20221216031166

Styrelsen och verkställande direktören för

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 september 2021 - 31 augusti 2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Dustin Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 24 november 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 24 november 2022

Thomas Ekman

20221216031168

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Dustin Sverige AB avger härmed årsredovisningen för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31.

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver försäljning av IT-utrustning och programvara till försäljningsbolagen inom den koncern som bolaget tillhör. Dustin Aktiebolag med säte i Stockholm är ett helägt dotterbolag till Dustin Group AB som är moderbolag i den högsta koncernen som bolaget ingår i och som är noterat på Nasdaq Stockholm, Mid Cap sedan februari 2015.

Dustin Aktiebolags externa försäljning hanteras fr.o.m. 2014/2015 av ett lokalt försäljningsbolag i Sverige, Dustin Sverige AB.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Ekonomisk översikt	*2021/2022*	*2020/2021*	*2019/2020*	*2018/2019*
Nettoomsättning	6 793 917	5 769 948	5 096 276	5 182 740
Resultat e. finansiella poster	71 853	163 457	255 549	144 950
Balansomslutning	6 994 397	6 575 846	2 386 129	2 293 501
Soliditet %	6,2	4,8	20,4	14,7

Definitioner: se not 1

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Fortsatta investeringar har under året gjorts i den integrerade IT-plattformen.

Man har under räkenskapsåret förvärvat det danska bolaget Exato A/S från Dustin A/S samt JML-System AB från Dustin Sverige AB. Förvärven är ett steg i ytterligare integration mot den gemensamma IT-plattformen.

I en viktig del av Dustins hållbarhetsarbete och som en del av målet att vara hundra procent cirkulära år 2030 har Dustin lanserat en ny avdelning med fokus på att stärka erbjudandet inom återtag av IT-produkter. Avdelningen har sitt säte i Växjö.

Solceller har installerats på centrallagret i Rosersberg som täcker över 2400 kvadratmeter. Man förväntar sig att solcellerna ska förse anläggningen med 30 procent av dess elförbrukning per år.

Förväntad framtida utveckling

Dustinkoncernens finansiellt starka position ger möjlighet att ytterligare stärka positionen på den Europeiska IT-marknaden genom att bredda sortimentet av mer avancerade produkter och tjänster, både organiskt och genom kompletterande förvärv.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Dustinkoncernen har etablerat ett ramverk för riskhantering för att regelbundet och konsekvent kunna identifiera, analysera, bedöma samt redovisa verksamhetsmässiga och finansiella risker, och hantera sådana risker när det anses lämpligt. Resultatet av denna riskhanteringsprocess beskrivs i koncernens årsredovisning.

En ökad osäkerhet i världsekonomin pga Rysslands invasion av Ukraina och en fortsatt coronapandemi har orsakat störningar i leveranskedjan samt en ökad volatilitet i energimarknaden tillsammans med en högre inflation. Som risk till följd av detta står ökade distributionskostnader och ytterligare störningar i leveranskedjan. Extra åtgärder vidtas för att kontinuerligt övervaka utvecklingen och hantera eventuella ekonomiska effekter relaterade till situationen. Dustin har en strukturerad och koncernövergripande process för att identifiera, klassificera, hantera och övervaka ett antal strategiska, operativa och externa risker.

Forskning och utveckling

Dustin bedriver ingen forskning men i samband med implementering av den integrerade IT-plattformen sker viss utveckling.

Användning av finansiella instrument

Riktlinjer för finansiell riskstyrning framgår av Dustins policy för finansiell förvaltning. Från och med 2015/2016 sker även i viss utsträckning kassaflödessäkringar av inköp i utländsk valuta.

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 395 879 989, disponeras enligt följande:

Utdelning		100 000 000
Balanseras i ny räkning		295 879 989
	Summa	395 879 989

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. Alla belopp uttrycks i svenska tusentals kronor där ej annat anges.

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

Resultaträkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2021/2022*	*2020/2021*
Nettoomsättning		6 793 917	5 769 948
Kostnad för sålda varor		-6 421 110	-5 479 183
Bruttoresultat		372 807	290 765
Försäljningskostnader	3, 4, 5	-231 931	-170 667
Övriga rörelseintäkter	6	15 818	10 204
Övriga rörelsekostnader	7	-32 392	-19 080
Rörelseresultat		124 302	111 222
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	8	70 308	80 334
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-122 757	-28 099
Resultat efter finansiella poster		71 853	163 457
Bokslutsdispositioner			
Koncernbidrag, erhållna		64 000	–
Koncernbidrag, lämnade		–	-70 000
Bokslutsdispositioner, övriga	10	9 918	13 027
Resultat före skatt		145 771	106 484
Skatt på årets resultat	11	-17 147	-8 552
Årets resultat		128 624	97 932

20221216031171

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2022-08-31*	*2021-08-31*
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	12	125 664	109 989
Kundkontrakt, licenser, varumärken, patent samt liknande rättigheter	13	349	649
		126 013	110 638
Materiella anläggningstillgångar			
Nedlagda utgifter på annans fastighet	14	7 469	6 395
Inventarier, verktyg och installationer	15	19 077	14 684
		26 546	21 079
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16	5 912 331	5 706 892
Andra långfristiga värdepappersinnehav	17	1 983	569
Uppskjuten skattefordran	18	2 128	2 189
		5 916 442	5 709 650
Summa anläggningstillgångar		6 069 001	5 841 367
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		519 766	462 548
		519 766	462 548
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		33 805	12 126
Fordringar hos koncernföretag		76 575	72 271
Aktuell skattefordran		1 405	893
Övriga fordringar		64 822	189
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	229 023	186 452
		405 630	271 931
Kassa och bank			
Kassa och bank		–	–
		–	–
Summa omsättningstillgångar		925 396	734 479
SUMMA TILLGÅNGAR		6 994 397	6 575 846

20221216031172

Balansräkning

Belopp i Tkr	*Not*	*2022-08-31*	*2021-08-31*
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
Fond för utvecklingsutgifter		9 708	11 002
		15 708	17 002
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		267 256	168 030
Årets resultat		128 624	97 932
		395 880	265 962
		411 588	282 964
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		29 021	38 939
		29 021	38 939
Avsättningar			
Övriga avsättningar	20	–	1 805
		–	1 805
Långfristiga skulder			
Skulder till moderföretag		5 029 323	4 731 146
		5 029 323	4 731 146
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 228 482	1 119 081
Skulder till koncernföretag		8 314	16 413
Övriga skulder		80 819	131 868
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	206 850	253 630
		1 524 465	1 520 992
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 994 397	6 575 846

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031173

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

Rapport över förändringar i eget kapital

2021-08-31	Bundet eget kapital					Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	*Uppskriv-ningsfond*	*Reservfond*	*Överkursfond*	*Fond för verkligt värde*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	5 000	–	13 295	–	–	426 736	445 031
Årets resultat						97 932	97 932
Transaktioner med ägare							
Utdelning	–	–	–	–	–	-260 000	-260 000
Summa	–	–	–	–	–	-260 000	-260 000
Omföring mellan poster i eget kapital							
Avsättning till fond för utvecklings-utgifter	–	–	-1 293	–	–	1 293	–
Summa	–	–	-1 293	–	–	1 293	–
Vid årets utgång	5 000	–	12 002	–	–	265 962	282 964

2022-08-31	Bundet eget kapital					Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	*Uppskriv-ningsfond*	*Reservfond*	*Överkursfond*	*Fond för verkligt värde*	*Bal.res. inkl årets resultat*	*Summa eget kapital*
Ingående balans	5 000	–	12 002	–	–	265 962	282 964
Årets resultat						128 624	128 624
Transaktioner med ägare							
Utdelning	–	–	–	–	–	–	–
Summa	–	–	–	–	–	–	–
Omföring mellan poster i eget kapital							
Avsättning till fond för utvecklings-utgifter	–	–	-1 294	–	–	1 294	–
Summa	–	–	-1 294	–	–	1 294	–
Vid årets utgång	5 000	–	10 708	–	–	395 880	411 588

Antalet aktier uppgår till 25 000 000 med kvotvärde om 0,20 kronor.

20221216031174

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

Kassaflödesanalys

Belopp i Tkr		2021/2022	2020/2021
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	22	71 853	163 457
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	23	58 501	-207 029
		130 354	-43 572
Betald inkomstskatt		-17 086	-6 139
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		113 268	-49 711
Förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		-57 219	-94 822
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-69 697	-83 126
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		301 651	4 295 220
Kassaflöde från den löpande verksamheten		288 003	4 067 561
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterbolag		-205 439	-3 972 508
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-13 782	-4 258
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		–	222
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-66 887	-39 740
Försäljning av anläggningstillgångar		–	59
Förvärv av finansiella tillgångar		-1 895	-547
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-288 003	-4 016 772
Finansieringsverksamheten			
Lämnade kapitaltillskott		–	-50 789
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		–	-50 789
Årets kassaflöde		–	–
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets slut		–	–

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031175

Noter

Belopp i Tkr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Dustin Aktiebolag är ett moderföretag men upprättar ingen koncernredovisning med hänvisning till undantagsregeln i årsredovisningslagen 7 kap. 2§.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Företaget upprättar enligt 7 kap 31 a§ inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Dustin Group AB (publ), 556703-3062 med säte i Stockholm, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där företaget ingår.

Immateriella tillgångar
Balanserade utgifter för utveckling
Balanserade utgifter för utveckling består av aktiverade IT-kostnader för den integrerade IT-plattformen. Dessa redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångens ekonomiska livslängd.

Aktivering av IT-kostnader för den integrerade IT-plattformen sker endast för system som Dustin har bedömt som strategiskt långsiktiga system. Kostnader för andra system kostnadsförs löpande. Aktiverade IT-kostnader består av:

- Systemutveckling som förbättrar systemens funktionalitet. Systemutveckling inbegriper aktiviteter såsom funktionell och teknisk design, utveckling/konfiguration, implementering, migrering och projektadministration av nämnda aktiviteter inom ramen för arkitekturens principer.
- Arbete med att uppgradera plattformar, moduler och system för att uppnå viktiga nya funktioner.
- Arbete för att utöka användningen av plattformar i nya delar av organisationen.

Övriga immateriella anläggningstillgångar
Övriga immateriella tillgångar består av licenser, varumärken, kundkontrakt samt aktiverade IT-kostnader för Dustins prisplattform. Övriga immateriella tillgångar redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planmässiga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas ekonomiska livslängd.

Dustins prisplattform har utvecklats för att automatiskt kunna hantera och anpassa försäljningspriser beroende på utbud och efterfrågan såväl som prisförändringar och lagernivåer hos leverantörer och konkurrenter. Aktiverade kostnader för Dustins prisplattform utgörs främst av externa konsultkostnader.

Avskrivningar
Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten	*Nyttjandeperiod*
BI/BizTalk-plattform	2-4 år
Webb-plattform	3-6 år
ERP-plattform	8-15 år

Förvärvade immateriella tillgångar	*Nyttjandeperiod*
Licenser	3 år
Prisplattform	3 år
Service & Solutions	4 år
Varumärken	5-10 år
Kundkontrakt	5-10 år

20221216031176

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	Nyttjandeperiod
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Nedlagda utgifter på annans fastighet	5-10 år
Lagerrobot	7 år

Skillnaden mellan avskrivningar enligt plan och bokförda värden för inventarier, verktyg och installationer är redovisad som bokslutsdisposition i bolaget.

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången.

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt vägda genomsnittspriser. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförts till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031177

Värdering av finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Räntebärande finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

Värdering av finansiella skulder
Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden.

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag med ägarintresse i
Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Ersättningar till anställda
Avgiftsbestämda planer
Dustin tillämpar enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Skatt
Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Omstruktureringsreserv
En avsättning för omstrukturering av verksamhet redovisas när företaget måste fullfölja omstruktureringen till följd av legal eller informell förpliktelse vilket innebär att företaget har en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och de som berörs har en välgrundad uppfattning om att omstruktureringen kommer att genomföras.

20221216031178

Eventualförpliktelser
En eventualförpliktelse är:
- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Intäkter
Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Försäljning av varor
Vid försäljning av varor redovisas en intäkt när följande kriterier är uppfyllda:
- De ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget,
- Inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,
- Företaget har överfört de väsentliga riskerna och fördelarna som är förknippade med varornas ägande till köparen,
- Företaget har inte längre ett sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller någon reell kontroll över de sålda varorna, samt
- De utgifter som har uppkommit eller förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – löpande räkning
Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal – fast pris
Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Koncernbidrag och aktieägartillskott
Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen.
Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som lämnas utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument erhållits i utbyte redovisas i balansräkningen som en ökning av andelens redovisade värde.

Nyckeltalsdefinitioner
Soliditet: Justerat eget kapital / Totala tillgångar

Not 2 Uppskattningar och bedömningar
Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att ledningen gör uppskattningar och bedömningar. Dessa antaganden och uppskattningar baseras på tidigare erfarenheter och andra faktorer som beaktas för dessa väsentliga områden och utvärdering av uppskattningar och bedömningar görs löpande. De identifierade väsentliga uppskattningarna och bedömningarna är:

Andelar i koncernföretag
De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara andelar i koncernföretag. Vid indikation på att värdet har sjunkit upprättas en nedskrivningsprövning. Prövningen av nedskrivningsbehov görs utifrån ledningens bästa bedömning av återvinningsvärdet. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på framtida kassaflöden baserat på interna affärsplaner och prognoser. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i väsentlig effekt på återvinnningsvärdet.

20221216031179

Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021/2022	*2020/2021*
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	2 476	2 640
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	34
Skatterådgivning	213	–
Andra uppdrag	–	35
	2 689	2 709

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses huvudsakligen revisorns översiktliga granskning av delårsrapport samt översiktlig granskning av bolagets hållbarhetsrapport.

Not 4 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

Medelantalet anställda

	2021/2022	*varav män*	*2020/2021*	*varav män*
Dustin Aktiebolag	568	60%	517	62%

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2022-08-31		*2021-08-31*	
	Andel män	*Andel kvinnor*	*Andel män*	*Andel kvinnor*
Styrelsen	100%	0%	100%	0%
Övriga ledande befattningshavare	70%	30%	70%	30%

Med koncernledning avses ledning såsom framgår av koncernredovisningen för Dustin Group AB. Ingen separat ledningsgrupp för Dustin Aktiebolag. Av ledningsgrupp om totalt 10 personer (10) har 6 personer (8) fått ersättning via Dustin Aktiebolag.

Löner och andra ersättningar fördelade mellan koncernledning, VD och övriga anställda

2021/2022

Tkr	*VD och koncernledning*	*Varav VD, Thomas Ekman*	*Övriga anställda*	*Summa*
Löner och ersättning	24 048	8 670	262 622	286 670
varav bonus	*(4 740)*	*(1 904)*	*(8 803)*	*13 543*
Sociala kostnader	12 855	4 625	133 804	146 659
varav pensionskostnader	*(5 299)*	*(1 901)*	*(32 960)*	*38 259*
Summa	36 903	13 295	396 426	433 329

2020/2021

Tkr	*VD och koncernledning*	*Varav VD, Thomas Ekman*	*Övriga anställda*	*Summa*
Löner och ersättning	31 362	9 340	242 889	274 251
varav bonus	*(6 427)*	*(3 223)*	*(14 862)*	*21 289*
Sociala kostnader	15 725	4 686	120 164	135 889
varav pensionskostnader	*(5 804)*	*(1 751)*	*(29 055)*	*34 859*
Summa	47 087	14 026	363 053	410 140

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031180

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare
Koncernens VD är anställd i Dustin AB och ersättningen beslutas av aktieägarna på Dustin Group AB (publ) årsstämma.

Styrelseledamöterna
Ingen ersättning till styrelsen har utgått från bolaget.

Verkställande direktören och övrig koncernledning
Ersättning till verkställande direktören Thomas Ekman består av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt rörlig ersättning. Verkställande direktören har rätt till en fast årslön på 7 miljoner kronor (6) samt en årlig rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Verkställande direktörens avtalade pensionsålder är 65 år. Fram till avtalad pensionsålder ska bolaget månatligen avsätta ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta lönen i pension. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid vid bolagets uppsägning och sex månaders uppsägningstid vid egen uppsägning.

Ersättning till övrig koncernledning utgörs av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt en rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Pension för övrig koncernledning utgår som en procentuell andel av den fasta lönen eller premiebaserad pensionslösning. Vid uppsägning från bolagets sida för övrig koncernledning gäller en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Vid egen uppsägning gäller en uppsägningstid på sex månader.

Långsiktigt incitamentsprogram
I moderbolaget finns ett långsiktigt incitamentsprogram (LTI) för ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner. Beslutet om att anta LTI görs av aktieägarna i Dustin Group AB (publ) årsstämma och inga kostnader belastar Dustin AB resultaträkning. För mer information om programmet hänvisas till koncernens årsredovisning.

Not 5 Operationell leasing

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal	*2022-08-31*	*2021-08-31*
Inom ett år	42 904	37 856
2 år	40 539	36 728
3 år	39 314	35 076
Senare än tre år	93 383	122 280
	216 140	231 940

	2021/2022	*2020/2021*
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	43 965	43 718

Dustin Aktiebolag hyr främst IT-utrustning, kontorsmaterial och lokaler enligt operationella leasingavtal. Leasingavtalen löper normalt på 24-60 månader, med en option till förlängning. Inga avtal innebär krav på förlängning. När leasingavtalen upphör har koncernen optioner på att köpa utrustning till gällande marknadspris. I leasingavtalen förekommer det indexklausuler.

Not 6 Övriga rörelseintäkter

	2021/2022	*2020/2021*
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	15 818	10 204
	15 818	10 204

Not 7 Övriga rörelsekostnader

	2021/2022	*2020/2021*
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	-32 392	-19 080
	-32 392	-19 080

20221216031811

Not 8 Resultat från andelar i koncernföretag

	2021/2022	*2020/2021*
Utdelning	70 308	80 334
	70 308	80 334

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021/2022	*2020/2021*
Räntekostnader, koncernföretag	-120 426	-27 124
Räntekostnader, övriga	-1 850	-905
Av- och nedskrivning av finansiella tillgångar	-481	-70
	-122 757	-28 099

Räntekostnader gentemot koncernföretag har ökat i samband med förvärv av Centralpoint Holding B.V.

Not 10 Bokslutsdispositioner, övriga

	2021/2022	*2020/2021*
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning	9 918	13 027
	9 918	13 027

Not 11 Skatt på årets resultat

	2021/2022	*2020/2021*
Aktuell skatt	-16 715	-6 138
Uppskjuten skatt	-61	-2 414
Skatt på grund av ändrad beskattning	-371	–
	-17 147	-8 552

Avstämning av effektiv skatt

	2021/2022		*2020/2021*	
	Procent	*Belopp*	*Procent*	*Belopp*
Resultat före skatt		71 853		163 457
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-14 802	21,4%	-34 980
Ej avdragsgilla kostnader	0,8%	-546	0,2%	-328
Ej skattepliktiga intäkter	-20,2%	14 483	-10,5%	17 192
Schablonränta på periodiseringsfond	0,0%	–	0,0%	–
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	22,7%	-16 282	-5,9%	9 564
Redovisad effektiv skatt	23,9%	-17 147	5,2%	-8 552

Not 12 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	296 299	260 511
Övriga investeringar	66 887	36 940
Omklassificeringar	–	-1 152
Vid årets slut	363 186	296 299
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-186 310	-141 827
Omklassificeringar	–	271
Årets avskrivning	-51 212	-44 754
Vid årets slut	-237 522	-186 310
Redovisat värde vid årets slut	125 664	109 989

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten avser aktiverad IT-utveckling hänförlig till IT-plattform om 126 miljoner kronor (110).

20221216031182

Not 13 Kundkontrakt, licenser, varumärken, patent samt liknande rättigheter

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	1 994	3 736
Övriga investeringar	–	222
Omklassificeringar	–	-1 964
Vid årets slut	1 994	1 994
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-1 345	-1 234
Omklassificeringar	–	180
Årets avskrivning	-300	-291
Vid årets slut	-1 645	-1 345
Redovisat värde vid årets slut	349	649

Not 14 Nedlagda utgifter på annans fastighet

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	22 661	22 603
Nyanskaffningar	2 026	58
Vid årets slut	24 687	22 661
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-16 266	-15 028
Årets avskrivning	-952	-1 238
Vid årets slut	-17 218	-16 266
Redovisat värde vid årets slut	7 469	6 395

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	47 730	38 118
Nyanskaffningar	11 764	6 533
Avyttringar och utrangeringar	-9	-37
Omklassificeringar	–	3 116
Vid årets slut	59 485	47 730
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-33 046	-25 570
Omklassificeringar	–	-451
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-7 362	-7 025
Vid årets slut	-40 408	-33 046
Redovisat värde vid årets slut	19 077	14 684

20221216031183

Not 16 Andelar i koncernföretag

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	5 706 892	1 683 595
Förvärv	205 439	3 972 508
Kapitaltillskott	–	50 789
Vid årets slut	5 912 331	5 706 892
Redovisat värde vid årets slut	5 912 331	5 706 892

Spec av företagets innehav av andelar i koncernföretag

			2022-08-31	*2021-08-31*
Dotterföretag / Org nr / Säte	*Antal andelar*	*Andel (i %)*	*Redovisat värde*	*Redovisat värde*
Centralpoint Holding B.V., 280 352 20, Nijmegen	88 452 971	100,0	3 972 508	3 972 508
Dustin A/S, 26 09 21 83, Århus	7 892 169	100,0	492 233	427 402
Dustin Finland OY, 0935141-3, Espoo	20 496	100,0	234 610	234 610
Dustin Netherlands Holding B.V., 719 039 68, Oldenzaal	1	100,0	656 693	656 693
Dustin Norway AS, 939 483 969, Moss	3 708 835	100,0	339 606	339 606
Dustin Sverige AB, 556666-1012, Stockholm	500	100,0	76 073	76 073
JML-System AB, 556643-2802, Enköping	1 000	100,0	140 609	-

Not 17 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-08-31	*2021-08-31*
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	569	92
Tillkommande tillgångar	1 895	547
Avgående tillgångar	-481	-70
Vid årets slut	1 983	569
Redovisat värde vid årets slut	1 983	569

Not 18 Uppskjuten skatt

2022-08-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Väsentliga temporära skillnader			
Skillnad mellan bokförings- och skattemässiga avskrivningar på fastigheter	1 688	–	1 688
Andra outnyttjade skatteavdrag	440	–	440
Uppskjuten skattefordran/skuld	2 128	–	2 128
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	2 128	–	2 128

2021-08-31	*Uppskjuten skattefordran*	*Uppskjuten skatteskuld*	*Netto*
Väsentliga temporära skillnader			
Skillnad mellan bokförings- och skattemässiga avskrivningar på fastigheter	1 749	–	1 749
Andra outnyttjade skatteavdrag	440	–	440
Uppskjuten skattefordran/skuld	2 189	–	2 189
Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)	2 189	–	2 189

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031184

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-08-31	*2021-08-31*
Förutbetalda kostnader leverantörer	32 085	28 372
Upplupet marknadsföringsstöd	25 415	22 261
Upplupna rabatter från leverantörer	50 173	46 022
Övriga poster	121 350	89 797
	229 023	186 452

Upplupet marknadsföringsstöd avser pengar som Dustin väntar sig från leverantörer då Dustin fullgjort en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter åt leverantören. Upplupna rabatter från leverantörer hänför sig till pengar från leverantörer där ingen förpliktelse mot leverantören finns. Övriga poster avser förutbetalda kostnader för inköp av Private label samt Services & Solution.

Not 20 Övriga avsättningar

	2022-08-31	*2021-08-31*
Omstruktureringsreserv		
Redovisat värde vid årets början	1 805	1 963
Avsättningar som gjorts under året[1]	–	12 701
Belopp som tagits i anspråk under året	-1 805	-12 859
Redovisat värde vid årets slut	–	1 805
1) Inkl ökningar av befintliga avsättningar.		
Övriga förpliktelser		
Redovisat värde vid årets början	–	250
Avsättningar som gjorts under året	–	-250
Redovisat värde vid årets slut	–	–

Omstruktureringsreserven avser avveckling av mindre kontor och reducering av personalstyrka.

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	*2021-08-31*
Upplupna personalkostnader	111 580	117 913
Upplupna kostnader leverantörer	80 685	122 444
Förutbetalt marknadsföringsstöd	3 985	7 308
Övriga poster	10 600	5 965
	206 850	253 630

Förutbetalt marknadsföringsstöd avser pengar som Dustin fått från leverantörer och där Dustin har en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter.

Not 22 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2021/2022	*2020/2021*
Erhållen utdelning	70 308	80 334
Erlagd ränta	-121 846	-28 099
	-51 538	52 235

Not 23 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m

	2021/2022	*2020/2021*
Av- och nedskrivningar	59 825	53 309
Utdelning	–	-260 000
Förändring i värdet på finansiella instrument	481	70
Förändring i avsättningar	-1 805	-408
	58 501	-207 029

20221216031185

Not 24 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter	*2021/2022*	*2020/2021*
Företagsinteckningar	–	75 750
	–	75 750
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 25 Transaktioner med närstående

Dustin Aktiebolag har transaktioner med leverantörer som har definierats som närstående. Dessa transaktioner är normala affärstransaktioner och beloppen har ej bedömts vara av väsentlig karaktär för bolaget och presenteras därmed ej. Beträffande löner och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till not 4 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse.

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Dustins VD och koncernchef, Thomas Ekman, har meddelat om sin avsikt att lämna sin tjänst under 2023 för att anta rollen som VD för Axel Johnson.

I september fusionerades Dustin Netherlands Holding B.V. med Dustin Supply Chain Netherlands B.V.

För att möjliggöra ytterligare synergier och öka tempot i utrullningen av den nordiska modellen för små och medelstora bolag i Benelux har man från 1 oktober 2022 skapat en koncerngemensam organisation för Operations och en för små och medelstora bolag.

Not 27 Hållbarhetsrapport

Dustin Aktiebolag omfattas av en Hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget Dustin Group AB (publ.), org nr 556703-3062, säte i Stockholm.

Not 28 Koncernuppgifter

Moderföretag i den koncernen som Dustin Aktiebolag är ett helägt dotterföretag till och där koncernredovisning är upprättad är Dustin Group AB (publ.), org nr 556703-3062 med säte i Stockholm.

Inköp och försäljning inom koncernen
Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0% av inköpen och 100% av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

Dustin Aktiebolag

Org nr 556237-8785

20221216031186

Stockholm den 24 november 2022

Thomas Ekman
Verkställande direktör

Johan Karlsson
Styrelseledamot

Mikael Svensson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats dagen för vår digitala signatur

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

20221216031187

Building a better working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dustin Aktiebolag, org.nr 556237-8785

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dustin Aktiebolag för år 2021/2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dustin Aktiebolags finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare *sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.*

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA *och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en* väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031188

Building a better working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dustin Aktiebolag för år 2021/2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

Transaktion 09222115557482009802 Signerat TE, JK, MS, ÅL

20221216031189

Verifikat

Transaktion 09222115557482009802

Dokument

Dustin AB - Årsredovisning FY 2122 + Revisionsberättelse
Huvuddokument
22 sidor
Startades 2022-11-24 07:24:10 CET (+0100) av Michelle Wong (MW)
Färdigställt 2022-11-24 11:39:24 CET (+0100)

Initierare

Michelle Wong (MW)
Dustin AB
michelle.wong@dustin.se
+46732427537

Signerande parter

Thomas Ekman (TE)
Personnummer
thomas.ekman@dustin.se
+46704264707

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "THOMAS EKMAN"
Signerade 2022-11-24 09:13:34 CET (+0100)

Johan Karlsson (JK)
Personnummer
johan.karlsson@dustin.se
+46708677997

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOHAN KARLSSON"
Signerade 2022-11-24 07:51:39 CET (+0100)

Mikael Svensson (MS)
Personnummer
mikael.svensson@dustin.se
+46706035530

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Anders Mikael Svensson"
Signerade 2022-11-24 07:26:42 CET (+0100)

Åsa Lundvall (ÅL)
Personnummer
asa.lundvall@se.ey.com
+46703189604

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ÅSA LUNDVALL"
Signerade 2022-11-24 11:39:24 CET (+0100)

Verifikat

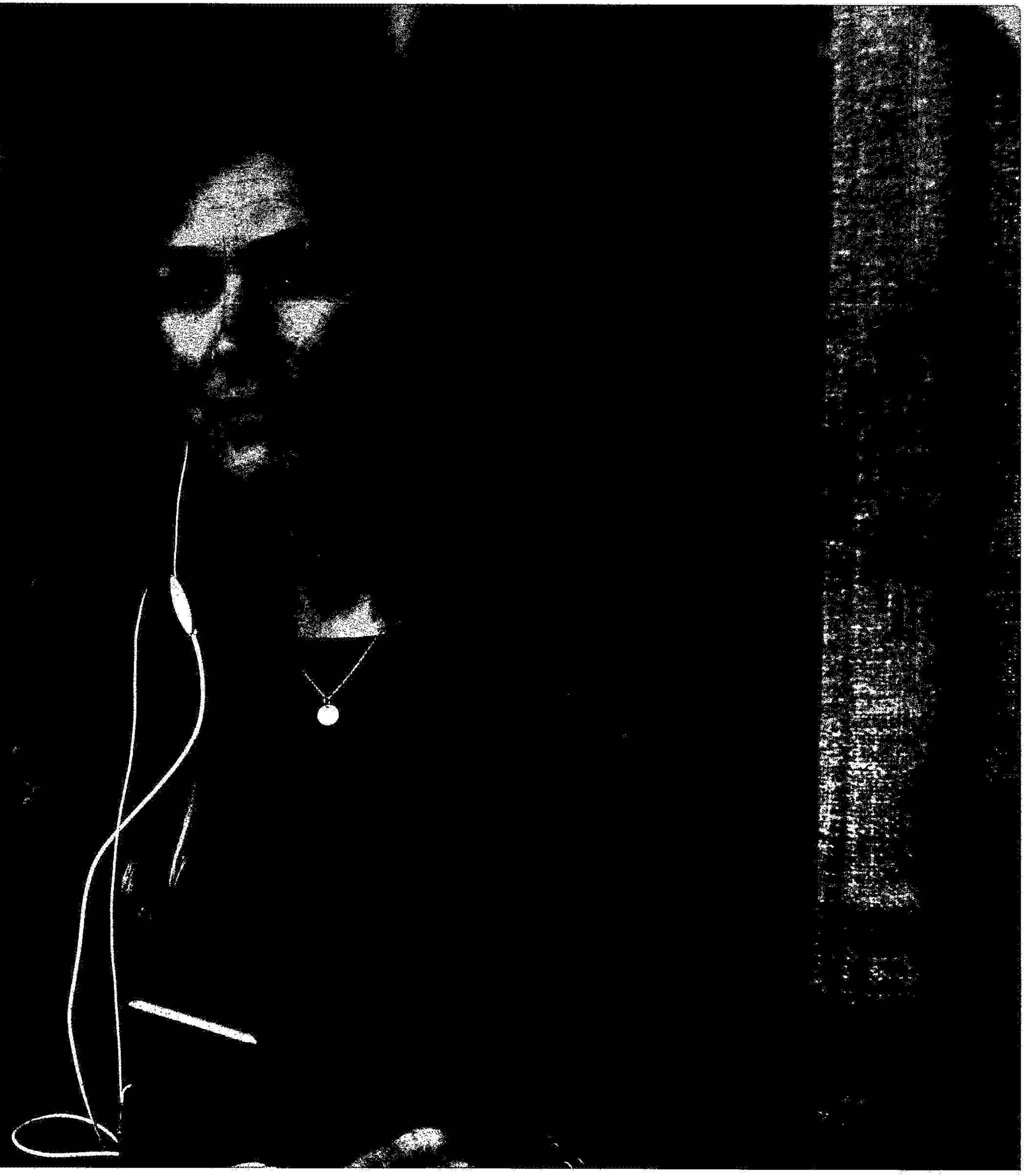
Transaktion 09222115557482009802

20221216031900

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify

2021
2022

Års- och hållbarhetsredovisning
1 september 2021–31 augusti 2022



Dustin



Verksamhetsåret 2021/22 markerar början på vårt nästa kapitel som bolag. Med fokus på stark tillväxt under ett varumärke har vi positionerat oss för att bli en av Europas främsta IT-partners. Vår långa erfarenhet och framgångsrika nordiska verksamhetsmodell i kombination med vår styrka som leverantör till större kunder inom den privata och offentliga sektorn är grunden för fortsatt tillväxt.

Vi stöttar våra kunder i deras vardag, oavsett om det handlar om att hitta rätt produkt, IT-tjänst eller en kombination av båda. Vi hämtar kraft ur vår starka gemenskap, våra kollegors kompetens, bolagets storlek och våra effektiva arbetsprocesser. Tillsammans verkar vi för en hållbar tillväxt och en hållbar bransch.

We keep things moving

20221216031921

Dustin

Företaget
Det här är Dustin 4
Året i korthet 5
VD har ordet 6
Nio anledningar att investera i Dustin 8

Strategisk riktning
Kraftfulla marknadstrender 10
Väl positionerad på vår marknad 15
Strategi för lönsam och hållbar tillväxt 17
Våra mål 21

Affärsmodell
Ett Dustin 24
Våra affärssegment 25
Dustin – destinationen 29
Vårt kunderbjuande 30

Aktie och aktieägarna
Vår aktie och aktieägarna 32

Förvaltningsberättelse 34

Hållbarhetsarbete
Hållbarhet 36
Klimatpåverkan 38
Cirkularitet 43
Social jämlikhet 47
Ansvarsfulla inköp 51
Affärsetik och anti-korruption 53
Klimatrapportering enligt TCFD 54
Hållbarhetslänkat lån 56
EU:s taxonomi 57

Styrning och utveckling
Finansiell översikt 58
Risker och riskhantering 64
Bolagsstyrningsrapport 70
Vår styrelse 74
Vår koncernledning 79

Finansiell information
Koncernens räkningar 82
Koncernens noter 84
Moderbolagets räkningar 103
Moderbolagets noter 105
Hållbarhetsinformation 109
Redovisningsprinciper för hållbarhet 114
Styrelsens underskrifter 115
Revisionsberättelse 116
Revisors rapport 120

Övrig information
Årsstämma 2021/22 121
GRI-Index 122
Flerårsöversikt 123
Härledning av alternativa nyckeltal 124
Definitioner 125
Ordlista 126
Finansiell kalender 126

Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar verksamheten, det finansiella resultatet och vårt genomförda hållbarhetsarbete under verksamhetsåret 2021/22. Vi redovisar finansiell information och hållbarhetsinformation integrerat i en gemensam rapport.

Den av revisorerna granskade årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 34-115. Revisorerna har därutöver granskat hållbarhetsredovisningen, vilken återfinns på sidorna 34-57 och 109-115. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 115. Års- och hållbarhetsredovisningen publiceras på svenska och engelska. Den svenska versionen är originalversion.

Dustin Group AB (publ) är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien är noterad i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm sedan 2015.

Postadress: Box 1194, 131 27 Nacka Strand
Besöksadress Augustendalsvägen 7, 131 52 Nacka Strand
Org.nr: 556703-3062 Säte: Stockholm
Telefon: 08-553 440 00 www.dustingroup.com

Det här är Dustin

Vad vi gör

Vi hjälper våra kunder att vara i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med försäljning online kompletterat med relationsförsäljning och ett team fokuserat på offentlig upphandling är vi en IT-partner för små och medelstora företag (SMB), stora företag och offentlig sektor (LCP) men också konsumenter (B2C).

Vilka vi är

Vi är en ledande onlinebaserad IT-partner i Norden och Benelux under ständig utveckling som tror på digitaliseringen och dess möjligheter. Tillsammans är vi cirka 2 500 kollegor som kombinerar vår långa erfarenhet med nyfikenhet och ett pragmatiskt synsätt för att underlätta vardagen för våra kunder.

Vad vi erbjuder

Olika förutsättningar skapar olika kundbehov. Med cirka 280 000 produkter och ett flertal olika tjänster från drygt 3 500 varumärken hjälper vi våra kunder med rätt IT-lösning utifrån deras behov.

Vad vi tror på

Vi bygger ett företag som är hållbart för medarbetare, kunder, investerare och miljö. Det genomsyrar allt vi gör; från erbjudande, resursanvändning, hur vi guidar till mer hållbara val och hur vi arbetar tillsammans inom Dustin. Så ska vi bli en av Europas främsta IT-partners.

Vår historia

Vi grundades 1984 och har varit online sedan 1995. Tillsammans med våra kunder och partners har vi byggt en stark position i Norden och Benelux och med målsättningen att bli en av Europas främsta IT-partners.

Våra värderingar

- Strive to improve
- Keep it simple
- Live up to promises
- Challenge all cost
- Win as a team

Våra kunder

SMB-kunder:
~120 000

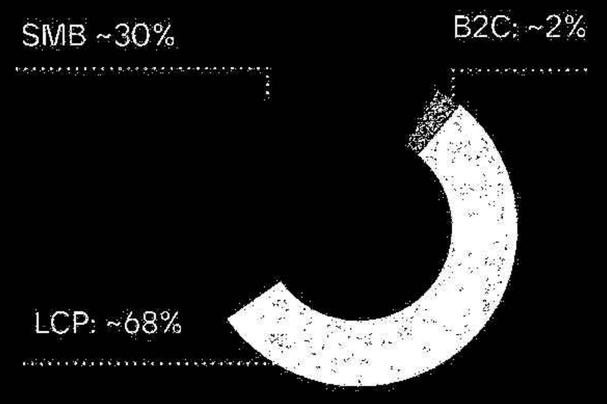
LCP-kunder:
~10 000

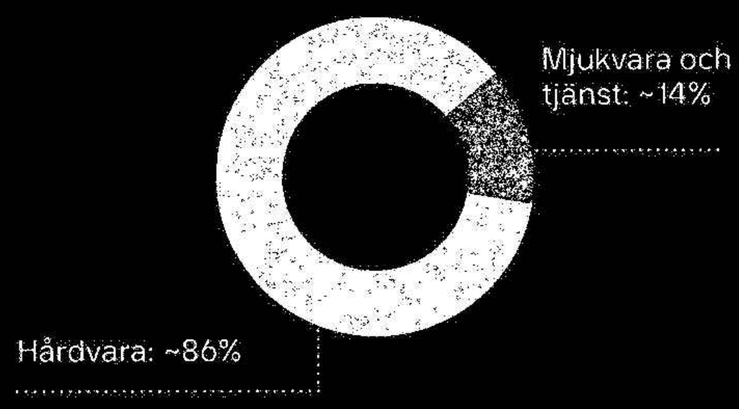
B2C-kunder:
~350 000

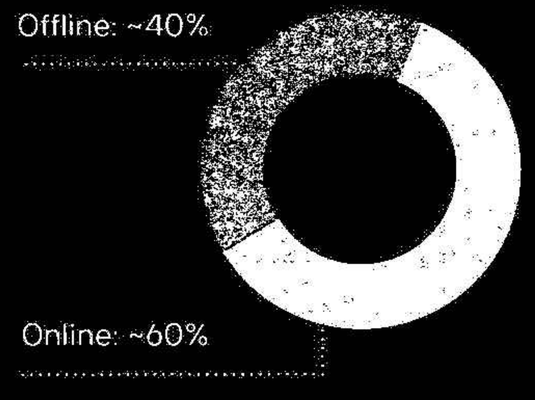
Vårt löfte

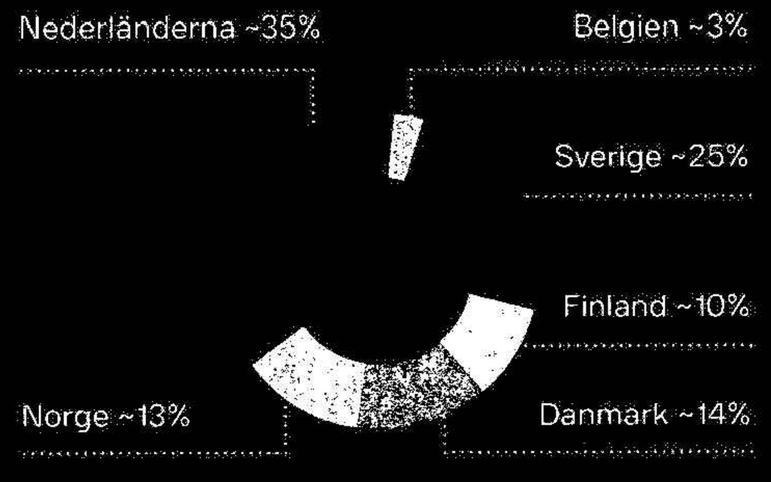
We keep things moving

Vår affär









Var vi finns



Året i korthet

Verksamhetsåret 2021/22 har bitvis präglats av såväl fortsatt pandemi som krigsutbrottet i Ukraina, vilket har resulterat i komponentbrist, leveransstörningar och stigande inflation. Vi visar att vår tillgänglighet och leveranskapacitet genererar hög tillväxt. Marginalerna har samtidigt påverkats av en förändrad försäljningsmix med högre andel försäljning inom LCP och en högre andel standardhårdvara och mjukvara med låg marginal. Under året har vi börjat lägga grunden för nästa steg i Dustins utveckling. Med siktet inställt på att bli en av Europas främsta IT-partners. med ett integrerat erbjudande av produkter och tjänster samlat under ett och samma varumärke – Dustin.

Nettoomsättning
23 601 MSEK

Rörelseresultat
758 MSEK

Organisk tillväxt
11,4%

Resultat per aktie
4,22 SEK

Bruttomarginal
14,7%

Kassaflöde från den löpande verksamheten
584 MSEK

Justerad EBITA
979 MSEK

Antal aktieägare
14 544

Justerad EBITA-marginal
4,1%



VD har ordet

Vi summerar ett intensivt och händelserikt år inom Dustin och med en omvärld som genomgått stora förändringar. Ett år då vi, genom stark tillväxt och vårt fokus på att integrera verksamheterna i Benelux in i Dustin, lagt grunden för en bli en av Europas främsta IT-partners. Samtidigt är det ett år som fortsatt präglas av pandemin, krigsutbrottet i Ukraina, geopolitiska oroligheter och en osäkerhet i konjunkturläget. Faktorer som påverkar oss både som bolag och individer och som samtidigt skapar en hög förändringstakt och förändringsvilja och därmed nya förutsättningar.

Stark position på turbulent marknad
I en marknad med utmaningar i leveranskedjorna och en allmän osäkerhet har vi behållit vår riktning och vår förmåga att leverera det våra kunder behöver tack vare vår styrka inom inköp, prissättning och goda relationer med våra partners. Men inte minst handlar det om alla medarbetare som med sin kompetens och sitt engagemang hela tiden agerar proaktivt för att möta de nya förutsättningar och möjligheter som uppkommer.

Vi har också etablerat vår plattform för små och medelstora företag i Benelux vilket gör oss redo för att aktivt ta en ledande position på marknaden och vara en attraktiv IT-partner för både stora företag samt offentlig sektor och små och medelstora företag. Arbetet med att etablera en gemensam IT-plattform har accelererats, en plattform som både stärker vår förmåga att leverera här och nu men också att på sikt kunna fortsätta vår expansion.

Ett Dustin
Under året har vi arbetat med att integrera verksamheterna i Benelux in i Dustin för att fullt ut kunna dra nytta av vår storlek och gemensamma kompetens och realisera synergier. Vi ligger i linje med vår plan och har identifierat möjligheter till ytterligare kostnadssynergier i integrationsarbetet.

De totala synergierna om cirka 200-220 miljoner kronor beräknas ge full effekt i verksamhetsåret 2023/24.

Nu agerar vi under ett och samma varumärke och det skapar en tydlighet externt hos kunder och partners men också internt där vi under året satt en gemensam organisation, börjat bygga en gemensam kultur och skapa gemensamma processer och arbetssätt som gör oss effektivare.

Vår framgång drivs av alla dedikerade och kompetenta medarbetare som varje dag går till jobbet och sätter kundernas behov i främsta rummet. När vi skapar en stark intern gemenskap ökar vi förutsättningarna för att leverera och vi blir också en attraktivare arbetsgivare som kan attrahera de bästa talangerna på marknaden.

”Under året har vi arbetat med att integrera verksamheterna i Benelux in i Dustin för att fullt ut kunna dra nytta av vår storlek och gemensamma kompetens.”

Hög förändringstakt driver hållbarhet
Under det senast året har vi som samhälle stått inför flera utmaningar både här och nu med en pandemi och ett krig i Europa. Men också mer långsiktigt med de globala klimatutmaningarna och utnyttjandet av jordens resurser. Med många och stora utmaningar samtidigt blir det också tydligare vilka möjligheter som finns och vad som krävs för att åstadkomma förändring. I takt med att vår kunskap ökar och krav ställs på ökad transparens så ökar också förändringstakten och den allmänna viljan att ändra beteenden.

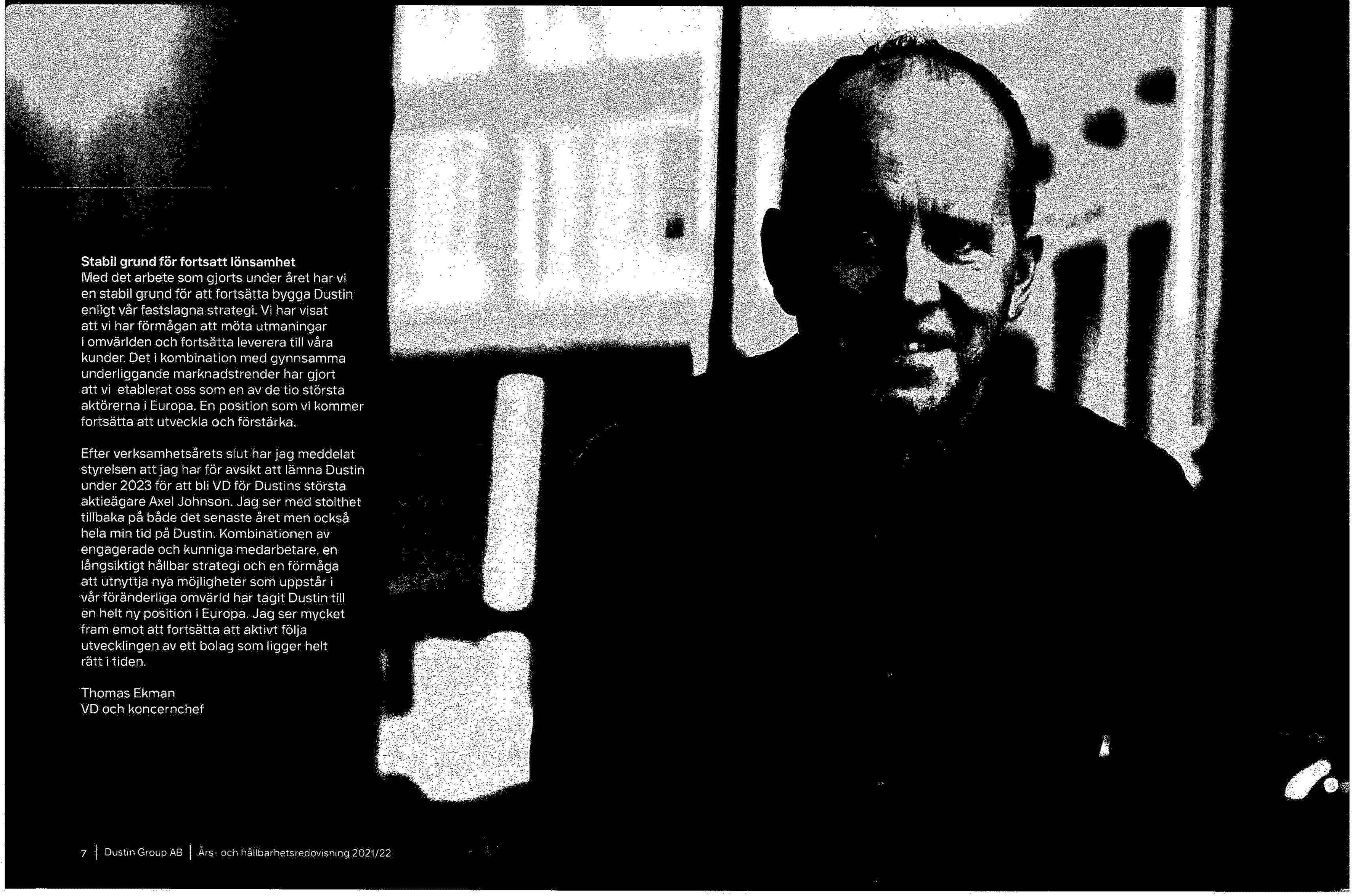
Med våra hållbarhetsmål och vår position på våra marknader ser vi en möjlighet att i ännu större utsträckning vara en drivande kraft i den förändring som krävs. Det handlar både om att ta ett ansvar i hela värdekedjan och att lyfta fram de möjligheter som gör det enkelt för våra kunder att bidra till förändring. Ett exempel är vår återtagstjänst i egen regi som vi nu erbjuder på alla våra marknader där kundernas använda IT-utrustning antingen kan användas igen eller återvinnas på ett hållbart sätt för att minska påverkan på klimatet.

Stark organisk tillväxt men marginalpåverkan från mixeffekter
Omsättningen uppgick till 23 601 MSEK (15 028) en ökning med 57 procent varav 11,4 procent avser organisk tillväxt.

”Vi har visat att vi har förmågan att möta utmaningar i omvärlden och fortsätta leverera till våra kunder.”

Bruttomarginalen var 14,7 procent (16,5). Tillväxten drivs framför allt av en stark efterfrågan på standardhårdvara. Försäljningsmixen med en hög andel standardhårdvara med låg marginal och en ökad andel försäljning inom LCP har samtidigt haft negativ påverkan på marginalutvecklingen.

Justerat EBITA ökade med 29 procent under året till 979 MSEK (759). Den justerade EBITA-marginalen minskade till 4,1 procent (5,0). Den lägre marginalen är huvudsakligen relaterad till en lägre bruttomarginal och i viss mån ökade distributionskostnader. Rörelseresultatet uppgick till 758 MSEK och årets resultat till 478 MSEK (357), motsvarande en vinst per *aktie om 4,22 SEK (3,82). Styrelsen föreslår* årsstämman att inte betala utdelning för verksamhetsåret, mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att vi vill öka takten i att sänka vår skuldsättningsgrad.



Stabil grund för fortsatt lönsamhet
Med det arbete som gjorts under året har vi en stabil grund för att fortsätta bygga Dustin enligt vår fastslagna strategi. Vi har visat att vi har förmågan att möta utmaningar i omvärlden och fortsätta leverera till våra kunder. Det i kombination med gynnsamma underliggande marknadstrender har gjort att vi etablerat oss som en av de tio största aktörerna i Europa. En position som vi kommer fortsätta att utveckla och förstärka.

Efter verksamhetsårets slut har jag meddelat styrelsen att jag har för avsikt att lämna Dustin under 2023 för att bli VD för Dustins största aktieägare Axel Johnson. Jag ser med stolthet tillbaka på både det senaste året men också hela min tid på Dustin. Kombinationen av engagerade och kunniga medarbetare, en långsiktigt hållbar strategi och en förmåga att utnyttja nya möjligheter som uppstår i vår föränderliga omvärld har tagit Dustin till en helt ny position i Europa. Jag ser mycket fram emot att fortsätta att aktivt följa utvecklingen av ett bolag som ligger helt rätt i tiden.

Thomas Ekman
VD och koncernchef

Nio anledningar att investera i Dustin

Stark marknads-position och gynnsamma trender

- **Unik marknadsposition**
  Vi är en ledande aktör med en unik marknadsposition inom SMB och LCP i Norden och LCP i Benelux. Vi har förutsättningarna att bli en av Europas främsta IT-partners, genom fortsatt expansion till nya marknader, förvärv och utveckling av vår portfölj.

- **Tillväxtpotential**
  Marknadens bredaste erbjudande av produkter, tjänster och lösningar, som vi kompletterar med en hög grad av standardisering för att möta kundernas behov. Det ger oss stor potential att fortsätta att växa inom primärt SMB i Benelux samt i övriga Norden och Europa, såväl organiskt som genom förvärv.

- **Gynnsamma marknadstrender**
  Vi gynnas av en växande underliggande marknad driven av ökad e-handel och digitalisering, samt en accelererande efterfrågan på säkra, flexibla och hållbara IT-lösningar. Det styrker vi med en årlig organisk tillväxt om i genomsnitt 7,6 procent under den senaste 10-årsperioden.

Branschledande lönsamhet och ökande kassaflöde

- **Stark lönsamhet**
  Vi har en effektiv och skalbar verksamhet i grunden. Vår branschledande lönsamhet skapar vi genom vår storlek och unika affärsmodell samt ett nära samarbete med ledande distributörer.

- **Marginalförstärkning**
  Vår storlek innebär att vi kan skapa synergier och dela värdefulla kompetenser mellan våra marknader i Norden och Benelux. Utöver det kan vi genom en ökad andel tjänsteförsäljning och egna märkesvaror samt en allt högre grad av automatisering och standardisering öka effektiviteten och ytterligare stärka våra marginaler.

- **Positivt kassaflöde**
  Vår affärsmodell har ett lågt kapitalbehov och genererar starka och stabila kassaflöden. Det skapar utrymme för fortsatta förvärv samt stabil och över tid ökande utdelning i kombination med en lägre skuldsättningsgrad.

Stor potential inom cirkularitet och hållbarhet

- **Drivande för en hållbar IT-bransch**
  Som en av de ledande aktörerna i Norden och Benelux har Dustin möjlighet till stort inflytande för att påverka både tillverkare, logistikpartners och kunder för att driva hållbarhet i hela värdekedjan, exempelvis vid tillverkning och transporter.

- **Attraktivt återtagserbjudande**
  Vi har redan idag ett omfattande erbjudande inom återtag av hårdvaruprodukter. Kundernas kraftigt ökande efterfrågan på återtag av använda produkter kommer skapa stora volymer och en mycket attraktiv affär för cirkulära erbjudanden under de kommande åren.

- **Mångfald attraherar spetskompetens**
  Ett långsiktigt och målstyrt arbete för ökad mångfald och jämställdhet, som lett till flera utmärkelser, i kombination med internationell expansion ökar vår attraktionskraft som arbetsgivare. Det gör att vi kan rekrytera den spetskompetens som krävs för att bli en av Europas främsta IT-partners.



”Vår framgång drivs av alla dedikerade och kompetenta medarbetare som varje dag går till jobbet och sätter kundernas behov i främsta rummet.”

– Thomas Ekman, VD och koncernchef

Kraftfulla marknadstrender

En fortsatt kraftig digitaliseringstrend och ökat fokus på hållbarhet präglar våra marknader. Vår framgång bygger på en god förmåga att förstå hur dessa trender påverkar våra kunders vardag och arbetsliv samt hur vi kan omsätta det i vårt dagliga arbete.

Ökat fokus på säkerhet och integritet

Den geopolitiska utvecklingen, tillsammans med den fortsatta trenden med arbete i hemmet, har accelererat behovet av ökat skydd mot cyberhot och intrång hos allt fler företag. I många fall utnyttjar förövarna okända sårbarheter, utan att användaren upptäcker det. Vi erbjuder klienthantering och tjänster med integrerade lösningar som säkerställer att företag kan verka i en tryggare och säkrare IT-miljö.

- Helhetslösningar krävs för att stärka skyddet mot intrång och attacker
- Ökad mobilitet, hemmajobb och digitalisering ökar behovet av uppdaterade säkerhetslösningar
- Fortsatt ökande personuppgiftsincidenter och striktare krav på informationssäkerhet

Hur vi möter denna trend

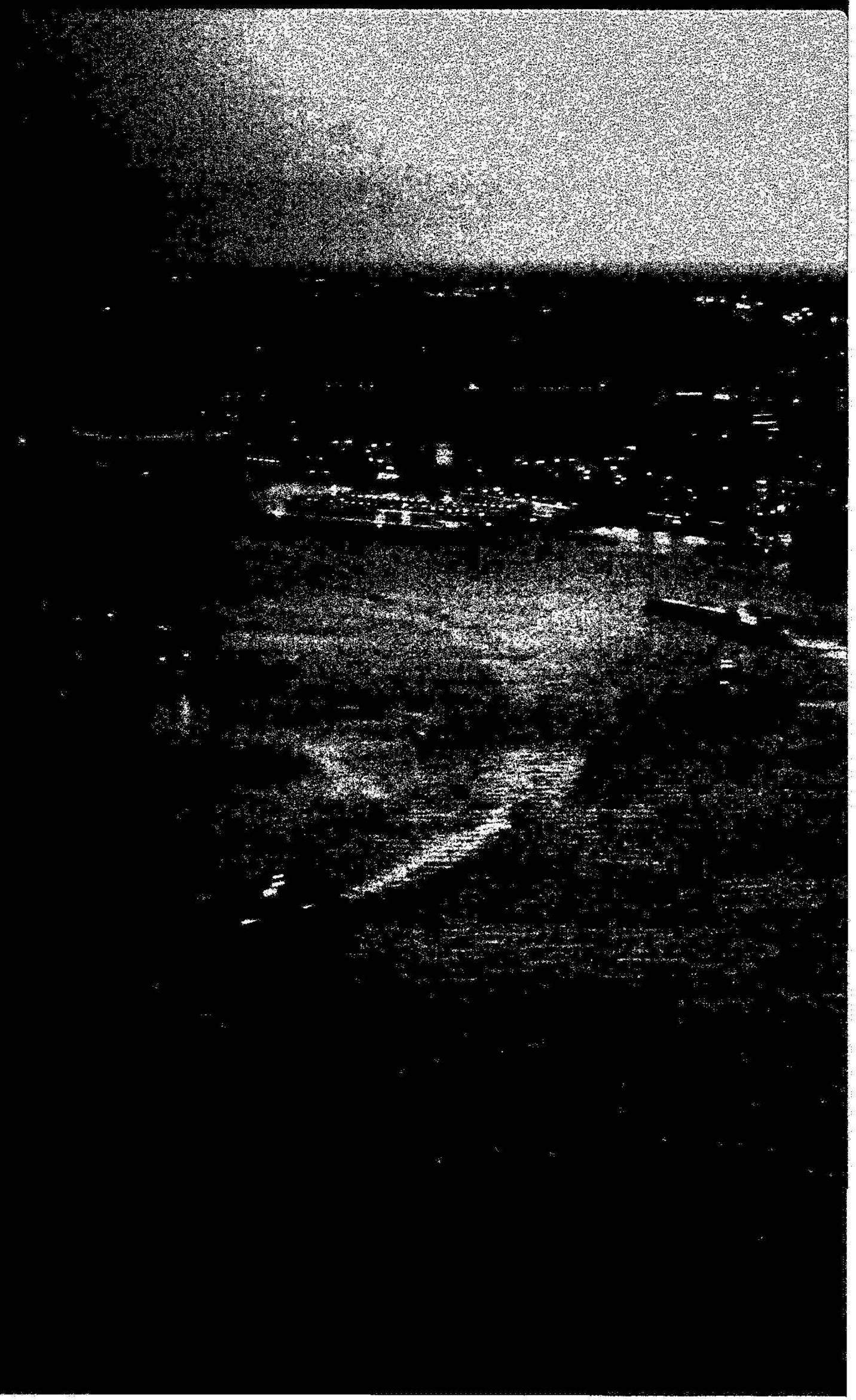
- Växande expertis och ett samlat erbjudande av säkerhetslösningar
- Tredjepartstjänster för grundläggande skydd som säkrar IT-miljön och avancerade säkerhetslösningar för IT-infrastruktur
- Integrerade lösningar för att hantera krav på informationssäkerhet i enlighet med bl.a. GDPR
- Stärkt säkerhetserbjudande riktat till små och medelstora företag genom samarbete med branschledande specialister som Truesec

Exempel på denna trend

Ökning av antalet verksamheter i Europa drabbade av ransomware (skadlig kod) under 2021 jämfört med året innan [1]

234%

1. Panda Security. Ransomware Statistics, mars, 2022



E-handel en självklar del i företags vardag

En stor del av handeln sker idag online. Under pandemin accelererade e-handelstrenden och även om den starka tillväxten har mattats av något under 2022 till följd av att samhällen öppnades upp igen, förblir e-handel ett naturligt val i vardagen för våra kunder.

- Fortsatt stark trend av hårdvaru-försäljning online
- Ökad efterfrågan på digital rådgivning och support online
- Ökad efterfrågan på standardiserade IT-lösningar online

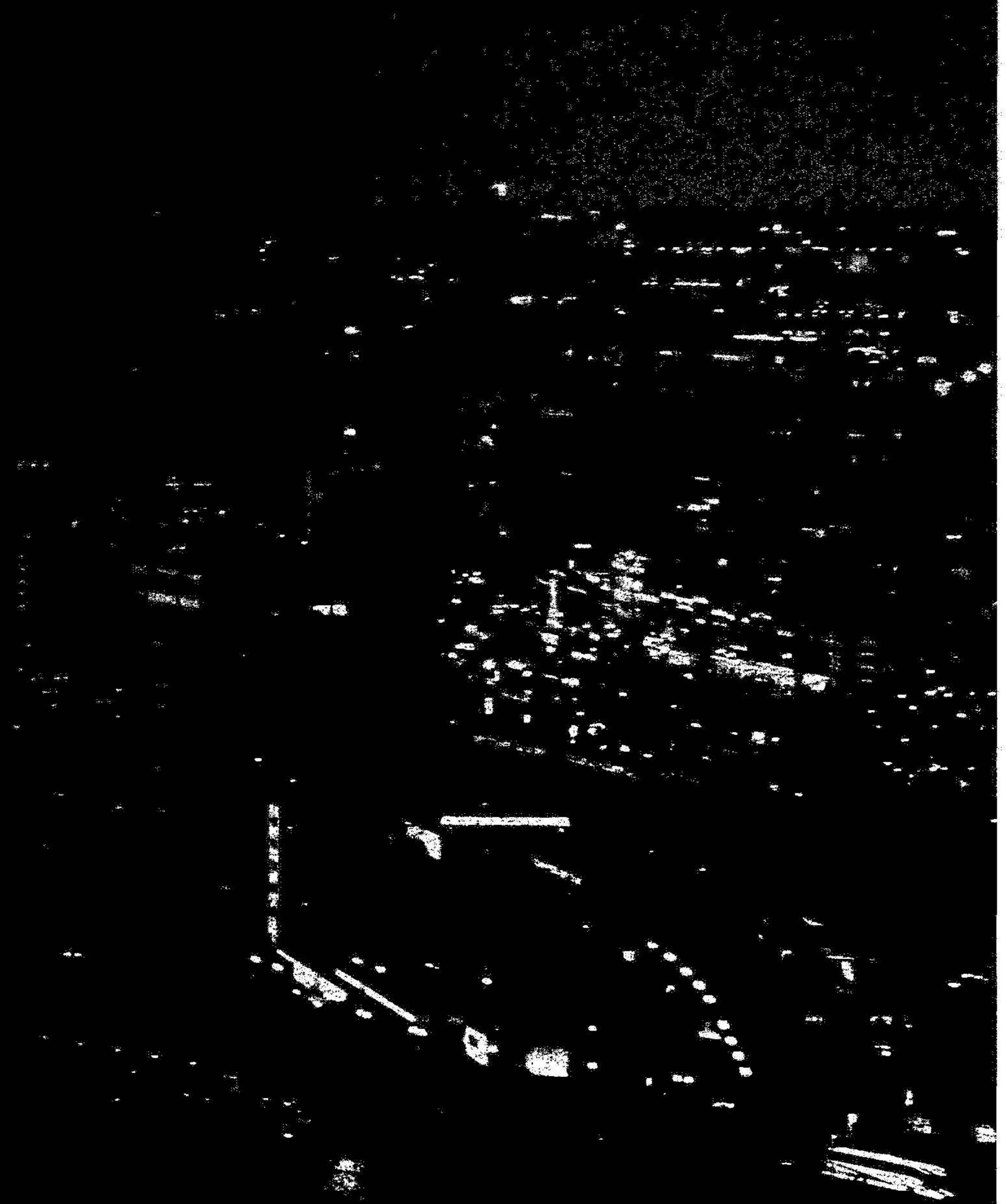
Hur vi möter denna trend

- Integration av nya tjänster och erbjudanden under varumärket Dustin positionerar oss för att leda den fortsatta utvecklingen av e-handeln
- Efterfrågan på digital rådgivning och support har fortsatt öka under verksamhetsåret, om än i något lägre takt än föregående år
- Av våra mindre företagskunder föredrar närmare hälften att köpa dator som tjänst online

Exempel på denna trend

Förväntad årlig tillväxttakt för e-handel för B2B i Europa fram till 2026 [2]

11,9%



2. Europe B2B E-commerce Market 2020-2030 by Business Model, Industry Vertical, Payment Method, Platform Type, Enterprise Size, and Country: Trend Forecast and Growth Opportunity

Fortsatt tillväxt för mobilitet och molntjänster

Digitaliseringen fortsätter att förändra både arbetsplatser och sättet vi konsumerar. Det senaste årens förändringar i hur vi arbetar och rör oss mellan hemmet och arbetsplatsen har accelererat kundernas behov av integrerade IT-lösningar och molntjänster.

- Ökad mobilitet bland medarbetare driver efterfrågan på molntjänster
- IT-lösningar behöver i dag utgå från det nya flexibla sättet att arbeta och hemmets ökade betydelse
- Större fokus på affärsnytta och verksamhetsutvecklande IT-lösningar i företagen

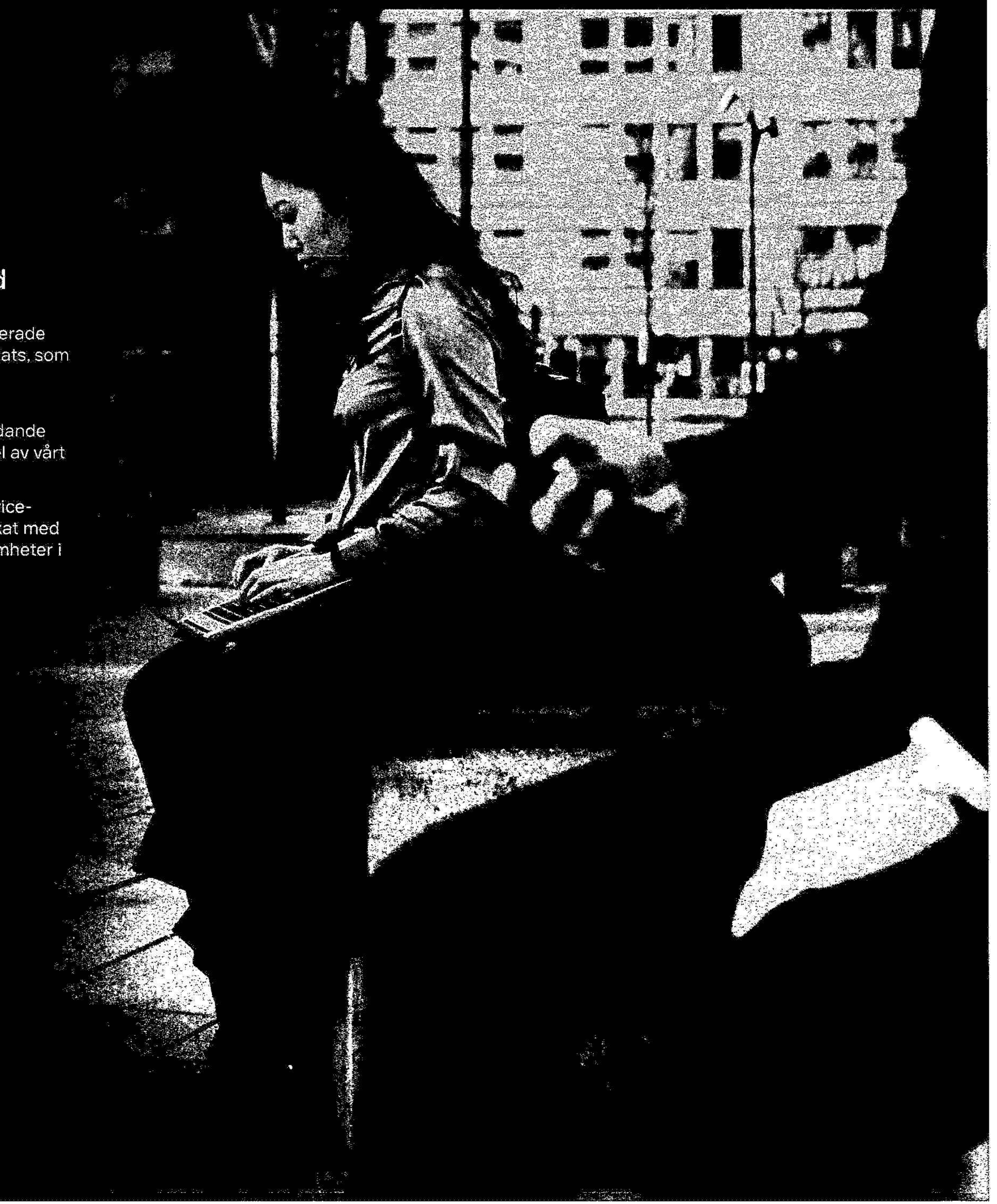
Exempel på denna trend

Andel företag i Europa som använder molntjänster 2021 [3]

41%

Hur vi möter denna trend

- En allt bredare portfölj av standardiserade lösningar för en mer flexibel arbetsplats, som exempelvis Modern Workplace
- Vi driver på utvecklingen genom standardisering av vårt tjänsteerbjudande för att kunna göra en allt större andel av vårt erbjudande tillgängligt online
- Bredare utbud av Software as a Service-tjänster, där antalet sålda licenser ökat med 16 procent i våra integrerade verksamheter i Norden under verksamhetsåret



3. Eurostat, Cloud computing – statistics on the use by enterprises, dec 2021

Hög efterfrågan på flexibla abonnemang

Ett enkelt sätt för kunden att ta kontroll över sina IT-kostnader är att dela och hyra digitala tjänster. Trenden sprider sig till allt fler branscher.

Genom att betala en fast och förutsägbar månadskostnad kan stora investeringskostnader och oväntade utgifter undanröjas. Abonnemangsmodellen ger ökad flexibilitet, förutsägbarhet och större kostnadskontroll för kunden.

- Ökad efterfrågan på en fast månadskostnad och abonnemangslösningar
- Större behov av mer förutsägbara IT-kostnader och lägre risk för stora och oväntade investeringar
- Önskemål om enklare administration

Exempel på denna trend

Genomsnittlig tillväxt av kunder med abonnemangstjänster under 2021 (inkluderat alla sektorer) [4]

31%

Hur vi möter denna trend

- Paketering av produkt och tjänst i kombination skapar nya abonnemangslösningar
- Ett ökande utbud av lösningar med fast månadskostnad, som exempelvis Modern Workplace, Takeback as a service och Managed Print
- Genom att paketera bland annat återtag som tjänst i våra lösningar stimulerar vi en cirkulär omställning



4. Recharge, The State of Subscription Commerce, jan 2022

Hållbarhet

Företag vill vara hållbara och allt oftare blir hållbarhet en del i affärsstrategin. Utvecklingen drivs framåt av både branschinitiativ, lagstiftning och inte minst av efterfrågan hos kunderna. Alltfler kunder ställer höga krav på de IT-företag som de köper varor och tjänster ifrån.

Dessa drivkrafter förändrar kundernas krav på oss som företag.

- Ökad efterfrågan på hållbara och cirkulära IT-lösningar genom återanvändning och återvinning
- Högre förväntningar på ansvarstagande och transparens avseende socialt ansvar, inkludering och risker kopplat till klimat och miljö
- Hållbar offentlig upphandling som styrmedel för att nå samhällspolitiska mål sett till hela livscykeln

Hur vi möter denna trend

- Ett långsiktigt åtagande att bli klimatneutrala i hela värdekedjan och vara helt cirkulära till 2030, samt att vara en transparent och pålitlig IT-partner
- Utformat vår rapportering enligt TCFD:s (Task Force on Climate-related Financial Disclosures) ramverk för att beskriva hur vi strategiskt arbetar med klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter samt redovisat vår klimatpåverkan till CDP (tidigare Carbon Disclosure Project)
- Ställer om till en cirkulär affärsmodell och genom att vidareutveckla vårt erbjudande av ansvarsfulla och klimatneutrala IT-lösningar till små och medelstora företag

Exempel på denna trend

Den uppskattade globala marknaden för renoverade PC uppgår 2022 till

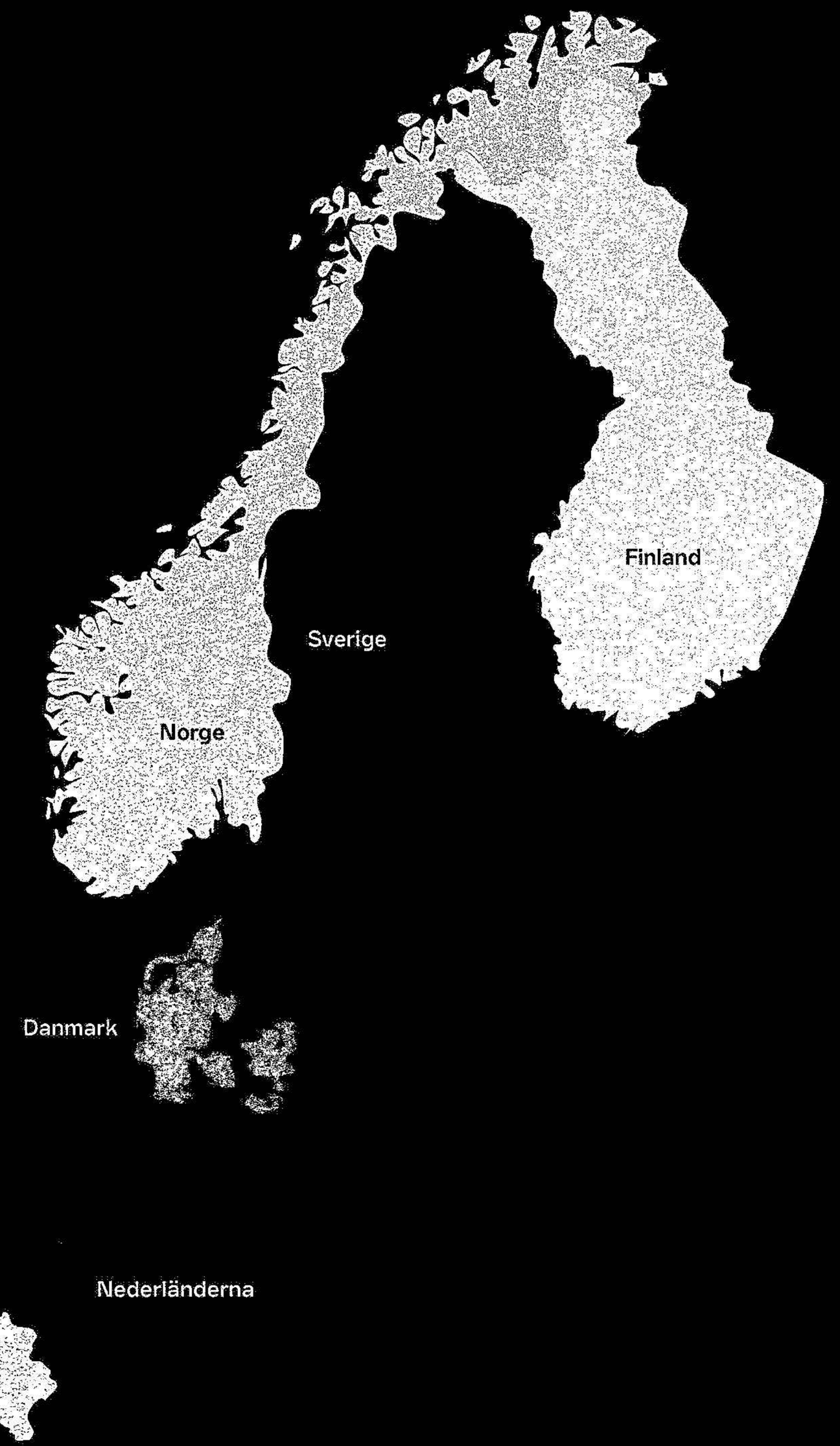
118 miljarder SEK[5]

5. Global and United States Refurbished PC market report & forecast 2022-2028. Market Research Guru. Maj 2022. Beräknat på en dollarkurs om 11 SEK.

Väl positionerade på vår marknad

Med förvärvet av Centralpoint har vi kraftigt stärkt vår marknadsposition och etablerat oss som en ledande aktör i Benelux. Digitaliseringen har accelererat de senaste åren med ökad andel handel online och digital interaktion samt större efterfrågan på mobilitet och molntjänster, vilket i sin tur driver fram högre krav på IT-säkerhet och önskemål om mer förutsägbara kostnader. Vi är väl positionerade för dessa trender där hållbarhet och cirkulära erbjudanden driver oss och marknaden framåt.

Vår adresserbara marknad uppgår till cirka 450 miljarder kronor, varav cirka 250 miljarder i Norden och cirka 200 miljarder i Benelux. På vår marknad som består av många små aktörer har vi etablerat oss som en av de allra största, med en marknadsandel på omkring 6 procent i Norden och omkring 5 procent i Benelux.



Marknad i tillväxt

Totalmarknaden i Europa växer organiskt med i genomsnitt 2–3 procent per år med en väsentligt högre tillväxt för onlineförsäljning, mobilitet och molntjänster. Marknaden har under de senaste åren präglats av stark efterfrågan på hårdvara, ökad digital interaktion, säkerhetslösningar och försäljning online.

Positionerade för lönsam tillväxt

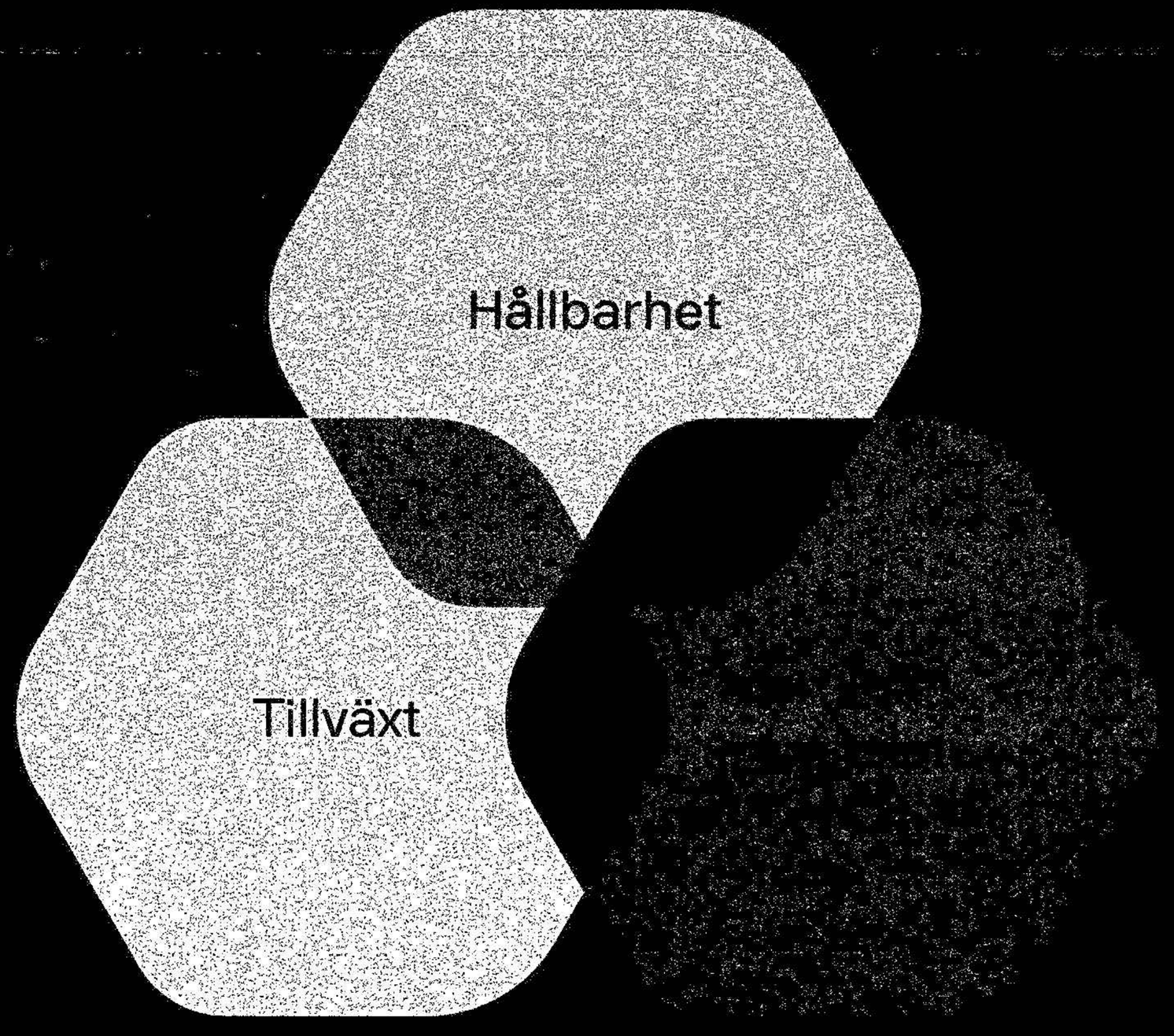
Vi är marknadsledande inom onlineförsäljning och arbetet för att skapa en tydligare och mer enhetlig produktportfölj fortsätter, bland annat genom investeringar i tjänstesegmentet. Därtill präglas utvecklingen av ökad försäljning till existerande kunder.

Med vår långa erfarenhet inom IT har vi med vår framgångsrika nordiska verksamhetsmodell inom SMB i kombination med vår styrka som leverantör till större kunder inom den privata och offentliga sektorn i Benelux lagt grunden för fortsatt lönsam tillväxt i såväl befintliga marknader som nya.



Strategi för lönsam och hållbar tillväxt

Vår strategi bygger på att skapa långsiktigt lönsam tillväxt och att leda förändringen mot en mer hållbar IT-bransch. Vi har under året fortsatt vårt arbete med att fullt ut integrera hållbarhet i vår affärsstrategi med målet att till 2030 nå noll klimatpåverkan i hela vår värdekedja, vara helt cirkulära och genomföra 100 aktiviteter för att driva social jämlikhet.



Hållbarhet

Vår strategi för hållbarhet bygger på att möjliggöra ansvarsfulla, cirkulära och klimatneutrala IT-lösningar utifrån vår starka position i värdekedjan. Vi arbetar brett med hållbarhet och vårt ansvar och har identifierat tre områden där vi vill driva en större omställning:

1

En klimatneutral värdekedja

Vi har som ambition att minska vår klimatpåverkan till noll genom hela värdekedjan fram till 2030. I beräkningarna beaktar vi våra utsläpp inom såväl Scope 1, 2 som 3.

2

Helt cirkulära

Vi har som målsättning att bli helt cirkulära till 2030. Vi tror på en omställning till en cirkulär affärsmodell där vi erbjuder våra kunder olika typer av IT-lösningar. Om kunderna vill äga sin hårdvara kommer vi säkerställa ett cirkulärt flöde genom återanvändning och återvinning.

3

100 initiativ för social jämlikhet

Vi vill genomföra 100 aktiviteter för att driva social jämlikhet i vår värdekedja fram till 2030. Det finns mer att göra för att bryta normer och driva en positiv utveckling. Vi arbetar därför med 100 initiativ för mångfald, inkludering och social jämlikhet.

Framsteg under året för hållbarhet

- Vid utgången av verksamhetsåret var vi 25,0 procent (12,4*) cirkulära, genom en kraftig ökning av antalet återtag samt god tillväxt för tjänster, främst inom Centralpoint.
- Adderat insamling och redovisning av utsläppen från Centralpoint och redovisar därmed klimatpåverkan från alla enheter.
- För att kunna redovisa totala utsläpp och samtidigt jämföra utsläpp med förra årets siffror, rapporterar vi totala utsläppssiffror samt jämförbara (dvs exkluderat Centralpoint). I vårt jämförbara klimatavtryck inom Scope 1 har vi minskat med 14 procent och inom Scope 2 med 12 procent. De totala jämförbara utsläppen inom Scope 3 har ökat med 1 procent på grund av bolagets försäljningstillväxt. Samtidigt minskar jämförbar utsläppsintensitet av växthusgaser, mätt som ton CO_2e per miljoner kronor i nettoomsättning, från 72 till 64.
- Etablerat verksamhet i Växjö för återtag av använd IT-utrustning i egen regi för den nordiska marknaden.
- Installerat en drygt 2 400 kvm stor solcellsanläggning på centrallagret utanför Stockholm, som försörjer den nordiska verksamheten. För ytterligare information hänvisas till Not 14.
- Omfinansiering av långfristiga lån från kreditinstitut, genom ett kreditfacilitetsavtal som är kopplat till utfallet av vårt hållbarhetsarbete. För ytterligare information hänvisas till sida 56 och Not 25.
- Förnyat vår ISO-certifiering för miljöledningssystem. Inför certifieringen har anläggningar i Danmark, Finland, Norge och Sverige granskats utan avvikelser.
- Lansering av koldioxidräknare som underlättar för företag att se sina IT-produkters klimatavtryck.

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip.
För mer information se Not 1.

Tillväxt

Vår strategi för tillväxt bygger på fem grundstenar med stark marknadsposition, expansion och ett allt bredare kunderbjudande som bas.

1 Tillväxt inom vår kärnverksamhet

Hårdvara och mjukvara är hjärtat av vår verksamhet i både Norden och Benelux. Vi utvecklar vårt erbjudande online genom ökad personalisering och fler leveransmöjligheter. Vi utvecklar samtidigt specialiserade erbjudanden riktade mot stora företag och offentlig sektor (LCP).

2 Ett starkt tjänste-erbjudande

Vi har sedan vår börsintroduktion 2015 genomfört 17 förvärv. Majoriteten av dessa är i dag integrerade i vår tjänsteplattform. Detta skapar en bas utifrån vilken vi kan accelerera försäljning inom tjänstesegmentet.

3 Ökade synergier genom expansionen i Benelux

Genom förvärvet och integrationen av Centralpoint stärker vi synergierna i båda riktningar. Våra kompetenser inom online och små och medelstora bolag (SMB) kan överföras till Benelux, samtidigt som Benelux anbudsplattform kan nyttjas för att nå framgång på den nordiska marknaden.

4 Värdeskapande förvärv

Vi räknar med att försäljningen som genereras av flera mindre förvärv kommer att representera en årlig tillväxt på i genomsnitt 2-3 procent under vår långsiktiga planeringsperiod.

5 Geografisk expansion

Expansion till nya marknader innebär att vi kan fortsätta att kapitalisera på vår storlek och samtidigt bidra till att öka vår adresserbara marknad.

Framsteg under året för långsiktig tillväxt

- Integrationen av Centralpoint och Vincere fortskrider enligt plan
- Plattform för utrullning av nordisk SMB-modell i Benelux
- Kunskapsöverföring mellan Benelux och Norden kring offentlig upphandling
- Stärkt tjänsteerbjudande med en bredare portfölj av standardiserade tjänster

Marginalexpansion

Uthållig tillväxt ger förutsättningar för ökad lönsamhet. Vi har identifierat fyra områden som ger möjlighet att stärka vår lönsamhet över tid.

1 Effektivitet och skalbarhet

Effektivitet och skalbarhet utgör grunden i vår verksamhetsmodell. Genom automatisering av våra flöden kan vi effektivisera och öka vår lönsamhet. Därtill innebär vår flytt av IT-plattformen till molnet att effektivitetsfördelar uppnås både vad gäller drift och kostnader.

2 Lönsamma produkter och utvecklat erbjudande gentemot större kunder

Fortsatt stark potential att expandera sortiment och försäljning av våra egna märkesvaror på såväl den nordiska marknaden som i Benelux. Utvecklat erbjudande mot större kunder ökar möjligheterna till kontrakt med högre marginaler.

3 Ökad efterfrågan av vår tjänst *Takeback*

Uppskalning och effektivisering av tjänsten, Takeback, som innebär att återtagna produkter avidentifieras, återvinns och restaureras i egen regi. Den ökade efterfrågan på återanvända produkter ger högre marginaler i vår försäljning.

4 Synergier och kunskapsdelning genom expansionen i Benelux

En gemensam organisation innebär att vi kan realisera synergier inom områden som upphandling, IT, teknisk plattform och inom små och medelstora bolag (SMB) online. Lanseringen av egna märkesvaror i Benelux ökar marginalerna ytterligare.

Framsteg under året för marginalexpansion

- Integrationen av Centralpoint och Vincere fortskrider enligt plan
- Vidtagit åtgärder motsvarande årliga synergieffekter om cirka 50 miljoner kronor av våra tidigare identifierade 150 miljoner kronor
- Identifierat möjligheter till ytterligare kostnadssynergier motsvarande 50-70 miljoner kronor årligen, vilket ger totala synergier om cirka 200-220 miljoner kronor
- Lanserat egna märkesvaror i Benelux
- Stärkt tjänsteerbjudande med en bredare portfölj av standardiserade tjänster

Våra mål

Våra mål består både av hållbarhetsmål och finansiella mål. De syftar till att befästa och stärka vår ledande position samt att skapa aktieägarvärde över tid. Inför verksamhetsåret 2020/21 satte vi upp nya branschledande hållbarhetsmål med utgångspunkt i tre globala utmaningar som hela samhället står inför: klimatförändringar, en ohållbar resursförbrukning samt sociala ojämlikheter. Målen vägleder oss i vår styrning av verksamheten och hjälper oss att förbättra vårt resultat och öka vår konkurrenskraft.



Hållbarhetsmål

Klimat

Att med början 2020/21 minska vår klimatpåverkan till noll utsläpp inom Scope 1, 2 och 3 fram till år 2030.

Utfall 2021/22: Jämförbart utsläpp inom Scope 1 har minskat med 14 procent och inom Scope 2 med 12 procent. De totala jämförbara utsläppen inom Scope 3 har ökat med 1 procent. Läs mer på sidorna 41-42.

Cirkularitet

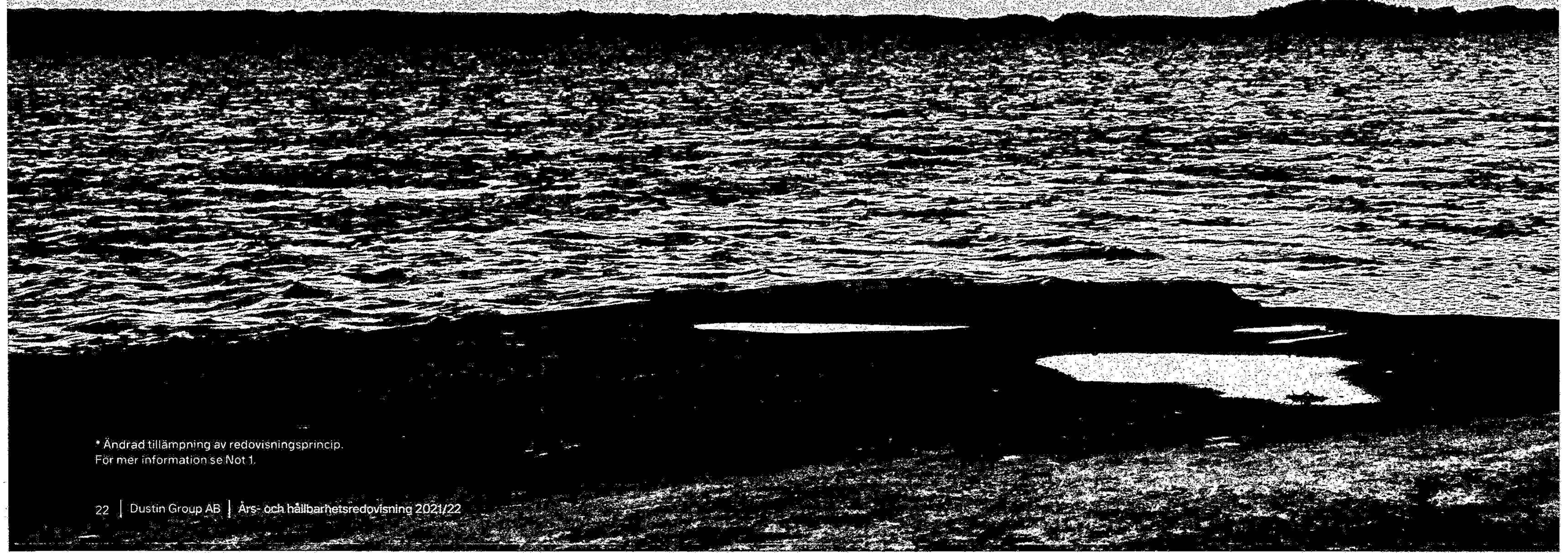
Att med början 2020/21 arbeta mot 100 procent cirkularitet fram till 2030, varav motsvarande 20 procent vid slutet av 2020/21.

Utfall 2021/22: Under verksamhetsåret uppgick den cirkulära andelen av vår nettoomsättning till 25,0 procent (12,4*), vilket överträffar vårt delmål för 2021/22 om 24 procent. Det förklaras främst av en kraftig ökning av antalet återtag samt god tillväxt för tjänster, främst inom Centralpoint.

Social jämlikhet

Att med början 2020/21 ha genomfört 100 initiativ för social jämlikhet i vår värdekedja fram till 2030, varav 10 initiativ under 2020/21.

Utfall 2021/22: Vi har genomfört totalt 10 aktiviteter för social jämlikhet under året, vilket ligger i linje med delmålet om 10 aktiviteter per år fram till 2030.



* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Finansiella mål

Tillväxt

Att över en konjunkturcykel uppnå en genomsnittlig årlig organisk omsättningstillväxt om 8 procent. Utöver detta avser Dustin att växa genom förvärv.

Mål: 8 procent över en konjunkturcykel

Utfall 2021/22: Den totala tillväxten uppgick till 57,0 procent varav en organisk tillväxt om 11,4 procent (CAGR 5 år 7,0 procent).

Marginal

Att öka den justerade EBITA-marginalen över tid, för att på medellång sikt uppnå en justerad EBITA-marginal på mellan 5 och 6 procent.

Mål: 5–6 procent

Utfall 2021/22: 4,1 procent (5,0).

Kapitalstruktur

Kapitalstrukturen ska möjliggöra en hög grad av finansiell flexibilitet samt ge utrymme för förvärv. Målsättningen är att nettoskuldsättningen ska uppgå till 2,0–3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolvmånadersperioden.

Mål: 2,0–3,0 gånger

Utfall 2021/22: 3,9 gånger (3,4), exklusive effekter från IFRS 16 Leasingavtal. Jämförelsetalet tillika utfallet inkluderar tolv månaders resultateffekt för Centralpoint.

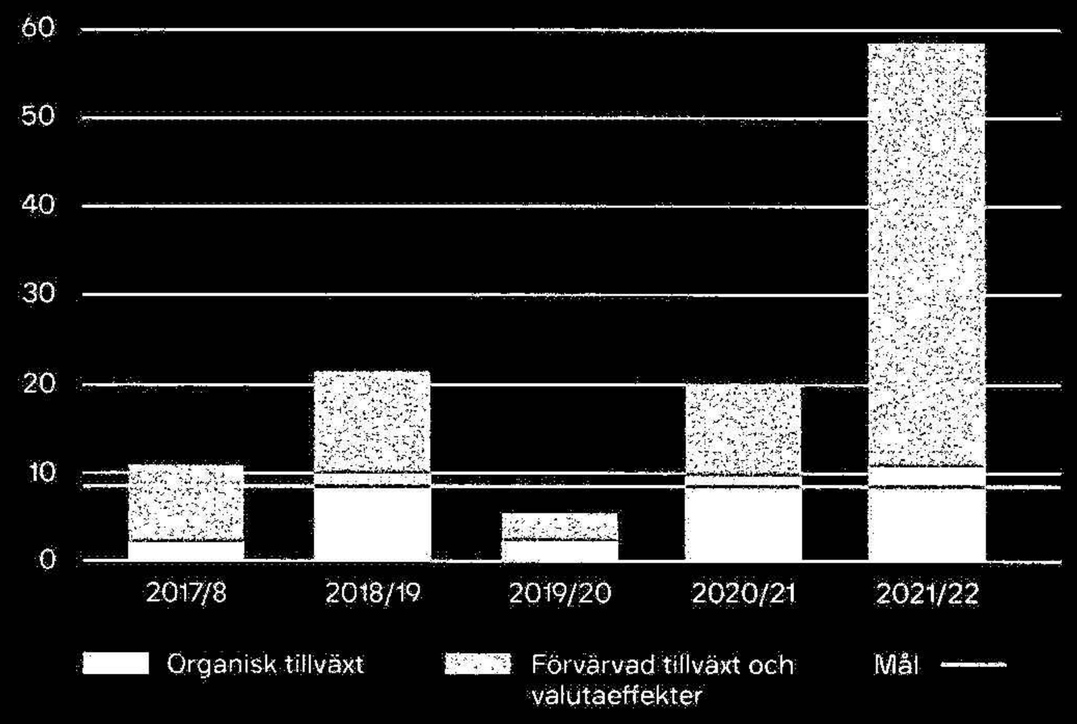
Utdelningspolicy

Att dela ut mer än 70 procent av årets resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter.

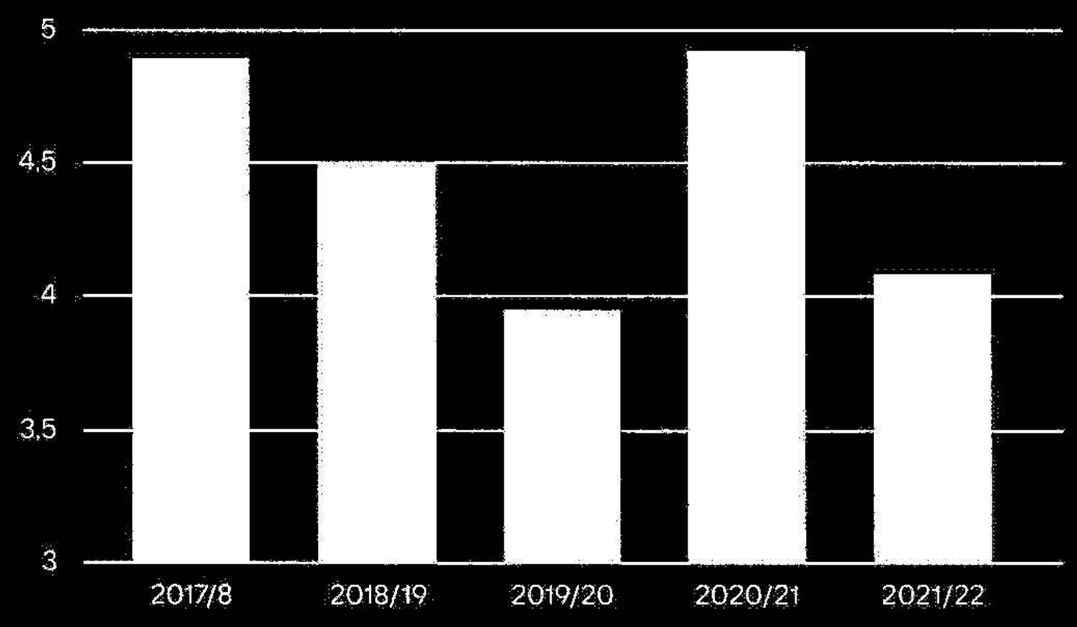
Mål: 70 procent av årets resultat

Styrelsens förslag 2021/22: Dustins styrelse föreslår årsstämman att inte betala utdelning till aktieägarna för verksamhetsåret 2021/22, mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att bolaget vill öka takten i att sänka skuldsättningsgraden.

Omsättningstillväxt (%)



Justerad EBITA-marginal (%)



Ett Dustin

Under verksamhetsåret har vi gjort stora framsteg för att skapa ett Dustin och lägga grunden för att kunna ta nästa steg mot att bli en av Europas främsta IT-partners.

Grunden för fortsatt tillväxt
Fokus har varit på att integrera verksamheterna i Benelux i övriga koncernen, idag har vi en organisation och ett varumärke. Det gör oss tydligare och effektivare både internt och externt och ger möjlighet att dra nytta av vår storlek och våra gemensamma styrkor. Vi har också skapat strukturer och förutsättningar för kunskapsöverföring och nya affärsmöjligheter, och tagit avstamp för att bygga en gemensam kultur.

Vi bygger en gemensam kultur som speglar viljan att arbeta tillsammans, utvecklas och leverera och att alltid ha kundens behov i fokus. Integrationen av verksamheterna i Benelux har visat på vår gemensamma kraft när vi möts i en ny organisation. Där vi drar nytta av våra olika bakgrunder, erfarenheter, tidigare bolagskulturer och viljan att mötas. Vi är stolta över vad vi som medarbetare har åstadkommit så här långt och ser fram emot att fortsätta bygga Dustin som enad organisation och varumärke.

Vår storlek och det arbete vi har genomfört under året gör oss också mer attraktiva som samarbetspartner för kunder, tillverkare och distributörer men också som arbetsgivare då vi nu har större möjligheter att attrahera spetskompetens. Med arbetet som startats under året skapar vi förutsättningar för att fortsätta stärka vårt erbjudande och vår attraktionskraft på marknaden.

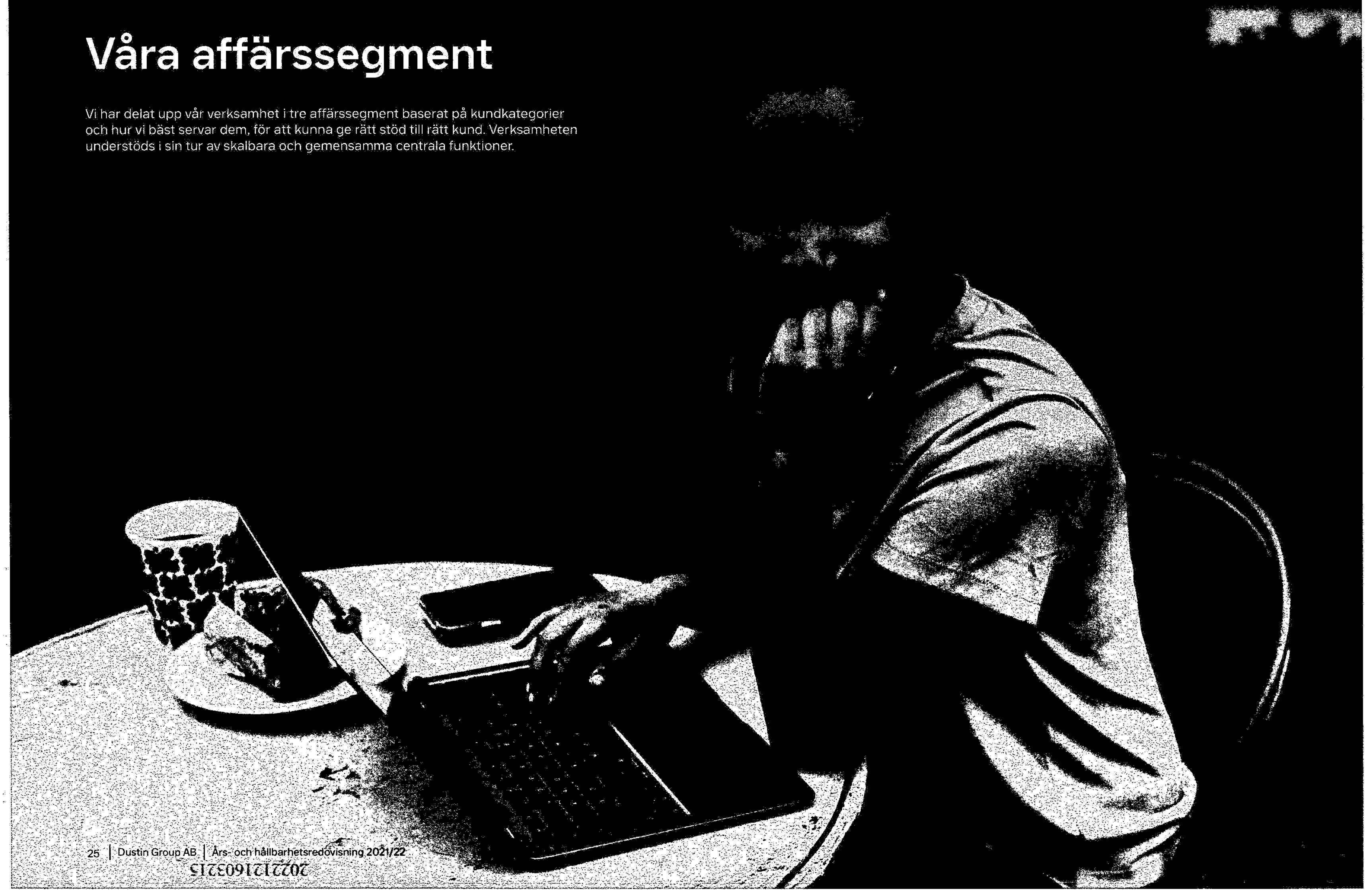


Framsteg under året

- Ett varumärke
- En organisation och plattform för en gemensam kultur
- Stärkt tjänsteerbjudande
- Introduktion av egna varumärken i Benelux
- Kunskapsöverföring kring offentlig upphandling
- Plattform för utrullning av nordisk SMB-modell i Benelux

Våra affärssegment

Vi har delat upp vår verksamhet i tre affärssegment baserat på kundkategorier och hur vi bäst servar dem, för att kunna ge rätt stöd till rätt kund. Verksamheten understöds i sin tur av skalbara och gemensamma centrala funktioner.



20221216032215

Små- och medelstora bolag (SMB)

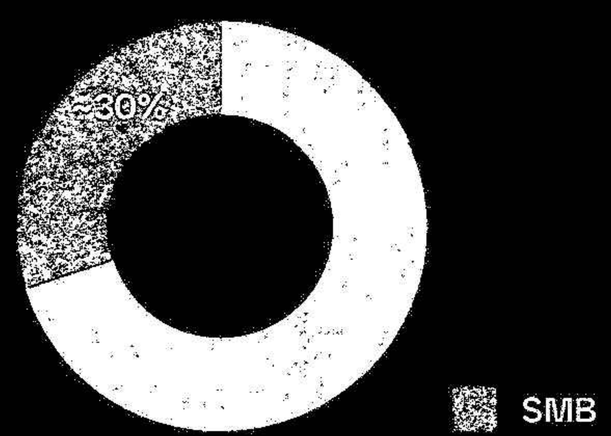
Små och medelstora företag med upp till 500 anställda är en av våra två huvudmålgrupper. Här har vi historiken och kärnan i verksamheten och det är för SMB vi utvecklar vårt standardiserade tjänsteerbjudande. Värdefulla erfarenheter av SMB i Norden överförs nu till Benelux och bidrar till att vi stärker vår europeiska position ytterligare inom detta segment.

De mindre företagskunderna söker en helhetspartner som kan ge råd och erbjuda ett komplett utbud av produkter, tjänster och lösningar. De värdesätter främst ett brett sortiment, en personlig och smidig köpupplevelse samt snabba och pålitliga leveranser vid köp av produkter. Vid tjänsteförsäljning är en personlig relation och förståelse för verksamhetens behov avgörande kriterier.

Kontakten med kunderna sker huvudsakligen online samt genom relationsbaserad och rådgivande försäljning.

Marknaden för hårdvara i segmentet karaktäriseras av många mindre direkta inköp i samband med att behovet uppstår. SMB-kunden är generellt inte bunden till specifika modeller av hårdvara och köper det de behöver i det tillgängliga sortimentet. När det gäller tjänster och lösningar efterfrågar kunderna helhetslösningar med en partner.

Andel av total nettoomsättning



2021/22

- Andel av total försäljning: 30 procent (42)
- Andel av segmentsresultat: 41 procent (50)
- Omsättningstillväxt: 13,5 procent (14,0), varav 9,1 procent (11,2) organiskt
- Segmentsmarginal: 11,2 procent (10,6)
- Antal kunder: omkring 120 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 10 000 kronor
- Typisk kund: 1–100 anställda
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Belgien

Året i korthet

Försäljningsutvecklingen har varit god i segmentet under verksamhetsåret, med en organisk tillväxt över det finansiella målet. Verksamheten har präglats av stark utveckling inom försäljningen av standardhårdvara, som datorer och mobiltelefoner, till främst de medelstora och större bolagen i segmentet.

Marginalutvecklingen för segmentet har varit positiv, trots en ökad andel standardhårdvara med lägre marginal. God försäljningsutveckling för egna märkesvaror och kontrakterade återkommande tjänsteintäkter har haft en positiv effekt på segmentsmarginalen.



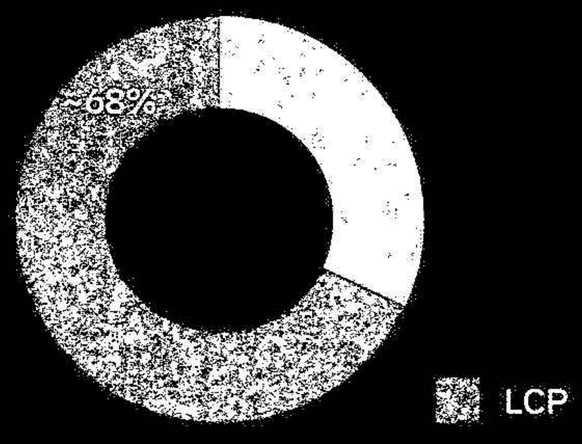
Stora företag och offentlig sektor (LCP)

Större företag och organisationer med över 500 anställda samt den offentliga sektorn är vår andra huvudmålgrupp. De större kunderna sätter ett högt värde på ett brett utbud och effektiva leveranser. För dessa kunder erbjuder vi främst hård- och mjukvara samt produktnära tjänster, såsom konfigurering, kundspecifik lagerhållning och stöldmärkning. Vår expansion i Benelux och integrationen av Centralpoint innebär att vi med kraft av vår storlek nu utvecklar ett ännu attraktivare erbjudande riktat mot större kunder. Särskilt värdefullt är Benelux starka kompetens inom offentlig upphandling och anbud.

De större företagskunderna attraheras främst av en långsiktig och personlig relation samt en partner som förstår deras affär. Upphandlingar och större order hanteras via vårt specialiserade team inom offentlig upphandling eller genom en säljare, medan repetitiva och mindre order hanteras online.

Marknaden för hårdvara inom segmentet avser oftast större inköp av datorer för samtliga eller delar av medarbetarna. De upphandlade kontrakten inom offentlig sektor stipulerar ofta specifika modeller eller prestanda. Gällande tjänster och lösningar efterfrågar kunderna oftast enskilda lösningar som komplement till den samlade IT-miljön.

Andel av total nettoomsättning



2021/22

- Andel av total försäljning: 68 procent (54)
- Andel av segmentsresultat: 57 procent (46)
- Omsättningstillväxt: 96,7 procent (28,5), varav 15,9 procent (10,0) organiskt
- Segmentsmarginal: 7,0 procent (7,4)
- Antal kunder: omkring 10 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 18 000 kronor
- Typisk kund: offentlig verksamhet
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Nederländerna och Belgien

Året i korthet

Försäljningsutvecklingen har varit stark i segmentet under verksamhetsåret, med en organisk tillväxt väl över det finansiella målet. Försäljningen till såväl större företag som till den offentliga sektorn har varit stark och aktiviteten ökade betydligt jämfört med föregående år.

Försäljningsandelen av standardhårdvara, som datorer och mobiltelefoner, samt mjukvara ökade kraftigt under året. Detta har tillsammans med en förändrad kundmix inom segmentet, med en högre andel försäljning till offentlig sektor, haft påverkan på marginalutvecklingen under verksamhetsåret.



Business-to-consumer (B2C)

B2C omfattar konsumenter och är vårt minsta segment. Kunderna efterfrågar främst hårdvara och mjukvara. De värdesätter ett brett utbud av IT-produkter, möjlighet till produktjämförelser och attraktiva priser. Detta är den mest priskänsliga av våra kundgrupper.

Konsumentmarknaden är en sekundär men relevant marknad för oss. Här kan vi se trendskiften och förändrade kundbeteenden i ett tidigt skede. Kunderna betjänas enbart online.

Konsumentmarknaden för hårdvara styrs oftast av pris och tillgänglighet och kunderna tenderar därför att köpa från olika leverantörer över tid.

2021/22

- Andel av total försäljning: 2 procent (4)
- Andel av segmentsresultat: 2 procent (4)
- Omsättningstillväxt: -22,0 procent (7,3), varav -23,6 procent (8,8) organiskt
- Segmentsmarginal: 9,7 procent (8,1)
- Antal kunder: ca 350 000
- Genomsnittligt ordervärde: ca 2 000 kronor
- Typisk kund: Teknikintresserad konsument
- Geografisk närvaro: Sverige, Norge, Danmark, Finland och Nederländerna

Året i korthet

Försäljningsutvecklingen till konsumentsegmentet har varit svag under året och tydligt påverkats av färre priskampanjer gentemot konsumenter från leverantörer. Det kommer som en direkt följd av brist på hårdvara och leverantörernas prioritering av större kunder.

En minskad andel kampanjer har i sin tur haft en positiv effekt på marginalutvecklingen, som var god under verksamhetsåret. Det ligger dessutom i linje med vår prioritering av marginal före volym i segmentet.

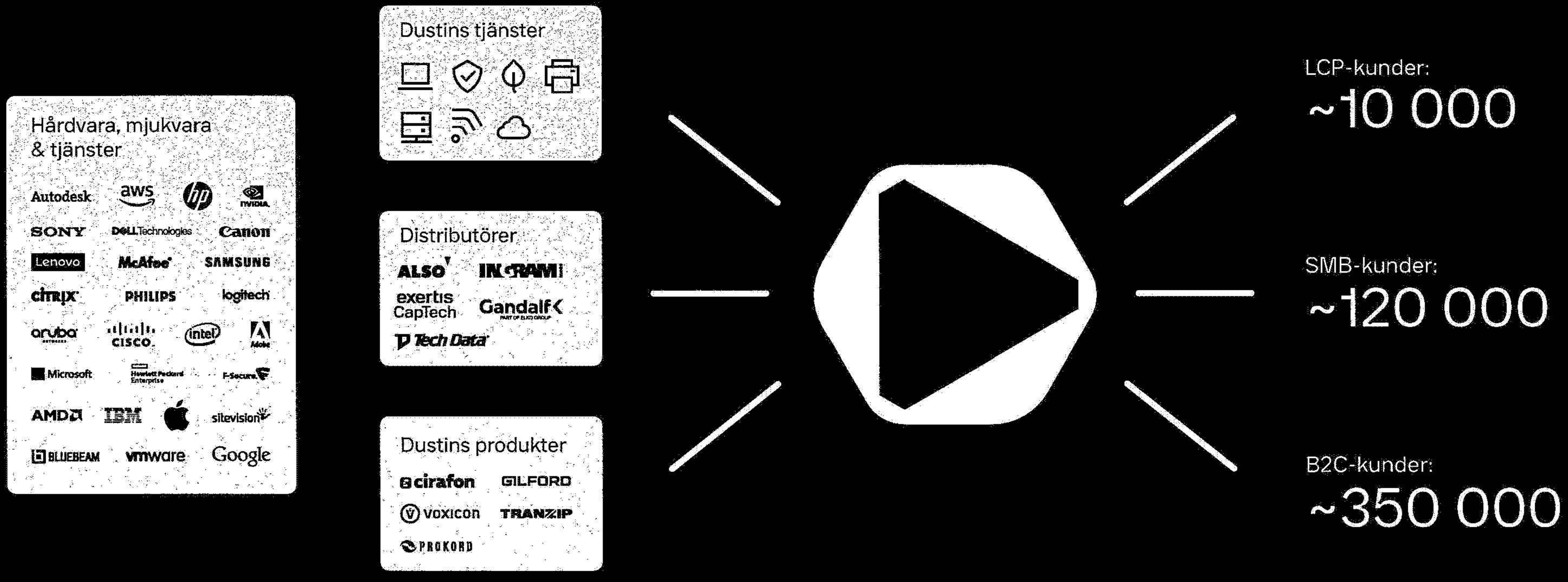
Andel av total nettoomsättning





Dustin – destinationen

Vi har kompletterat marknadens bredaste utbud av hårdvara och mjukvara med våra standardiserade tjänster och hållbara lösningar. Tillsammans med vår samlade kompetens är vi destinationen som kan möta kundernas hela IT-behov. Kunderna värdesätter en partner som förstår deras affär och som de kan bygga en långsiktig och personlig relation med. Genom vårt pragmatiska synsätt kan vi göra det komplexa enkelt och skapa större värde. Oavsett om det handlar om hela lösningar, hårdvara, mjukvara eller tjänster.



Vårt kunderbjudande

Ett brett produktsortiment för det nya arbetslivet

För arbetsplatsen, hemmakontoret och arbete på distans har vi marknadens bredaste sortiment av hårdvara, som omfattar cirka 280 000 produkter från mer än 3 500 varumärken. Allt våra kunder behöver inom IT för att ta sig an det nya arbetslivet.

Hållbarhetsmärkta produkter och cirkulära lösningar för ett minskat klimatavtryck

Kunderna ska enkelt kunna välja produkter och lösningar som hjälper dem att minska sin påverkan på klimat och miljö.

En förutsägbar IT-miljö genom standardiserade tjänster

För att möjliggöra en enkel och fungerande IT-miljö med förutsägbara kostnader för våra kunder, erbjuder vi en portfölj av standardiserade tjänster.

Bred kompetens och professionell support

Vi hjälper och stödjer våra kunder för att IT ska vara en möjliggörare för deras verksamhet.

Snabba och pålitliga leveranser

Vi arbetar ständigt med att förbättra och optimera hela kundupplevelsen, från första kontakt till leverans.

Vår höga kapacitet innebär att drygt 70 procent av alla beställningar lämnar våra lager under samma dag.





Vår aktie och aktieägarna

Dustins aktier noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015 till en kurs om 50,00 kronor per aktie. Vid verksamhetsårets slut den 31 augusti 2022 uppgick aktiekursen till 61,75 kronor, vilket motsvarar en nedgång med 37,1 procent under året. Det kan jämföras med OMX Stockholm Mid Cap PI index som under motsvarande period visar en nedgång med 25,5 procent.

Aktien
Vi har ett aktieslag och varje aktie ger innehavaren en röst och lika andel i bolagets tillgångar och vinst. Det totala antalet emitterade aktier ökade med 95 773 aktier under perioden och uppgick till 113 118 776 aktier vid verksamhetsårets slut.

Börsvärde och kursutveckling
Dustins aktiekurs uppgick den 31 augusti 2022 till 61,75 kronor per aktie (98,20). Förändringen representerar en nedgång med 37,1 procent, jämfört med motsvarande tidpunkt föregående år. Börsvärdet uppgick till 6 985 miljoner kronor (11 099). OMX Stockholm Mid Cap PI index minskade under motsvarande period med 25,5 procent.

Omsättning
Under verksamhetsåret omsattes totalt cirka 46,2 miljoner aktier (70,6) till ett sammanlagt värde av 4,0 miljarder kronor (5,6). Den genomsnittliga omsättningen per handelsdag uppgick till omkring 183 000 aktier (280 000), motsvarande ett värde om ungefär 15,9 miljoner kronor (22,1) dagligen.

Incitamentsprogram
Det incitamentsprogram för ledande befattningshavare som infördes vid årsstämman 2018 berättigade till teckning av nya aktier i bolaget under det första halvåret 2022. Under perioden tecknades inga aktier genom utnyttjande av teckningsoptioner till följd av ett lägre marknadsvärde än lösenpriset på optionerna.

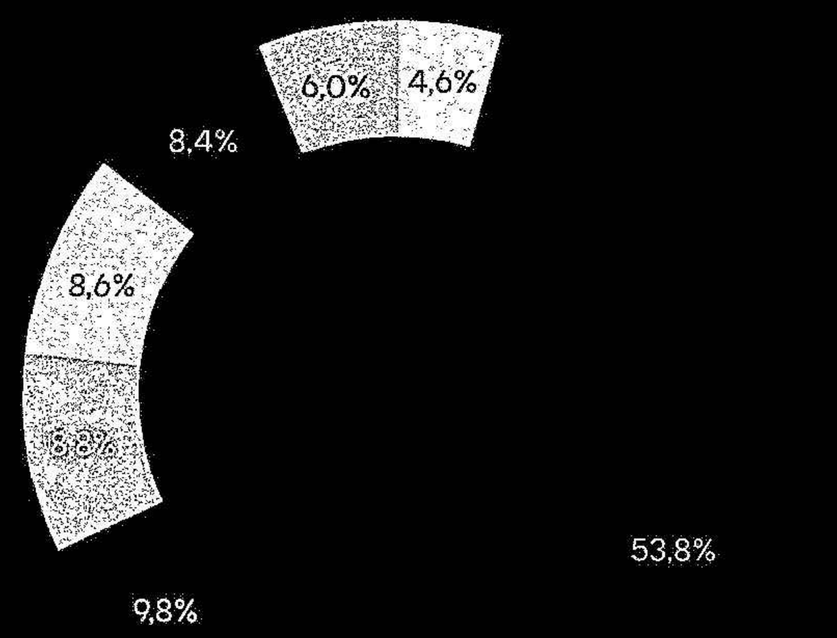
Utdelning
Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn har Dustin som mål att dela ut mer än 70 procent av årets resultat, men att hänsyn ska tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. För verksamhetsåret 2021/22 föreslår styrelsen att inte betala utdelning till aktieägarna. Förslaget lämnas mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att bolaget vill öka takten i att sänka skuldsättningsgraden.

Ägarstruktur
Vid periodens utgång hade bolaget totalt 14 544 aktieägare (14 151), motsvarande en ökning med 2,8 procent. I tabellen nedan återfinns de tio största ägarna och deras innehav per den 31 augusti 2022.

Ägare	Aktier	Kapital & röster
Axel Johnson Gruppen	32 744 788	28,9%
AMF Tjänstepension & Fonder	15 100 881	13,3%
ODIN Fonder	8 500 000	7,5%
Allianz I.A.R.D. S.A.	6 459 793	5,7%
Kempen Capital Management	5 656 000	5,0%
Fidelity Investments (FMR)	4 633 978	4,1%
Rotla B.V.	4 252 724	3,8%
Highclere International Investors LLP	2 615 557	2,3%
CRUX Asset Management Ltd	2 049 577	1,8%
La Financière de l'Echiquier	1 471 988	1,3%

Källa: Modular Finance

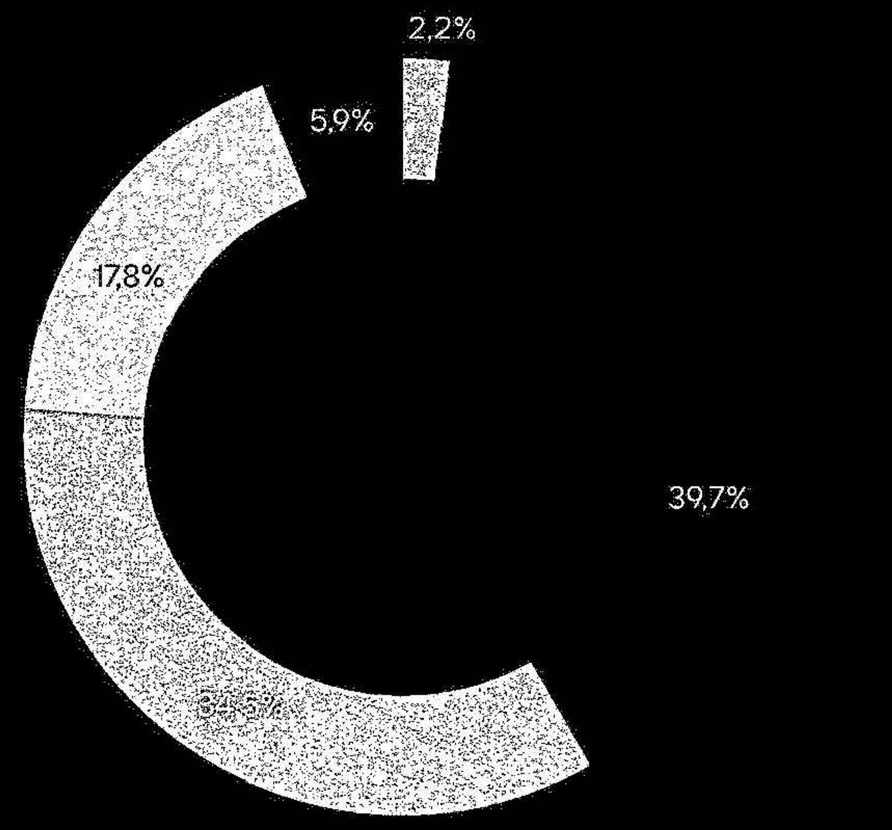
Ägarfördelning per land den 31 augusti 2022



Sverige
USA
Storbritannien
Frankrike
Norge
Övriga
Nederländerna

Källa: Modular Finance

Ägarfördelning per kategori den 31 augusti 2022



Utländska institutionella ägare
Svenska privatpersoner
Övriga
Övrigt ägande
Svenska institutionella ägare

Källa: Modular Finance

Analytikerbevakning

Följande analytiker bevakar Dustin:

ABG Sundal Collier	Daniel Thorsson
Carnegie Investment Bank AB	Mikael Laséen
Handelsbanken Capital Markets	Daniel Djurberg/Fredrik Lithell
Kepler Cheuvreux	Lars Devold
Nordea Equities	Klas Danielsson

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Dustin Group AB (publ), organisationsnummer 556703-3062, avger härmed års- och hållbarhetsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 1 september 2021 till 31 augusti 2022.

Hållbarhetsarbete

Hållbarhet	36
Klimatpåverkan	38
Cirkularitet	43
Social jämlikhet	47
Ansvarsfulla inköp	51
Affärsetik och anti-korruption	53
Klimatrapportering enligt TCFD	54
Hållbarhetslänkat lån	56
EU:s taxonomi	57

Styrning och utveckling

Finansiell översikt	58
Risker och riskhantering	64
Bolagsstyrningsrapport	70
Vår styrelse	74
Vår koncernledning	79

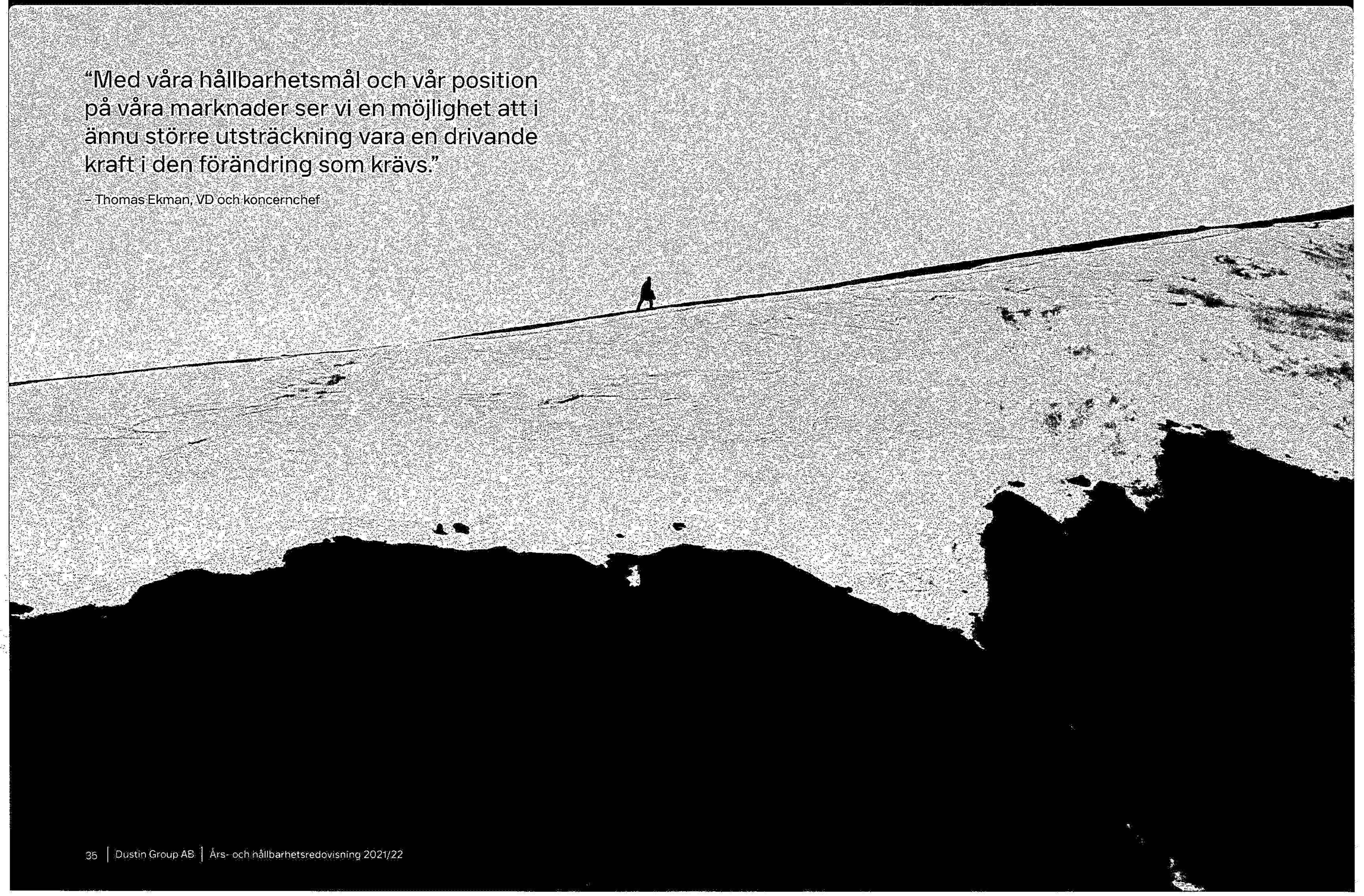
Finansiell information

Koncernens räkningar	82
Koncernens noter	84
Moderbolagets räkningar	103
Moderbolagets noter	105
Hållbarhetsinformation	109
Redovisningsprinciper för hållbarhet	114
Styrelsens underskrifter	115
Revisionsberättelse	116
Revisors rapport	120

Den av revisorerna granskade årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ) omfattar sidorna 34-115. Revisorerna har därutöver granskat hållbarhetsredovisningen, vilken återfinns på sidorna 34-57 och 109-115. Den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 115.

“Med våra hållbarhetsmål och vår position på våra marknader ser vi en möjlighet att i ännu större utsträckning vara en drivande kraft i den förändring som krävs.”

– Thomas Ekman, VD och koncernchef



Hållbarhet

Med den utveckling och de utmaningar som finns i världen idag, både för miljön och människan, synliggörs vikten av ett gediget hållbarhetsarbete och dess möjligheter på ett helt annat sätt än tidigare.

För oss, våra kunder, investerare och samarbetspartners är ett aktivt hållbarhetsarbete nödvändigt för att driva en långsiktigt framgångsrik verksamhet framåt. Därför har vi som bolag inte en hållbarhetsstrategi utan en hållbar strategi där lönsamhet, hållbarhetsfrågor och social rättvisa är integrerade i hela vår verksamhet. Med vår ledande position i Norden och Benelux har vi både ett ansvar och en möjlighet att leda branschen i en positiv riktning. Genom att hela tiden utmana oss själva och jobba med kontinuerliga förbättringar, aktivt samarbeta med andra för att tillsammans hitta nya lösningar och skapa förändring samt vara transparenta i hur vi mäter och redovisar våra resultat. Det är så vi gör skillnad.



Dustin stödjer internationella standarder vad gäller mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Konventioner och ramverk som FN:s allmänna deklaration om de mänskliga rättigheterna (UDHR), Barnrättsprinciperna för företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag, de framtagna av Internationella arbetsorganisationen (ILO), Fair Labor Association samt FN:s Global Compact and Ethical Trading Initative (ETI) vägleder oss i vårt dagliga arbete med att identifiera och minimera risker, nyttja möjligheter och öka vår hållbarhet.

Ökad kunskap och transparens driver förändringstakten

Under de senaste åren har många av de globala utmaningarna ökat, både kopplat till utnyttjandet av jordens resurser och klimatförändringarna. Vi ser också geopolitiska oroligheter i vår absoluta närhet. Möjligheterna för företag att driva förändring ökar och det gör också drivkrafterna för ändrade beteenden i samhället i stort.

Med vår strategi vill vi lyfta fram våra ambitioner för social och miljömässig hållbarhet, samt vårt bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling (se vidare på sida 100). Strategin fokuserar på tre områden: klimat, cirkularitet och social jämlikhet.

Målen innebär att Dustin 2030 ska:

1. Vara klimatneutrala genom hela värdekedjan
2. Vara 100 procent cirkulära
3. Vidtagit sammanlagt 100 åtgärder för social jämlikhet

Framsteg under verksamhetsåret 2021/22

- Tidigare förvärvade Centralpoint, som bytt varumärke till Dustin, är nu integrerat i hållbarhetsarbetet. Centralpoint är nu även integrerat i rapporteringen för klimatdata och cirkularitet.
- Vårt jämförbara klimatavtryck inom Scope 1 har minskat med 14 procent och inom Scope 2 redovisar vi en minskning med 12 procent. Försäljningstillväxten har ökat utsläppen i jämförbart Scope 3 med 1 procent samtidigt som den jämförbara utsläppsintensiteten minskar från 72 till 64 ton CO_2e per miljoner kronor i nettoomsättning. Totalt sett uppgick vårt sammanlagda klimatavtryck (Scope 1, 2 och 3) till 1 433 679 ton CO_2-ekvivalenter (CO_2e).
- Våra återtag ökade till 423 000 (90 000) medan den cirkulära andelen av vår nettoomsättning ökade till 25,0 procent (12,4*). Ökningen beror främst på en ökad andel tjänster och en hög andel återtag för framförallt Centralpoint.
- Vi har genomfört de tio aktiviteter för social jämlikhet i värdekedjan som vi satt upp som delmål för verksamhetsåret.



* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

1. Klimatpåverkan

Vårt mål är att uppnå en helt klimatneutral värdekedja till 2030. Det kräver att vi arbetar i alla delar av vår verksamhet och tillsammans med våra partners för att göra betydande utsläppsminskningar. Vi förbättrar kontinuerligt datainsamlingen, ökar transparensen och granuliteten på redovisningen inom framför allt Scope 3 där våra största utsläpp finns.

Tillverkningen och användningen av produkter beräknas stå för 99 procent av våra totala utsläpp. Näst största källan utgörs av inleveranser till våra lager. Dessa två kategorier är därför viktigast i vår omställning. Vi har under året fortsatt förbättra insamlingen av data för vår verksamhet i Benelux, vilket ger oss en tydligare bild av möjliga åtgärder. Under året har vi haft fortsatt fokus på omställningen till förnybar energi i lokaler och datacenter och vår fordonsflotta ersätts successivt med miljövänligare alternativ. Med en mer komplett datasammanställning kan vi bättre förstå hur vi kan minska utsläppen inom vår egen verksamhet och i hela värdekedjan.

Mål för verksamhetsåret har varit:

- Att minst 32 procent av våra sålda produkter i Norden ska vara miljömärkta
- Att utöka information om miljöaspekter för sålda produkter till våra kunder
- Att använda 100 procent förnybar elektricitet i samtliga våra lokaler, lager och datacenter i Norden*
- Att minska koldioxidutsläppet per sändning från vårt centrallager i Norden till kund med 2 procent jämfört med ett 4-årigt genomsnitt

Arbetet inom dessa områden har skett även i Benelux men då jämförbara data saknas inkluderar mål och redovisning för året enbart Norden.

Framsteg under verksamhetsåret 2021/22

- Ökat andelen sålda produkter i Norden med miljömärkning till 33 procent
- Introducerat en koldioxidberäknare på hemsidan för att göra det enkelt för kunder att förstå produkternas klimatavtryck
- Fortsatt arbeta med övergången till förnybar elektricitet i Norden som vid verksamhetsårets slut uppgick till 97 procent
- Minskat koldioxidutsläppet per sändning från vårt Nordiska centrallager till kund med 7 procent, eller 4 procent vid användning av en justerad beräkningsmodell**
- Bruutt ner påverkansområden för vår väg mot noll klimatpåverkan och beräknat teoretiskt utfall fram till år 2030



* Inklusive tidigare ej integrerade bolag.
** Läs mer på sidorna 56 och 74.

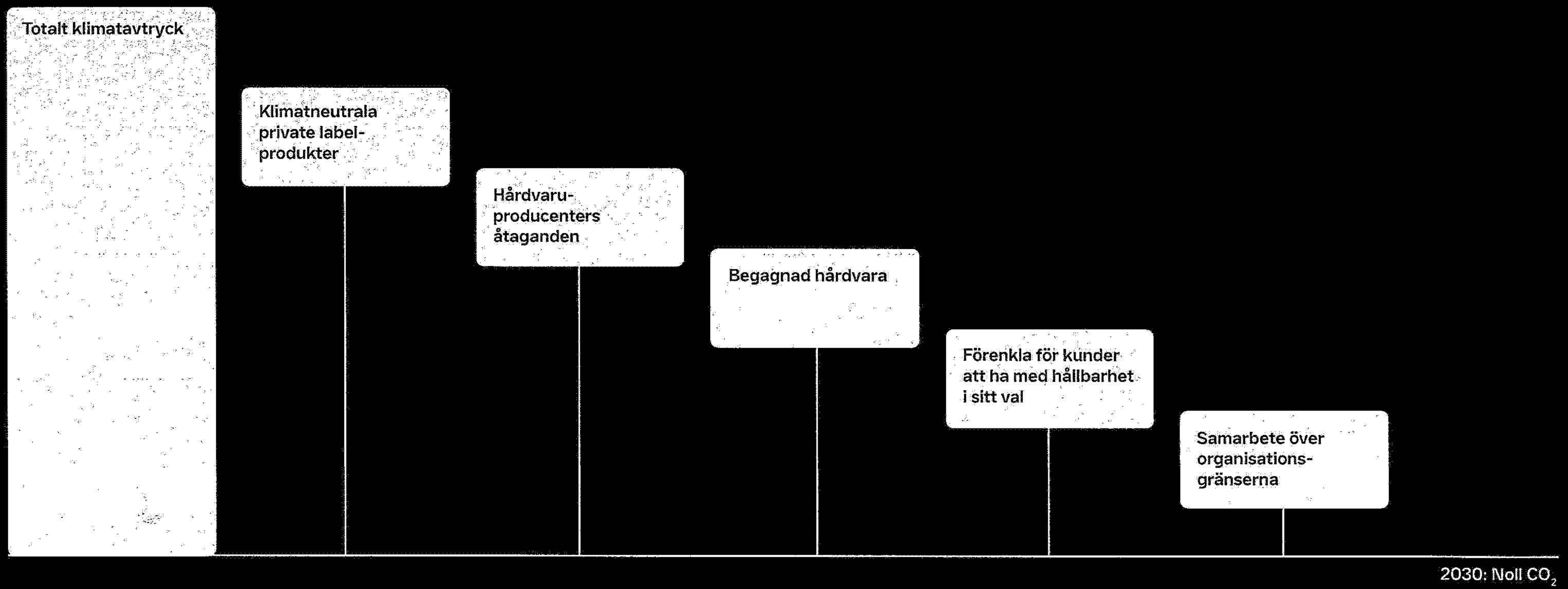
Vårt fokus för noll klimatavtryck

Produkter
Vårt största klimatavtryck kommer från produkterna vi säljer. Våra beräkningar visar att cirka 79 procent av de totala utsläppen uppstår vid tillverkningen och cirka 20 procent i användarfasen (Scope 3). Vi arbetar därför aktivt med att utveckla vårt erbjudande för att bidra till en minskad påverkan. Förändringsarbetet sker genom långsiktiga samarbeten med våra tillverkare och strategiska partners. Vi arbetar också aktivt med våra kunder för att hjälpa dem att välja energisnåla och mer hållbara alternativ.

Transporter
Transporterna till och från våra lager utgör den näst största utsläppskällan (Scope 3). I transportkedjan sker de största utsläppen i de långväga transporterna från tillverkning till centrallager, men också i transporterna från våra lager till slutkund. Vi arbetar ständigt med logistikoptimering och samarbetar med våra transportleverantörer för att hitta gemensamma lösningar. Uppgradering av fordonsflottan och övergång till förnybara bränslen är två av de viktigaste områdena för att reducera utsläppen.

Cirkularitet
Arbetet med cirkularitet innebär potential för att minska vårt klimatavtryck. Exempelvis genom att erbjuda tjänster som förlänger utrustningens livslängd genom återtag, reparationer och förlängda garantier. Vi arbetar även för att så stor andel som möjligt av produkterna ska återvinnas. Det bidrar också till att minska behovet av utvinning av mineraler genom att tillvarata och återanvända befintligt material.

Våra delområden för att uppnå klimatneutralitet i värdekedjan

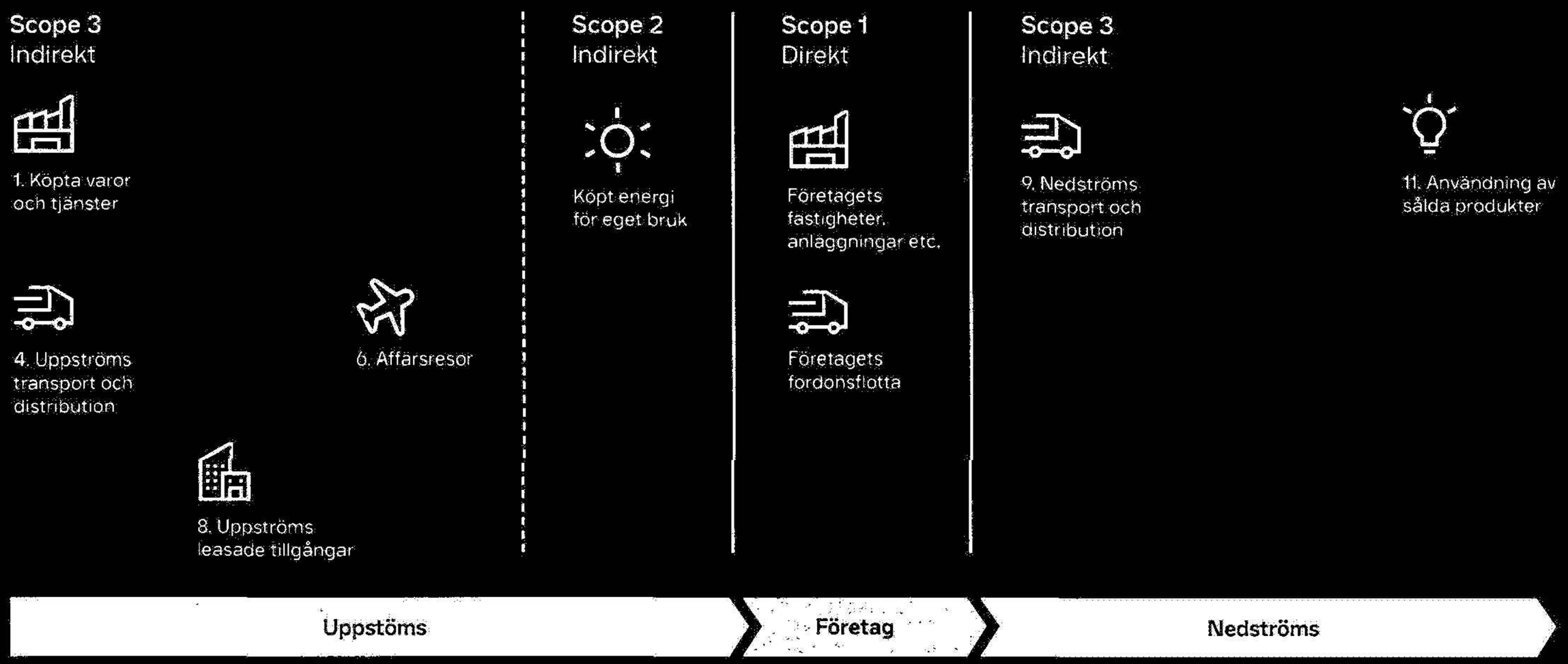


Vår klimatpåverkan genom värdekedjan

Våra beräkningar och vår rapportering sker som tidigare enligt Greenhouse Gas (GHG) Protocol och aktiviteterna fördelas inom tre områden:

- Scope 1
- Scope 2
- Scope 3

Utsläppen redovisas i koldioxidekvivalenter, CO_2e, som är ett mått på utsläpp av växthusgaser. Med begreppet CO_2e får vi ett gemensamt mått för alla olika utsläpp av växthusgaser och deras inverkan på klimatet. Utsläppens påverkan översätts helt enkelt till hur mycket koldioxid som skulle orsaka samma växthuseffekt. Från och med basåret 2020/21 inkluderas fler tillämpliga delar inom Scope 3 i våra rapporterade siffror, vilket även omfattar de indirekta utsläpp som sker uppströms i leverantörsledet och nedströms i användarledet (se bild). Det ger oss en mer fullständig bild av den totala klimatpåverkan som inköp, produktion, användning samt sluthantering av våra produkter genererar. Under verksamhetsåret har även en mer detaljerad bild av utsläpp för verksamheten i Centralpoint beräknats.



Scope 1 omfattar de utsläpp som vi har direkt kontroll över, Scope 2 omfattar indirekta utsläpp relaterade till vår inköpta energi och Scope 3 omfattar alla övriga indirekta utsläpp som uppkommer i samband med vår verksamhet. Inkluderade GHG-kategorier framgår av grafiken till vänster och är signifikanta, med en utsläppsandel som överstiger en procent av vårt totala klimatavtryck.

Resultat och utveckling

Under verksamhetsåret uppgick våra totala växthusgasutsläpp till motsvarande 1 433 679 ton CO_2- ekvivalenter (CO_2e). Vi reducerar mängden för kategorier och enheter där vi har arbetat med att aktivt minska utsläppen under en längre tid även om den totala mängden CO_2e ökar eftersom vi i år inkluderar Centralpoint inom alla kategorier. Vi redovisar de totala utsläppen men väljer att exkludera Centralpoint i jämförelsen med förra verksamhetsåret för en tydligare bild av utvecklingen. Vi har samtidigt som verksamheten fortsatt att växa minskat våra jämförbara utsläpp inom merparten av redovisade kategorier. Utsläppsintensiteten av växthusgaser, mätt som ton CO_2e per miljoner kronor i nettoomsättning, uppgick till 64 exklusive Centralpoint och 61 för hela verksamheten. Det kan jämföras med föregående verksamhetsår då siffran uppgick till 72*. Se vidare i redovisningsprinciper för hållbarhet, sida 114. Grafen nedan visar fördelningen av utsläpp inom olika Scope och kategorier.

Inom Scope 1 har vi minskat våra jämförbara direkta utsläpp med 14 procent, genom ett fortsatt arbete med att byta ut fossildrivna bilar till el- och hybridbilar samt som en följd av att en allt högre del av den egna fordonsflottan ersatts till förmån för leasingavtal.

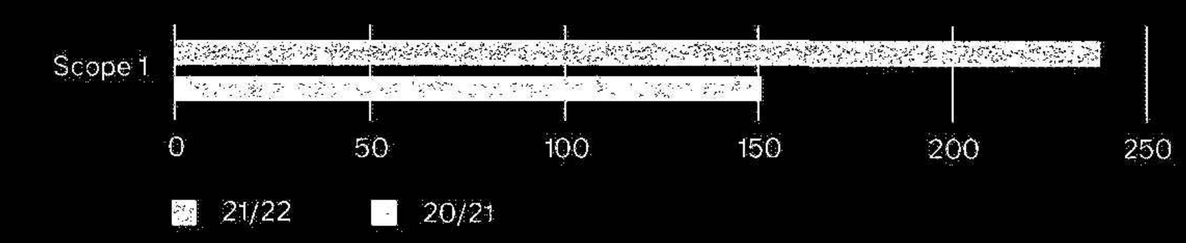
Inom Scope 2 har våra jämförbara indirekta utsläpp minskat med 12 procent, främst genom omställning till förnybara energikällor i driften av våra lager, kontor och datacenter. Vi har även under året fortsatt med byte till LED-belysning och annan energioptimering. Solpanelerna på lagret i Rosersberg genererar *numera cirka 30 procent av den årliga* elförbrukningen.

Inom Scope 3 har våra jämförbara övriga indirekta utsläpp, ökat med 1 procent under verksamhetsåret. Den största andelen kommer från tillverkningen av våra produkter, som beräknas utgöra 79 procent av den totala påverkan. De jämförbara utsläppen från inkommande transporter ligger på ungefär samma nivå som föregående verksamhetsår. De jämförbara utgående transportutsläppen har minskat med 46 procent och påverkats positivt av våra samarbetspartners arbete med logistikoptimering, uppgradering av transportflottan, övergång till miljövänligare bränslen och förbättrade beräkningsmetoder. Läs mer under Redovisningsprinciper för hållbarhet på sida 114.

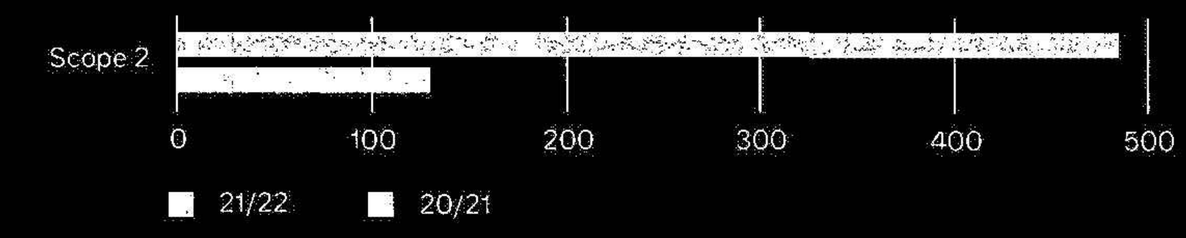
Under verksamhetsåret har vi fortsatt arbetet med konsolidering av datacenter. Vi har inkluderat fler av våra utlokaliserade datacenter från tidigare förvärvade bolag i Norden och i Benelux vilket ökat de jämförbara redovisade utsläppen med 11 procent. Majoriteten av datacenter i Norden och allt fler i Benelux drivs med energi från förnybara källor.

Under verksamhetsåret släpptes restriktionerna från pandemin och vi har kunnat träffas fysiskt igen. Jämförbara utsläpp från affärsresor ökade därför med 2 768 procent. De totala utsläppen är dock lägre än året före pandemin. Jämförbara utsläpp från leasade bilar gick upp med 88 procent jämfört med föregående år, trots att vi reducerat antalet med mer än en tiondel samt ersatt flera med elbilar. Vi har idag en etablerad kultur med en hög acceptans för digitala möten.

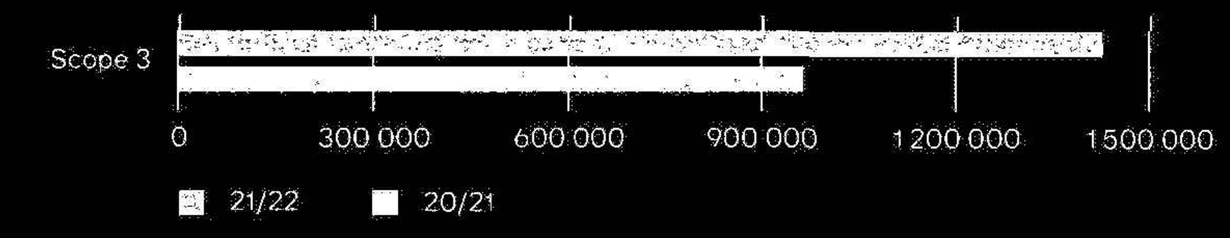
Utsläpp per Scope 1, ton CO_2e



Utsläpp per Scope 2, ton CO_2e



Utsläpp per Scope 3, ton CO_2e



* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip.
För mer information se Not 1.

Utsläpp av CO_2e (ton)	21/22	20/21
GHG Scope 1 - Direkta utsläpp		
Direkta utsläpp från ägda bilar	238 (130)	151
GHG Scope 2 - Indirekta utsläpp från inköpt el, ånga, värme och kyla, som sker hos producenten		
Indirekta utsläpp - Market based	486 (116)	132
GHG Scope 3* - Andra indirekta utsläpp	**1 432 955 (975 899)**	**969 160**
Kategori 1: Produktion av köpta varor och tjänster	1 132 000 (771 000)	765 000
Kategori 4: Uppströms transport och distribution	11 000 (8 000)	8 000
Kategori 6: Affärsresor	289 (287)	10
Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar - utlokaliserade datacenter	60 (23)	21
Kategori 8: Uppströms leasade tillgångar - leasingbilar	1280 (625)	332
Kategori 9: Nedströms transport och distribution	1326 (964)	1 797
Kategori 11: Användning av sålda produkter	287 000 (195 000)	194 000
Totalt	**1 433 679 (976 145)**	**969 443**

* Kategori 1,4 och 11 redovisas i grova beräkningar. Beräkningsfaktorer och antaganden kommer att förbättras och kunna presenteras med mer noggrannhet under kommande år. Viss korrigering av värdena för 2020/21 har gjorts, vilket förbättrar jämförbarheten. Läs mer på sida 114.

Siffror inom parentes avser jämförbara utsläpp, det vill säga exklusive Centralpoint som inte redovisats föregående verksamhetsår.

Energi

Vår totala energianvändning under verksamhetsåret, på kontor, lager och datacenter, uppgick till 8 846 mWh (7 729). Det är en ökning med 14 procent eftersom vi nu inkluderat Centralpoint. Den jämförbara elanvändningen minskar med 4 procent vilket är ett resultat av effektiviseringar i flera av våra större kontor och lager. Samtidigt har uppvärmningen och nedkylningen ökat när medarbetare återgått till arbete i våra lokaler. Vi stödjer förnybar energiproduktion och har köpt så kallade ursprungsgarantier motsvarande 100 procent av vår elförbrukning i Norden. Målet för nästa verksamhetsår är att använda samma tillvägagångssätt i Benelux.

Energianvändning (kWh)	21/22	20/21
Elanvändning, totalt (kWh)	6 365 586 (5 463 388)	5 706 636
Uppvärmning, totalt (kWh)	2 089 504 (2 089 504)	1 647 139
Nedkylning, totalt (kWh)	390 826 (390 826)	375 405
Energi totalt (kWh)	**8 845 916 (7 943 718)**	**7 729 180**

Siffror inom parentes avser jämförbara utsläpp, det vill säga exklusive Centralpoint som inte redovisats föregående verksamhetsår.

Biologisk mångfald

Biologisk mångfald handlar om att skydda hotade arter. I den riskbedömning som vi utför enligt TCFD-ramverket samt i väsentlighetsanalysen, som båda utförs årligen, ser vi att biologisk mångfald har ökat i betydelse. Klimat och biologisk mångfald är nära förknippade och båda områdena kräver åtgärder för att reparera och mildra de effekter människan redan åsamkat. Vi har under året påbörjat arbetet med att identifiera de områden i verksamheten och i värdekedjan där vi kan bidra till att främja biologisk mångfald och/eller där vi har möjlighet att minska negativa effekter.

2. Cirkularitet

Vårt mål är att vara 100 procent cirkulära 2030. Det innebär nya affärsmöjligheter samtidigt som vi minskar den kraftigt ökade resursförbrukningen, som historiskt varit ett resultat av den globala ekonomiska utvecklingen. Cirkularitet handlar om att hushålla med de resurser vi tar i anspråk, förlänga livstiden för produkter och att cirkulera tillbaka resurserna i flödet för att minska resursspill.

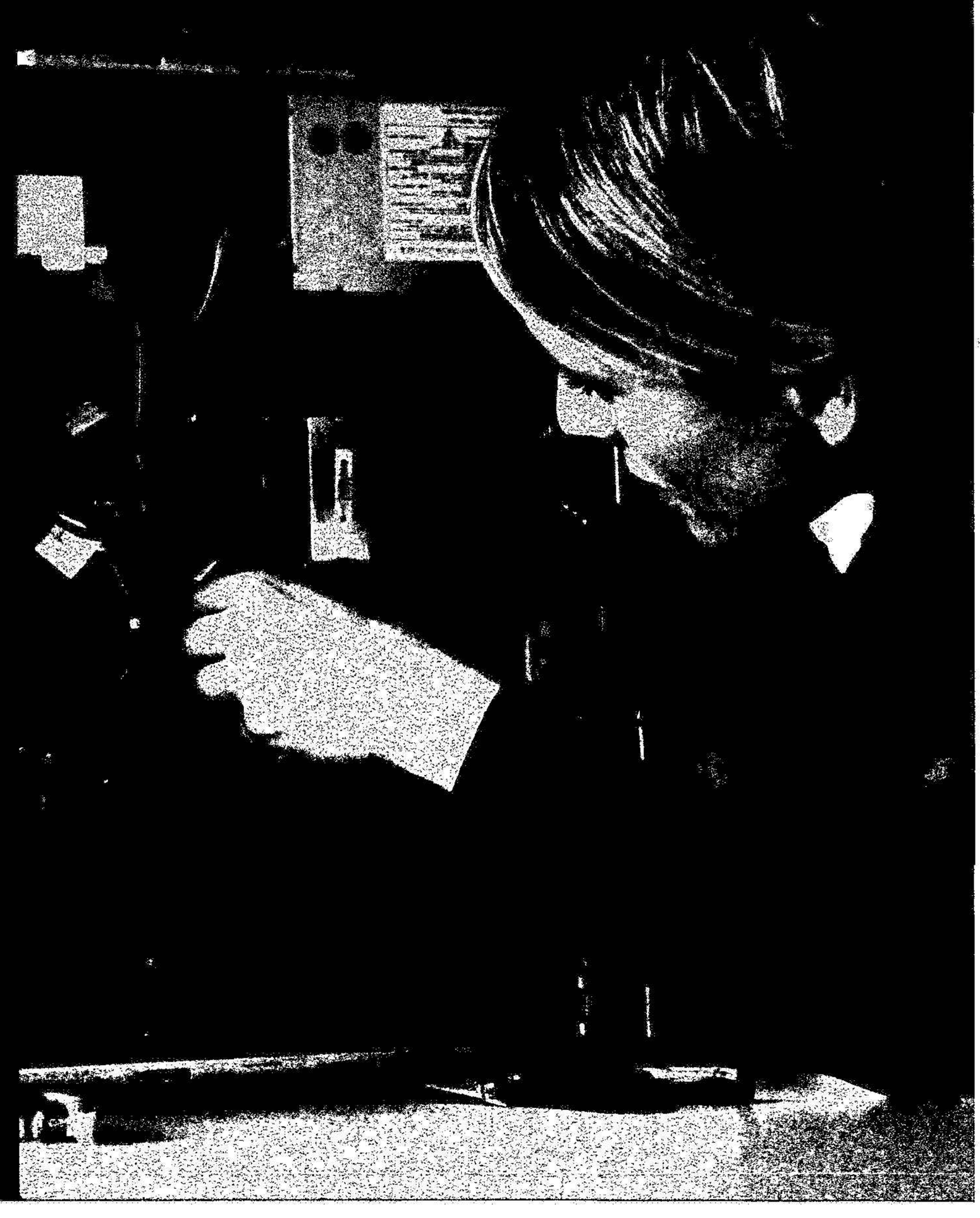
För att nå målet ökar vi andelen cirkulära lösningar och återanvänder produkter och material i allt större utsträckning. Exempel på cirkulära lösningar är att leasa istället för att köpa och att flytta tjänster till molnet, vilket gör det möjligt att inkludera återtag med återanvändning i erbjudandet och att säkerställa mer energieffektiva produkter och tjänster. Det minskar både mängden avfall och behovet av orörda resurser. Ökad cirkularitet minskar den negativa påverkan som dagens ekonomiska modell orsakat samtidigt som det sänker kostnader och skapar möjlighet till nya affärer.

Mål för verksamhetsåret har varit:

- Att nå minst 24 procent cirkularitet i förhållande till vår nettoomsättning
- Att återta minst 99 000 produkter i Norden
- Att etablera återtag i egen regi

Framsteg under verksamhetsåret 2021/22

- en cirkulär andel om 25,0 procent av vår nettoomsättning (exkluderat justerad redovisningsprincip, se Not 1, skulle vår cirkulära andel varit 29,2 procent)
- återtagit 423 000 produkter, jämfört med 90 000 produkter under föregående år. Ökningen förklaras av ökade återtag i Norden (136 000) samt att Centralpoints återtag i år inkluderas i rapporteringen
- etablerat återtag av IT-produkter i egen regi på alla våra marknader i Norden som komplement till den redan tidigare existerande återtagsverksamheten i Benelux



Vårt fokus för hundra procent cirkularitet

För att uppnå cirkularitetsmålet fokuserar vi på både produkter och tjänster. Ett prioriterat område för oss är att även sälja begagnade produkter i samarbete med tillverkarna.

Återtag 1:1
För varje produkt vi säljer ska vi ta tillbaka en använd produkt. Som en del i arbetet har vi nu dedikerade enheter som arbetar med vårt erbjudande inom återtag av IT-produkter. Genom att själva hantera återtagen säkerställer vi kontroll och ansvar under hela processen. Verksamheterna är placerade i Växjö i Sverige samt i Wijchen i Nederländerna.

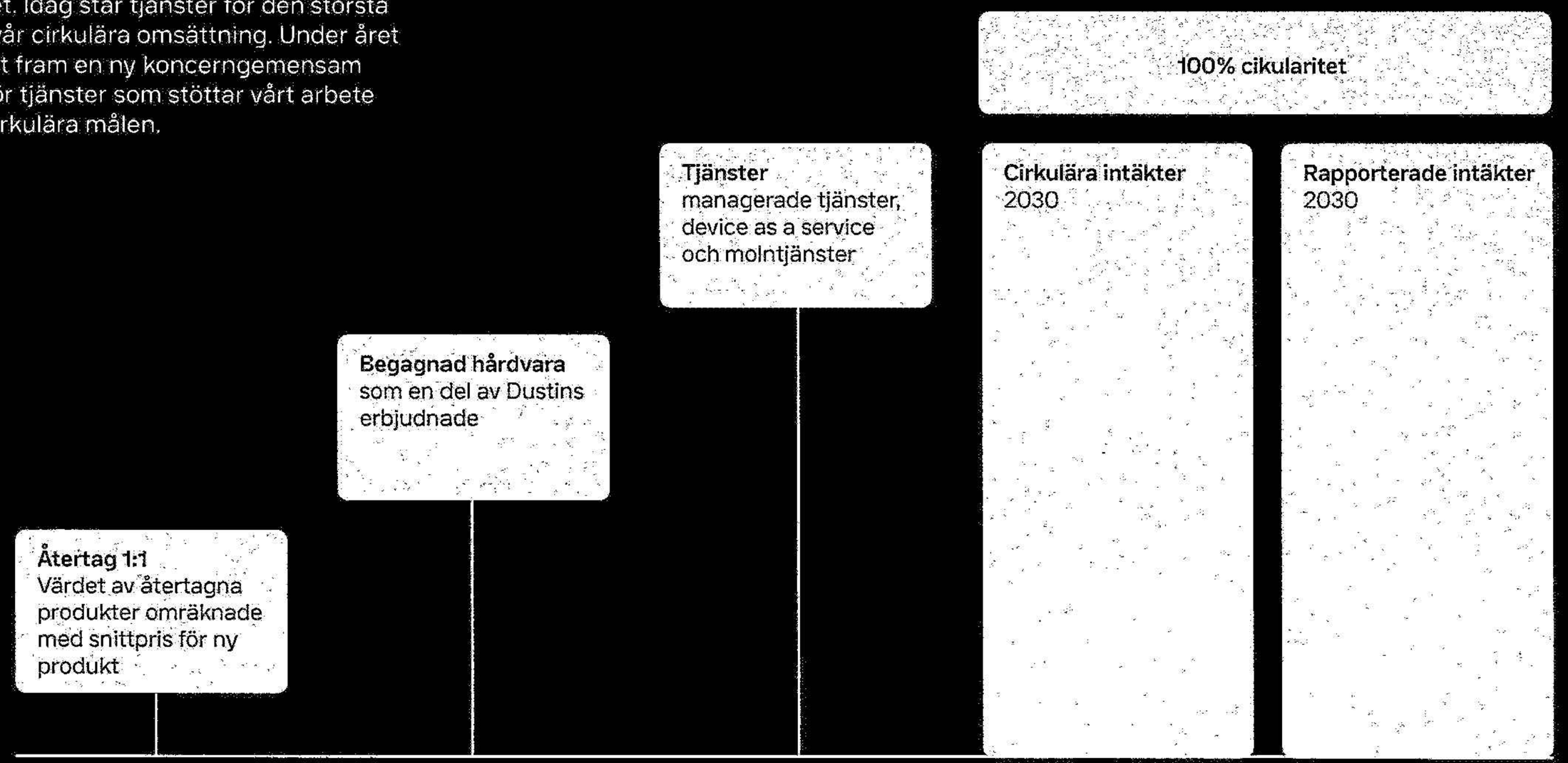
Begagnad hårdvara
Använda IT-produkter kan ofta användas längre, därför finns en möjlighet att erbjuda begagnad hårdvara. Att återanvända IT-produkter förlänger livscykeln och bidrar till ökad cirkulartitet. Därför är det viktigt att kunna erbjuda begagnade produkter. Vi arbetar för att kunna erbjuda ett bredare sortiment av begagnad hårdvara genom samarbeten med tillverkare.

Ansvarsfullt återtag
Precis som vi arbetar för ansvarsfull hantering vid tillverkningen arbetar vi för att ta ett ökat ansvar även för de produkter som återanvänds. Under året har vi infört nya processer i Norden och arbetar för att införa dem även i Benelux, för att vi ska säkerställa att återbruksarbetet kan ske på ett säkert sätt för människa och miljö även nedströms.

Tjänster
Tjänster som minimerar behovet av hårdvara eller inkluderar återtag bidrar till en ökad cirkularitet. Idag står tjänster för den största delen av vår cirkulära omsättning. Under året har vi tagit fram en ny koncerngemensam strategi för tjänster som stöttar vårt arbete med de cirkulära målen.

Samarbeten

Samarbete kommer vara avgörande för att vi ska nå vårt cirkularitetsmål. Under året har vi etablerat nationella och internationella samarbeten med fokus på cirkularitet och transparens däribland Circular Electronics Partnership (CEP). Här samlas världens största bolag inom IT, konsultverksamhet, försäljning och återvinning i syfte att tillsammans öka den cirkulära affären. Vi har även gått med i den svenska tekniska kommittén för utveckling av den nya ISO-standarden för cirkulär ekonomi för att vara delaktiga i att utveckla standarden enligt ISO. Utöver det fortsätter vi arbetet med transparensprojektet KEEP. Det är ett forskningsprojekt för att hjälpa såväl oss som branschen att uppfylla kommande krav om transparens såsom EU:s digitala produktpass.



Resultat och utveckling

Under verksamhetsåret 2021/22 har vi ökat den cirkulära andelen av vår nettoomsättning från 12,4* procent till 25,0 procent. Orsaken till ökningen är främst starkt återtag i Benelux samt en hög andel tjänster i Centralpoint.

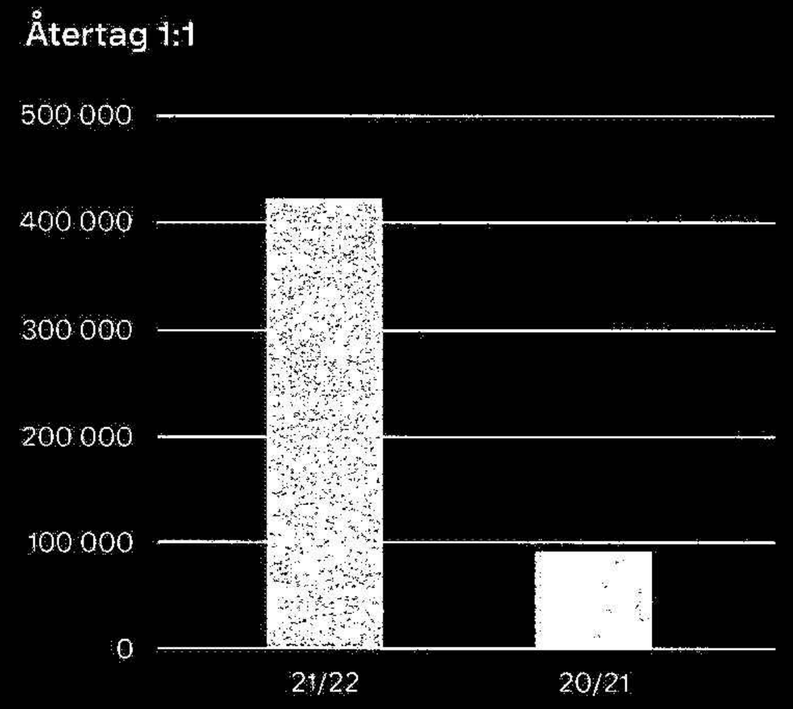
Återtag 1:1
Under verksamhetsåret 2021/22 har vi återtagit totalt 423 000 produkter (90 000). Ökningen beror på en ökad volym i Norden, men framförallt för att Centralpoint nu är inkluderad i rapporteringen. Vi lanserade vår tjänst för återtag i egen regi i Norden i september 2021 och är i dag en av de främsta aktörerna på våra marknader.

Begagnad hårdvara
Vi ser stor potential i att utveckla vårt utbud av begagnade IT-produkter, som en del av vårt standardsortiment.

Tjänster
Försäljningen av mjukvara och tjänster uppgick till 15,1 procent av vår omsättning. Under året har vi antagit en ny koncern-gemensam strategi för tjänster. Det kommer hjälpa oss att öka andelen återtag samt möjliggöra lönsam tillväxt för tjänster som bidrar till cirkularitet.



Återtag 1:1



* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Avfall från verksamheten

Avfall är en viktig komponent i begreppet cirkularitet. Det avfall som kan material-återvinnas kan bli till nya produkter utan att vi behöver använda oss av jungfruligt material. Därigenom hushåller vi med de resurser som tagits i anspråk och kan cirkulera materialet. Genom att mäta avfallet som uppstår från vår egen verksamheten har vi kontroll på vilket avfall som uppstår samt har möjlighet att hantera det enligt EUs avfallstrappa. Det innebär att vi kan arbeta med att minimera, återanvända och återvinna. Vi delar upp vår rapportering i två typer av avfall, farligt avfall och icke farligt avfall enligt avfallsförordningen och EU:s avfallsdirektiv.

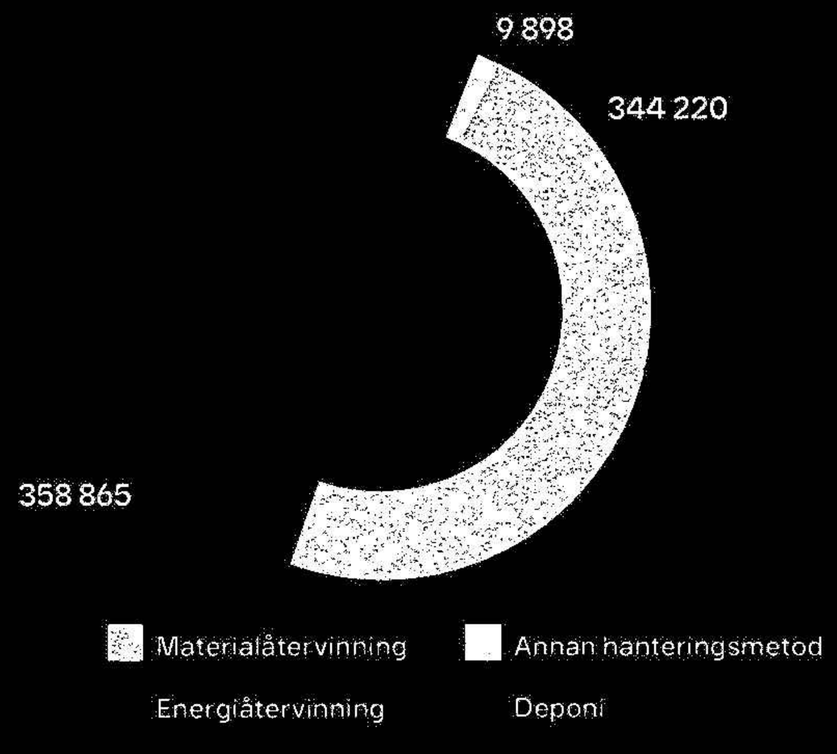
Vi ser en ökning i totala avfallsmängderna och det är en naturlig utveckling då vi inkluderat fler faciliteter i rapporteringen jämfört med tidigare år. Vi ser även en markant ökning av farligt avfall som förklaras av att blandat elektrisk avfall som kommer in klassificeras som farligt avfall. Ökningen kommer delvis från JML-System som återtar all elektronisk utrustning som nedmonteras från kund, men framförallt från verksamheten i Växjö. Då detta är en nyetablerad anläggning för återtag från våra verksamheter i Norden och en del blir klassat som elektroniskt avfall till återvinning, så är det naturligt med en betydande ökning totalt sett.

Icke farligt avfall
Vi har relativt lite icke farligt avfall. Förutsättningarna för att källsortera i samtliga våra fastigheter har kartlagts med ambitionen är att ha full källsortering överallt.

Farligt avfall
Det farliga avfallet består till huvuddelen av uttjänt elektronikutrustning och till en mindre del batterier, lysrör och aerosoler som är brandfarligt eller giftigt för människa och miljö. Med vår återtagssatsning och samarbete med avfallsentreprenörer utmanar vi branschen att minimera avfallsflödet genom att tillhandahålla sätt för att mer utrustning kan återanvändas. Vi ska också öka återvinningsgraden av utrustningen som blir avfall tillsammans med våra avfallsentreprenörer.

Avfallsmängderna inkluderar avfall från våra anläggningar som kan rapportera avfallsmängder i kg samt uppgifter om andelen farligt respektive icke farligt avfall och behandlingsmetod för respektive avfallsfraktion. Anläggningar som ingår i rapporteringen är Växjö, Esbo, JML-System (Vellinge, Örebro, Mölnlycke), Nacka strand, Rosersberg och det som rapporterats från producentansvarsorganisationer.

Totalt avfall 2021/22



Avfall	21/22	20/21	19/20
Återvinning (kg)	176 285	187 659	416 720
Energiåtervinning (kg)	342 154	380 841	417 678
Deponi (kg)	-	483	901
Annat (kg)	-	-	-
Total mängd avfall (kg)	**518 439**	**568 983**	**835 299**

Farligt avfall	21/22	20/21	19/20
Återvinning (kg)	167 935	5 003	109 571
Energiåtervinning (kg)	16 711	79	11 328
Deponi (kg)	-	-	11
Annan hanteringsmetod (kg)	9 898	7,5	8 688
Total mängd farligt avfall (kg)	**194 544**	**5 090**	**121 092**

Elavfall

I elavfall ingår både farligt och icke farligt avfall. Varje år genereras globalt cirka 50 miljoner ton elektroniskt avfall. Endast cirka 17 procent av detta återvinns. Vi arbetar med våra återvinningspartners för att säkerställa att vårt avfall från verksamheten återvinns i så hög grad som möjligt. De produkter som inte kan repareras och återanvändas skickas till våra partners för återvinning. Vi är även anslutna till lokala producentansvarsorganisationer, vilket innebär att vår elektronik tas om hand av ansvarstagande återvinningsföretag.

3. Social jämlikhet

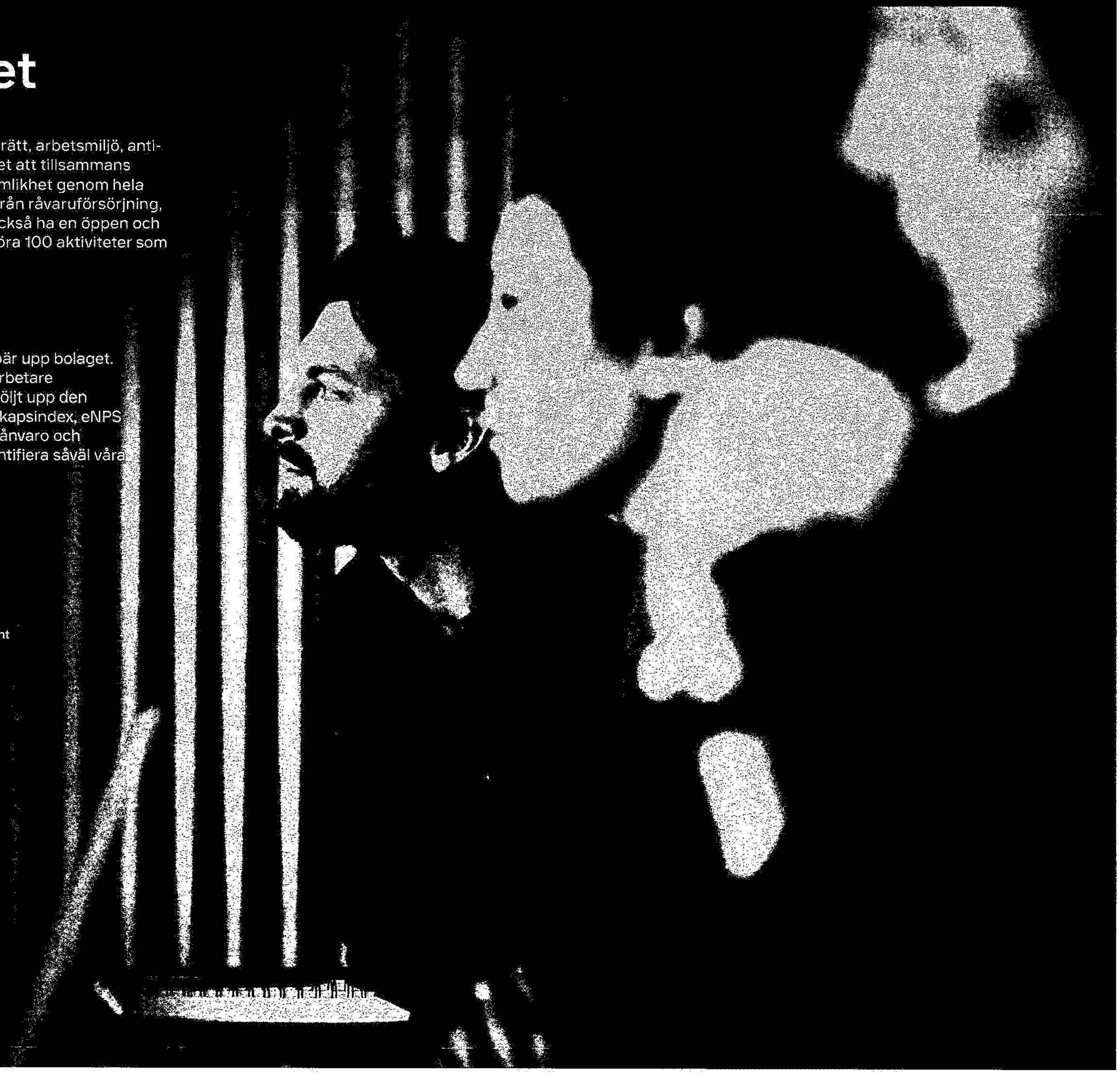
Social jämlikhet är för oss ansvarstagande inom arbetsrätt, arbetsmiljö, anti-korruption och mänskliga rättigheter. Vi har en möjlighet att tillsammans med våra samarbetspartners aktivt arbeta för social jämlikhet genom hela värdekedjan. Det är en utmaning som finns i alla delar från råvaruförsörjning, produktion, leverans, återtag samt återvinning. Vi vill också ha en öppen och inkluderande arbetsmiljö. Fram till 2030 ska vi genomföra 100 aktiviteter som bidrar till ökad social jämlikhet i vår värdekedja.

Våra medarbetare

Våra medarbetare och våra gemensamma värderingar bär upp bolaget. Vi arbetar kontinuerligt med att följa upp hur våra medarbetare mår, engagemanget och ledarskapet. Under året har vi följt upp den kvartalsvisa utvecklingen av engagemangsindex, ledarskapsindex, eNPS (rekommendationsgrad av oss som arbetsgivare), sjukfrånvaro och personalomsättning. Utifrån dessa mätningar kan vi identifiera såväl våra styrkor som områden att utveckla och förbättra.

Engagemangsindex:	79 (80)
Ledarskapsindex:	80 (78)
eNPS:	14 (19)
Sjukfrånvaro:	5,1% (1,1%)
Personalomsättning:	18,7% (20,5%)

Medarbetardata i parentes visar 2020/21 och inkluderar inte Centralpoint



Mångfald och inkludering

Med ökad mångfald och bred representation inom bolaget blir vi en bättre partner till våra kunder och en mer attraktiv arbetsplats. Vi vet att med olika perspektiv ökar våra möjligheter att skapa attraktiva erbjudanden för våra kunder.

Inkludering
Under 2022 genomförde vi en första inkluderingsmätning utifrån Mitt Livs rekommenderade frågebatteri, med totalt sett höga resultat. Som arbetsgivare vet vi att det är viktigt att skapa en miljö präglad av tillit och en stark teamkänsla. Ännu har dock inte tillräckligt många andra företag genomfört mätningen, vilket innebär att någon benchmark inte utvecklats.

Åldersfördelning
Vi har under verksamhetsåret anpassat vår medarbetarkartläggning utefter rekommendationerna från Mitt Liv. Vårt mål är att vi ska ha tio procent av våra medarbetare inom varje åldersspann.

Dustin Pulse inkluderingsKPI: 81 (av 100)

Ålder	-29	30-39	40-49	50-59	60-
Medarbetare	20%	37%	26%	14%	3%
Chefer	3%	32%	41%	21%	3%

Könsfördelning
Dustin bevakar och analyserar löner och lika lön under hela året. Utöver de regelbundna bedömningarna genomförde företaget en årlig analys av löneskillnaderna mellan kvinnor och män i de länder där det finns ett legalt krav. Varannat år genomförs en analys för alla länder. Syftet med analysen är att undersöka om Dustin ger lika lön till män och kvinnor med likvärdigt arbete, och om det finns några objektiva förklaringar till eventuella löneskillnader. Under 2022 års analys hittades få avvikelser. Inga omotiverade skillnader konstaterades. Objektiva förklaringar till löneskillnaderna mellan könen var främst relaterade till erfarenhet, djupare kunskaper och arbetskomplexitet. Vid verksamhetsårets slut hade koncernledningen en könsfördelning på 30/70 (30/70). I styrelsen var balansen 38/62 (38/62) och på chefsnivå 28/72 (40/60). Könsfördelningen inom Dustin som helhet uppgick till 27/73 (25/75). Under det kommande verksamhetsåret kommer vi att fortsätta vårt arbete för ökad jämlikhet och att minska löneskillnaderna mellan könen genom att utvärdera våra policys, rutiner och sätt att arbeta, för att säkerställa att de är inkluderande i praktiken.

Könsfördelning Dustin Anställningar	Antal			Procentuell fördelning	
	Totalt	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
Totalt	2 508	670	1 837	27	73
Chefsnivå	297	82	215	28	72
Koncernledning	10	3	7	30	70
Styrelse	8	3	5	38	62

*Tabellen visar medarbetare inom Dustin Group som integrerats i Dustin

Tio aktiviteter för social jämlikhet i värdekedjan

De aktiviteter vi identifierat och genomfört under verksamhetsåret presenteras nedan.

1 **Utbildningsportfölj**
Den utbildningsportfölj vi erbjuder våra högriskleverantörer har utökats med arbetsrätt. Utbildnigen fokuserar på lokal arbetsrätt i Kina både i praktiken och i avtalsförhållande.

2 **KPIer**
Vi har adderat fler dimensioner till våra People KPI:er som mäter vårt företags ståndpunkt gällande mångfald och inkludering.

3 **Språkutbildnigar**
Våra lokala språkkurser har tillgängliggjorts på alla våra marknader.

4 **Inkluderingsutbildning**
Vi har lanserat en utbildning med fokus på att vara en inkluderande anställd och ledare.

5 **Mångfalds- och inkluderingsevent**
Vi har deltagit i 10 stycken mångfalds- och inkluderingsevent, i syfte att dela och ta del av framsteg och erfarenheter med andra företag och organisationer.

6 **Riskbedömning**
Vi har genomfört en riskbedömning av vår värdekedja, med fokus på mänskliga rättigheter.

7 **Utveckling av culture playbook**
Under året har vi utvecklat Dustins culture playbook, som ett led i vår ambition att bygga en gemensam organisation på starka värderingar.

8 **Harmoniserad uppförandekod**
Utvecklat och harmoniserat våra policys och processer på samtliga av våra marknader, i linje med *Supplier Code of Conduct*.

9 **Regelefterlevnad bland leverantörer**
Vi har harmoniserat våra processer och arbetssätt inom hela organisationen på samtliga våra marknader för att utvärdera leverantörernas regelefterlevnad, s.k. *compliance capability assessment*.

10 **Affärsetik och antikorruption**
Vi har utvecklat och harmoniserat ett gemensamt arbetssätt för att säkerställa att hela organisationen lever upp till de höga krav som vi ställer avseende affärsetik och antikorruption.

Riskbedömning mänskliga rättigheter

Riskbedömningar genomförs kontinuerligt inom ramen för vårt hållbarhetsarbete, för att säkerställa att hela vår verksamhet och värdekedjor alltid lever upp till normer och standarder inom mänskliga rättigheter, affärsetik och miljöskydd. Under verksamhetsåret har vi därtill låtit en extern aktör (Impactt) genomföra en riskbedömning av vår verksamhet kopplat till mänskliga rättigheter, i syfte att identifiera områden där vårt arbete kan förbättras ytterligare. Riskbedömningen bekräftade våra egna slutsatser, bland annat kring de risker som finns inom värdekedjan kring elektronikproduktion. De potentiella risker som särskilt pekades ut var barn- och slavarbete, arbetsrättsliga villkor, inskränkningar i rätten att organisera sig, diskriminering, hälsa och säkerhet.

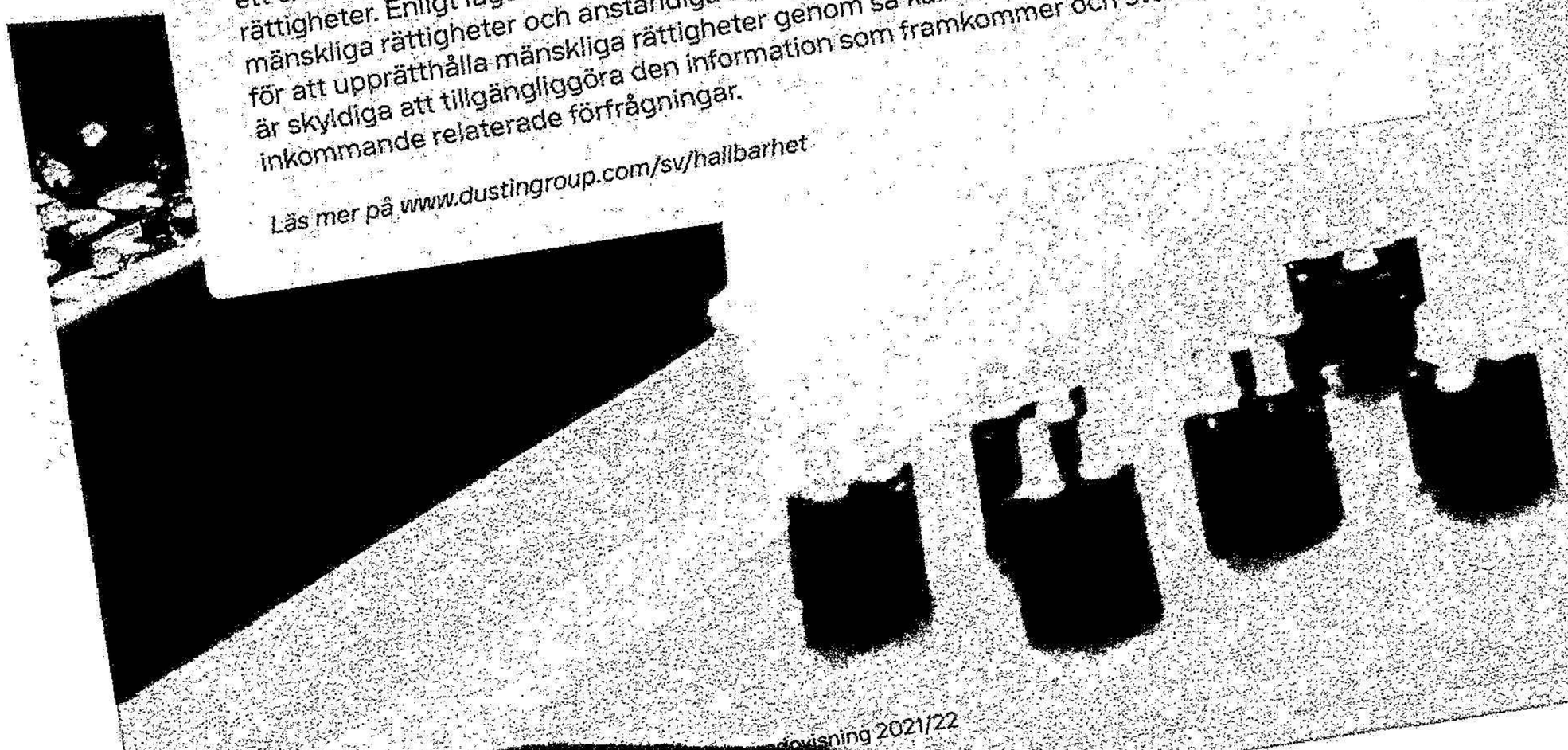
Nya lagar och regler

Under de kommande åren förväntas från EU-håll ytterligare skärpningar av den lagstiftning som syftar till att säkra mänskliga rättigheter, särskilt riktat mot värdekedjor. Vi arbetar kontinuerligt med att främja hållbarhet både i vår egen verksamhet och utanför.

I Norge har under verksamhetsåret en ny lag trätt i kraft, Åpenhetsloven, som är ett exempel på hur nationell lagstiftning kan utformas för att främja mänskliga rättigheter. Enligt lagen om företags transparens och arbete med grundläggande mänskliga rättigheter och anständiga arbetsförhållanden är alla företag ansvariga för att upprätthålla mänskliga rättigheter genom så kallad *due diligence*. Företagen är skyldiga att tillgängliggöra den information som framkommer och svara på alla inkommande relaterade förfrågningar.

Läs mer på www.dustingroup.com/sv/hallbarhet





Ansvarsfulla inköp

Vi tror att för att nå sunda arbetsvillkor och ansvarsfull tillverkning är det nödvändigt med samarbete, transparens, närvaro och ett kontinuerligt arbete. Dustin är sedan 2018 medlem av Responsible Business Alliance (RBA), som är världens största samarbetsorgan för hållbarhetsfrågor i globala leverantörskedjor inom industrin. Som en av få IT-partners, väljer vi också att vara på plats i fabrikerna där tillverkningen sker, genomföra inspektioner och prata med de som jobbar där. Under verksamhetsåret genomfördes 20 fabriksinspektioner (21), vilket ligger i linje med målet att genomföra 20 revisioner under 2021/22. Årets redovisning av ansvarsfulla inköp exkluderar Centralpoint.

Modell för en ansvarsfull värdekedja

Vår ambition är att systematiskt arbeta och samarbeta med våra leverantörer och leverantörers leverantörer utifrån vår modell för en ansvarsfull värdekedja. Vi erbjuder ca 280 000 produkter under mer än 3 500 varumärken från våra hård- och mjukvarutillverkare. Under 2021/22 genomfördes omkring 94 procent (83) av inköpen från distributörer och cirka 6 procent (17) direkt från tillverkare. Genom ett nära samarbete med världens största hårdvarutillverkare och globala distributörer tror vi på att gemensamt kunna göra skillnad.

Responsible Business Alliance (RBA)
Genom RBA kan vi tillsammans med övriga medlemmar verka för bättre arbetsvillkor i den globala leverantörskedjan och arbeta för en konfliktfri IT-bransch. Medlemskapet ger oss också tillgång till en rad olika program och verktyg för utbildning och utvärdering som vi kan använda i det löpande förbättringsarbetet i leverantörskedjan och tillverkningen.

Arbete mot konfliktmineraler
Vi har som ambition att samtliga våra egna märkesvaror ska vara fria från konfliktmineraler och arbetar tillsammans med RBA för en konfliktfri IT-bransch. Uppförandekoden för leverantörer omfattar krav som berör konfliktmineraler. Årligen genomför vi riskbedömningar i leverantörskedjan för våra egna märkesvaror avseende mineraler och deras ursprung. Det innebär att vi vill säkerställa att mineralerna i våra produkter kommer från certifierat konfliktfria smältverk och har klarat en smältverksgranskning enligt Responsible Minerals Initiative (RMI).

Vår leveransmodell för produkter

Vår nära relation till våra leverantörer gör oss konkurrenskraftiga
Tillgängligheten av vårt breda utbud bygger på inköp från ett stort antal leverantörer, såväl distributörer som tillverkare. Genom en nära relation säkerställer vi en stabil varuförsörjning och minskar risken för störningar i leveranskedjan.

Snabb leverans med optimerad logistikmodell
Vi kombinerar regionala logistikcenter och lokala lager för att alltid erbjuda snabba leveranser med kapacitet att hantera stora volymer av konfigurerade, kundspecifika produkter med stor precision.

Ansvarsfulla inköp med fokus på hållbarhet en viktig och integrerad del
Vår uppförandekod för leverantörer är en del av inköpsavtalet för direkta inköp av produkter. Vi genomför regelbundna riskanalyser och fabriksinspektioner för att försäkra att leverantörer och tillverkare i värdekedjan agerar i enlighet med åtagandena i vår uppförandekod.



Våra nyckeltal för ansvarsfull tillverkning vid årsslut

Uppförandekod för leverantörer

99%

av våra hårdvaruleverantörer* för direkta inköp har antagit Dustins uppförandekod alternativt en uppförandekod med minst motsvarande krav.

71,6%

av nya distributörer* för direkta inköp har antagit Dustins uppförandekod alternativt har en uppförandekod med minst motsvarande krav. 71,6% motsvarar 4 av 5 nya distributörer i inköpsvolym.

94%

av inköpen sker via distributörer och 6% direkt från tillverkare.

Riskanalys

98%

av våra distributörer* har genomfört en riskutvärdering angående pågående arbete i att säkerställa agerande i enlighet med vår uppförandekod.

26,5%

av våra nya distributörer* som genomfört en riskutvärdering angående pågående arbete i att säkerställa agerande i enlighet med vår uppförandekod. 26,5% motsvarar 2 av 5 nya distributörer under verksamhetsperioden i inköpsvolym.

100%

av produkterna under eget varumärke är konfliktmineralfria. Det innebär att mineralerna kommer från certifierat konfliktfria smältverk och har klarat en smältverksgranskning enligt Responsible Minerals Initiative (RMI).

Fabriksinspektioner

20

genomförda fabriksinspektioner varav inga var oanmälda.

Avvikelsekorrigering

475

identifierade avvikelser mot vår uppförandekod under årets inspektioner, varav ingen var så kallade noll tolerans avvikelser. För avvikelserna se sida 113.

73%

av identifierade avvikelser är inkluderade i en korrigeringsplan som är godkänd, och följs upp av Dustin.

Vårt arbete för ansvarsfull tillverkning och ansvarsfulla inköp pågår löpande. Därav kommer siffrorna för uppfyllande av Dustins krav på antagande av uppförandekod och genomförande av riskanalys samt korrigering av avvikelser identifierade vid fabriksinspektioner att variera över tid beroende på när de nya distributörerna antagits eller när avvikelserna identifierats.

* Avser hardvaruleverantörer med en årlig inköpsvolym på över 200 000 SEK. Exkl. Centralpoint.

Affärsetik och anti-korruption

Vi vill alltid vara en trygg partner för våra kunder, samarbetspartners och andra intressenter. Därför håller vi dialogen om affärsetik och anti-korruption ständigt levande. Vi genomlyser regelbundet organisationen och framför allt arbetar vi med utbildningar och diskussioner kring dilemman för att det ska vara en naturlig del av det dagliga arbetet.

Andel verksamhetsområden som genomgått en årlig riskbedömning	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17	15/16
Dustin Group	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Andel medarbetare som genomfört webbutbildning i vår uppförandekod	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17	15/16
Dustin Group	91,1%	93.6%	96.7%	85.6%	87.7%	94.1%	-

Vägledning och efterlevnad
I våra affärsetiska riktlinjer finns ett tydligt ramverk för våra medarbetare att förhålla sig till. Vi har som krav att samtliga läser och efterlever dessa. De är framtagna utifrån Näringslivskoden, som utges av Institutet mot Mutor (IMM). För att undvika risken för mutor tillämpar vi bland annat följande principer:

- Våra medarbetare får inte erbjuda eller ta emot några gåvor eller förmåner, direkt eller indirekt, från en tredje part, om det inte anses vara inom gränsen för god affärssed och tillämpliga lagar.
- Vid minsta osäkerhet förväntas våra medarbetare söka råd från närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist.
- Våra medarbetare uppmuntras att och förväntas rapportera misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, koncernledningen eller bolagets chefsjurist.

Vi har ett visselblåsarsystem som ger våra medarbetare möjlighet att anonymt rapportera misstänkta överträdelser. Denna är baserad på ett säkert digitalt rapporteringssystem och funktionen leds av ordföranden i revisionsutskottet. Under 2021/22 registrerades inga visselblåsarärenden.

Affärsetik är grundläggande för ett ansvarsfullt företagande, både för oss och för våra intressenter. Vi accepterar aldrig mutor eller andra överträdelser av affärsetiska principer. Vi är tydliga med att brott mot dessa principer kan leda till att samarbeten avslutas, samt kan få arbetsrättsliga och straffrättsliga konsekvenser för individen. Syftet är att skapa en ansvarsfull företagskultur och en riskmedvetenhet för att på så vis stärka förtroendet hos våra intressenter.



Klimatrapportering enligt TCFD

Vi är öppna med både våra framsteg samt utmaningar och därför fortsätter vi vår ambition att redovisa våra potentiella fysiska klimatrisker och möjligheter samt omställningsrisker. Vi har valt att tillämpa Task force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD) ramverk och beskriver hur detta arbete framskridit under året nedan. Ramverket adresserar den finansiella påverkan som miljö och klimat har på bolaget, istället för som tidigare vilken påverkan bolaget har på miljö och klimat. På så sätt kan vi beskriva hur klimatförändringarna långsiktigt kan komma att påverka vår verksamhet. TCFD är ett omfattande ramverk och vi bedömer att vårt arbete att fullt ut tillämpa kommer att ta tid.

Väsentliga hållbarhetsfrågor och mål
Vi har satt hållbarhetsmål som överträffar målen i Parisavtalet och FN:s mål för en hållbar utveckling samt satt upp en plan för att fullt ut integrera hållbarhet i vår affärsstrategi. Fokus ligger på de områden där vi kan göra störst skillnad genom att antingen minska vår negativa påverkan eller öka vår positiva inverkan. Vi har därför genom en väsentlighetsanalys identifierat vår ekonomiska, sociala och miljörelaterade påverkan. Denna genomförs minst en gång vart tredje år, men kan ske oftare om strategi eller operativ verksamhet genomgår större förändringar. Den senaste väsentlighetsanalysen uppdaterades 2021/22, se sida 109. De centrala frågor som identifierades ligger till grund för vår strategi och våra mål för hållbarhet och socialt samhällsansvar fram till år 2030, se vidare sidorna 18, 22 och 36-53.

Scenarioanalys
Med utgångspunkt i väsentlighetsanalysen har vi under året sett över och uppdaterat vår scenarioanalys kopplad till klimatförändringarna. Vi har lagt speciellt fokus på betydande omvärldsförändringar och Centralpoint som under året integrerats i verksamheten. Hållbarhetsteamet och koncernledningen resonerade kring risker och möjligheter utifrån två scenarier; av "aggressive mitigation", eller så kallad RCP 2.6 (FN:s klimatpanel IPCC:s scenario) där världens emissioner av CO_2e avtar helt 2050, och "business as usual", med en förväntad temperaturökning på mer än 4 grader till 2050. Scenarioanalysen omfattade klimatrelaterade trender inom nio områden samt intressentdialog och utmynnade i en lista över våra risker och möjligheter. Dessa utvärderades sedan utifrån sin potentiella finansiella påverkan och klassificerades sedan.

Identifierade risker och möjligheter
De omställningsrisker som identifierades som störst på medellång sikt är:

- risken att vi inte kan möta kommande krav från främst större kunder avseende hållbara produkter och tjänster
- risken för minskad förmåga att attrahera investeringar genom en sjunkande hållbarhetsranking om vi inte påskyndar hållbarhetsagendan och åtgärder i linje med förväntningarna från marknaden
- risken för att inte attrahera medarbetare och framtida talanger om vi inte har en tydlig hållbarhetsagenda

I årets utvärdering av risker, inklusive Centralpoints verksamhet identifierades ytterligare risker kopplade till leveranskedjan:

- störningar i leveranser, ökade kostnader för frakt, bränsle och energi

De omställningsrisker som identifierades som begränsade på medellång sikt är:

- risken för misslyckade innovationsaktiviteter och projekt om de inte ligger i linje med nya regleringar eller efterfrågan från kunder
- risken för att inte möta förväntningar avseende våra produkters klimatavtryck

TCFD

Financial Stability Board (FSB) etablerade 2015 en branschledd arbetsgrupp, TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures), i syfte att ta fram rekommendationer för en mer transparent och informativ klimatrelaterad finansiell rapportering. Rekommendationerna fastställdes 2017 och ligger till grund för att kunna identifiera bolagens klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter. Det handlar här om vilken finansiell påverkan som miljö och klimat har på bolaget, istället för som tidigare vilken påverkan som bolaget har på miljö och klimat. Rekommendationerna fokuserar på fyra områden: styrning, strategi, riskhantering samt mätvärden och mål.

De största omställningsmöjligheterna som identifierades är:

- konkurrensfördelar om vi överträffar intressenternas krav på hållbarhet
- lägre driftskostnader genom lägre kostnader för transporter, förpackningar och energiförbrukning

Den fysiska risk som identifierades som betydande på medellång sikt var:

- risken för att förändringar i vädermönster och extrema väderhändelser kan orsaka stigande priser på inköpta varor och avbrott i leveranskedjorna

Ur ett längre perspektiv kan alla nämnda risker ses som kritiska, varför arbetet med våra ambitiösa 2030-mål har validerats. Ett uppdaterat klimatscenario från FN:s klimatpanel IPCC har accentuerat vikten av vårt arbete.

Klimatrapportering enligt TCFD
Vår rapportering struktureras enligt de fyra områden för uppföljning och redovisning som TCFD:s rekommendationer inkluderar: Styrning, strategi, riskhantering samt mätvärden och mål.

Styrning

Vi har fastställda styrningssystem för att effektivt hantera klimatrelaterade risker och möjligheter. Styrelsen har tillsammans med koncernledningen aktivt tagit del i framtagandet av och beslutat om hållbarhetsstrategin och våra mål. Koncernledningen fastställer och följer upp de årliga målen mot våra åtaganden för 2030. Koncernledningen har under året deltagit i arbetet med scenarioanalysen och de skriver också under riskhanteringsprocessen. Hållbarhetsredovisningen granskas översiktligt av Dustins revisorer och styrelsens revisionsutskott är en integrerad del av processen.

Strategi

Vår hållbarhetsstrategi baseras på vår ambition att vara klimatneutrala genom hela värdekedjan till 2030 och vi utökar vårt ansvar genom att inkludera samtliga väsentliga delar inom Scope 3 (se vidare på sidorna 38–42). Vi har identifierat risker och möjligheter genom scenarioanalysen och den finansiella påverkan de kan ha för vår verksamhet på olika lång sikt. Strategin syftar till att minimera dessa risker, ta vara på möjligheter och att löpande minska vårt klimatavtryck i hela värdekedjan, genom bland annat förändringar i vår produktportfölj, transporter, direkta utsläpp, ökad cirkularitet samt olika initiativ och samarbeten (se vidare på sidorna 43-46 och 51-52).

Riskhantering

De identifierade hållbarhetsriskerna och hållbarhetsrelaterade finansiella riskerna ovan integreras med övriga risker i riskhanteringsprocessen. Hållbarhetschefen är ansvarig för genomförandet av hållbarhetsstrategin där koncernledningen har en aktiv roll i verkställandet. Styrelsen är involverad i översynen av riskprocessen minst en gång årligen. Styrelsens revisionsutskott följer upp avvikelser inom hållbarhetsområdet, precis som på det finansiella området. Vi bedömer att vår nuvarande hållbarhetsstrategi täcker in de identifierade hållbarhetsriskerna (se vidare Risker på sidorna 54 och 67).

Mätvärden och mål

Vi har ett rapporteringssystem som inkluderar en mängd olika mätvärden och mål för att bedöma och hantera relevanta klimatrelaterade risker och möjligheter i verksamheten. Dustin rapporterar i enlighet med GRI Standards. Följande klimatrelaterade mätvärden rapporteras i hållbarhetsrapporten:

- Energiförbrukning inom organisationen (GRI 302-1), se vidare på sida 42
- Direkta och indirekta GHG-utsläpp inklusive utsläpp av lättflyktiga ämnen (GRI 305-1, 305-2), se vidare på sidorna 38–42
- Utsläppsintensitet av växthusgaser, ton CO_2e per miljoner SEK (GRI 305-4), se vidare på sida 41
- Minskning av GHG-utsläpp (GRI 305-5), se vidare på sidorna 38, och 41–42

Hållbarhetslänkat lån

Dustin ingick i början av räkenskapsåret ett hållbarhetslänkat lån om ca 5 miljarder kronor med en bankgrupp bestående av Handelsbanken, Nordea och Swedbank. Det innebär att faciliteten är direkt kopplad till utfallet av vårt hållbarhetsarbete.

Den hållbarhetslänkade kreditfaciliteten stärker vår finansiella flexibilitet och inkluderar incitament för ett framgångsrikt hållbarhetsarbete. Uppfyller vi hållbarhetskriterierna innebär det en årlig ränterabatt och om vi inte når dem får vi en större årlig ränteutgift.

Vi har satt tydliga mål för vårt hållbarhetsarbete och arbetet genomsyrar hela verksamheten. Det är därför naturligt att lika tydligt koppla utfallet av arbetet till vår finansiering.

De KPI:er som överenskommits med bankgruppen och som påverkar räntemekanismen är;

- Klimatpåverkan: Kg CO_2e / Leverans från Dustins centrallager till kund
- Cirkularitet: Antal återtagna enheter (PC, surfplattor och telefoner)

För verksamhetsåret omfattar KPI:erna den nordiska verksamheten och centrallagret i Rosersberg. För verksamhetsåret 2022/23 planeras också verksamheten i Benelux att omfattas. Måltalen för KPI:erna kommande verksamhetsår kommer då att arbetas om tillsammans med bankerna.

Utfall KPI klimatpåverkan
För verksamhetsåret 2021/22 uppgår klimatpåverkan, mätt i Kg CO_2e per leverans, från vårt centrallager i Rosersberg, till 0,59. Målet för 2021/22 uppgick till 0,98 Kg CO_2e per leverans. PostNord, en av våra stora transportörer i den nordiska verksamheten, tillämpar numera principen "bottom-up" och utgår från varje enskilt kollis faktiska transporter, vilket kraftigt reducerat de redovisade utsläppen till skillnad från den gamla beräkningsmodell som utgår från uppskattad schabloniserad körsträcka. Hade vi använt den gamla beräkningsmodellen skulle Kg CO_2e per leverans uppgå till 0,93.

Minskning har uppnåtts genom investeringar och aktiviteter, såsom fler fraktioner i lådstorlek, högre nyttjande av lastvolym per låda och bil, utveckling av innovativa fraktlösningar för pallar, supportering av leverantörer i biobränsleåtaganden samt utökat samarbete med leverantörer med lägre emissionsfaktorer (elflotta).

Utfall KPI cirkularitet
För verksamhetsåret 2021/22 uppgår cirkularitet, mätt i antalet återtagna enheter (PC, surfplattor och telefoner), till 104 742. Målet för 2021/22 uppgick till 99 000 enheter. Under hösten 2021 etablerade vi en helt ny enhet som stärker företagets erbjudande och skalbarhet inom återtag av IT-produkter. Enheten har sitt säte i Växjö, Sverige. Återtagserbjudandet har lanserats i samtliga nordiska länder under verksamhetsåret.



EU:s taxonomi

För räkenskapsåret 2021/22 har kravet på den lagstadgade hållbarhetsrapporteringen utökats så att Dustin träffas av Årsredovisningslagens krav på rapportering i enlighet med EU:s taxonomiförordning. Den här hållbarhetsrapporteringen är den första vi genomför i enlighet med EU:s taxonomi för hållbara investeringar. Genomlysningen av vilka av våra ekonomiska aktiviteter som omfattas genomfördes genom att kartlägga existerande klassificeringskoder och jämföra med de som fastställs inom NACE – statistisk näringsgrensindelning av ekonomisk verksamhet i den Europeiska gemenskapen. Arbetet leddes av vårt hållbarhetsteam och den första analysen genomfördes tillsammans med vår ekonomiavdelning. Den andra genomfördes tillsammans med utvalda medarbetare verksamma inom de ekonomiska aktiviteter som identifierades.

Efter ett gediget arbete med att kartlägga taxonomins mål och intentioner ledde dessa två analysrundor fram till vår första rapportering.

De ekonomiska aktiviteter som identifierades som tillämpliga rapporteras enligt tabellen nedan. Kapitalutgifter och driftkostnader fastställdes i enlighet med Dustin redovisningsprinciper och i jämförelse med de fastställda i EU-kommissionens delegerade förordning (EU) 2021/2178 (om upplysningsskyldighet). KPI:erna i tabellen nedan innefattar ekonomiska aktiviteter inom kategorierna produktion av elektricitet genom solpaneler, datacenter, hosting samt godstransporter på väg.

Även om detta års rapportering inte inkluderar en deklaration om förenlighet med taxonomin, utvärderades våra ekonomiska aktiviteter mot kriteriet om att inte orsaka betydande skada (Do No Significant Harm). Under perioden genomfördes även en extern riskbedömning kopplat till mänskliga rättigheter (se vidare sida 50). Den uppdaterade riskbedömningen har bidragit till att stärka vårt arbete med att förhindra och förebygga risker ytterligare, något vi kommer att fortsätta arbeta med under de kommande åren.

	Total (MSEK)	Andelen ekonomiska verksamheter som omfasttas av taxonomin (%)	Andelen ekonomiska verksamheter som inte omfattas av taxonomin (%)
Omsättning	23 600,9	0,84	99,16
Driftsutgifter*	9,9	-	100
Kapitalutgifter	304,1	34,11	65,89

* Enligt definition i EUs taxonomi

Andelen (omsättning, driftsutgifter och kapitalutgifter) i vår verksamhet som relaterar till de identifierade ekonomiska aktiviteterna uppgår till en mindre del av Dustins totala verksamhet. Vilket kan ses som en naturlig följd eftersom de aktiviteter som identifierats är mindre signifikanta i omfattning. Vi beräknar dock att vår verksamhet kommer beröras mer i de utökade rapporteringsskyldigheterna som kommer för nästa rapporteringsperiod.

Genomlysningen bekräftade att där vi bedriver verksamhet har vi också en potentiell inverkan på klimatet. Vi ser framför oss att våra insatser för den cirkulära ekonomin kommer att räknas till de cirkulära aktiviteter som är att vänta med nästa rapportering. Vi är också öppna med att givet komplexiteten i våra värdekedjor kring tekniktillverkning kommer vi få svårt att uppnå 100 procent förenlighet med taxonomin. Arbetet kommer också att ta tid, men vår strävan mot målet kvarstår.

Finansiell översikt

Verksamheten
Dustin Group AB ("Dustin") är en ledande online-baserad IT-partner i Norden och Benelux. Vi hjälper våra kunder att ligga i framkant med rätt IT-lösning, vid rätt tidpunkt och till rätt pris. Med vår höga IT-kompetens, breda utbud och pragmatiska attityd blir vi en strategisk IT-partner för främst små och medelstora företag men också för stora företag, offentlig sektor och konsumenter. Dustin är ett svenskt publikt aktiebolag med huvudkontor i Nacka Strand utanför Stockholm. Aktien noterades i segmentet Mid Cap på Nasdaq Stockholm den 13 februari 2015.

Dustin verkar utifrån en multikanalmodell där merparten av försäljningen sker online kompletterat med relationsbaserad och rådgivande försäljning över telefon eller genom kundbesök. Dustin bedriver verksamhet i Sverige, Danmark, Finland, Norge, Nederländerna samt Belgien fördelat på affärssegment, SMB (Small and Medium-sized Businesses), LCP (Large Corporate and Public sector) och B2C (konsumentmarknaden). Dessa understöds i sin tur av ett antal skalbara och gemensamma centrala funktioner, innefattande onlineplattformen, inköp, lager och logistik, prissättning, marknadsföring, IT och HR. Försäljning till SMB och LCP segmenten uppgår till omkring 98 procent av den totala omsättningen.

Väsentliga händelser under året

Q1

- Under kvartalet har Vincere Netherlands Holding B.V. bytt namn och verkar nu under varumärket Dustin som Dustin Netherlands.
- En drygt 2 400 kvm stor solcellsanläggning har installerats på centrallagret utanför Stockholm, som servar hela den nordiska marknaden.
- Omfinansiering av långfristiga lån från kreditinstitut har slutförts. Ett hållbarhetslänkat lån om cirka 5 000 miljoner kronor, varav cirka 4 500 miljoner kronor initialt utnyttjas, har ingåtts med tre skandinaviska banker.

Q2

- Under kvartalet tilldelades ledning och andra nyckelpersoner teckningsoptioner i ett nytt långsiktigt incitamentsprogram, LTI 2022.
- Dolph Westerbos blev nyvald styrelseledamot efter att Mattias Miksche avböjt omval.

Q3

- I maj lanserades Dustins varumärke i Benelux som en del i strategin att etablera en stark IT-partner i regionen. Under ett varumärke kommer Dustins position att stärkas och möjliggöra fortsätt tillväxt.
- Under kvartalet har Sandra Klackenborn tillträtt som hållbarhetschef.

Q4

- Inga väsentliga händelser har skett under kvartalet.

Nettoomsättning
23 601 MSEK

Organisk omsättningstillväxt
11,4 %

Rörelseresultat
758 MSEK

Bruttomarginal
14,7 %

Justerad EBITA-marginal
4,1 %

20221216032 48

Nettoomsättning och resultat

Resultaträkning, sammandrag

Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
Nettoomsättning*	23 600,9	15 028,0	57,0
Rörelseresultat	758,0	576,2	31,5
Resultat efter finansnetto	629,5	469,2	34,2
Årets resultat	**477,7**	**357,0**	**33,8**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Nettoomsättningen ökade med 57,0 procent under året till 23 601 miljoner kronor (15 028). Föregående års jämförelsetal innefattar tre månaders nettoomsättning för Centralpoint. Den organiska omsättningstillväxten uppgick till 11,4 procent (10,3), varav SMB 9,1 procent (11,2), LCP 15,9 procent (10,0) och B2C -23,6 procent (8,8). Den förvärvade tillväxten uppgick till 43,9 procentenheter (12,9) och valutakursförändringar har påverkat med 1,8 procentenheter (-2,1).

Nettoomsättningen fördelas mellan segmenten enligt följande:

Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
LCP*	16 000,8	8 132,7	96,7
SMB*	7 100,6	6 254,9	13,5
B2C	499,5	640,4	-22,0
Summa*	**23 600,9**	**15 028,0**	**57,0**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Bruttoresultatet ökade under året med 975 miljoner kronor, motsvarande 39,3 procent, till 3 458 miljoner kronor (2 483). Bruttomarginalen minskade till 14,7 procent (16,5), främst som en följd av en förändrad försäljningsmix med en högre andel intäkter inom segment LCP i kombination med en ökad andel av standardhårdvara och mjukvara med lägre marginal.

Rörelseresultatet (EBIT) uppgick till 758 miljoner kronor (576). I rörelseresultatet (EBIT) inkluderas jämförelsestörande poster om -50 miljoner kronor (-73).

Justerat EBITA ökade med 29,0 procent under året till 979 miljoner kronor (759). Den justerade EBITA-marginalen minskade till 4,1 procent (5,0). Marginalnedgången förklaras främst av en lägre bruttomarginal, högre distributions- och marknadsföringskostnader samt ökade kostnader relaterat till hög sjukfrånvaro i samband med betydande smittspridning under det första halvåret. Justerat EBITA exkluderar jämförelsestörande poster om -50 miljoner kronor (-73) som främst avser integrationskostnader. För ytterligare information hänvisas till Not 5. För avstämning mellan justerat EBITA och rörelseresultat, se Not 3.

Finansiella poster

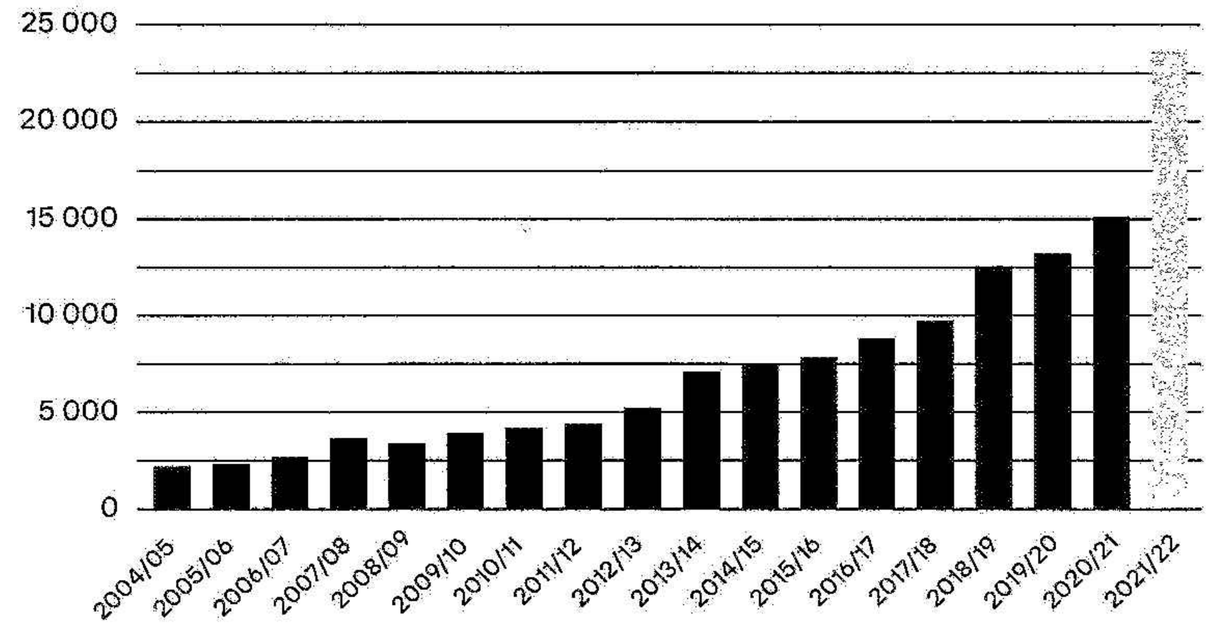
De finansiella kostnaderna uppgick till -130 miljoner kronor (-108). Ökningen förklaras av högre räntekostnader till följd av ökad långfristig skuldsättning. Årets kostnader för extern finansiering uppgick till -115 miljoner kronor (-64), varav -2 miljoner kronor (-) avser nedskrivning av balanserade låneupptagningskostnader hänförligt till tidigare finansiering. Föregående år belastades även av låneupptagningskostnader om -26 miljoner kronor. De finansiella kostnaderna påverkas även av räntekostnader relaterade till leasing om -18 miljoner kronor (-16) samt positiv effekt om 2 miljoner kronor (-3) för omvärdering av syntetiska optioner. De finansiella intäkterna uppgick till 1 miljoner kronor (1).

Skatt och årets resultat

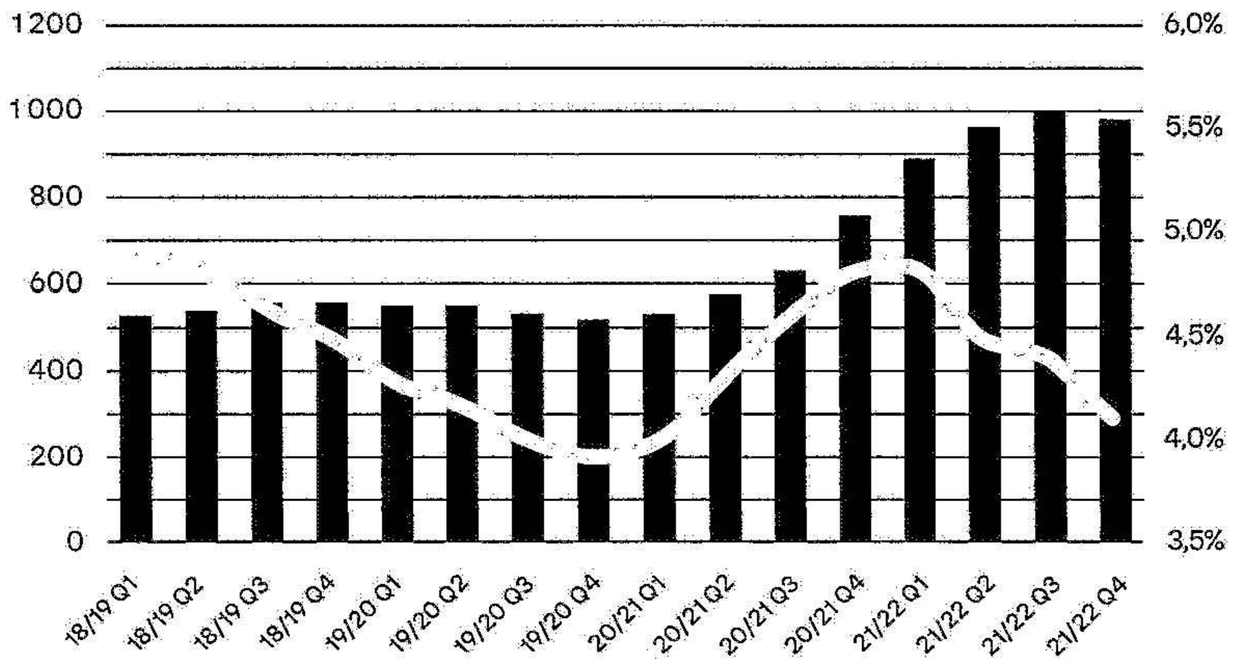
Årets skattekostnad uppgick till -152 miljoner kronor (-112) motsvarande en effektiv skattesats om 24,1 procent (23,8). Den högre effektiva skatten förklaras främst av omvärdering av nederländska uppskjutna skatter, med anledning av höjd bolagsskatt.

Årets resultat uppgick till 478 miljoner kronor (357). Resultat per aktie uppgick till 4,22 kronor (3,82) före och efter utspädning.

Nettoomsättning



Justerad EBITA & marginal, rullande 12 månader



20221216032249

Nettoomsättning och resultat för SMB-segmentet

Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
Nettoomsättning*	7 100,6	6 254,9	13,5
Segmentsresultat	795,4	663,2	19,9
Segmentsmarginal, %*	11,2	10,6	-

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Nettoomsättning
Nettoomsättningen ökade under året med 13,5 procent (14,0) till 7 101 miljoner kronor (6 255). Förvävsrelaterad tillväxt, inklusive kundflyttar mellan segment, förklarar 3,3 procentenheter (4,7) av ökningen medan valutakursförändringar förklarar 1,2 procentenheter (-1,9). Den organiska tillväxten uppgick till 9,1 procent (11,2), främst driven av hög efterfrågan på standardhårdvara.

Verksamheten har präglats av en fortsatt god utveckling inom hårdvaruförsäljningen för samtliga kundgrupper, där de medelstora och större bolagen i segmentet visat starkast tillväxt. Utvecklingen för återkommande tjänsteintäkter har varit solid. Segmentets försäljning av mjukvara och tjänster som andel av omsättningen minskade till 14,2 procent (18,1) för verksamhetsåret, som ett resultat av förvärvet av Centralpoint, kundflyttar till LCP i samband med integrationen av Vincere samt en stark försäljningsutveckling för hårdvara.

Segmentsresultat
Segmentsresultatet ökade med 19,9 procent, motsvarande cirka 132 miljoner kronor, till 795 miljoner kronor (663). Segmentsmarginalen ökade till 11,2 procent (10,6).

Förändringen förklaras huvudsakligen av:
- generellt högre volymer
- god försäljningsutveckling inom egna märkesvaror som genererat en positiv effekt
- god försäljningsutveckling inom kontrakterade återkommande tjänster
- vår dynamiska prissättningsmodell
- höga volymer av standardhårdvara med låg marginal som har inverkat negativt på marginalen

Nettoomsättning och resultat för LCP-segmentet

Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
Nettoomsättning*	16 000,8	8 132,7	96,7
Segmentsresultat	1 118,5	603,0	85,5
Segmentsmarginal, %*	7,0	7,4	-

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

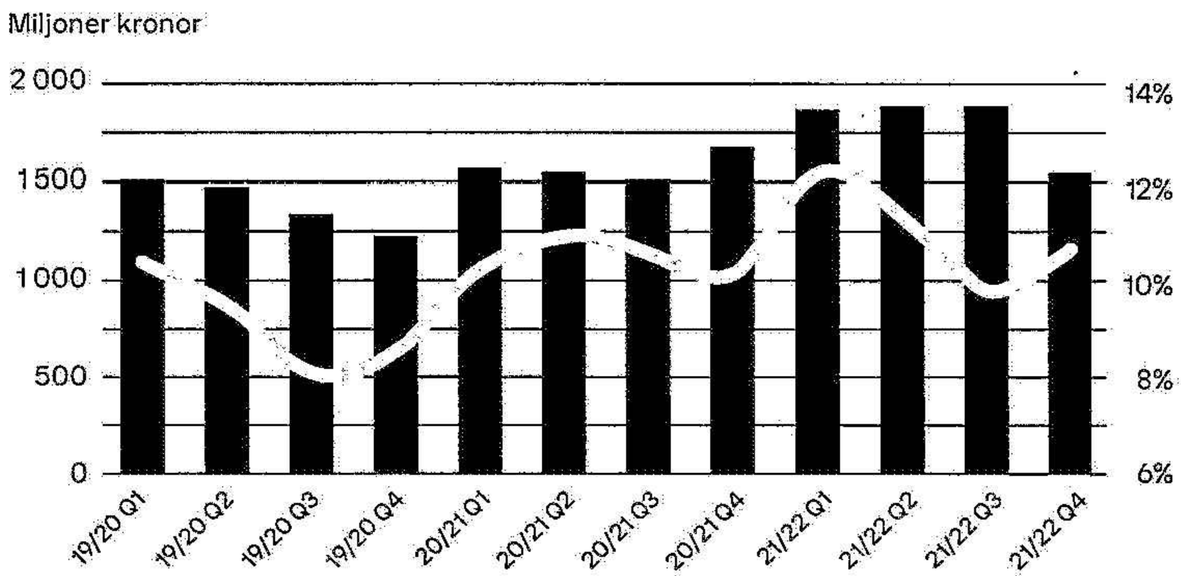
Nettoomsättning
Nettoomsättningen ökade under året med 96,7 procent (28,5) till 16 001 miljoner kronor (8 133). Förvävsrelaterad tillväxt, inklusive kundflyttar mellan segment, förklarar 78,5 procentenheter (20,8), främst genom förvärvet av Centralpoint, medan valutakursförändringar förklarar 2,3 procentenheter (-2,4). Den organiska tillväxten uppgick till 15,9 procent (10,0), främst driven av hög efterfrågan på hårdvara.

Försäljningen av standardhårdvara, som datorer och mobiltelefoner, samt mjukvara har varit stark under verksamhetsåret till såväl den offentliga sektorn som till större företag. Tillgången på standardhårdvara förbättrades under senare delen av året, vilket skapat möjlighet att i större utsträckning leverera tidigare beställda produkter och därmed minska orderstocken och lagerhållningen.

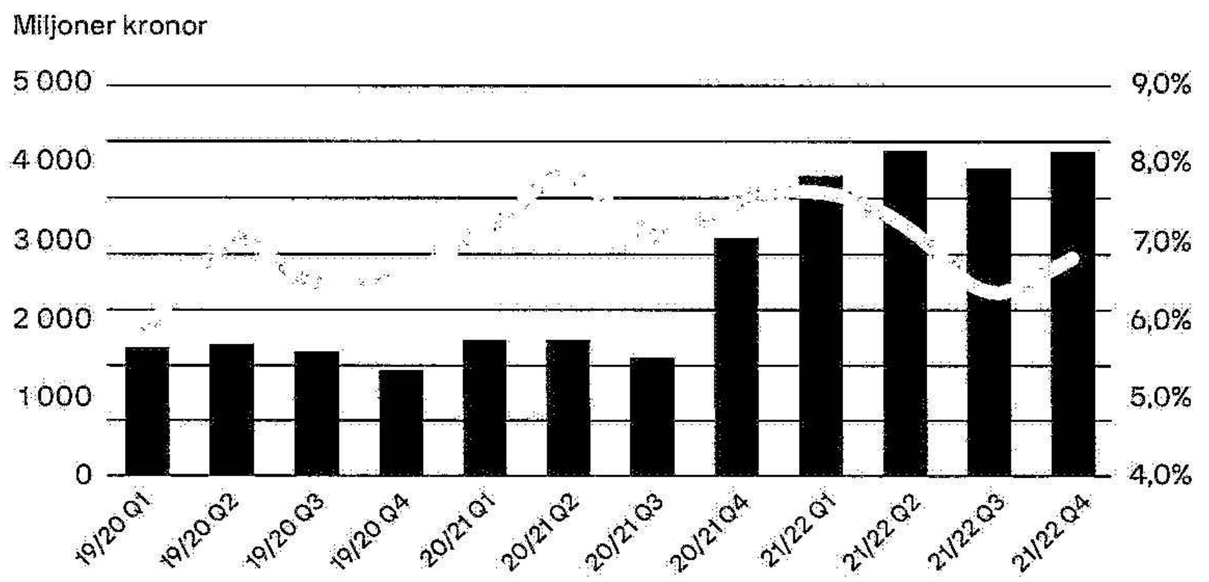
Segmentsresultat
Segmentsresultatet ökade med 85,5 procent, motsvarande cirka 515 miljoner kronor, till 1 119 miljoner kronor (603). Segmentsmarginalen minskade till 7,0 procent (7,4).

Förändringen förklaras huvudsakligen av:
- höga volymer av bashårdvara med låg marginal
- stark försäljningsökning av mjukvara, främst som en följd av nya utrullningar, med låg marginal
- kundflyttar från SMB i samband med integrationen av Vincere samt omklassificering av segmentskostnader till centrala funktioner
- förbättrade marginaler inom större ramavtal till offentlig sektor i takt med att kontrakten mognat har haft en positiv effekt

SMB – Nettoomsättning och segmentsmarginal



LCP – Nettoomsättning och segmentsmarginal



20221216032S0

Nettoomsättning och resultat för B2C-segmentet

Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
Nettoomsättning	499,5	640,4	-22,0
Segmentsresultat	48,5	52,0	-6,9
Segmentsmarginal, %	9,7	8,1	-

Nettoomsättning
Nettoomsättningen minskade med 22,0 procent (7,3) under året till 500 miljoner kronor (640). Den organiska tillväxten uppgick till -23,6 procent (8,8). Valutakursförändringar förklarar 1,6 procentenheter (-1,5).

Den negativa försäljningsutvecklingen under verksamhetsåret förklaras främst av minskad tillgänglighet för konsumentsegmentet, då leverantörerna fokuserat på att tillgodose de större kunderna.

Segmentsresultat
Segmentsresultatet minskade med 6,9 procent och uppgick till 49 miljoner kronor (52). Segmentsmarginalen ökade till 9,7 procent (8,1), vilket förklaras av färre priskampanjer från leverantörerna och fortsatt fokus på marginal över volym i konsumentaffären.

Centrala funktioner

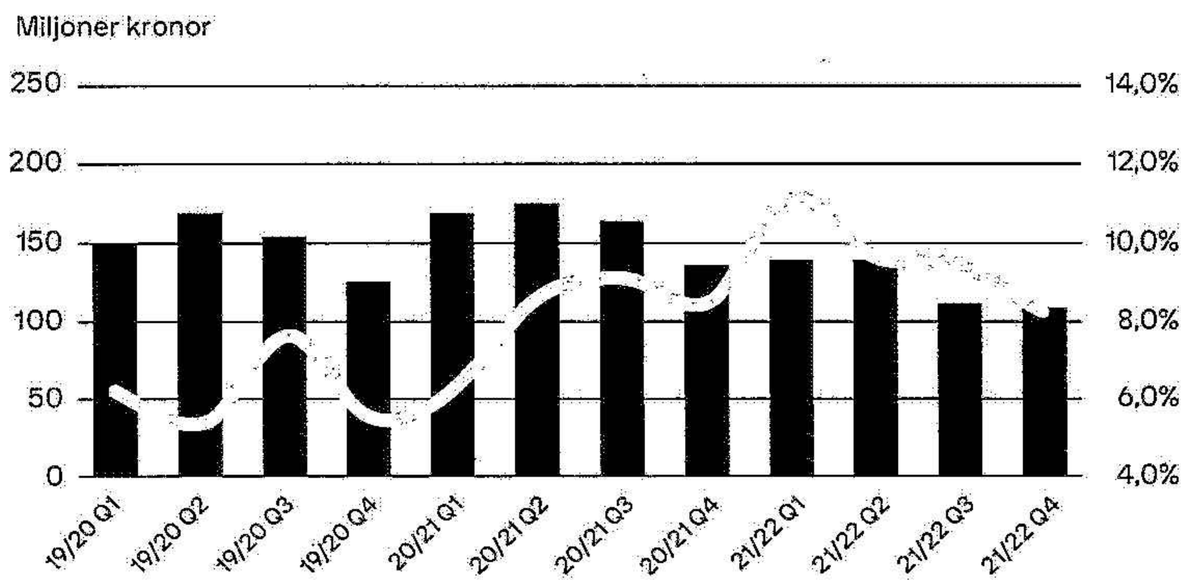
Miljoner kronor	21/22	20/21	Förändring %
Kostnader för centrala funktioner	-983,7	-559,7	75,7
Kostnad i relation till nettoomsättning (%)*	-4,2	-3,7	11,9

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För mer information se Not 1.

Centrala funktioner
Dustins centrala funktioner är nyckeln till att effektivt kunna leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och förenkla integrationen av förvärvade verksamheter. Verksamhetsårets kostnader för centrala funktioner uppgick till 4,2 procent (3,7) i relation till omsättningen. Kostnaderna för de centrala funktionerna uppgick till 984 miljoner kronor (560), där ökningen främst är relaterade till förvärvet av Centralpoint, omklassificering av kostnader i Vincere samt ökade volymer och investeringar i IT-plattformen.

Den positiva resultateffekten av IFRS 16, som uppstår när rörelsekostnader ersatts av avskrivningar, ingår i kostnader för centrala funktioner och uppgår under året till 14 miljoner kronor (11). För ytterligare finansiella data avseende segmenten hänvisas till Not 3.

B2C – Nettoomsättning och segmentsmarginal



Finansiell ställning

Koncernens balansräkning, sammandrag

Miljoner kronor	22-08-31	21-08-31
Anläggningstillgångar	9 885,0	9 416,4
Omsättningstillgångar	5 969,9	4 900,8
Summa tillgångar	**15 854,9**	**14 317,2**
Eget kapital	5 085,0	4 676,4
Långfristiga skulder	5 430,6	5 149,4
Kortfristiga skulder	5 339,2	4 491,4
Summa eget kapital och skulder	**15 854,9**	**14 317,2**

Nettorörelsekapital
Nettorörelsekapitalet uppgick till 80 miljoner kronor (-256) vid årets slut. Varulagret ökade med 325 miljoner kronor från föregående år, där den högre lagervolymen förklaras av större inköp för att säkerställa leveranssäkerhet i kommande perioder, varav en stor andel avser lagerhållning av kundspecifikt lager. Kundfordringar har ökat, till följd av ökad affärsvolym och hög försäljning inom LCP vid utgången av året. Ökningen av leverantörsskulder är även den hänförlig till ökad affärsvolym samt förlängda kredittider.

Miljoner kronor	22-08-31	21-08-31
Varulager	1 340,2	1 015,7
Kundfordringar	3 165,7	2 455,8
Skattefordringar, övriga kortfristiga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	691,5	565,2
Leverantörsskulder	-3 790,5	-3 147,4
Skatteskulder, övriga kortfristiga skulder samt upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-1 327,0	-1 145,7
Nettorörelsekapital	**79,9**	**-256,4**

Nettoskuld och likvida medel
Nettoskulden uppgick vid årets slut till 4 509 miljoner kronor (4 211). Förändringen förklaras av ökade skulder till kreditinstitut till följd av valutaeffekter. Vid årets utgång fanns en outnyttjad checkräkningskredit om 100 miljoner kronor (100).

Nettoskuld vid årets slut i relation till justerad EBITDA under den senaste tolvmånadersperioden, exklusive effekterna från IFRS 16 Leasingavtal var 3,9 (3,4). Föregående års nyckeltal inkluderar tolvmånaders resultateffekt för Centralpoint och ökningen förklaras främst av ökade skulder till kreditinstitut hänförligt till valuta.

Miljoner kronor	22-08-31	21-08-31
Skulder till kreditinstitut	4 741,8	4 481,4
Leasingskuld samt övriga finansiella skulder	533,6	577,0
Likvida medel	-766,8	-847,4
Nettoskuld	**4 508,6**	**4 211,1**

Investeringar
Årets investeringar uppgick till 304 miljoner kronor (205), varav 191 miljoner kronor (85) var kassaflödespåverkande och avser främst IT-plattform och investeringar i återtagsanläggningen i Växjö och IT-utrustning för internt bruk. Av årets totala investeringar uppgår projektrelaterade investeringar till -79 miljoner kronor (-9).

Miljoner kronor	21/22	20/21
Investeringar i integrerad IT-plattform samt strategiska IT-system	134,8	42,9
varav kassaflödespåverkande	134,8	42,9
varav projektrelaterade investeringar	55,5	7,2
Investeringar i materiella- och immateriella anläggningstillgångar	115,6	99,6
varav kassaflödespåverkande	30,5	18,5
varav projektrelaterade investeringar	23,6	2,0
Investeringar i tjänsteleveransen	53,8	62,3
varav kassaflödespåverkande	25,6	23,6
Summa	**304,1**	**204,8**
varav kassaflödespåverkande	190,9	85,0
varav projektrelaterade investeringar	79,1	9,2

20221216032S1

Kassaflöde

Kassaflöde, sammandrag

Miljoner kronor	22-08-31	21-08-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten	584,3	168,6
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-211,6	-3 165,5
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-434,6	3 105,0
Årets kassaflöde	**-61,9**	**108,1**

Årets rapporterade kassaflöde uppgick till -62 miljoner kronor (108).

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 584 miljoner kronor (169). Kassaflödet före förändringar i rörelsekapital uppgick till 956 miljoner kronor (714) och förändringar i rörelsekapitalet resulterar i -372 miljoner kronor (-545). En ökning av lager i kombination med ökade kundfordringar påverkar kassaflödet negativt. Lagerökningen är ett resultat av säkring för framtida leveranser och kundfordringar har ökat främst till följd av ökad affärsvolym. Effekten motverkas av en högre nivå av leverantörsskulder. För ytterligare förklaringar om rörelsekapitalet hänvisas till avsnittet Nettorörelsekapital.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -212 miljoner kronor (-3 166) och avser i huvudsak investeringar i materiella och immateriella tillgångar. Investeringar i IT-plattformen uppgick till -135 miljoner kronor (-43) och -56 miljoner kronor (-42) avser främst investeringar i återtagsanläggningen i Växjö och IT-utrustning för internt bruk. Av årets totala investeringar uppgår projektrelaterade investeringar till -79 miljoner kronor (-9). Under året har tilläggsköpeskilling om -21 miljoner kronor (-) hänförligt till tidigare förvärv betalats. Förändringen mot föregående år förklaras i huvudsak av förvärv av verksamhet.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -435 miljoner kronor (3 105). Året påverkas av utdelning till aktieägarna om -250 miljoner kronor (-195) samt amortering av leasingskuld om -190 miljoner kronor (-162). Förändringen mot föregående år förklaras främst av nyupptagna lån.

Väsentliga nyckeltal

Dustin använder sig av finansiella mått som inte definieras enligt IFRS. Dustin anser att dessa finansiella mått ger värdefull information till läsaren av de finansiella rapporterna då de utgör ett komplement vid utvärdering av Dustins prestation. Nyckeltalen som Dustin har valt att presentera är relevanta beaktande verksamheten samt i förhållande till de finansiella målen avseende tillväxt, marginal och kapitalstruktur samt i förhållande till Dustins utdelningspolicy. De alternativa nyckeltalen är inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag eftersom andra företag kan ha beräknat dem på annat vis. I Definitioner på sida 125 anges hur Dustin definierar sina nyckeltal samt syftet med respektive nyckeltal. På sida 124 anges kompletterande information för att kunna härleda samtliga nyckeltal.

Marknads- och framtidsutsikter

För verksamhetsåret 2021/22 redovisade Dustin en organisk tillväxt på 11,4 procent (10,3) varav SMB 9,1 procent (11,2), LCP 15,9 procent (10,0) och B2C -23,6 procent (8,8). Den organiska tillväxten ligger över våra finansiella mål för såväl SMB som LCP. Utvecklingen förklaras främst av hög efterfrågan på hårdvara och att bolaget i stor utsträckning kunnat möta denna efterfrågan. Marknadssituationen med komponentbrist och störningar i leveranskedjorna och därmed längre leveranstider har påverkat utvecklingen. Utveckling för bolagets onlinebaserade kärnverksamhet har varit god under verksamhetsåret. Inom tjänster och lösningar har bolaget haft en god försäljningsutveckling inom kontrakterade återkommande tjänster, medan begränsad tillgänglighet till kundernas kontor under inledningen av året påverkat bolagets affär negativt.

En ökad osäkerhet för den globala ekonomin till följd av Rysslands invasion av Ukraina samt coronapandemin, har lett till störningar i leverans- och logistikkedjor och ökad volatilitet på energimarknaden, tillsammans med en högre inflationstakt. Som en konsekvens av detta finns risk för en försämrad konjunktur samt ökade distributionskostnader och ytterligare störningar i leverantörskedjan. Dustin är dock väl positionerade med en unik digital relation med hundratusentals kunder, en optimerad e-handelsplattform samt en pågående uppbyggnad av erbjudandet av standardiserade tjänster för att ytterligare öka relevansen och nyttan för kunderna. Det ger i förlängningen fortsatt möjlighet att ytterligare stärka positionen på befintliga marknader och stå väl rustade för de möjligheter och utmaningar affärsklimatet kan ge bolaget och dess kunder.

Aktien

Moderbolagets aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 13 februari 2015 och tillhör segmentet Mid Cap. Aktiekursen uppgick per den 31 augusti 2022 till 61,75 kronor per aktie (98,20), motsvarande ett totalt marknadsvärde om 6 985 miljoner kronor (11 099). Per den 31 augusti 2022 hade bolaget totalt 14 544 aktieägare (14 151). Bolagets tre största aktieägare var AxMedia AB (Axel Johnson Gruppen) med 28,9 procent, AMF Tjänstepension & Fonder med 13,3 procent och ODIN Fonder med 7,5 procent.

Anställda

Genomsnittligt antal heltidsanställda medarbetare uppgick till 2 424 (1 858).

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

De senast beslutade riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare redogörs för i Not 7.

Årsstämman 2019/20 beslutade om riktlinjer för ersättning, vilka är tillämpliga till årsstämman 2023/24 under förutsättning att inga ändringar beslutas av bolagsstämman. För mer information kring ersättningsriktlinjerna hänvisas till Bolagsstyrningsrapporten på sida 78 samt Not 7. Den fullständiga lydelsen av de beslutade riktlinjerna finns tillgängliga på www.dustingroup.com/sv/ersattning.

Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Nettoomsättning*	23 600,9	15 028,0	12 415,8	11 874,7	9 712,4
Organisk omsättningstillväxt (%)*	11,4	10,3	1,7	10,5	2,6
Bruttomarginal (%)*	14,7	16,5	16,5	17,6	16,9
Justerat EBITA	978,7	758,6	517,3	559,7	500,6
Justerad EBITA-marginal (%)*	4,1	5,0	4,2	4,7	5,2
Rörelseresultat (EBIT)	758,0	576,2	387,2	489,1	443,8
Årets resultat	477,7	357,0	277,3	356,2	305,1
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	4,22	3,82	3,04	4,00	3,79
Kassaflödet från den löpande verksamheten	584,3	168,6	867,7	264,0	747,9
Nettoskuld/justerad EBITDA ggr (exkl. IFRS 16)	3,9	4,6	2,6	2,9	3,3
Nettoskuld/justerad EBITDA ggr (inkl. IFRS 16)	3,7	4,3	2,7	-	-
Avkastning på eget kapital (%)	9,4	7,6	11,3	14,5	18,5

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

20221216032252

Väsentliga händelser efter balansdagens utgång

Thomas Ekman slutar som VD för Dustin
Under oktober meddelade Dustins VD och koncernchef Thomas Ekman att han avser att lämna sin roll under 2023 för att tillträda rollen som VD för Axel Johnson i september 2023. Processen med att rekrytera en ny VD inleds omedelbart och Thomas Ekman kommer att kvarstå som VD under sin uppsägningstid.

Förändring i Dustins koncernledning
För att möjliggöra ytterligare synergier har en koncerngemensam organisation för Operations och en för SMB skapats. Det innebär att Alexandra Fürst, tidigare COO Nordic, blir ansvarig för Operations inom hela Dustin och Rebecca Tallmark, tidigare EVP SMB Nordic, blir ansvarig för SMB inom hela Dustin. Morten Jakobi, EVP SMB Benelux, och Gijsbert Geerders, COO Benelux, lämnar koncernledningen men fortsätter i bolaget i andra roller. Förändringen i koncernledningen trädde i kraft från och med den 1 oktober 2022.

Moderbolaget
Dustin Group AB (organisationsnummer 556703-3062), med säte i Nacka, Sverige, bedriver enbart holdingverksamhet. Vidare är den externa finansieringen samlad i moderbolaget.

Bruttoresultatet ökade under året till 4 miljoner kronor (0,4), där ökningen avser justering av management fee. Årets resultat uppgick till 61 miljoner kronor (335). Förändringen förklaras av valutanettot som uppgick till -209 miljoner kronor (-7), huvudsakligen hänförligt till den externa finansieringen samt av ökade kostnader för extern finansiering om -110 miljoner kronor (-90). Koncerninterna ränteintäkter ökade till 163 miljoner kronor (54) och utdelning från koncernföretag uppgick till 100 miljoner kronor (260).

Årsstämma
Information om årets årsstämma framgår av sida 121.

Utdelning
Dustins mål är att dela ut minst 70 procent av årets resultat. Hänsyn ska dock tas till bolagets finansiella ställning, kassaflöde, förvärvsmöjligheter och framtidsutsikter. För verksamhetsåret 2021/22 föreslår styrelsen en utdelning om 0,00 (2,21) kronor per aktie, totalt 0 miljoner kronor (250). Förslaget lämnas mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att bolaget vill öka takten i att sänka skuldsättningsgraden.

Förslag till vinstdisposition
Styrelsen föreslår för 2021/22 att ingen utdelning görs och att till förfogande stående vinstmedel om 2 935 954 836 kronor balanseras i ny räkning. Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	2 935 954 836
Summa	**2 935 954 836**

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter.

20221216032S3

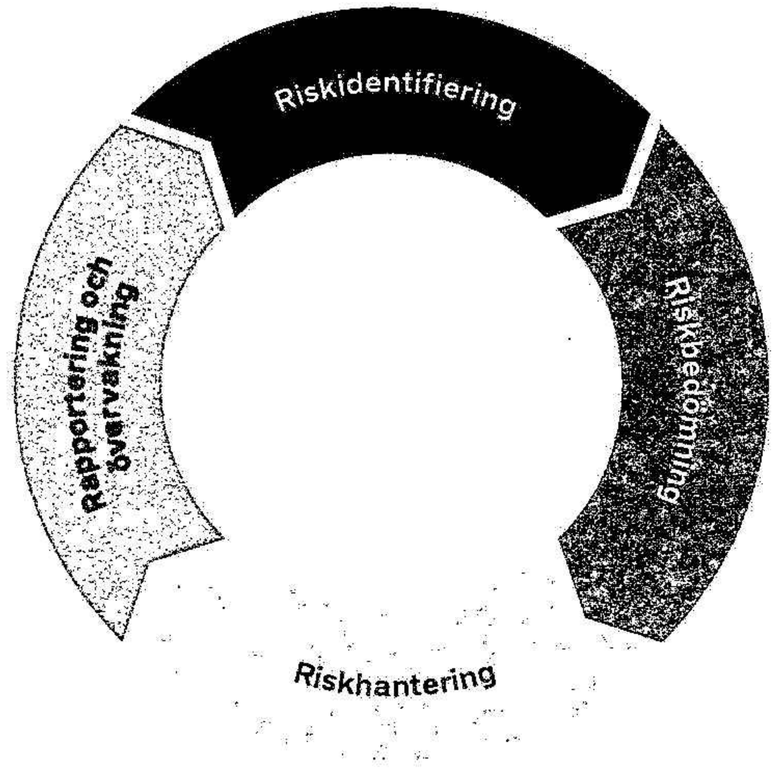
Risker och riskhantering

Risker är, precis som för andra bolag, en naturlig del av vår affärsverksamhet och en viss nivå av risktagande är en förutsättning för vår koncerns ekonomiska tillväxt. En ändamålsenlig riskhantering är grundläggande för att vi ska kunna driva och utveckla en hållbar och lönsam affärsverksamhet. Syftet med vår riskhantering är därför att säkra en god kontroll av vår koncerns totala riskexponering och att säkerställa en effektiv, systematisk och värdeskapande hantering av möjligheter och risker i vår verksamhet. Genom vår riskhantering förbättrar vi beslutsfattandet och ökar möjligheterna att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt tillmötesgå lagar och regler.

Riskhanteringsprocess
Vår koncernövergripande riskhanteringsprocess är en naturlig och viktig del av verksamhetens styrning. Vi definierar risk som en framtida osäker händelse som kan få negativ påverkan på vår förmåga att uppnå våra strategiska, finansiella och operationella mål samt att tillmötesgå lagar och regelverk.

Vår riskhanteringsprocess består av fyra huvudaktiviteter:

(i) riskidentifiering,
(ii) riskbedömning,
(iii) riskhantering, samt
(iv) rapportering och övervakning.



Riskidentifiering
Vår riskidentifiering genomförs av koncernens ledningsgrupper. Varje ledningsgrupp identifierar de viktigaste riskerna för sitt ansvarsområde och ledningsgrupperna utser även riskägare för varje risk (normalt en medlem i ledningsgruppen eller direktrapporterande till ledningsgruppen). Under det tredje kvartalet har koncernens ramverk för riskhantering implementerats för hela organisationen, inklusive Centralpoint som förvärvades i slutet på förra räkenskapsåret.

Vi klassificerar alla risker till någon av följande tre kategorier;

- strategiska risker,
- operationella risker, eller
- externa risker.

Indelningen ger oss stöd när vi ska välja lämplig metod för att identifiera befintliga, nya och framväxande risker, deras sammankoppling och hantering.

- De strategiska riskerna är kopplade till utveckling av vår verksamhet och identifieras oftast vid diskussioner om vår strategiska plan eller strategiska initiativ. Riskerna hanteras vanligtvis genom åtgärder som begränsar både påverkan och sannolikheten för att risken inträffar.

- De operationella riskerna är kopplade till vår operativa verksamhet och identifieras främst vid processgenomgångar och affärsuppföljning. Vår hantering av operationella risker fokuserar främst på att begränsa sannolikheten för att risken inträffar, exempelvis genom interna kontroller samt riktlinjer och instruktioner för interna processer.

- De externa riskerna är kopplade till osäkerheter utanför vår direkta kontroll, exempelvis regelförändringar eller ändrade marknadsförhållanden. Externa risker hanterar vi bland annat genom fortlöpande övervakning av regelförändringar samt utvecklingen på marknaden.

Riskbedömning
När vi har identifierat riskerna utvärderar vi riskerna utifrån varje risks potentiella effekt och sannolikheten för att den inträffar under en definierad tidsperiod. Bedömningen av den totala riskexponeringen utgör grunden för våra beslut om riskhanteringsåtgärder.

Våra ledningsgrupper rapporterar in de viktigaste riskerna till vår riskkommitté. Kommittén bedömer riskerna och fattar beslut om vilka som kommer att följas upp på koncernnivå.

Riskhantering
Våra riskägare ansvarar för att identifiera lämpliga risk-hanteringsåtgärder baserat på riskbedömningen. Beslut om riskhanteringsåtgärder fattas med stöd av riskbedömningen och kan innebära:

(i) undvikande, vilket innebär att det som orsakar risken helt ska undvikas,

(ii) reducering, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att minska riskexponeringen,

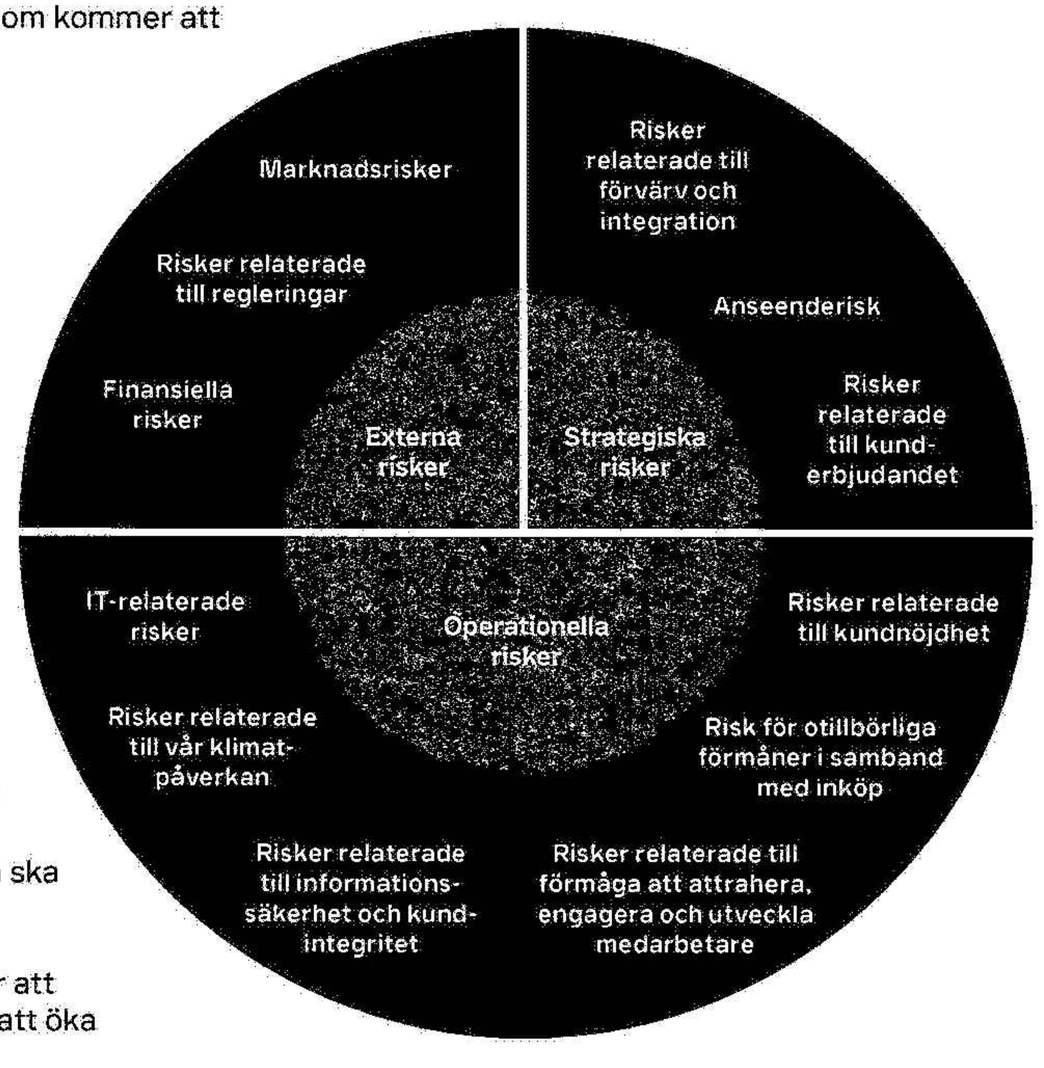
(iii) övervakning, vilket innebär att riskexponeringen accepteras men att utvecklingen av risken ska följas, eller

(iv) ökning av risken, vilket innebär att vi ska genomföra åtgärder för att öka riskexponeringen.

Rapportering och övervakning
Våra riskägare bevakar och rapporterar riskens utveckling till riskkommittén. Riskkommittén sammanställer, samordnar och utvecklar vår riskhantering och rapporterar sedan till vår koncernledning och styrelse. Våra mest betydande risker samt dess utveckling rapporteras minst två gånger per år till revisionsutskott och/eller hela styrelsen.

Våra mest betydande riskområden och de åtgärder som vidtas för att hantera riskerna presenteras i det följande avsnittet.

Riskområden



20221216032354

Strategiska risker

Risker relaterade till förvärv och integration

Beskrivning En viktig del i vår strategi är att stödja tillväxten och marginalutvecklingen genom värdeskapande förvärv. Förvärv för att exempelvis bredda kundbasen, kunderbjudandet eller expandera till nya regioner kommer fortsätta att vara en del av strategin även i framtiden. Det finns en risk att vi inte hittar lämpliga förvärvsobjekt.

Vi förväntar oss att en effektiv integration av förvärv (inklusive synergieffekter på kostnader och intäkter) och en positiv utveckling i de förvärvade enheterna förbättrar vårt resultat på både kort och på lång sikt, men det finns en risk att detta inte sker.

Hantering Vi utvärderar kontinuerligt flertalet företag för att finna verksamheter som kan stärka vårt erbjudande och bidra till en fortsatt positiv utveckling för gruppen. Inför ett potentiellt förvärv utvärderas målbolaget och dess verksamhet för att kunna identifiera och analysera möjligheter och risker i investeringen.

För att öka möjligheterna till en positiv resultatpåverkan genomförs ett strukturerat integrations- och transformationsprogram anpassat till det förvärvade bolaget. Under räkenskapsåret 2020/21 bildade vi ett transformationsorgan med uppgift att arbeta med integrationen av Centralpoint.

Anseenderisk

Beskrivning Ett gott anseende är av stor betydelse för vår välgång eftersom en av våra framgångsfaktorer är ett starkt varumärke. Det är viktigt att vi fortsätter att agera i enlighet med våra värderingar och affärsprinciper, vilka kännetecknas av ett ansvarsfullt företagande och värdeskapande för kunden.

Om någon av våra leverantörer, distributörer, övriga samarbetspartners eller medarbetare inte lever upp till våra starka värderingar, affärsprinciper, policyer och riktlinjer finns risk att vårt anseende och varumärke skadas.

Hantering Vi bedriver ett fokuserat arbete för att vara ett ansvarsfullt och hållbart företag, vilket även inkluderar fortlöpande information och utbildning i våra värderingar och affärsprinciper. Du kan läsa mer om våra värderingar, vårt hållbarhetsarbete samt våra hållbarhetsmål för 2030 på sida 4 och sida 22 respektive sidorna 36-57.

Vi anser vidare att en korrekt, transparent och tillförlitlig kommunikation kan förebygga uppkomsten av anseenderisk samt mildra konsekvenserna vid eventuella incidenter.

Risker relaterade till kunderbjudandet

Beskrivning Vi är verksamma i en dynamisk marknad vilket kan påverka vår roll på marknaden och i värdekedjan.

Förändringarna kan innefatta nya marknadsstrategier från tillverkare (exempelvis tillverkares förvärv av bolag som tillhandahåller avancerade produkter och tjänster), nya kundbeteenden (till exempel ökad efterfrågan på paketerade tjänster eller ökad fokus på nya hållbara erbjudanden) och ny teknikutveckling (bland annat ny lagringsteknik där hårdvarubaserade lagringssystem förflyttas till molnbaserade lagringstjänster).

Om vi inte lyckas skapa attraktiva och lönsamma kunderbjudanden kan det få en negativ påverkan på vårt resultat och position på marknaden.

Hantering För att anpassa vår strategi till den föränderliga marknaden, följer vår koncernledning noggrant förändringar i marknaden och i våra kunders förväntningar samt den tekniska utvecklingen.

Vi arbetar kontinuerligt med att utveckla nya attraktiva erbjudanden för våra kunder. Med förvärvet av Centralpoint under förgående räkenskapsår har vi tagit en ledande position i Beneluxregionen, liknande den i Norden, med ett lika starkt erbjudande till både SMB- och LCP-segmenten. Vi fortsätter att bygga på vår strategi att kombinera hårdvaru- och mjukvaruförsäljning med ett attraktivt tjänsteerbjudande och IT-lösningar. Därtill har vi under året skapat en enhetlig organisation i Norden och Benelux med fokus på att skala upp verksamheten, förbättra kundupplevelsen och bygga starka affärssegment.

De senaste åren har vi utvecklat och stärkt tjänsteerbjudandet i Norden och under året har tjänsteutveckling och försäljning flyttats till segmenten SMB och LCP, det ger oss ökade möjligheter att kundanpassa erbjudandet för respektive segment och att bättre möta kundernas behov där vi ser att det skapar värde.

20221216032553

Operationella risker

IT-relaterade risker

Beskrivning Vår verksamhet är i hög grad beroende av en välfungerande IT-plattform. Den ökande digitaliseringen har ökat hotet från så kallade cyberattacker, vilka innebär en ständig och ökande risk för oss. Vid bristande skydd och incidenthantering kan det leda till avsevärda störningar av vår IT-plattform och omfattande skador vid förlust av värdefull information.

Om vi inte kan säkerställa en modern, säker och verksamhetsanpassad IT-infrastruktur och IT- plattform kan det få en betydande negativ påverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

Hantering Vi arbetar fortlöpande för att begränsa antalet störningar i våra system och konsekvenserna av dessa samt att öka säkerheten för såväl våra kunder som för oss själva. Vidare följer vi regelbundet upp våra kunders uppfattning av IT-plattformens tillgänglighet och respons för att säkerställa en god kundnöjdhet. Dessutom genomför vi regelbundna utvärderingar för att upptäcka förbättringsåtgärder och källor till potentiella fel.

För att skydda oss från cyberattacker uppdateras våra säkerhetssystem och mjukvara löpande. Vi utför även löpande penetrationstester och säkerställer solida incident- och eskaleringsprocesser. Säkerhet har blivit en naturlig del av affären och för att integrera säkerhet i ännu större utsträckning har vi under året förstärkt vår organisation med tre CISOs, en Group CISO med övergripande koncernansvar och två regionala CISO med ansvar för Norden respektive Benelux.

Risker relaterade till förmåga att attrahera, engagera och utveckla medarbetare

Beskrivning Vi har haft en stark tillväxt och verksamhetsutveckling under de senaste åren, vilket ställer höga krav på våra medarbetare och ledare.

Vår förmåga att attrahera, rekrytera, engagera och utveckla rätt medarbetare är avgörande för att vi ska uppnå fastställda mål samt driva och utveckla vår verksamhet i enlighet med vår strategiska plan. Om vår verksamhet inte har tillgång till rätt kompetens på rätt plats vid rätt tillfälle kan vår verksamhet och resultat påverkas negativt.

Hantering Vi arbetar kontinuerligt med kompetensutveckling i syfte att utveckla verksamheten och uppnå fastställda mål. Vi har en tydlig talangutvecklingsprocess med syfte att identifiera våra medarbetares prestationer och potential, hjälpa våra ledare att fokusera på den framtida utvecklingen av sina anställda samt möjliggöra för våra ledare att få kvalitativ input från sina anställda. Vidare har vi under året arbetat med att skapa ett enhetligt arbetssätt i syfte att öka tydligheten både för våra ledare och för våra övriga medarbetare.

För att identifiera fokusområden som förväntas öka våra medarbetares nöjdhet, genomför vi regelbundna medarbetarundersökningar som följs upp i respektive team. Under räkenskapsåret 2021/22 har denna process utvecklats ytterligare för att möjliggöra en mer frekvent uppföljning av medarbetaråterkoppling och därmed stärka vårt kontinuerliga förbättringsarbete för våra anställda.

Risker relaterade till kundnöjdhet

Beskrivning Vår förmåga att behålla kunder kan minska om vi inte kan tillhandahålla tillfredställande upplevelse i olika delar av kundresan, i kontakt med kundservice eller matcha konkurrenters erbjudanden på marknaden.

Om vi inte lyckas behålla och attrahera nya kunder kan det ha väsentlig negativ inverkan på vår verksamhet och vårt resultat.

Hantering Vi arbetar fortlöpande med att följa upp och förbättra våra kunders upplevelse genom Net Promotor Score "NPS", som används för att mäta kundnöjdhet och kundlojalitet. Dessa utvärderas och uppdateras kontinuerligt för att hitta nya faktorer som påverkar den totala upplevelsen. Om resultatet av mätningarna inte uppnår förväntad nivå, vidtar vi åtgärder för att öka kundnöjdheten och kundlojaliteten.

20221216032356

Risk för otillbörliga förmåner i samband med inköp

Beskrivning En av de största affärsetiska riskerna för oss finns i inköpsprocessen och relaterar till risk för att våra medarbetare erhåller otillbörliga förmåner i samband med inköp.

Hantering Vi arbetar kontinuerligt med att minska risken för mutor och andra otillbörliga förmåner genom att öka kunskapen internt kring hur ett ansvarsfullt samarbete med leverantörer, kunder och andra samarbetspartners bör se ut. Utöver kunskap på ett övergripande plan för samtliga anställda utbildas nyckelpersoner inom exempelvis försäljning mer grundligt, i syfte att minska riskerna för otillbörliga förmåner.

Vi har under året haft en löpande dialog med strategiskt viktiga leverantörer rörande våra krav och förväntningar på ett etiskt korrekt beteende.

Samtliga anställda har under året fått en utbildning i vår uppförandekod och det har hållits separata affärsetiksessioner med ledningsgruppen och de enheter där risker identifierats. Alla nyanställda får en introduktionsutbildning i vår uppförandekod och dilemmadiskussioner hålls i nyförvärvade bolag.

Risker relaterade till informationssäkerhet och kundintegritet

Beskrivning Vi hanterar stora mängder data och strävar efter att säkerställa integritet, datasäkerhet och skydda kundernas personuppgifter. I och med ökad digitalisering, molnbaserade tjänster, gränsöverskridande dataöverföringar, höjda förväntningar och skärpt lagstiftning blir hanteringen av risker kopplade till kundintegriteten allt viktigare. Därtill finns höga krav på säkerhet och integritet i de IT-produkter och tjänster som vi säljer. Om vi inte tillmötesgår lagkrav och våra kunders krav på säkerhet kan det medföra höga sanktionsavgifter, att vi förlorar våra kunders förtroende och en betydande negativ inverkan på vårt varumärke.

Hantering Vi har ett säkerhetsprogram för att utveckla och följa upp arbetet med att säkra vår och våra kunders data. Vårt arbete styrs av etablerade riktlinjer för behandling av personuppgifter som anger principer för insamling, bearbetning och lagring av persondata, säkerhet samt våra kunders rättigheter.

Dustins program för dataskydd leds av en tvärfunktionell styrgrupp med ansvar för att säkerställa riskhantering, fatta strategiska beslut samt se till att vår behandling lever upp till lagar och interna krav. Förvaltningsorganisationen arbetar aktivt med att ständigt förbättra system och processer, uppdatera säkerheten samt att säkerställa gedigen incidenthantering för att tillförsäkra att våra kunders personuppgifter hanteras och skyddas på ett ansvarsfullt sätt.

Vi har även utnämnt ett externt dataskyddsombud som bland annat har till uppgift att övervaka vår efterlevnad av dataskyddsförordningen. Med stöd av – bland annat ett ramverk för interna kontroller för dataskyddsarbetet – genomför vårt dataskyddsombud regelbunden rapportering till styrgrupp och styrelse.

Risker relaterade till vår klimatpåverkan

Beskrivning Klimatförändringarna idag har en stor inverkan på hur vi lever våra liv idag och våra möjligheter att göra det i framtiden. Dustin inkluderar riskanalys av risker och möjligheter i relation till klimatförändringarna i vår riskhanteringsprocess för att kunna integrera i verksamheten på samma sätt som övriga finansiella risker. Risker relaterade till klimatförändringar kan tex vara leveransproblematik eller brist på råvarumaterial.

Hantering Med utgångspunkt i väsentlighetsanalysen har vi under året sett över och uppdaterat vår scenarioanalys kopplad till klimatförändringarna. Vi har lagt speciellt fokus på betydande omvärldsförändringar och Centralpoint som under året integrerats i verksamheten.

I syfte att stärka vår kunskap om, öka vår motståndskraft mot och bli mer transparenta gentemot marknaden gällande långsiktiga klimatrelaterade risker har vi under året sett över och uppdaterat vår scenarioanalys och redovisat möjligheter och risker kopplade till klimatet i enlighet med Task force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD). Se vidare på sidorna 54-55.

20221216032257

Externa risker

Marknadsrisker

Beskrivning Vår verksamhet påverkas av det allmänna konjunkturläget, strukturförändringar samt inköps- och distributionskostnader framförallt i Norden och Nederländerna. Marknaden har haft en kontinuerlig tillväxt de senaste åren, men det finns en risk att marknaden inte fortsätter att växa och att det leder till en minskad efterfrågan på våra produkter och tjänster.

En ökad osäkerhet för den globala ekonomin till följd av Rysslands invasion av Ukraina, samt coronapandemin, har lett till störningar i leverans- och logistikkedjor, ökad volatilitet på energimarknaden samt oro för fortsatt hög inflationstakt. Konjunkturnedgång och förändrade kundbeteenden kan också få en negativ inverkan på vårt resultat, om vi inte anpassar vårt erbjudande så att det matchar vad som efterfrågas av våra kunder.

En kraftig konjunkturnedgång eller brist på produkter, råvaror eller komponenter kan få en negativ inverkan på försäljning av våra produkter och tjänster. Lägre försäljning kan till viss del uppvägas av lägre kostnader, men vårt resultat skulle sannolikt påverkas negativt.

Hantering Vi bevakar fortlöpande marknadsutvecklingen och arbetar fortsatt med att stärka vår digitala plattform samt att anpassa vårt produktsortiment och tjänsteerbjudande för att säkra ett relevant, konkurrenskraftigt och hållbart kunderbjudande som hjälper våra kunder att ligga i framkant. Vi arbetar efter en dynamisk modell, i syfte att säkra upp produkter så att vi kan leverera i enlighet med våra kundåtaganden.

Vi har följt pandemin och dess konsekvenser noga från ett tidigt skede genom våra samarbetspartners i Kina. I de fall där lokala restriktioner så kräver, har alternativa arbetsplatser använts för våra anställda. Vår inköps- respektive säljorganisation har nära och transparent dialog med våra kunder och leverantörer för att hantera eventuella utmaningar i logistik och transporter. Vi har uppdaterat våra beredskapsplaner för att vi ska kunna hantera utmanande omständigheter bättre.

Risker relaterade till regleringar

Beskrivning Våra möjligheter att effektivt anpassa verksamheten till nya eller förändrade lagar, regler eller myndighetsbeslut kan få en betydande påverkan på vår verksamhet och konkurrenssituation på marknaden.

Hantering Vi övervakar utvecklingen gällande regleringar på de marknader där vi bedriver verksamhet för att proaktivt kunna hantera förändringar.

Finansiella risker

Beskrivning Finansiell oro och större förändringar i bland annat valutakurser och räntor kan medföra negativa effekter. Vår förmåga att trygga vår finansiering och kontrollera att den finansiella exponeringen är i enlighet med policyer och riktlinjer är väsentlig för att uppfylla våra finansiella mål.

Hantering Finansiella risker såsom valutarisk, kredit- och motpartsrisk, likviditetsrisk och ränterisk hanteras i enlighet med vår policy för finansiell förvaltning som reglerar ansvarsfördelningen mellan vår styrelse, CFO och Head of Reporting and Internal Control. För en utförligare beskrivning av finansiella risker och deras hantering, se nedan.

Valutarisk

Beskrivning Våra risker kopplade till valutarisk delas i transaktionsexponering och omräknings-exponering. Transaktionsexponering avser risker kopplade till inköp och försäljning i utländsk valuta. Omräkningsexponering avser exponeringen i nettotillgångar för våra utländska dotterbolag i Belgien, Danmark, Finland, Nederländerna och Norge.

Hantering I enlighet med vår finansiella policy ska transaktioner där nettoexponering i respektive valuta överstiger 50 miljoner kronor säkras. För transaktioner med leverantörer har vår CFO rätt att säkra transaktioner baserat på bedömd risk. Transaktionsexponering är dock begränsad då vi huvudsakligen verkar på den nordiska marknaden och i Beneluxregionen, där inköp och försäljning huvudsakligen sker i lokala valutor. Våra utestående valuta-säkringar per balansdagen framgår av Not 18.

I vår finansiella policy framgår att valutasäkring av våra utländska dotterbolag ska ske. Det genomförs främst genom att våra externa banklån tas upp i motsvarande valuta och kompletteras med valutaterminer när så är tillämpligt i huvudsak till samma nivå som nettoinvesteringen. Vår CFO har rätt att frångå denna säkringsnivå om maximalt 100 miljoner kronor i nettoexponering per valuta. Våra upptagna lån i respektive valuta (danska kronor, norska kronor och euro) framgår av Not 25.

20221216032S8

Kredit- och motpartsrisk

Beskrivning Vår kredit- och motpartsrisk avser risken att en motpart inte fullgör sina förpliktelser i en transaktion, vilket leder till förlust för oss.

Hantering Vi har fastställda rutiner för att säkra att försäljning endast sker till kunder med god betalningshistorik. Vår kreditinstruktion inkluderar kreditbegränsningar beroende av våra företagskunders storlek och riskklass. Våra företagskunders kreditvärdighet kontrolleras innan varuleveranser sker. När privatkunder utnyttjar kredit står en extern part för hela kreditrisken. Den maximala exponeringen för kreditrisk framgår av det redovisade värdet i balansräkningen för respektive finansiell tillgång.

Vår motpartsrisk framgår av vår finansiella policy och hanterar risknivåer hos motparten, förfallotid samt belopp. Våra motparter utgörs främst av nordiska och nederländska banker. Under verksamhetsåret har våra motpartsrisker varit begränsade och vår finansiella policy har efterlevts.

Likviditetsrisk

Beskrivning Vår likviditetsrisk hänförs till att inte kunna sluta avtal om externa krediter och externa banklån. Det inkluderar även vår förmåga att finansiera kortfristiga betalningsskyldigheter.

Hantering Policyn för finansiell förvaltning inkluderar den kort- och långfristiga planeringen av kassaflödet. Vår nuvarande finansiering baseras på externa banklån förenade med finansiella villkor och villkoren har varit uppfyllda under hela räkenskapsåret. Vår kort- och långfristiga upplåning framgår av Not 25.

Ränterisk

Beskrivning Vår ränterisk avser risken för väsentliga förändringar av marknadsräntan som påverkar den rörliga räntesatsen på vårt externa banklån.

Hantering Bolaget har tecknat räntesäkringsavtal med banker för att minska andelen rörlig ränta i skuldportföljen. Säkringsavtalen har olika löptid för att minska risken vid samtida nyteckning.

Vi tillämpar säkringsredovisning, vilket framgår av redovisningsprinciperna. Våra externa lån i respektive valuta specificeras i tilläggsupplysningarna. Om marknadsräntan ökar med en procentenhet försämras resultat före skatt med cirka 14 miljoner kronor baserat på balansdagens lånestruktur, ränteterminer och fördelning av valutor.

20221216032359

Bolagsstyrningsrapport

Vår bolagsstyrning

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att vi driver Dustins[1] verksamhet på ett hållbart, ansvarsfullt och effektivt sätt. Styrningen utgör en viktig grund för att vi ska uppnå våra långsiktiga strategiska mål och upprätthålla förtroendet bland aktieägare och andra intressenter.

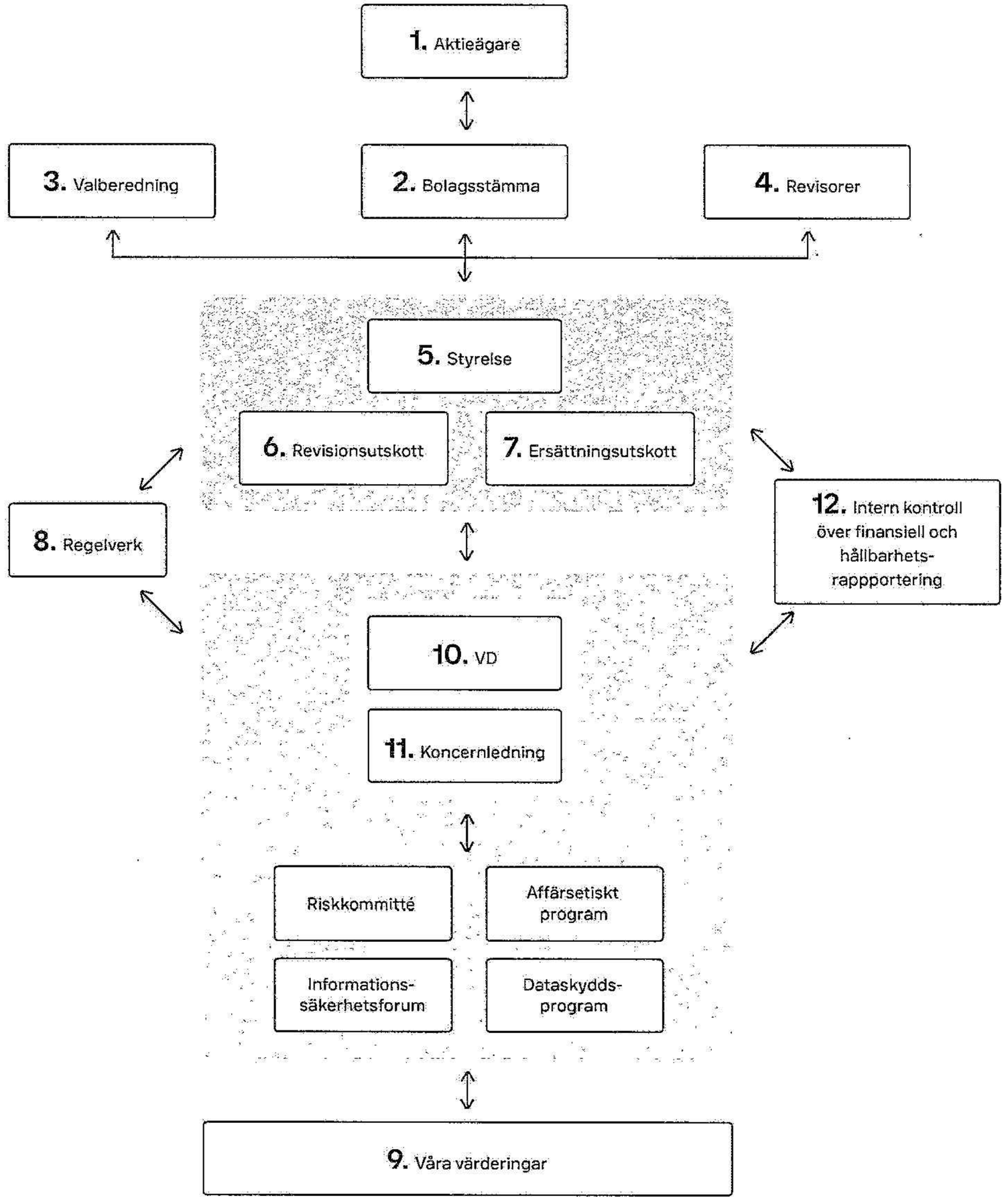
Vi värdesätter en god bolagsstyrning och ser styrningen som en förutsättning för att kunna bedriva vår verksamhet med en lönsam och hållbar tillväxt. Styrningen ger oss en stabilitet och möjliggör att vi enklare kan ställa om, anpassa oss och ta tillvara på förändrade förutsättningar. Bolagsstyrningen lägger grunden för en tydlig ansvarsfördelning och beslutsordning, vilket bidrar till att rätt beslut fattas på rätt ställe i vår organisation. När beslut fattas på rätt ställe i organisationen innebär det också att rätt beslutsunderlag finns tillgängligt. Välinformerade beslut är fundamentalt i ansvarsfullt företagande.

Vår modell för bolagsstyrning
Vår bolagsstyrning bygger på lagar, självreglering på aktiemarknaden samt praxis. De mest centrala regelverken är den svenska aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Global Reporting Initiatives (GRI), International Financial Reporting Standards (IFRS), Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter, Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden"), bolagsordningen, styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar, VD-instruktionen, instruktionen för finansiell rapportering och de koncernövergripande policyer som vår styrelse fastställer varje år.

Aktieägarna utövar sitt inflytande genom att rösta på bolagstämma i Dustin Group AB, som är moderbolag i koncernen, och beslutar på så vis bland annat om sammansättningen av styrelse och val av revisorer. Val av styrelse och revisor förbereds av vår valberedning. Vår styrelse är ansvarig för vår organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Vår VD ansvarar för att den löpande förvaltningen sker enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar. Vår VD sammanställer, i dialog med vår styrelseordförande, dagordningarna för styrelsemötena och ansvarar i övrigt för att ta fram informations- och beslutsunderlag till styrelsen. På så vis skapar vi en hållbar, ansvarsfull och effektiv styrning.

Vår organisation och våra styrningsprinciper beskrivs närmare nedan.

Svensk kod för bolagsstyrning
Bolagsstyrningsrapporten upprättas i enlighet med Svensk kod för bolagsstyrning samt årsredovisningslagen. Rapporteringen om bolagsstyrning är en del av förvaltningsberättelsen och har granskats av bolagets revisor Ernst & Young AB, vars yttrande återfinns som en del av revisionsberättelsen.



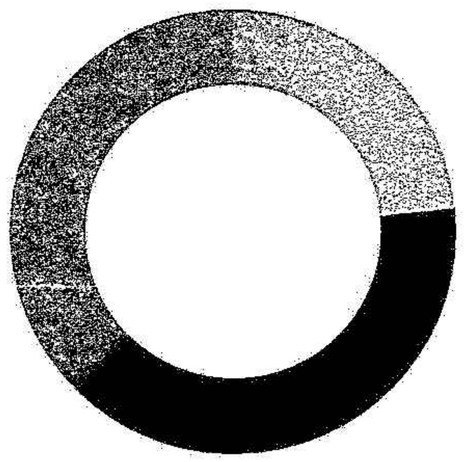
[1] Med Dustin eller "vi" menas Dustin Group AB eller den koncern som Dustin Group AB är moderbolag i, beroende på sammanhanget.

20221216032 60

1. Aktier och aktieägare

Vår aktie är sedan 2015 noterad på Nasdaq Stockholm. Alla våra aktier ger lika rösträtt och lika rätt till vår vinst och vårt kapital. Vid slutet av verksamhetsåret hade vi 14 544 aktieägare. Våra största aktieägare var per den 31 augusti 2022 Axel Johnson AB med 28,9 procent av aktierna och rösterna samt AMF Tjänstepension & Fonder med 13,3 procent av aktierna och rösterna. Vi hade vid samma tidpunkt inga andra aktieägare som representerade minst tio procent av aktiekapitalet.

Procentuellt ägande (röster och kapital)



- Svenska privatpersoner: 5,9%
- Svenska institutionella ägare: 17,8%
- Utländska institutionella ägare: 39,7%
- Övriga: 36,6%

Källa: Modular Finance

2. Bolagsstämma

Vårt högsta beslutsfattande organ är bolagsstämman. Alla aktieägare har rätt att delta, få ett ärende behandlat samt rösta för samtliga sina aktier på våra bolagsstämmor. Utöver vad som följer av lag för våra aktieägares rätt att delta vid stämman, krävs enligt vår bolagsordning föranmälan inom viss i kallelsen angiven tid.

Årsstämma 2020/21
Vår senaste årsstämma hölls i Stockholm den 15 december 2021 och avsåg räkenskapsåret 2020/21. Årsstämman genomfördes med möjlighet för aktieägarna att närvara personligen, eller genom ombud, eller genom att utöva sin rösträtt genom ett så kallat poströstningsförfarande. Totalt representerades 72 252 954 aktier och röster på årsstämman, vilket motsvarar 63,87 procent av antalet röster i Dustin.

Protokollet från årsstämman och andra relevanta dokument finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

Årsstämma 2021/22
Vår nästa årsstämma kommer att hållas den 15 december 2022 och avser räkenskapsåret 2021/22. För mer information om nästa årsstämma, se sida 121 och vår hemsida, www.dustingroup.com.

3. Valberedning

Valberedningen inför vår årsstämma består av representanter för de av våra största aktieägare som väljer att utse en representant. Valberedningen tillsätts enligt en instruktion för valberedningen som beslutats av årsstämman. Valberedningens huvuduppgift är att förbereda och lägga fram förslag på styrelseledamöter och styrelseordförande, ersättning för styrelse- och utskottsarbete samt val av och ersättning till revisor. Dessutom presenterar valberedningen förslag på hur valberedningen ska utses till nästa årsstämma, och om det finns skäl att ändra på den instruktionen som gäller tillsvidare.

I förberedelserna utvärderar valberedningen styrelsens arbete och bedömer styrelsens samlade kompetens, bredd och erfarenhet.

Den 30 maj 2022 presenterade vi vår valberedning inför årsstämman 2021/22. Enligt gällande instruktion för valberedningen ska den utses på basis av ägarförhållandena per den sista handelsdagen i mars.

Valberedningen inför årsstämman 2021/22 består av följande ledamöter:

- Marie Ehrling, Axel Johnson AB, ordförande i valberedningen,
- Tomas Risbecker, AMF Tjänstepension & Fonder,
- Hans Christian Bratterud, ODIN Fonder, och
- Mia Brunell Livfors, styrelsens ordförande (adjungerad i valberedningen).

Sammansättningen av valberedningen uppfyller kraven i Koden. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning har utsetts.

Valberedningen har hittills haft tre möten. Utöver möten har ledamöter i valberedningen haft samtal och genomfört individuella intervjuer med styrelseledamöterna och VD. Styrelseordföranden har informerat valberedningen om styrelsens och utskottens arbete samt presenterat styrelsens utvärdering av dess arbete. Utvärderingen har, tillsammans med våra bolagsspecifika krav, utgjort grunden för valberedningens arbete.

Ingen särskild ersättning har utgått till valberedningens ledamöter, men valberedningen har rätt till ersättning för vissa utlägg.

Valberedningens förslag och ett motiverat yttrande över förslaget till styrelse finns på vår hemsida, www.dustingroup.com.

4. Revisor

Vår revisor granskar Dustins och koncernens års- och hållbarhetsredovisning samt genomför en översiktlig granskning av kvartalsrapporten för det tredje kvartalet.

Revisorn rapporterar resultatet från revisionen av års- och hållbarhetsredovisningen samt granskningen av bolagsstyrningsrapporten och presenterar sina slutsatser inför årsstämman.

Vid årsstämman 2020/21 omvaldes Ernst & Young AB som revisionsbolag, med Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor för tiden intill slutet av årsstämman 2021/22. Utöver uppdraget för oss är Åsa Lundvall även huvudansvarig revisor i bland annat Svenska Handelsbanken AB, Rejlers AB och Storskogen Group AB (publ).

Om Ernst & Young AB anlitas för att tillhandahålla andra tjänster än den ordinarie revisionen, beslutas uppdragets art, omfattning samt ersättning av revisionsutskottet. Information om ersättning till revisorerna under verksamhetsåret 2021/22 finns i Not 6.

20221216032261

5. Styrelse

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för vår organisation och förvaltning av verksamheten. Styrelsen fastställer våra strategier och mål samt tar beslut vid bland annat större investeringar och verksamhetsförändringar. Styrelseordföranden leder och ansvarar för att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt.

Vår styrelse ska enligt bolagsordningen bestå av minst tre och högst tio ledamöter utan suppleanter. Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter:

- Mia Brunell Livfors (ordförande),
- Stina Andersson,
- Gregor Bieler,
- Gunnel Duveblad,
- Johan Fant,
- Tomas Franzén,
- Morten Strand, och
- Dolph Westerbos.

Under verksamhetsåret 2021/22 uppfyllde vår styrelse Kodens oberoendekrav. Kraven innebär att majoriteten av de stämmovalda ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Dessutom ska minst två av dessa även vara oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Våra styrelseledamöters beroenden framgår av presentationen av styrelsen på sida 73.

Styrelsen har antagit en arbetsordning som reglerar styrelsens arbetsformer och uppgifter, samt en VD-instruktion, inklusive instruktioner för finansiell rapportering. Styrelsen har därutöver antagit styrdokument för väsentliga delar av verksamheten som till exempel informationsgivning och en uppförandekod. Samtliga väsentliga styrdokument utvärderas vid behov och minst en gång per år.

Inom styrelsen finns ingen särskild arbetsfördelning utöver den som följer av att vissa frågor bereds i utskott. Vi har inrättat ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Utskottens ledamöter utses årligen och arbetet regleras av de årligen fastställda utskotts-instruktionerna. Utskotten har en beredande och handläggande roll. De frågor som behandlats vid utskottens möten protokollförs och rapporteras vid efterföljande styrelsemöte.

Utvärdering av styrelsens arbete
Varje år utvärderas styrelsens och VD:s arbete. Det sker genom en systematisk och strukturerad process. Syftet är att få fram ett bra underlag för styrelsens egen utveckling avseende bland annat arbetsformer och effektivitet samt att ge valberedningen ett underlag för nomineringsarbetet. Styrelseordföranden ansvarar för utvärderingen.

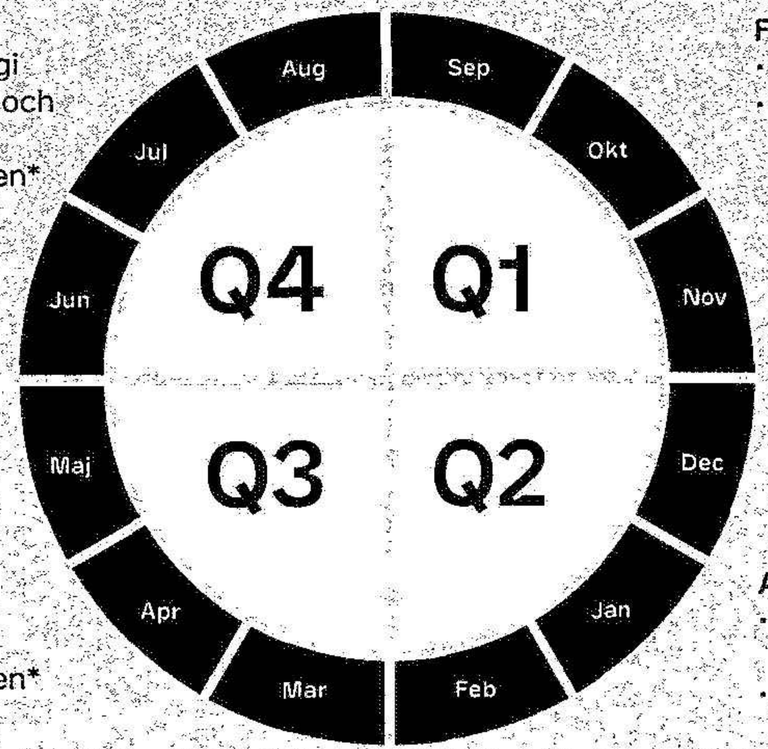
För verksamhetsåret 2021/22 genomfördes den årliga utvärderingen med hjälp av ett utvärderingsverktyg som tagits fram av en extern part. När resultatet var klart rapporterades och diskuterades det i styrelsen. Undersökningen fokuserade på hur styrelsearbetet fungerar, styrelsens engagemang och kompetens. Resultatet av utvärderingen har presenterats för valberedningen.

Precis som tidigare år bedömdes styrelsearbetet fungera mycket bra. Ledamöterna anses bidra på ett konstruktivt sätt till såväl den strategiska diskussionen som styrningen av bolaget. Diskussionerna präglas av öppenhet och dialogen mellan styrelse och ledning uppfattas som god.

Styrelsen utvärderas också av valberedningen. Valberedningen har haft möten med samtliga styrelseledamöter och VD för att därigenom kunna ställa frågor till de enskilda ledamöterna om hur styrelsens arbete fungerar.

Ersättningar till styrelsen
De ersättningar och arvoden som godkändes av årsstämman 2020/21 samt styrelseledamöternas mötesnärvaro för verksamhetsåret 2021/22 framgår av presentationen av styrelsen på sida 73 samt i Not 7. Styrelsens ledamöter har inte rätt till några förmåner efter att deras uppdrag som styrelseledamöter har upphört.

Styrelsens årskalender



Fjärde kvartalet
- Uppföljning av strategi (inklusive hållbarhet) och risker
- Tredje delårsrapporten*
- Budget och ekonomiska utsikter
- Utvärdering av styrelsens arbete

Första kvartalet
- Bokslutskommuniké
- Års- och hållbarhetsredovisning

Andra kvartalet
- Konstituerande styrelsemöte
- Första delårsrapporten*
- Väsentliga styrdokument

Tredje kvartalet
- Andra delårsrapporten*
- Strategidag

* Delårsrapporterna innehåller även hållbarhetsinformation.

20221216032762

Styrelsens utskott

6. Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvudsakliga uppgift är att kvalitetssäkra vår finansiella rapportering respektive vår hållbarhetsrapportering, riskhantering och effektivitet i den interna kontrollen och regelefterlevnaden.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Johan Fant (ordförande), Gunnel Duveblad och Morten Strand. Under verksamhetsåret 2021/22 höll utskottet sex protokollförda möten. Vår VD, CFO, externa revisor och representanter från organisationens specialistfunktioner föredrar vid utskottsmöten.

Arbetet i revisionsutskottet har framförallt fokuserat på övervakning av förbättringar avseende finansiell rapportering och finansiella processer, med speciellt fokus på identifiering av risker och utvärdering av den interna kontrollmiljön samt uppföljning av resultatet av de externa revisorernas granskning.

Granskning av bolagets finansiella rapporter, genomgång av väsentliga risker i verksamheten, genomgång och uppdatering av intern kontroll samt uppföljning av inrapporterade visselblåsarärenden har varit stående punkter på dagordningen. Under verksamhetsåret har revisionsutskottet dessutom granskat den årliga nedskrivningsprövningen av goodwill, utvärderat koncernens utdelningspolicy, diskuterat ny finansiering och de externa revisorernas revisionsplaner samt utvärderat revisorernas oberoende.

7. Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitamentsprogram.

Utskottet består för närvarande av tre ledamöter: Mia Brunell Livfors (ordförande), Gregor Bieler och Tomas Franzén. Under verksamhetsåret 2021/22 höll utskottet fem protokollförda möten och arbetet har främst rört ersättning till VD och ledande befattningshavare (innefattande långsiktigt incitamentsprogram), struktur för målformulering, finansiella mål samt resultatstyrningsmodell.

Vår VD och CFO deltar vid utskottsmöten. De deltar dock inte i de punkter på agendan där utskottet behandlar ersättning till VD respektive CFO.

Styrelsens sammansättning samt närvaro under 2021/22

	Befattning			Närvaro					
Styrelseledamot	Styrelse	Revisionsutskott	Ersättningsutskott	Styrelsemöten	Revisions-utskottsmöten	Ersättnings-utskottsmöten	Totalt arvode, SEK*	Oberoende i förhållande till bolaget	Oberoende i förhållande till bolagets huvudägare
Mia Brunell Livfors	Ordförande	-	Ordförande	13/13	-	5/5	755 000	Ja	Nej
Stina Andersson	Ledamot	-	-	13/13	-	-	400 000	Ja	Ja
Gregor Bieler	Ledamot	-	Ledamot	11/13	-	3/5	440 000	Ja	Ja
Gunnel Duveblad	Ledamot	Ledamot	-	13/13	6/6	-	475 000	Ja	Ja
Johan Fant	Ledamot	Ordförande	-	13/13	6/6	-	535 000	Ja	Nej
Tomas Franzén	Ledamot	-	Ledamot	13/13	-	5/5	440 000	Ja	Nej
Mattias Miksche**	Ledamot	-	-	4/13	-	-	-	Ja	Ja
Morten Strand	Ledamot	Ledamot	-	13/13	6/6	-	475 000	Ja	Ja
Dolph Westerbos***	Ledamot	-	-	8/13	-	-	400 000	Ja	Ja

*Totalt arvode inkluderar arvode för utskottsarbete, vilket fastställdes av årsstämman i december 2021. I tillägg till ovan angivna arvoden har det för varje fysiskt styrelsemöte som hållits i Sverige utgått ett mötesarvode om 20 000 kronor till varje ledamot boende i Europa men utanför Norden.
** Mattias Miksche avböjde omval och avgick från styrelsen efter årsstämman i december 2021.
*** Dolph Westerbos blev invald i styrelsen vid årsstämman i december 2021.

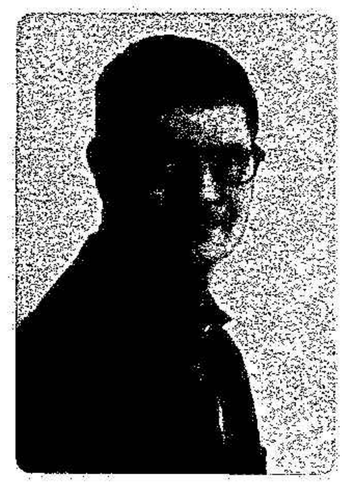
20221216032263

Vår styrelse







	Mia Brunell Livfors Styrelseordförande	**Stina Andersson** Styrelseledamot	**Gregor Bieler** Styrelseledamot	**Gunnel Duveblad** Styrelseledamot	**Johan Fant** Styrelseledamot	**Tomas Franzén** Styrelseledamot	**Morten Strand** Styrelseledamot	**Dolph Westerbos** Styrelseledamot
Född	1965	1983	1970	1955	1959	1962	1965	1964
Invald	2016 Styrelseordförande sedan 2017	2020	2020	2016	2016	2013	2017	2021
Utbildning	Ekonomistudier vid Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm med inriktning finansiell ekonomi, CEMS Master i International Management från HHS och HEC i Paris.	Juristexamen från Münchens universitet, företagsekonomiexamen från University of Applied Sciences München och EMBA från International Institute for Management Development (IMD).	Systemvetare från Umeå universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Civilingenjörsexamen inom industriell ekonomi från Linköping universitet.	Kandidatexamen i Business and Information Management, University of San Francisco, USA.	Magisterexamen i Management från Stanford Graduate School of Business, USA, och kandidatexamen i Business Administration från Hotel Management School Maastricht, Nederländerna.
Övriga nuvarande befattningar	VD för Axel Johnson. Styrelseordförande i bland annat Axel Johnson International och Axfood. Styrelseledamot i Martin & Servera, Kicks, AxSol och Efva Attling Stockholm.	Styrelseledamot i Bonnier Fastigheter, Röko och Clinic Friends.	Styrelseordförande i Allterco Jsco. Styrelseordförande i Advisory Board för Digitall GmbH. Styrelseledamot i ATOSS Software AG och ROBUR Industry Service Group GmbH.	Styrelseordförande i bland annat Team Olivia och Stiftelsen Ruter Dam. Styrelseledamot i bland annat Kindred Group plc.	VD för AltoCumulus. Styrelseordförande i Perlavita och Frantzén Productions. Styrelseledamot i bland annat AltoCumulus Asset Management, AltoCumulus Investment, Perituskliniken och Axfast.	Styrelseordförande i bland annat Bonnier News Group, Elajo Invest, TietoEVRY Corporation och Sappa Holding. Styrelseledamot i bland annat Axel Johnson, Martin & Servera och Thunderful Group.	Styrelseledamot och VD för ABAX Group. Styrelseordförande i EMHA Holding AS. Styrelseledamot i ABAX AS. Senior Industry Advisor på Nordic Capital.	VD för Staple Solutions B.V.
Tidigare befattningar	VD för Kinnevik (2006–2014). Styrelseordförande i Novax. Styrelseledamot i bland annat Stena, Svensk Handel och Mekonomen.	VD för Bonnier Group. Styrelseordförande i Åhléns och Axsol. Styrelseledamot i bland annat Kicks Kosmetikkedjan, Axel Johnson International och Novax. COO på Axel Johnson. Strategi- och affärsutvecklingschef på Tele2. Investeringsdirektör och strategichef på Kinnevik. Managementkonsult på McKinsey.	General Manager för Microsoft Germany. VD för Unwire Aps. VP and Managing Director för PayPal.	Styrelseordförande i Global Scanning A/S och HiQ International. Styrelseledamot i bland annat PostNord och Sweco.	Styrelseledamot i Novax. CFO för Axel Johnson, Assa Abloy och Boliden. Group Treasurer på Electrolux. Group Controller på Ericsson.	VD för Bonnier och Com Hem.	Styrelseledamot och VD för Cint. Styrelseledamot i Teamleader B.V. och CXM B.V. Operativ chef på Visma Software International AS.	VD för Westcon Group. Styrelseordförande i Teleplan International N.V. Styrelseledamot i Ammeraal Beltech Holding B.V. och the Global Technology Distribution Council.
Aktieinnehav per 31 augusti 2022	-	-	-	2 666	-	67 300	-	1 434
Oberoende	Oberoende i relation till bolaget och bolagsledningen men inte i relation till större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget och bolagsledningen men inte i relation till större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget och bolagsledningen men inte i relation till större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.	Oberoende i relation till bolaget, bolagsledningen och större aktieägare.

20221216032644

8. Regelverk och styrdokument

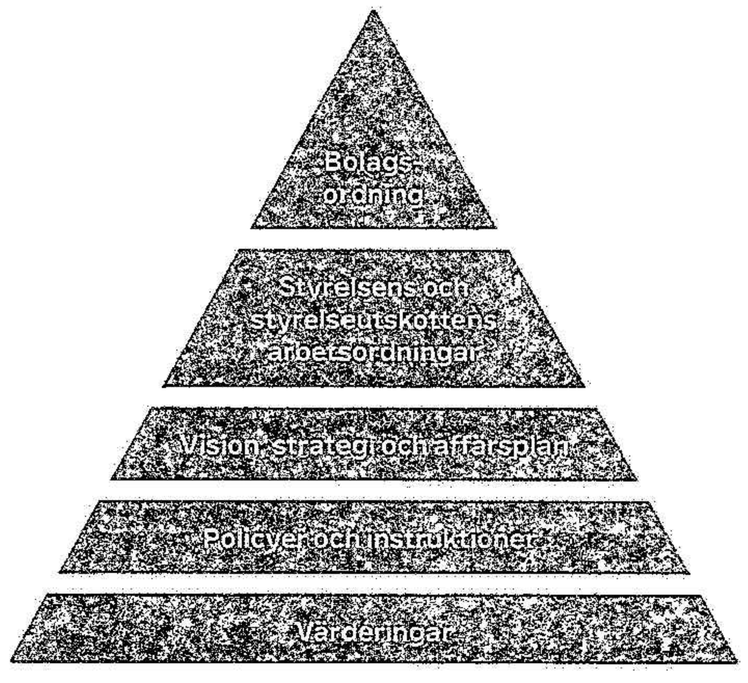
De regelverk och styrdokument som utgör ramen för hur vi bedriver vår verksamhet är både externa och interna.

Externa regler
Eftersom vi är ett svenskt publikt aktiebolag som är noterat på Nasdaq Stockholm är vi skyldiga att följa ett antal lagar och EU-regleringar, såsom den svenska aktiebolagslagen, och ett antal självregleringar, såsom Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Koden.

Avvikelser från Koden, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller god sed på aktiemarknaden
Vi har under verksamhetsåret 2021/22 inte brutit mot eller avvikit från Nasdaqs Stockholms regelverk för emittenter, Koden eller god sed på aktiemarknaden.

Vi har inte haft någon överträdelse vare sig av Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter eller av god sed på aktiemarknaden.

Interna regler
Vi har ett antal interna styrdokument som kompletterar de externa reglerna och tillsammans utgör ramarna för vår verksamhet. De interna styrdokumenten delas in i olika nivåer beroende på var beslut fattas och vilka som styrdokumentet riktar sig mot.



- **Bolagsordningen** fastställs av våra aktieägare på bolagsstämma och innehållet är i stort styrt av den svenska aktiebolagslagen. Syftet är att externa intressenter enkelt ska kunna ta del av, och jämföra information om antalet aktier, gränserna för vårt aktiekapital och annan grundläggande information.
- **Styrelsens och styrelseutskottens arbetsordningar,** VD-instruktionen och instruktionen för finansiell rapportering antas av styrelsen i samband med det konstituerande mötet efter årsstämman. Syftet med dessa styrdokument är att fördela ansvaret mellan styrelsen, styrelsens utskott, VD och i viss mån koncernledningen.
- Andra mycket viktiga komponenter för vår interna styrning är vår **vision, strategi och affärsplan.** Vi har en strukturerad strategi- och affärsplaneringsprocess där målsättning och resurstilldelning för såväl koncernen som respektive affärsområde och koncernfunktion sätts. För att säkerställa att hela verksamheten gör rätt prioriteringar för att nå uppsatta mål och fortsätter att arbeta enligt vår strategi, genomför vi en regelbunden affärsuppföljning med rapportering av utveckling och KPI:er. Rapportering av hållbarhetsdata är integrerad med den finansiella rapporteringen. Se sidorna 8 och 17–23 för mer information om vår mission, vision och löfte samt strategi och mål.
- En annan viktig del i styrningen är våra **policyer och instruktioner,** såsom uppförandekoden samt ansvars- och befogenhetsstrukturer som innehåller koncerngemensamma regler för verksamheten.

Våra policyer
Vi har antagit sju policyer, som alla har olika fokusområden.

- **Uppförandekod**
  Vår uppförandekod inkluderar våra värderingar och affärsprinciper och beskriver vårt åtagande att göra affärer på ett ansvarsfullt, effektivt och transparent sätt. Policyn ska vara vägledande i vår vardag och integreras i processer, metoder, beslut och aktiviteter. Policyn innehåller vägledning inom områdena ansvarsfullt verksamhetsdrivande, miljö, social jämlikhet, mänskliga rättigheter och antikorruption.
- **Uppförandekod för leverantörer**
  Precis som vi ställer krav på våra anställda i vår uppförandekod förväntar vi oss att våra leverantörer, inklusive underleverantörer, tillverkare och alla andra affärspartners som är en del av våra produkter, tjänster och lösningar, anpassar sin verksamhet i enlighet med principerna i vår uppförandekod och uppförandekoden för leverantörer. För oss är det ett kriterium, både när vi bygger nya och upprätthåller existerande affärsrelationer.
- **Kommunikationspolicy**
  Välfungerande kommunikation är avgörande för oss och för att säkerställa att vi kan tillhandahålla korrekt, relevant, tydlig, faktabaserad, transparent och tillförlitlig kommunikation till externa intressenter och medarbetare har vi antagit en kommunikationspolicy som beskriver principerna för kommunikation mellan våra medarbetare och mellan oss och våra externa intressenter. Kommunikationspolicyn stöds även av ett antal underliggande instruktioner.
- **Insiderpolicy**
  För att säkra ett fortsatt förtroende från allmänheten och aktiemarknaden har vi antagit en insiderpolicy som beskriver principerna för handel i vår aktie samt hur vi ska hantera insiderinformation.
- **Informationssäkerhetspolicy**
  Syftet med vår informationssäkerhetspolicy är att skydda vår information och informationsflöden från att komma i orätta händer, förändras eller förstöras på ett otillåtet sätt. Målet är även att skydda våra medarbetares och våra kunders integritet, vilket framgår närmare av vårt dataskyddsarbete som beskrivs på sida 80.
- **Riskhanteringspolicy**
  Risktagande är en naturlig del i all affärsverksamhet och krävs för finansiell tillväxt. För att vårt sammantagna risktagande ska kunna kontrolleras och för att vi ska kunna hantera risker på ett effektivt sätt har vi antagit en riskhanteringspolicy som beskriver principerna för vårt arbete med risker och riskhantering.
- **Policy för finansiell styrning**
  För att uppnå en transparent, sammanhängande och korrekt finansiell rapportering, en proaktiv riskhantering och ständig förbättring av våra finansiella processer har vi antagit en policy för finansiell styrning som ger oss ett ramverk för att vidta lämpliga åtgärder med hänsyn till vår finansiella situation och affärsstrategi.

Efterlevnad
Alla våra medarbetare har ett personligt ansvar att följa våra externa och interna regler vilket innefattar att handla i enlighet med våra värderingar, policyer och instruktioner.

Våra medarbetare ska genomgå en webbutbildning vartannat år. Webbutbildningen riktar sig mot samtliga anställda och i samband med den bekräftar de anställda att de åtar sig att följa vår uppförandekod. Under verksamhetsåret har vi genomfört en uppföljning för medarbetare som inte genomförde webbutbildningen förra året. Vid slutet av verksamhetsåret hade 91,6 procent av våra aktiva medarbetare genomfört utbildningen.

Våra medarbetare uppmuntras att anmäla missförhållanden och misstänkta överträdelser till sin närmaste chef, skyddsombud, koncernledningen eller vår chefsjurist. Det finns även ett visselblåsarsystem som ger våra anställda möjlighet att anonymt kontakta ordförande i revisionsutskottet. Systemet är ett säkert webbaserat rapporteringssystem. Funktionen leds av ordförande i revisionsutskottet. Visselblåsartjänsten innehåller tydliga rutiner och processer för hur anmälda ärenden ska hanteras. Under 2021/22 registrerades inga visselblåsarärenden.

20221216032653

9. Våra värderingar

Våra värderingar utgör hjärtat i vår kultur och identitet. Tillsammans med våra affärsprinciper vägleder de oss i vårt dagliga arbete. Våra värderingar är *keep it simple, strive to improve, challenge all costs, live up to promises* och *win as a team.* Dessa värderingar skapar goda förutsättningar för att våra medarbetare ska vara engagerade. Engagerade medarbetare säkerställer i sin tur att vi har en välfungerande bolagsstyrning och hantering av risker.

Vårt arbete kring affärsetik

Vårt aktiva arbete med affärsetik är något som vi ser som centralt för att skapa ett högt förtroende hos våra intressenter. För att avgöra vad som är mest relevant för oss genomför vi årliga riskutvärderingar i samtliga affärsområden och koncernfunktioner. Vid behov håller vi även separata riskdiskussioner med utvalda anställda i särskilt utsatta delar av organisationen.

Vi har antagit affärsetiska riktlinjer som gäller för samtliga anställda. Våra fokusområden lyfts upp i vår uppförandekod och är en del i den obligatoriska webbaserade utbildningen för alla anställda. Antalet anställda som har genomfört webbutbildningen följs upp och redovisas externt. Som komplement till webbutbildningen genomförs även klassrumsundervisning för de medarbetargrupper som är mest exponerade mot affärsetiska dilemman. Arbetsgrupper eller den enskilda medarbetaren kan även lära sig mer om affärsetiska dilemman genom en digital plattform som vi kallar "Dilemma Games". Dilemma Games består av en uppsättning dilemman baserade på risksituationer som användaren tränar på att hantera.

För att säkerställa att alla anställda har god kännedom om våra affärsetiska riktlinjer och hur vi bedömer frågor introduceras alla nyanställda till vårt affärsetiska arbete i samband med introduktionsdagar. Vi genomför också utbildning i samband med att vi förvärvar bolag och diskuterar dessa frågor tillsammans med våra strategiska partners.

Vi har nolltolerans mot alla former av mutor
Vi varken erbjuder, ger, ber om, accepterar eller tar emot någon form av muta eller otillbörlig förmån, oavsett om det sker direkt eller via mellanhänder.

Vi är försiktiga när vi ger och tar emot gåvor och gästfrihet
Vi ser till att företagspresenter, betalningar och gästfrihet alltid gynnar ett tydligt affärssyfte, redovisas öppet, har ett rimligt värde och är anpassat för typen av affärsförbindelse.

Vi varken ger eller tar emot gåvor eller andra ersättningar om det kan uppfattas som att syftet är att otillbörligt påverka ett affärsbeslut. Vi erbjuder eller accepterar inte heller några kontanta medel eller motsvarande som gåvor.

Vi agerar i Dustins bästa intresse
Vi agerar alltid i Dustins bästa intresse. Vi undviker alla aktiviteter som kan leda till eller antyda en konflikt mellan en medarbetares personliga intresse och vår affärsverksamhet. Vi undviker även andra aktiviteter där det är tveksamt om medarbetaren kan utföra arbetsuppgifterna.

Vi konkurrerar på ett rättvist sätt
Vi konkurrerar på ett rättvist och hederligt sätt. Vi ska inte utbyta information eller ingå avtal eller överenskommelser med konkurrenter, kunder eller leverantörer på ett sätt som otillbörligt påverkar marknaden eller utgången av ett anbudsförfarande i strid med konkurrenslagstiftningen.

Våra fokusområden
Vi har identifierat ett antal fokusområden där vi oftast ställs inför affärsetiska dilemman. Våra fokusområden är:

- Säljtävlingar och andra incitament för säljare,
- Sponsrade events, både event vi själva genomför och event som vi bjuds in till,
- Gåvor, främst från våra tillverkare och distributörer, men även från andra samarbetspartners, och
- Intressekonflikter, både vid anställning och anlitande av konsulter och tjänsteleverantörer.

För att stötta medarbetare inom våra fokusområden finns särskilt utbildade anställda som granskar inbjudningar och upplägg samt kan fungera som bollplank.

20221216032 66

10. VD

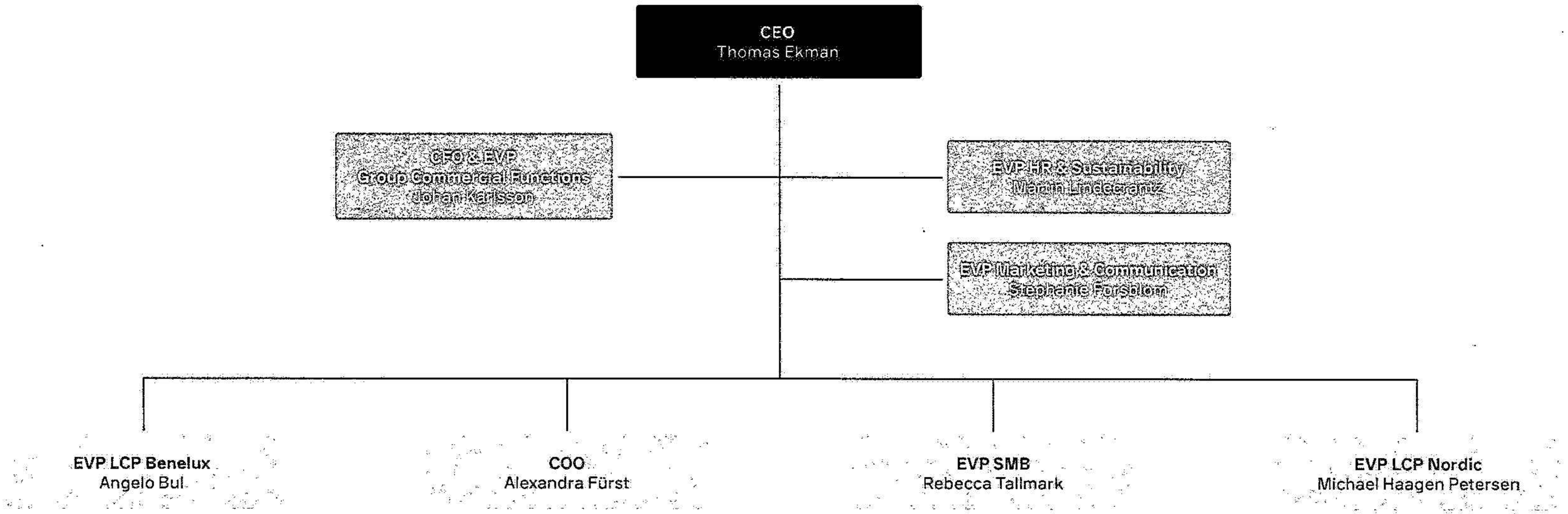
Vår VD ansvarar för den löpande förvaltningen och dagliga driften. Arbetsfördelningen mellan styrelsen och VD anges i arbetsordningen för styrelsen och i VD-instruktionen.

Vår VD rapporterar till styrelsen och säkerställer att styrelsen får den information som krävs för att kunna fatta väl underbyggda beslut. VD ska hålla styrelsen kontinuerligt informerad om utvecklingen av vår verksamhet, omsättningens utveckling, vårt resultat och ekonomiska ställning, likviditetsprognos, viktigare affärshändelser samt varje annan händelse, omständighet eller förhållande som kan antas vara av väsentlig betydelse för verksamheten.

11. Koncernledning

Vår VD leder koncernledningens arbete och fattar beslut angående verksamheten i samråd med andra ledande befattningshavare i koncernen. Koncernledningen bestod vid utgången av verksamhetsåret 2021/22 av tio personer där varje medlem (förutom vår VD) ansvarar för ett av våra affärsområden eller koncernfunktioner.[1]

Koncernledningsmöten hålls minst varannan vecka och därutöver vid behov. Mötena är främst inriktade på strategisk och operativ uppföljning och utveckling samt resultatuppföljning. Utöver dessa möten sker ett nära dagligt samarbete inom ledningen. Presentation av medlemmarna i koncernledningen finns på sida 79.



[1] För att möjliggöra ytterligare synergier har en koncerngemensam organisation för Operations respektive SMB skapats. Det innebär att Alexandra Fürst, tidigare COO Nordic, blir ansvarig för Operations inom hela Dustin och Rebecca Tallmark, tidigare EVP SMB Nordic, blir ansvarig för SMB inom hela Dustin. Morten Jakobi, EVP SMB Benelux, och Gijsbert Geerders, COO Benelux, lämnar koncernledningen men fortsätter i bolaget i andra roller. Förändringen i koncernledningen trädde i kraft från och med den 1 oktober 2022. Koncernledningen består nu således av åtta personer.

20221216032677

Ersättningar till ledande befattningshavare
En framgångsrik implementering av vår affärsstrategi och tillvaratagandet av våra långsiktiga intressen, inklusive hållbarhet, förutsätter att vi kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare med rätt kompetens. För att göra det krävs att vi kan erbjuda konkurrenskraftiga ersättningar. Ersättningsriktlinjerna möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas konkurrenskraftiga totalersättningar som håller sig inom ramarna för vad årsstämman har beslutat.

Aktieägarna beslutar om riktlinjer för ersättning till VD och andra ledande befattningshavare på årsstämman. Ersättningar till VD och till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet.

Ersättningar 2021/22

Riktlinjer för ersättning 2021/22
Årsstämman 2019/20 beslutade att anta riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare som består av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning (STI) som är knuten till av bolaget uppnådda finansiella mål och individuella prestationsmål, samt långsiktiga aktiebaserade eller aktierelaterade incitamentsprogram (LTI), utöver pension och andra sedvanliga förmåner.

Under särskilda omständigheter kan styrelsen avvika från riktlinjerna. Styrelsen ska i så fall redogöra för orsaken till avvikelsen vid nästa årsstämma. Riktlinjerna återfinns på www.dustingroup.com/sv/ersattning.

Utfall 2021/22
Under verksamhetsåret 2021/22 har ersättningen till koncernledningen bestått av fast lön, kortsiktig rörlig ersättning på mellan 30–60 procent av den fasta lönen, långsiktigt incitamentsprogram samt pension och andra sedvanliga förmåner. Den rörliga lönen är kopplad till bolagets finansiella mål och individuella prestationsmål.

Den totala ersättningen till koncernledningen uppgick till 53 miljoner kronor under verksamhetsåret 2021/22 och redovisas mer utförligt i Not 7.

Nuvarande riktlinjer som beslutades på årsstämman den 14 december 2020 har följts och samtliga beslutade ersättningar håller sig inom ovan angivna riktlinjer. För ytterligare information hänvisas till Dustins ersättningsrapport 2021/22, som finns tillgänglig på Dustins hemsida, www.dustingroup.com.

Långsiktigt incitamentsprogram
Styrelsen utvärderar på årlig basis om ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Vi har tre utestående incitamentsprogram; LTI 2020, LTI 2021 och LTI 2022. Inget av programmen inkluderar styrelseledamöterna.

Vid årsstämman den 15 december 2021 beslutades det att införa ett nytt incitamentsprogram för ledande befattningshavare (LTI 2022). Programmet omfattade totalt högst 1 329 710 optioner, varav 721 105 har förvärvats. Förvärven gjordes till ett marknadsvärde om totalt cirka 4,5 miljoner kronor. Vi har förbehållit oss rätten att återköpa teckningsoptionerna om deltagarens anställning eller uppdrag i bolaget upphör eller om deltagaren önskar överlåta optionerna.

För ytterligare information, se Not 7.

Ytterligare information
Mer information om fast och rörlig ersättning finns på vår hemsida, ersättningsrapporten, kallelsen till årsstämman samt i Not 7.

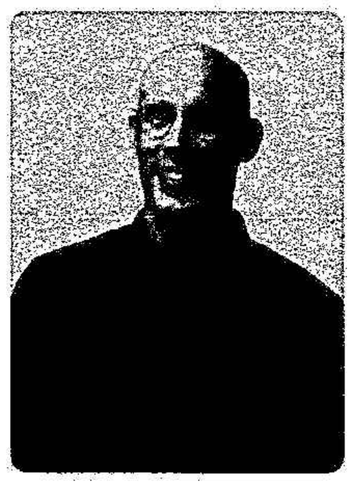


20221216032 68

Vår koncernledning[1]










	Thomas Ekman	Johan Karlsson	Stephanie Forsblom	Alexandra Fürst	Martin Lindecratz	Michael Haagen Petersen	Angelo Bul	Rebecca Tallmark
Titel	VD och koncernchef	CFO & EVP Group Commercial Functions	EVP Marketing & Communication	COO	EVP HR & Sustainability	EVP Large Corporate & Public Nordic	EVP LCP Benelux	EVP SMB
Född	1969	1965	1983	1973	1980	1971	1971	1976
Dustin sedan	2018	2009	2016	2019	2020	2008	2021	2017
Utbildning	Magisterexamen i ekonomi från Stockholms universitet.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan vid Göteborgs universitet.	Civilingenjör från Helsingfors tekniska universitet och civil-ekonom från Hanken School of Economics and Business Administration i Helsingfors.	Civilingenjörsutbildning inom Industriell ekonomi, Linköping tekniska högskola.	Masterexamen i företags-ekonomi Uppsala universitet.	Kandidatexamen i Ekonomi från Handelshögskolan i Århus.	Maritime Academy Rotterdam.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.
Övriga uppdrag	Styrelseordförande i AxSol. Styrelseledamot i Pierce Group.	Styrelseledamot i Adlibris, Kontext Agency of Scandinavia och Permascand Top Holding.	Styrelseledamot i Super Voucher AB.	Styrelseledamot i Polarcape Consulting och Ngenic.	-	-	-	-
Tidigare befattningar	VD för Cabonline Group och Tele2 Sverige. Styrelseledamot i Com Hem och Sportamore.	Regional Finance Director på Tech Data samt CFO på ACO Hud Nordic.	VP Corporate Responsibility, Communication & Brand på Dustin Group, Head of Corporate Responsibility på Dustin Group och Supply Chain Sustainability Manager på Microsoft Corporation.	EVP Business Development & IT på Wasa Kredit, VP Financial Services Sweden på Tieto.	Acting EVP and Head of HR på AFRY, Director Talent and Rewards på AFRY, Nordic HR lead på Accenture Strategy. Management Consultant på Accenture.	Sales Manager på thy:data A/S. Market Manager på Logica A/S.	General Manager på PrioCom, Country manager på ZTE, Senior VP Sales and Marketing på KPN, Landschef på ZTE, Senior VP Sales and Marketing på KPN.	Chef över strategi och verksamhetsutveckling på Systembolaget, Business affärsområdesansvarig Finance och M&A på Axel Johnson International och konsult på McKinsey.
Aktieinnehav per 31 augusti 2022	74 083	379 052	-	2 333	-	75 000	15 000	48 044
Teckningsoptioner	322 809	274 867	77 660	117 113	64 242	137 433	-	129 123

[1] Under räkenskapsåret ingick även Morten Jakobi (EVP SMB Benelux) och Gijsbert Geerders (EVP COO Benelux). Under oktober 2022 meddelade Thomas Ekman att han avser att lämna sin roll som VD under 2023. Se sida 63 för mer information om väsentliga händelser efter balansdagens utgång.

20221216032 69

Vårt dataskyddsprogram

Vi är fast beslutna att behandla personuppgifter på ett ansvarsfullt sätt och i linje med gällande regleringar och våra intressenters förväntningar. Vi vill möjliggöra för våra kunder att vara i framkant och lyckas med sin verksamhet. För att göra det måste vi se till att våra kunder anförtror oss med deras Personuppgifter. Detta bland annat för att vi ska kunna utveckla relevanta erbjudanden. Dessutom vill vi hjälpa våra kunder att lyckas i sin roll som ansvarig för personuppgiftsbehandling.

Sedan augusti 2018 driver vi ett strukturerat dataskyddsprogram som leds av vår chefsjurist. Vår chefsjurist är även ordförande i styrgruppen för dataskyddsprogrammet som sammanträder på kvartalsbasis. Vi har också, på frivillig basis, utsett ett dataskyddsombud, Caroline Olstedt Carlström, delägare på Cirio Advokatbyrå. Varje kvartal avlämnar vårt dataskyddsombud en rapport som presenteras för styrgruppen och på årlig basis rapporterar hon även till styrelsen.

För att säkerställa att alla anställda har en grundläggande kunskap inom dataskydd har vi en webbaserad utbildning som ska genomföras en gång per år. Vi har även ett ambassadörsnätverk som består av medarbetare från våra olika marknader och representerar alla affärsområden och koncernfunktioner. Genom ambassadörsnätverket kan vi på ett ändamålsenligt sätt nå ut med relevant information och utbildning som anpassats efter mottagarna.

Även om ansvaret för dataskyddsfrågorna är en del av varje anställds uppdrag har vi tillsatt en förvaltningsorganisation, vårt Data Privacy Team. Teamets ansvar är bland annat att:

- stötta verksamheten i dataskyddsfrågor,
- säkerställa att vi lever upp till individers rättigheter,
- säkerställa att vi upprätthåller ett korrekt register över personuppgiftsbehandlingar, inklusive dokumentation av legal grund,
- tillse att vi genomför risk- och konsekvensanalyser där så behövs, och
- tillse att utbildningar tas fram och genomförs.

Förutom vårt dedikerade Data Privacy Team är det flera olika funktioner som spelar en viktig roll i arbetet med dataskyddsfrågor, bland annat informationssäkerhet, inköp och tjänsteutveckling. Dessutom är riskhantering en naturlig del av dataskyddsarbetet och i det avseendet följer vi vår generella risk-hanteringspolicy. För att säkerställa att vi följer och ständigt förbättrar våra processer och rutiner avseende våra största risker har vi implementerat dataskyddskontroller som genomförs i enlighet med ett av styrgruppen beslutat ramverk.

12. Intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering

Intern kontroll över finansiell och hållbarhets-rapportering är en central komponent i vår bolagsstyrning. Vår process för intern kontroll är baserad på ramverket för internkontroll utgivet av COSO och har anpassats till vår verksamhet. Ramverket består av följande fem komponenter:

- kontrollmiljö,
- riskbedömning,
- kontrollaktiviteter,
- information och kommunikation, och
- uppföljning.

Vår styrelse har det övergripande ansvaret för finansiell och hållbarhetsrapportering. Övervakning av effektiviteten i vår interna kontroll och riskhantering hanteras främst av revisionsutskottet.

Vi har en funktion för internkontroll med syfte att stödja revisionsutskottet och ledningen att upprätthålla en god intern kontrollmiljö. Funktionen rapporterar till revisionsutskottet.

Kontrollmiljö
Kontrollmiljön utgör grunden för den interna kontrollen. En viktig del är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade inom vår koncern. Styrelsen har antagit grundläggande interna styrdokument såsom arbetsordningar för styrelse och utskott samt VD-instruktion. Dessutom finns en koncern-övergripande delegationsordning där ansvar och befogenheter för olika nivåer och funktioner inom koncernen framgår.

En annan viktig del är att upprätthålla en hög etisk standard genom etablering av värderingar och styrdokument i form av policyer, instruktioner och rutiner.

Vår funktion för intern kontroll arbetar med att utveckla, förbättra och säkra koncernens ramverk för den interna kontrollmiljön. Syftet är att upprätthålla ett ramverk som är ändamålsenligt och effektivt samt möjliggör tillförlitliga finansiella och hållbarhetsrapporter.

Riskbedömning
Vid riskbedömningen identifierar och utvärderar vi de mest väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen inom koncernen. Bedömningen utgör underlag för hur riskerna ska hanteras genom olika kontroller. Riskbedömningen upp-dateras regelbundet och resultatet rapporteras till revisionsutskottet.

Kontrollaktiviteter
Kontrollaktiviteterna är definierade i ett koncern-övergripande ramverk för intern kontroll uppdelad på koncernens viktigaste processer relaterade till finansiell och hållbarhetsrapportering . De mest väsentliga riskerna från riskbedömningen hanteras genom kontrollaktiviteterna. Kontrollerna ska säkerställa såväl effektivitet i koncernens processer som en god intern kontroll.

Varje kontroll har en utsedd kontrollägare som löpande utvärderar om kontrollen täcker den identifierade risken samt utförandet av kontrollen.

Exempel på kontrollaktiviteter är kontroll av behörigt godkännande av affärstransaktioner, kontoavstämningar, analys av resultatposter samt kontroll av ansvarsfördelning i beslutsprocesser.

Information och kommunikation
De interna styrdokumenten finns tillgängliga på vårt intranät. Vi ser även till att berörda medarbetare i nyförvärvade bolag kan ta del av styrdokument relevanta för redovisning och finansiell rapportering i en elektronisk handbok. Vi reviderar styrdokumenten minst en gång per år.

Vid revisionsutskottets möten rapporterar vår funktion för intern kontroll resultatet av sitt arbete med intern kontroll. Revisionsutskottet rapporterar i sin tur löpande till styrelsen, främst avseende observationer, rekommendationer och åtgärder. Styrelsen får även ta del av revisionsutskottets protokoll och ordföranden i revisionsutskottet rapporterar om dess arbete vid det styrelsemöte som hålls närmast efter utskottets möte.

Den externa finansiella och hållbarhets-rapporteringen sker i enlighet med relevanta externa och interna styrinstrument, såsom koncernens kommunikationspolicy.

20221216032 70

Uppföljning
Vi följer löpande upp effektiviteten i den interna kontrollmiljön genom självutvärderingar. Eventuella avvikelser rapporteras till kontrollägaren som ansvarar för att åtgärda noterade brister.

Utveckling av intern kontroll rapporteras löpande till revisionsutskottet. Vår revisor rapporterar också sin bedömning av den interna kontrollmiljön till revisionsutskottet.

Fokusområden under året
Under verksamhetsåret har vi genomfört processförändringar och tagit fram nya tjänster inom tjänsteerbjudandet. Som en konsekvens har vi utvecklat och fokuserat på den interna kontrollmiljön inom tjänsteerbjudandet.

Dustin har under verksamhetsåret etablerat nya målsättningar inom hållbarhetsområdet, vilket har resulterat i nya processer och rapporteringsflöden. Vi har därutöver vidareutvecklat den interna kontrollmiljön inom hållbarhetsområdet med fokus på rapporteringsflöde.

Centralpoints interna kontrollmiljö
Under verksamhetsåret har ett stort fokus legat på att integrera Centralpoints interna kontrollmiljö till Dustins ramverk. Centralpoint investerar för närvarande i ett nytt affärssystem, varpå Dustins ramverk och integrerade kontrollmiljö kan appliceras och kontrollmiljön effektiviseras.

Som en följd av Dustins omorganisation och integrationsarbete under året uppdateras och kommuniceras den koncernövergripande delegationsordningen kontinuerligt.

Ett område som prioriteras och får mer komplex rapportering är hållbarhetsrapporten. En utökad kontrollmiljö är därför nödvändigt inom hållbarhetsrapporteringen och dess bakomliggande processer.

Utvärdering av en särskild granskningsfunktion
Dustin har ingen särskild granskningsfunktion (intern revision). Styrelsen har prövat frågan och bedömt att befintlig struktur för uppföljning samt de aktiviteter som utförs inom ramverket för riskhantering och intern kontroll ger ett tillfredsställande underlag.

Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild granskningsfunktion.

20221216032721

Koncernens resultaträkning

Miljoner kronor	Not	21/22	20/21
Nettoomsättning*	3	23 600,9	15 028,0
Kostnader för sålda varor och tjänster*	4	-20 143,3	-12 545,1
Bruttoresultat		**3 457,6**	**2 482,9**
Försäljnings- och administrationskostnader	4, 6, 7	-2 628,3	-1 825,2
Jämförelsestörande poster	5	-50,1	-73,4
Övriga rörelseintäkter		20,5	14,1
Övriga rörelsekostnader		-41,7	-22,2
Rörelseresultat		**758,0**	**576,2**
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	8	1,2	1,2
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	8	-129,8	-108,3
Resultat efter finansiella poster		**629,5**	**469,2**
Skatt	9	-151,8	-112,2
Årets resultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare		**477,7**	**357,0**
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	10	4,22	3,82
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	10	4,22	3,82

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

Koncernens rapport över totalresultat

Miljoner kronor	21/22	20/21
Årets resultat	**477,7**	**357,0**
Övrigt totalresultat:		
Poster som kan komma överföras till resultaträkningen		
Resultat från omvärdering av derivat redovisat i eget kapital	27,0	23,3
Resultat från säkring av nettoinvestering i utländsk verksamhet	-225,6	-9,9
Omräkningsreserv	330,4	4,2
Skatt hänförligt till komponenter i övrigt totalresultat	40,9	-2,9
Övrigt totalresultat efter skatt	**172,7**	**14,8**
Årets toltalresultat, i sin helhet hänförligt till moderbolagets aktieägare	**650,4**	**371,8**

Koncernens balansräkning

Miljoner kronor	Not	2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	11	8 097,0	7 752,7
Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv	12	674,9	752,8
Övriga immateriella tillgångar	12	290,7	172,3
Materiella anläggningstillgångar	13	130,0	172,9
Nyttjanderättstillgångar	14	512,5	552,8
Uppskjutna skattefordringar	16	14,5	4,6
Derivatinstrument	18, 22	156,0	1,0
Övriga anläggningstillgångar		9,5	7,3
Summa anläggningstillgångar		**9 885,0**	**9 416,4**
Omsättningstillgångar			
Varulager	19	1 340,2	1 015,7
Kundfordringar	20, 22	3 165,7	2 455,8
Derivatinstrument	18, 22	5,7	16,8
Skattefordringar	9	15,7	7,8
Övriga fordringar	22	77,9	56,0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	597,9	501,4
Likvida medel	23	766,8	847,4
Summa omsättningstillgångar		**5 969,9**	**4 900,8**
SUMMA TILLGÅNGAR		**15 854,9**	**14 317,2**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	24		
Aktiekapital		565,6	565,1
Övrigt tillskjutet kapital		3 029,5	3 021,7
Reserver		175,7	3,0
Balanserade vinstmedel inkl. årets resultat		1 314,3	1 086,6
Summa eget kapital i sin helhet, hänförligt till moderbolagets aktieägare		**5 085,0**	**4 676,4**
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar	17	3,9	2,3
Uppskjutna skatteskulder	16	238,1	246,3
Skulder till kreditinstitut	22, 25	4 734,4	4 481,4
Långfristiga leasingskulder	14	361,7	404,9
Derivatinstrument	18, 22	92,6	14,6
Summa långfristiga skulder		**5 430,6**	**5 149,4**
Kortfristiga skulder			
Övriga avsättningar	17	0,8	3,4
Skulder till kreditinstitut	22, 25	7,4	-
Kortfristiga leasingskulder	14	171,9	172,1
Leverantörsskulder	22, 25	3 790,5	3 147,4
Skatteskulder	9	120,0	73,3
Derivatinstrument	18, 22	46,1	7,2
Övriga kortfristiga skulder	22, 25	493,0	380,6
Förvärvsrelaterande skulder	15, 22, 26	-	20,5
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	709,4	687,0
Summa kortfristiga skulder		**5 339,2**	**4 491,4**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**15 854,9**	**14 317,2**

20221216032772

Rapport över förändring i koncernens eget kapital

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
Miljoner kronor	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2021-09-01	565,1	3 021,7	-7,4	10,4	1 086,6	4 676,4
Årets resultat	-	-	-	-	477,7	477,7
Övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferens	-	-	330,4	-	-	330,4
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	-198,6	-	-198,6
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	40,9	-	40,9
Summa övrigt totalresultat	-	-	330,4	-157,7	-	172,7
Summa totalresultat	-	-	330,4	-157,7	477,7	650,4
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-250,0	-250,0
Återköp egna optioner	-	-1,9	-	-	-	-1,9
Nyemission	0,5	6,7	-	-	-	7,2
Emissionskostnader	-	-1,4	-	-	-	-1,4
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	4,3	-	-	-	4,3
Summa transaktioner med aktieägare	0,5	7,7	-	-	-250,0	-241,8
Utgående eget kapital 2022-08-31	565,6	3 029,5	322,9	-147,3	1 314,3	5 085,0

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare					
Miljoner kronor	Aktie-kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Säkrings-reserv	Balanserad vinst	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-09-01	443,2	1 099,5	-11,7	-0,1	924,6	2 455,6
Årets resultat	-	-	-	-	357,0	357,0
Övrigt totalresultat						
Omräkningsdifferens	-	-	4,2	-	-	4,2
Kassaflödessäkringar förändringar verkligt värde	-	-	-	13,4	-	13,4
Skatt hänförlig till kassaflödessäkring	-	-	-	-2,9	-	-2,9
Summa övrigt totalresultat	-	-	4,2	10,5	-	14,8
Summa totalresultat	-	-	4,2	10,5	357,0	371,8
Utdelning till aktieägare	-	-	-	-	-195,0	-195,0
Innehav egna optioner	-	-0,5	-	-	-	-0,5
Nyemission	121,9	1 947,5	-	-	-	2 069,3
Emissionskostnader	-	-18,0	-	-	-	-18,0
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	-6,8	-	-	-	-6,8
Summa transaktioner med aktieägare	121,9	1 922,2	-	-	-195,0	1 849,0
Utgående eget kapital 2021-08-31	565,1	3 021,7	-7,4	10,4	1 086,6	4 676,4

Koncernens rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	21/22	20/21
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		758,0	576,2
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	419,5	314,4
Erhållen ränta		1,2	1,2
Erlagd ränta		-126,4	-77,3
Betald inkomstskatt		-96,1	-101,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		**956,2**	**713,6**
Minskning (+)/ökning (-) av varulager		-289,2	-270,3
Minskning (+)/ökning (-) av fordringar		-686,1	-640,9
Minskning (-)/ökning (+) av kortfristiga skulder		603,4	366,1
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		**-371,9**	**-545,0**
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**584,3**	**168,6**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-152,4	-49,8
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-38,5	-35,2
Förvärv av verksamheter	26	-	-3 080,5
Erlagd villkorad köpeskilling	15, 26	-20,7	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-211,6**	**-3 165,5**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission	24	5,8	1 187,1
Kassaflöde från LTI program		2,4	-7,3
Nyupptagna lån	25	4 466,4	3 629,9
Återbetalning av lån	25	-4 452,4	-1 321,8
Betalda låneupptagningskostnader	25	-16,8	-25,5
Utdelning		-250,0	-195,0
Amortering av leasingskuld	17, 25	-190,0	-162,3
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-434,6**	**3 105,0**
Årets kassaflöde		**-61,9**	**108,1**
Likvida medel vid årets början		**847,4**	**730,1**
Årets kassaflöde		-61,9	108,1
Kursdifferens i likvida medel		-18,6	9,1
Likvida medel vid årets slut		**766,8**	**847,4**

20221216032731

Koncernens noter

Not 1 Övergripande redovisningsprinciper

Koncernredovisningens upprättande
Koncernredovisningen för Dustin har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen, International Financial Reporting Standards (IFRS) såsom de antagits av EU. Vidare tillämpas Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncern, avseende svenska förhållanden. Styrelsen och verkställande direktören har den 17 november 2022 godkänt denna års- och koncernredovisning för offentliggörande. Koncernens och moderbolagets resultat- och balansräkning kommer att bli föremål för fastställelse på årsstämman den 15 december 2022.

Värderingsgrunder vid upprättande av finansiella rapporter
Tillgångar och skulder är redovisade till historiska anskaffningsvärden, förutom vissa finansiella tillgångar och skulder som värderas till verkligt värde. Finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde består av syntetiska optioner, derivatinstrument samt förvärvsrelaterade tilläggsköpeskillingar.

Funktionell valuta och rapporteringsvaluta
Koncernredovisningen presenteras i svenska kronor (SEK) vilket är moderbolagets funktionella valuta.

Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer bolagen bedriver sin verksamhet, vilket innebär att den lokala valutan motsvarar den funktionella valutan för bolagen. Vid konsolidering innebär detta att samtliga tillgångar och skulder i utländska dotterbolagens balansräkningar omräknas till balansdagskurs och samtliga poster i resultaträkningen omräknas till genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven under eget kapital.

Klassificering av lång- och kortfristiga poster
Tillgångar och skulder fördelas på lång- respektive kortfristiga. Långfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förväntas förfalla till betalning mer än tolv månader efter balansdagen. Kortfristiga fordringar och skulder består främst av tillgångar och skulder som förfaller till betalning inom tolv månader efter balansdagen.

Bedömningar och uppskattningar i de finansiella rapporterna
Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med IFRS kräver att företagsledningen gör uppskattningar och antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Dessa uppskattningar och antaganden grundas på tidigare erfarenheter och på ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden verkar rimliga och ses över regelbundet. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och antaganden, dock inte väsentligt. Ändring av uppskattningarna redovisas i den period ändringen inträffade. De områden som innefattar en hög grad av bedömning och som är av väsentlig betydelse för koncernen anges i Not 2.

Konsolideringsprinciper
Dotterbolagens finansiella rapporter konsolideras i koncernredovisningen från och med den tidpunkt då bestämmande inflytande uppnås och fram till och med den dag då det bestämmande inflytandet upphör. Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter och kostnader som härrör från transaktioner mellan koncernbolagen elimineras vid upprättandet av koncernredovisning. En översikt över alla konsoliderade bolag i koncernen finns i Not M8.

Omräkning av utländsk valuta
Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Valutakursdifferenser som uppstår i samband med reglering av sådana transaktioner, eller vid omräkning av valutakurser för monetära tillgångar och skulder i utländska valutor på balansdagen, redovisas i resultaträkningen.

Valutakursdifferenser hänförliga till rörelserelaterade tillgångar och skulder redovisas i resultaträkningen inom Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Nya och ändrade redovisningsprinciper för räkenskapsåret
Under maj 2022 publicerade IFRS Interpretation Committee (IFRS IC) agendabeslutet om att förtydliga redovisningen av intäkter för återförsäljning av vissa programvarulicenser för standardiserad programvara som agent eller huvudman enligt IFRS 15.

Mot bakgrund av ovan har Dustin under räkenskapsåret ändrat sin tillämpning av redovisningsprincip för redovisning av intäkter från återförsäljning av vissa programvarulicenser. Det innebär att omsättningen från programvarulicenser redovisas på nettobasis istället för brutto. Siffrorna för innevarande år samt jämförelsetalen har justerats i enlighet med tillämpningen. Förändringen resulterade i följande effekter:

- Nettoomsättning och kostnad sålda varor minskade med -1 578 miljoner kronor (-850).
- Bruttomarginalen ökade till 14,7 (16,5) och justerad EBITA marginal ökade till 4,1 (5,0).
- Bruttoresultatet, rörelseresultatet och resultat före/efter skatt förblev oförändrat.

Nya och ändrade redovisningsprinciper som träder i kraft efter räkenskapsårets slut
Nya publicerade ändringar och tolkningar av befintliga redovisningsstandarder som ännu inte har trätt i kraft har inte tillämpats i förhand och förväntas inte ha någon väsentlig effekt på företagets finansiella rapporter.

Samtliga belopp, om inte annat anges, är avrundade till närmaste miljontals kronor.

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av de finansiella rapporterna kräver att ledningen gör uppskattningar och bedömningar. Dessa antaganden och uppskattningar baseras på tidigare erfarenheter och andra faktorer som beaktas för dessa väsentliga områden och utvärdering av uppskattningar och bedömningar görs löpande. Härigenom dragna slutsatser utgör grunden för redovisade värden på tillgångar och skulder, i de fall dessa inte kan fastställas genom information från andra källor. Faktiskt utfall kan skilja sig från dessa uppskattningar och bedömningar.

De identifierade väsentliga uppskattningarna och bedömningarna är:

Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar
De mest väsentliga anläggningstillgångarna där nedskrivningsprövning bedöms kritiskt anses vara goodwill. Prövningen av nedskrivningsbehov görs utifrån ledningens bästa bedömning av återvinningsvärdet. Det beräknade återvinningsvärdet för identifierade kassagenererande enheter bygger på framtida kassaflöden baserat på interna affärsplaner och prognoser. Förändringar av dessa skulle kunna resultera i väsentlig effekt på återvinningsvärdet. De mest väsentliga antagandena framgår av Not 11 samt Not 26. Känslighetsanalys visar att rimliga förändringar i gjorda antaganden ej skulle medföra ett lägre återvinningsvärde än redovisat värde på goodwill. Prövningarna av nedskrivningsbehovet för innevarande räkenskapsår indikerar inte något nedskrivningsbehov.

Rörelseförvärv
Dustin genomför löpande förvärv av verksamheter. I samband med förvärven upprättas en förvärvsanalys där tillgångar och skulder värderas till verkligt värde. Denna värdering baseras till viss del på företagsledningens bedömning av det förvärvade bolgets framtida intjäningsförmåga. Till förvärven kan det finnas tilläggsköpeskillingar som baseras på utfallet av det förvärvade bolagets framtida resultat under en förutbestämd period. Det verkliga värdet utvärderas regelbundet för tilläggsköpeskillingar som innehåller företagsledningens bedömning om framtida resultatutveckling för förvärvet. Det innebär att en felaktig bedömning kan leda till att förvärvade tillgångar samt skulder för tilläggsköpeskillingar är övervärderade.

20221216032?4

Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering

Redovisningsprinciper

Nettoomsättning
Nettoomsättning omfattar intäkter vilka redovisas till det transaktionspris som erhållits eller förväntas erhållas för sålda varor och tjänster exklusive mervärdesskatt efter eliminering av koncernintern försäljning samt efter beaktning av rörlig ersättning så som exempelvis förväntat värde av volymrabatter. De förväntade värdena av volymrabatter baseras på historisk data och presenteras som en upplupen kostnad och som en reducering av intäkt.

Dustin har bedömt att utnyttjande av returer har haft en oväsentlig påverkan på intäkterna varför någon reservering för effekten av returer inte har gjorts och separat upplysning avseende returer anses vara oväsentlig. Dustin utför kvartalsvis kontroll för att säkerställa att nivån är fortsatt oväsentlig.

Dustins försäljning utgörs av försäljning av IT-produkter samt mer avancerade produkter och tjänster till företag (B2B) inom segmenten SMB (Small and Medium-sized Businesses) och LCP (Large Corporate and Public Sector) samt B2C (konsumenter).

Intäkter redovisas vid den tidpunkt då Dustin har uppfyllt sitt prestationsåtagande genom att överföra kontrollen av en vara eller en tjänst till en kund. Fakturering sker i samband med leverans och den normala betalningstiden är 10-30 dagar.

Garantier som erbjuds som extra tillval till en produkt där Dustin är återförsäljare innebär att prestationsåtagandet är att förmedla en annan parts garantiåtaganden. När Dustin som ombud uppfyller prestationsåtagandet redovisas intäkten.

Dustin redovisar huvudsakligen intäkter från följande intäktsströmmar:

Försäljning av hårdvara
Försäljning av hårdvara är den väsentligt största för koncernen. Intäkten redovisas vid den tidpunkt då kunden får kontroll över hårdvaran. Detta inträffar när hårdvaran är levererad till speditör om kunden är ett företag (B2B) och när varan överlämnats av speditören om kunden är en konsument (B2C).

Försäljning av licenser
Dustin är återförsäljare av licenser och säljer inga egna licenser till kunder. Beroende på vilka mjukvarulicenser som säljs har Dustin identifierat kundavtal där Dustin i vissa licensavtal är huvudman, men i andra agerar ombud.

När Dustin är huvudman anses prestations-åtagandet vara uppfyllt vid den tidpunkt då kunden får kontroll över licensen, vilket typiskt sett är vid leverans.

När Dustin agerar ombud består prestations-åtagandet i att förmedla försäljning mellan leverantören och kunden. Intäkten redovisas när åtagandet att förmedla försäljningen är uppfyllt vilket typiskt sett sker när licensen har levererats till kund. Dustins intäkt utgöras av marginalen och redovisas på nettobasis.

Konsulttjänster
Dustin har konsulter som utför tjänster på löpande räkning eller till fast pris.

Prestationsåtagandet, kan vid konsulttjänster på löpande räkning, anses uppfyllt allt eftersom kunden erhåller och förbrukar de fördelar som tillhandahålls. Detta sker när Dustin uppfyller de åtaganden som finns specificerade i kontrakten, vilket vanligtvis är när konsulttimmarna levereras.

Vid tjänster på fastpris redovisas typiskt sett intäkten när uppdraget enligt kontraktet är utfört.

Intäkter från kombinerade tjänster
För de olika kombinerade tjänsterna görs en bedömning av huruvida tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande eller om tjänsten och hårdvaran ska redovisas separat. Bedömningen baseras på huruvida kunden kan dra nytta av hårdvaran separat från tjänsten och om det går att särskilja tjänsten från hårdvaran i avtalet med kunden.

Huvuddelen av de kombinerade tjänsterna utgörs av separata prestationsåtaganden där tjänsten och hårdvaran redovisas separat. Intäkt från hårdvara redovisas när kunden får kontroll, det vill säga vid leverans av hårdvaran, och tjänsten redovisas över tid. Transaktionspriset fördelas till respektive prestationsåtagande utifrån det fristående försäljningspriset.

Dustin har även vissa avtal med kunder där tjänst och hårdvara ska anses som ett prestationsåtagande och redovisas löpande över kontraktstiden som prestationsåtagandet avser. Mätning av förloppet av ett fullständigt uppfyllande prestationsåtagande görs på basis av Dustins utförda insatser i förhållande till totala förväntade insatser.

Segmentsrapportering
Segmentsrapportering i Dustin baseras på koncernens slutkunder och motsvarar den interna rapportstruktur som ledningen, styrelsen och högsta verkställande beslutsfattare (VD) använder. Dustins verksamhet är uppdelad i tre affärssegment: SMB, LCP och B2C. De nyckeltal som används för uppföljning av segmenten är nettoomsättning och segmentsresultat. Det finns även en central funktion dit alla kostnader som inte allokerats förs.

20221216032735

Not 3 Nettoomsättning och segmentsrapportering - fortsättning

Nettoomsättning	21/22	20/21
LCP*	**16 000,8**	**8 132,7**
varav hårdvara	13 596,0	7 468,8
varav mjukvara och tjänster*	2 404,8	663,8
SMB*	**7 100,6**	**6 254,9**
varav hårdvara	6 092,5	5 119,7
varav mjukvara och tjänster*	1 008,1	1 135,2
B2C	**499,5**	**640,4**
varav hårdvara	498,2	637,5
varav mjukvara och tjänster	1,3	2,9
Summa*	**23 600,9**	**15 028,0**
varav hårdvara	20 186,8	13 226,1
varav mjukvara och tjänster*	3 414,1	1 801,9
Segmentsresultat		
LCP	1 118,5	603,0
SMB	795,4	663,2
B2C	48,5	52,0
Summa	**1 962,3**	**1 318,3**
Centrala funktioner	-983,7	-559,7
varav effekter relaterade till IFRS 16	13,5	10,7
Justerat rörelseresultat (EBITA)	**978,7**	**758,6**
Segmentsmarginal		
LCP, segmentsmarginal (%)*	7,0	7,4
SMB, segmentsmarginal (%)*	11,2	10,6
B2C, segmentsmarginal (%)	9,7	8,1
Segmentsmarginal (%)*	**8,3**	**8,8**
Kostnaden för centrala funktioner, exkl. jämförelsestörande poster, i relation till nettoomsättningen (%)*	-4,2	-3,7
Avstämning mot rörelseresultat		
Jämförelsestörande poster	-50,1	-73,4
Av- och nedskrivning immateriella tillgångar	-170,5	-108,9
Rörelseresultat koncernen	**758,0**	**576,2**
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	1,2	1,2
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	-129,8	-108,3
Resultat efter finansiella poster, koncernen	**629,5**	**469,2**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

	Nettoomsättning		Anläggningstillgångar**	
Per geografiskt område	**21/22**	**20/21**	**2022-08-31**	**2021-08-31**
Sverige*	5 812,7	5 168,7	2 124,8	2 127,9
Finland*	2 296,8	2 111,4	694,2	665,4
Danmark*	3 448,2	2 845,5	942,8	913,0
Nederländerna*	8 236,6	2 346,9	5 427,2	5 210,6
Norge*	2 985,4	2 402,1	512,3	481,2
Belgien	821,3	153,5	3,9	5,4
Summa*	**23 600,9**	**15 028,0**	**9 705,1**	**9 403,5**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.
** Anläggningstillgångar exklusive avyttringsrelaterade fordringar, uppskjutna skattefordringar, derivatinstrument samt övriga anläggningstillgångar.

Affärssegment
Inom segmenten LCP och SMB betjänas kunderna både via onlineplattformen och genom relationsbaserad försäljning. Dustins försäljningsmodell har anpassats för att så effektivt som möjligt kunna möta kundens behov. Utöver kärnsegmenten LCP och SMB betjänar Dustin även privatkunder inom affärssegmentet B2C. Inom segmentet B2C betjänas kunderna enbart via onlineplattformen. Genom detta kundsegment får Dustin bland annat insikter i trender och prissättning samt en ökad försäljning med begränsade merkostnader.

Dessa tre affärssegment stöds av ett antal koncerngemensamma funktioner inklusive produktinköp, prissättning, online, ekonomi, marknadsföring, affärsstöd och personalutveckling. Dustins centrala funktioner är nyckeln till att leverera koncernens erbjudanden på samtliga marknader, generera skalfördelar och för att förenkla integrationen av förvärvade verksamheter.

20221216032 76

Not 4 Kostnader fördelade per kostnadsslag

Redovisningsprinciper

Kostnad för sålda varor och tjänster
Kostnaden för sålda varor och tjänster från externa leverantörer avser direkta kostnader för inköp av varor samt direkta kostnader relaterat till leverans av tjänst. Det innefattar exempelvis inköpspris, tullavgifter, transportkostnader för inleverans, kostnader för konsulter och andra direkt hänförliga kostnader. Rabatter från leverantörer, kassarabatter, leverantörsbonusar och liknande poster har minskat kostnaden för sålda varor och tjänster. Personalkostnader och avskrivningar enligt plan på anläggningstillgångar inkluderade i kostnad sålda varor och tjänster avser kostnader som är direkt hänförliga till leverans av tjänst.

Dustin har använt den praktiska lösningen, som finns i IFRS 15, som innebär att ett företag kan redovisa tillkommande utgifter för att erhålla ett avtal som en kostnad när de uppkommer om avskrivningstiden för den tillgång som Dustin annars skulle ha redovisat är högst ett år.

Personalkostnader
Personalkostnader som inte är direkt relaterade till leverans av tjänst inkluderas i raden Försäljnings- och administrationskostnader och avser lönekostnader inklusive sociala kostnader.

Försäljnings- och administrationskostnader
Försäljningskostnader omfattar kostnader direkt hänförliga till försäljningen av varor och tjänster. Denna post inkluderar kostnader för frakt till kunderna, marknadsföring, ersättningar till säljarna, inkasso, kreditupplysningar etc. Administrationskostnader avser kostnader som inte är hänförliga till kostnaden för sålda varor och tjänster eller försäljningskostnader. I administrationskostnader ingår bland annat kostnad för finansavdelning, personalavdelning, IT-avdelning, avskrivningar samt övriga kostnader. Avskrivningar enligt plan på anläggningstillgångar ingår i posten Försäljnings- och administrationskostnader till den del avskrivningarna avser anläggningstillgångar som används vid försäljning eller administation.

	21/22	20/21
Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer*	19 797,0	12 180,0
Personalkostnader	291,6	312,2
Avskrivningar	54,6	52,9
Kostnad för sålda varor och tjänster	**20 143,3**	**12 545,1**
Personalkostnader	1 556,4	1 164,3
Avskrivningar	352,6	268,2
Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	769,4	466,1
Försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster	**2 678,4**	**1 898,6**
Summa	**22 821,7**	**14 443,7**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

Avskrivningarna omfattar immateriella- och materiella tillgångar samt nyttjanderättstillgångar och inkluderas på raderna kostnad för sålda varor och tjänster samt försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Övriga försäljnings- och administrationskostnader inkl. jämförelsestörande poster avser, förutom jämförelsestörande poster som specificeras i Not 5, kostnader för inhyrd personal, marknadsföring, IT samt övriga personalkostnader som ej avser lön eller sociala avgifter.

Not 5 Jämförelsestörande poster

Redovisningsprinciper

Med jämförelsestörande poster avses intäkts- eller kostnadsposter som på grund av sin storlek eller till följd av betydelsen av deras karaktär redovisas separat för att underlätta förståelse för koncernens finansiella utveckling. Posterna hänför sig främst till omstruktureringskostnader, kostnader relaterade till förvärv och avyttringar samt andra väsentliga poster av engångskaraktär.

	21/22	20/21
Förvärv- och avyttringsrelaterade kostnader	-	-25,7
Integrationskostnader	-36,4	-32,1
Omstruktureringsreserv	-	-12,7
Avvecklingskostnader hyreskontrakt	-	-2,9
Uppgörelse av tvist	-12,8	-
Rekryteringskostnader ledande befattningshavare	-0,9	-
Summa	**-50,1**	**-73,4**

Jämförelsestörande poster uppgick för året till -50 miljoner kronor (-73) som i huvudsak avser integrationskostnader i Nederländerna och Finland om -36 miljoner kronor (-32), varav -11 miljoner kronor (-) är hänförligt till varumärkeslanseringen i Benelux. Under året har uppgörelse med tidigare anställd uppnåtts om -4 miljoner kronor (-), samt en uppgörelse med leverantör om -9 miljoner kronor (-). Rekrytering av ledande befattningshavare uppgick till -1 miljon kronor (-).

20221216032777

Not 6 Revisorers arvode och kostnadsersättning

	21/22	20/21
Revisionsuppdrag	5,4	4,4
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	1,1	0,6
Skatterådgivning	0,2	-
Övriga tjänster	0,2	0,3
Summa	6,9	5,3

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller övriga tjänster som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.

Med revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget avses huvudsakligen revisorns översiktliga granskning av delårsrapport samt översiktlig granskning av bolagets hållbarhetsredovisning. För räkenskapsåren 2021/22 och 2020/21 var Ernst & Young AB utsedd revisor för koncernen.

Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen

Redovisningsprinciper

Kortfristiga ersättningar
Kortfristiga ersättningar till anställda beräknas utan diskontering och redovisas som kostnad i takt med intjänandet. Skuld för förväntad kostnad för rörlig kontant lön och vinstdelningsprogram till anställda redovisas när det föreligger en befintlig legal eller informell förpliktelse som kan beräknas tillförlitligt.

Pensionsplaner
Koncernen har enbart avgiftsbestämda pensionsplaner, d.v.s. företagets skyldigheter är begränsade till betalning av fastställda avgifter. Dustin har inga rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om fonden inte har tillräckliga medel att betala de ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar Dustin avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Avgifterna redovisas som ersättningar till anställda när de förfaller till betalning. Förutbetalda avgifter redovisas som en tillgång i den omfattning som en kontant återbetalning eller en minskning av framtida betalningar kan komma Dustin tillgodo.

Aktierelaterade ersättningar
Ett antal ledande befattningshavare och andra nyckelpersoner inom Dustin har tilldelats teckningsoptioner inom linjen för koncernens aktierelaterade ersättningsplan. Samtliga optioner har getts ut på marknadsmässiga villkor vid teckningstillfället. Teckningsoptionerna ökar det egna kapitalet med motsvarande likviditetseffekt. Vidare omfattar programmet även ett begränsat antal optioner som regleras med kontanter, s.k. syntetiska optioner. Syntetiska optioner värderas löpande till verkligt värde via resultaträkningen med en motsvarande förändring av skulden fram till skulden till innehavaren regleras.

När optionerna utnyttjas, emitterar Dustin nya aktier. Mottagna betalningar efter avdrag för eventuella transaktionskostnader ökar aktiekapitalet och övrigt tillskjutet kapital till den del som överstiger kvotvärdet.

	21/22			20/21		
Medelantalet anställda	**Kvinnor**	**Män**	**Summa**	**Kvinnor**	**Män**	**Summa**
Dotterbolag						
Sverige	275	528	803	243	519	761
Norge	45	123	168	38	125	163
Finland	59	179	238	55	170	224
Danmark	42	177	218	40	174	214
Nederländerna	162	774	936	54	389	443
Belgien	22	39	61	20	32	52
Summa	604	1 820	2 424	449	1 408	1 858

	21/22			20/21		
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	**Kvinnor**	**Män**	**Total**	**Kvinnor**	**Män**	**Total**
Styrelseledamöter	3	5	8	3	5	8
Koncernledning, inkl. VD	3	7	10	3	7	10
Summa	6	12	18	6	12	18

	21/22			
Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	**VD och koncernledning**	***varav VD Thomas Ekman***	**Övriga anställda**	**Summa**
Löner och andra ersättningar	38,0	8,7	1 402,5	1 440,5
varav rörlig ersättning	7,6	1,9	72,3	79,9
Sociala kostnader	15,3	4,6	392,2	407,5
varav pensionskostnader	6,8	1,9	127,8	134,6
Summa	53,3	13,3	1 794,7	1 848,0

	20/21			
Löner och andra ersättningar till VD, koncernledning och övriga anställda	**VD och koncernledning**	***varav VD Thomas Ekman***	**Övriga anställda**	**Summa**
Löner och andra ersättningar	37,4	9,3	1 108,5	1 145,9
varav rörlig ersättning	10,3	3,2	73,3	83,6
Sociala kostnader	16,0	4,7	314,6	330,7
varav pensionskostnader	6,6	1,8	102,8	109,5
Summa	53,4	14,0	1 423,1	1 476,5

20221216032 78

Not 7 **Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen - fortsättning**

Ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare
Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare beslutas av aktieägarna på årsstämman. Årsstämman 2019/20 beslutade om riktlinjer för ersättning, vilka är tillämpliga till årsstämman 2023/24 under förutsättning att inga ändringar beslutas av bolagsstämman. Den fullständiga lydelsen av de beslutade riktlinjerna finns tillgängliga på www.dustingroup.com.

Styrelseledamöterna
De ersättningar och arvoden som har godkänts för 2021/22 beskrivs på sidorna 72–73. Under räkenskapsåret 2021/22 har separat ersättning för arbete i utskotten utgått, vilket beslutades om på årsstämman den 15 december 2021.

Verkställande direktören och övrig koncernledning
Ersättning till verkställande direktören Thomas Ekman består av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt rörlig ersättning. Verkställande direktören har rätt till en fast årslön på 7 miljoner kronor (6) samt en årlig rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Verkställande direktörens avtalade pensionsålder är 65 år. Fram till avtalad pensionsålder ska bolaget månatligen avsätta ett belopp motsvarande 30 procent av den fasta lönen i pension. Verkställande direktören har 12 månaders uppsägningstid vid bolagets uppsägning och 6 månaders uppsägningstid vid egen uppsägning.

Ersättning till övrig koncernledning utgörs av fast lön, pension och övriga sedvanliga förmåner samt en rörlig ersättning på maximalt 60 procent av den fasta lönen. Pension för övrig koncernledning utgår som en procentuell andel av den fasta lönen eller premiebaserad pensionslösning. Vid uppsägning från bolagets sida för övrig koncernledning gäller en uppsägningstid på maximalt 12 månader. Vid egen uppsägning gäller en uppsägningstid på 6 månader.

Långsiktigt incitamentsprogram
Vid årsstämman den 15 december 2021 beslutade aktieägarna att anta ett långsiktigt incitamentsprogram (LTI 2022) för ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner. Programmet har samma struktur som föregående års incitamentsprogram och består av teckningsoptioner och syntetiska optioner. Varje teckningsoption ger rätt att teckna en ny aktie i bolaget. Programmet omfattar totalt 721 105 optioner, löptid på optionerna uppgår till 3,5 år. Vidare finns två långsiktiga incitamentsprogram från tidigare år (LTI 2021 och LTI 2020) vilket omfattar totalt 793 153 respektive 939 752 antal optioner med en löptid om 3,5 år. Ett fullt utnyttjande av optionerna skulle medföra en utspädning om cirka 2,0 procent. Syftet med optionsprogrammen är att öka andelen ägande bland ledande befattningshavare och andra identifierade nyckelpersoner samt att motivera dessa att stanna kvar inom bolaget. Vidare förväntas ägandet öka det långsiktiga engagemanget för Dustin och dess resultatutveckling.

Under räkenskapsåret har det långsiktiga incitamentsprogrammet LTI 2019 löpt ut. Inga optioner löstes in till följd av lägre marknadsvärde än lösenpris och därmed ingen effekt på eget kapital.

Program	Nyttjandeperiod	Utestående teckningsoptioner*	Lösenpris, kronor**	Utspädningseffekt vid fullt utnyttjande
LTI 2022	2025-01-30 - 2025-06-30	700 649	112,0	0,6%
LTI 2021	2024-01-30 - 2024-06-30	734 833	86,0	0,7%
LTI 2020	2023-01-30 - 2023-06-30	775 621	90,9	0,7%
Summa		**2 211 103**		**2,0%**

* Antalet aktier som varje option ger rätt att teckna har justerats med faktor 1,03 för LTI 2020 och LTI 2021 efter företrädesemissionen genomförd 2021.
** Lösenpriset för LTI 2020 och LTI 2021 har justerats till följd av företrädesemissionen genomförd 2021.

	Antal optioner att nyttja per program		
Deltagare	**LTI 2022**	**LTI 2021**	**LTI 2020**
VD Thomas Ekman	102 285	116 641	103 883
Övrig koncernledning	235 255	303 264	261 919
Övriga deltagare	383 565	314 928	459 681
varav syntetiska optioner	20 456	-	49 862
Återköp av egna optioner genom Dustin Aktiebolag	-	58 320	114 269
Summa	**721 105**	**793 153**	**939 752**

20221216032 79

Not 7 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till företagsledningen - fortsättning

	21/22			
Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	**Styrelse-arvode**	**Revisions-utskott**	**Ersättnings-utskott**	**Summa**
Stina Andersson	400 000	-	-	400 000
Gregor Bieler	400 000	-	40 000	440 000
Mia Brunell Livfors	680 000	-	75 000	755 000
Gunnel Duveblad	400 000	75 000	-	475 000
Johan Fant	400 000	135 000	-	535 000
Tomas Franzén	400 000	-	40 000	440 000
Mattias Miksche	100 000	-	-	100 000
Morten Strand	400 000	75 000	-	475 000
Dolph Westerbos	300 000	-	-	300 000
Summa	**3 480 000**	**285 000**	**155 000**	**3 920 000**

	20/21			
Ersättning till styrelsen (årligt arvode angivet i kronor)	**Styrelse-arvode**	**Revisions-utskott**	**Ersättnings-utskott**	**Summa**
Stina Andersson	236 250	-	-	236 250
Caroline Berg	78 750	-	-	78 750
Gregor Bieler	236 250	-	22 500	258 750
Mia Brunell Livfors	620 000	-	60 000	680 000
Gunnel Duveblad	315 000	60 000	-	375 000
Johan Fant	315 000	110 000	-	425 000
Tomas Franzén	315 000	-	30 000	345 000
Mattias Miksche	315 000	-	-	315 000
Morten Strand	315 000	60 000	-	375 000
Summa	**2 746 250**	**230 000**	**112 500**	**3 088 750**

Styrelseledamöterna
Ersättningar och arvoden för 2021/22 som har godkänts vid årsstämman framgår på hemsidan ww.dustingroup.com. Tabellerna ovan visar erhållen ersättning för räkenskapsåren. Dustin Groups styrelse har erhållit arvode under perioden som reglerats via Dustin Group AB (publ). Inget styrelsearvode har utgått i dotterbolagen under perioden. Under 2021/22 var Mia Brunell Livfors ordförande.

Revisionsutskottet
Revisionsutskottets uppgift är att övervaka finansiell rapportering, riskhantering och effektiviteten i bolagets interna kontroll och regelefterlevnad. Under 2021/22 var styrelseledamoten Johan Fant ordförande.

Ersättningsutskottet
Ersättningsutskottets huvudsakliga uppgift är att granska och ge styrelsen rekommendationer beträffande principerna för ersättning till ledande befattningshavare och långsiktiga incitaments-program. Under 2021/22 var styrelseledamoten Mia Brunell Livfors ordförande. Utskottet kommer för räkenskapsåret 2022/23 att lägga fram förslag på ersättning till verkställande direktören för godkännande av styrelsen.

Not 8 Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	**21/22**	**20/21**
Ränteintäkter	1,2	1,2
Summa	**1,2**	**1,2**

Räntekostnader och liknande resultatposter	**21/22**	**20/21**
Räntekostnader för extern finansiering	115,4	90,3
Räntekostnader för leasing	17,6	16,1
Övriga finansiella kostnader	-3,2	1,9
Summa	**129,8**	**108,3**

Finansiella intäkter och kostnader består av ränteintäkter på banktillgodohavanden och fordringar samt räntekostnader på extern finansiering.

Räntekostnader för extern finansiering har ökat mot föregående år till följd av högre lån. Minskningen av övriga finansiella kostnader är främst hänförlig till omvärdering av syntetiska optioner som resulterar i positiv effekt om 2 miljoner kronor (-3).

20221216032801

Not 9 Skatt

Redovisningsprinciper

Koncernens skattekostnad utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Koncernens aktuella skatt och uppskjutna skatt beräknas enligt de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden baserat på de skatteregler som är gällande i de länder där koncernbolag är verksamma. Aktuell skatt innefattar även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga samt redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder i koncernredovisningen. För uppskjuten skatt se Not 16.

Skatter redovisas i resultaträkningen. För poster som redovisas i övrigt totalresultat eller direkt mot eget kapital redovisas skatteeffekten i övrigt totalresultat respektive direkt mot eget kapital.

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	21/22	20/21
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	-183,9	-126,0
Uppskjuten skatt	37,3	14,9
Justering aktuell skatt hänförligt till tidigare år	-5,2	-1,1
Redovisad effektiv skatt	**-151,8**	**-112,2**
Redovisad effektiv skattesats	24,1%	23,9%
Redovisat resultat före skatt	629,5	469,2
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget	-129,7	-100,4
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-64,4	-36,9
Ej skattepliktig intäkt	65,1	15,4
Schablonintäkt hänförlig till periodiseringsfond	-0,3	-0,3
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	-5,2	10,0
Skillnad i skattesats mellan moderbolag och dotterbolag	-11,2	0,1
Ändrad skattesats	-6,2	-
Redovisad effektiv skatt	**-151,8**	**-112,2**

Aktuella skatter enligt balansräkningen	21/22	20/21
Aktuella skatteskulder	-120,0	-73,3
Aktuella skattefordringar	15,7	7,8
Summa	**-104,2**	**-65,5**

Not 10 Resultat per aktie

Redovisningsprinciper

Resultat per aktie före utspädning
Beräkningen av resultat per aktie före utspädning har baserats på årets resultat i förhållande till vägt genomsnittligt antal utestående aktier.

Resultat per aktie efter utspädning
För beräkning av resultat per aktie efter utspädning har vägt antal genomsnittligt utestående aktier enligt ovan justerats för en potentiell utspädningseffekt av utestående teckningsoptioner.

Resultat per aktie före utspädning	21/22	20/21
Årets resultat, miljoner kronor	477,7	357,0
Vägt antal utestående aktier	113 118 776	93 455 077
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	113 118 776	93 455 077
Resultat per aktie före utspädning (SEK)	**4,22**	**3,82**

Resultat per aktie efter utspädning	21/22	20/21
Årets resultat, miljoner kronor	477,7	357,0
Vägt antal utestående aktier	113 118 776	93 455 077
Justering för antagen utspädning via incitamentsprogram*	-	-
Antal aktier vid beräkning av resultat per aktie	113 118 776	93 455 077
Resultat per aktie efter utspädning (SEK)	**4,22**	**3,82**

* För mer information om incitamentsprogram, se Not 7.

20221216032281

Not 11 Goodwill

Redovisningsprinciper

Goodwill uppstår i samband med förvärv av rörelse då anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet av den förvärvade rörelsens identifierbara nettotillgångar. Goodwill redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuella nedskrivningar. Nedskrivningsbehovet prövas årligen eller så snart indikationer uppkommer som tyder på att en värdeminskning uppkommit.

Det redovisade värdet av goodwill jämförs med återvinningsvärdet, vilket är det högsta av nyttjandevärdet och verkligt värde efter avdrag för försäljningskostnader. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning av tillgången. Eventuell nedskrivning redovisas som kostnad och återförs aldrig.

Värderingen baseras på Dustins affärsplan och en analys av diskonterat kassaflöde som den huvudsakliga metoden för att uppskatta återvinningsvärdet. En känslighetsanalys av diskonteringsräntan, tillväxtantagande och marginaler utförs efter varje prövning av nedskrivningsbehovet för att avgöra om det kvarvarande värdet (skillnaden mellan återvinningsvärdet och det redovisade värdet) är tillräckligt.

Årets förändring av goodwill	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärde	**7 752,7**	**3 706,5**
Förvärv av verksamheter	-	4 045,8
Omallokering övervärden för preliminära förvärvsanalyser	0,9	-
Valutakursdifferenser	343,4	0,5
Utgående planenligt restvärde	**8 097,0**	**7 752,7**

Goodwill hänför sig till övervärden från rörelseförvärv. Vid varje förvärv genomförs en analys för att allokera övervärdet vid förvärvet till immateriella tillgångar. Identifierad goodwill är främst relaterad till kompetens och organisationsstruktur.

Goodwill per segment	2022-08-31	2021-08-31
B2C	7,4	7,4
LCP	5 086,2	4 351,6
SMB	3 003,4	3 393,7
Summa	**8 097,0**	**7 752,7**

Nedskrivningsprövning
Nedskrivningsprövning görs baserat på de kassagenererande enheternas nyttjandevärde där dessa enheter är likställda med koncernens rapporterade segment. Beräkningen av värdet på Dustins kassagenererande enheter baseras på ledningens kassaflödesprognoser för en femårsperiod. Kassaflödet för de påföljande åren har extrapolerats genom att använda ett tillväxtantagande på 2,5 procent (2,5) för LCP och SMB samt 1,0 procent (1,0) för B2C. Huvudantagandet som ledningen använt vid beräkningen av prognoser för framtida kassaflöden är marknadstillväxt, de kassagenererande enheternas förväntade marknadsandelar, utvecklingen av produktmarginaler och personalkostnader. Den uppskattade marknaden har baserats på externa branschuppskattningar. Marknadsandelsutvecklingen, produktmarginaler och personalkostnader har bedömts baserat på tidigare erfarenheter.

Vid beräkning av nyttjandevärdet för de tre kassagenererande enheterna används en diskonteringsränta på 8,5 procent (8,5) före skatt. Huvudantagandena avser främst aktiemarknadspremie 6,5 procent (6,3), aktiebeta 0,9 procent (1,08), beräknad lånemarginal 1,85 procent (0,85) samt riskfri ränta 0,8 procent (1,1) som är baserat på ett flerårigt genomsnitt av svensk statsobligation.

Vid årets och föregående års nedskrivningsprövning översteg det beräknade värdet det bokförda värdet för samtliga enheter och därmed föreligger inget nedskrivningsbehov.

Känslighetsanalyser med avseende på tillväxtantagandena, diskonteringsräntan och minskad segmentsmarginal har upprättats. Analyserna visade att om tillväxtantagandet minskade med 0,5 procentenheter minskade återvinningssvärdet med 6,5 procent (6,3). Om diskonteringsräntan ökade med 0,5 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 8,0 procent (7,7). Om segmentsmarginalen minskades med 20 procentenheter minskade återvinningsvärdet med 32 procentenheter (-). En analys omfattade även en beräkning där diskonteringsräntan ökades upp till 5 procentenheter (5) utan att nedskrivningsbehov indikerades. Känslighetsanalyserna påvisar att risk för nedskrivningsbehov bedöms vara låg.

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv
Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv är tillgångar som har anskaffats som en del av ett rörelseförvärv och består av förvärvade kundrelationer, teknologi och varumärke. Immateriella tillgångar redovisas i balansräkningen om de uppfyller kriterierna för immateriella tillgångar enligt IAS 38 Immateriella tillgångar.

Varumärket redovisas som en immateriell tillgång med en obestämbar nyttjandeperiod då koncernen aktivt fortsätter att stödja varumärket via kontinuerlig vidareutveckling och förstärkning. Varumärket skrivs inte av, utan prövas årligen för nedskrivningsbehov i samband med nedskrivningsprövningen av goodwill eller när indikation på en värdeminskning uppkommit.

Immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar består främst av aktiverade IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen samt prisplattform.

Aktivering av IT-utgifter för den integrerade IT-plattformen (se definitioner) sker endast för system som har bedömt som strategiskt långsiktiga system. Utgifter för andra system kostnadsförs löpande. Aktiverade IT-utgifter består av:

- Systemutveckling och uppgraderingar som förbättrar systemens funktionalitet. Detta inbegriper aktiviteter såsom funktionell och teknisk design, uppgraderingar, utveckling/konfiguration, implementering, migrering och projektadministration av nämnda aktiviteter inom ramen för arkitekturens principer.
- Kostnader för att utveckla användningen av IT-plattformen i nya delar av organisationen.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under kostnader för sålda varor och försäljnings och administrationskostnader i resultaträkningen. Avskrivningsbara immateriella tillgångar skrivs av från det datum då de är tillgängliga för användning.

De förväntade nyttjandeperioderna för immateriella anläggningstillgångar är följande:

Beräknade nyttjandeperioder	
Hänförligt till förvärv:	
Kundrelationer	3–10 år
Teknologi	3–5 år
IT-plattform:	
ERP-plattform	3–15 år
Webb-plattform	3–6 år
Övrig teknologi	2–5 år
Övrigt:	
Dataplattform	5 år
Licenser	3 år
Prisplattform	3 år

20221216032B2

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar - fortsättning

Immateriella tillgångar hänförliga till förvärv

	Kundrelationer och teknologi		Varumärken		Summa	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärde	809,6	579,7	312,0	312,0	1 121,6	891,7
Inköp	-	-	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	234,7	-	-	-	234,7
Valutakursdifferenser	41,9	-4,8	-	-	41,9	-4,8
Utgående anskaffningsvärde	851,5	809,6	312,0	312,0	1 163,5	1 121,6
Ingående avskrivningar	-368,9	-312,2	-	-	-368,8	-312,2
Årets avskrivningar enligt plan	-97,5	-55,9	-	-	-97,5	-55,9
Valutakursdifferenser	-22,2	-0,8	-	-	-22,2	-0,8
Utgående avskrivningar enligt plan	-488,6	-368,9	-	-	-488,6	-368,8
Utgående planenligt restvärde	362,9	440,7	312,0	312,0	674,9	752,8

Dustins varumärke
Varumärken avser Dustins varumärke om 312 miljoner kronor. Varumärket Dustin förvärvades år 2006, detta varumärke har åsatts en obestämd livslängd eftersom varumärket Dustin är väletablerat, vilket gör det svårt att uppskatta vilken tidpunkt det slutar inbringa inkomster.

Den årliga nedskrivningsprövningen visar att det inte föreligger något nedskrivningsbehov. För ytterligare information se Not 11.

Immateriella tillgångar

	IT-plattform		Övrigt		Summa	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärde	296,0	253,1	143,9	79,2	439,9	332,2
Inköp	134,8	42,9	17,7	6,8	152,4	49,8
Förvärv av verksamheter	-	-	-	73,5	-	73,5
Omklassificering	32,9	-	-	-5,7	32 944	-5,7
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	-12,2	-	-12,2
Valutakursdifferenser	4,0	-	6,2	2,3	10,1	2,3
Utgående anskaffningsvärde	467,7	296,0	167,8	143,9	635,4	439,9
Ingående avskrivningar	-166,3	-123,5	-77,7	-40,8	-244,0	-164,3
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-31,2	-	-31,2
Årets avskrivningar enligt plan	-48,2	-42,8	-24,8	-10,3	-73,0	-53,0
Avyttringar och utrangeringar	-	-	-	4,8	-	4,8
Valutakursdifferenser	-	-	-4,2	-0,3	-4,2	-0,3
Utgående avskrivningar enligt plan	-214,5	-166,3	-106,7	-77,7	-321,1	-244,0
Ingående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Årets nedskrivning	-	-	-	-	-	-
Utgående nedskrivning	-23,6	-23,6	-	-	-23,6	-23,6
Utgående planenligt restvärde	229,6	106,1	61,1	66,2	290,7	172,3

20221216032833

Not 13 Materiella anläggningstillgångar

Redovisningsprinciper

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgångar i balansräkningen om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna förknippade med tillgången kommer bolaget till handa och om tillgångens anskaffningsvärde kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset samt kostnader direkt hänförliga till tillgången för att få den på plats och i skick att användas på avsett sätt.

Det redovisade värdet för materiella anläggningstillgångar tas bort ur balansräkningen vid utrangering, avyttring eller när inga framtida ekonomiska fördelar förväntas av tillgången. Vinst eller förlust vid avyttring eller utrangering av en tillgång utgörs av skillnaden mellan försäljningspriset (efter avdrag för direkta försäljningskostnader) och tillgångens redovisade värde. Vinst eller förlust redovisas som övrig rörelseintäkt/kostnad i resultaträkningen då kontroll har övergått till köparen.

Avskrivningar sker linjärt över den beräknade nyttjandeperioden och redovisas under försäljnings och administrationskostnader i resultaträkningen. Utvärdering av nyttjandeperioden sker kontinuerligt. De förväntade nyttjandeperioderna för materiella anläggningstillgångar är följande:

Beräknade nyttjandeperioder	
Mobiltelefoner	2 år
Datorer och datortillbehör	3 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5–10 år

	Förbättringsutgifter på annans fastighet		Inventarier		Summa	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående anskaffningsvärde	**59,0**	**31,4**	**358,4**	**264,6**	**417,4**	**296,0**
Inköp	3,4	3,4	36,6	37,7	40,0	41,1
Förvärv av verksamheter	-	24,3	-	79,9	-	104,2
Omklassificeringar	-	-	-32,9	5,7	-32,9	5,7
Avyttringar och utrangeringar	-0,6	-	-13,4	-28,3	-14,0	-28,3
Valutakursdifferenser	1,8	-0,1	12,9	-1,3	14,7	-1,4
Utgående anskaffningsvärde	**63,6**	**59,0**	**361,6**	**358,4**	**425,2**	**417,4**
Ingående avskrivningar	**-25,2**	**-19,6**	**-219,3**	**-177,2**	**-244,5**	**-196,7**
Förvärv av verksamheter	-	-2,1	-	-23,1	-	-25,3
Årets avskrivningar enligt plan	-6,1	-3,5	-45,7	-44,8	-51,7	-48,3
Avyttringar och utrangeringar	0,6	-	10,5	24,8	11,1	24,8
Valutakursdifferenser	-0,6	0,1	-9,5	0,9	-10,1	1,0
Utgående avskrivningar enligt plan	**-31,2**	**-25,2**	**-264,0**	**-219,3**	**-295,2**	**-244,5**
Utgående planenligt restvärde	**32,5**	**33,8**	**97,6**	**139,1**	**130,0**	**172,9**

Not 14 Leasing

Redovisningsprinciper

Dustin som leasetagare
Dustin som leasingtagare redovisar en nyttjanderättstillgång som representerar rätten att använda tillgången och en leasingskuld som utgör skyldigheten att betala leasingavgifter under leasingperioden. Koncernen har valt att tillämpa lättnadsregler enligt IFRS 16 för nyttjanderättsavtal av lågt värde samt kortare än 12 månader. Dessa avtal redovisas inte i balansräkningen, utan kostnaden fördelas linjärt över leasingperioden i resultaträkningen.

När ett avtal ingås bedömer Dustin om avtalet är eller innehåller ett leasingavtal. Avtal kan innehålla både leasing- och icke-leasingkomponenter, t.ex. servicekomponenter och andra variabla komponenter som inte beror på ett index eller pris. Om komponenterna kan särskiljas i kontrakten avseende den leasade tillgången redovisas de icke-leasingkomponenterna som en kostnad.

Nyttjanderättstillgång
Nyttjanderättstillgång värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket består av leasingskuldens initiala belopp justerat för eventuella leasingavgifter som betalats vid före inledningsdatumet samt eventuella initiala direkta utgifter. Tillgången skrivs av linjärt från inledningsdatumet till leasingperiodens slut. Avskrivningar redovisas i huvudsak under försäljnings- och administrationskostnader i resultaträkningen. Avskrivningar på tillgångar som används i leverans av varor och tjänster redovisas i Kostnad för sålda varor och tjänster. Tillgångarnas restvärden och nyttjande perioder ses över och justeras om behov föreligger vid varje kvartals balansdag.

Leasingskuld
Leasingskuld delas upp i långfristig och kortfristig del som värderas initialt till nuvärdet av återstående leasingavgifter under leasingperioden. Leasingavgifterna diskonteras med den marginella låneräntan. Den marginella låneränta är fördelad på olika löptider beroende på hur långa leasingavtalen är. Leasingskulden ökas med räntekostnaden och minskas med betalade leasingavgifter.

Leasingskulden omvärderas när det är är rimligt säkert att det sker en förändring av framtida leasingavgifter i form av förändringar av uppskattade framtida betalningar. Det kan vara till följd av ändringar i index eller pris under den garanterade resterande leasingperioden eller vid förändringar av bedömning ifall köp eller förlängning av avtalet respektive uppsägning.

Dustin som leasetagare

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT-utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Summa
Ingående balans 2021-09-01	**279,8**	**93,4**	**86,0**	**92,8**	**0,7**	**552,8**
Nya nyttjanderättstillgångar	22,0	38,8	24,4	28,2	0,8	114,2
Omvärderade kontrakt	15,2	-3,3	-0,1	4,1	0,3	16,2
Valutakursdifferenser	15,2	5,8	-25,1	19,2	-0,9	14,3
Avskrivningar	-75,1	-43,3	-23,9	-42,6	-0,1	-185,0
Utgående balans 2022-08-31	**257,3**	**91,5**	**61,3**	**101,6**	**0,8**	**512,5**

Nyttjanderättstillgång	Byggnader	Bilar	IT-utrustning för internt bruk	IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans	Övrigt	Summa
Ingående balans 2020-09-01	**270,8**	**58,3**	**103,9**	**68,4**	**0,8**	**502,2**
Nya nyttjanderättstillgångar	77,1	66,0	9,5	60,7	1,2	214,4
Avskrivningar	-68,1	-30,9	-27,3	-36,2	-1,3	-163,8
Utgående balans 2021-08-31	**279,8**	**93,4**	**86,0**	**92,8**	**0,7**	**552,8**

20221216032842

Not 14 Leasing - fortsättning

Leasingavtal
De leasingavtal som har redovisats i Dustins balansräkning är kategoriserade som byggnader (t.ex. kontor, lager), bilar, IT-utrustning för internt bruk (t.ex. robot, servrar, datorer), IT-utrustning kopplat till tjänsteleverans (t.ex. nätverkslösningar) och övrig utrustning.

Många leasingavtal innehåller möjligheter till förlängning eller till att avsluta kontrakten i förväg. I den mån Dustin är rimligt säker på att möjligheten att förlänga respektive säga upp kontraktet i förväg kommer att utnyttjas återspeglas dessa möjligheter i leasingskuldens värdering.

Belopp redovisade i resultaträkningen	21/22	20/21
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	185,0	163,8
Ränta på leasingskuld	17,5	15,9
Kostnader för korttidsleasing	1,8	1,4
Kostnader för leasing av lågt värde	0,9	0,7
Summa	**205,2**	**181,9**

Kassaflöde från leasing
Leasingskulden består av framtida leasingavgifter och årets kassaflödes påverkan av leasingavtal uppgår till 190 miljoner kronor (162). Årliga betalningsåtaganden avseende leasing förfaller till betalning enligt tabell nedan.

Framtida årliga betalningsåtaganden	21/22	20/21
Inom 1 år	178,8	179,4
1- 5 år	333,7	365,8
Mer än 5 år	50,5	66,4
Summa	**563,0**	**611,6**

Not 15 Förvärvs- och avyttringsrelaterade tillgångar och skulder

Redovisningsprinciper

Förvärvsrelaterade skulder avser villkorade tilläggsköpeskillingar. Värdering sker löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering dock via balansräkningen. Skulden för villkorad köpeskilling diskonteras och effekten av diskontering kostnadsförs under finansiella kostnader.

Det verkliga värdet beräknas så som definierats för nivå 3 i IFRS 13, det vill säga utifrån indata som inte är observerbara på marknaden. För ytterligare information om förvärvsanalyser se Not 26. Beräkning av den villkorade tilläggsköpeskillingen baseras på parametrar i respektive förvärvsavtal. Dessa parametrar är vanligen kopplade till utfall på resultatmått mätt i upp till tre år från förvärv.

Förändring i förvärvsrelaterade skulder värderade till verkligt värde baserat på indata som inte är observerbara på marknaden (Nivå 3)	21/22	20/21
Ingående balans	**20,5**	**-**
Omvärderingar redovisade under övrigt totalresultat:		
Orealiserade valutakursdifferenser redovisade under omräkningsdifferenser	0,2	-0,5
Förändringar redovisade via balansräkningen:		
Utbetalning hänförlig till tidigare förvärv	-20,7	-
Förvärv	-	21,0
Utgående balans	**-**	**20,5**

Tilläggsköpeskilling
Under räkenskapsår 2021/22 har inga nya tilläggsköpeskillingar skuldförts. Föregående års bokförda tilläggsköpeskilling om 21 miljoner kronor hänförligt till förvärvet av Exato har under året reglerats.

20221216032852

Not 16 Uppskjuten skatt

Redovisningsprinciper

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga samt redovisningsmässiga värdet på tillgångar och skulder i koncernredovisningen. Uppskjutna skattefordringar redovisas endast i den omfattning det är sannolikt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas då de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma myndighet och då koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

	Anläggningstillgångar	Bokslutsdispositioner	Finansiella instrument	Övrigt	Summa uppskjuten skatteskuld	Anläggningstillgångar	Övrigt	Summa uppskjuten skattefordran
Ingående balans 2021-09-01	189,8	57,5	-1,3	0,2	246,3	2,4	2,2	4,6
Redovisat över årets resultat	-14,9	-12,8	-	-	-27,7	-0,1	9,7	9,6
Redovisat över finansiell ställning	10,9	-	-	-	10,9	-	-	-
Redovisat över övrigt totalresultat	5,7	-	2,9	-	8,6	0,2	-	0,2
Utgående balans 2022-08-31	191,5	44,8	1,7	0,2	238,1	2,6	11,9	14,5

	Anläggningstillgångar	Bokslutsdispositioner	Finansiella instrument	Övrigt	Summa uppskjuten skatteskuld	Anläggningstillgångar	Övrigt	Summa uppskjuten skattefordran
Ingående balans 2020-09-01	134,2	76,3	-5,7	0,2	205,0	4,8	4,9	9,7
Redovisat över årets resultat	-1,3	-18,8	-	-	-20,1	-2,4	-2,7	-5,1
Redovisat över finansiell ställning	58,2	-	-	-	58,2	-	-	-
Redovisat över övrigt totalresultat	-1,4	-	4,5	-	3,0	0,0	-	0,0
Utgående balans 2021-08-31	189,8	57,5	-1,3	0,2	246,3	2,4	2,2	4,6

Det finns inga oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder i koncernen på bokslutsdagen eller i motsvarande period föregående år.

Not 17 Avsättningar

Redovisningsprinciper

En avsättning görs i balansräkningen när Dustin har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse och det är sannolikt att ett utflöde av ekonomiska medel kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt om en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning för omstrukturering redovisas när koncernen har fastställt en utförlig omstruktureringsplan, och genomförandet antingen har påbörjats eller blivit offentligt tillkännagivet. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. Om effekten av betalningstidpunkten är väsentlig beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som avspeglar aktuella marknadsförhållanden av pengars tidsvärde och, om tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden.

Förändring av avsättningar

	Omstrukturering		Övrigt		Summa	
	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31	2022-08-31	2021-08-31
Ingående balans	2,2	19,1	3,5	17,4	5,7	36,4
Avsättningar under perioden	-	12,7	8,7	-	8,7	12,7
Ökning genom förvärv av verksamheter	-	-	0,7	2,9	0,7	2,9
Utnyttjat under perioden	-2,2	-29,5	-7,8	-16,3	-10,0	-45,9
Återfört under perioden	-	-	-	-0,3	-	-0,3
Omklassificering	-	-	-	-0,4	-	-0,4
Valutakursdifferenser	-	-	-0,3	0,2	-0,3	0,2
Utgående balans	-	2,2	4,7	3,5	4,7	5,7
varav kortfristig del	-	2,2	0,8	1,2	0,8	3,4
varav långfristig del	-	-	3,9	2,3	3,9	2,3

Omstrukturering
Förändring på avsättning innevarande räkenskapsår är främst hänförlig till nedstängning av Dustin Business Center i Stockholm.

Övriga avsättningar
Övriga avsättningar består huvudsakligen av avsättningar för flerårig avtalad personalkompensation.

20221216032286

Not 18 Derivatinstrument och säkringsredovisning

Redovisningsprinciper

Derivatinstrument redovisas på kontraktsdagen och värderas till verkligt värde enligt nivå 2 i IFRS 13, både initialt och vid efterföljande omvärderingar via övrigt totalresultat, i säkringsreserven i eget kapital, under förutsättning att säkringen är effektiv. I samband med att säkringen realiseras återförs den realiserade delen till resultaträkningen vid räntederivat och till bokfört värde av den inköpta balansposten vid säkrade inköp i utländsk valuta.

Om säkringsredovisningen upphör kvarstår den ackumulerade vinsten eller förlusten på säkringsinstrumentet som uppkommit till dess att den prognostiserade transaktionen inträffar. Om den prognostiserade transaktionen inte längre förväntas inträffa redovisas säkringsinstrumentets ackumulerade vinster eller förluster i finansnettot i resultaträkningen. Om ett derivat avbryts i förtid och ersätts med nytt liknande derivat periodiseras derivatets kostnad ut via resultaträkningen på ursprunglig återstående löptid.

Säkringsredovisning i enlighet med IFRS 9 tillämpas på nettoinvesteringar i utländska dotterbolag. Detta innebär att valutakursdifferenser på externa lån redovisas via övrigt totalresultat. Effektivitetsmätningar görs kvartalsvis och i enlighet med Dustins finanspolicy. Eventuell vinst eller förlust från säkringsinstrumentet hänförlig till den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat. Vinsten eller förlusten hänförlig till den ineffektiva delen redovisas i resultaträkningen under finansnettot och andra liknande resultatposter. Ackumulerade vinster och förluster i övrigt totalresultat redovisas i resultaträkningen när den utländska verksamheten helt eller delvis avyttras. Koncernen uppfyller kraven för att tillämpa säkring av nettoinvesteringar.

Värdering
Derivatinstrument värderade till verkligt värde består av räntederivat och valutaterminer. Räntederivat är avsedda som säkringsinstrument för säkring av rörlig ränta på externa banklån. Valutaterminer avser dels säkringar av utländska investeringar i EUR, dels av inköp i USD från Kina. Ingen vinst eller förlust har bokförts i resultaträkningen till följd av ineffektiv säkring under räkenskapsåret och alla säkrade poster per 2022-08-31 är kvalificerade för fortsatt säkringsredovisning.

Kortfristiga tillgångar	2022-08-31	2021-08-31
Ränteswappar	-	-
Valutaterminer	5,7	16,8
Summa	**5,7**	**16,8**

Långfristiga tillgångar	2022-08-31	2021-08-31
Ränteswappar	156,0	1,0
Valutaterminer	-	-
Summa	**156,0**	**1,0**

Kortfristiga skulder	2022-08-31	2021-08-31
Ränteswappar	-	0,2
Valutaterminer	46,1	7,0
Summa	**46,1**	**7,2**

Långfristiga skulder	2022-08-31	2021-08-31
Ränteswappar	-	14,6
Valutaterminer	92,6	-
Summa	**92,6**	**14,6**

Not 19 Varulager

Redovisningsprinciper

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den löpande verksamheten, efter avdrag för uppskattade kostnader för att åstadkomma en försäljning. Varan anses ingå i Dustins lager från tidpunkt när varan civilrättsligt ägs av Dustin. Anskaffningsvärdet för varulagret beräknas genom en vägd genomsnittsberäkning. Denna värderingsmetod anses ge en säker och försiktig uppskattning för redovisning av ekonomiska resultat. Beräkningen av den vägda genomsnittliga anskaffningskostnaden sker genom att dividera de totala kostnaderna för inköpta artiklar med antalet artiklar som finns i lager. Genomsnittskostnaden inkluderar alla artiklar i lager och omräknas efter varje lagerinköp.

	2022-08-31	2021-08-31
Handelsvaror	1 340,2	1 015,7
Summa	**1 340,2**	**1 015,7**

Kostnad för sålda varor och tjänster från leverantörer*	-19 797,0	-12 180,0

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

Den högre lagervolymen förklaras av större inköp för att säkerställa leveranssäkerhet i kommande perioder, varav en stor andel avser lagerhållning av kundspecifikt lager som uppgår till cirka 47 procent.

Kostnad för nedskrivning av lager har under perioden uppgått till -10 miljoner kronor (-3).

20221216032817

Not 20 Kundfordringar

Redovisningsprinciper

En kundfordran redovisas i balansräkningen när Dustin har presterat och en avtalsenlig skyldighet föreligger för motparten att betala, även om fakturan inte har skickats. Fordringarnas förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas utan diskontering.

Kundfordringar redovisas till transaktionspriset vid första redovisningstillfället, därefter redovisas kundfordringar till upplupet anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning. Nedskrivningar baseras på förväntade kreditförluster och redovisas i resultaträkningen under administrationskostnader. För kundfordringar tillämpar Dustin den förenklade metoden enligt IFRS 9 som innebär värdering av förlustreserven till ett belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid oavsett om krediterna är kreditförsämrade eller inte.

2022-08-31	Förfallet mindre än 30 dagar	Förfallet mellan 31-90 dagar	Förfallet mer än 90 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0,0%	0,7%	32,8%	1,1%
Kundfordingar, brutto	2 978,0	124,0	97,5	3 199,5
Reservering för osäkra kundfordringar	-1,0	-0,9	-32,0	-33,9
Summa	**2 977,0**	**123,1**	**65,5**	**3 165,7**

2021-08-31	Förfallet mindre än 30 dagar	Förfallet mellan 31-90 dagar	Förfallet mer än 90 dagar	Summa
Förväntad förlustnivå i %	0,0%	0,4%	15,2%	0,9%
Kundfordingar, brutto	2 216,0	120,1	142,6	2 478,7
Reservering för osäkra kundfordringar	-0,7	-0,5	-21,7	-22,9
Summa	**2 215,3**	**119,6**	**120,9**	**2 455,8**

Förändringar i reserv för osäkra kundfordringar	2022-08-31	2021-08-31
Ingående balans	**22,9**	**4,5**
Förvärv av verksamheter		17,9
Reservering för osäkra kundfordringar	11,2	3,1
Konstaterade kundförluster	-1,3	-2,2
Återvunna kundförluster	0,0	-0,4
Valutakursdifferens	1,1	-0,1
Utgående balans	**33,9**	**22,9**

Dustin har historiskt haft låga kundförluster och tar löpande kreditupplysning på alla företagskunder och erbjuder själva inte någon kredit till privatkunder. Med anledning av kundfordringarnas kortfristiga natur bedöms effekten av diskontering inte som väsentlig och det bokförda värdet bedöms överensstämma med verkligt värde. Således är detta den maximala exponeringen. För exponering i kundfordringar avseende vissa LCP kunder i Nederländerna använder sig Centralpoint B.V. av en kreditförsäkring. Koncernens riskexponering i utländsk valuta har bedömts som låg.

Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Förutbetalda kostnader till leverantörer	60,2	51,1
Upplupet marknadsföringsstöd	33,6	34,4
Upplupna rabatter från leverantörer	185,3	147,6
Upplupna intäkter hänförligt till levererat men ej fakturerat	81,5	72,2
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	237,2	196,0
Summa	**597,9**	**501,4**

Upplupet marknadsföringsstöd avser ersättning som Dustin väntar sig från leverantörer då Dustin fullgjort en förpliktelse att utföra marknadsaktiviteter åt leverantören. Upplupna rabatter från leverantörer hänför sig till ersättning från leverantörer där ingen förpliktelse mot leverantören finns.

Not 22 Finansiella tillgångar och skulder

Redovisningsprinciper

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan derivat, kundfordringar och övriga fordringar samt likvida medel. På skuldsidan återfinns skulder till kreditinstitut, derivat, leverantörsskulder, utgivna skuld- och eget kapitalinstrument, villkorade tilläggsköpeskillingar samt övriga kortfristiga skulder. En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget förlorar kontrollen över dem. Detsamma gäller för del av en finansiell tillgång. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalet fullgörs eller på annat sätt utsläcks. Detsamma gäller för del av en finansiell skuld. Förvärv och avyttring av finansiella tillgångar redovisas på affärsdagen, som utgör den dag då bolaget förbinder sig att förvärva eller avyttra tillgången.

Finansiella instrument som inte är derivat redovisas initialt till anskaffningsvärde motsvarande instrumentets verkliga värde. Derivatinstrument som används för säkring av framtida kassaflöden redovisas i balansräkningen till verkligt värde. Värdeförändringarna redovisas i övrigt totalresultat. Tillgångar och skulder som värderas löpande till verkligt värde med periodens förändringar redovisade i årets resultat avser tilläggsköpeskilling och syntetiska optioner.

20221216032288

Not 22 Finansiella tillgångar och skulder - fortsättning

2022-08-31	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	161,7	161,7	161,7
Kundfordringar	-	3 165,7	-	3 165,7	3 165,7
Övriga fordringar	-	77,9	-	77,9	77,9
Upplupna intäkter	-	300,4	-	300,4	300,4
Likvida medel	-	766,8	-	766,8	766,8
Summa	-	4 310,7	161,7	4 472,5	4 472,5
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	4 734,4	-	4 734,4	4 734,4
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	138,6	138,6	138,6
Leverantörsskulder	-	3 790,5	-	3 790,5	3 790,5
Övriga kortfristiga skulder	0,4	492,7	-	493,0	493,0
Upplupna kostnader	-	699,6	-	699,6	699,6
Summa	0,4	9 717,2	138,6	9 856,2	9 856,2

2021-08-31	Poster som värderas till verkligt värde via resultaträkningen	Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	Derivat som används i säkrings-redovisning	Summa redovisat värde	Verkligt värde
Tillgångar					
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	17,8	17,8	17,8
Kundfordringar	-	2 455,8	-	2 455,8	2 455,8
Övriga fordringar		56,0		56,0	56,0
Upplupna intäkter	-	254,3	-	254,3	254,3
Likvida medel	-	847,4	-	847,4	847,4
Summa	-	3 613,4	17,8	3 631,2	3 631,2
Skulder					
Skulder till kreditinstitut	-	4 481,4	-	4 481,4	4 481,4
Derivatinstrument (Nivå 2)	-	-	21,7	21,7	21,7
Leverantörsskulder	-	3 147,4	-	3 147,4	3 147,4
Förvärvsrelaterade skulder (Nivå 3)	20,5	-	-	20,5	20,5
Övriga kortfristiga skulder	2,5	378,1	-	380,6	380,6
Upplupna kostnader	-	675,7	-	675,7	675,7
Summa	23,0	8 682,6	21,7	8 727,3	8 727,3

Not 23 Likvida medel

Redovisningsprinciper

I likvida medel ingår kassa och banktillgodohavanden som omedelbart kan göras tillgängliga. Likvida medel redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utnyttjade checkräkningskrediter redovisas under kortfristiga lån.

	2022-08-31	2021-08-31
Likvida medel	766,8	847,4
Utgående balans	**766,8**	**847,4**

Ej nyttjad checkräkningskredit uppgick vid räkenskapsårets slut till 100 miljoner kronor (100). Dustin har en global cash pool hos Nordea. Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot som möjliggör för dotterbolagen att använda likvida medel i banken i en eller flera valutor. Syftet är att effektivisera likviditetshanteringen med dagliga utbetalningar i olika valutor och länder i den löpande verksamheten. Koncernkontot möjliggör dessa transaktioner utan att nödvändiga medel anslås i respektive valuta, under förutsättning att motsvarande medel sammantaget finns tillgängliga på koncernkontot.

Not 24 Eget kapital

Redovisningsprinciper

Stamaktier klassificeras som eget kapital. Transaktionskostnader direkt hänförliga till emission av nya aktier eller optioner redovisas (netto efter skatt) i eget kapital som ett avdrag från emissionslikviden.

Aktiekapital
Det finns enbart en typ av aktier inom Dustin Group och samtliga aktier innehar således samma röstvärde. Antal aktier uppgick per 31 augusti 2022 till 113 118 776 (113 023 003). Per balansdagen uppgick aktiekapitalet till 566 miljoner kronor (565).

Övrigt tillskjutet kapital
Posten avser eget kapital som är tillskjutet från ägarna. Per balansdagen uppgick övrigt tillskjutet kapital till 3 030 miljoner kronor (3 022). Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner representerar en ökning om 4 miljoner kronor (-7).

Omräkningsreserv
Omräkningsreserven avser valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning av utländska verksamheter som har upprättat sina finansiella rapporter i annan valuta än SEK samt omräkning av koncernens nettotillgångar.

Säkringsreserv
Säkringsreserven innefattar den effektiva andelen av verkligt värde värdering av derivat som har ingåtts för att säkra den rörliga räntan på externa banklån samt den effektiva andelen av säkring av nettoinvestering i utländsk valuta.

Balanserad vinst
I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel i moderbolaget och koncernens dotterbolag.

Kapitalhantering
Dustins finansiella strategi bygger på en kapitalstruktur med en hög grad av finansiell flexibilitet som möjliggör att utrymme för bland annat förvärv ska eftersträvas. Bolagets målsättning är att nettoskuldsättningen ska uppgå till 2,0-3,0 gånger justerad EBITDA för den senaste tolvmånadersperioden.

20221216032 89

Not 25 Upplåning

Redovisningsprinciper

Externa lån och utnyttjade krediter redovisas inledningsvis till verkligt värde av erhållet belopp, netto efter transaktionskostnader. Till transaktionskostnader räknas kostnader som uppstår i samband med anskaffande av lån eller lånelöften om det bedöms sannolikt att lån eller kredit kommer att utnyttjas. Kostnaden redovisas som förutbetalda tills dess att kredit eller lån utnyttjas. Därefter redovisas upplåningen till upplupet anskaffningsvärde, och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat över låneperioden med tillämpning av effektivräntemetoden.

Lån klassificeras som kortfristiga skulder om inte Dustin har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalning av skulden i minst 12 månader efter balansdagen.

2022-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	5 044,6	103,9	96,5	4 844,3	-
Leverantörsskulder	3 790,5	3 790,5	-	-	-
Skatteskulder	120,0	120,0	-	-	-
Derivatinstrument	138,6	46,1	-	92,6	-
Övriga kortfristiga skulder	493,0	493,0	-	-	-
Upplupna kostnader	699,6	699,6	-	-	-
Summa	**10 286,4**	**5 253,1**	**96,5**	**4 936,9**	**-**

2021-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 671,2	83,8	2 420,6	2 166,7	-
Leverantörsskulder	3 147,4	3 147,4	-	-	-
Skatteskulder	73,3	73,3	-	-	-
Derivatinstrument	21,7	7,2	-	14,6	-
Övriga kortfristiga skulder	380,6	380,6	-	-	-
Förvärvsrelaterade skulder	20,5	20,5	-	-	-
Upplupna kostnader	687,0	687,0	-	-	-
Summa	**9 001,6**	**4 399,7**	**2 420,6**	**2 181,3**	**-**

Förfallostruktur i upplåning
Tabellerna ovan visar förfallostrukturen för Dustins avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

Sammanställning över kassaflöde från finansieringsverksamheten

Årets förändring av skulder till kreditinstitut	21/22	20/21
Ingående balans	**5 058,4**	**2 670,5**
Förändring finansiellt kassaflöde		
Nyupptagna lån	4 466,4	3 629,9
Betalda låneupptagningskostnader	-16,8	-25,5
Amortering av lån	-4 452,4	-1 321,8
Amortering av leasingskuld	-190,0	-162,3
Summa	**-192,9**	**2 120,2**
Övriga förändringar		
Omklassificering från övrig kortfristig skuld	8,3	-
Låneupptagningskostnader kostnadsförda i finansiella kostnader	-	25,5
Av-/nedskrivningar aktiverade låneupptagningskostnader	5,6	2,3
Nya och omvärderade nyttjanderättstillgångar/leasingskuld	130,4	224,2
Valutakursdifferenser, NOK, DKK samt EUR	258,1	15,6
Summa	**402,4**	**267,7**
Utgående balans	**5 268,0**	**5 058,4**

Lån
Under räkenskapsåret har Dustin ingått ett nytt hållbarhetslänkat bankavtal med tre skandinaviska banker och den nya kreditvolymen uppgår till cirka 5 000 miljoner kronor, varav cirka 4 500 miljoner kronor har utnyttjas. Samtliga tidigare externa låneavtal har i sin helhet återbetalats varpå låneupptagningskostnader hänförliga till tidigare finansieringsavtal har skrivits ned till fullo om 2 miljoner kronor (-).

Räntevillkoren för de utnyttjade banklånen är beskrivna i tabellen nedan. I tillägg har det hållbarhetslänkade lånet en räntemekanism som baseras på två KPI:er. Utfallet av KPI:erna kommer först ge effekt under nästkommande räkenskapsår. Bankavtalet löper över tre års tid med möjlighet till total två års förlängning. Lånet är fritt från amortering under löptiden. Amortering av leasingskuld uppgår till 190 miljoner kronor (162). För ytterligare information se Not 14.

Verkligt värde på externa lån
Verkligt värde på externa lån bedöms motsvara de bokförda värdena. Räntan på banklånen är rörlig och räntesäkras delvis med hjälp av derivatinstrument. Finansierings- tillika likviditetsrisken bedöms ej ha förändrats sedan lånen ingicks.

Koncernen och moderbolaget 2022-08-31	Skulder till kreditinstitut	Räntevillkor	Ränteperiod
Banklån i DKK	510,0	Cibor + räntemarginal 1,20 - 2,20%	3 + 1 + 1 år
Banklån i EUR	330,0	Euribor + räntemarginal 1,20 - 2,20%	3 + 1 + 1 år
Banklån i NOK	450,0	Nibor + räntemarginal 1,20 - 2,20%	3 + 1 + 1 år

Kovenanter
Den nuvarande finansieringen för koncernen baseras på externa banklån förbundna med ett finansiellt villkor så kallade kovenant som rapporteras till bankerna på kvartalsvis basis. Om inte kovenanten uppfylls omförhandlas villkoren och lånekostnaden riskerar att öka. Långivarna har även rätt att säga upp låneavtalet och kräver då att återbetalning av lånen ska göras inom fyra bankdagar. Dustin har historiskt aldrig brutit mot någon kovenant och samtliga villkor var uppfyllda under hela räkenskapsåret.

20221216032290

Not 26 Förvärv av rörelser

Redovisningsprinciper

Förvärv av rörelse redovisas enligt förvärvsmetoden. Metoden innebär att förvärv av ett dotterbolag betraktas som en transaktion varigenom Dustin indirekt förvärvar dotterbolagets tillgångar och övertar dess skulder och eventualförpliktelser.

Vid förvärv upprättas en förvärvsanalys som fastställer dels anskaffningsvärdet för andelarna eller rörelsen, dels det verkliga värdet på förvärvsdagen av identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser. En positiv skillnad mellan köpeskilling och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill.

Om köpeskillingen är lägre än verkligt värde på det förvärvade bolagets nettotillgångar, redovisas denna skillnad som en intäkt i resultaträkningen. Transaktionskostnader direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande under jämförelsestörande poster. Eventuell villkorad köpeskilling som ska erläggas efter förvärvsdagen redovisas som skuld till verkligt värde. Värdering sker därefter löpande till verkligt värde och värdeförändringar redovisas i resultaträkningen under jämförelsestörande poster. Om värdeförändring sker innan förvärvsanalys är fastställd och är av karaktär att händelsen härrör från förvärvstidpunkt sker värdering dock via balansräkningen.

Förvärv

Under 2021/22 har inga förvärv skett, men under föregående räkenskapsår genomförde Dustin två förvärv. Total köpeskilling inklusive beräknad villkorad köpeskilling uppgick till 4 009 miljoner kronor varav totalt nettokassautflöde uppgick till 3 081 miljoner kronor. Under 2021/22 fastställdes de slutliga förvärvsanalyserna enligt nedan.

Slutlig förvärvsanalys

Verkligt värde förvärvade tillgångar och skulder	Exato A/S	Centralpoint B.V.	Summa
Immateriella anläggningstillgångar (exkl. goodwill)	7,2	267,7	**275,0**
Materiella anläggningstillgångar	0,5	71,8	**72,3**
Varulager	0,2	262,1	**262,3**
Övriga omsättningstillgångar	6,3	868,9	**875,2**
Likvida medel	4,4	39,0	**43,4**
Övriga kortfristiga skulder	9,5	-1 550,0	**-1 559,5**
Summa identifierade tillgångar och skulder	**9,1**	**-40,4**	**-31,2**
Koncerngoodwill	55,0	3 985,4	**4 040,4**
Köpeskilling inkl. beräknad villkorad köpeskilling	**64,2**	**3 945,0**	**4 009,2**

Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna personalkostnader	316,7	327,7
Upplupna kostnader från leverantörer	302,1	307,2
Upplupna rabatter till kunder	6,0	4,0
Förutbetalt marknadsstöd	4,6	8,4
Förskottsfakturering	5,2	2,9
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	74,7	36,8
Summa	**709,4**	**687,0**

Not 28 Kassaflödesanalys

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	2022-08-31	2021-08-31
Avskrivning av materiella tillgångar	236,8	212,2
Avskrivning av immateriella tillgångar	170,5	108,9
Förändring av avsättningar	0,3	-1,6
Realisationsresultat	3,9	0,5
Valutakursdifferens	0,1	-1,0
Övrigt	8,0	-4,5
Summa	**419,5**	**314,4**

20221216032911

Not 29 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Redovisningsprinciper

Eventualförpliktelser
Uppgift om eventualförpliktelser lämnas när det finns en möjlig förpliktelse beroende av om osäkra framtida händelser kommer att inträffa, eller när det finns en befintlig förpliktelse där betalning inte är trolig eller beloppet inte kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

För låneskulder och checkräkningskrediter	2022-08-31	2021-08-31
Företagsinteckningar	-	90,8
Summa	**-**	**90,8**

Dustin har inte ställt några säkerheter för sina skyldigheter under innevarande låneavtal.

Moderbolagsgaranti
I enlighet med artikel 403, Book 2 of the Civil Code of the Netherlands, säkerställer Dustin skulderna för några de helägda nederländska dotterbolagen. Separata finansiella rapporter för dotterbolaget registreras därmed inte i handelsregistret för handelskammaren i Nederländerna. Per den 31 augusti 2022 har ett 403-åtagande utfärdats för följande företag: Centralpoint Holding B.V., Centralpoint B.V., Compromise Domino B.V., Dustin Netherlands B.V., Dustin Supply Chain Netherlands B.V., Issys ICT B.V., NORISK IT Groep B.V., Switch IT Solutions B.V. och Xcellent Automatisering B.V.

Not 30 Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående leverantörer och kunder
Dustin har transaktioner med leverantörer och kunder som har definierats som närstående. Dessa transaktioner är normala affärstransaktioner och beloppen har ej bedömts vara av väsentlig karaktär för koncernen. Samtliga koncernföretag som nämns i Not M8 anses vara närstående. Transaktioner mellan koncernföretag elimineras vid konsolidering. Beträffande löner och ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare hänvisas till Not 7.

Not 31 Väsentliga händelser efter balansdagen

Thomas Ekman slutar som VD för Dustin
Under oktober meddelade Dustins VD och koncernchef Thomas Ekman att han avser att lämna sin roll under 2023 för att tillträda rollen som VD för Axel Johnson i september 2023. Processen med att rekrytera en ny VD inleds omedelbart och Thomas Ekman kommer att kvarstå som VD under sin uppsägningstid om sex månader eller tills en ny VD rekryterats.

Förändring i Dustins koncernledning
För att möjliggöra ytterligare synergier har en koncerngemensam organisation för Operations och en för SMB skapats. Det innebär att Alexandra Fürst, tidigare COO Nordic, blir ansvarig för Operations inom hela Dustin och Rebecca Tallmark, tidigare EVP SMB Nordic, blir ansvarig för SMB inom hela Dustin. Morten Jakobi, EVP SMB Benelux, och Gijsbert Geerders, COO Benelux, lämnar koncernledningen men fortsätter i bolaget i andra roller. Förändringen i koncernledningen trädde i kraft från och med den 1 oktober 2022.

Not 32 Förslag till disposition beträffande bolagets vinst

Styrelsen föreslår för 2021/22 att ingen utdelning görs och att till förfogande stående vinstmedel om 2 935 954 836 kronor balanseras i ny räkning. Förslaget lämnas mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att bolaget vill öka takten i att sänka skuldsättningsgraden.

Styrelsen har i sitt förslag till vinstdisposition beaktat bolagets verksamhet, finansiella ställning, kassaflöde samt de finansiella målen och framtidsutsikter.

Förslaget innebär följande disponering av vinsten:

Vinstdisposition

Kronor	
Utdelning	-
Balanseras i ny räkning	2 935 954 836
Summa	**2 935 954 836**

20221216032992

Moderbolagets resultaträkning

Miljoner kronor	Not	21/22	20/21
Nettoomsättning		13,5	0,4
Kostnader för sålda varor och tjänster		-9,3	0,0
Bruttoresultat	M2, M15	**4,2**	**0,4**
Försäljnings- och administrationskostnader	M3, M4	-17,1	-10,2
Övriga rörelsekostnader		0,0	-0,1
Rörelseresultat		**-12,9**	**-9,9**
Finansiella intäkter och andra liknande resultatposter	M5	263,2	313,6
Finansiella kostnader och andra liknande resultatposter	M5	-319,0	-97,1
Resultat efter finansiella poster		**-68,7**	**206,7**
Bokslutsdispositioner	M6	120,6	141,4
Skatt	M7	9,0	-13,4
Årets resultat		**60,8**	**334,7**

Moderbolagets rapport över totalresultat

Miljoner kronor	21/22	20/21
Årets resultat	60,8	334,7
Övrigt totalresultat	-	-
Årets totalresultat	**60,8**	**334,7**

Moderbolagets balansräkning

Miljoner kronor	Not	2022-08-31	2021-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	M8	1 211,6	1 211,6
Summa anläggningstillgångar		**1 211,6**	**1 211,6**
Omsättningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	M16	6 975,4	6 799,9
Skattefordran	M7	46,8	14,2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	M9	7,1	6,5
Övriga fordringar		-	11,4
Kassa och bank	M10	207,7	372,3
Summa omsättningstillgångar		**7 236,9**	**7 204,2**
SUMMA TILLGÅNGAR		**8 448,5**	**8 415,8**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital	M11		
Aktiekapital		565,6	565,1
Summa bundet eget kapital		**565,6**	**565,1**
Fritt eget kapital	M11		
Överkursfond		3 023,6	3 014,0
Balanserat resultat		-148,5	-233,2
Årets resultat		60,8	334,7
Summa fritt eget kapital		**2 936,0**	**3 115,5**
Summa eget kapital		**3 501,5**	**3 680,6**
Obeskattade reserver	M12	192,9	243,5
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	M13	4 733,5	4 481,4
Övriga långfristiga skulder		0,1	0,6
Summa långfristiga skulder		**4 733,6**	**4 482,0**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	M13	0,0	0,7
Övriga kortfristiga skulder	M13	1,6	2,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	M14	18,9	6,8
Summa kortfristiga skulder		**20,5**	**9,7**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**8 448,5**	**8 415,8**

20221216032933

Rapport över förändring i moderbolagets eget kapital

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2021-09-01	565,1	3 014,0	101,5	3 680,6
Årets resultat	-	-	60,8	60,8
Summa totalresultat	-	-	60,8	60,8
Utdelning	-	-	-250,0	-250,0
Nyemission	0,5	6,7	-	7,2
Emissionskostnader	-	-1,4	-	-1,4
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	4,3	-	4,3
Summa transaktioner med aktieägare	0,5	9,6	-189,2	-179,0
Utgående eget kapital 2022-08-31	565,6	3 023,6	-87,6	3 501,5

	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Miljoner kronor	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2020-09-01	443,2	1 091,3	-38,1	1 496,4
Årets resultat	-	-	334,7	334,7
Summa totalresultat	-	-	334,7	334,7
Utdelning	-	-	-195,0	-195,0
Nyemission	121,9	1 947,5	-	2 069,3
Emissionskostnader	-	-18,0	-	-18,0
Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner	-	-6,8	-	-6,8
Summa transaktioner med aktieägare	121,9	1 922,7	139,7	2 184,2
Utgående eget kapital 2021-08-31	565,1	3 014,0	101,5	3 680,6

Moderbolagets rapport över kassaflöden

Miljoner kronor	Not	21/22	20/21
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-12,9	-9,9
Erhållen ränta		163,2	53,6
Erlagd ränta		-70,9	-56,8
Betald inkomstskatt		-41,3	-47,1
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital		38,2	-60,1
Minskning (+)/ökning (-) av fordringar		22,4	-4 580,4
Minskning (-)/ökning (+) av kortfristiga skulder		10,3	4,5
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		32,7	-4 575,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten		70,8	-4 636,0
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter		-	-3 080,7
Avyttring av verksamheter		-	3 945,0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	864,3
Finansieringsverksamheten			
Nyemission	M11	5,8	1 187,1
Kassaflöde från LTI program		4,3	-6,8
Nyupptagna lån	M13	4 466,4	3 629,9
Återbetalning av lån	M13	-4 445,1	-1 321,8
Betalda låneupptagningskostnader	M13	-16,8	-25,5
Erhållen utdelning		-	260,0
Utdelning		-250,0	-195,0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-235,5	3 527,9
Årets kassaflöde		-164,6	-243,9
Likvida medel vid årets början		372,3	616,2
Årets kassaflöde		-164,6	-243,9
Likvida medel vid årets slut		207,7	372,3

20221216032944

Moderbolagets noter

Not M1 Moderbolagets redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Allmänt
Moderbolaget Dustin Group AB:s finansiella rapporter har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och RFR 2, Redovisning för juridiska personer. RFR 2 fastslår att de finansiella rapporterna för moderbolaget så långt som möjligt ska överensstämma med alla IFRS-principer och tolkningar godkända av EU. Vidare beskriver rekommendationen tillåtna undantag från IFRS, samt de tillägg till IFRS som krävs för att moderbolaget ska uppfylla kraven i svensk lagstiftning. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med de undantag som anges nedan.

Finansiella instrument
Moderbolaget tillämpar inte IFRS 9 Finansiella instrument. Finansiella instrument redovisas till anskaffningsvärde i enlighet med Årsredovisningslagen. Till skillnad mot koncernen tillämpar moderbolaget inte säkringsredovisning för nettoinvesteringen i utländska dotterbolag. Detta innebär att i moderbolagets resultaträkning redovisas valutaeffekten av lån i utländsk valuta. I enlighet med Dustins finanspolicy ska derivat användas för säkring av de externa lånens rörliga räntor. För att minimera risk för svängningar i räntekostnader för koncernen ska derivaten vara utformade så att förfallotider är spridda över flera perioder.

Under innevarande räkenskapsår samt föregående räkenskapsår har derivat avslutats i förtid och ersatts med nya med större spridning i förfallotider. Effekterna av att derivaten har avslutats i förtid är att den förtida betalningen redovisas som tillgång (förutbetald kostnad) i balansräkningen och kostnaden periodiseras ut via finansnettot över ursprunglig återstående löptid.

Leasingavtal
IFRS 16 Leasingavtal tillämpas inte av moderbolaget utan tillämpar undantaget i RFR 2. Det innebär att moderbolaget redovisar existerande leasingavtal i resultaträkningen.

Not M2 Uppgift om intäkter och kostnader inom koncernen

	21/22	20/21
Intäkter	100%	100%
Kostnader	35%	0%

Not M3 Antalet anställda, personalomkostnader och ersättningar till ledande befattningshavare

Antal anställda och könsfördelning	21/22			20/21		
Fördelning styrelse och ledande befattningshavare per balansdagen	Kvinnor	Män	Total	Kvinnor	Män	Total
Styrelseledamöter	3	5	8	3	5	8
Summa	3	5	8	3	5	8

Moderbolaget har inga anställda. Information om ersättningar till bolagets styrelse framgår av koncernens Not 7.

Not M4 Revisionsarvode

Kostnader för revision i moderbolaget betalas av dotterbolaget Dustin Aktiebolag. För ytterligare information se koncernens Not 6.

Not M5 Finansiella poster

Ränteintäkter och liknande resultatposter	21/22	20/21
Ränteintäkter	163,2	53,6
Utdelning	100,0	260,0
Summa	263,2	313,6

Ökningen av ränteintäkter är hänförlig till koncernintern fakturering.

Räntekostnader och liknande resultatposter	21/22	20/21
Räntekostnader på extern finansering	110,0	89,9
Valutakursdifferenser på skulder till kreditinstitut	209,1	7,0
Övriga finansiella kostnader	0,0	0,2
Summa	319,0	97,1

20221216032925

Not M6 Bokslutsdispositioner

Redovisningsprinciper

Koncernbidrag
Dustin tillämpar alternativregeln enligt RFR 2, vilket betyder att koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

	21/22	20/21
Erhållna koncernbidrag	70,0	140,0
Förändring av periodiseringsfond	-	1,4
Återföring av periodiseringsfond	50,6	-
Summa	**120,6**	**141,4**

Not M7 Skatt

Redovisad effektiv skatt

Skattekostnad	**21/22**	**20/21**
Följande komponenter ingår i skattekostnaden i resultaträkningen:		
Aktuell skatt	9,3	-15,0
Justering aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-0,3	1,6
Redovisad effektiv skatt	**9,0**	**-13,4**
Redovisad effektiv skattesats	-17,3%	3,8%
Redovisat resultat före skatt	51,8	348,1
Avstämning av den effektiva skattesatsen		
Skatt enligt gällande skattesats	-10,7	-74,5
Skatteeffekt av:		
Ej avdragsgilla kostnader	-0,7	0,0
Ej skattepliktiga intäkter	20,9	59,8
Justering av skatt från tidigare år och övrigt	-0,5	1,4
Redovisad effektiv skatt	**9,0**	**-13,4**

Aktuella skatter	**21/22**	**20/21**
Aktuella skattefordringar	46,8	14,2
Summa	**46,8**	**14,2**

Moderbolaget har inga redovisade eller oredovisade uppskjutna skattefordringar eller skulder.

Not M8 Andelar i koncernbolag

Redovisningsprinciper

Andelar i dotterbolag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Eventuell utdelning från dotterbolag redovisas i moderbolagets resultaträkning som finansiell intäkt. Vid indikation på att värdet av aktier i dotterbolag har sjunkit utförs ett nedskrivningstest. Anteciperad utdelning från dotterbolag redovisas i de fall moderbolaget ensamt har rätt att besluta om utdelningens storlek samt om moderbolaget har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolaget publicerat sina finansiella rapporter.

Moderbolagets innehav i koncernföretag

							Bokfört värde	
Bolagsnamn	**Org.nr**	**Säte**	**Antal aktier**	**Andel**	**Eget kapital**	**Årets resultat**	**2021-08-31**	**2020-08-31**
Dustin AB	556237-8785	Stockholm	25 000 000	100%	411,6	128,6	1 211,6	1 211,6
Summa							**1 211,6**	**1 211,6**

20221216032296

Not M8 Andelar i koncernbolag – fortsättning

Utöver moderbolagets direkta ägande ingår följande bolag i koncernen:

Bolagsnamn	Org.nr	2022-08-31 Ägarandel	2021-08-31 Ägarandel
Centralpoint België N.V.	0841648610	100%	100%
Centralpoint B.V.	09078252	100%	100%
Centralpoint Holding B.V.	28035220	100%	100%
ComPromise Domino B.V.	04062532	100%	100%
Chilitaito Oy*	2201996-8	100%	100%
Chilit Group Oy**	2768847-4		100%
Chilit Oy***	2768846-6	-	100%
Dustin A/S	26092183	100%	100%
Dustin Finland Oy	0935141-3	100%	100%
Dustin Netherlands B.V.	06088974	100%	100%
Dustin Netherlands Holding B.V.	71903968	100%	100%
Dustin Norway AS	939483969	100%	100%
Dustin Supply Chain Netherlands B.V.	73864994	100%	100%
Dustin Sverige AB	556666-1012	100%	100%
Exato A/S****	30505980		100%
Issys ICT B.V.	37104253	100%	100%
Inventio IT A/S	26112001	100%	100%
JML- System AB	556643-2802	100%	100%
NORISK Beheer B.V.	04039918	100%	100%
NORISK IT Groep B.V.	04073648	100%	100%
NORISK Facilitair B.V.	56499248	100%	100%
NORISK Visionair B.B	58806687	40%	40%
Sincerus B.V.	51450976	100%	100%
Sincerus Consultancy B.V.	08142104	100%	100%
Switch IT Solutions B.V.	06070240	100%	100%
TopCrowd B.V.	08142105	100%	100%
Unilogic B.V.	14053559	100%	100%
Unilogic Networks 2 B.V.	68329210	100%	100%
Vincere Group B.V.	06070239	100%	100%
Xcellent Automatisering B.V.	32119865	100%	100%

* Tidigare ITaito Oy.
** Chilit Group Oy har under räkenskapsåret fusionerats med Chilitaito Oy.
*** Chilit Oy har under räkenskapsårets fusionerats med Chilit Group Oy.
**** Exato A/S har under räkenskapsåret fusionerats med Dustin A/S.

Not M9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Förutbetald ränteswap	1,6	2,1
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	5,5	4,4
Summa	**7,1**	**6,5**

Not M10 Kassa och bank

	2022-08-31	2021-08-31
Likvida medel	207,7	372,3
Utgående balans	**207,7**	**372,3**

Moderbolaget är huvudkontoinnehavare till koncernkontot hos Nordea (publ). För mer information om koncernkonto (cash pool) samt checkräkningskredit, se koncernens Not 23.

Not M11 Eget kapital

Redovisningsprinciper

Aktieägartillskott
Aktieägartillskott aktiveras i aktier och andelar. Eventuellt nedskrivningsbehov beaktas.

Aktiekapital
Se Not 24 för koncernen angående upplysningar om moderbolagets aktiekapital.

Balanserad vinst
I balanserad vinst ingår årets resultat samt tidigare års intjänade vinstmedel.

Utdelning
Under räkenskapsåret betalades totalt 250 miljoner kronor i enlighet med beslut på årsstämman den 15 december 2021. För innevarande räkenskapsår föreslår styrelsen att inte lämna någon utdelning. För mer information se koncernens Not 32.

Överkursfond
Under året har har övrigt tillskjutet kapital ökats med 10 miljoner kronor (1 923) varav 7 miljoner kronor avser nyemission (1 948) samt -1 miljoner kronor är hänförligt till emissionskostnader (-18). Återköp och teckning med stöd av teckningsoptioner representerar en ökning om 4 miljoner kronor (-7).

20221216032297

Not M12 Obeskattade reserver

	2022-08-31	2021-08-31
Periodiseringsfond	192,9	243,5
Summa	**192,9**	**243,5**

Not M13 Upplåning

2022-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	5 044,6	103,9	96,5	4 844,3	-
Övriga långfristiga skulder	0,1	-	-	0,1	-
Leverantörsskulder	0,0	0,0	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	1,6	1,6	-	-	-
Upplupna kostnader	18,9	18,9	-	-	-
Summa	**5 065,2**	**124,4**	**96,5**	**4 844,4**	**-**

2021-08-31	Summa upplåning	Förfallotid högst 1 år	Förfallotid längre än 1 år men högst 2 år	Förfallotid längre än 2 år men högst 5 år	Förfallotid längre än 5 år
Skulder till kreditinstitut inkl. framtida räntebetalningar	4 671,2	83,8	2 420,6	2 166,7	-
Leverantörsskulder	0,6	-	0,6	-	-
Skatteskulder	0,7	0,7	-	-	-
Övriga kortfristiga skulder	2,2	2,2	-	-	-
Upplupna kostnader	6,8	6,8	-	-	-
Summa	**4 681,5**	**93,5**	**2 421,2**	**2 166,7**	**-**

Koncernens externa finansiering är samlad i moderbolaget. Totalt uppgår externa lån till 4 734 miljoner kronor (4 481). För mer information avseende lån se Not 25 för koncernen.

Förfallostruktur i upplåning
Tabellen ovan visar förfallostrukturen för moderbolagets avtalsenliga finansiella skulder. Beloppen gäller icke-diskonterade framtida kassaflöden och kan därför avvika från redovisade siffror.

Not M14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-08-31	2021-08-31
Upplupna finansiella kostnader	18,5	4,5
Övriga upplupna kostnader	0,4	2,3
Summa	**18,9**	**6,8**

Ökningen av upplupna finansiella kostnader är hänförligt till ökade kostnader för extern finansiering.

Not M15 Transaktioner med närstående

Transaktioner med dotterbolag	21/22	20/21
Inköp	-	-
Försäljning	13,5	0,4
Fordran per 31 augusti	6 975,4	6 799,9
Skuld per 31 augusti	-	-

Ökning av försäljning under året avser justering av management fee. För upplysningar om direkt och indirekt aktieinnehav i dotterbolag hänvisas till Not M8 för moderbolaget.

20221216032298

Hållbarhetsinformation

Om denna redovisning
Dustins års- och hållbarhetsredovisning summerar det finansiella resultatet och det hållbarhetsarbete vi har utfört under verksamhetsåret 2021/22. Det är femte gången vi redovisar integrerad finansiell information och hållbarhetsinformation i en gemensam rapport. Dustin har redovisat enligt Global Reporting Initiatives (GRI) riktlinjer sedan 2014/15. För 2021/22 följer Dustin "GRI Standards" och rapporterar på nivå "Core". Det innebär att Dustin har identifierat de aspekter som är väsentliga för bolaget och rapporterar på minst en indikator per aspekt.

Rapporten omfattar koncernens hållbarhetsarbete under verksamhetsåret från den 1 september 2021 till den 31 augusti 2022. Dustin redovisar hållbarhetsdata årligen, och föregående års rapport publicerades den 17 november 2021. Denna års- och hållbarhetsredovisning utgör även Dustins Communication on Progress (COP)

Väsentlighetsanalys
Vi genomför väsentlighetsanalys minst en gång vart tredje år. Om det skulle inträffa betydande förändringar av bolagets strategi eller operativa verksamhet, såsom geografisk expansion eller att nya produktkategorier tillkommer, kan det finnas behov av att utföra väsentlighetsanalyser oftare. Vår väsentlighetsanalys är uppdaterad under året 2021/22.

Våra intressenter omfattar kunder, medarbetare, ägare, tillverkare, distributörer och icke-statliga organisationer. Syftet med intressentdialogen är att kontinuerligt samla in våra intressenters syn på vilka hållbarhetsaspekter de anser vara de viktigaste.

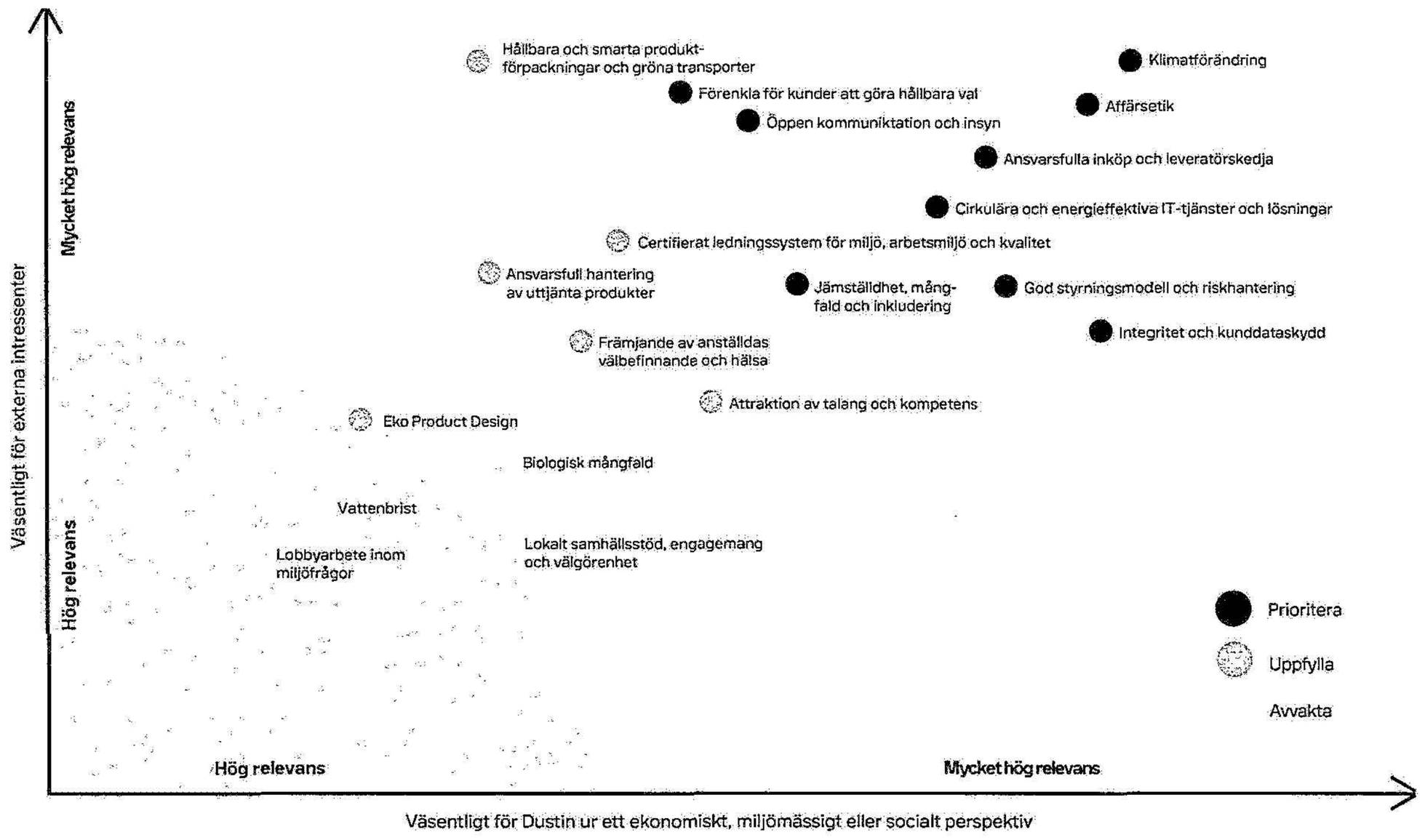
Hållbarhetsområdena anses väsentliga för hela organisationen och för våra externa intressentgrupper.

Utifrån resultatet av väsentlighetsanalysen har vi under året arbetat vidare med vår långsiktiga hållbarhetsstrategi med åtaganden till 2030, som beslutats av styrelsen.

I hållbarhetsavsnittet har siffrorna för Dustin Group redovisats inklusive icke-tidgare integrerade bolag i Norden samt Centralpoint i de områden där datakvalitet har kunnat säkras. Se vidare sid 114. I avfallssiffrorna inkluderas de enheter som detta år kunnat redovisa vikter och behandlingsmetoder samt sparera farligt avfall från vanligt verksamhetsavfall.

2030 ska Dustin vara helt klimatneutrala genom hela värdekedjan, vara hundra procent cirkulära och vidtagit sammanlagt hundra åtgärder för att ytterligare förbättra arbetet inom social jämlikhet genom hela värdekedjan.

Väsentlighetsanalys



20221216032299

Dustins bidrag till FN:s globala mål för hållbar utveckling

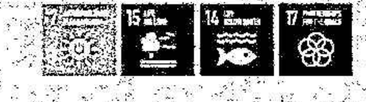
Noll klimatavtryck

Dustin ska vara klimatneutrala genom hela värdekedjan 2030. Det innebär att vi överträffar Parisavtalet och tar ett större ansvar och ökar transparensen genom att inkludera alla tillämpliga delar inom Scope 3.



SDG 13:
Bekämpa klimat-förändringarna

Mål vi indirekt bidrar till:



Cirkularitet

Dustin har som mål är att vara 100% cirkulära 2030. Det innebär såväl nya affärsmöjligheter som möjligheter att reducera den kraftigt ökade resursförbrukningen i samhället.



SDG 12:
Hållbar konsumtion och produktion

Mål vi indirekt bidrar till:



Social Jämlikhet

Dustin har möjlighet att tillsammans med samarbetspartners bidra till att minska den sociala ojämlikheten genom hela värdekedjan, med 100 aktiviteter för ökad social jämlikhet till 2030.



SDG 8:
Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Mål vi indirekt bidrar till:



Mångfald och inkludering

Med ökad mångfald och bred representation inom bolaget blir vi en bättre samarbetspartner till våra kunder.



SDG 5:
Jämställdhet

Mål vi indirekt bidrar till:



Affärsetik och anti-korruption

Dustin ska vara en trygg partner för kunder, samarbetspartners och andra intressenter. Dialogen om affärsetik och anti-korruption hålls ständigt levande genom regelbundna utbildningar och diskussioner kring dilemman.



SDG 16:
Fredliga och inkluderande samhällen

Mål vi indirekt bidrar till:



20221216033300

Intressentöversikt

Dialogen med våra intressenter sker fortlöpande. Nedan redogör vi för de intressenter vi identifierat som mest väsentliga för vårt hållbarhetsarbete, kanal för dialog samt viktiga frågor under året.

Intressenter	Kanaler för dialog	Viktiga frågor under året
Kund	• Kundkontakt och kundmöten • Kundtidning och IT-mässa (Dustin Expo) • Information på hemsida, kundservice och sociala medier • Kundundersökning och brand tracker	• Ansvarsfull resursanvändning, cirkularitet • Klimat • Ansvarsfulla inköp, Supplier Code of Conduct • Konfliktmineraler • Systematiskt arbete • Affärsetik och anti-korruption • Miljömärkningar • Transparens
Ägare	• Enskilda investerarmöten • Webbsändningar/telefonkonferenser vid delårsrapporter • Presentationer vid investerarluncher, seminarier och andra sammankomster • Styrelse och bolagsstämma	• Klimat • Ansvarsfull resursanvändning, cirkularitet • Social jämlikhet, mångfald • Långsiktiga hållbarhetsmål • Affärsetik och anti-korruption
Medarbetare	• Dagliga avstämningar och interaktion • Möten för hela organisationen, All Dustin • Utbildning, klassrum och e-utbildning • Månadsvis medarbetarundersökning • Årliga utvecklingssamtal	• Långsiktigt hållbarhetsarbete • Klimat • Dustins uppförandekod • Sociala frågor
Leverantörer	• Separata möten i inköpsprocessen • Leverantörsbedömning inom ramen för Dustins uppförandekod • Seminarier och paneldiskussioner • Fabriksinspektioner	• Klimat • Ansvarsfull resursanvändning • Ansvarsfulla inköp
Frivilliga organisationer och sammarbetspartners	• Enskilda möten • Konferenser, utbildningar och paneldiskussioner	• Klimat • Ansvarsfull resursanvändning • Transparens • Hållbarhetsmål

20221216033O1

Medarbetare
Nedan redogör vi mer utförligt avseende åldersfördelning bland nyanställningar och avslutade anställningar samt fördelningen mellan länder, utöver den medarbetardata som finns rapporterad på sida 48. Dustin har få deltidsanställda och åldersfördelningen ligger i linje med åldersfördelningen för liknande medelstora bolag inom IT-branschen.

I Finland är kollektivavtalet för anställda allmänt bindande. Sedan våren 2017 omfattas även majoriteten av anställda i Sverige av kollektivavtal. I Danmark och Norge omfattas inga anställda av kollektivavtal.

Åldersfördelning anställningar	-29 år	30-49 år	50- år
Nyanställningar (antal)	234 (217)	337 (274)	61 (44)
Nyanställningar (%)	37 (41)	53 (51)	10 (8)
Avslutade anställningar (antal)	103 (126)	285 (305)	68 (83)
Avslutade anställningar (%)	23 (25)	63 (59)	15 (16)

Anställda GRI 401-1	Totalt	Sverige	Norge	Danmark	Finland	Benelux
Total omsättning för anställda (%)	18 (21)	20 (12)	18 (18)	19 (25)	17 (14)	17 (-)
Nyanställda (antal)	637 (535)	208 (178)	26 (33)	67 (56)	57 (48)	279 (220)
Nyanställda (%)		33 (33)	4 (6)	11 (11)	9 (9)	44 (41)
Avslutade anställningar (antal)	456 (514)	171 (147)	29 (38)	31 (69)	41 (36)	183 (224)
Avslutade anställningar (%)		38 (29)	6 (7)	7 (13)	9 (7)	40 (44)

Åldersfördelning ledningsgrupp och styrelsen	-29 år	30-49 år	50- år
Ledningsgrupp (%)	- (-)	50 (67)	50 (33)
Styrelsen (%)	- (-)	12 (12)	88 (88)
Totalt (%)	- (-)	33 (44%	67 (56)

Anställningar	Totalt	Kvinnor	Män
Totalt	2 508 (2 426)	670 (609)	1 837 (1 817)
Nyanställda	637 (535)	179 (167)	457 (368)
Avslutade anställningar	456 (514)	98 (121)	358 (393)
Chefer	297 (287)	82 (78)	215 (209)
Ledningsgruppen	10 (10)	3 (3)	7 (7)
Styrelsen	8 (8)	3 (3)	5 (5)

Hel och deltidsanställda	Totalt	Kvinnor	Män	
Dustins personalstyrka	2 510 (2 356)	671 (571)	1 838 (1 785)	Långtidsfrånvarande (mer än 3 mån) är ej inräknade
Heltidsanställda	2 226 (2 142)	535 (486)	1 691 (1 656)	Långtidsfrånvarande (mer än 3 mån) är ej inräknade
Deltidsanställda	226 (214)	105 (85)	121 (129)	

20221216033302

Registrerade avvikelser vid verksamhetsårets fabriksinspektioner

Område	Krav	Antal avvikelser	Exempel på avvikelser
Mänskliga rättigheter och arbetsrätt	Anställningsvillkor	8	Avsaknad av anställningsavtal
	Arbetsvillkor för unga anställda och studerande	6	Unga anställda arbetar med riskfyllda moment eller nattskift
	Arbetstider	50	För långa arbetsdagar samt dålig kontroll kring säkerställande av minst en vilodag i veckan
	Löner och ersättning	38	Avsaknad av socialförsäkring eller korrekt ersättning för övertidsarbete
	Omänsklig och förnedrande behandling	4	Brister inom utbildning kring förnedrande behandling
	Förbud mot diskriminering	6	Påträffande av diskriminering avseende ålder och kön
	Föreningsfrihet och rätten att ingå kollektivavtal	5	Brister i dialogen mellan fabriksledning och anställda
Hälsa och säkerhet	Ledningssystem för arbetsmiljö	104	Avsaknad av utbildning eller uppföljning av arbetsmiljöbrister vid riskfyllt arbete
	Nödberedskap	46	Avsaknad av nödberedskapsplan
	Hantering av arbetsskador och olyckor	13	Bristfällig dokumentation och uppföljning av arbetsskador och olyckor
	Arbetsmiljötillstånd	16	Avsaknad av arbetsmiljötillstånd
	Fysiskt krävande arbete	4	Avsaknad av tillräckliga lyftanordningar
	Maskinsäkerhet	42	Avsaknad av tillräckliga skyddsanordningar
	Boendevillkor	46	Brister i hygien avseende hantering av mat
Miljöskydd	Miljötillstånd	7	Avsaknad av miljötillstånd
	Förorening	3	Otillräckliga åtgärder för att minska föroreningar
	Farligt avfall	33	Otillräckliga åtgärder kring hantering och arbete med att minska farligt avfall
	Avfall	1	Otillräckliga åtgärder för hantering av avfall
	Luftutsläpp	11	Brister i att hålla luftutsläpp under kontroll
	Förbjudna kemikalier	9	Påträffande av förbjudna processkemikalier
	Dagvattenhantering	2	Brister i att förhindra att dagvatten dräneras ordentligt
	Energikonsumtion och växthusgasutsläpp	3	Avsaknad av mål för att minska växthusgasutsläpp
Lagefterlednad och affärsetiska principer	Ledningesn ansvarsfördelning	1	Avsaknad av översikt av ledningen av ledningssystemens effektivitet
	Anti-korruption	5	Avsaknad av utbildning för anställda utsatta för risk relaterat till korruption och mutor
	Informationssäkerhet	1	Brister i hanteringen av känslig information
	Konfliktmineraler	1	Avsaknad av policy gällande konfliktmineraler
	Riskarbete	1	Avsaknad av riskanalys och hantering av identifierade risker
	Målsättning och uppföljning	2	Avsaknad av miljömål
	Revisionsberedskap	3	Avsaknad av revisionsberedskap vid kunders på-plats revisioner
	Leverantörskedja	4	Dustin Supplier Code of Conduct kommuniceras inte internt eller till underleverantörer
	Totalt	**475**	

20221216033303

Redovisningsprinciper för hållbarhet

Datainsamling och mätning
Miljödata, energi och utsläpp samlas in via koncernens miljörapporteringsprocess. Konsolideringsprinciperna för miljödata inkluderar alla bolag inom koncernen. Förvärvade verksamheter rapporterar miljödata tolv månader efter förvärvsdagen. All data är insamlad i enlighet med Dustins räkenskapsår. Vid insamling av data avseende utsläpp och energi används rapporteringsperioden 1 augusti till 31 juli, för att säkerställa kvaliteten i det som rapporterats. För en tydligare jämförelse med föregående verksamhetsår på energi och växthusgasutsläpp redovisas även data exkluderat Centralpoint.

Utsläpp till luft
Totala mängden växthusgaser rapporteras i ton koldioxidekvivalenter (CO_2e) och inkluderar främst koldioxid, CO_2. Biogent utsläpp är inte väsentligt och har inte rapporterats. Rapporteringen sker i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol och inkluderar utsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3. Hänsyn bör tas till osäkerhet kring insamlade data, vetenskapliga mätmetoder samt applicering. Vald ansats för konsolidering av utsläpp går från att vara "operationell kontroll" till att omfatta alla kategorier inom GHG Protocol som överstiger 1 procent och därmed anses väsentliga. Baserat på detta ingår följande utsläppskällor:

Scope 1
- Direkta utsläpp från bilar som ägs av Dustin. Vissa data har rapporterats för två kvartal varefter resterande har räknats ut som ett genomsnitt.

Scope 2
- Elanvändning, uppvärmning och avkylning av Dustins kontor med mer än 15 medarbetare och Dustins centrallager i Sverige och Nederländerna, samt varulager i Finland och Norge.

Scope 3
- Kategori 1: Sålda produkter i Norden och Benelux som delats in i kategorier med tillhörande emissionsfaktorer utifrån en rapport av IVL Svenska Miljöinstitutet: Produktdatabaser: miljöfördelar med återbruk, 2020. Andelen indelade produkter utgör cirka 76% av utsläppen och resterande antas ha samma genomsnittliga klimatavtryck
- Kategori 4: Uppströms transporter beräknade med faktisk försäljning och antagna schablonvärden för transporter från rapporten ovan. Kontrollerat med insamlade utsläppsdata från distributörer
- Kategori 6: Affärsresor med flyg
- Kategori 8: Dustins utlokaliserade datacenter i Norden och delvis i Benelux samt leasingbilar för personal. Vissa data för leasingbilar har rapporterats för två kvartal varefter resterande har räknats ut som ett genomsnitt
- Kategori 9: Nedströms transporter från lager till kund. Källor inkluderar Dustins centrallager i Sverige och i Nederländerna, övriga varulager i Finland, Norge, Danmark och Nederländerna samt direktleveranser från distributör eller tillverkare till kund, så kallad "dropshipping". Det sistnämnda har beräknats genom rapporterade antal "drop shipments" och genomsnittliga klimatutsläpp per sändning i respektive land. PostNord, en av våra stora transportörer i den nordiska verksamheten, tillämpar numera principen "bottom-up" och utgår från varje enskilt kollis faktiska transporter, vilket kraftigt reducerat de redovisade utsläppen till skillnad från den gamla beräkningsmodellen som utgår från en uppskattad schabloniserad körsträcka.
- Kategori 11: användning av sålda produkter baserat på ett antagande att 20% av energin åtgår till användarfasen
- Övriga kategorier har i beräkningar visat sig vara obefintligt eller väsentligt under 1% och därför inte inkluderats

Specifika emissionsfaktorer har använts för att räkna ut samtliga utsläpp i Scope 1, Scope 2 och Scope 3. Inköpt energi redovisas i enlighet med "market-based" metoden.

Energi
Den totala mängden använd energi rapporteras i kilowattimmar och inkluderar elanvändning, uppvärmning samt avkylning. Avgränsningen är enhetlig med uträkningarna av Scope 2-utsläpp. Beräkningarna av kilowattimmar omfattar även elanvändning och avkylning av datacenter. Kontorsfastigheterna används bara delvis av Dustin och värmeförbrukningen allokeras utifrån yta. Detsamma gäller varulagret i Norge.

Cirkularitet
Vår beräkning av återtag baserar sig på intäkter som klassas som cirkulära att jämföra med totala omsättningen.

Återtag där målsättningen är att ta tillbaka lika många produkter som säljs 2030 räknas antalet återtagna produkter och multipliceras med snittpriserna för relevanta kategorier för att nå värdet av nyförsäljningen som återtaget motsvarar. Detta har under året varit till största delen i egen regi via vårt återtag i Nederländerna och Växjö. Mindre del av återtaget sker fortfarande via våra externa samarbetspartners. För två av externa partners så rapporteras återtagssiffror via vår PowerBI plattform. För övriga så rapporteras och sammanställs återtag manuellt.

Mjukvara och konsultverksamhet har utgått under året. I och med justeringen av redovisningsprincip (se Not 1) så försvinner största andelen av denna omsättning samt att vi även har beslutat att avveckla den traditionella konsultverksamheten som vi haft.

Begagnad hårdvara Intäkter från försäljning av återbrukade produkter.

Services där managerade tjänster, cloud och device as a service ingår räknas som cirkulära eftersom hårdvaran i produkterna går till återanvändning eller återvinning.

Avfall och farligt avfall
Den totala rapporterade avfallsmängden omfattar Dustins avfall från huvudkontor, lager, återtagscenter och från producent-ansvarsorganisationerna i de marknader vi är representerade. Våra anläggningar har olika förutsättningar för att rapportera avfallsmängder. För att avfallsmängderna ska ingå i rapporten så behöver avfallsentreprenören kunna rapportera mängder i kg, andelen farligt respektive icke farligt avfall samt behandlingsmetoder för de olika avfallsfraktionerna.

Medarbetardata
Medarbetardata samlas in i separat HR-system. Konsolideringsprinciperna för medarbetardata inkluderar alla majoritetsägda bolag i koncernen. Personer som är föräldralediga eller långtidsfrånvarande inkluderas ej. Konsulter är inte inkluderade i siffrorna för medarbetardata. Vissa GRI-indikatorer angående våra medarbetare har inte rapporterats per åldersgrupp och land när skillnaden mellan åldern inte har ansetts väsentlig. Siffrorna avser antal medarbetare i slutet av räkenskapsåret. Med chef menas person med personalansvar.

Ansvarsfulla inköp
Fram till verksamhetsårets slut inkluderades inte Centralpoint i ansvarsfulla inköpsprocesser, varför detta avsnitt redovisas exklusive Centralpoint.

Förändrad information från tidigare hållbarhetsredovisning
Korrigering till rätt omsättningssiffror för förvärvade bolag i Norden under 2020/21 påverkar växthusgasutsläppen i kategorierna 1, 4 och 11 vilket förbättrar jämförbarheten. Resultatet från Centralpoint under de tre sista månaderna 2020/21 har exkluderats retroaktivt vilket ger en mer korrekt beräkning av utsläppsintensiteten.

Väsentliga förändringar avseende omfattning och avgränsningar
Historik integration av förvärvade verksamheter:
- 2016/17 integrerades IKT Gruppen
- 2017/18 integrerades Commsec
- 2018/19 integrerades Idenet och Norriq
- 2019/20 integrerades Saldab, Purity och Core Services
- 2020/21 ingen integration genomfördes under året
- 2021/22 integrerades Centralpoint

20221216033O4

Förvärvade bolag:
Hållbarhetsavsnittets omfattning är detsamma som övriga delar i Års- och hållbarhets-redovisningen, det vill säga hela verksamheten. Det innebär att samtliga tidigare förvärvade verksamheter inklusive Centralpoint, som godkändes under början av det sista kvartalet 2020/21, ingår i omfattningen.

Försiktighetsprincipen
Försiktighetsprincipen är en av de grundläggande principerna för god redovisningsstandard hos Dustin. I dagsläget tillämpas försiktighetsprincipen för hållbarhet vid behov, såsom vid uppskattningen av utsläpp från leasingbilar. Principen är definierad i bolagets uppförandekod.

Lagstadgad hållbarhetsrapport
Dustin omfattas av kravet på lagstadgad hållbar-hetsrapportering i enlighet med årsredovisnings-lagen.

Lagen omfattar rapporteringskrav på miljö, socialt ansvar, personal, mänskliga rättigheter och anti-korruption.

Den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns i Års- och hållbarhetsredovisningen under följande rubriker:

- Affärsmodell och värdeskapande på sidorna 15–20
- Mål och nyckeltal på sidorna 20–23 samt 37
- Integritet och riskhantering på sidorna 64–69
- Intern styrning på sidorna 70–81
- Väsentlighetsanalys och intressenter på sidorna 109 och 111
- Ansvarsfulla inköp på sidorna 29 samt 51–52
- Mänskliga rättigheter på sidorna 50–53
- Miljö på sidorna 37–46 samt 51–52
- Personal på sidorna 24, 47–49 samt 88
- EU Taxonomi rapportering på sida 57

Externt bestyrkande
Hållbarhetsinformationen i Års- och hållbarhets-redovisningen för 2021/22 har granskats av Dustins revisorer, EY. Därtill har den godkänts av Dustins styrelse.

Koncernens resultat- och balansräkning kommer att föreläggas årsstämman den 15 december 2022 för fastställelse. Års- och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfakturor som moderföretaget och de företag som ingår i koncernen stå inför. Den lagstadgade Hållbarhets-rapporten, för Dustin Group AB (publ), vars innehåll anges i förvaltningsberättelsen, har godkänts för utfärdande av styrelsen.

Mia Brunell Livfors Styrelseordförande	Stina Andersson	Gregor Bieler	Gunnel Duveblad
Johan Fant	Tomas Franzén	Morten Strand	Dolph Westerbos

Thomas Ekman
VD

Stockholm 17 november 2022

Vår revisionsberättelse har avgivits den 17 november 2022
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

20221216033O5

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dustin Group AB (publ), org nr 556703-3062

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden
Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Dustin Group AB (publ räkenskapsåret 2021-09-01 – 2022-08-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 34-57, 70–81 och 109–115. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 34–115 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 34-57, 70-81 och 109-115. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden
Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen nedan av hur revisionen genomfördes inom dessa områden ska läsas i detta sammanhang.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen också inom dessa områden.

Därmed genomfördes revisionsåtgärder som utformats för att beakta vår bedömning av risk för väsentliga fel i årsredovisningen och koncernredovisningen. Utfallet av vår granskning och de granskningsåtgärder som genomförts för att behandla de områden som framgår nedan utgör grunden för vår revisionsberättelse.

Värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod

Beskrivning av området	Hur detta område beaktades i revisionen
Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod utgör per 31 augusti 2022 en väsentlig del av Dustin Group ABs totala balansomslutning och uppgick till 8 409 MSEK i rapport över finansiell ställning för koncernen. De utgör 53% av koncernens balansomslutning och 165% av eget kapital. Goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod redovisas till historiskt anskaffningsvärde och testas årligen eller vid indikation på nedskrivningsbehov. Ett nedskrivningsbehov finns om en tillgångs återvinningsvärde understiger det redovisade värdet. Återvinningsvärdet för tillgångarna är baserat på bolagets nyttjandevärde genom framtida möjlighet och förmåga att generera kassaflöden. Bolagets bedömning av återvinningsvärdet per 31 augusti 2022 baseras därför på bolagets prognos avseende framtida kassaflöden. I bedömningen ingår även diskonteringsränta och tillväxttakt efter de första fem åren. Då värdet av goodwill och de övriga immateriella tillgångarna med obestämbar nyttjandeperiod i förhållande till bolagets totala balansomslutning är stort är det ett område vi fäster stor vikt vid. Det i kombination med den osäkerhet som normalt finns vid bedömningar i samband med beräkning av återvinningsvärdet, gör att vi i vår revision bedömt värderingen av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod som ett särskilt betydelsefullt område.	I vår revision har vi utvärderat bolagets process för att upprätta nedskrivningstestet. Vi har utvärderat den prognos för framtida kassaflöden som bolaget baserat sina värderingsmodeller på. Prognosen har utvärderats genom jämförelse med vår kännedom om bolagets verksamhet och historisk information samt bolagets tidigare förmåga att bedöma framtida utfall. Vi har i vår revision använt våra värderingsspecialister för att utvärdera bolagets värderingsmodell och huruvida den är förenlig med etablerade värderingsmetoder samt för att utvärdera den använda diskonteringsräntan. Rimligheten i använd diskonteringsränta och långsiktig tillväxt för respektive enhet har utvärderats genom jämförelser med andra bolag i samma bransch. Vi har utvärderat bolagets identifierade kassagenererade enheter och den allokering av goodwill som under året allokerats till de olika kassagenererade enheterna. Se not 1 för redovisningsprinciper avseende värdering av goodwill och övriga immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod samt not 2, 11 och 12 för bolagets beskrivning av de bedömningar som görs i samband med nedskrivningstestets utförande. Slutligen har vi bedömt om de till det särskilt betydelsefulla områden hänförliga upplysningarna som lämnas i årsredovisningen är ändamålsenliga.

20221216033306

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen
Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–33 och 121–126. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också förse styrelsen med ett uttalande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och ta upp alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motåtgärder som har vidtagits.

Av de områden som kommuniceras med styrelsen fastställer vi vilka av dessa områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentliga felaktigheter, och som därför utgör de för revisionen särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

20221216033O7

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2021-09-01 – 2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns granskning av Esef-rapporten

Uttalande
Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Dustin Group AB (publ) för räkenskapsåret 2021-09-01 – 2022-08-31. Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten #[a215d302eff92acd23005eca2564f75f9a6134b03c4f76cac028022681f9000a] upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalande
Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 *Revisorns granskning av Esef-rapporten*. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar
Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 *Kvalitetskontroll för revisionsföretag som utför revision och översiktlig granskning av finansiella rapporter samt andra bestyrkandeuppdrag och näraliggande tjänster* och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

20221216033O8

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen en teknisk validering av Esef-rapporten, dvs. om filen som innehåller Esef-rapporten uppfyller den tekniska specifikation som anges i kommissionens delegerade förordning (EU) 2019/815 och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida Esef-rapporten har märkts med iXBRL som möjliggör en rättvisande och fullständig maskinläsbar version av koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar samt kassaflödesanalysen.

Revisorns granskning av bolagsstyrnings-rapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för bolags-styrningsrapporten på sidorna 70-81 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovis-ningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten.* Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhets-rapporten så som den definieras på sida 115 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten.* Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Ernst & Young AB, Box 7850, 103 99 Stockholm med Åsa Lundvall som huvudansvarig revisor, utsågs till Dustin Group ABs revisor av bolagsstämman den 15 december 2021 och har varit bolagets huvudansvariga revisor sedan 15 december 2021 (Ernst & Young AB har varit valda revisorer sedan 2 oktober 2006). Dustin Group AB (publ) har varit ett företag av allmänt intresse sedan 13 februari 2015.

Stockholm den 17 november 2022
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

20221216033309

Revisors rapport över översiktlig granskning av Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning

Till Dustin Group AB (publ), org nr 5567033062

Inledning
Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Dustin Group AB att översiktligt granska Dustin Group AB:s hållbarhetsredovisning för räkenskapsåret 1 september 2021 - 31 augusti 2022. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sida 122.

Styrelsens och företagsledningens ansvar för hållbarhetsredovisningen
Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sida 114 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar
Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning. Vårt uppdrag är begränsat till informationen i detta dokument, och den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt IAASB:s standarder för revision och kvalitetskontroll i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Dustin Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen. Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande
Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 17 november 2022
Ernst & Young AB

Åsa Lundvall
Auktoriserad revisor

20221216033 10

Årsstämma 2021/22

Vår årsstämma för 2021/22 hålls torsdagen den 15 december 2022 klockan 15.00 på IVA Konferenscenter, Grev Turegatan 16 i Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar klockan 14.00.

Registrering och anmälan
Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska:

- vara införd som aktieägare i den av Euroclear Sweden framställda aktieboken avseende förhållandena onsdagen den 7 december 2022, och
- anmäla sin avsikt att delta i årsstämman till Bolaget senast fredagen den 9 december 2022.

Anmälan kan göras på något av följande sätt:

- på Euroclear Swedens hemsida, https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy,
- via telefon, 08-402 91 33,
- via post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, eller
- genom att avge en poströst enligt anvisningarna under "Poströstning" nedan.

Vid anmälan ska uppges namn, person- eller organisationsnummer, adress och telefonnummer samt eventuella biträden (högst två).

För att få delta i årsstämman måste aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade, förutom att anmäla sin avsikt att delta, omregistrera aktierna i eget namn så att aktieägaren är införd i framställningen av aktieboken per onsdagen den 7 december 2022. Sådan omregistrering kan vara tillfällig ("rösträttsregistrering") och kan begäras hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistreringar som gjorts av förvaltaren senast fredagen den 9 december 2022 beaktas vid framställningen av aktieboken.

Aktieägare som företräds av ombud ska utfärda fullmakt för ombudet. Den som företräder en juridisk person ska uppvisa kopia av registreringsbevis, inte äldre än ett år, eller motsvarande behörighetshandlingar som utvisar behörig firmatecknare. Fullmakt i original, registreringsbevis och andra behörighetshandlingar bör översändas till Dustin på ovan angivna postadress i god tid före stämman. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på Dustins hemsida, https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor.

Poströstning
Aktieägare som vill delta i årsstämman genom poströstning ska senast fredagen den 9 december 2022 anmäla sig genom att avge sin poströst så att poströsten är Euroclear Sweden (som administrerar formulären å Dustins vägnar) tillhanda senast den dagen. För poströstning ska ett särskilt formulär användas. Formuläret finns tillgängligt på Dustins hemsida, https://www.dustingroup.com/sv/bolagsstammor, och på Euroclear Swedens hemsida, https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy. Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas in antingen via e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com, eller per post till Dustin Group AB, "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Aktieägare kan även poströsta digitalt genom verifiering med BankID på Euroclear Swedens hemsida, https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret.

Utdelning
Styrelsen föreslår för 2021/22 att ingen utdelning betalas och att hela det disponibla beloppet balanseras i ny räkning. Förslaget lämnas mot bakgrund av det allmänna konjunkturläget i kombination med att bolaget vill öka takten i att sänka skuldsättningsgraden.

20221216033111

GRI-index

GRI Standard	Beskrivning/upplysning	Sida	Utestående information
GRI 102: Allmän information			
102-1	Namn på organisationen	34	
102-2	Produkter, tjänster, varumärken	4, 29-30	
102-3	Lokalisering av huvudkontor	58	
102-4	Länder där verksamheten bedrivs	25-28, 58	
102-5	Ägarstruktur och företagsform	25-28, 32-33, 58, 71	
102-6	Marknader	4, 25-28	
102-7	Organisationens storlek	4	
102-8	Antalet anställda och entreprenörer	48, 112	
102-9	Organisationens leverantörskedja	29,51	
102-10	Väsentlig förändring av organisationen och dess värdekedja	58	
102-11	Om försiktighetsprincipen	114	
102-12	Externa initiativ	122	Global Compact, ILO, OECD
102-13	Medlemskap i sammanslutningar	51, 122	Svenskt Näringsliv, Responsible Business Alliance (RBA), TechSverige), Circular Electronics Partnership (CEP), SIS TK 616 on Circular economy. CEI Circular electronic Initiative, Mitt Liv & Womentor
Strategi			
102-14	Uttalande från VD	6-7	
Etik och integritet			
102-16	Värderingar, principer, standarder och normer för beteende	24, 75-76	
Styrning			
102-18	Styrningsstruktur	70-76	
Involvering av intressenter			
102-40	Lista över intressentgrupper	111	
102-41	Kollektivavtal	112	
102-42	Identifiering och val av intressentgrupper	109	
102-43	Organisationens hantering av intressentgruppens engagemang	111	
102-44	Huvudsakliga ämnen och frågor	109, 111	
Rapporteringsgrunder			
102-45	Enheter som ingår i koncernrapporteringen	107	
102-46	Definition av rapportinnehåll	109	
102-47	Identifierade väsentliga aspekter	109	
102-48	Förändrad information	Ingen väsentlig förändring från tidigare år	
102-49	Förändring från tidigare rapporter	114	
102-50	Rapportperiod	114	
Rapporteringsgrunder – fortsättning			
102-51	Datum för tidigare rapport	109	
102-52	Rapportcykel	109	
102-53	Kontaktuppgifter	126	
102-54	Uttalande om rapportering i enlighet med GRI Standard	109	
102-55	GRI-Index	122	
102-56	Extern granskning	116-120	
GRI 205: Anti-korruption			
103-1/2/3	Angreppssätt 205	53	
205-1	Riskbedömning med avseende på korruption	53	
205-3	Rapporterade fall av korruption	53	
GRI: 301 Material			
103-1/2/3	Angreppssätt 301	43-44	
301-3	Andel återlämnade och återvunna produkter	43	Fokus på antal eftersom det är mest väsentligt för Dustins 2030 mål
Egendefinierad	Antal återtagna enheter (PC, surfplattor och telefoner)	56	Bidrag till Dustins mål att bli cirkulära till 2030
GRI 302: Energi			
103-1/2/3	Angreppssätt 302	42	
302-1	Energianvändning	42	
GRI 305: Utsläpp			
103-1/2/3	Angreppssätt, 305	38-42	
305-1	Direkt (Scope 1) GHG-utsläpp	38-42	
305-2	Indirekt (Scope 2) GHG-utsläpp	38-42	
305-3	Andra indirekt (Scope 3) GHG-utsläpp	38-42	
305-4	Utsläppsintensitet av GHG-utsläpp	41	
305-5	Minskning av GHG-utsläpp	38-42	
Egendefinierad	Kg CO_2e / Leverans från Dustins centrallager till kund	56	Bidrag till Dustins mål att uppnå en helt klimatneutral värdekedja till 2030
GRI 308: Granskning av leverantörer avseende miljö			
103-1/2/3	Angreppssätt, 308	51-52	
308-1	Nya leverantörer som granskats utifrån miljökriterier	51-52	
GRI 401: Anställning			
103-1/2/3	Angreppssätt, 401	24, 48, 76	
401-1	Personalomsättning	112	
GRI 405: Mångfald och Jämställdhet			
103-1/2/3	Angreppssätt, 405	48-49, 112	
405-1	Mångfald i ledningsgrupper och bland anställda	48, 112	
GRI 414: Social granskning av leverantörer			
103-1/2/3	Angreppssätt, 414	51-52, 113	
414-1	Nya leverantörer som granskats utifrån sociala kriterier	52	

20221216033 12

Flerårsöversikt

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Resultaträkning					
Organisk omsättningstillväxt (%)*	11,4	10,3	1,7	10,5	2,6
Bruttomarginal (%)*	14,7	16,5	16,5	17,6	16,9
Rörelseresultat (EBIT)	758,0	576,2	387,2	489,1	443,8
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	1 016,9	795,7	554,2	601,1	521,2
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	1 215,4	970,8	715,0	-	-
Justerat EBITA	978,7	758,6	517,3	559,7	500,6
Justerad EBITA-marginal (%)*	4,1	5,0	4,2	4,7	5,2
Avkastning på eget kapital (%)	9,4	7,6	11,3	14,5	18,5
Balansräkning					
Nettorörelsekapital	79,9	-256,4	-421,8	-67,6	-192,0
Sysselsatt kapital	1 193,0	654,5	338,0	196,6	48,5
Nettoskuld	4 508,6	4 211,1	1 940,4	1 736,4	1 730,6
Nettoskuld/justerad EBITDA (exkl. IFRS 16)	3,9	4,6	2,6	2,9	3,3
Nettoskuld/justerad EBITDA (inkl. IFRS 16)	3,7	4,3	2,7	-	-
Underhållsinvesteringar	-190,9	-85,0	-111,3	-79,5	-52,1
Soliditet (%)	32,1	32,7	31,6	33,8	26,7
Kassaflöde					
Operativt kassaflöde	652,6	340,7	904,1	395,5	854,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten	584,3	168,6	867,7	264,0	747,9
Data per aktie					
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet före utspädning (SEK)	4,22	3,82	3,04	4,00	3,79
Resultat per aktie inkl. avvecklad verksamhet efter utspädning (SEK)	4,22	3,82	3,04	3,99	3,78
Eget kapital per aktie före utspädning (SEK)	44,95	41,38	27,70	27,75	21,32
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie före utspädning (SEK)	5,17	1,80	9,50	2,96	9,30
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie efter utspädning (SEK)	5,17	1,80	9,50	2,95	9,26
Genomsnittligt beräknat antal aktier	113 118 776	90 742 103	88 647 339	86 766 793	78 449 771
Genomsnittligt beräknat antal aktier efter utspädning	113 118 776	93 455 077	91 306 759	89 360 972	80 792 141
Antal emitterade aktier vid periodens slut	113 118 776	113 023 003	88 647 339	88 647 339	77 226 502
Utdelning per aktie	-	2,21	2,20	3,00	2,71

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

20221216033 13

Härledning av alternativa nyckeltal

Alla siffror i miljoner kronor om inte annat anges	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Organisk tillväxt					
Omsättningstillväxt (%)*	57,0	21,0	4,6	22,3	11,3
Förvärvad tillväxt (%)	-43,9	-12,9	-3,4	-9,9	-7,3
Valutaeffekt i omsättningstillväxt (%)	-1,8	2,1	0,5	-1,9	-1,4
Organisk omsättningstillväxt (%)*	**11,4**	**10,3**	**1,7**	**10,5**	**2,6**

* Ändrad tillämpning av redovisningsprincip. För ytterligare information se Not 1.

Resultat före finansiella poster inkl. rörelseresultat för avvecklade verksamheter					
Rörelseresultat kvarvarande verksamheter	758,0	576,2	387,2	489,1	443,8
Rörelseresultat avvecklade verksamheter	-	-	-	-	-
Summa	**758,0**	**576,2**	**387,2**	**489,1**	**443,8**

Justerat EBITA	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Rörelseresultat (EBIT)	758,0	576,2	387,2	489,1	443,8
Av- och nedskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	170,5	108,9	99,1	74,1	57,8
Jämförelsestörande poster	50,1	73,4	31,0	-3,5	-1,0
Justerat EBITA	**978,7**	**758,6**	**517,3**	**559,7**	**500,6**

Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Rörelseresultat (EBIT), (exkl. IFRS 16)	744,6	565,5	381,0	489,1	443,8
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar (exkl. IFRS 16)	51,7	47,8	43,1	41,5	20,5
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	170,5	108,9	99,1	74,1	57,8
Jämförelsestörande poster	50,1	73,4	31,0	-3,5	-1,0
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	**1 016,9**	**795,7**	**554,2**	**601,1**	**521,2**

Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	21/22	20/21	19/20	18/19	17/18
Rörelseresultat inklusive avvecklade verksamheter	758,0	576,2	387,2	489,1	443,8
Av- och nedskrivningar på materiella anläggningstillgångar	236,8	212,2	197,7	41,5	20,5
Av- och nedskrivningar på immateriella tillgångar	170,5	108,9	99,1	74,1	57,8
Jämförelsestörande poster	50,1	73,4	31,0	-3,5	-1,0
Justerat EBITDA (inkl. IFRS 16)	**1 215,4**	**970,8**	**715,0**	**601,1**	**521,2**

20221216033114

Definitioner

IFRS-mått:	Definition/Beräkning
Resultat per aktie	Nettoresultat i kronor i relation till genomsnittligt antal aktier, enligt IAS 33.
Nettoskuld/nettofordran exkl. IFRS 16	Räntebärande lång- och kortfristiga fordringar och skulder, exklusive leasingskulder, inklusive likvida medel samt räntebärande del av finansiella tillgångar.

Alternativa nyckeltal:	Definition/Beräkning	Syfte
Avkastning på eget kapital	Årets resultat i relation till eget kapital vid periodens slut.	Dustin anser att nyckeltalet mäter hur lönsamt bolaget är för dess aktieägare.
Bruttomarginal	Bruttoresultat i relation till nettoomsättning.	Används för att mäta produkt- och tjänstelönsamheten.
Cirkularitet	Cirkulär andel av nettoomsättning, där en omsättningsekvivalent för återtagen hårdvara tillsammans med mjukvara och tjänster ställs i relation till nettoomsättningen för perioden.	Visar Dustins cirkularitet i förhållande till nettoomsättningen.
Eget kapital per aktie	Eget kapital vid periodens slut i relation till antalet aktier vid periodens slut.	Visar Dustins egna kapital per aktie.
Förvärvad tillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden hänförlig till förvärvade och avyttrade verksamheter samt interna kundflyttar i samband med integration, i förhållande till nettoomsättningen för jämförelseperioden.	Förvärvad tillväxt rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt för att möjliggöra en jämförelse av nettoomsättningen över tid.
Justerat EBITA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivning av immateriella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA	Rörelseresultat EBIT enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan kvartalen.
Justerat EBITDA (exkl. IFRS 16)	Rörelseresultat (EBIT) enligt resultaträkning, före jämförelsestörande poster samt av- och nedskrivningar av immateriella och materiella tillgångar samt exklusive effekterna från redovisningen av IFRS 16.	Dustin anser att nyckeltalet mäter rörelsens underliggande intjänandeförmåga och underlättar jämförelse mellan perioderna.
Justerad EBITA-marginal	Justerat rörelseresultat (EBITA) i relation till nettoomsättning.	Nyckeltalet syftar till att mäta rörelsens lönsamhetsgrad.
Jämförelsestörande poster	Med jämförelsestörande poster avses väsentliga intäkts- eller kostnadsposter som redovisas separat på grund av betydelsen av deras karaktär och belopp.	Dustin anser att särredovisning av jämförelsestörande poster ökar jämförbarheten av rörelseresultatet över tid.
Kassaflöde från den löpande verksamheten	Kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten.
Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie	Kassaflöde från den löpande verksamheten i relation till genomsnittligt antal utestående aktier.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten per aktie.
Nettorörelsekapital	Summa omsättningstillgångar minus likvida medel, kortfristiga finansiella leasingtillgångar och kortfristiga icke räntebärande skulder, vid periodens slut.	Är ett mått som visar Dustins effektivitet och kapitalbindning.
Nettoskuld	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, exklusive förvärvsrelaterade skulder, minus likvida medel vid periodens slut.	Detta visar Dustins totala skuld justerad för likvida medel.
Nettoskuld/EBITDA (nettoskuldsättningsgrad)	Nettoskuld i förhållande till Justerat EBITDA.	Detta mått syftar till att visa på förmågan att betala sina skulder.
Nettoskuld (exkl. IFRS 16)	Lång- och kortfristiga räntebärande skulder, exklusive förvärvsrelaterade skulder samt leasingskulder, minus likvida medel vid periodens slut.	Detta visar Dustins totala räntebärande skuld exklusive leasingskulder reducerat med likvida medel.
Organisk tillväxt	Nettoomsättningstillväxt för den aktuella perioden, justerad för förvärv och avyttringar, kundflyttar mellan segment samt valutaeffekter.	Ger ett mått på den tillväxt som Dustin åstadkommit av egen kraft.
Omsättningstillväxt	Nettoomsättning för den aktuella perioden i förhållande till nettoomsättning för jämförelseperioden.	Syftar till att visa nettoomsättningens utveckling.
Operativt kassaflöde	Justerad EBITDA minus underhållsinvesteringar plus kassaflöde från förändringar i rörelsekapital.	Avser att visa hur stort kassaflöde som genereras från den löpande verksamheten och som finns kvar till utbetalningar hänförliga till utdelningar, räntor och skatter.
Projektrelaterade investeringar	Investeringar i molnbaserat affärsutvecklingssystem, etablering av verksamhet för återtag samt större förändringar i hyresåtaganden.	För att underlätta jämförelser och utveckling av investeringar.
Rörelseresultat	Rörelseresultat (EBIT) är ett mått på företagets resultat före skatt och finansiella poster.	Detta mått visar på Dustins lönsamhet från rörelsen.
Soliditet	Eget kapital vid periodens slut i relation till totala tillgångar vid periodens slut.	Dustin anser att detta mått ger en bild av bolagets betalningsförmåga på sikt.
Segmentsresultat	Segmentets rörelseresultat exklusive avskrivningar och jämförelsestörande poster.	Dustin anser att nyckeltalet mäter segmentets intjänandeförmåga.
Sysselsatt kapital	Rörelsekapital plus totala anläggningstillgångar, exklusive goodwill och övriga immateriella tillgångar hänförliga till förvärv samt räntebärande fordringar avseende finansiell leasing, vid periodens slut.	Sysselsatt kapital mäter kapitalanvändning och effektivitet.
Underhållsinvesteringar	Investeringar som krävs för att upprätthålla nuvarande verksamhet exklusive finansiell leasing.	Används för beräkning av operativt kassaflöde.
Valutaeffekter	Skillnaden mellan nettoomsättning i SEK för jämförelseperioden och nettoomsättning i lokal valuta för jämförelseperioden, omräknat till SEK med den aktuella periodens genomsnittsvaluta.	Valutaeffekter rensas bort vid beräkning av organisk tillväxt.

20221216033 15

Ordlista

Ord/Begrepp	Definition/Beräkning
B2B	Avser all försäljning till företag och organisationer, delas upp i LCP och SMB enligt nedan definition.
B2C	Avser all försäljning till konsumenter.
Centrala funktioner	Kostnader för centrala funktioner består av samtliga icke-allokerade centrala kostnader, inklusive avskrivningar, exklusive jämförelsestörande poster.
COO	Chief operating officer
EVP	Executive vice president
Integrationskostnader	Integrationskostnader består av kostnader för att integrera förvärvade bolag in till Dustin-plattformen. Med Dustin-plattformen avses Dustins IT-plattform för e-handel samt organisation.
Klienter	Samlingsnamn för produktkategorierna datorer, mobiltelefoner och surfplattor.
KPI	Key Performance Indicator
Kontrakterade återkommande intäkter	Prenumerationsliknande och återkommande intäkter som antas ha en löptid på flera år.
LCP	Avser all försäljning till stora företag och offentlig sektor (Large Corporate and Public sector). Som huvudregel definieras detta segmentet som företag och organisationer med mer än 500 anställda alternativt offentlig verksamhet.
LTI	Långsiktigt incitamentsprogram som omfattar koncernledning och andra nyckelpersoner inom Dustin.
SaaS	Software as a service (SaaS) är en typ av molntjänst som tillhandahåller programvara över internet.
SMB	Avser all försäljning till små och medelstora företag (Small and Medium-sized Businesses).

Finansiell kalender

2022-12-15
Årsstämma 2021/22

2023-01-11
Delårsrapport för första kvartalet,
1 september 2022 – 30 november 2022

2023-03-29
Delårsrapport för andra kvartalet,
1 december 2022 – 28 februari 2023

2023-06-27
Delårsrapport för tredje kvartalet,
1 mars 2023 – 31 maj 2023

2023-10-11
Bokslutskommuniké,
1 september 2022 – 31 augusti 2023

2023-11-17
Årsredovisning 2022/23

2023-12-12
Årsstämma 2022/23

För mer information, kontakta:

Johan Karlsson, CFO
johan.karlsson@dustin.se
0708-67 79 97

Fredrik Sätterström, Head of Investor Relations
fredrik.satterstrom@dustin.se
0705-10 10 22

20221216033316

Dustin