12 000</b>	<b>12 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	19	44 097	38 561
Årets resultat		-22 898	-19 465
		<b>21 198</b>	<b>19 097</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>33 198</b>	<b>31 097</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	20	8 075	16 375
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		17 942	23 449
Övriga skulder	21	9 590	9 284
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3, 22	44 630	40 722
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>72 162</b>	<b>73 455</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>113 435</b>	<b>120 926</b>

## Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		-31 198	-35 524
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	23	10 701	11 943
Betald skatt		248	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>-20 250</b>	<b>-23 581</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av varulager och pågående arbete		775	-228
Förändring av kundfordringar	15	1 032	-4 333
Förändring av kortfristiga fordringar		-283	-1 252
Förändring av leverantörsskulder		-5 507	-1 271
Förändring av kortfristiga skulder		4 214	-3 066
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-20 019</b>	<b>-33 730</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	8, 9, 14	-3 506	-1 710
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-3 506</b>	<b>-1 710</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Erhållna aktieägartillskott		25 000	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>25 000</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>1 475</b>	<b>-35 440</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	27		
Likvida medel vid årets början		14 295	49 735
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>15 770</b>	<b>14 295</b>

2025051504102



## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

För utförda vårduppdrag redovisas inkomster som är hänförliga till uppdraget som intäkt i förhållande till vårduppdragets färdigställandegrad på balansdagen. Vårduppdragets färdigställandegrad mäts kontinuerligt genom åtgärdsrapportering i produktionssystemet T4. Detta innebär att intäkter redovisas i den takt som utförda tjänster produceras. Eftersom Folktandvården Gävleborg AB:s vårduppdrag består i omhändertagandet av patienter, är det inte möjligt att mäta nedlagda utgifter per patient. Bolagets patientrelaterade utgifter kostnadsförs sålunda i takt med att de uppstår. En befarad förlust på ett vårduppdrag redovisas omgående som kostnad.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Utgifter för att anpassa förhyrda lokaler till Folktandvården Gävleborg AB:s verksamhet aktiveras som anläggningstillgångar. Avskrivningsperioden sätts mellan 10 och 20 år beroende på anläggningstillgångens klassificering.

I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger dess beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången omedelbart ner till sitt återvinningsvärde.

Akkumulerade avskrivningar utöver plan redovisas som obeskattad reserv och förändring därav som bokslutsdisposition.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Datorer	3 år
Övriga inventarier	5-15 år
Ombyggnationer på annans fastighet	10-20 år

## **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och företaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

### ***Leverantörsskulder***

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

### ***Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld***

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

## **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Bolaget disponerar endast i liten omfattning tillgångar via leasingavtal.

## **Varulager**

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

## **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### ***Aktuell skatt***

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### ***Uppskjuten skatt***

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

## **Ersättningar till anställda**

### ***Kortfristiga ersättningar***

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

### ***Ersättningar efter avslutad anställning***

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3:s förenklingsregler. Bolaget har förmånsbestämda planer som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

### **Ersättningar vid uppsägning**

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Koncernkonto klassificeras som en fordran hos koncernföretag i balansräkningen men i kassaflödesanalysen ingår det i likvida medel.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Nettomarginal (%)

Nettoresultat i procent av nettoomsättning.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kapital (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

### **Not 2 Transaktioner med närstående**

		2024-12-31	2023-12-31
Inköp	%	10	26
Försäljning	%	42	42 <sup>3</sup>

Ovan anges inköp och försäljningar avseende Region Gävleborg. Vid inköp mellan Folktandvården Gävleborg AB och Region Gävleborg tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

### Not 3 Uppskattningar och bedömningar

Folktandvården Gävleborg AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan:

- Kostnader för avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensioner.

Folktandvården Gävleborg AB gjorde 2023 bedömningen att boka uppskjuten skattefordran på 6 559 tkr på bolaget ackumulerade underskottsavdrag på 31 840 tkr. Bolaget bedömde att denna fordring kommer att kunna avräknas mot framtida skattemässiga överskott. För 2024 ligger denna orörd. Folktandvården Gävleborg AB förväntas kunna lösa upp skattefordringen till viss del under 2025.

### Not 4 Intäkternas fördelning

	2024	2023
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Försäljning av tandvård	247 595	237 988
Försäljning av tandvård till Region Gävleborg	182 846	171 679
Statliga bidrag till följd av pandemin	250	237
Elstöd	0	214
Övrigt	1 729	1 078
	<b>432 420</b>	<b>411 196</b>

### Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
<b>PwC</b>		
Revisionsuppdrag	375	316
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	52	75
Övriga tjänster	114	36
	<b>541</b>	<b>427</b>

## Not 6 Operationell leasing

	2024	2023
<b>Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas icke uppsägningsbara leasingavtal:</b>		
Förfaller till betalning inom ett år	27 128	27 214
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	84 585	69 370
Förfaller till betalning senare än fem år	25 241	35 104
	<b>136 954</b>	<b>131 688</b>
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	30 528	29 292
	<b>30 528</b>	<b>29 292</b>

## Not 7 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	393	387
Män	44	40
	<b>437</b>	<b>427</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	2 145	2 171
Övriga anställda	191 581	185 698
	<b>193 726</b>	<b>187 869</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	545	531
Pensionskostnader för övriga anställda	66 892	50 261
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	75 649	69 884
	<b>143 086</b>	<b>120 676</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>336 812</b>	<b>308 545</b>

För VD gäller vid uppsägning från styrelsens sida sex månaders uppsägning med oförändrade anställningsförmåner under uppsägningstiden. Vid uppsägning från styrelsens sida utgår en engångsersättning till VD motsvarande 12 månadslöner. I posten ingår uttag från överskotts-fonden.

### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	14,3 %	14,3 %
Andel män i styrelsen	85,7 %	85,7 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	66,7 %	66,7 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	33,3 %	33,3 %

### Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	129 872	182 190
Inköp	1 146	1 641
Försäljningar/utrangeringar	-199	-52 883
Omklassificeringar	0	-1 076
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>130 819</b>	<b>129 872</b>
Ingående avskrivningar	-96 066	-141 232
Försäljningar/utrangeringar	199	52 873
Omklassificeringar	0	1 806
Årets avskrivningar	-8 316	-9 513
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-104 183</b>	<b>-96 066</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>26 636</b>	<b>33 806</b>

### Not 9 Ombyggnationer på annans fastighet

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	42 085	42 063
Inköp	328	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-1 197
Omklassificeringar	2 101	1 219
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>44 514</b>	<b>42 085</b>
Ingående avskrivningar	-23 753	-20 633
Försäljningar/utrangeringar	0	1 197
Omklassificeringar	0	-1 793
Årets avskrivningar	-2 384	-2 524
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-26 137</b>	<b>-23 753</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>18 377</b>	<b>18 332</b>

### Not 10 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga ränteintäkter	596	1 099
	<b>596</b>	<b>1 099</b>

### Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga räntekostnader	-697	-3
Övriga finansiella kostnader	-19	-8
	<b>-716</b>	<b>-11</b>

### Not 12 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	8 300	9 500
	<b>8 300</b>	<b>9 500</b>

### Not 13 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	0	-6 559
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>0</b>	<b>-6 559</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-22 898		-26 024
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	4 717	20,60	5 361
Skatteeffekt ej avdragsgilla kostnader		-81		-225
Skatteeffekt ej skattepliktiga intäkter		4		26
Skatteeffekt på underskottsavdrag		-4 324		1 483
Skatteeffekt på skillnader mellan bokföringsmässiga och skattemässiga justeringar		-316		-86
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>25,20</b>	<b>6 559</b>

### Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	69	52
Under året nedlagda kostnader	2 032	69
Omklassificeringar	-2 101	-52
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>69</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>69</b>

### Not 15 Kundfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Kundfordringar</b>		
Kundfordringar	4 255	5 199
Fordringar Försäkringskassan	4 151	4 239
	<b>8 406</b>	<b>9 438</b>

### Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	6 543	6 677
Upplupna intäkter	0	2
Övriga poster	7 173	10 246
	<b>13 716</b>	<b>16 925</b>

### Not 17 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 12 000 st aktier med kvotvärde 1 000 kr. Aktiekapitalet är fördelat på 12 000 st A-aktier och 0 st B-aktier.

### Not 18 Kassa bank

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa	134	150
	<b>134</b>	<b>150</b>

### Not 19 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	44 097
årets förlust	-22 898
	<b>21 198</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	21 198
	<b>21 198</b>

**Not 20 Obeskattade reserver**

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	8 075	16 375
	<b>8 075</b>	<b>16 375</b>

**Not 21 Övriga skulder**

	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	4 272	4 220
Arbetsgivaravgifter	5 090	4 859
Övriga skulder	228	205
	<b>9 590</b>	<b>9 284</b>

**Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Semesterskuld och övertidslön inkl sociala avgifter	13 260	13 463
Pensionskostnader, avgiftsbestämd del	8 034	8 034
Särskild löneskatt pensioner	16 364	12 314
Övriga poster	6 972	6 911
	<b>44 630</b>	<b>40 722</b>

**Not 23 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, mm**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	10 701	12 037
Förlust vid avyttring	0	17
Övriga ej kassapåverkande poster	0	-111
	<b>10 701</b>	<b>11 943</b>

**Not 24 Ställda säkerheter**

Bolaget har inga ställda säkerheter under 2024 eller 2023.

**Not 25 Eventualförpliktelser**

Bolaget har inga eventualförpliktelser under 2024 eller 2023.

**Not 26 Uppskjuten skattefordran**

	2024-12-31	2023-12-31
Outnyttjade underskottsavdrag	6 559	6 559
	<b>6 559</b>	<b>6 559</b>

**Not 27 Likvida medel**

	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Kassamedel	134	150
Tillgodohavanden på koncernkonto	15 636	14 145
	<b>15 770</b>	<b>14 295</b>

Checkräkningslimit har höjts under 2024 till 30 mkr (25 mkr). Koncernkonto klassificeras som fordring till koncernföretag i balansräkningen, dock ingår koncernkonto som likvida medel i kassaflödesanalysen.



2025051504108

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Albin Yxell

Hans Olsson

Albin Yxell  
Ordförande

Hans Olsson

Fredrik Röjd

Erik Holmestig

Fredrik Röjd

Erik Holmestig

Annika Huber

Romel Rached

Annika Huber

Romel Rached

Christer Lindgren

Christer Lindgren  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

David Hansen

David Hansen  
Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557544174468

## Dokument

Årsredovisning 2024 Folk tandvården Gävleborg AB -  
underskrift  
Huvuddokument  
23 sidor  
Startades 2025-04-14 09:15:20 CEST (+0200) av Ulrika  
Sjöstrand (US)  
Färdigställt 2025-04-24 15:53:17 CEST (+0200)

## Initierare

Ulrika Sjöstrand (US)  
Folk tandvården Gävleborg AB  
ulrika.sjostrand@regiongavleborg.se

## Signerare

<p>Christer Lindgren (CL) Folk tandvården Gävleborg AB christer.lindgren@regiongavleborg.se Signerade 2025-04-14 11:34:39 CEST (+0200)</p>	<p>Albin Yxell (AY) Ordförande styrelsen albin.yxell@regiongavleborg.se Signerade 2025-04-14 13:12:13 CEST (+0200)</p>
<p>Fredrik Röjd (FR) Vice ordförande styrelsen fredikrojd@gmail.com Signerade 2025-04-14 16:33:35 CEST (+0200)</p>	<p>Erik Holmestig (EH) Ledamot styrelsen erik.holmestig@regiongavleborg.se Signerade 2025-04-14 16:36:08 CEST (+0200)</p>
<p>Romel Rached (RR) Ledamot styrelsen romelrached@gmail.com Signerade 2025-04-14 18:37:51 CEST (+0200)</p>	<p>Annika Huber (AH) Ledamot styrelsen annika.huber@regiongavleborg.se Signerade 2025-04-15 20:36:23 CEST (+0200)</p>
<p>Hans Olsson (HO) Ledamot styrelsen hans.olsson@sandviken.se Signerade 2025-04-22 11:29:17 CEST (+0200)</p>	<p>David Hansen (DH) PWC david.hansen@pwc.com Signerade 2025-04-24 15:53:17 CEST (+0200)</p>



# Verifikat

Transaktion 09222115557544174468

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Folk tandvården Gävleborg AB, org.nr 556702-1836

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Folk tandvården Gävleborg AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Folk tandvården Gävleborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Folk tandvården Gävleborg AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Folk tandvården Gävleborg AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Den andra informationen består av Hållbarhetsrapport som publicerats på bolagets hemsida som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Folkandvården Gävleborg AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Folkandvården Gävleborg AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Gävle den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

David Hansen  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2025-04-24 13:50:13 UTC*

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: DAVID HANSEN

David Hansen

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025051504111