

ÅRSREDOVISNING

För

FörsäkringsGiro: Sverige AB

Org.nr 556482-4471

Fastställelseintyg

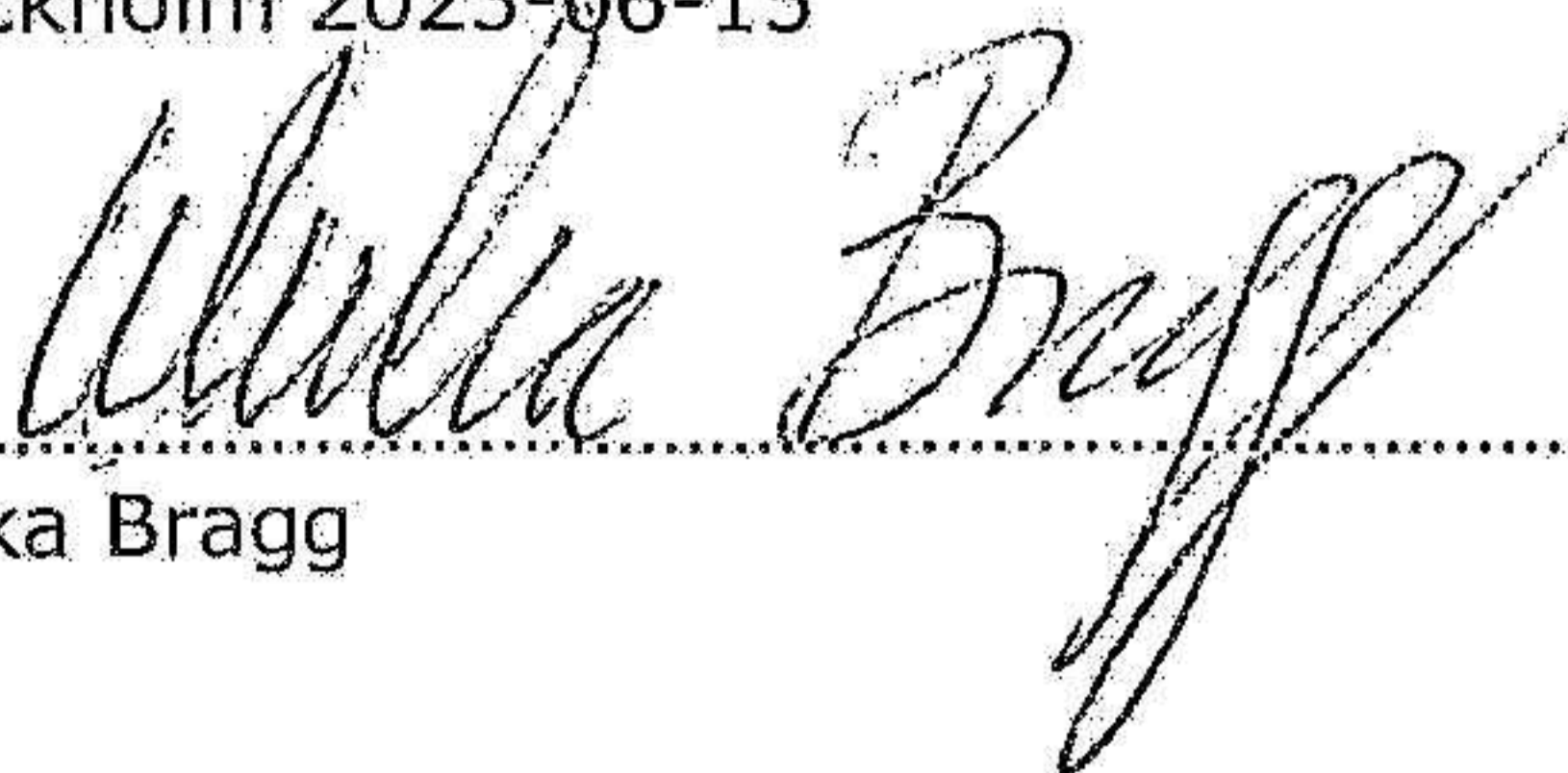
Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning inklusive revisionsberättelse för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	3
- resultaträkning	8
- balansräkning	9
- kassaflödesanalys	11
- tilläggsupplysningar	12
- underskrifter	20

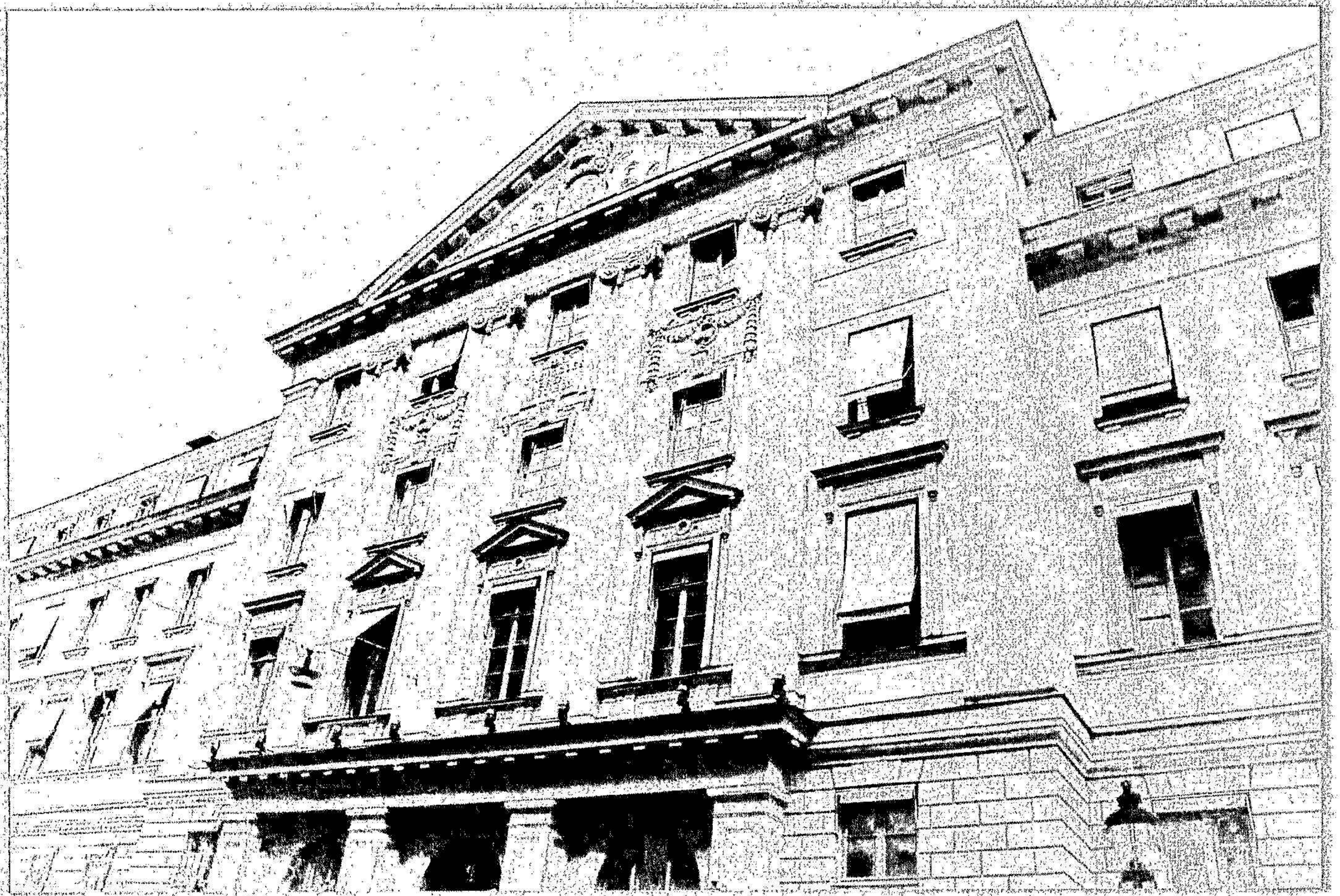
Undertecknad VD i FörsäkringsGiro: Sverige AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 26 april 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag att resultatet överförs i ny räkning.

Stockholm 2023-06-15

Ulrika Bragg



2023061616824



FörsäkringsGiro Sverige AB

Årsredovisning 2022

Året som gått

När jag nu summerar år 2022 så är det med många fina resultat färskt i minnet. Allra stoltast blir jag av resultatet i vår Nöjd Kund-undersökning som vi avslutade i december. Våra kunder gav oss ett all-time-high NKI på 86 och ett NPS (NetPromotorScore) på hela 56. Med så nöjda kunder är det inte konstigt att även det finansiella resultatet är det starkaste någonsin. Omsättningen ökade med närmare 7% och resultatet med 27%, vilket är en fantastisk fin tillväxt som vi tar med oss in i 2023.

Våra starka resultat förpliktigar förstås. Vi ska fortsätta ligga på samma höga nivå av kvalitet, kompetens, effektiva processer och kundservice när vi ser till att närmare 310 000 anställda i Sverige får rätt pension, inbetald till rätt mottagare, i rätt tid. Det är hela vårt kundlöfte och grunden till vårt existensberättigande, att skapa trygghet för våra kundföretag att deras anställda får de pensioner som de har blivit utlovade.

Under 2020 startade vi ett projekt i syfte att förverkliga ledningens och styrelsens beslut om att ersätta vårt befintliga system COINS och påbörja utvecklingsarbetet med en helt ny IT-plattform. Tillsammans med vår samarbetspartner Forefront Consulting har vi under 2022 kommit en bra bit på väg i vårt nybygge. Initiativet är det största i FörsäkringsGirots historia och borgar för att kunna vidareutveckla vårt erbjudande och leverera kundvärde på ett automatiserat, effektivt och framtidssäkrat sätt. Vi har under 2022 involverat flera av våra kunder i utvecklingen genom kundpaneler och demos för att säkerställa att vi utgår från kundernas behov och förankrar vår utveckling. Kunderna kommer successivt att flyttas över till den nya plattformen med start under Q1 2024.

En viktig milstolpe från 2022 är färdigställandet av vårt nya ledningssystem för informationssäkerhet, FG-LIS. I mars certifierades ledningssystemet enligt ISO 27001, vilket är en etablerad standard när det gäller informationssäkerhet. Det här är en oerhört viktig kvalitetsstämpel av vår verksamhet som helhet. Nu kan vi på ett vedertaget sätt bevisa att FörsäkringsGiro har regelverk, rutiner och processer som säkerställer en informationssäker, högkvalificerad och ändamålsenlig hantering av våra informationstillgångar och våra kunders personuppgifter, vilket är helt avgörande för vår trovärdighet och därmed konkurrenskraft.

Under 2022 lämnade vi Corona-restriktioner bakom oss och började återgå till något som i varje fall liknade tiden före mars 2020 då pandemin tog världen i sitt grepp. Tyvärr avlöstes pandemin av nästa världskris när Ryssland på morgonen den 24 februari 2022 inledde en militär invasion av Ukraina. Utöver den tragedi som kriget innebär för de som är direkt drabbade, har kriget tillsammans med sviterna från pandemin skickat världen in i en lågkonjunktur med en skenande inflation och kraftigt ökade kostnader för såväl hushåll som företag. Som en del av lågkonjunkturen kommer sysselsättningsgraden i Sverige att minska och sannolikt antalet anställda hos våra kunder likaså. Arbetsgivarens behov av en kvalitativ och effektiv pensionsadministration upphör dock inte, utan förhoppningsvis precis tvärtom. Vi ser därför fram emot att få fortsätta vara en trygg samarbetspartner för svenska företag i den tuffa tid som Sverige och resten av världen tar sig igenom.

2022 har varit ett starkt år för FörsäkringsGiro med resultat som aldrig hade kunnat uppnås utan alla våra chefer och medarbetare. *Tillsammans* har de skapat ett engagemang för de mål vi har satt upp och visat en vilja att hela tiden göra saker och ting lite bättre – för sig själva, för våra kunder, för våra kunders anställda, för varandra och för sin omvärld. Våra medarbetare är utan tvekan den viktigaste framgångsfaktorn för att lyckas i det uppdrag som vi har.

När jag nu blickar framåt, är det med kraft och stor vilja att göra det vi gör ännu lite bättre. Vårt nybygge med en ny IT-plattform är förstås en stor förflyttning, men jag brinner också för de små förbättringar vi gör varje dag genom *Vårt Bättre Sätt*. Därför ser jag fram emot att fler företag i Sverige ska bli kunder hos FörsäkringsGiro så att även dessa företag kan få uppleva att det med FörsäkringsGirots hjälp är *lätt att göra rätt*.



Stockholm i april 2023

Ulrika Bragg
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för FörsäkringsGiro Sverige AB, org. nr 556482-4471, har härmed upprättat följande årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari 2022– 31 december 2022. Årsredovisningen är upprättad i kronor (SEK).

Ägarförhållanden och bolagets säte

Bolaget ägs till 33 % vardera av SEB Pension och Försäkring AB, 516401-8243 och Livförsäkringsbolaget Skandia, ömsesidigt, 516406-0948 samt till 17% vardera av Länsförsäkringar Fondliv Försäkringsaktiebolag (publ), 516401-8219 och Storebrand Holding AB, 556734-9815. Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Bolagets verksamhet

Affärsidé, Vision och Värderingar

FörsäkringsGirots affärsidé är att skapa trygghet och enkelhet hos våra kunder genom transparent och korrekt administration av anställdas pensioner och förmåner med hjälp av ett erbjudande som ständigt är i framkant.

Vår vision är att vara den bästa och mest självklara partnern för pensionsadministration för alla arbetsgivare i Sverige.

Våra värderingar – Tillsammans, Professionella och Proaktiva är väl inarbetade i vår organisation och ligger till grund för hur vi utför vårt arbete gentemot våra kunder, samarbetspartners och övriga externa kontaktytor och hur vi ska agera mot varandra internt.

FörsäkringsGirots avtryck på den svenska pensionsmarknaden 2022

FörsäkringsGiro är den ledande aktören inom pensionsadministration i Sverige och har i över 27 år i ett nära samarbete med arbetsgivarna och försäkringsbranschen utvecklat lösningar för att möta sina kunders olika behov kopplat till den komplexa hanteringen av pensioner och försäkringar. Idag sköter vi administrationen av pensioner till fler än 850 arbetsgivare med sammanlagt nästan 310 000 medarbetare på både stora och medelstora företag, fördelat på cirka 250 koncerner.

De senaste 12 månaderna har vi för våra kunders räkning säkerställt betalning för pensionspremier och andra närliggande förmåner till ett värde av 20 miljarder kronor. Under samma tidsperiod har vi också hanterat drygt 2,1 miljoner händelser som rapporteras till försäkringsbolag och andra försäkringsaktörer. Det rör sig om inträden, löneändringar, avanmälningar, sjuk/frisk, tjänstledigheter, föräldraledigheter och koncernflyttar.

Beräknat på SCB:s statistik över antal företag i Sverige har vi idag cirka 16% av företagen i segmentet stora företag (över 250 anställda) som kunder och vi sköter administrationen för 26% av alla anställda i segmentet stora företag. Baserat på kollektivanslutningsgraden i olika kundsegment hanterar vi cirka 29% av alla tjänstemän inom ITP bland större företag och 17% av samtliga ITP-anslutna tjänstemän i Sverige.

Trender på marknaden 2023

I spåren av Corona-pandemin och de globala världsekonomiska effekterna av Rysslands invasion av Ukraina har inflationen skenat, lågränteläget försvunnit och el- och bränslepriserna gått i taket. Alla, både företag och hushåll påverkas. När det gäller försäkringsbranschen i allmänhet och tjänstepensionen i synnerhet så påverkas även den. Med ett högre ränteläge och stigande inflation, höjda inkomstbasbelopp i kombination med Alectas premiereduktioner sätts återigen ljuset på den frilagda premien och de så kallade tiotaggarna. Arbetsgivarna får nu återigen en anledning att se över sin pensionspolicy och ställa förmånsbestämda

lösningar mot premiebestämda premietrappor. Därtill sker det flera förändringar inom ITP-planen. Vi lever allt längre och allt fler arbetar till efter 65 års ålder, vilket behöver återspeglas i villkoren för tjänstepensionen. Kollektivavtalsparterna PTK och Svenskt Näringsliv har t.ex. kommit överens om att ålderspension ska tjänas in upp till 66 års ålder och att rätten att få ITP sjukpension förlängs till 66 år för den som fortsätter att arbeta och blir långvarigt sjuk, för både ITP 1 och ITP 2. Kollektivavtalsparterna LO och Svenskt Näringsliv å sin sida sänker inträdesåldern successivt med ett år i taget och för 2023 gäller 22 års ålder för inträde i Avtalspension SAF-LO. För dessa och övriga ändringar som har skett inom lag och avtal har våra tjänster uppdaterats så att arbetsgivaren kan vara trygg med att rapportering och kontroller blir korrekta även 2023.

Planering pågår också hos Fora, som administrerar Avtalspension SAF-LO, att under 2024 påbörja en förflyttning till månadsvis rapportering och fakturering från dagens årsvisa rapportering respektive varannan-månadsvisa fakturering. Här bidrar FörsäkringsGiro i det arbetet som deltagare i Foras referensgrupper för Stora företag och administrationsbolag.

Resultat & ställning

SEK	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	92 362 468	86 557 944	87 210 433	85 811 976	80 038 728
Resultat efter finansiella poster	9 405 207	7 401 585	1 908 941	5 065 764	118 869
Balansomslutning	71 268 859	62 949 207	38 352 170	36 905 353	39 416 107
Soliditet i %	80,6%	76,4%	53,9%	50,8%	34,8%
Avkastning på EK (%)	16,4%	15,4%	9,2%	27,0%	0,9%
Avkastning på totalt					
Kapital (%)	13,2%	11,8%	5,1%	13,8%	0,11%
Kassalikviditet (%)	335,8%	360,8%	178,3%	150,3%	107,0%

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Projekt för nytt IT-stöd och övriga IT-satsningar

Utvecklingen av FörsäkringsGirots nya IT-stöd har fortsatt under 2022 enligt plan och med oförminskad kraft. Projektet är ett IT-projekt i det avseendet att det handlar om att ersätta den befintliga systemplattformen Coins med ett framtidssäkrat och arkitekturellt hållbart nytt system. De överordnade effektmålen med projektet är dock helt och hållet relaterade till affärs- och verksamhetsmål. Dessa handlar om lönsam tillväxt, effektivitet och uppfyllande av kundlöften. Vår samarbetspartner är fortfarande Forefront Consulting. Med Forefront har vi fördjupat samarbetet på andra områden, vilket borgar för kontinuitet och ökad förståelse för oss som kund.

Under året har vi genomfört tekniska lyft och kapacitetsförbättringar i befintlig plattform i syfte att inte tappa kvalitet, säkerhet eller leveransförmåga under den tid som utveckling av nytt IT-stöd pågår. Detta betyder att endast tvingande utveckling kommer genomföras i befintlig plattform. Produktionssättning av det nya systemstödet beräknas ske i Q1 2024.

Strategi 2022-2025

I kombination med satsningen på vår nya IT-plattform har vi under 2022 kommit en bra bit på vägen i den affärsstrategi som vi tagit fram för åren 2022-2025. Målet är tydligt – vi ska växa och säkerställa att fler svenska arbetsgivare kan få hjälp att kvalitetssäkra och effektivisera sin pensionsadministration med FörsäkringsGirots hjälp. Vi har omarbetat vår distributionsstrategi, vilket bland annat innebär att vi har tydliggjort och förstärkt samarbetet med ett antal externa partners och vi har även arbetat igenom vår erbjudandestrategi i syfte att säkerställa ett modernt och kraftfullt erbjudande inom pensionsadministration och närliggande tjänster.

ISO-certifiering

I vår verksamhet hanterar vi personuppgifter å våra kunders vägnar, vilket innebär att vi agerar personuppgiftsbiträde åt våra kunder som är personuppgiftsansvariga. Att FörsäkringsGirots processer och informationstillgångar säkerställer en informationssäker, högkvalificerad och ändamålsenlig hantering av personuppgifterna är helt avgörande för vår trovärdighet och därmed konkurrenskraft. FörsäkringsGiro har därför tagit fram ett ledningssystem enligt standarden för informationssäkerhet ISO 27001, vilket är den mest använda standarden för ledningssystem när det gäller informationssäkerhet. Genom ett systematiskt arbete enligt vårt etablerade ledningssystem minskar vi våra säkerhetsrisker och skyddar våra informationstillgångar. Vi får ett systematiserat arbetssätt för att ständigt förbättra vår informationssäkerhet, från identifiering och värdering till genomförda och utvärderade åtgärder.

För att bli certifierad enligt ISO 27001 krävs att organisationen har implementerat ledningssystemet och efterlever de krav som finns uppställda i standarden. Detta granskades av SB Cert:s informationssäkerhetsrevisor som slutförde certifieringsprocessen i mars 2022 och kort tid därefter ISO-certifierades vårt ledningssystem och vi erhöll vårt certifikat.

När nu våra kunder genomför sina granskningar av oss kan vi på ett vedertaget sätt bevisa att FörsäkringsGiro har regelverk, rutiner och processer som säkerställer en informationssäker, högkvalificerad och ändamålsenlig hantering av våra informationstillgångar och deras anställdas personuppgifter, vilket är helt avgörande för vår trovärdighet och därmed konkurrenskraft.

Förväntningar framtida utveckling

Företagens behov av att kunna hantera sina anställdas tjänstepensioner på ett effektivt och kvalitetssäkrat sätt är viktigt redan idag, men kommer sannolikt att få ännu större betydelse framöver med tanke på att intresset för hela tjänstepensionsområdet ökar. Vi lever längre, den allmänna pensionen står för allt mindre del av den totala framtida pensionen, det sker förändringar inom de stora kollektivavtalade områdena och vi ser nu dessutom historisk stora skiften i makroekonomin, vilket påverkar såväl premieavsättningar som avkastning på pensionskapitalet.

Vi har också under flera år sett att intresset och engagemanget för pensionen som förmån ökar bland de anställda. De anställda blir härigenom en starkare kravställare och intressent när det gäller att arbetsgivaren sköter sina pensionsavsättningar på ett ändamålsenligt sätt. Vi ser därför det som en självklar och allt viktigare uppgift för FörsäkringsGiro att informera och öka kunskapen om tjänstepensionen bland såväl arbetsgivare som anställda och samtidigt kunna erbjuda ett effektivt och kvalitetssäkrat sätt för arbetsgivaren att leva upp till sina åtaganden gentemot de anställda.

Med den starka tillväxt vi har haft under 2022 och med det fortsatta behov av våra tjänster vi ser från både företag och samarbetspartners i branschen, gör vi bedömningen att vi kommer vara den ledande aktören av oberoende pensionsadministration på den svenska marknaden även i framtiden.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Den främsta risken för FörsäkringsGiro likväl som företag i allmänhet är hur hårt den stundande lågkonjunkturen kommer slå mot svenska företag och hur långvarig krisen kommer bli. Ökar arbetslösheten och antalet anställda hos vår kunder minskar, så påverkas naturligtvis FörsäkringsGiro enligt den affärsmodell vi har. Att hantera tjänstepensioner på ett ändamålsenligt sätt är dock nödvändigt för arbetsgivaren oavsett hög- eller lågkonjunktur, varför risken är en finansiell risk snarare än en affärsrisk.

Den kvarvarande osäkerhetsfaktorn för vår affär handlar istället om företagets vilja att använda externa leverantörer för sin pensionsadministration eller om man med hjälp av en förenklad rapportering till Collectum och Fora bedömer att man kan hantera det själv eller med hjälp av sin lönesystemsleverantör. Vår förmåga att erbjuda en helhetslösning minskar dock den här risken. Vi kan hantera kollektivavtalade och ej kollektivavtalade företag, tjänstemän och arbetare, rapportera försäkringspåverkande händelser till samtliga försäkringsbolag, administrationsbolag och mäklare och även ta hand om den ekonomiska återrapporteringen med fakturakontroll, betalning och bokföring. Icke desto mindre, vi måste ständigt vara innovativa och förstärka vårt befintliga erbjudande inom pensionsadministration och utifrån kund- och marknadsbehov bredda vår affär till nya områden.

Hållbarhetsupplysningar

Vi bedriver vår verksamhet på ett sätt som erkänner, respekterar och främjar socialt ansvarstagande. Med socialt ansvarstagande menar vi att ta ansvar för våra beslut och aktiviteter konsekvenser för samhälle och miljö. Vår CSR-policy är vägledande för alla som jobbar här. Allt vi gör ska genomsyras av en hög medvetenhet och ansvarskänsla.

Arbetsmiljö – Vi mår om en säker och hälsosam arbetsmiljö för våra anställda. Arbetsmiljöarbete sker löpande i samverkan mellan ledningen och medarbetarrepresentanter. Vårt mål är att uppnå bästa möjliga fysiska, psykiska och sociala välbefinnande bland våra medarbetare.

Mänskliga rättigheter och jämställdhet – Vi är öppna och transparenta i alla beslut och aktiviteter. Vi uppträder etiskt korrekt och främjar aktivt ett etiskt agerande baserat på ärlighet, jämlikhet och integritet. Alla medarbetare ska inom ramen för sin anställning, ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter.

Miljö – Vi främjar ett långsiktigt hållbart samhälle och bidrar till en uthållig lönsamhet. Vi strävar hela tiden efter att minimera vår miljöpåverkan. Tar fram nya digitala tjänster som ersätter traditionell administration i pappersform och arbetar kontinuerligt för att reducera vår egen energianvändning och reducerar vår miljöpåverkan i samband med sophantering, resor och inköp av material.

Välgörenhet – Vi stödjer flertalet välgörenhetsorganisationer årligen och väljer att ge och bidra till välgörenhet i Sverige och runt om i världen. I mars 2022 skänkte vi pengar till UNHCR, i maj genomförde vi en välgörenhetsauktion till förmån för de drabbade i Ukraina genom Operation Aid. Julklappen till våra kunder blev precis som tidigare ett bidrag till Barncancerfonden och deras viktiga arbete med att hålla cancer borta från våra barn.

Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fri överkursfond	Balanserat resultat inkl årets resultat	
Eget kapital						
2021-01-01	10 000 000	0	2 563 663		8 097 984	20 661 647
<i>Förändringar direkt mot eget kapital:</i>						
Minskning av utvecklingsfond			-1 937 020		1 937 020	
Ökning av utvecklingsfond			4 925 563		-4 925 563	
<i>Transaktioner med ägare:</i>						
Ökning av överkursfond				15 000 000		15 000 000
Nyemission	5 000 000					5 000 000
Årets resultat					7 401 585	7 401 585
Eget kapital						
2021-12-31	15 000 000	0	5 552 206	15 000 000	12 511 026	48 063 232
<i>Förändringar direkt mot eget kapital:</i>						
Minskning av utvecklingsfond			-453 380		453 380	
Ökning av utvecklingsfond			16 494 001		-16 494 001	
Årets resultat					9 405 207	9 405 207
Eget kapital						
2022-12-31	15 000 000	0	21 592 827	15 000 000	5 875 612	57 468 439

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 33 000 000 kr (33 000 000 kr). Ovillkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 4 876 420 kr (4 876 420 kr).

Förslag till resultatdisposition (kronor)

Till årsstämmans förfogande står följande resultat för disposition:

Balanserat resultat	-3 529 594
Överkursfond	15 000 000
Årets resultat	<u>9 405 207</u>
	20 875 612

Styrelsen föreslår att i ny räkning balanseras 20 875 613 kronor.

Beträffande bolagets resultat och finansiella ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelsen intäkter mm			
Nettoomsättning	1	92 362 468	86 557 944
Aktiverat arbete (personal)		16 407 796	4 925 563
		<hr/>	<hr/>
		108 770 264	91 483 507
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2, 3	-53 140 613	-36 817 249
Personalkostnader	4	-45 416 309	-44 748 739
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-984 258	-2 505 115
		<hr/>	<hr/>
		-99 541 179	-84 071 103
Rörelseresultat		9 229 084	7 412 404
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		204 906	11 678
Räntekostnader och liknande resultatposter		-28 783	-22 497
		<hr/>	<hr/>
		176 122	-10 819
Resultat efter finansiella poster		9 405 207	7 401 585
Skatt på årets resultat	5	0	0
Årets resultat		9 405 207	7 401 585

Balansräkning

2023061616832

Anläggningstillgångar	Not	2022-12-31	2021-12-31
Immateriella anläggningstillgångar			
Aktiverade utvecklingskostnader	6	21 592 827	5 559 905
		<u>21 592 827</u>	<u>5 559 905</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	7	632 727	976 686
		<u>632 727</u>	<u>976 686</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Depositioner		2 700 000	2 700 000
		<u>2 700 000</u>	<u>2 700 000</u>
Summa anläggningstillgångar		24 925 554	9 236 591
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		11 077 273	10 420 715
Aktuell skattefordran		238 408	171 716
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	3 592 354	3 757 887
Övriga fordringar		279 153	220 063
		<u>15 187 188</u>	<u>14 570 382</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank	9	31 156 117	39 142 235
		<u>31 156 117</u>	<u>39 142 235</u>
Summa omsättningstillgångar		46 343 305	53 712 616
SUMMA TILLGÅNGAR		71 268 859	62 949 207

Balansräkning

2023061516833

Eget kapital och skulder	Not	2022-12-31	2021-12-31
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (30 000 000 aktier)	10	15 000 000	15 000 000
Fond för utvecklingsutgifter	11	21 592 827	5 552 206
		<hr/>	<hr/>
		36 592 827	20 552 206
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 529 594	-5 109 441
Fri överkursfond		15 000 000	15 000 000
Årets resultat	12	9 405 207	7 401 585
		<hr/>	<hr/>
		20 875 612	27 511 027
Summa eget kapital		57 468 439	48 063 233
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 547 811	3 905 576
Övriga skulder		2 104 504	1 286 727
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	10 148 105	9 693 672
		<hr/>	<hr/>
Summa kortfristiga skulder		13 800 420	14 885 975
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		71 268 859	62 949 207

2023061616834

Kassaflödesanalys

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Löpande verksamhet			
Rörelseresultat		9 229 084	7 412 404
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>			
Avskrivningar och nedskrivningar		984 258	2 505 115
		10 213 342	9 917 519
Finansiella inbetalningar		204 906	11 678
Finansiella utbetalningar		-28 783	-22 497
Skatt		66 692	0
Förändring rörelsekapital			
Förändringar av rörelsefordringar		-616 806	3 322 803
Förändringar av rörelseskulder		-1 152 247	-3 995 346
Kassaflöde löpande verksamhet		8 687 103	9 234 157
Finansieringsverksamhet			
Nyemission			20 000 000
Kassaflöde finansieringsverksamhet			20 000 000
Investeringsverksamhet			
Inköp av immateriella anläggningstillgångar		-16 672 221	-4 925 563
Kassaflöde investeringsverksamhet		-16 672 221	-4 925 563
Årets kassaflöde		-7 986 118	24 308 594
Likvida medel vid årets början		39 142 235	14 833 641
Likvida medel vid årets slut		31 156 117	39 142 235

Tilläggsupplysningar

Allmänna upplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning (K3).

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod. Tillgångarna skrivs av på 5 år.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod. Tillgångarna skrivs av på 5 år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Skatter inkl. uppskjuten skatt

Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas därmed sammanhängande skatt i resultaträkningen.

För poster som redovisas direkt mot eget kapital redovisas även skatten direkt mot eget kapital. Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det redovisade värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga vinster.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp). Avdrag görs för lämnade rabatter.

Lease - leasetagare

Samtliga leaseavgifter kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Företaget nyttjar lätttnadsregeln K3 20:29 och redovisar även de finansiella leasingavtalen som operationella.

Fordringar och skulder

Fordringar och skulder i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs och de valutakurs differenser som uppstår redovisas i resultaträkningen.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättning och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Ersättningar efter avslutad anställning

Företaget tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning i form av pensioner genom avgiftsbestämda planer.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Ersättning vid uppsägning

Avsättning för avgångsvederlag redovisas när företaget har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande eller att lämna ersättning vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig övergång. Avsättningen görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

Kassaflödesanalysen

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som har medfört in- eller utbetalningar.

Uppskattningar och bedömningar

Aktivering av immateriella tillgångar

Fördelningen mellan forsknings- och utvecklingsfaserna i nya utvecklingsprojekt av programvara och bestämning av huruvida kraven för aktivering av utvecklingsutgifter är uppfyllda kräver bedömningar. Efter aktivering övervakas huruvida redovisningskraven för utvecklingskostnader uppfylls även fortsättningsvis och om det finns indikatorer på att de aktiverade utgifterna kan vara utsatta för en värdenedgång.

Företaget innehar balanserade immateriella tillgångar som ännu inte färdigställts. Sådana ska nedskrivningsprövas årligen. För att kunna göra detta måste uppskattning göras av framtida kassaflöden hänförliga till tillgången eller den kassagenererande enhet som tillgången ska hänföras till när den är färdigställd. En lämplig diskonteringsränta ska också bestämmas för att kunna diskontera dessa beräknade kassaflöden.

Redovisning av uppskjutna skattefordringar

Bedömningen av i vilken omfattning uppskjutna skattefordringar kan redovisas baseras på en bedömning av sannolikheten av företagets framtida skattepliktiga intäkter mot vilka uppskjutna skattefordringar kan utnyttjas. Dessutom krävs väsentliga överväganden vid bedömning av effekten av vissa rättsliga och ekonomiska begränsningar eller osäkerheter i olika jurisdiktioner.

Bedömning av osäkra kundfordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen.

Definition av nyckeltal*Soliditet*

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital

Rörelseresultat med tillägg för ränteintäkter, i procent av genomsnittlig balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Upplysningar till enskilda poster

2023061616888

Not 1	Nettoomsättningens fördelning	2022	2021
	Fullservice	30 164 768	22 744 494
	Självservice	54 341 358	55 956 814
	Övrigt	<u>7 856 342</u>	<u>7 856 636</u>
	Total nettoomsättning	92 362 468	86 557 944

Nettoomsättningen avser i sin helhet Sverige.

Not 2	Arvode och kostnadsersättning revisorer	2022	2021
	Revisionsuppdrag	165 000	178 500
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	0
	Övriga tjänster	<u>0</u>	<u>0</u>
	Summa	165 000	178 500

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 3	Operationell leasing	2022	2021
	Årets leasingkostnader	5 068 063	4 898 158
	Leasingkostnader som förfaller inom 1 år	5 361 798	4 785 004
	Leasingkostnader som förfaller inom 2-5 år	13 317 480	2 943 661
	Leasingkostnader som förfaller efter 5 år	0	0

Leasingkostnader avser främst lokalhyra.

Not 4	Personal	2022	2021
-------	----------	------	------

Medelantal anställda

Medeltalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	45	43
varav kvinnor	30	31

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	2 416 929	2 529 380
Övriga anställda	26 569 063	26 362 471
	<u>28 985 992</u>	<u>28 891 851</u>

Tantiem till styrelse och verkställande direktör	0	0
--	---	---

Pensions- och övriga sociala kostnader

Pensionskostnader styrelse och verkställande direktör	681 923	662 500
Pensionskostnader för övriga anställda	3 173 768	3 468 094
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	10 455 247	10 084 194
	<u>14 310 938</u>	<u>14 214 788</u>

Övriga personalkostnader	2 119 378	1 642 100
Summa personalkostnader	<u>45 416 309</u>	<u>44 748 739</u>

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel män i styrelsen	80%	80%
Andel kvinnor i styrelsen	20%	20%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	33%	33%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	67%	67%

2023061616840

Not 5	Skatt på årets resultat	2022	2021
	Aktuell skatt	0	0
	Uppskjuten skatt	0	0
	Redovisad skatt	0	0
	Redovisat resultat före skatt	9 405 207	7 401 585
	Skatt enligt skattesats i Sverige (20,6%)	1 937 473	1 524 727
	Ej avdragsgilla kostnader	352 385	878 873
	Skattemässigt underskott från föregående år	-2 289 858	-2 403 600
	Redovisad skatt	0	0

På grund av förluster gjorda under tidigare räkenskapsår har bolaget ett outnyttjat underskottsavdrag på 24 036 675 kr vid ingången av räkenskapsåret 2022.

Not 6	Aktiverade utvecklingskostnader	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	46 135 600	41 210 037
	Inköp	16 494 001	4 925 563
	Försäljningar/utrangeringar	0	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	62 629 601	46 135 600
	Ingående avskrivningar	-40 575 695	-38 572 844
	Försäljningar/utrangeringar	0	0
	Årets avskrivningar	-461 079	-2 002 851
	Årets nedskrivningar	0	0
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-41 036 774	-40 575 695
	Utgående redovisat värde	21 592 827	5 559 905

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

2023061616841

Not 7	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	3 362 143	3 362 143
	Inköp	179 220	0
	Försäljningar/utrangeringar	-0	-0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 541 363	3 362 143
	Ingående avskrivningar	-2 385 457	-1 883 193
	Försäljningar/utrangeringar	0	0
	Årets avskrivningar	-523 179	-502 264
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 908 636	-2 385 457
	Utgående redovisat värde	632 727	976 686

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 8	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022	2021
	Förutbetalda hyror	0	1 176 748
	Övriga förutbetalda kostnader	3 228 465	2 047 172
	Övriga poster	363 889	533 967
		3 592 354	3 757 887

Not 9	Likvida medel	2022	2021
	Kassa och bank	31 156 117	39 142 235
		31 156 117	39 142 235

Not 10	Antal aktier och aktiernas kvotvärde	2022	2021
	Antal aktier	30 000 000	30 000 000
	Kvotvärde	0,5	0,5

2023061616842


	2022	2021
Not 11		
Fond för utvecklingsutgifter		
Belopp vid årets ingång	5 552 206	2 563 663
Avsättning till fonden under räkenskapsåret	16 040 261	2 988 543
	21 592 827	5 552 206
Not 12		
Disposition av vinst och förlust		
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)		
Balanserat resultat	-3 529 594	
Fri överkursfond	15 000 000	
Årets resultat	9 405 207	
	20 875 613	
Disponeras så att i ny räkning överföres	20 875 613	
Not 13		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022	2021
Upplupna löner	215 472	806 015
Upplupna semesterlöner	4 280 756	4 306 288
Upplupna sociala avgifter	2 172 818	2 202 850
Övriga poster	3 479 059	2 378 519
	10 148 105	9 693 672
Not 14		
Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2022	2021
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och för förpliktelser som redovisats som avsättningar		
Företagsinteckningar	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
Eventalförpliktelser	Inga	Inga
Not 15		
Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut		
Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.		


Stockholm den dag som framgår av vår digitala signatur


2023061616843


DocuSigned by:


FE25DF7C10FE40B...
Ulrika Bragg
Verkställande direktör

DocuSigned by:

CE8EFA7810164B4...
Per-Erik Gullnäs
Styrelseordförande

DocuSigned by:

5FAE5ED7F44842B...
Mattias Nordin

DocuSigned by:

D33834E3C433430...
Fredrik Törnblom

DocuSigned by:

F9953B13D5FD4CF...
Monika Rappe

DocuSigned by:

A43B0578C2734EB...
Johan Tegner

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår digitala signatur

DocuSigned by:

41C3F81500FA4EA...
KPMG AB
Isa Fredinger
Auktoriserad revisor



2025061616844

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i FörsäkringsGirots Sverige AB, org. nr 556482-4471

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för FörsäkringsGirots Sverige AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av FörsäkringsGirots Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till FörsäkringsGirots Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för FörsäkringsGirots Sverige AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till FörsäkringsGirof Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

DocuSigned by:

Isa Fredinger

41C3F81500FA4EA...
Isa Fredinger

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: B5ED23DDB7E848FA934BCC8BCF41D867
Subject: Complete with DocuSign: FörsäkringsGirots årsredovisning 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 22
Certificate Pages: 7
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Isa Fredinger
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
isa.fredinger@kpmg.se
IP Address: 81.234.227.148

Record Tracking

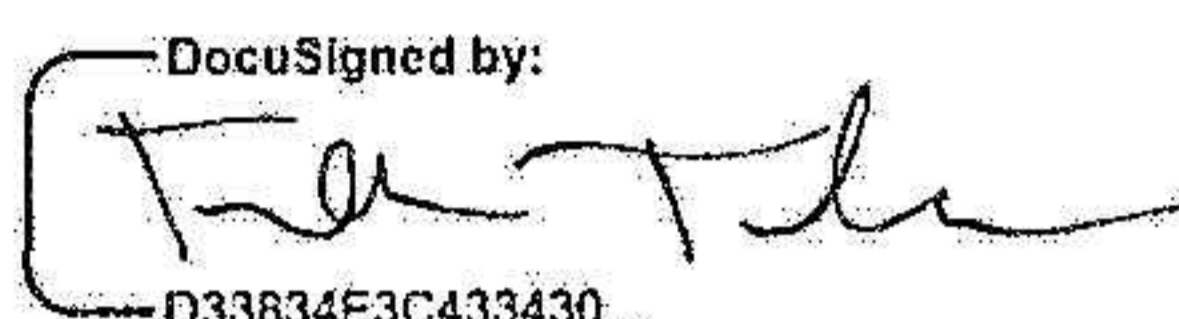
Status: Original
4/5/2023 8:56:41 AM
Holder: Isa Fredinger
isa.fredinger@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Fredrik Törnblom
fredrik.tornblom@skandia.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

D33834E3C433430...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 199.247.35.2

Timestamp

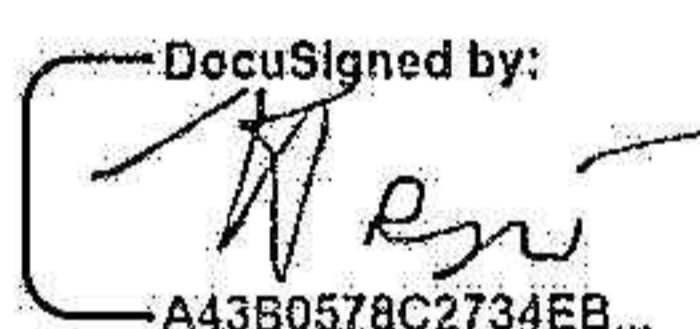
Sent: 4/5/2023 9:15:10 AM
Viewed: 4/5/2023 12:43:50 PM
Signed: 4/5/2023 12:44:30 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 11188d1d-501a-5909-8484-c081474b329d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/5/2023 12:43:28 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/5/2023 12:43:50 PM
ID: 68013a56-49f7-4d20-abcf-399a136c3e97

Johan Tegnér
johan.tegner@seb.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

A43B0578C2734EB...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 213.66.9.7
Signed using mobile

Sent: 4/5/2023 9:15:11 AM
Viewed: 4/5/2023 9:45:08 AM
Signed: 4/5/2023 9:45:54 AM

Authentication Details

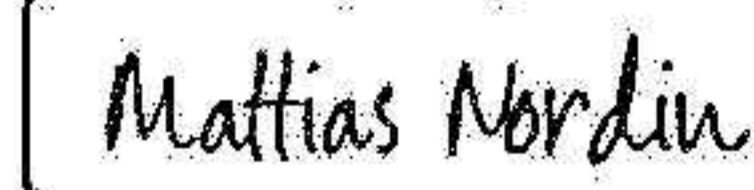
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 83b824c8-3461-5d94-b1aa-0ed500ca8c69
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/5/2023 9:44:48 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/5/2023 9:45:08 AM
ID: de7cd8e5-8786-44ad-871e-27cc338e9dec

Signer Events

Mattias Nordin
mattias.nordin@lansforsakringar.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

5FAE5ED7F44842B...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 90.129.216.212

Timestamp

Sent: 4/5/2023 9:15:13 AM
Resent: 4/7/2023 8:59:15 AM
Viewed: 4/7/2023 5:22:14 PM
Signed: 4/7/2023 5:23:14 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

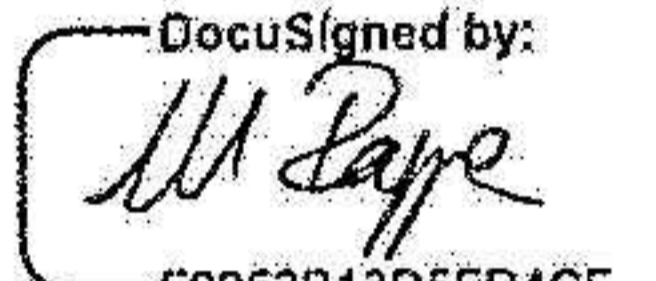
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e85cb19b-ef2c-52a2-92d3-3ab182f09b43
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/7/2023 5:21:44 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/7/2023 5:22:14 PM
ID: 4dde9194-38e9-4107-a618-3f86a39ca3fe

Monika Rappe
monika.rappe@spp.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

F9953B13D5FD4CF...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 82.209.142.255

Sent: 4/5/2023 9:15:14 AM
Viewed: 4/6/2023 12:05:28 PM
Signed: 4/6/2023 12:06:30 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

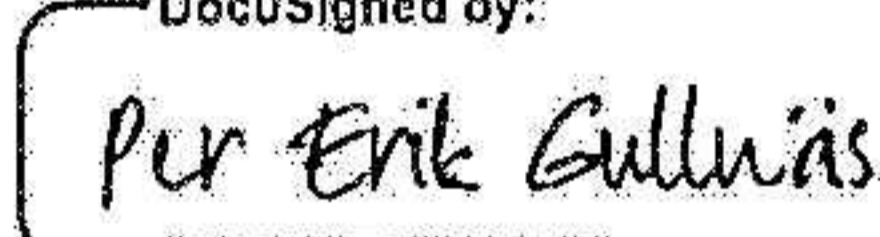
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 54aed65b-f55b-5782-b48d-7d4d519bff5f
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/6/2023 12:05:02 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/6/2023 12:05:28 PM
ID: 379be8ce-a2df-4463-82fd-af7531432c1e

Per Erik Gullnäs
per-erik.gullnas@cavendi.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

CE8EFA7810164B4...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.227.24.164

Sent: 4/5/2023 9:15:15 AM
Resent: 4/7/2023 8:59:16 AM
Viewed: 4/11/2023 12:24:31 PM
Signed: 4/11/2023 12:24:55 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 974f235d-9446-5959-92ea-66aafb974a4a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2023 12:24:11 PM

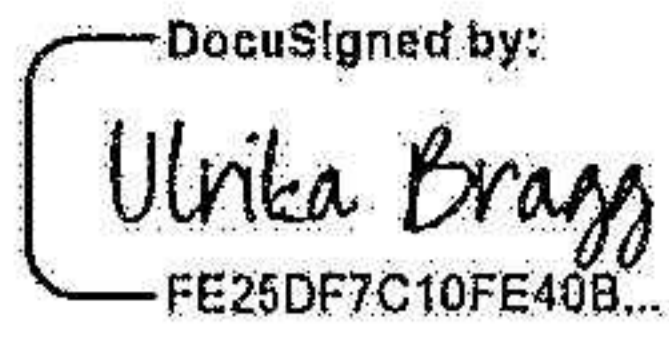
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/11/2023 12:24:31 PM
ID: 300b26d0-1d38-458d-9fe0-ad94a6e5d7e5

Signer Events

Ulrika Bragg
ulrika.bragg@fgirot.se
VD
FörsäkringsGirof Sverige AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 89.7.222.10
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/5/2023 9:15:16 AM
Resent: 4/7/2023 8:59:16 AM
Viewed: 4/11/2023 10:28:05 AM
Signed: 4/11/2023 10:28:44 AM

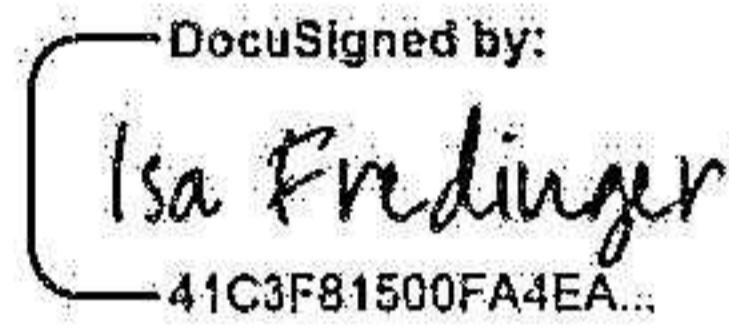
Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 1094a7e2-52fa-5ea6-8bdc-41d2a1d3f2ea
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2023 10:27:47 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/11/2023 10:28:05 AM
ID: 5e5e6dec-79bc-49a1-ae56-43e2c244c604

Isa Fredinger
isa.fredinger@kpmg.se
KPMG AB



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/11/2023 12:25:03 PM
Viewed: 4/11/2023 2:56:59 PM
Signed: 4/11/2023 2:57:23 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e3aeabc6-d6d5-5626-ad58-e03e95224735
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2023 2:56:36 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/5/2023 9:15:16 AM

Certified Delivered

Security Checked

4/11/2023 2:56:59 PM

Envelope Summary Events

Signing Complete
Completed

Status

Security Checked
Security Checked

Timestamps

4/11/2023 2:57:23 PM
4/11/2023 2:57:23 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023061616849

2023061616850

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.