

Årsredovisning för
Hjälmarsnäs Förvaltning AB
556715-1633
Räkenskapsåret
2022-05-01 - 2023-04-30

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-9
Underskrifter	9

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-10-18.

Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Örebro den 18 / 10 2023


Bo Sandberg
Verktällande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hjälmarsnäs Förvaltning AB, 556715-1633, med säte i Örebro får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-05-01 - 2023-04-30.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Verksamheten består av förvaltning av aktier, kapital och fastigheter. Fastighetsförvaltningen sker i de helägda fastighetsbolagen Bahrk Fastighetsutveckling AB och Elfemman Förvaltning AB.

Bolaget är helägt av Bahrk Group AB, 556769-3915, Örebro.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Årets verksamhet har präglats av ett fokus på att få en rimlig avkastning på bolagets likvida tillgångar.

Flerårsöversikt

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	Belopp i kr 2019/2020
Nettoomsättning	-	-	20 000	45 000
Resultat efter finansiella poster	288 821	37 796 361	6 647 925	5 221 925
Soliditet, %	82	89	88	81

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	1 000 000		109 166 471
Utdelning			-20 000 000
Årets resultat			252 921
Vid årets slut	1 000 000		89 419 392

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	89 166 471
årets resultat	252 921
Totalt	89 419 392
disponeras för	
balanseras i ny räkning	89 419 392
Summa	89 419 392

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-05-01- 2023-04-30</i>	<i>2021-05-01- 2022-04-30</i>
Rörelseintäkter			
Övriga rörelseintäkter		-	2 703 456
Summa rörelseintäkter		-	2 703 456
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-183 766	-75 779
Personalkostnader	2	-	-551 050
Övriga rörelsekostnader		-	-562 500
Summa rörelsekostnader		-183 766	-1 189 329
Rörelseresultat		-183 766	1 514 127
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	3	-	19 431 269
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	4	-	15 067 130
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	6	1 013 651	2 782 323
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	335 057	81 725
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar		-874 589	-1 074 162
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-1 532	-6 051
Summa finansiella poster		472 587	36 282 234
Resultat efter finansiella poster		288 821	37 796 361
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag	5	475 000	230 000
Lämnade koncernbidrag		-475 000	-4 370 000
Summa bokslutsdispositioner		-	-4 140 000
Resultat före skatt		288 821	33 656 361
Skatter			
Skatt på årets resultat		-35 900	-
Årets resultat		252 921	33 656 361

2023102305550

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-04-30</i>	<i>2022-04-30</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	9	7 357 220	7 357 220
Fordringar hos koncernföretag	10	5 000 000	5 000 000
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag	12	2 416 300	1 216 300
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	11	1 990 000	3 190 000
Andra långfristiga värdepappersinnehav	13	1 155 354	1 589 687
Andra långfristiga fordringar	14	34 577 249	18 639 802
Summa finansiella anläggningstillgångar		52 496 123	36 993 009
Summa anläggningstillgångar		52 496 123	36 993 009
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		16 885 005	21 083 210
Övriga fordringar		574 789	20 637 997
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		323 309	215 359
Summa kortfristiga fordringar		17 783 103	41 936 566
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		39 572 803	44 874 796
Summa kassa och bank		39 572 803	44 874 796
Summa omsättningstillgångar		57 355 906	86 811 362
SUMMA TILLGÅNGAR		109 852 029	123 804 371

2023102305551

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-04-30</i>	<i>2022-04-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Summa bundet eget kapital		1 000 000	1 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		89 166 471	75 510 110
Årets resultat		252 921	33 656 361
Summa fritt eget kapital		89 419 392	109 166 471
Summa eget kapital		90 419 392	110 166 471
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till koncernföretag		19 246 073	13 069 011
Skatteskulder		35 900	129 297
Övriga skulder		95 664	384 592
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		55 000	55 000
Summa kortfristiga skulder		19 432 637	13 637 900
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		109 852 029	123 804 371

2023102305552

Noter

Belopp i kr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6%) i förhållande till balansomslutningen.

Koncernuppgifter

Bolaget som utgör moderföretag för en koncern med dotterföretag enligt not 9, upprättar ej koncernredovisning med hänvisning till reglerna i Årsredovisningslagen kap 7§3.

Bolaget är helägt dotterföretag till Bahrk Group AB, 556769-3915.

2023102305553

Not 2 Anställda och personalkostnader**Medelantalet anställda**

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Medelantal anställda	-	1
Totalt	-	1

Not 3 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Resultat från andelar i handelsbolag	-	-
Resultat vid avyttring av Hjälmarsnäs Fastighetsutveckling AB	-	19 431 269
Summa	-	19 431 269

Not 4 Resultat från andelar i intresseföretag

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Realisationsresultat vid avyttring av andelar i Eyrgruppen AB	-	15 075 490
Förlust vid avyttring av andelar i Defive Capital AB	-	-8 360
Summa	-	15 067 130

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Erhållna koncernbidrag	475 000	230 000
Lämnade koncernbidrag	-475 000	-4 370 000
Summa	-	-4 140 000

Not 6 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Ränteintäkter, övriga	-	-
Resultat från övriga värdepapper	291 667	2 196 441
Utdelningar	721 984	585 882
Summa	1 013 651	2 782 323

Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Ränteintäkter, övriga	335 057	81 725
Summa	335 057	81 725

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-05-01- 2023-04-30	2021-05-01- 2022-04-30
Räntekostnader, övriga	1 532	6 051
Summa	1 532	6 051

Not 9 Andelar i koncernföretag

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	13 357 220	16 332 220
-Resultat från andelar i handelsbolag	-	-
-Likvidation av handelsbolag	-	-
-Försäljning	-	-3 000 000
-Nyanskaffningar	-	25 000
-Lämnat aktieägartillskott	-	-
Redovisat värde vid årets slut	13 357 220	13 357 220
Akkumulerade nedskrivningar:		
Vid årets början	-6 000 000	-6 000 000
- Årets nedskrivning	-	-
Vid årets slut	-6 000 000	-6 000 000
Redovisat värde vid årets slut	7 357 220	7 357 220

Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag / Org nr / Säte	Andelar i %	Redovisat värde
Bahrk Fastighetsutveckling AB 559315-8412, Örebro	100%	25 000
Elfemman Förvaltning AB 556987-9173, Örebro	100%	5 862 000
Jecabo Holding AB 559019-2711, Örebro	100%	1 470 220
		7 357 220

Not 10 Fordringar hos koncernföretag

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	5 000 000	5 000 000
-Tillkommande fordringar	-	-
-Omklassificeringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	5 000 000	5 000 000

Not 11 Andelar i intresseföretag

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	3 190 000	15 134 510
-Anskaffningar	-	-
-Avyttringar	-	-11 944 510
-Återbetalning av aktieägartillskott	-1 200 000	-
Redovisat värde vid årets slut	1 990 000	3 190 000

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

<i>Intresseföretag/ org nr, säte</i>	<i>Andelar i %</i>	<i>Redovisat värde</i>
OMC Holding AB, Orust 559084-6985	33%	1 990 000
Summa		1 990 000

Not 12 Fordringar hos intresseföretag

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	1 216 300	6 439 452
- Tillkommande fordringar	1 200 000	-
- Reglerade fordringar	-	-5 223 152
- Omklassificeringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	2 416 300	1 216 300

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	3 210 910	3 368 016
- Tillkommande tillgångar	-	-
- Avgående tillgångar	-8 333	-157 106
- Omklassificeringar	-	-
Vid årets slut	3 202 577	3 210 910
Akkumulerade nedskrivningar:		
Vid årets början	-1 621 223	-1 621 223
- Årets nedskrivning	-426 000	-
- Återförd nedskrivning	-	-
Vid årets slut	-2 047 223	-1 621 223
Redovisat värde vid årets slut	1 155 354	1 589 687

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2023-04-30	2022-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	19 713 964	3 213 964
- Tillkommande fordringar	16 800 000	16 800 000
- Reglerade fordringar	-	-300 000
- Omklassificeringar	-413 964	-
Vid årets slut:	36 100 000	19 713 964
Akkumulerade nedskrivningar:		
Vid årets början:	-1 074 162	-
- Årets nedskrivning	-448 589	-1 074 162
Vid årets slut:	-1 522 751	-1 074 162
Redovisat värde vid årets slut	34 577 249	18 639 802

Hjälmarsnäs Förvaltning AB
556715-1633

9(9)

Not 15 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

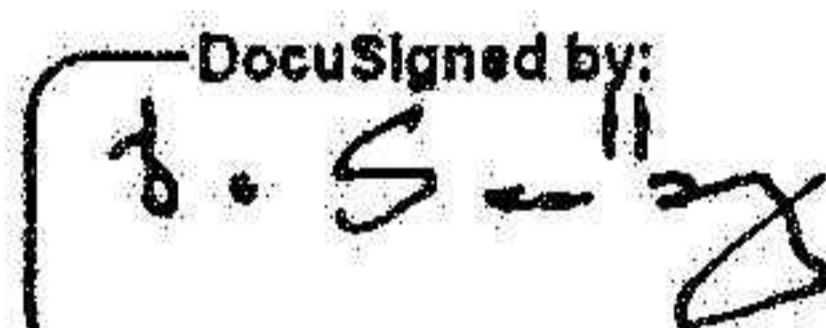
	2023-04-30	2022-04-30
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga

Eventualförpliktelser

	2023-04-30	2022-04-30
Borgen för Elfemman Förvaltning AB	15 100 000	15 100 000
Summa eventualförpliktelser	15 100 000	15 100 000

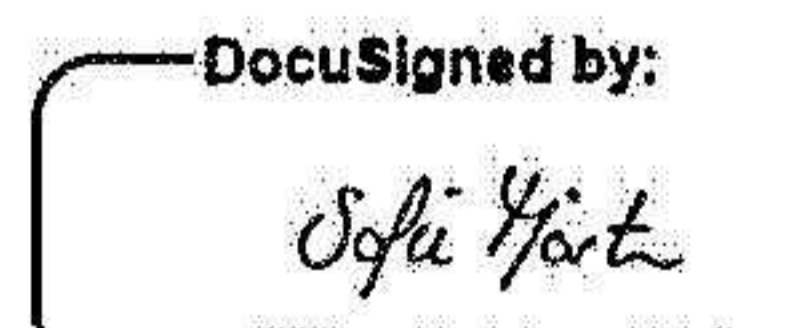
Underskrifter

Örebro den 2023-10-16

DocuSigned by:

75CEAB041A64456...

Bo Sandberg
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 2023-10-18

DocuSigned by:

D47D04B2FC8F4B6...

Sofia Mårtensson
Auktoriserad revisor

2023102305557



2023102305558

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hjälmarsnäs Förvaltning AB, org. nr 556715-1633

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Hjälmarsnäs Förvaltning AB för räkenskapsåret 2022-05-01—2023-04-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hjälmarsnäs Förvaltning ABs finansiella ställning per den 30 april 2023 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hjälmarsnäs Förvaltning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hjälmarsnäs Förvaltning AB för räkenskapsåret 2022-05-01—2023-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Hjälmarsnäs Förvaltning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örebro 2023-10-18

DocuSigned by:

Sofia Mårtensson

D47D04B2FC8F4B6...

Sofia Mårtensson
Auktoriserad revisor

2023102305560

Certificate Of Completion

Envelope Id: BAA63C779CA743C1BBC2E54C13356AB2
Subject: Complete with DocuSign: Hjälmarsnäs Förvaltning AB ÅR 2023-04-30 inkl RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 12
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
Envelope Originator:
Sofia Mårtensson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
sofia.martensson@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

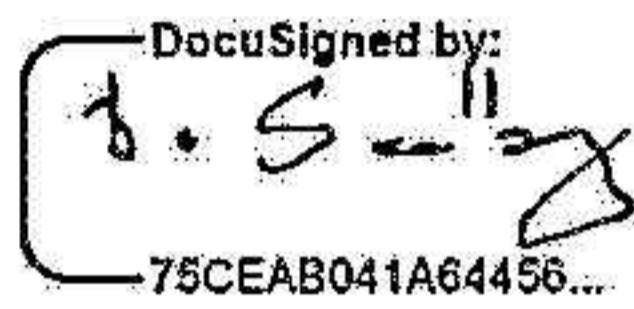
Record Tracking

Status: Original
Holder: Sofia Mårtensson
Location: DocuSign
10/16/2023 11:05:45 AM
sofia.martensson@kpmg.se

Signer Events

Bo Sandberg
bo.sandberg@bahrk.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 2.248.72.38

Timestamp

Sent: 10/16/2023 11:07:41 AM
Viewed: 10/16/2023 10:02:04 PM
Signed: 10/16/2023 10:02:35 PM

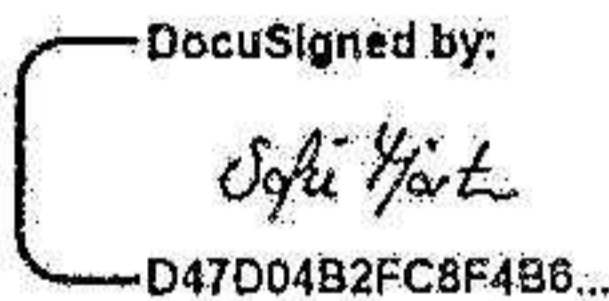
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0daf0c46-52ca-5aee-847e-42ae850ba051
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 10/16/2023 10:01:52 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/3/2023 9:05:34 PM
ID: 20cb4327-d266-4c61-b1e5-c1e86255f755

Sofia Mårtensson
sofia.martensson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 10/16/2023 10:02:37 PM
Viewed: 10/18/2023 2:29:38 PM
Signed: 10/18/2023 2:30:37 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5217232f-62de-5e6c-a6ba-51c58413ed70
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 10/18/2023 2:29:05 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023102305561

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	10/16/2023 11:07:42 AM
Certified Delivered	Security Checked	10/18/2023 2:29:38 PM
Signing Complete	Security Checked	10/18/2023 2:30:37 PM
Completed	Security Checked	10/18/2023 2:30:37 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2023102305562

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.