

**Årsredovisning**  
för  
**Nefab Teknik AB**  
556176-5768

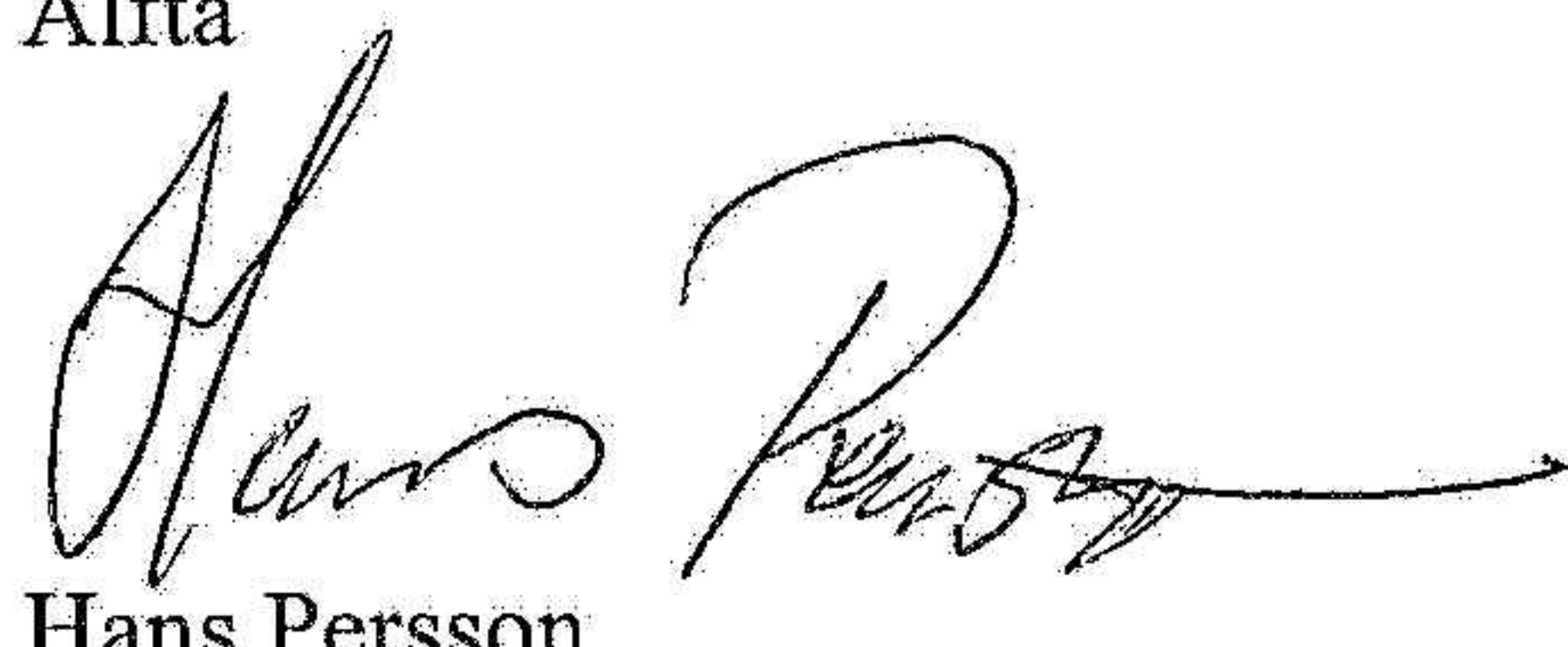
Räkenskapsåret  
2023

**Fastställelseintyg**

Undertecknad verkställande direktör i Nefab Teknik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-04-22. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Alfta



Hans Persson

2024062515241

**Årsredovisning**  
för  
**Nefab Teknik AB**  
556176-5768  
Räkenskapsåret  
2023

Årsredovisning för Nefab Teknik AB  
2023  
*Monica Järn*

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

1 (12)

Styrelsen och verkställande direktören för Nefab Teknik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## **Förvaltningsberättelse**

### **Information om verksamheten**

Nefab Teknik tillverkar och försäljer maskiner för emballagetillverkning till Nefab-koncernens producerade bolag.

Bolaget erbjuder vidare produktionsteknisk support till systerbolagen.

Nefab Teknik ansvarar även för Nefab-koncernens utvecklingsprogram för produktionsteknik och maskiner.

### **Koncernstruktur**

Bolaget är helägt dotterbolag till Nefab AB, org.nr 556226-8143, med säte i Ovanåkers kommun

### **Försäljning**

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 18 440 tkr (23 221 tkr)

Av bolagets försäljning har 99 % (99%) skett till koncernföretag.

### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Tillgänglighet på elektronik komponenter var ett problem i maskinbyggnationen. Problemet har förbättrats under året.

Under året har bolaget öppnat ett labb och utvecklingscenter i Kista. Centret inrymmer personal från Nefab Teknik för produktutveckling/innovation samt personal från moderbolaget.

### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Råmaterialet för koncernens plywoodförpackningar har förändrats efter Rysslands krig i Ukraina. Material i förpackningarna påverkar koncernens produktionsutrustning. Nefab Teknik har en central roll i utveckling och tillhandahållandet av produktions utrustning för nya material.

2024062515242

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

2 (12)

## Forskning och utveckling

Bolagets forsknings- och utvecklingsverksamhet är inriktad på koncerngemensamma produkt- och materialutvecklingsprojekt, och uppgick under räkenskapsåret till 1,4% (0%) av de totala rörelsekostnaderna.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	18 840	23 221	11 994	26 523	6 523
Resultat efter finansiella poster	-547	576	-31	-14	49
Årets resultat	-457	420	525	-94	1 859
Antal anställda	10	9	9	8	9
Balansomslutning	20 362	17 118	17 489	6 753	21 211
Soliditet (%)	11,9	16,8	14,1	28,7	9,6
Avkastning på totalt kap. (%)	-0,8	4,7	2,1	0,2	0,2
Avkastning på eget kap. (%)	-2,7	3,4	0,0	0,0	91,4

## Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	2 763 634		2 883 634
Årets resultat				-457 358	-457 358
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>2 763 634</b>	<b>-457 358</b>	<b>2 426 276</b>

## Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 763 634
årets förlust	-457 358
	<b>2 306 276</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 306 276
	<b>2 306 276</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

3 (12)

**Resultaträkning**

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning	2	18 840	23 221
Kostnad för såld vara		-16 531	-20 338
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2 309</b>	<b>2 883</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Administrationskostnad	3, 4	-2 848	-2 782
Övriga rörelseintäkter		380	728
		-2 468	-2 054
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-159</b>	<b>829</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-389	-253
		-387	-253
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-546</b>	<b>576</b>
Bokslutsdispositioner	5	210	0
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-336</b>	<b>576</b>
Skatt på årets resultat	6	-121	-156
<b>Årets resultat</b>		<b>-457</b>	<b>420</b>

2024062515244

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

4 (12)

**Balansräkning**

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	8	160	23
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	9	2 831	0
		<b>2 991</b>	<b>23</b>

*Finansiella anläggningstillgångar*

Andelar i koncernföretag	10	1	1
Uppskjuten skattefordran	11	5	79
		<b>6</b>	<b>80</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>2 997</b>	<b>103</b>

**Omsättningstillgångar***Varulager m m*

Råvaror och förnödenheter		2 686	2 352
Varor under tillverkning		5 634	5 620
Förskott till leverantörer		953	384
		<b>9 273</b>	<b>8 356</b>

*Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		13	2
Fordringar hos koncernföretag		6 999	8 148
Aktuella skattefordringar		158	28
Övriga fordringar		510	424
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		412	57
		<b>8 092</b>	<b>8 659</b>

**Summa omsättningstillgångar**

17 365 17 015

**SUMMA TILLGÅNGAR**

20 362 17 118

2024062515245

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

5 (12)

**Balansräkning**

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

**120****120***Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

2 764

2 344

Årets resultat

-457

420

**2 307****2 764****Summa eget kapital****2 427****2 884****Avsättningar**

Uppskjuten skatteskuld

15

0

0

**Summa avsättningar****0****0****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

1 723

1 005

Skulder till koncernföretag

14 053

11 275

Övriga skulder

147

86

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 012

1 868

**Summa kortfristiga skulder****17 935****14 234****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****20 362****17 118**

2024062515246

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

6 (12)

2024062515247

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

#### Fordringar

Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas inflyta.

#### Intäktsredovisning

Försäljning av varor redovisas vid leverans av produkten till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljning redovisas netto efter moms, rabatter och kursdifferenser vid försäljning i utländsk valuta.

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal. Leasingintäkter redovisas linjärt under leasingperioden, i den period leasingen avser.

#### Viktiga uppskattningar och bedömningar

Vid upprättande av denna årsredovisning och tillämpning av K3 har företaget inte identifierat några väsentliga bedömningar eller uppskattningar som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden av tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

#### Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt, förändringar i uppskjuten skatt samt andel i intressebolagens skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder-/fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är avierade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

#### Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

7 (12)

I bolaget redovisas på grund av sambandet mellan redovisningen och beskattningen den uppskjutna skatteskulden på obeskattade reserver, som en del av de obeskattade reserverna.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella anläggningstillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	8-16 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Datorer	3 år

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

I de fall en tillgångs redovisade värde överstiger dessa beräknade återvinningsvärde skrivs tillgången omedelbart ned till sitt återvinningsvärde.

### **Leasingkostnad**

Samtliga leasingavtal har klassificerats som operationella leasingavtal. Leasingavgiften kostnadsförs linjärt under leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret har värderats med metod som bygger på vägda genomsnittspriser till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Anskaffningsvärdet för egentillverkade hel- och halv fabrikat har beräknats till varornas tillverkningskostnad inklusive skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

### **Koncernbidrag**

Som ett led i anpassningen till de nya K3-regelverket redovisas koncernbidraget från och med 2013 som en bokslutsdisposition i resultaträkningen.

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

8 (12)

2024062515249

### Nyckeltalsdefinitioner

#### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

#### Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

#### Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

### Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
<b>Nettoomsättningen per rörelsegren</b>		
Norden	4 283	4 233
Europa exkl Norden	12 892	17 624
Övriga marknader	1 665	1 363
	<b>18 840</b>	<b>23 221</b>

### Not 3 Avskrivningar, nedskrivningar och återföring

Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella anläggningstillgångar uppgår till 46 tkr (36 tkr). Av dessa belopp avser 0 tkr (0 tkr) nedskrivningar.

	2023	2022
<b>Avskrivningar per funktion</b>		
Kostnad för såld vara	40	32
Administrationskostnad	6	5
	<b>46</b>	<b>36</b>
<b>Avskrivningar fördelade per tillgångstyp</b>		
Inventarier, verktyg och installationer	46	36
	<b>46</b>	<b>36</b>

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

9 (12)

2024062515250

**Not 4 Medelantal anställda**

Medelantalet anställda, med fördelning på kvinnor och män har uppgått till

	2023	2022
Kvinnor	1	1
Män	9	8
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

**Not 5 Bokslutsdispositioner**

	2023	2022
Erhållet koncernbidrag	210	0
	<b>210</b>	<b>0</b>

**Not 6 Skatt på årets resultat**

	2023	2022
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-1	-121
Justering avseende tidigare år		6
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-74	
Innehållen källskatt	-46	-41
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-121</b>	<b>-155</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-337		576
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	69	20,60	-119
Ej skattepliktiga intäkter		-72		4
Justering avseende skatter för föregående år		0		-1
Effekt hänförlig utländska skattesatser		-46		-41
Förändring av uppskjuten skatt hänörlig till tidigare år		-73		
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-35,86</b>	<b>-121</b>	<b>27,14</b>	<b>-156</b>

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

10 (12)

2024062515251

**Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 134	3 540
Omklassificeringar		-406
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 134</b>	<b>3 134</b>
Ingående avskrivningar	-3 134	-3 368
Omklassificeringar		234
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-3 134</b>	<b>-3 134</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 002	1 002
Inköp	196	
Försäljningar/utrangeringar	-22	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 175</b>	<b>1 002</b>
Ingående avskrivningar	-978	-942
Försäljningar/utrangeringar	9	
Årets avskrivningar	-46	-36
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 015</b>	<b>-978</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>160</b>	<b>23</b>

**Not 9 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Under året nedlagda kostnader	2 831	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 831</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 831</b>	<b>0</b>

Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

11 (12)

2024062515252

**Not 10 Andelar i koncernföretag**

Namn	Antal andel %	Antal aktier	Redovisat värde 23-12-31	Redovisat värde 22-12-31
Nefab Tech S.A DE C.V	1	500	1	1
		<b>500</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Nefab Tech S.A DE C.V  
Organisationsnr NTE130827V34  
Säte Zapopan Jalisco, Mexiko  
Intäktsutdelning 0

**Not 11 Uppskjuten skattefordran**

	2023-12-31	2022-12-31
<b>Årets förändringar</b>		
upplösning av uppskjuten skattefordran	-74	
Carry forward	79	79
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärde</b>	<b>5</b>	<b>79</b>

**Not 12 Uppgifter om moderföretag**

Moderföretaget i den största koncernen där Nefab Teknik AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Nefab Holding AB, 556980-3157, med säte Ovanåkers kommun. Moderföretag i den mindre koncernen där bolaget är dotterföretag är Nefab AB, 556226-8143, med säte i Ovanåkerskommun

**Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser efter räkenskaps årets slut.

**Not 14 Ställda säkerheter**

	2023-12-31	2022-12-31
Andra ställda säkerheter	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 15 Uppskjuten skatteskuld**

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp vid årets ingång	0	-39
Under året återförda belopp	0	39
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

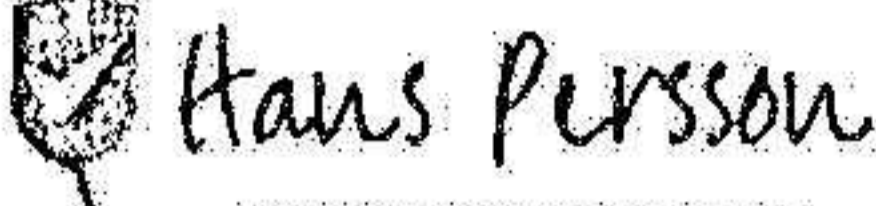
Nefab Teknik AB  
Org.nr 556176-5768

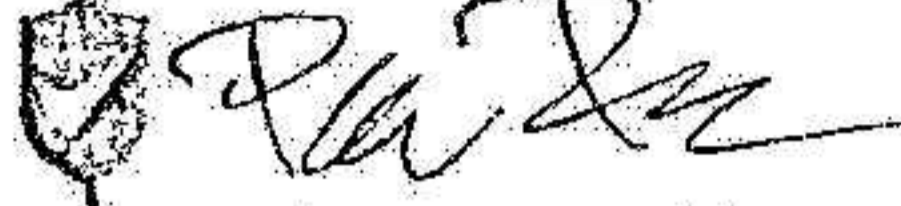
12 (12)

2024062515253

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

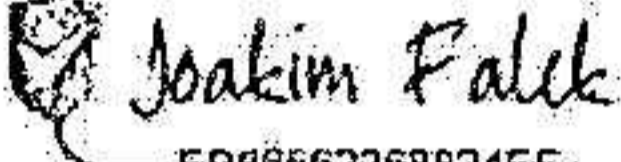
Runemo den dag som framgår av respektive befattninghavares elektroniska underskrift

DocuSigned by:  
  
309AA351CC2848B...  
2024-04-19 | 15:10:05 CEST  
Hans Persson  
Verkställande direktör

DocuSigned by:  
  
9AC9F9D7ABD64E2...  
2024-04-19 | 14:35:58 CEST  
Patrik Färdow  
Ordförande

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

DocuSigned by:  
  
EB0662268824FF...  
2024-04-22 | 08:05:58 CEST  
Joakim Falck  
Auktoriserad revisor

2024062515254

Certificate Of Completion

Envelope Id: A7264CC9AC2D47A886CFF1C244296A5C
Subject: Complete with DocuSign: AR 556176-5768 Nefab Teknik AB för 20230101-20231231.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 13
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Monica Eriksson
Lantmätargränd 5
Jönköping, Jönköping 553 20
Monica.Eriksson@nefab.com
IP Address: 194.17.163.98

Record Tracking

Status: Original
4/19/2024 2:07:02 PM
Holder: Monica Eriksson
Monica.Eriksson@nefab.com

Location: DocuSign

Signer Events

Hans Persson
hans.persson@nefab.com
Member of BoD
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:
Hans Persson
309AA351CC2646B...

Timestamp

Sent: 4/19/2024 2:30:52 PM
Viewed: 4/19/2024 3:09:51 PM
Signed: 4/19/2024 3:10:08 PM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docu...
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Using IP Address: 194.17.163.98

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: d775f8de-e83a-56e7-8478-5b9611c664f1
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2024 3:09:38 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/19/2024 3:09:51 PM
ID: 0e32cca0-952c-44df-803a-eb413537d6ca

Patrik Färdow
patrik.fardow@nefab.com
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Patrik Fardow
9AC9F9D7ABD64E2...

Sent: 4/19/2024 2:30:53 PM
Viewed: 4/19/2024 2:35:06 PM
Signed: 4/19/2024 2:36:02 PM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docu...
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Using IP Address: 46.15.45.177

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e213f2ae-1888-527e-87ff-d9c383686310
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2024 2:34:50 PM

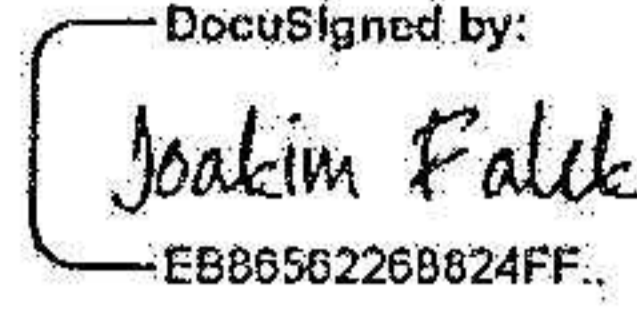
2024062515255

**Signer Events**

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 4/19/2024 2:35:06 PM  
ID: af0221b7-e851-4802-8900-003c79c65eba

Joakim Falck  
joakim.falck@se.ey.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

**Signature**



**Timestamp**

Sent: 4/19/2024 3:10:09 PM  
Viewed: 4/22/2024 8:05:44 AM  
Signed: 4/22/2024 8:06:01 AM

**Signature Provider Details:**

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 147.161.188.89

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02>

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: bff10d20-55c0-5f71-8ab1-de2e59c833dd  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/22/2024 8:05:16 AM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 2f091b11-8d3c-54d7-a03e-5b7e68eba25b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/22/2024 8:06:46 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/22/2024 8:05:44 AM  
ID: c471cc66-5fc4-4c90-9be9-407758c3bc44

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/19/2024 2:30:53 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/22/2024 8:05:44 AM
Signing Complete	Security Checked	4/22/2024 8:06:01 AM
Completed	Security Checked	4/22/2024 8:06:02 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2024062515256



## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, NEFAB AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

2024062515257

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

#### **How to contact NEFAB AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [mihai.paun@nefab.com](mailto:mihai.paun@nefab.com)

#### **To advise NEFAB AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [mihai.paun@nefab.com](mailto:mihai.paun@nefab.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from NEFAB AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [mihai.paun@nefab.com](mailto:mihai.paun@nefab.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

#### **To withdraw your consent with NEFAB AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [mihai.paun@nefab.com](mailto:mihai.paun@nefab.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify NEFAB AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by NEFAB AB during the course of your relationship with NEFAB AB.



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Nefab Teknik Aktiebolag, org.nr 556176-5768

### Rapport om årsredovisningen

#### Uppdraget

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Nefab Teknik Aktiebolag för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Nefab Teknik Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Ansvar för revisionen

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nefab Teknik Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Riskerna för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Revisorn  
Meddelande  
Marianne Palm



2024062515261

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Örtikalen

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Nefab Teknik Aktiebolag för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Örtikalen

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Nefab Teknik Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Örtikalen

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Örtikalen

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den dag som framgår av min elektroniska signatur  
Ernst & Young AB

Joakim Falck  
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: YE2PI-VD4EE-FKU8T-TW7ML-GQCW3-3PIHW

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOAKIM FALCK

Auktoriserad revisor

Serienummer: a8037c98b6062121490e381b26bd7a5227e8xxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-04-22 06:18:37 UTC



2024062515262

Penneo dokumentnyckel: YE2PIVD4EE-FKU8T-TWTML-GQCW3-3PIHW

Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>