556154-2381
FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709:12390

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören det datum som framgår av elektroniska underskrifter. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 24 juni 2025.

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter

Christian Lagerling *Styrelseordförande*	Alexander Kotsinas Styrelseledamot	Dimitrij Titov *Styrelseledamot*
Juan Vallejo *Styrelseledamot*	Adam Philpott *Styrelseledamot, vd och koncernchef*	

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

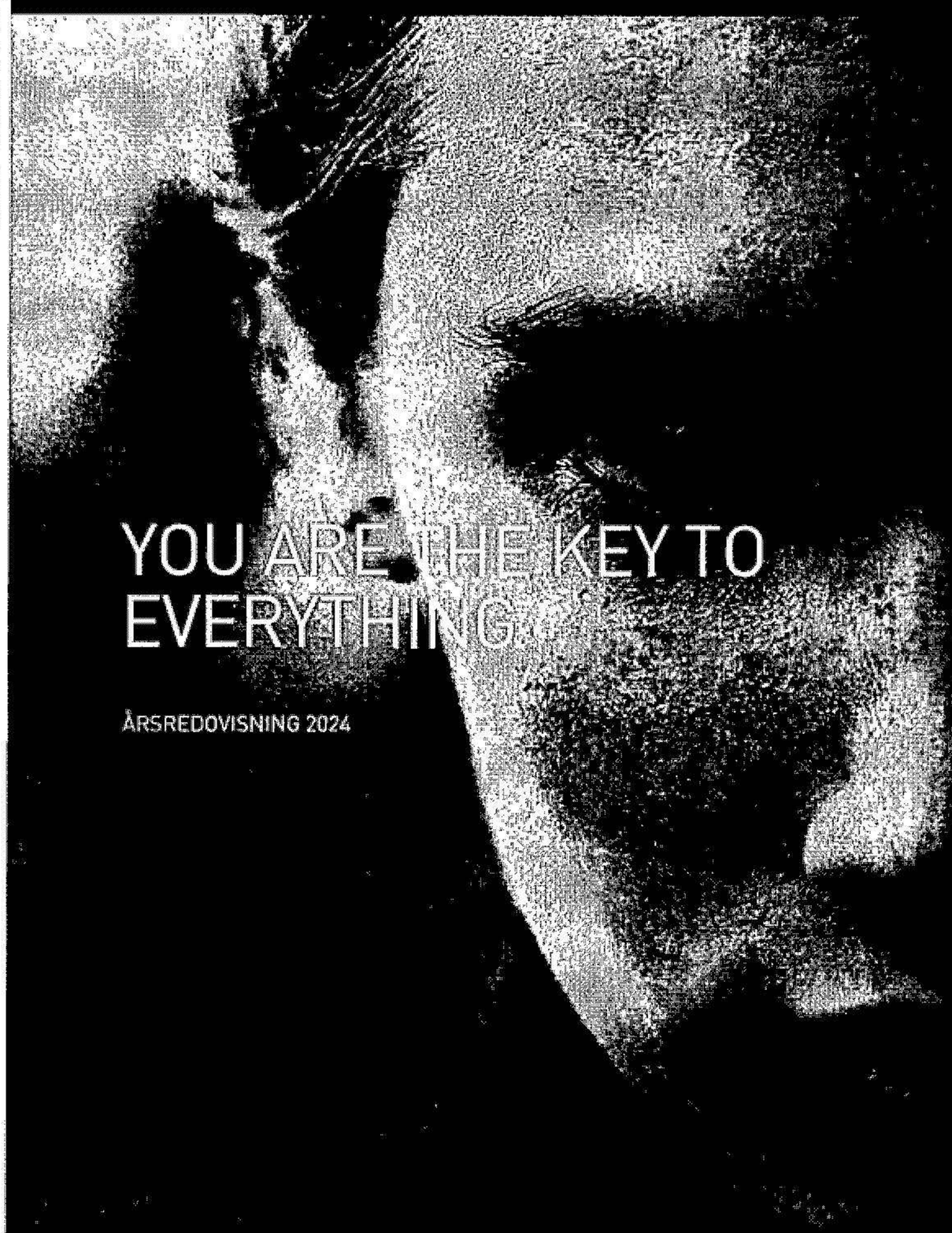
Johan Pharmanson *Auktoriserad revisor*	Carl-Johan Kjellman *Auktoriserad revisor*

Undertecknad vd i Fingerprint Cards AB intygar att resultat- och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämma den 24 juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna Styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.
Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.
Stockholm, den 24 juni 2025

Adam Philpott

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709123911



FINGERPRINTS

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709123?2

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Verksamheten 2
Introduktion 2
2024 i sammandrag 3
Kommentarer från VD 4
Marknad och strategi 6
Förvaltning & styrning 9
Förvaltningsberättelse 9
Aktien 19
Risker och riskhantering 22
Bolagsstyrningsrapport 26
Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten 35
Styrelse 36
Koncernledning 39
Hållbarhet 40
Hållbarhet på Fingerprints 41
Fokusområden och mål 45
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 52
Finansiell information 53
Koncernens finansiella rapporter 53
Koncernens noter 57
Moderbolagets finansiella rapporter 86
Moderbolagets noter 91
Styrelsens intygande 107
Revisionsberättelse 108
Tioårsöversikt och definitioner 115
Övrigt 118
Aktieägarinformation 119

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709123933

FINGERPRINT CARDS

Vi är det ledande globala biometriföretaget

Fingerprint Cards är en global ledare inom biometrisk autentisering, vars teknologi finns i nästan två miljarder enheter världen över. Under 2024 tog vi avgörande steg för att omvandla företaget – från traditionell konsumentelektronik till högvärdessegment som betalningar, säker företagsinloggning och digital identitet.

Fingerprints utvecklar biometrisystem med hög säkerhetsnivå, som kan återfinnas t.ex. i FIDO-nycklar, kryptovaluta-plånböcker och betalkort. Företagets lösningar är integrerade i nästan två miljarder enheter och applikationer och används flera miljarder gånger varje dag. När vi blickar framåt allokerar vi strategiskt kapital mot segment inom digital identitet med hög marginal och hög tillväxt. Våra investeringsplaner omfattar partnerskap och teknisk utveckling som stärker våra identitetslösningar, med särskilt fokus på sektorer som kräver avancerad autentisering, till exempel företagssäkerhet, både i edge-lösningar och i molnet.

Mkr	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter	403,2	705,4	861,8	1 355,8	1 255,7
Bruttoresultat	45,6	89,6	166,4	396,9	275,2
Bruttomarginal, %	11,3	12,7	19,3	29,3	21,9
Rörelseresultat	−521,7	−320,4	−631,0	−7,6	−365,8
Rörelsemarginal, %	−129,4	−45,4	−73,2	−0,6	−29,1
EBITDA	−143,2	−242,2	−116,0	85,6	59,4
Resultat före skatt	−566,8	−375,5	−652,2	−1,0	−381,2
Årets resultat	−688,3	−339,8	−586,0	0,1	−340,8
Resultat per aktie, kr	−0,24	−0,31	−1,92	0,00	−1,10
Soliditet, %	65,1	63,1	59,9	57,0	75,0
Medeltal anställda	107	200	239	310	276

Se "Tioårsöversikt och definitioner" för definition av nyckeltal

VISION
You are the key to everything.

STRATEGY
Improve connected security and user experience through a biometric edge-to-cloud platform.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

FINGERPRINTS

ank=20250709:12394

2024 I SAMMANDRAG

Ett år av betydande omvandling

STRATEGISKT FOKUS PÅ DIGITAL IDENTITET

Strategiska partnerskap och innovationer påskyndade övergången från prispressade marknader med låga marginaler till värdeskapande lösningar inom biometri och identitet.

AVECKLING AV MOBILE OCH PC

En strukturellt förbättrad intäktsmix drev en betydande förstärkning av bruttomarginalen.

KOSTNADS-OPTIMERING

Effektiviserad verksamhet för att förbättra den finansiella hållbarheten och flexibiliteten. Antalet medarbetare minskade med 62 %.

FÖRSTÄRKT FINANSIELL STÄLLNING

Företrädesemission och förtida återbetalning av konvertibler, vilket gör Fingerprints skuldfritt.

31%	**71**	**403**	**-143**
BRUTTOMARGINAL* (21%)	MEDARBETARE (185)	INTÄKTER, MKR (705)	EBITDA, MKR (-242)

**) Exkl. FoU-avskrivningar*

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012395

VD HAR ORDET

Vår strategiska omläggning ger goda resultat

Under 2024 gjorde Fingerprints viktiga framsteg i sin transformation, med fokus på att öka lönsamheten, stärka den finansiella stabiliteten och prioritera tillväxtmarknader.

Positiva resultat från transformationsplanen

2024 var ett år av betydande omvandling för Fingerprints. Vi genomförde vår ambitiösa plan för att driva långsiktig lönsamhet, stärka vår finansiella ställning och styra om fokus till marknader med hög tillväxt. Vår transformationsplan, som inleddes i slutet av 2023, bygger på sex huvudpelare: strategi, förstärkning av balansräkningen, uppdatera vår portfölj, optimering av kostnader, stärka talang och organisation samt förbättra styrning och incitament. Genom att fortsätta att hålla fast vid dessa mål omformar vi vår verksamhet och positionerar Fingerprints för framgång.

”En strukturellt förbättrad intäktsmix, med en betydande ökning av bruttomarginalen.”

Även om vi fortfarande genomför vår transformationsplan ser vi en positiv utveckling som visar på lovande framsteg, och vårt finansiella resultat för 2024 återspeglar den nödvändiga strategiska omläggningen av vår verksamhet. Omvandlingen har resulterat i en strukturellt förbättrad intäktsmix, vilket har lett till en betydande ökning av vår bruttomarginal. Exklusive planerade, icke kassaflödespåverkande avskrivningar av tidigare FoU-investeringar ökade marginalen till 31,5 procent, från 20,8 procent under 2023. Under fjärde kvartalet 2024 hade den nått 49,8 %.

Intäkterna minskade till 403,2 Mkr från 705,4 Mkr, en förväntad och strategisk konsekvens av vårt uttåg från prispressade produktlinjer med låg marginal. Denna omställning har redan stärkt bruttomarginalerna och förenklat verksamheten, vilket positionerar oss för tillväxt med återkommande intäkter av högre kvalitet.

Denna utveckling är en tydlig indikation på att vår omvandling ger resultat och positionerar oss för framtida lönsamhet när vi fokuserar på marknader med hög tillväxt där vi har en stark konkurrensfördel.

Uppnå finansiell hållbarhet

Vårt fokus på att stärka balansräkningen och optimera kostnaderna har förbättrat vår finansiella hållbarhet, vilket säkerställer en solid grund för uthållig tillväxt och operativ effektivitet.

Vi har under året vidtagit kraftfulla åtgärder för att stärka vår balansräkning, bland annat genom en framgångsrik företrädesemission och förtida återbetalning av konvertibler, vilket har gjort Fingerprints skuldfritt.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709123906

Kostnadsoptimering har varit ett viktigt fokusområde under året, med betydande minskningar av rörelsekostnader och personalstyrka. Antalet medarbetare minskade från 185 i början av året till 71 nyckelroller vid årets slut, och vi fortsätter att effektivisera verksamheten för att förbättra den finansiella flexibiliteten och hållbarheten. Men vårt arbete med kostnadsoptimering handlar inte bara om att minska kostnaderna – det handlar om strategiska investeringar som positionerar oss för hållbar tillväxt.

Strategi: Ledande inom säker digital identitet

Under året har vi förfinat vårt strategiska fokus och skiftat från prispressade marknader med låga marginaler till värdeskapande lösningar inom biometri och identitet. Den snabba utvecklingen inom AI och tilltagande cyberhot har ökat behovet av starka autentiseringslösningar. Som en följd av detta har vi lagt stor vikt vid att utveckla biometrisk autentiseringsteknik som är anpassade till säkerhetsramverket Zero Trust, och som ersätter föråldrade lösenordsbaserade säkerhetsmodeller. Vår vision "Du är nyckeln till allt" understryker vårt engagemang för smidig och säker digital autentisering.

En avgörande faktor för vår transformation har varit att bygga ett högpresterande team i linje med vår strategiska inriktning, inte minst genom att stärka vår ledning med tillsättningen av en ny Chief Strategy & Technology Officer för att driva innovation inom digital identitet och företagssäkerhet.

Nyligen uppnådda milstolpar som visar framsteg i genomförandet av vår strategi inkluderar nya strategiska partnerskap och produktinnovationer som stärker vår expansion inom säker digital identitet och autentisering.

- Partnerskap med Anonybit: Vi vidareutvecklar behörighetskontroll och autentisering för företag genom att integrera Fingerprints biometriska teknologi med Anonybits decentraliserade identitetsplattform. Det här partnerskapet möjliggör lösenordsfri autentisering, förhindrar kontoövertaganden och stärker Zero Trust-säkerhetsramverk.
- Smart Eye-samarbete: Vårt licensavtal med Smart Eye utökar vår biometriska portfölj till att även omfatta ansiktsigenkänning, eyetracking och AI.
- Partnerskap med Infineon: Infineons SECORA™ Pay Bio, med Fingerprints biometriska teknologi, uppnådde full Visa-certifiering och Infineon har lagt en volymorder på våra sensorer.
- Future Electronics-avtal: Vi utökar vår globala marknadsräckvidd och driver användningen av FPC AllKey, vår nästa generations autentiseringslösning som är utformad för att ersätta föråldrade PIN-koder och lösenord.

Framtidsutsikter: En stark grund för tillväxt

När vi nu går in i 2025 är Fingerprints väl positionerat för långsiktig lönsam tillväxt. Vår strategiska omläggning, stärkta finansiella ställning och fokuserade portfölj skapar en stark grund för att kapitalisera på nya möjligheter inom biometrisk autentisering och digital identitet.

Med en skuldfri balansräkning, en slimmad kostnadsstruktur och en tydlig vision för framtiden är vi fast beslutna att leverera värde till våra aktieägare samtidigt som vi fortsätter att vara ledande inom säker digital autentisering. Även om vi fortfarande genomför vår transformationsplan, visar våra framgångar under 2024 att vi är på rätt väg mot uthållig lönsamhet och tillväxt.

Jag vill uttrycka min tacksamhet till våra anställda, kunder, partners och aktieägare för deras stöd under hela denna resa. Tillsammans bygger vi ett starkare, mer innovativt och mer hållbart Fingerprints.

Adam Philpott

Verkställande direktör

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709123907

MARKNAD OCH STRATEGI

Vi förstärker vårt ledarskap inom säker autentisering

Branschen för biometriska lösningar står inför stark tillväxt, driven av ökad efterfrågan på säker och smidig autentisering. Med en robust portfölj av biometriska lösningar är Fingerprints positionerat för långsiktig lönsam tillväxt och marknadsledarskap.

Tekniska framsteg och ökade cyberhot ökar biometrins relevans

Den globala biometrimarknaden värderas till över 40 miljarder USD och står inför stark och hållbar tillväxt, drivet av en rad omvälvande tekniktrender som ökar dess relevans inom olika sektorer. Framväxten av AI förbättrar precision och hastighet i biometri, vilket gör det möjligt för system att mer exakt än någonsin tidigare identifiera individer. Men AI innebär också nya säkerhetshot, såsom deepfakes och syntetiska identiteter, som biometriska system i allt högre grad är utformade för att upptäcka och motverka. Konvergensen av fysiska och digitala utrymmen – genom IoT, smarta städer och uppkopplade enheter – gör biometri till en viktig faktor för säker och smidig åtkomst i olika miljöer.

Som svar på de ökande cyberhoten har Zero Trust-säkerhet blivit en grundläggande metod för autentisering, baserad på antagandet att alla användare, enheter och applikationer kan vara komprometterade. Denna modell kräver kontinuerlig verifiering per användare och enhet, vilket stärker säkerheten i nätverk och driver utvecklingen av mer robusta identitetshanteringslösningar.

Samtidigt är användar- och enhetsautentisering fortfarande alltför beroende av lösenord, trots att de sedan länge har rykte om sig att vara en av de svagaste länkarna inom IT-säkerhet. Biometri kan spela en viktig roll i lösningen, antingen fristående eller som en integrerad del av multifaktorautentisering, vilket ger ett starkt skydd mot obehörig åtkomst.

Du är nyckeln till allt

Frasen "Du är nyckeln till allt" fångar essensen av biometri perfekt och har inspirerat Fingerprints biometriska lösningar sedan företaget grundades. Under de senaste åren har huvuddelen av bolagets intäkter kommit från försäljning av fingeravtryckssensormoduler och tillhörande algoritmer och mjukvara, främst till mobiltelefon- och PC-tillverkare samt till leverantörer av lösningar för accesskontroll.

Under ett flertal år har marknaden för fingeravtryckssensorer för mobiltelefoner successivt blivit allt mer prispressad, vilket har resulterat i krympande marginaler. Under 2024 såg vi samma trend växa fram inom PC, där fallande priser började påverka lönsamheten. Som svar på dessa förändringar har Fingerprints beslutat att lämna båda segmenten för att fokusera på områden med starkare tillväxtpotential, en högre grad av differentiering och bättre marginaler.

Omkring 80 procent av intäkterna inom biometriska enheter och sensorer genereras för närvarande utanför konsumentelektronikbranschen, inom myndigheter & säkerhet, företag & industri, vård, finanssektorerna samt inom området för biometriska lås. Vidare är det på de här marknaderna vi förväntar oss att se den största tillväxten under de närmaste åren. Fingeravtrycksigenkänning är den dominerande biometriska modaliteten i termer av intäkter, och vi förväntar oss att den kommer att öka ytterligare i betydelse. Samtidigt förväntar vi oss att se fortsatt tillväxt inom såväl iris- som ansiktsigenkänning då användningen av kontaktlös biometri ökar till följd av högre krav på hygien och efterfrågan på bekvämlighet.

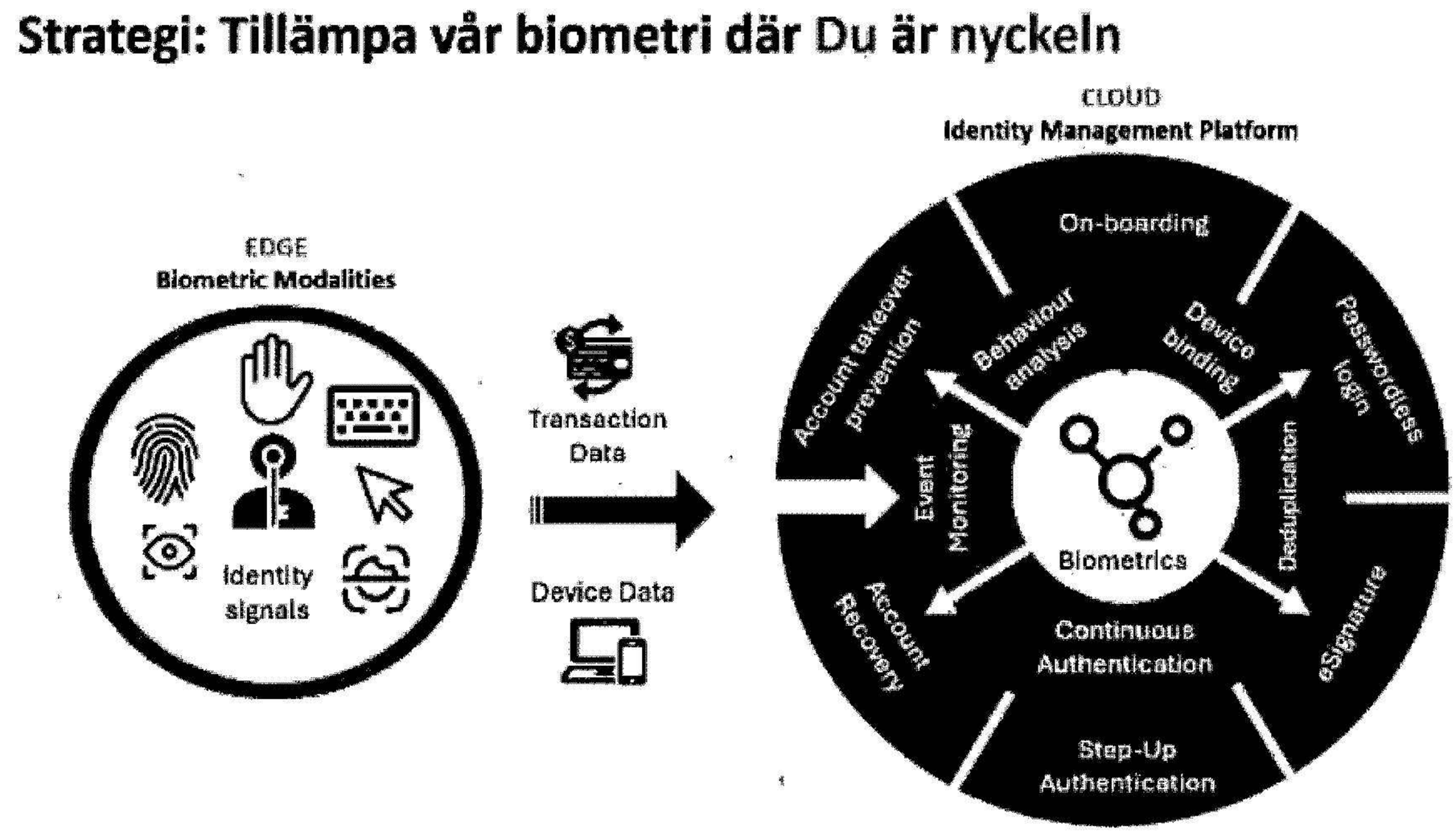
Vår teknik för igenkänning av fingeravtryck och iris är i världsklass och vi kommer att fortsätta att utveckla lösningar baserade på dessa biometriska modaliteter. Ett färskt exempel är vår fjärde generations programvara för irisigenkänning, som lanserades i slutet av 2024. Denna "just glance"-teknik erbjuder säker, beröringsfri autentisering med exceptionell mångsidighet, och fungerar tillförlitligt även med accessoarer som glasögon och masker. Den kan användas inom sektorer med höga krav på integritet,

ank=20250707-20250709012398

såsom fordonsindustrin och accesskontroll, och är väl anpassad för Zero Trust-säkerhetsramverk, där den minskar risken för deepfakes och stärker säkerheten på systemnivå.

Strategiskt fokus på marknader med hög tillväxt: Digital identitet och cybersäkerhet

Vår omställning gör det möjligt för oss att fokusera på marknader med starkare tillväxtdynamik och högre marginaler – inklusive säker företagsinloggning och digitala identitetsplattformar. Vi omallokerar resurser till dessa segment för att skapa långsiktigt aktieägarvärde och skalbar tillväxt. Våra investeringsplaner omfattar partnerskap och teknikutveckling som stärker våra identitetslösningar, med särskilt fokus på sektorer som kräver avancerad autentisering, till exempel företagssäkerhet, både i edge-modaliteter och i molnet.



Strategiska partnerskap

Partnerskap med Anonybit

Ett färskt exempel på vår implementering av denna strategi är vårt partnerskap med Anonybit för att leverera nästa generations autentiseringslösningar för företag. Det strategiska partnerskapet, som ingicks i december 2024, syftar till att introducera ett unikt erbjudande inom multimodal biometrisk identitet på företagsmarknaden. Den gemensamma lösningen, som ska introduceras 2025, kommer att utformas för att säkerställa att endast behöriga personer kan komma åt känsliga företagsdata, gemensamma system eller nätverk, vilket förbättrar säkerheten och efterlevnaden samtidigt som användarupplevelsen förbättras.

Samarbete med Smart Eye

I början av 2025 ingick vi ett avtal om att licensiera ut vår irisigenkänningsteknologi till det svenska bolaget Smart Eye för en total ersättning om upp till 50 Mkr. Smart Eye är marknadsledare inom fordonsindustrin inom kamerabaserade sensorer för fordonsapplikationer, med fler design wins och OEM-kunder än någon annan leverantör. Från och med 2026 måste alla nya bilar i Europa vara utrustade med ett föraröverväkningssystem (DMS) för att identifiera när föraren är distraherad, vilket driver på den globala utvecklingen av tekniken. Biometrisk autentisering är en framväxande och viktig funktion inom fordonsindustrin, där kamerabaserade metoder erbjuder den säkraste och mest intuitiva lösningen. Vi ser ett ökande intresse från fordonsföretag för att autentisera betalningar i bilen och möjliggöra andra avancerade funktioner, såsom föraranpassning.

Som en del av avtalet kommer Smart Eye att licensiera tillbaka en multimodal tillgång till Fingerprints,

ank=20250707;20250709012399

inklusive ansiktsigenkänning och ögonspårning, vilket avsevärt utökar Fingerprints portfölj av biometriska modaliteter. Detta kommer att ge Fingerprints möjlighet att sälja till både nya och befintliga kunder för att göra det möjligt för företagskunder att förbättra säkerheten och användarupplevelsen genom att ersätta lösenord med mycket säkra och användarvänliga biometriska metoder. Den kombinerade expertisen hos Fingerprints och Smart Eye förväntas resultera i en lösning som utnyttjar den inneboende säkerheten i biometri för att ge ett starkt skydd mot deepfake-attacker.

Övriga samarbeten

Nyligen ingångna samarbeten med Infineon och Future Electronics visar också på framsteg i genomförandet av vår strategi:

- Partnerskap med Infineon: Infineons SECORA™ Pay Bio, med Fingerprints biometriska teknologi, uppnådde full Visa-certifiering och Infineon har lagt en volymorder på våra sensorer.
- Future Electronics-avtal: Vi utökar vår globala marknadsräckvidd och driver användningen av FPC AllKey, vår nästa generations autentiseringslösning som är utformad för att ersätta föråldrade PIN-koder och lösenord.

Vi kan överväga att komplettera med fler biometriska modaliteter, såsom röst- och beteendebaserad biometri. Framöver är vi fast beslutna att bygga en robust digital identitetsplattform för att hjälpa våra kunder att hantera de otaliga cyberrisker och dåliga användarupplevelser som lösenord resulterar i. I takt med att vi slutför utfasningen av våra mobil- och PC-segment allokerar vi om strategiskt kapital mot segment inom digital identitet med hög marginal och stark tillväxt.

FINGERPRINTS

ank=20250709124000

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Fingerprint Cards AB avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 2024.

Fingerprints verksamhet

Fingerprints lösningar är integrerade i nästan två miljarder enheter och applikationer och används flera miljarder gånger varje dag. Fingerprints utvecklar och säljer biometrisystem bestående av sensorer, mikrokontroller (MCU), algoritmer, programvara samt paketeringsteknologier och Bolagets produktutveckling har resulterat i produkter med hög säkerhet och sömlös användarupplevelse. Användningen av biometri ökar inom flera tillämpningsområden, och Fingerprints lösningar kan återfinnas t.ex. i FIDO-nycklar, kryptovaluta-plånböcker och betalkort.

Koncernen och moderbolaget

Årsredovisningen omfattar räkenskapsåret 1 januari–31 december 2024. Fingerprint Cards AB (publ) (org.nr. 556154-2381) utgör moderbolag i en koncern där sexton dotterbolag ingår.

Moderbolagets säte är i Göteborgs kommun i Västra Götalands län. Bolagets aktie är sedan 2000 noterad på Nasdaq Stockholm.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER 2024

- Under 2024 vidtog Fingerprints viktiga åtgärder för att stärka sin ledningsgrupp och säkerställa att bolaget är väl positionerat för att driva innovation och genomföra sin transformationsstrategi. Som en del av detta arbete välkomnade vi nyckelpersoner som bidrar med omfattande branschexpertis och strategiska visioner:
  - Fredrik Hedlund utsågs till Chief Financial Officer. Fredriks erfarenhet sträcker sig över mer än 25 år i finans- och operativa ledarroller på stora globala företag som Nielsen och General Electric, samt i startups.
  - David Eastaugh utsågs till Chief Strategy and Technology Officer. David är en teknikvisionär inom områdena identitet, data och bekämpning av ekonomisk brottslighet och bedrägerier, med en mångsidig bakgrund som inkluderar erfarenhet av startups, scale-ups, konsultverksamhet och företag.
  - Fredrik Ramberg utsågs till Chief Product Officer (CPO). Sedan Fredrik Ramberg började på Fingerprints 2014 har han haft flera ledande roller, bland annat som Head of R&D for Payment and Access.
- I april offentliggjorde Fingerprints en delvis garanterad företrädesemission om upp till cirka 310 Mkr, ett avtal om förtida inlösen av konvertiblerna samt ett brygglån om 60 Mkr.
- För att med tillförsikt möjliggöra genomförandet av transformationsplanen och i sin tur uppnå stabilitet och starkare framtidsutsikter för koncernen, offentliggjorde Fingerprints i december en delvis garanterad företrädesemission om upp till cirka 160 Mkr och ett brygglån om 40 Mkr.

ank=20250707-20250709012401

Resultatutveckling

Koncernens intäkter för perioden januari–december 2024 uppgick till 403 Mkr (705), vilket motsvarar en minskning med 43 procent jämfört med 2023. Perioden har präglats av en intensiv priskonkurrens inom produktgruppen Mobile. Vi fokuserade på att genomföra en utfasning av vår förlustbringande verksamhet inom produktgruppen Mobile för att säkerställa vårt företags finansiella hälsa och framtida lönsamhet. Den pågående avvecklingen av produktgruppen PC påverkade också intäkterna negativt.

Bruttoresultatet för perioden januari-december 2024 uppgick till 45 (90) Mkr och bruttomarginalen uppgick till 11,3 (12,7) procent. Bruttoresultatet för perioden januari-december 2024 påverkades negativt med 81 Mkr i planerade icke kassaflödespåverkande avskrivningar av tidigare aktiverade FoU-kostnader. Bruttomarginalen exklusive denna effekt uppgick till 31,5 % (20,8 % motsvarande period 2023). De minskade försäljningsvolymerna i kombination med ökad priskonkurrens inom produktsegmentet Mobile har påverkat lönsamheten negativt under 2024.

Rörelseresultatet för året uppgick till -522 Mkr (-320). Inom rörelseresultatet redovisas valutaeffekter under posten Övriga externa intäkter alternativt kostnader. Resultat före skatt för året uppgick till -567 Mkr (-376), medan skattekostnaden uppgick till -121 Mkr (36). Sammantaget uppgick koncernens resultat till -644 Mkr (-340). Koncernens resultat per aktie för 2024 uppgick till -0.24 (-0.31).

Aktuella osäkerhetsfaktorer

Fingerprints påverkas, som de flesta andra företag, av den generella ekonomiska utvecklingen i världen, till exempel genom högre låneräntor och en svagare efterfrågan på konsumentelektronik. Fingerprints nuvarande bedömning är att bolaget inte påverkas väsentligt direkt av kriget mellan Ryssland och Ukraina, eller av några andra pågående väpnade konflikter. Politiska förändringar, inklusive ökade handelsspänningar, tullar eller handelsrestriktioner, kan påverka vår verksamhet och våra leverantörskedjor. Vi följer utvecklingen kopplad till ökade handelsspänningar noggrant och har beredskap att vidta lämpliga åtgärder för att minska potentiella negativa effekter.

Finansiell ställning

Det egna kapitalet uppgick till 277 Mkr (692) och soliditeten var 65 procent (64).

Anläggningstillgångar minskade till 296 Mkr (694). Anläggningstillgångars andel av totala tillgångar ökade till 70 procent (64). Varulagret minskade till 48 Mkr (133) och utestående kundfordringar minskade till 56 Mkr (121).

Leverantörsskulder vid årets slut uppgick till 40 Mkr (103) och övriga kortsiktiga skulder uppgick till 87 Mkr (168).

Långfristiga skulder uppgick till 3 Mkr (79).

Likvida medel uppgick till 12 Mkr (110) vid årets slut.

Investeringar, avskrivningar och nedskrivningar

Under 2024 uppgick de totala nettoinvesteringarna till 12 Mkr (46). Av dessa utgjorde investeringar i balanserad utveckling och immateriella anläggningstillgångar 12 Mkr (47), i materiella anläggningstillgångar 0 Mkr (0) samt SEK 0 Mkr (1) mottogs i finansiella anläggningstillgångar. Totala avskrivningar enligt plan och nedskrivningar uppgick under 2024 till -378 Mkr (-78). Av dessa utgjorde avskrivningar enligt plan avseende immateriella anläggningstillgångar-83 Mkr (-61), samt nedskrivningar -288 Mkr (-5) och avskrivningar av materiella anläggningstillgångar-1 Mkr (-1). Nyttjanderättstillgångar har skrivits av med -6 Mkr (-11).

Sammantaget uppgick redovisade värden för immateriella anläggningstillgångar 2024 till 230 Mkr (505), medan materiella anläggningstillgångar var 2 Mkr (3) samt nyttjanderättstillgångar avseende Leasing av lokaler 8 Mkr (14).

Kassaflöde

Kassaflödet från förändringar i rörelsekapitalkomponenterna påverkades positivt av minskad

ank=20250707-20250709012402

kapitalbindning i rörelsefordringar med 84 Mkr (25), samt minskning av varulager med 35 Mkr (209). Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -208 Mkr (-88).

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -12 Mkr (-46).

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 118 Mkr (-26).

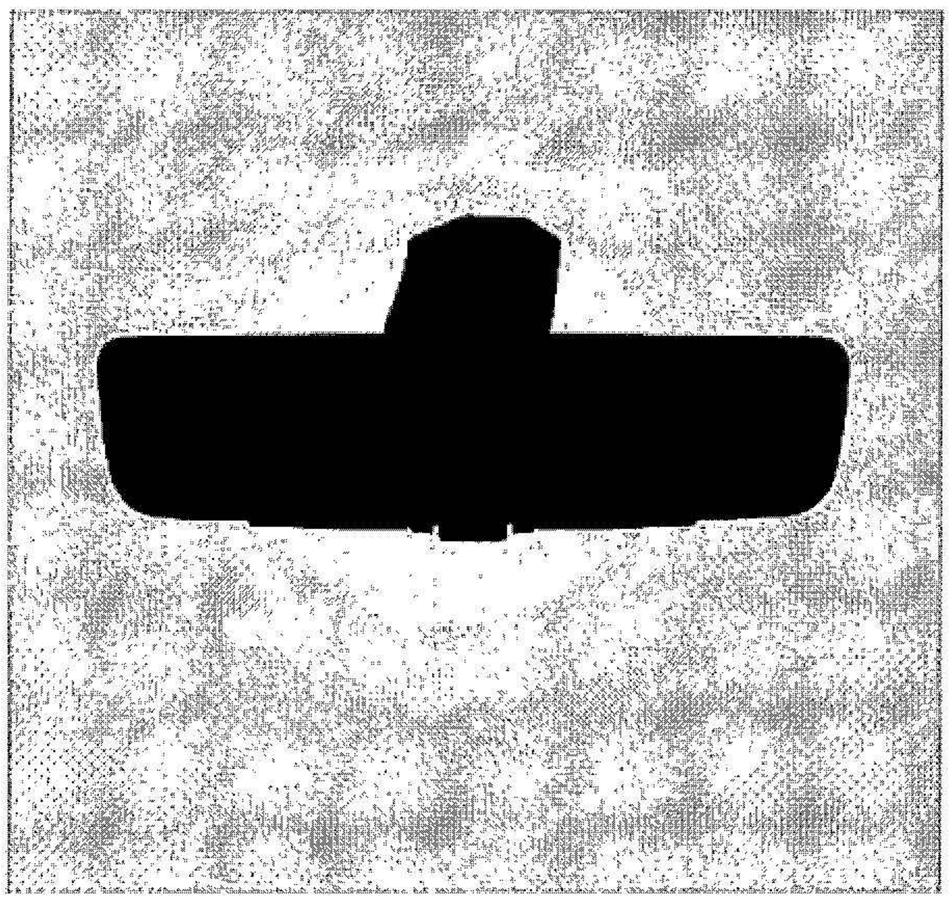
Den sammanlagda nettoförändringen av likvida medel uppgick för helåret 2024 till -98 Mkr (-164). Nettoskulden uppgick till 8 Mkr vid slutet av 2024, jämfört med en nettoskuld om 5 Mkr vid slutet av 2023. Räntebärande skulder uppgick vid slutet av 2024 till 14 Mkr, bestående av en delutbetalning av ett brygglån om 40 Mkr. Vidare finns leasingskulder avseende kontorslokaler om 6.8 Mkr (12.8), redovisat enligt IFRS 16.

Rörelsesegment och produktgrupper

Intäkter rapporteras uppdelade på de fyra produktgrupperna Access, Payment, Mobile och PC. Fingerprints har implementerat en ny funktionsindelad organisation och styrmodell som stödjer bolagets biometriska plattformsstrategi. Denna förändring innebär att bolaget sedan den 1 januari 2024 inte längre bedriver verksamheten i separata rörelsesegment och att vi inte längre redovisar resultat för våra tidigare rörelsesegment Asia, Rest of World och New Business.

Access

Biometriska lösningar för Access – biometrisk åtkomstkontroll – är en fragmenterad men växande marknad som inkluderar nyckelapplikationer såsom Logical Access (enheter som exempelvis FIDO-tokens och PIV/FIDO-kort), Physical Access (accesskort och smarta lås), fysiska kryptovaluta-plånböcker, Smartlocks (dörrlås och hänglås för säker fysisk åtkomst) och IoT (förvaring, säkerhetsskåp, larm etc.). Fingerprints erbjuder mjukvara och biometriska sensorer specifikt anpassade för Access-produkter, omfattande såväl moduler för fingeravtrycksigenkänning som lösningar baserade på irisigenkänning.



Samtidigt som intäkterna inom produktgruppen Access minskade med 11 procent jämfört med 2023 såg vi en positiv utvecklingstrend under hela 2024, med intäkter som växte sekventiellt varje kvartal. Den positiva trenden inom Access drivs främst av en ökad efterfrågan på biometrisk autentisering för logisk åtkomstkontroll, särskilt i FIDO-certifierade produkter. För att tillvarata dessa möjligheter introducerade Fingerprints FPC AllKey, en mångsidig och säker biometrilösning för en mängd olika enheter, från smarta dörrlås till kryptovalutaplånböcker, som underlättar integrationen, minskar riskerna och förkortar tiden till marknaden för tillverkarna. Den här lanseringen stärker Fingerprints position på marknaden för accesskontroll och breddar den adresserbara marknaden för säker autentisering.

Irisigenkänning lämpar sig också väl för vissa tillämpningar inom Access, exempelvis beröringsfria in- och utpasseringssystem i offentliga miljöer, något som har hamnat i större fokus på grund av covid-19-pandemin. Även när det gäller accesskort och säkerhetsnycklar med fingeravtryckssensor märks ett ökat intresse från många företag och organisationer, då ett och samma kort eller nyckel kan användas för att möjliggöra enhetlig, säker åtkomst till datorer och system, såväl som till fysiska utrymmen.

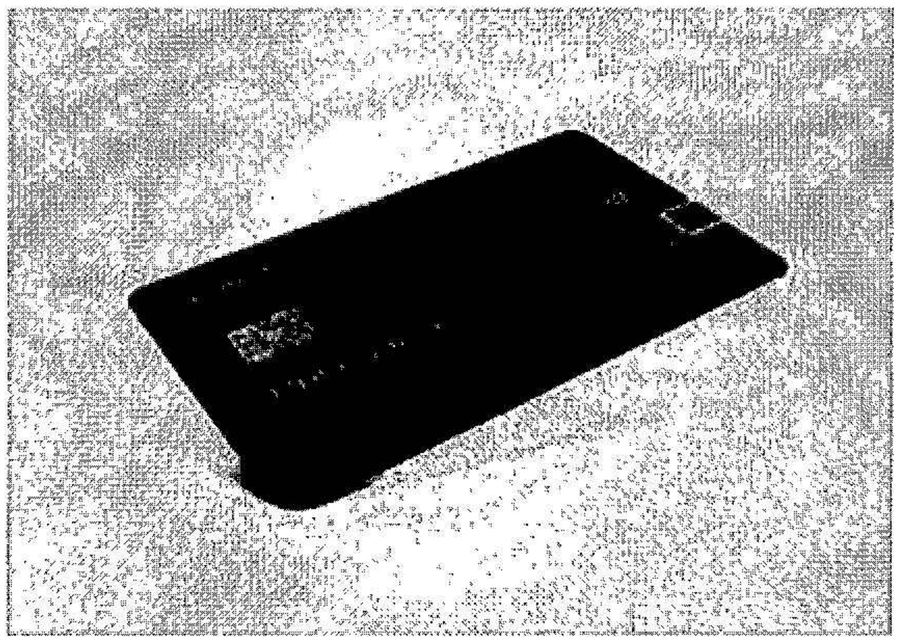
Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124403

Fordonsindustrin är ett annat område där Fingerprints ser en stor potential. Till exempel blir föraröervakningssystem (DMS) obligatoriska, vilket kräver hårdvara som kan anpassas för irisigenkänning för att förbättra säkerheten och effektiviteten. Därför fokuserar företaget på att använda sin irisigenkänningsteknik inom detta område. I början av 2025 offentliggjorde vi ett avtal om att licensiera ut vår irisigenkänningsteknologi till det svenska bolaget Smart Eye för en total ersättning om upp till 50 Mkr, samtidigt som vi gick in i ett strategiskt partnerskap för att förbättra säkerheten och användarupplevelsen inom Automotive och Enterprise. Smart Eye är marknadsledare inom fordonsindustrin inom kamerabaserade sensorer för fordonsapplikationer, med fler design wins och OEM-kunder än någon annan leverantör. Från och med 2026 måste alla nya bilar i Europa vara utrustade med ett föraröervakningssystem (DMS) för att identifiera när föraren är distraherad, vilket driver på den globala utvecklingen av tekniken. Biometrisk autentisering är en framväxande och viktig funktion inom fordonsindustrin, där kamerabaserade metoder erbjuder den säkraste och mest intuitiva lösningen.

Payment

Fingeravtryckssensorer för betalningsenheter, inklusive betalkort och wearables, utgör en stor potentiell marknad och är ett viktigt tillväxtområde för Fingerprints. Fingeravtrycksautentisering ersätter PIN-koder och signaturer samt minskar risken för bedrägerier. På samma gång lagras den biometriska datan säkert i kortet. För betalkortstillverkare som söker säkra och sömlösa lösningar, erbjuder Fingerprints certifierade biometrisystem för betalkort som smidigt integreras in i existerande ekosystem genom att tillhandahålla helhetslösningar genom strategiska partnerskap som ökar säkerheten, förenklar integrationen och möjliggör kostnadseffektiv produktion.



Även om intäkterna inom produktgruppen Payment minskade med 37 procent jämfört med 2023 behåller Fingerprints en marknadsledande position med mycket hög prestanda vad gäller transaktionshastighet, energieffektivitet och säkerhet, vilket bevisats i flera kommersiella lanseringar av banker i olika delar av världen. Under 2024 fortsatte vi att driva innovation i samarbete med nyckelaktörer i betalningsekosystemet. Infineons betalkortslösning SECORA™ Pay Bio, som integrerar Fingerprints FPC1323-sensor, är ett bra exempel. Den är nu fullt certifierad för användning i Visa- och Mastercard-betalkort, vilket markerar en viktig milstolpe i våra företags mission att tillhandahålla säkra och smidiga betalningar.

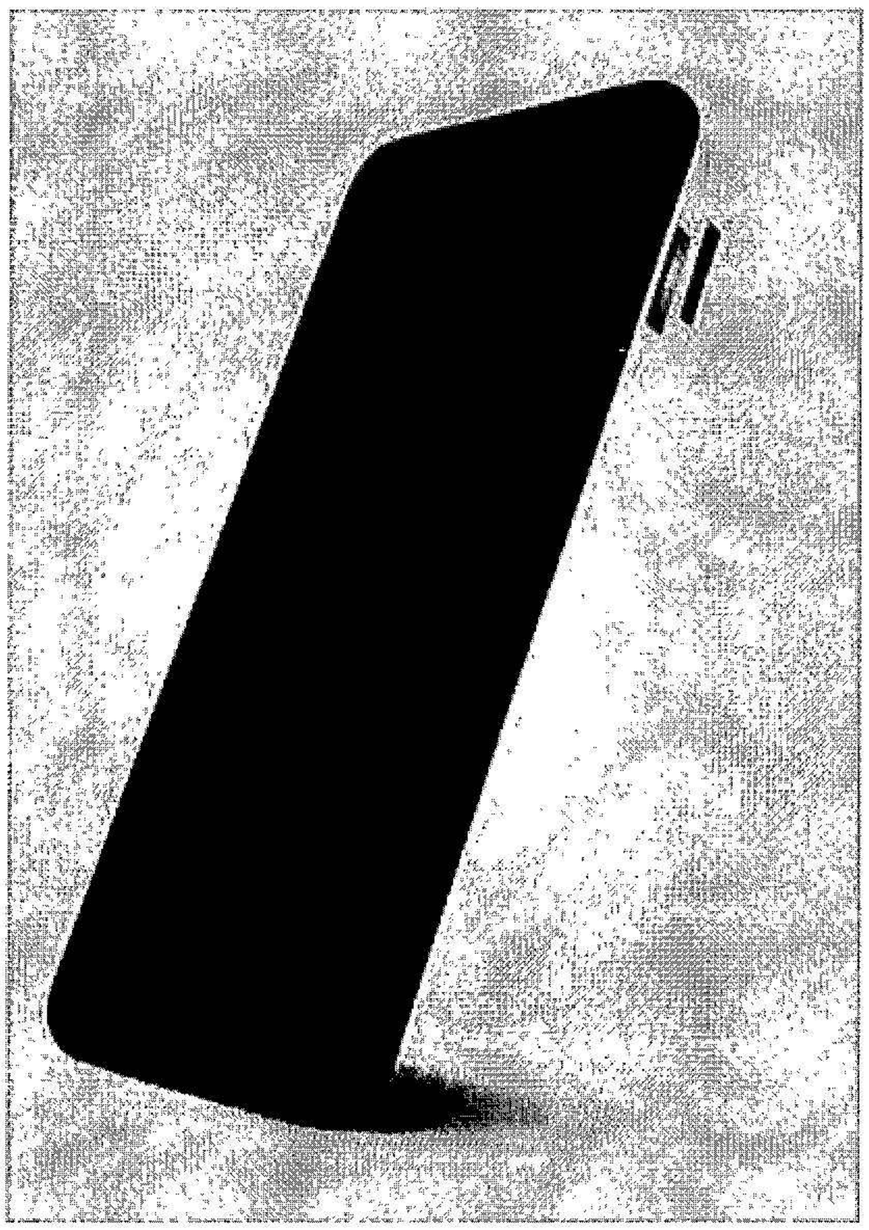
T-Shape-sensormodulen, som är en del av Fingerprints FPC1300-serie, som vi har levererat över en miljon enheter av, möjliggör kostnadseffektiv produktion av biometriska betalkort. Den biometriska sensorn har skräddarsytts för att möjliggöra enkel integration med hjälp av standardiserade, automatiserade tillverkningsprocesser. Detta medför mindre spill, optimerar produktionskapacitet och genomströmning och sänker tillverkningskostnader.

Mobile

Under 2024 fokuserade Fingerprints på att avveckla sin förlustbringande verksamhet inom produktgruppen Mobile för att säkerställa bolagets finansiella hälsa och framtida lönsamhet.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709124O4

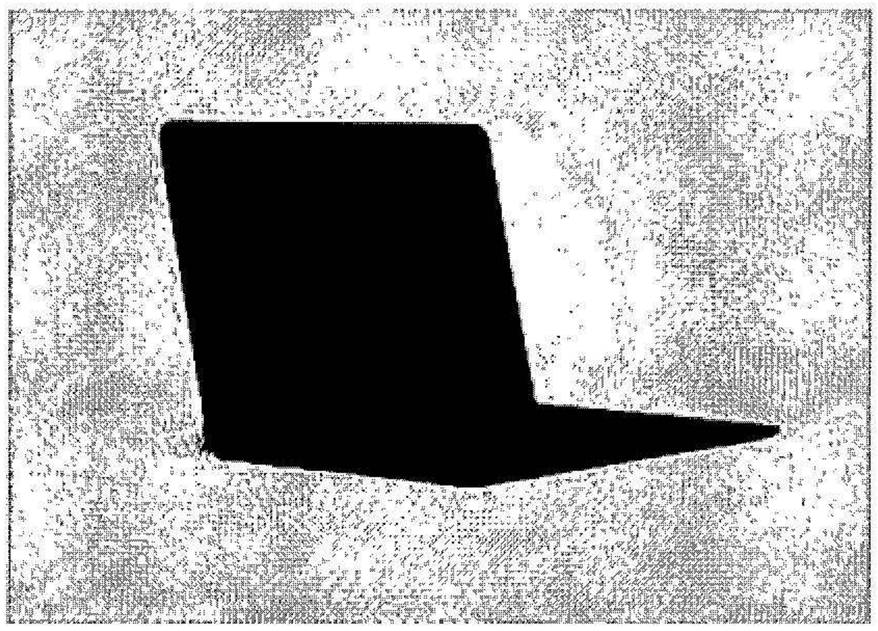


Som en del i avvecklingen av produktgruppen Mobile har Fingerprints ingått ett exklusivt samarbetsavtal med Egis, en leverantör av lösningar för biometriska sensorer, som täcker in patent- och tekniklicensiering samt villkorade förvärv av tillgångar inom Mobile, för att göra det möjligt för Egis att börja integrera Fingerprints Mobile-produkterbjudanden och -teknik i Egis befintliga mobilplattform. Vidare möjliggjorde samarbetet med Egis en snabbare och effektivare utfasning av Fingerprints Mobile-verksamhet och en minskning av varulagret, samtidigt som det erbjuder möjligheter till fortsatt anställning inom Egis för vissa av Fingerprints tidigare anställda inom Mobile. Som ett resultat av det exklusiva samarbetsavtalet med Egis har Fingerprints hittills erhållit 15 Mkr i kontanta betalningar. Även betalningarna inte innebär någon väsentlig finansiell påverkan för Fingerprints, innebär de framtida möjligheter för Fingerprints att generera ytterligare intäkter i form av NRE och royalty för utvecklingsarbete.

Försäljningen i Mobile uppgick till 254 Mkr under 2024, en minskning med 51 procent jämfört med 2023. Under det fjärde kvartalet minskade intäkterna från Mobile till 3 Mkr, vilket innebar att avvecklingen var i sitt slutskede i slutet av 2024.

PC

Eftersom PC-marknaden går mot ökad prispress på samma sätt som mobilmarknaden kommer vi att avveckla denna produktgrupp, vilket gör att vi uppnår ytterligare kostnadsminskningar och helt lämnar Kina.



Intäkterna inom produktgruppen PC minskade med 25 procent till 73 Mkr, delvis på grund av att vissa modeller med vår teknik nått slutfaserna i sina produktlivscykler. Detta har drivit kunderna att diversifiera sin leverantörsbas, vilket ytterligare påverkar Fingerprints marknadsandel – särskilt i egenskap av ett mindre bolag efter avvecklingen av Mobile. Att säkra nya PC-projekt har visat sig vara både kapital- och tidsintensivt, vilket ytterligare understryker produktgruppens ohållbarhet. Dessutom ser vi att PC-marknaden går mot ökad prispress på samma sätt som mobilmarknaden. Mot denna bakgrund påbörjade Fingerprints under 2024 en avveckling av produktgruppen PC för att uppnå ytterligare kostnadsminskningar och helt lämna den kinesiska marknaden.

Effekter av avvecklingen av produktgrupperna Mobile och PC

Under perioden januari-december 2024 har avvecklingsprocessen haft följande finansiella effekter:

ank=20250707-20250709012405

Mobile

- En lagernedskrivning uppgående till 54,7 Mkr och en nedskrivning av aktiverad FoU om 7,1 Mkr.
- Som ett resultat av det exklusiva samarbetsavtalet med Egis Technology inom Mobileområdet har Fingerprints hittills redovisat 39,7 Mkr i intäkter.
- 28,6 Mkr i kostnader relaterade till omstruktureringsåtgärder.
- Intäkterna påverkades positivt av en återföring på 24,7 Mkr av upplupna marknadsföringsincitament till kunder inom Mobile.

PC

- Nedskrivning av aktiverade FoU-projekt inom PC-området med 32,3 Mkr.

Finanspolicy

Fingerprints finanspolicy reglerar och klarlägger ansvar samt ger riktlinjer avseende specifika områden inom finansiering, kreditgivning, placering samt valutahantering i syfte att stödja verksamheten, hantera finansiella risker och styra dess påverkan på ställning, resultat och kassaflöde. Det viktigaste nettovalutaflödet är i USD varvid en viktig del i Fingerprints finansarbete har varit att formulera strategi för försäljning av USD och köp av SEK. Det ökande nettoöverskottet från försäljningen som sker i USD och de ökande operativa utgifterna som företrädesvis finns i SEK medför ett kontinuerligt behov av att konvertera USD till SEK. Materialinköp, tillverkning och försäljning sker i princip endast i USD. Fluktuationer i övriga valutakurser har obetydlig påverkan på resultatet. Valutasäkring med derivat och säkringsinstrument är ej tillåtna enligt finanspolicyn. Se not 23 för mer information om finansiella risker.

Organisation och medarbetare

Antalet anställda per den 31 december 2024 uppgick till 53 (159), varav 39 (111) män och 14 (48) kvinnor. Fingerprints sysselsatte totalt per den 31 december 2024, inräknat anställda och konsulter, 71 (185) personer.

Verksamhet inom forskning och utveckling

Fingerprints har genom kontinuerliga satsningar på att vidareutveckla biometrisk teknologi uppnått en ledande position inom fingeravtrycksigenkänning. Under 2024, utgjorde vår samlade ingenjörskompetens cirka 60 procent av samtliga medarbetare.

Utgifter för teknisk utveckling redovisas dels genom kostnadsföring i rapport över totalresultatet för koncernen (Moderbolagets resultaträkning) under rubriken Utvecklingskostnader, dels genom aktivering i rapport över finansiell ställning för koncernen (Balansräkningen för moderbolaget) som Balanserade utvecklingsutgifter inom immateriella anläggningstillgångar.

Aktiveringen sker efter bedömning av faktorer som projektets kommersiella, ekonomiska och tekniska potential, det framtida värdet för koncernen, förfogande över rättigheter till produkten/lösningen, förmåga att slutföra utvecklingen samt förekomsten av en marknad för produkten.

Avskrivningstakten bestäms utifrån den tekniska och kommersiella livslängden för produkten/lösningen relaterat till den marknad som finns. Avskrivningstiden varierar därmed mellan produkter och projekt.

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2024 i koncernen uppgått till 121 Mkr (164) varav 12 Mkr (47) har aktiverats i rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 109 Mkr (117) har kostnadsförts i rapport över totalresultatet för koncernen.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Fingerprints valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport.

Fingerprints hållbarhetsredovisning, som även utgör Fingerprints lagstadgade hållbarhetsrapport, uppfyller årsredovisningslagens krav på hållbarhetsrapportering. Rapporten presenteras på sidorna 41-51.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124406

Ägarförhållanden

Under 2024 ökade antalet aktieägare något, till 50 991 vid årets slut från 50 553 vid början av året.

Ägarförhållanden

	Aktier och kapital, %		Röster vid årets slut, %	
Ägare	2024	2023	2024	2023
Velociraptor LTD	0,2	1,3	2,1	11,8

	Antal aktier		Antal röster	
Aktieslag	2024	2023	2024	2023
A	7 875 000	7 875 000	78 750 000	78 750 000
B	3 660 312 158	589 014 670	3 660 312 158	589 014 670
SUMMA	3 668 187 158	596 889 670	3 739 062 158	667 764 670

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Minskade försäljningsvolymer i kombination med ökad priskonkurrens inom produktsegmentet Mobile hade en negativ inverkan på lönsamheten under 2024. Företaget fortsatte att diversifiera sina intäktsströmmar till områden med högre marginaler utanför Mobile och PC. När vi blickar framåt fokuserar vi på våra lösningar för Smartcard (Payment) och Access, inklusive irisigenkänningsteknik, för att driva hållbar tillväxt. Genom att slutföra vår exitstrategi för Mobile och PC optimerar vi kostnaderna och förbättrar lönsamheten. Vi kommer att fortsätta expandera våra digitala identitetslösningar och stärka vår ledande position inom säker autentisering.

Säsongsvariation

Fingerprints intäktsmix har förskjutits mot områdena Access och Payment på grund av avvecklingen av produktgrupperna Mobile och PC. I bolagets kärnverksamhet inom Payment and Access tenderar det andra halvåret att vara det volymmässigt starkaste.

Ersättning till styrelse

Årsstämman 2024 beslutade om ett sammanlagt fast styrelsearvode om 1 855 000 kronor, varav till styrelsens ordförande 675 000 kronor och till övriga ledamöter 295 000 kronor per ledamot. Därutöver tillkommer arvode för kommittéarbete som utgår med 450 000 kronor att fördelas enligt följande:
Revisionsutskottet: 135 000 kronor till ordföranden samt 70 000 kronor till annan ledamot.
Ersättningsutskottet: 85 000 kronor till ordföranden samt 45 000 kronor till annan ledamot.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2024 beslutade i enlighet med förslaget att en inom styrelsen utsedd ersättningskommitté ska bereda riktlinjer avseende lön och övriga anställningsvillkor för verkställande direktören och andra ledande befattningshavare och förelägga styrelsen förslag till beslut i sådana frågor. De antagna riktlinjerna ska gälla under fyra år.

Inledning

Koncernledningen definieras som verkställande direktör och andra medlemmar i ledningsgruppen. Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra de ersättningar som beslutas.

Riktlinjerna är framtidsinriktade och omfattar därmed ersättningar beslutade efter att riktlinjerna trätt i kraft, samt vid omförhandling av tidigare avtal. Bolagsstämman har rätt att besluta om ersättningar utöver dessa riktlinjer.

Ersättningsutskottet

ank=20250707-20250709012407

Ersättningsutskottet utvärderar och överväger frågor som rör ersättning och anställningsvillkor, samt förbereder förslag till riktlinjer för ersättning till VD och ledande befattningshavare. Styrelsen ska utvärdera riktlinjer för ersättningar åtminstone vart fjärde år och lägga fram ett förslag för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet bör se till att ersättningen står i proportion till rådande marknadsvillkor för motsvarande chefer i andra företag, och att företagets erbjudande till sina anställda är konkurrenskraftigt. VD:s ersättning godkänns av styrelsen. Ersättning till andra ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottets ledamöter är oberoende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Fingerprint Cards har som avsikt att attrahera, engagera, utveckla och behålla rätt personer för att driva vårt affärsresultat i linje med företagets affärsstrategi. För att stödja detta ska utformningen och implementeringen av vår ersättningsstruktur vara prestationsbaserad; prisvärd; hållbar; marknadsdriven och tydlig. Ersättningen ska återspegla omfattning och komplexitet för varje roll, såväl som individens faktiska prestationer. Fingerprint Cards tolererar inte någon form av diskriminering och vi gör årliga granskningar för att se till att vi inte har löneskillnader som grundar sig på diskriminerande faktorer som kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Rörlig ersättning som omfattas av dessa riktlinjer ska syfta till att främja Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.
För ytterligare information om Bolagets affärsstrategi, se www.fingerprints.com.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tillämpliga lagar och lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål ska tillgodoses.

Ersättningsprinciper

Prestationsbaserad kompensation

Det ska finnas en stark koppling mellan prestation (individuell och affärsresultat) och kompensation. Grundlönen beror på den anställdes resultat mot uppställda mål, utvecklingsframsteg och efterlevnad av företagets värderingar.

Konkurrenskraftig och hållbar

Vi måste skapa värde för att säkra vår nuvarande och framtida förmåga att betala konkurrenskraftig kompensation och vi måste intjäna medel till vår kompensation. Det är viktigt att ha en balans mellan företagets resultat och våra kompensationsnivåer.

Marknadsdriven

Våra löner ska återspegla arbetets omfattning och komplexitet. Det är vårt mål att jämföra våra grundlöner med relevant marknadsdata för det tillämpliga landet. Varje land utgör en egen marknad.

Ersättningsprinciperna är också tillämpliga på Fingerprint Cards övriga anställda.

Vid beredningen av styrelsens ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Total ersättning

Den totala ersättningen till ledande befattningshavare ska primärt bestå av månatlig grundlön, rörlig

ank=20250707-20250709012408

ersättning, pensioner och försäkringar. Bolagsstämman kan därutöver – och oberoende av dessa riktlinjer – besluta att den totala ersättningen ska inkludera långsiktiga incitamentsprogram.

Rörlig ersättning

Den rörliga ersättningen ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier. Rörlig ersättning inkluderar företagsparametrar som intäkter, rörelseresultat och likviditet. För ledande befattningshavare grundar sig 80-90 procent av den rörliga ersättningen på företagsparametrar och 10-20 procent grundar sig på individuell prestation, med förutbestämda mål på årsbasis. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar Fingerprint Cards affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet.

Uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig ersättning ska kunna mätas under en period om ett eller flera år. Den rörliga ersättningen får uppgå till högst 100 procent av den sammanlagda fasta årliga grundlönen under mätperioden.

Finansiella mål bedöms baserat på den av Bolaget offentliggjorda finansiella informationen.

Pension

Pensionsplanerna grundar sig på avgiftsbestämda modeller, där premien som betalas får uppgå till högst 30 procent av ledande befattningshavarens fasta årliga grundlön.

Försäkringar

Ledande befattningshavare ges försäkringsskydd i enlighet med lokal praxis. Sådana förmåner ska vara sedvanliga och av begränsad storlek.

Upphörande av anställning

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst sex månader. Under uppsägningstiden om maximalt sex månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från Bolagets sida ska avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst tolv månadslöner. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska uppgå till högst 60 procent av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser.

Styrelsens rätt att frångå ersättningsriktlinjerna

Styrelsen får i vissa fall besluta att frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att uppfylla Bolagets långsiktiga intressen, inklusive i förhållande till hållbarhet, eller för att säkerställa Bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Beskrivning av väsentliga förändringar och hur aktieägares synpunkter har beaktats

Det förekommer inte några väsentliga förändringar i de föreslagna nya riktlinjerna jämfört med de ersättningsriktlinjer som antogs av årsstämman 2020. Det har inte inkommit några materiella synpunkter på ersättningsriktlinjerna från aktieägare.

Redogörelse för styrelsearbetet under året

Återkommande punkter på agendan på styrelsemötenaunder året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. Styrelsemöten på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år. Styrelsen har hållit möten vid 29 tillfällen under 2024. En mer utförlig redogörelse för bolagsstyrningen under 2024, inklusive regelverk, Bolagsstämmor, valberedning, styrelsens sammansättning och arbete jämte interna styrprocesser och intern kontroll återfinns i den separata Bolagsstyrningsrapporten.

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709124409

Årsstämma 2025

Årsstämman hålls tisdagen den 24 juni 2025.

Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	777 295 305
Balanserat resultat	−417 268 299
Årets resultat	−422 171 027
SUMMA	−62 144 021

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enigt följande:

Balanseras i ny räkning: -62 144 021 kronor.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande finansiella rapporter med tillhörande bokslutskommentarer.

Händelser efter balansdagen

Se not 27.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124410

Aktien

Fingerprints B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan 2000. Fingerprints introducerades initialt på Stockholmsbörsens lista "Nya Marknaden" 1998. Aktiens ISIN–kod är SE0008374250 (sektorn för Industrial Goods & Services). Bolaget handlas under namnet FING B. Fingerprint Cards är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

Under 2024 emitterade Fingerprint Cards AB B-aktier vid en delvis garanterad nyemission av B-aktier på cirka 312,4 MSEK med företrädesrätt för bolagets befintliga aktieägare. Bolaget emitterade även nya aktier i samband med schemalagda amorteringar och räntebetalningar under dess konvertibler. Konvertiblerna återbetalades efter slutförandet av företrädesemissionen 2024. Dessa emissionerna resulterade sammantaget i en ökning av antalet aktier och röster med 3 071 297 488.

Aktiekapitalet i Fingerprint Cards AB uppgick per den 31 december 2024 till 159 722 064 kronor, fördelat på 7 875 000 A-aktier och 3 660 312 158 B-aktier, var och en med ett kvotvärde av 0,04 kronor. A-aktier medför 10 röster och B-aktier medför 1 röst. Det totala antalet röster uppgick till 3 739 062 158. Samtliga aktier har lika andel av kapitalet men olika rösträtt och är fritt överlåtningsbara. Per den 31 december 2024 motsvarade A- aktierna 2,11 procent av rösterna och 0,21 procent av kapitalet i Fingerprints.

De tio största ägarna hade vid årsskiftet ett totalt innehav motsvarande 16,1 procent av rösterna. Utländska institutionella ägare ägde 0,22 procent av aktiekapitalet.

Kursutveckling

Under 2024 minskade den justerade kursen på Fingerprints B-aktie med 95 procent till 0,02 kronor, jämfört med 0,33 kronor (justerat). OMXSPI index ökade under samma tidsperiod med 6 procent. Under året hade Fingerprints B-aktie högsta justerade slutkursen 0,33 kronor och lägsta 0,02 kronor. Vid utgången av 2024 uppgick Fingerprints börsvärde till cirka 128 Mkr (1 027).

Omsättning i aktien

Justerat för genomförda emissioner omsattes under 2024 52 929 (8 561) miljoner B-aktier på Nasdaq.

Antal aktieägare

Vid utgången av 2024 uppgick antalet aktieägare till 50 991 (50 533). I andel av aktiekapital svarade institutionella ägare för 7,9 procent (6,9).

Innehavsstorlek	Aktier	Kapital (%)	Röster (%)	Antal kända ägare	Andel av kända ägare(%)
1 - 1 000	3 263 195	0,09	0,09	21 675	42,53
1 001 - 5 000	2 289 453	0,06	0,06	910	1,79
5 001 - 10 000	2 395 471	0,08	0,07	321	0,63
10 001 - 20 000	4 431 009	0,13	0,13	297	0,58
20 001 -	1 495 780 537	41,01	42,40	1 317	2,58
Okänd innehavsstorlek	2 160 027 493	58,63	57,25	26 449	51,89
TOTALT	**3 668 187 158**	**100,00**	**100,00**	**50 969**	**100,00**

Källa: Modular Finance AB

Optionsprogram

Fingerprints har inga utestående optionsprogram vid årets utgång.

ank=20250707-20250709124111

Utdelningspolicy

Styrelsens främsta prioritet är att se till att Fingerprints har en finansiell ställning som är tillräckligt stark för att stödja både organisk tillväxt och selektiva förvärv. Dessutom vill Fingerprints upprätthålla en stark balansräkning. Utbetalningen av kapital till aktieägarnaskall anpassas till resultatutveckling och kassaflöde samtidigt som hänsyn tas till bolagets tillväxtmöjligheter och finansiella ställning.

Utdelning

Styrelsen föreslår ingen utdelning för räkenskapsåret 2024.

Aktieåterköp

Inga aktier återköptes under 2024. Totalt har Fingerprints 3 800 000 aktier i eget förvar. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital.

Analytiker

Fingerprints följdes under 2024 av följande analytiker: Carnegie, Markus Almerud.

Data om aktien

Aktiekapitalets sammansättning

2024-12-31	Röster	Antal aktier	Antal röster	Kapital (%)	Röster (%)
A-aktier	10	7 875 000	78 750 000	0,21	2,11
B-aktier	1	3 660 312 158	3 660 312 158	99,79	97,89
TOTALT		3 668 187 158	3 739 062 158	100,00	100,00

FINGERPRINTS

ank=20250709;20250709124120707

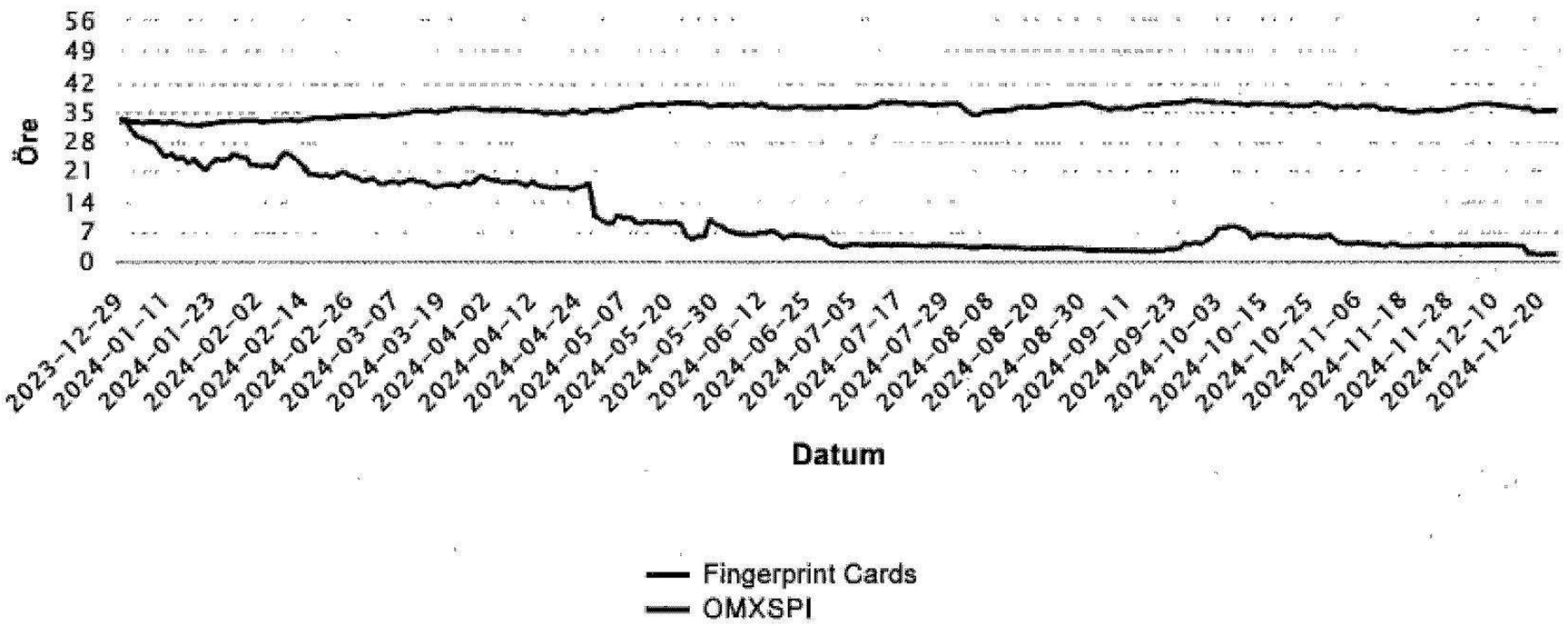
Ägarförteckning 10 största ägare

#	Ägare	A-aktier	B-aktier	Kapital (%)	Röster (%)
	Handelsbanken		147 234 144	4,01	3,94
1	Fonder				
2	Avanza Pension		141 231 281	3,85	3,78
3	Niels Henrik Balle		39 496 738	1,08	1,06
4	Peter Hoglin		31 962 737	0,87	0,86
5	Marie Almqvist		31 807 655	0,87	0,85
	Swedbank		29 857 686	0,81	0,80
6	Försäkring				
7	Storebrand Fonder		29 691 773	0,81	0,79
	Johan Carlström	7 875 000	14 000 000	0,69	2,86
8	med bolag				
	Handelsbanken Liv		22 967 464	0,63	0,61
9	Försäkring AB				
10	Nebil Gül		20 565 000	0,56	0,55
	TOTAL	7 875 000	508 814 478	14,18	16,11
	Aktier i eget förvar	0	3 800 000	0,10	0,10

Källa: Modular Finance AB

Kursutveckling 2024

Kursutveckling Fing B 2024



Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709:12413

Risker och riskhantering

Som all affärsverksamhet är Fingerprints verksamhet förknippad med risker. Med risker avser Fingerprints inkorrekt hantering och händelser eller beslut som ligger utanför bolagets kontroll som skulle kunna resultera i störningar i verksamheten, skador eller förluster med en betydande påverkan på bolaget. Fingerprints riskhantering är avgörande för bolagets framgångar.För att förekomma risker och minimera deras effekter har Fingerprints processer på plats för att löpandeidentifiera och hantera risker som kan påverka verksamheten. I detta arbete sannolikhets- och konsekvensbedöms operativa risker, marknadsrisker, finansiella risker samt legala risker. Hållbarhetsrisker redovisas och kommenteras i hållbarhetsavsnittet.

OPERATIVA RISKER

Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Risker i samband med genomförandet av företagets transformationsplan.	Det finansiella resultatet kanske inte kommer att förbättras i sådan utsträckning som Fingerprints förväntar sig.	Tydlig styrning, regelbundna riskanalyser och flexibel anpassning av strategin.
Leveranskapacitet hos kontrakterade leverantörer.	Finansiell skada som ett resultat av leveransstörningar.	Upprätthålla en diversifierad leverantörsbas för hårdvara och insatsvaror.
Risker relaterade till outsourcing.	Leveransförmågan kan påverkas negativt.	Noggrann leverantörsvalidering, tydliga avtal och löpande kvalitetsuppföljning.
Minskat tekniskt ledarskap.	Kompetensförlust.	Fortsatt produktutveckling och förståelse av kundernas krav, ökat FoU-samarbete med kunderna.
Risker relaterade till den allmänna uppfattningen om biometriska sensorer.	Minskad efterfrågan.	Transparent kommunikation om säkerhet och integritet, samt informationsinsatser för att öka förståelsen för teknikens fördelar.
Företaget är beroende av sina nyckelanställda.	Förlusten av nyckelanställda eller svårigheter med att attrahera ny kvalificerad personal kan negativt påverka Koncernens verksamhet.	Konkurrenskraftiga villkor, tydliga karriärvägar och en stark företagskultur.
Läckor och intrång i fråga om affärshemligheter.	Finansiella följder och förlust av anseende i samband med att	Implementera en IT-policy genom utbildning och integration i ledningssystemet.

ank=20250707-20250709124 14

	information om utveckling läcker ut.	Utveckla processer för plattformar, system och moln vid hantering av högriskdata.
IT- och cybersäkerhetsrisker samt risker relaterade till systemfel, driftsstopp och andra avbrott	Leveransstörningar, läckage av konfidentiell information och annan negativ inverkan på verksamheten.	Robusta säkerhetssystem, regelbundna uppdateringar och övervakning.
Intern skalbarhet.	Växtvärk när bolagets infrastruktur och arbetsmetoder inte håller jämna steg med den finansiella utvecklingen.	Investeringar görs i ledningssystem, utveckling av processer pågår. Investeringar i HR-system, implementering pågår.
MARKNADSRISKER		
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Geopolitisk turbulens.	Förlorade affärsmöjligheter av lokala/regionala/politiska skäl. Politiska förändringar, inklusive ökade handelsspänningar, tullar eller handelsrestriktioner, kan påverka vår verksamhet och våra leverantörskedjor. Fingerprints gör för tillfället bedömningen att bolaget inte väsentligen påverkas direkt av kriget mellan Ryssland och Ukraina, och inte heller av andra pågående väpnade konflikter.	Differentiera Fingerprints biometriska lösningar gentemot lågkostnadsprodukter med låg biometrisk integritet. Vi följer utvecklingen kopplad till ökade handelsspänningar noggrant och har beredskap att vidta lämpliga åtgärder för att minska potentiella negativa effekter.
Kostnader för leverantörer.	Minskade marginaler på grund av ökade kostnader för leverantörer.	Säkerställa marknadsanpassad prissättning genom att använda många olika leverantörer. Fortlöpande granskning av leverantörernas prissättning samt marknadsanalys.
Ekonomiska svängningar.	Minskad efterfrågan som påverkar bolagets resultat, varulager och värderingen av immateriella tillgångar.	Minska effekten av konjunktursvängningar genom diversifiering till nya marknader och att fortlöpande analysera hela värdekedjan för att förutse fluktuationer i efterfrågan. Bredda produktportföljen och kundbasen.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012415

Valutarisk.	Negativ finansiell påverkan från valutafluktuationer.	Fingerprints har valt att inte säkra sin nettoexponering i USD, eftersom säkringen i sig kan betraktas som valutaspekulation.
Kundförlust och prispress från ökad konkurrens.	Nedgångar i försäljningsintäkter och minskade marknadsandelar på grund av prispress och kundkrav från ett antal leverantörer.	Har som mål att bli en leverantör av heltäckande lösningar. Ökat fokus på kundnöjdhet, service, kvalitet och snabba svarstider. Upprätthålla direktkontakt med kunderna. Odla nya kundkontakter på nya marknader. Utveckla strategiska partnerskap.
FINANSIELLA RISKER		
Riskbeteckning	Hur fingerprints påverkas	Riskkontroll och riskhantering
Kreditrisk.	Motparten uppfyller inte sina betalningsskyldigheter.	Efterlevnad av kreditpolicy och etablerad process för kreditbedömningar och gränser. Användning av kreditförsäkring.
Finansiering.	Finansiering av kreditbehov försvåras eller fördyras.	Kommunicera proaktivt med kapitalmarknaden och skapa förutsättningar för att vidta nödvändiga kapitalanskaffningsåtgärder om så skulle behövas.
JURIDISKA RISKER		
Konkurrenters IP.	Andras patent förhindrar tillämpning av Fingerprints teknologi.	Patentstrategi och aktiv patentövervakning. Nära samarbete mellan patentchef och utvecklingsavdelning.
Patentvärde IP.	Minskade intäkter och resultat på grund av patentintrång.	Upprätthåll välskyddade patent och arbeta aktivt med patentskydds-IP.
Produktdefekter och produktansvar.	Ekonomiska konsekvenser och påverkan på	Garantera rätt produktdesign och att alla Fingerprints

ank=20250707;20250709124l6

	kundnöjdhet.	hårdvaruprodukter testas före leverans. Arbeta aktivt med avvikelser och produktreturer inom kvalitetsorganisationen. Fingerprints har produktansvarsförsäkring.
Risker relaterade till behandling av personuppgifter.	Sanktionsavgifter och/eller andra rättsliga sanktioner.	Efterlevnad av dataskyddslagar, tydliga policyer och säkerhetssystem.
Fingerprints verksamhet är föremål för ett antal regelefterlevnadsrisker.	Negativ inverkan på Fingerprints verksamhet och anseende.	Kontinuerlig övervakning av regelverk, interna kontroller och medarbetarutbildning.
Risker relaterade till rättsliga och administrativa förfaranden.	Ekonomiska, anseendemässiga och rättsliga konsekvenser.	Proaktiv juridisk bevakning, tydliga avtal och efterlevnad av lagkrav.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124117

Bolagsstyrningsrapport

Fingerprint Cards AB (publ) (Fingerprints) är ett svenskt publikt aktiebolag, noterat på Nasdaq Stockholm, med säte i Göteborg, Västra Götaland.

Bolagsstyrningen i Fingerprints utgår från lagstiftning och andra regelverk; aktiebolagslagen, bolagsordningen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Svensk kod förbolagsstyrning ("Koden"), andra tillämpliga lagar och regler samt interna regelverk.

Fingerprints strävar efter att skapa långsiktigt värde för aktieägare och övriga intressenter. Detta innebär att säkerställa en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll, riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden för bolagsstyrning. Dess primära syfte är att beskriva bolagsstyrningen inom Fingerprints. Rapporten kommer för detta ändamål endast i mindre utsträckning att redovisa information som följer av tillämpliga regelverk. Fingerprints revisorer har läst rapporten och ett yttrande från revisorerna har fogats till densamma.

Ansvarsfördelning

Aktieägarna utövar sitt inflytande över Fingerprints på bolagsstämman som är bolagets högsta beslutande organ. Ansvaret för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter ankommer på styrelsen och verkställande direktören i enlighet med tillämpliga lagar och regelverk samt styrelsens interna styrinstrument.

Aktieägare

Fingerprints är ett avstämningsbolag med vilket avses att bolagets aktiebok förs av Euroclear Sweden AB.

Vid årsskiftet 2024/2025 hade bolaget 50 991 (50 553) kända aktieägare., Det registrerade aktiekapitalet uppgick till 159 722 064 kronor fördelat på 7 875 000 A-aktier och 3 660 312 158 B-aktier. A-aktierna medför rösträtt om tio röster per aktie och B-aktierna medför rösträtt om en röst per aktie. A- och B-aktier medför samma ägarandel i bolaget samt berättigar till lika stor utdelning. Återköpta aktier utgör eget innehav och har inget värde bland tillgångarna eller eget kapital.

De tio största ägarna hade vid årsskiftet 2024/2025 ett totalt innehav motsvarande 16,1 procent av rösterna.

Årsstämma

Vid årsstämman fastställs resultat- och balansräkning för föregående räkenskapsår avseende moderbolag samt koncern. Vid årsstämman beslutas även om utdelning och ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD, väljs styrelse och styrelseordförande samt fastställs dess arvode. Vidare väljs revisor och beslutas om arvode till revisorn, samt behandlas andra lagstadgade ärenden. Beslut fattas om valberedning och riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt om andra förslag från styrelsen och aktieägare.

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom annonsering i Post- och Inrikes tidningar samt på bolagets webbplats. Att kallelse skett ska annonseras i Svenska Dagbladet. Kallelse till årsstämma utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelsen ska innehålla information om anmälningsförfarandet och senaste tidpunkt för anmälan, rätt att delta och rösta på stämman, numrerad dagordning med de ärenden som ska behandlas, information om resultatdisposition och det huvudsakliga innehållet i övriga förslag.

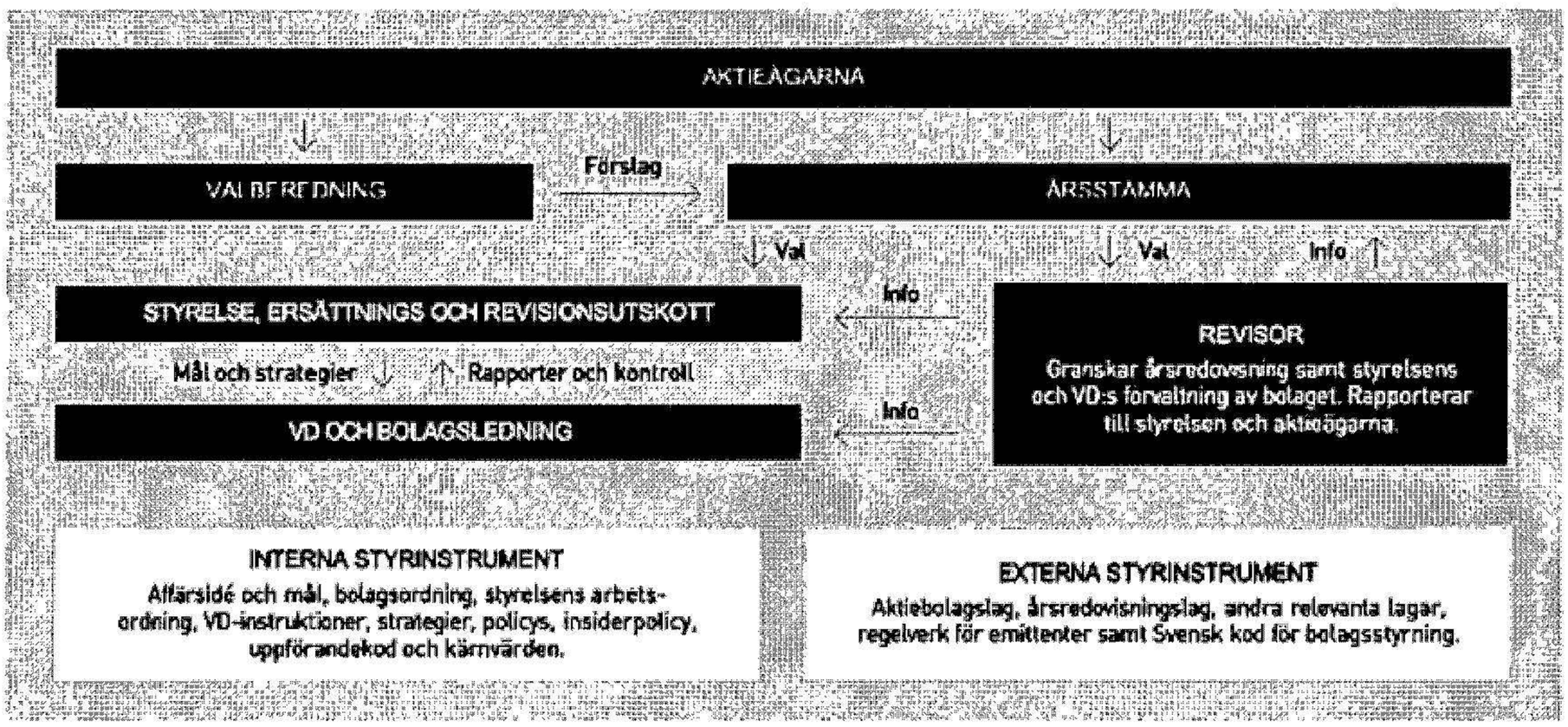
Kallelse till extra bolagsstämma, där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas, ska utfärdas tidigast sex och senast fyra veckor före stämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska utfärdas tidigast sex och senast tre veckor före stämman.

Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken på avstämningsdagen, och som anmält deltagande i tid har rätt att delta på bolagsstämma och rösta motsvarande de till stämman anmälda aktierna. Aktieägare kan företrädas av ombud som givits fullmakt. Aktierna måste dock anmälas till stämman med

ank=20250707-20250709012418

uppgifter om ombudet samt ingivande av fullmakten. Aktieägare vars aktier är förvaltarregistrerade måste, för att kunna utöva rösträtt på bolagsstämman, tillfälligt omregistrera sina aktier i eget namn, enligt vad som följer av kallelsen till bolagsstämman.

Aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på årsstämman ska inkomma med skriftligt förslag till investrel@fingerprints.com eller till Bolagssekreteraren, Fingerprint Cards AB, Box 2412, 403 16 Göteborg, senast sju veckor före årsstämman, för att garantera att ärendet kan inkluderas i kallelsen till årsstämman.
De flesta beslut på bolagsstämman fattas med enkel majoritet. I vissa fall föreskriver aktiebolagslagen dock att beslut ska fattas med kvalificerad majoritet, t ex för beslut om ändring av bolagsordningen vilket kräver att aktieägare med minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de aktier som är företrädda vid bolagsstämman bifaller beslutet. Fråga om incitamentsprogram kräver ännu större majoritet för bifall, i vissa fall krävs kvalificerad majoritet med upp till 90 procent av de på stämman företrädda aktierna och rösterna.



Årsstämman 2024

Årsstämman avseende räkenskapsåret 2023 hölls den 28 maj 2024 i Stockholm. Kallelse till årsstämman publicerades den 30 april 2024. Antal aktieägare representerade vid årsstämman var 70, företrädande 17,2 procent av antalet röster och 7,6 procent av antalet aktier.

ÅRSSTÄMMAN FATTADE BESLUT OM:

- Fastställande av framlagda räkenskapshandlingar för räkenskapsåret 2023.
- Fastställande av vinstdisposition där vinsten balanserades i ny räkning.
- Ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktören för räkenskapsåret 2023.
- Godkännande av ersättningsrapport.
- Att antalet styrelseledamöter ska vara fem, utan suppleanter.
- Val av styrelseledamöter, styrelseordförande samt revisor.
- Fastställande av styrelsearvode och arvode till revisor.
- Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
- Bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp och överlåtelse av egna aktier.
- Inrättande av långsiktigt incitamentsprogram.
- Ändring av bolagsordningen.
- Efterföljande godkännande av styrelsens beslut avseende en nyemission av aktier med företrädesrätt för befintliga aktieägare.

Därutöver fattades beslut om bemyndiganden till styrelsen att under tiden fram till nästkommande årsstämma, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, fatta beslut om nyemission av B-aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler berättigande till B-aktier motsvarande högst tjugo procent av det totala antalet utestående aktier i Bolaget.

ank=20250707-20250709012419

Ytterligare information om årsstämman 2024 finns på Fingerprints webbplats: www.fingerprints.com.

Årsstämma 2025

Årsstämma hålls den 24 juni 2025 i Celsiussalen, Citykonferensen Ingenjörshuset, Malmskillnadsgatan 46, 111 84 Stockholm.

Valberedning

Bolaget ska ha en valberedning bestående av fyra (4) ledamöter. Styrelsens ordförande ska under året sammankalla de till röstetalet tre (3) största aktieägarna i Bolaget att utse en ledamot vardera, att jämte styrelseordföranden utgöra ledamot i valberedningen. För det fall någon av de tre största aktieägarna väljer att avstå från sin rätt att utse ledamot i valberedningen, ska nästkommande aktieägare i storleksordning beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen.

Valberedningen kan även besluta, om lämpligt, att utse ytterligare en ledamot för en grupp större aktieägare som ska adjungeras till valberedningen.

Styrelseordföranden ska sammankalla till valberedningens första sammanträde. Till ordförande i valberedningen utses den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren om inte ledamöterna enas om annat. Mandatperioden för valberedningen sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Sammansättningen av valberedningen ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman.

Valberedningen ska konstitueras baserat på den röstmässigt största ägarregistrerade eller på annat sätt kända aktieägaren per den sista bankdagen i augusti månad. Om en eller flera av aktieägarna som utsett ledamöter i valberedningen inte längre tillhör de tre till röstetalet största aktieägarna, ska dess ledamot ställa sin plats till förfogande varefter den eller de aktieägare som tillkommit bland de tre största aktieägarna ska äga rätt att utse ny ledamot. Marginella förändringar som ägt rum i röstetalet behöver dock inte beaktas, om ej särskilda skäl föreligger.

Om någon ledamot lämnar valberedningen innan dess arbete är slutfört, ska valberedningen uppmana den aktieägare som utsett ledamoten att inom en rimlig tid utse ny ledamot. Avstår aktieägaren att utse ny ledamot, ska rätten att utse ny ledamot av valberedningen övergå till närmast följande till röstetalet största aktieägaren som inte redan utsett en ledamot i valberedningen. Eventuella förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Valberedningen ska arbeta fram förslag i nedanstående frågor att föreläggas årsstämman 2025:

- Förslag till stämmoordföranden
- Förslag till styrelse
- Förslag till styrelseordföranden
- Förslag till revisor
- Förslag till styrelsearvoden
- Förslag till revisorsarvode
- Eventuellt förslag till ändring av riktlinjer för tillsättande av valberedning

Valberedningen i Fingerprints bestod inför årsstämman 2025 av:

- Sara Viktorsson (utsedd av aktieägaren Johan Carlström med bolag), ordförande i valberedningen
- Niels Henrik Balle (aktieägare), ledamot i valberedningen
- Marie Almqvist (aktieägare), ledamot i valberedningen
- Christian Lagerling (styrelseordförande i Fingerprint Cards AB), ledamot i valberedningen

Aktieägare kan inkomma med förslag till valberedningen. Förslagen skickas via e-post till: investrel@fingerprints.com.

20250707-20250709012420

Styrelse och vd

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints styrelse bestå av fyra till tio ledamöter med högst fem suppleanter valda av bolagsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Styrelsen och styrelsens ordförande utses av aktieägarna vid varje årsstämma för tiden intill nästa årsstämma. Mandatperioden är därmed ett år.

Förändringar i styrelsen kan förutom på årsstämma ske genom beslut på extra bolagsstämma eller genom att en ledamot väljer att avgå från sitt uppdrag i förtid.

Vid årsstämman den 28 maj 2024 beslutades att omvälja styrelseledamöterna Christian Lagerling, Alexander Kotsinas, Dimitrij Titov, Juan Vallejo och Adam Philpott. Christian Lagerling omvaldes till styrelseordförande.

Inför årsstämman bedömde valberedningen att tre ledamöter var oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen, och att samtliga fem ledamöter var oberoende i förhållande till större aktieägare.

Valberedningen har tillämpat punkten 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy och strävar kontinuerligt till att uppfylla kodens krav på mångsidighet, bredd och könsfördelning i styrelsen. Mot bakgrund av de förändringar i styrelsens sammansättning som genomfördes på förra stämman, bedömde valberedningen att någon förändring av styrelsens sammansättning inte ska ske denna gång samt att den nuvarande sammansättningen behövs för Bolagets pågående förändringsarbete. Valberedningen anser att en jämnare könsfördelning behöver prioriteras framöver.

Styrelsen ansvarar för Fingerprints organisation och förvaltning, i såväl bolagets som aktieägarnas intresse. Styrelsen ska fortlöpande bedöma Fingerprints ekonomiska situation och tillse att bolaget är organiserat så att bokföring, medelsförvaltning och ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Styrelsen utser verkställande direktör, beslutar i frågor rörande strategisk inriktning av verksamheten och bolagets övergripande organisation.

Styrelsen fastställer årligen en skriftlig arbetsordning som reglerar styrelsens arbete och dess inbördes arbetsfördelning, beslutsordningen inom styrelsen, styrelsens mötesordning samt ordförandens arbetsuppgifter. Därutöver har styrelsen bland annat utfärdat skriftliga instruktioner avseende arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktören.

Styrelsen fastställer även policys och instruktioner för den löpande verksamheten. Den löpande verksamheten leds av den verkställande direktören. Den verkställande direktören förser regelbundet styrelsen med information om händelser som är av betydelse för koncernens utveckling, resultat, ställning, likviditet eller i övrigt av sådan vikt att styrelsen ska hållas informerad.

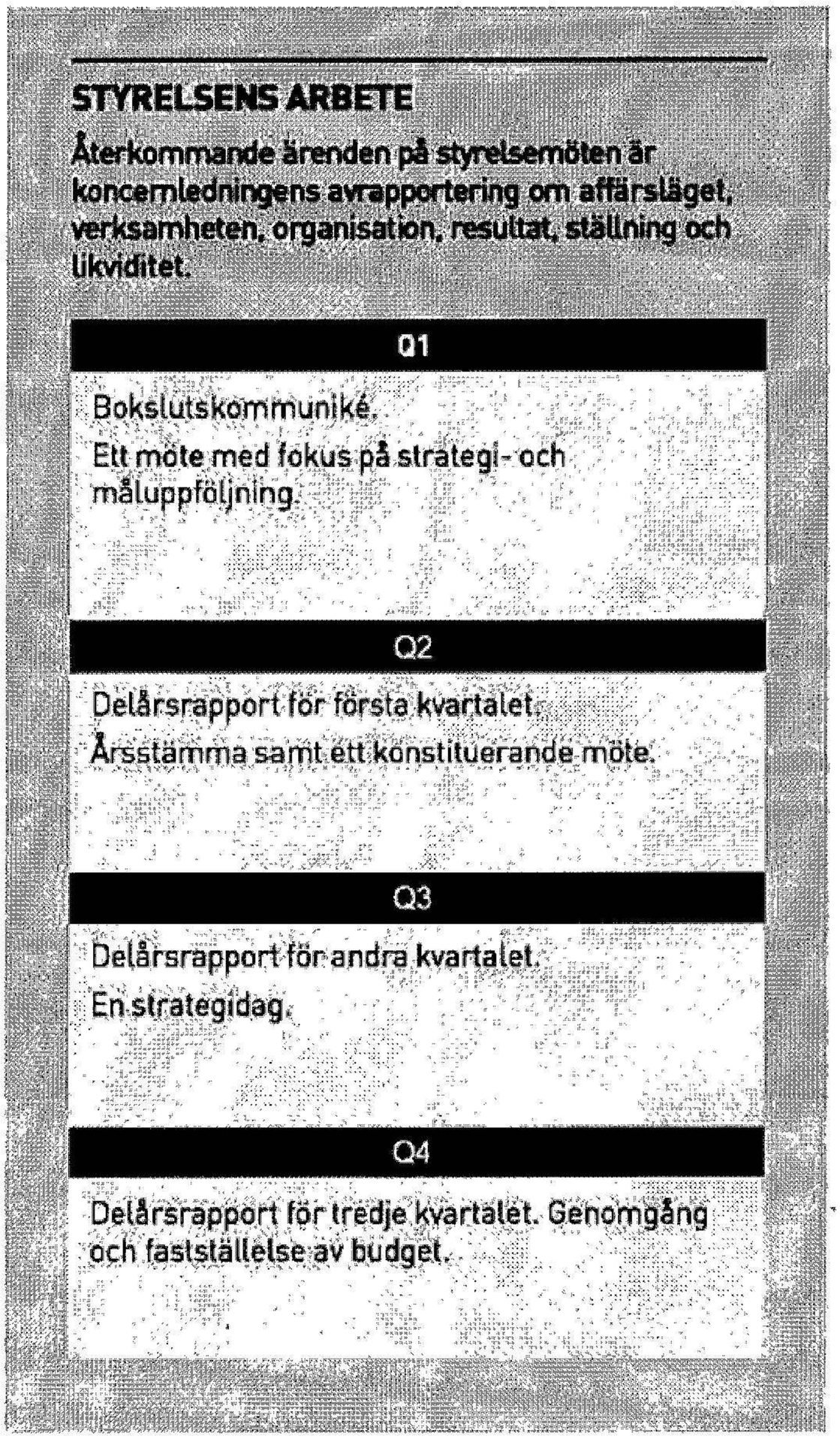
Styrelsens arbete under 2024

Enligt nu gällande arbetsordning ska styrelsen sammanträda vid minst fyra ordinarie tillfällen och vid ett konstituerande sammanträde per år. Vid behov ska extra sammanträden hållas för särskilda frågor.

Antalet styrelsemöten uppgick under 2024 till 29. Återkommande punkter på agendan på styrelsemötena under året är koncernledningens avrapportering om affärsläget, verksamheten, organisation, resultat, ställning och likviditet. På våren och hösten hålls speciella styrelsemöten med fokus på strategi. Styrelsemöten på hösten och före jul behandlar budget och affärsplan för kommande år.

I anslutning till kvartalsslut hålls styrelsemöten för att fatta beslut om publicering av delårs-, halvårs- och bokslutsrapport. Inför ordinarie årsstämma hålls möte för beslut om kallelse, årsredovisning, bolagsstyrningsdokument samt övriga ärenden till stämman. Ledande befattningshavare i Fingerprints har vid behov deltagit i styrelsens möten såsom föredragande i särskilda frågor.

ank=20250707-20250709124421



Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet utvärderar och bereder frågor om ersättning och anställningsvillkor samt utarbetar förslag till riktlinjer för ersättning till verkställande direktören och ledande befattningshavare för beslut på årsstämman. Ersättningsutskottet ska säkerställa att ersättningen motsvaras av gällande marknadsvillkor för motsvarande befattningshavare i andra företag och därmed att bolagets erbjudande till medarbetarna är konkurrenskraftigt. Verkställande direktörens ersättning fastställs av styrelsen.

Ersättningar till övriga ledande befattningshavare beslutas av verkställande direktören efter samråd med ersättningsutskottet. Ersättningsutskottet har under 2024 bestått av styrelseledamöterna Juan Vallejo (ordförande), Adam Philpott och Christian Lagerling.

Under räkenskapsåret 2024 sammanträdde ersättningsutskottet vid två tillfällen.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet har till uppgift att stödja styrelsens arbete med att säkerställa hög kvalitet och effektivitet inom intern kontroll, finansiell rapportering och extern revision. Det innebär bland annat granskning av delårsrapporter och bokslutskommunikéer före publicering och att behandla alla kritiska

ank=20250709-20250709012422

redovisningsfrågor och bedömningar kring risker. Revisionsutskottet träffar den externa revisorn vid minst ett tillfälle under året och granskar och övervakar revisorernas opartiskhet och oberoende och uppmärksammar särskilt huruvida revisorerna bistår bolaget med andra tjänster än revisionstjänster samt bistår vid utarbetandet av förslag till bolagsstämmans beslut och val av revisorer.

Revisionsutskottet har under 2024 bestått av styrelseledamöterna Alexander Kotsinas (ordförande), Christian Lagerling samt Dimitrij Titov. Under räkenskapsåret sammanträdde revisionsutskottet vid fyra tillfällen.

Revisor

Enligt bolagsordningen skall Fingerprints ha en eller två revisorer med eller utan suppleanter, alternativt ett eller två registrerade revisionsbolag. Vid årsstämman 2024 valdes revisionsbolaget BDO Mälardalen AB till revisor fram till årsstämman 2025. BDO Mälardalen har utsett Johan Pharmanson som huvudansvarig revisor. Carl-Johan Kjellman, BDO Mälardalen AB, valdes också till revisor fram till årsstämman 2025.

Revisorn har till uppgift att på aktieägarnas vägnar granska bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisorn utför också en översiktlig granskning av ett kvartalsbokslut samt utfärdar yttranden över styrelsens redogörelser i samband med till exempel nyemission och beslut om teckningsoptionsprogram.

Styrelsen träffar årligen bolagets revisor för en redogörelse om att bolagets organisation är utformad så att bokföring, medelsförvaltning och förhållanden i övrigt kan kontrolleras på ett betryggande sätt. Bolagets revisor har kontinuerlig kontakt med revisionsutskottet och deltar vid minst ett av revisionsutskottets sammanträden under räkenskapsåret. Under 2024 var revisorn närvarande vid årsstämman den 28 maj.

Intern kontroll och riskhantering

Enligt årsredovisningslagen skall styrelsen årligen lämna en beskrivning av de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll, vars syfte är att säkerställa skydd av bolagets tillgångar och därigenom ägarnas investering. Styrelsen har fastställt attestinstruktion, finanspolicy och andra styrande dokument med instruktioner och rutiner för verksamheten som ska följas upp regelbundet och rapporteras. Attestinstruktionen innehåller regler om firmateckning samt regler och befogenheter avseende beslut och godkännande av avtal, investeringar, kostnader och utlägg. Finanspolicyn innehåller ramar för placeringar, likviditetshantering, valutasäkring och kreditgivning. Försäljning kreditsäkras i största möjliga grad när så är möjligt och kreditförsäljning beviljas endast om kredittagaren på goda grunder kan förväntas fullgöra sina förpliktelser.

Kontrollmiljö

Det grundläggande i kontrollmiljön för den finansiella rapporteringen är de riktlinjer och styrande dokument, inkluderat styrelsens arbetsordning och instruktion till verkställande direktören, samt ansvars- och befogenhetsfördelning avseende verksamhetens organisation. Det är i första hand vd:s ansvar att i det dagliga arbetet upprätthålla den av styrelsen anvisade kontrollmiljön. Vd rapporterar regelbundet till styrelsen enligt fastställda rutiner. Även bolagets revisor avlämnar rapporter från genomförd granskning.

Riskbedömning

Riskbedömning sker löpande och omfattar identifiering och hantering av de risker som kan påverka verksamheten och den finansiella rapporteringen. Den främsta risken utgörs av väsentliga fel i redovisningen. Riskhanteringen är en del av verksamhetens processer och olika metoder används för att säkerställa att riskerna hanteras enligt regelverk, instruktioner och rutiner i syfte att avge korrekt information.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter utformas för att hantera de risker som styrelsen och bolagets ledning bedömer vara väsentliga för den interna kontrollen av de finansiella rapporterna. Kontrollaktiviteterna som syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser utvärderas. Ansvarsfördelning och organisation utgör struktur för kontrollen.

ank=20250707;20250709124423

Uppföljning sker inom respektive ansvarsområde samt för hela verksamheten. Attest och befogenhetsfördelningen ger struktur för kontrollaktiviteter liksom tydliga regler för beslut om investering, försäljning, inköp och avtal. Kontrollaktiviteter utgår också från affärsidé, strategier och mål och det som är kritiskt för verksamheten. En hög it-säkerhet är en förutsättning för en god intern kontroll av den finansiella rapporteringen. It-strategin lägger vikt vid säkerhet och funktionalitet där säkerheten är det viktigaste då det utan säkerhet följer försämrad funktionalitet.

Extern finansiell rapportering med åtföljande kontroll sker kvartalsvis och intern finansiell rapportering sker månadsvis. I styrelsen sker uppföljning av den interna kontrollen i samband med de finansiella rapporterna i första hand i revisionsutskottet. Revisionsutskottet granskar regelbundet bolagets kontrollmiljö, inklusive finansiella processer, regelefterlevnad och rapporteringsrutiner. Detta sker främst genom genomgång av revision samt uppföljning av identifierade förbättringsområden. Utskottet har löpande dialog med bolagets CFO och den externa revisorn för att säkerställa att interna kontroller är ändamålsenliga och välfungerande. I tillägg till detta håller ledningen, vid behov, styrelsen informerad om situation och aktiviteter i särskilda PM. Den finansiella styrningen sker utifrån affärsplan som bryts ned till årsbudget. Budget revideras under året och blir prognoser och underlag för uppföljning mot utfall. Vid rapportering görs analyser och kommentarer av utvecklingen i förhållande till uppställda mål. Styrning av utvecklingsprojekt sker genom löpande projektuppföljning med avrapportering av delprojekt. Utfört arbete och utgifter relateras till planer och budget och förväntade kvarvarande projektutgifter till projektets färdigställande avrapporteras.

Den operativa styrningen kompletteras med uppföljning av kvalitet och prestationer mot leverantörer, kunder och interna processer. Uppföljning av likviditet och kassaflöde sker löpande med uppdatering av prognoser och åtföljande likviditetsplanering. Den kontinuerliga analysen av de finansiella rapporterna på olika nivåer är central för att säkerställa att den finansiella rapporteringen inte innehåller väsentliga fel. Kontrollaktiviteter och uppdelning på olika funktioner finns inbyggt i hela processen för finansiell rapportering.

Bolaget har ingen dedikerad internrevisionsfunktion, då styrelsen har gjort bedömningen att interna funktioner och processer inom ekonomi, juridik och kvalitet tillgodoser behoven av granskning och kontroll.

Ersättning till styrelse

Årsstämman 2024 beslutade om ett sammanlagt fast styrelsearvode om 1 855 000 kronor, varav till styrelsens ordförande 675 000 kronor och till övriga ledamöter 295 000 kronor per ledamot. Arvode för utskottsarbete utgår med 450 000 kronor att fördelas enligt följande: Revisionsutskott: 135 000 kronor till ordföranden samt 70 000 kronor till ledamot. Ersättningsutskott: 85 000 kronor till ordföranden samt 45 000 kronor till ledamot. Styrelsearvodet per ledamot är oförändrat jämfört med föregående mandatperiod. Styrelseledamot som uppbär lön från Fingerprints erhåller inget styrelsearvode. Styrelseledamot som tillkommer under året erhåller arvode i förhållande till återstående tid till nästa årsstämma.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124424

Namn	Funktion	Från	Till	Utskott	Oberoende i förhållande till: Bolaget	Större ägare	Närvaro möten 2024	Styrelse-arvode 2023/24 (Tkr)	Utskotts arvode 2022/23 (Tkr)
Christian Lagerling	Styrelse-ordförande	9/20/22	–	Revisionsutskott	Nej	Ja	29/29	675	115
Alexander Kotsinas	Ledamot	4/20/17	–	Revisionsutskott	Ja	Ja	27/29	295	135
Dimitrij Titov	Ledamot	4/20/17	–	Revisionsutskott	Ja	Ja	28/29	295	70
Juan Vallejo	Ledamot	5/29/18	–	Ersättningsutskott	Ja	Ja	28/29	295	85
Adam Philpott	Ledamot	5/24/23	–	Ersättningsutskott	Nej	Ja	29/29	81	12
Mario Shiliashki	Ledamot	5/24/23	5/28/24	Ersättningsutskott	Ja	Ja	4/10	295	45

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2024 beslutade om att godkänna styrelsens förslag till beslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Riktlinjerna finns beskrivna i förvaltningsberättelsen.

Bolagsordning

I bolagsordningen är stipulerat bolagets verksamhet, antalet styrelseledamöter och revisorer, hur kallelse ska ske till bolagsstämma, ärendebehandling under årsstämma och var stämma ska hållas samt aktieslag och företrädesrätt. Gällande bolagsordning finns att tillgå på Fingerprints webbplats, www.fingerprints.com.

Information och kommunikation

Fingerprints policys och riktlinjer är viktiga för en korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning. Informationen ska öka kunskapen om Fingerprints, öka förtroendet för bolaget, dess ledning och anställda samt befrämja affärsverksamheten. För intern och extern kommunikation finns en policy med riktlinjer. Syftet är att säkerställa att informationsskyldigheten efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt.

Uppföljning

Efterlevnaden av arbetsordning, instruktioner, policys och rutiner följs upp av styrelsen och koncernledningen. Vid styrelsemöten behandlas affärsläget och bolagets finansiella situation. Inför publicering av finansiella rapporter går styrelsen igenom rapporterna och beslutar om publicering. Styrelsen utvärderar sitt och vd:s arbete årligen. En styrelseutvärdering har genomförts genom att styrelseledamöterna har besvarat ett antal frågor kring styrelsens arbete. Svaren har sedan sammanställts och av styrelsens ordförande redovisats och diskuterats i styrelsen. Valberedningen har därefter i syfte att göra korrekta bedömningar i fråga om styrelsesammansättningen, bland annat tagit del av och tillsammans med styrelseordföranden gått igenom styrelseutvärderingen och styrelsens arbete samt styrelseordförandens redogörelse för företagets verksamhet, mål och strategier. Vd:s arbete utvärderas löpande i styrelsen. Dessutom genomförs normalt sett minst en formell vd-utvärdering årligen, parallellt med styrelseutvärderingen.

Minst en av delårs- och halvårsrapporterna samt alltid årsredovisningen revideras av revisor. Månadsvis sker rapportering till styrelsen från vd i vilken alla delar för verksamhetens funktioner ingår.

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709124425

Ledningsgruppen sammanträder med hög frekvens och följer upp affärsutveckling, den finansiella utvecklingen och ställningen samt påverkande händelser.

Styrelsen sammanträder med revisor under året för att gå igenom revisionen av den interna kontrollen samt övriga uppdrag. Prognos och budgetarbetet sker löpande med rullande prognoser vilka baserar sig på uppdaterad information om försäljning, materialanskaffning, operativa kostnader samt produkt- och teknisk utveckling.

Styrelsen

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124426

Revisorns yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 26-34 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm, datum enligt digital signering

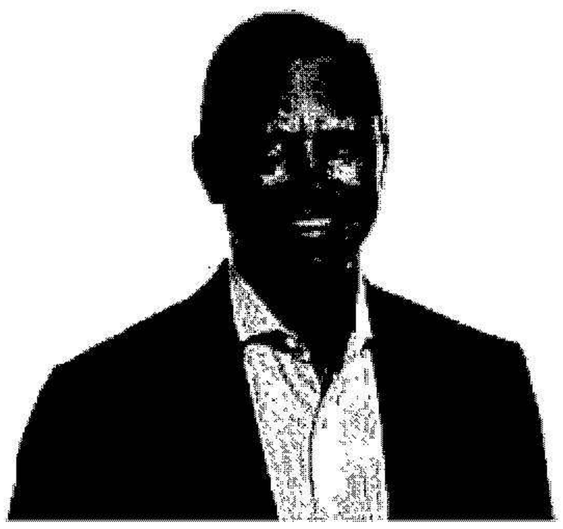
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson Auktoriserad revisor
Carl-Johan Kjellman Auktoriserad revisor

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709012427

Styrelse



CHRISTIAN LAGERLING
Styrelsens ordförande sedan 2022
Styrelseledamot sedan 2022

Född: 1973
Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: VD och ägare av Beluca Ventures, LLC. Finansiell rådgivare till globala teknikbolag och privat investeringsverksamhet i privata och publika teknologibolag. Styrelseordförande i Audiodo AB (publ), styrelseledamot i MEIQ Systems AB och GoodTrust, Inc.
Utbildning: Civilekonom vid Stockholms universitet och London School of Economics.
Bakgrund: Finansanalytiker för Barclays Capital (London, UK) 1998-1999; Medgrundare av GP Bullhound Ltd. (London, UK & San Francisco, USA) 1999-2013; Grundare av Beluca Ventures, LLC (San Francisco, USA) 2013-; Styrelseordförande i Terranet AB (publ), 2016-2018; Styrelseordförande och medgrundare i Dicopay AB, 2017-2022; Ordförande i Supervisory Board i asknet Solutions AG (Frankfurt Exchange), 2021-2022; Styrelseordförande i Raymond Solar AB (2021-2024); Styrelseledamot i Einride AB (2018-2021).
Innehav i Fingerprint Cards: 35 429 741 B-aktier och 4 804 032 teckningsoptioner*.
Christian Lagerling är såsom finansiell rådgivare till bolaget beroende i förhållande till bolaget och bolagsledningen och oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

ALEXANDER KOTSINAS
Styrelseledamot sedan 2017

Född: 1967
Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Executive Vice President och CFO, BioGaia AB.

Utbildning: Civilingenjör i teknisk fysik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm. Civilekonom, Handelshögskolan, Stockholm.
Bakgrund: Finance Director Lowell Sverige AB 2017-2019, Partner Nexttobe 2011-2017, Vice president och CFO Q-Med AB 2008-2011, CFO Life Europe AB 2007, CFO mobiloperatören Tre (Hi3G Access AB) 2003-2006, vice president Investor AB (publ) 2000-2003 och olika positioner i Ericsson 1994-2000.

Innehav i Fingerprint Cards: 543 865 B-aktier och 73 744 teckningsoptioner*.
Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

*31 mars 2025

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124 28

DIMITRIJ TITOV
Styrelseledamot sedan 2017

Född: 1962
Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Advokat och Managing Partner, Advokatfirman Titov & Partners. Styrelseordförande i Real Fastigheter AB (publ), Italienska Handelskammaren i Sverige, Italienska Handelskammarens Service AB, Din Studio Sverige AB, Phantome de Genolier AB och Webbess Sverige AB. Styrelseledamot i Järnlodet Fastigheter AB.
Utbildning: Juris kandidatexamen, Stockholms universitet.
Bakgrund: Mer än 35 års erfarenhet som affärsjurist. Advokat sedan 1993. Partner på Advokatfirman Fylgia 1995-2018 med huvudsaklig inriktning på företagsförvärv, bolagsrätt och internationella avtal inom industrin.
Innehav i Fingerprint Cards: 800 279 B-aktier och 108 512 teckningsoptioner*.
Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

JUAN VALLEJO
Styrelseledamot sedan 2018

Född: 1957
Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Styrelseordförande i Indoor Energy Group Nordic AB. Styrelseledamot i Mercuri International Group AB, TagMaster AB och Elajo Invest AB (publ).
Utbildning: Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan.
Bakgrund: 2011-2014: VD, Imtech Nordic
2006-2010: VD, Niscayah Group
1992-2006: Securitas koncernledning
Innehav i Fingerprint Cards: 40 318 542 B-aktier och 5 466 920 teckningsoptioner*.
Oberoende i förhållande till bolaget och bolagets ledning och i förhållande till bolagets större aktieägare.

**31 mars 2025*

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709012429

ADAM PHILPOTT
Styrelseledamot sedan 2023

Född: 1975
Sysselsättning och övriga styrelseuppdrag: Verkställande direktör och koncernchef sedan 2023.
Utbildning: Civilekonom vid University of Derby.
Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix, 2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee (London, UK), 2021-2022, Senior Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2019-2021, Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2017-2019, Senior Director EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-2017, Director Borderless Network Sales på Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional Manager på Cisco (Australien) 2008-2010, Account Manager på Cisco (Australien) 2002-2008 och Sales Manager på Ingram Micro (Australien) 1998-2002.
Innehav i Fingerprint Cards: 109 833 226 B-aktier och 17 999 984 teckningsoptioner*.
Beroende i förhållande till Bolaget och bolagsledningen och oberoende i förhållande till Bolagets större aktieägare.

*31 mars 2025

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012430

Koncernledning

ADAM PHILPOTT

Styrelseledamot sedan 2023; Verkställande direktör och koncernchef sedan 2023

Född: 1975
Utbildning: Civilekonom vid University of Derby.
Bakgrund: Chief Revenue Officer på Trellix, 2022-2023, Chief Revenue Officer på McAfee (London, UK), 2021-2022, Senior Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2019-2021, Vice President EMEA på McAfee (London, UK), 2017-2019, Senior Director EMEAR Cyber Security på Cisco (UK), 2012-2017, Director Borderless Network Sales på Cisco (Singapore), 2010-2012, Regional Manager på Cisco (Australien) 2008-2010, Account Manager på Cisco (Australien) 2002-2008 och Sales Manager på Ingram Micro (Australien) 1998-2002.
Innehav i Fingerprint Cards: 109 833 226 B-aktier och 17 999 984 teckningsoptioner*.

FREDRIK HEDLUND

CFO sedan 2024

Född: 1971
Utbildning: Kandidatexamen i ekonomi, London School of Economics.
Bakgrund: Chief Growth Officer och Managing Director på Daphne Technology, 2020-2023; Senior Vice President/Business Unit CFO på Nielsen, 2009-2020; Global FP&A-ledare på SABIC, 2007-2009; Diverse ledande befattningar inom General Electric, bland annat som CFO för en affärsenhet och Corporate Development Director, 1996-2007.
Innehav i Fingerprint Cards: 106 436 304 B-aktier och 17 539 384 teckningsoptioner*.

**31 mars 2025*

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012431

DAVID EASTAUGH

Chief Strategy & Technology Officer sedan 2024.

Född: 1976
Utbildning: M.Sc. i industriell matematisk modellering, Loughborough University. Påbyggnadsexamen, systemteknik för förnybar energi, Loughborough University. Högskoleingenjörsexamen i elektroteknik och elektronik, Loughborough University.
Bakgrund: Senior Director Software Engineering på LexisNexis Risk Solutions, 2023-2024; CTO på TruNarrative, 2017-2023; Lead Developer Data Authentication på GB Group, 2010-2017
Innehav i Fingerprint Cards: 19 433 B-aktier per 31 mars 2025.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012432

Hållbarhet på Fingerprints

Vi arbetar både med att stärka och synliggöra de positiva effekter som våra produkter skapar ur ett hållbarhetsperspektiv och med att minska den negativa påverkan från vår verksamhet, våra produkter och leverantörskedjan.

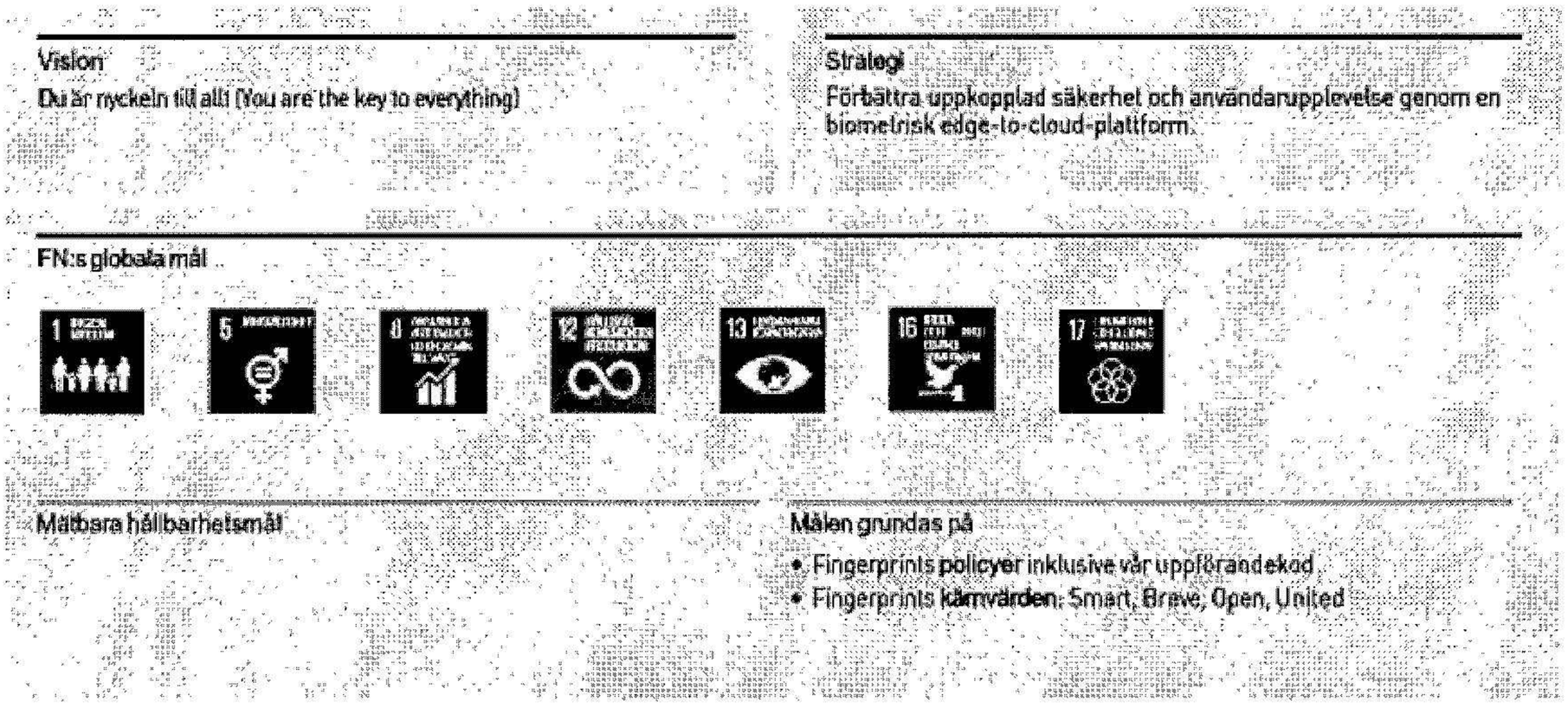
VERKSAMHETSINTEGRERAT

HÅLLBARHETSRAMVERK

Hållbarhetsarbetet i Fingerprints drivs inom ramen för bolagets hållbarhetsramverk som innehåller vision, kärnvärden och policyer, inklusive uppförandekod och hållbarhetsmål. Fingerprints stödjer helhjärtat FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Kopplat till relevansen för vår specifika verksamhet och väsentliga fokusområden har vi beslutat att fokusera på sju av dessa mål.

Vi har definierat ett antal centrala hållbarhetsmål som är kopplade till våra fokusområden. Den kontinuerliga implementeringen av målen utgör kärnan i bolagets hållbarhetsarbete, och är en del i vårt företagsövergripande balanserade styrkort, vilket bidrar till att hållbarhetsaspekterna ges samma betydelse som bolagets övriga mål. Målen har brutits ner till varje affärsområde och funktion för att konkretisera hur de kan bidra till måluppfyllelsen. Det är vår uppfattning att detta ökar både engagemang och delaktighet.

Hållbarhetsmålens synlighet och integrering underlättar även för cheferna att följa upp arbetet. För att integrera hållbarhet i de interna processerna har vi inspirerats av Global Reporting Initiative (GRI). Vårt ledningssystem inom miljö och kvalitet är även certifierat enligt ISO 14001 och ISO 9001. Ett arbetssätt har tagits fram för att hantera våra övergripande policyer och uppförandekod, med målet att behandla alla policyområden likvärdigt. Fingerprints arbete med ansvarsfulla leverantörsled är ett mycket viktigt sådant område och alla direkta leverantörer måste därför skriva under vår uppförandekod för leverantörer.



INITIATIV OCH SAMARBETEN

Att företag arbetar tillsammans med de gemensamma hållbarhetsutmaningarna är, enligt vårt sätt att se det, det bästa sättet för att uppnå ett långsiktigt resultat. För att säkerställa säkerhet och funktionalitet inom mobila betalningar och kortbetalningar har vi samarbetat med centrala betalsystemaktörer, t ex Eurosmart, en branschorganisation för företag som arbetar med smart säkerhet, såsom digi¬tala identiteter, datasäkerhet, cybersäkerhet, Internet of Things (IoT), betalningslösningar och gränskontroller. Ett annat exempel är EMVCo, ett globalt tekniskt organ som underlättar världsomspännande interoperabilitet och acceptans av säkra betalningar genom att hantera och utveckla så kallade EMV®-specifikationer och relaterade testprocesser.

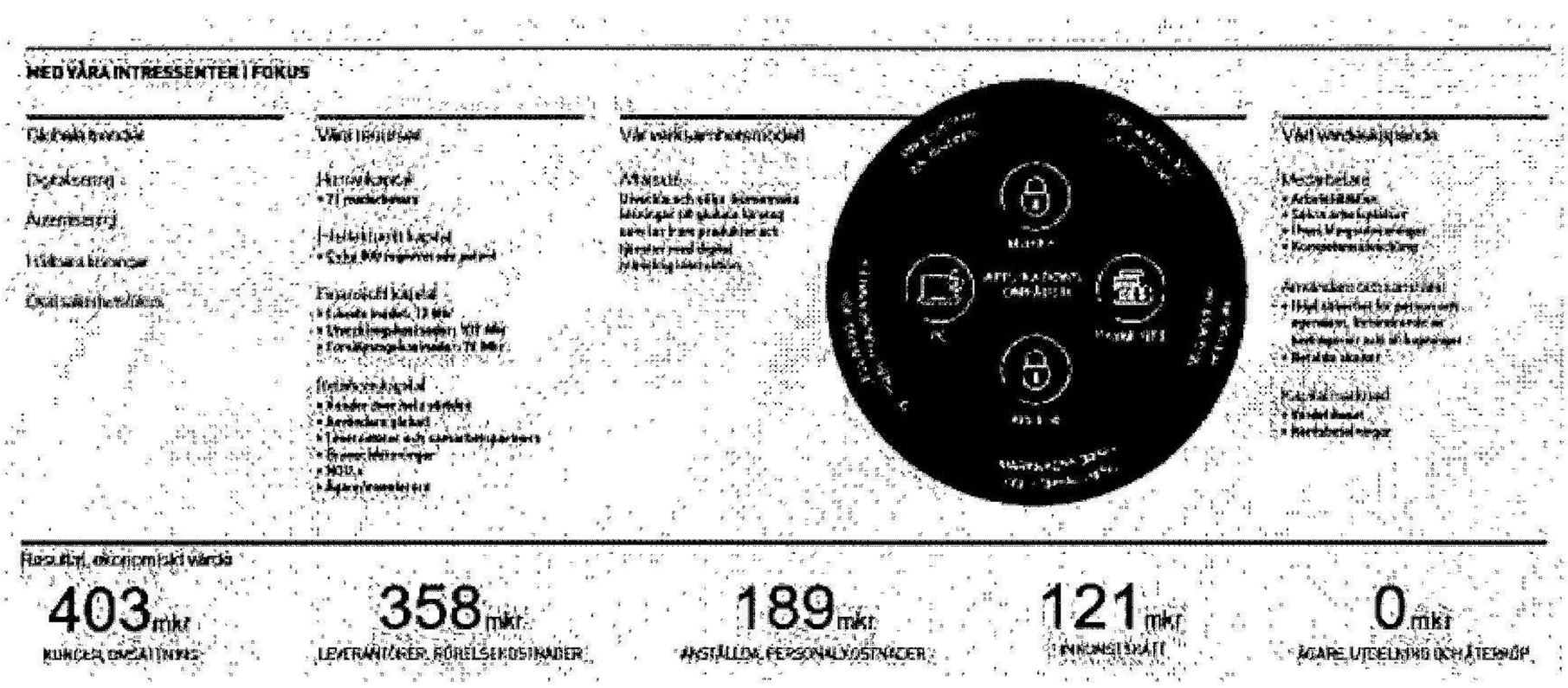
Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250707091243

Nya europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS)

I juni 2022 antog Europeiska kommissionen ett direktiv om förändrad hållbarhetsrapportering, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som ska ersätta och bygga vidare på direktivet om icke-finansiell rapportering (NFRD) genom att införa mer detaljerade rapporteringskrav och utöka antalet företag som omfattas.

Den 31 juli 2023 offentliggjorde Europeiska kommissionen den första uppsättningen av de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS). Detta utgör det första steget mot implementeringen av CSRD, som trädde i kraft i januari 2023. Den 26 februari 2025 presenterade dock Europeiska kommissionen ett omnibuspaket med förslag om att minska omfattningen av CSRD. De föreslagna ändringarna skulle begränsa tillämpningen till företag med fler än 1 000 anställda. Fingerprints följer utvecklingen noga men avvaktar med större åtgärder tills det finns tydligare klarhet kring hur paketet kommer att antas och implementeras i svensk lag.



FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709012434

INTRESSENTDIALOG OCH VÄSENTLIGHETSANALYS

Fingerprints väsentlighetsanalys ligger till grund för våra hållbarhetsmål. Målen är också kopplade till FN:s globala mål för hållbar utveckling.

Global Reporting Initiative (GRI) och årsredovisnings- lagens krav på icke-finansiell information (ÅRL 6 kap.§10) har tillsammans varit vår utgångspunkt för att ta fram vår väsentlighetsanalys, som är integrerad i bolagets övergripande riskhanteringsarbete.

Samtliga affärsområden och funktioner har involverats i arbetet med väsentlighetsanalysen.

Fingerprints har identifierat följande intressentgrupper:

- Slutkunder
- Modulhus och distributörer
- Medarbetare
- Investerare
- Finansiella analytiker
- Leverantörer
- Samarbetspartners
- Non-Governmental Organizations (NGOs)
- Media
- Konsumenter
- Politiska beslutsfattare

Som ett resultat av intressentdialogen och väsentlighetsanalysen har följande hållbarhetsfrågor bedömts som de mest väsentliga för Fingerprints verksamhet. Dessa har kategoriserats in under de väsentliga fokusområden som fastställts i Fingerprints hållbarhetsramverk.

Intressenternas väsentliga frågor

Sociala aspekter
- Säkra tillgång till rätt kompetens och attrahera, utveckla och behålla talanger
- Mångfald
- Arbetsmiljö
- Konfliktmineraler
- Genom en officiell identitet få tillgång till medborgarrättigheter och socialförsäkringssystem
- Biometrisk integritet

Miljöaspekter
- CO2-utsläpp
- Miljömässig påverkan av leverantörer
- Återvinning
- Materialutnyttjande

Ekonomi/styrning
- Korruption
- Reducerad risk för bedrägeri
- Produktkvalitet
- Inträdesbarriärer för biometri

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709012435-0707

Fingerprints väsentliga fokusområden

1. Etiska och transparenta affärsmetoder
2. Miljöskydd och effektiv användning av resurser
3. Smartare och säkrare lösningar
4. Respektera och belöna våra medarbetare

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709124436

FOKUSOMRÅDE 1

ETISKA OCH TRANSPARENTA AFFÄRSMETODER

Fingerprints framgång bygger på att verksamheten bedrivs på ett etiskt, transparent och lagligt sätt eftersom vi annars riskerar att förlora anseende hos våra intressenter.

Vår uppförandekod (Code of Conduct) sammanfattar de områden som är av särskilt stor vikt för att bygga förtroende gentemot kunder och andra intressenter:

- Korrekt rapportering och dokumentation
- Värna företagets tillgångar
- Ansvarsfull kommunikation
- Skydd av känslig information
- Följa konkurrenslagar
- Säkerställa ansvarsfull handel
- Nolltolerans mot mutor och korruption

Samtliga medarbetare ska bekräfta att de har läst och förstått uppförandekoden. Nya medarbetare får en genomgång av koden under introduktionsutbildningen, och en repetitionsutbildning genomförs för alla medarbetare varje år för att säkerställa kontinuerlig medvetenhet och erkännande av våra vägledande principer. Under 2023 implementerades en ny plattform för visselblåsning som gör det möjligt för användare att rapportera misstänkta oegentligheter enkelt och anonymt. En ny visselblåsarpolicy antogs också.

Ansvarsfulla inköp av mineraler

Den globala halvledarindustrin har genom den globala sammanslutningen av branschföreningar, World Semiconductor Council (WSC), åtagit sig att använda ansvarsfullt inköpta mineraler i sina halvledarprodukter.

WSC rekommenderar sina lokala medlemmar att använda OECD:s vägledning om tillbörlig aktsamhet för att säkra ansvarsfulla leveranskedjor för mineraler från konfliktdrabbade områden och högriskområden1. Halvledarindustrin har varit involverad i utvecklingen av sådana efterlevnadsverktyg inom detta område, såsom exempelvis OECD: s vägledning, och de har också antagits av andra viktiga industrisektorer.

Risker och riskhantering

Misstankar om inköp av konfliktmineraler i leverantörskedjan kan leda till negativ ryktespåverkan och ekonomiska konsekvenser för Fingerprints. Fingerprints utvärderar därför sina leverantörer genom Responsible Minerals Initiative. Fingerprints arbetar aktivt med att implementera uppförandekoden, där anti-korruption ingår. En viktig del i detta arbete är regelbundna repetitionsutbildningar med fokus på innehållet i koden. Företagets antikorruptionspolicy utvärderas och uppdateras vid behov.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Fingerprints lösningar reducerar risker för bedrägeri och möjliggör säkra autentiseringar och betalningar.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2024
Erkännande och efterlevnad av uppförandekoden	Skriftlig bekräftelse av uppförandekoden av samtliga anställda.	Samtliga medarbetare har bekräftat Code of Conduct. Code of Conduct är en del av onboarding för nyanställda och konsulter.
●	I tillägg till introduktionsutbildningen för nyanställda, ska repetitionsutbildning genomföras för samtliga anställda vartannat år.	Obligatorisk repetitionsutbildning om Code of Conduct genomförd 2024.

● Mål uppnått ◐ Mål i enlighet enligt planmål delvis uppnått ● Mål ej uppnått

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709124370707-2025070912437

FOKUSOMRÅDE 2

MILJÖSKYDD OCH EFFEKTIV ANVÄNDNING AV RESURSER

Effektiv resursanvändning och att värna miljön är en viktig del av Fingerprints hållbarhetsramverk för att minimera vår klimatpåverkan. Vi är fast beslutna att successivt förbättra vår prestation och vår rapportering inom detta område.

Fingerprints har ingen egen produktionskapacitet och rapporterar därför inga direkta utsläpp (scope 1). Våra klimatrelaterade hållbarhetsmål samt rapportering i hållbarhetsrapporten har historiskt varit fokuserat på aspekter av verksamheten som vi direkt kan påverka, som energianvändning i våra kontor (scope 2) och affärsresor (scope 3). Sedan 2021 kvantifierar vi dock klimatpåverkan längs vår leverantörskedja (scope 3), detta för att ge våra intressenter en bättre förståelse för bolagets totala klimatpåverkan och för våra initiativ för att minska vår påverkan.

Miljöpåverkan inom Fingerprints leverantörskedja

Fingerprints viktigaste leverantörer, i termer av inköpsvärde, är halvledarproducenter. Samtidigt som halvledarbranschen står för en relativt liten del av världens samlade CO2-utsläpp, har den under lång tid arbetat målinriktat för att minska sin klimatpåverkan. En viktig del i detta arbete har varit frivilliga minskningar av PFC-gasutsläpp. Redan 1999 åtog sig varje regional medlemsorganisation i World Semiconductor Council (WSC) – Ett internationellt forum som samlar ledare inom branschen för att ta itu med frågor av globalt intresse för halvledarindustrin – att minska sina PFC-gasutsläpp med 10 procent fram till slutet av 2010. Detta mål överträffades med råge, då minskningen över denna tioårsperiod enligt WSC uppgick till 32 procent. 2011 antogs ett nytt mål för den kommande tioårsperioden, fram till 2020, uttryckt i termer av en normaliserad utsläppsgrad (NER, Normalized Emission Rate) av koldioxidekvivalenter per kvadratcentimeter färdig kiselskiva. Målet sattes till 0,22 Kg CO2e/cm2, motsvarande en minskning med 30 procent jämfört med basåret 2010. WSC publicerade även riktlinjer (best practices) för nya halvledarfabriker (uppdaterat 2017). 2020 hade enligt WSC en minskning om 22,9 procent gentemot basåret 2010 uppnåtts. Under 2023 tillkännagav WSC ett nytt mål för minskning av PFC-utsläpp till 2030, där man åtog sig att uppnå en minskning av PFC-utsläppen med ytterligare fyra procentenheter till 2030, jämfört med basåret 2021. WSC har också enats om att arbeta med insamling av Scope 2-utsläpp och att fortsätta arbetet med att utveckla ett växthusgasmål som omfattar både Scope 1- och Scope 2-utsläpp, för framtida övervägande av WSC. Arbetet med datainsamlingen inleddes 2024.

Halvledarbaserad digital teknik bidrar också till att minska utsläppen i flera andra branscher, inte minst genom att öka effektiviteten. Till exempel visar World Economic Forums (WEF) uppskattningar att digital teknik kan minska utsläppen med upp till 20 procent fram till 2050 i de tre sektorer som släpper ut mest: energi, material och mobilitet.

Storleken på de sensorer som Fingerprints utvecklar och säljer har minskat under åren. Faktum är att det idag får plats mer än fyra gånger fler sensorer per kiselskiva jämfört med för fem år sedan. Vi uppskattar att denna ökade effektivitet, i kombination med utsläppsminskningar i produktionsprocessen, har resulterat i att CO2-utsläppen per såld sensor 2024 uppgick till mindre än en fjärdedel av motsvarande utsläpp 2015.

Risker och riskhantering

Negativ miljöpåverkan från Fingerprints eller våra leverantörer riskerar att påverka vårt varumärkesanseende bland kunder och marknader. Bolaget har bedömt sin exponering för klimatrelaterade risker och anser inte att sådana risker skulle ha en väsentlig påverkan på dess finansiella ställning eller resultat. Samtidigt fortsätter bolaget att bevaka relevanta miljöfaktorer som en del av sin övergripande riskhantering.Vi arbetar därför aktivt med miljömål inom CO2-utsläpp med fokus på våra indirekta utsläpp (scope 3) och leverantörernas miljöprestationer.

Scope 3

ank=20250707-20250709012438

Sedan 2021 kvantifierar Fingerprints bolagets indirekta CO2-utsläpp inom alla relevanta scope 3-kategorier längs med leve¬rantörskedjan. Fingerprints största påverkan på klimatet finns inom leverantörsledet, framförallt kopplat till halvledartillverkning. Under 2024 kunde cirka 87 procent av Fingerprints klimatavtryck härledas till tillverkning av kiselskivor samt integre¬ringen och paketeringen av olika komponenter till färdiga biometriska moduler. Mätning av våra indirekta utsläpp är ett viktigt steg för att få en bättre förståelse för vår totala klimatpåverkan, och för att kunna föra dialog med leverantörer och branschorganisationer om möjlighe¬terna att minska utsläppen över tid.

Som en följd av Fingerprints beslut att avveckla produktgrupperna Mobile och PC minskade antalet levererade sensorer avsevärt under 2024 jämfört med 2023. Detta är den främsta orsaken till den minskning av Scope 3-utsläpp som rapporteras för 2024. Vår strategi framåt inkluderar ett viktigt mål att öka andelen mjukvara i vår intäktsmix. Denna omställning förväntas bidra till en ytterligare minskning av växthusgasutsläpp, eftersom mjukvarulösningar generellt har en lägre miljöpåverkan än tillverkning och distribution av hårdvara.

Mål och måluppfyllnad

Mål och måluppfyllnad

HUR FINGERPRINTS BIDRAR TILL DE GLOBALA MÅLEN

Alla Fingerprints medarbetare och leverantörer måste signera företagets uppförandekod. Våra kvalitets- och miljöledningssystem är certifierade enligt ISO 9001 och ISO14001.

Fingerprints har implementerat ett system för att mäta scope 3-utsläpp utmed vår leveranskedja.

MÅLOMRÅDE	LÅNGSIKTIG MÅLBESKRIVNING 2025	UTFALL 2024
Minska fotavtrycksutsläpp	Minska CO2-utsläpp enligt scope 2 för samtliga kontor enligt marknadsbaserad metod med 2021 som bas år (mål uppdaterat). Tidigare har scope 2 endast rapporterats för skandinaviska kontor. 50 procent reduktion uppnått 2025 genom ursprungsgarantier.	293 tCO_2e
	Kontinuerligt arbeta för att minska CO2-utsläpp från affärsresor (scope 3). Reduktion med 20 procent jämfört med basåret 2019 (323,5 tCO_2e).	163 tCO_2e*
	Kontinuerligt arbeta för att minska CO2-utsläpp från godstransporter med flyg (scope 3).	111 tCO_2e
	Implementera system för att rapportera CO2-utsläpp i leveranskedjan (wafer- och sensorproduktion) samt i dialog med leverantörer kartlägga möjligheter att minska utsläppen över tid.	3,943 tCO_2e
Materialutnyttjande i produktion (wafers)	Kontinuerligt arbete med att förbättra materialutnyttjandet. Minst 88 procent av producerade sensorer ska vara användbara (utnyttjandegrad).	Genomsnittligt materialutnyttjande i produktion (%) 98.2%**

● Mål uppnått ◐ Mål framskridet enligt plan mot delvis uppnått ○ Mål ej uppnått

* Data från Egencia för personal utanför Asien.
** Baserat på data från färre leverantörer än tidigare år.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707012439

FOKUSOMRÅDE 3

SMARTARE OCH SÄKRARE LÖSNINGAR

Fingerprints ska förse sina kunder med produkter som uppfyller eller överträffar deras förväntningar för att inte bli utmanövrerade av våra konkurrenter. För att lyckas behöver vi säkerställa att våra lösningar är moderna, innovativa och säkra.

Vi är fast beslutna att leverera högkvalitativa produkter och tjänster som är säkra, pålitliga och som uppfyller lagstadgade krav. Vi har alltid slutanvändarnas upplevelse, bekvämlighet och integritet i åtanke när vi utvecklar biometriska lösningar, och vi arbetar för att undvika potentiella negativa miljö- eller hälsoeffekter under användningen av våra produkter.

Vi genomför årligen en omfattande kundnöjdhetsundersökning, och utvecklar löpande våra metoder för insamling av kunders och slutanvändares behov.

Risker och riskhantering

Bedrägerier inom betalningsområdet riskerar att negativt påverka konsumenterna. Fingerprints biometriska lösningar kan minska risken för betalningsbedrägerier och vi arbetar ständigt med att utveckla nya säkra lösningar. Allmänhetens förtroende för biometriska lösningar påverkar även förtroendet för vår verksamhet. Vi är transparenta i vår kommunikation om säker användning av våra lösningar, kring risker och Fingerprints aktiviteter för riskreducering.

Biometri börjar nu att anammas även i betalkort, där säkerhetskraven är extremt höga. Vår senaste generations T-Shape-sensormodul (T2) för betalkort uppfyller Mastercards uppdaterade säkerhetskrav för fingeravtryckssensorer. Vår teknologi är integrerad i världens första biometriska betalkort, levererat av Thales, som certifierats av både Mastercard och Visa. Vår teknik är också integrerad i Infineons SECORA™ Pay Bio, en komplett biometrisk betalkortslösning som är fullt certifierad för användning i Visa- och Mastercard-betalkort, samt i STPayBio från StMicroelectronics, en avancerad plattform för biometriska betalkort.

Mål och måluppfyllnad

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012440

FOKUSOMRÅDE 4

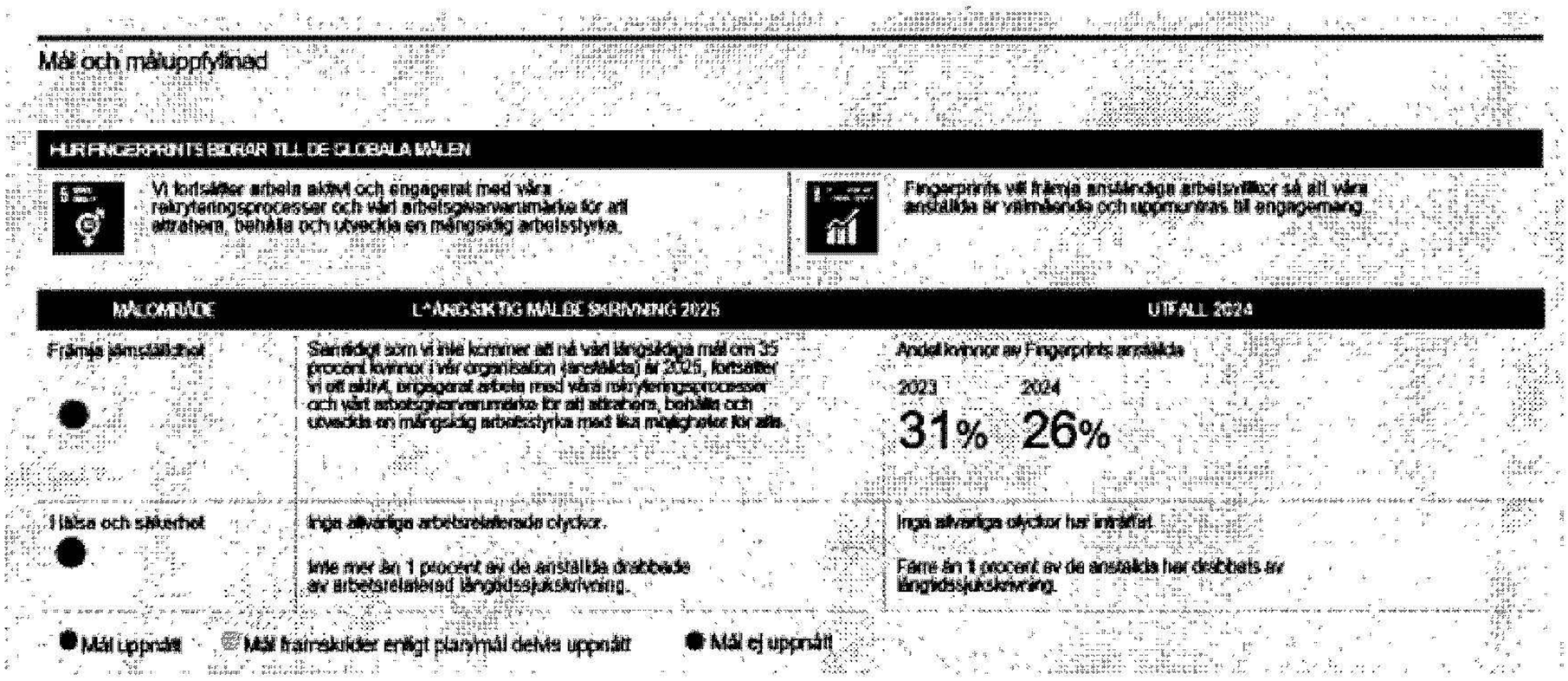
RESPEKTERA OCH BELÖNA VÅRA MEDARBETARE

På Fingerprints arbetar människor från olika delar av världen med varierande bakgrunder och kompetenser. Med passion för innovativa tekniska lösningar skapar vi produkter för säker och smidig identifiering och autentisering.

Som medarbetare på Fingerprints förväntas vi respektera varandra, se till så att alla ges samma möjlighet att prestera på topp, och att alla blir uppmärksammade och belönade för sina ansträngningar och prestationer. Detta är väsentligt för att vi ska lyckas behålla och attrahera talangfulla medarbetare.

Alla våra medarbetare ska ha lika möjligheter baserat på kompetens, erfarenhet och prestationer oavsett kön, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, social bakgrund eller etniskt ursprung. Vi erbjuder våra medarbetare en säker och inkluderande arbetsplats där hälsa och säkerhet prioriteras inom alla aspekter, på våra kontor såväl som under affärsresor.
Vi ska säkerställa att vi inte kränker de mänskliga rättigheterna och att vi respekterar internationella arbetstagarrättigheter. Medarbetare förväntas visa samma respekt och skydda rättigheterna för de personer som arbetar för leverantörer, kunder och andra som vi gör affärer eller samarbetar med.

Mål och måluppfyllnad



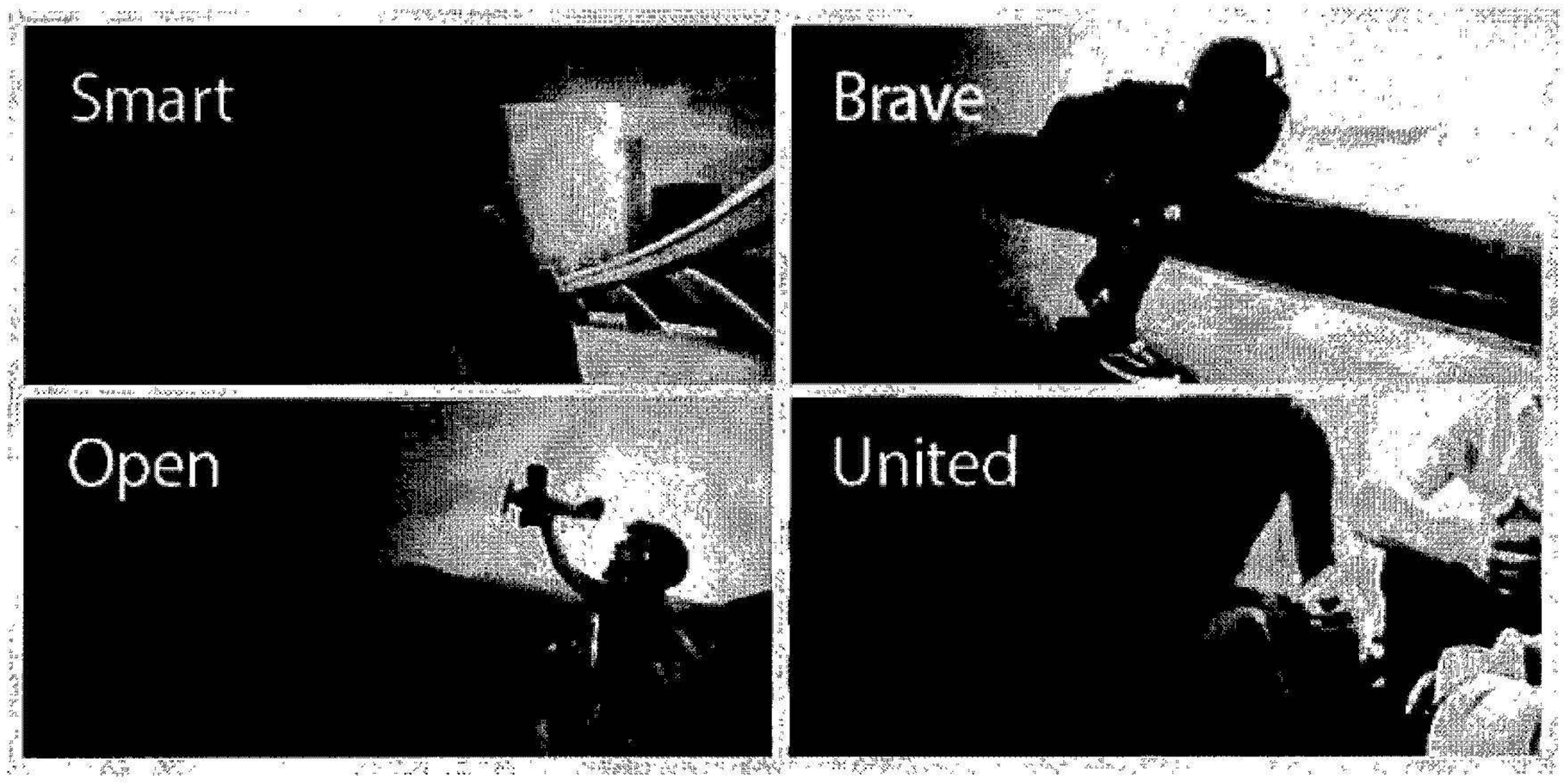
Risker och riskhantering

Om vi inte lyckas attrahera, rekrytera och behålla rätt kompetens riskerar vi att inte leverera på våra uppsatta mål. Om vi inte lyckas skapa en inkluderande arbetsmiljö präglad av mångfald riskerar vi att förlora innovations¬kraft, produktivitet, kreativitet och kundnöjdhet. Vi riskerar även att inte framstå som en attraktiv arbetsgivare för nuvarande och framtida medarbetare. Vi arbetar för att attrahera medarbetare med olika erfarenheter och bak¬grund som ger större konkurrenskraft, ökad kunskap och bredare perspektiv. Att arbeta för en inkluderande och hållbar arbetsmiljö är en del av företagets strategi.

ank=20250707-20250709124411

VÅRA KÄRNVÄRDEN

Fingerprints kultur präglas av entreprenörskap och innovation, motiverade och lösningsorienterade medarbetare samt ett öppet och icke-hierarkiskt klimat. Företagets kärnvärden – Smart, Brave, Open, United – definierar oss och vägleder oss i våra beslut och i hur vi agerar internt och externt.



Anpassning av organisationen

2024 präglades av implementeringen av vår transformationsplan, som inleddes i slutet av 2023. Kostnadsoptimering och portföljuppdatering utgör viktiga delar av planen, med målet att minska rörelsekostnaderna samtidigt som vi lämnar prispressade marknader med låga marginaler för att fokusera på lönsamma tillväxtsegment. I slutet av 2024 befann vi oss i slutfasen av avvecklingen av vår produktgrupp Mobile. Vi inledde också en avveckling av produktgruppen PC som svar på en ogynnsam marknadsdynamik. Detta har lett till ytterligare personalminskningar och innebär att vi lämnar den kinesiska marknaden. De organisatoriska förändringar som genomfördes under 2024 var omfattande och medförde utmaningar, både för individer och för företaget som helhet. Vår funktionella organisationsmodell, som introducerades 2023, spelade dock en avgörande roll för att möjliggöra genomförandet av dessa nödvändiga förändringar på ett effektivt sätt. Genom att utnyttja denna struktur kunde vi reagera snabbt på föränderliga behov samtidigt som vi minimerade störningar och upprätthöll kontinuitet i verksamheten.

Vi kommer att fortsätta att fokusera på att bygga en stark och effektiv organisation som kan utnyttja vår talang effektivt och att vi snabbt kan koppla rätt medarbetare till rätt strategiska projekt i takt med att marknadsmöjligheterna förändras.

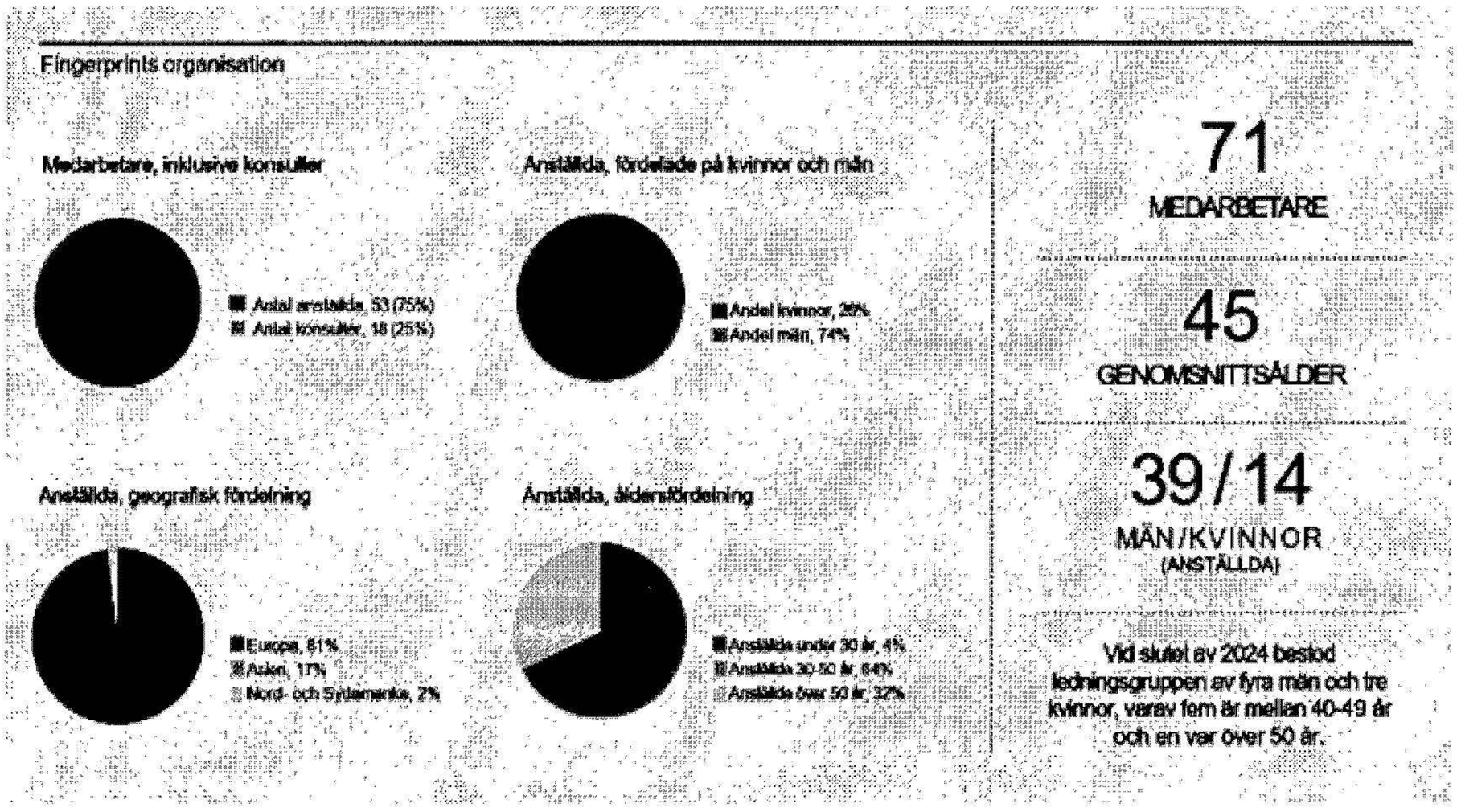
En hållbar organisation

På Fingerprints lägger vi stor vikt vid att följa upp hur våra medarbetare mår och vi arbetar aktivt med att skapa bästa möjliga förutsättningar för välmående och enga¬gemang. Under ett antal år har Fingerprints genomfört veckovisa pulsmätningar med all personal med fokus på hur våra medarbetare mår och hur de uppfattar sin arbetssituation. Ett omfattande kostnadsoptimeringsprogram implementerades dock under 2024, innefattande genomgripande organisationsförändringar som ledde till att ett betydande antal av våra medarbetare lämnade Fingerprints.

På grund av dessa förändringar beslutade bolaget att stoppa pulsmätningarna. Dialogen med våra anställda upprätthölls dock i allra högsta grad. Vår HR-organisation arbetar nära våra chefer under denna utmanande period, och uppmuntrar alla anställda att ge feedback och kontakta sin chef eller HR för att få information om förändringarna. Våra regelbundna digitala personalmöten fortsatte under året, och en betydande del av dessa användes till att kommunicera kring organisationsförändringarna och till att svara på medarbetarnas frågor. Ett digitalt verktyg för att anonymt ställa frågor till ledningen öppnades också upp, och svaren gjordes tillgängliga på Fingerprints intranät.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124442



I september 2024 publicerades Allbrights årliga granskning av jämställdheten i Sveriges börsbolag. Eftersom Fingerprints hade uppnått en jämn könsfördelning i ledningsgruppen (40/60) placerades bolaget på Allbrights gröna lista. Även om de betydande minskningarna av antalet anställda under 2024 också ledde till en minskning av andelen kvinnor bland våra anställda, är vi fortsatt fast beslutna att ha en arbetsstyrka med stor mångfald, med lika möjligheter för alla.
Vi stödjer en miljö och kultur där våra anställda lär från varandra och tar kontakt med sina kollegor för råd, support och kunskapsdelning. Med avstamp i våra kärnvärden uppmuntrar vi våra medarbetare att lära på jobbet genom att våga testa nytt, ta sig an nya utmaningar, avsätta tid för reflektion och dela med sig av sina med- och motgångar.

Med passion för innovativa tekniska lösningar skapar vi produkter för säker och smidig identifiering och autentisering.

Styrelsen

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709012443

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ), org.nr 556154-2381.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2024 på sidorna 41-51 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm, datum enligt digital signering
BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124444

Rapport över totalresultatet

Mkr	Not	2024	2023
Intäkter	2,3	403,2	705,4
Kostnad sålda varor	4,7	−357,6	−615,8
BRUTTORESULTAT		45,6	89,6
Försäljningskostnader	7	−76,5	−171,1
Administrationskostnader	7,8	−127,2	−127,6
Utvecklingskostnader	7,10	−109,0	−117,3
Nedskrivningar	14	−287,6	−4,7
Övriga rörelseintäkter	5	71,3	16,6
Övriga rörelsekostnader	6	−38,3	−5,9
RÖRELSERESULTAT	9,14,15	−521,7	−320,4
Finansiella intäkter	11	2,0	4,6
Finansiella kostnader	11	−47,1	−59,7
RESULTAT FÖRE SKATT		−566,8	−375,5
Inkomstskatt	12	−121,5	35,7
ÅRETS RESULTAT		−688,3	−339,8
RESULTAT PER AKTIE	13		
före utspädning (kr)		−0,24	−0,31
efter utspädning (kr)		−0,24	−0,31

Övrigt totalresultat		
ÅRETS RESULTAT	−688,3	−339,8
Årets omräkningsdifferenser vid omräkning av utländska verksamheter	44,5	−20,5
ÖVRIGT TOTALRESULTAT	44,5	−20,5
ÅRETS TOTALRESULTAT	−643,8	−360,3
Hänförligt till:		
MODERBOLAGETS AKTIEÄGARE	−643,8	−360,3

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012445

Rapport över finansiell ställning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar	14	229,8	504,8
Materiella anläggningstillgångar	15	1,6	3,0
Nyttjanderättstillgångar	25	8,4	14,4
Uppskjuten skattefordran	12	56,0	171,6
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		295,8	693,8
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Varulager	16	48,0	133,5
Kundfordringar	17, 23	56,0	120,6
Övriga fordringar		7,8	17,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	5,3	7,9
Likvida medel	17	12,1	109,9
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		129,2	389,8
SUMMA TILLGÅNGAR		425,0	1 083,6
EGET KAPITAL	13		
Aktiekapital		159,7	26,0
Övrigt tillskjutet kapital		854,3	854,3
Omräkningsreserv		190,3	145,8
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		-927,7	-334,5
EGET KAPITAL		276,6	691,6
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Uppskjuten skatteskuld	12	0,7	6,6
Långfristig Leasingskuld	20, 25	2,7	6,5
Konvertibellån	20	0,0	72,9
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		3,4	86,0
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig leasingskuld	20,25	4,1	6,2
Kortfristig del av lån		13,6	21,9
Leverantörsskulder	20	39,9	103,5
Aktuella skatteskulder		0,6	6,3
Övriga kortfristiga skulder	21	11,2	25,4
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	75,6	142,7
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		145,0	306,0
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		425,0	1 083,6

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709124446

Rapport över förändringar i eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	18,5	854,3	166,3	-172,6	866,5
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	-339,8	-339,8
Årets övrigt totalresultat	0,0	0,0	-20,5	0,0	-20,5
Emissionslikvid	7,5	0,0	0,0	177,9	185,4
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	26,0	854,3	145,8	-334,5	691,6
INGÅENDE EGET KAPITAL 2024-01-01	26,0	854,3	145,8	-334,5	691,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	-688,3	-688,3
Årets övrigt totalresultat	0,0	0,0	44,5	0,0	44,5
Emission konvertering lån	0,7	0,0	0,0	12,3	13,0
Emission netto efter emissionskostnader	133,0	0,0	0,0	82,8	215,8
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2024-12-31	159,7	854,3	190,3	-927,7	276,6

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124447

Rapport över kassaflöden

MSEK	Not	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat före skatt		−566,8	−375,5
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	26	410,2	65,2
Betald inkomstskatt		−16,2	−22,1
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL		−172,8	−332,4
KASSAFLÖDE FRÅN FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITAL			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		34,7	175,4
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		84,1	25,4
Ökning (+)/Minskning (–) av rörelseskulder		−153,6	43,3
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		−207,6	−88,3
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av och internt utvecklade immateriella anläggningstillgångar	14	−11,8	−47,1
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	15	0,0	−0,2
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	15	0,2	0,2
Förändring finansiella anläggningstillgångar		0,0	1,0
KASSAFLÖDE TILL INVESTERINGSVERKSAMHETEN		−11,6	−46,1
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Emissionslikvid		215,8	154,9
Upptagna lån		74,0	-
Konvertibellån		-	145,7
Amortering av lån		−165,6	−315,2
Amortering av leasingskulder		−6,1	−11,1
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		118,1	−25,7
Årets kassaflöde		−101,1	−160,1
Likvida medel vid årets början		109,9	274,1
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		3,3	−4,1
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	17	12,1	109,9

ank=20250707-20250709124448

Not 1 Väsentliga redovisningsprinciper

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Presentationsgrund

Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS®) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) såsom de antagits av EU. Vidare har rekommendation RFR 1 utgiven av Rådet för finansiell rapportering (Kompletterande redovisningsregler för koncerner) tillämpats.

Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning samt moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 28 maj 2025.

Redovisningsprinciperna finns i inledningen av respektive not. Fokus ligger på att beskriva de redovisningsval som koncernen har gjort inom ramen för gällande IFRSprincip och undviker att upprepa paragraftext i sig, om det inte anses vara av särskild vikt för förståelse av notens innehåll. De redovisningsprinciper som saknar en specifik not återfinns i not 1.

Konsolideringsprinciper

Dotterbolag

Koncernredovisningen omfattar Fingerprint Cards AB (Publ) (moderbolaget) och dess dotterbolag (koncernen). Dotterbolag är företag som står under ett bestämmande inflytande från moderbolaget. Bestämmande inflytande föreligger om moderbolaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang samt kan använda sitt inflytande över investeringen till att påverka avkastningen. Samtliga dotterbolag är helägda genom direkt ägande eller indirekt ägande och anses därmed vara kontrollerade av koncernen.

Omräkning till svenska kronor vid konsolidering av bolag i annan funktionell valuta

Dotterbolagen upprättar sina finansiella rapporter i respektive bolags funktionella valuta. Varje koncernbolags funktionella valuta bestäms utifrån den primära ekonomiska miljö i vilken den bedriver verksamhet. Moderbolagets funktionella valuta är svenska kronor vilken även utgör rapporteringsvalutan för moderbolaget och koncernen. Det innebär att de finansiella rapporterna presenteras i svenska kronor. Samtliga belopp är miljoner kronor, om inte annat anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Valutakursdifferenser redovisas i årets resultat. Valutakursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet och valutakursdifferenser på finansiella tillgångar och skulder redovisas under finansiella intäkter respektive kostnader.

Viktiga uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen har med revisionskommittén diskuterat utvecklingen, valet och upplysningarna avseende koncernens viktiga redovisningsprinciper och uppskattningar samt tillämpningen av dessa principer och uppskattningar. I enlighet med IAS 1 ska företaget upplysa om de antaganden och andra viktiga källor till osäkerheter i uppskattningar som, om verkligt utfall inte stämmer, kan ha en betydande inverkan på de finansiella rapporterna. I de fall där det förekommer har uppskattningar och bedömningar flyttats till respektive not. Nedan följer en sammanställning över de områden som ledningen anser innehålla viktiga uppskattningar och bedömningar.

- Uppskjuten skatt (not 12)
- Aktivering av utvecklingskostnader (not 14)
- Nedskrivningstester av goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar (not 14)

ank=20250707-20250709124449

- Varulagervärdering (not 16)

Nya redovisningsprinciper

Nya redovisningsprinciper 2024

De ändringar som gäller för det räkenskapsår som började 1 januari 2024 har inte haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna.

Nya redovisningsprinciper 2025 och framåt

Vissa nya standarder, tolkningar och ändringar har publicerats men hade ännu inte trätt i kraft den 31 december 2024 och har i vissa fall inte antagits av EU.

Med undantag för IFRS 18 bedömer koncernen att dessa ändringar inte kommer att ha någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna.

IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter. IFRS 18 fastställer nya krav på hur finansiella rapporter presenteras, med särskilt fokus på:

- Resultaträkningen: Krav på vissa obligatoriska delsummor införs såsom rörelseresultat. Intäkter och kostnader kommer i resultaträkningen att klassificeras i fem kategorier: rörelsen (operating), finansiering, investering, inkomstskatt och avvecklad verksamhet
- Aggregering och uppdelning av information, inklusive införandet av övergripande principer för hur information bör aggregeras och delas upp i de finansiella rapporterna.
- Upplysningar om nyckeltal ("Management Defined Performed Measures - MPMs") ska lämnas i en enda not, med avstämningar till närmaste IFRS-kompatibla delsumma.

IFRS 18 träder i kraft för redovisningsperioder som börjar den 1 januari 2027 eller senare med tidigare tillämpning tillåten. Företag kommer att behöva räkna om jämförelseperioder. Vad gäller IFRS 18 har koncernen ännu inte utvärderat dess effekt på koncernens finansiella rapportering. IFRS 18 kommer inte ha någon påverkan på redovisning och värdering av koncernens transaktioner utan endast påverka koncernens utformning och presentation av de finansiella rapporterna inklusive de finansiella räkningarna och noter. IFRS 18 kan även komma att påverka de nyckeltal som presenteras och hur de beräknas.

Klassificering och uppställningsformat

För koncernen redovisas resultat i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare använder moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som koncernen benämner rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Moderbolagets balansräkning har upprättats i den form som föreskrivs i årsredovisningslagen, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och IAS 7 Rapport över kassaflöden.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709124500

Not 2 Intäkter

Redovisningsprincip

Fingerprints prestationsåtagande utgörs av att sälja wafers och sensormoduler till distributörsledet. Detta genererar företagets totala nettoomsättning. Den intäktsgenererande verksamheten är på dessa grunder enkel, distributörer beställer wafers, Fingerprints tar emot order och levererar varan. Sensorerna består av en hårdvara där mjukvara ingår som en integrerad del. Transaktionspriset beräknas till försäljningspriset minskat med lämnade rabatter som redovisas till det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas när kontrollen av varan övertas av kunden och styrs av leveransvillkoren. Genomsnittlig betalningstid är 30 dagar netto. Försäljning per land avser land där slutkunden har sin hemvist.

Intäkter per produktslag	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Mobile	253,7	519,1
PC	7,4	11,7
Payment	73,1	96,9
Access	69,0	77,7
FÖRSÄLJNING	403,2	705,4

Försäljning per land, Mkr	2024	2023	Förändring, %
Sverige	16,2	13,5	20
Frankrike	6,7	8,0	−17
Hong Kong	44,7	89,7	−50
Kina	215,4	426,2	−49
USA	51,1	97,9	−48
Övriga	69,1	70,1	−1
KONCERNEN	403,2	705,4	−43

Not 3 Rörelsesegment

Redovisningsprincip

Varje rörelsesegment definieras som affärsverksamheter som kan ge upphov till intäkter eller kostnader och vars rörelseresultat regelbundet följs upp av koncernens högste verkställande beslutsfattare och för vilken fristående finansiell information finns tillgänglig.

Intäkter rapporteras uppdelade på de fyra produktgrupperna Mobile, PC, Payment och Access.

Fingerprints har implementerat en ny funktionsindelad organisation och styrmodell som stödjer bolagets biometriska plattformsstrategi. De två främsta pelarna i denna organisation är Produkter och Försäljning, med stöd av Ekonomi, HR och andra operativa funktioner. Förändringen innebär att bolaget inte längre bedriver verksamheten i separata rörelsesegment och att vi inte längre redovisar resultat för våra tidigare rörelsesegment Asia, Rest of World och New Business. Därav redovisas hela koncernen som ett rapporterbart segment.

ank=20250707-20250709:12451

FINGERPRINTS

Totalresultat per segment	Totalt	
Mkr	2024	2023
INTÄKTER FRÅN EXTERNA KUNDER	403,2	705,4
Mobile	253,7	519,1
Payment	7,4	11,7
PC	73,1	96,9
Access	69,0	77,7
RÖRELSERESULTAT	-521,7	-320,4
RESULTAT FÖRE SKATT	-566,8	-375,5

Anläggningstillgångar, Mkr	2024	2023
Sverige	27,2	131,0
Kina	1,9	3,5
USA	210,7	387,5
Övriga länder	0,0	0,2
TOTALT	239,8	522,2

Not 4 Kostnad sålda varor

Ingående kostnader i kostnad sålda varor	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Material	-270,5	-541,0
Avskrivningar av balanserad utveckling	-60,4	-35,7
Avskrivningar övriga immateriella tillgångar	-21,1	-21,2
Inköps- och produktionsomkostnader	-5,6	-17,9
KOSTNAD SÅLDA VAROR	-357,6	-615,8

Not 5 Övriga rörelseintäkter

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Kursvinster av rörelsekaraktär	18,1	5,9
Försäljning anläggningstillgångar	50,0	0,0
Erhållna bidrag	3,2	10,6
Uthyrda lokaler	0,0	0,1
	71,3	16,6

Statliga stöd redovisas i enlighet med IAS20. Redovisning av fordran respektive intäkt görs när bedömning sker att det är rimligt säkert att de villkor som är förknippade med stödet kommer att uppfyllas och det är rimligt säkert att stödet kommer att erhållas. De statliga stöd som erhållits har främst avsett utbildningsinsatser för personalen.

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709:12452

Not 6 Övriga rörelsekostnader

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Förlust utrangerade materiella anläggningstillgångar	0,0	−0,1
Kursförluster av rörelsekaraktär	−32,6	−5,8
Övriga kostnader av rörelsekaraktär	−5,7	0,0
	−38,3	**−5,9**

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709124533

Not 7 Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar

Redovisningsprincip

Pensionsersättningar till anställda

Koncernen har avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgiftsbestämda pensionsplaner klassificeras som de planer där företagets förpliktelse är begränsad till de avgifter företaget åtagit sig att betala. I sådant fall beror storleken på den anställdes pension på de avgifter som företaget betalar till planen eller till ett försäkringsbolag och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Följaktligen är det den anställde som bär den aktuariella risken och investeringsrisken. Företagets förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i årets resultat i den takt de intjänas genom att de anställda utfört tjänster åt företaget under en period.

Ersättningar vid uppsägning

En kostnad för ersättningar i samband med uppsägningar av personal redovisas endast om företaget är bevisligen förpliktigad, utan realistisk möjlighet till tillbakadragande, av en formell detaljerad plan att avsluta en anställning före den normala tidpunkten.

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad när de relaterade tjänsterna erhålls. En avsättning redovisas för den förväntade kostnaden för vinstandels och bonusbetalningar när koncernen har en gällande rättslig eller informell förpliktelse att göra sådana betalningar till följd av att tjänster erhållits från anställda och förpliktelsen kan beräknas tillförlitligt.

Fördelningen mellan fast lön och rörlig ersättning skall stå i proportion till befattningshavarens ansvar och befogenheter. För verkställande direktören och andra ledande befattningshavare uppgår den rörliga ersättningen till maximalt 100 procent av den fasta årslönen med undantag för sign-on bonus. Pensionsvillkor skall vara avgiftsbestämda pensionslösningar. Uppsägningstiden från bolagets sida skall inte överstiga 6 månader. Under uppsägningstiden om maximalt 6 månader utgår full lön och anställningsförmåner. Vid uppsägning från bolagets sida skall avgångsvederlag kunna utgå med ett belopp motsvarande högst 12 månadslöner. Uppsägningstid för verkställande direktören uppgår till 6 månader från den anställdes sida och uppsägningstiden från bolagets sida är då 12 månadslöner. Beslut om aktie och aktiekursrelaterade incitamentsprogram fattas av bolagsstämman. Styrelsen skall ha rätt att frångå riktlinjerna om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för detta.

ank=20250709:20250709012454

Kostnader för ersättningar till anställda	Koncernen 2024	2023
Löner och ersättningar m.m.	146,1	219,5
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	15,7	28,4
Övriga sociala avgifter	21,8	31,8
Erhållna förmåner	2,5	7,1
Övriga personalkostnader	3,3	6,0
	189,4	292,8

	2024			2023		
Medelantalet anställda	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Sverige	30	9	39	50	16	66
Danmark	9	1	10	20	4	24
Frankrike	1	1	2	1	1	2
Japan	0	0	0	1	0	1
Kina	27	16	43	52	34	86
Schweiz	1	0	1	2	0	2
Storbritannien	1	1	2	0	0	0
Sydkorea	0	0	0	3	0	3
Taiwan	5	3	8	11	4	15
USA	2	0	2	1	0	1
TOTALT	76	31	107	141	59	200

Antalet anställda per den 31 december 2024 uppgick till 53 (159), varav 39 (111) män och 14 (48) kvinnor.

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELADE PÅ LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA

	2024			2023		
Koncernen, Mkr	Ledande befattnings-havare	Övriga anställda	Summa	Ledande befattnings-havare	Övriga anställda	Summa
LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR*	20,3	125,8	146,1	22,3	197,2	219,5
varav Verkställande direktören	6,6	-	6,6	7,3	-	7,3
varav Sverige	4,6	33,3	37,9	12,5	58,0	70,5
varav utlandet	15,7	92,5	108,1	9,8	139,2	149,0
varav tantiem o.dyl.	4,1	0,3	4,4	2,8	20,2	23,0

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709:12455

PENSIONSKOSTNADER	2,0	13,7	15,7	3,3	25,1	28,4
varav pensionskostnader						
Verkställande direktören	0,2	0,0	0,2	0,2	0,0	0,2
varav pensionskostnader						
övriga	1,8	13,7	15,5	3,1	25,1	28,2

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

	2024				
Koncernen, Mkr	Grundlön styrelse-arvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt
STYRELSENS ORDFÖRANDE					
Christian Lagerling	0,8				0,8
STYRELSELEDAMÖTER					
Alexander Kotsinas	0,4				0,4
Adam Philpott, från 2023-05 till 2023-08	-				-
Dimitrij Titov	0,4				0,4
Juan Vallejo	0,4				0,4
Mario Shiliahki, från 2024-05	0,1				0,1
Ted Elvhage,till 2024-05	-				-
VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR					
Adam Philpott, från 2023-09 *	4,4	2,2	0,0	0,2	6,8
Ted Hansson, till 2023-08					
Andra ledande befattningshavare (6 pers) *	9,7	1,9	0,6	1,8	14,0
TOTALT FRÅN KONCERNEN OCH MODERBOLAGET	16,2	4,1	0,6	2,0	22,9

	2023				
Koncernen, Mkr	Grundlön styrelse-arvode	Bonus rörlig ersättning	Erhållna förmåner	Pension	Totalt
STYRELSENS ORDFÖRANDE					
Christian Lagerling	0,8				0,8
STYRELSELEDAMÖTER					
Alexander Kotsinas	0,4				0,4
Adam Philpott, från 2023-05 till 2023-08	0,1				0,1
Dimitrij Titov	0,4				0,4
Juan Vallejo	0,4				0,4
Mario Shiliahki, från 2024-05	0,2				0,2
Ted Elvhage,till 2024-05	0,1				0,1

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709124456

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR					
Adam Philpott, från 2023-09	1,4	0,5	0,0	0,0	1,9
Ted Hansson, till 2023-08	3,6	1,8	0,0	0,2	5,6
Andra ledande befattningshavare	12,0	0,5	4,8	3,1	20,4
TOTALT FRÅN KONCERNEN OCH MODERBOLAGET	19,4	2,8	4,8	3,3	30,3

* Bonus till Verkställande direktör samt ledande befattningshavare är ej utbetalda avser endast reserverade belopp.

Not 8 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Revisionsarvode BDO	4,3	5,3
Revisionsarvode till övriga	0,1	0,1
Övriga tjänster	0,7	0,0
SUMMA ARVODEN	5,1	5,4

Not 9 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Varukostnad	−270,5	−541,0
Personalkostnader	−189,4	−292,8
Avskrivningar och nedskrivningar	−378,5	−78,2
Andra rörelsekostnader	−157,8	−130,4
RÖRELSEKOSTNADER	−996,2	−1 042,4

Not 10 Utgifter för utveckling

Utgifter för teknikutveckling och patent har under 2024 i koncernen uppgått till 120,8 Mkr (164,1) varav 11,8 Mkr (46,8) har aktiverats, motsvarande 10 procent (29%), i Rapporten över finansiell ställning i koncernen och resterande 109,0 (117,3) har kostnadsförts.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124457

Not 11 Finansnetto

Mkr	2024	2023
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	0,2	1,1
Övriga ränteintäkter	1,8	3,5
FINANSIELLA INTÄKTER	2,0	4,6
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	0,0	−1,2
Räntekostnader	−29,2	−32,9
Övriga finansiella kostnader	−17,9	−25,6
FINANSIELLA KOSTNADER	−47,1	−59,7

Not 12 Skatter

Redovisningsprincip

Koncernens skatt för perioden utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuella skattefordringar och skulder för innevarande och föregående perioder värderas till det belopp som förväntas bli betalt till eller från skattemyndigheterna baserat på de skattesatser och den skattelagstiftning som är antagen eller antagits på bokslutsdagen. Aktuell skatt är skatt som hänför sig till periodens skattepliktiga resultat. Uppskjuten skatt redovisas på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga och redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder samt även på skattemässiga underskottsavdrag.

Uppskjuten skattefordran redovisas i balansräkningen i den omfattning det är sannolikt att dessa kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Vid beräkning av koncernens uppskjutna skattefordran och skatteskuld används rådande skattesats i respektive land.

Uppskattningar och bedömningar

Ledningen bedömer särskilt sannolikheten att uppskjutna skattefordringar kan avräknas mot överskott vid en framtida beskattning enligt de långtidsprognoser bolaget upprättat. Som grund för dessa använder man sig av marknadsanalyser, information angående kommande regulatoriska krav samt diskussioner med kund. En sådan analys har medfört omvärdering av uppskjutna skatter för att motsvara framtida vinster. Omvärdering av uppskjuten skatt avser skillnad mellan teoretisk skatt och faktisk uppskjuten skatt. Moderbolaget har underskott som bedömts inte går att använda inom överskådlig framtid och därför har skattekostnad om 111 Mkr redovisats.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124458

Mkr	2024	2023
Aktuell skattekostnad	−12,5	−21,1
Uppskjuten skatt	−109,0	56,8
TOTAL REDOVISAD SKATTEKOSTNAD	−121,5	35,7

AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT

Mkr	2024	%	2023	%
Resultat före skatt	−566,8		−375,5	
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	116,8	*−20,6*	77,4	*−20,6*
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	15,1	*−2,7*	0,0	*0,0*
Ej avdragsgilla kostnader	−4,6	*0,8*	−0,6	*0,2*
Ej skattepliktiga intäkter	0,1	*−0,0*	4,7	*−1,2*
Omvärdering uppskjuten skatt*	−243,8	*43,0*	−36,7	*10,0*
Skatt hänförlig till tidigare år	−5,1	*0,9*	−9,1	*2,4*
REDOVISAD EFFEKTIV SKATT	−121,5	***21,4***	35,7	***−9,3***

* Avser skattemässigt underskott för vilket uppskjuten skatt inte beräknats.

EJ REDOVISADE UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR

Skattemässiga underskottsavdrag för vilka uppskjutna skattefordringar inte har redovisats i rapporten över finansiell ställning:

Mkr	2024	2023
Skattemässiga underskott	198,8	21,6

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar

Mkr	2024	2023
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	56,0	171,2
SUMMA UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR	56,0	171,2

Uppskjutna skatteskulder

Mkr	2024	2023
Uppskjutna skatteskulder som ska regleras efter mer än 12 månader	0,0	6,6
SUMMA UPPSKJUTNA SKATTESKULDER	0,0	6,6

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Koncernen

Underskottsavdrag, Mkr

ank=20250707;20250709124590

Per 1 januari 2023	120,5
Redovisat i resultaträkningen	56,8
Omvärdering uppskjuten skatt	−6,1
PER 31 DECEMBER 2023	171,2
Redovisat i resultaträkningen	−115,1
Omvärdering uppskjuten skatt	-
PER 31 DECEMBER 2024	56,1

Koncernen

Temporär skillnad Immateriella tillgångar, Mkr

Per 1 januari 2023	13,0
Omvärdering uppskjuten skatt	−0,1
Redovisat i resultaträkningen	−6,3
PER 31 DECEMBER 2023	6,6
Omvärdering uppskjuten skatt	0,3
Redovisat i resultaträkningen	−6,2
PER 31 DECEMBER 2024	0,7

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709124600

Not 13 Eget kapital och antal aktier

Redovisningsprincip

Under 2024 emitterade Fingerprint Cards AB B-aktier i samband med Bolagets delvis garanterade nyemission av B-aktier om upp till cirka 312,4 MSEK med företrädesrätt för Bolagets befintliga aktieägare. Emissionen gav brutto 275 MSEK, efter kostnader om 59,2 MSEK tillfördes 215,8 MSEK. Bolaget emitterade även nya aktier i samband med schemalagda amorteringar och räntebetalningar under dess konvertibler. Konvertiblerna återbetalades efter slutförandet av företrädesemissionen 2024. Emissionerna har resulterat i en förändring av antalet B-aktier och röster i Fingerprints enligt följande.

I och med att teckningskursen var lägre än marknadskursen har ett fondelement identifierats, vilket innebär att jämförelsetalen har räknats om.

Företaget redovisar inte någon utspädningseffekt i och med att koncernes resulat är en förlust.

	Före utspädning		Efter utspädning	
Kr	2024	2023	2024	2023
Resultat per aktie	−0,24	−0,31	−0,24	−0,31

Årets resultat hänförligt till moderbolagets stamaktieägare före utspädning

Mkr	2024	2023
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	−688,3	−339,8

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning

Antal aktier	2024	2023
A-aktier vid årets början	7 875 000	7 875 000
Under året emitterade A-aktier	0	0
SUMMA ANTAL A-AKTIER	7 875 000	7 875 000
B-aktier vid årets början	585 214 670	412 817 719
Under året emitterade B-aktier	3 079 172 488	172 396 951
Under året återköpta aktier	0	0
SUMMA ANTAL B-AKTIER	3 664 387 158	585 214 670
TOTALT ANTAL UTESTÅENDE AKTIER	3 672 262 158	593 089 670
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	2 863 138 510	1 105 209 601
KVOTVÄRDE KRONOR PER AKTIE	0,04	0,04

Per den 31 december 2024 omfattade det registrerade aktiekapitalet 3 668 187 158 stamaktier (596 889 670), varav 3 800 000 stamaktier (3 800 000) fanns i eget förvar. Innehavare av stamaktier är berättigade till utdelning som fastställs efter hand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid bolagsstämman med en röst per aktie.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012461

Not 14 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Forskning och utveckling

Utgifter för utveckling i syfte att åstadkomma nya eller förbättrade produkter eller processer, redovisas som en tillgång i rapporten över finansiell ställning, om produkten eller processen är tekniskt och kommersiellt användbar och företaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den immateriella tillgången. Det redovisade värdet inkluderar direkt hänförbara utgifter; t.ex. för material och tjänster som används och förbrukas vid upparbetning och registrering av juridisk rättighet. Övriga utgifter för utveckling redovisas i årets resultat som kostnad när de uppkommer.

Då all utveckling har sitt ursprung i produkter och marknadsefterfrågan, förekommer inga forskningsutgifter.

Patent

Förvärvade patent aktiveras som immateriella tillgångar.

Goodwill

Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämbar nyttjandeperiod. För ej avskrivningsbara tillgångar såsom goodwill sker, utöver vid indikation, en årlig prövning av ett eventuellt nedskrivningsbehov genom en beräkning av tillgångens återvinningsvärde. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning till tillgångens återvinningsvärde.

Avskrivning och nedskrivning

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder, såvida inte sådana nyttjandeperioder är obestämbara. Nyttjandeperioden bestäms utifrån förväntad kommersiell potential, intjäning och patentens återstående giltighetstid och tekniska betydelse. Nyttjandeperioderna omprövas minst årligen. Immateriella tillgångar med bestämbara nyttjandeperioder skrivs av från den tidpunkt då de är tillgängliga för användning. Prövning av ett eventuellt nedskrivningsbehov för avskrivningsbara tillgångar sker om det vid bokslutstidpunkten föreligger en indikation på att en anläggningstillgång har minskat i värde. Immateriella tillgångar med en obestämbar nyttjandeperiod eller som ännu inte är färdiga att användas prövas för nedskrivningsbehov årligen och dessutom så snart indikationer uppkommer som tyder på att tillgången i fråga har minskat i värde. Återvinningsvärdet för goodwill beräknas genom nyttjandevärdesberäkning enligt diskonterad kassaflödesmetod. En nedskrivning redovisas när en tillgångs redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. En nedskrivning redovisas som kostnad i årets resultat.

De beräknade nyttjandeperioderna är:

Produkter	1,5-4 år
Plattform	1,5-10 år
Kundrelationer	10 år
Patent	4-5 år

Nyttjandeperioderna omprövas varje år.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709012462 0707-20250709012462

Uppskattningar och bedömningar

Aktivering av balanserade utvecklingskostnader

Väsentliga bedömningar av ledningen krävs för att fastställa om kostnader under utvecklingsfasen ska aktiveras som immateriella tillgångar samt vilken nyttjande period tillgången ska ha. Uppskattningarna har fokuserat på att fastställa under hur lång tid det finns intjäningsmöjligheter för produkterna och dessa uppskattningar är av sin natur beroende på marknadens, konkurrenters och teknologins utveckling.

Nedskrivning av goodwill och övriga förvärvade immateriella tillgångar

Vid nedskrivningsprövning av goodwill och övriga förvärvade immateriella anläggningstillgångar har återvinningsvärdet för den kassagenererande enheten, Delta ID Inc., beräknats utifrån dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av framtida förväntade kassaflöden enligt ledningens prognos. De viktigaste antagandena i prognosen är försäljning och rörelsemarginal samt diskonteringsräntan. En femårig kassaflödesprognos har använts. Försäljningen har bedömts på kort sikt utifrån uppskattat kundbehov, på medellång sikt utifrån tredjepartsstudier om den globala marknadsutvecklingen för ögonigenkänning och på lång sikt utifrån antaganden om en normaliserad tillväxttakt. Under prognosperioden har en genomsnittlig tillväxt på 48 procent antagits. Efter prognosperiodens slut har en tillväxttakt på 2 procent antagits. Rörelsemarginalen har inledningsvis bedömts utifrån rådande marginaler och därefter baserats på branscherfarenhet. Rörelsemarginalen har prognosticerats till ett genomsnitt om 24 procent under prognosperioden. Under året har goodwill skrivits ned med 185 Mkr, vilket har redovisats på raden nedskrivningar. Denna nedskrivning återspeglar en mer fokuserad strategi inom irisigenkänningsområdet. Detta beslut ligger i linje med den senaste lanseringen av vår 4:e generationens programvaruplattform för irisigenkänning, som utnyttjar avancerad maskininlärning (AI) för att ge en enkel, snabb och säker användarupplevelse. Bolagets positiva syn på den långsiktiga potentialen inom irisigenkänning är oförändrad och genom att adressera den ökade oron för deepfake- och integritetsfrågor kring iris, stärker vår nya mjukvaruplattform för irisigenkänning Fingerprints engagemang för banbrytande, beröringsfria säkerhetslösningar. Diskonteringsräntan har bedömts utifrån verksamhetens beräknade vägda, genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC beräknas till 18,6 procent.

Nedskrivning av balanserade utvecklingsutgifter

För att identifiera om det vid bokslutstidpunkten föreligger indikation på att en anläggningstillgång med bestämbar nyttjande period har minskat i värde så bedömer ledningen varje tillgångs kommersiella potential. Vid nedskrivningsprövning av balanserade utvecklingsutgifter har återvinningsvärdet för varje produktfamilj, beräknats utifrån dess nyttjandevärde. Nyttjandevärdet beräknas som nuvärdet av framtida förväntade kassaflöden enligt ledningens prognos. De viktigaste antagandena i prognosen är försäljning och rörelsemarginal samt diskonteringsräntan. En femårig kassaflödesprognos har använts. Försäljningen har bedömts på kort sikt utifrån uppskattad kundefterfrågan, på medellång sikt utifrån tredjepartsstudier om global marknadsutveckling och på lång sikt utifrån antaganden om en normaliserad tillväxttakt. Rörelsemarginalen har initialt bedömts utifrån rådande marginaler och sedan utifrån branscherfarenhet. Efter prognosperiodens utgång har en tillväxttakt på 2 procent antagits. Under året har balanserade utvecklingsutgifter skrivit ned med 47,8 Mkr, vilket har redovisats på raden nedskrivningar. Nedskrivningen av aktiverade FoU-projekt är en konsekvens av utfasningen av äldre projekt som inte uppfyller avkastningskravet på investerat kapital (ROIC). Genom att omfördela resurser till mer lovande initiativ renodlar Fingerprints sin FoU-portfölj för att fokusera på innovationer som ligger i linje med långsiktig lönsam tillväxt. Diskonteringsräntan har bedömts utifrån verksamhetens beräknade vägda, genomsnittliga kapitalkostnad (WACC). WACC beräknas till 17,6 procent.

Nedskrivning av patent

För patent har ingen indikation identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts för patent.

Känslighetsanalys

Upprättad känslighetsanalys visar att indikation på nedskrivningsbehov för balanserade utvecklingsutgifter

uppstår först vid en volymminskning om över 20 procent eller en 3-procentig ökning av WACC. För goodwill och övriga förvärvade immateriella tillgångar skulle varken en 2-procentig ökning av WACC eller en 10-procentig volymminskning föranleda något nedskrivningsbehov.

ank=20250707-20250709124&3

ank=20250709124647

Nedskrivningsprövning goodwill och andra förvärvade tillgångar	2024	2023
Återvinningsvärde kassagenererande enhet, Mkr	253	486
Redovisat värde kassagenererande enhet, Mkr	211	387
Räntesats, % (WACC), före skatt	18,6	17,6
Räntesats, % (WACC), efter skatt	18,6	17,6

	Goodwill		Balanserade utvecklings-utgifter		Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella anläggnings-tillgångar	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN								
Ingående balans	907,9	942,6	895,4	854,2	300,9	311,6	2 104,2	2 108,4
Internt utvecklade tillgångar	-	-	11,8	46,8	0,0	-	11,8	46,8
Årets anskaffningar	-	-	-	-	0,0	0,3	0,0	0,3
Utrangering	-	-	−188,6	−5,8	0,0	-	−188,6	−5,8
Omräkningsdifferens	89,7	−34,7	0,0	0,2	28,1	−11,0	117,7	−45,5
UTGÅENDE BALANS	997,6	907,9	718,6	895,4	329,0	300,9	2 045,1	2 104,3
Ackumulerade avskrivningar								
Ingående balans	-	-	−428,1	−396,9	−215,8	−199,6	−643,9	−596,5
Årets avskrivningar	-	-	−60,4	−36,9	−23,0	−24,3	−83,4	−61,2
Utrangering	-	-	48,5	5,8	0,0	0,0	48,5	5,8
Omräkningsdifferens	-	-	0,0	−0,1	−20,8	8,1	−20,8	8,0
Utgående balans	0,0	0,0	−440,0	−428,1	−259,6	−215,8	−699,6	−643,9
ACKUMULERADE NEDSKRIVNINGAR								
Ingående balans	−603,3	−626,3	−352,3	−347,6	−0,0	−0,0	−955,6	−973,9
Årets nedskrivningar	−184,8	0,0	−47,8	−4,7	0,0	0,0	−232,5	−4,7
Utrangering	-	-	140,3	0,0	0,0	0,0	140,3	-
Omräkningsdifferens	−67,8	23,0	0,0	-	0,0	0,0	−67,8	23,0
Utgående balans	−855,9	−603,3	−259,8	−352,3	0,0	−0,0	−1 115,7	−955,6
REDOVISADE VÄRDEN								
Vid årets början	304,6	316,3	115,0	109,7	85,1	112,0	504,7	538,0
VID ÅRETS SLUT	141,7	304,6	18,7	115,0	69,4	85,1	229,8	504,8

Avskrivningar och nedskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Kostnad sålda varor	-	-	−60,4	−36,9	−21,1	−21,2	−81,5	−58,1
Utvecklingskostnader	-	-	-	-	−1,9	−3,1	−1,9	−3,1
Nedskrivningar	−184,8	-	−47,8	−4,7	0,0	0,0	−232,6	−4,7

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20230707;20230709124650

Not 15 Materiella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Materiella anläggningstillgångar redovisas i koncernen till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade av-
skrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförbara till tillgången för att bringa den på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med syftet med anskaffningen.

Tillgångar som hyrs enligt leasingavtal redovisas som anläggningstillgång i rapport över finansiell ställning och värderas initialt till det lägsta av leasingobjektets verkliga värde och nuvärdet av minimileasingavgifterna vid ingången av avtalet.

Avskrivning och nedskrivning

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Leasade tillgångar skrivs av över beräknad nyttjandeperiod eller, om den är kortare, avtalad leasingperiod. Avskrivningar redovisas i respektive funktion till vilken de tillhör.

Beräknade nyttjandeperioder;

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124655

Ackumulerade anskaffningsvärden, Mkr	Maskiner och inventarier 2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	39,1	43,4
Försäljningar/utrangeringar	−10,4	−3,9
Inköp	0,0	0,2
Omräkningsdifferens	0,8	−0,6
Utgående balans	29,5	39,1
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR		
Ingående balans	−36,1	−39,1
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	10,4	3,8
Årets avskrivningar	−1,4	−1,2
Omräkningsdifferens	−0,8	0,4
Utgående balans	−27,9	−36,1
REDOVISADE VÄRDEN		
Vid årets början	3,0	4,3
VID ÅRETS SLUT	1,6	3,0

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2024	2023
Kostnad sålda varor	0,0	−0,0
Administrationskostnader	−1,2	−1,0
Försäljningskostnader	0,0	0,0
Utvecklingskostnader	−0,2	−0,2
TOTALT	−1,4	−1,2

Not 16 Varulager

Redovisningsprincip

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet för varulager beräknas genom tillämpning av först-in-först-utmetoden (FIFU) och inkluderar utgifter som uppkommit vid förvärvet av lagertillgångarna och transport till deras nuvarande plats och skick. Nettoförsäljningsvärdet definieras som försäljningspris reducerat för kostnader för färdigställande samt försäljningskostnader.

Uppskattningar och bedömningar

För att fastställa nettoförsäljningsvärdet krävs individuella bedömningar avseende möjligheten att avyttra produkterna. Nedskrivning har utförts med hänsyn till nettoförsäljningsvärdet.

ank=20250707-20250709124457

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Råvarulager	20,3	88,3
Varor under tillverkning	8,8	8,6
Färdigvaror	18,9	36,6
TOTALT	48,0	133,5

Som ett resultat av utfasningen av Mobile-verksamheten redovisades en nedskrivning av varulagret uppgående till 54,9 Mkr under året (0,0). Nedskrivningen har redovisats i resultaträkningen under raden Nedskrivningar.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707;20250709012468

Not 17 Finansiella tillgångar

Redovisningsprincip

Koncernens finansiella tillgångar tillhör kategorin upplupet anskaffningsvärde. Låne- och kundfordringar är finansiella tillgångar som inte är derivat, som har fastställda eller fastställbara betalningar och som inte är noterade på en aktiv marknad. Dessa tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde. Upplupet anskaffningsvärde bestäms utifrån den effektivränta som beräknades vid anskaffningstidpunkten. Likvida medel och kundfordringar tillhör denna kategori. Kundfordringar redovisas till det belopp som beräknas inflyta, dvs. efter nedskrivning av förväntade kreditförluster.

Konvertering till SEK har skett till avistakurs per bokslutsdagen. Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar.

Valutakursförändringar avseende rörelserelaterade fordringar redovisas i rörelseresultatet medan valutakursförändringar avseende finansiella fordringar och skulder redovisas i finansnettot.

	2024-12-31		2023-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
FINANSIELLA TILLGÅNGAR				
Kortfristiga finansiella tillgångar				
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde				
Kundfordringar	56,0	56,0	120,6	120,6
Likvida medel	12,1	12,1	109,9	109,9
FINANSIELLA TILLGÅNGAR TOTALT	68,1	68,1	230,5	230,5

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Totala kundfordringar	56,0	120,6
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	56,0	120,6

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för koncernen. Någon reserv för osäkra fodringar har inte redovisats då det historiskt inte har förekommit.

ank=20250707-20250709012469

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Lokaler	1,3	0,8
Försäkringskostnader	1,5	0,9
Licenskostnader	0,0	0,5
Övriga driftskostnader	2,5	5,7
TOTALT	5,3	7,9

Not 19 Likvida medel

Redovisningsprincip

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och bank	12,1	109,9
SUMMA ENLIGT RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING/BALANSRÄKNING	12,1	109,9

Not 20 Finansiella skulder

Redovisningsprincip

I september 2023 beslutade styrelsen om en emission av konvertibler med ett nominellt belopp om totalt 160 Mkr till en entitet som förvaltas av Heights Capital Management, Inc. Emissionskursen för konvertiblerna motsvarade 92 procent av det nominella beloppet. Lånet löpte med en fast ränta om 6 procent Amortering varannan månad t o m 31 mars 2027. Bolaget kunde välja att göra avbetalningarna kontant till 100 procent av det gällande avbetalningsbeloppet eller i B-aktier till 90 procent av marknadspriser för aktien.

Konvertibla skuldebrev redovisas som ett sammansatt finansiellt instrument uppdelat på en skuldkomponent och en egetkapitalkomponent. I och med att eventuell återbetalning i aktier skedde med ett rörligt antal aktier ska instrumentets skulddel redovisas som en finansiell skuld. Vid emissionstidpunkten värderades skuldkomponenten till det verkliga värdet för en liknande skuld som saknar konverteringsrätt. Värdet på egetkapitalkomponenten beräknas som skillnaden mellan emissionslikviden då det konvertibla skuldebrevet gavs ut och det verkliga värdet av skuldkomponenten vid emissionstillfället.

Egetkapitalkomponenten redovisas som övrigt tillskjutet kapital och värderades till 4,4 Mkr. Efter emissionstidpunkten redovisades skuldkomponenten till upplupet anskaffningsvärde genom tillämpning av effektivräntemetoden.

Direkta utgifter i samband med emission av ett sammansatt finansiellt instrument fördelas mellan skuldkomponent och egetkapitalkomponent proportionellt mot hur emissionslikviden fördelas. Direkta utgifter togs upp till 21,7 Mkr.

Vid värdering av skulden till verkligt värde användes en ränta om 8,19 procent, vilket bedömdes utgöra en marknadsmässig ränta för ett liknande lån utan konverteringsrätt.

ank=20250707-20250912470

Ursprunglig värdering av skulden fastställdes till 133,9 Mkr.

Efter att företrädesemissionen slutfördes i september 2024 återbetalade bolaget konvertiblerna om 108 Mkr, inklusive upplupen ränta. Kostnaderna för lånet om 21,7 Mkr kostnadsfördes då i sin helhet.

För att täcka bolagets likviditetsbehov under perioden fram till slutförandet av företrädesemissionen 2024 tillhandahöll ett konsortium av externa investerare bolaget ett kortfristigt lån om 40 Mkr ("Brygglånet"). I december 2024 erhöll bolaget 13,6 Mkr i en delutbetalning av ett Brygglån.

Värde på finansiella skulder per balanspost och kategori

	Koncernen			
	2024-12-31		2023-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
LÅNGFRISTIGA FINANSIELLA SKULDER				
Långfristig obligationslån	-	-	-	-
Konvertibellån	-	-	72,9	72,9
Långfristig leasingskuld	2,7	2,7	6,5	6,5
KORTFRISTIGA FINANSIELLA SKULDER				
Kortfristig leasingskuld	4,1	4,1	6,2	6,2
Kortfristig del av lån	13,6	13,6	21,9	21,9
Leverantörsskulder	39,9	39,9	103,4	103,4
FINANSIELLA SKULDER TOTALT	60,3	60,3	210,9	210,9
PER KATEGORI				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	60,3	60,3	210,9	210,9
FINANSIELLA SKULDER TOTALT	60,3	60,3	210,9	210,9

	Koncernen			
Löptidsanalys finansiella skulder, Mkr	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-3 år
Kortfristig del av lån	13,6	-	-	-
Leverantörsskulder	39,9	0,0	0,0	0,0
Leasingskulder	1,0	3,1	2,7	-
TOTALT	54,5	3,1	2,7	0,0

Not 21 Övriga kortfristiga skulder

Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	2,4	3,5
Övrigt	8,8	21,9
TOTALT	11,2	25,4

ank=20250709;20250709124711

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Provision avser beräknad skuld för lämnade rabatter.

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Löner	15,8	20,4
Sociala avgifter	1,7	3,8
Material och produktionskostnader	4,2	2,7
Styrelsearvoden och bolagskostnader	1,1	0,0
Provisioner	40,0	103,1
Revision	1,5	1,0
Omstruktureringskostnader	7,0	9,5
Övriga omkostnader	4,3	2,2
TOTALT	75,6	142,7

Not 23 Finansiella risker och riskhantering

Koncernen och Moderbolaget

Koncernen är genom sin verksamhet exponerad för olika slag av finansiella risker.

Med finansiella risker avses fluktuationer i företagets resultat och kassaflöde till följd av förändringar i valutakurser, räntenivåer samt risker avseende refinansiering och kreditgivning. Koncernens finanspolicy för hantering av finansiella risker har utformats av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler i form av riskmandat och limiter för finansverksamheten. Finansiella transaktioner och risker hanteras av finansfunktion som finns inom moderbolaget.

Målsättningen är att:

- Hantera och kontrollera finansiella risker.
- Minimera negativa resultateffekter av marknadsförändringar i valutor och räntor.
- Planera och säkerställa likviditet för den operativa verksamheten.
- Optimera utnyttjandet av kapital och kassaflöden.

Finansieringsrisk

Finansieringsrisken utgörs av risken för tillgången på finansieringskapital, samt att priset för finansierings-kapital kan variera, med risk för ogynnsamma villkor.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisken är risken att koncernen kan få problem att fullgöra sina skyldigheter som är förknippade med finansiella skulder. Koncernen har rullande likviditetsplanering. Planeringen uppdateras månatligen. Koncernens likviditetsplanering omfattar minst 6 månaders rullande prognoser på medellång sikt. Likviditetsplaneringen används för att hantera likviditetsrisken och kostnaderna för finansieringen av koncernen.

Målsättningen är att koncernen ska kunna klara sina finansiella åtaganden och i god tid ha beredskap. Uppgångar såväl som nedgångar skall pareras utan betydande oförutsebara kostnader. Tillgänglig likviditet i koncernen uppgick vid årets slut till 12,1 Mkr (109,9). Enligt finanspolicyn ska det alltid finnas tillräckligt med likvida medel och garanterade krediter för att täcka den närmaste periodens likviditetsbehov.

ank=20250707-20250709012472

Företaget leverantörsskulder uppgick vid årsskiftet till 39,9 Mkr (103,5) och har en kort förfallostruktur inom 1-2 månader.

En löptidsanalys för finansiella skulder presenteras i not 20.

Marknadsrisk

Marknadsrisk är att risken för att verkligt värde på eller framtida kassaflöden från ett finansiellt instrument varierar på grund av förändringar i marknadspriser. Marknadsrisker indelas av IFRS i tre typer; valutarisk, ränterisk och andra prisrisker. Det är framförallt valutarisk som påverkar koncernen, medan koncernen inte är exponerad för ränterisk efter återbetalningen av konvertiblerna under 2024.

Koncernens målsättning är att hantera och kontrollera marknadsriskerna inom fastställda parametrar och samtidigt optimera resultatet av risktagandet inom givna ramar. Parametrarna är fastställda med syfte att marknadsriskerna på kort sikt (6–12 månader) endast ska påverka koncernens resultat och ställning marginellt. På längre sikt kommer emellertid varaktiga förändringar i valutakurser få en påverkan på det konsoliderade resultatet.

Valutarisk

Risken att verkliga värden och kassaflöden avseende finansiella instrument kan fluktuera när värdet på främmande valutor förändras utgör valutarisk. Den främsta exponeringen härrör från koncernens försäljning och inköp i USD. Dessa valutarisker består dels av risk för fluktuationer i värdet av finansiella instrumenten kund- eller leverantörsskulder samt dels av valutarisken i förväntade och kontrakterade betalningsflöden. Dessa risker utgör transaktionsexponering.

Valutarisker skall enligt finanspolicyn inte säkras. Växling sker löpande till av nettoöverskottet i USD till SEK.
I årets resultat ingår valutakursdifferenser med 35,4 (5,9) i rörelseresultatet och med 0,2 (0,0) i finansnettot.

Transaktionsexponering

Koncernens transaktionsexponering avseende försäljning och materials nettoflöden fördelar sig per balansdagen huvudsakligen i USD.

Mkr	Nettoflöden
2024	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	104,0
2023	
USD-exponering uttryckt i SEK och Totalt	124,2

Transaktionsexponeringen har ej säkrats.

Känslighetsanalys

En 10-procentig förändring av den svenska kronan gentemot USD per 31 december 2024 skulle innebära en förändring av eget kapital och periodens resultat med 11 Mkr (51). Känslighetsanalysen grundar sig på att alla andra faktorer förblir oförändrade.

Kreditrisk

Företaget kreditförsäkrar större delen av sina kundfordringar, genom försäkring hos en tredjepart.

Kapitalhantering

Bolaget har som målsättning att upprätthålla en stark kapitalbas för att stödja den fortsatta utvecklingen av verksamheten och för att säkerställa finansiell stabilitet. Vår kapitalhanteringspolicy syftar till att

ank=20250707-20250709012473

optimera kapitalstrukturen och säkerställa tillgång till finansiering på konkurrenskraftiga villkor. För att hantera kapitalet använder bolaget följande processer:

- Övervakning av kapitalstruktur: Regelbunden granskning och justering av kapitalstrukturen för att säkerställa att den är i linje med bolagets strategiska mål och marknadsförhållanden.
- Riskhantering: Identifiering och hantering av finansiella risker, inklusive likviditetsrisker, för att minimera potentiella negativa effekter på bolagets finansiella ställning.
- Finansieringsstrategi: Upprätthållande av en diversifierad finansieringsbas genom en kombination av eget kapital och andra finansieringskällor för att säkerställa långsiktig finansiell flexibilitet.

Not 24 Kundstruktur

Åldersanalys kundfordringar	Koncernen	
Redovisat värde, Mkr	2024	2023
Ej förfallna kundfordringar	19,7	86,3
Förfallna kundfordringar 0 – 30 dgr	1,6	29,7
Förfallna kundfordringar 30 dgr – 90 dgr	33,9	2,4
Förfallna kundfordringar > 90 dgr	0,8	2,2
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
TOTALT	56,0	120,6

	2024			2023		
Försäljning per år	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet	Antal kunder	% totala antalet kunder	% andel av värdet
‹ 1 Mkr	40	73	2,0	27	79	4,4
1 – 10 Mkr	10	18	9,0	5	15	13,3
› 10 Mkr	5	9	89,0	2	6	82,3
TOTALT	55	100	100,0	34	100	100,0

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124744

Not 25 Leasing

Fingerprints är leasetagare i avtal avseende fastigheter. Avtalen redovisas som en nyttjanderättstillgång och som en motsvarande skuld per den dag tillgången finns tillgänglig att nyttjas. Leasingbetalningarna fördelas på räntebetalning samt amortering. Räntedelen presenteras som betald ränta i kassaflödesanalysen. Nyttjanderättstillgången skrivs av linjärt under den tillgångens nyttjandeperiod eller leasingperioden. Tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas utifrån anskaffningsvärde. Leasingskulden består av nuvärdet av fasta avgifter, variabla avgifter som beror på index eller pris, belopp som förväntas betalas ut enligt restvärdesgarantier. De framtida avgifterna diskonteras med hjälp av avtalets implicita ränta. Kan den inte fastställas används istället koncernens marginella låneränta. Utgifterna för leasingavtal med en leasingperiod som understiger 12 månader och leasingavtal avseende tillgångar av lågt värde periodiseras linjärt och redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Tillgångar av lågt värde avser främst IT-utrustning, kontorsmöbler och annan kontorsutrustning.

	Koncernen	
Leasingavtal där företaget är leasetagaren, Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Icke uppsägningsbara leasingbetalningar uppgår till:		
Inom ett år	4,1	6,3
Mellan ett år och två år	2,8	4,1
Mellan två år och tre år	0,0	2,8
Mellan tre år och fyra år	0,0	0,0
Mellan fyra år och fem år	0,0	0,0
TOTALT	6,9	13,2

	Koncernen	
Under året betalda leasingavgifter avseende leasing, Mkr	2024	2023
Leasingbetalningar	21,0	23,3
TOTALA LEASINGBETALNINGAR	21,0	23,3

	Koncernen	
Leasingavtal, specifikation balansräkning, Mkr	2024	2023
Nyttjanderättningstillgångar Ingående balans	14,4	25,3
Tillkommande nyttjanderätter	0,0	0,0
Avskrivningar	−6,2	−11,1
Omräkningsdifferens	0,1	0,2
NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR UTGÅENDE BALANS	8,3	14,4

	Koncernen	
Leasingavtal, specifikation resultaträkning, Mkr	2024	2023
Avskrivningskostnad nyttjanderättstillgångar	−6,2	−11,1
Räntekostnad leasingskuld	−0,2	−0,3
Kostnad för korttidsleasing och leasing av lågt värde	−0,2	−0,2
LEASINGAVTAL, SPECIFIKATION RESULTATRÄKNING, MKR	−6,6	−11,6

aak=20250707-20250709124475

Not 26 Rapport över kassaflöden

Redovisningsprincip

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas
till genomsnittskurser.

Erhållna ränteintäkter 1,7 Mkr

Betalda räntekostnader 29,2 Mkr

	Koncernen	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel: Kassa och banktillgodohavanden		
Summa enligt rapport över finansiell ställning	12,1	109,9
SUMMA ENLIGT RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN	12,1	109,9

JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM EJ INGÅR I KASSAFLÖDET

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Omvärdering av lager	4,7	−6,5
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	378,5	78,2
Förändring eget kapital	12,7	0,0
Förändring upplupen räntekostnad	0,0	−0,8
Valutaomvärdering	14,3	−5,7
TOTALT	410,2	65,2

FÖRÄNDRING I SKULDER VARS KASSAFLÖDE REDOVISAS I FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

	Koncernen	
Mkr	2024	2023
Ingående balans	79,4	306,1
Kassaflödespåverkande förändringar:		
Konvertibellån	0,0	145,7
Brygglån	74,0	0,0
Amorteringar	−165,6	−315,2
Amortering leasingskuld	−6,1	−11,1
Icke-kassaflödespåverkande förändringar:		
Amortering emission	−14,7	−27,1
Nya leasingkontrakt	0,0	1,3
Ränta	0,0	−3,6
Periodisering uppläggningsavgifter	25,2	0,0
Omklassificeringar långfristig/kortfristig skuld	28,1	−16,9
TOTALT	20,4	79,4

ank=20250707-20250709012476

Not 27 Händelser efter balansdagen

Den 6 januari 2025 meddelade Fingerprints att bolaget hade ingått ett avtal om att licensiera ut sin irisigenkänningsteknologi till det svenska bolaget Smart Eye för en total ersättning om upp till 50 Mkr, och gick in i ett strategiskt partnerskap för att förbättra säkerheten och användarupplevelsen inom Automotive och Enterprise.

Den 15 januari 2025 offentliggjorde Fingerprints viss preliminär finansiell information relaterad till det fjärde kvartalet 2024. Anledningen till offentliggörandet var att Fingerprints avsåg att offentliggöra ett prospekt den 23 januari 2025 i vilket Fingerprints avsåg att inkludera vissa preliminära siffror relaterade till det fjärde kvartalet 2024.

Den 17 januari 2025, publicerade Fingerprints kommunikén från den extra bolagsstämman den 17 januari 2025. Stämman beslutade bland annat om efterföljande godkännande av styrelsens beslut om en emission av units med företrädesrätt för befintliga aktieägare ("Företrädesemissionen") och vissa tekniska åtgärder för att möjliggöra Företrädesemissionen.

Under februari 2025 genomförde Fingerprints en delvis garanterad nyemission av units bestående av nya B-aktier och teckningsoptioner som berättigar till teckning av B-aktier med företrädesrätt för befintliga aktieägare ("Företrädesemissionen"). Teckningskursen fastställdes till 0,48 SEK per Unit och aktieägare i Fingerprints tilldelades en (1) uniträtt per varje befintlig aktie (oavsett serie) per avstämningsdagen, varav elva (11) sådana uniträtter berättigade till teckning av en (1) Unit i Företrädesemissionen. Varje Unit består av fyrtioåtta (48) B-aktier och åtta (8) Teckningsoptioner som vardera ger rätt att teckna en (1) ny B-aktie. 199 824 120 Units, motsvarande cirka 60,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen, tecknades med stöd av uniträtter. Därtill mottigs anmälningar om att teckna 39 908 976 Units utan stöd av uniträtter, motsvarande cirka 12,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen. Totalt tecknades således 239 733 096 Units i Företrädesemissionen, vilket motsvarar cirka 72,0 procent av erbjudna Units i Företrädesemissionen och en total emissionslikvid om cirka 115,1 MSEK före avdrag för transaktionskostnader, innebärandes att inga garantiåtaganden kommer att utnyttjas. Totalt gavs 239 733 096 Units ut i Företrädesemissionen. Detta innebär att 11 507 188 608 nya B-aktier och 1 917 864 768 Teckningsoptioner som berättigar till teckning av ett motsvarande antal B-aktier har getts ut.

Företrädesemissionen har resulterat i en förändring av antalet B-aktier och röster i Fingerprints enligt följande. Före Företrädesemissionen uppgick det totala antalet aktier i Bolaget till 3 668 187 158 (varav 7 875 000 A-aktier och 3 660 312 158 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgick till 3 739 062 158 (varav 78 750 000 belöpte på A-aktier och 3 660 312 158 på B-aktier). I samband med Företrädesemissionen ökade antalet B-aktier i Bolaget med 11 507 188 608 och antalet röster med 11 507 188 608. Efter Företrädesemissionen och per den 28 februari 2025 uppgår det totala antalet aktier i Bolaget till 15 175 375 766 (varav 7 875 000 A-aktier och 15 167 500 766 B-aktier). Det totala antalet röster i Bolaget uppgår till 15 246 250 766 (varav 78 750 000 belöper på A-aktier och 15 167 500 766 på B-aktier).

Som framgår av bokslutskommunikén för 2024, så kommer Caroline Krüger att lämna Fingerprints då det inte längre kommer att finnas en separat chef för HR. Denna förändring ligger i linje med vårt åtagande att hålla kostnaderna under kontroll. För att ytterligare förbättra den operativa inriktningen kommer Fredrik Ramberg, vår Chief Product Officer, att rapportera till vår Chief Strategy and Technology Officer, David Eastaugh. Som framgår av delårsrapporten för januari–mars 2025 har Rebecca Stein, Chief Legal Officer, beslutat att lämna Fingerprints. Inom ramen för bolagets övergripande fokus på kostnadsoptimering och operationell effektivitet på samtliga nivåer i organisationen, inklusive koncernledningen, kommer rollen inte att ersättas i koncernledningen.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124477

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

Resultaträkning

MSEK	Not	2024	2023
Intäkter	29	2,3	28,9
Kostnad sålda varor	30	−2,2	−9,3
BRUTTORESULTAT		0,1	19,6
Försäljningskostnader		−16,0	−27,4
Administrationskostnader		−87,4	−113,9
Utvecklingskostnader		−15,0	−22,2
Övriga rörelseintäkter	31	100,5	3,9
Övriga rörelsekostnader	32	−8,9	0,0
RÖRELSERESULTAT	33,34,35	−26,7	−140,0
Finansiella intäkter	36	26,8	82,0
Räntekostnader och liknande resultatposter	36	−51,1	−62,0
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		−51,0	−120,0
Bokslutsdispositioner	37	−259,9	−213,1
RESULTAT FÖRE SKATT		−310,9	−333,1
Inkomstskatt	38	−111,2	50,9
ÅRETS RESULTAT		−422,1	−282,2
PERIODENS TOTALRESULTAT		−422,1	−282,2

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012478

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

Balansräkning

MSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar	40	0,1	0,2
Materiella anläggningstillgångar	41	0,9	1,8
Aktier och andelar i dotterbolag	51	24,3	21,1
Långfristiga fordringar hos koncernbolag	50	165,3	345,0
Uppskjuten skatt	38	54,9	165,8
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		245,5	533,9
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Varulager	42	0,0	0,0
Fordringar hos koncernbolag	50	1,2	4,0
Kundfordringar	43	27,2	0,4
Skattefordringar		0,7	2,7
Övriga fordringar		2,6	1,8
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	44	5,5	6,2
Kassa och bank	43,45	3,4	25,8
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		40,6	40,9
SUMMA TILLGÅNGAR		286,1	574,8
EGET KAPITAL	39		
BUNDET EGET KAPITAL			
Aktiekapital		159,7	26,0
Reservfond		41,4	41,4
FRITT EGET KAPITAL			
Överkursfond		777,4	681,5
Balanserat resultat		−417,3	−135,1
Årets resultat		−422,1	−282,2
SUMMA EGET KAPITAL		139,1	331,6
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till koncernbolag	50	103,2	
Konvertibellån	46		72,9
SUMMA LÅNGFRISTIGA SKULDER		103,2	72,9
Kortfristig del av lån	46	13,6	21,9
Leverantörsskulder	50	19,0	17,0
Skulder till koncernbolag	38	3,4	49,5
Aktuella skatteskulder		-	2,6

FINGERPRINTS

Övriga kortfristiga skulder	47	1,2	21,4
UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	48	6,6	57,9
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER		43,8	170,3
Summa eget kapital och skulder		286,1	574,8

amb=20250707-20250709012479

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124800

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

Rapport över förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital			
MSEK	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
INGÅENDE EGET KAPITAL 2023-01-01	18,5	41,4	87,6	414,9	119,9	-255,0	427,3
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-282,2	-282,2
Förändring fond för aktiverat eget utvecklingsarbete	0,0	0,0	-87,6	87,6	0,0	0,0	0,0
Emissionslikvid	7,5	0,0	0,0	179,0	0,0	0,0	186,5
Resultatdisposition	0,0	0,0	0,0	0,0	-255,0	255,0	0,0
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2023-12-31	26,0	41,4	0,0	681,5	-135,1	-282,2	331,6
INGÅENDE EGET KAPITAL 2024-01-01	26,0	41,4	0,0	681,5	-135,1	-282,2	331,6
Årets resultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-422,1	-422,1
Förändring fond för aktiverat eget utvecklingsarbete	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Emission konvertering lån	0,7	0,0	0,0	13,1	0,0	0,0	13,8
Emissionslikvid netto efter emissionskostnader	133,0	0,0	0,0	82,8	0,0	0,0	215,8
Resultatdisposition	0,0	0,0	0,0	0,0	-282,2	282,2	0,0
UTGÅENDE EGET KAPITAL 2024-12-31	159,7	41,4	0,0	777,4	-417,3	-422,1	139,1

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709124811

MODERBOLAGETS FINANSIELLA RAPPORTER

Kassaflödesanalys

MSEK	Not	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat före skatt		−310,9	−333,1
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	52	281,1	213,6
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL		−29,8	−119,5
Betald inkomstskatt		−0,9	−4,1
KASSAFLÖDE FRÅN FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITAL			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager		0,0	2,6
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		−24,1	34,6
Ökning (+)/Minskning (–) av rörelseskulder		−37,3	−11,6
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		−92,2	−98,0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	41	0,1	0,1
Ökning finansiella fordringar		−0,0	0,0
KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN		0,1	0,1
Emissionslikvid		215,8	154,9
Amortering lån	46	−165,6	−315,2
Upptagna lån		74,0	145,7
Förändring Internlån		−54,5	−51,9
KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		69,7	−66,5
ÅRETS KASSAFLÖDE		−22,4	−164,4
Likvida medel vid årets början		25,8	191,3
Effekt av omräkningsdifferenser på likvida medel		0,0	−1,1
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	44	3,4	25,8

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012482

Not 28 Väsentliga redovisningsprinciper

Alla belopp är i Mkr om inget annat anges.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen ska tillämpa samtliga av EU antagna IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen, tryggandelagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från och tillägg till IFRS som ska göras.

Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

De huvudsakliga skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Dotterbolag

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget till anskaffningsvärde efter avdrag för nedskrivningar. Vid rörelseförvärv inkluderar moderbolaget i enlighet med RFR 2 utgifter hänförliga till förvärvet i anskaffningsvärdet.

Leasade tillgångar

Reglerna om redovisning av leasingavtal enligt IFRS 16 tillämpas inte i moderbolaget. Detta innebär att leasingavgifter redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden och att nyttjandetillgångar och leasingskulder inte inkluderas i moderbolagets balansräkning.

Obeskattade reserver

Moderbolaget redovisar skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och skattemässiga gjorda avskrivningar som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Klassificering och uppställningsformer

För koncernen redovisas resultatet i rapport över totalresultat och för moderbolaget i resultaträkningen. Vidare används för moderbolaget benämningarna balansräkning respektive kassaflödesanalys för de rapporter som i koncernen har titlarna rapport över finansiell ställning respektive rapport över kassaflöden. Balansräkning är för moderbolaget är uppställd enligt årsredovisningslagens scheman, medan rapporten över totalresultat, rapporten över förändringar i eget kapital och kassaflödesanalysen baseras på IAS 1 Utformning av finansiella rapporter respektive IAS 7 Rapport över kassaflöden.

Not 29 Intäkter

Redovisningsprincip

Se beskrivning under koncernens intäkter not 2. Internförsäljning I moderbolaget avser I huvudsak service fee.

ank=20250707-20250709124833

Intäkter per produktslag	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Mobile	0,0	2,6
PC	0,0	−0,0
Payment	2,3	0,7
Access	0,0	−0,0
Internförsäljning	0,0	25,7
FÖRSÄLJNING	2,3	28,9

Not 30 Kostnad sålda varor

Ingående kostnader i kostnad sålda varor	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Inköps och Produktionsomkostnader	−2,2	−9,3
KOSTNAD SÅLDA VAROR	−2,2	−9,3

Not 31 Övriga rörelseintäkter

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Kursvinster fordringar och skulder av rörelsekaraktär	0,0	3,8
Provisioner från tidigare år reverserade	53,0	0,0
Patent licens	6,8	0,0
Pågående avveckling av verksamhet i Asien	40,5	0,0
Övriga intäkter	0,2	0,1
TOTALT	100,5	3,9

Not 32 Övriga rörelsekostnader

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Kursförluster fordringar och skulder av rörelsekaraktär	−5,6	0,0
Övriga rörelsekostnader	−3,3	0,0
TOTALT	−8,9	0,0

FINGERPRINTS

ank=20250707;20250709124841

Not 33 Anställda, personalkostnader och ledande befattningshavares ersättningar

Redovisningsprincip

Se hänsivning till not 7 koncernen.

	Moderbolaget	
Kostnader för ersättningar till anställda	2024	2023
Löner och ersättningar m.m.	11,7	23,9
Pensionskostnader avgiftsbaserade planer	2,2	3,4
Övriga sociala avgifter	4,3	6,6
Erhållna förmåner	0,0	0,1
Övriga personalkostnader	1,9	3,3
	20,1	37,3

Moderbolaget	2024			2023		
Medelantalet anställda	Män	Kvinnor	Totalt	Män	Kvinnor	Totalt
Sverige	8	7	15	11	7	18

Not 34 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Revisionsarvode BDO	3,7	3,7
Revisionsarvode till övriga	0,0	0,0
Övriga tjänster	0,5	0,0
SUMMA ARVODEN	4,2	3,7

Not 35 Rörelsens kostnader fördelade på kostnadsslag

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Varukostnad	−2,2	−8,7
Personalkostnader	−20,1	−37,3
Avskrivningar och nedskrivningar	−1,0	−1,9
Andra rörelsekostnader	−106,2	−124,9
RÖRELSEKOSTNADER	−129,5	−172,8

ank=20250707-20250709012485

Not 36 Finansnetto

Mkr	2024	2023
Utdelning från koncernbolag	0,7	51,6
Resultat försäljning Dotterbolag	0,0	1,5
Kursvinster fordringar och skulder av finansiell karaktär	17,4	−0,5
Ränteintäkter hänförliga till koncernbolag	8,1	27,1
Övriga ränteintäkter	0,7	2,3
FINANSIELLA INTÄKTER	26,8	82,0
Förlust nedskrivning aktier dotterbolag	−2,0	-
Kursförluster fordringar och skulder av finansiell karaktär	0,0	−1,2
Räntekostnader	−28,7	−32,5
Räntekostnader koncernbolag	−2,6	−2,7
Övriga finansiella kostnader	−17,9	−25,6
FINANSIELLA KOSTNADER	−51,1	−62,0

Not 37 Bokslutsdispositioner

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Bokslutsdispositioner		
Lämnade koncernbidrag	−259,9	−213,1
BOKSLUTSDISPOSITIONER	−259,9	−213,1

Moderbolaget har lämnat koncernbidrag till Fingerprint Cards Anacatum IP AB och till Fingerprint Cards IP AB.

Not 38 Skatter

Uppskattningar och bedömningar

Ledningen bedömer särskilt sannolikheten att uppskjutna skattefordringar kan avräknas mot överskott vid en framtida beskattning.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124486

Utdelning från koncernbolag	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Aktuell skattekostnad	−0,3	−5,6
Uppskjuten skattekostnad	−110,9	56,5
TOTAL REDOVISAD SKATTEKOSTNAD	−111,2	50,9

Avstämning av effektiv skatt	Moderbolaget			
Mkr	2024	%	2023	%
Resultat före skatt	−310,9		−333,1	
Teoretisk skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	64,1	−20,6	68,6	−20,6
Skillnader i skattesatser för utländska dotterbolag	0,0	0,0	0,0	0,0
Ej avdragsgilla kostnader	−4,2	1,3	−0,1	0,0
Ej skattepliktiga intäkter	0,5	−0,2	10,7	−3,1
Underskott för vilka ingen skatt redovisats	−171,6	55,2	−22,8	6,8
Skatt hänförlig till tidigare år	0,0	0,0	−5,6	1,7
REDOVISAD EFFEKTIV SKATT	−111,2	35,8	50,9	−14,9

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder fördelas enligt följande:

Uppskjutna skattefordringar, Mkr	2024	2023
Uppskjutna skattefordringar som ska regleras efter mer än 12 månader	54,9	165,8
SUMMA UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR	54,9	165,8

Förändringar i uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder framgår nedan:

Underskottsavdrag, Mkr	
Per 1 januari 2023	109,3
Redovisat i resultaträkningen	56,5
PER 31 DECEMBER 2023	165,8
Redovisat i resultaträkningen	−110,9
PER 31 DECEMBER 2024	54,9

Not 39 Eget kapital och antal aktier

Redovisningsprincip

Resultat per aktie före och efter utspädning beräknas som årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med genomsnittligt utestående antal aktier per räkenskapsår. Återköpta aktier i eget förvar är inte medräknade som utestående. Vägt genomsnittligt antal återköpta aktier har hänsyn tagits när återköpet skedde.

ank=20250707124487

Vägt genomsnittligt antal utestående stamaktier före och efter utspädning		
Antal aktier	2024	2023
A-aktier vid årets början	7 875 000	7 875 000
Under året emitterade A-aktier	0	0
SUMMA ANTAL A-AKTIER	7 875 000	7 875 000
B-Aktier vid årets början	585 214 670	412 817 719
Under året emitterade B-aktier	3 071 297 488	172 396 951
SUMMA ANTAL UTESTÅENDE B-AKTIER	3 656 512 158	585 214 670
TOTALT ANTAL UTESTÅENDE AKTIER	3 664 387 158	593 089 670
Vägt genomsnittligt antal stamaktier under året före och efter utspädning	2 863 138 510	1 105 209 601
KVOTVÄRDE KRONOR PER AKTIE	0,04	0,04

Per den 31 december 2024 omfattade det registrerade aktiekapitalet 3 668 187 158 stamaktier (596 889 670), varav 3 800 000 stamaktier (3 800 000) fanns i eget förvar. Innehavare av stamaktier är berättigade till utdelning som fastställs efter hand och aktieinnehavet berättigar till rösträtt vid bolagsstämman med en röst per aktie.

FINGERPRINTS

ank=20250709:20250707;12488

Not 40 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprincip

Immateriella tillgångar är redovisade till ursprungligt anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Moderbolaget	Patent & andra förvärvade immateriella tillgångar		Immateriella Anläggningstillgångar	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN				
Ingående balans	10,9	10,9	10,9	10,9
Internt utvecklade tillgångar	-	-	0,0	0,0
Årets anskaffningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-
Utgående balans	10,9	10,9	10,9	10,9
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR				
Ingående balans	−10,7	−9,5	−10,7	−9,5
Årets avskrivningar	−0,1	−1,2	−0,1	−1,2
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-
Utgående balans	−10,8	−10,7	−10,8	−10,7
ACKUMULERADE NEDSKRIVNINGAR				
Ingående balans	−0,0	0,0	−0,0	−0,0
Årets nedskrivningar	0,0	0,0	−0,0	−0,0
Årets avyttringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Omräkningsdifferens	-	-	-	-
Utgående balans	−0,0	−0,0	−0,0	−0,0
REDOVISADE VÄRDEN				
Vid årets början	0,2	1,4	0,2	1,4
VID ÅRETS SLUT	0,1	0,2	0,1	0,2

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat

	2024	2023	2024	2023
Kostnad sålda varor	-	-	-	-
Utvecklingskostnader	−0,1	-	−0,1	-

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012489

Not 41 Materiella anläggningstillgångar

Uppskattningar och bedömningar

Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar

För att bestämma värdet vid nyttjande används uppskattadeframtida kassaflöden, vilka baseras på interna affärsplaner och prognoser. Även om företagsledningen anser att uppskattade framtida kassaflöden är rimliga kan andra antaganden gällande kassaflöden i hög grad påverkagjorda värderingar. Ingen indikation på att materiella anläggningstillgångar har minskat i värde har identifierats och således har ingen nedskrivningsprövning utförts.

	Maskiner och inventarier	
Ackumulerade anskaffningsvärden, Mkr	2024	2023
Ingående balans	24,3	27,5
Försäljningar/utrangeringar	−0,2	−3,2
Inköp	0,0	0,0
Utgående balans	24,1	24,3
ACKUMULERADE AVSKRIVNINGAR		
Ingående balans	−22,5	−25,1
Återförda avskrivningar på försäljningar resp utrangeringar	0,2	3,2
Årets avskrivningar	−0,9	−0,6
Utgående balans	−23,2	−22,5
REDOVISADE VÄRDEN		
Vid årets början	1,8	2,4
VID ÅRETS SLUT	0,9	1,8

Avskrivningar ingår i nedanstående rader i rapporten över totalresultat	2024	2023
Kostnad sålda varor	0,0	0,0
Administrationskostnader	−0,8	−0,5
Försäljningskostnader	−0,1	−0,1
Utvecklingskostnader	0,0	0,0
TOTALT	−0,9	−0,6

Not 42 Varulager

Redovisningsprincip

Inget varulager redovisas i moderbolagets bokföring, eftersom lagret ägs av det singaporianska dotterbolaget.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124900

Not 43 Finansiella tillgångar

VERKLIGT VÄRDE OCH BOKFÖRT VÄRDE PÅ FINANSIELLA TILLGÅNGAR PER BALANSPOST SAMT PER KATEGORI

	2024-12-31		2023-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
FINANSIELLA TILLGÅNGAR				
LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR				
KONCERNBOLAG	165,3	165,3	345,0	345,0
Kortfristiga fordringar koncernbolag	1,2	1,2	4,0	4,0
Kundfordringar	27,2	27,2	0,4	0,4
Likvida medel	3,4	3,4	25,8	25,8
FINANSIELLA TILLGÅNGAR TOTALT	197,1	197,1	375,2	375,2

	Moderbolaget	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Totala kundfordringar	27,2	0,4
Reserv osäkra kundfordringar	0,0	0,0
Redovisat värde	27,2	0,4

Interna långfristiga fordringar debiteras marknadsmässiga räntor. Ingen reservering har gjorts för kreditförluster då någon sådan risk inte bedöms finnas.

Kostnad för kundförluster och osäkra kundfordringar uppgick till 0 Mkr (0) för moderbolaget.

Not 44 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Moderbolaget	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Lokaler	1,0	1,5
Försäkringskostnader	1,5	0,3
Licenskostnader	0,0	0,0
Övriga driftskostnader	2,9	4,4
TOTALT	5,5	6,2

Not 45 Likvida medel

Redovisningsprincip

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut samt kortfristiga likvida placeringar vilka är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuation.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012491

Mkr	Moderbolaget 2024-12-31	2023-12-31
Kassa och banktillgodohavanden	3,4	25,8
SUMMA ENLIGT RAPPORT ÖVER FINANSIELL STÄLLNING/BALANSRÄKNING	3,4	25,8

Not 46 Finansiella skulder

Redovisningsprincip

Se not 20 koncernen.

VÄRDE PÅ FINANSIELLA SKULDER PER BALANSPOST OCH KATEGORI

	Moderbolaget			
	2024-12-31		2023-12-31	
Mkr	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde
LÅNGFRISTIGA FINANSIELLA SKULDER				
Långfristig obligationslån	-	-	-	-
Konvertibellån	0,0	0,0	72,9	72,9
KORTFRISTIGA FINANSIELLA SKULDER				
Kortfristig del av lån	13,6	13,6	21,9	21,9
Leverantörsskulder	19,0	19,0	17,0	17,0
FINANSIELLA SKULDER TOTALT	32,6	32,6	111,8	111,8
PER KATEGORI				
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	32,6	32,6	111,8	111,8
FINANSIELLA SKULDER TOTALT	32,6	32,6	111,8	111,8

	Moderbolaget			
Löptidsanalys finansiella skulder, Mkr	0-3 mån	3 mån-1 år	1-2 år	2-4 år
Kortfristig del av lån	13,6	0,0	0,0	0,0
Leverantörsskulder	19,0	0,0	0,0	0,0
TOTALT	32,6	0,0	0,0	0,0

Not 47 Övriga kortfristiga skulder

Mkr	Moderbolaget 2024-12-31	2023-12-31
Personalens källskatt	0,3	0,6
Övrigt	0,9	20,8
TOTALT	1,2	21,4

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012492

Not 48 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Moderbolaget	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Löner	1,8	4,7
Sociala avgifter	0,6	1,5
Provisioner	0,0	50,5
Revision	1,0	0,5
Omstruktureringskostnader	0,0	0,7
Övriga omkostnader	3,2	0,0
TOTALT	6,6	57,9

Not 49 Finansiella risker och riskhantering

Moderbolaget

Företagets finansiella skulder uppgick vid årsskiftet till 13,6 Mkr (111,8). I övrigt, se koncernens not 23.

Kreditrisk

Företaget kreditförsäkrar samtliga kundfordringar och gör därmed ingen avsättning gällande osäkra kundfordringar.

FINGERPRINTS

ank=20250709124932025070

Not 50 Transaktioner med närstående

	Moderbolaget	
Försäljning /Inköp av varor och tjänster, Mkr	2024	2023
Försäljning av varor till dotterbolag	0,0	6,2
Licens intäkt/R&D service	0,0	19,5
Inköp av varor från dotterbolag	0,0	−0,1
Inköp av koncerngemensamma tjänster från dotterbolag	−37,3	−46,2
TOTALT	−37,3	−20,7

	Moderbolaget	
Fordringar och skulder vid periodens slut, Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Långfristigt lån till dotterbolag	165,3	345,0
Fordringar på dotterbolag	1,2	4,0
Långfristiga skulder till dottebolag	−103,2	0,0
Skulder till dotterbolag	−3,4	−49,5

Transaktioner med närstående är prissatta på marknadsmässiga villkor. Transaktioner med nyckelpersoner i ledande ställning begränsar sig till enskilda tydligt avgränsade mindre konsultuppdrag där specifik kompetens krävs. Några väsentliga transaktioner mellan företaget och närstående har ej förekommit i koncernen eller moderbolaget under rapportperioden.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124944

Not 51 Aktier och andelar i dotterbolag

Förluster I bolaget har påvisat behov att skriva ned värder av aktier i dotterbolagen FPC Switzeland och FPC Japan. Bolagen har skrivits ned till ett värde motsvarande eget kapital.

Mkr	2024-12-31	2023-12-31
ACKUMULERADE ANSKAFFNINGSVÄRDEN		
Ingående balans	964,2	964,2
Årets investeringar *	5,2	0,0
Årets avyttringar		
Utgående bokfört värde	969,4	964,2
ACKUMULERADE NEDSKRIVNINGAR		
Ingående balans	−943,1	−943,1
Årets nedskrivning	−2,0	0,0
Utgående balans	−945,1	−943,1
REDOVISADE VÄRDEN		
Vid årets början	21,1	21,1
Vid årets slut	24,3	21,1

* Årets investering avser förvärv FPC IP AB samt FPC Japan.

Moderbolagets innehav i koncernbolag	Dotterbolagets säte	Eget kapital	Nettoresultat	Ägarandel 2024 %	Ägarandel 2023 %
Fingerprint Cards Anacatum IP AB *	Sverige	3,3	1,1	100	100
Fingerprint Cards Sweden AB *	Sverige	−1,7	−1,8	100	100
Fingerprint Cards IP AB	Sverige	4,1	1,8	100	100
Fingerprint Cards Cayman Ltd	Caymanöarna	0,5	−0,0	100	100
Fingerprint Cards ApS*	Danmark	43,9	3,7	100	100
Fingerpint Cards France*	Frankrike	0,6	0,2	100	100
Fingerprint Cards Japan K.K.	Japan	2,0	−0,2	100	100
Fingerprint Cards (Shanghai) Co., Ltd*	Kina	8,7	2,4	100	100
Fingerprint Cards Asia	Kina	59,5	16,4	100	100
Fingerprint Card Korea Co, Ltd *	Sydkorea	8,1	−0,1	100	100
Fingerprint Cards Switzerland	Schweiz	−11,8	−0,1	100	100

ank=20250707;20250709124955

Fingerprint Cards Singapore PTE Ltd*	Singapore	−36,9	−38,9	100	100
Fingerprint Cards UK Ltd	Storbritannien	−5,0	−5,0	100	100
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	Taiwan	−0,3	−1,3	100	100
Fingerprint Cards Inc*	USA	13,2	0,6	100	100
India Aquisition Holding Inc	USA	−0,1	−0,0	100	100
Delta ID Inc*	USA	−15,7	−13,1	100	100

* Indirekt ägande via dotterbolag

SPECIFIKATION AV MODERBOLAGETS DIREKTA INNEHAV AV ANDELAR I DOTTERBOLAG

Dotterbolag	Andelar, antal	Andel, %	2024-12-31	2023-12-31
Fingerprint Cards IP AB	1 000	100	2,2	-
Fingerprint Cards Cayman Ltd		100	0,5	0,5
Fingerprint Cards Asia	-	100	19,5	19,5
Fingerprint Cards Switzerland		100	0,0	0,9
Fingerprint Cards UK Ltd		100	0,0	0,0
Fingerprint Cards Japan K.K.		100	2,0	-
Fingerprint Cards Taiwan Ltd	-	100	0,2	0,2
India Aquisition Holding Inc	1 000	100	0,0	0,0
REDOVISAT VÄRDE PER DEN 31 DECEMBER 2024			24,3	21,1

ank=20250707-20250709124496

FINGERPRINTS

Not 52 Rapport över kassaflöden

Redovisningsprincip

Kassaflödesanalysen upprättas enligt den indirekta metoden. Utländska koncernbolags kassaflöden omräknas till genomsnittskurser.

	Moderbolaget	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Följande delkomponenter ingår i likvida medel: Kassa och banktillgodohavanden	3,4	25,8
Summa enligt rapport över finansiell ställning	3,4	25,8
SUMMA ENLIGT RAPPORT ÖVER KASSAFLÖDEN	3,4	25,8

JUSTERINGAR FÖR POSTER SOM EJ INGÅR I KASSAFLÖDET

	Moderbolaget	
Mkr	2024	2023
Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar	1,0	1,9
Förändring eget kapital som ej påverkar kassaflödet	14,6	0,0
Nedskrivning aktier I dotterbolag	2,0	0,0
Lämnat koncernbidrag	259,9	213,1
Föränding upplupen räntekostnad	0,0	−0,8
Valutakursdifferenser	3,6	−0,6
TOTALT	281,1	213,6

Not 53 Uppgifter om moderbolaget

Fingerprint Cards AB (publ) (moderbolaget) org. nr. 556154- 2381 är ett svenskregistrerat aktiebolag med säte i Göteborg, Västra Götaland, Sverige. Moderbolagets aktier är registrerade på Nasdaq Stockholm. Postadressen till huvudkontoret är: Box 2412, 403 16 Göteborg, besöksadress Kungsgatan 20, Göteborg. Koncernredovisningen för år 2024 består av moderbolaget och dess dotterbolag, tillsammans benämnd koncernen.

Not 54 Ställda säkerheter

	Moderbolaget	
Mkr	2024-12-31	2023-12-31
Ställd säkerhet för rörelsekredit	-	0,0

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012497

Not 55 Förslag till disposition

FÖRSLAG TILL DISPOSITION BETRÄFFANDE BOLAGETS VINST:

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:	2024-12-31
Överkursfond	777 295 305
Balanserat resultat	-417 268 299
Årets resultat	-422 171 027
SUMMA	-62 144 021

Styrelsen föreslår att årets resultat jämte fria fonder och det balanserade resultatet behandlas enligt följande:

Balanseras i ny räkning:	-62 144 021

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709012498

FINGERPRINTS

Styrelsens intygande

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen och verkställande direktören det datum som framgår av elektroniska underskrifter. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 24 juni 2025.

Göteborg, datum som framgår av elektroniska underskrifter

DocuSigned by: 04D128601274455...
Christian Lagerling
Styrelseordförande

Signed by: 4E8D65073E1E468...
Alexander Kotsinas
Styrelseledamot

Signed by: BF3869122D90467...
Dimitrij Titov
Styrelseledamot

Signed by: E761AD6F5CCC45A...
Juan Vallejo
Styrelseledamot

DocuSigned by: FFDC399F060E4C3...
Adam Philpott
Styrelseledamot, vd och koncernchef

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

DocuSigned by: D8C7E5F0B61049C...
Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Signed by: F48E9C1C6ED541A...
Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709124499

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ)
Org.nr. 556154-2381

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på 9-18 och sidorna 53-107 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill

Av koncernen totala balansomslutning utgör goodwill och andra immateriella tillgångar ett väsentligt belopp. Goodwill och andra immateriella tillgångar såsom förvärvad teknologi, patent och kundrelationer samt balanserade utvecklingskostnader uppgår till 230 Mkr av koncernens balansomslutning. Av not 14, Immateriella anläggningstillgångar beskriver Fingerprint Cards AB (publ) sin värdering av dessa tillgångar och goodwill. Eftersom dessa tillgångar inte skrivs av löpande skall i stället, minst årligen, en

ank=20250707;20250709125000

nedskrivningsprövning ske. Bolaget har utfört denna under sista kvartalet 2024 och i början av 2025. En nedskrivningsprövning innehåller ett flertal antaganden bland annat avseende framtida marknadsutveckling, möjlighet att uppnå tillväxt, lönsamhetsutveckling och diskonteringsfaktor. Det är således komplexa bedömningar och uppskattningar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskattningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, har det varit ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis kontrollerade vi, tillsammans med BDO:s värderingsspecialister, om de upprättade nedskrivningsprövningarna per kassagenererande enhet, tillika koncernföretag, genomförts enligt vedertagna principer och metoder. I vår granskning kontrollerade vi de för nedskrivningsprövningen viktigaste antagandena som företagsledning och styrelse tillämpat såsom tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta. Vi bedömde dessa antaganden genom att jämföra mot respektive koncernföretags budget. Vi genomförde en självständig bedömning med utgångspunkt från marknadsekonomiska förutsättningar för de olika kassagenererande enheterna som ingår i koncernföretagen. Tillämpade diskonteringsräntor per koncernföretag kontrollerade vi mot observerbara marknadsdata. Vi granskade också att utgångspunkten för att fastställa de väsentliga antagandena var konsekventa med föregående år. Vi granskade de simuleringar och känslighetsanalyser företagsledning och styrelse genomfört. Dessa tester har också legat till grund för vår kontroll av de upplysningar som lämnas i årsredovisningen i not 1, 10, 14 och 40.

Värdering av uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag

Av not 12 och 38 Skatter framgår att koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar som uppgår till ett väsentligt belopp. Fordringarna är främst hänförliga till skattemässiga underskottsavdrag i Sverige. För att bedöma värdet på de uppskjutna skattefordringarna måste företagsledning och styrelse göra antaganden om storleken på det framtida skattemässiga resultatet vilket påverkas av förutsättningarna i marknaden, den egna prestationen i respektive land och gällande skattelagstiftning. Komplexiteten ökar som följd av att verksamheten historisk i koncernen har varit förlustbringande under ett antal år. Baserat på fordringarnas storlek och då värderingen inkluderar väsentliga bedömningar har granskningen utgjort ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis inhämtade vi de kalkyler som företagsledningen upprättat för att bedöma möjligheten att nyttja underskotten kommande år. Vi kontrollerade att de prognoser som användes var de som styrelsen godkänt. I granskningen undersökte vi om det förelåg några genomförda eller kommande förändringar i skatteregelverket i Sverige som kunde påverka möjligheten att utnyttja underskotten eller dess storlek och att dessa i förekommande fall beaktats enligt god redovisningssed. Vi granskade också att de upplysningar Fingerprint Cards lämnar i not 12 och 38 var i enlighet med IFRS. Av samma not framgår att hela det skattemässiga underskottet i Sverige inte har tillgångsförts.

Intäkter från avtal med kunder

Intäkter från avtal med kunder, nettoomsättning, uppgår för år 2024 till 403 Mkr i rapporten över totalresultat för koncernen och till 2 Mkr i resultaträkningen för moderbolaget. En beskrivning av de antaganden som ligger till grund för koncernföretagens intäktsredovisning framgår av not 2, 3 och 29. Där beskriver Fingerprint Cards AB (publ) hur intäkterna redovisas i koncernen. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder kräver att koncernföretagen har erforderliga rutiner för att identifiera prestationsåtaganden, och för att säkerställa att intäkterna redovisas i takt med att prestationsåtaganden utförs. Intäktsredovisning kopplat till avtal som omfattar prestationsåtaganden kräver i vissa fall att respektive företagsledning gör bedömningar avseende fördelningen av transaktionspriset mellan olika prestationsåtaganden. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder utgjorde ett väsentligt område i vår revision mot bakgrund av de redovisade beloppens betydelse och att det innefattar väsentliga inslag av

ank=20250707-20250709012501

bedömningar från koncernföretagen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis gick vi igenom redovisningsprinciperna och rutinerna för försäljningsprocessen och intäktsredovisningen i respektive koncernföretag. Vi har granskat bolagets och respektive koncernföretags processer för intäktsredovisning, samt genomfört stickprovsgranskning av avtal gentemot koncernföretagens kunder. Våra granskningsåtgärder har omfattat granskning av identifieringen av prestationsåtaganden och fördelningen av transaktionspriset mellan dessa. Vi har utvärderat skäligheten i de antaganden som ligger till grund för fördelningen av transaktionspriset. Vi har även granskat om de prestationsåtaganden som identifierats har uppfyllts. Vi har granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-8, sidorna 19-25 och sidorna 36-51 och sidorna 115-121. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen

ank=20250707-20250709125502

och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om den frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

ank=20250707-20250709125O3

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som

ank=20250707-20250709125504

underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fingerprint Cards AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning, inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709125O5

rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resulqtat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

BDO Mälardalen AB utsågs till Fingerprint Cards AB (publ):s revisor av bolagsstämman den 28 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan 2021.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

DocuSigned by:
D6C7E5F0B61049C...

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Signed by:
F48E9C1C5FD541A...

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250709-20250709125O6

Tioårsöversikt och definitioner

Resultaträkning	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning, Mkr	403,2	705,4	861,8	1 355,8	1 255,7	1 458,6	1 535,1	2 966,0	6 638,3	2 900,5
Bruttoresultat, Mkr	45,6	89,6	166,4	396,9	275,2	331,1	2,4	988,9	3 165,3	1 255,3
Bruttomarginal, %	11,3	12,7	19,3	29,3	21,9	22,7	0,2	33,3	47,7	43,0
Rörelseresultat, Mkr	−521,7	−320,4	−631,0	−7,6	−365,8	−14,4	−771,6	154,6	2 578,5	910,3
Rörelsemarginal, %	−129,4	−45,4	−73,2	−0,6	−29,1	−1,0	−50,3	5,2	38,8	31,0
Periodens resultat, Mkr	−688,3	−339,8	−586,0	0,1	−340,8	−13,6	−630,7	120,3	2 034,7	798,3
Vinstmarginal, %	−170,7	−49,2	−68,0	0,0	−27,1	−0,9	−41,1	4,1	30,7	28,0
Avskrivningar, Mkr	−90,9	−62,3	−81,6	−93,2	−84,6	−141,3	−117,8	−79,4	−48,6	−43,4
Nedskrivningar, Mkr	−287,6	−4,7	−433,4	0,0	−340,6	0,0	−148,6	–	–	–
EBITDA, Mkr	−143,2	−242,2	−116,0	85,6	59,4	128,7	−505,2	234,0	2 627,1	953,7

Finansiell ställning – Balansräkning	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Immateriella anläggningstillgångar, Mkr	229,8	504,8	538,0	838,5	759,3	1 127,8	1 102,7	1 188,3	71,4	49,7
Materiella anläggningstillgångar, Mkr	1,6	3,0	4,3	6,5	7,0	15,8	30,2	46,6	29,2	20,6
Finansiella anläggningstillgångar, Mkr	56,0	171,6	121,8	53,6	46,9	18,3	27,8	–	–	1,0
Varulager, Mkr	48,0	133,5	304,1	159,3	136,3	253,4	347,5	646,1	672,7	153,0
Kundfordringar, Mkr	56,0	120,6	128,3	280,0	196,2	197,3	232,7	437,5	1 132,1	617,9
Övriga fordringar + Förutbetalda kostnader, Mkr	13,1	25,7	49,6	62,6	27,5	27,7	37,8	313,1	435,4	36,6
Likvida medel + kortfristiga placeringar, Mkr	12,1	109,9	274,1	374,3	377,0	563,9	540,5	920,2	1 162,2	1 031,3
Eget kapital, Mkr	276,6	684,2	866,5	1 027,2	1 182,9	1 798,9	1 775,5	2 330,8	2 226,1	1 146,8
Uppskjuten skatt, Mkr	0,7	6,6	13,0	16,6	20,6	38,6	51,9	189,8	136,3	–
Långfristiga skulder, Mkr	2,7	71,9	306,1	304,2	9,7	11,8	–	221,9	–	–
Kortfristiga skulder, Mkr	145,0	320,9	259,9	451,0	361,9	387,8	491,8	809,3	1 140,6	763,2
Rörelsekapital, Mkr	−15,8	68,9	496,3	425,2	375,2	654,5	666,7	1 507,6	2 261,8	1 075,6
Balansomslutning, Mkr	425,0	1 083,6	1 445,5	1 799,0	1 575,1	2 237,1	2 319,2	3 551,8	3 503,0	1 910,1
Omsättningshastighet varulager, dagar	120,8	127,9	120,0	55,5	71,5	95,9	116,7	120,0	43,0	29,0
Genomsnittlig kredittid dagar	79,9	63,5	85,3	63,2	56,4	53,1	78,6	95,0	47,0	46,0
Räntabilitet sysselsatt kapital, %	−183,0	−41,8	−52,5	−0,1	−30,7	−0,8	−43,5	6,0	117,0	126,0
Räntabilitet eget kapital, %	−118,0	−2,5	−1,8	−1,6	−1,2	−1,0	−38,8	5,0	121,0	110,0
Räntabilitet totalt kapital, %	−122,8	−29,1	−42,6	0,0	−23,2	−0,6	−33,3	4,0	75,0	78,0
Soliditet, %	65,1	63,1	59,9	57,1	75,1	80,4	76,6	66,0	63,5	60,0

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

ank=20250707-20250709:2507

Kassaflöde	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Kassaflöde från rörelsen, Mkr	−207,6	−88,3	−334,1	24,3	158,1	160,4	274,6	376,9	1 130,3	910,4
Kassaflöde från investeringsverksamheten, Mkr	−11,6	−46,1	−104,6	−91,0	−119,1	−115,4	−162,6	−1 071,0	−78,3	−26,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten, Mkr	118,1	−25,7	328,4	58,4	−209,2	−19,7	−507,7	481,7	−955,7	47,4
Periodens kassaflöde, Mkr	−101,1	−160,1	−110,3	−8,3	−170,2	25,3	−395,7	−212,4	96,3	931,8

Aktie	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Resultat per aktie, Kr	−0,24	−0,31	−1,92	0,00	−1,10	−0,04	−2,01	0,38	6,40	2,53
Resultat per aktie efter full utspädning, Kr	−0,24	−0,31	−1,92	0,00	−1,10	−0,04	−2,01	0,38	6,33	2,48
Likvida medel + placeringar vid per. slut / aktie, Kr	0,00	0,19	0,65	1,27	1,25	1,80	1,72	2,93	3,70	3,26
Eget kapital per aktie, Kr	0,08	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,11	3,63
Eget kapital per aktie, efter full konvertering, Kr	0,08	1,15	2,06	3,49	3,92	5,73	5,66	7,42	7,09	3,57
Kassaflöde från rörelsen per genomsnittligt antal aktier, Kr	−0,07	−0,19	−1,10	0,08	0,51	0,51	0,87	1,20	3,56	2,86
Aktier vid periodens slut, tusental	3 664 387	593 090	420 693	294 200	301 544	313 967	313 967	313 967	313 967	316 196
Aktier genomsnitt perioden, tusental	2 863 139	1 105 210	304 741	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	317 726	315 349
Aktier efter utspädning genomsnitt, tusental	2 863 139	1 105 210	306 394	295 351	308 829	313 967	313 967	313 967	321 408	321 372
Utdelning per aktier, Kr	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Börskurs vid periodens slut, Kr	0,04	1,72	2,93	20,68	17,41	18,88	10,13	15,81	62,85	118,20
Börsvärde vid periodens slut, Mkr	128,0	1 020,1	1 290,8	6 084,1	5 249,9	5 927,7	3 180,5	4 963,8	19 732,8	37 374,0
Anställda vid periodens slut	53	159	223	261	240	225	220	415	306	150

ank=20250707-20250709125308

Definitioner

Flertalet av dessa nyckeltal är Alternativa nyckeltal enligt ESMAs definition. Nedan anges hur dessa nyckeltal används och hur de beräknas. De alternativa nyckeltalen används för att ge en mer utförlig beskrivning av hur den operativa verksamheten utvecklas såsom bruttomarginal, bruttoresultat, rörelsemarginal, EBITDA och intäktsökning medan andra alternativa nyckeltal fokuserar på ägarperspektivet såsom avkastning på eget kapital samt där vissa balansposter eller kassaflödesposter ställs i relation till antal aktier. Vidare anges soliditet för att beskriva den finansiella ställningen och långsiktig finansiell uthållighet.

Antal utestående aktier vid periodens slut
Antal aktier minskat med återköpta aktier i eget förvar.

Avkastning på eget kapital
Periodens resultat i förhållande till genomsnittligt eget kapital. Genomsnittligt eget kapital avser eget kapital vid periodens början plus periodens slut delat med två.

Bruttomarginal
Bruttoresultat i procent av Intäkter.

Bruttoresultat
Intäkter med avdrag för Kostnad sålda varor.

EBITDA
Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader, skatter samt av- och nedskrivningar.

Eget kapital per aktie
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare dividerat med antal utestående aktier, före utspädning, vid periodens slut.

Eget kapital per aktie efter utspädning
Se Eget kapital per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram.

Genomsnittligt antal aktier
Moderbolagets vägda genom snittliga antal utestående aktier vid periodens slut.

Genomsnittligt antal aktier efter utspädning
Genomsnittligt antal aktier plus en ökning av det genomsnittliga antalet aktier som kan emitteras inom ramen för ersättningsprogram och personalprogram.

Genomsnittlig kredittid
Genomsnittligt värde på kundfordringar under en period i förhållande till intäkterna multiplicerat med 360 dagar.

Intäktsökning
Visar ökning av intäkter jämfört med föregående år samma period i procent.

Kassaflöde från löpande verksamheten/aktie
Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital /genomsnittligt antal aktier före resp. efter utspädning.

Kostnad sålda varor
Kostnad för material, produktionsomkostnad samt avskrivning enligt plan på balanserade utvecklingsutgifter.

Nettokassa
Likvida medel minus räntebärande skulder.

Omsättningshastighet varulager, dagar
Genomsnittligt värde på varulager under en period i förhållande till kostnad sålda varor multiplicerat med 360 dagar.

FINGERPRINTS

ank=20250707;20250709125509

Periodens resultat
Resultat efter finansiella intäkter/kostnader och skatt.

Periodens resultat per aktie
Periodens resultat delat med genomsnittligt antal utestående aktier vid periodens slut.

Resultat per aktie efter utspädning
Resultat per aktie och justering för antalet aktier och betald lösenkurs till följd av pågående ersättnings och personalprogram. Resultat för genomsnittligt antal efter utspädning kan aldrig bli bättre än resultat per aktie före utspädning.

Räntabilitet eget kapital
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader i procent av genomsnittligt eget kapital

Räntabilitet sysselsatt kapital
Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av sysselsatt kapital.

Räntabilitet totalt kapital
Rörelseresultat + finansiella intäkter i procent av balansomslutning.

Rörelsekapital
Summa omsättningstillgångar minus kortfristiga icke räntebärande avsättningar och skulder.

Rörelsemarginal
Rörelseresultat i procent av intäkter.

Rörelseresultat
Rörelseresultat före finansiella intäkter/kostnader och skatter.

Soliditet
Eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Sysselsatt kapital
Eget kapital plus räntebärande skulder.

Vinstmarginal
Periodens resultat i procent av intäkter.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709125510

Aktieägarinformation

Fingerprints webbplats för investerare

På www.fingerprints.com finns aktuell bolagsinformation samt rapport- och pressmeddelandearkiv. Fingerprints har av miljö- och kostnadsskäl valt att inte distribuera någon tryckt årsredovisning till aktieägarna. Såväl årsredovisning som delårsrapporter och pressmeddelanden finns tillgängliga via bolagets webbplats för investerare.

Rapporteringstillfällen

- Delårsrapport januari–mars 2025, 29 april 2025
- Delårsrapport januari–juni 2025, 7 augusti 2025
- Delårsrapport januari–september 2025, 30 oktober 2025

Årsstämma 2025

Årsstämma i Fingerprint Cards AB äger rum tisdagen den 24 juni 2025.

Kontaktinformation

Postadress:
Fingerprint Cards AB (publ)
Box 2412
403 16 Göteborg

Besöksadress:
Kungsgatan 20
411 19 Göteborg

Telefon: 031-60 78 20
E-post: investrel@fingerprints.com
Webbplats: fingerprints.com

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15

FINGERPRINTS

ank=20250707-20250709125311

Ordlista

Algoritm

En systematisk procedur för hur man genom ett givet antal steg utför en beräkning eller löser ett problem. I Fingerprints specifika fall avses metoden som jämför två fingeravtryck med varandra.

Autentisering

Avser processen för kontroll av en uppgiven identitet, till exempel vid inloggning. Ordet är då synonymt med verifiering.

Biometriskt system

Ett mönsterigenkänningssystem som identifierar eller verifierar en person genom att studera en fysiologisk egenskap hos personen, t ex fingeravtrycksmönstret.

Chip

En bit kisel där en integrerad krets byggts in, såsom ett sensorchip. En kiselwafer sågas normalt upp i en mängd chip, där varje chip i princip är identiskt.

Design Win

Beslut av en kund (OEM eller ODM) att börja utveckla en eller flera kommersiella produkter med Fingerprints teknologi inbyggd i denna nya produkt/dessa nya produkter.

Identifikation

Jämförelsen av insamlad biometrisk data med alla lagrade templates, med syfte att identifiera en av dessa templates (och därigenom en individ) som en ur mängden.

Internet of Things

Internetuppkopplade enheter, apparater som är uppkopplade till internet och därmed kan kommunicera/styras via internet.

Matchning

Processen att jämföra en bild av ett fingeravtryck med en på förhand lagrad template och göra bedömningen om de är lika eller ej.

Modalitet

Typ av biometrisk funktion, t ex fingeravtryckssensor eller irissensor.

ODM

Original Design Manufacturer, företag som utvecklar och tillverkar produkter som säljs under andra varumärken av andra företag.

OEM

Original Equipment Manufacturers, företag som tillverkar den slutliga produkten som ska säljas på den öppna marknaden.

Smartcards

Plastkort som har ett chip, en integrerad krets med information om kortet och dess ägare.

Smartphone /tablet

Är en kombinerad mobiltelefon och handdator som via mobilt bredband är uppkopplad mot internet. En smartphone har ett komplett mobiloperativsystem som är porterbart mellan olika enheter och som möjliggör att användaren enkelt kan installera mobilapplikationer, det vill säga små tredjepartsprogram

ank=20250709125127

som utökar telefonens funktionalitet.

Template (referensbild)

En uppsättning unika data, som representerar ett visst fingeravtryck.

Touchsensor

En sensor som läser in fingeravtrycket direkt när fingertoppen läggs mot sensorytan, jämför linjesensor.

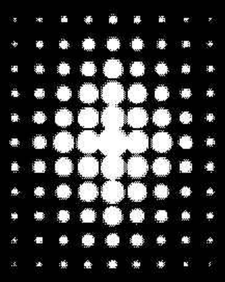
Verifiering

Jämförelsen av insamlad biometrisk data med ett givet template, med syfte att verifiera att de två överensstämmer. Detta innebär att med stor sannolikhet kan verifiering av individen därigenom göras.

Wafer

En tunn cirkulär skiva av kisel som innehåller en mängd integrerade kretsar, som till exempel sensorchip.

Docusign Envelope ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15



FINGERPRINTS

Postadress: Box 2412, 403 16 Göteborg
Besöksadress: Kungsgatan 20, 411 19 Göteborg
Telefon: + 46 (0)31 60 78 20
fingerprints.com

Publicerad i Fingerprints egen tryckta Qualitas Kommunikation

0707-20250709125514
ank 2025

docusign

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: DE78742E-03E3-4A00-BD22-6BA262F51A15
Status: Färdigställda
Ämne: Complete with Docusign: Fingerprints Årsredovisning 2024.pdf
Källkuvert:
Dokumentsidor: 123 Signaturer: 9
Certifikatsidor: 8 Initialer: 0
AutoNav: Aktiverat
Kuverterad stämpling: Aktiverat
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Kuvertskapare:
Kim Gough
Kungsgatan 20
Gothenburg, Västra Götaland 411 19
kim.gough@fpc.com
IP-adress: 10.111.40.7

Spela in spårning

Status: Original
2025-04-28 14:38:18
Hållare: Kim Gough
kim.gough@fpc.com
Plats: DocuSign

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Adam Philpott adam.philpott@fingerprints.com CEO Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by: FFDC399F060F4C3...	Skickade: 2025-04-28 14:46:32 Visade: 2025-04-28 15:38:01 Signerade: 2025-04-28 15:38:05

Signaturantagande: Skrevs på en enhet
Med IP-adress: 148.252.147.229
Signerad med mobil

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Myndighetsutfärdad ID-handling
Typ av ID: Pass
Identifieringsnivå: Endast ID-handling
Unikt transaktions-ID: 2d432732-ba2c-59d9-8691-1b2dbaf3d912
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: GB
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 15:37:43

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via Docusign

Alexander Kotsinas alexander.kotsinas@gmail.com Board Member Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	Signed by: Alexander Kotsinas 4E8D65973E1F468...	Skickade: 2025-04-28 14:46:32 Visade: 2025-04-28 15:23:44 Signerade: 2025-04-28 15:27:13

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 195.67.23.90

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: b1b7b191-6497-52f5-8bb2-552684a31fbd
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 15:23:27

ank=20250709125315
ank=20250707

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: b1b7b191-6497-52f5-8bb2-552684a31fbd
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 15:26:29

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2025-04-28 15:23:44
ID: b551202d-9bdd-4967-89fd-ed0d815dca54

Christian Lagerling
christian@belucaventures.com
Chairman
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:
Christian Lagerling
04D128601274455...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 12.94.170.82

Skickade: 2025-04-28 14:46:33
Visade: 2025-04-28 19:36:57
Signerade: 2025-04-28 19:37:10

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Myndighetsutfärdad ID-handling
Typ av ID: Pass
Identifieringsnivå: Endast ID-handling
Unikt transaktions-ID: 79461867-7494-5e0d-af40-32a3b71e8689
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 19:36:36

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2025-04-28 19:36:57
ID: 6c80bd44-bf4c-4ea2-970b-8c9b6c13a246

Dimitrij Titov
dimitrij.titov@titovlaw.se
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signed by:
Dimitrij Titov
BF3869122D90487...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 185.117.107.14

Skickade: 2025-04-28 14:46:34
Visade: 2025-04-28 14:48:15
Signerade: 2025-04-28 14:48:49

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: ce54a6b7-6785-5a19-9a5b-cc2c0752e7ee
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 14:47:54

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2025-04-28 14:48:15
ID: 7b182e0e-7c35-4fd8-8295-be530515598b

Juan Vallejo Perez
juan.vallejo08@gmail.com
Membrer of the board
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signed by:
Juan Vallejo Perez
E761AD6F5CCC45A...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 176.10.148.142

Skickade: 2025-04-28 14:46:34
Visade: 2025-04-28 15:28:08
Signerade: 2025-04-28 15:28:25

Autentiseringsuppgifter

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 48b575d0-d18c-5cf7-9751-3eb88a157e6d
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-28 15:27:45

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 48b575d0-d18c-5cf7-9751-3eb88a157e6d
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 00:19:40

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 48b575d0-d18c-5cf7-9751-3eb88a157e6d
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 00:27:50

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2024-10-30 21:54:41
ID: 1b86d9cf-5b21-41db-8ed8-7979f86ab1b3

Carl-Johan Kjellman
carl-johan.kjellman@bdo.se
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signed by:
Carl-Johan Kjellman
F48E9C1C5FD541A...

Skickade: 2025-04-28 19:37:13
Visade: 2025-04-29 19:47:58
Signerade: 2025-04-29 20:44:59

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 217.119.170.26

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: b79a3751-a520-5553-9bc4-61e1438841d8
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 19:47:40

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: b79a3751-a520-5553-9bc4-61e1438841d8
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 20:42:26

ank=20250707-20250709125516

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: adc9315e-3727-58d3-9d3d-75dc5ce2e869
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 20:45:43

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2025-04-29 19:47:58
ID: a2810b5b-2b40-45a0-afc8-e44d15052d38

ank=20250707;20250709125317

Johan Pharmanson
johan.pharmanson@bdo.se
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:
Johan Pharmanson
D6C7E6F0B81049C...

Skickade: 2025-04-28 19:37:14
Visade: 2025-04-29 20:42:11
Signerade: 2025-04-29 20:43:14

Signaturantagande: Uppladdad bild av signatur
Med IP-adress: 217.119.170.26

Autentiseringsuppgifter
Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: e408a62a-fbdb-5bd5-ae6d-6c11198f991a
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 20:41:52

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: a24c65ab-523d-4fb8-ba16-423f03bc3546
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 7ccddf22-579e-5b41-9626-081b9a8e38cf
Land eller region som ID-handlingen är utfärdad i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2025-04-29 20:46:00

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2022-04-29 15:45:16
ID: 65322865-3831-44fe-884a-c602690f6b85

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel
Redigerarleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Agentleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Mellanhandsleveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Certifierade leveranshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Kopieringshändelser	**Status**	**Tidsstämpel**
Vittneshändelser	**Signatur**	**Tidsstämpel**
Notariehändelser	**Signatur**	**Tidsstämpel**
Sammanfattning av kuverthändelser	**Status**	**Tidsstämplar**

Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	2025-04-28 14:46:35
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	2025-04-29 20:42:11
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	2025-04-29 20:43:14
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	2025-04-29 20:44:59

Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur

ank=20250707-20250709125118

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur skapat den: 2021-01-21 11:03:05
Parterna enades om: Alexander Kotsinas, Christian Lagerling, Dimitrij Titov, Juan Vallejo Perez, Carl-Johan Kjellman, Johan Pharmanson

ank=20250707-20250709125 19

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Fingerprint Cards (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

ank=20250707-20250709012520

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Fingerprint Cards:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: dpo@fingerprints.com

To advise Fingerprint Cards of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Fingerprint Cards

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Fingerprint Cards

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

ank=20250707-20250709125 21

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpo@fingerprints.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process.. .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Fingerprint Cards as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Fingerprint Cards during the course of your relationship with Fingerprint Cards.

ank=20250707-20250709122522

BDO

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Fingerprint Cards AB (publ)
Org.nr. 556154-2381

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden
Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på 9-18 och sidorna 53-107 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets styrelse i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden
Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Värdering av immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill
Av koncernen totala balansomslutning utgör goodwill och andra immateriella tillgångar ett väsentligt belopp. Goodwill och andra immateriella tillgångar såsom förvärvad teknologi, patent och kundrelationer samt balanserade utvecklingskostnader uppgår till 230 Mkr av koncernens balansomslutning. Av not 14, Immateriella anläggningstillgångar beskriver Fingerprint Cards AB (publ) sin värdering av dessa tillgångar och goodwill. Eftersom dessa tillgångar inte skrivs av löpande skall i stället, minst årligen, en nedskrivningsprövning ske. Bolaget har utfört denna under sista kvartalet 2024 och i början av 2025. En nedskrivningsprövning innehåller ett flertal antaganden bland annat avseende framtida marknadsutveckling, möjlighet att uppnå tillväxt, lönsamhetsutveckling och diskonteringsfaktor. Det är således komplexa bedömningar och uppskattningar som företagsledning och styrelse måste göra. Eftersom immateriella anläggningstillgångar inklusive goodwill utgör ett väsentligt belopp samt att de antaganden som krävs inkluderar bedömningar och uppskattningar, som var för sig kan ha en avgörande betydelse för värderingen, har det varit ett särskilt betydelsefullt område i revisionen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis kontrollerade vi, tillsammans med BDO:s värderingsspecialister, om de upprättade nedskrivningsprövningarna per kassagenererande enhet, tillika koncernföretag, genomförts enligt vedertagna principer och metoder. I vår granskning kontrollerade vi de för nedskrivningsprövningen viktigaste antagandena som företagsledning och styrelse tillämpat såsom tillväxt, lönsamhet och diskonteringsränta. Vi bedömde dessa antaganden genom att jämföra mot respektive koncernföretags budget. Vi genomförde en självständig bedömning med utgångspunkt från marknadsekonomiska förutsättningar för de olika kassagenererande enheterna som ingår i koncernföretagen. Tillämpade diskonteringsräntor per koncernföretag kontrollerade vi mot observerbara marknadsdata. Vi granskade också att utgångspunkten för att fastställa de väsentliga antagandena var konsekventa med föregående år. Vi granskade de simuleringar och känslighetsanalyser företagsledning och styrelse genomfört. Dessa tester har också legat till grund för vår kontroll av de upplysningar som lämnas i årsredovisningen i Not 1, 10, 14 och 40.

Värdering av uppskjutna skattefordringar hänförliga till underskottsavdrag
Av not 12 och 38 Skatter framgår att koncernen redovisar uppskjutna skattefordringar som uppgår till ett väsentligt belopp. Fordringarna är främst hänförliga till skattemässiga underskottsavdrag i Sverige. För att bedöma värdet på de uppskjutna skattefordringarna måste företagsledning och styrelse göra antaganden om storleken på det framtida skattemässiga resultatet vilket påverkas av förutsättningarna i marknaden, den egna prestationen i respektive land och gällande skattelagstiftning. Komplexiteten ökar som följd av att verksamheten historisk i koncernen har varit förlustbringande under ett antal år. Baserat på fordringarnas storlek och då värderingen inkluderar väsentliga bedömningar har granskningen utgjort ett särskilt betydelsefullt område i vår revision.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis inhämtade vi de kalkyler som företagsledningen upprättat för att bedöma möjligheten att nyttja underskotten kommande år. Vi kontrollerade att de prognoser som användes var de som styrelsen godkänt. I granskningen undersökte vi om det förelåg några genomförda eller kommande förändringar i skatteregelverket i Sverige som kunde påverka möjligheten att utnyttja underskotten eller dess storlek och att dessa i förekommande fall beaktats enligt god redovisningssed. Vi granskade också att de upplysningar Fingerprint Cards lämnar i not 12 och 38 var i enlighet med IFRS. Av samma not framgår att hela det skattemässiga underskottet i Sverige inte har tillgångsförts.

Intäkter från avtal med kunder
Intäkter från avtal med kunder, nettoomsättning, uppgår för år 2024 till 403 Mkr i rapporten över totalresultat för koncernen och till 2 Mkr i resultaträkningen för moderbolaget. En beskrivning av de antaganden som ligger till grund för koncernföretagens intäktsredovisning framgår av Not 2, 3 och 29. Där beskriver Fingerprint Cards AB (publ) hur intäkterna redovisas i koncernen. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder kräver att koncernföretagen har erforderliga rutiner för att identifiera prestationsåtaganden, och för att säkerställa att intäkterna redovisas i takt med att prestationsåtaganden utförs. Intäktsredovisning kopplat till avtal som omfattar prestationsåtaganden kräver i vissa fall att respektive företagsledning gör bedömningar avseende fördelningen av transaktionspriset mellan olika prestationsåtaganden. Redovisningen av intäkter från avtal med kunder utgjorde ett väsentligt område i vår revision mot bakgrund av de redovisade beloppens betydelse och att det innefattar väsentliga inslag av bedömningar från koncernföretagen.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området
Våra granskningsåtgärder inkluderade men var inte begränsade till följande:
Inledningsvis gick vi igenom redovisningsprinciperna och rutinerna för försäljningsprocessen och intäktsredovisningen i respektive koncernföretag. Vi har granskat bolagets och respektive koncernföretags processer för intäktsredovisning, samt genomfört stickprovsgranskning av avtal gentemot koncernföretagens kunder. Våra granskningsåtgärder har omfattat granskning av identifieringen av prestationsåtaganden och fördelningen av transaktionspriset mellan dessa. Vi har utvärderat

H1_nG90kxl-SJY3f9C1ge

ank=20250707-20250709012523

skäligheten i de antaganden som ligger till grund för fördelningen av transaktionspriset. Vi har även granskat om de prestationsåtaganden som identifierats har uppfyllts. Vi har granskat lämnade upplysningar i årsredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen
Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 2-8, sidorna 19-25 och sidorna 36-51 och sidorna 115-121. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder såsom de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall tillhörande motåtgärder.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om den frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

H1_nG90kxl-SJY3f9C1ge

ank=20250707-20250709125241

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Fingerprint Cards AB (publ) för år 2024.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet
Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Fingerprint Cards AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning, inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

BDO Mälardalen AB utsågs till Fingerprint Cards AB (publ):s revisor av bolagsstämman den 28 maj 2024 och har varit bolagets revisor sedan 2021.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Mälardalen AB

Johan Pharmanson
Auktoriserad revisor

Carl-Johan Kjellman
Auktoriserad revisor

H1_nG90kxl-SJY3f9C1ge

ank=20250709125257;20250709125257

COMPLETED BY ALL:
29.04.2025 20:40

SENT BY OWNER:
Carl-johan Kjellman • 29.04.2025 19:55

DOCUMENT ID:
SJY3f9C1ge

ENVELOPE ID:
H1_nG90kxl-SJY3f9C1ge

Document history

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse FCP 2024 slutlig.pdf
3 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CARL-JOHAN KJELLMAN	**Signed**	**29.04.2025 20:39**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1974/08/09)**
CARL-JOHAN.KJELLMAN@BDO.SE	Authenticated	29.04.2025 20:39	Low	IP: 217.119.170.26
2. Sten Johan Pharmanson	**Signed**	**29.04.2025 20:40**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1964/11/13)**
johan.pharmanson@bdo.se	Authenticated	29.04.2025 20:40	Low	IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents.are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed