

Årsredovisning för  
**CityMail Sweden AB**

556591-6961

Räkenskapsåret

**2023-01-01 - 2023-12-31**

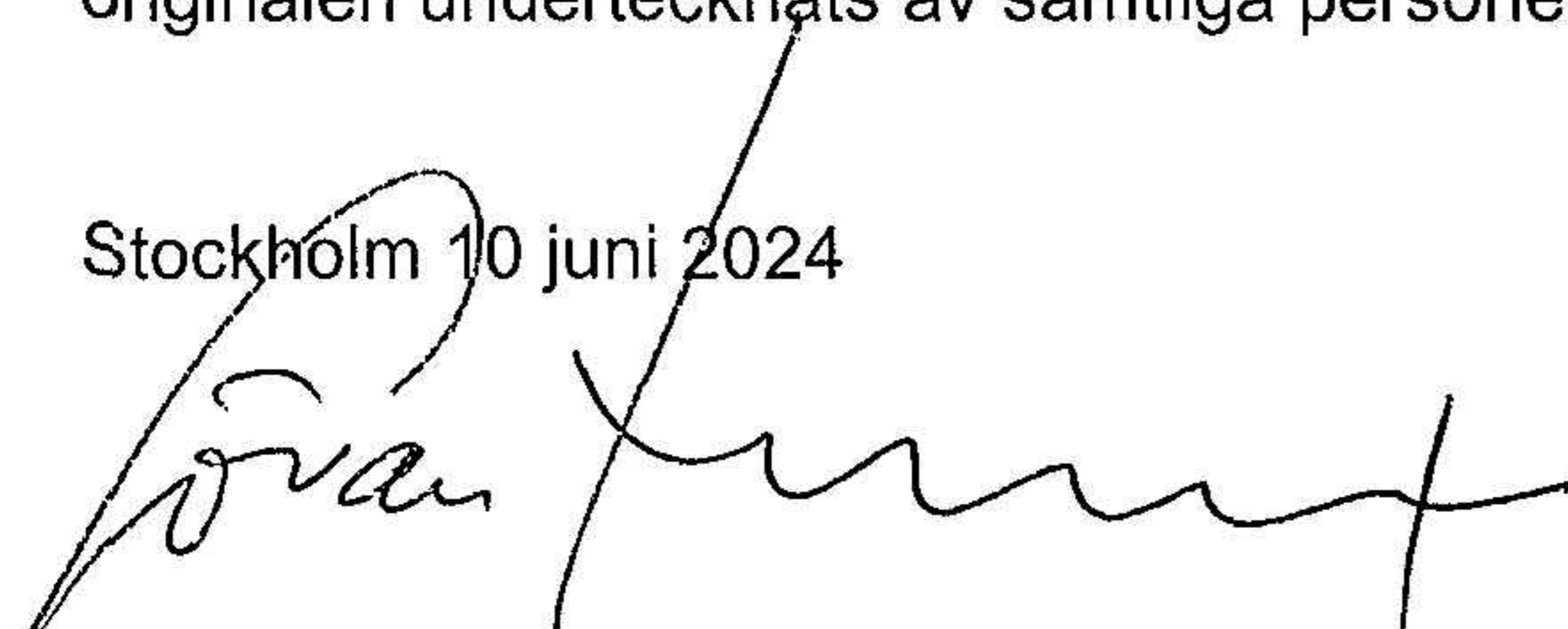
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	17

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-06-10. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Stockholm 10 juni 2024



Göran Barsby  
Styrelseordförande

**Årsredovisning för**  
**CityMail Sweden AB**

556591-6961

Räkenskapsåret

**2023-01-01 - 2023-12-31**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	17

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för CityMail Sweden AB, 556591-6961, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

### Allmänt om verksamheten

#### Information om verksamheten

CityMail verkar inom hemleveranser av post och paket samt relaterade tjänster.

Inom brev har bolaget varit verksamt sedan 1991 och är mycket välkänt på marknaden för brevproducenter. På senare år har bolaget byggt upp en betydande paketverksamhet som riktar sig främst mot e-handlare. Segmentet har god tillväxt och bolaget vinner marknadsandelar. Både brev och paket hanteras i samma leveranskedja som skapar betydande synergier och därmed ett konkurrensövertag. I dagsläget täcker CityMail ca 55% av Sveriges hushåll och företag i egen distribution. Leveranserna sker till stor del med cykel helt utsläppsfritt vilket är mycket bra ur ett hållbarhetsperspektiv.

CityMail är ISO-certifierade i kvalitet (ISO 9001) och miljö (ISO 14001) och arbetsmiljö (ISO45001).

I enlighet med ÅRL 6kap 11§ har företaget valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten separat från årsredovisningen. Rapporten finns tillgänglig på [www.citymail.se](http://www.citymail.se).

#### Marknadens utveckling

En svagare konjunktur har påverkat verksamheten negativt under 2023. Inom brev har framförallt kommersiella utskick haft ett större tapp än normalt, men bolaget bedömer att utvecklingen framåt kommer att vara i linje med historisk trend. För paket har marknaden under året varit svagare än historiskt men den underliggande trenden är mycket gynnsam och bolaget bedömer att marknaden kommer att växa under lång tid framöver. Konsumenter efterfrågar hemleveranser där CityMail har ett starkt erbjudande och bolaget förväntas fortsätta öka sina marknadsandelar på en växande marknad.

Miljöaspekten av leveransen har ökat i betydelse hos kunderna under året och diskussionen om vad som är miljömässigt hållbart pågår för fullt. Mycket fokus hos kunderna ligger just nu på effekten av drivmedel (förnybara bränslen och eldrift), medan mindre fokus ligger på hela produktcykeln där effekten av att ersätta befintliga funktionsdugliga fordon med nytillverkade också tas till vara.

#### Ägarförhållande

CityMail Sweden AB, med säte i Stockholm, var per 2023-12-31 helägt av holdingbolaget Cimase Capital Consult GmbH.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- CityMail har under året förbättrat hemleveranstjänsterna riktade mot e-handelskunder. Vi ser fortsatt ökade volymer i spåren av denna satsning, marknadens nedgång till trots och arbetar aktivt med att attrahera ytterligare kunder till dessa tjänster.
- Inom postsegmentet har flertalet nya kunder tillkommit under året och marknadsandelen fortsatte att öka.
- Arbetet med att höja produktiviteten för brev och för hemleveranser har fortsatt och flera affärsstödjande system och arbetssätt har utvecklats för detta syfte.
- I tillägg till löneinflation har väsentligt högre externa kostnader för lokaler, transporter och fordon påverkat resultatet negativt under året.
- Bolaget bytte verkställande direktör under februari 2023.
- Under året genomfördes en omorganisation där ca 25 tjänster blev överflödiga inom administration och ledning.

### Framtida utveckling

Potentialen inom hemleveranser bedöms fortfarande som mycket god och ökade intäkter förväntas. På brevsidan förväntas volymerna sjunka i linje med historisk trend.

### Investeringar

CityMails investeringar under 2023 har uppgått till 7 (8) MSEK varav 3 (1) MSEK avsåg immateriella tillgångar och 4 (7) MSEK avsåg materiella tillgångar. Avskrivningarna uppgick under året till 9 (9) MSEK.

### Finansiering och likviditet

CityMails likvida medel uppgick per årsskiftet till 28 (67) MSEK. Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital och investeringar uppgick till -19 (-17) MSEK. Soliditeten uppgick till 9% (15%) och det egna kapitalet till 15 (27) MSEK.

### Rättvisande översikt över utvecklingen

	2023	2022	2021	Belopp i kkr 2020
Nettoomsättning	975 030	961 295	996 829	949 765
Rörelseresultat	-25 777	-26 729	26 505	-17 661
Resultat efter finansiella poster	-28 296	-27 182	26 474	-19 163
Rörelsemarginal %	-2,6	-2,8	2,7	-1,9
Avkastning på totalt kapital %	-15,4	-14,7	12,2	-8,3
Avkastning på sysselsatt kapital %	-172,1	-98,2	33,9	-34,2
Avkastning på eget kapital %	-188,9	-99,9	33,8	-37,0
Balansomslutning	167 847	181 406	221 895	210 650
Kassalikviditet %	80,7	97,4	132,1	111,2
Soliditet %	8,9	15,0	35,3	24,6
Medelantalet anställda	1 114	1 195	1 249	1 310

### Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Avkastning på totalt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Totala tillgångar

Avkastning på sysselsatt kapital:  
(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Sysselsatt kapital.

Avkastning på eget kapital:  
Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Balansomslutning:  
Totala tillgångar.

Kassalikviditet:  
(Omsättningstillgångar – Varulager) / Kortfristiga skulder.

Soliditet:  
(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

## Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskrivnings- fond	Reserv- fond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat
Ingående balans	6 015		46 517	1 746	112
Balanseras i ny räkning					-27 182
Uppskrivning av anläggningstillgångar		16 065			
Aktivering av utvecklingsutgifter				2 085	-2 085
Upplösning av fond för utvecklingsutgifter				-1 492	1 492
<b>Utgående balans</b>	<b>6 015</b>	<b>16 065</b>	<b>46 517</b>	<b>2 340</b>	<b>-27 664</b>
					<i>Årets resultat</i>
Ingående balans					-27 182
Balanseras i ny räkning					27 182
Årets resultat					-28 296
<b>Utgående balans</b>					<b>-28 296</b>

## Resultatdisposition

	Belopp i kkr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	-27 664
Årets resultat	-28 296
<b>Medel att disponera</b>	<b>-55 959</b>
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	-55 959
<b>Summa</b>	<b>-55 959</b>

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01 - 2022-12-31</i>
<b>Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		975 030	961 295
Aktiverat arbete för egen räkning		2 566	0
Övriga rörelseintäkter	2	3 885	7 593
<b>Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>981 481</b>	<b>968 887</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	4	-402 888	-388 323
Personalkostnader	5	-594 018	-598 180
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-9 352	-9 081
Övriga rörelsekostnader		-1 001	-33
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-1 007 258</b>	<b>-995 616</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-25 777</b>	<b>-26 729</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		1 677	1 928
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		0	-247
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 043	64
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-5 238	-2 199
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>-2 519</b>	<b>-453</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-28 296</b>	<b>-27 182</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-28 296</b>	<b>-27 182</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-28 296</b>	<b>-27 182</b>

202407233413

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	7	2 340	1 746
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>2 340</b>	<b>1 746</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	12 000	16 028
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>12 000</b>	<b>16 028</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	9	17 100	1 035
Andra långfristiga fordringar	10	12 075	11 334
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>29 175</b>	<b>12 369</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>43 515</b>	<b>30 143</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Råvaror och förnödenheter		1 012	1 045
<b>Summa varulager m.m.</b>		<b>1 012</b>	<b>1 045</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		48 719	37 154
Övriga fordringar		212	216
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	46 022	46 154
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>94 953</b>	<b>83 524</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		28 367	66 694
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>28 367</b>	<b>66 694</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>124 332</b>	<b>151 263</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>167 847</b>	<b>181 406</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		6 015	6 015
Uppskrivningsfond	13	16 065	0
Reservfond		46 517	46 517
Fond för utvecklingsutgifter		2 340	1 746
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>70 937</b>	<b>54 278</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat	18	-27 664	112
Årets resultat	18	-28 296	-27 182
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-55 959</b>	<b>-27 070</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>14 977</b>	<b>27 208</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		46 854	45 673
Övriga kortfristiga skulder		27 123	25 945
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	78 893	82 579
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>152 869</b>	<b>154 198</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>167 847</b>	<b>181 406</b>

2024072334133

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
<b>Ingångsvärde löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		-28 296	-27 182
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	16	9 611	10 246
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-18 684</b>	<b>-16 936</b>
<b>Förändring rörelsefordringar</b>			
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-11 396	2 917
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-1 329	10 537
<b>Ökning/minskning av rörelseskulder</b>		<b>-12 724</b>	<b>13 454</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-31 408</b>	<b>-3 482</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-2 762	-727
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-4 156	-7 074
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-6 918</b>	<b>-7 801</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utbetald utdelning		0	-23 843
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>-23 843</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-38 327</b>	<b>-35 126</b>
Likvida medel vid årets början		66 694	101 820
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>28 367</b>	<b>66 694</b>

2024072334134

## Noter

Belopp i kkr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Utländsk valuta

##### Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

#### Intäktsredovisning

##### Allmänt

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

##### Tjänsteuppdrag

Intäkterna redovisas när det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som uppdragsavtalet ger kommer att tillfalla bolaget.

##### Ränteintäkter och utdelning

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelningen ska lämnas.

##### Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget är uppfyllda. Offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestationer redovisas som intäkt när prestationen är utförd. Har bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa intäkt uppfyllts, redovisas erhållet bidrag som skuld.

Offentligt bidrag som avser stöd för att täcka kostnader redovisas som övriga intäkter.

##### Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda utgår i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m.m. samt pensioner och redovisas i takt med intjänandet.

Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### **Ersättningar efter avslutad anställning**

Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

#### **Avgiftsbestämda planer**

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier betalas.

### **Inkomstskatter**

Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i de fall den underliggande transaktionen redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

#### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

#### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsansatsen för alla temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen. Värdering av uppskjuten skatt beräknas baserat på hur de temporära skillnaderna förväntas bli realiserade eller reglerade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Ingen nuvärdesberäkning sker vid värdering av uppskjutna skatter. Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och i underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att kunna utnyttjas mot framtida skattemässiga överskott. Värderingen omprövas varje balansdag. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma skattemyndighet och när företaget har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

### **Leasing**

Leasingavtal klassificeras som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren. I övriga fall föreligger operationell leasing. Vid operationell leasing kostnadsförs leasingavgiften över löptiden med utgångspunkt i nyttjandet. I företaget finns endast leasingavtal som klassificerats som operationella.

### **Immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Immateriella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utträngning, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

### Förvärvade immateriella anläggningstillgångar

Företaget redovisar förvärvade IT-system. Tillgångarna skrivs av över den period som omfattas av avtalet eller de juridiska rättigheterna eller kortare tid om nyttjandeperioden kan antas vara kortare än den avtalade perioden. Följande nyttjandeperioder används:

Avskrivningar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Dataprogram	5

Nyttjandeperiod för varumärken baserar sig på den period då företaget har avtalsenlig rätt att använda varumärket.

### Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar (balanserade utvecklingsutgifter)

Företaget redovisar balanserade utvecklingsutgifter avseende produktutveckling samt för interna IT system. Aktiveringsmodellen tillämpas. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod under förutsättningar att följande kriterier är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången
- Företagets avsikt är att färdigställa tillgången
- Det finns förutsättningar att använda eller sälja tillgången
- Tillgången bedöms generera framtida ekonomiska fördelar
- Det finns tillräckliga resurser för att fullfölja och slutföra utvecklingen
- Utgifterna kan mätas på ett tillförlitligt sätt

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter. Indirekta utgifter ingår i anskaffningsvärdet om de utgör en mer än oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för upparbetning eller om de uppgår till ett mer än obetydligt belopp.

Avskrivningar är baserade på beräknade nyttjandeperioder. Avskrivning sker linjärt över tillgångarnas beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Balanserade utvecklingskostnader	3-5

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte längre väntas från användningen av tillgången. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången tas i bruk. Följande bedömda nyttjandeperioder tillämpas:

ryeGu\_2MJA-Bk-G\_uhMyR

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Mopeder	3
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

### **Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Varulagret avser artiklar som löpande används eller förbrukas i den ordinarie verksamheten.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäkert.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med beaktande av risker och osäkerhet förknippade med förpliktelsen. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för.

När en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

### **Avsättning för pensioner**

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som är tryggade genom avsättning i balansräkningen. Beloppsuppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag, och pensionsreserven redovisas enligt den erhållna uppgiften.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

## Not 2 Övriga rörelseintäkter

### Övriga rörelseintäkter

<i>Intäktslag</i>	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Erhållna offentliga bidrag	2 804	3 726
Hysesintäkter	22	1 739
Erhållen försäkringsersättning	14	23
Övrigt	1 046	2 105
<b>Summa</b>	<b>3 885</b>	<b>7 593</b>

### Kommentar till not

Övriga intäkter inkluderar statligt el-stöd, stöd för sjuklönekostnader samt anställningsstöd från Arbetsförmedlingen, hyresintäkter, försäkringsersättningar samt vidarefakturerade kostnader.

## Not 3 Operationella leasingavtal - leasetagare

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
<b>Framtida minimileaseavgifter</b>		
Inom ett år	115 103	104 605
Senare än ett år men inom fem år	145 054	158 930
Senare än fem år	1 093	4 568
<b>Summa</b>	<b>261 250</b>	<b>268 103</b>
<b>Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter</b>		
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	117 049	107 153

### Kommentar till not

Leasingavtalen gäller framför allt lokalhyror och utdelningsfordon, men även viss kontorsutrustning och andra maskiner.

## Not 4 Ersättningar till revisorer

<i>Revisor och revisionsföretag</i>	<i>Typ av uppdrag</i>	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
BDO	Revisionsuppdrag	553	428
<b>Summa</b>		<b>553</b>	<b>428</b>

## Not 5 Personal

### Medelantalet anställda

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Kvinnor	339	375
Män	775	820
<b>Medelantalet anställda</b>	<b>1 114</b>	<b>1 195</b>

2024072334140

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
<b>Styrelseledamöter</b>		
Män	2	2
<b>Antal styrelseledamöter</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
<b>VD och övriga ledande befattningshavare</b>		
Män	1	1
<b>Antal ledande befattningshavare</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Löner och andra ersättningar

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Styrelsen och verkställande direktören	6 182	3 985
Övriga anställda	420 075	434 798
<b>Summa</b>	<b>426 257</b>	<b>438 783</b>

Sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
<b>Pensionskostnader</b>		
Styrelsen och verkställande direktören	1 643	840
Övriga anställda	22 326	23 869
<b>Summa pensionskostnader</b>	<b>23 969</b>	<b>24 708</b>
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	141 081	134 408
<b>Summa</b>	<b>165 049</b>	<b>159 116</b>

**Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
<b>Räntekostnader</b>		
Räntekostnader, leverantörsskulder	35	34
Räntekostnader, övriga	-2	1
<b>Summa</b>	<b>33</b>	<b>36</b>
Kursdifferenser	55	85
Avgift fakturaköp	5 151	2 078
<b>Summa</b>	<b>5 238</b>	<b>2 199</b>

## Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 614	21 211
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Aktiverade utgifter	2 762	727
Försäljningar/utrangeringar	-1 685	-8 324
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>14 691</b>	<b>13 614</b>
Ingående avskrivningar	-11 868	-19 353
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Försäljningar/utrangeringar	685	8 324
Årets avskrivningar	-1 168	-839
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-12 351</b>	<b>-11 868</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>2 340</b>	<b>1 746</b>

## Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	89 732	114 136
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Inköp	4 156	7 074
Försäljningar/utrangeringar	-11 119	-31 478
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>82 769</b>	<b>89 732</b>
Ingående avskrivningar	-73 704	-96 908
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Försäljningar/utrangeringar	11 119	31 445
Årets avskrivningar	-8 184	-8 242
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-70 769</b>	<b>-73 704</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>12 000</b>	<b>16 028</b>

## Not 9 Andelar i intresseföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 035	1 282
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>1 035</b>	<b>1 282</b>
<b>Förändringar av uppskrivningar</b>		
Årets uppskrivningar	16 065	0
<b>Utgående uppskrivningar</b>	<b>16 065</b>	<b>0</b>
<b>Förändringar av nedskrivningar</b>		
Årets nedskrivningar	0	-247
<b>Utgående nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>-247</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>17 100</b>	<b>1 035</b>

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

<i>Företagets namn</i>	<i>Org.nr</i>	<i>Säte</i>
Svensk Adressändring AB	556476-3562	Stockholm
Adresspoint AB	556587-5597	Stockholm

**Not 10 Andra långfristiga fordringar**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 334	12 220
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Tillkommande fordringar	959	
Reglerade fordringar	-218	-886
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>12 075</b>	<b>11 334</b>

**Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	8 194	6 551
Förutbetalda hyror	18 093	20 830
Upplupna intäkter	19 735	18 773
<b>Summa</b>	<b>46 022</b>	<b>46 154</b>

**Not 12 Uppllysningar om aktiekapital m.m.**

Specifikation av aktiekapital

<i>Aktieslag</i>	<i>Kvotvärde per aktieslag</i>	<i>Antal aktier</i>
Stamaktier	5	1 203

**Not 13 Uppskrivningsfond**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	0	0
<b>Förändringar av uppskrivningsfond</b>		
Avsättning till fonden under räkenskapsåret	16 065	0
<b>Utgående balans</b>	<b>16 065</b>	<b>0</b>

**Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	54 929	58 645
Övriga poster	23 964	23 935
<b>Summa</b>	<b>78 893</b>	<b>82 579</b>

2024072334142

## Not 15 Ställda säkerheter

Övriga ställda säkerheter

<i>Typ av säkerhet</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Andra ställda säkerheter	12 075	11 334
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>12 075</b>	<b>11 334</b>

## Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m.

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Avskrivningar och nedskrivningar	10 353	9 360
Förändring depositioner	-742	886
<b>Summa</b>	<b>9 611</b>	<b>10 246</b>

## Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

CityMail har efter räkenskapsårets slut tecknat avtal med ett antal nya kunder avseende distribution av både post och paket.

## Not 18 Resultatdisposition

	Belopp i kkr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	-27 664
Årets resultat	-28 296
<b>Medel att disponera</b>	<b>-55 959</b>
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	-55 959
<b>Summa</b>	<b>-55 959</b>

## Underskrifter

*Niklas Hydén*

Niklas Hydén

Verkställande direktör

Datum

*Göran Barsby*

Göran Barsby

Styrelseordförande

Datum

*Fredrik Möller*

Fredrik Möller

Styrelseledamot

Datum

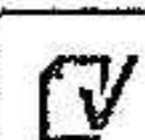
Vår revisionsberättelse har lämnats

BDO Mälardalen AB

*Mats Jakobsson*

Mats Jakobsson

Auktoriserad revisor



2024072334145



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
05.04.2024 10:25

SENT BY OWNER:  
Kristoffer Saglind • 28.03.2024 10:29

DOCUMENT ID:  
Bk-G\_uhMyR

ENVELOPE ID:  
ryeGu\_2MJA-Bk-G\_uhMyR

DOCUMENT NAME:  
CityMail Sweden AB - Årsredovisning 2023.pdf  
18 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. NIKLAS HYDÉN niklas.hyden@citymail.se	Signed Authenticated	28.03.2024 11:10 28.03.2024 10:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/06/04) IP: 146.247.178.220
2. Fredrik Bengt Johan Möller fredrik.moller@citymail.se	Signed Authenticated	02.04.2024 08:54 01.04.2024 23:14	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1979/10/03) IP: 78.73.50.139
3. GÖRAN BARSBY goran.barsby@telia.com	Signed Authenticated	02.04.2024 14:04 02.04.2024 14:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/11/23) IP: 90.233.216.115
4. Mats Jakobsson mats.jakobsson@bdo.se	Signed Authenticated	05.04.2024 10:25 05.04.2024 10:24	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1973/10/09) IP: 194.103.17.93

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i CityMail Sweden AB  
Org.nr. 556591-6961

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för CityMail Sweden AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av CityMail Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar****Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för CityMail Sweden AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

**Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till CityMail Sweden AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

**Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

**Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot

bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den Datum enligt digital signering

BDO Mälardalen

Mats Jakobsson

Auktoriserad revisor

2024072334149



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
05.04.2024 10:26

SENT BY OWNER:  
Kristoffer Saglind • 28.03.2024 10:34

DOCUMENT ID:  
SJmz3t2fyR

ENVELOPE ID:  
SJ-xht3M1C-SJmz3t2fyR

DOCUMENT NAME:  
Revisionsberättelser ISA\_AB CityMail.pdf  
2 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Mats Jakobsson	Signed	05.04.2024 10:26	eID	Swedish BankID (DOB: 1973/10/09)
mats.jakobsson@bdo.se	Authenticated	05.04.2024 10:26	Low	IP: 194.103.17.93

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed