

2023071040594

Årsredovisning för  
**Telegrafan i Motala Fastighet AB**  
559323-1524

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	7

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet inlygas:

  
Sören Andersson

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Telegrafan i Motala Fastighet AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 22/6 2023. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 22/6 2023



Jakob Johansson  
Styrelseledamot

2023071040593

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Telegrafan i Motala Fastighet AB, 559323-1524, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget ska direkt eller indirekt äga, förvalta och utveckla fast egendom samt därmed förenlig verksamhet.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under räkenskapsåret avyttrat fastigheter till ett annat bolag i koncernen, Motala Telegrafan 16 AB, org nr 559364-6697. Det gäller fastigheterna Telegrafan 16, 17 och 18.

### Flerårsöversikt

	2022	Belopp i kr 2021
Nettoomsättning	506 000	63 969
Resultat efter finansiella poster	90 745	55 812
Soliditet, %	15	10

Nettoomsättningen har ökat jämfört med föregående år, detta beror på bolaget inte ägde fastigheterna med hyresintäkter under hela föregående räkenskapsår.

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	25 000		60 316
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			72 840
<b>Vid årets slut</b>	<b>25 000</b>		<b>133 156</b>

### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 133 156, disponeras enligt följande:	
Balanserat resultat	60 316
Årets resultat	72 840
<b>Totalt</b>	<b>133 156</b>
Disponeras för	
Balanseras i ny räkning	133 156
<b>Summa</b>	<b>133 156</b>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-06-17- 2021-12-31</i>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		506 000	63 969
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>506 000</b>	<b>63 969</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader	2	-411 782	-5 957
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-7 293	-1 816
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-419 075</b>	<b>-7 773</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>86 925</b>	<b>56 196</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	9 360	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-5 540	-384
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>3 820</b>	<b>-384</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>90 745</b>	<b>55 812</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
<b>Resultat före skatt</b>		<b>90 745</b>	<b>55 812</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-17 905	-11 496
<b>Årets resultat</b>		<b>72 840</b>	<b>44 316</b>

2023071040596

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b><i>Materiella anläggningstillgångar</i></b>			
Byggnader och mark	5	216 719	725 176
Summa materiella anläggningstillgångar		216 719	725 176
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>216 719</b>	<b>725 176</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b><i>Kortfristiga fordringar</i></b>			
Kundfordringar		-	79 961
Fordringar hos koncernföretag		638 448	-
Övriga fordringar		10 915	-
Summa kortfristiga fordringar		649 363	79 961
<b><i>Kassa och bank</i></b>			
Kassa och bank		196 953	25 000
Summa kassa och bank		196 953	25 000
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>846 316</b>	<b>104 961</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 063 035</b>	<b>830 137</b>

2023071040597

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		25 000	25 000
Summa bundet eget kapital		25 000	25 000
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		60 316	16 000
Årets resultat		72 840	44 316
Summa fritt eget kapital		133 156	60 316
<b>Summa eget kapital</b>		<b>158 156</b>	<b>85 316</b>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		191 755	-
Skulder till koncernföretag		-	172 051
Skatteskulder		33 709	11 496
Övriga skulder		545 282	561 274
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		134 133	-
Summa kortfristiga skulder		904 879	744 821
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 063 035</b>	<b>830 137</b>

2023071040598

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

#### Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	50

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### Not 2 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Ersättning till revisorer har belastat annat bolag i koncernen, Maelir AB, org nr 556926-7171.

### Not 3 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-06-17- 2021-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	9 352	-
Ränteintäkter, övriga	8	-
<b>Summa</b>	<b>9 360</b>	<b>-</b>

### Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-06-17- 2021-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	-	384
Räntekostnader, övriga	5 540	-
<b>Summa</b>	<b>5 540</b>	<b>384</b>

**Not 5 Byggnader och mark**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	726 992	-
-Nyanskaffningar	-	726 992
-Avyttringar och utrangeringar	-502 744	-
	<u>224 248</u>	<u>726 992</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 816	-
-Årets avskrivning enligt plan	-5 713	-1 816
	<u>-7 529</u>	<u>-1 816</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<u><b>216 719</b></u>	<u><b>725 176</b></u>

**Not 6 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

**Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda panter och säkerheter	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

**Eventalförpliktelser**

Övriga eventalförpliktelser	-	-
<b>Summa eventalförpliktelser</b>	<u>-</u>	<u>-</u>

**Not 7 Koncernuppgifter**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Maelir AB, org nr 556926-7171, med säte i Stockholm. Maelir AB upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 20 % av inköpen och 0 % av försäljningen andra bolag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

**Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.


2023071040600

**Telegrafen i Motala Fastighet AB**  
559323-1524

7(7)

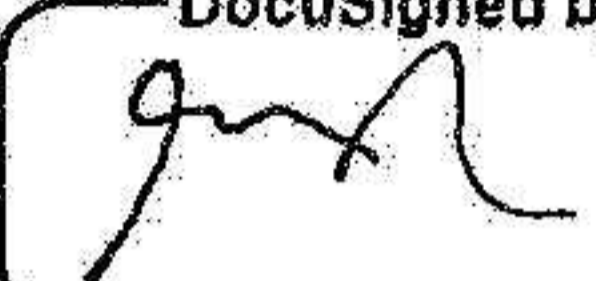
## Underskrifter

2023-06-20  
Stockholm / 2023

DocuSigned by:  
  
Jakob Johansson  
Styrelseledamot

2023-06-21

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2023.  
KPMG AB

DocuSigned by:  
  
080D15D33136421  
Mattias Johansson  
Auktoriserad revisor

2023071040601

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 5BC62FD6DBC048DF9DB9404116387A91  
Subject: Complete with DocuSign: Telegrafen i Motala Fastighet AB - ÅR2022 - 230523 ver 1.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 8 Signatures: 2  
Certificate Pages: 5 Initials: 0  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Dylan Moradi  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
dylan.moradi@kpmg.se  
IP Address: 84.218.24.113

**Record Tracking**

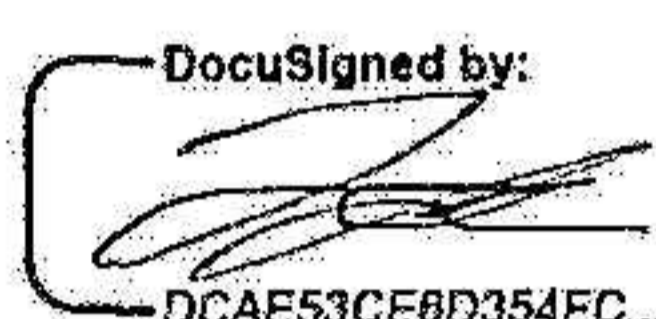
Status: Original  
6/19/2023 5:48:13 PM  
Holder: Dylan Moradi  
dylan.moradi@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Jakob Johansson  
jakob@maelir.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**



Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 78.69.105.59  
Signed using mobile

**Timestamp**

Sent: 6/20/2023 4:04:30 PM  
Viewed: 6/20/2023 4:53:57 PM  
Signed: 6/20/2023 4:54:06 PM

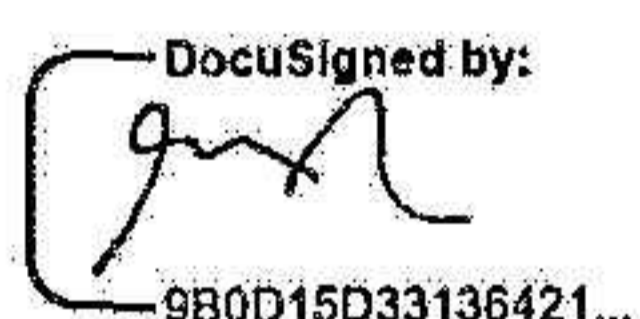
**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: abc0904e-a8fb-5584-bb27-f2396f9832f7  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/20/2023 4:53:43 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/19/2023 5:30:21 PM  
ID: bb06fd44-b95c-459e-ab37-34876e42d9d8

Mattias Johansson  
mattias.johansson@kpmg.se  
Auktoriserad revisor  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)



Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 80.216.0.160

Sent: 6/20/2023 4:54:08 PM  
Viewed: 6/21/2023 11:00:08 PM  
Signed: 6/21/2023 11:00:13 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: d928134b-2e25-546e-878e-93e28c885bbc  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/21/2023 10:59:55 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Certified Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Carbon Copy Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Witness Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Notary Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Envelope Summary Events**                      **Status**                      **Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/20/2023 4:04:30 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/21/2023 11:00:08 PM
Signing Complete	Security Checked	6/21/2023 11:00:13 PM
Completed	Security Checked	6/21/2023 11:00:13 PM

**Payment Events**                      **Status**                      **Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

202307040603

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023071040607

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telegrafen i Motala Fastighet AB, org. nr 559323-1524

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telegrafen i Motala Fastighet AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telegrafen i Motala Fastighet ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telegrafen i Motala Fastighet AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Telegrafens i Motala Fastighet AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telegrafens i Motala Fastighet AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

9B0D15D33136421...  
Mattias Johansson

Auktoriserad revisor

## Certificate Of Completion

Envelope Id: 503155E3723445928AF02CE2BF1AB99B  
 Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse telegrafen.pdf  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 2 Signatures: 1  
 Certificate Pages: 2 Initials: 0  
 AutoNav: Enabled  
 EnvelopeId Stamping: Enabled  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
 Dylan Moradi  
 PO Box 50768  
 Malmö, SE -202 71  
 dylan.moradi@kpmg.se  
 IP Address: 84.218.24.113

## Record Tracking

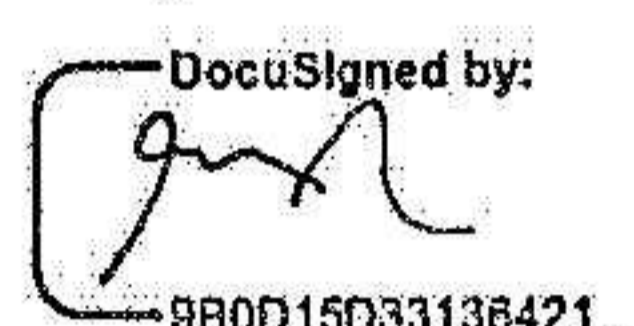
Status: Original  
 6/20/2023 9:23:01 AM  
 Holder: Dylan Moradi  
 dylan.moradi@kpmg.se

Location: DocuSign

## Signer Events

Mattias Johansson  
 mattias.johansson@kpmg.se  
 Auktoriserad revisor  
 KPMG AB  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)

## Signature



Signature Adoption: Drawn on Device  
 Using IP Address: 80.216.0.160

## Timestamp

Sent: 6/20/2023 5:10:41 PM  
 Viewed: 6/21/2023 11:01:43 PM  
 Signed: 6/21/2023 11:01:49 PM

## Authentication Details

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: ca6e2244-f76b-5120-9323-2789d01110ea  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Failed  
 Performed: 6/21/2023 11:01:07 PM

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: ca6e2244-f76b-5120-9323-2789d01110ea  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/21/2023 11:01:31 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/20/2023 5:10:41 PM

Certified Delivered

Security Checked

6/21/2023 11:01:43 PM

Signing Complete

Security Checked

6/21/2023 11:01:49 PM

Completed

Security Checked

6/21/2023 11:01:49 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

202307030906