

Årsredovisning

för

Skill Rekrytering & Bemanning AB

556685-8618

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Skill Rekrytering & Bemanning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-04-26. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Linköping den 30 april 2024


Jüri Pett

2024051007620

Årsredovisning
för
Skill Rekrytering & Bemanning AB
556685-8618
Räkenskapsåret
2023

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

1 (10)

Styrelsen och verkställande direktören för Skill Rekrytering & Bemanning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget arbetar med rekryteringstjänster, uthyrning av personal samt att tillgodose kundernas behov av bemanningslösningar. Verksamheten bedrivs i huvudsak i Östergötland men kontor finns på andra orter runt om i Sverige. Verksamheten lyder under Bemanningsavtalet och är certifierat enligt ISO9001 och ISO14001.

Företaget har sitt säte i Linköping.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har präglats av försiktighet från marknaden som även påverkades av högre inflation och penningpolitiska åtgärder med högre räntor som följd.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vi kommer att fortsätta utveckla Skill till en arbetsgivare som ligger i branschens framkant där våra medarbetare får vara delaktiga i en hållbar utveckling både för sin egen del men också för våra ägare och kunder. I det ligger också att fortsätta utvecklingen av företagets processer för att fortsatt vara relevanta för våra kunders behov och våra kandidaters upplevelse i våra rekryteringsprocesser.

Omvärldsläget med krig i Ukraina och i mellanöstern i första hand samt konjunkturläget och dess utveckling påverkar våra kunder och skapar en osäkerhet i prognoserna framåt och kan komma att påverka både omsättning och ekonomiskt resultat då många av våra kunder använder sig av våra tjänster för att hantera osäkerheter i beläggnings. Affärsriskerna är dock fortsatt låga. Att ha ramavtal med kunderna och fortsatt tät kontakt med beställarna ger goda förutsättningar att minska affärsriskerna ytterligare.

Hållbarhetsupplysningar

Hållbarhetsredovisning har upprättats för koncernen i enlighet med 6 kap Årsredovisningslagen. Hållbarhetsredovisningen lämnas i separat handling som finns publicerad på koncernens hemsida www.skill.se.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Skill Scandinavia AB, org.nr 556060-5478.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	873 563	858 196	836 660	602 960	551 638
Resultat efter finansiella poster	10 734	43 839	49 249	28 856	18 782
Balansomslutning	246 666	238 157	263 328	190 805	146 699
Soliditet (%)	31,7	32,5	20,3	15,8	5,1
Medeltal anställda	1 103	1 170	1 067	784	856

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

2 (10)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	43 931 761	17 698 125	61 729 886
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		17 698 125	-17 698 125	0
Årets resultat			471 740	471 740
Belopp vid årets utgång	100 000	61 629 886	471 740	62 201 626

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	61 629 886
årets vinst	471 740
	62 101 626

disponeras så att	
i ny räkning överföres	62 101 626
	62 101 626

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

2024051007621

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

3 (10)

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		873 563	858 197
Kostnad sålda tjänster		-755 492	-726 536
Bruttoresultat		118 071	131 661
Försäljningskostnader	2, 3	-61 363	-42 937
Administrationskostnader	4, 5	-47 150	-49 954
Övriga rörelseintäkter		882	5 009
Rörelseresultat	6	10 440	43 779
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 058	175
Räntekostnader och liknande resultatposter		-764	-115
Resultat efter finansiella poster		10 734	43 839
Bokslutsdispositioner	7	-9 901	-21 329
Resultat före skatt		833	22 510
Skatt på årets resultat		-361	-4 812
Årets resultat		472	17 698

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

4 (10)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

8

253

337

253**337****Summa anläggningstillgångar****253****337****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

151 933

108 708

Fordringar hos koncernföretag

9 403

0

Övriga fordringar

583

1 142

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

9

59 514

72 998

221 433**182 848***Kassa och bank*

24 980

54 971

Summa omsättningstillgångar**246 413****237 819****SUMMA TILLGÅNGAR****246 666****238 156**

2024051007622

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

5 (10)

Balansräkning

Tkr

	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	10		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
		100	100
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		61 630	43 932
Årets resultat		472	17 698
		62 102	61 630
Summa eget kapital		62 202	61 730
Obeskattade reserver		20 180	19 600
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		46 724	23 440
Skulder till koncernföretag		0	12 050
Aktuella skatteskulder		3 003	9 847
Övriga skulder		23 998	25 525
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	90 559	85 964
Summa kortfristiga skulder		164 284	156 826
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		246 666	238 156

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

6 (10)

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-312022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

10 734

43 839

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

84

78

Betald skatt

-7 205

-4 101

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

3 613

39 816

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

-43 225

13 300

Förändring av kortfristiga fordringar

4 640

4 077

Förändring av leverantörsskulder

23 284

-14 452

Förändring av kortfristiga skulder

-18 303

-41 409

Kassaflöde från den löpande verksamheten

-29 991

1 332

Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

0

-351

Kassaflöde från investeringsverksamheten

0

-351

Årets kassaflöde

-29 991

981

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

54 971

53 990

Likvida medel vid årets slut

24 980

54 971

2024051007623

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

5 år

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Planer för vilka pensionspremier som betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2 547 165 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	798	119
Mellan ett och fem år	1 306	0
	2 104	119

2024051007624

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	142	85
Andra uppdrag	0	15
	142	100

Not 4 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	1 103	1 170

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	353	373
Män	750	797
	1 103	1 170

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	449 544	464 909
	449 544	464 909

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	27 782	23 844
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	145 343	139 432
	173 125	163 276

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	622 669	628 185
--	----------------	----------------

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	50 %
Andel män i styrelsen	50 %	50 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

9 (10)

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	23,00 %	17,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,00 %	0,00 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Avsättning till periodiseringsfonder	580	7 700
Lämnade koncernbidrag	9 321	13 629
	9 901	21 329

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	423	72
Inköp	0	351
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	423	423
Ingående avskrivningar	-86	-8
Årets avskrivningar	-84	-78
Utgående ackumulerade avskrivningar	-170	-86
Utgående redovisat värde	253	337

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	58 133	71 425
Övriga förutbetalda kostnader	1 381	1 574
	59 514	72 999

Not 10 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde (kr)
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

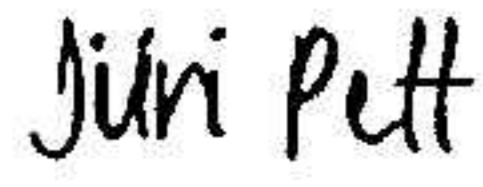
Skill Rekrytering & Bemanning AB
Org.nr 556685-8618

10 (10)

2024051007625


Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalrelaterade kostnader	83 650	80 157
Övriga upplupna kostnader	6 909	5 808
	90 559	85 965

DocuSigned by:
 2024-04-18
2BF5002803D3446...
Jüri Pett
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:
 2024-04-25
9541F1DF33944B6...
John Johansson
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: B14B667B49FF45589BC843D333DC2EDB
Ämne: Complete with DocuSign: Skill Rekrytering & Bemanning AB ÅR 2023.pdf
Källkuvert:
Dokumentsidor: 11 Signaturer: 2
Certifikatsidor: 5 Initialer: 0
AutoNav: Aktiverat
Kuverterad stämpling: Aktiverat
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Färdigställda

Kuvertskapare:
Gabriel Demirel
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gabriel.demirel@kpmg.se
IP-adress: 213.80.40.27

Spela in spårning

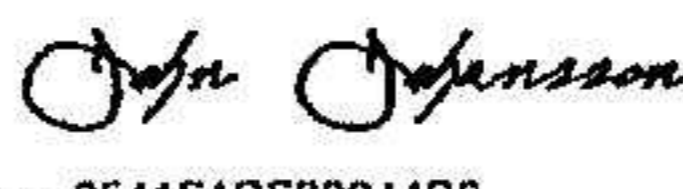
Status: Original Hållare: Gabriel Demirel
2024-04-18 11:04:12 gabriel.demirel@kpmg.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser

John Johansson
john.johansson@kpmg.se
KPMG AB
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:

9541F1DF3394486

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 188.149.184.28

Tidsstämpel

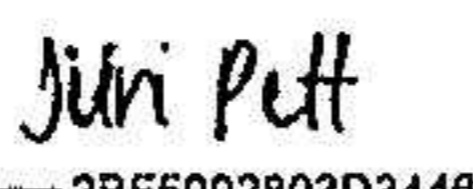
Skickade: 2024-04-18 11:09:29
Visade: 2024-04-25 21:48:33
Signerade: 2024-04-25 21:48:39

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 2305420a-4c8e-5df7-a81b-25480f521526
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-04-25 21:48:20

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via DocuSign

Jüri Pett
juri.pett@skill.se
CEO
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

28F5002803D3446

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 83.254.228.244

Skickade: 2024-04-18 11:09:28
Visade: 2024-04-18 14:12:38
Signerade: 2024-04-18 14:13:59

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 3062ed2f-b700-542e-a2bd-c7eaaeb07368
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-04-18 14:12:22

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2023-02-28 12:36:23
ID: 8eb850b3-afd4-49f9-a7d4-e658ef0d4c52

Händelser med undertecknare på plats Signatur**Redigerarleveranshändelser**

Status

Tidsstämpel

Tidsstämpel

Fotokopians ävensstämpling
med originalintygas:



2024051007626

Agentleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Kopieringshändelser

Status

Tidsstämpel

Cecilia Berlin

cecilia.berlin@skill.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via DocuSign

Kopierad

Skickade: 2024-04-23 20:07:12

Visade: 2024-04-24 08:01:53

Vittneshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Notariehändelser

Signatur

Tidsstämpel

Sammanfattning av kuverthändelser

Status

Tidsstämpel

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2024-04-18 11:09:29

Kuvertet har uppdaterats

Säkerhetskontrollerat

2024-04-23 20:07:12

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2024-04-18 14:12:38

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2024-04-18 14:13:59

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2024-04-25 21:48:39

Betalningshändelser

Status

Tidsstämpel

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2024051007628

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skill Rekrytering & Bemanning AB, org. nr 556685-8618

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skill Rekrytering & Bemanning AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skill Rekrytering & Bemanning ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skill Rekrytering & Bemanning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skill Rekrytering & Bemanning AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skill Rekrytering & Bemanning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

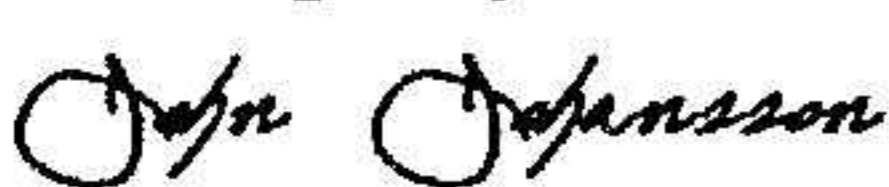
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Linköping den 2024-04-25

KPMG AB

DocuSigned by:

9541F1DF33944B6...
John Johansson

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



2024051007629

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3D1930A166564E908B539C32B8482AD9
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse 2023 Skill R&B AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gabriel Demirel
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gabriel.demirel@kpmg.se
IP Address: 213.80.40.27

Record Tracking

Status: Original
4/18/2024 11:09:44 AM

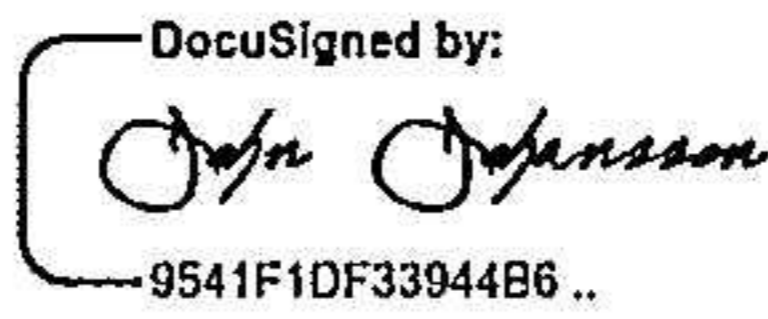
Holder: Gabriel Demirel
gabriel.demirel@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

John Johansson
john.johansson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 188.149.184.28

Timestamp

Sent: 4/18/2024 11:10:21 AM
Viewed: 4/25/2024 9:57:05 PM
Signed: 4/25/2024 9:57:30 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8998ec9f-685b-55b5-bfc2-c58d084e69c0
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2024 9:56:40 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 4/18/2024 11:10:21 AM
Certified Delivered Security Checked 4/25/2024 9:57:05 PM
Signing Complete Security Checked 4/25/2024 9:57:30 PM
Completed Security Checked 4/25/2024 9:57:30 PM

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:

[Handwritten signature]

Payment Events

Status

Timestamps