20220705220015

Årsredovisning för

Hylte Jakt och Lantman AB

556954-8950

HYLTE®
JAKT & LANTMAN

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Hylte Jakt och Lantman AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-06-14.
Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Hyltebruk den 2022-06-14

Anders Carlsson
Verkställande Direktör

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Årsredovisning för

Hylte Jakt och Lantman AB

556954-8950

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning: **Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-15
Underskrifter	15

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hylte Jakt och Lantman AB, 556954-8950, med säte i Hyltebruk, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Allmänt om verksamheten

Bolagets skall bedriva detaljhandel med butik och e-handel. Bolaget går under domännamnet hylte-lantman.com och når marknaden genom e-handel och butiken Hylte Jakt & Lantman i Hyltebruk. Bolaget fokuserar på handel med starka varumärken och ett högkvalitativt produktutbud i kombination med ett ständigt arbete för kundvård av toppklass.

Företaget har sitt säte i Hyltebruk och ingår i en koncern där BHG Group AB (org. nr 559077-0763) är moderföretag.

Flerårsöversikt

	2021-12-31	*2020-12-31*	*2019-12-31*	*2018-12-31*	*2017-12-31*
Nettoomsättning	662 214	456 496	329 475	261 517	216 178
Resultat efter finansiella poster	26 683	27 276	18 620	19 625	12 486
Soliditet %	51,3	55,6	41,9	49,2	34,8

För definitioner av nyckeltal, se not 26.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Företaget har under året förvärvat Oy Navitek Ab, ett finskt bolag med säte i Jakobstad i Finland. Förvärvet är ett led i den genomförda lanseringen av Hylte Jakt och Lantman AB på den finska marknaden, via hemsidan hylte.fi

Förväntad framtida utveckling

Bolagets framtida utvecklingen förväntas fortsätta med tillväxt och de största riskerna som identifieras är utvecklingen är nuvarande omvärldsläge.

Den kortsiktiga målsättningen är att fortsatt öka omsättningen med stärkt bruttomarginal jämfört med 2021.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

De största riskerna mot utvecklingen är nuvarande omvärldsläge. Leveransproblemen som sågs 2021 är förbättrade men finns fortsatt kvar till viss del dock har företaget ett större lager att sälja från 2022. Vi ser med tillförsikt fram emot 2022.

Förändring av Eget kapital

	Aktiekapital	*Balanserad vinst*	*Årets vinst*	*Totalt EK*
Vid årets ingång	3 000	53 624	15 835	72 459
Omföring fg års resultat		15 835	-15 835	-
Årets resultat			14 298	14 298
Vid årets utgång	**3 000**	**69 459**	**14 298**	**86 757**

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust.

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor) fördelas:

	Belopp i kr
balanserad vinst	69 459 213
årets vinst	14 297 871
Summa	**83 757 084**
disponeras så att i ny räkning överföres	83 757 084

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Resultaträkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Nettoomsättning		662 214	456 496
Övriga rörelseintäkter		1 358	808
		663 572	457 304
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-548 773	-358 561
Övriga externa kostnader	*4*	-54 868	-38 259
Personalkostnader	*5*	-29 593	-29 602
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 611	-2 931
Övriga rörelsekostnader		-380	-
Rörelseresultat		26 347	27 951
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		475	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-139	-675
Resultat efter finansiella poster		26 683	27 276
Bokslutsdispositioner	*6*	-8 501	-7 080
Resultat före skatt		18 182	20 196
Skatt på årets resultat	*7*	-3 885	-4 361
Årets resultat		14 297	15 835

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	*10*	1 369	-
Balanserade utgifter för IT-system	*8*	5 966	3 654
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter	*9*	2 692	3 883
		10 027	7 537
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	*11*	17 174	17 172
Inventarier, verktyg och installationer	*12*	2 114	1 850
		19 288	19 022
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	*13*	3 866	203
Fordringar hos koncernföretag		2 245	1 000
Fordringar hos övriga företag som det finns ett ägarintresse i		85	-
Andra långfristiga värdepappersinnehav	*14*	505	505
Uppskjuten skattefordran		93	-
Andra långfristiga fordringar		36	36
		6 830	1 744
Summa anläggningstillgångar		36 145	28 303
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Handelsvaror		64 541	92 720
		64 541	92 720
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 289	6 289
Fordringar hos koncernföretag		106 029	33 135
Övriga fordringar		303	256
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	*15*	5 008	4 736
		115 629	44 416
Kassa och bank		744	916
Summa omsättningstillgångar		180 914	138 052
SUMMA TILLGÅNGAR		217 059	166 355

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-12-31*	*2020-12-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	*16*	3 000	3 000
Fond för utvecklingsutgifter		1 369	-
		4 369	3 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		52 255	53 624
Årets resultat		30 133	15 835
		82 388	69 459
Summa eget kapital		86 757	72 459
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar	*18*	3 134	2 726
Periodiseringsfonder	*17*	27 900	22 806
		31 034	25 532
Avsättningar			
Övriga avsättningar		118	-
		118	-
Långfristiga skulder	*19*		
Övriga skulder till kreditinstitut	*21*	-	9 480
		-	9 480
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		-	2 000
Förskott från kunder		713	52
Leverantörsskulder		10 389	24 777
Skulder till koncernföretag		66 256	8 539
Skatteskulder		5 656	5 125
Övriga kortfristiga skulder		7 970	11 440
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	*22*	8 166	6 951
		99 150	58 884
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		217 059	166 355

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Kassaflödesanalys

Belopp i Tkr	*Not*	*2021-01-01-2021-12-31*	*2020-01-01-2020-12-31*
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		26 683	27 276
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		1 078	2 930
		27 761	30 206
Betald inkomstskatt		-3 994	-1 385
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**23 767**	**28 821**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		30 510	36 823
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-72 459	-34 308
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		40 267	18 078
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**22 085**	**49 414**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-5 059	-1 200
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 306	-660
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-3 748	
Avyttring av finansiella tillgångar			4
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-10 113**	**-1 856**
Finansieringsverksamheten			
Erhållen ränta		475	
Återbetalda lån		-9 480	-1 500
Erlagd ränta		-139	-
Förändring av checkräkningskredit			-43 411
Återbetalda aktieägarlån			-2 500
Lämnade koncernbidrag		-2 999	
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-12 143**	**-47 411**
Årets kassaflöde		**-171**	**147**
Likvida medel vid årets början		**916**	**769**
Likvida medel vid årets slut		**744**	**916**

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i Tkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäkter

Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans och då väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Ränteintäkter

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.
Tillkommande utgifter som yppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

Immateriella anläggningstillgångar i bolaget utgörs av förvärvade varumärken samt dataprogram.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida eknomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar	*År*
Förvärvade immateriella tillgångar	
Varumärken	5
IT-system	5

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Vid översyn av bolagets materiella anläggningstillgångar har inga komponenter med väsentlig skillnad förbrukning identifierats.

Tillkommande utgifter
Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar	*År*
Byggnader	20-50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar
Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

Leasing
Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal) oavsett om avtalen finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta
Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Finansiella tillgångar och skulder
Finansiella tillgångar och skulder som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Redovisning i balansräkningen sker när bolaget blir part i avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från det finansiella instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar
Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för posten med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. fordringar tas upp till det

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav
Posten består huvudsakligen av aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde med bedömning om nedskrivningsbehov föreligger.

Låneskulder och leverantörsskulder
Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgångenbedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Varulager
Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Likvida medel
Bolaget är anslutet till ett koncernkonto hos Hyma Skog & Trädgård AB. Tillgodohavande på kontot redovisas i balansräkningen som en kortfristig fordran hos koncernföretag. Utnyttjad kredit på kontot redovisas som en kortfristig skuld till koncernföretag.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller praxis för ledande befattningshavare.

Skatt
Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Kassaflödesanalysen
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

Obeskattade reserver, bokslutsdispositioner och avsättningar
Obeskattade reserver
Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den upskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner
Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen

Not 2 Uppskattningar och bedömningar
Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Bolaget anser inte att det finns några gjorda uppskattningar och bedömningar som väsentligt påverkat bolagets resultat och ställning.

Not 3 Koncernuppgifter
Moderföretag i den största koncern där Hylte Jakt & Lantman AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är BHG Group AB, org. nr. 559077-0763. Moderbolaget i koncernen, BHG Group AB, är noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap.

Inköp och försäljning mellan koncernbolagen har uppgått till inköp 164 112 tkr och försäljning 164 998 tkr

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Frejs Revisorer AB		
Revisionsuppdrag	-	205
Skatterådgivning	6	27
Andra uppdrag	-	15
	6	**247**
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	150	-

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01-2021-12-31	*Varav män*	*2020-01-01-2020-12-31*	*Varav män*
Sverige	52	28	63	36
Totalt	**52**	**28**	**63**	**36**

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Styrelse och VD	-	-
Övriga anställda	21 143	20 897
Summa	**21 143**	**20 897**
Sociala kostnader	8 784	8 373
(varav pensionskostnader) 1)	2 692	2 499

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (f.å. 0) företagets VD och styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Immateriella anläggningstillgångar	313	494
-Inventarier, verktyg och installationer	95	-26
Periodiseringsfond, årets avsättning	6 238	6 793
Periodiseringsfond, årets återföring	-1 144	-198
Lämnade koncernbidrag	2 999	17
Summa	**8 501**	**7 080**

Not 7 Skatt på årets resultat

	2021-01-01-2021-12-31	*2020-01-01-2020-12-31*
Aktuell skattekostnad	3 870	4 361
Justering avseende tidigare år	108	-
Uppskjuten skatt	-93	
	3 885	**4 361**

Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01-2021-12-31		*2020-01-01-2020-12-31*	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		18 182		20 197
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-3 746	21,4%	-4 322
Ej avdragsgilla kostnader	0,5	-87	0,1	-20
Ej skattepliktiga intäkter		-		-
Skatt hänförlig till tidigare år	0,6	-108		
Schablonränta på periodiseringsfond	0,1	-23	0,1	-17
Uppskjuten skatt	-0,5	93		
Övrigt	0,1	-14	-	-1
Redovisad effektiv skatt	21,4	-3 885	21,6	-4 361

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Not 8 Balanserade utgifter för IT-system

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	4 381	-
-Övriga investeringar	3 565	4 381
Vid årets slut	7 946	4 381
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-726	-
-Årets avskrivning	-1 254	-727
Vid årets slut	-1 980	-727
Redovisat värde vid årets slut	**5 966**	**3 654**

Not 9 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	5 955	5 955
Vid årets slut	5 955	5 955
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-2 072	-881
-Årets avskrivning	-1 191	-1 191
Vid årets slut	-3 263	-2 072
Redovisat värde vid årets slut	**2 692**	**3 883**

Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		-
-Nyanskaffningar	1 494	
Vid årets slut	1 494	-
Ackumulerade avskrivningar		
-Årets avskrivning	-125	
Vid årets slut	-125	
Redovisat värde vid årets slut	**1 369**	**-**

Not 11 Byggnader och mark

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	18 933	18 710
-Nyanskaffningar	621	223
Vid årets slut	19 554	18 933
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-1 761	-1 217
-Årets avskrivning	-619	-544
Vid årets slut	-2 380	-1 761
Redovisat värde vid årets slut	**17 174**	**17 172**

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
-Vid årets början	4 856	4 196
-Nyanskaffningar	686	660
Vid årets slut	5 542	4 856
Ackumulerade avskrivningar		
-Vid årets början	-3 007	-2 537
-Årets avskrivning	-421	-469
Vid årets slut	-3 428	-3 006
Redovisat värde vid årets slut	**2 114**	**1 850**

Not 13 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	203	203
-Förvärv	3 663	
Redovisat värde vid årets slut	**3 866**	**203**

Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Dotterföretag / Org nr / Säte	*i %*	*Redovisat värde*
HJL IT & Development AB, 556281-2247. Säte: Hyltebruk	100%	153
HJL Fastigheter AB, 559062-0083. Säte: Hyltebruk	100%	50
Oy Navitek AB, 3132410-4, Säte: Jakobstad, Finland	100%	3 663
		3 866

Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2021-12-31	*2020-12-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	505	505
-Tillkommande tillgångar		-
Redovisat värde vid årets slut	**505**	**505**

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna bonusintäkter	3 580	4 651
Reservering för returer	1 033	-
Övriga poster	394	85
	5 007	**4 736**

Not 16 Antal aktier och kvotvärde

	2021-12-31	*2020-12-31*
Antal aktier	30 000	30 000
kvotvärde (kr)	100	100

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Not 17 Periodiseringsfonder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2015	-	1 144
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	2 537	2 537
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	3 135	3 135
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	4 665	4 665
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	4 532	4 532
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	6 793	6 793
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	6 238	
	27 900	**22 806**

Not 18 Ackumulerade överavskrivningar

	2021-12-31	*2020-12-31*
Koncessioner, patent, licenser, varumärken	2 224	1 911
Maskiner och andra tekniska anläggningar	910	815
	3 134	**2 726**

Not 19 Långfristiga skulder

	2021-12-31	*2020-12-31*
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	-	8 000
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	-	1 480

Not 20 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Fastighetsinteckningar	-	15 000
Företagsinteckningar	-	27 000
	-	42 000
Summa ställda säkerheter	**-**	**42 000**
Eventualförpliktelser		
Garantier	292	292
Summa eventualförpliktelser	**292**	**292**

Not 21 Checkräkningskredit

	2021-12-31	*2020-12-31*
Beviljad kreditlimit	-	-
Outnyttjad del	-	-

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	*2020-12-31*
Upplupna löner, semesterlöner och pensioner	4 129	3 768
Upplupna sociala avgifter	1 100	1 269
Reservering returer	1 488	-
Övriga poster	1 449	1 914
	8 166	**6 951**

DocuSign Envelope ID: 02C5A5AC-D67B-4E5B-B9C3-763C53205089

Not 23 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Företaget följer utvecklingen i Europa och dess effekter på omvärlden i vilken bolaget verkar, för att kunna vara snabb till handling om så krävs. Leveransproblemen som sågs 2021 är förbättrade men finns fortsatt kvar till viss del dock har företaget ett större lager att sälja från 2022. Vi ser med tillförsikt fram emot 2022.

Not 24 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:
(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Underskrifter

Hyltebruk, den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:
Adam Schatz
2422C9A4E4894F9...

Adam Schatz
Styrelseordförande

DocuSigned by:
Anders Carlsson
0525AE2109164A5...

Anders Carlsson
Verkställande direktör

DocuSigned by:
Jesper Flemme
0641681B2018406...

Jesper Flemme
Styrelsledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:
Eva Maria Jonséus Carlsvi
B36AA8B912FB47A...

Eva Maria Jonséus Carlsvi
Auktoriserad revisor

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 02C5A5ACD67B4E5BB9C3763C53205089
Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Hylte - AR 2021.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 16
Signatures: 4
Certificate Pages: 6
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Anna Svensson
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
anna.svensson@bhggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original
27 June 2022 | 09:07

Holder: Anna Svensson
anna.svensson@bhggroup.se

Location: DocuSign

Signer Events

Anders Carlsson
anders.carlsson@hylte-lantman.com
CEO
HylteJaktAmpLantmanAB
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature

DocuSigned by:
Anders Carlsson
0525AF310916445...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to
anders.carlsson@hylte-lantman.com
Using IP Address: 193.15.201.212

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 27 June 2022 | 09:12
Viewed: 27 June 2022 | 17:38
Signed: 27 June 2022 | 22:17

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 64d23cd2-5480-56f0-8b94-7a9e47acd191
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 27 June 2022 | 17:38

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 64d23cd2-5480-56f0-8b94-7a9e47acd191
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 27 June 2022 | 22:16

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 27 June 2022 | 22:16
ID: bb43555a-2fd4-446e-90d6-10286b6c4acf

Signer Events	Signature	Timestamp
Adam Schatz adam.Schatz@bygghemmagroup.se CEO Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Adam Schatz 242DE0A4E4894F9...	Sent: 27 June 2022 | 22:17 Viewed: 28 June 2022 | 09:14 Signed: 28 June 2022 | 09:14

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to adam.Schatz@bygghemmagroup.se
Using IP Address: 31.15.37.42

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 67f5c84e-8156-58ce-939e-5845c20754d4
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 09:14

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 28 June 2022 | 09:14
ID: 3de71e4e-c82a-4655-bb0f-84999a99a8e2

Jesper Flemme jesper.flemme@bhggroup.se Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Jesper Flemme 064148CB201640C...	Sent: 27 June 2022 | 22:17 Viewed: 28 June 2022 | 22:24 Signed: 28 June 2022 | 22:24

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to jesper.flemme@bhggroup.se
Using IP Address: 92.39.157.76

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 60da7483-216e-55d1-95bf-8ad4ddfaba42
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 22:24

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 28 June 2022 | 22:24
ID: 3ded84b5-7866-458e-b83a-b13b87a24346

Signer Events	Signature	Timestamp
Eva Maria Jonséus Carlsvi eva.carlsvi@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Eva Maria Jonséus Carlsvi 836AA48910F847A...	Sent: 28 June 2022 | 22:24 Viewed: 28 June 2022 | 22:59 Signed: 28 June 2022 | 22:59

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to eva.carlsvi@pwc.com
Using IP Address: 84.17.219.58

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: d46ed023-281c-5113-84fa-1eced9d04896
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 28 June 2022 | 22:58

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 28 June 2022 | 22:59
ID: 86b3e5a4-6111-4575-a4fc-e2f12e46dc30

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Carbon Copy Events	**Status**	**Timestamp**
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	27 June 2022 | 09:12
Certified Delivered	Security Checked	28 June 2022 | 22:59
Signing Complete	Security Checked	28 June 2022 | 22:59
Completed	Security Checked	28 June 2022 | 22:59

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hylte Jakt & Lantman AB, org.nr 556954-8950

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hylte Jakt & Lantman AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hylte Jakt & Lantman ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Hylte Jakt & Lantman AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hylte Jakt & Lantman AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2020 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 24 maj 2021 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Signerat 2022-06-28 20:58:27 UTC Oneflow ID 3250874 Sida 1 / 3

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hylte Jakt & Lantman AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hylte Jakt & Lantman AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-06-28 20:58:27 UTC Oneflow ID 3250874 Sida 2 / 3

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2022-06-28 20:58:27 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eva Maria Jonséus Carlsvi

Datum

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Innehåll

Om BHG ... 3
Året i korthet ... 4
Finansiell översikt ... 6
Vd-ordet ... 7
Affärsmodell ... 9
Strategiska mål ... 11
Marknad ... 12
DIY-segmentet ... 15
Heminredningssegmentet ... 19
Förvaltningsberättelse ... 24
- Hållbarhetsrapport ... 33
- Bolagsstyrningsrapport ... 49

Koncernens resultaträkning ... 61
- Koncernens rapport över totalresultat ... 62

Koncernens rapport över finansiell ställning ... 63
Koncernens rapport över förändringar i eget kapital ... 65
Koncernens rapport över kassaflöden ... 66
Moderbolagets resultaträkning ... 67
Moderbolagets balansräkning ... 68
Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital ... 70
Moderbolagets rapport över kassaflöden ... 71
Noter ... 72
Underskrifter ... 111
Revisionsberättelse ... 112
Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal ... 117
Definitioner ... 120

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Om BHG

BHG är den största onlineaktören inom konsumenthandel i Norden. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa. Vår starka position på våra marknader innebär att vi är den största onlineaktören i Europa inom Home Improvement, som innefattar både Do-It-Yourself (DIY) och Heminredning. Genom vårt ekosystem av onlinedestinationer, som kompletteras och understöds av fysiska showrooms och ett omfattande service- och tjänsteutbud, såsom last-mile leveranser och installationer, erbjuder vi marknadens ledande utbud av välkända externa och egna varumärken. Totalt uppgår antalet produkter i gruppen till 1,5 miljoner, vilket tillsammans med vårt övriga utbud, utgör ett komplett erbjudande inom DIY, fritidsprodukter, möbler och heminredning.

I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, innefattande till exempel: www.bygghemma.se, www.trademax.se, www.chilli.se, www.furniturebox.se och www.nordicnest.se - och över 70 showrooms. Vårt huvudkontor ligger i Malmö och vi har verksamheter i de flesta europeiska länder. BHG är noterat på Nasdaq Stockholm, med tickern BHG.

BHG:s e-handelsverksamheter har över 3 000 anställda som varje dag arbetar för att skapa en optimal köpupplevelse genom kombinationen av ett oöverträffat produktutbud och smart teknologi, kombinerat med ledande produktexpertis och ett brett utbud av service- och tjänster.

bhg.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Året i korthet

TILLVÄXTRESAN FORTSATTE!
Vår tillväxtresa fortsatte under 2021 genom en kombination av organiska initiativ, M&A och synergier. Höga jämförelsetal från föregående pandemipåverkade år till trots rapporterade vi en total tillväxt på 41,2 % och nådde en nettoomsättning om 12,7 Mdkr. Färden mot vår nästa milstolpe, att nå 20 Mdkr med en justerad EBIT-marginal på minst 7 %, fortsätter och med den takt vi håller närmar sig tidpunkten när det är dags att staka ut vägen mot nya höjder.

MILSTOLPAR, KVARTAL FÖR KVARTAL
Under det gångna året passerades flera viktiga milstolpar. Marknadsomständigheterna var generellt gynnsamma, särskilt under det första halvåret, medan efterfrågebilden och störningar i de globala leveranskedjorna under det andra halvåret var mer utmanande. Vår obrutna tillväxt fortsatte dock genom året – och kundnöjdheten förbättrades väsentligt – vilket visar styrkan i vår affärsmodell. Under 2021 ökade vi också investeringarna i vår teknikplattform och organisation och förstärkte därmed grunden för framtida tillväxt och kundfokus.

- Vi rivstartade 2021 med ett första kvartal kännetecknat av god lönsamhet och en tillväxt på hela 57,7 %. Vi hann också med att annonsera tre förvärv; av IP Agency, Hafa Bathroom Group och Svenssons i Lammhult, samtidigt som vi började konsolidera vårt största förvärv hittills; Nordic Nest, från 1 januari. Dessutom genomförde vi en riktad nyemission, genom vilken vi ytterligare förstärkte vår ägarbas och säkrade nytt tillväxtkapital.
- Den fina lönsamheten och höga tillväxten fortsatte under det andra kvartalet och vi annonserade förvärvet av HYMA, vårt näst största hittills. Vidare utökade vi våra kreditfaciliteter, med huvudsyfte att stödja en fortsatt hög förvärvstakt, och lanserade ett nytt incitamentsprogram.
- Årets tredje kvartal kännetecknades av en generell inbromsning i efterfrågan på våra marknader och störningar relaterade till de globala försörjningskedjorna. Som en följd av att covidrestriktionerna i princip upphörde ökade konsumtionen av tjänster som inte var tillgängliga under pandemin medan efterfrågan på produkter generellt sjönk i samhället. Trots denna mer komplexa marknadssituation och höga jämförelsetal från pandemikvartalen fortsatte vi att växa och förstärka vår marknadsposition. Vi annonserade och slutförde också vårt första förvärv på den tyska marknaden; AH-Trading som införlivades i BHG.
- Den generella marknadsmiljön från det tredje kvartalet fortgick även i det fjärde. Vårt fokus på att fortsätta bygga vår position och tillvara ta de möjligheter som uppstår i en svagare marknad möjliggjorde dock fortsatt tillväxt. Vi valde emellertid att avstå från att slutföra några potentiella förvärv som en följd av att säljares värderingsförväntningar inte adekvat reflekterat rådande marknadsomständigheter. Vår M&A-pipeline är dock välfylld och vi är övertygade om att förvärvsresan kommer att fortsätta under 2022.

ORGANISKA INITIATIV + M&A + SYNERGIER
Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska hörnpelare – 1) marknadens bredaste sortiment, 2) skalfördelar och egna varumärken, 3) den digitala resan och 4) matchande infrastruktur. Ytterst syftar våra ansträngningar till att göra livet kring hemmet så smidigt som möjligt för våra kunder, utifrån vår devis: *We make living easy!*

BHG har, sedan starten för tio år sedan, konsekvent kombinerat denna organiska ansats med förvärv. Idag har vi ett dedikerat team som arbetar med förvärvsprocesserna och ett som leder integrationsarbetet av de förvärvade bolagen. Vi fortsatte att förfina arbetet kring att skapa synergier och integrera de förvärvade bolagen. Detta systematiska angreppssätt möjliggjorde att vi kunde hålla en hög förvärvstakt och dessutom konsekvent skapa mervärde ur den växande skara onlinespecialister som utgör BHG-familjen.

POTENTIALEN PÅ DEN EUROPEISKA KONTINENTEN
Vår ställning som den största konsumentinriktade onlineaktören i Norden stärktes under 2021. Vi tog också avgörande steg för att skjuta fram vår position på den 15-20 gånger större kontintentaleuropeiska marknaden. Dels växte vi kraftigt organiskt, dels genomförde vi ett första förvärv i Tyskland. Det arbete vi bedrivit med att konsolidera våra hemmamarknader i Norden har därmed även på allvar påbörjats med den europeiska kontinenten i siktet.

Med detta sagt är tillväxtmöjligheterna på de nordiska marknaderna fortsatt goda, då onlinepenetrationen i våra kategorier alltjämt är relativt låg.

ÄGARBASEN OCH BHG-AKTIEN
Intresset för BHG, både från samhället i stort och från aktiemarknaden, har gradvis ökat sedan börsnoteringen 2018. Under 2021 uppnådde vi en viktig milstolpe, då antalet aktieägare översteg 10 000. Vi har idag en bred ägarbas av nordiska privatpersoner och institutioner, och en växande andel utländska institutioner.

Vårt fokus ligger på att bygga vår bas av nöjda kunder och driva lönsam tillväxt. Vi har kommit en bit på vägen i att förverkliga vår vision, men vår tillväxtresa är alltjämt i sin linda. Vi är övertygade om att styrkan i vår modell och våra satsningar för att ytterligare förstärka BHG fortsatt kommer att skapa värde för våra ägare.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

15

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Finansiell översikt

(Mkr)	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	12 666,0	8 968,2	6 212,5	4 973,7	3 955,5
Bruttoresultat	3 357,1	2 326,2	1 490,5	1 047,5	820,0
Bruttomarginal (%)	26,5	25,9	24,0	21,1	20,7
Justerad EBITDA*	1 104,6	902,7	475,3	231,1	219,7
Justerad EBITDA-marginal (%)	8,7	10,1	7,7	4,6	5,6
Justerad EBIT*	812,7	700,8	330,1	202,7	197,0
Justerad EBIT-marginal (%)	6,4	7,8	5,3	4,1	5,0
Jämförelsestörande poster	-23,4	-	-7,5	-77,9	-73,5
Rörelseresultat	710,6	657,8	282,0	87,2	91,5
Rörelseremarginal (%)	5,6	7,3	4,5	1,8	2,3
Periodens resultat	490,8	420,3	179,9	55,0	30,9
Kassaflöde från rörelsen	-27,6	994,3	422,2	145,8	198,9
Antal besök (tusental)	411 296	302 133	183 999	116 120	91 670
Antal order (tusental)	5 247	3 012	1 930	1 735	1 244
Konverteringsgrad (%)	1,3	1,0	1,0	1,5	1,4
Genomsnittligt ordervärde (kr)	2 439	3 018	3 240	2 830	3 153

* Se "Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal" för närmare beskrivning.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Vd-ordet

I år firar BHG 10 år! 2012 kom våra grundare in i Bygghemma med visionen att utveckla verksamheten till den ledande nordiska onlineaktören inom Home Improvement, en marknad vi idag adresserar genom våra båda segment DIY och Heminredning.

Mycket har hänt sedan dess och följande är ett axplock av milstolpar:

- **Vår marknadsposition:** Den ledande onlinepositionen i Norden har uppnåtts och arbetet med att skapa motsvarande starka ställning på den europeiska kontinenten har påbörjats. Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden för Home Improvement omsätter ca. 300 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större. Onlinepenetrationen har ökat stadigt under det senaste decenniet, men är fortfarande relativt låg, på ca. 14 %.
- **Våra kunder:** Under 2021 hade vi över fyra miljoner aktiva kunder, som lade drygt fem miljoner ordrar, vilka i sin tur genererade en omsättning på 12,7 Mdkr. Därmed har vi med god marginal passerat det tillväxtmål, att nå 10 Mdkr i nettoomsättning, som vi satte i samband vår börsnotering 2018. Vi är också sedan en tid tillbaka en av de mest lönsamma e-handlarna, med ett justerat rörelseresultat 2021 som uppgick till 812,7 Mkr.
- **Vår modell:** Grundbultarna i vår modell består sedan starten för tio år sedan, men angreppssättet har vässats genom årens lopp. Vi kombinerar organiska tillväxtinitiativ med förvärv och de synergier som kan skapas mellan existerande och nyförvärvade bolag. Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska hörnpelare – 1) marknadens bredaste sortiment, 2) skalfördelar och egna varumärken, 3) den digitala resan och 4) matchande infrastruktur. Sedan 2012 har vi genomfört 36 förvärv, varav sex genomfördes under 2021.
- **Våra destinationer, medarbetare och kultur:** Det är genom våra operativa enheter och deras över 100 onlinedestinationer som vi interagerar med våra kunder. Vi har vässat vår starka företagskultur, som fortsatt bygger på entreprenörskap och resultatorientering, men nu i lika hög grad präglas av kund-, hållbarhets-, och datafokus. I BHG är de verkliga hjältarna våra entreprenörer och medarbetarna i de operativa enheterna – de som står närmast våra kunder. Under det gångna verksamhetsåret föresatte oss att vidareutveckla BHG kring allt som har med just kund att göra (erbjudandet, köpupplevelsen, kringtjänsterna, logistiken och ytterst, kundnöjdheten).
- **Vårt hållbarhetsarbete:** En rad hållbarhetsaspekter passar naturligt in i vår företagskultur, där vi t.ex. alltid strävar efter att maximera effektivitet och minimera spill. Under 2021 förstärkte vi ledningsgruppen inom områdena organisation, hållbarhet och kommunikation, tre sammanflätade områden. Under året fortskred arbetet med att fullt ut integrera ESG i vår strategi och i våra koncernövergripande projekt och aktiviteter. Vi har nu definierat våra hållbarhetsmål på kort och lång sikt. Dessa återfinns i vår hållbarhetsrapport, som utgör en del av denna årsredovisning.
- **Våra aktieägare:** I början av 2021 flyttades vi upp på Stockholmsbörsens Large Cap-lista och vår ägarbas, som idag överstiger 10 000 aktieägare, förstärktes. Arbetet med att förverkliga den fulla potentialen i BHG och bygga värden för våra aktieägare fortskrider. Våra satsningar är långsiktiga och vi är övertygade om att styrkan i vår modell kommer att reflekteras i BHG-aktien framöver.

Trots att vi sexfaldigat storleken på verksamheten sedan 2012 och trefaldigat den sedan börsnoteringen i mars 2018, är jag övertygad om att vår tillväxtresa ännu är i sin linda. Vi verkar på väldigt stora marknader, med god underliggande tillväxt. I tillägg till detta har vi tydliga geografiska expansionsmöjligheter – inte minst på den europeiska kontinenten - och en lång lista av potentiella förvärvsmöjligheter.

FÖRVÄRVEN UNDER 2021

Vi hade glädjen att välkomna sex nya verksamheter till vår familj under året.

Heminredingssegmentet förstärktes med: **Nordic Nest**, vårt största förvärv hittills, genom vilket vi etablerat närvaro i premiumsegmentet och väsentligt ökat kundbasen på den europeiska kontinenten; **Svenssons i Lammhult**, ett av de starkaste möbelvarumärkena i Sverige, som med Nordic Nest nu utgör en del av vår premiumsatsning, samt; **AH-Trading**, vårt första förvärv i Tyskland och en ledande onlinespecialist inom utemöbler.

DIY-segmentet förstärktes med: **IP-Agency**, en snabbväxande specialist med bas i egenutvecklade produkter; **Hafa Bathroom Group**, en verksamhet med lång historik av att utveckla starka varumärken i badrumssegmentet, samt; **HYMA**, vårt näst största förvärv hittills, en DIY-plattform med fyra starka destinationsvarumärken.

Vi är övertygade om att förvärvsresan kommer att fortsätta under 2022. Vi verkar i en alltjämt fragmenterad marknad och är väl rustade att tillvarata förvärvsmöjligheter tack vare vår position, historik av förvärv och starka transaktions- och integrationsteam.

VÅR VÄG FRAMÅT

Förvärv förblir ett viktigt verktyg framöver och med hjälp från vårt förstärkta integrationsteam kan de förvärvade bolagen snabbare ta del av våra organiska ansatser, som kretsar kring de fyra strategiska hörnpelarna och ytterst syftar till att föra oss närmare uppfyllandet av vår Mission: *We make living easy.* Särskilt fokus – inte minst för att fortsätta att understödja arbetet med att möta och överträffa våra kunders förväntningar – kommer under kommande period att läggas på sortiment, leverans, och de möjligheter som data/automation erbjuder:

- **Sortiment:** Vårt ekosystem av produkter och tjänster fortsätter att expandera. Under 2021 utökades sortimentet

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

med ca. 50 % och nådde 1,5 miljoner produkter. Samtidigt fortsatte vi utrullningen av installationstjänster inom DIY-segmentet. Under kommande kvartal kommer fokus att ligga på att vidareutveckla vårt automatiserade system för utbyte av produktdata mellan våra enheter och att ytterligare samordna vår organisation kring egna varumärken inom DIY-segmentet.

- **Leverans:** Vi levererar till våra kunder utifrån två huvudmodeller: Dropshipping, direkt från leverantör till kund, samt genom våra egna lager. Vi har goda möjligheter att vidareutveckla båda dessa, i det första fallet genom IT-investeringar som möjliggör närmare integration med leverantörer och därmed ökad visibilitet och kontroll över produktflödet; i det andra genom att skapa samordningsfördelar i lagerinfrastrukturen samt fortsätta expansionen av våra egna leveranser inom heminredingssegmentet.
- **Data/automation:** Som en röd tråd genom samtliga initiativ löper data och automation. Under 2021 driftsatte vi vår första lagerautomation (för den danska DIY-verksamheten) och under 2022 kommer vi att sjösätta ett större robotlager (för Nordic Nest). Vi står även i begrepp att lansera vår Customer Data Platform och förfina vår egenutvecklade produktinformationsmotor, vilket väsentligt kommer att förbättra våra möjligheter att rikta de mest relevanta erbjudandena till våra kunder, på tvärs över BHGs bredd. Med över 400 miljoner besök till våra webshoppar under 2021 har vi mer data än någon annan i våra marknader.

Genom ovanstående satsningar bygger vi BHG för framtiden.

Jag vill tacka våra kunder och aktieägare, som stöttar oss på vår resa. Ett varmt tack också till våra ca. 3 000 fantastiska medarbetare för ett utomordentligt arbete under ett mångfacetterat år, som bjöd på unika möjligheter att tillvarata och utmaningar att parera.

2021 blev året då vi först nådde och sedan med råge passerade målet om att nå en omsättning om 10 Mdkr. I början av 2021 valde vi följaktligen att uppdatera våra finansiella mål, inklusive att åter dubbla omsättningen på medellångsikt; en milstolpe vi i rask takt rör oss mot. Vår position är starkare än någonsin och vår modell tydligare än någonsin. Vi är rustade för att växa, med lönsamhet, i alla marknadslägen, något vi fick möjlighet att demonstrera under det tuffare andra halvåret 2021.

Slutligen, när jag skriver detta, rasar kriget vid EUs gränser. Även om vi har ytterst ringa direkt exponering mot varken Ryssland eller Ukraina är det för närvarande svårt att bedöma krigets indirekta inverkan på BNP-tillväxt, inflation, leveranskedjor och, i slutändan, konsumenters framtidstro. Våra tankar går först och främst till det lidande ukrainska folket. För att bidra till världssamfundets ansträngningar och möjliggöra akut humanitär hjälp till de värst drabbade, beslutade BHG nyligen att stödja UNHCR:s hjälpinsatser genom en donation på 1,5 miljoner kronor, ungefär motsvarande 500 kronor per BHG-medarbetare.

Malmö, 30 mars 2022

Adam Schatz
Vd och koncernchef, BHG Group



DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Affärsmodell

Vi erbjuder ett brett ekosystem av produkter och tjänster inom Home Improvement (d.v.s. kombinationen av Do-It-Yourself och heminredning). Verksamheten är skalbar med balanserad kapitalbindning och effektiv lagerhållning.

Vi kombinerar organiska tillväxtinitiativ med förvärv och de synergier som kan skapas mellan existerande och nyförvärvade bolag. Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska hörnpelare – 1) marknadens bredaste sortiment, 2) skalfördelar och egna varumärken, 3) den digitala resan och 4) matchande infrastruktur. Vi strävar efter att data och automation i ännu högre grad ska genomsyra hela vår värdekedja. Väsentliga investeringar har gjorts för att tillse att vi kan maximera bredden av erbjudandet och använda all den data som flödar genom våra system i syfte att optimera verksamheten och ytterligare förädla kundupplevelsen.

ORGANISKA TILLVÄXTINITIATIV

Marknadens bredaste produktsortiment

Vi verkar på en stor och snabbväxande marknad, "Home Improvement". Vi strävar efter att tillhandahålla allt det som våra kunder kan tänkas efterfråga för att förbättra och försköna sina hem. Att tillhandahålla ett ledande och ständigt växande produktutbud är ett led i att förverkliga vår vision: *We make living easy.*

Vi erbjuder sedan tidigare marknadens bredaste och djupaste sortiment och kan konstatera att vi har kraftigt ökat antalet artiklar under det senaste året, till ca. 1 500 000 idag. Dessa produceras av ett gediget nätverk av leverantörer och underleverantörer i Norden, Östeuropa och Asien.

Skalfördelar och egna varumärken

Vi har sedan starten 2012 tagit ett marknadsledarskap och sedan dess behållit ett storleksförsprång genom vilket vi – och ytterst våra kunder – kan åtnjuta skalfördelar.

Tack vare dessa skalfördelar kan vi konsekvent matcha konkurrenternas lägsta priser, med bibehållen god lönsamhet. Varje dag övervakas priserna på jämförbara produkter på marknaden. Vi justerar priserna på våra produkter dynamiskt för att vid varje tidpunkt matcha marknadens bästa priser.

Storlek och skalfördelar har dessutom varit en förutsättning för att vi först kunnat etablera egna varumärken och sedan ökat deras betydelse som andel av vår försäljning. Våra egna varumärken tillför såväl positiva marginaleffekter som ett unikt sortiment där vi inte behöver prismatcha emot andra aktörer. Inom heminredningssegmentet står våra egna varumärken för majoriteten av omsättningen och inom DIY-segmentet har vi under senaste åren kraftigt ökat andelen till nu knappt 30 %, både genom god organisk tillväxt för varumärken som t.ex. Bathlife inom badrumssegmentet, liksom genom en stark tillväxt i nyligen förvärvade verksamheter med en hög andel egna varumärken.

BHGs egna varumärken har i allmänhet en väsentligt högre bruttomarginal än de externa varumärkena. En högre andel egna varumärken ger därför positiva marginaleffekter.

Det digitala kundmötet

Alla våra onlinedestinationer har till syfte att möta behovet hos dem som söker efter produkter inom våra områden, oavsett om de vill handla på det breda varuhuset eller hos den nischade specialisten. Intern expertis inom webbdesign, avancerade algoritmer, organisk och inorganisk webbtrafikgenerering genom sökmotoroptimering och sökmotorannonsering (SEO/SEM) säkrar vår starka ställning inom DIY och heminredning i Norden.

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla användarupplevelsen online till att bli marknadens bästa. Köpet av en produkt på BHGs destinationer ska upplevas som en smidig process hela vägen från surf och sök till order, leverans och eventuell installation – allt bara ett klick bort.

Vi har över 100 onlinedestinationer, däribland ledande destinationer inom DIY och heminredning som Bygghemma.se, Trademax.se och Nordicnest.se, samt kategori- och expertbutiker som till exempel Golvpoolen.se, Badshop.se och Stonefactory.se.

Stödjande infrastruktur i form av visningsbutiker och tjänster

Optimerade leveranser

Vi arbetar med en kombination av tredjepartsleverantörer och egna leveranser.

Vår fortsatt viktigaste leveranskanal i segmentet, dropship-modellen, är kapitaleffektiv och vi har föresatt oss att genom IT-investeringar höja den till nästa nivå, för att kunna möta våra kunders ökande förväntningar kring leveransalternativ, -tid och -precision.

Inom DIY utgör majoriteten av leveranserna av "drop shipping" från tredjepartsdistributörer direkt från leverantör, vilket möjliggör låg kapitalbindning och begränsad lagerhållning. Ca. 30 % av flödet inom segmentet går via ett av våra lager, inklusive hela det flöde som rör våra egna varumärken. För att optimera leveranserna arbetar vi nära våra huvudsakliga partners och utvecklar tillsammans med dessa leveranserbjudandet, bl.a. genom att nu ha börjat tillhandahålla konsoliderade leveranser av produkter från olika leverantörer, liksom sammadags- och nästadagsleveranser för en del av produktsortimentet. I fjärde kvartalet 2021 färdigställdes också framgångsrikt vår första lagerautomatisering (i vår danska DIY-verksamhet).

Inom heminredningssegmentet utökar vi andelen egna leveranser ("last-mile") till slutkund. Idag levererar våra egna chaufförer till kunder i Östeuropa samt Stockholm, Göteborg och Skåne och Norge. Last-mile-modellen, som även erbjuder kvälls- och helgleveranser, är en uppskattad och kostnadseffektiv service som resulterat i förbättring av såväl kundnöjdhet som resultat.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Vi strävar efter att data och automation i ännu högre grad ska genomsyra allt vi gör och under 2022 kommer Nordic Nest genomföra en lagerexpansion och installera en automatiseringslösning, som planeras tas i bruk inför Black Week 2022.

Utökat erbjudande av installationstjänster
Under 2021 har vi fortsatt utöka utbudet av installationstjänster. Dessa finns nu tillgängliga för över 10 000 produkter, allt ifrån duschväggar, golv och fönster till värmepumpar och robotgräsklippare. Satsningen har tagits emot mycket väl av marknaden.

Visningsbutiker
Förutom våra webbutiker har vi ett brett nätverk av fysiska visningsbutiker runtom i Norden där kunderna erbjuds professionell produktrådgivning och möjligheten att se, känna på och provsitta våra produkter.

FÖRVÄRV OCH SYNERGIER

Förvärv förblir ett viktigt verktyg framöver. Med hjälp av vårt förstärkta integrationsteam kan de förvärvade bolagen snabbare ta del av våra organiska ansatser, som kretsar kring de fyra strategiska hörnpelarna och ytterst syftar till att föra oss närmare uppfyllandet av vår Mission: *We make living easy.*

Sedan 2012 har vi genomfört 36 förvärv, varav sex genomfördes under 2021.

Våra förutsättningar att upprätthålla en hög förvärvstakt är goda och flödet av relevanta förvärvsmöjligheter – på våra nordiska hemmarknader, likväl som i närliggande stora geografier – är starkt.

Fokus för förvärven kretsar kring marknaden för Home Improvement, en marknad i vilken onlinepenetrationen fortsatt är relativt låg, men förväntas öka väsentligt över kommande år. I denna marknad söker vi:

- Förvärv som accelererar sortimentsexpansionen och adderar kunder i nya geografier, inklusive kategoriförvärv som över tiden integreras med någon av huvudplattformarna och nya plattformsförvärv.
- Förvärv som möjliggör synergiskapande, i form av bl.a sortimentsutbyte, digital trafikdrivning, ett maximerande av affärsinsikter ur den data som flödar genom en växande skara verksamheter samt skalfördelar.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Strategiska mål

BHGs övergripande mål är att göra livet enklare för våra kunder, allt enligt vår vision *"We make living easy"*. Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska hörnpelare för att skapa den allra bästa kundupplevelsen online: 1) marknadens bredaste sortiment, 2) skalfördelar och egna varumärken, 3) den digitala resan och 4) matchande infrastruktur.

Vi kombinerar organiska initiativ kring våra fyra strategiska hörnpelare med en aktiv förvärvsstrategi, med vars hjälp vi accelererar båda tillväxten och takten med vilken vi närmar oss vår vision.

VÅRA STRATEGISKA HÖRNPELARE



Kontinuerlig kategori- och sortimentsexpansion
Att kunna erbjuda marknadens bredaste produktsortiment är en central del av strategin. Genom kontinuerlig sortimentsexpansion erbjuder vi våra kunder möjligheten att kunna hitta "allt" inom våra båda segment. Vidare möjliggör marknadens ledande produktsortiment avgörande skalfördelar vad gäller organisk trafikdrivning via sökmotoroptimering (SEO), likväl som digital marknadsföring (SEM). Ambitionen är att fortsätta bygga ledarskap inom samtliga relevanta kategorier inom DIY och heminredning, framförallt genom breddning av sortimentet och tillskott av nya varumärken men även genom förvärv av etablerade lokala kategoriledare.

Skala, stordriftsfördelar och egna varumärken
Vår onlinebaserade affärsmodell bygger på skalfördelar, som förväntas öka ytterligare i takt med att BHG växer. Våra drygt 100 egna onlinedestinationer stöds av en gemensam kostnads- och infrastruktur inom digitala plattformar och IT, marknadsföring, inköp och andra områden där skalfördelar kan uppnås. Strukturen skapar förutsättningar att matcha konkurrenternas lägsta priser och samtidigt bibehålla höga marginaler. Skala möjliggör också en hög och växande andel egna varumärken. Dessa står nu för hälften av försäljningen och eftersom de i allmänhet har en högre bruttomarginal än de externa varumärkena, bidrar de till positiva marginaleffekter. Kombinationen externa och egna varumärken förstärker kunderbjudandet genom att göra det än mer komplett.

Erbjuda bästa digitala kundupplevelsen
Vi strävar efter att erbjuda våra kunder den allra bästa köpupplevelsen genom att vara i framkant inom online-expertis och -teknik. Utrymmet på dator- eller mobilskärmen är begränsat och genom användning av maskininlärning kan vi tillgängliggöra marknadens bredaste produktsortiment på ett för kunden relevant sätt. Med hjälp av vårt produktsortiment, vår digitala expertis och våra onlinedestinationer har vi en stark ställning när det gäller trafikgenerering, med över 400 miljoner digitala besök under 2021.

Marknadsledande expertis, support och tjänster
Vi utvecklar fortlöpande kunderbjudandet genom att komplettera produktförsäljningen med ett ekosystem av kringtjänster, som hemleveranser, produktrådgivning och installationstjänster, professionella service och support och ett brett nätverk av fysiska visningsbutiker runtom i Norden.

Fortsatt tillväxt med framgångsrika förvärv
Vi har lång erfarenhet av att framgångsrikt identifiera och integrera förvärv på den nordiska heminredningsmarknaden. Vi letar aktivt efter ytterligare verksamheter att förvärva, i syfte att ytterligare accelerera tillväxten. Efter att vi genomfört ett förvärv öppnar vi upp BHGs plattform för det förvärvade bolagens produktsortiment och uppnår vidare operativa synergier genom optimerade leverantörsvillkor och implementering av best practices, inte minst kring digital trafikdrivning och marknadsföring.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Marknad

Totalmarknaden för Home Improvement är fortsatt väsentligt större än innan pandemins utbrott. Vår bedömning är dock att marknaden krympte under både det tredje och fjärde kvartalet 2021 jämfört med motsvarande perioder 2020. Marknaden kännetecknades redan i det andra kvartalet 2021 av en inbromsning. Dels var detta ett resultat av jämförelsen mot den höga efterfrågan under coronapandemins första år, dels av en normalisering av tjänstekonsumtionen, som under senare delen av året normaliserades till nivåerna innan pandemins utbrott.

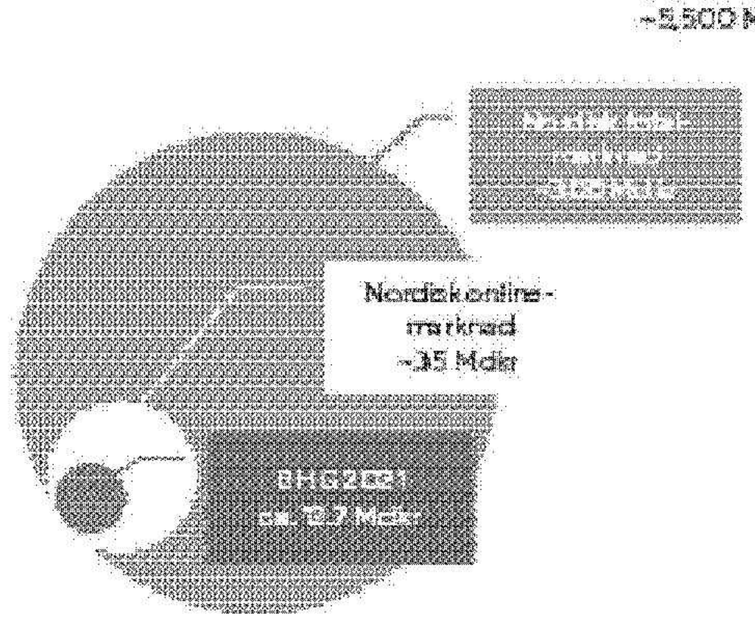
Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden för Home Improvement, d.v.s. kombinationen av DIY och heminredning, omsätter ca. 300 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större.

BHG verkar även i ett antal geografier i Österuropa genom heminredningssegmentet. Sammantaget är marknadstillväxten i dessa länder klart högre än i Norden, vilket beror på en lägre digital mognadsgrad och därmed tillväxt från en lägre nivå.

Onlinepenetrationen, d.v.s. den del av totalmarknaden som onlinehandeln står för, växer snabbt men är fortsatt lägre än för många andra konsumentmarknadskategorier, som t.ex. hemelektronik, detta trots de uppenbara fördelarna för kunderna; tillgång till ett oöverträffat produktutbud, till de bästa priserna, bara några klick bort.

KRAFTIG TILLVÄXT PÅ ONLINEMARKNADEN

Enligt bolagets egna estimat står onlineförsäljningen av Home Improvement-produkter i Norden för närvarande för ca. 14 % av totalmarknaden. Det är en avsevärt lägre andel i Norden än för exempelvis böcker (drygt 50 % av försäljningen sker online) och hemelektronik (ca. 30 % online).



BHGs ledning gör, baserat på ett antal oberoende studier, bedömningen att onlinemarknaden inom Home Improvement kommer att växa med ca. 15 % årligen i Norden på medellång sikt. BHG har som målsättning att växa organiskt minst i linje med marknaden och samtidigt fortsätta att genom förvärv addera verksamheter till gruppen.

Den snabba tillväxten av den onlinebaserade Home Improvement-marknaden kan förklaras av flera faktorer, däribland:

Närmast obegränsat utbud
Onlinebaserade återförsäljare kan optimera utbudet utifrån kunders preferenser genom att använda de stora datamängder som flödar genom deras system för att fånga upp vad som efterfrågas och erbjuda konsumenterna ett riktat och relevant utbud. Samtidigt kan onlinebaserade återförsäljare göra hela sitt utbud tillgängligt i webbutiker utan begränsningar i hyllutrymme, vilket i sin tur ökar sannolikheten för att kunden hittar rätt produkt.

Konkurrenskraftiga priser
Onlinebaserade återförsäljare som uppnått en kritisk massa kan erbjuda attraktiva priser som ett resultat av stordriftsfördelar i inköp och låga fasta kostnader. Återförsäljare med stort nätverk av fysiska butiker präglas ofta av en högre andel fasta kostnader, till exempel butikshyror, kostnader för lagerhållning i butik och personalkostnader, vilket kan leda till kanalkonflikter och svårigheter att hålla samma prisnivåer i fysiska butiker som online. Dessutom kan onlinebaserade återförsäljare, som bl.a. inte är begränsade av fysiska produktkataloger, tillämpa dynamisk prissättning baserat på utbud och efterfrågan.

Tillgänglighet och bekvämlighet
Under de senaste åren har alltfler konsumenter spenderat alltmer tid online. Möjligheten att beställa varor när som helst, var som helst och utifrån ett oöverträffat utbud av produkter och tjänster ger ökad bekvämlighet för onlineköparna.

Under året såg BHG en fortsatt trend där onlineförsäljningen inom DIY går från rena prisjämförelser till en marknad där kundupplevelsen blir allt viktigare. Genom att vara i framkant inom online-expertis och teknik, strävar vi därför efter att erbjuda den allra bästa köpupplevelsen med en sömlös och smidig process, hela vägen från surf och sök till order, leverans och installation – allt bara ett klick bort.

I takt med att onlinemarknaden mognar ökar efterfrågan på kringtjänster som service och support. De aktörer som har den kritiska massan att kunna erbjuda dessa skapar tydliga konkurrensfördelar i förhållande till de mindre onlinehandlarna.

Att utöka utbudet av tjänster, kring t.ex. produktrådgivning, logistik och installationer bedöms som avgörande för att vara framgångsrik på onlinemarknaden och i synnerhet för många av de produktkategorier som är viktigast för BHG: För produkter som exempelvis fönster och golv, utgör omfattande professionell rådgivning dessutom en förutsättning för att kunna genomföra ett köp. BHGs kundtjänst- och produktexperter har hög tillgänglighet. Därutöver har vi fortsatt att kraftigt bredda våra

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

installationstjänster för att tillhandahålla en smidig köpprocess, hela vägen från sök och surf till orderläggning, leverans och installation. Vi har även etablerat ett brett nätverk av fysiska visningsbutiker runtom i Norden och kompletterar distributionen av produkter av tredjepartsleverantörer med ett eget distributionsnätverk med egna chaufförer och bilar, vilka erbjuder kringtjänster vid leveranser.

DIY-MARKNADEN I NORDEN

Den totala DIY-marknaden utvecklades starkt under första hälften av 2021, i kölvattnet av coronapandemin och förändrade kundbeteenden. Under årets andra hälft mattades tillväxten av då dels jämförelsetalen i 2020 var tuffa, dels att restriktioner till följd av coronapandemin gradvis började lättas och kunders efterfrågan på till exempel tjänster ökade. Onlinemarknaden förväntas ha en genomsnittlig årlig tillväxt om ca. 15%, över en konjunkturcykel, drivet av en kontinuerlig ökning av onlinepenetrationen. BHG uppskattar att onlinepenetrationen över närmaste åren gradvis kommer att öka upp till ca. 30 % och sedan plana ut.

DIY-segmentet innefattar produkter för konsumenters liv med hemmet i centrum, inklusive kategorier som trädgård, bygg och renovering och fritid. I den nordiska konsumentmarknaden för DIY ingår försäljning från butiker kategoriserade som DIY-återförsäljare, vilket innefattar både traditionella byggvaruhus och webbutiker, medan försäljning mot företag och professionella hantverkare inte räknas med.

Trender och drivkrafter

Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på DIY-marknaden i Sverige, Finland, Norge och Danmark, såsom aktivitetsnivån på hemmafixarprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst, bostadsägande samt omsättningen på bostadsmarknaden. Det finns dessutom en lång tradition i de nordiska länderna att göra arbetet själv, vilket främst är drivet av den relativt höga kostnaden för att anlita hantverkare samt det faktum att många hushåll äger ett fritidsboende. Intresset för DIY-produkter har ökat i Norden sedan mitten av 1990-talet, vilket också återspeglas i form av ett stort antal tv-program och annan media som relaterar till DIY. Dessutom har DIY-marknaden historiskt präglats av relativt låga investeringar i onlinehandel, bland annat på grund av en marknadsstruktur som präglats av starka återförsäljare och produktvarumärken.

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens

Den nordiska DIY-marknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer, traditionella bygghandelskedjor, hemmafixarkedjor, nischaktörer/OEMs samt B2B-distributörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombinationer av egna och externa varumärken samt affärsmodeller.

Onlineaktörer

Aktörerna inom denna kategori fokuserar huvudsakligen på DIY-produkter eller på utvalda underkategorier inom DIY, till exempel dörrar eller fönster. Bolagen vänder sig framförallt till konsumenter och flera aktörer använder sig av fysiska butiker eller visningsbutiker för att komplettera onlineerbjudandet. Som exempel tillhör BHGs varumärken Bygghemma.se, Taloon, Netrauta, Frishop, Bygghjemme.no, Polarpumpen, Stonefactory, VVS Kupp, Nordiska Fönster, HYMA och Hafa Bathroom denna kategori.

Traditionella butikskedjor

Aktörerna inom denna kategori inkluderar butikskedjor såväl som oberoende butiker. Många aktörer erbjuder också "click and collect" i sina fysiska butiker. Kundbasen utgörs framförallt av konsumenter, men företagskunder förekommer också. Erbjudandet inkluderar ofta kringliggande tjänster för att hjälpa kunderna genomföra sina projekt, såsom installation.

Hemmafixarkedjor

Denna kategori inkluderar butikskedjor med ett brett produktsortiment där DIY och heminredning delvis ingår, alternativt utvalda underkategorier såsom hem och trädgård. Primärt fokus är konsumenter och typiskt sett produkter med lågt till medelhögt pris. Flera av aktörerna har byggt upp ett butiksnätverk med stordriftsfördelar, exempelvis genom samordnade inköp och logistiklösningar.

Nischaktörer/OEMs

Aktörerna i denna kategori har ofta ett starkt varumärke och säljer egna produkter i varierande grad genom egna kanaler, såväl fysiska butiker som webbutiker samt genom återförsäljare.

B2B-distributörer

Denna kategori inkluderar distributörer som erbjuder stora produktportföljer med fokus på djup snarare än bredd. Dessa aktörer har butiker men vänder sig typiskt sett inte till konsumenter, utan har affärsmodeller anpassade för företagskunder såsom professionella hantverkare.

DIY-MARKNADEN I RESTEN AV EUROPA

Vår bedömning är att den totala DIY-marknaden i resten av Europa i stort utvecklades på liknande sätt som i Norden under 2021, alltså att första halvåret uppvisade en starkare tillväxt än andra halvåret. Vår bedömning är att total-marknaden under en konjunkturcykel kommer att växa i takt med BNP och att onlinepenetrationen över lag är något lägre i resten av Europa än i Norden.

HEMINREDNINGSMARKNADEN I NORDEN

Totalmarknaden inom heminredning förväntas utvecklas i likhet med den för DIY, mao: en tillväxt i linje med BNP över en konjunkturcykel. Onlinemarknaden förväntas ha en genomsnittlig årlig tillväxt om ca. 15%, över en konjunkturcykel, drivet av en kontinuerlig ökning av onlinepenetrationen. BHG uppskattar att onlinepenetrationen över närmaste åren gradvis kommer att öka upp till ca. 30 % och sedan plana ut.

Trender och drivkrafter

Det finns ett flertal faktorer och drivkrafter som styr efterfrågan på heminredningsmarknaden i Sverige, Finland, Norge och Danmark, såsom aktivitetsnivån på heminredningsprojekt, utvecklingen av disponibel inkomst samt omsättningen på bostadsmarknaden. Det växande intresset för hemförbättring och heminredning sedan mitten

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

av 1990-talet är också en tydlig faktor som driver tillväxten på heminredningsmarknaden i allmänhet.

Marknadsstruktur och marknadskonkurrens
Den nordiska heminredningsmarknaden kan delas in i fem segment: onlineaktörer fokuserade på heminredning, traditionella butikskedjor, etablerade onlineaktörer inom närliggande produktkategorier, IKEA och nischaktörer. De olika segmenten skiljer sig åt genom olika hög närvaro online, kombination av egna och externa varumärken samt affärsmodell.

Onlineaktörer fokuserade på heminredning
Dessa aktörer har typiskt sett sitt ursprung inom onlinehandel eller postorderverksamhet och säljer huvudsakligen heminredningsprodukter. Aktörerna vänder sig framför allt till konsumenter och har i vissa fall även fysiska butiker eller visningsbutiker för att stödja sitt onlineerbjudande. Tonvikten i produktsortimentet ligger på artiklar under eget eller inget varumärke. BHGs varumärken Trademax, Chilli, Furniturebox, Kodin1, WeGot, MyHome, LampGallerian och Nordic Nest tillhör denna kategori.

Traditionella butikskedjor
Dessa aktörer inkluderar butikskedjor med ett fysiskt butiksnät, antingen i egen ägo eller via franchise alternativt oberoende butiker. Sortimentet består av en kombination av egna och externa varumärken. Dessa har gradvis ökat sin närvaro på onlinemarknaden och har typiskt sett en bred produktportfölj som även inkluderar andra typer av produkter, exempelvis textiller.

Etablerade onlineaktörer inom närliggande produktkategorier
Liksom ovanstående kategori kommer dessa aktörer från onlinehandel eller postorderverksamhet, men primärt fokus ligger på ett bredare produktutbud inom exempelvis heminredning eller mode. Sortimentet består av en kombination av egna och externa varumärken. Flera bolag har fysiska butiker eller visningsbutiker som komplement till onlineerbjudandet.

IKEA
Tillhör en egen kategori på grund av dess storlek, marknadsandel och långa historia i Norden.

Nischaktörer
Denna kategori inkluderar välkända bolag, ofta med fokus på premiumprodukter och/eller premiumvarumärken inom heminredningssegmentet. Dessa aktörer har framför allt fysiska butiker men har nyligen även etablerat sig online. BHGs varumärke Svenssons i Lammhult tillhör denna kategori.

HEMINREDNINGSMARKNADEN I RESTEN AV EUROPA

I likhet med Norden förväntas totalmarknaden i resten av Europa växa i linje med BNP över en konjunkturcykel. Vi bedömer att onlinepentrationen är något lägre i resten av Europa än i Norden.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

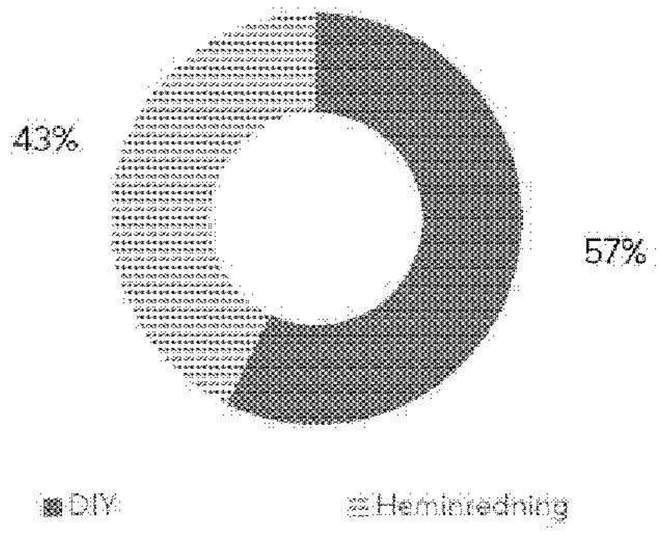
DIY-segmentet

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

DIY-segmentet

- Segmentets nettoomsättning ökade med 28,2 %, varav den organiska tillväxten uppgick till 15,4 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till 14,6 %
- Bruttomarginalen uppgick till 24,3 (23,4) %
- Justerad EBIT uppgick till 560,7 (475,8) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 7,7 (8,4) %
- Den justerade EBIT-marginalen påverkades negativt av höga frakt- och lagerhållnings- och trafikdrivningskostnader, samt IT-, automations- och organisationsinvesteringar syftandes till att möta och överträffa kundförväntningar.

Nettoomsättning per segment



	2021					2020				
(Mkr)	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec
Nettoomsättning	1 389,4	2 185,1	1 862,0	1 823,0	7 259,6	941,4	1 818,7	1 463,8	1 439,2	5 663,1
Bruttoresultat	355,3	555,6	433,6	419,9	1 764,3	213,1	411,9	337,5	360,3	1 322,8
Bruttomarginal (%)	25,6	25,4	23,3	23,0	24,3	22,6	22,6	23,1	25,0	23,4
Justerat bruttoresultat*	355,3	555,6	433,6	419,9	1 764,3	213,1	411,9	337,5	360,3	1 322,8
Justerad bruttomarginal (%)	25,6	25,4	23,3	23,0	24,3	22,6	22,6	23,1	25,0	23,4
Justerad EBITDA*	132,6	257,3	162,1	129,6	681,7	62,3	185,5	155,5	168,4	571,6
Justerad EBITDA-marginal (%)	9,5	11,8	8,7	7,1	9,4	6,6	10,2	10,6	11,7	10,1
Justerad EBIT*	108,0	229,6	129,5	93,7	560,7	39,2	162,6	131,2	142,8	475,8
Justerad EBIT-marginal (%)	7,8	10,5	7,0	5,1	7,7	4,2	8,9	9,0	9,9	8,4
Rörelseresultat	100,0	221,2	116,7	78,8	516,6	31,2	154,6	123,2	134,9	444,0
Rörelseremarginal (%)	7,2	10,1	6,3	4,3	7,1	3,3	8,5	8,4	9,4	7,8
Periodens resultat	64,7	173,6	67,2	-89,1	216,4	19,4	93,6	92,8	-20,3	185,4
Kassaflöde från rörelsen	180,7	352,0	-204,2	-258,6	69,8	90,3	458,4	-58,1	67,2	557,8
Antal besök (tusental)	37 936	50 349	41 309	36 389	165 984	24 634	47 004	36 398	31 894	139 931
Antal order (tusental)	486	648	587	652	2 373	313	584	427	490	1 814
Konverteringsgrad (%)	1,3	1,3	1,4	1,8	1,4	1,3	1,2	1,2	1,5	1,3
Genomsnittligt ordervärde (kr)	3 226	3 511	3 065	2 688	3 116	3 298	3 280	3 264	2 819	3 155

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

OPERATIV UTVECKLING

DIY-segmentet stod för 57 % av gruppens totala nettoomsättning. Nettoomsättningen steg med 28,2 % till 7 259,6 (5 663,1) Mkr.

Segmentets försäljningsmix utvecklades under året med starkast utfall i de svenska verksamheterna, följt av Norge och Finland. Samtidigt fortsatte de riktade satsningarna kring de egna varumärkena på för segmentet nya marknader utanför Norden att utvecklas starkt, om än från en låg bas.

Utmaningarna med längre ledtider och produktionsflaskhalsar som uppstod under året bedöms kvarstå en tid än. Detta, tillsammans med den pågående mixförskjutningen mot en högre andel egna varumärken, har lett till att vi för närvarande har en acceptans för något högre lagernivåer.

Justerad EBIT uppgick till 560,7 (475,8) Mkr, med en justerad EBIT-marginal på 7,7 (8,4) %. Den lägre justerade EBIT-marginalen jämfört med föregående år är framför allt hänförlig till följande faktorer: 1) Den exceptionellt goda lönsamheten motsvarande period föregående år, 2) en negativ påverkan av höga frakt-, lagerhållnings- och trafikdrivningskostnader, samt 3) IT-, automations- och organisationsinvesteringar som syftar till att förbättra kundnöjdheten.

Segmentets rörelseresultat uppgick till 516,6 (444,0) Mkr, med en rörelsemarginal på 7,1 (7,8) %.

Vår förvärvsstrategi fortsätter att bidra till en stärkt position genom en breddad produktportfölj och kundbas, men även genom det tillskott som förvärven ger oss i form av starka ledningsgrupper. Integrationsarbetet med de under året förvärvade verksamheterna har löpt planenligt. Bl.a. har våra egna badrums-, dörr- och fönstervarumärken konsoliderats kring Hafa Bathroom Group, och gruppens lagerhållning av utvalda externa trädgårdsvarumärken (Husqvarna, Gardena, Landmann) samlats under HYMA. Att gruppera fler egna och externa varumärken kring dessa plattformar ger oss möjligheter att optimera lager- och logistikinfrastrukturen för gruppen.

KOMMENTARER DIY-SEGMENTET KVARTAL FÖR KVARTAL

DIY-segmentet utvecklades starkt under första hälften av 2021. Under årets andra hälft mattades tillväxten av samtidigt som vår bedömning är att segmentet stärkte sin marknadsledande nordiska position i en krympande marknad.

- DIY-segmentet påbörjade året på samma sätt som det föregående avslutades, d.v.s. med stark tillväxt och god lönsamhet. I en växande totalmarknad tog BHG ytterligare marknadsandelar. Ett nytt tilläggsförvärv med bas i egen varumärkesportfölj, IP Agency, konsoliderades in i koncernens DIY segment från 1 februari.
- Under det andra kvartalet möter DIY-segmentet nu för första gången den period förra året då konsumentbeteendena väsentligt förändrades i pandemins spår. Att mot dessa jämförelsetal fortsätta växa väl och dessutom leverera en rekordhög EBIT-marginal får anses med beröm godkänt. Vår bedömning är att segmentet ytterligare drygade ut den ledande marknadsposition vi åtnjuter på de nordiska marknaderna. Det under första kvartalet annonserade förvärvet av Hafa Bathroom Group konsoliderades från 1 maj in i DIY-segmentet.
- DIY-segmentet fortsatte att utvecklas väl under tredje kvartalet, trots höga jämförelsetal och marknadskomplikationer kring leveranskedjor i form av störningar i de globala varuförsörjningskedjorna som följt i pandemins spår och avslutade coronarelaterade restriktioner, som inneburit att konsumenter börjat spendera mer på tjänster igen. Vår bedömning är att segmentet stärkte sin marknadsledande position ytterligare på de nordiska marknaderna under perioden. Andelen av försäljningen från egna varumärken ökade i tredje kvartalet, bl.a. som ett resultat av geografisk expansion av de företrädesvis svenska och finska varumärkena i övriga Norden, men även i utvalda länder på det europeiska fastlandet, så som Tyskland. Det under andra kvartalet annonserade plattformsförvärvet av HYMA, vårt näst största hittills, konsoliderades in i DIY-segmentet från 1 augusti.
- Under det fjärde och sista kvartalet fortsatte DIY-segmentet att förstärka sin nordiska position och ta marknadsandelar. Trots synnerligen höga jämförelsetal och fortsatt marknadskomplikationer kring leveranskedjor och en allmänt svagare efterfrågan, växte segmentet. Vidare förbättrades kundnöjdheten. Vi förväntar oss att totalmarknaden för DIY under den kommande perioden inte kommer att utvecklas lika gynnsamt som under pandemins första år. Samtidigt är vi fortsatt övertygade om att den högre e-handelspenetrationen som uppnåtts under pandemin kommer att bestå och därmed att en ny bas har etablerats utifrån vilken vi kan fortsätta växa.

VÅRT KUNDERBJUDANDE

Vårt kunderbjudande består av en kombination av den bredaste portföljen av externa varumärken och en växande andel egna varumärken, till marknadsledande priser, kompletterat med den mest attraktiva digitala shoppingupplevelsen samt infrastruktur i form av visningsbutiker och tjänster. Fokuset på att förstärka sortimentet, leveransförmågan och investeringar i data och automation bidrog till att förbättra kundnöjdheten under året:

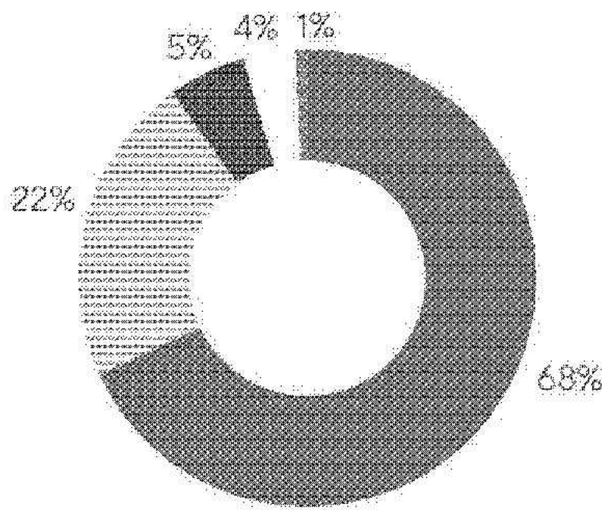
- **Sortiment:** Den ständigt pågående sortimentsexpansionen – med avseende på externa likväl som egna varumärken och installationstjänster – utgör grunden för att vi ska förbli den mest relevanta kanalen för våra kunder. Vårt egenutvecklade system för automatiserat utbyte av produktinformation möjliggör att allt större delar av gruppens samlade produktportfölj snabbt och smidigt kan exponeras för våra kunder i relevanta kanaler, varhelst de interagerar med oss. Systemet lanserades under det tredje kvartalet och har under det fjärde kvartalet vidareutvecklats och tagits i bruk av ytterligare gruppbolag.
- **Leverans:** Vår fortsatt viktigaste leveranskanal i segmentet, dropship-modellen, är kapitaleffektiv och vi har föresatt oss att genom IT-investeringar höja den till nästa nivå, för att kunna möta våra kunders ökande förväntningar kring leveransalternativ, -tid och -precision. Viktiga steg i detta arbete togs under året bl.a. genom att vår finska DIY-verksamhet under det fjärde kvartalet implementerat ett system baserat på maskininlärning för att säkra mer

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

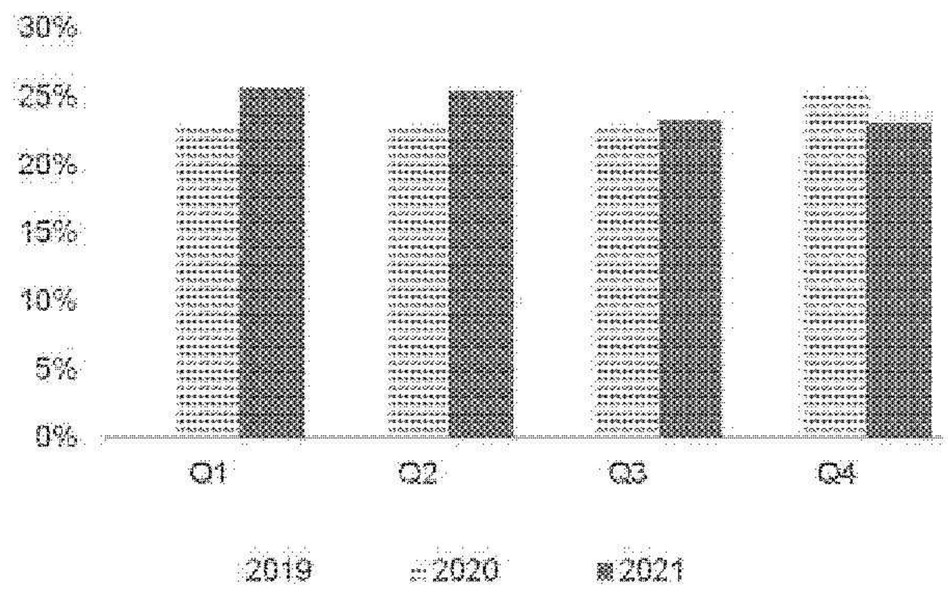
korrekta leveranslöften. Nästa steg i utvecklingen blir att under 2022 implementera ett automatiserat system för att notifiera kunder om eventuella avvikelser mot leveranslöftet. Vidare fortsatte installationserbjudandet att breddas till nya kategorier och antalet genomförda installationer nådde de högsta nivåerna hittills under det fjärde kvartalet, upp 25 % mot föregående år. Installationserbjudandet bidrar till produktförsäljning och genererar särdeles nöjda kunder.

- **Data & automation:** Vi strävar efter att data och automation i ännu högre grad ska genomsyra hela vår värdekedja och väsentliga investeringar har gjorts för att tillse att vi kan maximera bredden av erbjudandet och använda all den data som flödar genom våra system i syfte att optimera verksamheten och ytterligare förädla kundupplevelsen. Arbetet med vår uppgraderade kundplattform, som vi påbörjade under det tredje kvartalet 2021, fortskred planenligt, med planerad lansering under första halvåret 2022. Under det fjärde kvartalet, kort innan den viktiga Black Week-perioden, färdigställdes också vår första lagerautomatisering (i vår danska DIY-verksamhet). Erfarenheterna har varit mycket goda. Danska kunder har synnerligen höga förväntningar kring snabba leveranser. Genom denna investering har order backloggen från det danska lagret helt avskaffats, bl.a. tack vare en dramatiskt effektiviserad plock- och packprocess.

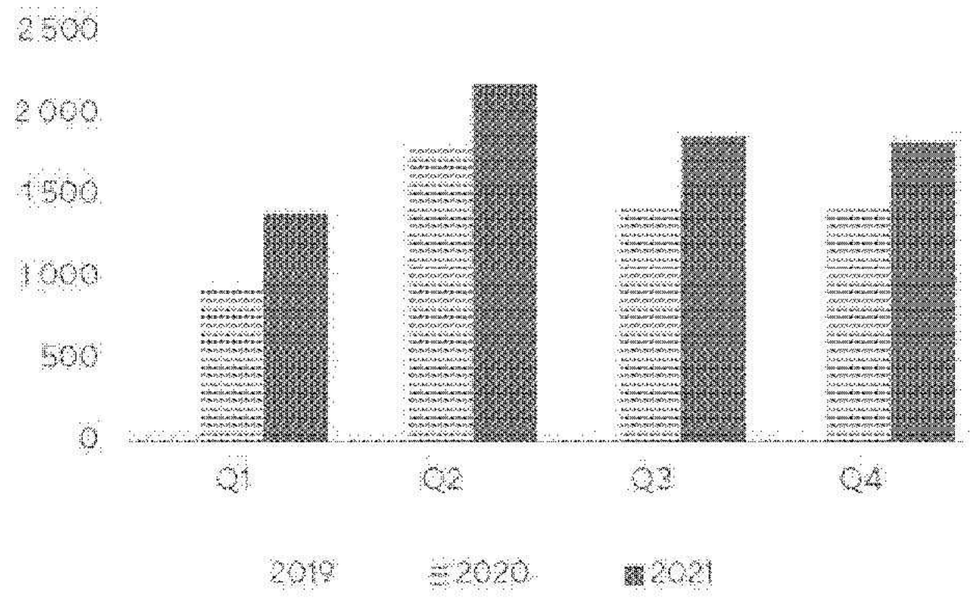
Fördelning nettoomsättning per land (%)



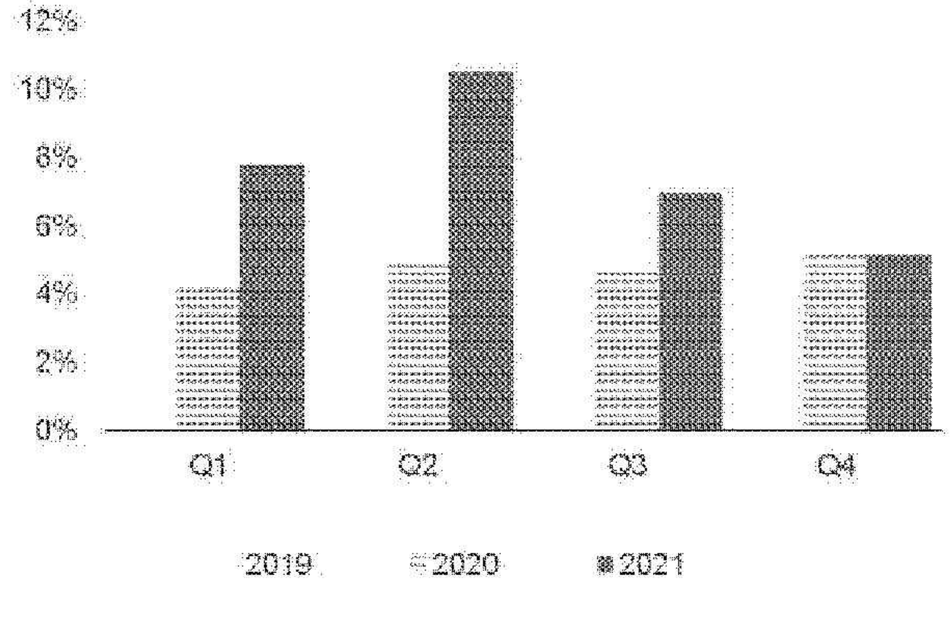
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

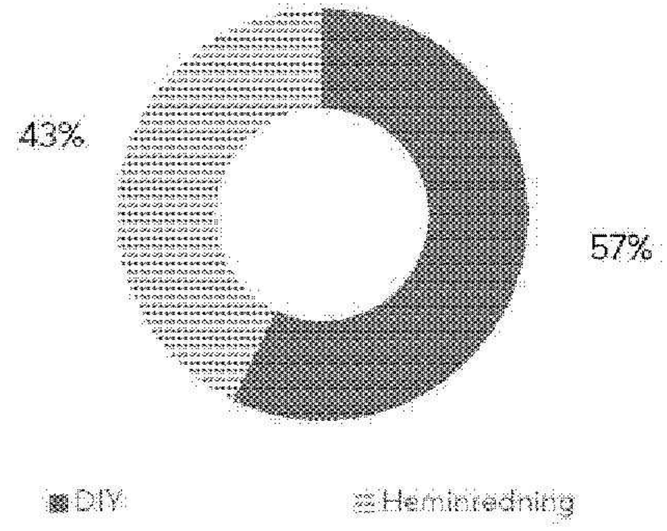
Heminredningssegmentet

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Heminredningssegmentet

- Heminredningssegmentet har, efter förvärven av Nordic Nest, Svenssons i Lammhult och AH-Trading tidigare under året, ökat väsentligt i storlek, med en total tillväxt på 63,1 %. De nyförvärvade verksamheterna har utvecklats väl
- Segmentets nettoomsättning ökade med 63,1 %, varav den organiska tillväxten uppgick till 8,2 %. Proforma organisk tillväxt, som inkluderar den fina utvecklingen i Nordic Nest och Svenssons i Lammhult, uppgick till 22,3 %
- Bruttomarginalen uppgick till 29,4 (30,1) %
- Justerad EBIT uppgick till 324,0 (276,2) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 6,0 (8,3) %
- Den justerade EBIT-marginalen påverkades negativt av höga frakt-, lagerhållnings- och trafikdrivningskostnader, samt tidpunkten vid vilken AH-Trading förvärvades. AH-Tradings utemöbelsfokus gör att verksamhetens hela vinst för närvarande genereras under årets varmare månader.

Nettoomsättning per segment,



	2021					2020				
(Mkr)	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec	Q1	Q2	Q3	Q4	jan-dec
Nettoomsättning	1 185,2	1 378,5	1 205,9	1 673,2	5 442,8	694,6	885,8	833,8	923,0	3 337,2
Bruttoresultat	342,9	391,5	354,9	508,4	1 597,7	207,0	262,7	255,6	280,1	1 005,4
Bruttomarginal (%)	28,9	28,4	29,4	30,4	29,4	29,8	29,7	30,7	30,3	30,1
Justerat bruttoresultat*	342,9	391,5	354,9	508,4	1 597,7	207,0	262,7	255,6	280,1	1 005,4
Justerad bruttomarginal (%)	28,9	28,4	29,4	30,4	29,4	29,8	29,7	30,7	30,3	30,1
Justerad EBITDA*	123,2	118,7	92,7	159,5	494,0	76,5	103,0	109,3	93,4	382,1
Justerad EBITDA-marginal (%)	10,4	8,6	7,7	9,5	9,1	11,0	11,6	13,1	10,1	11,5
Justerad EBIT*	89,2	79,9	48,5	106,4	324,0	44,6	85,1	82,9	63,6	276,2
Justerad EBIT-marginal (%)	7,5	5,8	4,0	6,4	6,0	6,4	9,6	9,9	6,9	8,3
Rörelseresultat	81,9	71,8	39,4	96,2	289,4	41,8	82,3	80,1	60,8	265,0
Rörelseremarginal (%)	6,9	5,2	3,3	5,7	5,3	6,0	9,3	9,6	6,6	7,9
Periodens resultat	56,8	46,0	17,2	62,8	182,9	29,2	66,8	59,7	-30,3	125,4
Kassaflöde från rörelsen	26,4	3,7	15,5	27,3	73,0	64,3	154,4	91,0	125,6	435,3
Antal besök (tusental)	63 893	58 205	53 401	69 813	245 312	33 232	43 668	39 246	46 056	162 202
Antal order (tusental)	659	627	595	992	2 874	230	305	288	375	1 198
Konverteringsgrad (%)	1,0	1,1	1,1	1,4	1,2	0,7	0,7	0,7	0,8	0,7
Genomsnittligt ordervärde (kr)	1 820	2 082	2 032	1 702	1 880	2 875	3 027	2 806	2 601	2 811

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

OPERATIV UTVECKLING

Nettoomsättningen inom Heminredningssegmentet ökade med 63,1 % till 5 442,8 (3 337,2) Mkr och stod för 43 % av gruppen totala nettoomsättning.

Nedgången i genomsnittliga ordervärden (AOV) i perioden förklaras i sin helhet av att Nordic Nest – med AOV-nivåer runt 1/3 av gruppens övriga heminredningsverksamhet – införlivats och vuxit kraftigt.

Som vi rapporterat under slutet av 2020 påverkades verksamheten även under 2021 alltjämt av flaskhalsar i produktförsörjningen, inte minst i flödena från Asien. Dessa flaskhalsar, tillsammans med ökade råvarupriser, har lett till ökade inköps- och logistikkostnader. Vår bedömning är att problemen inte kommer att förvärras ytterligare och att en gradvis återgång till ett normalläge är inledd. Ovan bedömning är oaktad Rysslands invasion av Ukraina, vars konsekvenser i nuläget är svåra att överblicka. Under det fjärde kvartalet genomfördes väsentliga prisjusteringar i den nordiska value-for-money-verksamheten och flera konkurrenter har också antingen redan inlett prisjusteringar eller kommunicerat förestående justeringar.

Kostnaden för digital trafikdrivning (cost per click) ökade på samtliga marknader under året. Denna generella utveckling påverkar alla marknadsaktörer och är ett resultat av hård konkurrens om kunderna, i takt med att tjänstekonsumtionen har ökat.

Justerad EBIT uppgick till 324,0 (276,2) Mkr, med en justerad EBIT-marginal på 6,0 (8,3) %. Den justerade EBIT-marginalen påverkades negativt av höga frakt-, lagerhållnings- och trafikdrivningskostnader.

Segmentets rörelseresultat uppgick till 289,4 (265,0) Mkr, med en rörelsemarginal på 5,3 (7,9) %.

Heminredningssegmentet har i grunden förstärkts under året, med

- En total tillväxt under 2021 på över 60 %
- En nyetablerad premiumplattform i form av Nordic Nest Group, samt
- Etableringen i Tyskland genom förvärvet av AH-Trading och den kraftiga tillväxten på den tyska marknaden för Nordic Nest.

Från att fram till och med 2018 i princip uteslutande ha fokuserat på de nordiska marknaderna har segmentet framgångsrikt etablerat en snabbt växande närvaro på det europeiska fastlandet. Under det fjärde kvartalet stod kunder från länder utanför Norden för mer än en tredjedel av segmentets omsättning.

KOMMENTARER HEMINREDNINGSSEGMENTET KVARTAL FÖR KVARTAL

Segmentet utvecklades starkt under årets första hälft. Andra halvåret präglades av svagare efterfrågan och marknadsrelaterade utmaningar men fortsatt god utveckling i stora delar av segmentet.

- Heminredningssegmentet fortsatte likt tidigare att utvecklas starkt under det första kvartalet. Förvärvet av Nordic Nest konsoliderades in i segmentet från 1 januari. Effekterna av de förändrade kundbeteendena i pandemins spår har i allmänhet varit mindre tydliga för Heminredningssegmentet än för DIY-segmentet. Nordic Nest, verksamt på ett antal marknader i tillägg till de tidigare BHG-geografierna, har dock gynnats av de tydligare pandemieffekter som drivit heminredningsmarknaderna i länder på den europeiska kontinenten. Ett exempel på detta utgörs av en mycket snabb tillväxt på den tyska marknaden, som resulterat i att Tyskland under det första kvartalet passerade Norge som Nordic Nests största marknad efter Sverige.
- Under det andra kvartalet fortsatte heminredningssegmentet att bygga kritisk massa, genom att kombinera organiska initiativ och förvärv, med fokus dels på sortimentsbreddning och dels på geografisk expansion. Marknaden under det andra kvartalet kännetecknades av högre trafikdrivningskostnader och fortsatta störningar i de globala leverantörs- och logistikleden, båda en realitet för samtliga marknadsaktörer. Det under första kvartalet annonserade förvärvet av Svenssons i Lammhult konsoliderades från 1 maj in i heminredningssegmentet.
- Det tredje kvartalet präglades av svagare efterfrågan, fortsatt högre trafikdrivningskostnader och störningar i de globala leverantörs- och logistikleden, likt under det andra kvartalet. Trots detta växte flertalet av segmentets verksamheter väl, med Nordic Nest och Svenssons i Lammhult i spetsen, tätt följda av våra specialistverksamheter Lampgallerian och Sleepo. Vår östeuropeiska plattform, Furniture1, hade en svag inledning på kvartalet, men accelererade därefter väsentligt. Segmentets försäljningsutveckling och resultat drogs dock ned av fortsatta utmaningar i den enskilt största verksamheten, vår nordiska möbelplattform med fokus på value-for-money. Denna verkar i en marknad där prisjusteringar mot kund sker med eftersläpning p.g.a. en hög andel katalogbaserade konkurrenter, samt en verksamhet med särskilt hög exponering mot de globala logistikkedjorna. Åtgärder har vidtagits för att säkra lönsam tillväxt, bl.a. genom att justera prissättning och marginalstruktur. AH-Trading, som förvärvades under det tredje kvartalet och konsoliderades från 1 september, ger segmentet nya förutsättningar att växa, inte minst genom de möjligheter som ett tvåvägssortimentsutbyte möjliggör (se nedan under rubrik "Sortiment").
- Det fjärde kvartalet kännetecknades av liknande dynamik som under det tredje kvartalet: En svagare efterfrågan, högre trafikdrivningskostnader och fortsatta störningar i de globala leverantörs- och logistikleden. Trots detta levererade segmentet en stark proforma organisk tillväxt och vände även den negativa organiska tillväxten från föregående kvartal. Segmentets premiumplattform (Nordic Nest Group, som inkluderar Svenssons i Lammhult), samt den östeuropeiska verksamheten, utvecklades starkast. Även segmentets specialistverksamheter visade återigen god tillväxt. Den enskilt största verksamheten, vår nordiska möbelplattform med fokus på value-for-money, lyckades samtidigt kraftigt förbättra sin lönsamhet, ett centralt arbete som påbörjades under andra halvåret och som vi under denna tid prioriterat framför tillväxt. Det råder fortsatt osäkerhet kring hur efterfrågan i marknaden på kort sikt kommer att utvecklas på de för oss viktiga svenska och danska marknaderna, men vi går in i det nya året med en sund grund för verksamheten.

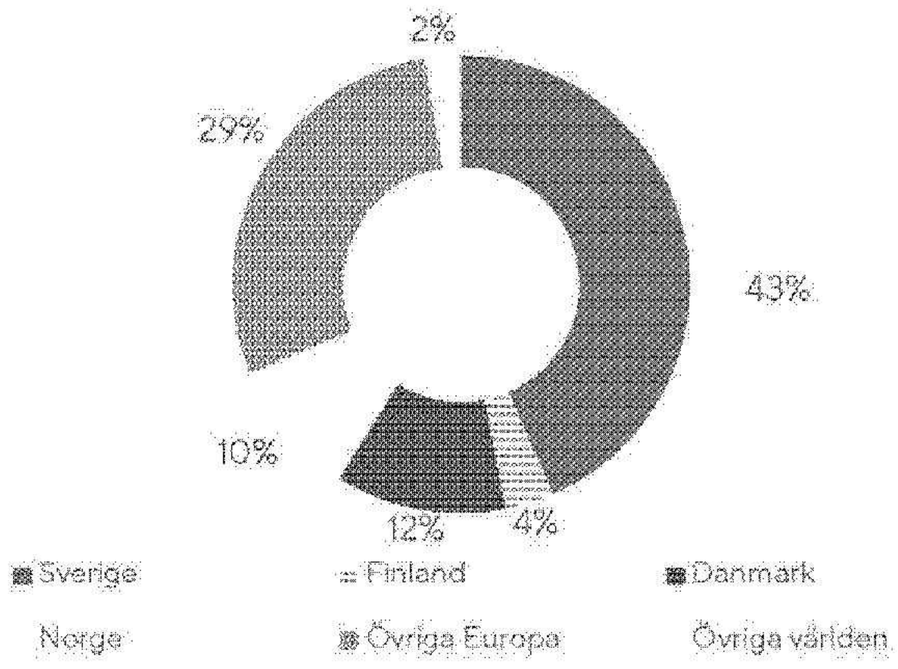
DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

VÅRT KUNDERBJUDANDE

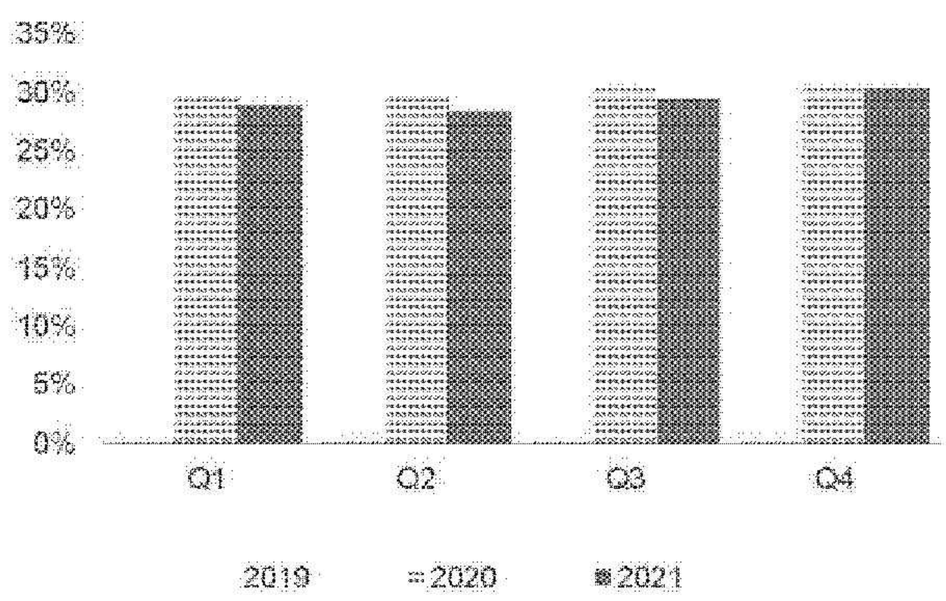
Vårt fokus på att förstärka sortimentet, leveransförmågan och investeringar i data och automation bidrog till att förbättra kundnöjdheten under året och kommer även framåt vara kärnan i våra initiativ för lönsam tillväxt:

- **Sortiment:** Det gruppöverskridande egenutvecklade systemet för sortimentsutbyte har implementerats i flertalet av segmentets verksamheter. De möjligheter som öppnats upp för sortimentsutbyte mellan den nordiska verksamheten och AH-Tradings tyska kundbas har också börjat adresseras, med mycket gott initialt utfall. Utbytet har än så länge inneburit försändelser från vårt nordiska centrallager i Helsingborg till AH-Tradings lager i Nordrhein Westfalen. Med utesäsongens inträde planeras sortimentsutbyte i båda riktningar. Den nordiska verksamheten har också under senhösten kunnat återuppta sin sortimentsbreddning med bättre kraft allteftersom leverantörsmässor åter kunnat hållas.
- **Leverans:** Under det andra kvartalet öppnades det första showroom i Oslo-regionen vilket under det tredje och fjärde kvartalet visade lovande initiala resultat och utgör tillsammans med last mile-leveranser en pusselbit i segmentets satsning på att kraftigt öka närvaron i landet. Tillväxten i den danska marknaden tog också fart under det fjärde kvartalet, med stöd i den nya lagerinfrastrukturen som ger verksamheten möjlighet att leverera snabbare till kunder i den viktiga Själlandsregionen. Sist men inte minst fortskrider arbetet med Nordic Nests lagerexpansion som kommunicerades under det tredje kvartalet. Denna kommer att möjliggöra fortsatt internationell tillväxt.
- **Data & automation:** Vi strävar efter att data och automation i ännu högre grad ska genomsyra allt vi gör. Efter att vi i det tredje kvartalet beslutade att automatisera Nordic Nests lager har nu avtal med en integrationspartner tecknats. Med den pågående lagerexpansionen lägger detta grunden för vår automatiseringslösning, som planeras att tas i bruk inför Black Week 2022. Automation av lagret kommer att driva effektivitet och möjliggöra snabba, kostnadseffektiva leveranser till verksamhetens snabbt växande kundbas.

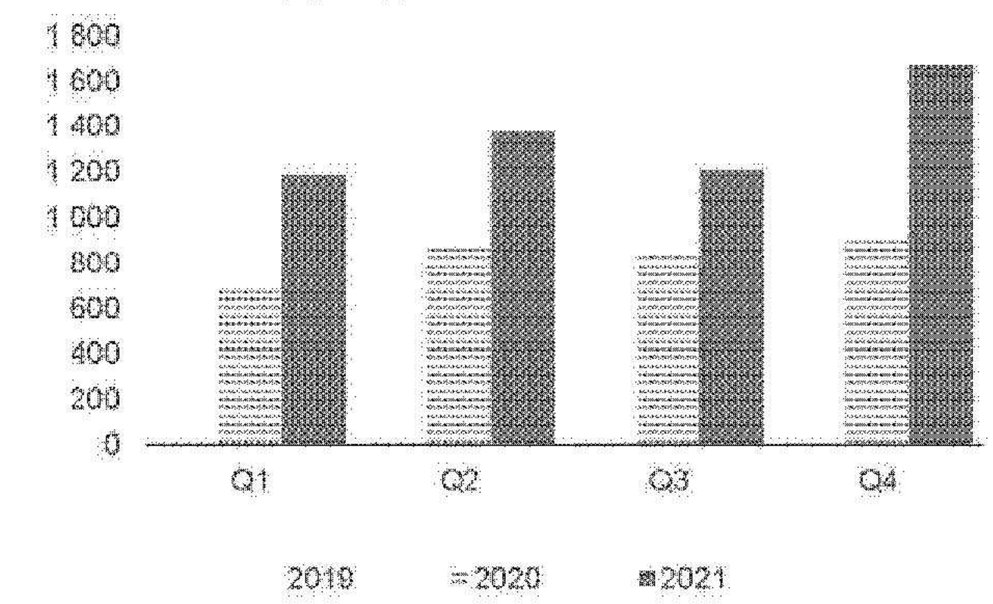
Fördelning nettoomsättning per land (%)



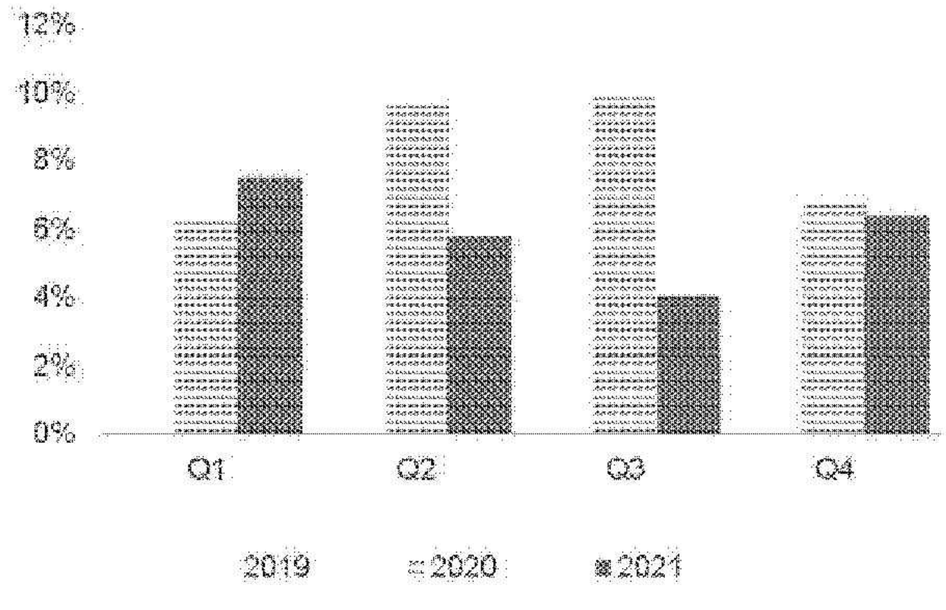
Justerad bruttomarginal (%)



Nettoomsättning (Mkr)



Justerad EBIT-marginal (%)



DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D



Förvaltningsberättelse

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Förvaltningsberättelse

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

BHG är den största onlineaktören inom konsumenthandel i Norden. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, innefattande till exempel: www.bygghemma.se, www.trademax.se, www.chilli.se, www.furniturebox.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se, www.hafa.se och www.gartenmoebel.de - och över 70 showrooms. BHG har kontinuerligt utökat och breddat sin produktportfölj och sin geografiska täckning till att idag vara en ledande onlineaktör inom DIY respektive Heminredning.

Segmentet DIY omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av byggvaror samt trädgårds- och fritidsprodukter, däribland; Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Heminredningssegmentet omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av möbler och heminredning, däribland; Trademax, Chilli, Nordic Nest, Sleepo, Furniturebox, Svenssons och Gartenmöbel.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm och sedan 4 januari 2021 handlas BHG-aktien på Stockholmsbörsens Large cap-segment För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien" nedan.

AKTIEN

BHG Group AB:s (publ) aktie är noterad på Nasdaq Stockholms Large Cap-lista under symbolen BHG och har ISIN-koden SE0010948588. BHG Group AB (publ) börsvärde på Nasdaq Stockholm den sista handelsdagen 2021 uppgick till 11,8 Mdkr.

	Innehav*	Innehav %	Röster %
EQT	21 432 688	17,7 %	17,7 %
Handelsbanken Fonder	11 074 876	8,9 %	8,9 %
Capital Group	9 905 000	8,0 %	8,0 %
Swedbank Robur Fonder	8 739 639	7,1 %	7,1 %
Lannebo Fonder	4 415 698	3,6 %	3,6 %
Fidelity Investments (FMR)	3 545 075	2,9 %	2,9 %
Tredje AP-fonden	3 360 340	2,7 %	2,7 %
Cliens Fonder	2 855 000	2,3 %	2,3 %
Vanguard	2 511 838	2,0 %	2,0 %
Vitruvian Partners	2 393 782	1,9 %	1,9 %
Spiltan Foner	2 359 401	1,9 %	1,9 %
Didner & Gerge Fonder	2 127 043	1,7 %	1,7 %
Danske Invest (Lux)	1 960 411	1,6 %	1,6 %
Folksam	1 864 373	1,5 %	1,5 %
All-on-green Fyra AB / Danica Pension	1 610 527	1,5 %	1,5%
Summa de 15 största aktieägarna – Innehavsmässigt	**80 155 691**	**65,4 %**	**65,4 %**
Övriga aktieägare	43 660 039	34,6 %	34,6 %
Summa utställda aktier	**123 815 730**	**100,0 %**	**100,0 %**

* Data per 2021-12-31 sammanställd av Monitor. Källor: Euroclear, Morningstar, Finansinpektionen, Nasdaq och Millistream.

Aktiekapital

Per den 31 december 2021 var antalet utfärdade aktier 123 815 730 varav samtliga är stamaktier. Koncernens aktiekapital uppgick till 3,7 Mkr vid årets slut.

Per den 31 december fanns 3 847 532 utestående teckningsoptioner hänförliga till koncernens incitamentsprogram. Den totala potentiella utspädningen om alla utestående teckningsoptioner utnyttjas uppgår till 3,1 %. För mer information, se not 7.

Förändring av antalet aktier

Den 3 februari 2021 genomförde BHG Group AB en riktad nyemission om 10 800 000 aktier till en teckningskurs om 145 kronor per aktie, genom vilken koncernen tillfördes 1 544,3 Mkr efter avdrag för transaktionskostnader om 21,4 Mkr.

Under det första kvartalet förändrades även aktier och röster i BHG Group AB på grund av utnyttjande av teckningsoptioner som gavs ut på extra bolagsstämma den 26 mars 2018 inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogrammet 2018/2021, vilket omfattade totalt 2 760 016 optioner. Varje option berättigade till teckning av en aktie. Utnyttjandeperioden inleddes den 1 januari 2021 och pågick fram till och med den 26 mars 2021. Teckningskursen per aktie enligt teckningsoptionerna uppgick till 61,75 kronor. Samtliga teckningsoptioner har utnyttjats, vilket innebär att koncernen tillförts 170,4 Mkr.

Under det tredje kvartalet, i samband med förvärvet av Hyma Skog & Trädgård AB, genomförde BHG Group AB en apportemission genom vilken antalet aktier och röster ökade med 2 887 293.

Efter den riktade nyemissionen och utnyttjandet av teckningsoptionerna inom ramen för incitamentsprogrammet 2018/2021 under det första kvartalet samt under det tredje kvartalet genomförd apportemission uppgår det totala antalet utestående aktier i BHG Group AB per den 31 december 2021 till 123 815 730.

Utdelning

Moderbolaget betalade ingen utdelning under 2020 och styrelsen föreslår ingen utdelning för 2021.

Aktiens utveckling

Aktiekursen vid ingången av året uppgick till 178,8 kronor. Vid periodens sista handelsdag var aktiekursen 95,5 kronor. Den högsta betalkursen, 192,0 kronor, noterades i januari och den lägsta betalkursen, 83,9 kronor, noterades i december.

Under perioden omsattes 134 155 315 BHG-aktier, vilket motsvarar en omsättningshastighet om 108 %.

MEDARBETARE

Våra medarbetare är våra viktigaste resurser och våra framsteg är beroende av kompetenta, drivna och duktiga medarbetare. Vi strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare trivs på arbetet och ständigt har utrymme för att lära sig och utvecklas.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Att attrahera och behålla personen tillsammans med kompetensutveckling är nödvändigt för BHGs framgång samt för att möta uppsatta mål för tillväxt och affärsutveckling.

Antalet anställda i koncernen, omräknat till heltidstjänster, var 3 270 (2 018) vid årets utgång. Av de anställda var 1 767 (1 134) män och 1 502 (884) kvinnor.

Information om medelantal anställda och lönekostnaderna återfinns i not 7 och 8. Mer information finns under avsnittet "Våra medarbetare" i hållbarhetsrapporten på sidan 41.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER

Nettoomsättning

Nettoomsättningen steg 41,2 % till 12 666,0 (8 968,2) Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till 12,8 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till 17,9 %.

Nettoomsättningen inom DIY-segmentet ökade med 28,2 % till 7 259,6 Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till 15,4 %. Proforma organisk tillväxt uppgick till 14,6.

Nettoomsättningen för Heminredningssegmentet steg med 63,1 % till 5 442,8 Mkr. Den organiska tillväxten uppgick till 8,2 % för helåret. Proforma organisk tillväxt uppgick till 22,3 %.

Koncernens webbutiker hade 411,3 (302,1) miljoner besök och 5 247 (3 012) tusen ordrar.

Bruttomarginal och SG&A

Produktmarginalen uppgick till 39,1 (37,4) %. Den redovisade bruttomarginalen (d.v.s. marginalen efter avdrag för direkta försäljningsomkostnader, såsom logistik, lagerhantering etc.), uppgick till 26,5 (25,9) %. Produktmarginalförbättringen drevs av en positiv mixförskjutning mot en högre andel egna varumärken i DIY-segmentet och god tillväxt i Heminredningssegmentet, vilka mer än kompenserade för de ökade frakt- och lagerhanteringskostnader.

Sammantaget förklaras utvecklingen av bruttomarginalen av:

- En ökad andel försäljning av egna varumärken inom DIY-segmentet, som motverkar högre trafikdrivningskostnader, vilka rapporteras under SG&A. De senare är ett resultat av kombinationen av mixförskjutningen mot egna varumärken och normaliserade övergripande marknadsförhållanden för trafikdrivning
- Råvaru- och fraktkostnadsökningar, samt högre kostnader för lagerhantering.

Gruppen följer utvecklingen kring genomsnittliga ordervärden (AOV) noggrant och fäster särskild vikt vid att tillse att AOV:n för skrymmande produkter, som går med pallförsändelser, förblir hög. I princip samtliga operativa enheter har lyckats hålla, eller öka, AOV:n i kvartalet. Minskningen av AOV i Heminredningssegmentet förklaras i sin helhet av den mixförskjutning mot paketförsändelser som en konsekvens av att Nordic Nest konsolideras från och med 1 januari.

Försäljnings- och administrationskostnader (SG&A, definierat som skillnaden mellan justerat bruttoresultat och justerad EBITDA) uppgick till 2 252,4 (1 423,5) Mkr, motsvarande 17,8 (15,9) % av nettoomsättningen. SG&A påverkades framför allt negativt av ökade kostnader för onlinemarknadsföring, en konsekvens av högre trafikdrivningskostnader, drivna av marknadsprisökningar för cost per click (CPC). En stor del av denna ökning förklaras av en normalisering från de ovanligt låga CPC-nivåerna under pandemins första år. En högre SG&A i förhållande till nettoomsättningen är också resultatet av den fortsatta ökningen av andelen försäljning från egna varumärken. Vår strävan att öka andelen egna varumärken kräver en något mer omfattande organisation och högre onlinemarknadsföring. Slutligen befinner vi oss fortsatt i en fas då vi bygger organisationen för att kunna leverera hög tillväxt med god kundnöjdhet och ökad kundlojalitet på längre sikt. Kundnöjdheten förbättrades också väsentligt under året.

Under året valde vi att avbryta två långt gångna förvärvsprocesser i för oss nya marknader. I samband med detta har vi redovisat transaktionskostnader motsvarande 3,6 Mkr som jämförelsestörande. Totalt uppgick jämförelsestörande poster till 23,4 (0,0) Mkr. Sedan det tredje kvartalet 2019 redovisar vi endast exceptionella transaktionskostnader relaterade till vår förvärvsagenda.

Resultat

Koncernens justerade EBIT uppgick till 812,7 (700,8) Mkr, motsvarande en justerad EBIT-marginal på 6,4 (7,8) %.

Koncernens rörelseresultat uppgick till 710,6 (657,8) Mkr, motsvarande en rörelsemarginal på 5,6 (7,3) %.

Avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar uppgick till 78,7 (43,0) Mkr. Avskrivningarna avser identifierade övervärden hänförliga till kundrelationer och kunddatabaser i förvärvade bolag. Inga behov av nedskrivningar av goodwill eller övriga tillgångar identifierades under året eller föregående år.

Koncernens finansnetto uppgick till -79,7 (-107,5) Mkr, vilket inkluderar omvärderade tilläggsköpeskillingar inklusive ränta om -12,3 Mkr netto. Räntekostnaderna uppgick till -49,7 Mkr, varav -15,6 Mkr är hänförliga till leasingskulder relaterade till IFRS 16.

Koncernens resultat före skatt uppgick till 630,9 (550,3) Mkr.

Resultatet efter skatt uppgick till 490,8 (420,3) Mkr. Den effektiva skattesatsen uppgick till -22,2 (-23,6) % motsvarande -140,1 (-130,0) Mkr.

Kassaflöde

Koncernens kassaflöde från den löpande verksamheten uppgick till -23,2 (994,3) Mkr. Kassaflödet från den löpande verksamheten drevs främst av en negativ rörelsekapitalbindning, vilken i huvudsak är ett resultat av lageruppbyggnad.

Mot bakgrund av störningarna i de globala logistikkedjorna har gruppen valt att acceptera en något högre lagernivå för att säkra produkttillgänglighet och därmed kunna bibehålla tillväxt. Vidare påverkas gruppens lagernivåer också av en ökande andel av försäljningen från egna varumärken i DIY-segmentet, som i hög grad skeppas från Asien samt en medveten sortimentsutveckling för att minska säsongsberoendet.

Gruppens kassaflöde och rörelsekapitalposition följer en säsongsmässig profil, med lageruppbyggnad av framför allt utemöbler och fritidsprodukter under det första kvartalet

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

inför högsäsongen, med hög försäljning och därmed hög kassakonvertering under de säsongsmässigt starka andra och tredje kvartalen, varefter rörelsekapital och lager typiskt sett ökar i det fjärde kvartalet.

Under den senaste 24 månaderna har gruppen kraftigt ökat andelen försäljning av egna varumärken inom DIY segmentet, vilket medfört högre lagernivåer och förstärkt gruppens säsongsmässiga rörelsekapitalprofil. Förvärvet av Nordic Nest, med högsäsong i det fjärde kvartalet, samt den ökade betydelsen av Black Week förändrar delvis rörelsekapitalets säsongsmässiga profil i motsatt riktning. Stark efterfrågan i det fjärde kvartalet medför ett mindre rörelsekapital till följd av höga leverantörsskulder, med motsvarande omvänd effekt i det första kvartalet genom ett utflöde av leverantörsbetalningar. Sammantaget överstiger påverkan på rörelsekapitalet från ökad försäljning av egna varumärken den från förvärvet av Nordic Nest och Black Week.

Under det fjärde kvartalet har förvärvet av AH-Trading, med tydlig högsäsong under trädgårdssäsongen, haft en negativ påverkan på rörelsekapitalet till följd av lageruppbyggnad.

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -23,2 (994,3) Mkr, vilket motsvarar en kassakonvertering (i förhållande till justerad EBITDA) på -10,4 (105,9) %.

Koncernens kassaflöde till investeringsverksamheten uppgick till -1 855,4 (-2 042,6) Mkr och var framför allt hänförligt till investeringar i verksamheter, utbetalningar avseende avtalade köpeskillingar och tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv under tidigare perioder, liksom till IT-investeringar avseende webbplattformar och logistiklösningar.

Kassaflödet till finansieringsverksamheten uppgick till 1 847,3 (1 105,1) Mkr och var framför allt hänförligt till amortering av lån om sammanlagt 2 263 Mkr samt upptagande av nya lån om 2 650 Mkr i huvudsak till följd av med genomförd refinansiering. Finansieringsverksamhetens kassaflöde är även hänförlig till amortering av leasingskulder, betald ränta samt inbetalda optionspremier.

Koncernens likvida medel uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 273,5 (299,0) Mkr.

Finansiell ställning

Koncernens nettoskuld, vilken definieras som koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut, med avdrag för likvida medel och kortfristiga placeringar, uppgick till 2 251,3 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 796,0 Mkr vid årets ingång, motsvarande en nettoskuld i förhållande till rullande 12-månader (LTM) justerad EBITDA om 2,34x, vilket är inom spannet för koncernens kapitalstrukturmål på medellång sikt.

Koncernens övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder utgörs av villkorade och uppskjutna tilläggsköpeskillingar, hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad relaterad till nuvärdeberäkningen för desamma. Dessa förpliktelser uppgick till 2 121,7 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 1 023,3 Mkr vid årets ingång (se även "Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal" för närmare beskrivning).

Koncernens outnyttjade kreditfaciliteter uppgick till 800,0 Mkr vid periodens utgång, jämfört med 300,0 Mkr vid årets ingång.

Koncernens totala tillgångar vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, uppgick till 13 528,9 (8 629,7) Mkr.

Koncernens egna kapital uppgick vid rapportperiodens utgång, jämfört med årets ingång, till 5 256,2 (2 823,0) Mkr.

TILLVÄXTRESAN FORTSATTE!

Vår tillväxtresa fortsatte under 2021 genom en kombination av organiska initiativ, M&A och synergier. Höga jämförelsetal från föregående pandemipåverkade år till trots rapporterade vi en total tillväxt på 41,2 % och nådde en nettoomsättning om 12,7 Mdkr. Färden mot vår nästa milstolpe, att nå 20 Mdkr med en justerad EBIT-marginal på minst 7 %, fortsätter och med den takt vi håller närmar sig tidpunkten när det är dags att staka ut vägen mot nya höjder.

MILSTOLPAR, KVARTAL FÖR KVARTAL

Under det gångna året passerades flera viktiga milstolpar. Marknadsomständigheterna var generellt gynnsamma, särskilt under det första halvåret, medan utbuds- och efterfrågebilden under det andra halvåret var mer utmanande. Vår obrutna tillväxt fortsatte dock genom året – och kundnöjdheten förbättrades väsentligt – vilket visar styrkan i vår affärsmodell. Under 2021 ökade vi också investeringarna i vår teknikplattform och organisation och förstärkte därmed grunden för framtida tillväxt och kundfokus.

- Vi rivstartade 2021 med ett första kvartal kännetecknat av god lönsamhet och en tillväxt på hela 57,7 %. Vi hann också med att annonsera tre förvärv; av IP Agency, Hafa Bathroom Group och Svenssons i Lammhult, samtidigt som vi började konsolidera vårt största förvärv hittills; Nordic Nest, från 1 januari. Dessutom genomförde vi en riktad nyemission, genom vilken vi ytterligare förstärkte vår ägarbas och säkrade nytt tillväxtkapital.
- Den fina lönsamheten och höga tillväxten fortsatte under det andra kvartalet och vi annonserade förvärvet av HYMA, vårt näst största hittills. Vidare utökade vi våra kreditfaciliteter, med huvudsyfte att stödja en fortsatt hög förvärvstakt, och lanserade ett nytt incitamentsprogram.
- Årets tredje kvartal kännetecknades av en generell inbromsning i efterfrågan på våra marknader och störningar relaterade till de globala försörjningskedjorna. Som en följd av att covidrestriktionerna i princip upphörde ökade konsumtionen av tjänster som inte var tillgängliga under pandemin medan efterfrågan på produkter generellt sjönk i samhället. Trots denna mer komplexa marknadssituation och höga jämförelsetal från pandemikvartalen fortsatte vi att växa och förstärka vår marknadsposition. Vi annonserade och slutförde också vårt första förvärv på den tyska marknaden; AH-Trading som införlivades i BHG.
- Den generella marknadsmiljön från det tredje kvartalet fortgick även i det fjärde. Vårt fokus på att fortsätta bygga vår position och tillvara ta de möjligheter som uppstår i en svagare marknad möjliggjorde dock fortsatt tillväxt. Vi valde emellertid att avstå från att slutföra några potentiella förvärv som en följd av att säljares värderingsförväntningar

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

inte adekvat reflekterat rådande marknadsomständigheter. Vår M&A-pipeline är dock välfylld och vi är övertygade om att förvärvsresan kommer att fortsätta under 2022.

ORGANISKA INITIATIV + M&A + SYNERGIER

Våra organiska initiativ kretsar kring fyra strategiska hörnpelare – marknadens bredaste sortiment, skalfördelar och egna varumärken, den digitala resan och matchande infrastruktur. Ytterst syftar våra ansträngningar till att göra livet kring hemmet så smidigt som möjligt för våra kunder, utifrån vår devis: *We make living easy!*

BHG har, sedan starten för tio år sedan, konsekvent kombinerat denna organiska ansats med förvärv. Idag har vi ett dedikerat team som arbetar med förvärvsprocesserna och ett som leder integrationsarbetet av de förvärvade bolagen. Vi fortsatte att förfina arbetet kring att skapa synergier och integrera de förvärvade bolagen. Detta systematiska angreppssätt möjliggjorde att vi kunde hålla en hög förvärvstakt och dessutom konsekvent skapa mervärde ur den växande skara onlinespecialister som utgör BHG-familjen.

POTENTIALEN PÅ DEN EUROPEISKA KONTINENTEN

Vår ställning som den största konsumentinriktade onlineaktören i Norden stärktes under 2021. Vi tog också avgörande steg för att skjuta fram vår position på den 15-20 gånger större kontintentaleuropeiska marknaden. Dels växte vi kraftigt organiskt, framför allt i Östeuropa och Tyskland, dels genomförde vi ett första förvärv i Tyskland. Det arbete vi bedrivit med att konsolidera våra hemmamarknader i Norden har därmed även på allvar påbörjats med den europeiska kontinenten i siktet.

Med detta sagt är tillväxtmöjligheterna på de nordiska marknaderna fortsatt goda, då onlinepenetrationen i våra kategorier alltjämt är relativt låg.

ÄGARBASEN OCH BHG-AKTIEN

Intresset för BHG, både från samhället i stort och från aktiemarknaden, har gradvis ökat sedan börsnoteringen 2018. Under 2021 uppnådde vi en viktig milstolpe, då antalet aktieägare översteg 10 000. Vi har idag en bred ägarbas av nordiska privatpersoner och institutioner, och en växande andel utländska institutioner.

Vårt fokus ligger på att bygga vår bas av nöjda kunder och driva lönsam tillväxt. Vi har kommit en bit på vägen i att förverkliga vår vision, men vår tillväxtresa är alltjämt i sin linda. Vi är övertygade om att styrkan i vår modell och våra satsningar för att ytterligare förstärka BHG fortsatt kommer att skapa värde för våra ägare.

FÖRVÄNTAD FRAMTIDA UTVECKLING

Vi bedömer att den nordiska totalmarknaden för Home Improvement omsätter ca. 300 Mdkr årligen och att den europeiska totalmarknaden är 15-20 gånger större. Samtidigt som den totala marknaden för Home Improvement-produkter är relativt stabil präglas den av en ökad grad av onlineförsäljning.

Onlinepenetrationen har ökat stadigt under det senaste decenniet, men är fortfarande relativt låg jämfört med många andra konsumentmarknadskategorier, som t.ex. hemelektronik och böcker. Utvecklingen mot högre onlinepenetration har framför allt drivits av ett förändrat konsumentbeteende och tekniska förbättringar, vilka har gynnat och förväntas fortsätta gynna onlinebaserade återförsäljare såsom BHG.

Home Improvement-kategorierna ger ett högt täckningsbidrag per order till följd av ett högt genomsnittligt ordervärde, attraktiva bruttomarginaler efter hanterings- och distributionskostnader samt låga returnivåer.

BHG bedömer att DIY och heminredning online i Norden kommer att präglas av fortsatt hög tillväxt, med en uppskattad genomsnittlig årlig tillväxttakt på 15 % under perioden 2022-2026. Marknadstillväxten i de mindre mogna östeuropeiska marknaderna bedöms bli betydligt högre under perioden. På de alltfler internationella marknader som BHG verkar, bland annat genom förvärven av Nordic Nest och AH-Trading, bedöms marknadstillväxten också vara god samtidigt som förutsättningarna för en kraftig marknadsandelsexpansion är goda.

Koncernens finansiella mål uppdaterades i samband med bokslutskommunikén som publicerades den 29 januari 2021. Bakgrunden till uppdateringen är att de mål som kommunicerades inför börsnoteringen i mars 2018 nu i allt väsentligt uppnåtts.

Nettoomsättningstillväxt

Gruppens ambition är att nå en nettoomsättning på 20 miljarder kronor på medellång sikt, inklusive förvärv. Detta utgör en justering från det tidigare målet att nå en nettoomsättning på 10 miljarder kronor. Målet om att omsätta 20 miljarder kronor i nettoomsättning ska uppnås genom att kombinera organisk tillväxt minst i linje med marknaden, som förväntas växa med cirka 15 % per år över en konjunkturcykel, med förvärv, som förväntas addera 5-10 procentenheters tillväxt per år. Kombinationen av organiska och förvärvsrelaterade initiativ förväntas resultera i en tillväxt i intervallet 20-25 % per år.

Lönsamhet

Gruppen avser att fortsatt driva verksamheten på ett sådant sätt att tillväxt går hand i hand med god lönsamhet. Lönsamhetsmålet är att nå en justerad EBIT-marginal på minst 7 %.

Kapitalstruktur

Målet för kapitalstruktur är oförändrat: Att upprätthålla en nettoskuld, exklusive IFRS 16 effekter, i förhållande till rullande 12-månader (LTM) EBITDA i spannet 1,5-2,5x, med flexibilitet för strategiska initiativ.

Utdelningspolicy

Målet för utdelningspolicy är oförändrat. När det fria kassaflödet överstiger tillgängliga investeringar i lönsam tillväxt, och under förutsättning att kapitalstrukturmålet är uppfyllt, kommer överskottet delas ut till aktieägarna.

RISKER

Det finns ett flertal strategiska, operativa och finansiella risker och osäkerhetsfaktorer som kan påverka koncernens finansiella resultat och ställning. De flesta kan hanteras genom interna rutiner, medan vissa i högre utsträckning styrs av yttre faktorer.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Risker och osäkerhetsfaktorer finns relaterade till IT- och styrsystem, leverantörer, säsongs- och vädervariationer, men kan även uppkomma vid ny konkurrens, förändrade marknadsförhållanden eller förändrade konsumtionsbeteenden för e-handel. Koncernen är även exponerad för olika typer av finansiella risker, såsom finansierings- och likviditetsrisk samt ränterisk. Nedan beskrivs BHGs mest väsentliga risker.

Förändrade kundbeteenden till följd av coronapandemin
Konsumenter i Norden och på övriga marknader där BHG verkar har under coronapandemin valt att lägga en större andel av den disponibla inkomsten på investeringar i sina hem samt i högre grad valt att göra sina inköp online än i fysiska butiker. Då BHG säljer Home Improvement-produkter online, ledde det förändrade kundbeteendet under pandemin till ökad efterfrågan på BHGs produkter.

I takt med att samhällen öppnar upp kan konsumenter i högre grad välja att göra investeringar i sådant som inte varit möjligt under pandemin, såsom resor och tjänster, vilket kan ha en negativ påverkan på efterfrågan på produkter som BHG erbjuder som i sin tur kan påverka BHGs försäljning och resultat negativt.

Rysslands invasion av Ukraina
Vid styrelsens godkännande av denna årsredovisning rasar kriget vid EUs gränser. BHG har endast obetydlig exponering mot Ryssland, Belarus samt Ukraina vad avser försäljning till kunder i dessa länder från koncernens e-handelsplattformar. BHG har vidare inga dotterbolag i de aktuella länderna och heller ingen betydande direkt exponering vad avser leverantörer i Ryssland, Belarus eller Ukraina. Det är dock svårt att i rådande läge bedöma krigets indirekta inverkan på BNP-tillväxt, inflation, globala leveranskedjor och – i slutändan – konsumenternas framtidstro och efterfrågan på koncernens produkter. BHG kan därför i nuläget inte göra någon uppskattning av de finansiella effekterna för koncernen av den pågående konflikten.

Risker relaterade till globala logistikkedjor, lager och inflation
BHGs varuförsörjning är i hög grad beroende av globala logistikkedjor. Störningar i dessa, likt de som skett under 2021, kan påverka BHGs möjlighet att erbjuda rätt produkter i rätt tid till kunder som i sin tur kan påverka BHGs försäljning och resultat.

I takt med att BHG har ökat försäljningen från egna varumärken har även mängden lagerhållna produkter ökat. Ökade lagernivåer kan innebära förhöjd risk för till exempel skada på produkter (såsom brand eller vattenläckor) eller negativ påverkan på arbetande kapital, kassaflöde och resultat om inköpta produkter förblir osålda.

Stigande inflation och inköpspriser kan påverka BHGs lönsamhet då BHG verkar på en konkurrensutsatt marknad och det i regel föreligger en fördröjning från det att leverantörer höjer priser till att priser även justeras till slutlig konsument.

IT- och GDPR-relaterade risker
Koncernbolagen nyttjar olika IT-plattformar, både för interna ändamål och för att erbjuda kunderna en attraktiv shoppingmiljö online. Driftsstörningar i dessa plattformar, till exempel till följd av cyber-attacker, kan leda till att interna processer försvåras samt till att de externa driftsmiljöerna ligger nere. Denna typ av IT-relaterade risker kan få en negativ inverkan på koncernens verksamhet, framtidsutsikter, finansiella ställning och resultat.

Under den europeiska GDPR-förordningen kan IT- och affärsrelaterade processer varvid personuppgifter hanteras felaktigt få en negativ inverkan på koncernens verksamhet, framtidsutsikter, finansiella ställning och resultat.

Finansiella risker
Följande finansiella risker har identifierats och finns beskrivna i not 26.

- Finansierings- och likviditetsrisk
- Ränterisk
- Kreditrisk
- Valutarisk

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman den 5 maj 2021 beslutade om följande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare.

Allmänt

Dessa riktlinjer omfattar VD och de två övriga personerna i bolagets ledningsgrupp. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2021. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Bolagets affärsstrategi är i korthet att kapitalisera på sin ledande position på online-marknaden för Home Improvement för att fortsätta dra nytta av den underliggande tillväxten i marknaden som ökat internetanvändande resulterar i, samt att kombinera organisk tillväxt med fortsatta aktiva konsolideringsåtgärder såsom förvärv.

För ytterligare information om bolagets affärsstrategi, se www.wearebhg.com/sv.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I bolaget har inrättats långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Av samma skäl omfattas inte heller det långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram som styrelsen föreslagit att årsstämman 2021 ska anta. Det föreslagna programmet motsvarar i allt väsentligt befintliga program. Programmen omfattar ledande befattningshavare, nyckelpersoner och anställda inom koncernen. Programmen uppställer krav på egen investering och flerårig innehavstid. För mer information om dessa program, se www.wearebhg.com/sv.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning m.m

Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får uppgå till högst 200 % av den fasta årliga kontantlönen. Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 % av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning m.m.

Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Lön och anställningsvillkor för anställda
Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna
Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna
Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

STYRELSENS FÖRSLAG TILL RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Allmänt
Dessa riktlinjer omfattar VD och de övriga personerna i bolagets ledningsgrupp. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2022. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet
Bolagets affärsstrategi är i korthet att kapitalisera på sin ledande position på online-marknaden för Home Improvement för att fortsätta dra nytta av den underliggande tillväxten i marknaden som ökat internetanvändande resulterar i, samt att kombinera organisk tillväxt med fortsatta aktiva konsolideringsåtgärder såsom förvärv.

För ytterligare information om bolagets affärsstrategi, se www.wearebhg.com/sv.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

I bolaget har inrättats långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram. De har beslutats av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. För mer information om dessa program, se www.wearebhg.com/sv.

Rörlig kontantersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Formerna av ersättning m.m
Ersättningen ska vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta om exempelvis aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Ytterligare kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 100 % av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

För verkställande direktören ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 30 % av den fasta årliga kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Upphörande av anställning
Vid uppsägning från bolagets sida får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Kriterier för utdelning av rörlig kontantersättning m.m.
Den rörliga kontantersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella. De kan också utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, genom att exempelvis ha en tydlig koppling till affärsstrategin eller främja befattningshavarens långsiktiga utveckling.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning ska kunna mätas under en period om ett år. När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska bedömas/fastställas i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Ersättningsutskottet ansvarar för bedömningen såvitt avser rörlig kontantersättning till verkställande direktören. Såvitt avser rörlig kontantersättning till övriga befattningshavare ansvarar verkställande direktören för bedömningen. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på den av bolaget senast offentliggjorda finansiella informationen.

Lön och anställningsvillkor för anställda
Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa. Utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning kommer att redovisas i ersättningsrapporten.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna
Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna
Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beskrivningar av betydande förändringar av riktlinjerna och hur aktieägarnas synpunkter beaktats
I förslaget till riktlinjer som läggs fram vid årsstämman 2022 har den högsta nivån för rörlig kontantersättning sänkts från 200 till 100 %, den högsta nivån för pensionspremier sänkts från 100 till 30 % och den högsta nivån för övriga förmåner sänkts från 100 till 30 % av den fasta årliga kontantlönen. BHG har inte mottagit några synpunkter från aktieägarna att beakta vid framtagandet av detta förslag.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

MODERBOLAGET

BHG Group AB (publ) är koncernens moderbolag. Bolaget har ingen försäljning av varor och tjänster till externa kunder. Moderbolaget innehar aktier i dotterbolagen, specificerat i not 15.

Moderbolagets nettoomsättning uppgick till 2,6 (1,6) Mkr. Moderbolagets rörelseresultat uppgick till -91,1 (-43,9) Mkr. Utestående incitamentsprogram belastar moderbolagets resultat med -5,8 (-14,2) Mkr. Kostnaden för gruppens fjärde incitamentsprogram, utrullat under 2021, belastar till skillnad från tidigare program inte moderbolagets resultat. Moderbolagets likvida medel uppgick till 0,0 Mkr vid rapportperiodens utgång, jämfört med 58,8 Mkr vid årets ingång.

Styrelsens förslag till årsstämman är att ingen utdelning betalas till aktieägarna för räkenskapsåret 2021. Skälet till detta är de stora möjligheter till investeringar i lönsam tillväxt som föreligger, inte minst genom fortsatta förvärv.

VINSTDISPOSITION

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	144 470 366
Överkursfond	4 790 613 856
Årets resultat	-1 813 078
	4 933 271 144
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	142 657 288
varav till överkursfond	4 790 613 856
	4 933 271 144

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Hållbarhetsrapport

-del av förvaltningsberättelsen

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

HÅLLBARHETSCHEFEN HAR ORDET

2021 fortsatte BHG sin transformationsresa inom hållbarhet och vi tog flera viktiga steg. Vi etablerade ett tydligare ramverk för att bygga ett framgångsrikt BHG och vi står nu på en stark grund inför framtiden. BHGs hållbarhetsarbete grundar sig på FNs globala mål för 2030, FN:s Global Compact samt vår materialitetspyramid som var ett resultat av 2020-års ansträngningar inom hållbarhetsområdet. Vidare har vi under året utvecklat ett nytt policypaket med ny uppförandekod för både medarbetare och leverantörer, uppdaterad miljöpolicy och policy inom CSR samt digitaliserat rapporteringssystemet för visselblåsning. Ovanstående är hygienfaktorer som behöver finnas på plast för att tydliggöra för våra målgrupper hur vi vill jobba, men icke desto mindre viktigt för att lyckas med våra ambitioner. Utöver ett uppdaterat ramverk rapporterar vi för fösta gången i enlighet med EU-taxonomin – ett område som även det kommer att utvecklas inom kommande år.

BHG verkar genom en decentraliserad struktur vilket i sig skapar utmaningar men också möjligheter. För att vi ska nå dit vi vill är vi beroende av lokalt engagemang hos våra bolag - det är där den verkliga effekten av vårt hållbarhetsarbete äger rum. Därför är jag extra stolt över att vi formulerat oss omkring våra framtida mål på lång sikt. Under kommande år kommer vi att fortsätta jobba nära alla våra verksamheter inom hållbarhet för att på bästa sätt omsätta teori till praktik. Vi kommer att använda vår storlek och våra erfarenheter från våra olika verksamheter för att etablera en "Best practice".



Under året utvecklade vi vår insamlingsstruktur vilket innebär att årets hållbarhetsdata förbättrats i jämförelse med föregående års. I takt med att kunskapen inom hållbarhet ökar hos våra bolag ser vi att kvaliteten på vår insamlade data förbättras.

Detta innebär förstås att vi ser skillnader i årets resultat inom tex utsläpp, vilket drivits av förbättrad kvalitet av insamlad data, såväl som att vi förvärvat relativt stora verksamheter under året. Vi kommer att fortsätta vår tillväxtresa i enlighet med vår strategi med organiskt tillväxt och förvärv, vilket vi tagit hänsyn i våra målformuleringar. Detta är tydligast i vårt mål om att minska våra växthusgasutsläpp, vilket formulerats i relation till procent av vår omsättningstillväxt. Formuleringen gör det möjligt att fortsätta växa via ökade marknadsandelar och förvärv samtidigt som det ger en rättvis bild av vårt totala klimatavtryck. Vår styrka ligger i vår entreprenöriella kultur och förmåga att omsätta initiativ till praktik vilket ger riktigt bra förutsättningar för ett engagerat hållbarhetsarbete.

Jag är stolt över det gångna årets insatser och ser med förväntan på kommande års utveckling av vårt hållbarhetsarbete.

Maria Morin,
Group CHRO, Communications & ESG

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

DET HÄR ÄR BHG

BHGs övergripande mål är att göra livet enklare för våra kunder, allt enligt vår vision *"We make living easy!"*. Med marknadens bredaste produktportfölj, de mest konkurrenskraftiga priserna och ett stort utbud av tjänster, som produktrådgivning och installation, vill vi skapa den bästa kundupplevelsen online. Vi strävar efter att hållbarhet ska vara en integrerad del av vår verksamhet och hållbarhetsarbetet genomsyrar vår strategi.

Om BHG

BHGs affärsmodell tar sin utgångspunkt i byggstenar som sortimentsbredd, prismatchning, en förstklassig kundupplevelse online, marknadens bästa professionella service och support samt kostnadseffektivitet. BHG är den största online aktören i Europa inom Home Improvement, vilket utgörs av segmenten Do-It-Yourself (DIY) och heminredning. DIY består produkter för hem och fritid, inklusive produkter för att bygga, renovera och underhålla hem och trädgård samt hem och fritid. Segmentet för heminredning består av möbler och heminredning. Antalet produkter i sortimentet uppgår till 1,5 miljoner. Utöver produkter erbjudes tjänster, som egna last mile-leveranser och installationstjänster. BHG har mer än 70 visningsbutiker och 100 onlinedestinationer, däribland ledande destinationer som Bygghemma.se, Trademax.se och NordicNest.se samt kategori- och expertbutiker som till exempel Golvpoolen.se, Nordiskafönster.se och Stonefactory.se.

En stor del av kunderna finns på de svenska, norska, finska och danska marknaderna. Under 2021 ökade BHG sin lokala närvaro på den betydelsefulla tyska marknaden i samband med förvärvet AH Trading som skedde i september. Vidare har BHG en betydande närvaro i stora delar av Öst- och Centraleuropa samt en ökande online-försäljning i övriga delar av världen. Totalt hade BHG verksamhet i 24 länder under 2021. Bolaget tillväxtstrategi omfattar organisk tillväxt såväl som genom förvärv.

BHGs huvudkontor ligger i Malmö där vissa koncerngemensamma funktioner finns, såsom ekonomi, HR, hållbarhet, finans och juridik. All försäljning av varor och tjänster till externa kunder sker hos BHGs rörelsebolag och koncernen äger inga egna fabriker utan alla produkter köps in via affärspartners, agenter eller direkt från leverantörer.

HÅLLBARHET FÖR BHG

BHGs hållbarhetsarbete som redovisas på kommande sidor omfattar bland annat miljö, sociala förhållanden, personal samt mänskliga rättigheter och arbete för att hindra korruption. Ramverket för BHGs hållbarhetsarbete baseras på FNs globala mål för 2030 samt bolagets materialitetsanalys. Materialitetanalysen som genomfördes 2020 resulterade i BHGs materialitetspyramid vilken tillsammans med FNs hållbarhetsmål för 2030 lagt grund och inriktning för BHGs hållbarhetsmål. Vi är transparenta i vårt hållbarhetsarbete och på kommande sidor kan du även ta del av hur BHG rapporterar i enlighet med EU-taxonomin.
Vi utvärderar kontinuerligt vårt arbete inom hållbarhet för att säkerställa dess relevans in en föränderlig värld och beroende på BHGs utveckling. BHG förvärvar ständigt nya bolag som ett led i strategin vilket kan komma att påverka faktorerna i tex materialitetspyramiden. Vid utvärdering av materialitetspyramiden 2021 fann vi den fortsatt relevant i sin sammansättning.

Påverkansanalys och BHGs materialitetspyramid

I vår rapport för 2020 redovisade vi hur vi genomfört BHGs påverkananalys för insikt om vår påverkan på olika hållbarhetsfaktorer. Väsentlighetsanalysen innefattade en påverkansanalys vilken utgick från det dubbla väsentlighetsperspektivet, dvs påverkan av BHG och påverkan på BHG och identifierade såväl negativ som positiv påverkan på mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption i hela värdekedjan.

Analysen inkluderade även påverkan utifrån ett finansiellt-, operationellt-, och ryktesperspektiv. Intressentgrupperna identifierades utifrån påverkan och intresse för BHG i enlighet med AA1000 Stakeholder Engagement Standard. Dialogerna genomfördes sedan via intervjuer och enkäter. För att se vilka hållbarhetsområden som lyftes för respektive intressentgrupp, se tabell nedan.

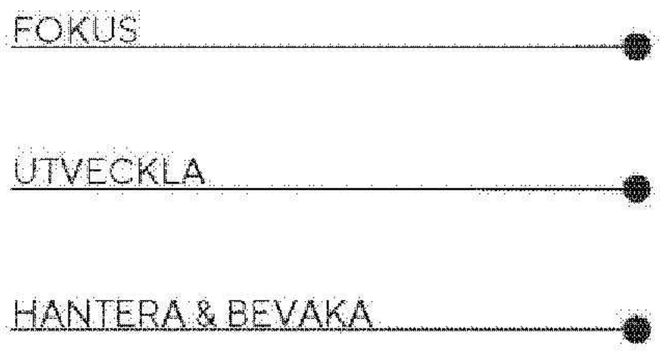
Intressentgrupp	Metod	Topp tre prioriterade områden
Ägare	Enkät och intervju	Säkerställ en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet Eliminering av barn- och tvångsarbete Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Styrelse	Enkät och intervju	Minimera resursförbrukning Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan
Huvudkontor	Enkät och intervju	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera klimatpåverkan Eliminering av barn- och tvångsarbete
Koncernbolag	Enkät och intervju	Attrahera och behålla samt kompetensutveckla medarbetare Minimera resursförbrukning Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö
Kunder	Enkät	Eliminering av barn- och tvångsarbete Minimera klimatpåverkan Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet
Leverantörer	Enkät	Arbeta aktivt för att eliminera korruption Skydd av biologisk mångfald och ekosystem Säkerställa en hälsosam och säker arbetsmiljö

BHG Group AB (publ) är noterat på Nasdaq Stockholm Large cap-lista.
Antal anställda: 3 270
Nettoomsättning: 12 666 Mkr
Eget kapital: 5 256 Mkr
Skulder: 8 356 Mkr

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

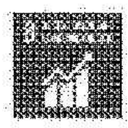
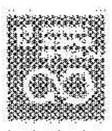
BHGs hållbarhetsstrategi
Resultatet från intressentdialogerna och påverkananalysen vägdes samman i en materialitetspyramid. Pyramiden är grunden i BHGs strategiska inriktning och visar tre nivåer av strategiskt arbete - fokus, utveckla samt hantera och bevaka.

Fokus motsvarar de områden som BHG prioriterar och fokuserar på i hållbarhetsarbetet. **Utveckla** är aspekter som BHG kontinuerligt lyfter och utvecklar i vårt arbete. **Hantera och bevaka** är fortsatt viktiga aspekter som BHG årligen följer upp via KPIer.



Fokus	• Upprätthåll hög produktsäkerhet och kvalitet • Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor • Transparent hållbarhetskommunikation • Minimera klimatpåverkan
Utveckla	• Minimera resursförbrukning • Säkerställ en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet • Främja jämställdhet och mångfald på arbetsplatserna • Attrahera och behåll anställda samt utveckla anställdas kompetenser
Hantera och bevaka	• Arbeta aktivt för att eliminera korruption • Integrera cirkulär ekonomi i affärsmodellen • Säkerställ en hälsosam och säker arbetsmiljö • Skydd av biologisk mångfald och ekosystem • Eliminering av barn- och tvångsarbete • Stärkt företagsresiliens och klimatanpassning

BHGs hållbarhetsmål
Under senare delen av 2021 inleddes arbetet med att formulera tydliga hållbarhetsmål för gruppen. Efter verksamhetsårets slut fastställdes BHGs mål för det fortsatta hållbarhetsarbetet. Med FN:s globala mål för hållbar utveckling kombinerat med vår materialitetspyramid från 2020 har vi formulerat följande mål i relation till de globala målen som är mest relevanta för oss, se nedan:

Koppling till FN:s Agenda 2030	Materialitetspyramid	Mål
	**Minimera klimatpåverkan** Minimera resursförbrukning	**Minska koldioxidutsläpp med 50 % till 2030*** 1a. Scope 1 & 2: Noll utsläpp av växthusgaser till och med 2025 1b. Scope 3: 50 % minskning av växthusgaser till och med 2030
	Produktsäkerhet – Innovation (Taxonomi)	2. Främja ett hållbart erbjudande **Jämställd arbetsplats och hållbar försörjningskedja**
	**Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor** Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet	3. Till och med 2025 ska 100 % av våra strategiska leverantörer* ha utvärderats och handlingsplaner har tagits fram och implementerats.
	Främja jämställdhet och mångfald Attrahera behålla och utveckla medarbetare	4. Våra medarbetare upplever att BHG Group är en bra och jämställd arbetsplats.
	**Finansiell utveckling & ekonomisk tillväxt** Transparent kommunikation	**Bolagsstyrning och ekonomisk tillväxt** 6. 100 % av BHGs fullt integrerade affärsenheter och destinationer hanterar datasäkerhet i enlighet med bäst tillgängliga standard
	Datasäkerhet Kundintegritet	

* Procentuell minskning i förhållande till omsättningstillväxt
** 60 % av BHGs totala omsättning

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

STYRNING OCH ANSVAR FÖR HÅLLBARHET

BHG är ett växande bolag med en decentraliserad affärsmodell. En av våra styrkor är entreprenörsandan som finns hos våra bolag med stort utrymme att själva styra sina verksamheter. Detta kan dock innebära en utmaning i avseendet att utveckla och implementera styrning inom hållbarhet i koncernen. Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens hållbarhetsarbete och VD ansvarar för att verkställa styrelsens beslut och strategier. Koncernens Chief Human Resources Officer (CHRO) och tillika hållbarhetschef ansvarar för att leda och koordinera hållbarhetsarbetet. CHRO rapporterar direkt till VD och informerar styrelsen om resultaten en gång om året. Vidare har koncernen månadsvisa möten där nyckelpersoner från respektive bolag deltar. Under dessa möten får bolagen löpande information om gruppens arbete och de kan också lyfta frågor för diskussion, till exempel inom hållbarhet.

Styrande dokument

De centrala policyer som BHG tillämpar är vår uppförandekod, leverantörspolicy, miljöpolicy, personalpolicy, inköpspolicy, CSR-policy och informationssäkerhetspolicy. Våra bolag tar del av uppförandekoden och policydokumenten genom att de delges bolagens VD och ledning. Det är därefter upp till bolagen att implementera policyerna i respektive bolag. Under 2021 uppdaterades vår uppförandekod, leverantörspolicy och CSR-policy vilka alla omfattar hållbarhetsområdet. Utrullningsarbetet med de nya policyerna löper även verksamhetsåret 2022. Efterlevnad av policys följs upp via BHGs process för internkontroll.

BHGs uppförandekod tydliggör bolagets ställningstagande i frågor gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption och bygger på FN Global Compacts tio principer. Uppförandekoden gäller för alla styrelseledamöter och anställda inom BHG.

Anställda inom BHG tar del av uppförandekoden i samband med nyanställning. Under senare delen av 2021 genomfördes förändringar i uppförandekoden och i samband med implementeringen av den uppdaterade uppförandekoden undertecknar samtliga BHGs anställa att de läst och förstått dess innehåll. Avvikelser från uppförandekoden kan rapporteras anonymt via BHGs koncerngemensamma visselblåsarsystem. Vi är trygga med vår policyimplementering då vi har haft låg avvikelserapportering.

Riskanalys

Hela BHGs värdekedja analyserades utifrån risker inom mänskliga rättigheter, personal, sociala förhållanden, miljö och antikorruption under 2020 vilken bedöms vara fortsatt relevant. I riskanalysen inkluderades även bransch- och verksamhetsspecifika hållbarhetsrisker. De risker som identifierades finns framför allt inom leverantörskedjan där vi själva inte äger fabriker utan köper in produkter från tillverkare och affärspartners/agenter. Riskerna är främst kopplade till utsläpp, resurs- och materialanvändning samt att korruption uppstår och att mänskliga rättigheter och arbetsrätt inte respekteras. Utöver risker i leverantörskedjan identifierades också risker inom logistik samt transport och i samband med BHG som arbetsgivare. Som e-handelsföretag är utsläpp av växthusgaser vid transporter i fokus och något som vi kontinuerligt behöver arbeta med, bland annat genom att upprätthålla låga returgrader, ett område där BHG ligger i framkant. Det är också viktigt att vi attraherar rätt talanger och ser till att våra medarbetare trivs på arbetsplatsen, annars riskerar vi att förlora viktiga kompetenser.

Vi arbetar kontinuerligt med vår riskhanteringsprocess för att långsiktigt stärka och bygga upp vår företagsresiliens med basen i materialitetspyramiden. Fundamentet i vår riskhanteringsprocess utgörs av den övergripande kontrollmiljön. En god kontrollmiljö bygger på en organisation med tydliga beslutsvägar där ansvar och befogenheter är väl definierade. I BHGs decentraliserade bolagsmodell är vårt centralt definierade internkontrollsystem med relevanta parametrar för att definiera risker och riskhantering av stor vikt. Under året får bolagets revisionsutskott löpande rapporter inom risk och riskhantering och styrelsen informeras en gång om året. Läs mer om hur vi arbetar med våra materiella aspekter i följande avsnitt i hållbarhetsrapporten.

Affärsetik

BHG har nolltolerans mot alla former av korruption. Vår största risk för att korruption uppstår i samband med inköp av produkter samt i de nära och långa kontakter med leverantörer som vi utvecklar. Våra krav och förväntningar på våra medarbetare, affärspartners och leverantörer avseende antikorruption finns stipulerade i vår uppförandekod och år leverantörskod. Samtliga medarbetare i BHG är skyldiga att följa vår uppförandekod och har därigenom delgivits information om riktlinjer och vårt förebyggande arbete mot mutor och korruption. Eventuella avvikelser från uppförandekoden och koncernens affärsetiska riktlinjer kan rapporteras anonymt till koncernens visselblåsarsystem. Under året rapporterades 1 fall av visselblåsning vilket utreddes enligt gällande föreskrifter. 0 fall av korruption rapporterades under året. Efterlevnad av policy följs upp via BHGs process för internkontroll.

HÅLLBARA LEVERANTÖRS- OCH DISTRIBUTIONSKEDJOR

Som Europas största e-handelsföretag inom Home Improvement har vår verksamhet och de produkter vi säljer en påverkan på samhället, människor och miljö. BHG strävar efter att skapa den mest attraktiva e-handelsmiljön med marknadens bredaste och djupaste produktsortiment, där hållbarhet ska vara integrerat hela vägen från produktion till leverans av produkt till kund.

Vår leverantörskedja

BHG har ingen egen produktion utan produkter köps huvudsakligen direkt från affärspartners, leverantörer eller via agenter i Norden, Östeuropa och Asien. Våra egna märken kompletteras löpande med starka varumärken från tredjepartsleverantörer.

Eftersom BHG inte äger egna fabriker ligger vår största påverkan avseende hållbarhet i vår leverantörskedja där produktionen sker. Områden som berörs av våra leverantörers produktion omfattar klimat och miljö, där tillverkningen av produkterna orsakar växthusgasutsläpp som bidrar till klimatförändringarna eller utarmning av naturresurser. Vi är medvetna om att materialet i våra

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

produkter, exempelvis det trä som används vid möbelproduktion eller sand som används i bland annat glas och cement, kan ha en negativ påverkan på biologisk mångfald. Här är vår kontroll begränsad, dock kan vi genom ett systematisk leverantörskedjearbete ställa krav på våra leverantörer. Leverantörskedjearbetet handlar också om att arbeta för att våra produkter ska produceras i miljöer som respekterar och upprätthåller mänskliga rättigheter, arbetsrätt och god affärsetik och inte är associerade med någon form av barn- eller tvångsarbete. Detta blir ännu viktigare när vi köper in produkter som har producerats i områden där risken är högre att avvikelser sker.

Arbete för en hållbar leverantörskedja

För att främja hållbara leverantörskedjor har vi etablerat en uppförandekod för leverantörer. Leverantörskoden baseras på FN Global Compacts 10 principer och stipulerar våra krav och förväntningar på leverantörer och affärspartners. Våra leverantörer och affärspartners ska respektera mänskliga rättigheter, arbetsrätt, minimera negativ miljöpåverkan samt upprätthålla god affärsetik. Dessa krav inkluderar även noll-tolerans mot barn- och tvångsarbete. Inom BHG finns ingen central inköpsfunktion utan leverantörspolicyn förmedlas till bolagens ledningsgrupper som ansvarar för dess implementering och efterlevnad. Våra bolag ansvarar också för att utvärdera nya affärspartners, leverantörer och agenter utefter uppförandekoden. Vår ambition är att leverantörskoden ska inkluderas i alla BHGs avtal med nya leverantörer. Några av våra bolag har systematiska processer för att utvärdera leverantörer och genomför uppföljningar hos leverantörer i lågkostnadsländer där riskerna för avvikelser bedöms vara som störst. Av de bolag som har en systematisk process på plats har 100 % av nya leverantörer utvärderats utifrån kriterier rörande mänskliga rättigheter och arbetsrätt, medan 69 % av nya leverantörer utvärderats utifrån miljökriterier. BHG har som målsättning att samtliga strategiska leverantörer ska vara utvärderade per 2025 och kommer framgent att redovisa andelen utvärderade leverantörer på årsbasis.

Att vara en växande koncern med en decentraliserad affärsmodell innebär utmaningar när det kommer till samordning av leverantörskedjan och det finns en variation i hur våra bolag arbetar med hållbara leverantörskedjor. Under kommande år kommer vi därför att se över hur vi kan förbättra vår styrning, implementering och uppföljning av hållbara leverantörskedjor. Detta inkluderar också att se över hur vi kan arbeta för att de produkter som vi tillhandahåller ska tillverkas genom att exempelvis ställa högre krav på tillverkningen av våra egna varumärken, samt de externa varumärkena vi köper in

Arbete för en hållbar distributionskedja

BHG arbetar ständigt med att effektivisera verksamheten och optimera processer, vilket även gäller distributionen av varor. En stor andel av produkterna direktlevereras från leverantör via tredjepartsdistributörer till kund. Utöver detta distribueras produkter i egen regi via tredjepartsaktörer (såsom DSV och Postnord) samt via BHGs egna "last mile-leveranser" med egna bilar och chaufförer. Idag har BHG egen infrastruktur för last mile-leveranser i Stockholm, Göteborg och Skåne. 100 % av heminredningssegmentets verksamhet i Österuropa distribueras också via egna lagerhubbar och last mile-leveranser.

Vi har störst möjlighet att påverka transporter och resurshantering inom vårt eget distributionsnät. När det gäller våra last mile-leveranser för vi löpande dialoger med våra logistikpartners kring ökad effektivitet i varuflödet mellan leverantörer, lager och slutkund. Vi strävar efter ökad fyllnadsgrad samt smartare lastning vilket indirekt leder till minskade utsläpp från leveranser till kund. De utsläpp som genereras från våra egna transporter är inkluderade i vår CO2e redovisning under avsnitt "Miljöpåverkan från egen verksamhet" på kommande sida. Det är också viktigt att minimera returgraden i syfte att förhindra onödiga transporter och därmed utsläpp. Andelen returer för BHG ligger dock på en låg nivå, betydligt under 5 %. Utöver detta för våra bolag dialog med våra logistikpartners gällande smartare förpackningar och användning av förpackningsmaterial. Syftet är att effektivisera resursförbrukningen i samband med transport och leverans av våra produkter till kund. Under året förvärvade BHG ytterligare bolag vilket i kombination med ökad kvalitet i den insamlade datan medförde störa ökningar av växthusgasutsläpp i jämförelse med föregående år.

PRODUKTSÄKERHET OCH KVALITET

BHG har ett brett sortimentsutbud som ger människor möjlighet att sköta om hus och trädgård. Eftersom våra produkter finns i hemmiljö är det viktigt att våra produkter är säkra, av hög kvalitet och inte innehåller farliga ämnen.

Vårt arbete med produktsäkerhet och kvalitet

BHGs sortiment består av externa och egna varumärken, där de externa varumärkena i huvudsak är välkända varumärken som Bosch, Husqvarna och Ifö. Bland de externa varumärkena är tillverkaren ansvarig för produktsäkerheten. Vi kompletterar de externa varumärkena som erbjuds med en portfölj av egna varumärken vilka ska motsvara eller överträffa kunderna förväntningar. Som en del av detta är produktsäkerhet och kvalitet viktigt. Våra egna varumärken tillverkas företrädesvis i Österuropa och Asien. I Asien kan produktsäkerhetsstandarderna vara lägre än EU:s regelverk för produktsäkerhet och kvalitet. För att leva upp till våra kunders förväntningar är det viktigt att vi säkerställer att alla våra leverantörer lever upp till de krav på produktsäkerhet som ställs inom EU. Respektive bolag inom BHG ansvarar för att designa och kvalitetssäkra sina egna produkter. Under året har BHG haft 3 bekräftade fall av bristande produktsäkerhet. Interna utredningar på respektive produkt har genomförts och produkterna har tagits ur sortimenten. Vi arbetar kontinuerligt med produktsäkerhet i våra respektive rörelsebolag och vår ambition är att skapa en tydligare riskbedömning för att bättre kunna identifiera högriskprodukter i vårt sortiment under kommande år.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

MILJÖPÅVERKAN FRÅN EGEN VERKSAMHET

Vi strävar efter att effektivisera vår energi- och materialanvändning samt minska de växthusgasutsläpp och avfall som genereras av vår verksamhet. Då en betydande del av vår klimat- och miljöpåverkan äger rum i leverantörskedjan, där produktion av våra varor sker, är detta ett viktigt område som vi under kommande år kommer att fokusera mer på. Styrning av miljömässiga aspekter regleras i BHGs miljöpolicy samt uppförande koden för både leverantörer och egna bolag. För att säkerställa en ansvarsfull produktion hos våra leverantörer ställs höga krav i BHGs ovan nämna policys för leverantörer att genomföra miljöriskbedömningar och genomföra åtgärder för att förhindra, mildra och kontrollera effekterna av deras verksamhet. Efterlevnad följs upp via BHGs funktion för internkontroll för BHGs bolag. BHGs långsiktiga mål med en horisont fram till 2030 fokuserar särskilt på hur BHG ska minska sitt klimatavtryck för att uppnå sina målsättningar. Vidare undersöker BHG hur vi kan öka de cirkulära flödena i våra bolag. För att minimera mängden avfall som skapas uppmuntras leverantören att minska, återanvända och återvinna produkter och material, i den prioriterade ordningen. BHGs miljöpolicy och uppförandekod behandlar även de centrala aspekterna för biologiskt mångfald vilka innefattar att produkter som tillhandahålls av BHGs bolag ska uppfylla kraven på att säkra biologiskt mångfald.

Förnärvarande tillhandahålls en rad produkter framställda av återanvänt material. Andelen är förhållandevis liten men BHG ser en möjlighet att utveckla sortimentet framgent. Återanvändning och återvinnig av t ex emballage är andra viktiga aspekter för cirkulär hållbarhet. Avsnittet nedan fokuserar på BHGs miljöpåverkan från vår egen verksamhet.

Minimera miljöpåverkan

BHG tillämpar försiktighetsprincipen och vår miljöpolicy fastställer våra övergripande förväntningar på vår verksamhet och våra bolag när det kommer till miljö- och klimatfrågor. Vår energiförbrukning är kopplad till kontor, lagerlokaler, visningsbutiker, logistik, transport och de dataservrar vi använder för att driva vår verksamhet. Energibesparande åtgärder genomförs löpande vid våra lager, visningsbutiker och kontor. Våra verksamheter genererar avfall som innefattar bland annat papper, plast, kartong och emballage. På våra kontor sorterar vi papper, plast och annat förbrukningsmaterial. Våra bolag arbetar med väletablerade tredjepartsaktörer inom återvinningsbranschen.

För att få en bättre insikt och hitta effektiva vägar till att minska vår negativa miljöpåverkan har vi även under 2021 samlat in data från vår verksamhet och våra bolag. Resultatet av datainsamlingen presenteras i tabell "Energianvändning och utsläpp" nedan. Den insamlade datan motsvarar 82 % av koncernen (baserat på omsättning), vilket betyder att BHGs samlade utsläpp i verkligheten är större. För att göra en uppskattning av BHGs totala utsläpp utgick vi från de inrapporterade koldioxidutsläppen (82 % av omsättningen genererar 19 830 ton CO2e) och beräknade en uppskattning för resterande bolag (18 % av omsättningen). Uppskattningsvis har vi under 2021 släppt ut 24 293 ton CO2e. Vi är dock medvetna om att siffran kan vara större då vi i nuläget inte har fullgott dataunderlag från alla bolag och vår scope 3 data innefattar affärsresor, transport, logistik samt leasade fordon. Under 2021 förbättrades dock datakvaliteten ytterligare och vi använder insikterna från föregående års underlag för att se över hur vi kan minska vår klimatpåverkan, både från egen verksamhet och i den tillverkning hos våra leverantörer som vi har samarbete med.

Energiförbrukning inom organisationen (MWh)

Energikälla	2021	2020
Bränsle (diesel och naturgas)	2 575	1 696
Elektricitet	13 564	4 389
Värme	13 307	2 617
Kyla	55	8
Total energiförbrukning	**29 502**	**8 710**

Innefattar data från våra kontor, butiker och lager. För mer information om vilka bolag som omfattas av rapporteringen, se "om den här rapporten".

Totala utsläpp, ton CO2e*

	2021	2020
Scope 1*	316	416
Scope 2**	1 833	499
Scope 3***	17 681	2 722
Totalt	**19 830**	**3 638**

* Träflis, naturgas, ägda bilar. Emissionsfaktorer från DFRA 2021.
** Vår förhoppning är att framgent samla in ursprungsgarantier för att kunna redovisa utsläppssiffror enligt market-based-metoden. Emissionsfaktorer från IEA 2018.
*** Logistik, affärsresor samt leasade fordon. Emissionsfaktorer från DFRA 2021.

Energiförbrukning och totala utsläpp

Utsläppsnivån ökade under 2021 jämfört med 2020-års rapporterade underlag. Anledningarna till den ökade nivån för 2021 är främst kopplad till en utökad och förbättrad kvalité av insamlad data samt att BHG vuxit genom förvärv av relativt stora enheter under året. Detta sammantaget ledde till ett ökat rapporterat utsläpp i jämförelse med 2020-års nivå. Efter verksamhetsårets slut formulerade BHG tydliga målsättningar inom koldioxidutsläpp inom Scope 1-2 samt Scope 3 kopplade till minskat utsläpp i förhållande till omsättningstillväxt. Mer om BHGs hållbarhetsmål finns på sid 36 i denna rapport.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Under kommande år kommer vi att fortsätta jobba nära alla våra verksamheter inom hållbarhet för att på bästa sätt omsätta teori till praktik. Vi kommer att använda vår storlek och våra erfarenheter från våra olika verksamheter för att etablera ett "Best practice".

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

VÅRA MEDARBETARE

Våra medarbetare är våra viktigaste resurser och vår framgång är beroende av kompetenta, drivna och duktiga medarbetare. Vi vill erbjuda en säker, stimulerande och utvecklande arbetsplats med möjligheter att med kompetensutveckling och engagemang bidra till bolaget fortsatta utveckling. På så vis blir vi en attraktiv arbetsgivare där våra medarbetare trivs. Efterlevnaden av vår uppförandekod som baseras på FNs mänskliga rättigheter utgör ramverket och lägger grunden för en sund arbetsplats. Med vår uppförandekod som grund vill vi säkerställa att alla våra medarbetare behandlas rättvist och utan fördomar och diskriminering, oavsett kön, transpersoners identitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan tro, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

I enlighet med vår uppförandekod tar vi avstånd från all form av diskriminering vid rekrytering, lönesättning, kompetensutveckling, befordran, uppsägning eller i vårt dagliga umgänge med varandra. Rekrytering, medarbetarutvecklingsmöjligheter och befordran ska baseras på kompetens.

Ansvarsfull arbetsgivare

Grundtesen är att när våra medarbetare mår bra mår BHG bra. BHGs decentraliserade bolagsform präglas av kompetens, entreprenörskap, målstyrning och snabba beslutsvägar. Vår uppförandekod och personalpolicy utgör ramverket och tydliggör de krav vi har på våra medarbetare och arbetsplatser, bland annat gällande jämställdhet och mångfald, arbetsmiljö, hälsa och säkerhet, rekrytering samt utveckling och utbildning. 55 % av våra anställda är ansluta till kollektivavtal.

Entreprenörsandan är en stor del av BHGs bolagskultur där vi uppmuntrar egna initiativ och engagemang för att med det som bas kunna växa in i nya roller och karriärvägar. Vi vill att alla våra anställda ska ha individuella utvecklingsplaner med målsättningar och återkoppling på prestation samt årliga utvärderingssamtal. Vid dessa samtal följer vi upp hur våra anställda upplever oss som arbetsgivare. För att se hur stor andel av BHGs medarbetare som under året genomfört ett samtal, se tabell "Utvärderingssamtal" på kommande sidor.

En jämställd och inkluderande arbetsplats

BHG strävar efter att vara en arbetsplats karaktäriserad av mångfald och inkludering, se tabeller s.42. Vi tillåter ingen form av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande särbehandling. Vår närvaro i många olika länder och vår breda kundgrupp gör att vi i vårt DNA är måna om att främja mångfald utifrån kön, ålder och etnicitet. Vi arbetar kontinuerligt med att vara en arbetsplats där alla känner sig välkomna och olikheter uppskattas samt tas tillvara. Dessa förväntningar finns formulerade i vår personalpolicy och uppförandekod som distribueras ut till respektive bolag i koncernen. 0 bekräftade fall av diskriminering har rapporterats under året.

BHG strävar efter att ha en jämn fördelning mellan män och kvinnor inom koncernen och målet att kvinnor och män ska representeras till 50 % – både i den totala personalstyrkan och bland högre befattningar. Under 2021 var antalet tillsvidareanställda kvinnor 1 363 av totalt 3 270 anställda. Våra medarbetare är oftast unga och har olika bakgrunder.

De mångfaldsutmaningar vi ser i verksamheten beträffar främst personer i högre chefspositioner vilka ofta är av samma ålder, kön och har liknande bakgrund. Detta är delvis ett resultat av att vi har förvärvat många bolag där grundare och entreprenörer haft en liknande bakgrund. Bolaget har alltjämt en ojämn könsfördelning i styrelse och ledning. Risken är att bolaget inte upplevs som en jämställd, attraktiv arbetsgivare och vilket kan leda till en svårighet att attrahera kompetens. Med anledning av den sneda fördelningen har BHG formulerat tydliga mål inom diversifiering för att säkerställa utveckling i rätt riktning.

Eftersom förvärv är en naturlig del av BHG strategi för fortsatt tillväxt fluktuerar antalet anställda i relation till de förvärvade bolagen utöver ny – och ersättningsrekryteringar.

Totalt antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt, anställningsform och kön

Anställningskontrakt	Kvinnor	Män	Icke-binär	Totalt antal
Tillsvidareanställda	1 358	1 643	0	**3 000**
Visstidsanställda	139	129	1	**269**
Totalt	**1 497**	**1 772**	**1**	**3 270***
Heltid	1 082	1507	0	**2 589**
Deltid	415	265	1	**680**
Totalt	**1 497**	**1772**	**1**	**3 270***

* Totalen på 3270 anställda innefattar en konsult i ledningsroll, vilken har heltidsanställning.

Tabellen inkluderar anställda från alla bolag i BHG koncernen.

Total antal anställda, nedbrutet på anställningskontrakt och region

Region	Totalt antal	Tillsvidare-anställda	Visstids-anställda
Norden	2 622	2 407	215
Övriga länder inom Europa	636	586	50
Övriga länder utanför Europa	11	7	4
Totalt	**3 270***	**3 000**	**270**

* Totalen på 3270 anställda innefattar en konsult i ledningsroll, vilken har heltidsanställning.

Personalomsättning nedbrutet på kön, ålder och region

	Nyanställda (%)	Personal-omsättning (%)
Totalt	**1 526 (47 %)**	**1 144 (35 %)**
Kvinnor	770 (24 %)	577 (18 %)
Män	755 (23 %)	567 (17 %)
Icke-binär	1 (0 %)	0 (0 %)
<30 år	1 104 (34 %)	795 (24 %)
30-50 år	371 (11 %)	297 (9 %)
> 50	51 (2 %)	52 (2 %)
Nordan	1 519 (47 %)	1 144 (35 %)
Övriga länder inom Europa	2 (0 %)	0 (0 %)
Utanför Europa	5 (0 %)	0 (0 %)

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport, vilket motsvarar totalt 2 455 anställda.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

BHG ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50 år	>50år
Styrelse	33%	67%	0%	50%	50%
Ledningsgrupp	25%	75%	0%	75%	25%
Chefer	13%	87%	13%	87%	0%
Övriga medarbetare	18%	82%	24%	59%	17%

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda inom BHGs huvudkontor, vilket motsvarar 29 anställda.

Övriga bolag, ledning och anställda, kön och ålder (%)

Anställnings-kategori	Kvinnor	Män	<30 år	30-50	>50
Ledningsgrupp	23%	77%	5%	78%	17%
Chefer	44%	56%	20%	71%	9%
Övriga medarbetare	51%	49%	57%	36%	7%

Andel (%) baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport, vilket motsvarar totalt 2 455 anställda. För avgränsning se "Om rapporten" på sida 43.

Antal anställda som genomgått utvecklingssamtal, uppdelat på kön och anställningskategori

Anställningskategori	Kvinnor	Män	Totalt
Ledningsgrupp	90%	62%	**68%**
Chefer	47%	39%	**43%**
Övriga medarbetare	41%	49%	**45%**

Andel (%) är baserad på totalt antal anställda för de bolag som är avgränsade till denna rapport. Anställningskategorierna inkluderar både BHG Group (huvudkontor) och övriga bolag.

En hälsosam och trygg arbetsplats

BHGs bolag följer respektive länders lagar och förordningar inom arbetsmiljö och hälsa och säkerhet är inkluderat i såväl personalpolicy som miljöpolicy. Eftersom vi är ett snabbt växande bolag med många nya förvärv i flertalet länder finns det en variation i hur vi arbetar med hälsa och säkerhet inom gruppen. För våra bolag i Sverige omfattar arbetsmiljöarbetet etablering av arbetsmiljögrupper, arbetsmiljöpolicy och lokala skyddsombud. Ansvar och uppgifter inom arbetsmiljöområdet är lokalt delegerade och vid incidenter och tillbud rapporteras dessa till närmsta chef. Det systematiska arbetsmiljöarbetet är organiserat för att kontinuerligt se över risker, komma med förslag på åtgärder och främja utveckling inom den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. BHGs bolag har företagshälsovård kopplat till sig för stöd i det preventiva arbetet. Under året har det förekommit 22 arbetsrelaterade skador av mindre karaktär så som skada vid användning av truck vilket innebär en frekvens om 0,8 skador per 200 000 arbetstimmar. Samtliga olyckor utreds enligt gällande förskrifter och förebyggande åtgärder vidtas för att undvika liknande olyckor i framtiden. Under året har det också inkommit 6 registrerade fall av ohälsa relaterat till stress.

BHGs decentraliserade struktur innebär att våra bolag har kommit olika långt i sitt systematiska arbetsmiljöarbete. Vi arbetar kontinuerligt med förbättringar i arbetsmiljön och våra policyer för hälsa och säkerhet omfattar alla gruppens bolag. Centrala delar i dessa policyer är arbetsmiljö- och säkerhet som bl. a fastställer riktlinjer för fysiskt- och psykosocialt välmående. Våra bolag har ledningssystem och etablerade processer för att upptäcka och åtgärda riskområden som kan innebära ohälsa för våra medarbetare.

Risker som har identifierats rör bland annat psykosocial hälsa vid tillfällen av ensamarbete, vilket är en risk vi också vidtagit åtgärder mot. Utöver de risker som vi har identifierat på huvudkontoret är vi medvetna om att det kan förekomma andra arbetsmiljörisker i olika delar av verksamheten, exempelvis i våra visningsbutiker. Risker i butiker handlar framförallt om överfalls- och rånrisk vilket ställer krav på andra typer av rutiner än de vi har på våra kontor.

2021 ett år präglat av covid-19

Pandemins effekter var kännbara även under 2021 och BHGs olika rörelsebolag fortsatte arbetet som etablerats under 2021 för att minimera smittspridning i sina verksamheter. Detta innebar till exempel att några av våra showrooms och butiker tvingades hålla stängt, helt eller delvis under ett par månader beroende på landspecifika restriktioner. Andelen digitaliserade möten var fortsatt hög och för de verksamheter där arbetet medgav förlades arbetstiden hemifrån. De samlade åtgärderna har givit avsedd effekt i att skydda våra medarbetare och BHGs förmåga att snabbt anpassa sig har medfört en ökad företagsresiliens.

DATASÄKERHET OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

Vi lägger stor vikt vid att värna om datasäkerhet samt våra kunders och anställdas integritet och personuppgifter. Den anonyma data kring kundbeteende som vi använder för att optimera utbudet och upplevelsen på våra online-destinationer får vi från tredjepart. Vi behandlar inte heller kreditkortsuppgifter utan detta hanteras av en tredjepartslösning.

BHG har styrdokument och processer för att säkerställa hög informationssäkerhet och främja korrekt hantering av personuppgifter. Både i vår informationssäkerhetspolicy och CSR-policy åtar vi oss att garantera säker hantering av personuppgifter från våra kunder och anställda. Vidare distribueras vår GDPR-handbok till bolagen som därefter ansvarar för att kraven implementeras och följs upp i deras verksamheter. Bland annat arbetar bolagen med datasäkerhetspolicyer, utbildar anställda, strävar efter att minimera lagring av personuppgifter och genomför interna revisioner. Bolagen reglerar även vilka som har tillgång till data och samarbetar med sina leverantörer för att ge vägledning och information om datahantering. BHGs arbete följs årligen upp via IT revision och internrevision. Ansvaret för GDPR, regelefterlevnad och process hanteras av BHGs juridiska funktion. Vi har under 2021 haft 0 fall av bekräftad överträdelse av kundintegritet. Processer och rutiner har anpassats för att förhindra att liknande händelser inträffar igen. Vi har haft 0 bekräftade fall av identifierade läckor, stöld eller förlust av kunddata under året.

RAPPORTERING I ENLIGHET MED EU-TAXONOMIN

Under 2021 utökade BHG hållbarhetsrapporten att även omfatta rapportering enligt EU-taxonomin vilket kommer att vara en del av hållbarhetsrapporten framgent. Kort kan EU-taxonomin beskrivas som Europeiska kommissionen utvecklade klassificeringssystem för miljömässigt hållbara verksamheter som regleras under taxonomiförordningen.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

För att en viss ekonomisk verksamhet ska klassificeras som miljömässigt hållbar ska den bidra väsentligt till ett eller flera av sex fastställda miljömål, inte orsaka betydande skada för något av de övriga målen samt uppfylla vissa minimikrav inom hållbarhet. För år 2021 ska stora företag av allmänt intresse med fler än 500 anställda rapportera hur deras ekonomiska aktiviteter omfattas av taxonomin enligt de två miljömålen; Begränsning av klimatförändringar samt Anpassning till klimatförändringar. År 2022 ska dessa verksamheter även rapportera hur förenliga de är med taxonomin.

Rapportering enligt Taxonomiförordningen

BHG har utifrån Taxonomiförordningen och dess delegerade akter under året tillsatt en arbetsgrupp med såväl intern som extern expertis som analyserat bolagets ekonomiska aktiviteter och kopplat dessa emot Taxonomiförordningen. Analysen omfattade även under året genomförda investeringar emot Taxonomiförordningen. Endast en begränsad del av BHGs verksamhet definieras av taxonomin och beskrivs i detalj i kommande textavsnitt. Enligt BHGs tolkning av ett tillverkande bolag utifrån taxonomiförordningen och dess tillhörande NACE-koder är ett tillverkande bolag ett bolag som äger insatsvarorna till de produkter som de producerar. Utifrån denna tolkning definieras inte BHG som ett tillverkande bolag och således är en större del av BHGs ekonomiska aktiviteter inte definierade i Taxonomiförordningen.

Exempel på produkter som finns definierade i Taxonomiförordningen och som BHGs rörelsebolag säljer är exempelvis värmepumpar och solceller men då vi utifrån ovan tolkning endast säljer dessa är inte denna ekonomiska aktivitet något BHG skall rapportera utifrån Taxonomiförordningen.

Vidare tillhandahåller vissa av BHGs rörelsebolag frakttjänster för transporter av varor. BHG rörelsebolag tillhandahåller även installationstjänster i Sverige, Norge, Finland och Danmark som faller inom taxonomin och som för verksamhetsåret 2021 står för mindre än en procent av bolagets omsättning.

Installationstjänsterna innefattar installationer av bland annat värmepumpar och solceller. BHG har gjort investeringar, kapitalutgifter samt driftsutgifter, under året som faller inom taxonomin, specifikt energieffektiviserande investeringar i fastigheter. Dessa investeringar står för mindre än en procent av bolagets CapEx och OpEx under 2021.

OM DEN HÄR RAPPORTEN

Det här är BHGs årliga hållbarhetsrapport. Rapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 10-12§§ i årsredovisningslagen och omfattar räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 om inget annat anges, samt enligt GRI Standards, nivå Core. Ambitionen rapporten är att på ett transparent sätt beskriva BHGs strategi, mål och resultat inom hållbarhet.

Omfattning

Den här rapporten omfattar följande bolag; BHG Group AB (publ), Bygghemma Group Nordic AB, Bygghemma Sverige AB, Home Furnishing Nordic AB, Netrauta Finland Oy, Taloon Yhtiöt Oy, M & M Visions Oy, Edututor Oy, IP Agency Oy, Handelmark OÜ, Golvpoolen Arredo AB, Arc E-commerce AB, Domino Møbler ApS, My Home 2 A/S, My Home 3 A/S, My Home 4 A/S, My Home 7 A/S, My Home 8 A/S, Hemfint Kristianstad AB, Nordic Nest Group AB, Hafa Bathroom Group AB, HYMA Skog & Trädgård AB, Nordiska Fönster i Ängelholm AB och Lindström & Sondén AB , vilka representerar 82 % av koncernens omsättning. Resterande bolag har av rapporteringstekniska och storleksmässiga skäl exkluderats i år, men vi har som målsättning att till kommande år inkludera merparten av alla våra bolag. För en komplett bild över BHG-koncernen, vänligen se not 15.

Personaldata är beräknad per anställd (Head Count) och insamlad via dotterbolagens HR-system. Data gällande energiförbrukning och koldioxidutsläpp är främst insamlad från fakturor och leverantörer och har beräknats enligt GHG-protokollet med emissionsfaktorer från DFRA 2021 och IEA 2018. När fakturor eller komplett dataunderlag har saknats, har energiförbrukning uppskattats baserat på tidigare års konsumtion för samma period och/eller genom uppskattningar baserade på totalkonsumtion och nyttjad yta. I några fall har vi exkluderat enskilda lokaler då vi inte har haft tillgång till data vilket gjort att vi inte kunnat göra uppskattningar för dessa lokaler. Denna rapport är ej granskad av tredje part, men ett yttrande om att rapporten har upprättats i enlighet med ÅRL finns inkluderat i årsredovisningen.

KONTAKT

För ytterligare information, besök www.wearebhg.com eller kontakta:

Adam Schatz, vd och koncernchef
adam.schatz@bhggroup.se
+46 (0) 709-32 43 00

Maria Morin, CHRO, Communications & ESG
maria.morin@bhggroup.se
+46 (0) 709-92 62 28

Johan Hähnel, Head of Investor Relations
johan.hahnel@bhggroup.se
+46 (0) 70-605 63 34

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

GRI INDEX

Generella Standardredogörelser

GRI-standard	Upplysning	Sida	Kommentar
GRI 102: Standardredogörelser 2016			
Organisationsprofil			
	102-1 Organisationens namn	35	
	102-2 Viktigaste aktiviteterna, varumärkena, produkterna och tjänsterna	35	
	102-3 Organisationens huvudkontor	35	
	102-4 Antal länder som organisationen har verksamhet i	35	
	102-5 Ägarstruktur och företagsform	35	
	102-6 Marknader som organisationen är verksam på	35	
	102-7 Organisationens storlek	35	
	102-8 Sammanställning av organisationens arbetskraft	41	
	102-9 Organisationens leverantörskedja	37	
	102-10 Betydande förändringar under redovisningsperioden gällande organisationen och dess leverantörskedja	Not 5	Beskrivning av BHGs förvärv under 2021
	102-11 Huruvida organisationen följer försiktighetsprincipen	39	
	102-12 Externt utvecklade ekonomiska, miljömässiga, och sociala deklarationer eller principer		BHG Group har inte anslutit sig till några externa initiativ.
	102-13 Medlemskap i organisationer och nationella eller internationella lobbyorganisationer	/	BHG Group har inget sådant samarbete.
Strategi och analys			
	102-14 Uttalande från senior beslutsfattare	7-8/34	
Etik och integritet			
	102-16 Organisationens värderingar, principer, standarder och normer för uppträdande	37	
Styrning			
	102-18 Styrningsstruktur	37	
Intressentengagemang			
	102-40 Lista över intressentgrupper	35	
	102-41 Andel av den totala personalstyrkan som omfattas av kollektivavtal	41	
	102-42 Grunden för identifiering och urval av intressenter som det först dialog med	35	
	102-43 Organisationens tillvägagångssätt vid dialog med intressenter	35	
	102-44 Huvudfrågor och områden som lyfts i dialogerna med intressenter	35	
Identifierade väsentliga aspekter och avgränsning			
	102-45 Enheter inkluderade i redovisningen	43	
	102-46 Processen för att identifiera väsentliga aspekter	35-36	
	102-47 Väsentliga aspekter	36	
	102-48 Effekten av eventuella revideringar av information i tidigare redovisningar		Vi har inte gjort några revideringar av tidigare år.
	102-49 Väsentliga förändringar från tidigare redovisningar vad gäller omfattning och aspekternas avgränsning		Inga väsentliga förändringar.
Redovisningsprofil			
	102-50 Redovisningsperiod	42	
	102-51 Datum för senast publicerad redovisning		2021.04.07
	102-52 Redovisningscykel	43	Årlig

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

GRI-standard	Upplysning	Sida	Kommentar
	102-53 Kontaktperson för frågor angående redovisningen och dess innehåll	43	
	102-54 Rapporteringsnivå enligt GRI Standards	43	Denna rapport har upprättats i enlighet med GRI Standards: Core Option.
	102-55 GRI index	44-46	
	102-56 Granskningsprocess	43	

Specifika Standardredogörelser

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
Aspekt: Arbeta aktivt för att eliminera korruption			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	37	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	37	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	37	
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-3 Bekräftade fall av korruption och vidtagna åtgärder	37	
Aspekt: Minimera klimatpåverkan			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	37–39	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	37-39	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	37-39	
GRI 302: Energi 2016	302-1 Energikonsumtion inom organisationen	39	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta växthusgasutsläpp (Scope 1)	39	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 2)	39	
GRI 305: Utsläpp 2016	305-3 Indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)	39	
GRI 308: Miljöbedömning av leverantörer 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats avseende miljömässig påverkan	38	
Aspekt: Minska resursförbrukning			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	38-39	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	39	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	39	
Aspekt: Integrera cirkulär ekonomi i affärsmodellen			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	39	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	39	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	39	
Aspekt: Skydd av biodiversitet och mångfald			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	39	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	39	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning		På grund av decentraliserad affärsmodell är uppföljningen av aspekt ej tillräckligt utvecklad för att rapportera på i år. Den kommer att utvecklas under kommande år.
Aspekt: Säkerställ en hälsosam och trygg arbetsmiljö			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	41	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	41	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	41	
GRI 403: Hälsa och säkerhet 2018	403-1 Ledningssystem för arbetsrelaterad hälsa och säkerhet	42	

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
	403-2 Riskidentifiering, bedömning och incidenthantering	43	
	403-3 Företagshälsovård		
	403-4 Arbetstagarrepresentation, samråd och kommunikation om hälsa och säkerhet	43	
	403-5 Utbildning inom hälsa och säkerhet för arbetstagare	43	
	403-6 Främjande av arbetstagarnas hälsa		
	403-7 Förebyggande och begränsning av effekter av hälsa och säkerhets direkt kopplade till affärsrelationer	38	
GRI 403: Hälsa och säkerhet 2018	403-9 Arbetsrelaterade skador	42	
GRI 403: Hälsa och säkerhet 2018	403-10 Arbetsrelaterad ohälsa	42	
Aspekt: Attrahera, behålla samt utveckla anställdas kompetenser			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	41	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	41-42	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	41-42	
GRI 401: Anställning 2016	401-1 Nyanställda och personalomsättning	41-42	
GRI 404: Utbildning och kompetensutveckling 2016	404-3 Andel anställda som får regelbunden utvärdering av sin prestation och karriärsutveckling	42	
Aspekt: Främja jämställdhet och mångfald på arbetsplatserna			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	41	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	41	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	41	
GRI 405: Mångfald och lika möjligheter 2016	405-1 Mångfald inom styrelse, ledning och anställda	41	
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Diskrimineringsfall och vidtagna åtgärder	41	
Aspekt: Säkerställ hållbara leverantörs- och distributionskedjor			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	38	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	38	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	38	
GRI 308: Miljöbedömning av leverantörer 2016	308-1 Nya leverantörer som granskats avseende miljömässig påverkan	38	
GRI 414: Social bedömning av leverantörer 2016	414-1 Nya leverantörer som granskats avseende social påverkan	38	
Aspekt: Eliminering av barn och tvångsarbete			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	38	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	38	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	38	
GRI 414: Social bedömning av leverantörer 2016	414-1 Nya leverantörer som granskats avseende social påverkan	38	
Aspekt: Upprätthålla hög produktsäkerhet och kvalitet			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	38	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	38	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	38	
GRI 416: Kunders hälsa och säkerhet 2016	416-2 Fall av bristande efterlevnad av hälsa- och säkerhetsföreskrifter bland produkter och tjänster	38	
Aspekt: Säkerställ en hög grad av datasäkerhet och skydda konsumenters integritet			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	42	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	42	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	42	
GRI 418: Kundintegritet 2016	418-1 Dokumenterade klagomål gällande brott mot kundintegriteten och förlust av kunddata	42	
Aspekt: Stärkföretagsresiliens och klimatanpassning			

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

GRI-standard	Titel	Sida	Kommentarer
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	36-37	
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning	36	
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning	36-37	
Egen KPI: årlig genomförd riskanalys			
Aspekt: Transparent hållbarhetskommunikation			
GRI 103: Styrning 2016	103-1 Beskrivning av området, dess omfattning och påverkan	/	Hela rapporten omfattar BHGs styrning och arbete att systematisera och transparent redovisa hållbarhetsinformation
	103-2 Upplysningar om hållbarhetsstyrning		
	103-3 Uppföljning av hållbarhetsstyrning		
Egen KPI: Hållbarhetsrapport		/	Egen KPI: Publicerad hållbarhetsrapport

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Bolagsstyrningsrapport

– del av förvaltningsberättelse

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

BHG Group AB (publ) ("BHG") är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm sedan den 27 mars 2018. BHGs bolagsstyrning utgår från svensk lagstiftning, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och god sed på värdepappersmarknaden. BHG tillämpar sedan noteringen Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"). BHGs styrning utgår även från interna regelverk, såsom styrelsens arbetsordning, VD-instruktion, policydokument och koncernens uppförandekod.

BHG avviker inte i något avseende från Koden.

Mer uppgifter om Koden finns på www.bolagsstyrning.se. BHGs bolagsordning och uppförandekod finns på www.wearebhg.com/sv.

Aktier och aktieägare

Vid utgången av 2021 bestod det totala antalet aktier i BHG av 123 815 730 stamaktier med en röst vardera, fördelat på cirka 10 900 aktieägare. Bolagets största aktieägare EQT representerade 17,7 % av aktierna. Det fanns inga begränsningar i hur många röster varje aktieägare kunde avge vid bolagsstämman.

Ytterligare information om ägarstruktur och aktieutveckling med mera återfinns på sidan 24.

Bolagsstämman

Bolagsstämman är det högst beslutande organet. På bolagsstämman utövar aktieägarna sin rösträtt i frågor som fastställande av resultat- och balansräkningar, disposition av vinsten, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VD, val av styrelseledamöter och revisorer samt ersättning till styrelseledamöter och revisorer. Bolagsstämman beslutar även om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare och eventuella ändringar av bolagsordningen.

Årsstämma ska hållas inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. Utöver årsstämman kan BHG sammankalla extra bolagsstämmor. Enligt bolagsordningen sker kallelse till bolagsstämma genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar och genom att kallelsen hålls tillgänglig på webbplatsen. Att kallelse har skett ska också annonseras i Svenska Dagbladet.

För att få delta på bolagsstämma ska aktieägare dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken senast fem vardagar före stämman, dels anmäla sig och eventuella biträden hos BHG senast den dag som anges i kallelsen. Aktieägare kan delta på bolagsstämma personligen eller genom ombud och får medföra två biträden. Aktieägare kan normalt anmäla sitt deltagande på bolagsstämman på ett antal olika sätt, vilka anges i kallelsen.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman måste skicka en skriftlig begäran därom till styrelsen. Begäran ska normalt vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före bolagsstämman.

Bolagsstämma kan hållas i Malmö eller Stockholm.

Bolagsstämmor 2021

Vid årsstämman den 5 maj 2021:

- antogs resultaträkning och balansräkning och konsoliderad resultaträkning och balansräkning och beslutades att disponera resultatet i enlighet med styrelsens förslag i årsredovisningen samt beviljades ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och VDn;
- beslutades att styrelsen ska bestå av sex ledamöter och inga suppleanter;
- beslutades att ersättning till styrelsen och ledamöterna av dess utskott skulle utgå med 500 000 kronor till styrelsens ordförande, 250 000 kronor till övriga styrelseledamöter, och därutöver 100 000 kronor till revisionsutskottets ordförande och 50 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande;
- omvaldes Christian Bubenheim, Gustaf Öhrn, Johan Gilèus och Niklas Ringby till styrelseledamöter och valdes Camilla Giesecke och Mariette Kristenson till nya styrelseledamöter. Gustaf Öhrn valdes till styrelseordförande;
- omvaldes Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB som revisor intill slutet av årsstämman 2022;
- antogs styrelsens förslag till principer för utseende av valberedning;
- antogs styrelsens förslag till principer för ersättning till ledande befattningshavare;
- ett incitamentsprogram genom emission av teckningsoptioner till ledande befattningshavare, anställda och andra nyckelpersoner inom koncernen (LTIP 2021/2024) implementerades; och
- bemyndigades styrelsen att besluta om nyemission av aktier upp till 20 % av utestående aktier efter utnyttjande av bemyndigandet.

Valberedning

Valberedningens syfte är att lämna förslag avseende ordförande på bolagsstämmor, styrelseledamöter, inklusive styrelseordförande, ersättning till styrelseledamöterna samt ersättning för utskottsarbete, val av och ersättning till externa revisorer samt förslag till ändringar i principer för utseende av valberedning.

Vid årsstämman den 5 maj 2021 beslutades att valberedningen inför årsstämman 2022 ska bestå av fyra ledamöter varav en ska vara styrelsens ordförande. Övriga ledamöter ska utses en vardera av bolagets, enligt den av Euroclear förda aktieboken, tre röstmässigt största aktieägare per den 31 augusti 2021. Ordförande i valberedningen ska vara den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren förutsatt att ledamöterna inte enas om en annan ordförande.

En aktieägare som utsett en ledamot till valberedningen har rätt att entlediga ledamoten och utse en ersättare. Om en ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört har den aktieägare som utsett ledamoten rätt att utse en ny ledamot till valberedningen.

Om det sker en väsentlig förändring av ägarförhållandena i bolaget efter 31 augusti 2021 har valberedningen rätt att självständigt besluta att entlediga och/eller utse ytterligare ledamöter i syfte att valberedningens sammansättning ska återspegla ägarförhållandena i bolaget.

Valberedningens ledamöter erhåller inget arvode men har rätt att belasta BHG med skäliga kostnader för anlitande av rekryteringskonsulter och andra konsulter som är nödvändiga för att valberedningen ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Aktieägare har rätt att lämna förslag på nomineringar till styrelsen till valberedningen.
Valberedningen inför årsstämman 2022 består av:

- Karl Johan Sundin (ordförande), utsedd av EQT,
- Bo Lundgren, utsedd av Swedbank Robur Fonder,
- Sussi Kvart, utsedd av Handelsbanken Fonder, och
- Gustaf Öhrn, i egenskap av styrelseordförande.

Valberedningen tillämpar i sitt arbete regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy. Ytterligare information finns i valberedningens motiverade yttrande avseende valberedningens förslag till årsstämman 2022.

Styrelsen
Styrelsen är näst högsta beslutsfattande organ efter bolagsstämman. Styrelsen ansvarar för BHGs förvaltning och organisation och är bland annat ansvarig för att fastställa mål och strategier, säkerställa rutiner och system för utvärdering av fastställda mål, fortlöpande utvärdering av BHGs resultat och finansiella ställning samt utvärdering av den verkställande ledningen. Styrelsen ansvarar också för att säkerställa att årsredovisningen och delårsrapporter upprättas i tid. Dessutom utser styrelsen VD och koncernchef.

Styrelseledamöter väljs normalt av årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Enligt BHGs bolagsordning ska styrelsen, till den del den väljs av bolagsstämman, bestå av minst tre och högst tio ledamöter och inga suppleanter.

I enlighet med Koden ska styrelsens ordförande väljas av årsstämman och ha ett särskilt ansvar för ledningen av styrelsens arbete och för att styrelsens arbete är välorganiserat och genomförs på ett effektivt sätt. Styrelsen följer en skriftlig arbetsordning som revideras årligen och fastställs på det konstituerande styrelsemötet varje år. Arbetsordningen reglerar bland annat styrelsepraxis, funktioner och fördelningen av arbete mellan styrelseledamöterna och VDn samt etablerade utskott. I samband med det konstituerande styrelsemötet fastställer styrelsen även VD-instruktionen, inklusive instruktioner för finansiell rapportering.

Styrelsen sammanträder enligt ett årligen fastställt schema. Utöver dessa möten kan ytterligare styrelsemöten sammankallas för att hantera frågor som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemöten har styrelseordföranden och VDn en fortlöpande dialog rörande ledningen av BHG.

Styrelsens arbete utvärderas årligen genom ett fastställt förfarande där samtliga styrelseledamöter svarar på frågor om resultatet av styrelsens och utskottens arbete.
Valberedningens ordförande ansvarar för utvärderingen och säkerställer tillsammans med styrelsens ordförande att resultatet presenteras och diskuteras i valberedningen och styrelsen. Utvärderingen av styrelsens arbete under räkenskapsåret presenterades för och diskuterades av styrelsen den 10 december 2021.

Styrelsen har under räkenskapsåret hållit 21 möten.

Styrelseledamöternas oberoende och närvaro framgår av tabellen på sidan 52.

Utbetald ersättning till styrelseledamöterna återfinns i not 7.

Styrelsen presenteras närmare på sidorna 55-56.

Revisionsutskottet
Revisionsutskottet består av de tre ledamöterna Johan Gilléus (ordförande), Camilla Giesecke och Gustaf Öhrn.
Revisionsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Revisionsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen. Revisionsutskottets huvudsakliga uppgifter är att (utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter):

- övervaka BHGs finansiella rapportering,
- övervaka effektiviteten i BHGs interna kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen,
- hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen,
- informera styrelsen om resultatet av revisionen och på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt om vilken funktion utskottet har haft,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller BHG andra tjänster än revisionstjänster,
- godkänna revisorns rådgivningstjänster samt fastställa en policy för revisorns rådgivningstjänster,
- biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisor,
- årligen utvärdera behovet av en intern granskningsfunktion, och
- kvalitetssäkra bokslutskommunikéer och delårsrapporter inför styrelsebeslut.

Under året har revisionsutskottet haft 7 möten.

Ersättningsutskottet
Ersättningsutskottet består av de tre medlemmarna Gustaf Öhrn (ordförande), Christian Bubenheim och Mariette Kristenson. Ersättningsutskottet är främst ett förberedande organ som tar fram förslag till styrelsen. Ersättningsutskottet arbetar enligt en arbetsordning som antagits av styrelsen.

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgifter är att:

- bereda styrelsens beslut i frågor som rör ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare,
- övervaka och utvärdera pågående program för rörlig ersättning till ledande befattningshavare samt sådana program som beslutats om under året,
- följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som årsstämman beslutat om samt av bolagets ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Under året har ersättningsutskottet haft 2 möten.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Styrelseledamöternas oberoende och närvaro 1 januari 2021 - 31 december 2021

			Oberoende i förhållande till		Närvaro		
Namn	**Position**	**Ledamot sedan**	**Bolaget och dess ledning**	**Större aktieägare**	**Styrelse-möten**	**Revisions-utskottet**	**Ersättnings-utskottet**
Gustaf Öhrn	Ordförande	2020	Ja	Ja	21/21	7/7	2/2
Camilla Giesecke	Ledamot	2021	Ja	Ja	12/13	3/3	-
Christian Bubenheim	Ledamot	2020	Ja	Ja	21/21	-	2/2
Johan Giléus	Ledamot	2019	Ja	Ja	21/21	7/7	-
Mariette Kristenson		2021	Ja	Ja	13/13	-	0/0
Niklas Ringby	Ledamot	2019	Ja	Nej	21/21	-	-

VD och ledande befattningshavare

VD är underordnad styrelsen och ansvarar för BHGs löpande förvaltning och dagliga drift. Arbetsfördelningen mellan styrelse och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och VD-instruktionen. VDn ansvarar också för att upprätta rapporter och sammanställa information från ledningen inför styrelsemöten och är föredragande av material på styrelsemöten. I enlighet med riktlinjerna för finansiell rapportering är VDn ansvarig för BHGs finansiella rapporter och ska därmed säkerställa att styrelsen erhåller tillräcklig information för att fortlöpande kunna bedöma BHGs finansiella ställning.

VD och övriga ledande befattningshavare presenteras på sidorna 57-58.

Revisorer

Revisorn ska granska bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och VDs förvaltning. Efter varje räkenskapsår ska revisorn lämna en revisionsberättelse och en koncernrevisionsberättelse till årsstämman.
Enligt bolagsordningen ska bolaget ha en revisor eller en revisionsbyrå. Bolagets revisor är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, med den auktoriserade revisorn Eva Carlsvi som huvudansvarig revisor.

Anlitande av revisorerna för andra tjänster än revision sker i enlighet med den av revisionsutskottet fastslagna policyn för rådgivningstjänster. BHG bedömer att rådgivningstjänster från Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB under året inte äventyrat deras oberoende.

Revisorn har deltagit i alla revisionsutskottets möten och vid ett av styrelsens möten. I samband med styrelsemötet den 28 januari 2021 mötte revisorn styrelsen utan närvaro av någon anställd i koncernen (inklusive ledande befattningshavare).

Information om fullständig ersättning till revisorerna framgår av not 6.

Ersättning till styrelsen

Arvode och annan ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs av årsstämman. Årsstämman som hölls den 5 maj 2021 beslutade att ersättning om 500 000 kronor ska utgå till styrelseordföranden, 250 000 kronor till övriga styrelseledamöter och därutöver 100 000 kronor till revisionsutskottets ordförande och 50 000 kronor till ersättningsutskottets ordförande, för perioden fram till nästa årsstämma.

Ersättning till vd och övriga ledande befattningshavare

Årsstämman den 5 maj 2021 antog riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna innebär att den sammanlagda ersättningen ska baseras på marknadsmässiga villkor, vara konkurrenskraftig och väl avvägd. Vidare ska ersättningen främja bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet. Ersättningen till ledande befattningshavarna ska utgöras av både fast kontantlön och rörlig kontantersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver besluta om aktie- och aktiekursrelaterade ersättningar.

Den fasta kontantlönen ska vara individuell och baserad på den ledande befattningshavarens ansvar och roll samt kompetens och erfarenhet i relevant befattning.

Den rörliga kontantersättningen får för VD uppgå till högst 200 % av den fasta årliga kontantlönen. Styrelsen kan vid extraordinära omständigheter fatta beslut om ytterligare kontant rörlig ersättning om upp till 100 % av den fasta årliga kontantlönen. Rörlig kontantersättning ska vara kopplad till förutbestämda finansiella eller icke-finansiella mätbara kriterier som ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen.

VDs pensionsförmåner ska vara premiebestämda. Rörlig kontantersättning ska inte vara pensionsgrundande. Pensionspremierna för premiebestämd pension får uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen. För övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner vara premiebestämda om inte befattningshavaren omfattas av förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Rörlig kontantersättning ska vara pensionsgrundande i den mån så följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser som är tillämpliga på befattningshavaren. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen.

Andra förmåner får innefatta bland annat tjänstegrupplivförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 100 % av den fasta årliga kontantlönen.

Uppsägningstiden vid uppsägning från bolagets sida får vara högst 12 månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst nio månader, utan rätt till avgångsvederlag.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska kan pensionsförmåner och andra förmåner anpassas efter lokala tvingande regler eller fast praxis.

Styrelsen får frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för den interna kontrollen i förhållande till den finansiella rapporteringen. Styrelsen har för att skapa och upprätthålla en fungerande kontrollmiljö antagit ett antal policyer, riktlinjer och styrdokument gällande den finansiella rapporteringen. Dessa dokument utgörs främst av styrelsens arbetsordning, VD-instruktionen, instruktionerna för finansiell rapportering samt instruktioner för de utskott som har utsetts av styrelsen. Styrelsen har även antagit attestinstruktioner samt en finanspolicy. Bolaget har också en finansmanual som innehåller principer, riktlinjer och rutiner för redovisning och finansiell rapportering.

Därutöver har styrelsen antagit ett flertal IT-relaterade policyer i vilka frågor såsom återskapande av data behandlas. Vidare har styrelsen inrättat ett revisionsutskott vars primära uppgift är att övervaka den finansiella rapporteringen, effektiviteten i den interna kontrollen och riskhanteringen samt att utvärdera och övervaka revisorns opartiskhet och oberoende.

Ansvaret för det löpande arbetet med att upprätthålla kontrollmiljön åvilar främst VDn som regelbundet rapporterar till styrelsen i enlighet med VD-instruktionen. BHGs finansavdelning har en viktig roll i att säkerställa att den finansiella rapporteringen tillhandahåller pålitlig information. Avdelningen ansvarar för att den finansiella rapporteringen är fullständig och korrekt samt att de publiceras vid rätt tidpunkt.

Samtliga lokala enheter inom koncernen är organiserade med sin egen styrelse eller motsvarande styrorgan och, om tillämpligt, VD, med ansvar för kontroll av den lokala verksamheten i enlighet med riktlinjer och instruktioner från koncernnivå. De lokala enheterna har sin egen administration som sköter bokföring och finansiell rapportering.

De lokala enheterna rapporterar i första hand till BHGs VD och CFO. Utöver den interna övervakningen och rapporteringen rapporterar bolagets externa revisorer rutinmässigt till VDn och styrelsen under räkenskapsåret.

Riskbedömning och kontrollaktiviteter

Riskbedömning omfattar att identifiera och utvärdera riskerna för väsentliga fel i redovisningen och rapporteringen på koncernnivå och i dotterbolagen. Riskbedömningen görs regelbundet och i enlighet med etablerade riktlinjer med fokus på enskilda projekt. Styrelsen ansvarar för den interna kontrollen samt övervakning av ledningen. Detta görs både genom interna och externa kontrollaktiviteter samt genom utvärderingen och övervakning av policyer och styrdokument. Inom styrelsen är det revisionsutskottet som i första hand ansvarar för att fortlöpande bedöma risksituationen, varefter styrelsen gör en årlig bedömning av riskläget.

Bolaget arbetar genom olika kontrollaktiviteter aktivt med att identifiera, adressera och avhjälpa risker i alla delar av organisationen, samt att säkerställa och stärka intern kontroll i verksamheten. Som en del av arbetet med intern kontroll och risk bedöms, utvärderas och sammanställs årligen de centrala riskerna. Varje identifierad risk bedöms efter sannolikhet och potentiell effekt/inverkan på verksamheten. Arbetet berör företrädesvis strategiska och operationella risker, men även finansiella, legala och andra centrala risker behandlas.

Enhetliga instruktioner för redovisning och rapportering gäller för samtliga enheter inom koncernen. Riktlinjerna för intern kontroll följs upp under räkenskapsårets gång inom samtliga enheter. De lokala enheternas finansiella utveckling följs regelbundet upp genom månatlig rapportering och fokuserar huvudsakligen på intäkter, resultat och orderlogg. Det omfattar även juridisk och verksamhetsmässig uppföljning med fokus på enskilda projekt. Andra viktiga beståndsdelar i den interna kontrollen är de årliga processerna för affärsplanering samt budget- och prognos.

Information och kommunikation

BHG har informations- och kommunikationskanaler för att säkerställa att den finansiella rapporteringen är korrekt samt för att underlätta rapportering och återkoppling från verksamheten till styrelsen och ledningen, bland annat genom att för berörda medarbetare tillgängliggöra bolagsstyrningsdokument, såsom interna policyer, riktlinjer och instruktioner gällande den finansiella rapporteringen. Finansiell rapportering sker i ett gemensamt koncernsystem med färdiga redovisningsmallar.

BHGs finansiella rapportering sker i enlighet med svenska lagar och regler samt lokala lagar och regler i de länder där verksamhet bedrivs. Information till aktieägare och andra intressenter tillhandahålls genom årsredovisningen, kvartalsrapporter och pressmeddelanden.

Uppföljning

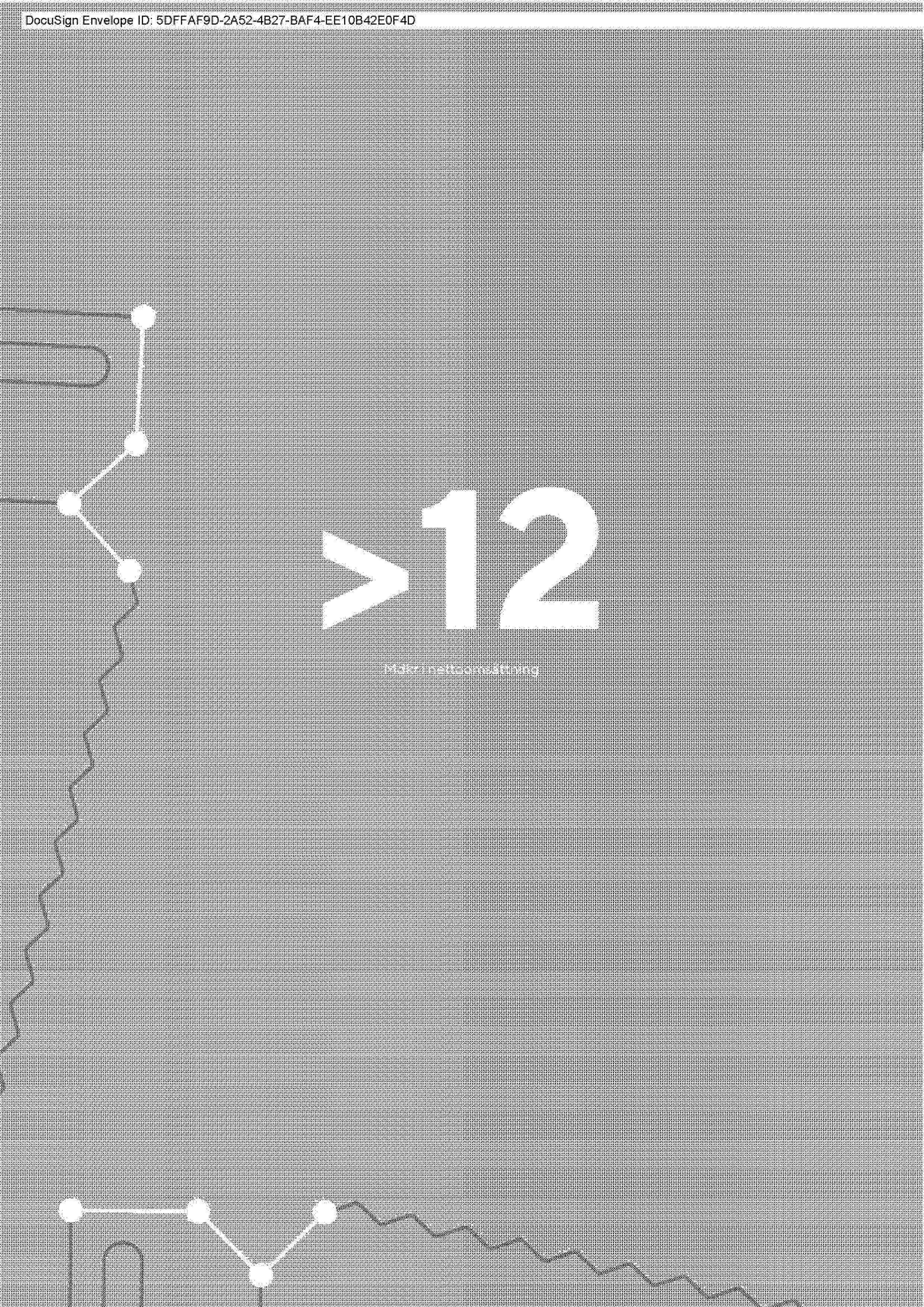
Efterlevnaden och effektiviteten av den interna kontrollen övervakas fortlöpande. VDn säkerställer att styrelsen fortlöpande erhåller rapporter om hur verksamheten utvecklas, inklusive utvecklingen för resultatet och den finansiella ställningen samt information gällande viktiga frågor och händelser. VDn rapporterar även löpande dessa frågor vid varje ordinarie styrelsemöte.

Styrelsen och revisionsutskottet granskar årsredovisningen och kvartalsrapporter och genomför finansiella utvärderingar i enlighet med en fastställd plan och modell.

Revisionsutskottet övervakar den finansiella rapporteringen och därtill relaterade frågor och diskuterar regelbundet dessa med revisorerna.

Styrelsen har vid uppföljning av efterlevnaden och effektiviteten av de interna kontrollaktiviteterna konstaterat att de i allt väsentligt tillämpas på ett korrekt sätt i koncernen och bedömt att en intern kontrollfunktion vid beaktande av utformningen av riskbedömningen och kontrollaktiviteterna är den mest effektiva metoden för uppföljning av koncernens interna kontroll. Styrelsen har därför beslutat att inte inrätta en särskild granskningsfunktion (internrevision).

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D



DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

STYRELSEN



GUSTAF ÖHRN
STYRELSEORDFÖRANDE

Född 1967
Nationalitet: Svensk

Gustaf Öhrn tillträdde som styrelseordförande i BHG 2020. Han är för närvarande verkställande direktör och styrelseledamot i G. Öhrn Consulting AB och Gö nn Invest AB. Styrelseledamot och ordförande i Best of Brands Scandinavia AB, Best of Brands Europe AB och Camprade Scandinavia AB. Styrelseledamot i BabyBjörn AB, Eton AB, Eton Group AB, Earl Holding I AB, Earl Holding III AB och Brav Norway AS.

Gustaf Öhrn har studerat motsvarande en fil. kand. i Ekonomi på Uppsalas och Stockholms Universitet. Gustaf Öhrn har under de senaste fem åren innehaft befattningar som extern verkställande direktör i Åhléns AB samt styrelseledamot och ordförande i DesignTorget AB, Åhléns Outlet AB och Beauty Bargain Sverige.

Gustaf Öhrn äger 3 000 aktier i bolaget och 82 336 köpoptioner utfärdade av EQT.



CHRISTIAN BUBENHEIM
STYRELSELEDAMOT

Född 1965
Nationalitet: Amerikansk och Tysk

Christian Bubenheim tillträdde som styrelseledamot i BHG 2020. Han är även Styrelseordförande i KfzTeile 24. Styrelseledamot i Dunlop Protective Footwear och BioGaia. Rådgivare och Styrelseledamot i ProSenio/Schülke. Grundare och verkställande direktör i bubenheim.net GmbH. Grundare i broadcast.org GmbH.

Christian Bubenheim har en master i ekonomi och ingenjörsstudier vid Munich University of Applied Sciences.

Christian Bubenheim äger 10 000 aktier i bolaget och 36 477 köpoptioner utfärdade av EQT.



CAMILLA GIESECKE
STYRELSELEDAMOT

Född 1980
Nationalitet: Svensk

Camilla Giesecke tillträdde som styrelseledamot i BHG 2021. Hon är även Chief Expansion Officer på Klarna Bank AB och har ett externt styrelseuppdrag för Nordic Corporate Bank ASA samt Jar of Candy Sweden AB. Camilla Giesecke har under de senaste fem åren innehaft befattningar som ordförande i Jar of Candy Sweden AB.

Camilla Giesecke har en civilekonomexamen från Handelshögskolan Stockholm, finans, analys, M&A

Camilla Giesecke äger inga aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

JOHAN GILÉUS
STYRELSELEDAMOT

Född 1965
Nationalitet: Svensk

Johan Giléus tillträdde som styrelseledamot i BHG 2019. Han är för närvarande styrelseledamot i Giléus Consulting AB, InDex Diagnostics AB, InDex Pharmaceuticals AB och Giléus Invest AB. Extern firmatecknare i InDex Pharmaceuticals Holding AB.

Johan Giléus har studerat företagsekonomi vid Stockholms universitet. Johan Giléus har under de senaste fem åren innehaft befattningar som styrelseledamot i Haldex Aktiebolag.

Johan Giléus äger inga aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.



MARIETTE KRISTENSSON
STYRELSELEDAMOT

Född 1977
Nationalitet: Svensk

Mariette Kristensson tillträdde som styrelseledamot i BHG 2021. Hon är även verkställande direktör och styrelseordförande i Reitan Convenience AS med dotterbolag. Ordförande i Reitan Convenience Sweden AB. Styrelseledamot i ARC Arise TopCo AB och Mariettes Arc AB. Medlem av ledningsgruppen i Reitan Handel AS.

Mariette Kristensson har en magisterexamen i företagsekonomi från Lunds Universitet samt en MBA-examen från Handelshögskolan i Stockholm. Mariette Kristensson under de senaste fem åren innehaft befattningar som verkställande direktör i Reitan Convenience Sweden AB. Styrelseledamot i TSR Noisiver 7 AB och Oriola Oyj

Mariette Kristensson äger inga aktier och inga teckningsoptioner i bolaget.



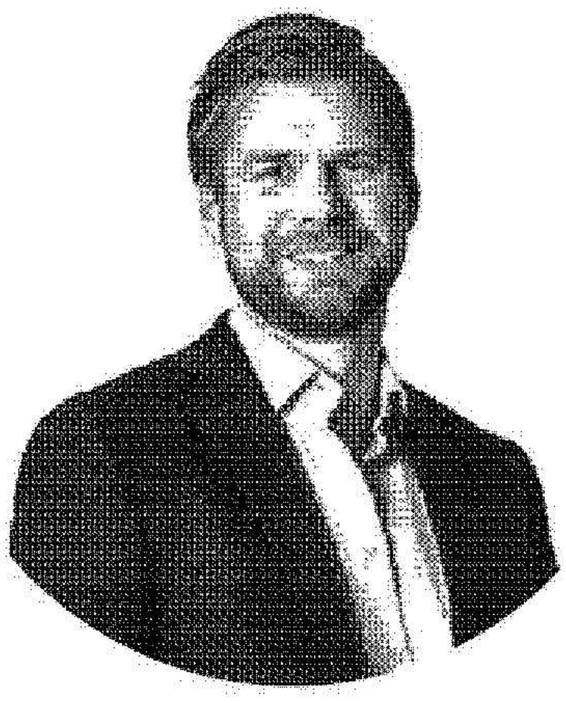
NIKLAS RINGBY
STYRELSELEDAMOT

Född 1980
Nationalitet: Svensk

Niklas Ringby tillträdde som styrelseledamot i BHG 2019. Han är även styrelseledamot i BioGaia AB, Nickleby Capital AB, Landport Fastigheter AB och Portsea Fastigheter AB.

Niklas Ringby har en civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm inklusive studier vid Carlson School of Management MBA-programmet, University of Minnesota. Dessutom har Niklas en civilingenjörsexamen i industriell ekonomi från Kungliga Tekniska Högskolan inklusive studier vid ETH i Zürich. Niklas Ringby har under de senaste fem åren innehaft befattningar som styrelseledamot i Evidensia Djursjukvård AB, Evidensia Djursjukvård Holding AB, Evidensia Acquisition AB, Evidensia Holding AB, Browne Sweden AB och Browne Invest AB

Niklas Ringby äger inga aktier eller teckningsoptioner i bolaget.



DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

LEDNINGEN



ADAM SCHATZ
GROUP CEO

Född 1974. Anställd sedan 2019. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter:
Adam Schatz var tidigare finanschef och vice vd på Axiell Group AB. Dessförinnan innehade han olika ledande positioner inom Gambro AB/Baxter International Inc. Han har också varit vd och investeringsansvarig för TeknoSeed Portfolio Managament AB. Adam Schatz inledde sin karriär som analytiker på investmentbanken Goldman Sachs.

Utbildning:
Adam Schatz har en MBA i Finance från Handelshögskolan i Stockholm, samt en kandidatexamen i filosofi från Lunds Universitet.

Styrelsebefattning:
Styrelsesuppleant i Schatz Consulting AB, Stravus AB och Bostadsrättsföreningen Bispen 4.

Egna och närståendes innehav:
Adam Schatz äger 16 050 aktier och 187 030 teckningsoptioner i bolaget.



JESPER FLEMME
GROUP CFO

Född 1979. Anställd sedan 2016. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter:
Jesper Flemme var tidigare koncernredovisningschef för CDON Group, sedermera Qliro Group. Dessförinnan arbetade han som konsult på Addedo och inom revision på Deloitte.

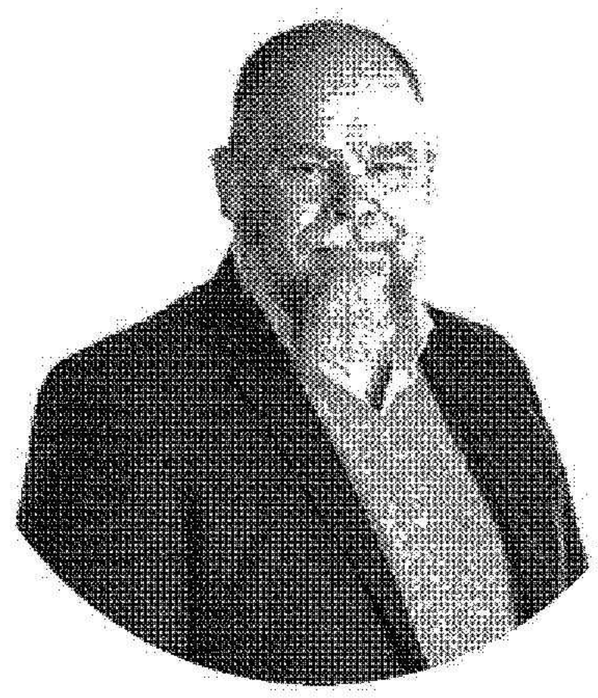
Utbildning:
Jesper Flemme har en master i ekonomi från Lunds Universitet.

Styrelsebefattning:
Styrelseordförande och styrelseledamot i Heisenberg Invest AB.
Styrelseledamot i J. Flemme Invest AB

Egna och närståendes innehav:
Jesper Flemme äger, via bolag, 20 000 aktier och 141 015 teckningsoptioner i bolaget.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

MIKAEL HAGMAN
GROUP COO



Född 1968. Anställd sedan 2017. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter:
Mikael Hagman grundande Vitvaruexperten.com 2015 och har sedan bolaget förvärvades av BHG 2017 fortsatt utveckla verksamheten framgångsrikt. Han var dessförinnan vd för Media Markt Nordic 2007–2013 och landschef för Sony Sverige och Finland 1999–2006.

Utbildning:
IHM Business School.

Styrelsebefattning:
Styrelseledamot i Mikael Hagman AB och Greasy Lake AB.

Egna och närståendes innehav:
Mikael Hagman äger 12 000 aktier och 72 000 st teckningsoptioner i bolaget.

MARIA MORIN
GROUP CHRO,
COMMUNICATIONS & ESG



Född 1974. Anställd sedan 2021. Nationalitet: Svensk

Tidigare erfarenheter:
Maria Morin har mångårig erfarenhet från olika ledande befattningar inom personalutveckling och kommunikation. Kommer närmast från CellaVision AB där hon ledde funktionerna för HR och bolagskommunikation.

Utbildning:
Ekonomie kandidat examen samt Filosofie kandidat examen från Lunds Universitet.

Styrelsebefattning:
-

Egna och närståendes innehav:
Maria Morin äger 342 aktier och 45 000 st teckningsoptioner i bolaget.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Räkningar

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Koncernens resultaträkning

(Mkr)	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	12 666,0	8 968,2
Övriga rörelseintäkter	9	15,6	5,6
		12 681,6	**8 973,8**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-9 308,9	-6 637,4
Personalkostnader	7, 8	-981,7	-657,2
Övriga externa kostnader	6, 27	-1 304,0	-775,0
Övriga rörelsekostnader	9	-5,0	-1,5
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	13, 14	-371,5	-245,0
		-11 971,0	**-8 316,0**
Rörelseresultat		**710,6**	**657,8**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	20,7	3,4
Finansiella kostnader	10, 21	-100,4	-110,9
		-79,7	**-107,5**
Resultat före skatt		**630,9**	**550,3**
Skatter			
Skatt på årets resultat	11	-140,1	-130,0
ÅRETS RESULTAT		**490,8**	**420,3**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		480,9	415,1
Innehav utan bestämmande inflytande		9,9	5,1
ÅRETS RESULTAT		**490,8**	**420,3**
Resultat per aktie, före utspädning (kronor)	12	3,97	3,87
Resultat per aktie, efter utspädning (kronor)	12	3,94	3,80

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

KONCERNENS RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

(Mkr)	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Årets resultat		490,8	420,3
Övrigt totalresultat			
Poster som senare kan omklassificeras till årets resultat			
Årets omräkningsdifferenser		18,3	-11,0
	12, 19	**18,3**	**-11,0**
ÅRETS TOTALRESULTAT		**509,1**	**409,3**
Hänförligt till:			
Moderbolagets ägare		498,5	405,7
Innehav utan bestämmande inflytande		10,6	3,6
ÅRETS TOTALRESULTAT		**509,1**	**409,3**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Koncernens rapport över finansiell ställning

(Mkr)	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Utvecklingsutgifter		240,2	169,6
Varumärken		1 849,8	1 175,7
Kundrelationer		775,8	454,2
Goodwill		6 318,7	4 395,1
Övriga immateriella anläggningstillgångar		27,6	4,9
		9 212,1	**6 199,5**
Materiella anläggningstillgångar	14		
Inventarier		78,5	44,5
Leasingtillgångar		893,3	601,9
Byggnader och mark		21,9	10,0
Förbättringsutgifter på annans fastighet		57,7	19,5
		1 051,4	**675,9**
Finansiella anläggningstillgångar			
Övriga finansiella anläggningstillgångar		13,1	9,4
		13,1	**9,4**
Uppskjuten skattefordran	11	26,4	19,1
Summa anläggningstillgångar		**10 302,9**	**6 904,0**
Omsättningstillgångar			
Varulager	16		
Färdiga varor och handelsvaror		2 259,3	871,4
Förskott till leverantörer		172,1	120,9
		2 431,5	**992,3**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	195,3	116,6
Övriga fordringar, ej räntebärande		119,1	130,3
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	290,1	187,6
		604,4	**434,5**
Likvida medel	26	273,5	299,0
		273,5	**299,0**
Summa omsättningstillgångar		**3 309,4**	**1 725,7**
SUMMA TILLGÅNGAR		**13 612,3**	**8 629,7**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

(Mkr)	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital		3,7	3,2
Övrigt tillskjutet kapital		4 790,6	2 667,4
Reserver		22,9	5,3
Balanserat resultat inkl årets resultat		394,7	111,3
		5 211,9	**2 787,2**
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		44,4	35,8
Summa eget kapital		**5 256,3**	**2 823,0**
Långfristiga skulder	26		
Räntebärande			
Skulder till kreditinstitut	21	2 517,2	2 042,6
Långfristiga leasingskulder	27	622,0	449,8
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	23, 26	1 883,5	948,0
		5 022,7	**3 440,4**
Ej räntebärande			
Uppskjuten skatteskuld	11	636,7	375,0
Övriga avsättningar	22	43,2	22,7
		679,9	**397,7**
Summa långfristiga skulder		**5 702,6**	**3 838,1**
Kortfristiga skulder	26		
Räntebärande			
Skulder till kreditinstitut	21	-	46,4
Kortfristiga leasingskulder	27	256,7	149,8
Förvärvsrelaterade räntebärande skulder	23, 26	238,1	75,3
		494,8	**271,4**
Ej räntebärande			
Förskott från kunder		182,9	181,2
Leverantörsskulder		1 028,3	776,8
Aktuella skatteskulder		162,1	93,5
Övriga skulder		395,4	369,6
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	389,9	276,0
		2 158,6	**1 697,2**
Summa kortfristiga skulder		**2 653,4**	**1 968,6**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**13 612,3**	**8 629,7**

För information om ställda säkerheter och eventualförpliktelser, se not 25.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Koncernens rapport över förändringar i eget kapital

		Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare						
(Mkr)	Not	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserade vinstmedel ink. årets resultat	Summa	Innehav utan bestäm-mande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2020		**3,2**	**2 667,4**	**14,7**	**204,3**	**2 889,7**	**35,4**	**2 925,1**
Årets totalresultat								
Årets resultat					415,1	415,1	5,1	420,3
Övrigt totalresultat				-9,5		-9,5	-1,5	-11,0
		-	**-**	**-9,5**	**415,1**	**405,7**	**3,6**	**409,3**
Transaktioner med ägare								
Teckningsoptioner	7				7,5	7,5		7,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	23				-501,5	-501,5		-501,5
Förändring av ägarandel i dotterföretag					-10,2	-10,2	-1,6	-11,9
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande					-4,0	-4,0	-1,6	-5,5
		-	**-**	**-**	**-508,2**	**-508,2**	**-3,2**	**-511,4**
Utgående eget kapital 31 december 2020		**3,2**	**2 667,4**	**5,3**	**111,3**	**2 787,2**	**35,8**	**2 823,0**
Årets totalresultat								
Årets resultat					480,9	480,9	9,9	490,8
Övrigt totalresultat				17,6		17,6	0,7	18,3
		-	**-**	**17,6**	**480,9**	**498,5**	**10,6**	**509,1**
Transaktioner med ägare								
Nyemission *		0,5	2 123,2			2 123,7		2 123,7
Teckningsoptioner	7				17,5	17,5		17,5
Omvärdering av skulder till innehav utan bestämmande inflytande	23				-211,9	-211,9		-211,9
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande **					-3,0	-3,0	-2,0	-5,1
		0,5	**2 123,2**	**-**	**-197,5**	**1 926,2**	**-2,0**	**1 924,2**
Utgående eget kapital 31 december 2021		**3,7**	**4 790,6**	**22,9**	**394,7**	**5 211,9**	**44,4**	**5 256,3**

* Nyemissionsbeloppet i perioden redovisas netto efter avdrag för transaktionskostnader om 21,4 Mkr och skatteeffekt på 4,4 Mkr.

** Avser utdelning som lämnats till innehavare utan bestämmande inflytande där själva innehavet sedan tidigare bokats bort i samband med att koncernen redovisade en skuld för utställd säljoption till innehavaren utan bestämmande inflytande (se även avsnitt 2.4.4. i not 2)

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Koncernens rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		630,9	550,3
Återläggning finansnetto		61,1	30,7
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	28	391,7	307,5
Betald inkomstskatt		-105,6	-56,0
		978,1	**832,5**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av varulager		-877,3	-92,3
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		-43,5	-75,7
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-32,3	86,0
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-52,5	243,9
		-1 005,7	**161,8**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-27,6**	**994,3**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i verksamheter	5	-1 610,9	-1 859,1
Lösen av lån till säljaren vid förvärv avverksamhet	5	-65,0	-91,8
Avyttring av rörelse		-0,0	0,4
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	14	-78,4	-25,1
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	14	11,7	0,4
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	13	-114,9	-69,4
Avyttring av immateriella anläggningstillgångar	13	0,7	0,1
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-0,5	-
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar		-	0,4
Erhållen ränta		1,8	3,2
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**-1 855,4**	**-2 040,9**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		1 719,4	-
Emission av teckningsoptioner		21,6	12,9
Utdelning till innehav utan bestämmande inflytande		-5,0	-5,5
Upptagna lån	26, 29	2 650,1	1 277,1
Amortering av lån	26, 27, 29	-2 263,6	-
Amortering av leasingskuld		-216,0	-147,3
Betald ränta		-54,8	-33,9
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**1 851,7**	**1 103,4**
Förändring likvida medel		**-31,2**	**56,8**
Likvida medel vid årets början		**299,0**	**270,3**
Valutakursdifferens i likvida medel		5,8	-28,1
Likvida medel vid årets slut	**29**	**273,5**	**299,0**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Moderbolagets resultaträkning

(Mkr)	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	4	2,6	1,6
		2,6	**1,6**
Rörelsens kostnader			
Personalkostnader	7, 8	-63,1	-34,2
Övriga externa kostnader	6, 27	-30,3	-11,2
Övriga rörelsekostnader		-0,1	-0,0
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	14, 15	-0,2	-0,2
		-93,7	**-45,6**
Rörelseresultat		**-91,1**	**-43,9**
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	10	45,2	0,7
Finansiella kostnader	10, 21	-27,2	-3,0
		18,0	**-2,4**
Resultat efter finansiella poster		**-73,1**	**-46,3**
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfond	20	-	-28,6
Erhållna koncernbidrag		76,0	222,5
Lämnade koncernbidrag		-	-61,6
		76,0	**132,3**
Resultat före skatt		**2,9**	**86,0**
Skatter			
Skatt på årets resultat	11	-4,7	-18,4
ÅRETS TOTALRESULTAT		**-1,8**	**67,6**

Årets totalresultat sammanfaller med årets resultat både för aktuellt räkenskapsår och för jämförelseåret.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Moderbolagets balansräkning

(Mkr)	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13		
Utvecklingsutgifter		0,7	0,7
Övriga immateriella anläggningstillgångar		0,1	0,1
		0,8	**0,8**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	15	3 678,3	2 691,6
Fordringar på koncernföretag		3 690,0	1 000,0
		7 368,3	**3 691,6**
Summa anläggningstillgångar		**7 369,1**	**3 692,4**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		124,2	223,2
Övriga fordringar		2,5	0,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	4,6	4,7
		131,3	**228,8**
Likvida medel	26		
Likvida medel		-	58,8
		-	**58,8**
Summa omsättningstillgångar		**131,3**	**287,6**
SUMMA TILLGÅNGAR		**7 500,4**	**3 979,9**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

(Mkr)	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		3,7	3,2
		3,7	**3,2**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		4 790,6	2 667,4
Balanserat resultat		144,5	73,7
Årets resultat		-1,8	67,6
		4 933,3	**2 808,7**
Summa eget kapital		**4 937,0**	**2 811,9**
Obeskattade reserver	20		
Periodiseringsfonder		28,6	28,6
Summa obeskattade reserver		**28,6**	**28,6**
Långfristiga skulder	21		
Skulder till kreditinstitut		2 492,3	996,9
Summa långfristiga skulder		**2 492,3**	**996,9**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0,9	1,4
Skulder till koncernföretag		0,0	61,6
Aktuella skatteskulder		18,2	18,4
Övriga skulder		2,8	44,0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	20,5	17,1
Summa kortfristiga skulder		**42,5**	**142,5**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**7 500,4**	**3 979,9**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Moderbolagets rapport över förändringar i eget kapital

		Bundet eget kapital	Fritt eget kapital			
(Mkr)	Not	Aktiekapital	Överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående eget kapital 1 januari 2020		**3,2**	**2 667,4**	**58,6**	**7,5**	**2 736,8**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman				7,5	-7,5	-
Årets resultat					67,6	67,6
		-	**-**	**7,5**	**60,1**	**67,6**
Transaktioner med ägare						
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	7			7,5		7,5
		-	**-**	**7,5**	**-**	**7,5**
Utgående eget kapital 31 december 2020		**3,2**	**2 667,4**	**73,7**	**67,6**	**2 811,9**
Årets totalresultat						
Disposition av resultatet enligt beslut av årsstämman				67,6	-67,6	-
Årets resultat					-1,8	-1,8
		-	**-**	**67,6**	**-69,4**	**-1,8**
Transaktioner med ägare						
Nyemission		0,5	2 123,2			2 123,7
Tillskott från och värdeöverföring till koncernens ägare						
Teckningsoptioner	7			3,2		3,2
		0,5	**2 123,2**	**3,2**	**-**	**2 126,9**
Utgående eget kapital 31 december 2021		**3,7**	**4 790,6**	**144,5**	**-1,8**	**4 937,0**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Moderbolagets rapport över kassaflöden

(Mkr)	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		2,9	86,0
Återläggning finansnetto		-17,1	1,1
Justering för ej kassaflödespåverkande poster	28	-76,4	-130,8
Betald inkomstskatt		-4,9	-0,1
		-95,6	**-43,9**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av övriga kortfristiga fordringar		-45,8	-3,9
Ökning (+)/minskning (-) av leverantörsskulder		-0,5	1,2
Ökning (+)/minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		-37,0	43,8
		-83,3	**41,1**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-178,8**	**-2,8**
Investeringsverksamheten			
Investeringar i verksamheter		-582,5	-
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	13	-0,2	-0,5
Lån till koncernföretag		-2 690,0	-1 000,0
Återbetalda lån koncernföretag		-	-
Erhållen ränta		45,1	0,7
Kassaflöde från/till investeringsverksamheten		**-3 227,6**	**-999,8**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		1 719,4	-
Emission av teckningsoptioner		-	12,9
Upptagna lån	26, 29	2 490,1	1 000,0
Amortering av lån		-1 000,0	-
Erhållna koncernbidrag		222,5	33,0
Lämnade koncernbidrag		-61,6	-
Betald ränta		-22,9	-1,7
Kassaflöde från/till finansieringsverksamheten		**3 347,6**	**1 044,2**
Förändring likvida medel		**-58,8**	**41,6**
Likvida medel vid årets början		**58,8**	**17,2**
Likvida medel vid årets slut		**-**	**58,8**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D



Noter

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Noter

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

BHG är den största onlineaktören inom konsumenthandel i Norden. Vi har utöver våra nordiska verksamheter också en betydande närvaro i övriga Europa, liksom på utvalda marknader utanför Europa. I Gruppen ingår över 100 onlinedestinationer, innefattande till exempel: www.bygghemma.se, www.trademax.se, www.chilli.se, www.furniturebox.se, www.nordicnest.se, www.svenssons.se, www.hafa.se och www.gartenmoebel.de - och över 70 showrooms. BHG har kontinuerligt utökat och breddat sin produktportfölj och sin geografiska täckning till att idag vara en ledande onlineaktör inom DIY respektive Heminredning.

Segmentet DIY omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av byggvaror samt trädgårds- och fritidsprodukter, däribland; Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Heminredningssegmentet omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av möbler och heminredning, däribland; Trademax, Chilli, Nordic Nest, Sleepo, Furniturebox, Svenssons och Gartenmöbel.

BHG Group AB (publ) är sedan den 27 mars 2018 noterat på Nasdaq Stockholm och sedan 4 januari 2021 handlas BHG-aktien på Stockholmsbörsens Large cap-segment För information om bolagets ägare se avsnitt "Aktien" nedan.

Denna årsredovisning har den 30 mars 2022 godkänts av styrelsen och verkställande direktören för offentliggörande. Koncernens resultaträkning, rapport över totalresultat, rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 5 maj 2022.

NOT 2 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

2.1 Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med International Financial Reporting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) samt tolkningsuttalanden från International Financial Reporting Interpretations Committee (IFRIC) sådana som de antagits av EU. Rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för Koncerner utgiven av Rådet för finansiell rapportering har likaledes tillämpats vid upprättandet av denna koncernredovisning.

Moderföretaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderföretagets redovisningsprinciper".

Moderföretagets funktionella valuta är svenska kronor som även utgör rapporteringsvalutan för moderföretaget och för koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är, om inte annat anges, avrundade till närmaste miljontal.

De nedan angivna redovisningsprinciperna har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i koncernens finansiella rapporter.

2.1.1 Upplysningar om sådana IFRS standarder eller tolkningsuttalanden som trätt ikraft under 2021.

Inga ändringar av IFRS eller av IFRIC-tolkningar som trätt i kraft under 2021 har haft en väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

I april 2021 publicerade IFRIC ett så kallat "agenda decision" rörande redovisning av utgifter för konfiguration och anpassning av molnbaserade mjukvarulösningar ("Software-as-a-service") och i synnerhet möjligheten att aktivera sådana utgifter som immateriella tillgångar alternativt redovisning som förutbetalda kostnader. Koncernen har utvärderat effekterna av utlåtandet och har inte identifierat några väsentliga poster som påverkas av utlåtandet avseende koncernens befintliga molnbaserade mjukvarulösningar.

2.1.2 Nya IFRS som ännu inte börjat tillämpas

De nya eller ändrade IFRS eller IFRIC-tolkningar som träder i kraft under kommande räkenskapsår har inte förtidsstillämpats vid upprättandet av dessa finansiella rapporter. Nyheter eller ändringar med framtida tillämpning planeras inte att tillämpas i förtid.

IASB har gjort ändringar av IAS 1 *Utformning av finansiella rapporter* som rör vilka upplysningar om redovisningsprinciper som ska lämnas i årsredovisningar. Ändringarna träder i kraft från och med den 1 januari 2023, men har ännu inte antagits av EU. Ändringarna av IAS 1 förväntas innebära att presentationen av redovisningsprinciper i koncernens årsredovisning för 2023 och framåt förkortas betydligt jämfört med nuvarande utformning eftersom ändringarna i IAS 1 innebär att upplysning ska lämnas endast om redovisningsprinciper som har väsentlig betydelse och inte om betydande redovisningsprinciper som enligt standardens nuvarande lydelse.

I övrigt väntas inga av de IFRS eller IFRIC-tolkningar som ännu inte har trätt i kraft väntas ha någon väsentlig påverkan på koncernens finansiella rapporter.

2.1.3 Värderingsgrunder tillämpade vid upprättandet av de finansiella rapporterna

Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom avseende finansiella instrument. Finansiella tillgångar och finansiella skulder är värderade till upplupet anskaffningsvärde med undantag för skulder för tilläggsköpeskillingar som är värderade till verkligt värde.

2.2 Klassificering

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder förväntas i allt väsentligt återvinnas eller betalas efter tolv månader eller mer räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader från balansdagen.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

2.3 Rörelsesegmentrapportering

Ett rörelsesegment är en del av koncernen som bedriver verksamhet från vilken den kan generera intäkter och ådrar sig kostnader och för vilka det finns fristående finansiell information tillgänglig. Ett rörelsesegments resultat följs vidare upp av företagets högste verkställande beslutsfattare för att utvärdera resultatet samt för att kunna allokera resurser till rörelsesegmentet. Koncernens verksamhet är indelad i två rörelsesegment:

Segmentet DIY omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av byggvaror samt trädgårds- och fritidsprodukter, däribland; Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.

Heminredningssegmentet omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av möbler och heminredning, däribland; Trademax, Chilli, Nordic Nest, Sleepo, Furniturebox, Svenssons och Gartenmöbel.

2.4 Konsolideringsprinciper och rörelseförvärv

2.4.1 Dotterbolag

Dotterföretag är företag som står under ett bestämmande inflytande från BHG Group AB (publ). Bestämmande inflytande föreligger om BHG Group AB har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigande aktier samt om de facto kontroll föreligger.

2.4.2 Förvärv

Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterföretag betraktas som en transaktion varigenom koncernen indirekt förvärvar dotterföretagets tillgångar och övertar dess skulder. I förvärvsanalysen fastställs det verkliga värdet på förvärvsdagen av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt eventuella innehav utan bestämmande inflytande. Transaktionsutgifter, med undantag av transaktionsutgifter som är hänförliga till emission av egetkapitalinstrument eller skuldinstrument, som uppkommer redovisas direkt i årets resultat.

Vid rörelseförvärv där överförd ersättning, eventuellt innehav utan bestämmande inflytande och verkligt värde på tidigare ägd andel (vid stegvisa förvärv) överstiger det verkliga värdet av förvärvade tillgångar och övertagna skulder som redovisas separat, redovisas skillnaden som goodwill. När skillnaden är negativ, s.k. förvärv till lågt pris redovisas denna direkt i årets resultat.

I de fall förvärvet inte avser 100 % av dotterföretaget uppkommer innehav utan bestämmande inflytande. Vid förvärv där innehavaren utan bestämmande inflytande har en option att sälja sitt aktieinnehav till koncernen vid en framtida tidpunkt, redovisar dock koncernen inte något innehav utan bestämmande inflytande eftersom den skuld som ska redovisas för den utställda optionen (se avsnitt 2.4.4 nedan) bokas mot innehav utan bestämmande inflytande i eget kapital per förvärvstillfället. Det finns två alternativ att redovisa innehav utan bestämmande inflytande. Dessa två alternativ är att redovisa innehav utan bestämmande inflytandes andel av proportionella nettotillgångar alternativt att innehav utan bestämmande inflytande redovisas till verkligt värde, vilket innebär att innehav utan bestämmande inflytande har andel i goodwill. Koncernen redovisar innehav utan bestämmandes inflytandes andel av proportionella nettotillgångar.

Vid förvärv som sker i steg fastställs goodwillen den dag då bestämmande inflytande uppkommer. Tidigare innehav värderas till verkligt värde och värdeförändringen redovisas i årets resultat.

Avyttringar som leder till att bestämmande inflytande förloras men där det finns ett kvarstående innehav värderas detta innehav till verkligt värde och värdeförändringen redovisas i årets resultat.

2.4.3 Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande

Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande redovisas som en transaktion inom eget kapital, d.v.s. mellan moderföretagets ägare (inom balanserade vinstmedel) och innehav utan bestämmande inflytande. Därför uppkommer inte goodwill i dessa transaktioner. Förändringen av innehav utan bestämmande inflytande baseras på dess proportionella andel av nettotillgångar.

2.4.4 Säljoptioner och köpoptioner att förvärva innehav utan bestämmande inflytande

I samband med förvärv har koncernen ställt ut optioner till innehavare utan bestämmande inflytande som ger dessa rätt att kräva att koncernen köper deras innehav vid en framtida tidpunkt. Koncernen innehar i vissa fall även köpoptioner som ger BHG rätten att vid en framtida tidpunkt köpa innehav utan bestämmande inflytande. Utställda säljoptioner till innehavare utan bestämmande inflytande ger upphov till en finansiell skuld, vilken värderas till det diskonterade nuvärdet av det bedömda framtida lösenbeloppet. Skuldens värde reducerar innehav utan bestämmande inflytande i koncernens eget kapital, då andelarna anses förvärvade. I efterföljande perioder redovisar koncernen således inte något innehav utan bestämmande inflytande för dessa enheter och resultatet hänförs i sin helhet till moderföretagets aktieägare. Eventuella omvärderingar av skulderna redovisas direkt i eget kapital.

Utdelning som lämnas till innehavare utan bestämmande inflytande för vilka innehavet bokats bort i enlighet med ovan, redovisas trots det som "Utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande" i koncernens rapport över förändringar i eget kapital. Utdelningen redovisas då mot eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare.

2.4.5 Transaktioner som elimineras vid konsolidering

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter eller kostnader och orealiserade vinster eller förluster som uppkommer från koncerninterna transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet vid upprättandet av koncernredovisningen.

2.5 Utländsk valuta

2.5.1 Transaktioner i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. Valutakursdifferenser som uppstår vid omräkningarna redovisas i årets resultat.

2.5.2 Utländska verksamheters finansiella rapporter
Tillgångar och skulder i utlandsverksamheter, inklusive goodwill och andra koncernmässiga över- och undervärden, omräknas från utlandsverksamhetens funktionella valuta till koncernens rapporteringsvaluta, svenska kronor, till den valutakurs som råder på balansdagen. Intäkter och kostnader i en utlandsverksamhet omräknas till svenska kronor till en genomsnittskurs som utgör en approximation av de valutakurser som förelegat vid respektive transaktionstidpunkt. Omräkningsdifferenser som uppstår vid valutaomräkning av utlandsverksamheter redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en separat komponent i eget kapital, benämnd omräkningsreserv. I det fall den utländska verksamheten inte är helägd fördelas omräkningsdifferensen till innehav utan bestämmande inflytande utifrån dess proportionella ägarandel. Vid avyttring av en utlandsverksamhet realiseras de till verksamheten hänförliga ackumulerade omräkningsdifferenserna, varvid de omklassificeras från omräkningsreserven i eget kapital till årets resultat. I de fall avyttring sker, men bestämmande inflytande kvarstår, överförs proportionell andel av ackumulerade omräkningsdifferenser från övrigt totalresultat till innehav utan bestämmande inflytande.

2.6 Intäkter

2.6.1 Försäljning av varor
Intäkter från försäljning av varor via e-handelsplattformar och showrooms redovisas vid en viss tidpunkt, vilket vanligtvis är då varan överlämnas till oberoende transportombud eftersom det är vid denna tidpunkt kontrollen över varorna överförs. Intäkterna redovisas efter avdrag för mervärdesskatt, rabatter samt en förväntad returgrad. Den huvudsakliga försäljningen görs till konsumenter som, beroende på land, oftast har lagstadgad ångerrätt vid distanshandel. Samtidigt som det görs ett avdrag från intäkten för förväntade returer av varor görs det även ett avdrag från kostnad för sålda varor som motsvarar kostnaden för de varor som förväntas erhållas i retur. Intäktsreduktionen för förväntad returgrad redovisas som en skuld för returer bland "Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter" i rapporten över finansiell ställning, medan det redovisas en returtillgång som speglar rätten att få tillbaka varorna bland "Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter". Koncernen omprövar sin uppskattning av förväntade returer vid varje balansdag och uppdaterar tillgången och skuldens belopp därefter.

Koncernens intäkter uppvisar säsongsvariationer. Det andra kvartalet är tillsammans med det tredje kvartalet normalt det försäljningsmässigt starkaste.

2.7 Leasing
Koncernen leasar framförallt lager-, kontors- och butikslokaler. Koncernen redovisar leasingavtal både som en nyttjanderättstillgång vilken representerar rätten att använda den underliggande tillgången och som en leasingskuld vilken representerar skyldigheten att betala leasingavgifter. Leasingbetalningar fördelas mellan amortering och ränta på leasingskulden. Nyttjanderättstillgångarna skrivs av linjärt över leasingperioden (eller över den ekonomiska livslängden för tillgången om denna är kortare än leasingperioden).

Vid inledningsdatumet för en lease värderas leasingskulden till nuvärdet av de leasingavgifter som inte betalats vid denna tidpunkt. Leasingavgifterna diskonteras med användning av leasingavtalets implicita ränta, om denna räntesats lätt kan fastställas. Om denna räntesats inte lätt kan fastställas används den marginella låneräntа, vilket är fallet för merparten av koncernens leasingavtal. Den marginella låneräntan återspeglar koncernens kreditrisk samt respektive avtals leasingperiod, valuta och kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet.

Räntan fastställs utifrån offentligt publicerade swapräntekurvor i respektive valuta till vilken det läggs en marginal som speglar koncernens kreditvärdighet och kvaliteten på den underliggande tillgången som tänkt säkerhet. I leasingbetalningarna inkluderas:

a) fasta avgifter (inklusive till sin substans fasta avgifter), efter avdrag för eventuella förmåner i samband med tecknandet av leasingavtalet som ska erhållas,
b) variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris,
c) belopp som förväntas betalas av koncernen enligt restvärdesgarantier,
d) lösenpriset för en option att köpa koncernen är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet och
e) eventuella straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att koncernen kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

För leasingavtal som innehåller flera komponenter – leasing- och icke-leasingkomponenter – fördelar koncernen ersättningen enligt avtalet till varje komponent baserat på det fristående priset. Icke-leasingkomponenter ingår inte i leasingbetalningarna. Koncernen har i ringa omfattning omsättningsbaserad hyra. Omsättningsbaserad hyra är en variabel avgift som inte är baserad på index eller pris och ingår därför inte i leasingskulden. Omsättningsbaserad hyra kostnadsförs under den period som hyran avser.

Vid inledningsdatumet redovisas nyttjanderättstillgången till ett belopp som omfattar:

a) det initialt redovisade värdet för leasingskulden,
b) alla leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner som mottagits i samband med teckningen av leasingavtalet,
c) eventuella initiala direkta utgifter, och
d) utgifter för återställande av den underliggande tillgången.

Leasingskulden för koncernens lokaler med hyra som indexuppräknas beräknas på den hyra som gäller vid respektive rapportperiods slut. Vid denna tidpunkt justeras skulden med motsvarande justering av nyttjanderättstillgångens redovisade värde. På motsvarande sätt justeras skuldens och tillgångens värde i samband med att ombedömning sker utav leasingperioden. Detta sker i samband med att sista uppsägningsdatumet inom tidigare

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

bedömd leasingperiod för lokalhyresavtal har passerats alternativt då betydelsefulla händelser inträffar eller omständigheterna på ett betydande sätt förändras på ett sätt som är inom koncernens kontroll och påverkar den gällande bedömningen av leasingperioden.

Betalningar för leasar av lågt värde samt för korttidsleasar kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Leasar av lågt värde är tillgångar av ett värde i nyskick understigande 50 Tkr och kortidsleasar är leasingavtal som, vid inledningsdatumet, har en leasingperiod på maximalt 12 månader.

2.8 Finansiella intäkter och kostnader

Finansiella intäkter består av ränteintäkter på investerade medel och redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån samt ränta på leasingskulder. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

Valutakursvinster och valutakursförluster redovisas netto, rörelserelaterade inom rörelseresultatet och finansiella bland finansiella poster.

Vinster och förluster som uppkommer vid förändring av verkligt värde på villkorade köpeskillingar redovisas bland finansiella poster.

Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under ett finansiellt instruments förväntade löptid till den finansiella tillgångens eller skuldens redovisade nettovärde. Beräkningen innefattar alla avgifter som erlagts eller erhållits av avtalsparterna, transaktionskostnader och alla andra över- och underkurser.

2.9 Skatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Till aktuell skatt hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Temporära skillnader beaktas inte i koncernmässig goodwill och inte heller för skillnad som uppkommit vid första redovisningen av tillgångar och skulder som inte är rörelseförvärv som vid tidpunkten för transaktionen inte påverkar vare sig redovisat eller skattepliktigt resultat.

Vidare beaktas inte heller temporära skillnader hänförliga till andelar i dotterföretag som inte förväntas bli återförda inom överskådlig framtid. Värderingen av uppskjuten skatt baserar sig på hur underliggande tillgångar eller skulder förväntas bli realiserade eller reglerade. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas. Värdet på uppskjutna skattefordringar reduceras när det inte längre bedöms sannolikt att de kan utnyttjas.

Eventuellt tillkommande inkomstskatt som uppkommer vid utdelning redovisas vid samma tidpunkt som när utdelningen redovisas som en skuld.

2.10 Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i rapporten över finansiell ställning inkluderar på tillgångssidan depositioner, kundfordringar, övriga fordringar, upplupna intäkter, derivat, andelar i onoterade bolag samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder genom koncernens kreditfacilitet, tilläggsköpeskillingar, derivat, leverantörsskulder, övriga skulder samt upplupna kostnader.

2.10.1 Redovisning i och borttagande från rapporten över finansiell ställning

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i rapporten över finansiell ställning när koncernen blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar tas upp i rapporten över finansiell ställning när faktura har skickats. Skuld tas upp när motparten har presterat och avtalsenlig skyldighet föreligger att betala, även om faktura ännu inte mottagits. Leverantörsskulder tas upp när faktura mottagits.

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernen redovisar sålunda ingen kundfordran i rapporten över finansiell ställning om kunden väljer att använda sig av en kreditlösning från det finansiella institutet, eftersom det i dessa fall är det finansiella institutet som innehar rätten att erhålla betalning från kund och som innehar samtliga risker och förmåner förknippade med fordran. Under tiden från det att köpet görs tills dess att koncernen erhåller likvid från det finansiella institutet redovisar dock koncernen en fordran på institutet för likvidbeloppet.

En finansiell tillgång tas bort från rapporten över finansiell ställning när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller koncernen förlorar kontrollen över dem. En finansiell skuld tas bort från rapport över finansiell ställning när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks.

Avistaförvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på likviddagen. Likviddagen är den dag då en tillgång levereras till eller från företaget.

2.10.2 Klassificering och värdering av finansiella tillgångar

Koncernen värderar andelar i onoterade innehav samt derivat som utgör tillgångar till verkligt värde. Övriga finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Detta eftersom des senare innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att erhålla de avtalsenliga kassaflödena samtidigt som kassaflödena från tillgångarna endast utgörs av betalningar av kapitalbelopp och ränta.
Andelar i onoterade innehav värderas till verkligt värde via resultaträkningen. Koncernen har dock gjort bedömningen att anskaffningsvärdet för andelarna i de onoterade bolagen

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

utgör en rimlig approximation av deras verkliga värden. För redovisning av derivat, se 2.10.4 nedan.

2.10.3 Efterföljande klassificering och värdering av finansiella skulder
Finansiella skulder klassificeras antingen som värderade till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultaträkningen. Koncernens skulder för tilläggsköpeskillingar hänförliga till rörelseförvärv samt derivatskulder redovisas till verkligt värde via resultaträkningen. Övriga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Redovisningen av finansiella intäkter och kostnader behandlas även under princip 2.8 ovan.

2.10.4 Derivat
Koncernen innehar derivat i form av valutaterminer som används för att säkra valutaexponering inom underkoncernen Hafa Bathroom Group. Då koncernen ej tillämpar säkringsredovisning för valutaterminerna redovisas värdeförändringarna i resultaträkningen inom "Övriga rörelseintäkter" respektive "Övriga rörelsekostnader".

2.11 Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt utgifter direkt hänförbara till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen. Låneutgifter som är direkt hänförliga till inköp, konstruktion eller produktion av tillgångar som tar en betydande tid i anspråk att färdigställa för avsedd användning eller försäljning ingår i anskaffningsvärdet. Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort ur rapport över finansiell ställning vid utrangering eller avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången.

Vinst eller förlust som uppkommer vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde med avdrag för direkta försäljningskostnader. Vinst och förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/-kostnad.

2.11.1 Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Använda avskrivningsmetoder, restvärden och nyttjandeperioder omprövas vid varje års slut.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Byggnader	20 år
Inventarier	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

2.12 Immateriella tillgångar

2.12.1 Immateriella tillgångar med obestämd nyttjandeperiod

2.12.1.1 Goodwill
Goodwill värderas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se redovisningsprincip 2.14). Koncernens kassagenererande enheter motsvarar rörelsesegmenten (se redovisningsprincip 2.3).

2.12.1.2 Varumärken
Varumärken redovisas till anskaffningsvärde minus eventuella ackumulerade nedskrivningar. Varumärken fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov (se redovisningsprincip 2.14).

2.12.2 Immateriella tillgångar med bestämd nyttjandeperiod

2.12.2.1 Utvecklingsutgifter
Utgifter för utveckling av nya eller för förbättrade produkter och processer redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning om processen är tekniskt och kommersiellt användbar och koncernen har tillräckliga resurser för färdigställande. Det redovisade värdet inkluderar direkta kostnader och, när det är tillämpligt, utgifter för löner och andel indirekta utgifter. Övriga utgifter redovisas i resultaträkningen som en kostnad när de uppkommer. I rapporten över finansiell ställning är aktiverade utvecklingsutgifter upptagna till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Aktiverade utgifter avser huvudsakligen mjukvara och mjukvaruplattformar.

2.12.2.2 Kundrelationer
Kundrelationer redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar (se nedan) och eventuella nedskrivningar (se redovisningsprincip 2.14).

2.12.2.3 Övriga immateriella tillgångar
Övriga immateriella tillgångar redovisas till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar (se nedan) och eventuella nedskrivningar (se redovisningsprincip 2.14).

2.12.3 Avskrivningsprinciper för immateriella tillgångar
Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Goodwill och varumärken med en obestämbar nyttjandeperiod prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången ifråga har minskat i värde. Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Utvecklingsutgifter	5 år
Kundrelationer	10 år
Övriga immateriella tillgångar	5 år

2.13 Varulager
Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet beräknas genom först-in-först-ut-principen (FIFU). Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten minus beräknade kostnader för färdigställande och försäljning. Kostnaden för lager baseras på anskaffningsvärdet och inkluderar utgifter som uppstår i

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

samband med förvärv av varor och för att bringa varorna till dess tillstånd och plats. Reservering för inkurans inkluderas i kostnad såld vara.

2.14 Nedskrivningar

Koncernens redovisade tillgångar bedöms vid varje balansdag för att avgöra om det finns indikation på nedskrivningsbehov. IAS 36 tillämpas avseende nedskrivningar av andra tillgångar än finansiella tillgångar vilka redovisas enligt IFRS 9.

2.14.1 Nedskrivning av materiella och immateriella tillgångar

Om indikation på nedskrivningsbehov finns beräknas tillgångens återvinningsvärde (se nedan). För goodwill, varumärken och immateriella tillgångar som ännu ej är färdiga för användning beräknas återvinningsvärdet dessutom årligen.

Om det inte går att fastställa väsentligen oberoende kassaflöden till en enskild tillgång, och dess verkliga värde minus försäljningskostnader inte kan användas, grupperas tillgångarna vid prövning av nedskrivningsbehov till den lägsta nivå där det går att identifiera väsentligen oberoende kassaflöden – en s.k. kassagenererande enhet.

En nedskrivning redovisas när en tillgångs eller kassagenererande enhets (grupp av enheters) redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat. Då nedskrivningsbehov identifierats, som inte kan hänföras till en enskild tillgång utan endast till en kassagenererande enhet (grupp av enheter), fördelas nedskrivningsbeloppet i första hand till goodwill. Därefter görs en proportionell nedskrivning av övriga tillgångar som ingår i enheten (gruppen av enheter).

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor som beaktar riskfri ränta och den risk som är förknippad med den specifika tillgången.

En nedskrivning reverseras om det både finns indikation på att nedskrivningsbehovet inte längre föreligger och det har skett en förändring i de antaganden som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet. Nedskrivning av goodwill återförs dock aldrig. En reversering görs endast i den utsträckning som tillgångens redovisade värde efter återföring inte överstiger det redovisade värde som skulle ha redovisats, med avdrag för avskrivning där så är aktuellt, om ingen nedskrivning gjorts.

2.14.2 Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen redovisar reserver för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde. Förlustreserven för kundfordringar värderas till ett belopp motsvarande de förväntade kreditförlusterna för under hela fordrans löptid.

Kundfordringarnas nedskrivningsbehov fastställs utifrån historiska erfarenheter av kundförluster på liknande fordringar. Kreditförlusterna värderas som nuvärdet av alla underskott i kassaflödena (d.v.s. skillnaden mellan kassaflödena i enlighet med avtalet och det kassaflödet som koncernen förväntar sig att erhålla). I normalfallet skrivs kundfordringar ner med 100 % vid 90 dagar efter förfallodatum eftersom detta enligt koncernens bedömning motsvarar den förväntade kreditförlusten vid denna tidpunkt.

Förlustreserven reducerar tillgångarnas värde i rapporten över finansiell ställning.

2.15 Utbetalning av kapital till ägarna

2.15.1 Utdelningar

Utdelningar redovisas som skuld efter det att årsstämman godkänt utdelningen.

2.15.2 Återköp av egna aktier

Förvärv av egna aktier redovisas som en avdragspost från eget kapital. Likvid från avyttring av sådana egetkapitalinstrument redovisas som en ökning av eget kapital. Eventuella transaktionskostnader redovisas direkt i eget kapital.

2.16 Ersättningar till anställda

2.16.1 Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls.

En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

2.16.2 Långfristiga ersättningar

Incitamentsprogram 2018

Koncernen införde under 2018 ett incitamentsprogram för nyckelpersoner i koncernen. Genom programmet erbjöds deltagare att förvärva teckningsoptioner för ett pris som motsvarar optionernas verkliga värde vid tidpunkten för teckning. Genom att optionerna förvärvas till verkligt värde uppkom ingen kostnad att periodisera för programmet under IFRS 2 Aktierelaterade ersättningar. Programmet avslutades under 2021 då samtliga utestående optioner inom programmet utnyttjades.

Incitamentsprogram 2019

Koncernen införde under 2019 ett teckningsoptionsprogram för de anställda som möjliggör att förvärva aktier i bolaget. Deltagarna i programmet gavs möjlighet att förvärva teckningsoptioner för ett pris som motsvarar optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna erhöll en lönesubvention från koncernen som efter avdragen källskatt motsvarar 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Ett värde motsvarande subventionen redovisas därför som aktierelaterad ersättning enligt IFRS 2. Värdet av subventionen redovisas som en personalkostnad över intjänandeperioden med en motsvarande ökning av eget kapital. Erhållen optionspremie har redovisats mot eget kapital.

Incitamentsprogram 2020

Koncernen införde under 2020 ett teckningsoptionsprogram för de anställda som möjliggör att förvärva aktier i bolaget. Deltagarna i programmet gavs möjlighet att förvärva

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

teckningsoptioner för ett pris som motsvarar optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Deltagarna erhöll en lönesubvention från koncernen som efter avdragen källskatt motsvarar 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Ett värde motsvarande subventionen (netto efter avdragen källskatt) redovisas därför som aktierelaterad ersättning enligt IFRS 2. Sociala avgifter som uppkom i samband med lönesubventionen har kostnadsförts i den period då de anställda erhöll subventionen. Värdet av subventionen redovisas som en personalkostnad över intjänandeperioden med en motsvarande ökning av eget kapital. Erhållen optionspremie har redovisats mot eget kapital.

Incitamentsprogram 2021
Under 2021 införde koncernen ett nytt teckningsoptionsprogram anställda som möjliggör för dessa att förvärva aktier i bolaget. Villkoren för programmet motsvarar de för incitamentsprogram 2020. Incitamentsprogram 2021 har därför redovisats på samma sätt som vad som anges ovan för incitamentsprogram 2020.

Incitamentsprogram i Nordic Nest
Under 2021 infördes ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning. Kontantreglerade optioner ger upphov till ett åtagande gentemot de anställda vilket värderas till verkligt värde initialt, per varje balansdag samt när åtagandet regleras. Skuldens ackumuleras över intjänandeperioden och för respektive period redovisas en personalkostnad i årets resultat motsvarade skuldens ökning under samma period.

2.16.3 Avgiftsbestämda pensionsplaner
Som avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras de planer där bolagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som bolaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken (att ersättningen blir lägre än förväntat) och investeringsrisken (att de investerade tillgångarna kommer att vara otillräckliga för att ge de förväntade ersättningarna). Bolagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

2.16.4 Ersättningar vid uppsägning
En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigat, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten. När ersättningar lämnas som ett erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång, redovisas en kostnad om det är sannolikt att erbjudandet kommer att accepteras och antalet anställda som kommer att acceptera erbjudandet tillförlitligt kan uppskattas.

2.16.5 Erhållna statliga stöd avseende personalkostnader
Koncernen har erhållit statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak har stöden avsett ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd har förekommit. Stöden har redovisats som en reduktion av personalkostnaderna.

2.17 Avsättningar
En avsättning skiljer sig från andra skulder genom att det råder ovisshet om betalningstidpunkt eller beloppets storlek för att reglera avsättningen. En avsättning redovisas i rapporten över finansiell ställning när det finns en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse, och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Avsättningar görs med det belopp som är den bästa uppskattningen av det som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

2.18 Eventualförpliktelser
En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

2.19 Moderbolagets redovisningsprinciper
Moderföretaget upprättar sin årsredovisning enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. Även av Rådet för finansiell rapporterings utgivna uttalanden gällande för noterade företag tillämpas. RFR 2 innebär att moderföretaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

2.19.1 Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper
Skillnaderna mellan koncernens och moderföretagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderföretaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderföretagets finansiella rapporter.

2.19.1.1 Ändrade redovisningsprinciper
Moderbolagets redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående räkenskapsår.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

2.19.1.2 Klassificering och uppställningsformer
Moderföretaget använder benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Resultaträkning och balansräkning är för moderföretaget uppställda enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

De skillnader mot koncernens rapporter som gör sig gällande i moderföretagets resultat- och balansräkningar utgörs främst av redovisning av finansiella intäkter och kostnader, eget kapital samt förekomsten av avsättningar som egen rubrik i balansräkningen.

2.19.1.3 Dotterbolag
Andelar i dotterföretag redovisas i moderföretaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i årets resultat när dessa uppkommer.

Villkorade köpeskillingar värderas utifrån sannolikheten av att köpeskillingen kommer att utgå. Eventuella förändringar av avsättningen läggs på/reducerar anskaffningsvärdet. I koncernredovisningen redovisas villkorade köpeskillingar till verkligt värde med värdeförändringar över resultatet.

2.19.1.4 Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer
Moderföretaget redovisar erhållna och lämnade koncernbidrag i enlighet med RFR 2 som bokslutsdisposition. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån det inte föreligger något nedskrivningsbehov.

2.19.1.5 Finansiella instrument
IFRS 9 tillämpas ej i moderföretaget varför finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde. Inom efterföljande perioder kommer finansiella tillgångar som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt att redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Finansiella tillgångar som innehas på lång sikt kommer i efterföljande redovisning värderas till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

NOT 3 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagandena är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder som inte annars framgår tydligt från andra källor.

3.1 Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar
De källor till osäkerheter i uppskattningar som anges nedan avser sådana som innebär en signifikant risk för att tillgångars eller skulders värde kan komma att behöva justeras i väsentlig grad under det kommande räkenskapsåret.

Uppskattningarna och antagandena ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen endast påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell period och framtida perioder.

3.1.1 Värdering av tilläggsköpeskillingar och skulder till innehavare utan bestämmande inflytande
I många av koncernens rörelseförvärv förekommer villkorade köpeskillingar till säljaren eller en skuld till innehavare utan bestämmande inflytande i de fall koncernen ställt ut en säljoption till denne. Såväl villkorade köpeskillingar som skulder till innehavare utan bestämmande inflytande är i hög utsträckning beroende av det förvärvade bolagets resultatutveckling. En viktig uppskattning vid fastställandet av posternas redovisade värde är därmed koncernens bedömning av det förvärvade bolagets framtida resultatutveckling. Förändringar i värdet av villkorade köpeskillingar redovisas via resultaträkningen, medan förändringar i värdet av skulder till innehavare utan bestämmande inflytande redovisas direkt i eget kapital.

3.2 Viktiga bedömningar vid tillämpning av koncernens redovisningsprinciper

3.2.1 Leasingperioders längd
I flera av koncernens hyresavtal finns en möjlighet för koncernen att välja att förlänga leasingavtalet. Optioner som ger leasetagaren rätt att förlänga ett leasingavtal ska enligt IFRS 16 räknas med i leasingperioden om det bedöms rimligt säkert att optionen kommer att utnyttjas och får således en stor påverkan på storleken av den leasingskuld och den nyttjanderättstillgång som ska redovisas för hyresavtalet enligt IFRS 16. Se not 27 för vidare beskrivning av de bedömningar som koncernen för i samband med bedömningen om leasingperiodens längd.

NOT 4 RÖRELSESEGMENT OCH INTÄKTER
Koncernens verksamhet är indelad i två segment. Varje segment har en segmentsansvarig som regelbundet rapporterar till koncernledningen. Koncernens interna rapportering är uppbyggd så att koncernledningen kan följa respektive segments omsättningstillväxt och rörelseresultat.

- Segmentet DIY omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av byggvaror samt trädgårds- och fritidsprodukter, däribland; Bygghemma, Taloon, Golvpoolen, Nordiska Fönster, Outlet1, Hafa och Hylte Jakt & Trädgård.
- Heminredningssegmentet omfattar huvudsakligen varumärken verksamma inom försäljning av möbler och heminredning, däribland; Trademax, Chilli, Nordic Nest, Sleepo, Furniturebox, Svenssons och Gartenmöbel.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Övrigt
Moderbolaget förser koncernens segment med managementtjänster. Sådan försäljning har skett till självkostnadspris.

	2021					
(Mkr)	**DIY**	**Hem-inredning**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Försäljning	7 259,6	5 442,8	12 702,4	24,9	-61,3	12 666,0
Försäljning till andra segment	9,8	26,6	36,4	24,9	-61,3	-
Av- och nedskrivningar	-166,1	-204,4	-370,5	-1,0	-	-371,5
Rörelseresultat	516,6	289,4	806,0	-95,4		710,6
Finansiella intäkter						20,7
Finansiella kostnader						-100,4
Resultat före skatt						**630,9**

	2020					
(Mkr)	**DIY**	**Hem-inredning**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Försäljning	5 663,1	3 337,2	9 000,3	18,0	-50,1	8 968,2
Försäljning till andra segment	13,6	18,7	32,3	17,9	-50,1	-
Av- och nedskrivningar	-127,8	-117,0	-244,8	-0,2	-	-245,0
Rörelseresultat	444,0	265,0	709,0	-51,2	-	657,8
Finansiella intäkter						3,4
Finansiella kostnader						-110,9
Resultat före skatt						**550,3**

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens omsättning.

Koncernens segment verkar huvudsakligen i Norden. Nettoomsättning och anläggningstillgångar redovisas nedan per geografiskt område. Försäljningen redovisas i de länder där försäljningen gjorts.

	2021					
(Mkr)	**DIY**	**Heminredning**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Sverige	4 943,1	2 363,2	7 306,2	24,9	-51,8	7 279,3
Finland	1 599,3	191,5	1 790,8	-	-3,5	1 787,4
Danmark	392,8	655,4	1 048,2	-	-	1 048,2
Norge	268,9	532,4	801,3	-	-	801,3
Övriga Europa	55,6	1 563,6	1 619,2	-	-6,1	1 613,1
Övriga världen	-	136,7	136,7	-	-	136,7
Nettoomsättning	**7 259,6**	**5 442,8**	**12 702,4**	**24,9**	**-61,3**	**12 666,0**

	2020					
(Mkr)	**DIY**	**Heminredning**	**Delsumma**	**Övrigt**	**Eliminering**	**Koncernen**
Sverige	3 659,5	1 575,2	5 234,8	18,0	-42,7	5 210,1
Finland	1 330,1	141,6	1 471,6	-	-2,6	1 469,0
Danmark	380,8	612,1	992,9	-	-	992,9
Norge	252,0	264,1	516,1	-	-	516,1
Övriga Europa	40,7	744,2	784,9	-	-4,9	780,1
Nettoomsättning	**5 663,1**	**3 337,2**	**9 000,3**	**18,0**	**-50,1**	**8 968,2**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	Anläggningstillgångar	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Sverige	8 552,5	6 315,5
Finland	449,1	91,6
Danmark	307,3	240,6
Norge	76,3	72,1
Övriga Europa	917,7	184,2
	10 302,9	**6 904,0**

	Kontraktsbalanser	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Tillgångar		
Returtillgångar	15,9	11,7
Kundfordringar	195,3	116,6
Upplupna intäkter	11,5	7,8
	222,7	**136,1**
Skulder		
Förskott från kunder	-182,9	-181,2
Returreserv	-25,7	-19,7
Övriga förutbetalda intäkter	-6,8	-1,2
	-215,4	**-202,1**
Kontraktsbalanser	**7,3**	**-66,1**

Samtliga kontraktsskulder redovisade vid ingången av året har under 2021 redovisats som intäkt. Ingen information lämnas om transaktionspris allokerat till återstående prestationsåtaganden eftersom det per den 31 december 2021 inte fanns några sådana åtaganden med en ursprunglig förväntad löptid på mer än ett år.

NOT 5 RÖRELSEFÖRVÄRV

Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från BHG Group AB (publ). Bestämmande inflytande innebär direkt eller indirekt en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Vid bedömningen om ett bestämmande inflytande föreligger, beaktas potentiella röstberättigade aktier som utan dröjsmål kan utnyttjas eller konverteras.

	Koncernen	
Sammanfattning förvärv (Mkr)	**2021**	**2020**
Förvärv av aktier		
Netto identifierbara tillgångar och skulder	1 162,1	393,5
Goodwill	1 905,6	1 463,9
Köpeskilling	**3 067,7**	**1 857,4**
Likvida medel	190,3	104,0
Emitterade aktier i BHG Group AB	404,2	-
Villkorad/uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	1 078,8	110,0
	-1 394,4	**-1 643,4**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande	-129,5	-182,4
Villkorade köpeskillingar	-87,0	-45,0
Kassaflöde netto	**-1 610,8**	**-1 870,9**

Förvärv 2021

- Koncernen har under 2021 förvärvat 51,0 % av aktierna i IP Agency Finland Oy. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY.
- Koncernen har under 2021 förvärvat 100,0 % av aktierna i E. Svenssons i Lammhult AB. Förvärvet redovisas genom segmentet Heminredning.
- Koncernen har under 2021 förvärvat 94,3 % av aktierna i Hafa Bathroom Group AB. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY.
- Koncernen har under 2021 förvärvat 92,2 % av aktierna i HYMA Skog & Trädgård AB. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY.
- Koncernen har under 2021 förvärvat 80,0 % av aktierna i AH-Trading GmbH. Förvärvet redovisas genom segmentet Heminredning.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	2021						
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Emitterade aktier i BHG Group AB	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv under 2021							
Förvärv av aktier i IP Agency Oy	87,9	279,7	**367,6**	46,0	-	140,8	**-180,8**
Förvärv av aktier i Hafa Bathroom Group AB	97,2	97,8	**195,0**	4,5	-	15,7	**-174,8**
Förvärv av aktier i E.Svenssons i Lammhult AB	96,0	133,2	**229,2**	16,1	-	30,0	**-183,1**
Förvärv av aktier i Hyma Skog & Trädgård AB	630,5	981,3	**1 611,7**	56,0	404,2	625,1	**-526,4**
Förvärv av aktier i AH-Trading GmbH	250,6	413,6	**664,2**	67,7	-	267,2	**-329,3**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande							
Förvärv av aktier i Inredhemma Danmark ApS	-	-	-	-	-	-	**-6,8**
Förvärv av aktier i Hemfint i Kristianstad AB	-	-	-	-	-	-	**-65,1**
Förvärv av aktier i Vitvaruexperten.com Nordic AB	-	-	-	-	-	-	**-13,3**
Förvärv av aktier i Polarpumpen AB	-	-	-	-	-	-	**-41,7**
Tvångsinlösen, Sleepo AB	-	-	-	-	-	-	**-2,5**
Villkorade köpeskillingar							
Tilläggsköpeskilling, Arc E-commerce AB	-	-	-	-	-	-	**-20,8**
Tilläggsköpeskilling, Arredo Holding AB	-	-	-	-	-	-	**-0,9**
Tilläggsköpeskilling, Edututor Oy	-	-	-	-	-	-	**-5,0**
Tilläggsköpeskilling, Lindström & Sondén AB	-	-	-	-	-	-	**-10,1**
Tilläggsköpeskilling, Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	-	-	-	-	-	-	**-0,7**
Tilläggsköpeskilling, Designkupp AS	-	-	-	-	-	-	**-12,4**
Tilläggsköpeskilling, Stonefactory Scandinavia AB	-	-	-	-	-	-	**-4,5**
Tilläggsköpeskilling, Nordiska Fönster i Ängelholm AB	-	-	-	-	-	-	**-29,2**
Tilläggsköpeskilling, LampGallerian Växjö AB	-	-	-	-	-	-	**-3,4**
	1 162,1	**1 905,6**	**3 067,7**	**190,3**	**404,2**	**1 078,8**	**-1 610,8**

Intäkter och resultat
Förvärven har sedan förvärvsdatumet bidragit med 1 072,7 Mkr till koncernens intäkter och med 40,6 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om förvärven konsoliderats från räkenskapsårets början skulle det ha bidragit med 2 405,2 Mkr till koncernens intäkter och 98,5 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärven uppgår till 33,6 Mkr, varav 19,8 Mkr har redovisats som jämförelsestörande poster. Resterande 13,8 Mkr redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

Förvärvade fordringar
Samtliga fordringar är upptagna till verkligt värde i förvärvsanalyserna, vilket sammanfaller med det värde som koncernen förväntas kunna driva in.

Förvärv av aktierna i IP Agency Finland Oy
Den 5 februari 2021 förvärvade koncernen 51 % av aktierna i IP Agency Finland Oy (IP Agency), ett ledande online-bolag inom produkter för sport och fritid. Produkterna utgörs av egna varumärken som säljs i företrädesvis Finland, Sverige, Belgien, DACH-länderna och USA. IP Agencys årliga försäljningstillväxt under de senaste tre åren har överstigit 120 %. IP Agencys omsättning under 2020 uppgick till 195 Mkr och EBITA uppgick till 52 Mkr. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY från 1 februari.

Intäkter och resultat
IP Agency har sedan förvärvsdatumet bidragit med 174,5 Mkr till koncernens intäkter och med 12,9 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om IP Agency hade konsoliderats från räkenskapsårets början skulle bolaget ha bidragit med 186,2 Mkr till koncernens intäkter och med 8,9 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Förvärvade nettotillgångar - IP Agency Oy (Mkr)	Redovisat värde
Varumärken	30,8
Kundrelationer	1,1
Materiella anläggningstillgångar	0,3
Varulager	42,1
Kundfordringar	5,9
Övriga fordringar	1,2
Likvida medel	46,0
Uppskjuten skatteskuld	-6,6
Leverantörsskulder	-4,3
Övriga skulder	-20,6
Netto identifierbara tillgångar och skulder	**87,9**
Goodwill	279,7
Köpeskilling	**367,6**
Överförd ersättning, kassaflöde och påverkan på likvida medel	
Överförd ersättning	-367,6
Avgår:	
Skuld till innehav utan bestämmande inflytande	140,8
Kassaflöde - utbetald köpeskilling	**-226,8**
Likvida medel i den förvärvade verksamheten	46,0
Påverkan på likvida medel	**-180,8**

Goodwill
I goodwillvärdet ingår synergier, leverantörsrelationer och medarbetare. Speciellt bedöms synergierna vara stora avseende inköp av emv-produkter i Asien vilka förstärker koncernens erbjudande på hela den nordiska marknaden.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärvet av IP Agency uppgår till 4,0 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

Skuld till innehav utan bestämmande inflytande
Förvärvsavtalet innehåller en säljoption vilken ger säljaren rätten att kräva att koncernen köper resterande 49,0 % av aktierna. På grund av förekomsten av säljarens option redovisar koncernen en skuld motsvarande nuvärdet av inlösenbeloppet för ytterligare 49,0 % av aktierna i IP Agency. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Förvärv av aktierna i Hafa Bathroom Group AB
Den 6 april annonserade koncernen att avtal ingåtts gällande förvärv av 94 % av aktierna i Hafa Bathroom Group AB, Sveriges största privatägda badrumsföretag med en marknadsledande onlineplattorm och tre starka varumärken; Hafa, NORO och Westerbergs. Därmed förstärker BHG ytterligare andelen egna varumärken inom badrumssegmentet med goda möjligheter att driva tillväxt främst i Norden. Hafa Bathroom Groups omsättning under 2020 uppgick till 269 Mkr, exklusive genom BHG-kanaler uppgick omsättningen till cirka 200 Mkr, EBITA uppgick till 22 Mkr. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY från 1 maj.

Intäkter och resultat
Hafa har sedan förvärvsdatumet bidragit med 141,4 Mkr till koncernens intäkter och med 5,7 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om Hafa hade konsoliderats från räkenskapsårets början skulle bolaget ha bidragit med 223,3 Mkr till koncernens intäkter och med 12,1 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

Förvärvade nettotillgångar - Hafa Bathroom Group AB (Mkr)	Redovisat värde
Varumärken	33,5
Kundrelationer	25,8
Immateriella anläggningstillgångar	1,0
Leasingtillgångar	29,7
Materiella anläggningstillgångar	1,3
Uppskjuten skattefordran	0,1
Varulager	50,8
Kundfordringar	40,4
Övriga fordringar	4,9
Likvida medel	4,5
Uppskjuten skatteskuld	-13,0
Avsättningar	-2,8
Långfristiga leasingskulder	-29,7
Leverantörsskulder	-18,4
Övriga skulder	-31,0
Netto identifierbara tillgångar och skulder	**97,2**
Goodwill	97,8
Köpeskilling	**195,0**
Överförd ersättning, kassaflöde och påverkan på likvida medel	
Överförd ersättning	-195,0
Avgår:	
Skuld till innehav utan bestämmande inflytande	15,7
Kassaflöde - utbetald köpeskilling	**-179,3**
Likvida medel i den förvärvade verksamheten	4,5
Påverkan på likvida medel	**-174,8**

Goodwill
I goodwillvärdet ingår synergier, marknadsposition, leverantörsrelationer och medarbetare. Särskilt kan nämnas att förvärvet innebär att BHG förstärker sin varumärkesportfölj med väletablerade produkter inom Skandinaviska formgivning samt adderar kompetens med lång erfarenhet av att jobba med branschledande varumärken. Speciellt bedöms synergierna vara stora avseende produktutveckling, inköp och varumärkesbyggande mellan koncernens sedan tidigare egenutvecklade varumärke Bathlife och Hafa-gruppens tre varumärken Hafa, Noro och Westerbergs.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärvet av Hafa uppgår till 2,2 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Skuld till innehav utan bestämmande inflytande
Förvärvsavtalet innehåller en säljoption vilken ger säljaren rätten att kräva att koncernen köper resterande 5,3 % av aktierna. På grund av förekomsten av säljarens option redovisar koncernen en skuld motsvarande nuvärdet av inlösenbeloppet för ytterligare 5,3 % av aktierna i Hafa. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Förvärv av aktierna i E. Svenssons i Lammhult AB

Den 19 mars 2021 annonserade koncernen att avtal ingåtts gällande förvärv av 100 % av aktierna i E. Svenssons i Lammhult AB (Svenssons i Lammhult), en ledande svensk detaljhandelskedja med möbler och heminredning från över 170 kända kvalitetsvarumärken och över 25 000 produkter. Varumärkena utgörs till stor del av designklassiker och ett noga utvalt inredningssortiment. Svenssons i Lammhults omsättning uppgick under 2020 till 263 Mkr och EBITA uppgick till -13 Mkr. Förvärvet redovisas genom segmentet Heminredning från 1 maj.

Intäkter och resultat
Svenssons i Lammhult har sedan förvärvsdatumet bidragit med 285,1 Mkr till koncernens intäkter och med 14,8 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om Svenssons i Lammhult hade konsoliderats från räkenskapsårets början skulle bolaget ha bidragit med 390,3 Mkr till koncernens intäkter och med 12,0 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

Förvärvade nettotillgångar - E.Svenssons i Lammhult AB (Mkr)	Redovisat värde
Varumärken	73,0
Kundrelationer	48,8
Immateriella anläggningstillgångar	2,9
Leasingtillgångar	19,0
Materiella anläggningstillgångar	2,3
Finansiella anläggningstillgångar	0,0
Uppskjuten skattefordran	5,0
Varulager	49,5
Kundfordringar	6,9
Övriga fordringar	8,3
Likvida medel	16,1
Uppskjuten skatteskuld	-25,1
Långfristiga leasingskulder	-19,0
Leverantörsskulder	-48,8
Övriga skulder	-43,0
Netto identifierbara tillgångar och skulder	**96,0**
Goodwill	133,2
Köpeskilling	**229,2**
Överförd ersättning, kassaflöde och påverkan på likvida medel	
Överförd ersättning	-229,2
Avgår:	
Villkorad köpeskilling	30,0
Kassaflöde - utbetald köpeskilling	**-199,2**
Likvida medel i den förvärvade verksamheten	16,1
Påverkan på likvida medel	**-183,1**

Goodwill
I goodwillvärdet ingår synergier, marknadsposition, leverantörsrelationer och medarbetare. Speciellt bedöms synergierna vara stora avseende digital trafikdrivning samt avseende inköp mellan i huvudsak Nordic Nest och Svenssons i Lammhult.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärvet av Svenssons i Lammhult uppgår till 2,3 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

Villkorad köpeskilling
Förvärvsavtalet anger att en villkorad köpeskilling ska utgå till verksamhetens tidigare ägare baserat på lönsamhetsmål under 2021. Maximal villkorad köpeskilling uppgår till 30,0 Mkr. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Förvärv av aktierna i HYMA Skog & Trädgård AB

Den 9 juni annonserade koncernen att avtal ingåtts gällande förvärv av 92,2 % av aktierna i HYMA Skog & Trädgård AB (HYMA). HYMA har ledande marknadspositioner inom centrala BHG-kategorier, som Trädgård, Verktyg och Fritid, med en bred portfölj av externa och egna varumärken. HYMA har en lång historik av stark och lönsam organisk tillväxt kompletterat med strategiska förvärv. HYMAs omsättning under 2020 uppgick till 797 Mkr och EBITA uppgick till 57 Mkr.

Intäkter och resultat
HYMA har sedan förvärvsdatumet bidragit med 404,0 Mkr till koncernens intäkter och med 14,3 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om HYMA konsoliderats från räkenskapsårets början skulle det ha bidragit med 943,4 Mkr till koncernens intäkter och 25,5 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Förvärvade nettotillgångar - Hyma Skog & Trädgård AB (Mkr)	Redovisat värde
Varumärken	355,4
Kundrelationer	252,6
Immateriella anläggningstillgångar	16,7
Byggnader och mark	22,0
Leasingtillgångar	9,8
Materiella anläggningstillgångar	5,6
Finansiella anläggningstillgångar	0,6
Uppskjuten skattefordran	2,8
Varulager	272,9
Kundfordringar	11,9
Övriga fordringar	13,6
Likvida medel	56,0
Uppskjuten skatteskuld	-134,1
Avsättningar	-0,1
Långfristiga skulder	-66,2
Långfristiga leasingskulder	-6,6
Leverantörsskulder	-138,9
Kortfristiga leasingskulder	-3,2
Övriga skulder	-40,3
Netto identifierbara tillgångar och skulder	**630,5**
Goodwill	981,3
Köpeskilling	**1 611,7**

Överförd ersättning, kassaflöde och påverkan på likvida medel	
Överförd ersättning	-1 611,7
Avgår:	
Emitterade aktier (2 887 293 stamaktier)	404,2
Skuld till innehav utan bestämmande inflytande	163,4
Villkorad köpeskilling	461,7
Kassaflöde - utbetald köpeskilling	**-582,4**
Likvida medel i den förvärvade verksamheten	56,0
Påverkan på likvida medel	**-526,4**

Goodwill
I goodwillvärdet ingår synergier, marknadsposition, leverantörsrelationer och medarbetare. Särskilt kan nämnas att förvärvet innebär att BHG förstärker bredden och djupet inom viktiga DIY-kategorier ytterligare, med goda möjligheter att driva fortsatt tillväxt på BHGs onlineplattformar i Norden. Speciellt bedöms synergierna vara stora avseende inköp och logistik.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärvet av HYMA uppgår till 19,8 Mkr och har redovisats som jämförelsestörande poster.

Skuld till innehav utan bestämmande inflytande
Förvärvsavtalet innehåller en säljoption vilken ger säljaren rätten att kräva att koncernen köper resterande 7,8 % av aktierna. På grund av förekomsten av säljarens option redovisar koncernen en skuld motsvarande nuvärdet av inlösenbeloppet för ytterligare 7,8 % av aktierna i HYMA. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Villkorad köpeskilling
Förvärvsavtalet anger att en villkorad köpeskilling ska utgå till verksamhetens tidigare ägare baserat på lönsamhetsmål under 2022. Maximal villkorad köpeskilling uppgår till 500,0 Mkr. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Förvärv av aktierna i AH-Trading GmbH

Den 2 september förvärvade koncernen 80 % av aktierna i AH-Trading GmbH (AH-Trading), ett av de ledande e-handelsföretagen i Tyskland inom trädgårdsmöbler i mellan- och premiumsegmentet. All försäljning av verksamhetens cirka 10 000 enskilda artiklar sker online, varav omkring hälften utgörs av egna varumärken. AH-Tradings omsättning under 2020 uppgick till 469 Mkr och EBITA uppgick till 34 Mkr.

Intäkter och resultat
AH-Trading har sedan förvärvsdatumet bidragit med 67,7 Mkr till koncernens intäkter och med -7,1 Mkr till koncernens resultat efter skatt. Om AH-Trading konsoliderats från räkenskapsårets början skulle de ha bidragit med 661,9 Mkr till koncernens intäkter och 40,1 Mkr till koncernens resultat efter skatt.

Förvärvade nettotillgångar - AH-Trading GmbH (Mkr)	Redovisat värde
Varumärken	178,3
Kundrelationer	71,3
Immateriella anläggningstillgångar	19,5
Leasingtillgångar	40,8
Materiella anläggningstillgångar	10,8
Finansiella anläggningstillgångar	0,1
Varulager	134,4
Kundfordringar	18,4
Övriga fordringar	7,3
Likvida medel	67,7
Uppskjuten skatteskuld	-74,9
Avsättningar	-0,4
Långfristiga skulder	-33,4
Långfristiga leasingskulder	-28,4
Leverantörsskulder	-88,8
Kortfristiga leasingskulder	-12,4
Övriga skulder	-59,8
Netto identifierbara tillgångar och skulder	**250,6**
Goodwill	413,6
Köpeskilling	**664,2**

Överförd ersättning, kassaflöde och påverkan på likvida medel	
Överförd ersättning	-664,2
Avgår:	
Skuld till innehav utan bestämmande inflytande	157,9
Villkorad köpeskilling	109,4
Kassaflöde - utbetald köpeskilling	**-397,0**
Likvida medel i den förvärvade verksamheten	67,7
Påverkan på likvida medel	**-329,3**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Goodwill
I goodwillvärdet ingår synergier, marknadsposition, leverantörsrelationer och medarbetare. Särskilt kan nämnas att förvärvet är strategiskt viktigt för BHG, inte minst för att eftersom BHG redan har en kundbas i Tyskland, vilken nu kompletteras med en lokal organisation och närvaro och ger oss möjligheten att ta nästa steg på den europeiska marknaden. Speciellt bedöms synergierna vara stora avseende inköp.

Transaktionskostnader
Transaktionskostnader för förvärvet av AH-Trading uppgår till 3,8 Mkr och redovisas som en övrig extern kostnad i rapport över resultat och övrigt totalresultat.

Skuld till innehav utan bestämmande inflytande
Förvärvsavtalet innehåller en säljoption vilken ger säljaren rätten att kräva att koncernen köper resterande 20,0 % av aktierna. På grund av förekomsten av säljarens option redovisar koncernen en skuld motsvarande nuvärdet av inlösenbeloppet för ytterligare 20,0 % av aktierna i AH-Trading. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Villkorad köpeskilling
Förvärvsavtalet anger att en villkorad köpeskilling ska utgå till verksamhetens tidigare ägare baserat på försäljnings- och lönsamhetsmål under åren 2021-2022. Maximal villkorad köpeskilling uppgår till 12,0 MEUR. För redovisat värde per den 31 december 2021 se not 23.

Förvärv 2020

- Koncernen har under 2020 förvärvat 51,0 % av aktierna i Hemfint Kristianstad AB. Förvärvet redovisas genom segmentet DIY.
- Koncernen har under 2020 förvärvat 95,6 % av aktierna i Sleepo AB. Förvärvet redovisas genom segmentet Heminredning.
- Koncernen har under 2020 förvärvat 97,5 % av aktierna i Nordic Nest Group AB. Förvärvet redovisas genom segmentet Heminredning.

	2020					
(Mkr)	Netto identifierbara tillgångar och skulder	Goodwill	Köpe-skilling	Likvida medel	Villkorad/ uppskjuten köpeskilling, säljarrevers	Kassaflöde netto
Rörelseförvärv under 2020						
Förvärv av aktier i Hemfint Kristianstad AB	26,1	71,9	**98,0**	3,8	58,0	**-36,2**
Förvärv av aktier i Sleepo AB	20,8	35,2	**56,0**	2,1	2,5	**-51,4**
Förvärv av aktier i Nordic Nest Group AB	346,7	1356,8	**1703,4**	98,0	49,6	**-1555,8**
Förvärv av andelar från innehavare utan bestämmande inflytande						
Förvärv från innehav utan bestämmande inflytande i Furniturel UAB	-	-	-	-	-	**-182,4**
Villkorade köpeskillingar						
Tilläggsköpeskilling, Arredo Holding AB	-	-	-	-	-	**-0,9**
Tilläggsköpeskilling, Edututor Oy	-	-	-	-	-	**-5,3**
Tilläggsköpeskilling, Designkupp AS	-	-	-	-	-	**-11,3**
Tilläggsköpeskilling, Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	-	-	-	-	-	**-0,7**
Tilläggsköpeskilling, LampGallerian Växjö AB	-	-	-	-	-	**-3,4**
Tilläggsköpeskilling, Arc E-commerce AB	-	-	-	-	-	**-22,6**
Tilläggsköpeskilling, Vitvaruexperten.com Nordic AB	-	-	-	-	-	**-0,8**
	393,5	**1463,9**	**1857,4**	**104,0**	**110,0**	**-1870,9**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 6 ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
PwC				
Revisionsuppdrag	-7,6	-4,1	-1,2	-0,8
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-0,4	-0,2	-0,3	-0,2
Skatterådgivning	-0,3	-0,1	-0,1	-0,1
Övriga tjänster	-0,2	-0,3	-0,0	-0,3
	-8,4	**-4,7**	**-1,6**	**-1,4**
Övriga revisionsbyråer				
Revisionsuppdrag	-0,3	-0,6	-	-
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-0,1	-0,1	-	-
Skatterådgivning	-0,0	-0,0	-	-
Övriga tjänster	-0,0	-0,0	-	-
	-0,5	**-0,7**	**-**	**-**
Totalt alla byråer	**-8,9**	**-5,4**	**-1,6**	**-1,4**

Av arvode till PwC ovan avser för koncernen 5,4 (3,1) Mkr arvode till Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB. För moderbolaget avser hela arvodet Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 7 PERSONALKOSTNADER OCH LEDANDE BEFATTNINGSHAVARES ERSÄTTNING

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Löner	-661,0	-475,4	-25,5	-10,4
Erhållna statliga stöd	9,9	4,1	-	-
Sociala avgifter	-181,4	-109,2	-13,7	-8,8
Aktierelaterade ersättningar	-15,6	-6,0	-12,6	-6,0
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	-69,3	-38,8	-2,2	-1,2
	-917,3	**-625,3**	**-53,9**	**-26,4**

Koncernen har erhållit statliga stöd relaterade till kostnader för personal. I huvudsak har stöden avsett ersättning för sjuklönekostnader, men även vissa andra personalrelaterade stöd har förekommit.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Ledande befattningshavare (4 personer)	-9,4	-7,4	-9,4	-6,9
varav rörlig del	*-4,8*	*-4,4*	*-4,8*	*-4,0*
Övriga anställda	-651,6	-468,0	-16,1	-3,5
	-661,0	**-475,4**	**-25,5**	**-10,4**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	2021					
Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	**Grundlön/ styrelse-arvode**	**Rörlig ersättning**	**Övriga förmåner**	**Pensions-kostnader**	**Aktie-relaterad ersättning**	**Totalt**
Styrelse						
Gustaf Öhrn	-0,5	-	-	-	-	-0,5
Niklas Ringby	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Johan Giléus	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Christian Bubenheim	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Camilla Giesecke	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Mariette Kristensson	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Ingrid Jonasson Blank	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Bert Larsson	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Adam Schatz	-1,8	-1,6	-	-0,2	-1,0	-4,5
Andra ledande befattningshavare (3 personer)						
Ersättning från moderbolaget	-2,7	-3,3	-	-0,5	-2,3	-8,8
	-6,3	**-4,8**	**-**	**-0,7**	**-3,2**	**-15,1**

Upplupen rörlig ersättning att utbetalas efter årets slut är för koncernchefen 1,6 (2,0) Mkr och för övriga ledande befattningshavare 3,3 (2,3) Mkr.

Uppsägningstid för vd är max tolv månader ömsesidigt vid uppsägning från bolagets respektive från medarbetarens sida. Vd har ingen rätt till avgångsvederlag.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	2020					
Ersättning och övriga förmåner (Mkr)	**Grundlön/ styrelse-arvode**	**Rörlig ersättning**	**Övriga förmåner**	**Pensions-kostnader**	**Aktie-relaterad ersättning**	**Totalt**
Styrelse						
Gustaf Öhrn	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Christian Bubenheim	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Johan Giléus	-0,3	-	-	-	-	-0,3
Ingrid Jonasson Blank	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Bert Larsson	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Niklas Ringby	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Niclas Thiel	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Henrik Theilbjørn	-0,2	-	-	-	-	-0,2
Peter Möller	-	-	-	-	-	-
Tom Tang	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Christophe Le Houédec	-0,1	-	-	-	-	-0,1
Verkställande direktör (ersättning från moderbolaget)						
Adam Schatz (10 månader)	-0,9	-1,7	-	-0,2	-0,6	-3,4
Martin Edblad (2 månader)	-0,2	-0,3	-	-0,0	-	-0,6
Andra ledande befattningshavare (2 personer)						
Ersättning från moderbolaget	-1,9	-2,3	-	-0,4	-0,5	-5,2
	-4,6	**-4,4**	**-**	**-0,6**	**-1,1**	**-10,7**

Aktierelaterade ersättningar som regleras med aktier i BHG Group AB (LTIP)

Bolagsstämmorna den 5 maj 2021, 5 maj 2020, den 15 maj 2019 samt den 26 mars 2018 beslutade om att införa incitamentsprogram för nyckelpersoner i koncernen. Fyra incitamentsprogram har sålunda löpt parallellt i form av LTIP 2018, LTIP 2019, LTIP 2020 och LTIP 2021. LTIP 2018 avslutades dock under 2021.

Gemensamt för de fyra programmen är att dessa är teckningsoptionsprogram samt att varje teckningsoption berättigar/berättigade innehavaren att teckna en ny stamaktie i BHG Group AB. Priset för teckningsoptionerna (optionspremien) motsvarar teckningsoptionernas marknadsvärde vid tidpunkten för teckning och tilldelning, vilket beräknats i enlighet med Black & Scholes värderingsmodell, med värderingsprinciper i enlighet med marknadspraxis.

Teckningskurser

- Teckningskurs för LTIP 2018 uppgår till 130 % av noteringskursen den 27 mars 2018, vilket var 61,75 kr per aktie.
- Teckningskurs för optioner i LTIP 2019 uppgår till 130 % av det volymvägda genomsnittspriset under fem handelsdagar till och med den 31 maj 2019, vilket var 48,20 kr per aktie.
- Teckningskurs för optioner i LTIP 2020 uppgår till 130 % av det volymvägda genomsnittspriset under fem handelsdagar till och med den 28 augusti 2020, vilket var 145,00 kr per aktie.
- Teckningskursen för LTIP 2021 uppgår till 130 % av den volymvägda genomsnittskursen som föregick bolagstämman den 5 maj 2021, vilket gav en teckningskurs om 216,90 kr per aktie.

Period för teckning av nya aktier

Samtliga utestående optioner inom LTIP 2018 har utnyttjats under 2021. Genom utnyttjandet av optionerna emitterades 2 760 016 aktier för en teckningskurs om 61,75 kr per aktie vilket inbringade 170,4 Mkr. Optionerna utnyttjades under perioden 8 januari 2021 till och med den 5 februari 2021. Aktiekursen var under denna period i genomsnitt 165,78 kr.

För LTIP 2019 kan aktier tecknas under perioden 1 juni 2022 till och med den 31 augusti 2022. För LTIP 2020 kan aktier tecknas under perioden 1 juni 2023 till och med den 31 augusti 2023, medan teckningsperioden för LTIP 2021 är den 1 augusti 2024 till och med den 30 september 2024.

Kostnadseffekter

Deltagarna i samtliga fyra program erhöll en subvention från BHG Group AB som motsvarade 50 % av optionernas verkliga värde vid teckningstidpunkten. Under 2021 har koncernen kostnadsfört ett belopp om sammanlagt -26,6 (-13,5) Mkr enligt IFRS 2 för de aktierelaterade ersättningarna.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Utspädning
Innehavare av optioner av optioner i LTIP 2019 kan teckna maximalt 1 610 526 aktier, innehavare av utestående optioner i LTIP 2020 kan teckna maximalt 1 037 000 aktier och innehavare i LTIP 2021 kan maximalt teckna 1 200 006 aktier.

Om samtliga teckningsoptioner i de tre utestående programmen hade utnyttjas per den 31 december 2021, skulle bolagets utfärdade aktier ha ökat med 3 847 532 stamaktier motsvarande en utspädning om 3,1 % av kapitalet och rösterna vid slutet av 2020.

	Moderbolaget			
Beviljade teckningsoptioner	**Koncernchef**	**Ledande befattningshavare**	**Övriga nyckelpersoner**	**Totalt**
Långsiktigt incitamentsprogram 2021	45 000	135 000	1 020 006	1 200 006
Långsiktigt incitamentsprogram 2020	50 000	77 000	910 000	1 037 000
Långsiktigt incitamentsprogram 2019	92 030	46 015	1 472 481	1 610 526
Utestående vid periodens utgång	**187 030**	**258 015**	**3 402 487**	**3 847 532**

	Moderbolaget			
Utestående teckningsoptioner	**2021**	**Vägt lösenpris**	**2020**	**Vägt lösenpris**
Utestående vid periodens ingång	5 407 542	73,68	4 370 542	56,76
Tilldelade under perioden	1 200 006	216,90	1 037 000	145,00
Inlösta under perioden	-2 760 016	61,75	-	-
Utestående vid periodens utgång	**3 847 532**	**126,91**	**5 407 542**	**73,68**

	Moderbolaget		
Verkligt värde och antaganden avseende teckningsoptioner	**LTIP 2021**	**LTIP 2020**	**LTIP 2019**
Aktiekurs	160,70	111,60	36,70
Lösenpris	216,90	145,00	48,20
Förväntad volatilitet (%)	30,00	30,00	28,00
Förväntad löptid (år)	3,34	3,00	3,25
Riskfri ränta (%)	-0,21	-0,31	-0,47
Verkligt värde	**18,13**	**12,48**	**3,72**

Tabellen ovan visar de antaganden som använts vid tilldelningstidpunkten för respektive incitamentsprogram. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet, justerad för eventuella förväntade förändringar i framtida volatilitet till följd av officiellt tillgänglig information.

	Moderbolaget			
Specifikation över teckningsoptioner	**Antal optioner**	**Värde vid tilldelning**	**Lösentidpunkt**	**Lösenpris**
Långsiktigt incitamentsprogram 2021	1 200 006	18,13	2024	216,90
Långsiktigt incitamentsprogram 2020	1 037 000	12,48	2023	145,00
Långsiktigt incitamentsprogram 2019	1 610 526	3,72	2022	48,20

Kontantreglerade aktierelaterade ersättningar (syntetiska optioner)
Under 2021 infördes ett incitamentsprogram för anställda inom underkoncernen Nordic Nest. Deltagarna i programmet innehar syntetiska optioner som regleras kontant beroende på värdet av aktierna i Nordic Nest Group AB. Programmet klassificeras därför som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning under IFRS 2. Till skillnad från koncernens utestående LTIP-program (se ovan) ger alltså de syntetiska optionerna inte innehavarna rätt att teckna aktier i BHG Group AB. Därmed ger de syntetiska optionerna inte heller upphov till utspädning.

Teckningskurs
Teckningskursen är beräknad som 250 % av det pris per aktie i Nordic Nest Group AB som betaldes av Nordic Nest förvärvades, vilket gav en teckningskurs för de syntetiska optionerna om 14 538 kr per aktie i Nordic Nest Group AB. Programmet startades i 2021-07-01 och löper i fem år från och med denna tidpunkt.

Kostnadseffekter och redovisad skuld
Koncernen redovisar en skuld för de syntetiska optionerna som ackumuleras över intjäningsperioden. Per den 31 december 2021 uppgick det redovisade värdet för skulden till

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

0,7 (-) Mkr. Under 2021 har koncernen kostnadsfört ett belopp om sammanlagt -0,7 (-) Mkr för de syntetiska optionerna.

Innehavare
Programmet riktar sig till nyckelpersoner inom underkoncernen Nordic Nest. Totalt deltar 63 anställda inom underkoncernen Nordic Nest i programmet. I tabellen nedan anges antalet utestående syntetiska optioner. Varje option berättigar till en kontant utbetalning baserad på värdet av en aktie i Nordic Nest Group AB.

	Koncern			
Utestående teckningsoptioner	**2021**	**Vägt lösenpris**	**2020**	**Vägt lösenpris**
Utestående vid periodens ingång	-	-	-	-
Tilldelade under perioden	3 131	14 538	-	-
Utestående vid periodens utgång	**3 131**	**14 538**	**-**	**-**

Värdering
Värdering av de syntetiska optionerna har gjorts vid tilldelningstidpunkten samt per den 31 december 2021 med tillämpning av Black & Scholes värderingsmodell. Den förväntade volatiliteten är baserad på historisk volatilitet för en grupp av jämförbara noterade företag. Tabellen nedan visar de antaganden som använts för värdering av de syntetiska optionerna.

	Koncern	
Verkligt värde och antaganden avseende syntetiska optioner	**2021**	**Per tilldelningstidpunkt**
Aktiekurs	7 374	5 815
Lösenpris	14 538	14 538
Förväntad volatilitet (%)	32,50	32,50
Förväntad löptid (år)	4,50	5,00
Riskfri ränta (%)	0,07	-0,08
Verkligt värde	**594**	**313**

NOT 8 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

	2021		2020	
Koncernen	**Män**	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Sverige	860	761	504	434
Danmark	152	83	140	66
Finland	103	145	74	106
Norge	14	13	10	5
Tyskland	108	30	20	7
Bulgarien	23	12	20	7
Estland	22	18	19	14
Grekland	38	16	13	5
Kroatien	36	14	31	10
Hong Kong	2	1	2	-
Ungern	42	14	49	10
Litauen	98	112	64	42
Lettland	22	9	7	11
Rumänien	69	16	56	14
Slovenien	19	8	17	7
Total	**1 608**	**1 252**	**1 026**	**738**
Totalt medelantal anställda		**2 860**		**1 764**

	2021		2020	
Moderbolaget	**Män**	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Sverige	9	3	5	1
Total	9	3	5	1
Totalt medelantal anställda		**12**		**6**

Könsfördelning ledande befattningshavare

	2021		2020	
	Män	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Koncernen	**%**	**%**	**%**	**%**
Styrelse	98	2	96	4
VD och övriga ledning	81	19	91	9
Totalt	**93**	**7**	**95**	**5**

	2021		2020	
	Män	**Kvinnor**	**Män**	**Kvinnor**
Moderbolag	**%**	**%**	**%**	**%**
Styrelse	67	33	83	17
VD och övriga ledning	75	25	100	-
Totalt	**70**	**30**	**90**	**10**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 9 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	2,0	0,1	-	-
Vinst vid försäljning av rörelse	0,4	0,3	-	-
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-	5,2	-	-
Värdeförändring valutaterminer	1,5	-	-	-
Försäkringsersättning	11,7	-	-	-
	15,6	**5,6**	**-**	**-**
Övriga rörelsekostnader				
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-1,2	-0,1	-	-
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-3,8	-1,4	-0,1	-0,0
	-5,0	**-1,5**	**-0,1**	**-0,0**
	10,6	**4,1**	**-0,1**	**-0,0**

NOT 10 FINANSIELLA POSTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	1,4	0,9		-
Ränteintäkter koncernföretag		-	45,1	0,7
Omvärdering villkorad köpeskilling	19,2	0,8		-
Netto valutakursdifferenser		-	0,0	-
Övriga finansiella intäkter	0,1	1,7		-
	20,7	**3,4**	**45,2**	**0,7**
Finansiella kostnader				
Räntekostnader kreditinstitut	-29,4	-19,0	-20,0	-2,8
Räntekostnader leasingtillgångar	-15,6	-11,7		-
Räntekostnader övriga	-3,5	-5,1	-0,0	-
Omvärdering villkorad köpeskilling	-16,3	-66,5		-
Ränta villkorad köpeskilling	-15,2	-4,6		-
Netto valutakursdifferenser	-7,9	-1,5		-
Övriga finansiella kostnader	-12,3	-2,6	-7,2	-0,2
	-100,4	**-110,9**	**-27,2**	**-3,0**
	-79,7	**-107,5**	**18,0**	**-2,4**

NOT 11 SKATTER

Skatt redovisad i resultaträkningen

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Aktuell skattekostnad				
Aktuell skattekostnad	-131,0	-114,9	-4,7	-18,4
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-1,4	-2,6	-	0,0
	-132,4	**-117,4**	**-4,7**	**-18,4**
Uppskjuten skatt				
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-5,7	-13,0	-	-
Uppskjuten skatteintäkt i under året aktiverat skattevärde i underskottsavdrag	0,5	0,6	-	-
Uppskjuten skattekostnad i under året nyttjade underskottsavdrag	-3,3	-2,1	-	-
Omvärderade underskottsavdrag	0,8	1,6	-	-
Effekt av ändrad skattesats	-	0,3	-	-
	-7,7	**-12,6**	**-**	**-**
	-140,1	**-130,0**	**-4,7**	**-18,4**

	Koncern			
(Mkr)	2021	%	2020	%
Resultat före skatt	630,9		550,3	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-129,5	-20,5	-118,4	-21,5
Effekt av andra skattesatser för utländska dotterbolag	0,8	0,1	5,6	1,0
Ej skattepliktiga intäkter	10,1	1,6	4,6	0,8
Beskattningsbar inkomst, ej inkluderad i resultat före skatt	-0,4	-0,1	-	-
Ej avdragsgilla kostnader	-18,8	-3,0	-21,8	-4,0
Förluster för vilka uppskjuten skatt ej redovisats	-1,3	-0,2	1,3	0,2
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	-	-	-0,9	-0,2
Omvärderade underskottsavdrag	0,4	0,1	1,3	0,2
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-1,4	-0,2	-2,6	-0,5
Effekt av ändrad skattesats	-0,0	-0,0	0,7	0,1
Effektiv skatt/skattesats	**-140,1**	**-22,2**	**-130,0**	**-23,6**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	Moderbolaget			
(Mkr)	**2021**	**%**	**2020**	**%**
Resultat före skatt	2,9		86,0	
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-0,6	-20,6	-18,4	-21,4
Ej avdragsgilla kostnader	-4,1	-141,4	-0,0	-0,0
Justering av skatt hänförlig till tidigare år	-	-	0,0	0,0
Effektiv skatt/skattesats	**-4,7**	**-163,0**	**-18,4**	**-21,4**

Skatt redovisad i eget kapital

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Skatt på transaktionskostnader för nyemission	4,4	-	4,4	-
Summa	**4,4**	**-**	**4,4**	**-**

Uppskjuten skattefordran/ skuld

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Uppskjuten skattefordran				
Underskottsavdrag	11,5	9,2	-	-
Temporära skillnader	14,9	9,9	-	-
Övrigt	0,0	0,0	-	-
	26,4	**19,1**	**-**	**-**
Uppskjuten skatteskuld				
Inventarier, verktyg och installationer	1,0	0,0	-	-
Immateriella rättigheter	563,7	334,5	-	-
Obeskattade reserver	72,1	40,5	-	-
	636,7	**375,0**	**-**	**-**
Uppskjuten skatt, netto	**-610,3**	**-355,9**	**-**	**-**

Koncernen har underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats om 11,2 (5,9) Mkr. Av dessa förfaller 6,1 Mkr under 2025, medan 5,2 Mkr förfaller under 2026. För övriga underskottsavdrag för vilka någon uppskjuten skattefordran ej redovisats finns ingen förfallotidpunkt.

NOT 12 RESULTAT PER AKTIE

	Före utspädning		Efter utspädning	
(Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Resultat per aktie (kronor)	3,97	3,87	3,94	3,80
De belopp som använts i täljare och nämnare redovisas nedan:				
Årets resultat hänförligt till moderbolagets ägare	480,9	415,1	480,9	415,1
Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare	**480,9**	**415,1**	**480,9**	**415,1**
Genomsnittligt antal aktier före utspädning	121,0	107,4	121,0	107,4
Antal utspädande aktier	-	-	1,2	1,8
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	**121,0**	**107,4**	**122,1**	**109,1**
Resultat per aktie (kronor)	**3,97**	**3,87**	**3,94**	**3,80**

Utestående teckningsoptioner inom ramen för incitamentsprogrammen (se not 7) har givit upphov till en utspädningseffekt för 2021 eftersom den genomsnittliga börskursen under året överstigit lösenpriset för LTIP 2018 och LTIP 2019 (med tillägg av det belopp som återstår att kostnadsföra enligt IFRS 2).

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 13 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Internt utvecklade immateriella tillgångar

	Koncern		Moderbolaget	
Utvecklingsutgifter (Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**303,1**	**216,1**	**0,8**	**0,4**
Investeringar genom förvärv	28,5	25,7	-	-
Investeringar	111,4	66,2	0,2	0,4
Omklassificeringar	1,6	5,3	-	-
Avyttringar	-0,1	-6,8	-	-
Omräkningsdifferens	1,9	-3,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**446,3**	**303,1**	**1,0**	**0,8**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-132,7**	**-89,5**	**-0,1**	**-0,0**
Avskrivningar genom förvärv	-14,0	-12,6	-	-
Årets avskrivningar	-57,8	-39,0	-0,2	-0,1
Avyttringar	0,1	6,8	-	-
Omräkningsdifferens	-0,9	1,7	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-205,4**	**-132,7**	**-0,3**	**-0,1**
Ingående ackumulerade nedskrivningar	**-0,7**	**-0,7**	**-**	**-**
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-0,7**	**-0,7**	**-**	**-**
Redovisade värden	**240,2**	**169,6**	**0,7**	**0,7**

Posten avser kostnader för koncernens webplattform.

Både interna och externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats eftersom projekten är korta och således inte uppfyller kriterierna för aktivering.

Förvärvade immateriella tillgångar

	Koncern		Moderbolaget	
Varumärken (Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 175,7**	**855,4**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	670,3	324,0	-	-
Omräkningsdifferens	3,8	-3,7	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 849,8**	**1 175,7**	**-**	**-**
Redovisade värden	**1 849,8**	**1 175,7**	**-**	**-**

Posten avser varumärken som identifierats som separata tillgångar vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

	Koncern		Moderbolaget	
Kundrelationer (Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**613,1**	**420,8**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	399,3	194,3	-	-
Omräkningsdifferens	1,8	-2,1	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 014,2**	**613,1**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-158,9**	**-116,0**	**-**	**-**
Årets avskrivningar	-79,1	-43,5	-	-
Omräkningsdifferens	-0,4	0,5	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-238,4**	**-158,9**	**-**	**-**
Redovisade värden	**775,8**	**454,2**	**-**	**-**

Posten avser kundrelationer uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

	Koncern		Moderbolaget	
Goodwill (Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 395,1**	**2 896,7**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	1 909,8	1 512,4	-	-
Omräkningsdifferens	13,8	-13,9	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**6 318,7**	**4 395,1**	**-**	**-**
Redovisade värden	**6 318,7**	**4 395,1**	**-**	**-**

Posten avser goodwill uppkommen vid de rörelseförvärv som koncernen genomfört. För information om rörelseförvärv genomförda under året eller under jämförelseåret, se not 5.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Övriga immateriella anläggningstillgångar (Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**13,2**	**12,5**	**0,2**	**0,2**
Investeringar genom förvärv	33,4	3,4	-	-
Investeringar	3,5	3,3	-	0,1
Omklassificeringar	-2,2	-5,6	-	-
Avyttringar	-3,2	-0,3	-	-
Omräkningsdifferens	0,2	-0,0	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**45,0**	**13,2**	**0,2**	**0,2**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-8,3**	**-5,1**	**-0,1**	**-0,0**
Avskrivningar genom förvärv	-7,8	-2,5	-	-
Årets avskrivningar	-4,1	-0,8	-0,0	-0,0
Avyttringar	2,8	0,2	-	-
Omräkningsdifferens	-0,1	0,0	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-17,4**	**-8,3**	**-0,1**	**-0,1**
Redovisade värden	**27,6**	**4,9**	**0,1**	**0,1**

Posten avser bland annat kostnader för att registrera och upprätta koncernens internetdomäner. Endast externa utgifter har aktiverats. Inga låneutgifter har aktiverats.

Prövning nedskrivningsbehov
Nedskrivningsprövning av goodwill samt varumärken sker årligen samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras. Koncernen har idag två kassagenererande enheter: DIY samt Heminredning.

Goodwill och varumärke per kassagenererande enhet (Mkr)	Goodwill 2021	Goodwill 2020	Varumärke 2021	Varumärke 2020
DIY	3 040,4	1 674,4	893,9	473,2
Heminredning	3 278,4	2 720,8	955,9	702,5
	6 318,7	**4 395,1**	**1 849,8**	**1 175,7**

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande goodwill
Goodwill prövas årligen, samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras, avseende eventuellt nedskrivningsbehov. Vid prövningen grupperas tillgångarna i kassagenererande enheter.
Koncernens kassagenererande enheter sammanfaller med de definierade rörelsesegmenten (DIY och Heminredning). I prövningen jämförs de bokförda värdena på de kassagenererande enheterna med återvinningsvärdena. Återvinningsvärdet för respektive kassagenererande enhet fastställs genom diskontering av framtida kassaflöden, för att bestämma nyttjandevärdet. Beräkningen av de framtida kassaflödena grundar sig i de strategiska planer som fastställts av koncernledningen för de kommande 5 åren (detaljerade planer). Det bokförda värdet för den kassagenererande enheten inkluderar goodwill, varumärken med obestämbar nyttjandeperiod och tillgångar med bestämbar nyttjandeperiod, såsom anläggningstillgångar, varumärken och rörelsekapital. Värdet på tillgångar som skrivs av prövas vad gäller nedskrivningsbehov närhelst det finns indikationer på att redovisat värde eventuellt inte är återvinningsbart.

I de fall en tillgångs eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger dess beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången ned till återvinningsvärdet. Tidigare redovisad nedskrivning återförs om skälen för nedskrivningen inte längre föreligger. Återföring sker dock inte med ett belopp större än att det bokförda värdet uppgår till vad det hade varit om nedskrivning inte hade redovisats tidigare år. Nedskrivning av goodwill återförs aldrig.

I samband med den årliga prövningen avseende eventuellt nedskrivningsbehov av goodwill görs en beräkning av nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet för de kassagenererande enheterna fastställs genom beräkning av nyttjandevärdet. Beräkningen av nyttjandevärdet grundar sig på de 5-åriga strategiplaner som fastställts av styrelsen, vilka i sin tur grundas på antaganden och bedömningar i huvudsak framtagna av koncernledningen. De mest väsentliga bedömningarna och antagandena avser prognoser för organisk tillväxt, vinstmarginal, marknadstillväxt (totala marknaden samt online-marknaden) och använd diskonteringsränta. Antaganden baserar sig på både på historisk erfarenhet och aktuell marknadsinformation.

Diskonteringsränta
Den diskonteringsränta som används vid nuvärdeberäkningen av de förväntade framtida kassaflödena är den vid tillfället aktuella vägda kapitalkostnaden (WACC) fastställd för respektive rörelsesegment med utgångspunkt i CAPM, antagen långsiktig kapitalstruktur och skattesats, vilken för närvarande uppgår till 9,6 (9,6) %. Antaganden för vinstmarginal inom de båda affärssegmenten baseras på bedömd utveckling inom respektive produktsegment avseende försäljningsmix och rörelsemarginalutveckling med utgångspunkt i aktuella marknadspriser och kostnader med tillägg för realutveckling och kostnadsinflation.

Tillväxtantaganden
Tillväxtantagandena i prognosperioden följer koncernens mål om att växa i linje med marknaden organiskt. Marknaden definieras som online-marknaden i Norden avseende möbler och byggvaror vilken, enligt tillgänglig marknadsdata, förväntas växa med 15 (15) % årligen de kommande 5 åren. För perioden 6-10 år används en tillväxttakt om 10 % år 6 och som trappas ner till 2,5 % år 10. Förväntat uthålligt framtida kassaflöde för perioden bortom 10 år extrapoleras med en antagen uthållig tillväxt om 2,5 (2,5) % (vilken fastställs utifrån antagen nominell BNP-tillväxt inom de relevanta marknaderna).

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Känslighet
De nedskrivningsprövningar som genomförts visar att inget nedskrivningsbehov föreligger. Nedskrivningsprövningarna har generellt en marginal som innebär att eventuella negativa förändringar av enskilda parametrar rimligen inte medför att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde. Emellertid är prognostiserade kassaflöden osäkra och kan också påverkas av faktorer utanför företagets kontroll. Även om den uppskattade tillväxttakten som tillämpats efter den prognostiserade 5-årsperioden hade varit 1,5 % istället för ledningens bedömning på 2,5-10 % för år 6-10 och 2,5 % efter år 10 skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade rörelsemarginalen som används för den prognosticerade 5-årsperioden hade varit 2 % lägre skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Även om den uppskattade diskonteringsräntan före skatt som tillämpats för diskonterade kassaflöden hade varit 11,0 % istället för ledningens bedömning på 9,6 % skulle inget nedskrivningsbehov av goodwill föreligga. Ledningen bedömer inte heller att rimliga förändringar i övriga viktiga antaganden skulle medföra att återvinningsvärdet sjunker under bokfört värde.

Sammanfattning av väsentliga parametrar	2021	2020
Genomsnittlig årlig tillväxt år 1-5	10-15 %	10-15 %
Genomsnittlig årlig tillväxt år 6-10	2,5-10 %	2,5-10 %
Genomsnittlig årlig tillväxt bortom år 10	2,5 %	2,5 %
Diskonteringsränta före skatt	9,6 %	9,6 %
Genomsnittlig rörelsemarginal	6-7 %	6-7 %

Nedskrivningsprövningar för kassagenererande enheter innehållande varumärken
För upplysningar om nedskrivningsprövningen av dessa kassagenererande enheter, se ovanstående avsnitt om goodwillprövning. Förutom att ingå i de kassagenererande enheter som prövats enligt ovan har varumärkena prövats individuellt, baserat på en royaltyfaktor och prognos av framtida nettoomsättning. Prognosen av de kommande fem åren, den långsiktiga tillväxttakten och diskonteringsräntan har gjorts på samma sätt och uppgår till samma belopp som enligt ovan.

Obestämbar nyttjandeperiod
Redovisade varumärken bedöms ha en obestämbar nyttjandeperiod eftersom de avser på marknaden välkända varumärken som koncernen har för avsikt att behålla och vidareutveckla och således kan förväntas generera kassaflöden under obestämbar tid framåt.

NOT 14 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	Koncern		Moderbolaget	
Inventarier	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**74,0**	**38,8**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	28,5	21,0	-	-
Investeringar	38,2	17,1	-	-
Omklassificeringar	0,3	0,4	-	-
Avyttringar	-2,4	-1,7	-	-
Omräkningsdifferens	0,7	-1,6	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**139,3**	**74,0**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-29,6**	**-17,2**	**-**	**-**
Avskrivningar genom förvärv	-15,7	-5,4	-	-
Årets avskrivningar	-16,9	-8,6	-	-
Omklassificeringar	0,2	-0,1	-	-
Avyttringar	1,5	1,2	-	-
Omräkningsdifferens	-0,2	0,5	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-60,8**	**-29,6**	**-**	**-**
Redovisade värden	**78,5**	**44,5**	**-**	**-**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Byggnader och mark	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**12,3**	**12,7**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	25,2	-	-	-
Investeringar	0,3	-	-	-
Avyttringar	-12,5	-	-	-
Omräkningsdifferens	0,1	-0,4	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**25,4**	**12,3**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-2,3**	**-2,0**	**-**	**-**
Avskrivningar genom förvärv	-3,2	-	-	-
Årets avskrivningar	-0,6	-0,3	-	-
Avyttringar	2,6	-	-	-
Omräkningsdifferens	-0,0	0,1	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3,6**	**-2,3**	**-**	**-**
Redovisade värden	**21,9**	**10,0**	**-**	**-**

Förbättringsutgifter på annans fastighet	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**50,0**	**42,5**	**-**	**-**
Investeringar genom förvärv	11,8	1,0	-	-
Investeringar	40,1	8,0	-	-
Omklassificeringar	0,3	-0,1	-	-
Avyttringar	-1,7	-0,9	-	-
Omräkningsdifferens	0,4	-0,5	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**100,9**	**50,0**	**-**	**-**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-30,4**	**-24,3**	**-**	**-**
Avskrivningar genom förvärv	-4,2	-0,6	-	-
Årets avskrivningar	-9,4	-6,8	-	-
Omklassificeringar	-0,2	0,1	-	-
Avyttringar	1,2	0,8	-	-
Omräkningsdifferens	-0,2	0,4	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-43,2**	**-30,4**	**-**	**-**
Redovisade värden	**57,7**	**19,5**	**-**	**-**

IFRS 16 Lokaler	Koncern 2021	Koncern 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**795,5**	**551,4**
Investeringar genom förvärv	75,5	56,2
Nya leasingavtal	415,8	237,9
Avslutade kontrakt	-27,8	-43,1
Omräkningsdifferens	4,4	-7,0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 263,4**	**795,5**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-196,9**	**-95,8**
Årets avskrivningar	-201,5	-144,1
Avslutade kontrakt	26,3	41,3
Omräkningsdifferens	-1,3	1,8
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-373,4**	**-196,9**
Redovisade värden	**890,0**	**598,6**

IFRS 16 Fordon	Koncern 2021	Koncern 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**2,1**	**1,3**
Investeringar genom förvärv	0,4	-
Nya leasingavtal	1,9	1,0
Avslutade kontrakt	-0,7	-0,2
Omräkningsdifferens	0,0	-0,0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3,7**	**2,1**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-0,9**	**-0,4**
Årets avskrivningar	-1,2	-0,7
Avslutade kontrakt	0,4	0,2
Omräkningsdifferens	-0,0	0,0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1,7**	**-0,9**
Redovisade värden	**2,0**	**1,2**

IFRS 16 Övrigt	Koncern 2021	Koncern 2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**2,9**	**2,8**
Nya leasingavtal	-	0,3
Avslutade kontrakt	-	-0,2
Omräkningsdifferens	-	-0,0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2,9**	**2,9**
Ingående ackumulerade avskrivningar	**-0,8**	**-0,1**
Årets avskrivningar	-0,8	-0,8
Avslutade kontrakt	-	0,1
Omräkningsdifferens		0,0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1,6**	**-0,8**
Redovisade värden	**1,3**	**2,1**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 15 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

	Organisation-snummer	Säte	Antal aktier	Aktie-kapital (%)	Rösträtts-andelar (%)	Redovisat värde 2021-12-31	Redovisat värde 2020-12-31
BHG Group LTIP AB	559309-6836	Malmö	25 000	100,0	100,0	0,0	–
Bygghemma Second Holding AB	559077-0771	Malmö	50 000	100,0	100,0	3 678,2	2 691,6
						3 678,3	**2 691,6**

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
BHG Group LTIP AB	**559309-6836**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Second Holding AB	**559077-0771**	**Malmö**	**100,0**
Bygghemma Group Nordic AB	556800-9798	Malmö	100,0
Bygghemma Sverige AB	556689-4282	Malmö	100,0
Bygghemma Butik i Sthlm AB	556822-1476	Malmö	100,0
Bygghjemme Norge AS	993 392 375	Nøtterøy	100,0
TM HBG ASIA LIMITED	2255795	Hong Kong	100,0
Camola ApS	32342396	Frederica	93,1
Stonefactory Scandinavia AB	556786-1454	Linköping	100,0
Vitvaruexperten.com Nordic AB	559010-7792	Sollentuna	90,2
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	556962-3267	Sollentuna	60,0
Bygghemma Finland Holding AB	559023-3853	Malmö	100,0
Taloon Yhtiöt Oy	1870108-3	Riihimäki	100,0
M & M Visions Oy	1052664-7	Helsinki	100,0
Netrauta Finland Oy	2166342-8	Hämeenlinna	100,0
Handelmark OÜ	11607700	Talinn	100,0
Edututor Oy	2357972-1	Kangasala	100,0
IP-Agency Finland Oy	0993163-7	Juva	51,0
Arredo Holding AB	556872-6367	Malmö	100,0
Golvpoolen Arredo AB	556245-2994	Malmö	100,0
Gulv og Fliseeksperten ApS	38113844	København	100,0
Polarpumpen AB	556749-0262	Göteborg	100,0
Svensk Installationspartner AB	556842-1076	Göteborg	100,0
Designkupp AS	988698571	Grålum	95,0
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	556810-2940	Ängelholm	100,0
Arc E-commerce AB	556945-4274	Haninge	51,0
Lindström & Sondén AB	556762-7392	Ängelholm	100,0
Hafa Bathroom Group AB	556005-1491	Halmstad	94,3
Hafa Bathroom Group OY	1813764-60	Helsingfors	100,0
Noro AB	556674-1673	Halmstad	100,0
Noro Norge AS	985254451	Kråkerøy	100,0
Hemfint Kristianstad AB	556917-7305	Kristianstad	67,4
HYMA Skog & Trädgård AB	559170-5206	Hyltebruk	97,5
Hylte Jakt & Lantman AB	556954-8950	Hyltebruk	100,0
HJL Fastigheter AB	559062-0083	Hyltebruk	100,0
HJLIT & Development AB	556281-2247	Hyltebruk	100,0
Navitek Oy	3132410-4	Jakobstad	100,0
Drift & Underhållsteknik i Mönsterås AB	556395-8809	Mönsterås	100,0
Maskincenter Blekinge Holding AB	556995-2467	Mörrum	100,0
Maskinklippet AB	556554-9937	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge Fastigheter AB	556997-3612	Mörrum	100,0
Maskincenter Blekinge AB	559031-8167	Mörrum	100,0
Dogger AB	556094-3085	Norrtälje	100,0
Inredhemma Sverige AB	556913-0403	Malmö	100,0
Home Furnishing Nordic AB	556780-9685	Helsingborg	100,0

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Koncernen	Organisations-nummer	Säte	Ägarandel (%)
TM Finland Oy	2662443-6	Helsinki	100,0
Home Furnishing Norway AS	825 555 862	Jessheim	100,0
Lampgalleriet i Växjö AB	559042-2589	Växjö	51,0
Sleepo AB	556857-0146	Stockholm	100,0
Nordic Nest Group AB	559021-1586	Kalmar	97,5
Nordic Nest Holding AB	559021-1578	Kalmar	100,0
Nordic Nest AB	556628-1597	Kalmar	100,0
Nordic Nest UK Trading Limited	13620602	London	100,0
E.Svenssons i Lammhult AB	556075-2577	Lammhult	100,0
Svenssons Koncept i Lammhult AB	559197-0404	Lammhult	100,0
Inredhemma Danmark ApS	38575945	København	100,0
My Home 2 A/S	30601319	Birkeød	100,0
My Home 3 A/S	30739043	Fårup	100,0
My Home 4 A/S	30736443	Randers	100,0
My Home 7 A/S	30526953	Randers	100,0
My Home 8 A/S	31427800	Fårup	100,0
Domino Møbler ApS	19176398	Fårup	100,0
Inredhemma Europa AB	38575945	Malmö	100,0
Furniture1 UAB	304742023	Vilnius	50,1
Baldai1 UAB	302935803	Vilnius	100,0
Eurotrade1 SIA	40103665706	Riga	100,0
ETR1 Group OU	12741670	Tallinn	100,0
Furniture1 KFT	01-09-270625	Budapest	100,0
Furniture1 DOO	33412662987	Zagreb	100,0
Eurotrade1 DOO	7104456000	Ljubljana	100,0
Mebeli24 OOD	204743793	Sofia	100,0
Furniture1 Hellas IKE	801003026	Aspropyrgos	100,0
Mobiler1 Concept SLR	39413592	Bukarest	100,0
AH-Trading GmbH	HRB 7349	Xanten	80,0

	Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 691,6**	**2 691,6**
Nystartat bolag	0,0	-
Lämnat kapitaltillskott	986,7	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**3 678,3**	**2 691,6**

NOT 16 VARULAGER

I handelsvaror för koncernen ingår nedskrivningar av varulager med 4,8 (8,6) Mkr.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar redovisas efter hänsyn till under året uppkomna kreditförluster om -4,9 (-3,7) Mkr i koncernen. Kreditförlusterna avser förluster på ett flertal mindre kunder. Se vidare not 26.

	Koncern		Moderbolaget	
Kreditexponering (Mkr)	2021	2020	2021	2020
Kundfordringar ej förfallna eller nedskrivna	155,2	84,3	-	-
Kundfordringar förfallna men ej nedskrivna	37,4	29,8	-	-
Kundfordringar nedskrivna	15,4	13,0	-	-
Reserv för osäkra kundfordringar	-12,8	-10,5	-	-
	195,3	**116,6**	-	-

Ingen enskild kund står för mer än 10 % av koncernens kundfordringar. För ytterligare information avseende kreditrisk se not 26.

Bolagets kundfordringar är i huvudsak i SEK. Någon väsentlig valutaexponering i kundfordringarna bedöms ej finnas.

	Koncernen		
2021 (Mkr)	Viktad genomsnittlig förlustnivå (%)	Redovisat värde, brutto	Förlust-reserver
Ej förfallna	-	155,2	
Förfallna < 30 dagar	-1,7	29,0	-0,5
Förfallna 30 - 90 dagar	-43,0	11,2	-4,8
Förfallna > 90 dagar	-59,2	12,6	-7,5
		208,1	**-12,8**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Reserv för osäkra kundfordringar (Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Redovisat värde vid periodens ingång	**-10,5**	**-8,8**	**-**	**-**
Avsättningar som gjorts under perioden	-10,2	-10,2	-	-
Outnyttjade belopp som återförts under perioden	7,3	7,1	-	-
Verkliga förluster	0,7	1,3	-	-
Omräkningsdifferens	-0,0	0,0	-	-
Redovisat värde vid periodens utgång	**-12,8**	**-10,5**	**-**	**-**

NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

(Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Förutbetalda hyror	9,7	6,1	0,1	-
Förutbetalda försäkringskostnader	3,8	4,8	0,2	0,1
Förutbetalda personalkostnader	1,6	3,6	1,2	3,6
Upplupna leverantörsbonusar	217,3	130,2	-	-
Upplupna intäkter	11,5	7,8	-	-
Returtillgång	15,9	11,7	-	-
Övrigt	30,2	23,4	3,1	1,0
	290,1	**187,6**	**4,6**	**4,7**

NOT 19 EGET KAPITAL

Per den 31 december 2021 bestod aktiekapitalet av 123 815 730(107 368 421) stycken aktier. Varje aktie har ett kvotvärde på 0,03 kr.

Utfärdade aktier (antal)	Stamaktier 2021	Stamaktier 2020
Emitterade aktier vid periodens ingång	**107 368 421**	**107 368 421**
Kontantemission	13 560 016	-
Apportemission	2 887 293	-
	123 815 730	**107 368 421**

Övrigt tillskjutet kapital

Överkursfonden uppstår när aktier ställs ut till överkurs, dvs aktierna betalas till ett högre pris än kvotvärdet.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven består av samtliga omräkningsdifferenser som uppstår vid omräkningen av resultat- och balansräkningar till svenska kronor i de konsoliderade räkenskaperna.

(Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020
Omräkningsreserv vid periodens ingång	**5,3**	**14,7**
Årets omräkningsdifferens, netto efter skatt	17,6	-9,5
Omräkningsreserv vid periodens utgång	**22,9**	**5,3**

Vinstdisposition

BHG Group AB

559077-0763

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	144 470 366
Överkursfond	4 790 613 856
Årets resultat	-1 813 078
	4 933 271 144
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	142 657 288
varav till överkursfond	4 790 613 856
	4 933 271 144

NOT 20 OBESKATTADE RESERVER

(Mkr)	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Periodiseringsfond vid periodens ingång	28,6	-
Årets avsättning		28,6
Periodiseringsfond vid periodens utgång	**28,6**	**28,6**

NOT 21 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

(Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Banklån	2 517,2	2 088,9	2 492,3	996,9
	2 517,2	**2 088,9**	**2 492,3**	**996,9**
Skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	-	-	-	-

Under 2021 har koncernen tagit upp nya lån om 2 650,1 (1 277,1) Mkr samt amorterat 2 263,6 (147,3) Mkr.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Övriga avsättningar (Mkr)	Koncern 2021	Koncern 2020	Moderbolaget 2021	Moderbolaget 2020
Avsättningar för garantier	31,1	22,2	-	-
Avsättningar för eget pensionsåtagande (kapitalförsäkring)	0,5	0,2	-	-
Övriga avsättningar	11,6	0,3	-	-
	43,2	**22,7**	-	-

NOT 23 FÖRVÄRVSRELATERADE RÄNTEBÄRANDE SKULDER

Förvärvsrelaterade räntebärande skulder avser villkorade och uppskjutna köpeskillingar hänförliga till koncernens förvärv samt skulder till innehav utan bestämmande inflytande.

Värdeförändringar på villkorade och uppskjutna köpeskillingar redovisas i resultaträkningen medan värdeförändring på skulder till innehav utan bestämmande inflytande redovisas i eget kapital.

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2021 (Mkr)	Redovisat vid periodens ingång	Tillkommit under perioden	Förändring av i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Förändringar i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Ut-betalningar	Redovisat vid periodens utgång
My Home	11,7	-	-5,0	-	0,1	-	-	-	-6,8	-
Camola ApS	8,3	-	7,8	-	0,2	-	-	-	-	16,3
Stonefactory Scandinavia AB	9,0	-	-	-	-	-3,3	-	-	-4,5	1,2
Polarpumpen AB	30,0	-	11,7	-	-	-	-	-	-41,7	-
Vitvaruexperten.com Nordic AB	14,2	-	3,7	-	-	-	-	-	-13,3	4,5
Edututor Oy	21,1	-	-	-	-	-	-	-	-5,0	16,0
Furniture1 UAB	346,3	-	-	11,2	6,6	-	-	-		364,1
Arredo Holding AB	1,8	-	-	-	-	-	-	-	-0,9	0,9
Designkupp AS	29,3	-	-	-	0,3	-3,1	0,4	1,5	-12,4	15,9
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	11,7	-	-6,0	-	-	-	-	-	-0,7	5,0
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	60,0	-	-	-	-	-0,5	0,4	-	-29,2	30,8
LampGallerian Växjö AB	51,1	-	-	-	-	-	0,1	-	-3,4	47,8
Arc E-commerce AB	236,9	-	75,0	7,0	-	16,3	-	-	-20,8	314,4
Lindström & Sondén AB	30,8	-	-	-	-	2,1	1,0	-	-10,1	23,8
Hemfint Kristianstad AB	109,1	-	50,0	1,3	-	-	-	-	-65,1	95,3
Sleepo AB	2,5	-	-	-	-	-	-	-	-2,5	-
Nordic Nest Group AB	49,6	-	25,0	6,2	-	-	-	-	-	80,8
IP Agency Oy	-	140,8	-	6,0	1,6	-	-	0,3	-	148,8
Hafa Bathroom Group AB	-	15,7	-	0,3	-	-	-	-	-	16,0
E. Svenssons i Lammhult AB	-	30,0	-	-	-	-14,4	-	-	-	15,6
Hyma Skog & Trädgård AB	-	625,1	-	8,1	-	-	8,7	-	-	641,8
AH-Trading GmbH	-	267,2	-	9,7	0,7	-	4,6	0,4	-	282,6
	1 023,3	**1 078,8**	**162,1**	**49,8**	**9,6**	**-2,9**	**15,2**	**2,3**	**-216,5**	**2 121,7**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

			Redovisat i eget kapital			Redovisat i resultaträkningen			Kassaflöde	
2020 (Mkr)	Redovisat vid periodens ingång	Tillkommit under perioden	Förändring av i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Förändringar i verkligt värde	Ränte-kostnader	Valuta-justering	Ut-betalningar	Redovisat vid periodens utgång
My Home	12,2	-	-	-	-0,4	-	-	-	-	11,7
Camola ApS	8,6	-	-	-	-0,3	-	-	-	-	8,3
Stonefactory Scandinavia AB	9,0	-	-	-	-	-	-	-	-	9,0
Polarpumpen AB	30,0	-	-	-	-	-	-	-	-	30,0
Vitvaruexperten.com Nordic AB	25,0	-	-10,0	-	-	-	-	-	-0,8	14,2
Hus och Stuga	1,0	-	-	-	-	-	-	-1,0	-	-
M & M Visions Oy	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Edututor Oy	12,5	-	-	-	-	14,0	1,9	-2,0	-5,3	21,1
Wegot AB	0,8	-	-	-	-	-0,8	-	-	-	-
Furniturel UAB	198,5	-	335,7	4,8	-14,5	-	-	-	-178,3	346,3
Arredo Holding AB	1,9	-	-	-	-	0,7	-	-	-0,9	1,8
Designkupp AS	44,2	-	-	-	-0,6	-	0,7	-3,7	-11,3	29,3
Vitvarubolaget i Sundbyberg AB	12,4	-	-	-	-	-	-	-	-0,7	11,7
Nordiska Fönster i Ängelholm AB	12,2	-	-	-	-	47,3	0,5	-	-	60,0
LampGallerian Växjö AB	34,2	-	20,0	-	-	-	0,3	-	-3,4	51,1
Arc E-commerce AB	152,0	-	94,3	5,6	-	4,5	0,6	-	-20,0	236,9
Lindström & Sondén AB	-	30,1	-	-	-	-	0,7	-	-	30,8
Hemfint Kristianstad AB	-	58,0	50,0	1,2	-	-	-	-	-	109,1
Sleepo AB	-	2,5	-	-	-	-	-	-	-	2,5
Nordic Nest Group AB	-	49,6	-	-	-	-	-	-	-	49,6
	554,5	**140,1**	**489,9**	**11,6**	**-15,8**	**65,7**	**4,6**	**-6,7**	**-220,7**	**1 023,3**

Av den totala skulden vid periodens utgång redovisas 1 883,5 (948,0) Mkr som långfristig och 238,1 (75,3) Mkr som kortfristig.

NOT 24 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Upplupna personalkostnader	226,6	157,5	18,8	13,8
Upplupna marknadsföringskostnader	20,7	18,9	-	-
Upplupna fraktkostnader	46,2	37,4	-	-
Upplupna varukostnader	15,1	5,6	-	-
revisionskostnader	5,5	3,3	0,5	0,4
Upplupna räntekostnader	0,4	1,4	0,4	1,2
Upplupna hyreskostnader	9,5	9,2	-	-
Returreserv	25,7	19,7	-	-
Förutbetalda intäkter	6,8	1,2	-	-
Övrigt	33,4	22,0	0,8	1,6
	389,9	**276,0**	**20,5**	**17,1**

NOT 25 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	2021	2020	2021	2020
Garantier för externa parter	51,4	32,4	40,2	7,9
Borgensförbindelse till förmån för dotterbolag	-	-	331,6	1 276,8
Företagsinteckningar	5,3	0,6	-	-
	56,7	**33,0**	**371,7**	**1 284,7**

NOT 26 FINANSIELLA INSTRUMENT OCH FINANSIELL RISKHANTERING

Kapitalhantering

Koncernens målsättning är att ha en god finansiell ställning, som bidrar till att bibehålla investerares, kreditgivares och marknadens förtroende samt utgöra en grund för fortsatt utveckling av affärsverksamheten, samtidigt som den långsiktiga avkastning som genereras till aktieägarna är tillfredsställande. Koncernens mål för kapitalstrukturen är en nettoskuld i förhållande till proforma rullande 12-månader (LTM) justerad EBITDA i spannet 1,5-2,5x, med flexibilitet för strategiska initiativ. Per 2021-12-31 uppgick relationen mellan nettoskuld och proforma rullande 12-månaders justerad EBITDA till 2,3x (2,2x).

Kapital definieras som totalt eget kapital.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	Koncern	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Totalt eget kapital	5 256,3	2 823,0

Koncernens finansieringsavtal innehåller sedvanliga lånevillkor (covenants) relaterade till relationen mellan EBITDA och nettoskuld.

Finanspolicy

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slags finansiella risker: marknadsrisk, finansierings- och likviditetsrisk och kreditrisk. Koncernens finansiella riskhantering är centraliserad till moderbolaget för att tillvarata stordriftsfördelar och synergieffekter samt för att minimera hanteringsrisker. Moderbolaget fungerar även som koncernens interna bank och ansvarar för finansiering och finanspolicy. Detta inkluderar poolning av likviditetsbehov. Den finanspolicy som har tagits fram av styrelsen omfattar den övergripande riskhanteringen och specifika områden såsom likviditetsrisk, ränterisk, valutarisk, kreditrisk, försäkringsrisk, användningen av finansiella instrument samt placering av överlikviditet.

Finansierings- och likviditetsrisk

Under 2021 genomförde koncernen en refinansiering genom vilken de tidigare kreditfaciliteterna hos SEB ersattes med nya faciliteter som tillhandahålls gemensamt av SEB och Danske Bank. De nya faciliteterna har ett totalt kreditutrymme om 3 300 Mkr fördelat på en "term loan" facilitet, en revolverande kreditfacilitet samt en checkkredit, varav 2 500 Mkr var utnyttjat per den 31 december 2021, se tabell nedan:

	2021		
Faciltet	**Beviljat belopp**	**Uttnyttjat belopp**	**Outnyttjat belopp**
Term loan facilitet	1 500,0	1 500,0	-
Revolverande kreditfacilitet (RCF)	1 500,0	1 000,0	500,0
Checkkredit	300,0	-	300,0
Summa	**3 300,0**	**2 500,0**	**800,0**

Koncernen utnyttjade totalt 2095,0 Mkr av de tidigare faciliteterna per den 31 december 2020.

De nya faciliteterna förfaller i maj 2024, men koncernen har möjlighet att förlänga avtalet till som längst maj 2026. Faciliteterna är villkorade av att koncernen uppfyller covenanter i form av skuldsättningsgrad samt räntetäckningsgrad. Per balansdagen uppfyllde koncernen covenanterna.

I samband med att de tidigare faciliteterna löstes har ej periodiserade transaktionstutgifter hänförliga till de tidigare faciliteterna kostnadsförts, vilket påverkade koncernens finansnetto för 2021 negativt med 5,2 Mkr.

Koncernen har vidare betydande skulder avseende tilläggsköpeskillingar för genomförda förvärv samt för optioner utställda till innehavare utan bestämmande inflytande. Det belopp som koncernen kommer att behöva betala avseende tilläggsköpeskillingarna samt skulderna till innehav utan bestämmande inflytande är framför allt beroende av framtida EBITDA i de förvärvade bolagen. Goda resultat i de förvärvade bolagen resulterar således i ökade skulder för koncernen. Per 2021-12-31 uppgick värdet av tilläggsköpeskillingarna samt skulderna till innehav utan bestämmande inflytande till sammanlagt 2 121,7 (1 023,3) Mkr. För värdering av tilläggsköpeskillingar och skulder till innehavare utan bestämmande inflytande se nedan.

Finansierings- och likviditetsrisk hanteras centralt av moderbolaget som tillser att det alltid finns tillräckligt med likvida medel tillgängliga för koncernbolagen, koncernens likviditetsreserv ska aldrig understiga 2 % av koncernens rullande 12-månaders omsättning, vilket inte heller varit fallet någon gång under året. Tillgången till likvida medel för dotterbolagen säkerställs delvis genom användandet av en för samtliga koncernbolag gemensam cash pool. Per 2021-12-31 hade koncernen likvida medel om 273,5 (299,0) Mkr samt tillgängliga krediter om 800,0 (300,0) Mkr.

Likviditetshantering är viktig för koncernen. Koncernen följer sin likviditet dagligen, och prognoser för kassalikviditeten utvärderas på en månatlig basis. Koncernen strävar efter att optimera sin likviditet genom att fokusera på den löpande verksamheten samt aktiv förvaltning av rörelsekapitalet liksom genom att säkerställa erforderlig tilltagna kreditfaciliteter hos koncernens banker. Målet med koncernens finansieringspolicy är att säkra tillräckliga likvida reserver vid varje given tidpunkt för att tillgodose koncernbolagens operationella och strategiska finansiella behov.

Marknadsrisk - Ränterisk

Ränterisk innebär att finansiella intäkter och kostnader, samt värdet på finansiella instrument, fluktuerar på grund av förändrade marknadsräntor. Ränterisken kan leda till förändringar i marknadsvärden och kassaflöden samt fluktuationer i koncernens vinst.

Koncernen är exponerat för ränterisk, huvudsakligen genom sina långfristiga lån med rörlig ränta. Term loan faciliteten är i SEK och löper med rörlig ränta i form av STIBOR plus en marginal. Inom ramen för den revolverande kreditfaciliteten medges upplåning i olika valutor. Beroende på vilken valuta som används betalar koncernen rörlig ränta i form av tillämplig IBOR plus en marginal. Marginalen förändras efter koncernens skuldsättningsgrad med vissa i låneavtalet specificerade intervall för skuldsättningsgraden.

Enligt koncernens finanspolicy skall styrelsen årligen fatta beslut kring koncernens strukturering och fördelning av räntebärande tillgångar och skulder

Koncernens räntebärande skulder vid utgången av året fördelar sig enligt nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Banklån	2 517,2	2 088,9
Leasingskulder	878,7	599,6
Tilläggsköpeskillingar/skulder till innehav utan bestämmande inflytande	2 121,7	1 023,3
	5 517,6	**3 711,8**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Under 2021 hade en förändring av den rörliga räntan på koncernens krediter med +/- 1 % haft en påverkan på koncernens finansnetto med 21,9 (10,0) Mkr.

Kreditrisk

Kreditrisk innebär exponering för förluster om en motpart till ett finansiellt instrument inte kan infria sina åtaganden. Exponeringen baseras på bokfört värde för de finansiella tillgångarna, där merparten består av kundfordringar och likvida medel. Koncernens likvida medel utgörs av banktillgodohavanden. Merparten av banktillgodohavandena finns i bank med långfristig rating om Aa3 från Moody's.

På vissa av koncernens e-handelsplattformar erbjuds kunden att erhålla kredit från ett finansiellt institut som koncernen samarbetar med för att finansiera sitt köp. Om kunden väljer att använda sig av en sådan kreditlösning får det finansiella institutet en fordran på kunden, medan koncernen erhåller likvid från institutet inom ett par dagar från avslutat köp. Koncernen står ingen kreditrisk eller annan risk för de fordringar som kreditinstitutet har på kunden. Koncernens kostnad för kreditlösningen som erbjuds till kunderna uppgår till 22,8 (12,5) Mkr.

På några av koncernens plattformar erbjuder dock koncernen själv kunderna kredit. Kreditrisken med avseende på koncernens kundfordringar är spridd över ett stort antal kunder, huvudsakligen privatpersoner. Koncernen har upprättat en kreditpolicy för hur kundkrediter skall hanteras. För information om kreditexponering och nedskrivningar av kundfordringar se not 17.

Marknadsrisk - valutarisk

Koncernens valutarisk består av transaktionsexponering och omräkningsexponering.

Transaktionsexponering

Transaktionsexponering är den risk som påverkar koncernens resultat och kassaflöden och uppstår när värdet av in- och utflöden i utländska valutor förändras till följd av förändringar i valutakurser. Transaktionerna är inte valutasäkrade.

Enligt koncernens finanspolicy ska koncernen arbeta aktivt för att matcha in- och utbetalningar i utländsk valuta samt mäta och följa upp respektive dotterbolags valutaexponering.

Nettoflödet i utländska valutor, definierat som försäljning minus inköp per valuta, framkommer nedan:

	Koncern	
(Mkr)	**2021**	**2020**
DKK	200,1	451,1
EUR	-603,7	-729,7
GBP	100,4	–
NOK	539,8	274,9
USD	-1 277,0	-676,3

Exponering mot utländska valutor medför att koncernen omfattas av valutarisk. För år 2021 och med övriga variabler oförändrade skulle en valutakursförändring om 10 % för respektive valuta påverka resultat före skatt med nedanstående belopp:

	Koncern	
Känslighetsanalys (Mkr)	**2021**	**2020**
DKK	+/- 20,0	+/- 45,1
EUR	+/- 60,4	+/- 73,0
GBP	+/- 10,0	+/- 0
NOK	+/- 54,0	+/- 27,5
USD	+/- 127,7	+/- 67,6

Omräkningsexponering

Omräkningsexponering är den risk som uppstår vid omräkning av nettotillgångar i utländska dotterbolag till rapporteringsvalutan (SEK).

Utländska dotterbolag har i huvudsak verksamheter i Danmark (DKK), Norge (NOK), Finland (EUR), Tyskland (EUR) och Baltikum (EUR). Koncernen påverkas av omräkning av utländska dotterbolagens resultat- och balansräkningar till svenska kronor (SEK). Dessa omräkningsexponeringar valutasäkras inte. Eftersom växelkursen för utländska valutor fluktuerar i förhållande till SEK finns risk för att framtida valutakursförändringar kan väsentligt och negativt påverka koncernens verksamhet utsikter, resultat och finansiella ställning.

Utländska nettotillgångar inklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar som uppstått vid förvärv fördelas enligt nedan:

	Koncern			
(Mkr)	**2021**	**%**	**2020**	**%**
DKK	251,2	16,8	285,9	33,0
EUR	1 139,3	76,3	486,3	56,1
NOK	103,5	6,9	94,3	10,9
	1 494,0	**100,0**	**866,5**	**100,0**

Klassificering av finansiella instrument

Koncernen värderar tilläggsköpeskillingar, derivat samt aktier i onoterade bolag till verkligt värde. Värderingen av villkorade köpeskillingar tillhör nivå 3 i värderingshierarkin, medan derivaten tillhör nivå 2. För samtliga övriga finansiella instrument utgör det redovisade värdet en rimlig approximation av instrumentens verkliga värde.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

	Värderade till upplupet anskaffningsvärde		Värderade till verkligt värde via resultaträkningen		Totalt redovisat värde		Verkligt värde	
Koncernen (Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Finansiella tillgångar								
Andelar i onoterade bolag	-	-	1,3	0,0	1,3	0,0	1,3	0,0
Valutaterminer	-	-	1,5	-	1,5	-	1,5	-
Depositioner	11,8	9,1	-	-	11,8	9,1	11,8	9,1
Kundfordringar	195,3	116,6	-	-	195,3	116,6	195,3	116,6
Övriga fordringar	68,9	46,5	-	-	68,9	46,5	68,9	46,5
Upplupna intäkter	11,5	7,8	-	-	11,5	7,8	11,5	7,8
Likvida medel	273,5	299,0	-	-	273,5	299,0	273,5	299,0
Summa finansiella tillgångar	**561,0**	**479,0**	**2,8**	**0,0**	**563,7**	**479,0**	**563,7**	**479,0**
Finansiella skulder								
Tilläggsköpeskillingar	-	-	686,8	158,3	686,8	158,3	686,8	158,3
Skulder till innehav utan bestämmande inflytande	1 434,9	865,0	-	-	1 434,9	865,0	1 434,9	865,0
Kreditfacilitet	2 524,9	2 095,0	-	-	2 524,9	2 095,0	2 524,9	2 095,0
Leverantörsskulder	1 028,3	776,8	-	-	1 028,3	776,8	1 028,3	776,8
Övriga skulder	18,3	57,9	-	-	18,3	57,9	18,3	57,9
Upplupna kostnader	130,9	97,6	-	-	130,9	97,6	130,9	97,6
Summa finansiella skulder	**5 137,2**	**3 892,3**	**686,8**	**158,3**	**5 823,9**	**4 050,6**	**5 823,9**	**4 050,6**

Depositioner och andelar i onoterade bolag redovisas i rapport över finansiell ställning under övriga finansiella anläggningstillgångar och tilläggsköpeskillingar redovisas i rapport över finansiell ställning under övriga långfristiga och kortfristiga skulder.

För avstämning mellan redovisat värde vid periodens ingång respektive periodens utgång avseende tilläggsköpeskillingar och skulder till innehav utan bestämmande inflytande se not 22.

Beräkning av verkligt värde

Andelar i onoterade bolag
Andelar i onoterade bolag avser medlemskap i inköpsorganisationer. Upplupet anskaffningsvärde bedöms reflektera verkligt värde då de inte kan överlåtas på den fria marknaden.

Valutaterminer
Som en följd av förvärvet av Hafa Bathroom Group under året redovisar koncernen även valutaterminer till verkligt värde eftersom sådana instrument används av Hafa Bathroom Group för att säkra exponering för valutakursrisk. Terminerna värderas baserat på en diskontering av skillnaden mellan terminskursen i avtalet och den aktuella terminskursen för en termin som förfaller vid samma tidpunkt. Värderingen tillhör nivå 2 i värderingshierarkin.

Kundfordringar och leverantörsskulder
För kundfordringar och leverantörsskulder med en kvarvarande livslängd på mindre än sex månader anses det redovisade värdet reflektera verkligt värde. Koncernen har inga kundfordringar och leverantörsskulder med en livslängd överstigande sex månader.

Tilläggsköpeskillingar
Det verkliga värdet på villkorade köpeskillingar beräknas genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall.

Skulder till innehav utan bestämmande inflytande
Skulder till innehav utan bestämmande inflytande avseende utställda säljoptioner redovisas till nuvärdet av inlösenbeloppet, det vill säga till upplupet anskaffningsvärde. Värdet beräknas initialt genom diskontering av framtida kassaflöden med en riskjusterad diskonteringsränta. Förväntade kassaflöden bestäms utifrån sannolika scenarier för framtida EBITDA, belopp som kommer att utgå vid respektive utfall och sannolikheten för respektive utfall. Förändringar i dessa uppskattningar leder till en förändring av skuldens redovisade värde som redovisas direkt mot eget kapital. Redovisat värde anses vara en rimlig approximation av det verkliga värdet för dessa skulder

Kreditfacilitet
Koncernens kreditfaciliteter löper med rörlig ränta. Sedan dess att faciliteterna togs upp har det enligt koncernens bedömning inte skett någon förändring av kreditmarginaler som skulle leda till en väsentlig skillnad mellan lånets nominella belopp och verkliga värde.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Förfallostruktur finansiella skulder och leasingskulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	2021 Totalt	0 - 3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	> 5 år
Kreditfacilitet	2 559,9	7,8	23,4	2 528,6	-
Leasingskulder	878,7	54,8	201,9	536,1	85,9
Tilläggsköpeskillingar	2 121,7	-	238,1	1 883,5	-
Skulder till innehav utan bestämmande inflytande	1 434,9	11,5	75,6	1 347,8	-
Leverantörsskulder	1 028,3	1 028,3	-	-	-
Övriga skulder	18,3	18,3	-	-	-
Upplupna kostnader	130,9	130,9	-	-	-
	8 172,6	**1 251,5**	**539,1**	**6 296,1**	**85,9**

Förfallostruktur finansiella skulder - odiskonterade kassaflöden (Mkr)	2020 Totalt	0 - 3 mån	3 mån - 1 år	1 - 5 år	> 5 år
Kreditfacilitet	2 162,6	7,2	73,7	2 081,7	-
Leasingskulder	599,6	33,3	118,0	375,4	72,8
Tilläggsköpeskillingar	158,3	-	75,3	83,0	-
Skulder till innehav utan bestämmande inflytande	865,0	-	30,0	835,0	-
Leverantörsskulder	776,8	776,8	-	-	-
Övriga skulder	57,9	57,9	-	-	-
Upplupna kostnader	97,6	97,6	-	-	-
	4 717,7	**972,8**	**297,0**	**3 375,1**	**72,8**

NOT 27 LEASINGAVTAL

Leasingtagare

Koncernen leasar flera typer av tillgångar inklusive lokaler, fordon och övrigt. Inga leasingavtal innehåller covenanter eller andra begränsningar utöver säkerheten i den leasade tillgången.

Nyttjanderättstillgång

Tillkommande nyttjanderättstillgångar ("Additions to right-of-use assets") uppgick till 543,6 (295,5) Mkr. I detta belopp ingår anskaffningsvärdet för under året nyanskaffade nyttjanderätter samt tillkommande belopp vid omprövning av leasingskulder på grund av ändrade betalningar till följd av att leasingperioden har förändrats.

(Mkr)	2021	2020
Lokaler	890,0	598,6
Bilar	2,0	1,2
Övrigt	1,3	2,1
Summa leasade tillgångar	**893,3**	**601,9**

Leasingskulder

För löptidsanalys av leasingskulderna se not 26 finansiella instrument och finansiell riskhantering.

Belopp redovisade i resultatet

Redovisat i resultaträkningen	Koncern 2021	2020
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	-203,5	-145,7
Ränta på leasingskulder	-15,6	-11,7
Variabla leasingavgifter	-0,0	-0,1
Kostnader för korttidsleasing	-81,7	-53,1
Kostnader för leasing av lågt värde, ej korttidsleasing av lågt värde	-4,0	-2,7
Summa resultateffekter hänförliga till leasingavtal	**-304,9**	**-213,2**

För upplysning om avskrivningar per tillgångsslag se not 14.

Belopp redovisade i rapporten över kassaflöden

Redovisat i rapport över kassaflöden	Koncern 2021	2020
Ränta	-15,6	-11,7
Amortering	-216,0	-147,3
Betalning av variabla, korttids- och lågt värde leasingavgifter	-89,6	-56,9
Summa kassaflöden hänförliga till leasingavtal	**-321,2**	**-215,9**

Förlängnings- och uppsägningsoptioner

En bedömning av huruvida en förlängningsoption är rimligt säker att utnyttjas (eller huruvida det är rimligt säkert att inte utnyttja en möjlighet till förtidslösen) görs av respektive koncernbolag som innehar hyresavtalet och beaktar sådana faktorer som hyresnivåer, de praktiska möjligheterna för bolaget att flytta till annan lokal inklusive kostnaderna för

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

detta, betydelsen av lokalen för bolagets affärsverksamhet, tillgänglighet av lämpliga alternativ samt förekomsten av eventuella betydande förbättringsåtgärder som gjorts av koncernen i fastigheten.

Vid den initiala bedömningen av leasingperiodens längd anses det dock normalt inte vara rimligt säkert att koncernen kommer att utnyttja en förlängningsoption om den tidpunkt då optionen kan utnyttjas infaller senare än sju år efter det att leasingavtalet ingicks.

Leasing i moderbolaget
Moderbolaget har tidigare i huvudsak hyrt bilar genom operationella leasingavtal.

NOT 28 TILLÄGGSUPPLYSNINGAR RAPPORTER ÖVER KASSAFLÖDEN

Poster i årets resultat som ej genererar kassaflöde från rörelsen.

	Koncern		Moderbolaget	
(Mkr)	**2021**	**2020**	**2021**	**2020**
Av- och nedskrivningar samt skrotning av anläggningstillgångar	371,4	244,8	0,2	0,2
Realisationsresultat avyttring anläggningstillgångar	-1,1	-0,2		-
Förändring övriga avsättningar	4,1	-12,8		-
Erhållna koncernbidrag	-	-	-76,0	-132,2
Omvärderade tilläggsköpeskillingar	-2,7	64,7		-
Orealiserade valutakursdifferenser	5,8	3,8	-0,0	-
Upplupna räntekostnader och - intäkter	14,3	7,1	-0,6	1,2
	391,7	**307,5**	**-76,4**	**-130,8**
Övriga tilläggsupplysningar				
Under räkenskapsåret erhållna räntor	1,4	0,9	-	-
Under räkenskapsåret betalda räntor	-33,8	-22,9	-20,8	-1,6
	-32,5	**-22,0**	**-20,8**	**-1,6**
Transaktioner som inte medför kassaflöde				
Förvärv av aktier i Hyma Skog & Trädgård AB genom apportemission	404,2	-	404,2	-
Tillkommande nyttjanderätter enligt IFRS 16	417,7	239,2	-	-
	821,9	**239,2**	**404,2**	**-**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NOT 29 AVSTÄMNING AV NETTOSKULD/KASSA

			Icke-kassaflödespåverkande förändringar			
2021 (Mkr)	Ingående balans	Kassaflöden	Förvärv/nya leasingavtal	Valutakurs-differenser	Period-iseringar	Utgående balans
Skulder						
Kreditfacilitet	2 095,0	396,4	33,4	0,1	-	2 524,9
Leasingskulder	599,6	-216,0	492,0	3,1	-	878,7
Transaktionsutgifter	-6,1	-9,9	-	-	8,3	-7,7
Summa skulder	**2 688,5**	**170,6**	**525,4**	**3,2**	**8,3**	**3 395,9**
Likvida medel						
Kassa och bank	-299,0	221,6	-190,3	-5,8	-	-273,5
Summa likvida medel	**-299,0**	**221,6**	**-190,3**	**-5,8**	**-**	**-273,5**
Nettoskuld/-kassa	**2 389,5**	**392,1**	**335,1**	**-2,6**	**8,3**	**3 122,4**

			Icke-kassaflödespåverkande förändringar				
2020 (Mkr)	Ingående balans	Kassaflöden	Förvärv/nya leasingavtal	Valutakurs-differenser	Period-iseringar	Effekt av ändrade redovisnings principer	Utgående balans
Skulder							
Kreditfacilitet	817,9	1 277,1	-	-	-	-	2 095,0
Leasingskulder	458,5	-147,3	293,6	-5,3	-	-	599,6
Transaktionsutgifter	-4,3	-	-	-	-1,8		-6,1
Summa skulder	**1 272,1**	**1 129,9**	**293,6**	**-5,3**	**-1,8**	**-**	**2 688,5**
Likvida medel							
Kassa och bank	-270,3	47,2	-104,0	28,1	-	-	-299,0
Summa likvida medel	**-270,3**	**47,2**	**-104,0**	**28,1**	**-**	**-**	**-299,0**
Nettoskuld/-kassa	**1 001,9**	**1 177,0**	**189,6**	**22,8**	**-1,8**	**-**	**2 389,5**

NOT 30 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan BHG Group AB (publ) och dess dotterbolag, vilka är närstående till BHG Group AB har eliminerats i koncernredovisningen.

Samtliga transaktioner mellan närstående parter baseras på marknadsmässiga villkor och förhandlingar har gjorts på "armlängds avstånd".

Transaktioner med ägarna

Under 2021 genomförde BHG Group AB en riktad nyemission om 10 800 000 aktier till en teckningskurs om 145 kronor per aktie, vilket inbringade 1 544,3 Mkr efter avdrag för transaktionsutgifter. I samband med förvärvet av Hyma Skog & Trädgård AB genomförde bolaget också en apportemission genom vilken antalet aktier och röster ökade med 2 887 293. Vidare har samtliga optioner inom ramen för incitamentsprogrammet LTIP 2018 utnyttjats under året. Genom utnyttjandet av optionerna emitterades 2 760 016 aktier för en teckningskurs om 61,75 kr per aktie vilket inbringade 170,4 Mkr. Under året har koncernen även givit ut nya teckningsoptioner, vilket tillförde koncernen 17,5 (7,5) Mkr i eget kapital. Inga andra transaktioner med ägarna har genomförts under året.

Transaktioner med styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Transaktioner med ledande befattningshavare utöver de som redovisas ovan samt i not 7 har inte förekommit.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

		Moderbolaget				
	År	Försäljning av varor/ tjänster till närstående	Inköp av varor /tjänster från närstående	Övrigt (tex ränta, utdelning)	Fordran på närstående per 31 december	Skuld till närstående per 31 december
Dotterbolag	2021	2,6	-	45,1	3 814,2	0,0
Dotterbolag	2020	1,6	-	0,7	1 223,2	61,6

NOT 31 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Förvärv av Hemmy AB

Den 23 februari 2022 förvärvade koncernen 51 % av Hemmy AB. Hemmy.se säljer hushållsapparater samt hem- och trädgårdsprodukter online i Sverige. År 2021 omsatte bolaget 103 Mkr.

Rysslands invasion av Ukraina

Vid styrelsens godkännande av denna årsredovisning rasar kriget vid EUs gränser. BHG har endast obetydlig exponering mot Ryssland, Belarus samt Ukraina vad avser försäljning till kunder i dessa länder från koncernens e-handelsplattformar. BHG har vidare inga dotterbolag i de aktuella länderna och heller ingen betydande direkt exponering vad avser leverantörer i Ryssland, Belarus eller Ukraina. Det är dock svårt att i rådande läge bedöma krigets indirekta inverkan på BNP-tillväxt, inflation, globala leveranskedjor och – i slutändan – konsumenternas framtidstro och efterfrågan på koncernens produkter. BHG kan därför i nuläget inte göra någon uppskattning av de finansiella effekterna för koncernen av den pågående konflikten.

NOT 32 KONSEKVENSERNA AV CORONAPANDEMIN

Coronapandemin har lett till att konsumenter har rest mindre och spenderat mer tid hemma. Under pandemin valde därför konsumenter att investera mer i sina hem samt i högre grad göra sina inköp online än i fysiska butiker. Då BHG säljer Home Improvement-produkter online, ledde det förändrade kundbeteendet under pandemin till ökad efterfrågan på BHGs produkter. BHGs starka ställning inom Home Improvement-produkter online i Norden bör gynna bolaget även framåt. Det är fortfarande vår bedömning att det är sannolikt att den ökade onlinepenetrationen som skett under pandemin kvarstår och att marknaden för BHGs produkter därmed blivit större än innan pandemin.

BHG har under pandemin haft ett tätt samarbete med leverantörer för att trygga leveranser och utökat lagerhållningen för att minimera risken för varubrist. Marknaden har dock under en tid påverkats av störningar i de globala logistik- och varuförsörjningskedjorna som följt i pandemins spår, med till exempel höga fraktkostnaderna som följd. Vi förväntar oss att vissa flaskhalsar kommer att bestå in i 2022.

Till följd av att covidrestriktionerna delvis har lättats nu har konsumtionen av tjänster som inte var tillgängliga under pandemin ökat medan efterfrågan på produkter sjunkit. I spåren av detta har konkurrensen om kunderna i BHG:s kategorier hårdnat. Som den största onlineaktören i Norden har vi en stark position för att navigera en mer komplicerad utbuds- och efterfrågesituation.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Underskrifter

Malmö, 30 mars 2022

Gustaf Öhrn
Styrelseordförande

Christian Bubenheim
Styrelseledamot

Camilla Giesecke
Styrelseledamot

Johan Giléus
Styrelseledamot

Mariette Kristensson
Styrelseledamot

Niklas Ringby
Styrelseledamot

Adam Schatz
Vd och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 30 mars 2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i BHG Group AB (publ), org.nr 559077-0763

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för BHG Group AB (publ) för år 2021 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 49-53 respektive 33-47.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 49-53 respektive 33-47. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet (se tabellen nedan). Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Signerat 2022-03-30 13:38:02 UTC Oneflow ID 2863179 Sida 1 / 6

Särskilt betydelsefullt område	Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar *Hänvisning till not 2 och not 13 i årsredovisningen.* Goodwill och övriga immateriella tillgångar utgör en väsentlig del av BHG Groups tillgångar. Bolaget gör årligen en prövning av tillgångarnas värde vilken baseras på beräkning av diskonterade framtida kassaflöde för de kassagenererande enheter där goodwill och övriga immateriella tillgångar redovisas. Nedskrivningstestet baseras på en hög grad av bedömningar och antaganden om framtida kassaflöden. Av not 2 och not 13 framgår hur bolaget gjort sin bedömning, samt en redogörelse av viktiga antaganden samt känslighetsanalyser. De antaganden som har störst påverkan på testet är tillväxt, bruttomarginaler, omkostnadsnivå, rörelsekapitalbehov, investeringsbehov och diskonteringsfaktorn (kapitalkostnad). Det framgår även att inget nedskrivningsbehov har identifierats baserat på de antaganden som gjorts.	I vår revision har vi bedömt den beräkningsmodell som bolaget använt och konstaterat att modellen är förenlig med vedertagna värderingstekniker. Vi har stämt av och kritiskt granskat viktiga antaganden mot bolagets budget och strategiska plan. Vi har analyserat hur väl tidigare års antaganden har uppnåtts samt analyserat eventuella justeringar som har skett av antaganden från tidigare år, som en följd av utvecklingen av verksamheten samt externa faktorer. Vi har testat känsligheten av de viktigaste antagandena för att bedöma risken för att ett nedskrivningsbehov skulle uppstå. Vi har även bedömt riktigheten i de upplysningar som framgår i årsredovisningen.
Redovisning av förvärv *Hänvisning till not 5 i årsredovisningen.* BHG Group har under räkenskapsåret 2021 genomfört fem rörelseförvärv inom båda segmenten. Information om gjorda förvärv presenteras i not 5. Total köpeskilling för gjorda rörelseförvärv uppgick till 3 067,7 MSEK varav identifierade övervärden i förvärvsanalyser för varumärken och kundrelationer uppgick till 1 070,6 MSEK och goodwill om 1 905,6 MSEK. Redovisning av förvärv innehåller en hög grad av bedömningar av bolaget. Väsentliga bedömningar avser fördelning av över- och undervärden i förvärvsanalyser till tillgångar och skulder samt justeringar för anpassning till koncernens redovisningsprinciper.	Vår granskning av förvärven har delvis skett genom en genomgång av förvärvsavtal och granskning av de förvärvade bolagens öppningsbalanser. Vidare har vi utvärderat gjorda justeringar för anpassning till koncernens redovisningsprinciper. Vår revision har även inkluderat granskning av bolagets bedömningar och beräkningar vid allokeringen av koncernmässiga över- och undervärden i förvärvsanalyser. Vi har även gjort en analys och jämförelse med liknande förvärv genomförda tidigare år. Vi har kontrollerat de upplysningar som lämnas i årsredovisningen kopplat till förvärven och granskat de underlag som ligger till grund för redovisningen av förvärven.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-22 samt 117-122 Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av

Signerat 2022-03-30 13:38:02 UTC Oneflow ID 2863179 Sida 2 / 6

oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för BHG Group AB (publ) för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för BHG Group AB (publ) för år 2021.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten #0407b9360530b03775e20f6df446469aaa51dee2dd3ae63c8d5567c9a5e1cf8d upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalanden

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BHG Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Signerat 2022-03-30 13:38:02 UTC Oneflow ID 2863179 Sida 3 / 6

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näraliggande tjänster och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en teknisk validering av Esef-rapporten, dvs. om filen som innehåller Esef-rapporten uppfyller den tekniska specifikation som anges i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/815 och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen [och koncernredovisningen].

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida Esef-rapporten har märkts med iXBRL som möjliggör en rättvisande och fullständig maskinläsbar version av koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar samt kassaflödesanalysen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 49-53 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 33-47 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.
Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande. En hållbarhetsrapport har upprättats.

Signerat 2022-03-30 13:38:02 UTC Oneflow ID 2863179 Sida 4 / 6

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB har varit bolagets revisor sedan räkenskapsåret 2016.

Malmö den 30 mars 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Signerat 2022-03-30 13:38:02 UTC Oneflow ID 2863179 Sida 5 / 6

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID *2022-03-30 13:38:02 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: Eva Maria Jonséus Carlsvi

Datum

Eva Carlsvi
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID *2022-03-30 13:15:10 UTC*

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Datum

Vicky Johansson
Authorized Public Accountant

Leveranskanal: E-post

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Relevanta avstämningar av icke IFRS-baserade nyckeltal

Vissa uppgifter i denna rapport som företagsledningen och analytiker använder för att bedöma koncernens utveckling är inte upprättade enligt IFRS (International Financial Reporting Standards). Företagsledningen anser att dessa uppgifter underlättar för investerare att analysera koncernens utveckling av skäl som anges nedan. Investerare bör betrakta dessa uppgifter som ett komplement snarare än en ersättning för finansiell redovisning enligt IFRS. Observera att koncernens definitioner av dessa mått kan skilja sig från andra företags definitioner av samma begrepp.

JUSTERAT EBIT, JUSTERAT EBITDA SAMT JUSTERAT BRUTTORESULTAT

Justerad EBIT motsvarar rörelseresultat exklusive avskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar samt, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt, i förekommande fall, jämförelsestörande poster. I justerad EBIT ingår m.a.o., i enlighet med redovisningsreglerna, alla avskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar som är hänförliga till rörelsen. Skillnaden mellan icke justerad och justerad EBIT är att avskrivningar som uppstått som en redovisningsteknisk följd av allokering av förvärvsköpeskilling läggs tillbaka i justerad EBIT.

Koncernen

	Koncern	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Rörelsersultat	710,6	657,8
Förvärvsrelaterade kostnader	23,4	-
Totalt jämförelsestörande poster	**23,4**	**-**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	78,7	43,0
Justerad EBIT	**812,7**	**700,8**
Justerad EBIT (%)	**6,4**	**7,8**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	292,8	201,9
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-0,8	-0,0
Justerat EBITDA	**1104,6**	**902,7**
Justerat EBITDA (%)	**8,7**	**10,1**
Nettoomsättning	12 666,0	8 968,2
Varukostnad	-7 710,4	-5 609,9
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**4 955,6**	**3 358,3**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**39,1**	**37,4**
Direkta försäljningsomkostnader	-1 598,5	-1 032,1
Bruttoresultat	**3 357,1**	**2 326,2**
Bruttoresultat (%)	**26,5**	**25,9**
Justerat bruttoresultat	**3 357,1**	**2 326,2**
Justerat bruttoresultat (%)	**26,5**	**25,9**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

DIY-segmentet

	DIY	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Rörelsersultat	516,6	444,0
Totalt jämförelsestörande poster	**-**	**-**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	44,1	31,8
Justerad EBIT	**560,7**	**475,8**
Justerad EBIT (%)	**7,7**	**8,4**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	122,0	95,9
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-1,0	-0,1
Justerat EBITDA	**681,7**	**571,6**
Justerat EBITDA (%)	**9,4**	**10,1**
Nettoomsättning	7 259,6	5 663,1
Varukostnad	-4 747,2	-3 794,1
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**2 512,4**	**1 869,0**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**34,6**	**33,0**
Direkta försäljningsomkostnader	-748,1	-546,2
Bruttoresultat	**1 764,3**	**1 322,8**
Bruttoresultat (%)	**24,3**	**23,4**
Justerat bruttoresultat	**1 764,3**	**1 322,8**
Justerat bruttoresultat (%)	**24,3**	**23,4**

Heminredningssegmentet

	Heminredning	
(Mkr)	**2021**	**2020**
Rörelsersultat	289,4	265,0
Totalt jämförelsestörande poster	**-**	**-**
Av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar	34,6	11,2
Justerad EBIT	**324,0**	**276,2**
Justerad EBIT (%)	**6,0**	**8,3**
Av- och nedskrivningar på materiella och immateriella anläggningstillgångar	169,8	105,8
Vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	0,2	0,1
Justerat EBITDA	**494,0**	**382,1**
Justerat EBITDA (%)	**9,1**	**11,5**
Nettoomsättning	5 442,8	3 337,2
Varukostnad	-2 994,7	-1 845,9
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader	**2 448,1**	**1 491,3**
Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader (%)	**45,0**	**44,7**
Direkta försäljningsomkostnader	-850,4	-485,9
Bruttoresultat	**1 597,7**	**1 005,4**
Bruttoresultat (%)	**29,4**	**30,1**
Justerat bruttoresultat	**1 597,7**	**1 005,4**
Justerat bruttoresultat (%)	**29,4**	**30,1**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

NETTOSKULD / NETTOKASSA

Koncernledningen bedömer att koncernens faktiska nettoskuld/nettokassa motsvarar koncernens kort- och långfristiga räntebärande skulder gentemot kreditinstitut med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och transaktionsutgifter, varför övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder exkluderas. Koncernens övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder utgörs av villkorande och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad. Leasingskulder återspeglar balansräkningseffekterna av IFRS 16-standarden.

Vid slutet av året uppgick nettoskulden till 2 251,3 Mkr, motsvarande en nettoskuld i förhållande till LTM justerad EBITDA om 2,34x. Koncernens övriga kort- och långfristiga räntebärande skulder utgörs av villkorade och uppskjutna tilläggsköpeskillingar hänförliga till förvärv, vilka är föremål för en implicit räntekostnad relaterad till nuvärdeberäkningen för desamma. Dessa skulder uppgick till 2 121,7 Mkr vid utgången av året, att jämföra med 1 023,3 Mkr vid ingången av året. Leasingskulderna återspeglar balansräkningseffekten av IFRS 16-standarden och uppgick till 878,7 Mkr vid utgången av året, jämfört med 599,6 Mkr vid början av året.

	Koncern	
Nettoskuld / Nettokassa (Mkr)	**2021**	**2020**
Långfristiga räntebärande lån	5 022,7	3 440,4
Kortfristiga räntebärande lån	494,8	271,4
Summa skulder	**5 517,6**	**3 711,8**
Likvida medel	-273,5	-299,0
Justering leasingskulder	-878,7	-599,6
Justering villkorade och uppskjutna köpeskillingar	-2 121,7	-1 023,3
Justering transaktionsutgifter	7,7	6,1
Nettoskuld (+) / Nettokassa (-)	**2 251,3**	**1 796,0**

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Definitioner

Nyckeltal	Definition	Motivering
Aktiens omsättningshastighet	Antal aktier omsatta under perioden dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning.	Aktieomsättningshastigheten är ett mått som visar i vilken omfattning aktierna i BHG Group AB omsätts genom handel på NASDAQ Stockholm.
Antal besök	Antalet besök hos Bolagets webbutiker under den uppmätta tidsperioden.	Måttet antal besök används för att mäta kundaktivitet.
Antal order	Antal order som placeras under den uppmätta tidsperioden.	Antal order är ett mått som används för att mäta kundaktivitet.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Bruttomarginal före direkta försäljningsomkostnader	Bruttoresultat före direkta försäljningsomkostnader – i huvudsak frakt- och lagerkostnader – i procent av nettoomsättningen.	Ett ytterligare marginalmått som kompletterar det fulladdade bruttomarginalmåttet, vilket möjliggör ytterligare transparens.
Bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Bruttoresultatet inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Bruttoresultatet inkluderar jämförelsestörande poster.	Bruttoresultatet ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
EBIT	Rörelseresultat före nedskrivningar och avskrivningar av förvärvade övervärden	EBIT ger tillsammans med EBITDA en bild av vinst genererad av den löpande verksamheten.
EBITDA	Rörelseresultat före av- och nedskrivningar, finansiella poster och skatt.	EBITDA ger en övergripande bild av vinst som genereras av verksamheten före av- och nedskrivningar.
EBITDA-marginal	EBITDA i procent av nettoomsättning.	EBITDA-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapande.
EBIT-marginal	EBIT i procent av nettoomsättning.	EBIT-marginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxt för att övervaka värdeskapandet.
Genomsnittligt ordervärde (AOV)	Totalt ordervärde (det vill säga internetförsäljning, portointäkter och relaterade tjänster) dividerat med antal beställningar.	Genomsnittligt ordervärde mäts som en indikator på intäktsgenerering.
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar.	Investeringar ger en indikation på totala investeringar i materiella och immateriella tillgångar.
Justerad bruttomarginal	Justerat bruttoresultat i procent av nettoomsättning.	Den justerade bruttomarginalen ger en indikation på täckningsbidraget som andel av nettoomsättningen.
Justerad EBIT	EBIT exklusive av- och nedskrivningar på förvärvsrelaterade immateriella tillgångar, vinst/förlust vid försäljning av anläggningstillgångar samt eventuella jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBITDA	EBITDA exklusive jämförelsestörande poster.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerad EBITDA-marginal	Justerad EBITDA i procent av nettoomsättning	Måttet är relevant för att skapa en förståelse av den operativa lönsamheten som genereras av rörelsen.
Justerad EBIT-marginal	Justerad EBIT i procent av nettoomsättning.	Måttet är relevant för att visa Bolagets resultat som genereras av den löpande verksamheten.
Justerade försäljnings- och administrationskostnader	Skillnaden mellan justerat bruttoresultat och justerad EBITDA, vilket därmed exkluderar övriga specificerade poster.	Försäljnings- och administrationskostnader ger en indikation på rörelsekostnader, exklusive kostnader för handelsvaror, vilket därmed ger en indikation på effektiviteten i Bolagets verksamhet.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

Nyckeltal	Definition	Motivering
Justerat bruttoresultat	Nettoomsättning minus kostnad för handelsvaror. Justerat bruttoresultat inkluderar kostnader som är direkt hänförliga till handelsvaror, så som lager- och transportkostnader. Justerat bruttoresultat exkluderar även jämförelsestörande poster.	Justerat bruttoresultat ger en indikation på verksamhetens täckningsmarginal.
Jämförelsestörande poster	Jämförelsestörande poster avser händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens resultat jämförs med tidigare perioder och innefattar, bland annat, realisationsvinster och förluster vid avyttringar, kostnader relaterade till väsentliga nedskärningar, omstruktureringar med åtgärdsplaner i syfte att omforma en väsentlig del av verksamheten, väsentliga nedskrivningar och övriga väsentliga ej återkommande kostnader och intäkter.	Jämförelsestörande poster är en beteckning på poster vilka exkluderade visar Bolagets intjäning exkluderat poster vilka till sin karaktär inte är återkommande som en del av den löpande verksamheten.
Kassakonvertering	Kassaflöde från den löpande verksamheten före skatt minus investeringar i anläggningstillgångar (capex) i procent av justerad EBITDA.	Operativ kassakonvertering gör det möjligt för Bolaget att övervaka förvaltningen av löpande investeringar och rörelsekapital.
Nettoomsättningstillväxt	Periodens nettoomsättningstillväxt, beräknad i jämförelse med motsvarande period föregående år, uttryckt i procent.	Nettoomsättningstillväxten gör det möjligt för Bolaget att jämföra tillväxten mellan olika perioder och med den övergripande marknaden och konkurrenterna.
Nettoskuld	Summan av räntebärande skulder, exklusive leasingskulder och tilläggsköpeskillingar och med avdrag för likvida medel, kortfristiga placeringar och förutbetalda låneutgifter.	Nettoskuld är ett mått som visar Bolagets räntebärande nettoskuldsättning till finansiella institut.
Organisk tillväxt	Avser tillväxt för jämförbara webbutiker och showrooms gentemot föregående år, innefattande enheter med ett fullt kalenderår av konsoliderad jämförelsedata, dvs förändring i nettoomsättning justerat för förvärvad nettoomsättning, enligt ovan definition.	Måttet organisk tillväxt gör det möjligt för Bolaget att övervaka den underliggande nettoomsättningstillväxten exklusive effekterna av förvärv.
Proforma organisk tillväxt	Avser tillväxt för jämförbara webbutiker och showrooms gentemot föregående år, även innefattande samtliga de enheter som ingår i koncernen, d.v.s. inklusive tillväxt i nyligen gjorda förvärv.	Proforma organisk tillväxt är ett mått som inkluderar tillväxten i nyligen gjorda förvärv. Detta mått inkluderar därmed de försäljningssynergier som möjliggörs genom koncernens M&A-aktiviteter.
Rörelsekapital	Varulager samt ej räntebärande kortfristiga fordringar minus ej räntebärande kortfristiga skulder.	Rörelsekapital ger en indikation på Bolagets kortfristiga ekonomiska förmåga, eftersom det indikerar om Bolaget har tillräckliga kortfristiga tillgångar för att täcka kortfristiga skulder.
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	EBIT i procent av nettoomsättning.	Rörelsemarginalen är ett användbart mått tillsammans med nettoomsättningstillväxten för att övervaka värdeskapandet.
Soliditet	Eget kapital, inklusive innehav utan bestämmande inflytande, i procent av balansomslutningen.	Nyckeltalet speglar företagets finansiella ställning och således dess långsiktiga betalningsförmåga. God soliditet / stark finansiell ställning ger en beredskap att kunna hantera perioder med svag konjunktur och finansiell beredskap för tillväxt. En lägre soliditet innebär en högre finansiell risk, men också en högre finansiell hävstång.

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

KONTAKTUPPGIFTER

För ytterligare information, besök www.wearebhg.se eller kontakta:

Adam Schatz
Vd och koncernchef
adam.schatz@bhggroup.se
+46 (0) 709-32 43 00

Jesper Flemme
Group CFO
jesper.flemme@bhggroup.se
+46 (0) 720-80 25 69

Johan Hähnel
Ansvarig för Investor Relations
johan.hahnel@bhggroup.se
+46 (0) 706-05 63 34

FINANSELL KALENDER

27 april 2022	Delårsrapport januari-mars 2022
5 maj 2022	Årsstämma (Malmö)
20 juli 2022	Delårsrapport januari-juni 2022
27 oktober 2022	Delårsrapport januari-september 2022

DocuSign Envelope ID: 5DFFAF9D-2A52-4B27-BAF4-EE10B42E0F4D

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 5DFFAF9D2A524B27BAF4EE10B42E0F4D
Status: Completed
Subject: Please DocuSign: BHG Group AB_Årsredovisning 2021_SWE_220322_FINAL_ex RB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 118
Signatures: 9
Certificate Pages: 8
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Johanna Möller
Hans Michelsensgatan 9
Malmö, Skåne 21120
johanna.moller@bhggroup.se
IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original
30 March 2022 | 08:30
Holder: Johanna Möller
johanna.moller@bhggroup.se
Location: DocuSign

Signer Events

Adam Schatz
adam.schatz@bhggroup.se
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: c287b340-b169-5f7a-bbab-34bc9b5c0932
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 30 March 2022 | 12:22

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 30 March 2022 | 12:23
ID: 9c20f307-aa88-4b31-b4db-070912d5c797

Signature

DocuSigned by:
Adam Schatz
9EF9C4DC440B438...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.178.190.212

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Timestamp

Sent: 30 March 2022 | 12:21
Viewed: 30 March 2022 | 12:23
Signed: 30 March 2022 | 12:23

Anna Mariette Kristensson
mariette.kristenson@reitanconvenience.no
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

DocuSigned by:
Anna Mariette Kristensson
72E161C2F9F34AC...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.178.190.212

Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Sent: 30 March 2022 | 12:21
Viewed: 30 March 2022 | 12:23
Signed: 30 March 2022 | 12:24

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: af6a12fb-b99e-5c65-87da-26c63a32df42
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 30 March 2022 | 12:22

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 30 March 2022 | 12:23
ID: 467ad1b9-1af3-49c8-bf09-1c13380137fa

Camilla Linnéa Jin Ah Giesecke camilla.giesecke@klarna.com Chief Expansion Officer KPMG Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Camilla Linnéa Jin Ah Giesecke 19706D509AE54A1... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 119.17.33.134	Sent: 30 March 2022 | 12:21 Viewed: 30 March 2022 | 12:23 Signed: 30 March 2022 | 12:24

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: bc634e80-7b17-594e-b7fa-439ea0b332bb
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 30 March 2022 | 12:23

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 30 March 2022 | 12:23
ID: c40a3ff0-7b9b-4c35-9564-e238477d7940

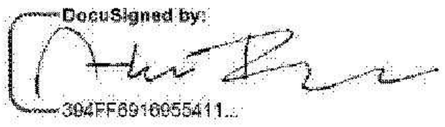
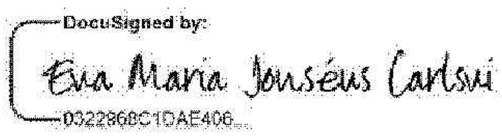
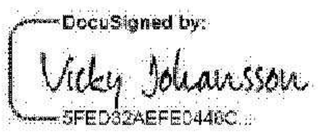
Carl Johan Giléus johan@gileus.se Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Carl Johan Giléus E3AE39E922E0439... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 185.205.48.231	Sent: 30 March 2022 | 12:21 Viewed: 30 March 2022 | 12:22 Signed: 30 March 2022 | 12:23

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 77715bf3-f385-53f4-8892-ad1cf23c62e3
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 30 March 2022 | 12:22

Electronic Record and Signature Disclosure:

Signer Events	Signature	Timestamp
Accepted: 30 March 2022 | 12:22 ID: c76c6ab5-6296-4f16-9763-549caff0fb0f		
Christian Gerd Berndt Bubenheim christian@bubenheim.net Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: C93570CB86554D8	Sent: 30 March 2022 | 12:21 Viewed: 30 March 2022 | 12:23 Signed: 30 March 2022 | 12:24
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Uploaded Signature Image Using IP Address: 195.178.190.212 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Government Issued Id Document Type of Document: Photo ID Identification Level: ID Only Transaction Unique ID: 000038a6-31cd-541c-b07c-847d2d0e224c Country of ID: DE Result: Passed Performed: 30 March 2022 | 12:23		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 15 March 2022 | 11:16 ID: 15b4a919-b0da-461e-8c72-5f2d8bcdbf5e		
Karl Gustav Ingemar Öhrn gustaf.ohrn@verb.se G.öhrn consulting ab Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by: Karl Gustav Ingemar Öhrn 864F61803F08408...	Sent: 30 March 2022 | 12:21 Viewed: 30 March 2022 | 12:22 Signed: 30 March 2022 | 12:23
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 95.193.3.248 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: SE_BANKID Transaction Unique ID: cf8d3543-cd2c-5af7-84fc-14708ce99eb8 Country of ID: SE Result: Passed Performed: 30 March 2022 | 12:22		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 15 September 2021 | 14:17 ID: a7105a63-e1a4-4ea4-93ca-055074e7524d		

Signer Events	Signature	Timestamp
Niklas Ringby niklas.ringby@eqtpartners.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by:  384FF6916055411...	Sent: 30 March 2022 | 12:21 Viewed: 30 March 2022 | 12:26 Signed: 30 March 2022 | 12:26
	Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 195.178.190.212	
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: SE_BANKID Transaction Unique ID: efa0b773-f3ee-5871-90f4-41708b989fb5 Country of ID: SE Result: Passed Performed: 30 March 2022 | 12:25		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 30 March 2022 | 12:26 ID: 6709e2a2-6c7b-4790-b6b5-b88a98445fb4		
Eva Maria Jonséus Carlsvi eva.carlsvi@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by:  0322868C1DAE406...	Sent: 30 March 2022 | 12:26 Viewed: 30 March 2022 | 15:39 Signed: 30 March 2022 | 15:40
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 84.17.219.58	
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: SE_BANKID Transaction Unique ID: 2243cad6-7a43-5066-a56c-ba22d3fe5da7 Country of ID: SE Result: Passed Performed: 30 March 2022 | 15:39		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 30 March 2022 | 15:39 ID: 9fa9c762-03b6-4227-9fa0-b56665170c4b		
Vicky Johansson vicky.johansson@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by:  5FED32AEFE0448C...	Sent: 30 March 2022 | 12:26 Viewed: 30 March 2022 | 16:15 Signed: 30 March 2022 | 16:16
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 84.17.219.58	
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1	Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02	
Authentication Details		

Signer Events	Signature	Timestamp

Identity Verification Details:
Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 483a39fa-6d5f-522f-8de6-048e9c1529ce
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 30 March 2022 | 16:15

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 30 March 2022 | 16:15
ID: 3d7b13b2-9cb0-4d16-bece-e51a3650cf23

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	30 March 2022 | 12:21
Certified Delivered	Security Checked	30 March 2022 | 16:15
Signing Complete	Security Checked	30 March 2022 | 16:16
Completed	Security Checked	30 March 2022 | 16:16

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to johanna.moller@bhggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.