

Styrelsen och verkställande direktören för

Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB

org nr 556668-2216
med säte i Stockholm

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2024

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter med redovisnings- och värderingsprinciper	6
Underskrifter	10

Undertecknad styrelseledamot i Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 16 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Anders Dahlgren



Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB är ett helägt dotterbolag till Trafikförsäkringsföreningen (TFF), org nr 802005-9286, med säte i Stockholm. Bolaget tillhandahåller som huvudverksamhet, i form av ett Shared Service Center, tjänster inom områdena ekonomi, HR, IT, kontors- och konferensservice, kommunikation, projektledning, administration och kontorslokaler för de organisationer som ingår i Svensk Försäkring i Samverkan (SFIS), samt för ett antal hyresgäster. Ett annat verksamhetsområde är att tillhandahålla kanslifunktionen för Svensk Försäkrings Nämnder. Slutligen så tillhandahåller bolaget även vissa infrastrukturtjänster direkt till försäkringsföretagen baserat på avtal.

Svensk Försäkring i Samverkan är ett samlingsnamn för ett koncernliknande samarbete mellan ett antal organisationer som arbetar på uppdrag av försäkringsbranschen. Genom samarbetet kan SFIS erbjuda sina medlemsföretag kostnads-effektiva verksamheter till nytta för hela försäkringsbranschen. Samverkan inom SFIS sker såväl genom utbyte av medarbetarnas expertkunskaper som genom nyttjande av gemensamma resurser och funktioner såsom Shared Service Center.

Svensk Försäkrings Nämnder administrerar sex av branschorganisationen Svensk Försäkrings frivilliga prövningsnämnder Ansvarsförsäkringens Personskadenämnd, Nämnden för Rättsskyddsfrågor, Ombudskostnadsnämnden, Personförsäkrings nämnden, Svenska Livförsäkringsbolags Skattenämnd samt Prövningsförfarandet angående Ombuds Lämplighet. Nämndernas utlåtanden är vägledande främst vad gäller tolkning av försäkringsvillkor och praxis inom skaderegleringen. Personförsäkringsnämnden och Nämnden för Rättsskyddsfrågor är sedan den 25 januari 2016 godkända av Kammarkollegiet som alternativa tvistlösningsnämnder.

SFAB ansvarar även för en rad tjänster som tillhandahålls direkt till de företag som tecknat avtal; bolagsfunktioner för Skadeanmälningsregister (GSR) AB och Fullmaktskollen i Sverige AB, digital hantering av regresser mellan försäkringsbolag inom trafikförsäkringsområdet och administration av Trafiklivräntepoolerna för Trafikförsäkringsföreningens trafiklivräntor. Hanteringen av skadeanmälningsblanketter för motorskador och administration av utbildningar för yrkestrafiken ingår som delar av Shared Service-administrationen.

Finansiering

Verksamheten finansieras via avtal med de organisationer inom SFIS respektive hyresgäster som nyttjar Shared service-tjänsterna. De tjänster som levereras externt finansieras genom avtal med de bolag som använder tjänsterna och genom fakturering direkt till deltagarna i utbildningar.

Verksamheten under året och förväntad framtida utveckling

Under 2024 har verksamheten fungerat väl. Arbetet med att utveckla regresshubben till att även omfatta digital hantering av personregresser inom trafikförsäkringsområdet har fortsatt under året och systemet produktionsattes enligt plan i april. Projektet har finansierats av de bolag som avser ansluta till tjänsten. Under senare delen av 2024 har arbetet med att ansluta berörda försäkringsbolag påbörjats och kommer att fortsätta under nästa verksamhetsår. I det nya systemet finns även funktionalitet för digital ingivning av obligatoriska ärenden från försäkringsbolagen till Ansvarsförsäkringens Personskadenämnd.

Under året har arbetet med att ta fram ett uppdaterat och modernt system för beräkning samt administration av trafiklivräntor för Trafikförsäkringsföreningens trafiklivräntepooler slutförts.

SFAB har bidragit med resurser för flera systemutvecklingsprojekt inom SFIS, bland annat fortsatt arbete med utbyggnad av GSR-registret för utvecklad bedrägeribekämpning i samarbete med Larmtjänst AB, förbättrad kontinuitetshantering gällande den samlade IT-driften inom SFIS, fortsatt digitalisering av ärendehantering inom flera av nämnd-verksamheterna, nytt system för beräkning av pensionsförluster vid personskador i trafikförsäkringen samt nytt system för premiesättning vid försäkring av byggnader.

SFAB har under Q4 2024 påbörjat implementering av en sk MDR-tjänst, innebärande en höjning av skyddet mot cyberattacker för hela den it-miljö som hanteras för organisationerna inom SFIS.

Arbetet med att förvalta rutiner och processer vad gäller behandlingar av personuppgifter inom SFAB utifrån dataskyddsförordningen GDPR ingår i den löpande verksamheten sedan implementeringen av regelverket våren 2018. Årsrapport vad gäller dataskyddsfrågorna lämnas årligen till styrelsen från ledningen samt från utsett Dataskyddsombud. SFAB har under hösten 2024 arrangerat en SFIS-gemensam utbildning i registerhantering mm inom GDPR-området.

Verksamhetsåret uppvisar ett positivt resultat, vilket främst förklaras med omprioriteringar som gjorts under budgetåret samt vissa personalvakanser. Vad gäller lokalkostnader har dessa blivit något lägre än vi antagit till följd av en dämpning i inflationsutvecklingen under 2024. Under 2024 har genomförts en utökning av resurserna gällande IT-drift samt av de projekt- och förvaltningstjänster som bolaget tillhandahåller till kunderna inom SFIS.

Med anledning av ny praxis på mervärdeskatteområdet vid tillhandahållande av kontorslokaler tillsammans med lokalanknutna tjänster har det beslutats att flytta över administrationen av hyresavtalen för de kontorslokaler som används av SFIS-organisationerna till ett nystartat systerbolag. Det nya systerbolaget kommer enbart att utgöra part i hyresförhållandena mot fastighetsägaren. De lokalanknutna tjänsterna kommer fortsatt att tillhandahållas av SFAB. Detta innebär att SFAB:s omsättning för 2025 kommer att minska när lokalupplåtelse flyttas till systerbolaget. Därmed bedöms de momsrisiker som eventuellt uppkommit genom den nya praxisen inom detta område ha hanterats.

Svensk Försäkrings Nämnder

Under Q1 2024 var det generationsskifte på kanslichefsrollen i SFN. Under första halvåret genomlystes verksamheten med fokus på rutiner och prioritering av kommande utvecklingsprojekt.

Under andra halvan av 2024 låg fokus på att minska handläggningstiderna i framförallt Personförsäkringsnämnden och kansliet genomförde ett flertal åtgärder. Bland annat sattes extra sammanträden in, fler ärenden än tidigare per sammanträde sattes ut och fler ledamöter rekryterades (däribland en ny ordförande och två nya läkare).

Även nämndernas digitalisering var en prioriterad fråga under året. En sammanträdesportal för att kunna hålla sammanträden med digitalt material lanserades för Personförsäkringsnämnden och utbildning av ledamöter och kansli-personal genomfördes. Övriga nämnder kommer att få tillgång till sammanträdesportalen under det kommande året. Ett projekt för att kunna ta in större digitala akter via Hubben i Ansvarsförsäkringens personskadenämnd har avslutats under året.

Under 2024 tog Svensk Försäkrings Nämnder emot och behandlade ca 1 400 ärenden, vilket är en ökning jämfört med föregående år.

Verksamhetsrisker

SFAB arbetar i de administrativa funktionerna som ett Shared Service Center i syfte att uppnå kostnadseffektivitet och stordriftsfördelar i de administrativa leveranserna. Bolaget anpassar tjänsterna efter kundbehoven för att undvika risken att kunderna istället löser sina behov med egna resurser eller vänder sig till en annan leverantör, detta hanteras genom ett aktivt internt kundarbete och en fortlöpande kunddialog. Genom de kundavtal som upprättats finns ingen väsentlig affärsrisk för SFAB på kort sikt. Kundavtalen har setts över och uppdaterats avseende vissa bilagor under hösten 2024, främst vad avser tydlighet i roller och ansvar samt beskrivning av de tjänster som kunderna köper men också förtydliganden med anledning av GDPR och den hantering av personuppgifter som SFAB utför som personuppgiftsbiträde till sina kunder.

SFAB löper viss kortsiktig risk att genom personalomsättning tappa nyckelkompetens som är viktig för leveranserna till kund. Detta hanterar bolaget främst genom att säkerställa en arbetsfördelning som minskar risken för sådant kompetens bortfall i samband med personalomsättning samt genom dokumentation av väsentliga processer och rutiner. Nyckel-personsberoendet inom SFIS som helhet gällande administrativa och projektledande funktioner har minskat genom de stordriftsfördelar och tjänster som SFAB erbjuder. Digitaliseringen och det ökade beroendet av olika verksamhetssystem innebär i sig en ökad risk när flera bolag är beroende av samma system genom SFAB. Denna risk hanteras främst genom serviceavtal med nyckelleverantörer för att säkerställa snabba åtgärder vid systemfel samt genom att SFAB följer gemensamma policier och riktlinjer gällande informations säkerhet. Ett omfattande kontinuitetsarbete gällande IT-drift påbörjades under 2021 och har fortsatt även under detta år.

Cyberrisker i form av hot eller attacker på ett system har vuxit de senaste åren i takt med den tekniska utvecklingen och digitaliseringen samt till följd av omvärldsförändringar. SFAB hanterar detta genom att bedriva ett systematiskt informationssäkerhetsarbete och följer "best practice" vad gäller IT-utveckling och -förvaltning. Vid större utvecklingsinsatser i egenutvecklade system anlitas ett externt säkerhetsföretag som genomför tester av säkerheten. Under 2024 har det påbörjats implementering av en sk MDR-tjänst i syfte att höja säkerheten mot cyberangrepp.

En kortsiktig risk för Svensk Försäkrings nämnder är att det föreligger svårigheter att inom kort tid kunna ersätta nämnd-ledamöter vid eventuella avhopp. För få ledamöter kan påverka möjligheterna att få ut tillräckligt många ärenden och sammanträden, vilket därigenom kan medföra att tvistlösningsnämndernas lagstadgade hanteringstider förlängs. Denna risk har uppmärksammats under 2024. Flera åtgärder har vidtagits bland annat genom marknadsföring mot konsument-representanter och att flera nya rådgivande läkare har utsetts.

Flerårsöversikt (belopp i tkr)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Nettoomsättning	89 036	81 773	76 423	70 762	70 897
Resultat efter finansiella poster	2 463	1 488	3 451	2 268	2 133
Balansomslutning	54 543	61 570	58 126	71 628	65 318
Soliditet	26%	21%	18%	11%	9%
Medelantalet anställda	28	27	25	23	27

Definition av nyckeltal

Soliditet Justerat eget kapital/Balansomslutning

Förändring i eget kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	9 543 273
Årets resultat		1 062 742
Vid årets slut	100 000	10 606 015

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att balanserat resultat, kronor 10 606 015, förs över i ny räkning.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2025041704413

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	1,2	89 036 276	81 772 974
Övriga rörelseintäkter		8 778	-
		<u>89 045 054</u>	<u>81 772 974</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-52 685 928	-48 809 271
Personalkostnader	4	-32 464 877	-29 131 138
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar		<u>-2 571 015</u>	<u>-3 181 965</u>
Rörelseresultat		1 323 234	650 600
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter		1 189 152	885 141
Räntekostnader		<u>-49 444</u>	<u>-47 854</u>
Resultat efter finansiella poster		2 462 942	1 487 887
Koncernbidrag		-360 000	1 500 000
Periodiseringsfond		<u>-650 000</u>	<u>-854 000</u>
Resultat före skatt		1 452 942	2 133 887
Skatt på årets resultat	5	<u>-390 200</u>	<u>-483 596</u>
Årets resultat		1 062 742	1 650 291



2025041704414

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	6	4 006 580	6 026 888
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar		319 262	760 323
Summa anläggningstillgångar		4 325 842	6 787 211
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		11 823 996	12 382 856
Fordringar hos koncernföretag		1 040 289	1 951 802
Trafiklivräntepool 2	7	3 502 694	1 095 274
Skattefordringar		1 022 507	536 978
Övriga fordringar		1 660 328	2 179 099
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	2 912 799	9 000 537
		21 962 613	27 146 546
Kassa och bank		28 254 388	27 636 724
Summa omsättningstillgångar		50 217 001	54 783 270
SUMMA TILLGÅNGAR		54 542 843	61 570 481

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital (1 000 aktier)		100 000	100 000
		100 000	100 000
Balanserat resultat		9 543 273	7 892 982
Årets resultat		1 062 742	1 650 291
		10 606 015	9 543 273
Summa eget kapital		10 706 015	9 643 273
Obeskattade reserver	9	4 423 000	3 773 000
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		89 572	1 056 700
Leverantörsskulder		3 375 469	3 641 897
Skulder till koncernföretag		362 347	5 792
Trafiklivräntepool 1	7	53 143	92 964
Trafiklivräntepool 3	7	10 441 779	12 337 749
Övriga skulder		2 571 195	2 742 072
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	22 520 323	28 277 034
		39 413 828	48 154 208
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		54 542 843	61 570 481



Noter med redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1).

Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	5 år
IT-inventarier	3 år

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Skatt

Uppskjuten skatt beräknas genom att temporära skillnader, på balansdagen, mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder multipliceras med relevant skattesats.

Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Redovisning av intäkter och kostnader

Intäkter värderas till verkligt värde och motsvarar de belopp som har erhållits eller kommer att erhållas.

Bolagets huvudsakliga intäkter består av intäkter för administrativa tjänster avseende ett konglomerat av tjänster.

Samtliga intäkter redovisas först vid den tidpunkt när ersättningen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt och när det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna av transaktionen kommer att tillfalla bolaget.

Redovisade intäkter och kostnader periodiseras till den tidpunkt då en tjänst utförs, en vara levereras eller en viss händelse inträffar. Detta för att återspegla den faktiska ekonomiska innebörden i transaktioner och få en periodisering i enlighet med god redovisningssed.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella i enlighet med de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med leasingobjekten.

I not specificeras aktuella samt framtida förväntade leasingkostnader. Där återfinns även beskrivning av väsentliga ingångna leasingavtal.

Pensionspremier

I stora delar av försäkringsbranschen tillämpas den kollektivavtalade tjänstepensionsplanen, FTP-planen. Denna är uppdelad i två avdelningar; FTP 1 för tjänstemän som är födda 1972 eller senare och FTP 2 för tjänstemän som är födda 1971 eller tidigare. FTP 1 är avgiftsbestämd och FTP 2 är förmånsbestämd men innehåller också en premiebestämd del. Då pensionspremier betalas löpande för både FTP 1 och FTP 2 tillämpas förenklingsregeln avseende redovisningen av FTP 2.

2025041704416

Not 1	Nettoomsättning	2024	2023
	Hyses- och övriga lokalintäkter	36 743 796	34 426 596
	Administrativa tjänster	30 681 952	27 557 690
	Nämndverksamhet	17 800 067	16 875 507
	Intäkter regresshubb	3 810 241	2 912 979
	Övrigt	220	202
		<u>89 036 276</u>	<u>81 772 974</u>

Not 2	Leasingintäkter	2024	2023
	Summa leasingintäkter inom 1 år	1 052 100	27 289 800
	Summa leasingintäkter 1-5 år	1 458 100	56 219 100
	Summa leasingintäkter >5 år	-	-
	Räkenskapsårets leasingintäkter	26 399 835	24 578 484

Bolaget hyrde ut verksamhetslokaler i andra hand till och med 2024-12-31. Objektet är Vasakronan AB:s egendom. Den totala lokalytan uppgick till 4 732 kvm, varav 4 226 kvm debiterats vidare och total förrådsyta uppgick till 293 kvm, varav 281 kvm debiterats vidare. Avtalen med Vasakronan avseende verksamhetslokalerna har från och med 2025-01-01 överlåtits till systerbolaget SFIS Hyresbolag AB, org nr 559490-2511.

Bolaget leasar i andra hand ut lokalgemensam kontorsutrustning, tex multimaskiner till verksamheterna inom Svensk Försäkring i Samverkan samt Konsumenternas Bank- och Finansbyrå, Konsumenternas Energimarknadsbyrå och Konsumenternas Försäkringsbyrå.

Not 3	Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	2024	2023
	Summa minimileasavg inom 1 år	4 141 000	29 771 000
	Summa minimileasavg 1-5 år	5 058 000	57 773 000
	Summa minimileasavg >5 år	-	-
	Räkenskapsårets leasingkostnader	28 754 667	27 852 359

Bolaget har hyrt verksamhetslokaler från Vasakronan AB till och med 2024-12-31. Från och med 2025-01-01 har avtalen med Vasakronan AB överlåtits till systerbolaget SFIS Hyresbolag AB, org nr 559490-2511.

Bolaget kommer från och med 2025 att istället hyra verksamhetslokalerna från SFIS Hyresbolag AB. Objektet är Vasakronan AB:s egendom. Hyresavtalet löper fram till 2026-12-31.

Bolaget leasar en personbil från Handelsbanken Finans. Objektet är Handelsbanken Finans egendom. Tidigast tre månader och senast trettio dagar före leasingperiodens utgång kan bolaget välja att 1) anvisa en köpare till objektet, eller 2) återlämna objektet till leasegivaren. Ifall inget görs förlängs kontraktet med ett år enligt de då gällande avtalsreglerna.

Bolaget leasar även lokalgemensam kontorsutrustning från ett flertal leverantörer. Objekten är leasegivarens egendom. Avtalen rörande vattenkylare, hygienartiklar, multimaskiner samt AV-utrustning måste sägas upp skriftligen minst tre månader före leasingperiodens utgång. I annat fall förlängs avtalet med tolv månader på oförändrade villkor.

Avtalen avseende kaffemaskiner förlängs efter hyrestidens slut automatiskt med tolv månader på oförändrade villkor enligt de då gällande avtalsreglerna, om inte skriftlig uppsägning från någondera parten skett senast sex månader före utgången av hyrestiden.

2025041704417

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda	28	27
Varav kvinnor	78%	76%
Varav män	22%	24%
<i>Löner, andra ersättningar och sociala kostnader</i>		
Löner och ersättningar, vd	1 709 462	1 604 238
Löner och ersättningar, övriga anställda	18 784 005	16 578 892
	<u>20 493 467</u>	<u>18 183 130</u>
Pensionskostnader, vd	494 856	479 068
Pensionskostnader, övriga anställda	2 964 993	2 731 380
	<u>3 459 849</u>	<u>3 210 448</u>
Sociala kostnader (exklusive pensionskostnader)	7 322 404	6 514 184

Ingen lön eller annan ersättning har utgått till styrelsen.
Löner och ersättningar avser endast personal i Sverige.

Vid uppsägning från bolagets sida äger vd, utöver lön under uppsägningstiden sex månader, rätt till avgångsvederlag motsvarande tolv månadslöner. Om lön eller annan ersättning erhålls under vederlagsperioden ska avräkning göras mot vederlaget.

Vid uppsägning från vd:s sida gäller en uppsägningstid om sex månader.

Årlig pensionspremie till vd uppgår till 30% av fast kontant årslön inklusive semesterlönetillägg.

Könsfördelning i företagsledningen.

	2024	2023
	Andel kvinnor	Andel kvinnor
Styrelse och vd	25%	25%
Övriga ledande befattningshavare	78%	73%

Not 5 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Skatt hänförlig till tidigare år	11 881	44 416
Aktuell skatt	-402 081	-528 012
	<u>-390 200</u>	<u>-483 596</u>

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		1 452 942		2 133 887
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-299 306	20,6%	-439 581
Ej avdragsgilla kostnader	9,5%	-138 008	5,8%	-124 490
Ej skattepliktiga intäkter	-0,6%	8 598	-0,8%	18 001
Schabloniserad ränteintäkt periodiseringsfond	1,4%	-20 364	0,5%	-11 665
Kostnader som får dras av men som ej är bokförda	-3,2%	46 999	-1,4%	29 723
Redovisad effektiv skatt	27,7%	-402 081	24,7%	-528 012

Not 6 Inventarier

	2024	2023
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	18 800 196	13 970 921
Nyanskaffningar	550 707	5 403 402
Avyttringar och utrangeringar	-527 962	-574 127
	<u>18 822 941</u>	<u>18 800 196</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-12 773 308	-10 165 470
Avyttringar och utrangeringar	527 962	574 127
Årets avskrivning enligt plan	-2 571 015	-3 181 965
	<u>-14 816 361</u>	<u>-12 773 308</u>
Redovisat värde vid årets slut	<u>4 006 580</u>	<u>6 026 888</u>



2025041704418

Not 7 Trafiklivräntepooler

Den som drabbats av en personskada som ersätts enligt trafikskadelagen har i vissa fall rätt till en periodisk ersättning. Denna kan bestämmas att utgå som en livränta. Sedan 1976 har några medlemsbolag i moderföreningen slutit avtal om att fördela intäkter och kostnader för livräntorna sinsemellan. Avtalen har karaktären av enkla bolag och kallas för trafiklivräntepooler. Det finansiella ansvaret för att se till att medel alltid finns att betala de fastställda livräntorna till livräntetagarna vilar på medlemmarna i poolen.

Varje poolandel är fast och styr medlemmarnas ansvar för livräntepoolens förpliktelser. SFAB betalar löpande under året ut livräntor till skadelidande för alla pooler och nyttillkommande livräntor som fastställs bokförs i aktuell pool. Årsvis görs en likvidavräkning gentemot poolmedlemmarna. Som ersättning för den administrativa hanteringen får bolaget enligt avtal fakturera poolmedlemmarna motsvarande 1% av utbetalda livräntor i Trafiklivräntepool 1 respektive 1,5% av utbetalda livräntor i Trafiklivräntepool 2 och 3.

Resultatet per pool fördelas mellan bolagen strikt efter andelarna. Det finns tre trafiklivräntepooler, där Trafiklivräntepool 1 är den äldsta och Trafiklivräntepool 3 den yngsta.

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024	2023
Hyra	753 104	6 828 855
Personalrelaterade försäkringar	62 724	60 112
Leasing och serviceavtal	516 803	1 141 754
Licenser och supportavtal	1 044 940	537 454
Övriga poster	535 228	432 362
	<u>2 912 799</u>	<u>9 000 537</u>

Not 9 Obeskattade reserver

	2024	2023
Periodiseringsfond 2019	545 000	545 000
Periodiseringsfond 2020	603 000	603 000
Periodiseringsfond 2021	683 000	683 000
Periodiseringsfond 2022	1 088 000	1 088 000
Periodiseringsfond 2023	854 000	854 000
Periodiseringsfond 2024	650 000	-
	<u>4 423 000</u>	<u>3 773 000</u>

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Förutbetalda intäkter	18 560 630	25 637 424
Personalrelaterade skulder	2 935 353	2 472 501
Arvoden nämndverksamhet	730 651	-
Övriga poster	293 689	167 109
	<u>22 520 323</u>	<u>28 277 034</u>

Not 11 Händelser efter balansdagen

Bolaget har hyrt verksamhetslokaler från Vasakronan AB till och med 2024-12-31. Från och med 2025-01-01 har avtalen med Vasakronan AB överlåtits till systerbolaget SFIS Hyresbolag AB, org nr 559490-2511.

Inga andra väsentliga händelser som påverkar bedömningen av bolagets resultat och ställning har inträffat efter balansdagen fram till dess att årsbokslutet är upprättat.

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024	2023
Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	Företagsinteckning 5 mkr hos Handelsbanken	Företagsinteckning 5 mkr hos Handelsbanken



Stockholm den dag som framgår av vår underskrift

Christina Lindenius
Ordförande

Anders A. Dahlgren
Verkställande direktör

Mats Galvenius

Mats Olausson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår underskrift
Deloitte AB

Henrik Nilsson
Auktoriserad revisor

2025041704419



Verifikat

Transaktion 04617043639295814262

Dokument

SFAB Årsredovisning 2024-12-31
Huvuddokument
10 sidor
Startades 2025-03-12 16:13:39 CET (+0100) av Maria Björklund (MB)
Färdigställt 2025-03-13 15:39:44 CET (+0100)

Initierare

Maria Björklund (MB)
Svensk Försäkring Administration AB
maria.bjorklund@sfadm.se
+46703872625

Signerare

Anders Dahlgren (AD)
anders.dahlgren@sfadm.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "John Anders Andersson Dahlgren"
Signerade 2025-03-13 11:30:03 CET (+0100)

Christina Lindenius (CL)
christina.lindenius@insurancesweden.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carin Johanna Christina Lindenius"
Signerade 2025-03-12 16:42:58 CET (+0100)

Mats Galvenius (MG)
mats.galvenius@insurancesweden.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mats Galvenius"
Signerade 2025-03-12 16:36:04 CET (+0100)

Mats Olausson (MO)
mats.olausson@tff.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Mats Otto Olausson Törmä"
Signerade 2025-03-13 12:47:17 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 04617043639295814262

Henrik Nilsson (HN)
henilsson@deloitte.se



*Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"HENRIK NILSSON"
Signerade 2025-03-13 15:39:44 CET (+0100)*

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB
organisationsnummer 556668-2216

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svensk Försäkring Administration (SFAB) ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god

revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under

revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svensk Försäkring Administration (SFAB) AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till

dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.


Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Stockholm enligt digital signering

Deloitte AB

Henrik Nilsson
Auktoriserad revisor

VIDIMERAS


Ulrika Bengtsson
08-52278000


Evelina Landeröth
08-52278266

2025041704424

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HENRIK NILSSON

Undertecknare

På uppdrag av: Deloitte AB

Serienummer: d32231777a490f[...]ff817b3f604c8

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-13 14:40:39 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: FB8BK-KMXO3-DX4A1-J8W7K-15A0Y-2EF5L