

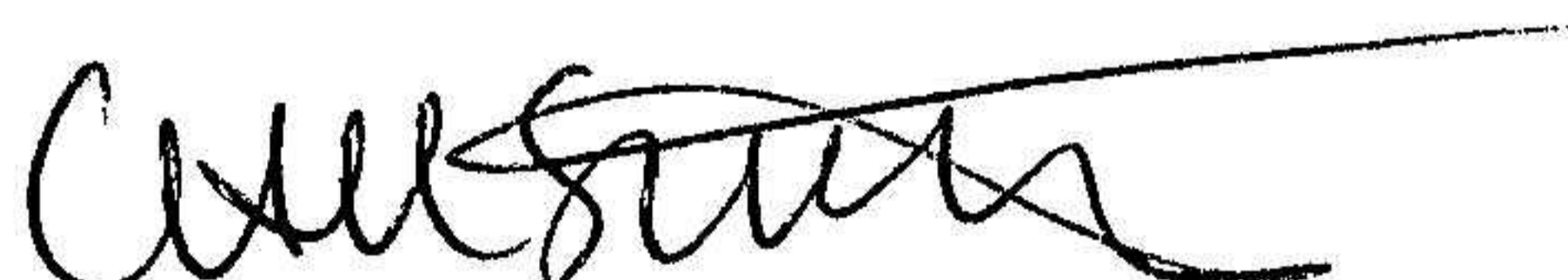
Till Bolagsverket

## Årsredovisning

2024-01-01---- 2024-12-31

för  
Bräcke diakoni Stockholm AB (org nr 556554-9069)

Undertecknad styrelseledamot intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-05-14.  
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag



Christel Sjöholm

# ÅRSREDOVISNING

Bräcke diakoni Stockholm AB

org nr 556554-9069

**2024**

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	1
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8

*Kvalitet, miljö och hållbarhet*

Bolaget samverkar tätt med stiftelsens gemensamma kvalitetsorganisation med kvalitetsutvecklare, medicinskt ansvarig sjuksköterska, medicinskt ansvarig för rehabilitering samt socialt ansvarig samordnare.

Verksamheten har under året arbetat med systematiskt förbättringsarbete, som bland annat har bidragit till att verksamheten har låga sjukrivningstal och hög kundnöjdhet.

De möbler som har behövt anskaffas har gjorts via återbruk. Verksamheten har även arbetat med att sänka sin energiförbrukning, minimera matsvinn och göra ansvarsfulla inköp.

För att utveckla verksamheten för de vi är till för har kvalitetshöjningar skett omkring aktiviteter och inflyttningsprocessen.

Vi fortsätter att utveckla organisationens samlade kompetens inom koncernen och förbättra samverkan mellan olika verksamheter och lokala enheter. Rapportering och sammanställning av patient och kvalitetsberättelse görs nu i en gemensam sammanhållen form inom koncernen. Likaså inom hållbarhetsarbetet där koncernens hållbarhetsrapport återfinns på Stiftelsens Bräcke diakonis hemsida.

Koncernens kvalitetsarbete utgår ifrån att skapa värde för de boende. Det processorienterade ledningssystemet gör det enkelt att göra rätt från början och skapar delaktighet i verksamheterna för att utveckla och synliggöra sina arbetssätt. Kvalitetsavdelningen utvecklar organisationens samlade kvalitetskompetens både genom att sprida goda exempel och skapa lärande från misstag och avvikelser. Verksamhetens kvalitetsarbete beskrivs i separata kvalitetsberättelser.

Hållbarhetsarbetet har under 2024 påbörjat en anpassning mot nya riktlinjer från EU:s Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och sammanfattas i en separat hållbarhetsrapport och som återfinns på Stiftelsen Bräcke diakonis hemsida. Den innehåller miljömässiga, sociala och styrningsperspektiv och synliggör stiftelsens bidrag till ett hållbart samhälle och en ansvarsfull användning av gemensamma resurser.

Bolagets verksamhet är miljödiplomerad enligt Svensk Miljöbas. Fokus i miljöarbetet är avfall, energi och transporter där årliga mål sätts upp. En separat miljöberättelse som sammanfattar arbetet inom koncernen upprättas.

*Flerårsöversikt*

Nedan visas utvecklingen under de senaste fem räkenskapsåren.

*För definition av nyckeltalen se tilläggsupplysningar*

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	48 732	49 156	47 929	31 448	26 701
Resultat efter finansiella poster	4 379	3 034	4 386	-2 135	-240
Rörelsemarginal	9%	6%	9%	-7%	-1%
Kassalikviditet	118%	116%	94%	88%	135%
Balansomslutning	10 336	9 008	32 447	24 070	13 765
Soliditet	25%	34%	4%	1%	29%

**RESULTATRÄKNING**

<i>(belopp i TSEK)</i>	NOT	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Nettoomsättning	3	48 732	49 156
Gåvor och kollekter		0	0
Bidrag	4	1 997	159
Övriga rörelseintäkter	4	<u>84</u>	<u>1 015</u>
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>50 814</b>	<b>50 330</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	5,6	-13 455	-14 339
Personalkostnader	7	-32 240	-31 276
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	8	<u>-752</u>	<u>-748</u>
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>4 367</b>	<b>3 966</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		50	51
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-38</u>	<u>-984</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>4 379</b>	<b>3 034</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfond	9	0	0
Lämnade koncernbidrag		<u>-3 094</u>	<u>-800</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 286</b>	<b>2 234</b>
Skatt	10	-311	-401
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>974</b>	<b>1 833</b>

## BALANSRÄKNING

### Eget kapital

och skulder (belopp i TSEK)	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	14	100	100
Reservfond		<u>20</u>	<u>20</u>
		120	120
Balanserad vinst		1 460	1 127
Årets resultat		<u>974</u>	<u>1 833</u>
		2 434	2 960
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 554</b>	<b>3 080</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Periodiseringsfond	9	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		950	1 035
Skatteskuld		0	0
Skuld till koncernföretag		2 485	800
Övriga skulder		1 003	483
Upplupna kostnader o förutbetalda intäkter	11	<u>3 345</u>	<u>3 611</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>7 782</b>	<b>5 928</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>10 336</b>	<b>9 008</b>

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Belopp i TKR

### Not 1

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Intäktsredovisning

Bolagets intäkter består av utförda omvårdnadstjänster och tillhandahållande av äldreboende. Intäkter redovisas när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när huvudsakligen alla risker och rättigheter som är förknippade med ägandet övergått till köparen, vilket normalt inträffar i samband med att tjänster utförs och boendet tas i bruk.

#### Övriga intäkter

Bidrag redovisas som huvudregel som intäkt i resultaträkningen.

#### Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när prestationen utförts. Erhållna bidrag där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas i posten Övriga skulder. Genom tillägget i det allmänna rådet (BFAR 2021:1) om redovisningsfrågor med anledning av coronaviruset kan intäktsredovisning ske av sådana stöd, innan beslut erhållits.

Övriga offentliga bidrag redovisas i posten Övriga rörelseintäkter. Ett offentligt bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått eller kommer att få.

#### Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

#### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester och betald sjukfrånvaro. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### Ersättningar efter uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då företag beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Kortfristiga placeringar**

#### **Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

#### **Kvittning av finansiell fordran och skuld**

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

#### **Avsättningar**

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Avsättningar för omstrukturering görs när det föreligger en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och berörda personer har informerats.

#### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

#### **Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. Koncernbidrag som lämnas till ett moderföretag redovisas dock som en ökning av andelens redovisade värde.

#### **Definition av nyckeltal i förvaltningsberättelsen.**

Rörelsemarginal	Rörelseresultat/Nettoomsättning
Kassalikviditet	Omsättningstillgångar exkl. varulager/Kortfristiga skulder
Soliditet	Justerat eget kapital/Balansomslutning

## Not 7 Medelantal anställda, löner och ersättningar

	2024	2023
Medelantalet anställda har varit	62	60
Varav män	24	16
Styrelseledamöter och ledande befattningshavare		
Styrelseledamöter	3	3
Varav män	0	0
VD och andra ledande befattningshavare	3	3
Varav män	0	0
Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
<i>Styrelsen och Vd</i>		
Löner och ersättningar (varav pensionskostnader)	0 0	0 0
<i>Övriga anställda</i>		
Löner och ersättningar (varav pensionskostnader)	24 535 (1 347)	23 640 (1 149)
Sociala kostnader (varav löneskatt för pensioner)	7 640 (336)	7 423 (294)
<b>Summa styrelse och övriga</b>	<b>32 174</b>	<b>31 063</b>

Avtal om avgångsvederlag

Det finns inga avtal om avgångsvederlag.

## Not 8 Inventarier

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	4 529	4 529
Inköp	132	0
Försäljning/utrangering	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4 661</b>	<b>4 529</b>
Ingående avskrivningar	-2 919	-2 171
Årets avskrivningar	-752	-748
Försäljning/utrangering	0	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-3 672</b>	<b>-2 919</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>990</b>	<b>1 610</b>
<b>Bokfört värde inventarier</b>	<b>990</b>	<b>1 610</b>

Anskaffningar av inventarier och programvara av mindre värde eller kort varaktighet samt programvara har kostnadsförts med 84 tkr (416 tkr).

Avskrivningstider för inventarier är 3-5 år.

**Not 14 Aktiekapital**

Aktiekapitalet består av 1 000 aktier à 100 kr.

**Not 15 Händelser efter räkenskapsårets utgång**

Inga väsentliga händelser, med direkta konsekvenser för verksamheten, ha inträffat efter räkenskapsårets utgång.

**Not 16 Uppgift om moderbolaget**

Bräcke diakoni AB

Org.nr.: 556615-2541

Säte: Göteborg

Kapitalandel	100%
Röstandel	100%
Antal andelar	1 000

**Not 17 Förslag till vinstdisposition**

Till bolagstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserat resultat	1 460
Årets resultat	974
	<hr/>
	2 434

Styrelsen föreslår att vinstmedel disponeras så att

till aktieägarna utdelas 865 kr per aktie, totalt	865
i ny räkning överförs	1 569
	<hr/>
	2 434

Göteborg den 14 maj 2025

Helene Mellström  
Ordförande

Maude Kardell Wahlbäck  
Vd

Christel Sjöholm

Min revisionsberättelse har avgivits den 14 maj 2025

Klas Björnsson  
Auktoriserad revisor

Vidmiras:

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Bräcke diakoni Stockholm AB

Org.nr. 556554 - 9069

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bräcke diakoni Stockholm AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bräcke diakoni Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Bräcke diakoni Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och

om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Bräcke diakoni Stockholm AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Bräcke diakoni Stockholm AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och

anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2025 - 05-14



Klas Björnsson  
Auktoriserad revisor

Wdimeras:

