

Årsredovisning

för

JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB

556471-2775

Räkenskapsåret

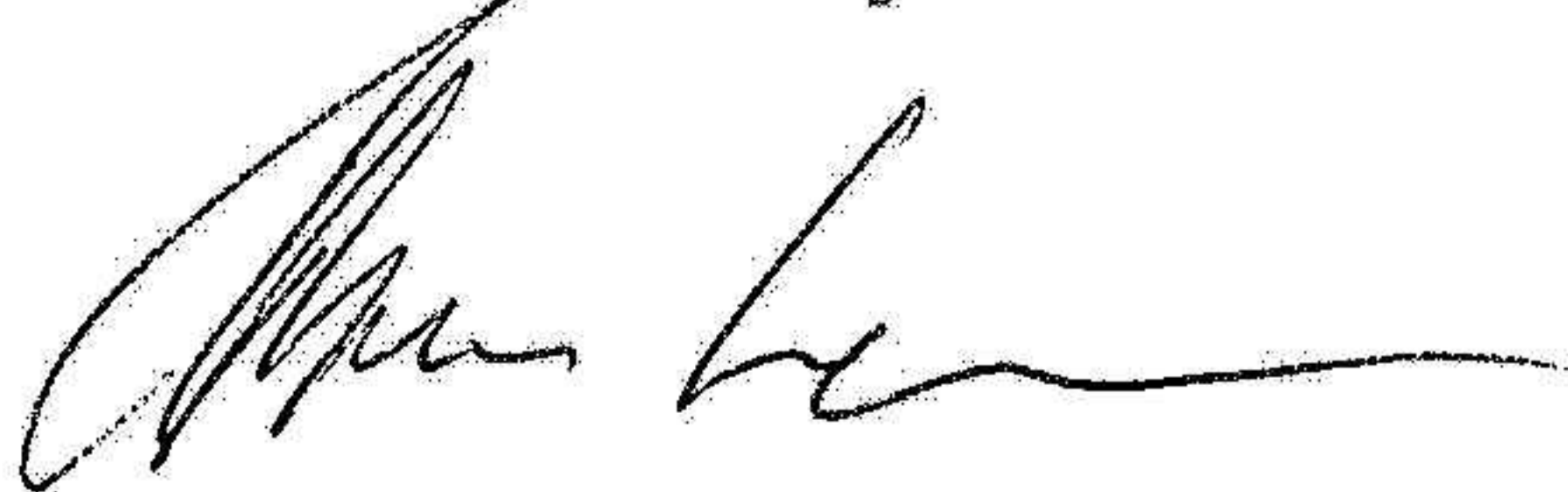
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 26 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Ulricehamn den 27 juni 2023



Tobias Ludvigsson

Årsredovisning
för
JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY
AB

556471-2775

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen och verkställande direktören för JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget tillverkar komplexa prototyper i plåt samt har specialiserat sig på lågvolymproduktion av sådana detaljer. Verksamheten började år 1993, och bedrivs sedan slutet av år 2000 i Ulricehamns kommun och sedan 2017 även i Jönköpings kommun.

Koncernstruktur

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Jobro Intressenter AB, 559230-8299. Jobro Intressenter ägs i sin tur av JCE Invest AB, 556858-2398.

Företaget har sitt säte i Ulricehamn.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har präglats av en osäker omvärld som påverkat bolaget på olika sätt. Höga kostnader för råvaror och energi har påverkat bolaget negativt. Detsamma gäller leveransstörningar hos några av kunderna som resulterat i en ojämn och svårplanerad volym. Under årets andra halvår har en hög korttidssjukfrånvaro gjort att bolagets produktion ej haft den nivå som var planerad.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker

Det råder fortsatt en god orderingång från kundstocken och aktiviteter som vidtagits under 2022 kommer ge positiva resultat under år 2023. Dock råder det fortsatt stor osäkerhet i marknaden och en lågkonjunktur med tillhörande stor inflation är ett reellt hot mot stora delar av näringslivet.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	213 914	196 426	139 260	176 626	148 333
Resultat efter finansiella poster	11 084	18 739	5 397	15 677	5 737
Balansomslutning	136 904	128 113	83 753	84 992	85 290
Antal anställda	119	111	114	118	112
Soliditet (%)	50	48	54	51	36
Avkastning på totalt kap. (%)	8	15	7	19	7
Avkastning på eget kap. (%)	16	31	13	36	19

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	29 725	9 803	39 649
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			9 803	-9 803	0
Årets resultat				8 848	8 848
Belopp vid årets utgång	100	20	39 528	8 848	48 497

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	39 528 770
årets vinst	8 847 947
	48 376 717

disponeras så att	
i ny räkning överföres	48 376 717
	48 376 717

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	3, 4	213 914	196 425
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		5 011	9 342
Övriga rörelseintäkter	5	697	919
		219 622	206 686
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter	4	-85 095	-73 479
Handelsvaror		0	-3
Övriga externa kostnader	6, 7	-48 720	-44 155
Personalkostnader	8	-70 720	-65 495
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 322	-4 184
		-207 857	-187 316
Rörelseresultat		11 765	19 370
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9	5	50
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-686	-682
		-681	-632
Resultat efter finansiella poster		11 084	18 738
Bokslutsdispositioner	11	117	-6 331
Resultat före skatt		11 201	12 407
Skatt på årets resultat	12	-2 353	-2 604
Årets resultat		8 848	9 803

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	13	0	0
		0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	14	1 146	628
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15	14 408	15 219
Inventarier, verktyg och installationer	16	1 493	2 753
		17 047	18 600
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	17, 18	33 010	33 010
		33 010	33 010
Summa anläggningstillgångar		50 057	51 610
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter		13 579	13 217
Varor under tillverkning		9 788	7 823
Färdiga varor och handelsvaror		16 802	13 241
		40 169	34 281
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		38 148	37 072
Fordringar hos koncernföretag		3 113	0
Aktuella skattefordringar		709	357
Övriga fordringar		1	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	4 697	4 793
		46 668	42 222
<i>Kassa och bank</i>		10	0
Summa omsättningstillgångar		86 847	76 504
SUMMA TILLGÅNGAR		136 904	128 113

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

20

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

120

120

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

39 529

29 725

Årets resultat

8 848

9 803

48 377

39 529

Summa eget kapital

48 497

39 649

Obeskattade reserver

21

25 897

26 888

Långfristiga skulder

22, 23

Skulder till kreditinstitut

9 000

11 000

Summa långfristiga skulder

9 000

11 000

Kortfristiga skulder

23

Checkräkningskredit

24

11 858

4 406

Skulder till kreditinstitut

2 525

4 663

Förskott från kunder

569

46

Leverantörsskulder

18 401

19 486

Skulder till koncernföretag

8 590

7 515

Övriga skulder

2 836

2 733

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

25

8 731

11 729

Summa kortfristiga skulder

53 510

50 577

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

136 904

128 113

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	11 084	18 738
Justeringar för avskrivningar	3 258	4 183
Betald skatt	-2 706	-2 667
	11 636	20 254

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete	-5 888	-12 682
Förändring av kundfordringar	-1 076	-13 177
Förändring av kortfristiga fordringar	-3 018	343
Förändring av leverantörsskulder	-1 085	9 291
Förändring av kortfristiga skulder	-1 295	5 789
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-726	9 818

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-3 645	-2 547
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	1 940	0
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	0	-33 010
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 705	-35 557

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån	0	13 000
Amortering av lån	-4 138	-2 328
Förändring checkräkningskredit	7 452	4 405
Lämnade koncernbidrag	-873	-1 931
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	2 441	13 146

Årets kassaflöde 10 -12 593

Likvida medel vid årets början 0 12 593

Likvida medel vid årets slut 26 10 0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländs valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländs valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäktsredovisning

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Andra typer av intäkter

Jobro Sheet Metal Technology AB hyr i andra hand ut del av sin verksamhetslokal. Hyresintäkter redovisas i den period de anses tillhöra.

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när rätten att erhålla utdelningen är säkerställd.

Statliga stöd

Bidrag avseende corona redovisas som intäkter. Bidragen redovisas i den period som ersättningen/ersättningen hör till, lättnadsregeln BFNAR 2020:01.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för immateriella tillgångar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för immateriella anläggningstillgångar uppgår till tre år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentes anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systemastisk över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Jobro Sheet Metal Technology AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet löpt ut eller överförs och i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från markndasräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningar av icke- finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierabara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivning i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägst av 97 % av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet. För varor under tillverkning och färdiga varor inkluderar anskaffningsvärdet formgivningskostnader, råmaterial, direkt lön, andra direkt kostnader och hänförbara indirekta tillverkningskostnader.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I bolaget förekommer såväl avgiftsbenämnda som förmånsbenämnda pensionsplaner. I avgiftsbestämnda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförs. Bolaget redovisar förmånsbestämnda pensionsplaner i enlighet med K3s förenklingsregler som innebär att pensionspremier betalas och dessa planer redovisas som avgiftsbestämnda planer.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutssdispositioner

Förändring av obeskattade reserver redovisas som bokslutssdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutssdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är JCE Group Aktiebolag med organisationsnummer 556240-1553 med säte i Göteborg.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning på geografiska marknader

	2022	2021
Sverige	173 411	129 120
EU	40 325	58 600
Utanför EU	178	8 705
	213 914	196 425

Not 4 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	3,80 %	1,40 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,02 %	0,00 %

Not 5 Offentliga bidrag

Bolaget har under året erhållit statligt bidrag om 278 tkr (321 tkr).

Not 6 Operationella leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 13 461 tkr (12 322 tkr)

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:
(tkr)

	2022	2021
Inom ett år	13 591	7 002
Senare än ett år men inom fem år	45 469	24 286
Senare än fem år	30 636	40 142
	89 696	71 430

Not 7 Arvode till revisorer

	2022	2021
Deloitte AB		
Revisionsuppdrag	242	250
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	38	10
	280	260

Not 8 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	12	6
Män	107	105
	119	111
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	224	629
Övriga anställda	48 602	44 477
	48 826	45 106
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	269
Pensionskostnader för övriga anställda	1 911	2 380
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	20 019	16 544
	21 930	19 193
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	70 756	64 299
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Avtal om avgångsvederlag

VD's uppsägningstid är 6 månader.

Avgångsvederlag är maximal 6 månadslöner för VD.

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	5	50
	5	50

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga räntekostnader	686	682
	686	682

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Avsättning till periodiseringsfond	-3 808	-4 214
Återföring av periodiseringsfonder	1 489	2 237
Lämnade koncernbidrag	-873	-1 931
Förändring av överavskrivningar	3 309	-2 423
	117	-6 331

Not 12 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	2 353	2 604
Totalt redovisad skatt	2 353	2 604

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		11 201		12 408
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-2 307	20,60	-2 556
Ej avdragsgilla kostnader		-14		-8
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		-13		-12
Uppräknat belopp vid återföring av periodiseringsfond		-18		-28
Redovisad effektiv skatt	21,01	-2 353	20,99	-2 604

Not 13 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	600	600
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	600	600
Ingående avskrivningar	-600	-400
Årets avskrivningar	0	-200
Utgående ackumulerade avskrivningar	-600	-600
Utgående redovisat värde	0	0

Not 14 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	628	0
Inköp	626	628
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 254	628
Ingående avskrivningar	-1	0
Årets avskrivningar	-107	-1
Utgående ackumulerade avskrivningar	-108	-1
Utgående redovisat värde	1 146	627

Not 15 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	52 529	51 047
Årets inköp	2 012	1 482
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	54 541	52 529
Ingående avskrivningar	-37 310	-34 834
Årets avskrivningar	-2 823	-2 476
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 133	-37 310
Utgående redovisat värde	14 408	15 219

Not 16 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 714	12 277
Inköp	1 007	437
Försäljningar/utrangeringar	-4 832	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 889	12 714
Ingående avskrivningar	-9 961	-8 454
Försäljningar/utrangeringar	2 957	0
Årets avskrivningar	-392	-1 507
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 396	-9 961
Utgående redovisat värde	1 493	2 753

Not 17 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	33 010	0
Inköp	0	33 010
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	33 010	33 010
Utgående redovisat värde	33 010	33 010

Not 18 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Jönköpings Modelltillverkning	100%	100%	1 000	33 010
				33 010
	Org.nr	Säte		Eget kapital
Jönköpings Modelltillverkning	556670-2923	Jönköping		19 763

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	1 704	1 534
Förutbetald leasing	1 348	1 417
Övriga poster	1 645	1 842
	4 697	4 793

Not 20 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal A-Aktier	1 000	100
	1 000	

Not 21 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	10 326	13 636
Periodiseringsfond Tax 22	4 214	4 214
Periodiseringsfond Tax 23	3 808	0
Periodiseringsfond Tax 17	0	1 489
Periodiseringsfond Tax 18	473	473
Periodiseringsfond Tax 19	2 050	2 050
Periodiseringsfond Tax 20	4 800	4 800
Periodiseringsfond Tax 21	226	226
	25 897	26 888
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	14	12

Not 22 Långfristiga skulder

Företaget har inga skulder som förfaller senare än fem år efter balansdagen.

Not 23 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 11 052 tkr redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	9 000	11 000
	9 000	11 000
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	2 052	4 663
	2 052	4 663

Not 24 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	20 000	20 000
Utnyttjad kredit uppgår till	11 858	4 406

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	973	993
Upplupna semesterlöner	5 346	4 195
Upplupna sociala avgifter	1 985	1 630
Övriga poster	427	4 911
	8 731	11 729

Not 26 Likvida medel

	2022-12-31	2021-12-31
Likvida medel		
Banktillgodohavanden	10	0
	10	0

Not 27 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Avseende skulder till kreditinstitut		
Företagsinteckningar	34 000	34 000
	34 000	34 000

Not 28 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	39 529
årets vinst	8 848
	48 377
disponeras så att	
i ny räkning överföres	48 377
	48 377

Ulricehamn 2023-05-05

Stefan Jarbratt
Ordförande

Tobias Ludvigsson

David Andersson

Erik Forslund

Ulf Vilhelmsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Deloitte AB

Harald Jagner
Auktoriserad revisor

2023070319090



Document history

COMPLETED BY ALL:
09.05.2023 11:30

SENT BY OWNER:
Sara Pettersson • 05.05.2023 08:18

DOCUMENT ID:
Hy8nk7GN3

ENVELOPE ID:
Hkr3kmfVn-Hy8nk7GN3

DOCUMENT NAME:
ÅR Jobro SMT AB 221231.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. STEFAN JARBRATT stefan.jarbratt@gmail.com	Signed	05.05.2023 13:32	eID	Swedish BankID (DOB: 1961/02/10)
	Authenticated	05.05.2023 13:27	Low	IP: 83.233.136.68
2. Bengt Erik Forslund efo@jce.se	Signed	05.05.2023 14:13	eID	Swedish BankID (DOB: 1981/06/20)
	Authenticated	05.05.2023 14:05	Low	IP: 155.4.199.2
3. DAVID ANDERSSON dan@jce.se	Signed	05.05.2023 14:35	eID	Swedish BankID (DOB: 1989/08/08)
	Authenticated	05.05.2023 14:34	Low	IP: 155.4.199.2
4. OVE TOBIAS LUDVIGSSON tobiasludvigsson99@gmail.com	Signed	05.05.2023 14:55	eID	Swedish BankID (DOB: 1970/03/13)
	Authenticated	05.05.2023 14:54	Low	IP: 185.205.224.149
5. Ulf Peter Vilhelmsson ulf.wilhelmsson@jobro.se	Signed	09.05.2023 08:38	eID	Swedish BankID (DOB: 1976/05/10)
	Authenticated	09.05.2023 08:30	Low	IP: 195.198.200.18
6. HARALD JAGNER hjagner@deloitte.se	Signed	09.05.2023 11:30	eID	Swedish BankID (DOB: 1971/03/30)
	Authenticated	09.05.2023 11:24	Low	IP: 83.187.175.18

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i **JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB**
organisationsnummer 556471-2775

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för **JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB** för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av **JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB**s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till **JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB** enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god

revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under

revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till JOBRO SHEET METAL TECHNOLOGY AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till

dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Signerat enligt dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Harald Jagner
Auktoriserad revisor

2023070319093

PENNEO

Signaturen i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HARALD JAGNER

Undertecknare

Serienummer: 19710330xxxx

IP: 83.187.xxx.xxx

2023-05-09 09:29:11 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

Penneo dokumentnyckel: 4D2PG-WTGDJ-62HGY-QCLJI-HID3U-IEVTT