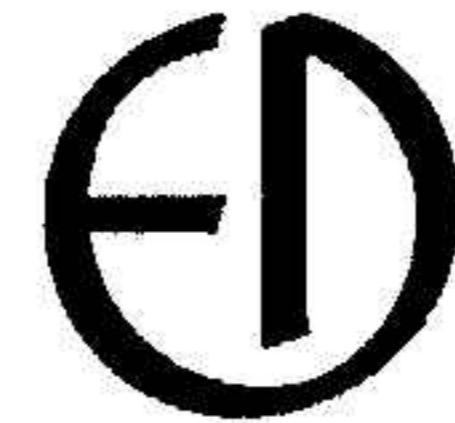


# ÅRSREDOVISNING

för

**Elodie Details AB**

556745-7295



Räkenskapsåret  
2024-01-01 - 2024-12-31

|                        |    |
|------------------------|----|
| Förvaltningsberättelse | 1  |
| Resultaträkning        | 3  |
| Balansräkning          | 4  |
| Noter                  | 7  |
| Underskrifter          | 14 |

## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Elodie Details AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 27 mars 2025. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025-03-27

Linda Sätterström  
Verkställande direktör

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Elodie Details AB, 556745-7295, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet är att designa, producera och marknadsföra produkter till baby och barn upp till tre år. Verksamheten startades i liten skala 2005. Det som började med egentillverkade napphållare har snabbt vuxit och omfattar idag hundratals artiklar fördelade över ett fyrtiotal produktgrupper, från nappar och haklappar till åkpåsar och barnvagnar. Bolaget har idag en stor exportandel med återförsäljare och distributörer i fler än trettio länder världen över.

Moderbolag är holdingbolaget Annabelle Holding AB vars syfte är att äga och förvalta fast och lös egendom. Annabelle Holding AB förvärvade 100% av aktierna i Elodie Details AB under november 2010.

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

### Verksamhetens inriktning och utveckling

Inga väsentliga förändringar i verksamhetens inriktning gjordes under året. Bolaget har fortsatt fokus på att utveckla och marknadsföra produkter till barn och baby i åldrarna 0-3 år med starkt fokus på design, funktion och kreativitet.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Försäljningen till återförsäljare och distributörer liksom bolagets egen e-handel har minskat något under året. Detta på grund av det allmänna osäkra omvärldsläget med stigande energipriser, stigande inflation samt minskad köpkraft och konsumtion.

Bolaget har tagit fram en strategi och ett tydligt mål för sitt hållbarhetsarbete. Strategin bygger på fyra hållbarhetsprinciper. Att aktivt använda återvunna material i tillverkningen, att aktivt använda naturliga växtbaserade fibrer som alternativ till fossila material i produkterna, att minska konsumtionen genom up-cycling eller kreativt återbruk och att producera slitstarka produkter med hög kvalitet. Målet är att samtliga produkter i sortimentet senast år 2026 ska tillverkas enligt en eller flera av dessa fyra hållbarhetsprinciper.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget förväntar sig återhämtning i tillväxt för återförsäljare och distributörer samt även en återhämtning i försäljningen i den egna e-handeln. Detta främst drivet av de dämpade samhällseffekterna relaterade till minskad inflation, ökad köpkraft samt världsläget i stort, men också på grund av ett bredare produktutbud, en mer arbetad sortimentsstrategi samt nya marknader.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget kan påverkas i olika utsträckning av risker och osäkerhetsfaktorer som är relaterade till förändringar i branschen, mode, väderförhållanden, makroekonomi och geopolitiska händelser, hållbarhetsfrågor, utländska valutor, skatter och regleringar, men också i samband med expansion till nya marknader, lanseringen av nya koncept och hur varumärket hanteras.

## Ägarförhållanden

Elodie Details AB är ett helägt dotterbolag till Annabelle Holding AB, org. nr. 556824-5913 med säte i Stockholm.

| Flerårsöversikt                   | Belopp i Tkr |        |        |        |
|-----------------------------------|--------------|--------|--------|--------|
|                                   | 2024         | 2023   | 2022   | 2021   |
| Nettoomsättning                   | 56 254       | 67 545 | 69 462 | 71 584 |
| Resultat efter finansiella poster | -7 554       | -5 552 | -4 454 | -1 363 |
| Balansomslutning                  | 32 822       | 40 594 | 50 105 | 42 352 |
| Soliditet %                       | 27           | 40     | 44     | 51     |

## Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till bolagsstämmans förfogande står

|                  | Belopp       |
|------------------|--------------|
| Balanserad vinst | 16 071       |
| Årets resultat   | -7 474       |
| <b>Summa</b>     | <b>8 597</b> |

Styrelsen föreslår att:  
Balanseras i ny räkning

|              |              |
|--------------|--------------|
| <b>Summa</b> | <b>8 597</b> |
|--------------|--------------|

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

## Resultaträkning

Belopp i Tkr

|   | Not | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| <b>Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>                           |     |                           |                           |
| Nettoomsättning   | 2   | 56 254                    | 67 545                    |
| Övriga rörelseintäkter  | 3   | 315                       | 478                       |
| <b>Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>                     |     | <b>56 569</b>             | <b>68 023</b>             |
| <b>Rörelsens kostnader</b>  |     |                           |                           |
| Handelsvaror  |     | -35 461                   | -42 844                   |
| Övriga externa kostnader  | 4,5 | -12 296                   | -13 654                   |
| Personalkostnader   | 6   | -15 672                   | -15 457                   |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 7   | -23                       | -350                      |
| Övriga rörelsekostnader   | 8   | -642                      | -957                      |
| <b>Summa rörelsens kostnader</b>  |     | <b>-64 094</b>            | <b>-73 262</b>            |
| <b>Rörelseresultat</b>  |     | <b>-7 525</b>             | <b>-5 239</b>             |
| <b>Resultat från finansiella poster</b>                                     |     |                           |                           |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter                            | 9   | 425                       | 129                       |
| Räntekostnader och liknande resultatposter                                  | 10  | -454                      | -442                      |
| <b>Summa resultat från finansiella poster</b>                               |     | <b>-29</b>                | <b>-313</b>               |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                                    |     | <b>-7 554</b>             | <b>-5 552</b>             |
| <b>Bokslutsdispositioner</b>  |     |                           |                           |
| Koncernbidrag   | 11  | 80                        | 95                        |
| Förändring av periodiseringsfonder  | 11  | -                         | 2 949                     |
| <b>Summa bokslutsdispositioner</b>  |     | <b>80</b>                 | <b>3 044</b>              |
| <b>Resultat före skatt</b>  |     | <b>-7 474</b>             | <b>-2 508</b>             |
| <b>Årets resultat</b>   |     | <b>-7 474</b>             | <b>-2 508</b>             |

## Balansräkning

Belopp i Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten  
och liknande arbeten

12 - 10

##### Summa immateriella anläggningstillgångar

- 10

##### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

13 3 17

Förbättringsutgifter på annans fastighet

14 - -

##### Summa materiella anläggningstillgångar

3 17

##### Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

69 93

##### Summa finansiella anläggningstillgångar

69 93

##### Summa anläggningstillgångar

72 120

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager m.m.

15

Färdiga varor och handelsvaror

24 552 28 710

Förskott till leverantörer

1 353 2 096

##### Summa varulager m.m.

25 905 30 806

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

2 600 3 037

Aktuell skattefordran

745 745

Övriga fordringar

1 191 1 881

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

16 1 237 1 318

##### Summa kortfristiga fordringar

5 773 6 981

##### Kassa och bank

Kassa och bank

1 072 2 687

##### Summa kassa och bank

1 072 2 687

##### Summa omsättningstillgångar

32 750 40 474

### SUMMA TILLGÅNGAR

32 822 40 594

## Balansräkning

Belopp i Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital

17

100

100

##### Summa bundet eget kapital

100

100

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat

16 071

18 579

Årets resultat

-7 474

-2 508

##### Summa fritt eget kapital

8 597

16 071

##### Summa eget kapital

8 697

16 171

#### Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

10 162

10 138

Övriga långfristiga skulder

2 113

-

##### Summa långfristiga skulder

12 275

10 138

#### Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

18

2 334

2 447

Leverantörsskulder

3 462

3 184

Övriga kortfristiga skulder

19

2 519

5 204

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

20

3 535

3 450

##### Summa kortfristiga skulder

11 850

14 285

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

32 822

40 594

Rapport över förändringar i eget kapital

|                                   | <i>Aktiekapital</i> | <i>Balanserat<br/>resultat</i> | <i>Årets<br/>resultat</i> | <i>Summa<br/>eget kapital</i> |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Ingående balans 2024-01-01        | 100                 | 18 579                         | -2 508                    | 16 171                        |
| Omföring föregående års resultat  | -                   | -2 508                         | 2 508                     | -                             |
| Årets resultat                    | -                   | -                              | -7 474                    | -7 474                        |
| <b>Utgående balans 2024-12-31</b> | <b>100</b>          | <b>16 071</b>                  | <b>-7 474</b>             | <b>8 697</b>                  |

|                                   | <i>Aktieapital</i> | <i>Balanserat<br/>resultat</i> | <i>Årets<br/>resultat</i> | <i>Summa<br/>eget kapital</i> |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Ingående balans 2023-01-01        | 100                | 18 456                         | 123                       | 18 679                        |
| Omföring föregående års resultat  | -                  | 123                            | -123                      | -                             |
| Årets resultat                    | -                  | -                              | -2 508                    | -2 508                        |
| <b>Utgående balans 2023-12-31</b> | <b>100</b>         | <b>18 579</b>                  | <b>-2 508</b>             | <b>16 171</b>                 |

2025033112104

## Noter

Belopp i Tkr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

### Värderingsprinciper mm

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

### Intäkter

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av det som erhållits och kommer att erhållas samt redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöra bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Skatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig ifrån det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

### Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärdet minus ackumulerade avskrivningar.

### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjande period. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen.

### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten

År

3

**Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

**Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som en kostnad i resultaträkningen.

**Materiella anläggningstillgångar**

|  | <i>År</i> |
|--|-----------|
| Förbättringsutgifter på annans fastighet | 3,5       |
| Inventarier, verktyg och installationer  | 5         |

**Finansiella tillgångar**

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när bolaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Samtliga finansiella instrument värderas utifrån verkligt värde.

**Leasing**

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing.

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster såsom försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

**Varulager**

Varulagret är upptaget till anskaffningsvärdet som beräknas enligt vägda genomsnittspriser. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

**Övriga redovisningsprinciper****Avsättningar**

Bolaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar värderas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen, baserat på de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga på balansdagen.

**Ersättningar till anställda**

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det diskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

**Avgiftsbestämda pensionsplaner**

Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner, vilket innebär att bolaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Bolaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

**Ersättning vid uppsägning**

Avsättning för avgångsvederlag redovisas när bolaget har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande eller att lämna ersättning vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen

**Uppskattningar och bedömningar**

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämplade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader.

Uppskattningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållande anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor. Uppskattningar ses över årligen.

**Not 2 Nettoomsättningens fördelning**

|                    | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|--------------------|---------------------------|---------------------------|
| Sverige och Norden | 12 637                    | 14 793                    |
| Övriga Europa      | 32 267                    | 47 689                    |
| Övriga världen     | 11 350                    | 5 062                     |
| <b>Summa</b>       | <b>56 254</b>             | <b>67 544</b>             |

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

|  | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär | 315                       | 479                       |
| <b>Summa</b>   | <b>315</b>                | <b>479</b>                |

**Not 4 Ersättningar till revisorer**

|                  | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| Revisionsuppdrag | 175                       | 92                        |
| <b>Summa</b>     | <b>175</b>                | <b>92</b>                 |

## Not 5 Operationella leasingavtal - leasetagare

Leasingavtal där företaget är leasingtagare

Årets hyreskostnader uppgår till 2 322 Tkr (2 233 Tkr). Årets leasingkostnader avseende leasingavtal uppgår till 86 Tkr (96 Tkr).

|   | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter | 2 408                     | 2 329                     |

*Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal.*

|                       |       |       |
|-----------------------|-------|-------|
| Inom ett år           | 2 492 | 2 449 |
| Mellan ett och fem år | 2 569 | 5 121 |

## Not 6 Anställda och personalkostnader och arvoden till styrelse

*Medelantalet anställda*

|                        | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | Varav män | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | Varav män |
|------------------------|---------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
| Medelantalet anställda | 20                        | 1         | 20                        | 1         |
| <b>Summa</b>           | <b>20</b>                 | <b>1</b>  | <b>20</b>                 | <b>1</b>  |

*Redovisning av könsfördelning bland ledande befattningshavare*

|                          | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | Varav kvinnor | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | Varav kvinnor |
|--------------------------|---------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| Styrelse                 | 3                         | 1             | 3                         | 1             |
| Övriga befattningshavare | 3                         | 3             | 3                         | 3             |
| <b>Summa</b>             | <b>6</b>                  | <b>4</b>      | <b>6</b>                  | <b>4</b>      |

*Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader*

|                           | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | Varav sociala<br>kostnader | 2023-01-01-<br>2023-12-31 | Varav sociala<br>kostnader |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|
|                           | 15 475                    | 3 680                      | 15 110                    | 3 589                      |
| (varav pensionskostnader) | 1 065                     | 208                        | 1 008                     | 197                        |

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m. fl. och övriga anställda

|                  | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD  | 1 171                     | 1 212                     |
| Övriga anställda | 14 304                    | 13 898                    |
| <b>Summa</b>     | <b>15 475</b>             | <b>15 110</b>             |

\*Arvode till styrelse utgår ej

Not 7 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

|  | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>          |                           |                           |
| Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten | 10                        | 335                       |
| Förbättringsutgifter på annans fastighet                         | -                         | -                         |
| Inventarier, verktyg och installationer                          | 13                        | 15                        |
| <b>Summa</b>   | <b>23</b>                 | <b>350</b>                |

Not 8 Övriga rörelsekostnader

|  | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär | 642                       | 957                       |
| <b>Summa</b>   | <b>642</b>                | <b>957</b>                |

Not 9 Ränteintäkter och liknande resultatposter

|   | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Ränteintäkter, övriga                         | 58                        | 93                        |
| Valutakursdifferens på tillgångar och skulder | 367                       | 36                        |
| <b>Summa</b>                                  | <b>425</b>                | <b>129</b>                |

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

|                               | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Räntekostnader, kocernföretag | 157                       | 170                       |
| Räntekostnader, övriga        | 297                       | 272                       |
| <b>Summa</b>                  | <b>454</b>                | <b>442</b>                |

Not 11 Bokslutsdispositioner

|                                      | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|--------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Erhållna koncernbidrag               | -80                       | -95                       |
| Periodiseringsfond, årets återföring | -                         | -2 949                    |
| <b>Summa</b>                         | <b>-80</b>                | <b>-3 044</b>             |

Not 12 Immateriella tillgångar

|   | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärde                | 1 923      | 1 923      |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden  | 1 923      | 1 923      |
| Inående avskrivningar                     | -1 913     | -1 578     |
| Årets avskrivning                         | -10        | -335       |
| Utgående ackumulerade avskrivningar       | -1 923     | -1 913     |
| <b>Redovisat restvärde vid årets slut</b> | <b>-</b>   | <b>10</b>  |

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

|   | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|------------|------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>    |            |            |
| Ingående anskaffningsvärde                | 729        | 729        |
| Utgående ackumulerande anskaffningsvärden | 729        | 729        |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i>         |            |            |
| Ingående avskrivningar                    | -712       | -698       |
| Årets avskrivning                         | -14        | -14        |
| Utgående ackumulerande avskrivningar      | -726       | -712       |
| <b>Redovisat restvärde vid årets slut</b> | <b>3</b>   | <b>17</b>  |

Not 14 Förbättringsutgifter på annans fastighet

|   | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärde                | 450        | 450        |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden  | 450        | 450        |
| Inående avskrivningar                     | -450       | -450       |
| Årets avskrivning                         | -          | -          |
| Utgående ackumulerade avskrivningar       | -450       | -450       |
| <b>Redovisat restvärde vid årets slut</b> | <b>-</b>   | <b>-</b>   |

### Not 15 Varulager

|  | 2024-12-31    | 2023-12-31    |
|--|---------------|---------------|
| <i>Fördelning av varulager</i>               |               |               |
| Färdiga varor, handelsvaror och varor på väg | 24 552        | 28 710        |
| Förskott till leverantör                     | 1 353         | 2 097         |
| <b>Summa</b>                                 | <b>25 905</b> | <b>30 807</b> |

### Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

|                    | 2024-12-31   | 2023-12-31   |
|--------------------|--------------|--------------|
| Förutbetalda hyror | 762          | 732          |
| Övriga poster      | 475          | 585          |
| <b>Summa</b>       | <b>1 237</b> | <b>1 317</b> |

### Not 17 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 1 aktie med kvotvärde 100Tkr/aktie.

### Not 18 Checkräkningskredit

|                 | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|-----------------|------------|------------|
| Beviljat belopp | 3 000      | 4 000      |

### Not 19 Övriga kortfristiga skulder

|  | 2024-12-31   | 2023-12-31   |
|--|--------------|--------------|
| <i>Skulder som förfaller inom ett år från balansdagen:</i> |              |              |
| Moms- och skatteskulder till skattemyndigheten             | 2 097        | 4 577        |
| Övriga skulder   | 422          | 627          |
| <b>Summa</b>   | <b>2 519</b> | <b>5 204</b> |

### Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

|   | 2024-12-31   | 2023-12-31   |
|---|--------------|--------------|
| Upplupna semesterlöner                      | 1 815        | 1 567        |
| Upplupna sociala avgifter för semesterlöner | 570          | 492          |
| Övriga interimsskulder                      | 1 150        | 1 391        |
| <b>Summa</b>                                | <b>3 535</b> | <b>3 450</b> |

Not 21 Nyckeltalsdefinitioner

*Balansomslutning:*  
Totala tillgångar.

*Soliditet:*  
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Underskrifter 27 mars 2025, Skivkolan



Linda Sätterström  
Styrelseordförande  
Verkställande direktör

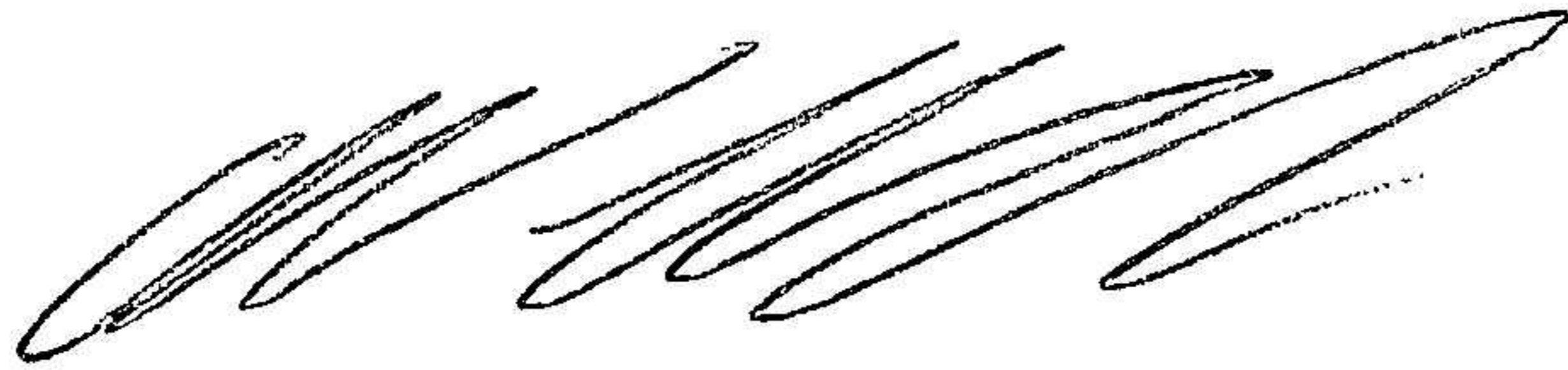


John Sätterström  
Styrelseledamot



Fredrik Sätterström  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 27 mars 2025  
Grant Thornton Sweden AB



Olof Nordgaard  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Elodie Details AB

Org.nr. 556745 - 7295

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Elodie Details AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Elodie Details ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Elodie Details AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

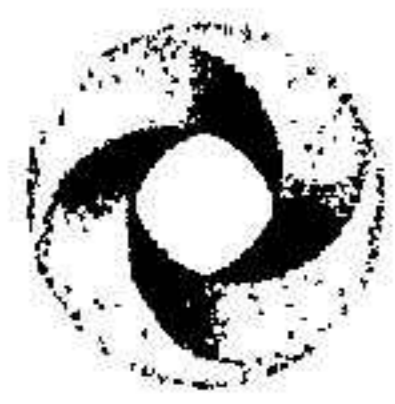
### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Elodie Details AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Elodie Details AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Stockholm den 27 mars 2025,

Grant Thornton Sweden AB

  
Olof Nordgaard

Auktoriserad revisor

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Anmärkning

Vid flera tillfällen under räkenskapsåret har avdragen skatt, sociala avgifter och mervärdesskatt inte betalats i rätt tid. Styrelsen och verkställande direktören har därmed inte fullgjort sina skyldigheter enligt aktiebolagslagen, men försummelserna har inte medfört någon skada för bolaget, utöver dröjsmålsräntor.