

Årsredovisning för år 2024

Styrelsen och verkställande direktören för Industri AB Ventilator avger härmed följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Bolagets verksamhet

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Bolagets verksamhet består i att installera och serva luftbehandlingssystem samt att serva renrumssystem. Ventilationsverksamheten bedrivs i huvudsak i Storstockholmsområdet.

Övergripande mål är att i all vår verksamhet ständigt sträva efter:

- hög kvalitet
- ständig utveckling
- god lönsamhet före volym

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Det senaste årets marknad inom bygg har påverkat bolaget negativt i form av ökad konkurrens, prispress, kostnadsökningar på insatsvaror och tuffare förhandlingsklimat. Detta har under året resulterat i att delar av den projektvolym bolaget startade året med har producerats till en allt för låg marginal.

Bolaget har under slutet av året genomfört ett effektiviserings- och kostnadsbesparingsprogram för att anpassa kostnadskostymen till den nya marknadssituationen. Åtgärderna innebär en minskning av antalet montörer och tjänstemän samt reducering av administrativa kostnader.

Förväntad framtida utveckling

Byggbranschen ser ut att stå inför utmaningar även under 2025. Marknaden påverkas fortsatt av osäkerhet kring ränteläget vilket påverkar investeringar och hushållens köpkraft. Fortsatt global ekonomisk osäkerhet såsom handelskrig och inflation påverkar byggkostnaderna.

Bolaget har beslutat att fortsätta sin satsning på mindre entreprenadprojekt samt öka sin satsning inom service. De beslutade kostnadsbesparingarna tillsammans med inriktning på nya kundsegment ska ge en lägre genomföranderisk samt bättre förutsättningar att möta en fortsatt osäker marknad.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Moderbolaget har under maj månad 2025 ställt kapitaltäckningsgaranti om maximalt 5 MSEK, som löper till juli månad 2026. Därutöver har inga händelser av väsentlig karaktär inträffat sedan räkenskaps-årets utgång.

Nyckeltal:	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Nettoomsättning	87 033	95 453	88 676	51 099	68 090
Antal anställda	26	21	18	15	13
Omsättning / anställd	3 347	4 545	4 926	3 407	5 238
Balansomslutning	19 491	20 072	23 574	19 066	16 283
Kassalikviditet	120%	119%	166%	116%	109%
Soliditet	22%	20%	40%	15%	16%

Förändring av eget kapital

	<u>Aktie-</u> <u>kapital</u>	<u>Reserv-</u> <u>fond</u>	<u>Balanserat</u> <u>resultat</u>	<u>Årets</u> <u>resultat</u>
Belopp vid årets ingång	100	392	7 998	- 5 555
Vinstdisposition	-	-	- 5 555	5 555
Årets resultat	-	-	-	- 318
Belopp vid årets utgång	100	392	2 443	- 318

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande balanserade vinstmedel:

Balanserad vinst	2 443
Årets resultat	- 318
Tusen kronor	2 125

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så

att i ny räkning överföres	2 125
Tusen kronor	2 125

Om inte särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

ank=20250704-2025070842383

ank=20250704;2025070842384

Resultaträkning

	Not	2024	2023
	1		
Nettoomsättning		68 090	51 099
Kostnad för produktion	2	<u>- 65 019</u>	<u>- 44 212</u>
Bruttoresultat		3 071	6 887
Försäljnings- och administrationskostnader	2, 3	<u>- 11 401</u>	<u>- 13 651</u>
Rörelseresultat		- 8 330	- 6 764
<u>Resultat från finansiella poster</u>			
Ränteintäkter		22	0
Räntekostnader		<u>- 310</u>	<u>- 128</u>
Summa resultat från finansiella poster		- 288	- 128
Resultat efter finansiella poster		- 8 618	- 6 892
Bokslutsdispositioner	4	8 300	- 65
Skatt		<u>0</u>	<u>1 402</u>
Årets resultat		- 318	- 5 555

Balansräkning

TILLGÅNGAR

Not

1

2024-12-31

2023-12-31

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier

5

163

122

163

122

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skatt

1 402

1 402

1 402

1 402

Summa anläggningstillgångar

1 565

1 524

Omsättningstillgångar

Varulager

Råvaror och förnödenheter

-

355

-

355

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

7 351

7 315

Skattefordran

236

236

Fordringar hos koncernföretag

15

676

Övriga fordringar

637

409

Upparbetad ej fakturerad intäkt

6

4 667

2 716

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 313

2 406

14 219

13 758

Summa kortfristiga fordringar

Kassa och bank

499

3 429

Summa omsättningstillgångar

14 718

17 542

Summa tillgångar

16 283

19 066

ank=20250704;2025070842385

ank=20250704;2025070842386

EGET KAPITAL OCH SKULDER	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1 000 aktier med kvotvärde 100 kr)		100	100
Reservfond		<u>392</u>	<u>392</u>
		492	492
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		2 443	7 998
Årets resultat		<u>- 318</u>	<u>- 5 555</u>
		2 125	2 443
Summa eget kapital		2 617	2 935
 Avsättningar			
Avsättningar för garantiåtaganden		84	196
Avsättningar för förlustrisker		<u>18</u>	<u>752</u>
Summa avsättningar		102	948
 Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 605	7 381
Skulder till koncernföretag		3 758	2 676
Övriga skulder		497	1 208
Fakturerad ej upparbetad intäkt	6	710	415
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>2 994</u>	<u>3 503</u>
Summa kortfristiga skulder		13 564	15 183
 Summa eget kapital och skulder		16 283	19 066

Noter

Not 1

Definition av nyckeltal

Nyckeltalet "Antal anställda" beräknas som antal heltidsanställda på bokslutsdagen.

Nyckeltalet "Omsättning / anställd" beräknas genom antal heltidsanställda på bokslutsdagen dividerat med omsättningen.

Nyckeltalet "Kassalikviditet" beräknas genom "Summa omsättningstillgångar" dividerat med "Summa kortfristiga skulder"

Nyckeltalet "Soliditet" beräknas genom "Summa eget kapital" dividerat med balansomslutningen.

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd, BFNAR 2012:1, Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisnings- och värderingsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag till fast pris redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till uppdragets färdigställandegrad på balansdagen (successiv vinstavräkning). Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. Totala utgifter beräknas utifrån nedlagda utgifter vid projektavstämningstillfället med tillägg för kalkylerade utgifter för uppdragets kvarvarande delar. I de fall utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, redovisas intäkter endast i den utsträckning som motsvaras av de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Leasing

Bolaget redovisar alla leasingavtal som operationella leasingavtal, varvid leasingavgifterna fördelas linjärt över leasingtiden.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden. Härvid tillämpas primärt följande avskrivningstider:

Datainventarier och fordon	3-5 år
Kontorsinventarier	10 år

Inkomstskatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående.



ank=20250704;2025070842388

Not 2	<u>Medelantal anställda</u>		<u>2024</u>		<u>2023</u>
		Antal	Varav	Antal	Varav
		anställda	män	anställda	män
	Stockholm	13	13	15	13

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I bolaget förekommer såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

Vid förmånsbestämda planer står företaget i allt väsentligt riskerna för att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntat och att avkastningen på relaterade tillgångar kommer att avvika från förväntningarna. Bolaget redovisar förmånsbestämda pensionsplaner i enlighet med K3:s förenklingsregler. Bolaget har förmånsbestämda planer som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning.

Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Not 3 Avskrivningar
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar uppgår till 49 tkr (36 tkr).

Not 4	<u>Bokslutsdispositioner</u>		<u>2024</u>		<u>2023</u>
	Över-/underavskrivningar		-		- 65
	Erhållet koncernbidrag		8 300		-
	Summa		8 300		- 65

Not 5	<u>Materiella anläggningstillgångar</u>		<u>2024</u>		<u>2023</u>
	<u>Inventarier</u>				
	Ingående anskaffningsvärde		738		658
	Årets anskaffningar		90		80
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		828		738
	Ingående avskrivningar		616		580
	Årets avskrivningar		49		36
	Utgående ackumulerade avskrivningar		665		616
	Utgående planenligt restvärde		163		122

Not 6	<u>Pågående uppdrag</u>				
	<u>Uppdrag till fastpris</u>				
	<u>Upparbetat ej fakturerad intäkt</u>		<u>2024</u>		
	Upparbetad intäkt		46 921		
	Fakturerat		- 43 817		
	Av beställaren innehållna medel		1 563		
	Upparbetad ej fakturerad intäkt		4 667		

Industri AB Ventilator

Org.nr. 556048-2688

717

<u>Fakturerad ej upparbetad intäkt</u>	
Fakturerat	44 271
Av beställaren innehållna medel	- 1 052
Upparbetad intäkt	<u>- 42 509</u>
Fakturerad ej upparbetad intäkt	710

<u>Upparbetad ej fakturerad intäkt</u>	<u>2023</u>
Upparbetad intäkt	49 270
Fakturerat	- 47 950
Av beställaren innehållna medel	<u>1 396</u>
Upparbetad ej fakturerad intäkt	2 716

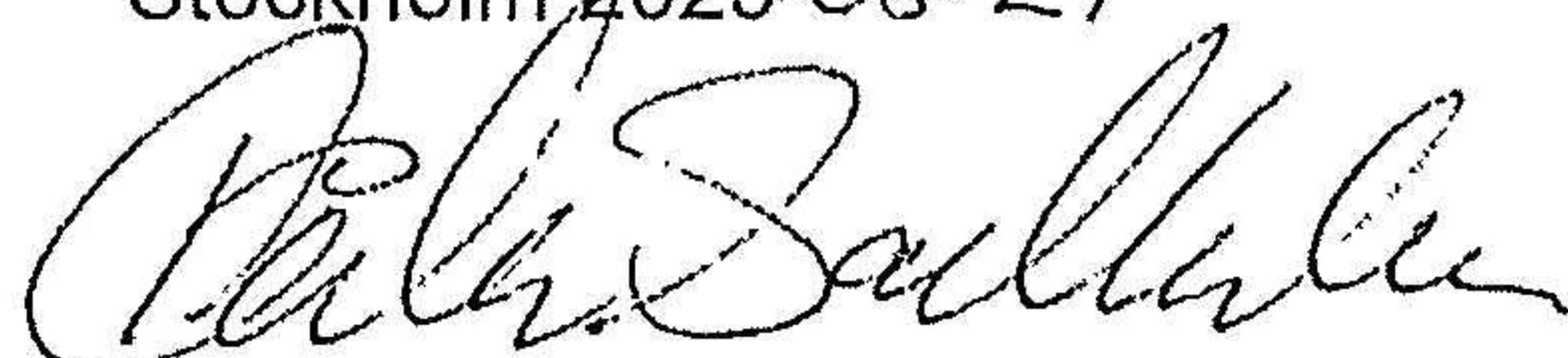
<u>Fakturerad ej upparbetad intäkt</u>	
Fakturerat	14 288
Av beställaren innehållna medel	- 1 053
Upparbetad intäkt	<u>- 12 820</u>
Fakturerad ej upparbetad intäkt	415

Not 7	<u>Ställda säkerheter</u>		
	<u>För övriga engagemang</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	För färdigställande- och garantitidsgarantier		
	Företagsinteckningar	<u>-</u>	<u>11 000</u>
	Summa ställda säkerheter	-	11 000

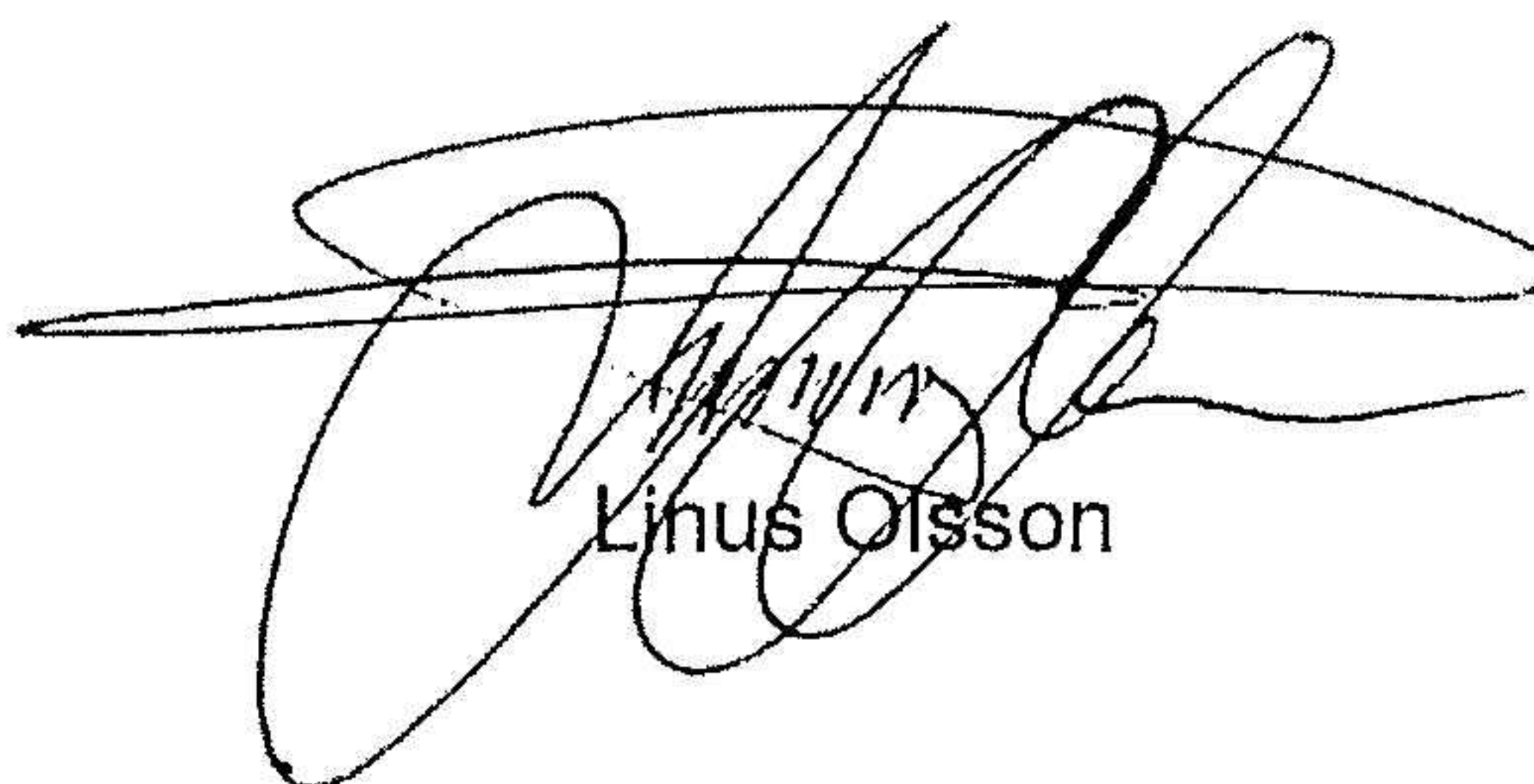
Not 8 Ägarförhållanden
Bolaget är helägt dotterbolag till Energivärden Holding AB, 556861-2542, Stockholm. Moderbolag i koncernen är Förvaltnings AB Vretensborg, 556306-5860. Koncernredovisning upprättas i Energivärden Holding AB.

Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång
Moderbolaget har under maj månad 2025 ställt kapitaltäckningsgaranti om maximalt 5 MSEK, som löper till juli månad 2026. Därutöver har inga händelser av väsentlig karaktär inträffat sedan räkenskapsårets utgång.

Stockholm 2025-05-27



Håkan Sandholm
Styrelseordförande



Linus Olsson



Robert Widbäck
Verkställande direktör

Undertecknad styrelseledamot i Industri AB Ventilator intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 3 juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

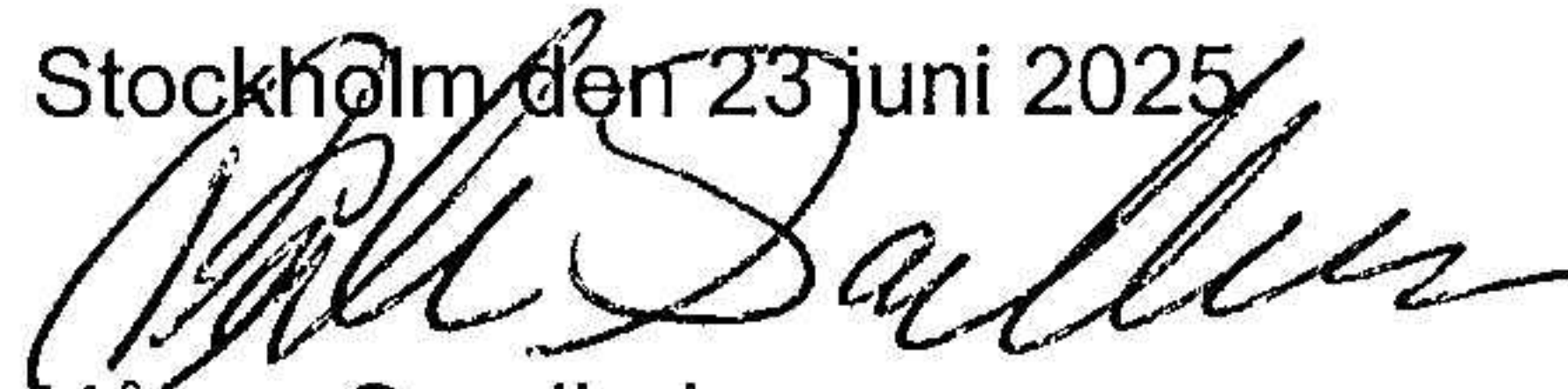
Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-06-12
Crowe Osborne AB



Helene Blom
Auktoriserad revisor

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 23 juni 2025



Håkan Sandholm
Styrelseordförande





Crowe Osborne AB

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Industriaktiebolaget Ventilator
Org nr 556048-2688

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Industriaktiebolaget Ventilator för räkenskapsåret 2024

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Industriaktiebolaget Ventilators finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Industriaktiebolaget Ventilator enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Crowe Osborne AB

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Industriaktiebolaget Ventilator för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Industriaktiebolaget Ventilator enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2/6 2025

Crowe Osborne AB

Helene Blom
Auktoriserad revisor