

# Årsredovisning

för

## Teknologisk Lab Stockholm AB

556647-8482

Räkenskapsåret

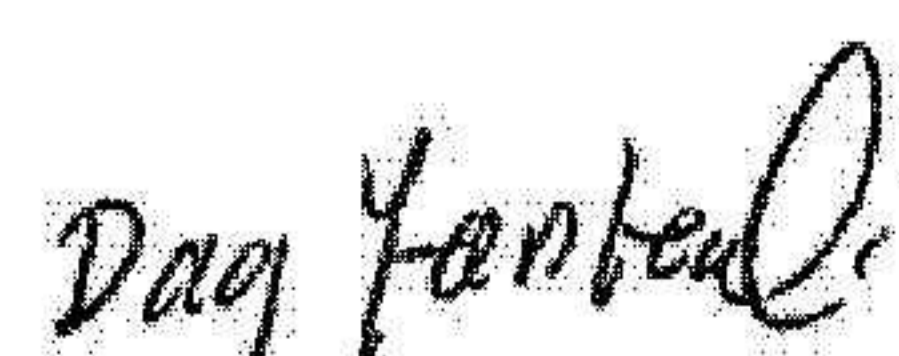
2021

### Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Teknologisk Lab Stockholm AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2022- . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2022- 20.06

  
Dag Jorstad

**Årsredovisning**  
för  
**Teknologisk Lab Stockholm AB**

556647-8482

Räkenskapsåret

2021

Styrelsen och verkställande direktören för Teknologisk Lab Stockholm AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bolaget skall bedriva kalibrering, service och reparationer av mätinstrument samt idka därmed förenlig verksamhet.

Kiwa AS ingår i en koncern där ACTA\* Holding B.B. org nr. 332 869 79, med säte i Rijswijk, Nederländerna. Upprättande av koncernredovisning för den största koncernen.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Bolaget hade inga anställda eller omsättning under 2021. Endast slutfakturer för revision och förluster på fordringar som man inte lyckats hämta in. Bolaget håller på att avvecklas.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	0	1 141	1 318	1 085
Resultat efter finansiella poster	-417	225	439	134
Soliditet (%)	90	88	87	89

### Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	600 000	35 414	1 397 971	188 480	2 221 865
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			188 480	-188 480	0
Årets resultat				-417 818	-417 818
Belopp vid årets utgång	600 000	35 414	1 586 451	-417 818	1 804 047

**Resultatdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 586 451
årets förlust	-417 818
	<b>1 168 633</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	1 168 633
	<b>1 168 633</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

Not

2021-01-01  
-2021-12-31

2020-01-01  
-2020-12-31

### Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning

0

1 141 432

Övriga rörelseintäkter

0

31 349

**Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.**

**0**

**1 172 781**

### Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader

-417 818

-174 538

Personalkostnader

2

0

-755 964

Övriga rörelsekostnader

0

-2 483

**Summa rörelsekostnader**

**-417 818**

**-932 985**

**Rörelseresultat**

**-417 818**

**239 796**

**Resultat efter finansiella poster**

**-417 818**

**239 796**

**Resultat före skatt**

**-417 818**

**239 796**

### Skatter

Skatt på årets resultat

0

-51 316

**Årets resultat**

**-417 818**

**188 480**

## Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

0

184 914

Fordringar hos koncernföretag

1 572 945

411 622

Övriga fordringar

0

462 312

Skattefordran

0

308 928

**Summa kortfristiga fordringar**

**1 572 945**

**1 367 775**

##### *Kassa och bank*

Kassa och bank

437 564

1 146 305

**Summa kassa och bank**

**437 564**

**1 146 305**

**Summa omsättningstillgångar**

**2 010 509**

**2 514 081**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**2 010 509**

**2 514 081**

## Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

600 000

600 000

Reservfond

35 414

35 414

**Summa bundet eget kapital**

**635 414**

**635 414**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserat resultat

1 586 451

1 397 971

Årets resultat

-417 818

188 480

**Summa fritt eget kapital**

**1 168 633**

**1 586 451**

**Summa eget kapital**

**1 804 047**

**2 221 865**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

0

17 894

Övriga skulder

188 480

245 847

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17 982

28 475

**Summa kortfristiga skulder**

**206 462**

**292 216**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**2 010 509**

**2 514 081**

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag på löpande räkning och till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

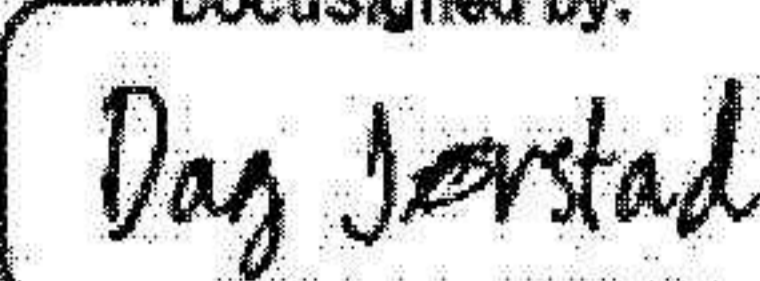
	2021	2020
Medelantalet anställda	0	1

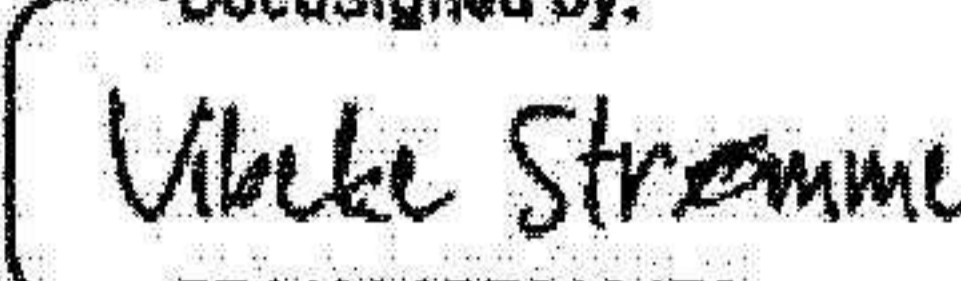
Teknologisk Lab Stockholm AB  
Org.nr 556647-8482

8 (8)

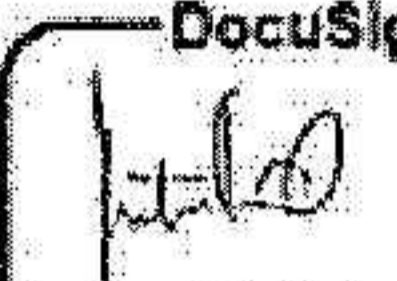
**Not 3 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**  
Bolaget håller på att avvecklas.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

DocuSigned by:  
  
Dag Jørstad  
9568CC61972F480...  
Verkställande direktör

DocuSigned by:  
  
Vibeke Strømme  
7E03A2CBE64C4F6...  
Styrelsedamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.  
KPMG AB

DocuSigned by:  
  
Mats Kivik  
27157B2B0D224DD...  
Auktoriserad revisor

2022062204993

2022062204994

Certificate Of Completion

Envelope Id: F63A49FD9003429B9EDB0CFEEDDB91B0
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning Teknologisk Lab Stockholm AB 2021.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8 Signatures: 3
Certificate Pages: 5 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Flávia Santos
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
flavia.santos@kpmg.se
IP Address: 37.189.246.179

Record Tracking

Status: Original
6/13/2022 10:29:35 AM
Holder: Flávia Santos
flavia.santos@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Dag Jørstad
dag.jorstad@kiwa.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Dag Jørstad
C766CC91972F480...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to dag.jorstad@kiwa.com
Using IP Address: 80.86.138.94

Timestamp

Sent: 6/13/2022 10:31:44 AM
Viewed: 6/13/2022 10:35:29 AM
Signed: 6/13/2022 10:36:44 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: NO\_BANKID\_MOB
Transaction Unique ID: 7f02b2b8-d943-53a5-a65c-421cd5164261
Country of ID: NO
Result: Passed
Performed: 6/13/2022 10:34:04 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/13/2022 10:35:29 AM
ID: 1f71decf-cfff-481c-bc58-40bc7136c49a

Vibeke Strømme
vibeke.stromme@nettpartner.no
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Vibeke Strømme
7FC192CBE64CAF8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to
vibeke.stromme@nettpartner.no
Using IP Address: 188.95.246.12

Sent: 6/13/2022 10:31:45 AM
Resent: 6/14/2022 8:53:58 AM
Resent: 6/14/2022 8:54:20 AM
Resent: 6/14/2022 11:03:01 AM
Resent: 6/14/2022 3:25:12 PM
Viewed: 6/14/2022 3:31:12 PM
Signed: 6/14/2022 3:31:33 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: NO\_BANKID\_MOB
Transaction Unique ID: 5719cc60-3602-538d-a403-62832eacba6
Country of ID: NO
Result: Passed
Performed: 6/14/2022 3:30:28 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

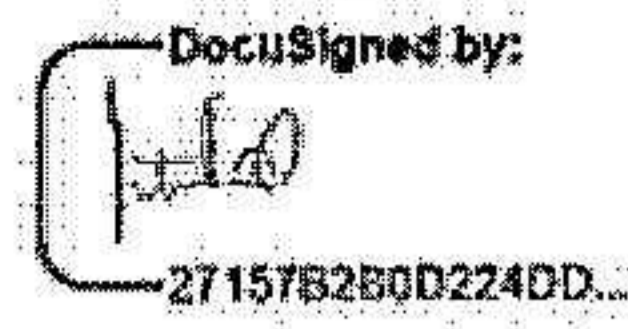
Accepted: 6/14/2022 3:31:12 PM
ID: 99be98c0-062d-4b3d-a41f-b833fa8990d6

2022062204595

**Signer Events**

Mats Kävik  
mats.kavik@kpmg.se  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Uploaded Signature Image  
Signed by link sent to mats.kavik@kpmg.se  
Using IP Address: 155.4.41.244

**Timestamp**

Sent: 6/14/2022 3:31:35 PM  
Viewed: 6/14/2022 4:43:28 PM  
Signed: 6/14/2022 4:43:39 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 3a88a876-a9d4-536d-8e8b-143186e9385b  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/14/2022 4:43:17 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/13/2022 10:31:45 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/14/2022 4:43:28 PM
Signing Complete	Security Checked	6/14/2022 4:43:39 PM
Completed	Security Checked	6/14/2022 4:43:39 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2022062204996

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Teknologisk Lab Stockholm AB, org. nr 556647-8482

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Teknologisk Lab Stockholm AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Teknologisk Lab Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Teknologisk Lab Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Teknologisk Lab Stockholm AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Teknologisk Lab Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 14 juni 2022

KPMG AB

DocuSigned by:

27157B2B0D224DD...  
Mats Kåvik

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1D80472AB5A440F09FCC865B556A0989
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Tek Lab AB 2021.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Flávia Santos
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
flavia.santos@kpmg.se
IP Address: 37.189.246.179

Record Tracking

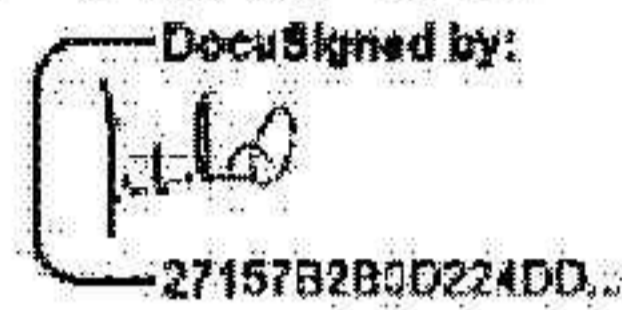
Status: Original
6/14/2022 3:40:17 PM
Holder: Flávia Santos
flavia.santos@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Mats Kávik
mats.kavik@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Timestamp

Sent: 6/14/2022 3:40:45 PM
Viewed: 6/14/2022 4:41:11 PM
Signed: 6/14/2022 4:41:20 PM

Signature Adoption: Uploaded Signature Image
Signed by link sent to mats.kavik@kpmg.se
Using IP Address: 155.4.41.244

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE\_BANKID
Transaction Unique ID: 1b708cb9-2130-528a-95f8-77bd31f2e334
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/14/2022 4:40:48 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 6/14/2022 3:40:45 PM
Certified Delivered Security Checked 6/14/2022 4:41:11 PM
Signing Complete Security Checked 6/14/2022 4:41:20 PM

202206220500

**Envelope Summary Events**

Completed

**Status**

Security Checked

**Timestamps**

6/14/2022 4:41:20 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

202206220502