

Årsredovisning
för
Storuman Energi AB
556801-1729
Räkenskapsåret
2021

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på ordinarie bolagsstämma den 14 juli 2022. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens och verkställande direktörens förslag till resultatdisposition.

Storuman 14 juli 2022



Måns Borgström
VD

ÅRSREDOVISNING

för

Storuman Energi AB

Org.nr 556801-1729

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för Storuman Energi AB för perioden 1 januari 2021 - 31 december 2021.

Styrelsen och verkställande direktören för Storuman Energi AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Bolagets verksamhet består av inköp, marknadsföring och försäljning av el till slutkonsumenter i Sverige. Bolaget har sitt säte i Storuman.

Om Storuman Energi

Storuman Energi skall vara en aktiv värdeskapare. Detta innebär att vi skall skapa ett värde för alla våra intressenter. Vi skall leverera bra produkter och tjänster till våra kunder. Vara en trygg arbetsgivare för våra anställda. Samt leverera goda finansiella resultat till våra ägare och bidra positivt till närområdet.

Storuman Energi grundades 1999 och ägs sedan årsskiftet 2018/2019 till sin helhet av norska Helgeland Kraft Strøm. Helgeland kraft som i sin tur ägs av 14 kommuner i Helgeland landskap i Nordnorge. Trots ägarskifte behåller vi vår autonomi och får fokusera på det vi är duktiga på. Detta ger oss möjlighet att fortsätta växa och expandera, med primärt fokus på Storuman kommun och dess kranskommuner. Tillsammans bygger vi en levande glesbygd.

Fusion

Under 2021 har Storuman Energis dotter bolag, Nordic El Support med organisationsnummer 556988-1377 fusionerats med Storuman Energi. Storuman Energi ägde samtliga av Nordic El Supports 5000 aktier. Kvotvärdet per aktie var 100 kr.

Även Storuman Holding har fusionerats med Storuman Energi. Storuman Holding ägde 2,5% av aktierna i Storuman Energi. Vilket utgör 1000 aktier med ett kvotvärde per aktie på 100 kronor.

Storuman Holding ägdes till sin helhet av Storuman Development, Storuman Energis majoritetsägare. 1000 aktier med ett kvotvärde av 100 kr. Storuman Energi betalade kvotvärdet per aktie vid fusionen.

2021

Storuman Energi fortsätter att frodas i en volatil och konkurrensutsatt marknad. År 2021 visar vi ett nytt rekordresultat; 12 013 tkr efter skatt. Det är tredje året i rad som lönsamheten ökar. God kostnadskontroll, ökade volymer och effektivitet är de främsta orsakerna till detta.

Elmarknaden är under omställning och det byggs mer och mer förnybar kraftproduktion medan andra produktionsformer fasas ut. Elmarknaden håller på att bli grönare. Men en omställning till förnybara och väderberoende produktionsformer ökar också volatiliteten på marknaden. Storuman Energis Elmix är dock en produkt som presterar bättre i en volatil marknad och förfrågan för denna typ av produkt växer. Vi är rätt positionerade och har gott om möjligheter i en bransch där konkurrenterna mestadels ser utmaningar.

Idag är vi 21 anställda, varav 20 är stationerade på huvudkontoret i Storuman. Huvudkontorets geografiska läge gör det utmanande att genomföra nyanställningar. Detta eftersom konkurrensen om välutbildad arbetskraft är hård i hela Sverige. Vilket innebär att vi som opererar i glesbygd får lägga fokus på internutbildning/vidareutbildning av nuvarande personal då den kompetens vi söker sällan finns att anställa. Detta är såklart en utmaning, men det är positivt att vi kan erbjuda vår personalstyrka möjligheter internt.

2021 bjöd på de högsta elpriserna någonsin vilket satte press på likviditeten. Våra ägare är dock kapitalstarka och ställde en tillfällig extra kredit på 75 mkr för att hantera de ökade likviditetskraven. Denna kredit i kombination med de höga elpriserna är orsaken till att balansomslutningen har stigit så kraftigt. Behovet för denna kredit kvarstår endast under kvartal 1 2022 och återbetalas sedan i sin helhet. De höga elpriserna har även påverkat kundernas betalformåga negativt.

2021 var långt ifrån ett normalår och vi påverkades av yttre faktorer som vi har liten, till ingen, kontroll över. Covid-19, inflation och höga elpriser för att nämna ett par. Men vi har fokuserat på det vi kan kontrollera och detta har givit resultat

Eget kapital

| | Aktie | Överkurs- | Balanser | Arets |
|--|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Storuman Energi AB | kapital | fond | at | resultat |
| | | | resultat | resultat |
| Belopp vid årets ingång | 975 | 27 100 | -16 399 | 8 339 |
| Egna aktier | 25 | | | |
| Disposition enl. beslut av årets årsstämma | | | 8 339 | -8 339 |
| Fusionsresultat | | | 249 | |
| Årets resultat | | | | 12 220 |
| Belopp vid årets utgång | 1 000 | 27 100 | -7 811 | 12 220 |

Ägarförhållanden

Bolagets aktieägare: Storuman Development AB 100,00%

Moderbolaget Flerårsöversikt

| | 2021 | 2020 | 2019 | 2018 | 2017 |
|----------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Nettomsättning | 320 310 | 135 618 | 220 980 | 238 348 | 168 909 |
| Resultat efter finansnetto | 15 390 | 10 609 | 7 493 | -10 829 | 458 |
| Balansomslutning | 194 704 | 50 399 | 56 836 | 64 276 | 62 970 |
| Soliditet (%) | 17% | 21% | 21% | 9% | 8% |
| Likviditet (%) | 113% | 116% | 106% | 99% | 92% * |

Nyckeltal definitioner

Soliditet: Eget kapital och 79,4 % av obeskattade reserver i förhållande till balansomslutningen.

Likviditet: Omsättningstillgångar och outnyttjad checkräkningskredit i förhållande till kortfristiga skulder.

Eget kapital

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel

| | |
|--|---------------|
| Balanserat resultat | -7 811 |
| Överkursfond | 27100 |
| Årets resultat | 12 220 |
| | 31 509 |
| Disponeras så att i anspråktagande av överkursfond | 31 509 |
| i ny räkning överförs | 0 |
| | 31 509 |

Bolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

tkr

| | Not | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|---|------------|--------------------------|--------------------------|
| Nettomsättning | | 320 310 | 135 618 |
| Övriga intäkter | | 900 | 7 325 |
| | | 321 210 | 142 943 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Kostnad elenergi | | -281 170 | -96 976 |
| Övriga externa kostnader | <u>1</u> | -11 000 | -23 917 |
| Personalkostnader | <u>2,3</u> | -10 510 | -9 160 |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar | <u>4</u> | -1 446 | -700 |
| Nedskr av oms.tillgångar utöver normala nedskr. | | 0 | 0 |
| | | -304 125 | -130 754 |
| Rörelseresultat | | 17 085 | 12 190 |
| Resultat från finansiella investeringar | | | |
| Övriga ränteintäkter och liknade resultatposter | | 583 | 360 |
| Räntekostnader och liknade resultatposter | | -2 277 | -1 940 |
| Nedskrivning av aktier i dotterbolag | | 0 | 0 |
| | | -1 695 | -1 580 |
| | | 15 390 | 10 609 |
| Resultat före skatt | | 15 390 | 10 609 |
| Skatt | <u>13</u> | -3 170 | -2 270 |
| Årets resultat | | 12 220 | 8 339 |

Balansräkning

tkr

| | Not | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--|--------------|--------------------------|--------------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| Varumärke | <u>5</u> | 330 | 440 |
| Teknisk plattform | <u>6</u> | 2 722 | 0 |
| | | 3 052 | 440 |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Inventarier | <u>7</u> | 1 307 | 1 820 |
| | | 1 307 | 1 820 |
| Finansiella anläggningstillgångar | | | |
| Uppskjuten skattefordran | <u>13</u> | 1 625 | 4 795 |
| Andelar i koncernföretag | | 0 | 500 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 5 067 | 7 513 |
| | | 6 691 | 12 808 |
| Summa anläggningstillgångar | | 11 050 | 15 068 |
| Varulager | | 0 | 0 |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 23 685 | 3 302 |
| Aktuell skattefordran | | 0 | 594 |
| Övriga fordringar | | 1 290 | 0 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | <u>8</u> | 78 231 | 22 209 |
| | | 103 206 | 26 105 |
| Kassa och bank | | | |
| Checkräkningskredit/fakturakonto | <u>10,11</u> | 80 448 | 9 226 |
| Summa omsättningstillgångar | | 183 654 | 35 331 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 194 704 | 50 399 |

Balansräkning

tkr

| | Not | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|--|-----------|--------------------------|--------------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| Eget Kapital | | | |
| Bundet eget kapital | | | |
| Aktiekapital | <u>9</u> | <u>1 000</u> | <u>1 000</u> |
| | | 1 000 | 1 000 |
| Fritt eget kapital | | | |
| Överkursfond | | 27 100 | 27 100 |
| Balanserat resultat | | -7 811 | -16 399 |
| Årets resultat | | 12 220 | 8 339 |
| | | <u>31 509</u> | <u>19 040</u> |
| Summa eget kapital | | 32 509 | 20 040 |
| Kortfristiga skulder | | | |
| Leverantörsskulder | | 646 | 869 |
| Skulder till koncernföretag | | 74 713 | 601 |
| Checkräkningskredit/fakturakonto | | 57 257 | 0 |
| Övriga skulder | | 27 419 | 26 070 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | <u>12</u> | 2 160 | 3 213 |
| Skatteskuld | | 0 | -395 |
| | | <u>162 195</u> | <u>29 489</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | 194 704 | 50 399 |

2022072710200

| | 2021-01-01 2021-12-31 | 2020-01-01 2020-12-31 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Den löpande verksamheten | | |
| Årets resultat | 12 220 | 8 339 |
| Avskrivningar | 1 446 | 700 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital | 13 666 | 9 039 |
| Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital | | |
| Minskning(+)/ökning(-) av långfristiga fordringar | 2 446 | -89 |
| Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar | -20 383 | 4 121 |
| Minskning(+)/ökning(-) av varulager | 0 | 0 |
| Minskning(+)/ökning(-) av kortfristiga fordringar | -53 548 | 11 359 |
| Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder | -224 | -379 |
| Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder | 132 060 | -14 398 |
| Kassaflöde från förändring i rörelsekapital | 60 352 | 615 |
| Kassaflöde från den löpande verksamheten | 74 018 | 9 654 |
| Investeringsverksamheten | | |
| Investering i immateriella anläggningstillgångar | -2 746 | -161 |
| Investering i materiella anläggningstillgångar | -50 | -267 |
| Kassaflöde från investeringsverksamheten | -2 796 | -428 |
| Övriga förändringar av eget kapital | | |
| Likvida medel vid årets början | 9 226 | 0 |
| Likvida medel vid årets slut | 80 448 | 9 226 |

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Bolagets redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*.

Intäkter

För försäljning av bolagets tjänster till fast eller rörligt pris redovisas inkomster i takt med att tjänsten levereras.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos leasegivaren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar, inklusive en första förhöjd hyra, enligt dessa avtal redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

I bolaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar i de fall avskrivning ska ske.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Avskrivningarna ingår i resultaträkningens poster Kostnad för sålda varor, Försäljningskostnader och Administrationskostnader. Koncernens mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

3-5 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar under övriga rörelsekostnader eller nedskrivningar av omsättningstillgångar utöver normala nedskrivningar.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och derivatinstrument.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Exempel på indikationer på nedskrivningsbehov är negativa ekonomiska omständigheter eller ogynnsamma förändringar av branschvillkor i företag vars aktier bolaget investerat i. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena diskonterade med tillgångens ursprungliga effektivränta. För tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan som diskonteringsränta.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Säkringsredovisning

Koncernen tillämpar säkringsredovisning i syfte att minska fluktuationer i resultatet som till följd av säkring av el-, elcertifikat och valutarisker. Omvärdering sker ej av den säkrade posten om det finns en motsatt värdeförändring på säkringsinstrumentet.

1. Arvode och kostnadersättning

| | 2021 | 2020 |
|------------------|------|------|
| Revisionsuppdrag | 161 | 140 |

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

2. Personal

| | 2021 | 2020 |
|--|--------------|--------------|
| Medelantalet anställda | | |
| Kvinnor | 13 | 12 |
| Män | 8 | 8 |
| | <u>21</u> | <u>20</u> |
| Löner, ersättningar mm | | |
| Löner och andra ersättningar till styrelse och VD | 1102 | 1080 |
| Löner och andra ersättningar till övriga anställda | 6415 | 5523 |
| Pensionskostnader till styrelse och VD | 123 | 131 |
| Pensionskostnader till övriga anställda | 433 | 345 |
| Övriga sociala kostnader | 2353 | 2080 |
| | <u>10426</u> | <u>9 160</u> |
| Könsfördelning VD och befattningshavare | | |
| Kvinnor | 2 | 2 |
| Män | 2 | 2 |
| | <u>4</u> | <u>4</u> |
| Styrelse | | |
| Kvinnor | 0 | 0 |
| Män | 4 | 4 |
| | <u>4</u> | <u>4</u> |

3. Sjukfrånvaro

| | 2021 | 2020 |
|--------------------|--------|--------|
| Samtliga anställda | 15,40% | 13,54% |
| Kvinnor | * | * |
| Män | * | * |

* Redovisas ej pga undantagsregeln

4. Avskrivningar

 Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden.
 Följande avskrivningsprocent tillämpas:

| | | |
|----------------------------------|---------|---------|
| Maskiner och inventarier | 20%-33% | 20%-33% |
| Balanserade utvecklingskostnader | 20% | 20% |
| Kundstock | 20% | 20% |

5. Varumärke

| | 2021 | 2020 |
|-----------------------------|------------|------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 550 | 550 |
| Inköp | 0 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 |
| Utg.ack.anskaffningsvärden | <u>550</u> | <u>550</u> |
| Ingående avskrivningar | 110 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | <u>110</u> | <u>110</u> |
| Utgående ack.avskrivningar | <u>220</u> | <u>110</u> |
| Utgående redovisat värde | <u>330</u> | <u>440</u> |

6. Teknisk plattform

| | 2021 | 2020 |
|-----------------------------|--------------|----------|
| Ingående anskaffningsvärde | 0 | 0 |
| Inköp | 3 606 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 |
| Utg.ack.anskaffningsvärden | <u>3 606</u> | <u>0</u> |
| Ingående avskrivningar | 0 | 0 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | 0 |
| Årets avskrivningar | <u>883</u> | <u>0</u> |
| Utgående ack.avskrivningar | <u>883</u> | <u>0</u> |
| Utgående redovisat värde | <u>2 723</u> | <u>0</u> |

7. Inventarier

| | 2021 | 2020 |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| Ingående anskaffningsvärde | 4 004 | 6 772 |
| Inköp | 49 | 428 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -3 197 |
| Utg.ack.anskaffningsvärden | <u>4 053</u> | <u>4 004</u> |
| Ingående avskrivningar | 2 184 | 4 791 |
| Försäljningar/utrangeringar | 0 | -3 197 |
| Årets avskrivningar | <u>563</u> | <u>590</u> |
| Utgående ack.avskrivningar | <u>2 746</u> | <u>2 184</u> |
| Utgående redovisat värde | <u>1 307</u> | <u>1 820</u> |

8. Förutbetalda kostnader och uppl. intäkter

| | 2021 | 2020 |
|------------------------|---------------|---------------|
| Förutbetalda kostnader | 0 | 590 |
| Upplupna intäkter | 78 231 | 21 744 |
| | <u>78 231</u> | <u>22 334</u> |

9. Eget kapital

| | Aktie kapital | Överkurs- fond | Balanserat resultat | Årets resultat |
|--|------------------|-------------------|------------------------|-------------------|
| Storuman Energi AB | | | | |
| <i>Antal aktier 1000 stycken, kvotvärde 100 kr</i> | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 975 | 27 100 | -16 399 | 8 339 |
| Egna aktier | 25 | | | |
| Disposition enl. beslut av årets årsstämma | | | 8 339 | -8 339 |
| Fusionsresultat | | | 249 | |
| Årets resultat | | | | 12 220 |
| Belopp vid årets utgång | <u>1 000</u> | <u>27 100</u> | <u>-7 811</u> | <u>12 220</u> |

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel

| | |
|-----------------------|--------------|
| Balanserat resultat | -7811 |
| Överkursfond | 27100 |
| Årets resultat | 12220 |
| | <u>31509</u> |

 Disponeras så att
 i anspråktagande av
 överkursfond
 i ny räkning överförs

| |
|--------------|
| 31509 |
| <u>0</u> |
| <u>31509</u> |

| | Aktie kapital | Bundna reserver | Balanserat resultat | Årets resultat |
|---|------------------|--------------------|------------------------|-------------------|
| Moderbolaget | | | | |
| Belopp vid årets ingång | 13 500 | 540 | 12 891 | 36 |
| Disposition enl. beslut av årets årsstämma | | | 36 | -36 |
| Årets vinst | | | | -206 |
| Belopp vid årets utgång | <u>13 500</u> | <u>540</u> | <u>12 927</u> | <u>-206</u> |
| Aktieägartillskotten ligger tillsammans med Balanserat resultat | | | | |

10. Checkräkningskredit

| | 2021 | 2020 |
|--------------------|---------------|---------------|
| Ställda sakerheter | 47 000 | 47 000 |
| Beviljad kredit | 57 000 | 57 000 |
| | <u>57 000</u> | <u>57 000</u> |

11. Belåning kundfordringar

| | 2021 | 2020 |
|--------------------|----------|----------|
| Ställda sakerheter | 0 | 0 |
| Belåningslimit | 0 | 0 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> |

12. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|--------------|--------------|
| Upplupna löner och semesterlöner | 862 | 774 |
| Upplupna sociala avgifter | 181 | 229 |
| Övriga upplupna kostnader | 1 117 | 2 210 |
| | <u>2 160</u> | <u>3 213</u> |

13. Skatt

| | 2021 | 2 020 |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| Aktuell skatt | 0 | 0 |
| Uppskjuten skatt | 3 170 | 2 270 |
| Skatt på årets resultat | 3 170 | 2 270 |

| | 2020 | 2 020 |
|---|--------------|--------------|
| Redovisat resultat före skatt | 15 390 | 10 609 |
| Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6 %) | 3 170 | 2 270 |
| Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader | 0 | 0 |
| Skatteeffekt av ej skattepliktig realisationsvinst | 0 | 0 |
| Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat | 0 | 0 |
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond | 0 | 0 |
| Effekt av ändrade skattesatser | 0 | 0 |
| Effekt av utländska skattesatser | 0 | 0 |
| Redovisad skattekostnad | 3 170 | 2 270 |

| | 2021 | 2020 |
|--------------------------|-------|--------|
| Förlustavdrag | 8 590 | 23 980 |
| Uppskjuten skattefordran | 1 624 | 4 795 |

Storuman dag som framgår av elektronisk signatur.

Eivind Mikalsen
Ordförande

Kåre Sether

Måns Borgström
VD

Peter Persson

Arild Markussen

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag sin framgår av min elektroniska signatur.
Ernst & young AB

Joakim Åström
Auktoriserad Revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Måns Karl Gunnar Borgström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19920425xxxx

IP: 81.8.xxx.xxx

2022-06-29 05:51:35 UTC



Kåre Sæther

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 9578-5997-4-329480

IP: 185.72.xxx.xxx

2022-06-29 07:34:25 UTC



Eivind Mikalsen

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 9578-5993-4-3964364

IP: 185.72.xxx.xxx

2022-06-29 07:59:48 UTC



Arild Inge Markussen

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 9578-5993-4-3380878

IP: 185.72.xxx.xxx

2022-06-29 12:04:59 UTC



Ulf Peter Persson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19640118xxxx

IP: 81.8.xxx.xxx

2022-06-30 06:30:58 UTC



JOAKIM ÅSTRÖM

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19761220xxxx

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-06-30 11:36:03 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är läst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Storuman Energi AB, org.nr 556801-1729

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Storuman Energi AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Storuman Energi ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Storuman Energi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Storuman Energi AB för räkenskapsåret 2021-01-01 – 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Storuman Energi AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Joakim Åström

Joakim Åström
Auktoriserad revisor

2022072710206

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

JOAKIM ÅSTRÖM (SSN-validerad)

Signing Partner

Serienummer: 19761220xxxx

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-06-30 12:29:15 UTC



Penneo dokumentnyckel: KA8NV-HVL22-EK71M-CQ34D-5KMYY-JKPQE

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>