

Årsredovisning
för
Pigalle i Nässjö AB
556541-4116

Räkenskapsåret
2024-01-01 – 2024-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Pigalle i Nässjö AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 28 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Nässjö den 28 april 2025



Katrin Fritz, VD

rigalle

PIGALLE I NÄSSJÖ AB

Årsredovisning 2024



AK
120

Årsredovisning
för
Pigalle i Nässjö AB
556541-4116

Räkenskapsåret
2024-01-01 – 2024-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	16

17
160

Styrelsen och verkställande direktören för Pigalle i Nässjö AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamhetens art och inriktning

Grunduppdraget utgår från ägardirektivet. Pigalle i Nässjö AB ska främja kulturutbudet, tillgången till fritidsaktiviteter och ett rikt föreningsliv genom att tillhandahålla samlingslokaler och utrymmen av varierande slag i Kulturhuset Pigalle, samt en simhall i Nässjö med förutsättningar för simskola, skolbad, motionssim samt tränings- och tävlingsverksamhet inom simning.

Genom ägande av en strategisk fastighet i centrala Nässjö bidrar Pigalle i Nässjö AB till att utveckla Nässjö stadskärna och stadspark samt skapa förutsättningar för kultur, konferenser och mässor i Nässjö kommun.

Pigalle ska skapa förutsättningar för en kontinuerlig förnyelse och utveckling av verksamheten i samråd med hyresgäster i fastigheten, nuvarande och framtida, liksom med andra aktörer i fastigheten. Lokalernas utformning i Pigalles fastighet ska stödja utveckling av besöksnäringen.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett dotterbolag i Nässjö kommuns företagskoncern och äges sedan 2022 till 100 procent av moderbolaget Örnén i Nässjö AB (org.nr 556620-9010).

Aktiekapitalet uppgår till 7 000 tkr.

Bolaget har under året genom bland annat ägardialoger, samråd och beslut i tjänstemannagrupper bidragit till arbetet med att göra Nässjö kommun till en framgångsrik och attraktiv kommun.

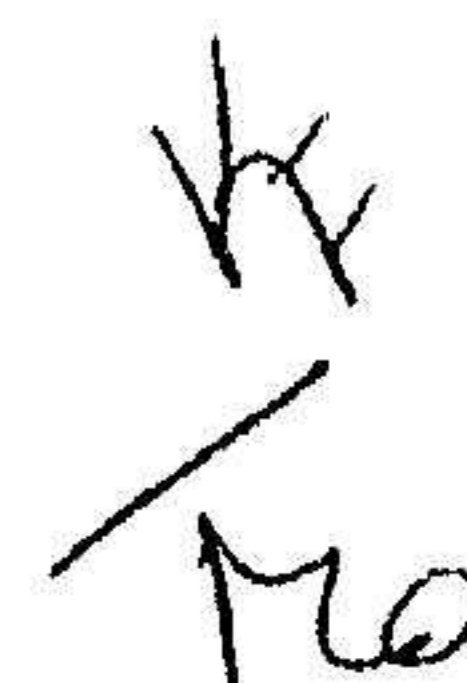
Företaget har sitt säte i Nässjö.

Bolagets styrelse verkställande direktör och organisation

Sedan årsstämman 2024 har styrelsen haft följande ledamöter: Mikael Lägermo (ordförande), Stephan Lund (vice ordförande), Johan Slättberg, Jan Erik Karlsson och Ann-Cathrin Gunnar. Suppleanter har från och med samma tidpunkt varit: Hans-Christer Hellman, Per Eriksson, Lars Svensson, Siv Damberg och Line Isaksson.

Bolaget har under året haft en bolagstämma och fyra protokollförda styrelsemöten. Verkställande direktör har varit Katrin Fritz. Arvoden, ersättningar och pensionsåtagande framgår av not till resultaträkningen.

Bolaget har köpt VD-tjänst, ekonomiadministration och sekreterarskap av Nässjö kommun för sammanlagt 379 tkr (368 tkr 2023). Även för fastighetsskötsel och yttre renhållning köps tjänst av Nässjö kommun och för lokalvård, snö- och halkbekämpning och bevakning köps tjänster från extern leverantör. Sammantaget uppgår kostnaderna för dessa tjänster till 1 140 tkr (1 109 tkr 2023).



Bolagets fastighetsbestånd

Bolaget äger och förvaltar fastigheten Pigalle 1 i centrala Nässjö. Pigalle har idag fem hyresgäster; Nässjö kommun med förvaltningarna Kultur- och fritidsförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen, Princess Konditori, WebDivision, Höglandsförbundet och IF-Metall.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

I och med nytt ägardirektiv har bolaget fått uppdraget att bygga och förvalta ytterligare en fastighet, Nässjös nya simhall. Ett uppdragsavtal har tecknats med Nässjö kommuns tekniska servicenämnd i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

I slutet av 2023 anställde tekniska serviceförvaltningen en projektledare som kommer att hålla i projektets alla delar i nära samarbeten med berörda medarbetare på tekniska serviceförvaltningen.

Under året har en rad konsulter upphandlats för nya simhallen så som arkitekter, konstruktörer, badvattenrening, el för att nämna några discipliner.

Relativt omfattande markundersökningar, så kallade geotekniska undersökningar, har genomförts och utifrån resultaten kunde konstateras att en förändrad placering var nödvändig. Förslaget är att simhallen skjuts närmare befintlig simhalls södra fasad. Även skyfallsutredning stärker den föreslagna placeringen.

I bolagets befintliga fastighet har lås- och larmsystem bytts ut, inventering av alla belysningen är genomförd och en utbytesplan finns framtagen.

En fördjupad analys av fastighetens fönster har påbörjats och arbetet fortgår under våren 2025. Att byta alla fönster är inte längre aktuellt utan andra åtgärder kommer att genomföras beroende på utfallet i analysen.

Måluppfyllelse

Styrelsens bedömning är att bolagets verksamhet under det gångna året har bedrivits och utvecklats i enlighet med ägarens önskan och det kommunala uppdraget.

Ägarens ekonomiska mål för 2024 var en soliditet på lägst 16 procent och avkastning på lägst 19 procent. Soliditetsmålet har uppnåtts men på grund av ökade räntekostnader nås inte avkastningskravet på 19 procent, utan slutar på 15 procent. Räntekostnaderna ökade med närmare 42 procent. Tidigare har det även funnits krav på amortering och ägartillskott.

Pigalle i Nässjö AB ska främja kulturutbudet, tillgång till fritidsaktiviteter och ett rikt föreningsliv genom att tillhandahålla samlingslokaler och utrymmen av varierande slag. Även i den delen uppfylls ägarens mål. Bolaget driver ingen egen verksamhet i fastigheten utan de aktiviteter och evenemang som ordnas genomförs av hyresgäster, externa parter eller föreningar.

Bolaget följer de av ägaren överlämnade policys och riktlinjer i tillämpliga delar. Liksom de av kommunfullmäktige antagna fokusområdena; alla vuxna som bor i Nässjö kommun ska ha en sysselsättning som gör att de kan försörja sig och att alla barn och ungdomar i Nässjö kommun har förutsättningar för en god uppväxt.

Framåtblick

I och med det nya uppdraget kommer mycket fokus ligga på simhallens byggnation och inte minst den framtida driftkostnaden.

Kvalitetsfaktorer

<u>Perspektiv</u>	<u>Kvalitetsfaktorer</u>	<u>Kvalitetsmål</u>	<u>Utfall</u>
Målgrupp	Nöjda hyresgäster	Hyresgästträffar samt enkät	Hyresgästerna är överlag nöjda
Verksamhet	Fastighetsförvaltning och skötsel	Felanmälan Tid för åtgärd Energiförbrukning	Hyresgästerna är nöjda
Medarbetare	Avtal om tjänster	Uppföljning av avtal	Utvärdering görs löpande av avtal och upphandling

Målgrupp

Bolagets målgrupp är primärt nuvarande och framtida hyresgäster och sekundärt, besökare i fastigheterna, föreningar och arrangörer i kulturhuset Pigalle och framöver även i simhallen. Förutom VD, fastighetsförvaltare och fastighetsskötare som kontinuerligt har kontakt med hyresgästerna träffar styrelsen årligen hyresgästerna. Svarsfrekvensen på den utsända enkäten var skralt men de som svarat var över lag nöjda.

Verksamhet

Verksamheten är till största delen fastighetsförvaltning. Pigalle ska främja kulturutbudet, tillgång till fritidsaktiviteter och ett rikt föreningsliv genom att tillhandahålla samlingslokaler och utrymmen av varierande slag i Kulturhuset Pigalle samt en simhall i Nässjö med förutsättningar för simskola, skolbad, motionssim samt tränings- och tävlingsverksamhet inom simning.

För att kvalitetssäkra uppdraget har felanmälan, tid för åtgärd och energiförbrukning valts. Här har felets art stor betydelse. Om fastighetsskötaren kan åtgärda problemet görs det omgående men behöver extern part kallas in finns risk för viss fördröjning. Det har under året varit en långdragen process med ventilationen hos en av hyresgästerna, men ska nu vara åtgärdat.

Elförbrukningen har sedan 2017 minskat, men de tre senaste åren syns en ökad förbrukning. Detta skulle möjligen kunna bero på att det varit fler aktiviteter i fastigheten men en djupare analys behöver göras. Kostnaden för 2024 uppgår till 724 tusen kronor att jämföras med 2023, då kostnaden uppgick till 786 tusen kronor (utan hänsyn till elstödet).

<u>År</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
S:a KWh	502 285	448 697	388 378	383 979	411 937	419 091	446 756

För fjärrvärmens uppgick kostnaderna till 335 tusen kronor för 2024 motsvarande kostnad 2023 var 280 tusen kronor, vilket är en ökning med drygt 19 procent.

<u>År</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
S:a MWh	387,28	521,66	392,34	438,31	401,80	430,10	464,78

Medarbetare

Pigalle är ett fastighetsbolag och bedriver ingen egen verksamhet i lokalerna, bolaget har ingen anställd personal. Administration för styrelsearbete, ekonomin och VD-skap köps av Nässjö kommun. Pigalle köper även en rad andra tjänster, så som inre- och yttre fastighetsskötsel, fastighetsförvaltning, lokalvård, larm och bevakning.

✓

KF
120

För byggnation av den nya simhallen finns ett uppdragsavtal med Nässjö kommun, tekniska serviceförvaltningen. Avtalet stipulerar att de sköter alla moment från projektering, upphandling fram till färdigställd byggnad.

Kontinuerligt utvärderas avtal tecknat med kommunen för förvaltning och fastighetsskötsel. För lokalvård, snö- och halkbekämpning och bevakning görs upphandlingar. Övriga hantverkstjänster upphandlas gemensamt med kommunen. Avtalen tecknas normalt för tre år med möjlighet till förlängning ett plus ett år. Inför eventuell förlängning görs utvärdering.

Under året har Pigalle upphandlat, snö- och halkbekämpning tillsammans med Nässjö Affärsverk AB (NAV).

Utvecklingsmål

Utvecklingsmålen ska uttrycka en önskad förändring som rör verksamheten, medarbetarna eller målgruppen. Målen ska vara utmanande och skapa engagemang utifrån omvärlds- och nulägesanalysen.

Områden som är viktiga för utvecklingen är;

- Minskad energiförbrukning
- Det ska kännas tryggt att arbeta och besöka fastigheten Pigalle

Utvecklingsmål utifrån ägardirektivet där inte Pigalle ensamt kan uppfylla målen är;

- Medverka till ett varierat fritids- och kulturutbud
- Bidra till att locka grupper som är underrepresenterade till fastigheten och senare fastigheterna
- Medverka till visionsprogrammet för stadsparken genom bland annat byggnation av utescen
- Bidra till medborgarnas delaktighet i simhallens byggnation

Områden som är viktiga för Pigalle som fastighetsägare är stadigvarande hyresgäster. Andra områden är kostnader för exempelvis energi, avfall, skadegörelse mm.

Eftersom fastigheten är öppen för allmänheten är det viktigt att både besökare och de som arbetar i fastigheten ska kunna röra sig fritt och känna sig trygga i byggnaden. Från tid till annan har det varit stökigt i- och runt fastigheten. Det viktigaste är att det är liv och rörelse i fastigheten under dagar och kvällar för att det inte ska bli ett tillhåll.

Energiförbrukningen redovisades tidigare.

Den andra delen av utvecklingsmålen är hämtade ur ägardirektivet, där Pigalle i Nässjö inte ensamt kan uppfylla målen. Samverka med framför allt kultur- och fritidsförvaltningen för att utveckla ett varierat kulturutbud genom att tillhandahålla lokaler av varierande slag. Det ska även bidra till att locka nya eller underrepresenterade grupper till fastigheten och verka positivt för besöksnäringen.

Vidare att hyresgästerna i Kulturhuset bibehåller sin verksamhet och är villiga att utveckla den i takt med tiden och att bolaget är lyhörd för anpassningar i befintliga lokaler.

En utredning om det framtida konferens- och evenemangsutbudet initierades av kultur- och fritidsnämnden under året. Utredningen är klar och har avrapporterats i kultur- och fritidsnämnden liksom i bolagets styrelse. Hur utredningen tas vidare av nämnden är ännu inte fastslaget.

Det är viktigt att synliggöra vad som händer i simhallsprojektet varmed webben kontinuerligt uppdateras och det finns även frågor och svar att läsa.



Ekonomiskt resultat och ställning

Årets resultat efter finansiella poster uppgick till 2 486 tkr (2 715 tkr 2023). Omsättningen år 2024 uppgick till 12 117 tkr varav 11 782 tkr avser hyresintäkter och 113 tkr parkeringsintäkter. Årets underhållskostnader var 495 tkr (327 tkr 2023) och investeringarna uppgick till 5 505 tkr varav 3 974 tkr avser simhallsprojektet (2 356 varav 1248 tkr avser simhallsprojektet 2023) .

För att finansiera om- och tillbyggnationen år 2010 lånades 92,2 mkr. På balansdagen uppgår skulden till 50 mkr. Under de senaste åren har målet varit att amortera minst 4 mkr årligen. År 2024 har inga amorteringar gjorts. Under året har inga lån omsatts. Snitträntan under året har uppgått till 4,06% (2,67% 2023). Snitträntan vid årsskiftet uppgick till 3,39% (4,29% 2023).

Bolagets likvida medel uppgick, per 2024-12-31, till 3 779 tkr (4 550 tkr 2023). Likvida medel vid årsskiftet påverkas mycket av nivån på kundfordringar. Under året har föregående års koncernbidrag på 2 200 tkr (2 200 tkr 2023) utbetalats.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	11 849	11 353	10 611	10 193	9 864
Resultat efter finansiella poster	2 486	2 715	3 206	2 856	2 634
Soliditet (%)	20	17	16	15	14
Rörelsemarginal (%)	38	37	35	33	32
Balansomslutning	73 807	72 341	74 732	76 230	78 432
Investeringar *)	5 505	2 356	1 820	92	0
Underhållskostnader	495	327	311	531	332
Avkastning på eget kapital efter skatt (%)	15	17	22	20	19

*) Av 2024 års investeringar avser 3 974 tkr (1 248 tkr 2023) pågående simhallsinvestering.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 590 338
årets vinst	2 026 202
	4 616 540
disponeras så att	
i ny räkning överföres	4 616 540
	4 616 540

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

VK
120

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		11 849	11 353
Övriga rörelseintäkter	1	268	493
		12 117	11 846
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-4 070	-4 193
Personalkostnader	3	-66	-72
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 454	-3 423
		-7 590	-7 688
Rörelseresultat		4 527	4 158
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		100	157
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 141	-1 600
		-2 041	-1 443
Resultat efter finansiella poster		2 486	2 715
Bokslutsdispositioner	4	65	-2 224
Resultat före skatt		2 551	491
Skatt på årets resultat	5	-525	-101
Årets resultat		2 026	390

ank=20250430;2025050202594

VF
120

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	58 449	60 112
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	4 203	4 463
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	8	6 700	2 726
		69 352	67 301

Summa anläggningstillgångar 69 352 67 301

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		91	0
Fordringar hos Nässjö kommun		412	0
Fordringar hos övriga intresseföretag		0	130
Övriga fordringar		128	305
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	45	55
		676	490

Kassa och bank 10 3 779 4 550

Summa omsättningstillgångar 4 455 5 040

SUMMA TILLGÅNGAR 73 807 72 341

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	11		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (7 000 aktier)		7 000	7 000
		7 000	7 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 590	2 200
Årets resultat		2 026	390
		4 616	2 590
Summa eget kapital		11 616	9 590
Obeskattade reserver	12	3 748	3 813
Långfristiga skulder	13		
Skulder till kreditinstitut		50 000	50 000
Summa långfristiga skulder		50 000	50 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 196	91
Skulder till koncernföretag		90	2 299
Skulder till Nässjö kommun		3 651	2 726
Aktuella skatteskulder		202	62
Övriga skulder		80	688
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	3 224	3 072
Summa kortfristiga skulder		8 443	8 938
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		73 807	72 341





Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

2 486

2 715

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

15

3 454

3 423

Betald skatt

-101

-242

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

5 839

5 896

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

-185

-242

Förändring av kortfristiga skulder

1 280

1 337

Kassaflöde från den löpande verksamheten

6 934

6 991

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-5 505

-2 356

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-5 505

-2 356

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

0

-4 000

Lämnade koncernbidrag

-2 200

-2 200

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-2 200

-6 200

Årets kassaflöde

-771

-1 565

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

4 550

6 115

Likvida medel vid årets slut

3 779

4 550

KF
120

Noter

Tkr

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när de på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är för knippad med innehavet tillfaller bolaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan, baserade på ursprungligt anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar, fördelas på komponent. Individuell bedömning av komponentens nyttjandeperiod har bestämt avskrivningstakten. I resultaträkningen belastas rörelseresultatet med avskrivningar enligt plan. Avskrivning sker linjärt över komponentens beräknade nyttjandeperiod.

Följande procentsatser används:

Byggnader	2-10%
Markanläggningar	5%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-20%

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden.

Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas endast i den mån det är troligt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Intäktsredovisning

Företaget redovisar intäkter för den period de anses tillhöra. Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Väsentliga uppskattningar och värderingar

Uppskattningar och värderingar baseras på historiska erfarenheter och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga.

Nedskrivningsprövning av bolagets fastighetsbestånd har gjorts genom jämförelse av bokfört värde med marknadsvärde och taxeringsvärde.

KF
120

Not 1 Övriga rörelseintäkter

Årets övriga intäkter avser 47 tkr intäkter från parkeringsautomaten.

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Övriga rörelseintäkter		
Elintäkter	221	232
Övriga intäkter	47	54
Statligt elbidrag	0	206
	268	493

Not 2 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	20	18
Övriga tjänster	4	10
	24	28

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	52	57
	52	57
Sociala kostnader		
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	13	15
	13	15
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	66	72

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %

VD-funktionen upprätthålls av extern VD genom Nässjö kommun.



Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Lämnade koncernbidrag	0	2 200
Förändring av överavskrivningar	-65	24
	-65	2 224

Not 5 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	525	101
Justering avseende tidigare år	0	0
Totalt redovisad skatt	525	101

Avstämning av effektiv skatt

	2024-01-01 -2024-12-31		2023-01-01 -2023-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		2 551		491
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-525	20,60	-101
Ej avdragsgilla kostnader		-1		0
Ej skattepliktiga intäkter		1		0
Justering avseende skatter för föregående år		0		0
Redovisad effektiv skatt	20,59	-525	20,60	-101

Not 6 Byggnader och mark

Taxeringsvärdet på fastigheten uppgår till 57,8 mkr. Beräknat marknadsvärde på fastigheten uppgår till 104,7 mkr. Marknadsvärdet baseras på analysverktyget MSCI.

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	103 138	102 785
Inköp	1 531	299
Omklassificeringar	0	55
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	104 669	103 138
Ingående avskrivningar	-43 025	-39 840
Omklassificeringar	0	-23
Årets avskrivningar	-3 194	-3 163
Utgående ackumulerade avskrivningar	-46 219	-43 025
Utgående redovisat värde	58 449	60 112

K
MO

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

Maskiner, tekniska anläggningar, inventarier, fordon m.m. redovisas i en sammanslagen post.

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 134	7 385
Inköp	0	810
Försäljningar/utrangeringar	0	-6
Omklassificeringar	0	-55
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 134	8 134
Ingående avskrivningar	-3 671	-3 441
Försäljningar/utrangeringar	0	6
Omklassificeringar	0	23
Årets avskrivningar	-260	-260
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 931	-3 671
Utgående redovisat värde	4 203	4 463

Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 726	1 478
Inköp	5 505	2 356
Omklassificeringar	-1 531	-1 108
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 700	2 726
Utgående redovisat värde	6 700	2 726

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	20	12
Förutbetalda kostnader	25	44
	45	55

Not 10 Kassa och bank

Bolaget ingår i Nässjö kommuns finansiella koncernkonto. Beviljad limit, på det där ingående bankkonto, uppgår till 5 000 tkr.

Not 11 Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	7 000	2 200	390	9 590
Disposition enligt beslut av årsstämman		390	-390	0
Årets resultat			2 026	2 026
Belopp vid årets utgång	7 000	2 590	2 026	11 617

Not 12 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	3 748	3 813
	3 748	3 813
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	772	786

Not 13 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller mellan 1 år och 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	50 000	50 000
	50 000	50 000
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	0	0
	0	0
	50 000	50 000

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda intäkter	2 993	2 946
Upplupna räntekostnader	45	72
Övriga upplupna kostnader	187	55
	3 224	3 072

KF
ho


Not 15 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

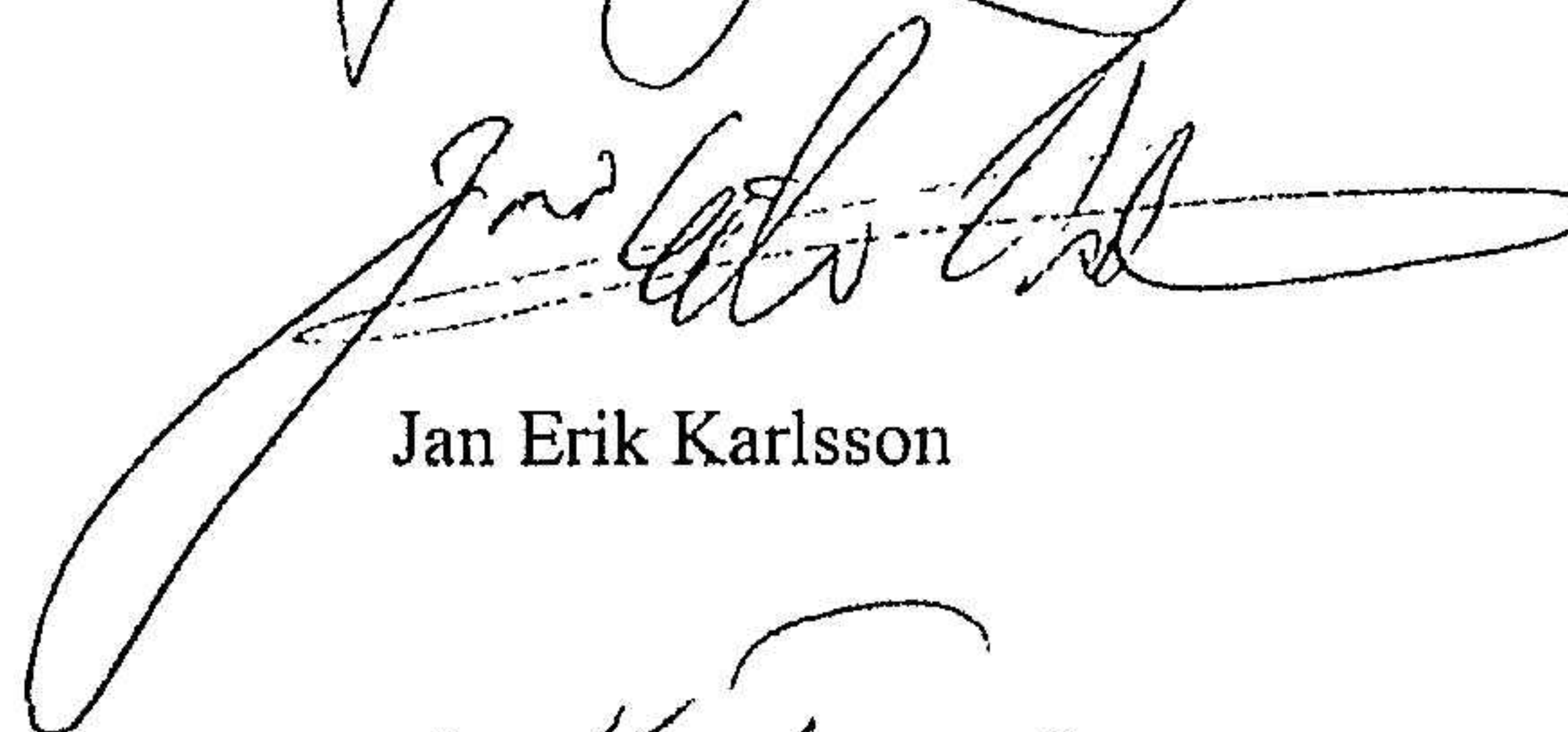
	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	3 454	3 423
	<u>3 454</u>	<u>3 423</u>

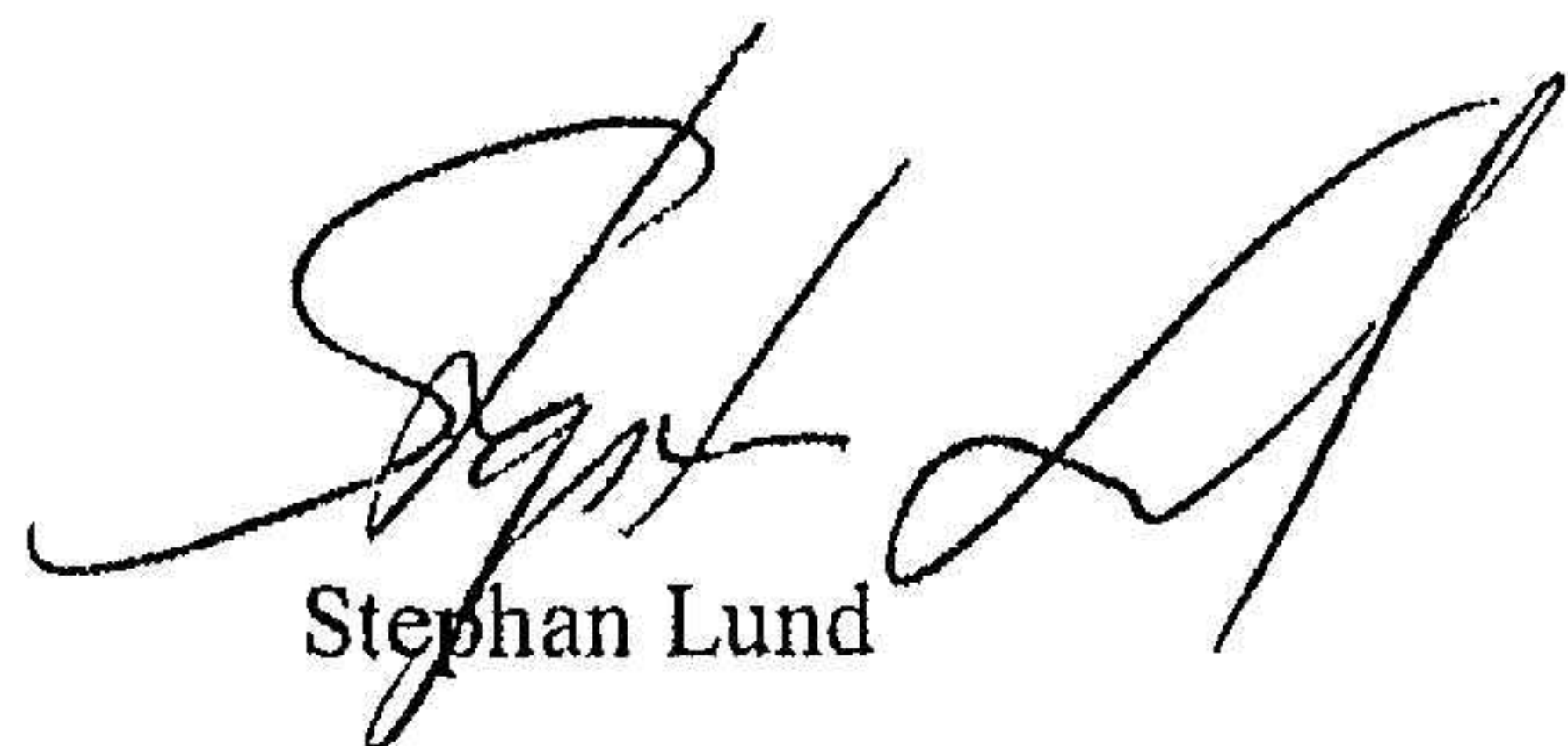
Nässjö den 28 februari 2025


Mikael Lägermo
Ordförande


Johan Slättberg


Ann-Cathrin Gunnar

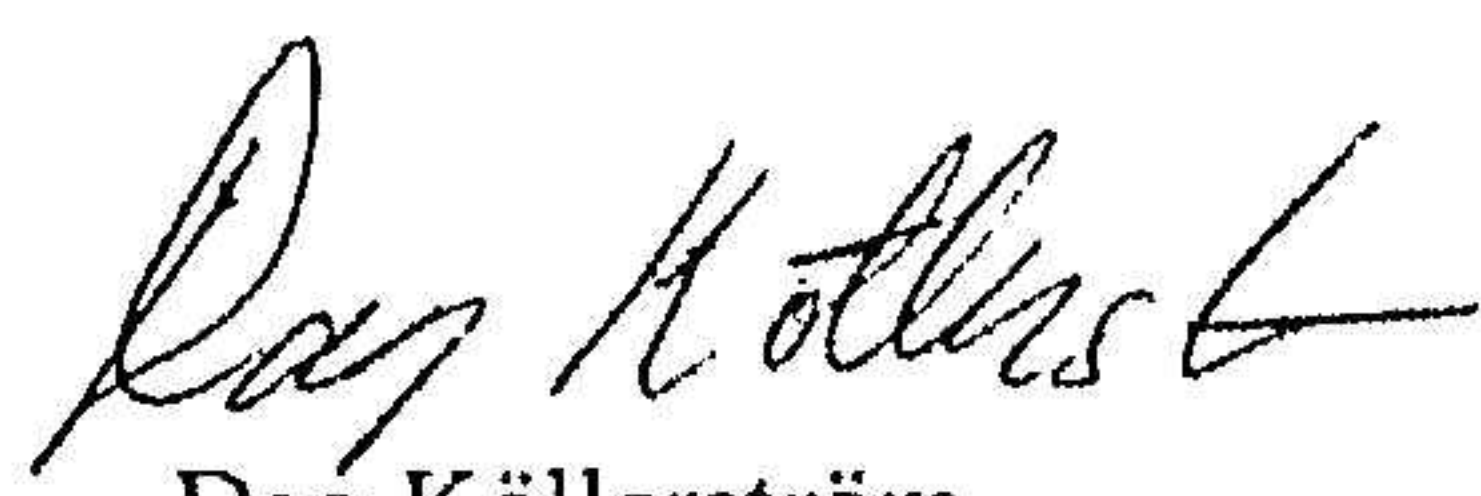

Jan Erik Karlsson



Stephan Lund


Katrin Fritz
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 18 mars 2025

KPMG AB


Dag Köllerström
Auktoriserad revisor


Oscar Grönesjö
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Pigalle i Nässjö AB, org. nr 556541-4116

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Pigalle i Nässjö AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Pigalle i Nässjö ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pigalle i Nässjö AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Riskerna för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Pigalle i Nässjö AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.





Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pigalle i Nässjö AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den 18 mars 2025

KPMG AB

Dag Köllerström

Auktoriserad revisor

KPMG AB

Oscar Grönesjö

Auktoriserad revisor