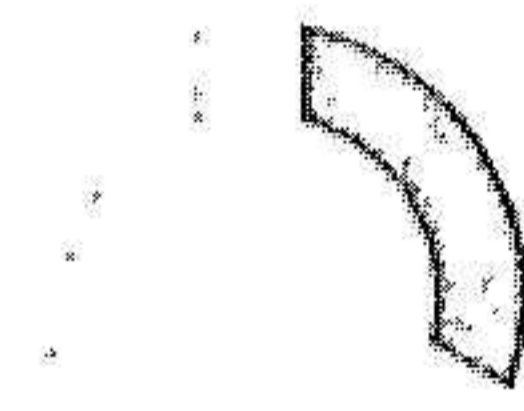


Årsredovisning för

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag

556214-7800



MERAB

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

| | |
|------------------------|-------|
| Förvaltningsberättelse | 1-6 |
| Resultaträkning | 7 |
| Balansräkning | 8-9 |
| Kassaflödesanalys | 10 |
| Noter | 11-19 |
| Underskrifter | 20 |



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Mellanskånes Renhållningsaktiebolag, 556214-7800, med säte i Eslöv, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Allmänt om verksamheten

Information om Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB)

Mellanskånes Renhållningsaktiebolag (MERAB) med säte i Eslövs kommun ägs gemensamt av kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Bolagets uppgift är att ansvara för den regionala avfallshanteringen inom de tre ägarkommunerna. MERAB ansvarar därmed för insamling och behandling av hushållsavfallet samt för planering, utveckling, rådgivning till privatpersoner, fastighetsägare och verksamheter samt framtagande av avfallstaxa. Bolaget sköter också all kundservice, tar fram informationsmaterial och tar emot studiebesök på sina anläggningar.

MERAB driver Rönneholms avfallsanläggning samt sex återvinningscentraler i egen regi.

2013 infördes fastighetsnära insamling av hushållsavfall i åtta fraktioner samt småbatterier och glödlampor vid en- och tvåfamiljshus i kommunerna Eslöv, Hörby och Höör. Under 2024 byggdes den fastighetsnära insamlingen vid villor och småhus ut så att alla en- och tvåfamiljshus omfattas.

Insamlingen av hushållsavfall är utlagd på entreprenad och utförs av PreZero Recycling AB. Även tömningen av slam från enskilda avlopp är utlagd på entreprenad och utförs av Ohlssons AB.

Under 2024 fattade ägarkommunerna beslut om nya styrdokument för MERAB till följd av ändringar i lagstiftningen. Den nya bolagsordningen antogs vid en extra bolagsstämma den 24 juni 2024.

Det nya konsortialavtalet gäller från den 24 juni 2024 och det nya ägardirektivet gäller från och med den 1 juli 2024.

Ägare, styrelse och revisorer

Ägare

| Aktieägare | Ägarandel | Aktiekapital |
|---------------|----------------|---------------------|
| Eslövs kommun | 52,5 % | 1 050 000 kr |
| Hörby kommun | 25,0 % | 500 000 kr |
| Höörs kommun | 22,5 % | 450 000 kr |
| Summa | 100,0 % | 2 000 000 kr |

Styrelse

Vid årsstämman 2024-04-12 anmäldes att ägarkommunerna Eslöv, Hörby och Höör genom beslut i fullmäktige hade utsett följande ledamöter till bolagets styrelse för tiden fram till och med årsstämman 2027:

Tony Hansson, Eslöv
Eva Bengtsson, Eslöv
Göran Lindvall, Eslöv
Ingemar Jeppsson, Eslöv
Jonas Carlqvist, Eslöv
Sven Åke Kristensson, Eslöv
Oliver Hansen, Eslöv
Lars-Göran Ritmer, Hörby
Peter Franzén, Hörby
Tommy Persson, Hörby
Johan Svahnberg, Höör
Arno Verner, Höör
Hans Clair, Höör



Vid årsstämman 2024-04-12 utsågs Tony Hansson till styrelseordförande, Lars-Göran Ritmer till 1:e vice ordförande och Johan Svahnberg till 2:e vice ordförande för perioden fram till och med årsstämman 2027.

I april 2024 avgick Peter Franzén, Hörby, från styrelsen och han ersattes av Jimmy Ringström, Hörby.

Följande arbetstagarledamöter ingick i styrelsen under 2024:

Ordinarie

Anette Hall (Vision)
Martin Svensson (Svenska Transportarbetareförbundet)

Ersättare

Bengt Verneresson (Svenska Transportarbetareförbundet)

Revisorer

På årsstämman 2023-04-12 utsågs följande personer till revisorer för perioden fram till och med årsstämman 2027:

Ordinarie

Kenneth Jönsson, Eslöv
Sven Holmstedt, Hörby
Ravi Fältman, Höör
Thomas Hallberg, Ernst & Young

Ersättare

Håkan Elleström, Eslöv
Ingvar Magnusson, Hörby
Hans-Erik Johansson, Höör
Daniel Lantz, Ernst & Young

I september 2024 avgick Sven Holmstedt och Ingvar Magnusson, Hörby, och ersattes av Thomas Hurtig och Håkan Andersson, Hörby.

Styrelsemöten

Under 2024 har styrelsen haft sammanträde vid följande tillfällen:

26 februari
12 april
24 maj
30 augusti
27 september
7 november
12 december

Därutöver gjorde styrelsen studiebesök på Lunds Renhållningsverks sopsugsanläggning i Brunnsnög samt på Sysav i Malmö den 18 januari.

Följande ärenden har bland annat behandlats på styrelsesammanträdena under 2024:

- Årsredovisning för 2023
- Utseende av firmatecknare
- Arbetsordning för styrelse och VD
- VD-instruktion
- Intern kontrollplan med riskanalys
- Affärsplan
- Ekonomisk säkerhet för miljötillståndet på Rönneholms avfallsanläggning
- Nya styrdokument från ägarna (konsortialavtal, bolagsordning och ägardirektiv)
- ÅVC-projektet (genomförandet av den strategiska planen för utveckling av återvinningscentralerna)
- Öppettider på återvinningscentralerna
- Delårsbokslut för 2024
- Renhållningstaxa
- Budget för 2025 inklusive investeringsplan

- Likviditetsprognos
- Myndighetsärenden gällande verksamheten
- Nya regler om insamling av avfall
- MERAB:s informationshanteringsplan
- Utredning om framtida hantering av deponiavfall på Rönneholms avfallsanläggning

Personal

Under 2024 har MERAB haft i medeltal 33 (31) årsarbetare, varav 12 (11) kvinnor.

Verkställande direktör under 2024 har varit Åsa Winkler.

Olycksfalls-/arbetsskadestatistik

Under året har inga arbetsskador anmälts till Arbetsmiljöverket.

Rehabiliteringsåtgärder

Under året har inga rehabiliteringsutredningar genomförts.

Verksamhetsmål

Den nu gällande avfallsplanen beslutades våren 2024 av ägarkommunerna. Avfallsplanen innehåller en handlingsplan för perioden 2023-2026.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 | 2022-12-31 | 2021-12-31 | Belopp i kkr 2020-12-31 |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------|
| Nettoomsättning | 130 113 | 122 712 | 110 488 | 104 944 | 100 629 |
| Resultat efter finansiella poster | 3 288 | 6 388 | 566 | 7 981 | 3 711 |
| Balansomslutning | 153 819 | 119 633 | 108 841 | 102 660 | 97 311 |
| Eget kapital | 50 936 | 44 443 | 40 091 | 38 837 | 32 922 |
| Balanslikviditet % | 243 | 534 | 517 | 657 | 642 |
| Soliditet % | 40 | 50 | 50 | 52 | 49 |
| Antal anställda | 33 | 31 | 30 | 30 | 31 |

Definitioner: se not 25

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 1 januari 2024 fick kommunerna ansvaret för insamling av förpackningar av papper, plast, glas och metall från hushåll och från den 1 januari 2027 blir det krav på fastighetsnära insamling av förpackningar i hela landet.

MERAB införde fastighetsnära insamling redan 2013 och under många år var det frivilligt att ansluta sig till systemet, vilket majoriteten av hushållen gjorde. Eftersom MERAB redan låg långt framme valde ägarkommunerna att besluta om att det redan från den 1 januari 2025 ska vara obligatoriskt för alla hushåll i Eslöv, Hörby och Höör att sortera ut förpackningar. Därför fick resterande en- och tvåfamiljshushåll fastighetsnära insamling av förpackningar under sommaren 2024. Totalt samlas 10 olika sorters avfall in fastighetsnära: matavfall, restavfall, tidningar, förpackningar av papper, plast, glas och metall, batterier samt små ljuskällor.

1 januari 2024 tog MERAB över ansvaret för återvinningsstationerna (ÅVS) i Eslöv, Hörby och Höör från FTI. Det innebär att tömning och underhåll av behållarna samt markskötsel, städning och kundtjänst sköts via MERAB.

Förändringarna avseende insamling av förpackningar innebär också att all omlastning av insamlade förpackningar från hushållen sker på Rönneholms avfallsanläggning från och med den 1 januari 2024.

I februari 2024 godkände Naturvårdsverket MERAB:s ansökan om klimatinvesteringsstöd med 1,92 mkr för genomförande av uppgradering av deponigasanläggning för att minska metanutsläpp.

Under året har ägarkommunerna fattat nya beslut om ekonomisk säkerhet kopplad till miljötillståndet för verksamheten vid Rönneholms avfallsanläggning.

Sluttäckningen av deponin i Stavröd färdigställdes hösten 2023 och i slutet av 2023 skickades slutrapporten in till Länsstyrelsen. Därefter har det gjorts ett antal kompletteringar av slutrapporten och länsstyrelsen förväntas fatta beslut i ärendet under 2025.

I december 2023 beslutade Länsstyrelsen om förlängd provotid avseende erforderliga behandlingssystem för lakvattnet samt föroreningsbelastning på bevattningsytor på Rönneholms avfallsanläggning. MERAB ska genomföra tre kompletterande utredningar. MERAB överklagade ett av provotidsvillkoren om begränsning av perioden då utsläpp av behandlat vatten får ske. Under 2024 fick MERAB beslut på att ingen ändring av villkoret görs.

Under 2023 tog bolaget fram en strategisk plan för den framtida utvecklingen av återvinningscentralerna. Planen för ny- och ombyggnation av återvinningscentralerna sträcker sig över tio år med en total uppskattad investering om 100 mkr. Genomförandet av åtgärder enligt planen pågår.

Under 2024 startades det upp återbruksverksamhet på återvinningscentralen i Marieholm.

För att minska mängden avfall som går till förbränning och öka mängden avfall till återvinning infördes "Töm säcken" på samtliga återvinningscentraler. I stället för att lämna säckar med osorterat avfall måste allt avfall sorteras.

I slutet av året infördes möjligheten att lämna in invasiva växter på återvinningscentralerna i Eslöv, Hörby och Höör.

Under 2024 genomfördes ombyggnaden av MERAB:s kontor och personalutrymmen på Åkerivägen i Eslöv. I oktober flyttade verksamheten in i de ombyggda lokalerna.

Skuldfört överuttag av taxeintäkter

Bolagets verksamhet är delvis en s.k. monopolverksamhet som ska tillämpa självkostnadsprincipen, vilket innebär att intäkter maximalt ska redovisas motsvarande för verksamheten nödvändiga kostnader. Bolagets vinst hänförlig till det kommunala uppdraget, dvs monopolverksamheten, betraktas som ett överuttag och därmed en skuld som ska återföras till taxekollektivet. Överuttaget är planerat att nyttjas för bland annat investeringar i nya återvinningscentraler.

Investeringar

Under 2024 uppgick investeringarna totalt till 33,0 mkr och utgjordes främst av ombyggnaden av kontoret samt inköp av sopkärl, containers och en hjullastare. Av årets totala investeringar har 3,4 mkr lagts ned i pågående projekt, främst verksamhetsytan i Rönneholm.

För hela 2024 var investeringsbudgeten 54,4 mkr. En stor del av budgeten avsåg ny återvinningscentral i Höör, verksamhetsytan i Rönneholm samt inpasseringssystem på återvinningscentralerna. Samtliga dessa investeringsprojekt har blivit försenade och beräknas bli färdigställda tidigast under 2025.

Förväntad framtida utveckling

I samband med övertagandet av ansvaret för förpackningsinsamlingen infördes även en ny ersättning till kommunerna. Ersättningen ska bekosta den fastighetsnära insamlingen av förpackningarna. Med anledning av detta tog MERAB fram ett förslag på nya avfallstaxa som beslutades av kommunerna. Den nya taxan börjar gälla den 1 januari 2025.

Från den 1 januari 2025 får kommunerna ansvar för separat insamling av textilavfall. Då gäller att allt textilavfall, både helt och trasigt ska sorteras ut från övrigt avfall. Från den 1 februari kommer Human

Bridge att ha insamlingsbehållare för textilavfall som är kommunalt avfall på alla MERAB:s återvinningscentraler.

Från den 1 januari 2025 införs en ny lagstiftning om producentansvar för fiskeredskap vilket innebär att kommunerna ska erbjuda insamlingsplatser för fiskeredskapsavfall som innehåller plast och räknas som kommunalt avfall. Från årsskiftet införs därför insamling av fiskeredskap på återvinningscentralerna i Eslöv, Hörby, Höör och Rönneholm.

MERAB förbättrar insamlingen av matfett på återvinningscentralerna i Eslöv, Hörby, Höör, Löberöd och Rönneholm. Genom fräschare insamling och tätare hämtningsintervall uppmuntras kunderna att i högre utsträckning sortera ut och lämna in sitt matfett. Det insamlade matfettet används för tillverkning av förnyelsebara bränslen. Förhoppningsvis innebär förändringen även att mindre mängder matfett hamnar i avloppssystemet.

Under 2025 kommer bolaget att arbeta vidare med att införa fastighetsnära insamling av förpackningar i de flerfamiljsbostäder i Eslöv, Hörby och Höör som ännu inte har det.

Under 2025 kommer MERAB bland annat att arbeta vidare med åtgärder för utveckling av återvinningscentralerna, prøvotidsredovisningen gällande vattenhanteringen vid Rönneholms avfallsanläggning, förbättring av gasutvinnningssystemet och hanteringen av matavfall på Rönneholms avfallsanläggning, färdigställande av ny verksamhetsyta på Rönneholms avfallsanläggning samt utredning av lakvattenhanteringen vid Stavröds avfallsanläggning.

Tillstånds-eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

MERAB:s anläggningar omfattas av tillståndsplikt eller anmälningsplikt enligt miljöbalken.

Det mest omfattande tillståndet är det som ligger till grund för verksamheten som bedrivs på Rönneholms avfallsanläggning. Tillståndet på Rönneholms avfallsanläggning gäller för en sammanlagd årlig mängd av 340 000 ton för sortering, fragmentering, biologisk behandling och mellanlagring av avfall, mellanlagring av 2 000 ton farligt avfall och deponering av 20 000 ton icke farligt avfall.

Verksamhetens påverkan på den yttre miljön kan bestå av utsläpp till luft från transporter och från maskiner som används för hantering av avfall, diffusa utsläpp till luft av luktande ämnen i samband med kompostering samt diffus avgång av deponigas från avslutad deponi. Vidare kan verksamheten ge upphov till damning i samband med lastning, lossning och krossning av avfall. Verksamheten kan även ge upphov till buller från transporter och buller som uppkommer vid hantering av avfallet.

Uppföljning av ägardirektiv

MERAB:s verksamhet har bedrivits i enlighet med bolagets ägardirektiv.

Under 2024 uppgick resultatet efter finansiella poster till 2,5 % av omsättningen och genomsnittet för åren 2020-2024 uppgick till 3,8 %. Detta innebär att bolaget uppnådde det ekonomiska målet i ägardirektivet som anger att bolaget i snitt under en rullande femårsperiod ska ha ett resultat efter finansiella poster som motsvarar lägst 3 % av omsättningen.

Bolagets soliditet per 2024-12-31 uppgick till 40,2 %, vilket innebär att bolaget uppnådde det ekonomiska målet i ägardirektivet som anger att bolaget ska eftersträva att ha en soliditet på lägst 40 %.

Eget kapital

| | <i>Aktiekapital</i> | <i>Reservfond</i> | <i>Uppskrivn.- fond</i> | <i>Fritt eget kapital</i> |
|-----------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Vid årets början | 2 000 000 | 400 000 | 296 400 | 41 746 296 |
| Årets resultat | | | | 6 493 500 |
| Vid årets slut | 2 000 000 | 400 000 | 296 400 | 48 239 796 |

Förslag till disposition av företagets resultat

| | <i>Belopp i kr</i> |
|---|--------------------|
| Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel: | |
| balanserat resultat | 41 746 296 |
| årets resultat | 6 493 500 |
| Totalt | 48 239 796 |
| disponeras enligt följande: | |
| balanseras i ny räkning | 48 239 796 |
| Summa | 48 239 796 |

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

| Belopp i kr | Not | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|-----|---------------------------|---------------------------|
| Nettoomsättning | 2,3 | 130 113 200 | 122 712 231 |
| Aktiverat arbete för egen räkning | | 644 444 | 15 634 |
| Övriga rörelseintäkter | 4 | 2 543 784 | 1 475 694 |
| | | <u>133 301 428</u> | <u>124 203 559</u> |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 5,6 | -99 589 210 | -90 045 658 |
| Personalkostnader | 7 | -25 530 678 | -23 497 425 |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -7 269 427 | -6 541 273 |
| Övriga rörelsekostnader | | <u>-270 392</u> | <u>-7 977</u> |
| Rörelseresultat | | <u>641 721</u> | <u>4 111 226</u> |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | 8 | 2 646 761 | 2 278 187 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 9 | - | -1 258 |
| Resultat efter finansiella poster | | <u>3 288 482</u> | <u>6 388 155</u> |
| Bokslutsdispositioner | 10 | <u>5 030 537</u> | <u>-828 891</u> |
| Resultat före skatt | | <u>8 319 019</u> | <u>5 559 264</u> |
| Skatt på årets resultat | 11 | -1 825 519 | -1 207 397 |
| Årets resultat | | <u>6 493 500</u> | <u>4 351 867</u> |

2025050814450



Balansräkning

| Belopp i kr | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|-----|--------------------|--------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Byggnader och mark | 12 | 29 648 416 | 15 688 272 |
| Maskiner och inventarier | 13 | 32 886 308 | 21 696 407 |
| Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar | 14 | 4 550 800 | 4 276 023 |
| | | <u>67 085 524</u> | <u>41 660 702</u> |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Andra långfristiga värdepappersinnehav | 15 | 10 000 | - |
| Uppskjuten skattefordran | 16 | - | 1 399 036 |
| Andra långfristiga fordringar | 17 | 4 515 517 | - |
| | | <u>4 525 517</u> | <u>1 399 036</u> |
| Summa anläggningstillgångar | | <u>71 611 041</u> | <u>43 059 738</u> |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager mm | | | |
| Färdiga varor och handelsvaror | | 1 678 644 | 783 000 |
| | | <u>1 678 644</u> | <u>783 000</u> |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 6 735 459 | 6 809 672 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 7 795 160 | 755 736 |
| Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag | | 8 343 806 | 1 025 801 |
| Aktuell skattefordran | | 1 383 265 | 146 815 |
| Övriga fordringar | | 2 923 038 | 6 527 133 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 18 | 2 146 671 | 2 047 760 |
| | | <u>29 327 399</u> | <u>17 312 917</u> |
| Kassa och bank | 19 | 51 201 507 | 58 477 468 |
| Summa omsättningstillgångar | | <u>82 207 550</u> | <u>76 573 385</u> |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | <u>153 818 591</u> | <u>119 633 123</u> |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2024-12-31</i> | <i>2023-12-31</i> |
|---|------------|--------------------|--------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | 20 | 2 000 000 | 2 000 000 |
| Uppskrivningsfond | | 296 400 | 296 400 |
| Reservfond | | 400 000 | 400 000 |
| | | <u>2 696 400</u> | <u>2 696 400</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | 21 | 41 746 296 | 37 394 429 |
| Årets resultat | | 6 493 500 | 4 351 867 |
| | | <u>48 239 796</u> | <u>41 746 296</u> |
| Summa eget kapital | | <u>50 936 196</u> | <u>44 442 696</u> |
| <i>Obeskattade reserver</i> | | | |
| Akkumulerade överavskrivningar | | 13 018 318 | 11 250 905 |
| Periodiseringsfonder | | 797 050 | 7 595 000 |
| | | <u>13 815 368</u> | <u>18 845 905</u> |
| <i>Avsättningar</i> | | | |
| Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser | 22 | 241 000 | 276 000 |
| Uppskjuten skatteskuld | 16 | 426 483 | - |
| Övriga avsättningar | 23 | 38 162 739 | 34 250 744 |
| | | <u>38 830 222</u> | <u>34 526 744</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Leverantörsskulder | | 11 121 312 | 12 588 158 |
| Skulder till koncernföretag | | 233 729 | 190 119 |
| Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag | | 535 593 | 790 244 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 2 852 436 | 818 097 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 24 | 35 493 735 | 7 431 160 |
| | | <u>50 236 805</u> | <u>21 817 778</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>153 818 591</u> | <u>119 633 123</u> |



Kassaflödesanalys

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2024-01-01- 2024-12-31</i> | <i>2023-01-01- 2023-12-31</i> |
|---|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Den löpande verksamheten | | | |
| Resultat efter finansiella poster | | 3 288 482 | 6 388 155 |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m | | 11 381 314 | 11 407 278 |
| | | 14 669 796 | 17 795 433 |
| Betald inkomstskatt | | -1 236 450 | -143 575 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | | 13 433 346 | 17 651 858 |
| <i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i> | | | |
| Ökning(-)/Minskning (+) av varulager | | -895 644 | -319 000 |
| Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar | | -14 919 904 | 675 699 |
| Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder | | 28 419 028 | 626 351 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | | 26 036 826 | 18 634 908 |
| Investeringsverksamheten | | | |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar | | -33 024 641 | -10 250 881 |
| Avyttring av materiella anläggningstillgångar | | 95 500 | 153 220 |
| Förvärv av finansiella tillgångar | | -459 875 | - |
| Avyttring av finansiella tillgångar | | 76 229 | - |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | | -33 312 787 | -10 097 661 |
| Finansieringsverksamheten | | | |
| Kassaflöde från finansieringsverksamheten | | | |
| Årets kassaflöde | | -7 275 961 | 8 537 247 |
| Likvida medel vid årets början | | 58 477 468 | 49 940 221 |
| Likvida medel vid årets slut | | 51 201 507 | 58 477 468 |



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats räknas inte in i anskaffningsvärdet för en materiell anläggningstillgång. I stället redovisas en avsättning successivt över tillgångens nyttjandeperiod.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| Byggnader | 10-50 |
| Markanläggningar | 10-20 |
| Maskiner och fordon | 5-20 |
| Inventarier och sopkärl | 5-20 |
| Byggnadsinventarier | 15-25 |

Skulder för överuttag från taxekollektivet

Bolagets verksamhet är delvis en s.k. monopolverksamhet som ska tillämpa självkostnadsprincipen vilket innebär att intäkter maximalt ska redovisas motsvarande för verksamhetens nödvändiga kostnader. Om kunderna under räkenskapsåret fakturerats mer än de nödvändiga kostnaderna uppstår ett "överuttag". Ett överuttag kan fonderas för framtida nyinvesteringar eller återbetalas till kunderna.

Företaget som leasetagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Koncernuppgifter

Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår, samt moderföretag för hela koncernen, är Eslövs Kommun (org.nr. 212000-1173) med säte i Eslöv.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag och redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget har tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Avsättning deponier:

I bokslutet gör bolaget årligen en beräkning av avsättning för återställningskostnad för sluttäckning och efterbehandling av deponier. Framtida tidpunkt för återställning av den aktiva deponin i Rönneholm har planerats och ett antagande har gjorts om efterbehandlingstid på 30 år enligt gällande föreskrifter. Framtida kostnad beräknas till nuvärdet med en kalkylränta om 3%. Att fastställa återställningskostnaden så långt in i framtiden är en väsentlig och svår bedömningsfråga.

Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av årets totala nettoomsättning och inköpskostnader avser 31 % (9 %) av intäkterna och 4 % (4 %) av kostnaderna företag inom koncernen.

Not 3 Nettoomsättning

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Renhållning | 96 326 408 | 90 600 427 |
| Förändring skuld till avgiftskollektivet | -28 218 274 | - |
| Ersättning för fastighetsnära insamling av förpackningar | 28 991 575 | - |
| Ersättning för sålt material | 5 638 467 | 7 104 665 |
| Slamtömning | 10 557 071 | 10 226 134 |
| Latrinhämtning | 16 180 | 13 375 |
| Behandling avfall | 15 318 177 | 13 397 440 |
| Övriga intäkter | 1 483 596 | 1 370 190 |
| Summa | 130 113 200 | 122 712 231 |

Not 4 Övriga rörelseintäkter

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|--------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Arrendeintäkter | 500 000 | 500 000 |
| Vinst vid försäljning av inventarier | 171 111 | 153 220 |
| Erhållna bidrag för personal | 54 920 | 124 535 |
| Övrigt | 1 817 753 | 697 939 |
| Summa | 2 543 784 | 1 475 694 |

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <i>Ernst & Young AB</i> | | |
| Revisionsuppdrag | 210 000 | 225 000 |
| Lekmannarevision | 40 000 | 60 000 |
| Summa | 250 000 | 285 000 |

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 6 Operationell leasing - leasetagare

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| <i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i> | | |
| Inom ett år | 444 613 | 819 694 |
| Mellan ett och fem år | 725 364 | 806 037 |
| | 1 169 977 | 1 625 731 |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter | 736 859 | 732 619 |

Företagets leasingavtal utgörs främst av arrendeavtal kopplade till företagets anläggningar samt hyresavtal avseende lokaler och maskiner.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Män | 21 | 20 |
| Kvinnor | 12 | 11 |
| Totalt | 33 | 31 |

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD | 1 470 883 | 1 471 361 |
| Övriga anställda | 15 623 867 | 13 836 771 |
| Summa | 17 094 750 | 15 308 132 |
| Sociala kostnader | 7 228 935 | 6 800 745 |
| varav pensionskostnader VD | 244 704 | 214 523 |
| varav pensionskostnader övriga | 1 279 678 | 1 411 675 |

Avtal om avgångsvederlag till den verkställande direktören har träffats motsvarande en årslön vid uppsägning från företagets sida. Enligt anställningsavtalet gäller en uppsägningstid om tre månader från den verkställande direktörens sida och sex månader från företagets sida.

Bolagets styrelse består av tretton ordinarie ledamöter samt två arbetstagarrepresentanter och en ersättare för arbetstagarrepresentant. Av dessa är fjorton män och två kvinnor.

Bolagets övriga befattningshavare består av verkställande direktör, två driftchefer, insamlings- och kundtjänstchef samt administrativ chef, en kvinna och fyra män.

Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Diskontering av överskottsmedel Skandia | 449 875 | 324 809 |
| Intern intäktsränta koncernkonto | 1 937 682 | 1 677 313 |
| Övriga ränteintäkter | 259 204 | 276 065 |
| Summa | 2 646 761 | 2 278 187 |

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Räntekostnader, övriga | - | -1 258 |
| Summa | - | -1 258 |

Not 10 Bokslutsdispositioner

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning: | | |
| -Maskiner och inventarier | -1 767 413 | 858 109 |
| Periodiseringsfond, årets avsättning | - | -1 960 000 |
| Periodiseringsfond, årets återföring | 6 797 950 | 273 000 |
| Summa | 5 030 537 | -828 891 |

Not 11 Skatt på årets resultat

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Aktuell skattekostnad | - | 1 212 203 |
| Uppskjuten skatt | 1 825 519 | -4 806 |
| | 1 825 519 | 1 207 397 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Resultat före skatt | 8 319 019 | 5 559 264 |
| Skatt enligt gällande skattesats 20,60 | 1 713 718 | 1 145 208 |
| Ej avdragsgilla kostnader | 49 371 | 41 584 |
| Ej skattepliktiga intäkter | -3 984 | -6 751 |
| Effekt av ändrade skattesatser/och skatteregler | 25 420 | 3 374 |
| Schablonränta på periodiseringsfond | 40 992 | 23 611 |
| Skattemässiga direktavdrag byggn | -1 850 288 | - |
| Bokföringsmässiga avskr på byggn och markanl | 155 919 | 127 170 |
| Skattemässiga avskr på byggn och markanl | -131 148 | -121 993 |
| Redovisad effektiv skatt | - | 1 212 203 |

Not 12 Byggnader och mark

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 49 981 348 | 49 293 451 |
| -Nyanskaffningar | 12 460 780 | 648 766 |
| -Avyttringar och utrangeringar | -1 693 982 | -36 090 |
| -Omklassificeringar från pågående nyanl och försk mat anl.tillg | 2 256 246 | 75 221 |
| Vid årets slut | 63 004 392 | 49 981 348 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -27 673 076 | -27 083 857 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | 1 693 982 | 28 113 |
| -Årets avskrivning | -756 882 | -617 332 |
| Vid årets slut | -26 735 976 | -27 673 076 |
| <i>Ackumulerade uppskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | 380 000 | 380 000 |
| Vid årets slut | 380 000 | 380 000 |
| <i>Ackumulerade nedskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -7 000 000 | -7 000 000 |
| Vid årets slut | -7 000 000 | -7 000 000 |
| Redovisat värde vid årets slut | 29 648 416 | 15 688 272 |
| Varav mark | | |
| Ackumulerade anskaffningsvärden | 17 974 173 | 17 974 173 |
| Ackumulerade uppskrivningar | 380 000 | 380 000 |
| Ackumulerade nedskrivningar | -7 000 000 | -7 000 000 |
| Redovisat värde vid årets slut | 11 354 173 | 11 354 173 |

Not 13 Maskiner och inventarier

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 130 743 562 | 126 393 652 |
| -Nyanskaffningar | 17 163 065 | 6 652 702 |
| -Avyttringar och utrangeringar | -2 460 441 | -2 223 583 |
| -Omklassificeringar från pågående nyanl och försk mat anl.tillg | 869 773 | - |
| -Justering anskaffningsvärde | - | -79 209 |
| | 146 315 959 | 130 743 562 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -109 047 155 | -105 320 228 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | 2 190 049 | 2 223 583 |
| -Årets avskrivning | -6 572 545 | -5 950 510 |
| | -113 429 651 | -109 047 155 |
| Redovisat värde vid årets slut | 32 886 308 | 21 696 407 |

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Vid årets början | 4 276 023 | 1 322 621 |
| Omklassificeringar | -3 126 019 | -76 521 |
| Investeringar | 18 538 148 | 4 316 337 |
| Årets aktiveringar | -15 137 352 | -1 286 414 |
| Redovisat värde vid årets slut | 4 550 800 | 4 276 023 |

Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---------------------------------------|---------------|------------|
| Akkumulerade anskaffningsvärden: | | |
| -Vid årets början | - | - |
| -Tillkommande tillgångar | 10 000 | - |
| Redovisat värde vid årets slut | 10 000 | - |

Not 16 Uppskjuten skatt

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars och skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika. Bolagets temporära skillnader har resulterat i uppskjuten skattefordran avseende följande poster:

| 2024-12-31 | Uppskjuten skattefordran | Uppskjuten skatteskuld | Netto |
|--|--------------------------|------------------------|------------------|
| <i>Väsentliga temporära skillnader</i> | | | |
| Uppskjuten skatt avseende nedskrivning Hassle 12:9 | 1 442 000 | | 1 442 000 |
| Uppskjuten skatt avseende uppskrivning Städet 6 | | -78 280 | -78 280 |
| Uppskjuten skatt avseende byggnader | | -1 830 338 | -1 830 338 |
| Uppskjuten skatt avseende markanläggningar | 40 135 | | 40 135 |
| Uppskjuten skattefordran/skuld | 1 482 135 | -1 908 618 | -426 483 |
| Uppskjuten skattefordran/skuld (netto) | 1 482 135 | -1 908 618 | -426 483 |
| | | | |
| 2023-12-31 | | | |
| <i>Väsentliga temporära skillnader</i> | | | |
| Uppskjuten skatt avseende nedskrivning Hassle 12:9 | 1 442 000 | | 1 442 000 |
| Uppskjuten skatt avseende uppskrivning Städet 6 | | -78 280 | -78 280 |
| Uppskjuten skatt avseende markanläggningar | 35 316 | | 35 316 |
| Uppskjuten skattefordran/skuld | 1 477 316 | -78 280 | 1 399 036 |
| Uppskjuten skattefordran/skuld (netto) | 1 477 316 | -78 280 | 1 399 036 |

Not 17 Andra långfristiga fordringar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|------------------|------------|
| Akkumulerade anskaffningsvärden: | | |
| -Vid årets början | - | - |
| -Omklassificering från övriga kortfristiga fordringar | 4 141 871 | - |
| -Tillkommande fordringar | 449 875 | - |
| -Reglerade fordringar | -76 229 | - |
| Redovisat värde vid årets slut | 4 515 517 | - |

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Upplupna intäkter | 599 070 | 726 223 |
| Förutbetalda försäkringspremier | 299 693 | 273 000 |
| Förutbetalda programkostnader | 953 361 | 661 113 |
| Övriga förutbetalda kostnader | 294 547 | 387 424 |
| | 2 146 671 | 2 047 760 |

Not 19 Kassa och bank

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kassamedel | - | 642 |
| Banktillgodohavanden | 34 | 7 469 |
| Medel på koncernkonto | 51 201 473 | 58 469 357 |
| Summa | 51 201 507 | 58 477 468 |
| Checkräkningskredit | | |
| Beviljad koncernkreditlimit | 40 000 000 | 40 000 000 |
| Varav utnyttjat kreditbelopp | - | - |

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--------------|------------|------------|
| Antal aktier | 2 000 | 2 000 |
| Kvotvärde | 1 000 | 1 000 |

Not 21 Disposition av företagets resultat

Förslag till disposition av företagets resultat

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 48 239 796, disponeras enligt följande:

| | 2024-12-31 |
|-------------------------|-------------------|
| Balanseras i ny räkning | 48 239 796 |
| | 48 239 796 |

Not 22 Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|-----------------------------|----------------|----------------|
| Avsättning pensioner | | |
| Vid årets början | 276 000 | 267 000 |
| Årets avsättning | 31 000 | 26 000 |
| Anspråktaga belopp | -15 684 | -14 364 |
| Årets återföring | -50 316 | -2 636 |
| Vid årets slut | 241 000 | 276 000 |

Not 23 Övriga avsättningar

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Avsättning deponier | 38 162 739 | 34 250 744 |
| Totalt | 38 162 739 | 34 250 744 |
| Redovisat värde vid årets ingång | 34 250 744 | 29 275 063 |
| Avsättningar som gjorts under året* | 6 341 176 | 6 246 561 |
| Belopp som tagits i anspråk under året | -2 429 181 | -3 014 191 |
| Intäkter avseende sluttäckningen av deponin i Stavröd | - | 1 743 311 |
| Redovisat värde vid årets utgång | 38 162 739 | 34 250 744 |

*(inkl förändring av befintliga avsättningar)

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|-------------------|------------------|
| Upplupna personalkostnader | 2 466 665 | 1 995 861 |
| Upplupen entreprenadersättning slamtömning | 551 849 | 549 317 |
| Upplupen entreprenadersättning renhållning | 3 432 497 | 3 197 082 |
| Upplupet revisionsarvode | 155 000 | 140 000 |
| Övriga upplupna kostnader | 565 283 | 1 444 733 |
| Förutbetald arrendeintäkt | 104 167 | 104 167 |
| Skuld till avgiftskollektivet | 28 218 274 | - |
| Totalt | 35 493 735 | 7 431 160 |

Not 25 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Balanslikviditet:

(Omsättningstillgångar + outnyttjad del av krediter) / kortfristiga skulder.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

2025050814462



Underskrifter

Eslöv

Tony Hansson
Styrelseordförande

Åsa Winkler
Verkställande direktör

Lars-Göran Ritmer
1:e vice ordförande

Johan Svahnberg
2:e vice ordförande

Eva Bengtsson

Göran Lindvall

Ingemar Jeppson

Jonas Carlqvist

Oliver Hansen

Sven Åke Kristensson

Jimmy Ringström

Tommy Persson

Arno Werner

Hans Clair

Anette Hall

Martin Svensson

Min revisionsberättelse har lämnats den

Thomas Hallberg
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557540415663

2025050814464

Dokument

Årsredovisning 2024

Huvuddokument

21 sidor

Startades 2025-02-28 14:09:58 CET (+0100) av Hippoly (H)

Färdigställt 2025-03-11 16:06:00 CET (+0100)

Initierare

Hippoly (H)

Hippoly

scribe@hippoly.com

Signerare

Tony Hansson (TH1)

Personnummer 196311203993

tony@datekkonsult.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "TONY HANSSON"

Signerade 2025-02-28 16:39:07 CET (+0100)

Lars-Göran Ritmer (LR)

Personnummer 195307063916

lars-goran.ritmer@horby.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Lars Ritmer"

Signerade 2025-02-28 17:42:37 CET (+0100)

Åsa Winkler (ÅW)

Personnummer 196907153941

asa.winkler@merab.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ÅSA WINKLER"

Signerade 2025-02-28 14:33:25 CET (+0100)

Johan Svahnberg (JS)

Personnummer 198403213971

johan.svahnberg@hoor.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOHAN HENRIK SVANBERG"

Signerade 2025-02-28 14:15:55 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557540415663

2025050814465

Eva Bengtsson (EB)
Personnummer 196808193905
evachristina106@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "EVA BENGTTSSON"
Signerade 2025-02-28 18:38:36 CET (+0100)

Ingemar Jeppsson (IJ)
Personnummer 196301304330
ingemar.jeppsson@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "INGEMAR JEPSSON"
Signerade 2025-02-28 15:15:18 CET (+0100)

Oliver Hansen (OH)
Personnummer 199811178236
oliver.ukhansen@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "OLIVER HANSEN"
Signerade 2025-03-03 09:42:02 CET (+0100)

Göran Lindvall (GL)
Personnummer 197111113952
goran.lindvall@tetrapak.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "GÖRAN LINDVALL"
Signerade 2025-03-03 11:16:51 CET (+0100)

Jonas Carlqvist (JC)
Personnummer 197903123995
jonas.carlqvist@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "CARL JONAS OLA CARLQVIST"
Signerade 2025-02-28 15:26:41 CET (+0100)

Sven Åke Kristensson (SÅK)
Personnummer 195406203595
svenake.kristensson@hotmail.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "SVEN ÅKE KRISTENSSON"
Signerade 2025-03-03 11:17:44 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557540415663

2025050814466

Jimmy Ringström (JR)
Personnummer 198111084037
ringstrom.jimmy@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"JIMMY RINGSTRÖM"
Signerade 2025-03-02 16:37:00 CET (+0100)

Arno Hans Jörgen Werner (AHJW)
Personnummer 196812153671
arno.werner@lund.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ARNO HANS JÖRGEN WERNER"
Signerade 2025-02-28 15:18:53 CET (+0100)

Anette Hall (AH)
Personnummer 197201294126
anette.hall@merab.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ANETTE VIKTORIA HALL"
Signerade 2025-02-28 14:12:32 CET (+0100)

Tommy Gustav Persson (TGP)
Personnummer 195112223911
tommy@srb.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Tommy Persson"
Signerade 2025-02-28 16:36:37 CET (+0100)

Hans Clair (HC)
Personnummer 194302284171
hiclair43@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"HANS CLAIR"
Signerade 2025-02-28 16:38:54 CET (+0100)

Martin Svensson (MS)
Personnummer 196510074054
martin.svensson@merab.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MARTIN SVENSSON"
Signerade 2025-03-03 07:16:18 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557540415663

Thomas Hallberg (TH2)
Personnummer 196502114074
thomas.hallberg@se.ey.com



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"THOMAS HALLBERG"
Signerade 2025-03-11 16:06:00 CET (+0100)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





2025050814469

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Mellanskånes Renhållningsaktiebolag, org.nr 556214-7800

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Mellanskånes Renhållningsaktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mellanskånes Renhållningsaktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mellanskånes Renhållningsaktiebolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Penneo dokumentnyckel: A6SYB-Z1K1Q-XNKGW-UK6TP-U7K5H-11V17

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Mellanskånes Renhållningsaktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Mellanskånes Renhållningsaktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisioner av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Lund den 11 mars 2025

Thomas Hallberg
Auktoriserad revisor

2025050814471

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

THOMAS HALLBERG

Auktoriserad revisor

Serienummer: 4e04235f964e77[...]c7eb616ad7666

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-11 15:15:30 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: A6SYB-Z1KLQ-XNKGW-UK6TP-U7K5H-11V17

2025050814472

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Mellanskånes Renhållningsaktiebolag intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-04-11. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Eslöv den 11 april 2025



Asa Winkler
Verkställande direktör