

Styrelsen och verkställande direktören för

Approva AB

Org nr 559168-7693

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Rapport över förändringar i eget kapital	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Underskrifter	9

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Approva AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 27 juli 2022. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 27 juli 2022

Ort och datum

Underskrift



Jonathan Söderblom
Namnförtydligande

2022072938619

Styrelsen och verkställande direktören för

Approva AB

Org nr 559168-7693

får härmed avge

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Rapport över förändringar i eget kapital	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Underskrifter	9

Approva AB

Org nr 559168-7693

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Approva AB (559168-7693) bildades 2018 och är ett svenskt konsumentkreditinstitut som står under Finansinspektionens tillsyn. Approvas affärsverksamhet består i utlåning till företag och konsumenter. Bolaget är även ett IT-utvecklingsbolag som bedriver forskning och utveckling inom kreditrelaterad IT-infrastruktur.

Affärsidé

Approvas affärsidé är att med hjälp av forskning och ny teknik göra traditionell kreditgivning till något snabbt, enkelt och säkert. Approva kombinerar tekniskt avancerade lösningar med traditionell kreditgivning, vilket möjliggör pragmatiska finansieringslösningar till konkurrenskraftiga prisnivåer.

Företagslån

Approva tillhandahåller finansieringslösningar till Sveriges småföretagare med belopp upp till 500 000 kr. Lånen löper på 2 månader upp till 36 månader, och krav på borgensåtagande föreligger. Marknadsföring sker främst via egna försäljningskanaler och låneförmedlare. Verksamheten har sedan starten i 2018 fokuserat på att utveckla egna IT-system för kreditansökningar och portföljförvaltning, samt bygga egna verktyg för digitalisering inom signering, avtal och fakturor.

Hållbarhet

Approva eftersträvar i allmänhet en arbetsplats präglad av hållbarhet, och i synnerhet hållbarhet inom miljö och samhällsekonomi. Genom fokus på digitalisering och utveckling av ny teknik är och förblir den naturliga följden miljömässig resursbesparing såväl som ett starkt bidrag till samhällsekonomin. Rent konkret bidrar Approvas affärsmodell och banksystem till att;

- Inga fysiska kontor behövs för kundmottagande,
- Inga fysiska papper behövs såsom avtal, fakturor eller avier,
- Färre anställda behövs (Jämförelsesnittet är 950% fler anställda hos konkurrerande aktörer)

Genom Approvas pragmatiska banksystem bidrar även bolaget till att ge många av Sveriges småföretag en andra chans. Små företag med begränsad ekonomi har ofta svårt att få tillgång till effektiv finansiering. Approva har emellertid med sitt egenutvecklade banksystem möjlighet att se kunder ur ett annat perspektiv än traditionella banker, vilket gör att Approva många gånger kan ge bättre och billigare finansiering än gängse andra aktörer. Då Approva är övertygade om att småföretagarna utgör grundfundamentet i svenskt näringsliv, anser bolaget det vara av yttersta vikt att värna om småföretagarna, och vara med och bidra till en hållbar och sund samhällsekonomi.

Företagets säte är Stockholm.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

<i>Ekonomisk översikt</i>	2021	2020	2018 / 2019
Nettoomsättning	1 387 362	3 375 536	903 939
Res. Efter finansiella poster	-3 927 684	1 478 279	-1 239 698
Balansomslutning	4 106 338	9 135 627	7 749 721
Soliditet %	57	69	62
Kassalikviditet (%)	107	261	306

Definitioner: se noter

Ägarförhållanden

Approva AB ägs till 30,68% av Balaguna Capital AB 559046-0662, samt till 30,68% av Jonathan Söderblom. Övriga aktieägare (6 st som var och en äger 10 % eller mindre) äger totalt 29,94%. Övriga 1,68 % återfinns i ett incitamentsprogram.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Till följd av pandemins utbrott 2020 som medförde betydande kreditförluster för Approva ("Bolaget") under 2020, valde Bolaget att lägga om sin övergripande strategi till att förvalta och vårda den befintliga kundportföljen med syfte att minimera förlusterna i stället för att fortsätta med nyförsäljningen. Bolagets vidtagna åtgärder fick till följd att nyförsäljningen minskade. Under 2021 har den ringa försäljningen uteslutande präglats av s.k. merförsäljning till utvalda befintliga kunder med god kreditvärdighet.

2022072938620

Approva AB

Org nr 559168-7693

Eget kapital

2020	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		
	Aktiekapital	Fond för utv.- utgifter	Över-kursfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	63 716	726 943	5 971 284	-1 966 641	4 795 302
Årets resultat				1 478 279	1 478 279
Aktiverade egenupparbetade utv.utgifter		-242 314		242 314	-
Förvärv egna aktier				-8 080	-8 080
Vid årets utgång	63 716	484 629	5 971 284	-254 128	6 265 501

2021	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		
	Aktiekapital	Fond för utv.- utgifter	Över-kursfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	63 716	484 629	5 971 284	-254 128	6 265 501
Årets resultat				-3 927 684	-3 927 684
Aktiverade egenupparbetade utvecklingsutgifter		217 918		-217 918	-
Avskrivning av egenupparbetade utvecklingsutgifter		-242 315		242 315	-
lanspråktagande av reservfond för förlusttäckning		-	-254 128	254 128	-
Vid årets utgång	63 716	460 232	5 717 156	-3 903 287	2 337 817

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, 1 813 869 kronor, disponeras enligt följande:

Till årsstämmans förfogande står	
Årets resultat	-3 927 684
Balanserat resultat	24 397
Överkursfond	5 717 156
Summa	1 813 869

Styrelsen föreslår att i ny räkning överföres	
Överkursfond	1 813 869
Balanserat resultat	-
Summa	1 813 869

Överkursfonden tas i anspråk för att täcka upparbetade förluster.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar.

2022072938621

Approva AB

Org nr 559168-7693

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>
Nettoomsättning	2	1 387 362	3 375 536
Aktiverat arbete för egen räkning		217 918	–
Övriga rörelseintäkter	3	<u>219 083</u>	<u>2 947 328</u>
		1 824 363	6 322 864
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-293 603	-653 126
Övriga externa kostnader		-3 629 113	-2 238 750
Personalkostnader		-1 554 094	-1 710 373
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	-242 315	-242 314
Övriga rörelsekostnader		<u>-32 923</u>	<u>-22</u>
Rörelseresultat		<u>-3 927 684</u>	<u>1 478 279</u>
Resultat före skatt		<u>-3 927 684</u>	<u>1 478 279</u>
Årets resultat		<u>-3 927 684</u>	<u>1 478 279</u>

2022072938622

Approva AB

Org nr 559168-7693

2022072938623

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	6	460 232	484 629
		460 232	484 629
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	7	50 000	50 000
Andra långfristiga fordringar	8	2 989 197	7 710 381
		3 039 197	7 760 381
Summa anläggningstillgångar		3 499 429	8 245 010
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		–	60 000
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		22 812	13 750
		22 812	73 750
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		584 097	816 867
		584 097	816 867
Summa omsättningstillgångar		606 909	890 617
SUMMA TILLGÅNGAR		4 106 338	9 135 627

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital

63 716

63 716

Fond för utvecklingsutgifter

460 232

484 629

523 948

548 345

Fritt eget kapital

Överkursfond

5 717 156

5 971 284

Balanserat resultat

24 397

-1 732 407

Årets resultat

-3 927 684

1 478 279

1 813 869

5 717 156

2 337 817

6 265 501

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

9

–

2 529 521

Övriga skulder

9

1 200 000

–

1 200 000

2 529 521

Kortfristiga skulder

Övriga skulder

501 558

323 010

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

66 963

17 594

568 521

340 604

Approva AB

Org nr 559168-7693

Noter

Belopp i kr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Internt upparbetade immateriella tillgångar

Nyttjandeperiod

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten

3 år

Aktivering av internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Kostnadsföringsmodellen

Alla utgifter som avser framtagande av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång kostnadsförs när de uppkommer.

Aktiveringsmodellen

Samtliga utgifter som uppkommer under forskningsfasen kostnadsförs när de uppkommer. Samtliga utgifter som uppkommer under utvecklingsfasen aktiveras när följande förutsättningar är uppfyllda; företagets avsikt är att färdigställa den immateriella tillgången samt att använda eller sälja den och företaget har förutsättningar att använda eller sälja tillgången, det är tekniskt möjligt för företaget att färdigställa den immateriella tillgången så att den kan användas eller säljas och det finns adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja tillgången, det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar och företaget kan på ett tillförlitligt sätt beräkna de utgifter som är hänförliga till tillgången under dess utveckling.

I anskaffningsvärdet inkluderas personalkostnader uppkomna i arbetet med utvecklingsarbetet tillsammans med en lämplig andel av relevanta omkostnader och lånekostnader.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1 med värdering utifrån anskaffningsvärdet minskat med eventuella nedskrivningar. Omsättningstillgångar ska efter första redovisningstillfället värderas enligt lägsta värdets princip med beaktande av befarade förluster. Långfristiga fordringar och skulder ska efter första redovisningstillfället värderas till upplupet anskaffningsvärde. Per varje balansdag gör bolaget en bedömning om det finns någon indikation på att en eller flera långfristiga fordringar har minskat i värde och att det föreligger ett nedskrivningsbehov. En nedskrivning beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av diskonterade uppskattade framtida kassaflöden. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflöden har upphört eller reglerats eller att alla risker och förmåner som är förknippade med ägandet är i allt väsentliga överfört. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter. Bolagets intäkter består primärt av ränteintäkter samt avi- och påminnelseavgifter. Ränteintäkter beräknas enligt effektivräntemetoden. Redovisning enligt effektivräntemetoden innebär att ränteintäkten för räkenskapsåret är lika med den finansiella tillgångens redovisade värde vid räkenskapsårets början multiplicerat med effektivräntan för perioden. Effektivräntan är den ränta som diskonterar de uppskattade framtida in- och utbetalningarna under det finansiella instrumentets löptid till dess redovisade värde. Påminnelse- och inkassoavgifter intäkter redovisas vid tidpunkten då avgifterna kommer bolaget tillhanda.

2022072938624

Approva AB

Org nr 559168-7693

2022072938625

Not 2	Nettoomsättning	2021	2020
<i>Nettoomsättning per rörelsegren</i>			
	Ränteintäkter på utlåning	1 012 639	2 744 026
	Faktureringsavgifter	374 723	631 510
		<u>1 387 362</u>	<u>3 375 536</u>

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2021	2020
	Återvinningar	–	128 895
	Erhållna bidrag för personal	219 083	259 846
	Återlagd skuldavsättning	–	2 558 587
		<u>219 083</u>	<u>2 947 328</u>

Not 4	Personal	2021	2020
Medelantalet anställda			
		3	3
	Totalt	<u>3</u>	<u>3</u>

Not 5	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2021	2020
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>			
	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	242 315	242 315
		<u>242 315</u>	<u>242 315</u>

Not 6	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			
	Vid årets början	484 629	726 943
	Internt utvecklade tillgångar	217 918	
	Vid årets slut	<u>702 547</u>	<u>726 943</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>			
	Årets avskrivning	-242 315	-242 314
	Redovisat värde vid årets slut	<u>460 232</u>	<u>484 629</u>

Not 7	Andelar i koncernföretag	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			
	Vid årets början	50 000	50 000
	Redovisat värde vid årets slut	50 000	50 000

Spec av företagets innehav av andelar i koncernföretag

		2021-12-31		2020-12-31
<i>Dotterföretag / Org nr / Säte</i>	<i>Antal andelar</i>	<i>Andel i % i)</i>	<i>Redovisat värde</i>	<i>Redovisat värde</i>
CrediteraIT AB, 559223-5864, Stockholm	100	100,0	<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
			50 000	50 000

Approva AB

Org nr 559168-7693

2022072938626

Not 8	Andra långfristiga fordringar	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>			
Lånefordringar vid årets början		9 859 463	5 787 451
Nybeviljade lånefordringar		1 050 000	6 081 690
Amorteringar		<u>-2 829 814</u>	<u>-2 009 678</u>
		8 079 649	9 859 463
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>			
Vid årets början		-2 149 082	-798 667
Under året återförda nedskrivningar		-	128 895
Årets konstaterade kreditförluster		-2 894 834	-1 457 507
Reserveringar befarade kreditförluster		<u>-46 536</u>	<u>-21 803</u>
		<u>-5 090 452</u>	<u>-2 149 082</u>
Redovisat värde vid årets slut		2 989 197	7 710 381

Not 9	Långfristiga skulder	2021-12-31	2020-12-31
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen			
Amortering inom 2 till 5 år		-	2 529 521
Övriga skulder		<u>1 200 000</u>	<u>-</u>
		1 200 000	2 529 521

Not 10	Ställda säkerheter och eventalförpliktelser	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter			
Spärrade bankmedel		<u>-</u>	<u>1 801 753</u>
Summa ställda säkerheter		-	1 801 753

Not 11 **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Till följd av ökad oro i omvärlden med pågående krig i Ukraina samt ökad inflation har Approva ytterligare ökat beredskapen och vidtagit omfattande säkerhetsåtgärder för att trygga bolagets fortsatta verksamhet. Bolaget har under året endast erbjudit krediter till befintliga kunder, med god betalningshistorik. Bolaget är i en stark finansiell position och kommer under nästkommande period att skala upp verksamheten genom att expandera portföljen för företagskrediter samt börja erbjuda krediter till konsumentmarknaden. På grund av satsningen är bolaget i process att ta in riskkapital. Den största delen av kapitalinjektionen kommer öronmärkas till kreditutlåningen och en mindre del kommer spenderas på systemutveckling och rekryteringar. Målet är att ränteintäkterna från den expanderade kreditportföljen ska bära den största delen av de operativa kostnaderna och med ambitionen att nå ett starkt positivt resultat.

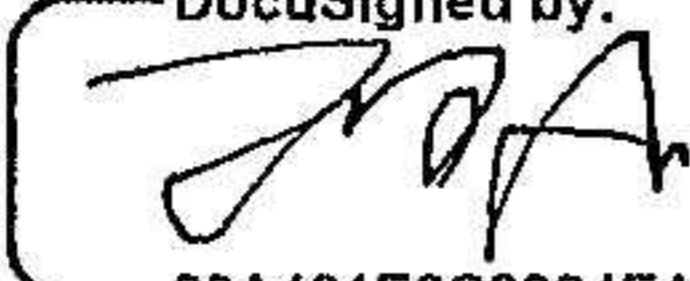
Not 12 **Koncernuppgifter**
Bolaget är moderbolag, men med stöd av ÄRL 7 kap 3 § upprättas inte någon koncernredovisning.

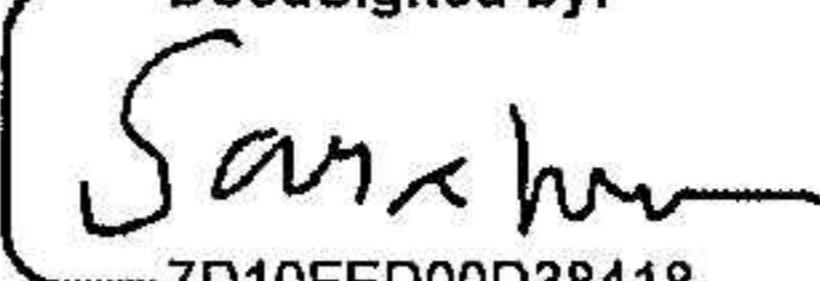
Not 13 **Nyckeltalsdefinitioner**

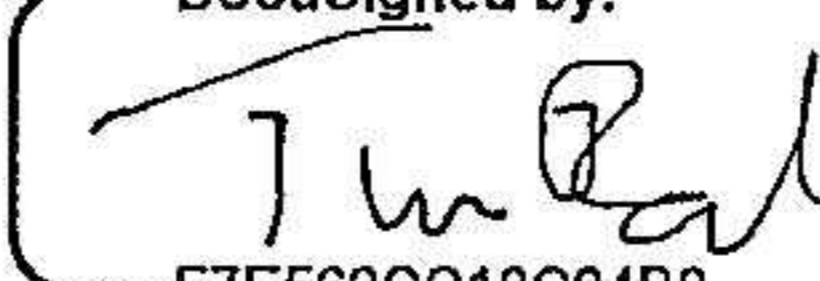
Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen
Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Approva AB
Org nr 559168-7693

Stockholm, den dag som framgår av de elektroniska underskrifterna

DocuSigned by:

68A481E2C9964EA...
Jonathan Söderblom
Ordförande

DocuSigned by:

7D10FFED09D38418...
Sara Wendell
Styrelseledamot

DocuSigned by:

F7E562CC18C94B8...
Tim Bal
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften 2022-07-27
KPMG AB

DocuSigned by:

E62EF8B042D24EC...
Dan Beltner
Auktoriserad revisor

2022072938627



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Approva AB, org. nr 559168-7693

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Approva AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Approva ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Approva AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Approva AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Approva AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

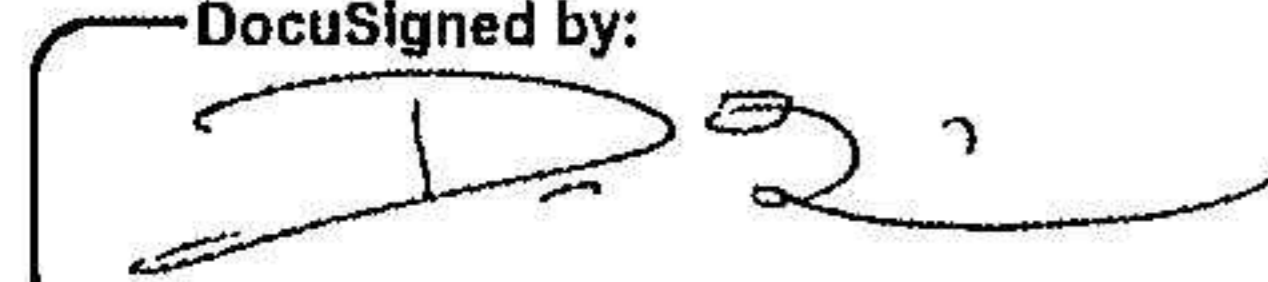
Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den 2022-07-27

KPMG AB

DocuSigned by:

E62EF8B042D24EC...
Dan Beltner

Auktoriserad revisor

2022072938629

2022072938630

DocuSign

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 2C428B9568D34ABB8BAA6F29B28B4A3A

Status: Färdigställda

Ämne: Please DocuSign: ÅR för påskrift.pdf

Källkuvert:

Dokumentsidor: 11

Signaturer: 5

Kuvertskapare:

Certifikatsidor: 6

Initialer: 0

Dan Beitner

AutoNav: Aktiverat

PO Box 50768

Kuverterad stämpling: Aktiverat

Malmö, SE -202 71

Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

dan.beitner@kpmg.se

IP-adress: 2.69.96.210

Spela in spårning

Status: Original

Hållare: Dan Beitner

Plats: DocuSign

2022-07-27 15:08:02

dan.beitner@kpmg.se

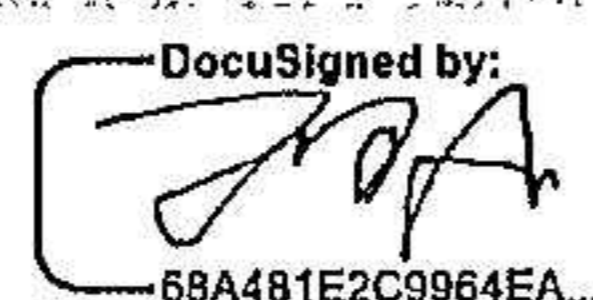
Signeringshändelser

Jonathan Söderblom

jonathan.soderblom@approva.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:

68A481E2C9964EA...

Tidsstämpel

Skickade: 2022-07-27 15:11:07

Visade: 2022-07-27 16:23:56

Signerade: 2022-07-27 16:24:30

Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Med IP-adress: 83.233.136.246

Signerad med mobil

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID

Unikt transaktions-ID: 9c0fbcbf-1f02-531a-8868-8eb4169299d6

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2022-07-27 16:23:43

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

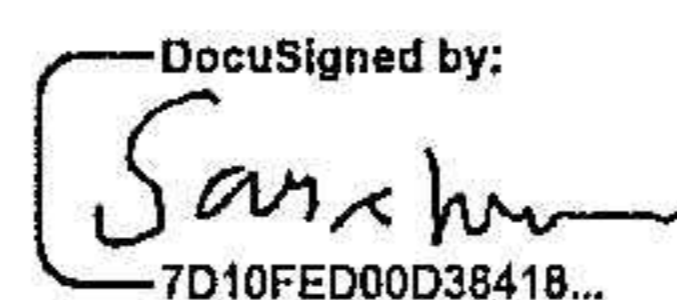
Godkänt: 2020-06-22 11:10:31

ID: 0913369f-d963-4e80-9ed3-18f74a11d99c

Sara Wendell

wendellconsulting2017@gmail.com

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

7D10FED00D38418...

Skickade: 2022-07-27 15:11:08

Visade: 2022-07-27 17:26:14

Signerade: 2022-07-27 17:28:53

Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Med IP-adress: 87.96.216.12

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID

Unikt transaktions-ID: 8172d2a7-a028-564c-be8d-d0027f4d2cff

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2022-07-27 17:25:54

2022072938631

Signeringshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID
Unikt transaktions-ID: 8172d2a7-a028-564c-be8d-d0027f4d2cff
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2022-07-27 17:30:56

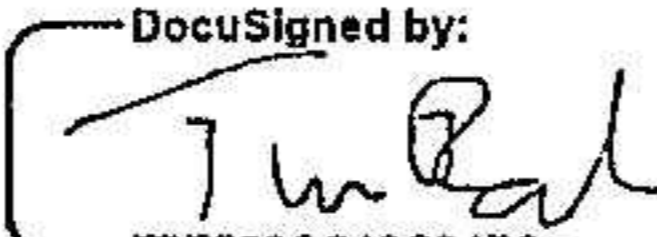
Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2021-06-30 10:01:44
ID: 6ae1565c-4644-47a3-a28b-8bf48853bfc3

Timur Bal

tim.bal@approva.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (Ingen)

DocuSigned by:

F7E562CC18C94B8...

Skickade: 2022-07-27 15:11:08

Omskickade: 2022-07-27 16:12:52

Visade: 2022-07-27 16:14:59

Signerade: 2022-07-27 16:20:52

Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Med IP-adress: 83.233.137.142

Signerad med mobil

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID
Unikt transaktions-ID: 5a7ea577-f5b4-56ae-a8ec-aadbb045535e
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Misslyckades - Undertecknarens namn är felaktigt
Genomförd: 2022-07-27 15:57:08

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID
Unikt transaktions-ID: 78dc2818-1f8f-5ab4-b28a-0ac16aa3cd24
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2022-07-27 16:13:45

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

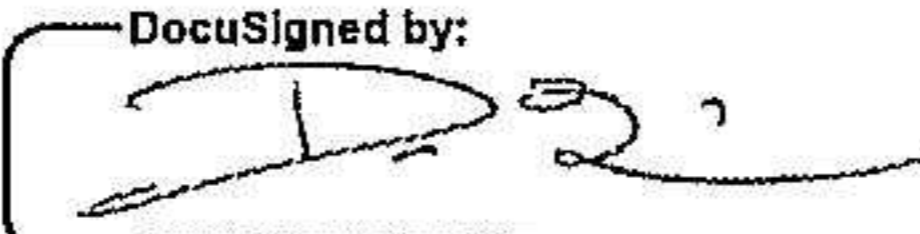
Godkänt: 2020-06-22 11:41:24
ID: 1b9e4330-87e9-4128-b315-ccc081c4e3b8

Dan Beitner

dan.beitner@kpmg.se

KPMG AB

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (Ingen)

DocuSigned by:

E62EF8B042D24EC...

Skickade: 2022-07-27 17:28:55

Visade: 2022-07-27 17:50:07

Signerade: 2022-07-27 17:50:36

Signaturantagande: Uppladdad signaturbild

Med IP-adress: 2.69.96.210

Signerad med mobil

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID
Unikt transaktions-ID: 4e16f72f-dcbe-593a-8835-49eefdc1bf98
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2022-07-27 17:49:55

2022072938632

Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
---------------------	----------	-------------

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: SE_BANKID
Unikt transaktions-ID: 4e16f72f-dcbe-593a-8835-49eefdc1bf98
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2022-07-27 17:52:31

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Erbjuds inte via DocuSign

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel
--------------------------------------	----------	-------------

Redigerarleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
----------------------------	--------	-------------

Agentleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
------------------------	--------	-------------

Mellanhandsleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
------------------------------	--------	-------------

Certifierade leveranshändelser	Status	Tidsstämpel
--------------------------------	--------	-------------

Kopieringshändelser	Status	Tidsstämpel
---------------------	--------	-------------

Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel
------------------	----------	-------------

Notariehändelser	Signatur	Tidsstämpel
------------------	----------	-------------

Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
-----------------------------------	--------	--------------

Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	2022-07-27 15:11:08
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	2022-07-27 17:50:07
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	2022-07-27 17:50:36
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	2022-07-27 17:50:36

Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar
---------------------	--------	--------------

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur
--

2022072938633

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.