

Årsredovisning för
Kanozi Inredning & Design AB

556631-3366

Räkenskapsåret

2021-09-01 - 2022-08-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	8

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-01-31. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Helene Brandrup-Wognsen
Verkställande direktör

2023-02-22

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Kanozi Inredning & Design AB, 556631-3366, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01 - 2022-08-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Kanozi Inredning & Design AB arbetar med inredningsuppdrag och styling samt agerar strategisk part mot fastighetsägare och bolag inom byggbranschen.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Kanozi Sverige AB org. nummer 556910-8847.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolagets personal och verksamhet har under året flyttats till systerföretaget Kanozi arkitekter AB, 556474-0024, för att kunna nyttja samordningseffekter som det innebär.

Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	Belopp i kr 2018/2019
Nettoomsättning	0	11 066 217	12 487 086	12 505 475
Resultat efter finansiella poster	-715 190	-118 163	86 854	331 436
Soliditet %	20,6	10,5	18,1	13,5

Kommentar till flerårsöversikt

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Bolagets personal och verksamhet har under året flyttats till systerföretaget Kanozi arkitekter AB, 556474-0024.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	323 540	-29 012
Balanseras i ny räkning			-29 012	29 012
Årets resultat				6 037
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	294 528	6 037

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

	Belopp i kr 2021-09-01 - 2022-08-31
Balanserat resultat	294 527
Årets resultat	6 037
Summa	300 564

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

	2021-09-01 - 2022-08-31
Balanseras i ny räkning	300 564
Summa	300 564

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-09-01 - 2022-08-31</i>	<i>2020-09-01 - 2021-08-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		0	11 066 217
Övriga rörelseintäkter		0	401 300
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		0	11 467 517
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		103 185	-1 247 971
Övriga externa kostnader		-761 480	-892 494
Personalkostnader	2	124	-9 336 465
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-35 102	-84 708
Summa rörelsekostnader		-693 273	-11 561 638
Rörelseresultat		-693 273	-94 121
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-21 917	-24 042
Summa finansiella poster		-21 917	-24 042
Resultat efter finansiella poster		-715 190	-118 163
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		565 000	0
Förändring av periodiseringsfonder		147 022	102 978
Förändring av överavskrivningar		13 831	-13 831
Summa bokslutsdispositioner		725 853	89 147
Resultat före skatt		10 663	-29 016
Skatter			
Skatt på årets resultat		-4 626	0
Årets resultat		6 037	-29 016

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	0	243 760
Summa materiella anläggningstillgångar		0	243 760
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag		0	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	243 760
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		0	1 253 820
Fordringar hos koncernföretag		1 823 146	300 000
Övriga fordringar		74 938	269 099
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		44 878	906 683
Summa kortfristiga fordringar		1 942 962	2 729 602
Kassa och bank			
Kassa och bank		102 817	2 160 778
Summa kassa och bank		102 817	2 160 778
Summa omsättningstillgångar		2 045 779	4 890 380
SUMMA TILLGÅNGAR		2 045 779	5 134 140

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-08-31</i>	<i>2021-08-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		294 527	323 540
Årets resultat		6 037	-29 012
Summa fritt eget kapital		300 564	294 528
Summa eget kapital		420 564	414 528
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		0	147 022
Akkumulerade överavskrivningar		0	13 831
Summa obeskattade reserver		0	160 853
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		74 906	121 237
Skulder till koncernföretag		1 500 000	2 666 226
Skatteskulder		4 626	0
Övriga skulder		35 683	711 318
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		10 000	1 059 978
Summa kortfristiga skulder		1 625 215	4 558 759
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 045 779	5 134 140

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

År

5

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före skatter.

Soliditet

$(\text{Totalt eget kapital} + (100\% - \text{aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver})) / \text{Totala tillgångar}$

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fastpris redovisas enligt huvudregeln.

Not 2 Medelantalet anställda

	2021-09-01 - 2022-08-31	2020-09-01 - 2021-08-31
Medelantalet anställda	0	13

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-09-01 - 2022-08-31	2020-09-01 - 2021-08-31
Ingående anskaffningsvärden	421 222	421 224
Förändringar av anskaffningsvärden		
Försäljningar/utrangeringar	-421 222	
Omklassificeringar m.m.		-2
Utgående anskaffningsvärden	0	421 222
Ingående avskrivningar	-177 462	-92 754
Förändringar av avskrivningar		
Återförda avskrivningar vid försäljningar resp. utrangeringar	212 564	
Årets avskrivningar	-35 102	-84 708
Utgående avskrivningar	0	-177 462
Redovisat värde	0	243 760

Not 4 Uppllysning om moderföretag

Bolaget är helägt dotterbolag till Kanozi Sverige AB org.nr 556910-8847.

Not 5 Not till Rapport om årsredovisningen

Rapport om årsredovisningen enligt Rex - Svensk standard för redovisningsuppdrag har upprättats av Srf Auktoriserad Redovisningskonsult:

Daniel Klasson, Daniel Klasson Redovisning AB

Underskrifter

Göteborg

Johan Anders Norén 2022-12-15
Johan Anders Norén Datum
Verkställande direktör

Eva Helene C Brandrup-
Wognsen 2022-12-16
Eva Helene C Brandrup- Datum
Wognsen
Styrelseordförande

Johan Casselbrant 2022-12-15
Johan Casselbrant Datum
Styrelseledamot

Daniel Christian Hohenthal 2022-12-20
Daniel Christian Hohenthal Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-01-09

Claes Åke Jörstam
Claes Åke Jörstam
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Kanozi Inredning & Design AB
Org.nr. 556631-3366

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Kanozi Inredning & Design AB för räkenskapsåret 2021-09-01 -- 2022-08-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kanozi Inredning & Design ABs finansiella ställning per den 31 augusti 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Kanozi Inredning & Design AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kanozi Inredning & Design AB för räkenskapsåret 2021-09-01 -- 2022-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Kanozi Inredning & Design AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den

Claes Jörstam

Auktoriserad revisor

2023022800102



Document history

COMPLETED BY ALL:
09.01.2023 13:52

SENT BY OWNER:
Hanna Gustavsson · 09.01.2023 09:15

DOCUMENT ID:
rJek5prF9I

ENVELOPE ID:
HkZQpHK9s-rJek5prF9I

DOCUMENT NAME:
RB Inredning.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Claes Åke Jörstam claes.jorstam@se.gt.com	Signed Authenticated	09.01.2023 13:52 09.01.2023 09:22	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/01/27) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed