

Årsredovisning för
**Bergab- Berggeologiska Undersökningar
AB**

556173-2396

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2025-06-12. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition. Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.


Hans Joakim Karlsson
Styrelseledamot

2025-06-23
Datum

Årsredovisning för
Bergab- Berggeologiska Undersökningar
AB

556173-2396

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	19

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Bergab – Berggeologiska Undersökningar AB, 556173-2396, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget bedriver konsultverksamhet inom fem tjänsteområden enligt:

- Geologi och bergteknik
- Hydrogeologi, yt- och dagvatten
- MKB, tillstånd och miljö- och riskutredningar
- Bygg- och projektledning
- Visualisering

Bergabs affärsidé:

Vi är ett fristående specialistföretag som högt värderar kunskap, engagemang och samarbetsförmåga.

Vi arbetar för att skapa långsiktiga relationer med våra kunder och partners baserat på ömsesidigt förtroende.

Vi återfinns i hela projektcykeln och erbjuder tekniska konsulttjänster inom våra verksamhetsområden berg, vatten, tillstånd och miljö.

Vi är Bergab

Bergab är medarbetarägt. Bolaget har två kontor, ett i Göteborg och ett i Solna. Företaget har sitt säte i Göteborg.

Viktiga förändringar i verksamheten under räkenskapsåret

Under 2024 har bolaget fortsatt att ha stora uppdrag för Trafikverket vid utbyggnaden av pendeltågstunneln Västlänken i Göteborg samt för Region Stockholm vid utbyggnaden av tunnelbanan i Stockholm. Under året har bolaget även vunnit flera nya uppdrag åt både privat och offentlig sektor. Här kan bland annat nämnas miljöprövning och hydrogeologiska utredningar för Roslagsbanans förlängning in till centrala Stockholm, fältundersökningar för Vätternvatten, utredning av markföroreningar för en depå i Dalanäs, samt utredning av ridåinjektering för Boliden Mineral AB.

Vidare har bolaget tecknat ramavtal med kommuner, där kontraktstiderna är mellan 2 och 4 år. Genom vunna uppdrag har bolaget en god orderstock. Lönsamheten var i nivå med 2023 och översteg det budgeterade resultatet. En ny gruppchef tillsattes och blev även medlem i bolagets ledningsgrupp.

Bolaget genomförde två interna event: en tvådagarskonferens i maj med temat arbetsmiljö samt en studieresa till Värmland. Under studieresan genomfördes två studiebesök, teknikpresentationer och konferens. Studiebesöken hade temat gruvbranschen, då Bergabs omsättning inom denna typ av affärer har ökat markant under de senaste åren.

En nyemission om 220 B-aktier genomfördes och bolaget fick 8 nya aktieägare. Personalens tillväxt under 2023 var cirka 4 % och skedde endast organiskt. Omsättningen var i nivå med 2023 och omsättning per tjänst motsvarade cirka 1 800 tkr.

Viktiga förändringar i verksamheten efter räkenskapsåret slut

Under första kvartalet 2024 har bolaget anställt ytterligare fem medarbetare, och ett antal nya uppdragskontrakt har tecknats, varav ett antal är fleråriga

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget har strategin att arbeta med lönsam tillväxt och marknadsläget bedöms ge goda möjligheter till det. Flera stora infrastruktursatsningar pågår i både Stockholm och Göteborg, där tex fortsatt utbyggnad av ny tunnelbana samt regional tågtunnel under Göteborg stad och utbyggnad av Roslagsbanan kan nämnas. Bolaget arbetar sedan en lång tid tillbaka i dessa projekt och vissa kontrakt löper på en tid om mer än fyra år. Därtill kan nämnas att bolagets uppdragsvolym ökade avsevärt inom industrisektorn.

Hållbarhetsupplysningar

Affärsmodell och strategi

Bergab, Berggeologiska Undersökningar AB, är ett fristående specialistföretag som erbjuder tekniska konsulttjänster inom teknikområdena bygg- och projektledning, berg, vatten, miljölagstiftning, säkerhet och riskhantering samt BIM, CAD och GIS.

Vår affärsmodell bygger på att leverera skräddarsydda lösningar som möter våra kunders unika behov och utmaningar. Genom att erbjuda expertkunskap och stöd under hela projektets livscykel – från förstudier till drift och förvaltning – ser vi till att våra kunder får bästa möjliga förutsättningar för att lyckas med sina projekt.

Miljö- och klimatrelaterade hållbarhetsaspekter är en integrerad del av vår verksamhet och påverkar oss genom hela värdekedjan – från tidiga faser till drift och underhåll. Genom vårt arbete i förstudier och projektering kan vi bidra till att identifiera och medvetengöra miljö- och klimatrisker i tidiga skeden. Under genomförande fasen kan vi genom vår expertis ge stöd i hur dessa aspekter kan integreras i bland annat teknik- och materialval och arbetsmetoder. Vid drift och underhåll hjälper vi våra kunder att hantera säkerhets- och miljöaspekter genom uppföljning och besiktningar.

När det gäller sociala och affärsetiska aspekter, såsom justa arbetsvillkor, affärsetik och efterlevnad av avtal, säkerställer vi efterlevnad genom vårt ledningssystem, interna riktlinjer och uppföljning. Vi har tydliga principer för affärsmässighet och arbetsmiljö, och vi arbetar aktivt för att skapa en trygg, inkluderande och rättvis arbetsplats.

Vårt ledningssystem är en central del av hur vi styr och utvecklar verksamheten. Genom att integrera arbetsmiljö, miljö, kvalitet och riskhantering skapar vi förutsättningar för ett internt förbättringsarbete.

Vår affärsmodell påverkas av flera hållbarhetsrelaterade faktorer och i vår omvärlds- och SWOT-analys har vi identifierat och analyserat trender som kan påverka oss. Under 2024 har vårt fokus legat på att analysera vår verksamhet och de hållbarhetsutmaningar vi står inför, snarare än att arbeta mot tydliga kvantitativa mål. Genom omvärlds- och SWOT-analys har vi identifierat strategiska områden som är viktiga för vår långsiktiga utveckling. Med dessa insikter som grund har vi under hösten och vintern 2024 arbetat fram en ny affärsplan för åren 2025 – 2027, med långsiktiga mål och kritiska framgångsfaktorer för att stärka vår verksamhet och vår externa leverans.

Hållbarhetsfrågor inom bolaget hanteras av ledningsgruppen, och särskilt utsedda personer ansvarar för olika sakfrågor. Vi följer upp våra mål kvartalsvis genom nyckeltal och beskrivning i VD-rapport.

Policy för hållbarhetsfrågor

Vi har ett integrerat förhållningssätt till hållbarhet som grundas i våra etablerade policydokument; kvalitet- och miljöpolicy, arbetsmiljöpolicy och uppförandekod. Dessa riktlinjer styr vårt arbete för att säkerställa att vi bedriver vår verksamhet ansvarsfullt och hållbart. Dessa följs upp regelbundet av ledningsgruppen och ansvariga för respektive område.

Vår kvalitet- och miljöpolicy säkerställer att vi levererar hållbara och effektiva lösningar samtidigt som vi beaktar miljöaspekter i verksamhetens olika delar. Genom att löpande förbättra våra processer och följa relevanta lagstiftning och standarder arbetar vi för att minska vår miljöpåverkan och leverera värde till våra kunder.

Vår arbetsmiljöpolicy är inriktad på att säkerställa en säker och trivsamt arbetsmiljö för alla medarbetare. Vi prioriterar hälsa, säkerhet och välbefinnande och arbetar aktivt för att förebygga olyckor och skador. Genom att skapa en inkluderande arbetsplats strävar vi efter att vara en attraktiv arbetsgivare för alla.

Uppförandekoden är grunden för vårt att vi ansvarsfullt ska driva verksamheten på ett etiskt, socialt och miljömässigt sätt. Den hjälper oss att inte bara vara framstående inom vår bransch, utan också vara förebilder för en hållbar och ansvarsfull affärspraxis. Genom att följa koden säkerställer vi att vi gör rätt, både för våra kunder och för samhället.

Huvudsakliga negativ inverkan

Huvudsakliga områden där vår verksamhet har en direkt miljö- och klimatpåverkan inkluderar:

- **Energianvändning och klimatpåverkan** – våra resor och kontorsverksamhet genererar utsläpp av växthusgaser, främst genom transporter, användning av el- och värme samt den energi som åtgår till IT-drift och datalagring.
- **Resursanvändning och avfall** – användning av material och utrustning i vår verksamhet samt avfall från kontorsdrift. Inköp och användning av tjänstefordon står för en betydande resursförbrukning och klimatpåverkan genom fordonens tillverkning, drift och underhåll. Även inköp av IT- och teknisk utrustning har en miljöpåverkan kopplad till produktion och livscykelhantering.
- **Hållbarhetsaspekter i kundprojekt** – våra tjänster påverkar beslut i kundprojekt, där vi har en roll i att informera och vägleda mot mer hållbara lösningar.

För att hantera denna påverkan arbetar vi med bland annat:

- Vi strävar efter att minska vår klimatpåverkan genom att i möjligaste mån ersätta fysiska möten med digitala alternativ och optimera våra resor för att minska transportrelaterade utsläpp. Där resor är nödvändiga prioriterar vi i möjligaste mån kollektivtrafik och samåkning. Vi arbetar också med att effektivisera vår energianvändning i kontorslokaler. IT-drift och datalagring är en växande utsläppskälla, och vi strävar efter att optimera vår digitala infrastruktur, minska onödiga datalagring och välja energieffektiva lösningar.
- För att begränsa vår resursanvändning arbetar vi aktivt med att förlänga livslängden på vår IT- och tekniska utrustning, återanvända eller återvinna utrustning där det är möjligt samt göra mer hållbara inköp. Vi utvärderar vårt tjänstefordonsbehov och väger in både miljö- och resursaspekter vid nyanskaffning av fordon.
- I vår roll som konsult har vi möjlighet att påverka hållbarhetsaspekter i kundprojekt. Genom att integrera miljö- och klimatsperspektiv i våra analyser och beslutsunderlag kan vi vägleda kunder mot mer resurseffektiva och klimatsmarta lösningar. Vi håller oss uppdaterade om lagkrav och branschstandarder för att kunna ge relevant och uppdaterad rådgivning i våra uppdrag.

Huvudsakliga hållbarhetsrisker

Teknologiska framsteg, i form av digitalisering och AI-verktyg, innebär både möjligheter och risker. Det öppnar upp för nya affärer men ställer också krav på anpassning och säkerhet. Denna utveckling innebär också en risk för cyberattacker och dataskyddsproblem, som vi hanterar genom att investera i säker IT-infrastruktur och efterlevnad av dataskyddsregler. Företagets snabba tillväxt innebär också ett behov av att se över interna strukturer och administrativa verktyg.

Efterfrågan på hållbara lösningar innebär affärsmöjligheter för oss med möjlighet att bidra till kundernas hållbarhetsarbete. Samtidigt innebär omställningen en risk, då förändrade regleringar och ökade krav på hållbarhet kan medföra både ökad komplexitet och kostnader. Den dynamiska och ibland osäkra regulatoriska miljön kräver att företag, inklusive vårt eget, snabbt anpassar sig och navigerar genom förändrade marknadsförutsättningar, teknisk utveckling och nya krav.

Konsultrollen erbjuder både variation och utvecklingsmöjligheter, men kan även vara krävande med sitt projektbaserade arbete. Den höga efterfrågan på våra tjänster ökar risken för stress och utmattning, vilket ställer stora krav på att hantera arbetsbelastningen och skapa stödjande arbetsmiljöer.

Uppföljning

För att mäta och följa upp hållbarhetsrelaterade aspekter följs nyckeltal upp och redovisas kvartalsvis i VD-rapport. I tabellen nedan redovisas de mest centrala.

Målområde	Mål 2024	Utfall
Lönsamhet	Vi har en omsättning över 135 mkr för egen personal.	■
	Vi har en rörelsemarginal över 12 procent.	
Arbetsmiljö, medarbetare och kultur	Inga olyckor eller allvarliga tillbud.	
	Totala medarbetarenkätindex (NMI) ska inte understiga indexvärde 4,3	
	Jag känner mig inte så utmattad efter arbetet att det påverkar min fritid negativt (indexvärde 3,8 eller högre)	
Marknad	Vi vinner minst ett nytt stort projekteringsuppdrag, där minst 6 medarbetare från Bergab ska vara involverade i genomförandet med en omsättning på 3 mkr under ett år.	
	Vi öppnar 3 nya uppdrag inom MKB, 2 nya uppdrag inom berg och 3 nya större (0,5 mkr) uppdrag inom hydro mot gruv- och täktindustrin.	
Miljö	Inga företagsevenemang sker med flyg och vi väljer att flyga i uppdrag endast i undantagsfall. Vi klimatkompenserar våra tjänsteresor.	
Kvalitet	Kvalitetsledningssystemet skall omarbetas till KMA och genomgå en diplomeringsprocess enligt Svensk Kvalitetsbas och Svensk Miljöbas.	

■ Målet är uppfyllt

■ Målet är nästan uppfyllt

■ Målet är inte uppfyllt

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Namn	Antal aktier	Antal röster
Anna Nettelbladt	120	1200
Karl Persson	120	1200
Henrik Hellman	120	1200
Joakim Karlsson	120	1200
Krister Jansson	120	1200
Therese Vestin	120	1200

Rättvisande översikt över utvecklingen

	2024	2023	2022	Belopp i Tkr 2021
Nettoomsättning	165 994	165 709	151 016	141 938
Resultat efter finansiella poster	22 152	22 962	16 870	24 023
Avkastning på eget kapital %	66,5	79,8	61,5	84,5
Balansomslutning	50 932	53 839	48 073	59 667
Kassalikviditet %	278,3	235,7	209,3	191,6
Soliditet %	65,4	59,4	53,3	49
Medelantalet anställda	115	103	98	96

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning

Totala tillgångar.

Kassalikviditet

(Omsättningstillgångar - Varulager) / Kortfristiga skulder.

Soliditet

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

Medeltal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	270 000	44 000	13 413 643	18 092 177
Balanseras i ny räkning			18 092 177	-18 092 177
Utdelning			-16 200 000	
Nyemission	22 000			
Årets resultat				17 318 131
Utgående balans	292 000	44 000	15 305 820	17 318 131

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	15 305 820
Årets resultat	17 318 131
Medel att disponera	32 623 951
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Utdelning	17 228 000
Balanseras i ny räkning	15 395 951
Summa	32 623 951

Specifikation av förslag till utdelning per aktie

Aktieslag	Utdelnings- belopp per aktie
A-aktier	5900
B-aktier	5900

Kommentar till resultatdisposition

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	Not	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning	2	165 993 772	165 708 974
Övriga rörelseintäkter		1 628	46 446
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		165 995 400	165 755 420
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-32 787 482	-38 134 488
Övriga externa kostnader	3,4	-20 478 421	-19 419 135
Personalkostnader	5	-90 189 137	-84 634 899
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-628 449	-631 096
Övriga rörelsekostnader		-2 931	-9 899
Summa rörelsens kostnader		-144 086 420	-142 829 517
Rörelseresultat		21 908 980	22 925 903
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		273 429	72 390
Räntekostnader och liknande resultatposter		-30 466	-36 479
Summa resultat från finansiella poster		242 963	35 911
Resultat efter finansiella poster		22 151 943	22 961 814
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar	6	-233 765	-89 484
Summa bokslutsdispositioner		-233 765	-89 484
Resultat före skatt		21 918 178	22 872 330
Skatter			
Skatt på årets resultat	7	-4 600 047	-4 780 153
Summa skatter		-4 600 047	-4 780 153
Årets resultat		17 318 131	18 092 177

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	8	564 475	595 198
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 503 531	1 770 182
Summa materiella anläggningstillgångar		2 068 006	2 365 380
Summa anläggningstillgångar		2 068 006	2 365 380
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		19 615 703	21 093 715
Aktuell skattefordran		1 383 265	1 277 602
Övriga fordringar	10	782	5 223
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		11 540 731	10 898 410
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	3 045 588	2 711 244
Summa kortfristiga fordringar		35 586 069	35 986 194
Kassa och bank			
Kassa och bank		13 277 930	15 487 222
Summa kassa och bank		13 277 930	15 487 222
Summa omsättningstillgångar		48 863 999	51 473 416
SUMMA TILLGÅNGAR		50 932 005	53 838 796

2025081900847

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	12	292 000	270 000
Reservfond		44 000	44 000
Summa bundet eget kapital		336 000	314 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		15 305 820	13 413 643
Årets resultat		17 318 131	18 092 177
Summa fritt eget kapital		32 623 951	31 505 820
Summa eget kapital		32 959 951	31 819 820
Obeskattade reserver			
Akkumulerade överavskrivningar	13	413 572	179 807
Summa obeskattade reserver		413 572	179 807
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		0	32 943
Fakturerad men ej upparbetad intäkt		0	25 345
Leverantörsskulder		5 904 622	8 563 023
Övriga skulder		3 957 070	4 320 648
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	7 696 790	8 897 210
Summa kortfristiga skulder		17 558 482	21 839 169
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		50 932 005	53 838 796

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	Not	2024-12-31	2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Ingångsvärde löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		22 151 943	22 961 814
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		630 027	612 886
Betald inkomstskatt		-4 705 710	-5 905 632
		18 076 260	17 669 068
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital			
Förändring rörelsefordringar			
Ökning/minskning kundfordringar		1 478 012	-593 742
Ökning/minskning övriga kortfristiga fordringar		-972 225	2 897 224
Ökning/minskning av rörelsefordringar		505 787	2 303 482
Förändring rörelseskulder			
Ökning/minskning leverantörsskulder		-2 658 401	1 134 142
Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder		-1 622 286	-1 725 293
Ökning/minskning av rörelseskulder		-4 280 687	-591 151
Kassaflöde från den löpande verksamheten		14 301 360	19 381 399
Investeringsverksamheten			
Förvärv av övriga materiella anläggningstillgångar		-332 653	-1 906 465
Avyttring av övriga materiella anläggningstillgångar		0	65 432
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-332 653	-1 841 033
Finansieringsverksamheten			
Nyemission		22 000	18 000
Utbetald utdelning		-16 200 000	-11 844 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-16 178 000	-11 826 000
Årets kassaflöde		-2 209 293	5 714 366
Likvida medel vid årets början		15 487 222	9 772 856
Likvida medel vid årets slut		13 277 929	15 487 222

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande nyttjandeperioder används:

	År
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4-10
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, vinstdelning och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner.

Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företagets förmånsbestämda pensionsplaner, där en pensionspremie betalas, där redovisas dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1 (K3)

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till bolagets pågående arbeten avseende uppdrag till fast pris.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>Verksamhet</i>		
Bergteknik/geologi	33 862 729	32 746 203
Hydrogeologi/Vatten	48 802 169	50 767 603
MKB/tillstånd/miljö	35 522 668	29 669 379
Visualisering	22 243 165	19 999 359
Bygg- & projektledning	25 563 041	32 526 430
Summa	165 993 772	165 708 974

Not 3 Arvode till revisorer

Revisor och revisionsföretag	Typ av uppdrag	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Önnheim & Olsson Revisionsbyrå KB	Revisionsuppdrag	265 300	121 360
Konsultarvode	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	31 582	85 096
Önnheim & Olsson Revisionsbyrå KB	Övriga tjänster	24 000	79 250
Summa		320 882	285 706

Kommentar till not

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 4 Leasingavtal

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Framtida minimileaseavgifter		
Inom ett år	6 607 793	6 763 275
Senare än ett år men inom fem år	1 119 250	1 507 135
Summa	7 727 043	8 270 410

Kommentar till not

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 6 707 530 (föregående år 4 581 326) kronor. Bolaget leasar främst bilar, samt har inkluderat hyra av lokal, skrivare och videokonferensutrustning i årets leasingkostnader. Bolagets leasingavtal innehåller normalt indexklausuler.

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Kvinnor	62	55
Män	53	48
Medelantalet anställda	115	103

Löner och andra ersättningar

Verkställande direktören	962 463	1 071 714
Övriga anställda	57 907 080	54 389 911
Summa	58 869 543	55 461 625

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

Pensionskostnader

Styrelsen och verkställande direktören	347 666	341 062
Övriga anställda	6 006 513	5 729 100
Summa pensionskostnader	6 354 179	6 070 162
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	20 279 010	18 963 045
Summa	26 633 189	25 033 207

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	33%	33%
Andel män i styrelsen	67%	67%

Avtal om avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktör från bolagets sida utgår avgångsvederlag på motsvarande sex månadslöner.

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Förändring av överavskrivningar	-233 765	-89 484
Summa bokslutsdispositioner	-233 765	-89 484

Not 7 Skatt på årets resultat

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Aktuell skatt		
Aktuell skatt	4 600 047	4 795 675
Justering avseende tidigare år		-15 522
Summa	4 600 047	4 780 153
Summa	4 600 047	4 780 153
Avstämning av effektiv skatt		
Resultat före skatt	21 918 178	22 872 330
Gällande skattesats (%)	20,6	20,6
Skatt enligt gällande skattesats	4 515 145	4 711 700

Väsentlig post som har påverkat sambandet mellan räkenskapsårets skattekostnad/intäkt

<i>Typ av väsentlig post</i>	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Ej avdragsilla kostnader	91 265	90 072
Ej skattepliktiga intäkter	-6 363	-6 097
Justering avseende skatter för föregående år		-15 522
Summa	84 902	68 453
Redovisad effektiv skatt	4 600 047	4 780 153
Redovisad effektiv skatt i procent	20,9	20,9

Not 8 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	614 445	
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp		614 445
Utgående anskaffningsvärden	614 445	614 445
Ingående avskrivningar	-19 247	
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-30 723	-19 247
Utgående avskrivningar	-49 970	-19 247
Redovisat värde	564 475	595 198

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 808 621	5 090 412
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	332 653	1 292 020
Försäljningar/utrangeringar	-421 797	-573 811
Utgående anskaffningsvärden	5 719 477	5 808 621
Ingående avskrivningar	-4 038 439	-3 954 713
Förändringar av avskrivningar		
Försäljningar/utrangeringar	418 866	528 123
Årets avskrivningar	-597 726	-611 849
Utgående avskrivningar	-4 217 299	-4 038 439
Redovisat värde	1 502 178	1 770 182

Not 10 Övriga fordringar

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Övriga fordringar	782	5 223

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetald hyra	908 620	869 188
Förutbetald leasing	121 896	135 189
Förutbetald försäkring	104 516	99 245
Övriga förutbetalda kostnader	1 910 556	1 607 622
Summa	3 045 588	2 711 244

Not 12 Upplysningar om aktiekapital m.m.

Specifikation av aktiekapital

Aktieslag	Kvotvärde per aktieslag	Antal aktier
Antal A-aktier	100	720
Antal B-aktier	100	2 200
Totalt		2 920

Not 13 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	413 572	179 807
Summa obeskattade reserver	413 572	179 807

Kommentar till not

Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver är 85 196kr (37 040kr)

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner inkl. sociala avgifter	4 009 366	3 721 487
Upplupna löner inkl. sociala avgifter	1 462 790	1 492 803
Upplupna sociala avgifter	1 656 470	1 879 315
Övriga upplupna kostnader	568 164	1 803 605
Summa	7 696 790	8 897 210

Not 15 Eventuella förpliktelser

Styrelsen har inte identifierat några eventuella förpliktelser.

Not 16 Ställda säkerheter

Övriga ställda säkerheter

<i>Typ av säkerhet</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Företagsinteckningar	1 000 000	1 000 000
Summa ställda säkerheter	1 000 000	1 000 000

2025081900852

Underskrifter



Krister Rune Jansson
Verkställande direktör

2025-06-09

Datum



Karl Georg Persson
Styrelseordförande

2025-06-09

Datum



Hans Joakim Karlsson
Styrelseledamot

2025-06-09

Datum



Johan Henrik
Martin Hellman
Styrelseledamot

2025-06-09

Datum



Anna Therése Vestin
Styrelseledamot

2025-06-09

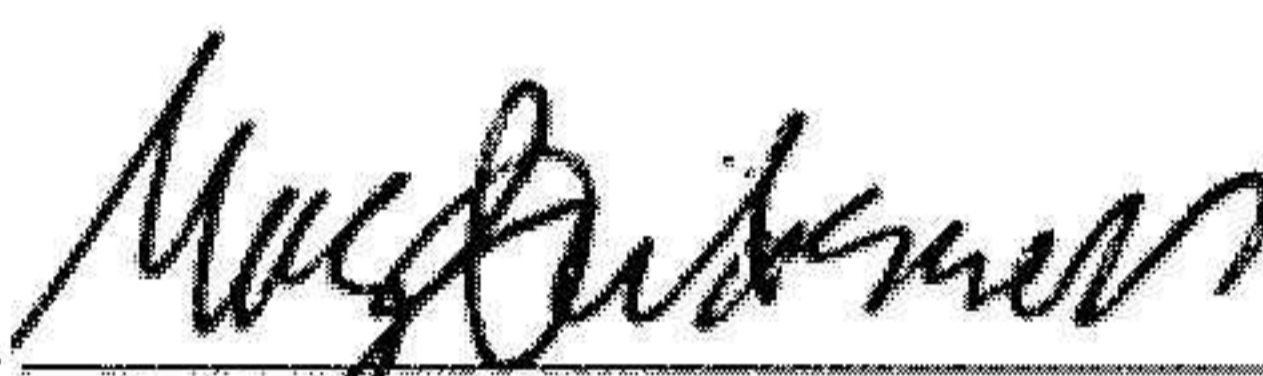
Datum



Anna
Victoria Nettelbladt
Styrelseledamot

2025-06-09

Datum



Magnus Andersson
Styrelseledamot

2025-06-09

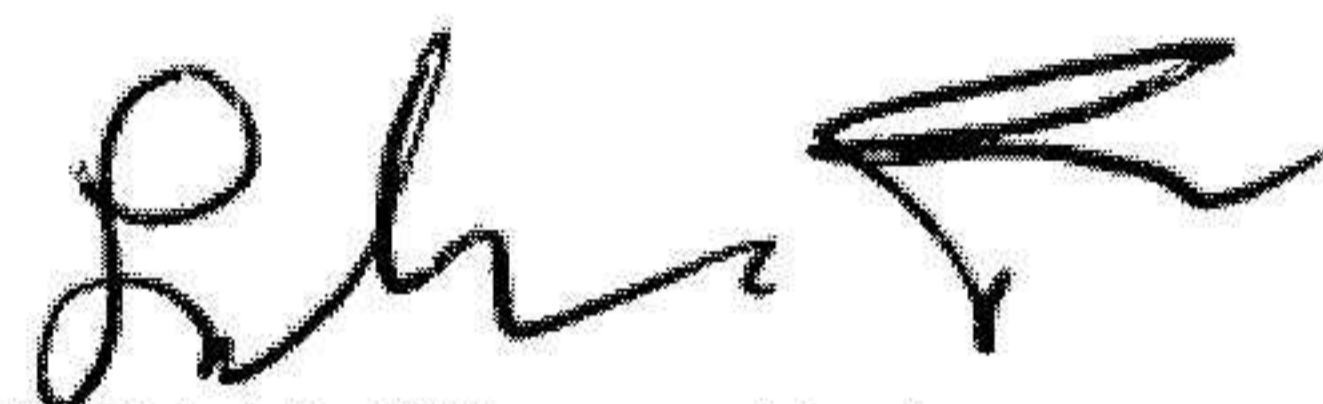
Datum



Aron Erik Gunnar
Kindbom Jonsson
Styrelseledamot

2025-06-09

Datum



Johan Thörn
Styrelseledamot

2025-06-09

Datum

JOHAN MIKAEL TOBIAS THÖRN

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-06-10



Per Gustaf Önnheim

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolag
Org.nr 556173-2396

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolag för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolags finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolag för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Bergab-Berggeologiska Undersökningar Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsmetod i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Göteborg enligt den dag som framgår av min elektroniska signatur

Per Önnheim
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Per Gustaf Önnheim

Revisor

Serienummer: cf43e99957b0e3[...]f9f79bfe76730

IP: 83.248.xxx.xxx

2025-06-10 11:37:17 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.