

Årsredovisning
för
Aktiebolaget Rubin Facilitetsservice
556457-7848

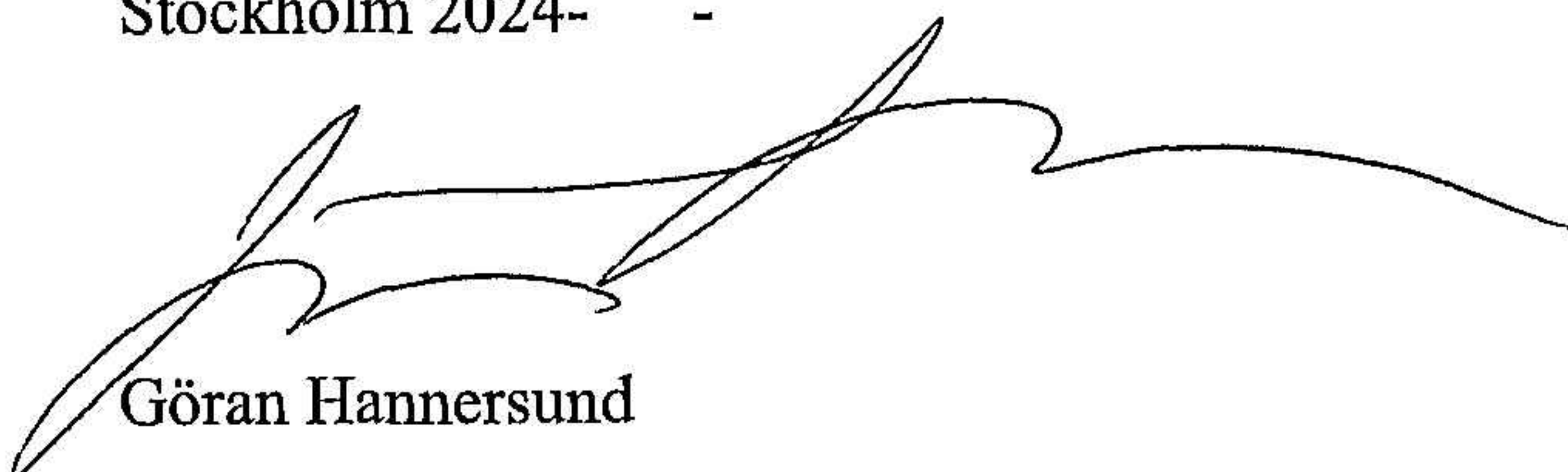
Räkenskapsåret
2022-07-01 – 2023-06-30

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Aktiebolaget Rubin Facilitetsservice intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-01-11. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2024- -


Göran Hannersund

Styrelsen och verkställande direktören för Aktiebolaget Rubin Facilitetsservice avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30, bolagets trettioförsta verksamhetsår.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kSEK. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver verksamhet inom fastighetsbranschen med tyngdpunkt på fastighetservice samt därmed sammankopplade tjänster för företag och organisationer i den privata sektorn. Bolaget fokuserar sin verksamhet på leverans av tjänster av hög kvalitet och därigenom avser man att tillskapa största möjliga kundnytta. I syfte att uppnå optimal kundnytta levererar bolaget, förutom fullservicetjänster inom fastighetservice, ett antal kundanpassade tilläggstjänster.

Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

Ägarförhållanden

Bolagets samtliga aktier ägs av AB Rubin Holding med org-nr 556630-0157 och med styrelsens säte i Stockholm. Moderbolaget ägs i sin tur helt av styrelsen.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret och efter dess slut

Enligt styrelsens bedömning föreligger inga omständigheter som kräver särskild uppmärksamhet, som annars framgår av årsredovisningen.

Omsättning, resultat och finansiell ställning

Verksamhetsåret innebar en minskad tillväxt jämfört med föregående år. Nettoomsättningen minskade från 16 483 till 13 656 eller -17,1 (f å -3,8) %. Rörelseresultatet försämrades med -533.

Flerårsöversikt (kSEK)	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Nettoomsättning	13 656	16 483	17 141	14 249
Resultat efter finansiella poster	-62	458	2 197	90
Soliditet (%)	55	41	48	64

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

X

Förändringar i eget kapital (kSEK)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	2 891	352	3 363
Disposition enligt beslut av årsstämman:			352	-352	-
Årets resultat				-85	-85
Belopp vid årets utgång	100	20	3 243	-85	3 278

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 243 192
årets förlust	-84 553
	3 158 639

disponeras så att	
till aktieägare utdelas (2 029 per aktie)	2 029 216
i ny räkning överföres	1 129 423
	3 158 639

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

X

Resultaträkning

kSEK

Not

2022-07-01
-2023-06-30

2021-07-01
-2022-06-30

Rörelseintäkter

Nettoomsättning

13 656

16 483

Summa rörelseintäkter

13 656

16 483

Rörelsekostnader

Handelsvaror

-8 176

-10 767

Övriga externa kostnader

-1 721

-1 821

Personalkostnader

2

-3 808

-3 411

Summa rörelsekostnader

-13 705

-15 999

Rörelseresultat

-49

484

Finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

4

-

Räntekostnader och liknande resultatposter

-17

-26

Summa finansiella poster

-13

-26

Resultat efter finansiella poster

-62

458

Resultat före skatt

-62

458

Skatter

Skatt på årets resultat

-23

-106

Årets resultat

-85

352

✍

Balansräkning
kSEK

Not

2023-06-30

2022-06-30

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag - 2 029

Summa finansiella anläggningstillgångar - 2 029

Summa anläggningstillgångar - 2 029

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar 1 919 1 846

Fordringar hos koncernföretag 2 029 -

Övriga fordringar 484 311

Upparbetad men ej fakturerad intäkt 209 1 652

Förutbetalda kostnader 178 255

Summa kortfristiga fordringar 4 819 4 064

Kassa och bank

Kassa och bank 1 107 2 064

Summa kassa och bank 1 107 2 064

Summa omsättningstillgångar 5 926 6 128

SUMMA TILLGÅNGAR 5 926 8 157



Balansräkning
kSEK

Not

2023-06-30

2022-06-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

Summa bundet eget kapital

120

120

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

3 243

2 891

Årets resultat

-85

352

Summa fritt eget kapital

3 158

3 243

Summa eget kapital

3 278

3 363

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 286

2 900

Skatteskulder

-

251

Övriga skulder

519

838

Upplupna kostnader

843

805

Summa kortfristiga skulder

2 648

4 794

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 926

8 157

7

Noter

kSEK

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkterna redovisas i enlighet med BFNAR 2003:3 "Redovisning av intäkter", vilket för tjänsteuppdrag innebär att bolaget skiljer mellan uppdrag till fast pris och uppdrag på löpande räkning. Alla kunduppdrag i fast pris faktureras månadsvis i förskott och vinstavräknas löpande i takt med upparbetning samma månad enligt färdigställandemetoden. Andra kunduppdrag på löpande räkning faktureras i takt med upparbetning och intäktsförs enligt huvudregeln. Debiterbara utlägg som ej hunnit kundefaktureras på balansdagen periodiseras och vinstavräknas i takt med fakturering/upparbetning.

Fordringar

Fordringar är redovisade till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider: 5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2022-07-01 -2023-06-30	2021-07-01 -2022-06-30
Medelantalet anställda	6	6

Not 3 Checkräkningskredit

	2023-06-30	2022-06-30
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	1 000	1 000
Utnyttjad kredit uppgår till	-	-

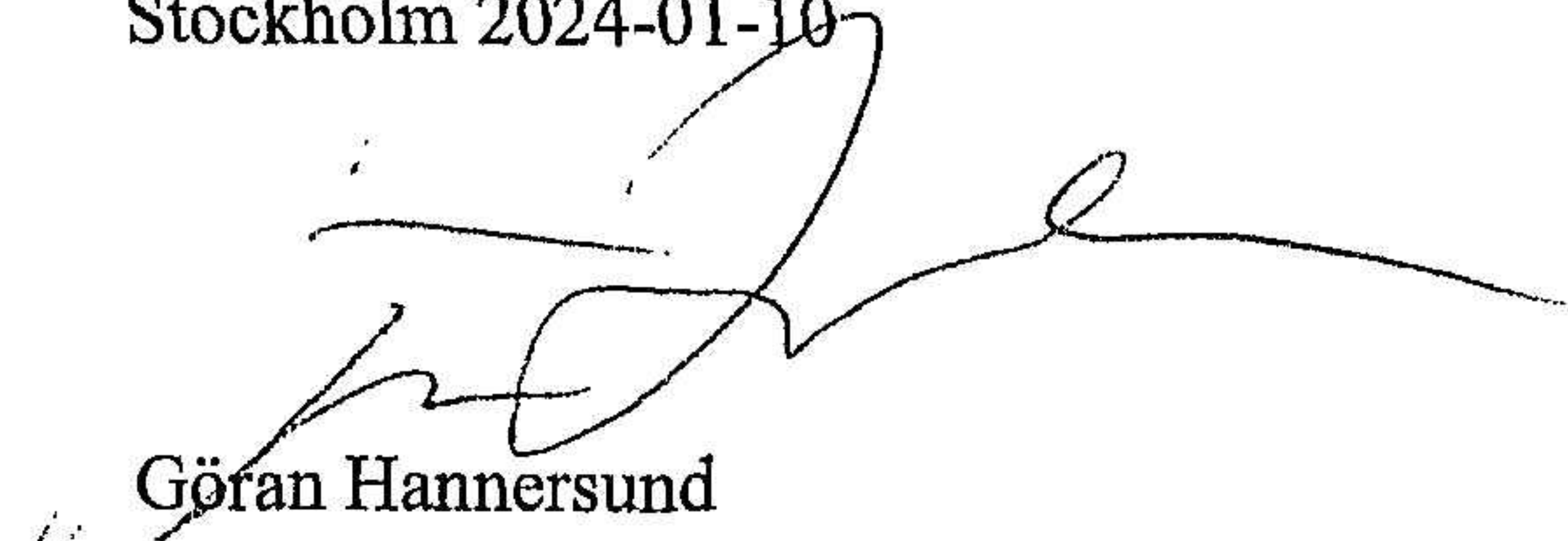
✓

2024011207359

Not 4 Ställda säkerheter


	2023-06-30	2022-06-30
Företagsinteckning	1 000	1 000
Deposition för lokalhyra	13	13
<i>x</i>	1 013	1 013

Stockholm 2024-01-10


Göran Hannersund
Styrelsens ordförande och verkställande direktör


Maria Hannersund

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-01-//


Ulf H Davéus
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Aktiebolaget Rubin Facilitetsservice,
org-nr 556457-7848

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för AB Rubin Facilitetsservice för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AB Rubin Facilitetsservices finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till AB Rubin Facilitetsservice enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara

väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

✂

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Rubin Facilitetsservice för räkenskapsåret 2022-07-01 – 2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till AB Rubin Facilitetsservice enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamöten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkningar

Årsredovisningen har i strid med 8 kap 2 § årsredovisningslagen lämnats till mig senare än sex veckor före ordinarie bolagsstämma.

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Jag har till bolagets styrelse under året påtalat förekomsten av väsentliga brister i den interna kontrollen vad avser löpande avstämningar av konton i huvudboken. Jag har även påtalat att bolaget behöver stärka upp sina administrativa resurser i syfte att eliminera väsentlig eftersläpning i grundbokföringen. Styrelsen och verkställande direktören har därmed inte fullgjort sina skyldigheter enligt aktiebolagslagen. Det kan därför inte uteslutas att brister i den interna kontrollen kan ha förorsakat förluster för bolaget.

Stockholm 2024-01-11



Ulf H. Davéus
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

