

# ÅRSREDOVISNING

för

## Hansa Active Meeting AB

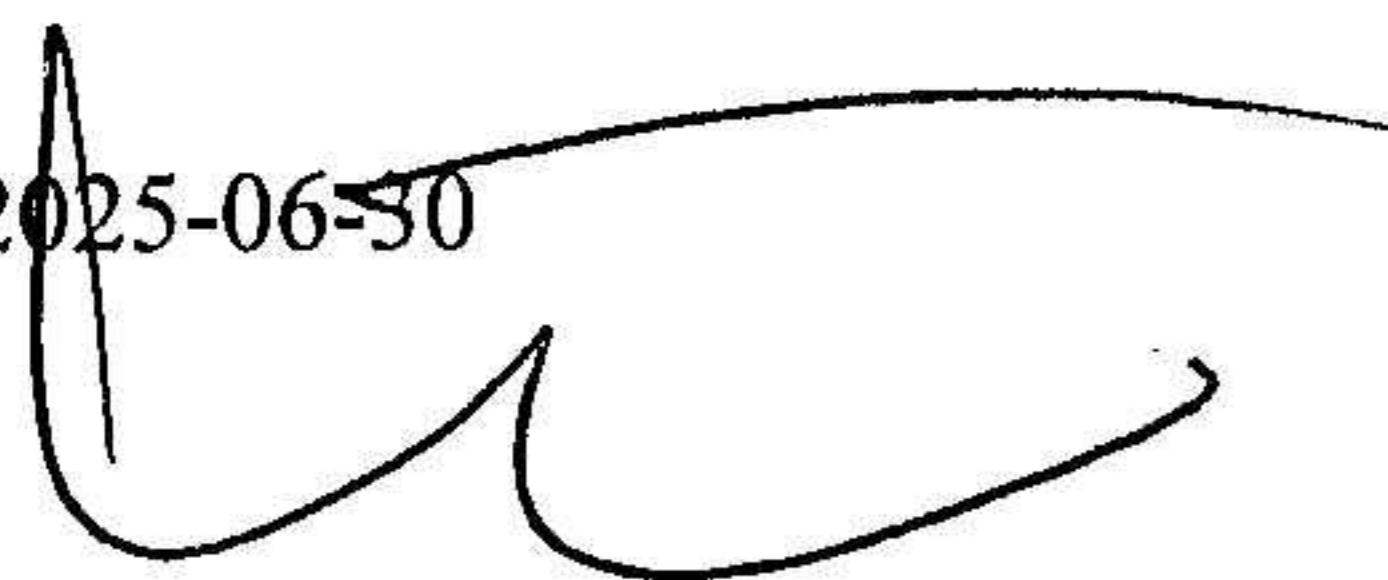
Org.nr. 556972-5459

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Undertecknad styrelseledamot i Hansa Active Meeting AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 30 juni 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Kalmar 2025-06-30



---

Mikael Åhlund

# ÅRSREDOVISNING

för

## Hansa Active Meeting AB

Org.nr. 556972-5459

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

# Hansa Active Meeting AB

Org.nr. 556972-5459

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

Företagets driver en multiaktivitetshall i Kalmar bestående av padelbanor och golfsimulatorer.

Företagets säte är Kalmar Län, Kalmar Kommun.

### Flerårsjämförelse\*

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	5 694 545	6 334 771	8 237 008	2 378 106	0
Res. efter finansiella poster	-3 207 272	-7 053 750	-5 339 182	177	30 145
Res. i % av nettoomsättningen	-56,32	-111,34	-64,81	0,00	0,00
Balansomslutning	16 184 155	13 832 846	11 246 298	7 162 796	785 451

### Ägarförhållanden

Bolagets ägs till 85% av Hansa Bygg Invest AB, org nr 556823-1079, 10% av GN Invest AB, org nr 559174-6606 och 5% av Haegmann Business AB, org nr 556788-4829.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året minskat sin verksamhet och hyresarea. Detta för att anpassa sin verksamhet utifrån marknadens efterfrågan. Verksamheten som man fortsatt driver bedöms ge en positiv utveckling på företagets lönsamhet.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	50 000	0	7 060 000	-7 053 750	56 250
Erhållna aktieägartillskott			3 300 000		3 300 000
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			-7 053 750	7 053 750	0
Årets förlust				-3 207 272	-3 207 272
Belopp vid årets utgång	50 000	0	3 306 250	-3 207 272	148 978
Villkorade aktieägartillskott uppgår till:			2024-12-31 15 698 620		2023-12-31 12 398 620

### Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står	
balanserad vinst	6 250
erhållna aktieägartillskott	3 300 000
årets förlust	<u>-3 207 272</u>
	98 978
Styrelsen föreslår att	
i ny räkning överföres	<u>98 978</u>
	98 978

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Hansa Active Meeting AB

Org.nr. 556972-5459

## RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	2	5 694 545	6 334 771
Övriga rörelseintäkter		<u>237 903</u>	<u>260 616</u>
		5 932 448	6 595 387
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-891 379	-1 278 235
Övriga externa kostnader	3	-6 096 090	-6 572 288
Personalkostnader	4	-1 710 179	-2 298 756
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		<u>-398 417</u>	<u>-3 462 697</u>
		-9 096 065	-13 611 976
<b>Rörelseresultat</b>		-3 163 617	-7 016 589
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		543	1 038
Räntekostnader		<u>-44 198</u>	<u>-38 199</u>
		-43 655	-37 161
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-3 207 272	-7 053 750
<b>Resultat före skatt</b>		-3 207 272	-7 053 750
Skatt på årets resultat	5	0	0
<b>Årets resultat</b>		<u>-3 207 272</u>	<u>-7 053 750</u>

2025072402608

**Hansa Active Meeting AB**

Org.nr. 556972-5459

**BALANSRÄKNING**

	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	<u>819 977</u>	<u>1 218 394</u>
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		819 977	1 218 394
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		819 977	1 218 394
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		<u>52 220</u>	<u>154 715</u>
<b>Summa varulager m.m.</b>		52 220	154 715
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		302 441	636 983
Fordringar hos koncernföretag		13 213 827	10 416 258
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		984 995	544 995
Aktuell skattefordran		42 163	18 429
Övriga fordringar		247 074	135 498
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	<u>521 458</u>	<u>707 574</u>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		15 311 958	12 459 737
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		15 364 178	12 614 452
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>16 184 155</b>	<b>13 832 846</b>

2025072402609

**Hansa Active Meeting AB**

Org.nr. 556972-5459

**BALANSRÄKNING****EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

**Summa bundet eget kapital****Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

Erhållet aktieägartillskott

Årets resultat

**Summa fritt eget kapital****Summa eget kapital****Kortfristiga skulder**

Checkräkningskredit

Förskott från kunder

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

**Summa kortfristiga skulder****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2024-12-31

2023-12-31

		50 000	50 000
		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
		-12 392 369	-5 338 620
		15 698 620	12 398 620
		<u>-3 207 272</u>	<u>-7 053 750</u>
		98 979	6 250
		<u>148 979</u>	<u>56 250</u>
	8	694 601	569 706
		0	2 370
		368 376	697 260
		14 753 958	11 942 413
		27 233	64 086
	9	<u>191 008</u>	<u>500 761</u>
		16 035 176	13 776 596
		<b>16 184 155</b>	<b>13 832 846</b>

2025072402610

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Varuförsäljning*

Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning.

Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid leverans.

#### *Tjänster*

Intäkter från konsulttjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls.

#### *Hyror*

Hysesintäkter från uthyrning av företagets lokaler redovisas linjärt över leasingperioden.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och maskiner	3-10

#### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

#### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

#### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som återspeglas i obeskattade reserver.

Uppskjutna skatteskulder som är hänförlig till obeskattade reserver särredovisas inte, obeskattade reserver redovisas med bruttobeloppet i balansräkningen.

**NOTER***Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda avser alla typer av skattepliktiga ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och andra skattepliktiga ersättningar. Redovisning sker i takt med inkänandet.

*Avgiftsbestämda pensionsplaner*

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

<b>Not 2</b>	<b>Inköp och försäljning inom koncernen</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Försäljningen till koncernföretag	220 837	224 294
	Inköp från koncernföretag	2 552 906	2 820 722
<b>Not 3</b>	<b>Leasingavtal - Finansiell leasing</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	1 067 703	1 103 887
	Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
	Inom 1 år	899 201	864 734
	Mellan 2 till 5 år	720 842	0
		<u>1 620 043</u>	<u>864 734</u>
<b>Not 4</b>	<b>Personal</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	4,00	5,00
	varav kvinnor	1,00	1,00
	varav män	3,00	4,00
	<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Löner och ersättningar	1 271 236	1 764 653
	Pensionskostnader	52 180	111 414
	Sociala kostnader	407 490	546 524
	Summa	<u>1 730 906</u>	<u>2 422 591</u>

# Hansa Active Meeting AB

Org.nr. 556972-5459

## NOTER

Not 5	Skatt på årets resultat	2024	2023
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	-3 207 272	-7 053 750
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	660 698	1 453 073
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-311	-3 529
	Ej skattepliktiga intäkter	8	0
	I år uppkomna underskottsavdrag	-660 395	-1 449 544
	Summa	0	0
Not 6	Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde	5 594 642	5 439 718
	Inköp	0	154 924
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 594 642	5 594 642
	Ingående avskrivningar	-1 876 248	-913 551
	Årets avskrivningar	-976 632	-962 697
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 852 880	-1 876 248
	Årets nedskrivningar		-2 500 000
	Ingående nedskrivningar	-2 500 000	0
	Återförd nedskrivning	578 215	0
	Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 921 785	-2 500 000
	Utgående redovisat värde	819 977	1 218 394
Not 7	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Förutbetalda kostnader	521 458	707 574
		521 458	707 574
Not 8	Checkräkningskredit	2024-12-31	2023-12-31
	Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	1 000 000	1 000 000
Not 9	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	Upplupna löner & semesterlöner	40 030	124 733
	Upplupna sociala avgifter	45 615	37 454
	Övriga upplupna kostnader	60 937	53 703
	Förutbetalda intäkter	44 426	284 871
		191 008	500 761
Not 10	Ställda säkerheter	2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar för företagets egen räkning	1 000 000	1 000 000
	Summa ställda säkerheter	1 000 000	1 000 000

2025072402613

# Hansa Active Meeting AB

Org.nr. 556972-5459

## NOTER

Kalmar

Mikael Åhlund

Gustav Nyholm  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

2025072402614

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Gustav Nyblom  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-27 10:24:50 GMT+02:00  
Transaktions-ID: f7f0f4658dc64a118b1e287f75a91dad

## Underskrift 2

Namn: Mikael Åhlund  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-27 12:35:36 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 595244019e56414d88a900404b2c9770

## Underskrift 3

Namn: Magnus Andersson  
Företag: Deloitte AB  
Befattning: Auktoriserad revisor  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-29 18:54:53 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 1cef326ddfca4f699333409e7adcd39e

## Rapport om årsredovisningen

### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Han sa Active Meeting AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Han sa Active Meeting ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Han sa Active Meeting AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Han sa Active Meeting AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Han sa Active Meeting AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Magnus Andersson

Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

PDF-filformatet används för att säkerställa dokumentets integritet.

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Magnus Andersson  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-06-29 09:40:42 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 42588c9b7aad402cb0f66a3cbe1f52ad