

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

### Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

KL PA     
PC NWLW

Datum 2023-06-01 Vår beteckning  
Ert datum Er beteckning

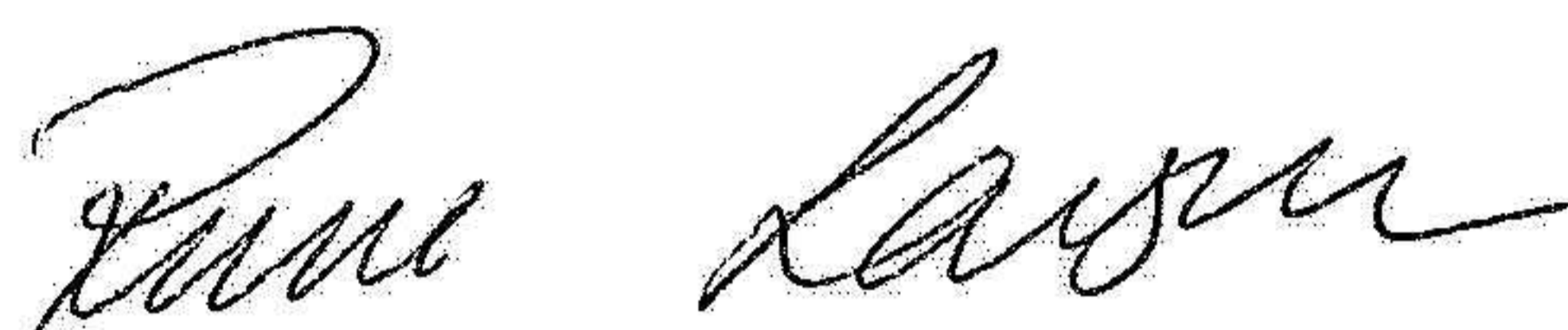
Adressat  
Bolagsverket

Vår handläggare  
Rune Larsen, verkställande direktör  
0227-600168

## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Kungsörs KommunTeknik AB intygar att denna kopia av årsredovisningen för 2022 överensstämmer med originalet och att resultat- och balansräkningen fastställdes på årsstämman den 29 maj 2023.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.



Rune Larsen  
Verkställande direktör  
Kungsörs KommunTeknik AB

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Verksamheten har under året omfattat drift, planerat- och akut underhåll samt byggnationer i följande verksamhetsgrenar:

- \* Gatuverksamhet
- \* Parkverksamhet
- \* Fastighetsverksamhet
- \* Verksamhet för naturvård och ekologi
- \* Driftavdelning
- \* Mät, kart och GIS verksamhet

Arbetena är i huvudsak utförda mot beställning av Kungsörs kommun. Beställning av teknisk verksamhet, service och underhåll samt enskilt avropade beställningar. Verksamheten har även omfattat större byggnationer av investeringskaraktär. Arbetena är i huvudsak finansierade av Kungsörs kommun, Kungsörs Vatten AB och Kungsörs Fastighets AB.

### Styrelse

*Ordinarie styrelseledamöter:*

Rigmor Åkesson, ordförande

Claes Wolinder, 2:e vice ordförande

Yrjö Björkqvist, 1:e vice ordförande

Gunnar Karlsson

Magnus Vidin

*Suppleanter:*

Per Strengbom

Christer Henriksson

Kristina Larsson Sköld

### Verkställande direktör

Rune Larsen är verkställande direktör.

Styrelsen har under perioden genomfört sex styrelsemöten och en årsstämma.

### Revisor

Johan Tingström

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Auktoriserad revisor

### Revisorssuppleant

Peter Söderman

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

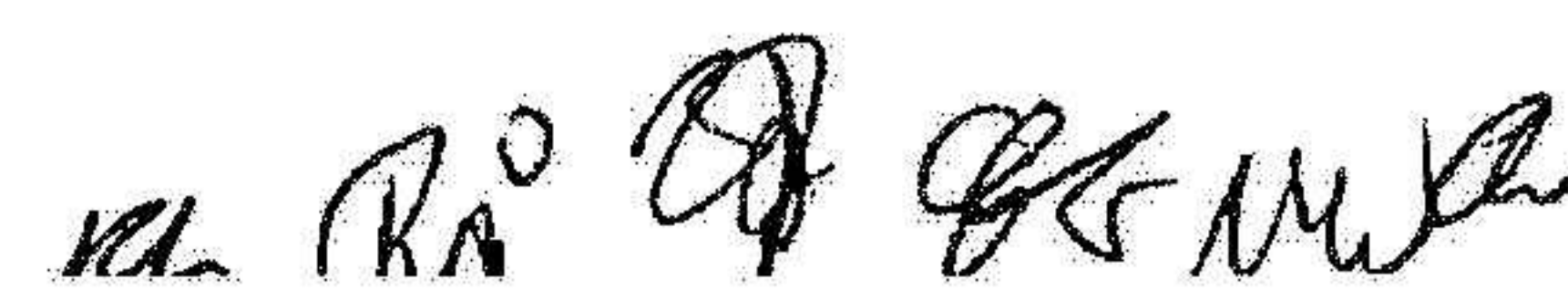
Auktoriserad revisor

### Lekmannarevisor

Lars Wigström

### Lekmannarevisorssuppleant

Ingegerd Granath



### Väsentliga händelser under perioden

- \* Ytskiktsrenovering på Södergården pågår. Byggnation genomförs med upphandlade ramavtal.
- \* Byggnation av vatten- och avloppsledningar till Valskog.
- \* Nya tomter Klämsbo.
- \* Byggnation ny förskola Paletten.
- \* Entré Kungsör.
- \* Gatu- och VA-byggnation Siktvägen.
- \* Byggnation Runnabäcken 2.
- \* Framtagning av kartmaterial till spår och leder.
- \* Påbörjat arbete med att ta fram en webbkarta för GIS på externwebben.
- \* Multisportarena Hagaskolan.
- \* Hamnprojektet etapp 2.
- \* GC-väg Kungsringen.
- \* Ventilation kommunhuset.
- \* Rivning av T-bryggan vid badet i Skillinge.
- \* Verksamhetsanpassning Turisten 6.

### Påverkan av Covid-19 pandemin

Under årets första månader har en lättnad av restriktionerna skett. Återgång i arbete på arbetsplatsen har skett succesivt och de anpassade arbetstiderna har succesivt planats ut. Under hösten och vintern har Covid-spridningen ökat igen. Bolaget har haft fler tillfällen av sjukdomsfall. Bolaget har alltid följt och följer anvisningar och rekommendationer.

### Påverkan av omvärldshändelse

Bolaget har extremt ökade kostnader för el, värme, drivmedel, entreprenad- och byggkostnader, material och asfalt.




Fler räntehöjningar har genomförts under hösten och vintern som har påverkat bolaget negativt. Ägaren har skjutet till ekonomiska medel för att bolaget ska klara av sitt finansiella åtagande.

### Framtidsperspektiv

Även kommande år kommer att vara fyllda av aktiviteter, driftåtaganden och av större och mindre projekt.

- \* Bolaget kommer under 2023 lägga fram ett förslag på en ny beställning mellan kommunen och bolaget
- \* Hela underhållsplanen kommer att hanteras i fastighetssystemet Momentum, här kommer vi att få en bättre översikt och kontroll på underhållsarbeten.
- \* Energiuppföljning i våra fastigheter kommer att ske i samarbete med Energikontoret i Mälardalen och en energioptimeringsplan ska tas fram och kommer att vara det underlag som ligger till grunden för all energioptimeringsarbete som ska genomföras.
- \* Kundundersökningar för interna kunder och för medborgare i kommunen kommer att genomföras i samarbete med kommunen.
- \* Arbeta i nära dialog och samsyn med beställaren.
- \* Delaktighet i framtagande av nya detaljplaner för boende och verksamhetsområden.
- \* Digitalisering av administrativa rutiner.
- \* Resurssamverkan mellan KKTAB, KVAB och KFAB.

AS

an Ra<sup>o</sup>   

### **Personal, löner och arvoden**

Bolaget har egna personalresurser. VD har sin anställning i Kungsörs kommun där lönen redovisas. Arvoden till ledamöterna i styrelsen följer kommunens arvodesreglemente. Ekonomiredovisning utförs i egen regi och löneredovisningen utförs av VMKF. Kungsörs KommunTeknik AB har under perioden haft 37 heltidsanställda och ett fåtal visstidsanställda. Kön fördelningen har varit 27 män och 10 kvinnor. Personalkostnaderna för perioden uppgår till 24 539 tkr.

### **Medlemskap i organisationer**

Bolaget är anslutet till arbetsgivarorganisationen Sobona.

### **Ägarförhållanden**

Kungsörs KommunTeknik AB är ett helägt dotterföretag till Kungsörs Kommunföretag AB, 556771-5494, som i sin tur ägs av Kungsörs kommun till 100 %.

### **Finansiering**

Bolagets låneskuld är 508 440 tkr varav 330 940 tkr löper med fast ränta. Nuvarande ränterörelser får betydande ekonomiska konsekvenser.

Räntekostnad under året uppgick till 3 364 tkr  
Ränteintäkter uppgick till 338 tkr

### **Sammanfattande kommentar till årets resultat**

Bolaget har under året haft stora kostnader utöver budget, främst p.g.a. stigande marknadsräntor och ökad inflation. Bland annat märks detta när det gäller el- och materialkostnader samt kostnader för underentreprenörer.

Enligt beslut i Kommunfullmäktige har bolaget fått kompensation för de ökade kostnaderna för tjänster som utförts åt kommunen, t.ex. kostnader för mark och gata. Detta bidrar till att bolagets resultat för 2022 blir positivt.

Bolagets fastigheter har under året värderats av extern värderare. Det visade sig att en fastighet hade ett nedskrivningsbehov vilket resulterat i att värdet skrevs ner med 8,5 mkr. Totalt sett har bolagets fastigheter dock ett högre marknads- än bokfört värde.

Bolaget har fullgjort sina skyldigheter enligt beställningen från Kungsörs kommun.

*Handwritten signature*

*Handwritten signatures and initials*

2023061401617

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	132 373	117 368	90 378	87 128	72 289
Resultat efter finansiella poster	8 312	-3 396	1 865	-5 364	-16 904
Balansomslutning	551 317	548 082	471 323	431 540	411 100
Soliditet (%)	3,0	1,4	1,5	1,3	1,7
Avkastning på totalt kap. (%)	2,2	neg	0,9	neg	neg
Avkastning på eget kap. (%)	0,5	neg	0,2	neg	neg

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskriv- ningsfond	Reserv- fond	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 100	19 422	88	6 000	-19 170	57	7 497
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:					57	-57	0
Upplösning till följd av avskrivningar uppskrivningar		-2 527			2 527		0
Årets resultat						6 799	6 799
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 100</b>	<b>16 895</b>	<b>88</b>	<b>6 000</b>	<b>-16 586</b>	<b>6 799</b>	<b>14 296</b>

Aktiekapitalet består av 11 000 st. aktier.

*JF*

*Ph MW Ra CW*

2023061401618

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Överkursfond	6 000 000
Balanserat resultat	-16 585 822
årets vinst	6 799 213
	<b>-3 786 609</b>

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor) disponeras så att:

i ny räkning överförs -3 786 609

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



PL MW RA 2023 CW

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	132 371	117 367
Aktiverat arbete för egen räkning		258	0
Övriga rörelseintäkter		1 116	872
		<b>133 745</b>	<b>118 239</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Material och andra inköp		-12 902	-15 853
Driftskostnader	5	-59 722	-63 640
Personalkostnader	4	-24 318	-25 824
Avskrivningar av anläggningstillgångar		-25 453	-14 375
		<b>-122 395</b>	<b>-119 692</b>
<b>Rörelseresultat</b>	3	<b>11 350</b>	<b>-1 453</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	338	23
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-3 376	-1 966
		<b>-3 038</b>	<b>-1 943</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>8 312</b>	<b>-3 396</b>
Bokslutsdispositioner	9	-1 513	3 453
<b>Resultat före skatt</b>		<b>6 799</b>	<b>57</b>
Årets skatt	8	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>6 799</b>	<b>57</b>

2023061401619

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	10	401 027	367 997
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	4 275	4 626
Inventarier, verktyg och installationer	12	16 595	12 582
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	37 122	63 089
		<b>459 019</b>	<b>448 294</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Fordringar hos koncernföretag		7 100	7 100
		<b>7 100</b>	<b>7 100</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>466 119</b>	<b>455 394</b>

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Tomtmark för försäljning		214	302
Pågående arbete för annans räkning		519	287
		<b>733</b>	<b>589</b>

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		24 346	16 156
Fordringar hos koncernföretag		1 271	3 751
Aktuella skattefordringar		787	487
Övriga kortfristiga fordringar		884	805
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	3 219	674
		<b>30 507</b>	<b>21 873</b>

##### *Kassa och bank*

<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>53 958</b>	<b>70 226</b>
		<b>85 198</b>	<b>92 688</b>

### SUMMA TILLGÅNGAR

**551 317**      **548 082**

2023061401620

ku på JFB  
CW  
MW

## Balansräkning

Tkr

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Eget kapital</b>	16		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 100	1 100
Uppskrivningsfond	15	16 894	19 422
Reservfond		88	88
		<b>18 082</b>	<b>20 610</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fri överkursfond		6 000	6 000
Balanserad vinst eller förlust		-16 586	-19 170
Årets resultat		6 799	57
		<b>-3 787</b>	<b>-13 113</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>14 295</b>	<b>7 497</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	19	1 450	0
<b>Långfristiga skulder</b>	17		
Skulder till kreditinstitut		128 500	411 580
Skulder till Kungsörs kommun		30 000	47 860
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>158 500</b>	<b>459 440</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		332 080	49 000
Leverantörsskulder		14 921	10 448
Skulder till Kungsörs kommun		17 860	0
Övriga kortfristiga skulder		6 146	4 071
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	6 065	17 626
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>377 072</b>	<b>81 145</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>551 317</b>	<b>548 082</b>

2023061401621

*Handwritten signatures and initials:*  
 CW  
 R  
 P  
 M

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01  
-2022-12-31

2021-01-01  
-2021-12-31

### Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

8 313

-3 396

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet 20

25 457

14 376

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**

**33 770**

**10 980**

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

-144

8 649

Förändring av kundfordringar

-5 710

-16 304

Förändring av kortfristiga fordringar

-2 924

2 002

Förändring av leverantörsskulder

4 473

2 285

Förändring av kortfristiga skulder

-9 486

1 356

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**19 979**

**8 968**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-36 402

-47 663

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

220

0

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**-36 182**

**-47 663**

### Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

0

73 360

Erhållna (lämnade) koncernbidrag

-63

3 500

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

**-63**

**76 860**

**Årets kassaflöde**

**-16 266**

**38 165**

**Likvida medel vid årets början**

Likvida medel vid årets början

70 226

32 061

**Likvida medel vid årets slut**

**53 960**

**70 226**

Handwritten signature

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Kungsörs KommunTeknik AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3) Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

#### Intäkter

Huvudintäkterna består av hyresintäkter och fastighetsförvaltning för ägarens räkning. En befarad förlust på hyresintäkter respektive ett uppdrag redovisas omgående som kostnad. Försäljningen redovisas efter avdrag före eventuell moms och eventuella rabatter.

#### Hyresintäkter

Hyresintäkter redovisas linjärt fördelade över hyresperioderna.

#### Tjänsteuppdrag, fastighetsförvaltning

För tjänsteuppdrag avseende fastighetsförvaltning på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

#### Intäktsredovisning

Försäljningen redovisas vid leverans till kunden. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

#### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

#### Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

*JS*

*CLW*  
*PL PA AB M*

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

#### *Byggnader*

Stommar	80 år
Fasad	60 år
Yttertak	50 år
VA	45 år
El och ventilation	45 år
Snickerier	40 år
Fönster och dörrar	40 år
Tekn installationer	30 år
Ytskikt och maskinutrustning	20 år

*Maskiner och andra tekniska anläggningar* 5-12 år

*Inventarier, verktyg och installationer* 3-20 år

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

### Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

df

ce R<sub>11</sub> CW

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

#### Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

#### Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

### **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Kungsörs KommunTeknik AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

85

re Ra° JB CW  
MLW

**Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	2022	2021
Inköp (%)	2,05 %	1,27 %
Försäljning (%)	12,10 %	9,20 %

**Not 4 Personal**

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	10	10
Män	27	29
	<b>37</b>	<b>39</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Ersättningar till styrelsen	184	173
Övriga anställda	17 830	17 548
Återbetalning sjuklön	-100	-55
	<b>17 914</b>	<b>17 666</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för övriga anställda	819	2 282
Sociala avgifter enligt lag och avtal	5 585	5 850
	<b>6 404</b>	<b>8 132</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>24 318</b>	<b>25 798</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

*Handwritten mark*

2023061401626

*Handwritten signatures and initials*

### Not 5 Ersättning till revisorerna

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
<b>PwC</b>		
Revisionsuppdrag	132	104
Övriga tjänster	22	
	<b>154</b>	<b>104</b>
<b>KPMG</b>		
Revisionsuppdrag	30	
	<b>30</b>	

### Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter	338	23
	<b>338</b>	<b>23</b>

### Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader	3 364	1 954
Bankkostnader	12	13
	<b>3 376</b>	<b>1 967</b>

*Handwritten mark*

*Handwritten signatures and initials*

**Not 8 Skatt på årets resultat**

	2022		2021	
<b>Redovisad aktuell skatt på årets resultat</b>		0		0
		0		0
<b>Avstämning av effektiv skatt</b>				
		<b>2022</b>		<b>2021</b>
	<b>Procent</b>	<b>Belopp</b>	<b>Procent</b>	<b>Belopp</b>
Redovisat resultat		6 799		57
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-1 401	20,6	-12
Ej avdragsgilla kostnader	0,4	-29	97,3	-55
Skillnad mellan bokförings- och skattemässiga avskrivningar	-0,1	6	-106,1	60
Skattemässiga direktavdrag		1 525		
Nedskrivningar		-1 751		
Utrangeringar fastighet		-314		
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag	-28,4	1 933	-12,4	7
Skattereduktion		30		
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>

**Not 9 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Lämnade koncernbidrag	63	47
Erhållna koncernbidrag	0	-3 500
Förändring överavskrivningar	1 450	0
	<b>1 513</b>	<b>-3 453</b>

*Handwritten mark*

*Handwritten signatures and initials*

2023061401628

**Not 10 Byggnader och mark**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	428 670	407 348
Inköp	0	10 555
Försäljningar/utrangeringar	-2 343	0
Omklassificeringar	55 658	10 767
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>481 985</b>	<b>428 670</b>
Ingående avskrivningar	-80 096	-68 517
Försäljningar/utrangeringar	819	0
Årets avskrivningar	-10 078	-11 579
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-89 355</b>	<b>-80 096</b>
Ingående uppskrivningar	19 422	19 422
Årets nedskrivningar på uppskrivet belopp	-2 527	0
<b>Utgående ackumulerade uppskrivningar</b>	<b>16 895</b>	<b>19 422</b>
Årets nedskrivningar	-8 500	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-8 500</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>401 025</b>	<b>367 996</b>
Bokfört värde byggnader	352 135	323 117
Bokfört värde mark	48 890	44 880
	<b>401 025</b>	<b>367 997</b>

*Handwritten mark*

2023061401629

*Ca*  
*per Ra° [Signature]*

2023061401630

**Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 033	9 818
Inköp	718	228
Försäljningar/utrangeringar	-398	-13
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>10 353</b>	<b>10 033</b>
Ingående avskrivningar	-5 407	-4 457
Försäljningar/utrangeringar	174	12
Årets avskrivningar	-845	-962
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-6 078</b>	<b>-5 407</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>4 275</b>	<b>4 626</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	19 950	19 350
Inköp	5 058	600
Omklassificeringar	936	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>25 944</b>	<b>19 950</b>
Ingående avskrivningar	-7 367	-5 533
Årets avskrivningar	-1 981	-1 834
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-9 348</b>	<b>-7 367</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>16 596</b>	<b>12 583</b>

*Handwritten mark*

*Handwritten signatures and initials*

2023061401631

**Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	63 089	37 879
Inköp	30 626	36 279
Omklassificeringar byggnad	-55 658	-11 069
Omklassificering inventarier	-936	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>37 121</b>	<b>63 089</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>37 121</b>	<b>63 089</b>

**Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda kostnader	577	543
Upplupna intäkter	2 643	131
	<b>3 220</b>	<b>674</b>

**Not 15 Uppskrivningsfond**

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	19 422	19 422
Avskrivning av uppskrivna tillgångar	-2 527	0
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>16 895</b>	<b>19 422</b>

**Not 16 Disposition av vinst eller förlust**

	2022-12-31
<b>Förslag till behandling av ansamlad förlust</b>	
Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:	
Överkursfond	6 000
Balanserat resultat	-16 586
årets vinst	6 799
	<b>-3 787</b>
behandlas så att	
i ny räkning överföres	-3 787
	<b>-3 787</b>

*Handwritten signatures and initials:*  
ru MW Ra<sup>o</sup> 28/12/22 Ca

### Not 17 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Lån Kommuninvest	128 500	411 580
Revers Kungsörs kommun	30 000	47 860
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>158 500</b>	<b>459 440</b>

Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

0

De långfristiga skulderna har minskat och de kortfristiga skulderna har ökat under 2022, då en stor del av lånen förfaller under 2023, d.v.s. inom 1 år.

Total låneskuld till kreditinstitut uppgår till 460 580 tkr (460 580), varav 332 080 tkr (49 000) är kortfristig del av skuld som förfaller inom 1 år.

Total låneskuld till Kungsörs kommun uppgår till 47 860 tkr (47 860), varav 17 860 tkr (0) är kortfristig del av skuld som förfaller inom 1 år.

### Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupen komp. övertid	113	159
Upplupna semesterlöner	747	844
Upplupna sociala avgifter	357	415
Förutbetalda hyresintäkter	273	10 387
Övriga interimsskulder	4 575	5 821
	<b>6 065</b>	<b>17 626</b>

### Not 19 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Ack överavskrivning maskiner o inventarier	1 450	0
	<b>1 450</b>	<b>0</b>

### Not 20 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

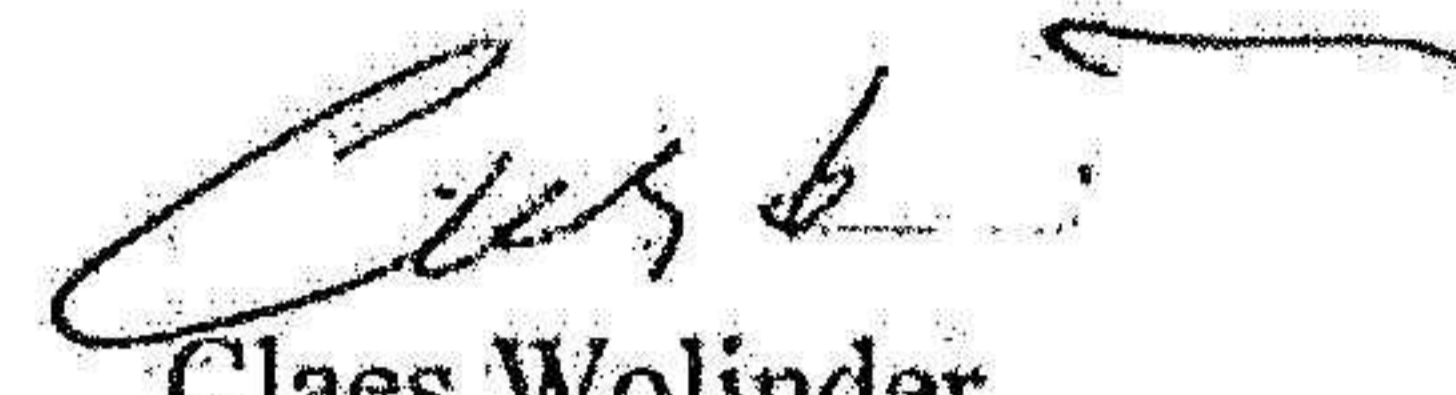
	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	25 453	14 375
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	4	0
	<b>25 457</b>	<b>14 375</b>

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.


Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

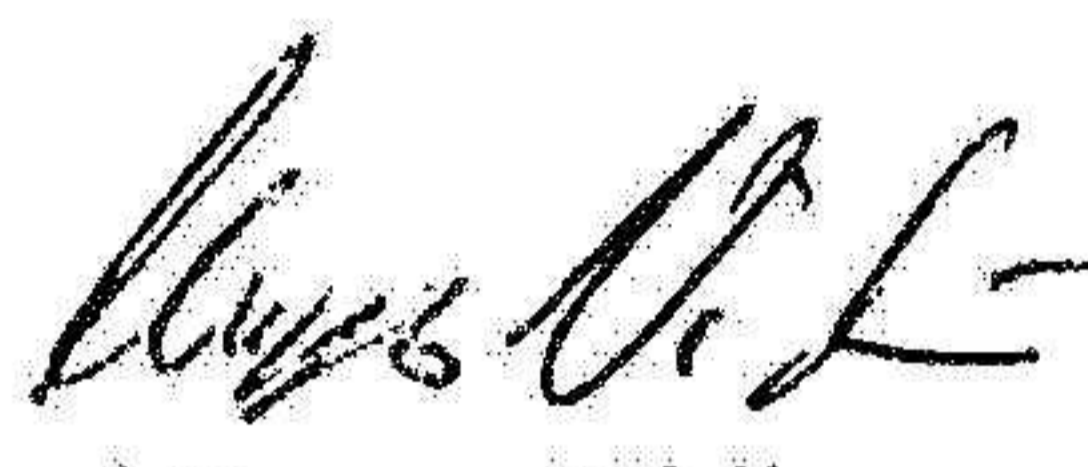
Kungsör 2023-03-23

  
Rigmor Åkesson  
Ordförande

  
Claes Wolinder  
2:e vice ordförande

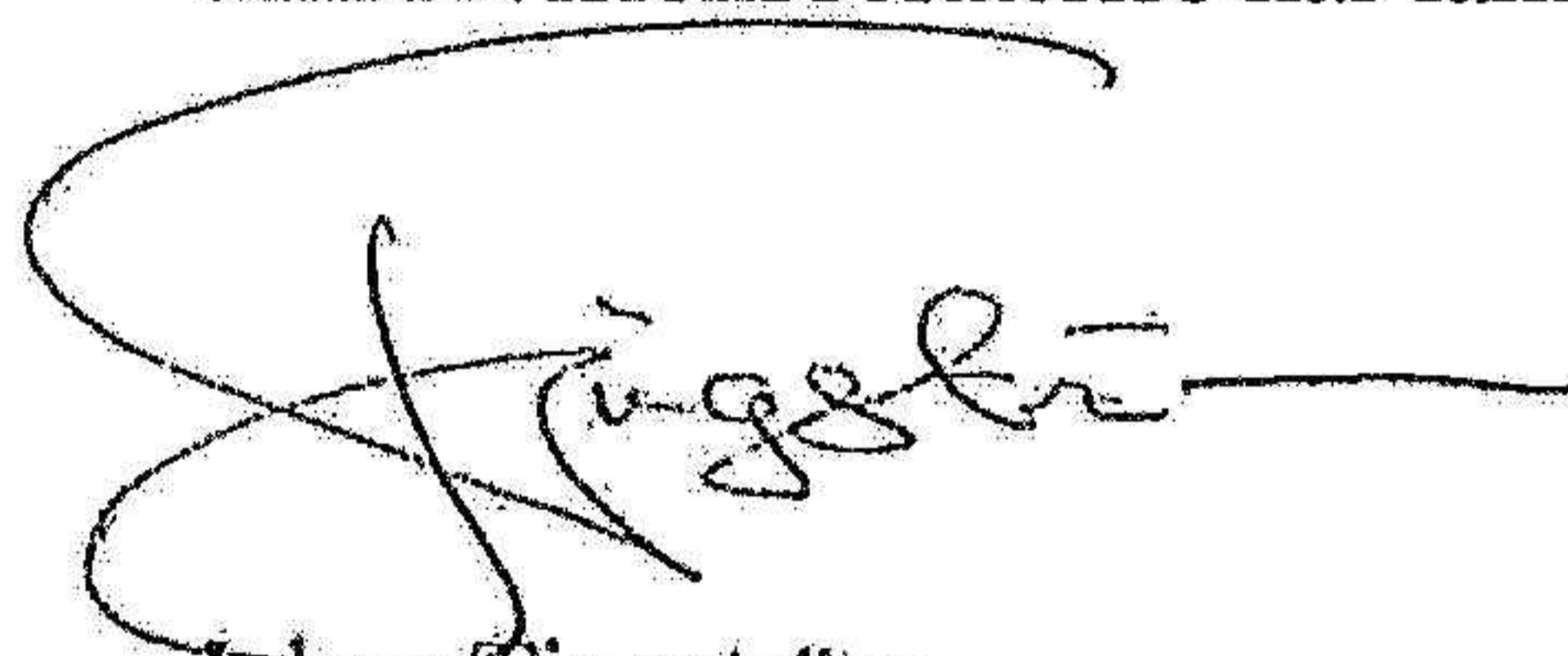
  
Ytjö Björkqvist  
1:e vice ordförande

  
Gunnar Karlsson  
Ledamot

  
Magnus Vidin  
Ledamot

  
Rune Larsen  
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-03-29

  
Johan Tingström  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kungsörs KommunTeknik AB, org.nr 556455-0910

2023061401634

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Kungsörs KommunTeknik AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kungsörs KommunTeknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Kungsörs KommunTeknik AB.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Kungsörs KommunTeknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.



- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kungsörs KommunTeknik AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Kungsörs KommunTeknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.



## Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

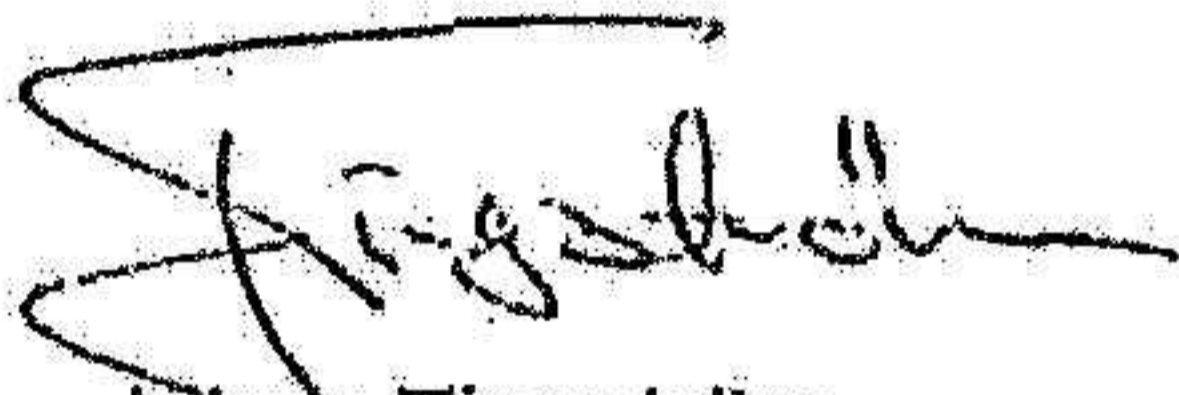
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kungsör den 29 mars 2023



Johan Tingström  
Auktoriserad revisor