

Årsredovisning

för

Karlstads Energi AB

556071-6085

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Kassaflödesanalys	14
Noter	15

Ovan intagna resultat- och balansräkningar har fastställts vid årsstämma 2023-03-23 varvid även beslöts att resultatet enligt balansräkningen skulle disponeras i enlighet med i förvaltningsberättelsen framlagt förslag.

.....
Styrelseledamot / Verkställande direktör

ERIK KORNFELD

Styrelsen och verkställande direktören för Karlstads Energi AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Karlstads Energi AB, med säte i Karlstad, bedriver produktion av och handel med el, äger aktier i elproducerande företag och laddbolag, bedriver inom Karlstads kommun och i dess geografiska närhet produktion av och handel med fjärrvärme samt utför avfallshantering inom Karlstads kommun.

Ändamålet med bolagets verksamhet är att enligt god teknisk praxis, med optimalt resursutnyttjande och under miljömässigt hänsynstagande främja en god energiförsörjning och ett långsiktigt hållbart omhändertagande av avfall.

Bolaget ska bedriva sin verksamhet med iakttagande av kommunal likställighetsprincip samt i ekonomiskt hänseende enligt följande:

- Bolagets renhållningsverksamhet såvitt avser utförande av Karlstads kommuns lagstadgade renhållningsskyldighet ska bedrivas utan vinstsyfte och med tillämpning av den kommunala självkostnadsprincipen.
- Bolagets övriga renhållningsverksamhet, elproduktion, elhandel, fjärrvärmeverksamhet och kylverksamhet ska bedrivas på affärsmässig grund.

Viktiga förhållanden

Ägare

Bolaget ägs av Karlstads kommun genom Karlstads Stadshus AB.

Verksamhetsgrenar

Bolaget har fem verksamhetsgrenar. Dessa är elhandel, elproduktion, fjärrvärme inklusive energitjänster, kommunal renhållningsskyldighet samt övrig renhållningsverksamhet.

Ägardirektiv

Gällande ägardirektiv antogs av kommunfullmäktige den 30 september 2021 och fastställdes på bolagsstämma i bolaget den 11 oktober 2021. Nya ägardirektiv antogs av kommunfullmäktige den 8 december 2022 vilka kommer att fastställas på bolagsstämma i början av 2023.

Inom ramarna för bolagets verksamhetsföremål och verksamhetsändamål enligt bolagsordningen, ges bolaget uppdrag och mandat, inom respektive verksamhetsområde enligt följande:

Allmänt: Bolaget ska ligga i framkant inom miljömässig hållbarhet och när det gäller utveckling inom energi- och återvinningsområdet.

Elhandelsverksamheten: Bolaget kan bedriva handel med el. Bolaget ska erbjuda en ursprungsmärkt, förnybar produkt.

Elproduktionsverksamheten: Bolaget kan bedriva produktion av el. Bolaget kan även äga aktier eller andelar i elproducerande företag. Ny elproduktion ska vara förnyelsebar.

Fjärrvärmeverksamheten: Bolaget ska i Karlstads kommun och kan, om bättre ändamålsenlighet därmed uppnås, i geografisk närhet av Karlstads kommun bedriva produktion av och handel med fjärrvärme.

Kylaverksamheten: Bolaget kan i Karlstads kommun och, om bättre ändamålsenlighet därmed uppnås, i geografisk närhet av Karlstads kommun bedriva produktion av och handel med kyla i anslutning till befintlig verksamhet. Ny verksamhet som är under uppbyggnad.

Renhållningsverksamheten (lagstadgade delen): Bolaget ska omhänderta avfall på ett sådant sätt att den kommunala renhållningsskyldigheten fullgörs i allt utom såvitt avser omhändertagande av slam från fettavskiljare, för vilket kommunen ansvarar genom dess teknik- och fastighetsnämnd. Till grund för uppdraget ligger kommunfullmäktiges beslutade renhållningsordning. Bolaget ska aktivt bistå Karlstads kommun för att kommunen ska kunna fullgöra sina övriga skyldigheter rörande avfallshantering och avfallsplanering på ett fullgott sätt. Bolaget ska erbjuda separat insamling av matavfall för produktion av biogas. Bolaget ska även omhänderta hushållsavfall från annan kommun, i den utsträckning som det fordras för att bolaget ska kunna utföra särskilt uppdrag som Karlstads kommun gett bolaget.

Renhållningsverksamheten (övrigt): Bolaget ska bedriva deponiverksamhet vid Djupdalen och kan omhänderta verksamhetsavfall så länge som det inte inverkar negativt på bolagets uppdrag avseende den kommunala renhållningsskyldigheten. Bolaget kan bedriva annan återvinningsverksamhet inom regionen, i anslutning till befintlig verksamhet.

Biogasverksamheten: Bolaget kan bedriva produktion av och handel med biogas. Bolaget kan även äga aktier eller andelar i biogasproducerande företag. Ingen sådan verksamhet under år 2022.

Övriga energiverksamheten: Bolaget kan bedriva utveckling, produktion och försäljning av andra produkter och tjänster inom energiområdet, med koppling till befintliga verksamhetsområden.

Utvecklingsverksamheten: Bolaget kan bedriva utvecklingsverksamhet inom områdena energi och återvinning med koppling till befintliga verksamhetsområden. Bedrivs inom övriga verksamhetsgrenar.

Laddinfrastrukturverksamheten: Bolaget får äga aktier i bolag som uppför, äger och driver anläggningar för elektrisk laddning av fordon.

Årsredovisning

Bolaget äger, per 31 december 2022, 100 % av aktierna i dotterbolaget Vindpark Vänern Kraft AB. Någon koncernredovisning upprättas dock inte då koncernens moderbolag Karlstads Stadshus AB upprättar koncernredovisning för hela koncernen.

Årsredovisningen och hållbarhetsrapporten har upprättats som separata dokument. Dokumenten presenteras dock tillsammans i ett dokument på bolagets hemsida www.karlstadsenergi.se.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

El

Elförsäljningen (inklusive intern försäljning) blev 711 GWh, vilket är 60 GWh mindre än de 771 GWh som såldes 2021. Av den totala försäljningen av el utgjorde 42 GWh (39 GWh) försäljning inom bolaget. Försäljningsvolymen blev mindre än förväntat då kunderna till en del sänkt sin elförbrukning på grund av

de höga elpriserna och att bolaget tappade en del kunder.

Medel för det bolagsspecifika spotpriset under året blev 150,8 öre/kWh för de 711 GWh som kunderna förbrukade under året. Detta är en ökning med 74,8 öre/kWh mot det spotpris på 76,0 öre/kWh för de 771 GWh som kunderna förbrukade 2021. Årsmedelpriset för prisområde SE3 blev 137,9 öre/kWh, vilket är 70,7 öre/kWh högre än utfallet för 2021. December hade högst snittpris med 269,0 öre/kWh och februari hade lägst snittpris med 77,5 öre/kWh, vilket gav en skillnad på hela 191,5 öre/kWh.

Antalet elkundanläggningar minskade med cirka 1 900 och årsvolymen minskade med 27 GWh. År 2021 hade bolaget en minskning av antalet elkundanläggningar med cirka 700 men en årsvolymer som ökade med 35 GWh.

På grund av utvecklingen på elmarknaden så beslutade bolaget under året att pausa möjligheten att teckna fastprisavtal för alla kunder och något återinförande av fastprisavtal gjordes inte under året.

Karlstads Energi är sedan slutet av 2017 certifierade enligt "Schysst elhandel". Befintliga och möjliga nya kunder kan därmed känna sig trygga med att Karlstads Energi är ett seriöst bolag.

Under året genomfördes riktade kundbesök, elhandelsseminarium, kundaktiviteter, informationsträffar samt månadsvis utskick avseende marknadsinformation.

Fjärrvärme

Fjärrvärmepriset höjdes med 1 % i januari.

Fjärrvärmeförsäljningen blev 565 GWh, vilket är 39 GWh mindre än de 604 GWh som såldes 2021. Den lägre försäljningsvolymen förklaras främst av att det var varmare väder under januari och februari, vilket medförde lägre förbrukning hos kunderna jämfört med föregående år.

Fjärrvärmeutbyggnaden under 2022 blev antalsmässigt bättre än de senaste åren. Antalet nyanslutningar uppgick till 55 motsvarande en beräknad normalårsförsäljning på 4,5 GWh. Bolaget tappade dock två fjärrvärmekunder med en normalårsförsäljning på 0,6 GWh. År 2021 gjordes 36 nyanslutningar motsvarande 5,5 GWh och tappet var fyra kunder motsvarande 0,1 GWh.

Införsäljningen av fjärrvärme gick fortsatt bra under 2022 med en volym på drygt 4 GWh. Tillkommande volym är företrädesvis nybyggnation inom stadens centrala delar.

Avfallspannans tillgänglighet blev något lägre än planerad tillgänglighet och lägre än föregående år. Den lägre tillgängligheten berodde främst på problem kopplade till kalkdosering med igensättning av rökgasfiltret. På grund av de höga elpriserna åtgärdades inte felet direkt utan istället optimerades kraftvärmeproduktionen från kraftvärmeverken Heden 2 och Heden 3. Under året förbrändes cirka 42 200 ton avfall och föregående år förbrändes drygt 49 200 ton avfall. Den lägre volymen beror främst på att elproduktionen i kraftvärmeverken prioriterades på grund av de mycket höga elpriserna. Detta innebar bland annat att höstrevisjonen förlängdes från två till fyra veckor och under denna period transporterades avfallet till ett annat energibolag.

Kraftvärmeverket Heden 3 hade en mycket hög tillgänglighet under året och kördes fram till och med revisionsstoppet i början av juni och återstartades sedan i augusti, cirka en månad tidigare än planerat. Den tidigare återstarten berodde på stor efterfrågan på el och höga elpriser.

Kraftvärmeverket Heden 2 var planerad att köras till slutet av februari, men kördes vidare på grund av

mycket höga elpriser och värmeunderlag till slutet av mars. Kraftvärmeverket återstartades i mitten av oktober, cirka två månader tidigare än planerat, på grund av ökad efterfrågan på el och därmed höga elpriser. Tillgängligheten under de perioder kraftvärmeverket kördes var mycket hög.

Bolaget är medlem i Prisdialogen och 2022 års dialogmöten om fjärrvärmepriset med fjärrvärmekunderna hölls i maj. Dialogmötena hölls åter fysiskt efter att ha hållits digitalt under coronapandemin. Besked att bolaget blev godkänt för medlemskap i Prisdialogen 2023 erhöles i juni.

Renhållning

Från och med 2022 började en ny renhållningstaxa att gälla. Taxan höjdes då med 8 % och det gjordes även en höjning av priset på dragavstånd. Slamtömningstaxorna höjdes också och höjningen var olika beroende på vilken typ av tömning det gällde. Taxan höjdes med 5 % för tvåfackstömning respektive 20 % för konventionell tömning.

Insamlad mängd matavfall blev cirka 4 200 ton vilket är cirka 500 ton lägre än utfallet 2021. Den plockanalys som genomfördes under hösten visar att det inte finns mycket matavfall i restavfallet. Slutsatsen är att mindre matavfall slängs, det vill säga matsvinnet har minskat. Det matavfall som samlades in under året skickades till Karlskoga för rötning och framställning av fordonsgas. Mängden restavfall som lämnades till förbränning blev cirka 15 700 ton vilket är i det närmaste i nivå med 2021 då det var cirka 15 600 ton.

Mängden grovavfall som togs emot på återvinningscentralerna var cirka 16 400 ton, vilket är en minskning med ca 13 % jämfört med föregående år och är samma minskning som det var 2021. Minskningen förmodas till stor del bero på coronapandemin under 2020 som medförde ett mycket ökat antal besök på återvinningscentralerna men att det därefter har skett en tillbakagång som fått ytterligare skjuts av den ökade inflationen.

Samarbetet med återbruksentreprenörer fortgår och under 2022 bedrev nio aktörer insamlingsverksamhet på flera av återvinningscentralerna.

På återvinningscentralerna Heden, Djupdalen och Våxnäs togs ett nytt inpasseringssystem i drift 2021 vilket innebär att verksamhetskunder avgiftsbeläggs med ett schablonbelopp om avfall lämnas på återvinningscentralerna. Avgifterna minskade 2022 mot föregående men inte lika mycket som förväntat utan en hel del verksamhetskunder väljer att lämna avfallet på återvinningscentralerna i stället för att besöka Djupdalen.

Mängden avfall som levererades till Djupdalen var cirka 28 200 ton. Detta är en minskning med 11 % jämfört med föregående år då ökningen i stället var 6 %. Orsaken till den minskade mängden tros vara att vissa verksamhetskunder inom byggbranschen haft det svårare under 2022 efter rekordåren under coronapandemin.

Energitjänster

Energitjänster är en ny verksamhet inom bolaget som hanterar bolagets nya produkter och tjänster såsom energikonsultationer, energikartläggningar, energideklarationer samt leverans och installation av solcellspaket. Trots en mycket hög efterfrågan blev antalet installerade solcellspaket mindre än hälften av vad som var planerat på grund av långa leverans- och montagetider.

Kyla

Kommunfullmäktige godkände bolagets investering i fjärrkyla den 30 september 2021. Byggnation av produktionsanläggning, huvudledning med mera var planerad att ske under 2022 och början av 2023 för att leveranser ska kunna påbörjas våren/sommaren 2023. Byggnationen av

huvudproduktionsanläggningen vid kraftvärmeverket i yttre hamn samt ledningsutbyggnaden över Herrhagen har skjutits fram. De främsta anledningarna är osäkerheten i omvärlden som medfört kostnadsökningar och leveransförseningar samt problem vad gäller byggnaden (kraftvärmeverket i yttre hamn) som produktionsanläggningen ska placeras i. Lösningen i nuläget blir därför att ha lokala kylalösningar till nya kunder tills kylanätet är utbyggt.

Investeringen i fjärrkyla är strategiskt viktig då bolaget behöver kunna erbjuda produkter och tjänster som efterfrågas av kunderna. Fjärrkyla kommer att stärka bolagets konkurrenskraft och bli en viktig produkt i produktportföljen. Den kommer även att vara ett mycket viktigt komplement till fjärrvärmeaffären.

Vindkraft (helägt)

Karlstads Energi äger 100 % av aktierna i Vindpark Vänern Kraft AB. Bolaget bedriver ingen verksamhet utan bolagets uppgift är att förvalta underskottsavdrag som uppkommit i bolaget genom dess tidigare verksamhet.

Laddbolaget i Värmland AB (delägt)

I slutet av året förvärvade bolaget 20 % av aktierna i Laddbolaget i Värmland AB, org. nr. 556787-3582. Bolagets verksamhet består i att uppföra, äga och driva anläggningar för elektrisk laddning av företrädesvis tunga transportfordon.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	1 964 513	1 353 622	797 497	1 024 294	981 589
Rörelseresultat	216 827	140 030	43 009	81 892	110 260
Resultat efter finansiella poster	245 835	267 734	110 301	85 062	108 461
Balansomslutning	2 121 067	2 156 775	1 842 376	1 846 440	1 923 256
Eget kapital	348 168	317 619	187 210	117 057	69 455
Justerat eget kapital	1 101 376	1 115 486	1 032 512	1 004 806	975 284
Kassaflöde från den löpande verksamheten	339 311	185 974	132 214	183 855	206 931
Soliditet (%)	52	52	56	54	51
Antal anställda (st)	159	150	155	153	151

Försäljning och resultat

Bolagets resultat efter finansiella poster blev 245,8 mnkr, vilket är sämre än föregående års resultat på 267,7 mnkr. I resultatet för 2022 ingår en anteciperad utdelning från dotterbolaget Vindpark Vänern Kraft AB med 32,0 mnkr. 2021 var motsvarande anteciperad utdelning 130,5 mnkr. I samband med årsbokslutet har bolaget lämnat 237,0 mnkr i koncernbidrag till moderbolaget Karlstads Stadshus AB och 34,5 mnkr i koncernbidrag till dotterbolaget Vindpark Vänern Kraft AB. År 2021 lämnades 53,2 mnkr i koncernbidrag till moderbolaget Karlstads Stadshus AB och 144,4 mnkr i koncernbidrag till dotterbolaget Vindpark Vänern Kraft AB.

För elhandel blev rörelseresultatet -28,9 mnkr, vilket är mycket sämre än föregående års resultat på -14,6 mnkr. Elhandelns resultat härrör, i allt väsentligt, från försäljningsmarginalen på den sålda elen och den främsta anledningen till den negativa avvikelsen jämfört med föregående år är en ytterligare försämrad marginal för de produkter som har ett fast pris gentemot kund. Elprisets volatilitet orsakade en väsentlig ökning av profilkostnaderna avseende bolagets fastprisavtal, vilket uppstår då dessa kunder förbrukar volym under timmar och dagar som hade mycket höga spotpriser jämfört med snittet för månaden. Detta fick en stor negativ påverkan på lönsamheten då storleken på schablonpåslaget för profilkostnaden i marginalen för befintliga fastprisavtal inte var tillräcklig. Även volymavvikelser mellan prissäkrad volym

och faktiskt utfall fick större påverkan på resultatutfallet då prisnivåerna var så höga. Verksamheten tappade även resultat genom förlust på fastprisavtal som såldes in med leverans som påbörjades under senare delen av året. Detta på grund av en priskurva som hade högt pris i början och lägre i slutet av avtalsperioden samt snabbt ökade elpriser efter avtalserbjudande. Sammantaget medförde detta att verksamheten gjorde en förlust.

Rörelseresultatet för elproduktion blev 10,8 mnkr, vilket är mycket bättre än föregående års resultat som blev 6,0 mnkr. Förbättringen berodde på högre elpriser. Elproduktions resultat efter finansiella poster blev däremot mycket sämre än föregående år då en lägre anteciperad utdelning från dotterföretaget Vindpark Väner Kraft AB redovisats för 2022 jämfört med 2021.

Fjärrvärmens rörelseresultat blev 226,1 mnkr. Detta är väsentligt högre än 2021 års resultat på 141,6 mnkr. Fjärrvärmeintäkterna blev lägre på grund av lägre försäljningsvolym. Dock blev elintäkterna väsentligt större beroende på större elproduktionen och mycket höga elpriser. Den sammantagna produktionen av fjärrvärme och el innebar högre bränslekostnader medan underhållskostnaderna blev något lägre jämfört med föregående år.

För den kommunala renhållningsskyldigheten blev resultat efter finansiella poster -1,0 mnkr. Detta är bättre än det planerade underskottet men sämre än föregående års resultat på -0,5 mnkr. Med årets resultat inräknat uppgår det ackumulerade överskottet till 1,3 mnkr. Detta ska komma renhållningskollektivet till del framöver genom att verksamheten går med planerade underskott.

Rörelseresultatet för övrig renhållningsverksamhet blev 9,8 mnkr, vilket är bättre än 2021 års resultat på 7,5 mnkr. Förbättringen beror främst på att det under året gjordes en utsortering av skrot från mottaget slagg.

Personal

Bolaget fortsätter sin förändringsresa - Ny Energi 2025. Under året har bolaget fortsatt arbetet med att anpassa organisationen, vilket innebär att bolaget har kompetensväxlat inom de områden som identifierats och förstärkt på vissa områden. Detta i linje med vad som bedöms krävas för att bolaget ska kunna leva upp till kundernas förväntningar och möta framtidens krav i energibranschen samt nå bolagets vision "Främst med ny Energi".

Exempel på personalrelaterade händelser och aktiviteter är:

- * Digitala stormöten genomfördes tre gånger under året där vd berättade om den verksamhet som bedrivits och vad som planeras framöver.
- * En medarbetardag genomfördes där hela personalen träffades på plats för att umgås, lära om varandras arbetsuppgifter, bygga vidare på vår gemenskap, gå igenom vår resa Ny Energi 2025 samt få inspiration om hållbarhetsarbete.
- * Vd och HR-chef träffade bolagets medarbetare genom avdelnings- eller enhetsvisa medarbetardialoger. Detta är ett tillfälle för de anställda att berätta om sin vardag och ställa frågor.
- * Ledarträffar genomfördes regelbundet under året där olika teman togs upp utifrån verksamheternas behov.
- * Hälso- och säkerhetsvecka genomfördes under en vecka på våren och en vecka på hösten. Detta är tillfällen då de anställda har möjlighet att delta på aktiviteter i syfte att främja en frisk och trygg arbetsplats.

- * Bolaget är certifierad enligt ISO 45001, arbetsmiljö, sedan 2021 och under 2022 genomfördes en extern revision med ett mycket bra resultat. Certifieringen innebär att bolaget ökar det systematiska säkerhetsarbetet och på så vis möter bolaget ledningens, marknadens och medarbetarnas krav på en säker arbetsplats.
- * Ett antal processkartläggningar har genomförts under året. Kartläggningarna resulterade i att förbättringsområden identifierades, vilka sedan kunde användas som utgångspunkt för genomförande av förbättringsåtgärder.
- * Under året inleddes införandet av 5S vilket är ett verktyg för att skapa funktionella arbetsplatser och reducera slöseri av resurser. Tidsplanen är att 5S ska vara fullt implementerat inom hela bolaget i slutet av 2023.
- * Från och med 2022 bytte bolaget kollektivavtal från AB till BÖK Energi.

Miljö

Bolaget bedrev under 2022 fem tillståndspliktiga och sex anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöprövningsförordningen (2013:251). Dessa motsvarar ca 37 % av bolagets omsättning. Bolagets värmeverksamhet är i sin helhet beroende av de tillståndspliktiga verksamheterna.

Fyra tillstånd avser energiproduktion av el och/eller hetvatten. Ett tillstånd avser återvinningstjänsters verksamhet på avfallsanläggningen Djupdalen.

De anmälningspliktiga verksamheterna avser avfallsåtervinning vid masshanteringsstationen Djupdalen, avslutad flygskedeponi på Heden, bolagets sex återvinningscentraler samt tre mindre reservlastanläggningar (panncentraler).

Verksamheterna påverkar miljön framför allt genom utsläpp till luft och transporter till och från bolagets anläggningar. I viss omfattning sker även utsläpp till mark och vatten genom avfallsverksamheten på Djupdalen. Avfallsförbränningen påverkar även miljön genom de rökgasrester som genereras.

Hela Karlstads Energi är certifierat enligt ISO 14001 och arbetar aktivt med ständiga förbättringar inom miljöområdet.

Investeringar, finansiering och finansiell ställning

Investeringarna uppgick totalt till 54 080 tkr (46 999 tkr). Av detta utgör fjärrvärmedistribution 32 796 tkr (25 072 tkr).

Per 2022-12-31 hade bolaget en skuld på koncernkontot som uppgick till 173 149 tkr (258 897 tkr). Koncernkontots kredit uppgick till 495 000 tkr i slutet av året.

Förväntad framtida utveckling

Det kommer vara mycket viktigt för bolaget att framöver ha en hög kundnöjdhet. Bolaget kommer fortsätta att utveckla kundrelationen, stärka varumärket, ta fram nya produkter och tjänster samt vara mer synliga i hela Värmland.

Bolagets elförsäljningsvolym behöver öka men med en god marginal för att förbättra lönsamheten. De volatila elpriserna på marknaden gör att bolaget måste se över produktportföljen för att hantera den risk som följer med de volatila elpriserna. Nya intressanta och lönsamma produkter måste tas fram och detta behöver kompletteras med fler kringtjänster. För elhandelsverksamheten skulle det vara bättre om prisnivån kunde stabiliseras på en lägre och mindre volatil nivå.

Även för bolagets fjärrvärmeverksamhet är det viktigt att öka försäljningsvolymen för att fortsätta ha en god lönsamhet. Det kommer därför vara viktigt att produkten fjärrvärme utvecklas och att fjärrvärmens konkurrensfördelar kommuniceras. Bolaget arbetar både med att förtäta genom anslutning av befintliga fastigheter och att ansluta så många som möjligt av de nya fastigheter som byggs i Karlstad. Det ser dock inte ut att startas så många nya fastighetsbyggnationer på grund av rådande konjunktur och kostnadsläge. Konkurrensen från alternativa uppvärmningsformer bedöms även framöver vara hård, så produkten måste anses vara prisvärd över tid. Det kommer därför att vara viktigt att fortsätta effektivisera verksamheten och se över kostnader så att rätt prisnivå kan hållas. Till exempel har kostnaden för biobränsle ökat, och förväntas fortsätta öka, och det har generellt blivit svårare att få in anbud från bränsleleverantörerna. De vill heller inte teckna långa avtal i nuläget på grund av att de inte vet var marknaden tar vägen.

Bolagets investering i utbyggnaden av fjärrkyla har setts över på grund av osäkerhet i omvärlden som medfört kostnadsökningar och leveransförseningar. Bolagets erbjudande om kyla kommer under en övergångsperiod lösas genom att lokala kylaöar byggs i anslutning till kunder. Dessa kylaöar kommer sedan att byggas ihop i ett fjärrkylanät och kunderna kommer då att förses med kyla från en huvudproduktionsanläggning. Fjärrkyla kommer framöver att vara ett viktigt komplement till produkten fjärrvärme.

Insamling av förpackningar ska ske i kommunal regi från och med 2024. Bolaget behöver därför utreda vilken insamlingsmetod som ska användas, hur insamlingen ska organiseras samt hur renhållningsavgiften påverkas. För insamlingen av förpackningar kommer en ersättning att erhållas från producenterna enligt en kostnadsmodell som Naturvårdsverket tog beslut om i januari 2023.

Bolaget kommer att fortsätta arbetet med att öka återbruk och minska avfallsmängder. Som ett led i detta ser bolaget att en modern kretsloppspark/stor återvinningscentral skulle bidra till att på ett effektivt sätt hantera detta. Då Våxnäs återvinningscentrals arrendeavtal går ut 31 december 2028 är det viktigt att hitta mark för etablering av kretsloppsparken.

Finansiella riskfaktorer

Bolaget omfattas av kommunkoncernens finanspolicy och ingår i kommunens koncernkontosystem. Riskerna avseende lån, ränterisk med mera hanteras centralt i kommunkoncernen via den gemensamma internbanken. Karlstads Energis stabschef ingår i kommunens centrala finansråd.

Bolaget prissäkrar anskaffning av el för framtida elförsäljning till slutkund samt framtida elproduktion. Detta sker finansiellt via prissäkringar mot Karlstads kommun och mot externa parter som handlar på elbörsen. För att säkerställa riskhanteringen har bolaget beslutade riktlinjer för riskhantering för elhandel respektive elproduktion. I dessa riktlinjer beskrivs även hur hantering ska ske av den valutarisk som finns vid användandet av finansiella elterminer, vilka prissätts i euro. Riktlinjerna innehåller även regler för hur elcertifikat, ursprungsgarantier och utsläppsrätter ska hanteras.

Bolagsstyrning

Styrning av bolagets samlade verksamheter sker genom bolagets styrelse och företagsledning.

Styrelsen för bolaget består av sju ordinarie ledamöter med sju suppleanter. Vid styrelsemöten deltar även normalt vd och stabschef. Samtliga ledamöter och suppleanter utses av Karlstads kommuns kommunfullmäktige och anmäls formellt på bolagets årsstämma. Styrelseledamöterna och suppleanterna väljs normalt för en tidsperiod om fyra år och då från och med årsstämman närmast efter allmänt val.

Styrelsen upprättar årligen en arbetsordning i enlighet med ägardirektiven. Årligen upprättas också en instruktion till vd samt en instruktion för ekonomisk rapportering. Styrelsen för bolaget sammanträdde vid 12 protokollförda tillfällen under 2022. Vid ordinarie styrelsemöten informeras alltid styrelsen om bolagets verksamhetsutveckling och utveckling av finansiell ställning. Under 2022 upprättades två tertialrapporter. Styrelsen beslutar årligen om bolagets verksamhetsplan och budget.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-12-31	30 000	6 000	151 210	187 210
Årets resultat			130 409	130 409
Eget kapital 2021-12-31	30 000	6 000	281 620	317 620
Årets resultat			30 548	30 548
Eget kapital 2022-12-31	30 000	6 000	312 168	348 168

Förslag till vinstdisposition (kr)

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:

Balanserad vinst	281 619 599
Årets vinst	30 548 138
	312 167 737

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att:
i ny räkning överföres

312 167 737
312 167 737

Vad beträffar bolagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	3	1 964 513	1 353 622
Aktiverat arbete för egen räkning		1 095	2 986
Övriga rörelseintäkter	4	13 336	12 306
		1 978 944	1 368 913
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter	5	-1 360 729	-863 232
Övriga externa kostnader	6, 7	-167 840	-143 210
Personalkostnader	8	-127 477	-112 919
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-105 905	-108 968
Övriga rörelsekostnader		-166	-555
Summa rörelsens kostnader		-1 762 118	-1 228 883
Rörelseresultat	10	216 827	140 030
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	11	32 000	130 500
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12	194	94
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-3 185	-2 890
Summa resultat från finansiella poster		29 009	127 704
Resultat efter finansiella poster		245 835	267 734
Bokslutsdispositioner	14	-215 212	-137 878
Skatt på årets resultat	15	-75	553
Årets resultat		30 548	130 409

202306018374

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Dataprogram	16	7 174	7 763
Ledningsrätter	18	300	323
Goodwill	17	351	454
Tomträtt	19	0	0
		7 825	8 540

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	20	182 483	194 601
Maskiner och andra tekniska anläggningar	21	1 012 312	1 072 327
Inventarier, verktyg och installationer	22	5 092	5 892
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	23	73 845	52 058
		1 273 732	1 324 878

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	24, 25	26 259	24 188
Andra långfristiga värdepappersinnehav		65	45
Andra långfristiga fordringar		27 990	26 406
Uppskjuten skattefordran	26	5 442	6 057
		59 756	56 696

Summa anläggningstillgångar

1 341 313 1 390 114

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		52 010	53 339
		52 010	53 339

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar	27	248 856	182 977
Fordringar hos koncernföretag		53 863	149 541
Aktuella skattefordringar		11 673	12 733
Övriga kortfristiga fordringar	28	47 233	53 076
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	29	366 119	314 995
		727 744	713 322

Summa omsättningstillgångar

779 754 766 661

SUMMA TILLGÅNGAR

2 121 067 2 156 775

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

30

30 000

30 000

Reservfond

6 000

6 000

36 000

36 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

281 620

151 210

Årets resultat

30 548

130 409

312 168

281 619

Summa eget kapital

348 168

317 619

Obeskattade reserver

31

948 625

1 004 870

Avsättningar

Övriga avsättningar

32

50 275

47 429

Summa avsättningar

50 275

47 429

Långfristiga skulder

Koncernkonto

33

173 149

258 897

Summa långfristiga skulder

173 149

258 897

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

5

37

Leverantörsskulder

128 952

142 700

Skulder till koncernföretag

307 358

239 858

Övriga kortfristiga skulder

34

29 117

25 652

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

35

135 418

119 713

Summa kortfristiga skulder

600 850

527 960

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

2 121 067

2 156 775

2023060118375

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		216 826	140 030
Avskrivningar		105 905	108 968
Justering för övriga poster som inte ingår i kassaflödet	38	-397	922
Betald inkomstskatt		1 601	-183
Erhållen utdelning		130 500	70 829
Erhållen ränta		199	90
Erlagd ränta		-1 721	-1 640
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten		452 913	319 016
Ökning/minskning varulager		1 329	2 948
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		-113 982	-309 938
Ökning/minskning kortfristiga rörelseskulder		-949	173 948
Kassaflöde från den löpande verksamheten		339 311	185 974
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-531	-1 121
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-53 548	-45 877
Sålda materiella anläggningstillgångar		226	414
Investering i dotterföretag		-2 091	-8 880
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-55 944	-55 464
Finansieringsverksamheten			
Amortering av skuld		-85 748	-25 556
Utbetalt koncernbidrag		-197 619	-104 954
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-283 367	-130 510
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som använts vid upprättande av den finansiella rapporten sammanfattas nedan.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. produktion och försäljning av el och värme, elhandel, avfallshantering, renhållning samt anslutningsavgifter och andra intäkter såsom kundarbeten.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och redovisas i posten *Nettoomsättning*.

Försäljning av energi

Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten.

Försäljning av renhållning

Försäljning av renhållning redovisas utifrån renhållningsabonnemang.

Anslutningsavgifter fjärrvärme

Anslutningsavgifter för anslutning till fjärrvärme intäktsförs i takt med att kunderna ansluts till fjärrvärmenätet.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Tjänste- och entreprenaduppdrag redovisas enligt principen om successiv vinstavräkning, dvs. att intäkter och kostnader redovisas i förhållande till projektets färdigställandegrad. Färdigställandegraden fastställs genom en jämförelse mellan beräknade och faktiska utgifter på balansdagen.

Befarade förluster redovisas omedelbart.

Elcertifikat och ursprungsgarantier

Intäkter av elcertifikat respektive ursprungsgarantier som tilldelats från Energimyndigheten genom egen produktion redovisas i den månad som produktion sker. Elcertifikat respektive ursprungsgarantier värderas till instrumentens verkliga värde för produktionsmånaden och ingår i posten *Nettoomsättning*.

Utsläppsrätter

Intäkter från utsläppsrätter redovisas i takt med att tilldelning görs.

Utsläppsrätter värderas till verkligt värde vid tilldelningstidpunkten.

Hysesintäkter

Bolaget erhåller hyresintäkter från operationella leasingavtal för en del av en av bolagets fastigheter. Hyresintäkterna intäktsredovisas linjärt över leasingperioden. Tillgångar som hyrs ut enligt operationella leasingavtal kvarstår i bolaget såsom materiella anläggningstillgångar eftersom rättigheter och skyldigheter kvarstår hos bolaget. Dessa tillgångar värderas på samma sätt som övriga materiella anläggningstillgångar.

Försäkringsersättningar

Vid driftsstopp, skador etc. som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten *Övriga rörelseintäkter*.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag intäktsredovisas när bolaget har uppfyllt de villkor som är förknippade med bidraget och det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas. Bidrag som bolaget erhållit men där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas som skuld.

Bidrag som erhållits för förvärv av en anläggningstillgång reducerar anläggningstillgångens redovisade anskaffningsvärde. Övriga offentliga bidrag redovisas i posten *Övriga rörelseintäkter*.

Leasing

Leasing klassificeras antingen som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och fördelarna som är förknippade med ägande i allt väsentligt är överförda till leasetagaren. Övriga leasingavtal är operationella leasingavtal. Klassificering av leasingavtal görs vid leasingavtalets ingående.

Samtliga leasingavgifter kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Tillgångar som hyrs ut enligt operationella leasingavtal kvarstår i bolaget som materiella anläggningstillgångar eftersom rättigheter och skyldigheter enligt leasingavtalen kvarstår hos bolaget. Dessa tillgångar värderas på samma sätt som övriga materiella anläggningstillgångar.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång.

Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under

det räkenskapsår de avser.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Bolagets förmånsbestämda planer som regleras genom betalning av pensionspremier redovisas som avgiftsbestämda pensionsplaner och kostnadsförs.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten *Räntekostnader och liknande resultatposter*.

Avskrivningar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde. I ett fåtal fall tas hänsyn till ett beräknat restvärde. Rättigheter som är baserade på avtal skrivs av över avtalstiden.

Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Programvaror	5 år
Ledningsrätter	30 år
Tomträtt	10 år

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

Kontors- och lagerbyggnader, verkstäder	15 - 100 år
Markanläggningar	9 - 20 år
Värmeproduktionsanläggningar	15 - 20 år
Kraftvärmeanläggningar	15 - 40 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar

Värmeproduktionsanläggningar	5 - 30 år
Kraftvärmeanläggningar	5 - 40 år
Fjärrvärmeledningar	30 år
Fjärrvärmecentraler	10 år

Inventarier, verktyg och installationer

Kontorsutrustning	5 år
-------------------	------

Nedskrivningar

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs. Kommunal verksamhet som bedrivs enligt självkostnadsprincipen får tillämpa nedskrivningsregler i 37 kap K3.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en

kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Beräkning av återvinningsvärdet

Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Vid beräkning av nyttjandevärdet diskonteras framtida kassaflöden med en diskonteringsfaktor före skatt som återspeglar aktuella, marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och den risk som är förknippad med den specifika tillgången eller den kassagenererande enheten. Beräkningen görs per tillgång eller kassagenererande enhet.

Återföring av nedskrivningar

Nedskrivningar av andra immateriella och materiella anläggningstillgångar än goodwill återförs om skälen som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per varje balansdag görs en bedömning av om det finns någon indikation på att en eller flera finansiella anläggningstillgångar har minskat i värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde, se ovan.

Återföring av nedskrivning

Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar återförs om de skäl som låg till grund för nedskrivningen har förändrats.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Balansräkning

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar inkluderar programvaror och ledningsrätter. Dessa redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången. När immateriella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna *Övriga rörelseintäkter* eller *Övriga rörelsekostnader*.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla bolaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med

förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarer samt konsulttjänster. Låneutgifter inräknas inte i anskaffningsvärdet under uppförandeperioden utan kostnadsförs löpande. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar.

Anskaffningsvärdet inkluderar inte, till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning, beräknade utgifter för nedmontering, bortforsling och återställande av mark.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte, kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier värderas till verkligt värde vid produktionstillfället (elcertifikat och ursprungsgarantier) eller tilldelning (utsläppsrätter). Dessa tillgångar utgör immateriella rättigheter och är att jämställa med betalningsmedel eftersom de som huvudregel ska användas för att reglera den skuld som uppkommer genom förbrukning eller försäljning.

Elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier som utgör kortfristiga innehav ingår i posten *Övriga fordringar* och värderas enligt lägsta värdets princip. Långfristiga innehav redovisas under rubriken *Immateriella anläggningstillgångar* och värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade nedskrivningar.

Finansiella instrument

Allmänna principer

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärde vilket motsvarar instrumentets verkliga värde med tillägg för transaktionskostnader.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsenliga villkor. Kundfordringar redovisas när faktura har skickats till kund. Skuld tas upp när motparten har utfört sin prestation och bolaget därmed har en avtalsenlig skyldighet att betala även om faktura inte har erhållits. Leverantörsskulder redovisas när faktura har mottagits.

En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiserar, förfaller eller när bolaget förlorar kontrollen över rättigheterna. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Övervägande del av finansiella tillgångar och skulder tas bort från balansräkningen genom erhållande eller erläggande av betalning.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då bolaget tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar och liknande fordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Med upplupet anskaffningsvärde menas det värde som

framkommer när instrumentets förväntade kassaflöde diskonteras med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Kundfordringar värderas därmed till det värde som beräknas inflyta, dvs. med

avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten *Övriga externa kostnader*.

Finansiella skulder

Samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, dvs. det förväntade kassaflödet diskonterat med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Det innebär att leverantörsskulder som har kort förväntad löptid värderas till nominellt belopp.

Varulager

Varulager värderas enligt lägsta värdets princip, dvs. till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet eller återanskaffningsvärdet. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet. Nettoförsäljningsvärdet utgörs av det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten med avdrag för uppskattade kostnader för färdigställande och för att åstadkomma en försäljning. Återanskaffningsvärdet utgörs av balansdagens inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet.

Anskaffningsvärdet har fastställts genom tillämpning av först-in, först-ut-metoden (FIFU) eller vägd genomsnittsberäkning.

Energiderivat

All handel med energiderivat görs i prissäkringssyfte, antingen för produktion eller för inköp avseende försäljning till slutkund, och redovisas i samband med att kontraktet går i leverans och påverkar därmed enbart priset på den volym energi som säkrats. Dessa energiderivat utgör således finansiella instrument.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs.

Valutakursvinster och -förluster av rörelsekaraktär som uppkommer redovisas i posterna *Övriga rörelseintäkter* och *Övriga rörelsekostnader*. Övriga valutakursvinster och -förluster redovisas under rubriken *Resultat från finansiella poster*.

När en fordran eller skuld har terminssäkrats och denna säkring uppfyller kraven för säkringsredovisning värderas fordran eller skulden till terminkursen vid säkringstillfället, se Säkringsredovisning nedan.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder samt uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas om det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktiga resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas på samtliga temporära skillnader, det vill säga skillnaden mellan de redovisade

värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Förändringar i uppskjuten skatteskuld eller uppskjuten skattefordran redovisas i resultaträkningen om inte förändringen är hänförlig till en post som redovisas i eget kapital.

Uppskjuten skatteskuld och uppskjuten skattefordran värderas enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas per varje balansdag för att återspegla aktuell bedömning av framtida skattemässiga resultat.

Uppskjuten skatt ingår i obeskattade reserver med 20,6 %.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Om effekten av när i tiden betalningen sker är väsentlig redovisas avsättningen till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen. Diskonteringsräntan utgörs av den räntesats som före skatt avspeglar aktuell marknadsbedömning av det tidsberoende värdet av pengar och de risker som är förknippade med framtida betalningar till den del riskerna inte beaktas genom att justeringar gjorts vid bedömningen av de framtida betalningarna. Avsättningen tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

Eventuell gottgörelse som bolaget är så gott som säker på att kunna erhålla av en extern part avseende förpliktelsen redovisas som en separat tillgång. Denna tillgång kan dock inte överstiga beloppet för den hänförliga avsättningen.

Avsättningen prövas per varje balansdag och justeringar av avsättningen redovisas i resultaträkningen.

Avsättning för deponi beräknas genom att beräknad utgift för sluttäckning och underhåll nuvärdesberäknas.

Skulder

Skulder för elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier

Skulder för elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier uppkommer i takt med elförsäljning (elcertifikat och ursprungsgarantier) och utsläpp (utsläppsrätter). Skulden värderas till samma värde som tilldelade och anskaffade rättigheter. Här tas även hänsyn till avtal om framtida leverans av rättigheter och möjligheten till reglering av elcertifikat genom betalning av kvotpliktsavgift.

Skulder för elcertifikat, utsläppsrätter och ursprungsgarantier redovisas som en kortfristig skuld.

Övrigt

Eventualförpliktelser

Som eventualförpliktelse redovisas

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser, som inte helt ligger inom bolagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller

- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualtillgångar

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom bolagets kontroll, inträffar eller uteblir.

Säkringsredovisning

Säkringsredovisning tillämpas för derivatinstrument som ingår i ett dokumenterat säkringssamband. För att säkringsredovisning ska kunna tillämpas krävs att det finns en entydig koppling mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten. Det krävs också att säkringen effektivt skyddar den risk som är avsedd att säkras, att effektiviteten löpande kan visas vara tillräckligt hög genom effektivitetsmätningar och att säkringsdokumentation har upprättats. Bedömningen om huruvida säkringsredovisning ska tillämpas görs vid ingången av säkringsrelationen. Redovisning av värdeförändringen beror på vilken typ av säkring som ingåtts. Förluster hänförliga till den säkrade risken redovisas inte så länge som säkringsförhållandet består. Säkringsredovisningen upphör när säkringsinstrumentet förfaller, säljs, avvecklas eller löses in samt när säkringen inte längre uppfyller villkoren för säkringsredovisning.

Kassaflödessäkringar

Kassaflödessäkringar används huvudsakligen i följande situationer:

- * När råvarutermener används för säkring av råvaruprisrisk i framtida inköp och försäljning.
- * När valutatermener används för säkring av valutarisk i framtida inköp och försäljning i utländsk valuta.

Så länge som säkringsrelationen är effektiv sker ingen redovisning av derivatinstrument. Värdeförändringarna på terminerna redovisas i samma period som det prognosticerade flödet uppstår. Ineffektiv del redovisas löpande i den mån det utgör ett förlustkontrakt.

Likvida medel

Det koncernkonto som bolaget disponerar som en del av Karlstads kommuns gemensamma finansieringspolicy utgör en checkkredit. Utnyttjad checkkredit redovisas som långfristig skuld även om den formellt sett är kortfristig, eftersom den ingår i bolagets långsiktiga finansiering.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna årsredovisning.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Andelar i koncernföretag

Bolagets dotterföretag Vindpark Vänern Kraft AB, helägt sedan slutet av 2019, bedriver ingen verksamhet efter att bolagets vindkraftverk avyttrades i slutet av 2019. Upptaget värde på aktierna i dotterföretaget motsvaras mer än väl av dotterföretagets egna kapital samt värdet av outnyttjat underskottsavdrag.

Avsättning för deponikostnader

Bolaget driver en klass 2-deponi vid Djupdalen. Då krav finns på sluttäckning av deponin görs avsättning i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Avsättningen för den kassagenererande deponin har fastställts genom beräkning av nuvärdet av framtida kostnader. Nuvärdet av avsättningsbehovet har tagits fram i en ekonomisk konsultrapport (upprättad i december 2020 i anslutning till årsbokslutet), som i sin tur baseras på en teknisk konsultrapport (upprättad i november 2020). Den tekniska konsultrapporten beskriver åtgärder och kostnader för sluttäckning. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden.

Följande antaganden har använts i respektive rapport:

- Den återstående livstiden för deponin beräknas, enligt den tekniska konsultrapporten, till 44 år från och med år 2021.
- De kostnader som beräknats i den tekniska konsultrapporten är:
 - * Kostnader för geoteknisk undersökning.
 - * Kostnader för sluttäckning.
 - * Kostnader för underhåll, övervakning och kontroll av deponin under efterbehandlingsfasen.
 - * Lakvattenkostnader under efterbehandlingsfasen.
- Övriga antaganden som gjorts i den ekonomiska konsultrapporten är:
 - * Kalkylränta 6 %.
 - * Inflation 2 % per år.

Inkomstskatter och uppskjutna skatter

Bolaget redovisar i sin balansräkning uppskjutna skattefordringar vilka förväntas bli realiserade i framtida perioder. Vid beräkning av dessa uppskjutna skatter måste vissa antaganden och uppskattningar göras avseende framtida skattekonsekvenser som hänför sig till skillnaden mellan i balansräkningen redovisade tillgångar och skulder och motsvarande skattemässiga värden.

Uppskattningarna inkluderar även att skattelagar och skattesatser kommer att vara oförändrade.

Not 3 Nettoomsättningen per verksamhetsgren

	2022	2021
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Elhandel	690 465	441 600
Elproduktion	446 784	242 581
Fjärrvärme	696 571	550 963
Kommunal renhållningsskyldighet	97 199	87 668
Övrig renhållningsverksamhet	33 494	30 810
Summa	1 964 513	1 353 622

Operationell leasing

Företaget hyr ut container och flak inom renhållningsverksamheten. Omfattningen uppgår inte till några väsentliga belopp. Framtida leaseavgifter anges inte då de inte anses väsentliga.

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Ersättning för administrativa tjänster	4 629	4 872
Övriga rörelseintäkter	8 707	7 434
Summa	13 336	12 306

Operationell leasing

Företaget hyr ut vissa verksamhetslokaler enligt avtal om operationell leasing. Intäktsförda leasingavgifter under året uppgår till 147 tkr (175 tkr). Framtida leaseavgifter anges inte då de inte anses väsentliga.

Not 5 Råvaror och förnödenheter

Bolaget hade per 2022-12-31 prissäkringar av energi för åren 2023 - 2027. Skillnaden mellan priset vid anskaffningstidpunkten och marknadspriset på balansdagen har inte påverkat resultatet för 2022. Det positiva värdet per balansdagen var 414 286 tkr. Föregående år var värdet positivt och uppgick till 198 726 tkr.

Not 6 Operationella leasingavtal

Företaget leasar vissa verksamhetslokaler, en del maskiner och fordon, kommunikationsnät samt viss kontorsutrustning enligt avtal om operationell leasing. Kostnadsförda leasingavgifter under året uppgår till 12 393 tkr (12 367 tkr). Framtida leaseavgifter anges inte då de inte anses väsentliga.

Not 7 Ersättning till revisorerna

	2022	2021
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdraget	157	155
Andra uppdrag	93	69
Summa	250	224
Lekmannarevision	54	66
Summa	54	66
Totala ersättningen till revisorer	303	290

Not 8 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	39	38
Män	120	112
	159	150
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	2 019	2 000
Löner och ersättningar till övriga anställda	78 180	73 638
	80 199	75 638
Sociala kostnader		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	28 508	25 110
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	550	566
Pensionskostnader för övriga anställda	12 891	6 901
	41 949	32 577
Totalt	122 148	108 215

Avgångsvederlag

Vid uppsägning från bolaget är uppsägningstiden tolv månader varav vd är garanterad sex månadslöner i avgångsersättning utan krav på arbetsinsats. Bolaget har för sin del rätt att under uppsägningstiden omgående skilja vd helt eller delvis från samtliga angelägenheter som rör bolaget.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare på balansdagen

Andel kvinnor i styrelsen	43 %	43 %
Andel män i styrelsen	57 %	57 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	57 %	43 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	43 %	57 %

Not 9 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2022	2021
Dataprogram	-1 439	-1 374
Goodwill	-103	-60
Ledningsrätter	-23	-23
Byggnader och mark	-12 500	-12 489
Maskiner och andra tekniska anläggningar	-90 281	-93 439
Inventarier, verktyg och installationer	-1 559	-1 583
Summa	-105 905	-108 968

Not 10 Rörelseresultat per verksamhetsgren

Rörelseresultatet fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2022	2021
Elhandel	-28 948	-14 612
Elproduktion	10 773	5 981
Fjärrvärme	226 125	141 559
Kommunal renhållningsverksamhet	-950	-443
Övrig renhållningsverksamhet	9 827	7 545
Summa	216 827	140 030

Not 11 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022	2021
Utdelning från andelar i dotterföretag	32 000	130 500
Summa	32 000	130 500

Redovisat värde på aktierna per 2022-12-31 i dotterföretaget motsvarar dotterföretagets egna kapital per 2022-12-31 justerat för utdelning 2023.

Not 12 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	194	94
Summa	194	94

Not 13 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader, Karlstads kommun	-1 079	-1 447
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-2 106	-1 443
Summa	-3 185	-2 890

Not 14 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	56 245	59 741
Lämnade koncernbidrag	-271 457	-197 619
Summa	-215 212	-137 878

Not 15 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Aktuell skatt	541	-49
Uppskjuten skatt	-616	602
Skatt på årets resultat	-75	553

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		30 623		129 856
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-6 308	20,60	-26 750
Uppskjuten skatt hänförlig skattereduktion 2022		-574		574
Skatteeffekt av resultat från andelar i koncernföretag		6 592		26 883
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-362		-105
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter		4		0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat		0		-49
Tillfällig skattereduktion för inventarier 2021		574		0
Redovisad skattekostnad		-75		553

Not 16 Dataprogram

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	25 903	25 209
Årets aktiverade utgifter, intern utveckling	319	108
- Inköp	531	586
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 753	25 903
Ingående avskrivningar	-18 140	-16 766
Försäljningar och utrangeringar	0	0
- Årets avskrivningar	-1 439	-1 374
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 579	-18 140
Utgående restvärde enligt plan	7 174	7 763

Not 17 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	514	0
Årets förändringar	0	514
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	514	514
Ingående avskrivningar	-60	0
-Årets avskrivning	-103	-60
Utgående ackumulerade avskrivningar	-163	-60
Utgående restvärde enligt plan	351	454

Not 18 Ledningsrätter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	494	473
- Inköp	0	21
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	494	494
Ingående avskrivningar	-171	-148
- Årets avskrivningar	-23	-23
Utgående ackumulerade avskrivningar	-194	-171
Utgående restvärde enligt plan	300	323

Not 19 Tomträtt

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 031	1 031
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 031	1 031
Ingående avskrivningar	-1 031	-1 031
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 031	-1 031
Utgående restvärde enligt plan	0	0

Not 20 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	418 783	418 481
- Inköp	382	298
- Omklassificeringar	0	4
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	419 165	418 783

Ingående avskrivningar	-219 567	-207 078
- Årets avskrivningar	-12 500	-12 489
Utgående ackumulerade avskrivningar	-232 066	-219 567
Ingående nedskrivningar	-4 615	-4 615
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 615	-4 615
Utgående restvärde enligt plan	182 483	194 601

Not 21 Maskiner och inventarier

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 680 219	2 650 339
- Inköp	8 496	14 158
- Försäljningar och uttrangeringar	-7 873	-5 784
- Omklassificeringar	21 807	21 506
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 702 648	2 680 219
Ingående avskrivningar	-1 606 761	-1 518 727
- Försäljningar och uttrangeringar	7 837	5 405
- Årets avskrivningar	-90 281	-93 439
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 689 204	-1 606 761
Ingående nedskrivningar	-1 131	-1 131
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 131	-1 131
Utgående restvärde enligt plan	1 012 312	1 072 327

Anskaffningsvärdet har minskats med erhållna offentliga bidrag uppgående till 16 450 tkr (16 450 tkr).

Not 22 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	43 458	42 888
- Inköp	708	570
- Försäljningar och uttrangeringar	-59	0
- Omklassificeringar	52	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 159	43 458
Ingående avskrivningar	-37 566	-35 984
- Försäljningar och uttrangeringar	59	0
- Årets avskrivningar	-1 559	-1 582
Utgående ackumulerade avskrivningar	-39 066	-37 566
Utgående restvärde enligt plan	5 092	5 892

Not 23 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående nedlagda kostnader	52 058	43 850
Under året nedlagda kostnader	43 965	30 851
Försäljningar och utrangeringar	0	-1 024
Under året genomförda omfördelningar	-22 178	-21 619
Utgående nedlagda kostnader	73 845	52 058

Avser investeringar i anläggningstillgångar och som vid årsskiftet inte var avslutade. Det upparbetade värdet består av direkta utgifter och värdet av nedlagd tid. I timpris ingår skälig del indirekta utgifter.

Not 24 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	120 599	111 719
Förvärv av aktier	2 071	8 880
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	122 670	120 599
Ingående nedskrivningar	-96 411	-96 411
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-96 411	-96 411
Utgående restvärde enligt plan	26 259	24 188

Not 25 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde 22-12-31	Bokfört värde 21-12-31
Vindpark Vänern Kraft AB	100	100	5 000	26 259	24 188
				26 259	24 188

Vindpark Vänern Kraft AB	Org.nr 556721-4613	Säte Karlstad
--------------------------	-----------------------	------------------

Not 26 Uppskjuten skatt

2022-12-31

	Temporär skillnad	Uppskjuten skuld	Uppskjuten fordran
Byggnader och mark	27 828	0	5 733
Elcertifikat	229	0	47
Utsläppsrätter	-4 631	954	0
Övrigt	2 989	0	616
Kvittning	0	-954	-954
Summa	26 415	0	5 442

2021-12-31

	Temporär skillnad	Uppskjuten skuld	Uppskjuten fordran
Byggnader och mark	27 748	0	5 716
Elcertifikat	241	0	50
Utsläppsrätter	-1 664	343	0
Övrigt	289	0	60
Tillfälligt investeringsstöd 2022	0	0	574
Kvittning	0	-343	-343
Summa	26 614	0	6 057

Not 27 Kundfordringar

I beloppet ingår kundfordringar övertagna från Karlstads El- och Stadsnät AB med 40 258 tkr (46 768 tkr). Anledningen till att kundfordringarna övertagits är samfakturering.

Not 28 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Elcertifikat	134	161
Utsläppsrätter	22 881	13 394
Moms	15 417	31 230
Övriga poster	8 801	8 291
Summa	47 233	53 076

Not 29 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Elavgifter	125 081	95 855
Fjärrvärmeavgifter	57 406	57 660
Renhållningsavgifter	8 145	7 454
Såld kraft för december	163 687	144 684
Övriga poster	11 800	9 342
Summa	366 119	314 995

Not 30 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 30 000 stycken aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 31 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	948 625	1 004 870
Summa	948 625	1 004 870

I obeskattade reserver ingår 20,6 % uppskjuten skatt.

Not 32 Övriga avsättningar

	Deponi- kostnader	Totalt
Ingående redovisat värde 2021	44 744	44 744
Avgående avsättningar	2 685	2 685
Summa	47 429	47 429
Ingående redovisat värde 2022	47 429	47 429
Tillkommande avsättningar	2 846	2 846
Summa	50 275	50 275

Avsättning för deponikostnader avser bolagets avsättning för sluttäcknings- efterbehandlings- och lakvattenkostnader med mera för Djupdalens deponi perioden 1 april 2004 - 31 december 2022. Bolagets åtagande avseende sluttäckning av deponin bruttoredo visas, vilket innebär att den fordran som bolaget har på förra verksamhetsutövaren Karlstads kommun tagits upp under balansposten Andra långfristiga fordringar 27 990 tkr (26 406 tkr). Kommunen ska stå för de sluttäckningskostnader som avser deponerade volymer fram till 1 april 2004.

Not 33 Koncernkonto

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på koncernkontot uppgår till	495 000	345 000
Summa	495 000	345 000

Karlstads Energi ingår i Karlstads kommuns koncernkontosystem. Enligt finanspolicyn omprövas checkkreditens ram varje år.

Not 34 Övriga kortfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skuld för elanvändning elcertifikat (kvotplikt)	528	1 164
Övriga poster	28 589	24 488
Summa	29 117	25 652

Not 35 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	12 117	14 732
Inköpt kraft	82 416	69 162
Skatt på bränsle, avfall m m	2 116	2 692
Bränsleinköp	9 507	7 018
Övriga poster	29 262	26 109
Summa	135 418	119 713

Not 36 Koncernuppgifter

Företaget är ett helägt dotterföretag till Karlstads Stadshus AB, org. nr. 556153-1657 med säte i Karlstad. Karlstads Stadshus AB är helägt av Karlstads kommun. Moderbolaget upprättar koncernredovisning.

Av totala försäljningsintäkter respektive inköpskostnader, mätt i kronor, avser 5 % (6 %) respektive 0 % (1 %) andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Not 37 Händelser efter balansdagen

Fjärrvärme

Den 1 januari 2023 höjdes fjärrvärmepriiset med 1 %.

Den kommunala renhållningsskyldigheten

Den 1 januari 2023 höjdes renhållningstaxorna i genomsnitt med 10 % och slamtömningstaxorna i genomsnitt med 7 %.

Not 38 Justeringar för övriga poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avsättningar till pensioner	0	-10
Realisationsresultat på immateriella och materiella anläggningstillgångar	-190	990
Övrigt	-207	-58
Summa	-397	922

Not 39 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel
(kronor):

Balanserad vinst	281 619 599
Årets vinst	30 548 138
	312 167 737

Disponeras så att i ny räkning överföres	312 167 737
	312 167 737

Karlstad den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Monika Bubholz
Ordförande

Christer Alnebratt
1:e vice ordförande

Gunilla Gustafsson
2:e vice ordförande

Lilian Byström

Bengt Holm

Jan Länsberg

Stefan Silfver

Erik Kornfeld
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Söderman
Auktoriserad revisor - Huvudansvarig revisor

Peter Ek
Auktoriserad revisor

UNDERSKRIFTSSIDA

2023060118386

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: LILIAN BYSTRÖM
DATUM & TID: 2023-03-03 12:20:51 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06f31cff4429221081b99f0e946341373a



NAMN: Klas Stefan Silfver
DATUM & TID: 2023-03-03 12:22:10 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05397f68304bcd77f842cc9a40c9d47717



NAMN: MONIKA KARLSSON BUBHOLZ
DATUM & TID: 2023-03-03 12:38:14 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _085c1336d8a9e98c50425e3d629590ebb7



NAMN: Erik Valter Kornfeld
DATUM & TID: 2023-03-03 13:42:28 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09a584ac1e2409fdd1f5c00e54e7b5914b



NAMN: Christer Carl-Eric Alnebratt
DATUM & TID: 2023-03-03 13:53:15 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _082de68f37254df7644a7833b94934d662



NAMN: BENGT HOLM
DATUM & TID: 2023-03-03 17:05:04 +04:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08dbfa990a558e24735528ad50e9b4455b



2023060118387

NAMN: Jan Peter Harry Länsberg
DATUM & TID: 2023-03-03 14:11:13 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _092d230f2750f46f58ecd6aae2275682b8



NAMN: Kerstin Gunilla Lindberg Gustafsson
DATUM & TID: 2023-03-03 15:15:59 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _066fd8e4645c7b0f94ffcdc6c60a078b5b




NAMN: PETER EK
DATUM & TID: 2023-03-06 10:04:39 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08c6a03bb84557f4022f677ae023d4d139



NAMN: PETER SÖDERMAN
DATUM & TID: 2023-03-06 10:05:09 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _074e266381d11dd1b67725f9a0ade2ed20



Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:


Stellan Johansson

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2023-03-06 10:05:19 +01:00
Ref: 67338SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Karlstads Energi AB, org.nr 556071-6085

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Karlstads Energi AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Karlstads Energi ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Karlstads Energi AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Karlstads Energi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Karlstads Energi AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Karlstads Energi AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Karlstad den dag som framgår av vår digitala signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Söderman
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Peter Ek
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-06 09:04:04 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER SÖDERMAN

Datum

Peter Söderman

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

2023-03-06 09:02:16 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETER EK

Datum

Peter Ek

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

**Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:**



Stefan Johansson