

Årsredovisning för

**Liljas Personbilar AB**

556050-5082

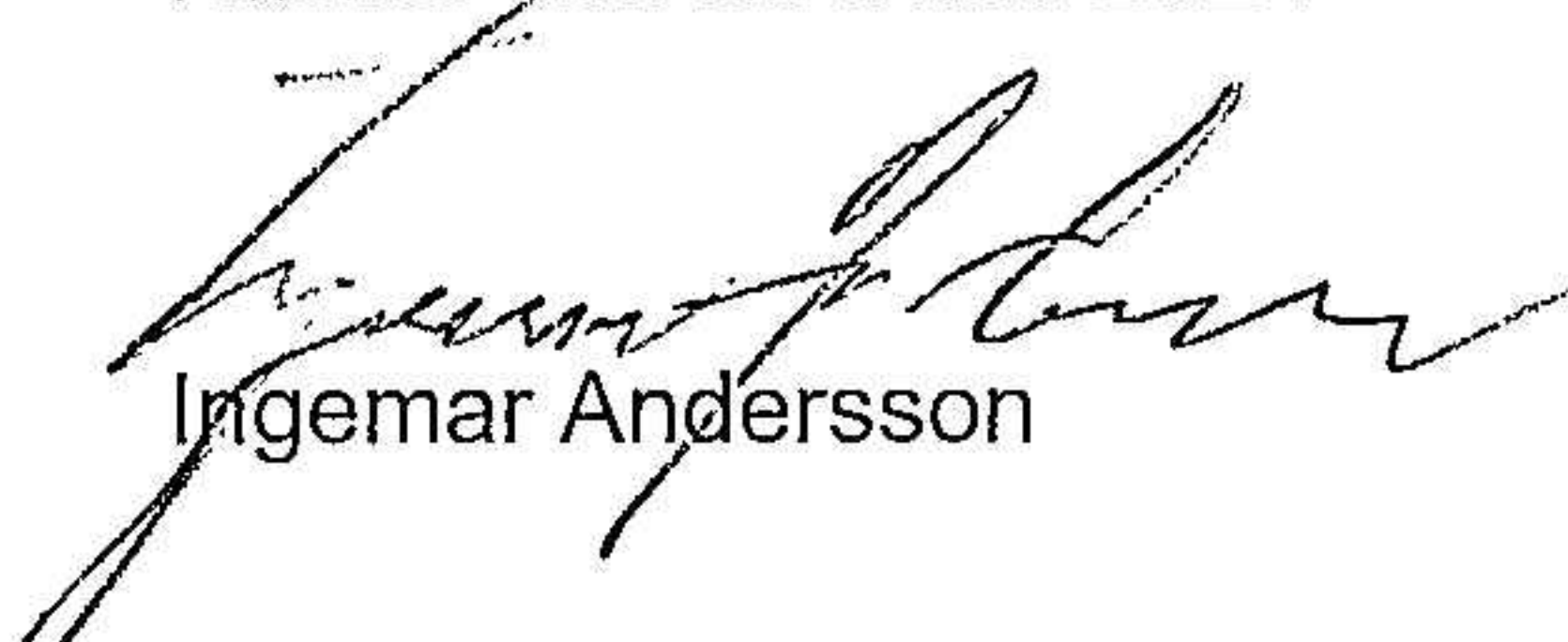
**Liljas**Räkenskapsåret  
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-16
Underskrifter	17

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Liljas Personbilar AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-03-26. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kalmar den 26 mars 2024



Ingemar Andersson

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Liljas Personbilar AB, 556050-5082 får härmed avge årsredovisning för 2023.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver handel med personbilar med tillhörande service samt drivmedelsförsäljning och biluthyrning. Verksamheten bedrivs på fyra orter, Kalmar, Växjö, Nybro, och Tingsryd.

### Firma och säte

Bolaget Liljas Personbilar AB har sitt säte i Kalmar.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Liljas Bil AB, org nr 556056-2711.

### Ekonomisk översikt

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	Belopp i kkr 2019-12-31
Antal anställda	233	238	237	237	264
Nettoomsättning	1 859 751	1 786 510	1 738 612	1 592 268	1 558 596
Resultat efter finansiella poster	12 801	39 780	48 156	47 557	38 079
Balansomslutning	587 815	550 432	409 149	443 812	459 201
Avkastning på totalt kapital %	4	9	12	11	10
Avkastning på eget kapital %	7	23	29	29	24
Soiditet %	32	33	40	37	36

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 29.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har bolagets anläggning i Emmaboda stängts och verksamheten har flyttats över till anläggningen i Nybro.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Avskaffandet av miljöbilsstöd i kombination med inflation och höjda räntor har minskat efterfrågan på nya fordon, framförallt på privatmarknaden men skapar även en ökad efterfrågan på begagnade fordon. Företagsmarknaden utvecklas fortfarande ganska starkt men det märks en minskad efterfrågan från kunder i vissa kundsegment som påverkats mer av den senaste tidens ekonomiska orolighet. Tidigare års leveransproblem har minskat och har idag endast begränsad påverkan på företagets verksamhet.

Bilförsäljning är en konjunkturkänslig verksamhet där räntenivå och allmän konjunktur har stor påverkan. Som motpart till den konjunkturrisken som föreligger i bilförsäljning verkar bolagets service- och verkstadstjänster som tillsammans med bolagets drivmedelsförsäljning är betydligt mindre konjunkturkänslig och därmed utgör en stabiliseringsfaktor. Ett tydligt servicekoncept innehållande finansiering, serviceabonnemang, försäkring och Carpaykort där kundens totala bilanvändande är i centrum bidrar till att stärka lojaliteten hos bolagets kunder och därmed även bolagets konkurrenskraft.

### Hållbarhetsupplysningar

Bolagets hållbarhetsredovisning finns publicerad på företagets hemsida, [www.liljasbil.se/hallbarhet](http://www.liljasbil.se/hallbarhet)

### Anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver anmälningsskyldig verksamhet enligt miljöbalken. Anmälningsskyldigheten avser hantering av bränsle samt drift av biltvätt. Bolaget är miljöcertifierat enligt ISO14001:2015 samt kvalitetscertifierat enligt ISO 9001:2015.

### Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	500	150	149 066
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			12 057
<b>Vid årets slut</b>	<b>500</b>	<b>150</b>	<b>161 123</b>

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 161 123 119 kronor, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	161 123 119
<b>Summa</b>	<b>161 123 119</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

2024050312268

27 V  
K

## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	4,5	1 859 751	1 786 510
Övriga rörelseintäkter		18 945	22 310
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>1 878 696</b>	<b>1 808 820</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-1 536 986	-1 481 748
Övriga externa kostnader	6,8	-124 973	-101 842
Personalkostnader	7	-174 879	-164 377
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	9	-21 313	-20 815
Övriga rörelsekostnader		-3 881	-
<b>Rörelseresultat</b>		<b>16 664</b>	<b>40 038</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Utdelning		1 517	2 468
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	10	5 003	2 444
Räntekostnader och liknande kostnader	11	-10 383	-5 170
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>12 801</b>	<b>39 780</b>
Bokslutsdispositioner	12	939	-21 295
<b>Resultat före skatt</b>		<b>13 740</b>	<b>18 485</b>
Skatt på årets resultat	13	-1 683	-3 793
<b>Årets resultat</b>		<b>12 057</b>	<b>14 692</b>

2024050312269

7/ M  
E

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Nedlagda kostnader på annans fastighet	14	60 373	50 902
Inventarier, verktyg och installationer	15	43 560	35 732
Uthyrningsfordon	16	44 179	35 467
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	17	3 232	5 654
		<u>151 344</u>	<u>127 755</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	2 428	2 428
Andra långfristiga fordringar	19	-	848
		<u>2 428</u>	<u>3 276</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>153 772</u>	<u>131 031</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		336 081	259 992
		<u>336 081</u>	<u>259 992</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		73 103	79 299
Avbetalningsfordringar		12 699	11 588
Aktuell skattefordran		2 780	3 613
Övriga fordringar		86	9 295
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	7 658	23 761
		<u>96 326</u>	<u>127 556</u>
<b>Kassa och bank</b>	21	1 636	31 853
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>434 043</u>	<u>419 401</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>587 815</u>	<u>550 432</u>

2024050312270

*Handwritten marks:* 7/11, K, E

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	22	500	500
Reservfond		150	150
		<u>650</u>	<u>650</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	23	149 066	134 374
Årets resultat		12 057	14 692
		<u>161 123</u>	<u>149 066</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>161 773</u>	<u>149 716</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		23 856	21 495
Periodiseringsfonder	24	12 300	16 600
		<u>36 156</u>	<u>38 095</u>
<i>Avsättningar</i>			
Avsättning för PRI-skuld	27	14 303	13 915
Övriga avsättningar	25	321	277
		<u>14 624</u>	<u>14 192</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	26,27	22 500	-
		<u>22 500</u>	<u>-</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Checkräkningskredit	21	-	27 738
Skulder till kreditinstitut		4 286	-
Leverantörsskulder		118 114	85 741
Skulder till koncernföretag		133 625	151 336
Övriga kortfristiga skulder		54 201	41 668
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	42 536	41 946
		<u>352 762</u>	<u>348 429</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>587 815</u>	<u>550 432</u>

2024050312271

Handwritten initials and marks at the bottom right corner.

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	12 801	39 779
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		
Avskrivningar enligt plan	21 313	20 815
Betald skatt	-850	-705
Reavinst/förlust vid avyttring av inventarier	9 963	5 542
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>43 227</b>	<b>65 431</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager	-76 089	-65 899
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	30 397	-51 119
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	47	125 298
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-2 418</b>	<b>73 711</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-80 783	-44 458
Ersättning för avyttrade materiella anläggningstillgångar	23 497	17 274
Förändring av pågående nyanläggningar	2 422	-5 553
Förändring av finansiella tillgångar	848	-277
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-54 016</b>	<b>-33 014</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Upptagna lån	30 000	-
Amortering av lån	-3 214	-
Lämnade koncernbidrag	-1 000	-20 000
Förändring av avsättningar	432	-2
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>26 218</b>	<b>-20 002</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-30 216</b>	<b>20 695</b>
Likvida medel vid årets början	31 852	11 157
Likvida medel vid årets slut	1 636	31 852

2024050312272

*Handwritten initials/signature*

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Förbättringsutgift på annans fastighet	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

#### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal då det framförallt avser hyra av lokaler. Leasingavtal som är finansiella behandlas som operationella i enlighet med BFNAR 2012:1 p 20.29.

#### **Operationella leasingavtal**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Överlåtna finansiella avtal**

Överlåtna finansiella avtal tas ej upp i balansräkningen då återtagande sker sällan och risken för förlust är relativt liten. Fullt regressansvar för avtalen tas upp som eventalförpliktelse i not 27.

#### **Leasingavtal där företaget är leasegivare**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive första förhöjd hyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som intäkt linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Nybilslagret värderas till anskaffningsvärdet definierat enligt ovan. Lager av begagnade bilar värderas post för post till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde med avdrag för försäljningsomkostnader. Bildslagret värderas till anskaffningsvärdet med avdrag för inkurans. Drivmedelslagret värderas till anskaffningsvärdet per liter enligt senaste fyllningen. Konsignation- och kommissionslager tas ej upp i balansräkningen då företaget ej har någon skyldighet att förvärva fordonen och de ej är räntebärande.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

### **Värdering av finansiella tillgångar**

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

### **Värdering av finansiella skulder**

Finansiella skulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Ersättningar till anställda**

#### **Ersättningar till anställda efter avslutad anställning**

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1. I de fall förmånsbestämda pensionsplaner finansieras i egen regi redovisas pensionsskulden till det belopp som beräknats av PRI.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### **Eventualförpliktelser**

Företaget lämnar uppgifter om eventualförpliktelser när:

- En möjlig förpliktelse som härrör till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Försäljning av varor**

Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:

- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget,
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen,
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna, samt
- De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### **Ränta, royalty och utdelning**

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelning ska lämnas.

### **Koncernbidrag och aktieägartillskott**

Koncernbidrag som lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

### Varulager

Bedömd verklig inkurans i demobilslagret beräknas utifrån 2-3% månatlig kostnad beroende på bilmodell och nyttjande.

Respektive post i lager av begagnade bilar åsätts ett bedömt försäljningsvärde (verkligt värde). Försäljningsomkostnader består av dels rena försäljningskostnader dels en del bedömd kostnad för reparationer för färdigställande till värderat skick.

### Serviceabonnemang

I samband med förvärv av bil och i vissa fall andra sammanhang erbjuds kunden att teckna serviceabonnemang vilka normalt löper på tre år. Abonnemangen kan innehålla olika tjänster såsom årlig service, hjulskifte, tvätt och rekonditionering, hyrbil med mera. Prissättningen är indelad i ett fåtal olika nivåer vilket innebär att enskilt abonnemang kan ha positivt eller negativt resultat men att den totala gruppen abonnemang varken innebär överskott eller förlustrisk.

### Överlåtna finansiella avtal

Vid försäljning av fordon erbjuds kreditvärdiga kunder möjligheten att finansiera förvärvet genom leasing eller avbetalningskredit. Enligt gällande intern policy överläts i princip samtliga finansiella avtal till Volvofinans Bank AB. De överlåtna finansiella avtalen tas således inte upp i balansräkningen trots att Volvofinans Bank AB har rätt att i vissa fall återföra avtalen till bolaget. Återföringen av avtalet sker mycket sällan och när sådan återföring ändå sker så återtas normalt fordonet från kunden då fordonet utgör säkerhet för avtalet. Vid återtag finns en risk för förlust av resterande fordran, dessa förluster är normalt små. Sammantaget är risken i de överlåtna avtalen mycket begränsad i relation till krediten. Kreditbeloppen i de överlåtna avtalen tas upp som regressansvar i not 27 och inget avdrag sker för fordonets bedömda motvärde.

### Stöd och bonus

Bilförsäljningen erhåller löpande vissa affärsstödande utbetalningar från generalagent, i form av sk. Stöd, samt också bonus som fullt ut är baserad på prestation. Vid bokslut görs en beräkning av upplupna intäkter inom detta område, som baseras på underliggande avtal med respektive generalagent, faktiskt utfall samt till viss mån också historiska kunskaper från att under en längre tid jobbat med respektive generalagent och deras olika modeller för stöd och bonus.

## Not 3 Koncernuppgifter

Moderföretaget i den koncern i vilken bolaget är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Liljas Bil AB, org nr 556056-2711 med säte i Kalmar.

I år, liksom föregående år, har ingen koncernintern handel ägt rum.

## Not 4 Nettoomsättning per rörelsegren

### Nettoomsättning per rörelsegren

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Fordon (försäljning av nya och begagnade personbilar)	1 281 222	1 186 859
Service (tjänster och varor inom verkstad, bildelar, tillbehör, butik drivmedel och hyrbilar)	578 503	599 595
Leasing (tjänster från finansiella leasingavtal i egen balansräkning)	26	56
<b>Summa</b>	<b>1 859 751</b>	<b>1 786 510</b>

## Not 5 Operationell leasing - leasegivare

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	-	-
Mellan ett och fem år	-	-
Senare än fem år	-	-
<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Företagets väsentliga leasingavtal består av finansiella leasingavtal mot kund som får redovisas som operationella i juridisk person.

## Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Frejs Revisorer AB</i>		
Revisionsarvode	-374	-311
Skatterådgivning	-16	-20
Andra uppdrag	-34	-6
<b>Summa</b>	<b>-424</b>	<b>-337</b>

## Not 7 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Emmaboda	-	10
Kalmar	93	91
Nybro	37	30
Tingsryd	13	13
Växjö	90	94
<b>Totalt</b>	<b>233</b>	<b>238</b>
Varav män	90%	90%

### Könsfördelning i företagsledningen

	Totalt	Män	Kvinnor
Styrelsen	8	7	1
Företagsledning	8	5	3

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelse och VD	-5 459	-4 743
Övriga anställda	-116 415	-109 466
Erhållna lönebidrag	30	70
<b>Summa löner och ersättningar</b>	<b>-121 844</b>	<b>-114 139</b>
Pensionskostnader avseende styrelse och VD	-797	-729
Pensionskostnader avseende övriga anställda	-11 271	-11 759
Övriga sociala kostnader	-39 270	-36 004
<b>Summa sociala kostnader</b>	<b>-51 338</b>	<b>-48 492</b>
Förpliktelser avseende pensioner eller liknande förmåner till styrelseledamöter och VD	Inga	Inga

**Not 8 Operationell leasing - leasetagare**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	-22 451	-21 037
Mellan ett och fem år	-87 293	-83 495
Senare än fem år	-280 010	-281 305
<b>Summa</b>	<b>-389 754</b>	<b>-385 837</b>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	-26 693	-24 907

Företagets väsentliga operationella leasingavtal består av hyresavtal.

**Not 9 Avskrivning av materiella anläggningstillgångar**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nedlagda kostnader på annans fastighet	-3 200	-3 141
Inventarier, verktyg och installationer	-7 929	-9 369
Uthyrningsfordon	-10 184	-8 305
<b>Summa</b>	<b>-21 313</b>	<b>-20 815</b>

**Not 10 Ränteintäkter och liknande intäkter**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	-	-
Ränteintäkter, övriga	1 994	844
Övrigt	3 009	1 600
<b>Summa</b>	<b>5 003</b>	<b>2 444</b>

2024050312278

### Not 11 Räntekostnader och liknande kostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-6 800	-3 813
Räntekostnader, övriga	-3 583	-1 357
Övrigt	-	-
<b>Summa</b>	<b>-10 383</b>	<b>-5 170</b>

### Not 12 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Skillnad mellan skattemässig och planerlig avskrivning:	-2 361	1 905
Periodiseringsfond, årets avsättning	-2 100	-6 100
Periodiseringsfond, årets återföring	6 400	2 900
Lämnade koncernbidrag	-1 000	-20 000
<b>Summa</b>	<b>939</b>	<b>-21 295</b>

### Not 13 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skattekostnad	-2 329	-3 781
Förändring skatt från tidigare beskattningsår	646	-12
	<b>-1 683</b>	<b>-3 793</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Resultat före skatt	13 740	18 485
Skatt enligt gällande skattesats	-2 831	-3 808
Ej avdragsgilla kostnader	-314	-430
Ej skattepliktiga intäkter	954	507
Skatt hänförlig till tidigare år	646	-12
Övrigt	-138	-50
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-1 683</b>	<b>-3 793</b>

### Not 14 Nedlagda kostnader på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	63 391	63 391
-Nyanskaffningar	15 708	-
-Avyttringar och utrangeringar	-7 336	-
Vid årets slut	71 763	63 391
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-12 489	-9 348
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	4 298	-
-Årets avskrivning	-3 199	-3 141
Vid årets slut	-11 390	-12 489
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>60 373</b>	<b>50 902</b>

### Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	99 260	90 833
-Nyanskaffningar	16 606	8 427
-Avyttringar och utrangeringar	-14 149	-
	<u>101 717</u>	<u>99 260</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-63 528	-54 159
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	13 300	-
-Årets avskrivning	-7 929	-9 369
	<u>-58 157</u>	<u>-63 528</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>43 560</b>	<b>35 732</b>

### Not 16 Uthyrningsfordon

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	41 606	36 696
-Nyanskaffningar	48 469	36 031
-Avyttringar och utrangeringar	-38 346	-31 121
	<u>51 729</u>	<u>41 606</u>
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-6 139	-6 139
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	8 773	8 305
-Årets avskrivning	-10 184	-8 305
	<u>-7 550</u>	<u>-6 139</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>44 179</b>	<b>35 467</b>

### Not 17 Pågående nyanläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början	5 654	101
Omklassificeringar	-5 591	-101
Investeringar	3 169	5 654
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 232</b>	<b>5 654</b>

### Not 18 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	2 428	2 428
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 428</b>	<b>2 428</b>

### Not 19 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	848	571
-Tillkommande fordringar	-	277
-Reglerade fordringar	-848	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>848</b>

## Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetald hyra	5 673	5 246
Förutbetalda försäkringar	1 354	1 422
Övriga poster	631	17 093
	<u>7 658</u>	<u>23 761</u>

## Not 21 Checkräkningskredit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljad kreditlimit	28 700	78 700
Outnyttjad del	-28 700	-50 962
Utnyttjat kreditbelopp	-	27 738

## Not 22 Antal aktier och kvotvärde

	2023-12-31	2022-12-31
A-aktier		
antal aktier	500	500
kvotvärde	1 000	1 000

## Not 23 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 161 123 119 kronor, disponeras enligt följande:

	2023-12-31
Balanseras i ny räkning	161 123 119
	<u>161 123 119</u>

## Not 24 Periodiseringsfonder

	2023-12-31	2022-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	-	6 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	1 200	1 200
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	1 900	1 900
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	1 400	1 400
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	5 700	6 100
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	2 100	-
Summa	<u>12 300</u>	<u>16 600</u>

Av periodiseringsfonder utgör 3 453 kkr (3 536 kkr) uppskjuten skatt.

## Not 25 Övriga avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
Garantiåttaganden	321	277
Redovisat värde vid årets utgång	<u>321</u>	<u>277</u>

## Not 26 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Övriga skulder till kreditinstitut	22 500	-
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen		
Övriga skulder till kreditinstitut	5 356	-

## Not 27 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	78 000	78 000
Pantsatta avbetalningsfordringar	8 874	10 088
Pantsatta leasingfordringar	-	79
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>86 874</b>	<b>88 167</b>

Skulder för vilka ovanstående panter ställs som säkerhet uppgick vid årets utgång till 41 089 kkr (fg år 41 653 kkr).

### Eventualförpliktelser

Garantiåtaganden, FPG/PRI	286	278
Regressansvar leasingavtal	550 749	516 358
Regressansvar köpeavtal billån	412 728	441 513
<b>Summa eventualförpliktelser</b>	<b>963 763</b>	<b>958 149</b>

## Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	23 424	23 880
Upplupna sociala avgifter	10 856	10 581
Övriga poster	8 256	7 485
<b>Summa</b>	<b>42 536</b>	<b>41 946</b>

## Not 29 Nyckeltalsdefinitioner

### Avkastning på totalt kapital

Resultat före finansiella kostnader i förhållande till den genomsnittliga balansomslutningen.

### Avkastning på eget kapital:

Resultat före dispositioner och skatt i förhållande till summan av genomsnittligt eget kapital inklusive eget-kapital-delen i obeskattade reserver.

### Soliditet:

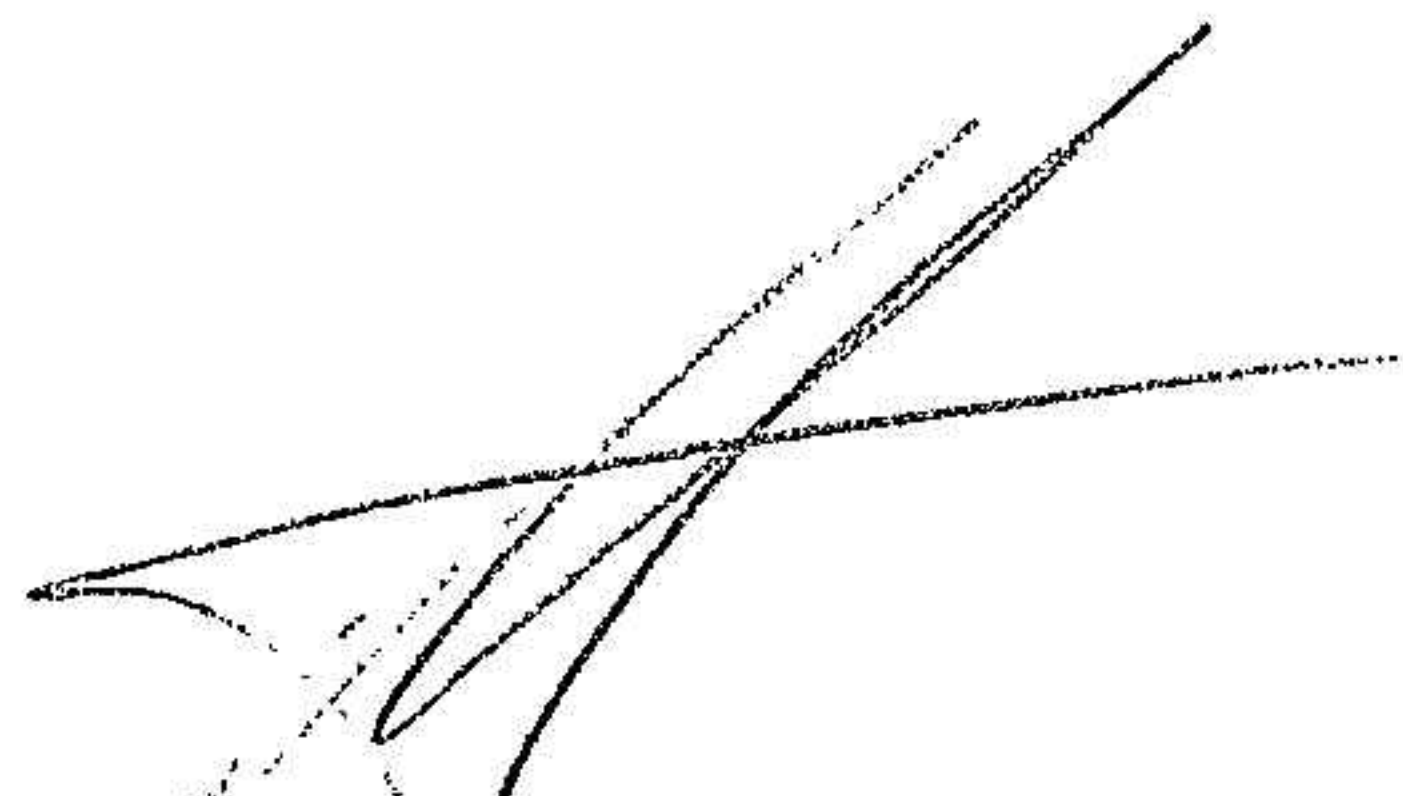
Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt i förhållande till balansomslutningen.

## Underskrifter

Kalmar den 26 mars 2024



Ingemar Andersson  
Styrelseordförande



Oscar Cullberg  
Verkställande direktör



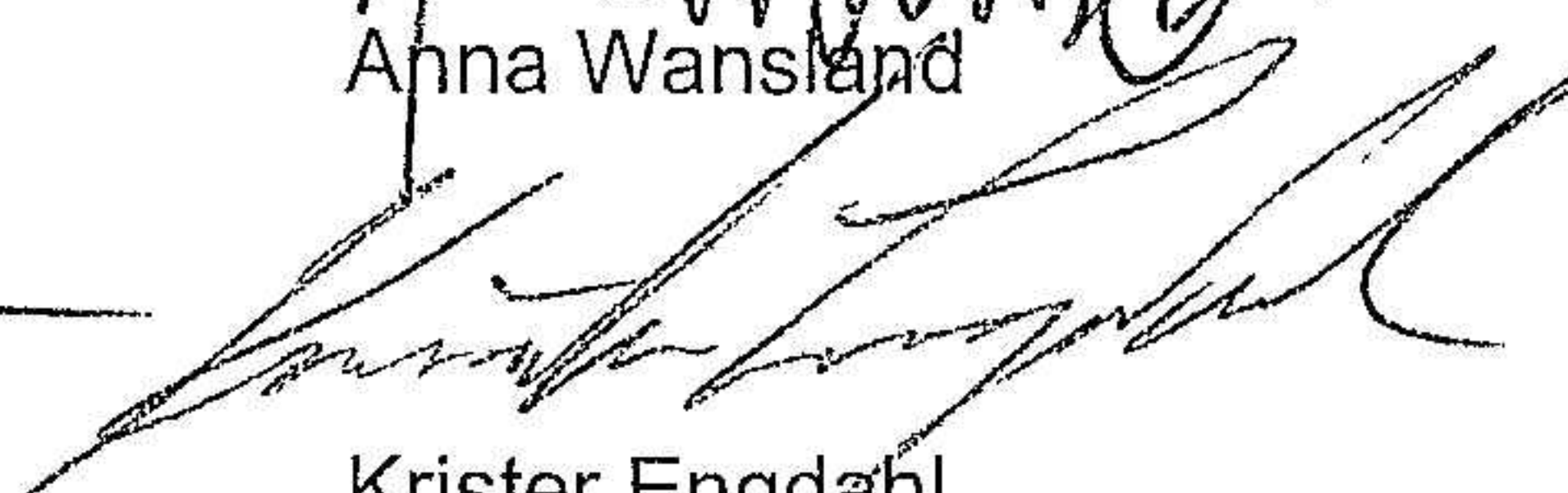
Ola Wilhelmsson



Anna Wansland



Staffan Gunnarsson



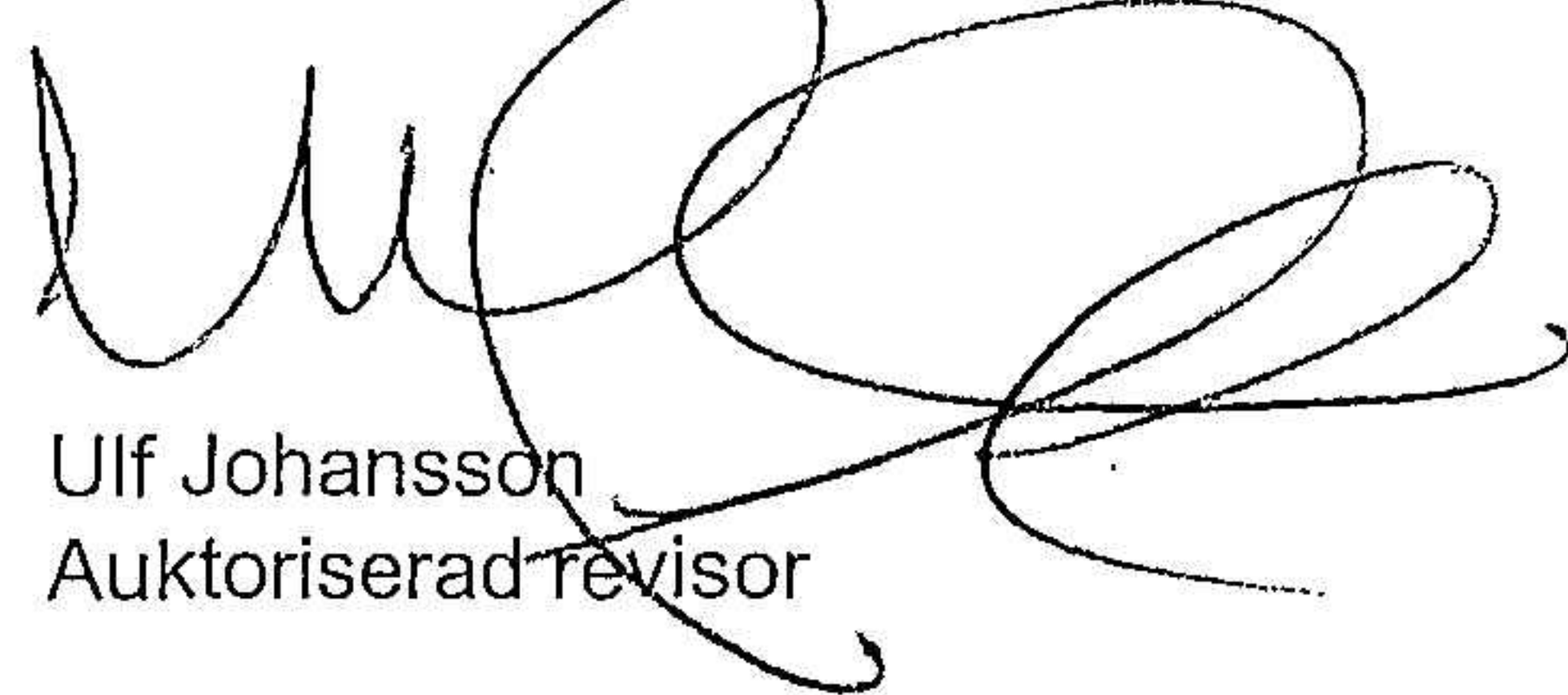
Krister Engdahl



Magnus Sandström  
Arbetsstagarrepresentant

Vår revisionsberättelse har lämnats den

26/3 2024



Ulf Johansson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



2024030312283

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Liljas Personbilar AB

Org.nr 556050-5082

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Liljas Personbilar AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Liljas Personbilar ABs finansiella ställning per 2023-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Liljas Personbilar AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### *Uttalanden*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Liljas Personbilar AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Liljas Personbilar AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### *Revisorns ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

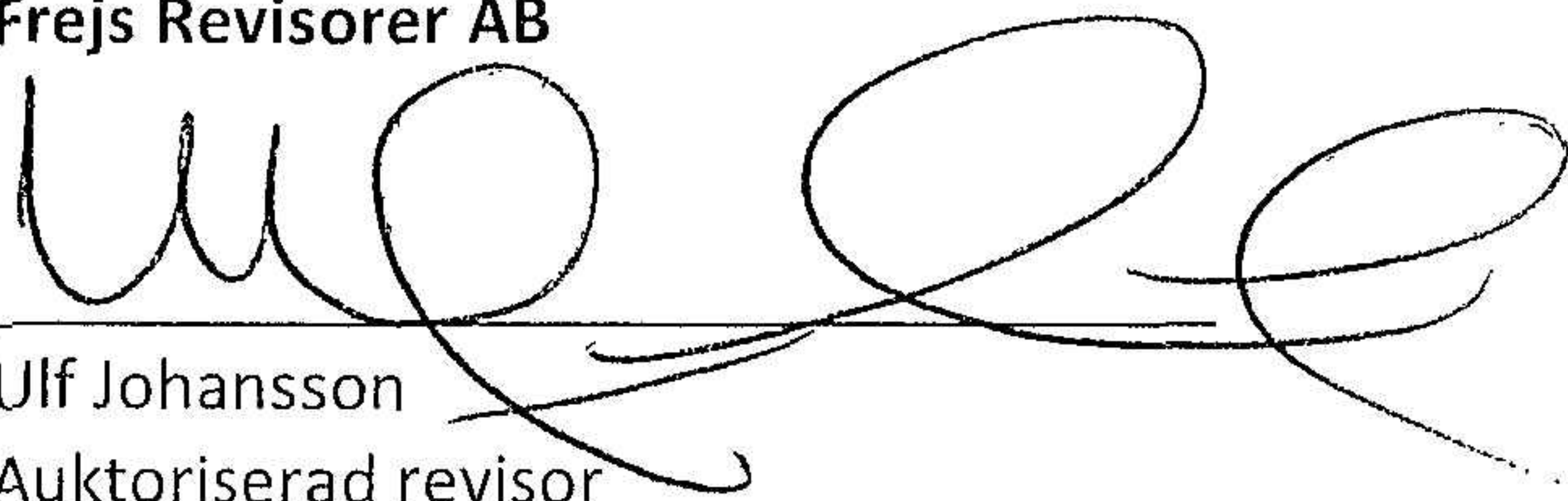
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 26 mars 2024

**Frejs Revisorer AB**



Ulf Johansson  
Auktoriserad revisor

**Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:**

