

Årsredovisning

för

Carsmart AB

556815-1574

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Carsmart AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2024-06-10. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Sollentuna 2024-06-10



Johan Regefalk

Årsredovisning

för

Carsmart AB

556815-1574

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Styrelsen och verkställande direktören för Carsmart AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Carsmart är dotterbolag till KG Knutsson AB (556075-1975) och ingår i KGK koncernen. Verksamheten består i fordonsadministration, drift och övervakning. Bolaget erbjuder kostnadsoptimerade lösningar för privat och offentlig sektor.

Företaget har sitt säte i Sollentuna.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omvärlden är fortsatt osäker på grund av olika konflikter. Försämrad konjunktur, hög inflation och räntor har påverkat det allmänna marknadsläget negativt, men inte påverkat vår typ av verksamhet negativt i samma omfattning som andra branscher.

Tidigare år har bolaget köpt tjänster av moderbolaget KG Knutsson AB. Under 2023 har personalen anställts i Carsmart AB. Vidare har försäljning inom området elbilsladdning flyttats till KG Knutsson AB, vilket har påverkat försäljning och resultat negativt.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	17 794	26 678	12 276	7 436	6 730
Resultat efter finansiella poster	-6 410	135	476	-596	78
Soliditet (%)	4,7	4,4	6,0	6,9	7,1
Avkastning på totalt kap. (%)	0,0	1,9	1,5	0,0	0,8
Avkastning på eget kap. (%)	neg	2,5	8,4	neg	1,5

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Fond för Utv utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000	10 462	-10 012	-29	5 421
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-29	29	0
Fond för utvecklingsavgift		36	-36		0
Återbetalning aktieägartillskott			-185		-185
Årets resultat				-51	-51
Belopp vid årets utgång	5 000	10 498	-10 261	-51	5 186

Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 1 730 tkr (1 915 tkr).

Aktiekapitalet består av 10 000 aktier med kvotvärde 500.

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-10 261 401
årets förlust	-50 530
	-10 311 931

behandlas så att	
i ny räkning överföres	-10 311 931

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2024062025523

2024062025524

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning	2	17 794 17 794	26 678 26 678
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-3 257	-17 071
Övriga externa kostnader		-6 499	-2 927
Personalkostnader	3	-6 896	0
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-3 941	-4 298
		-20 592	-24 296
Rörelseresultat		-2 799	2 383
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader	5	-3 612	-2 249
		-3 611	-2 249
Resultat efter finansiella poster		-6 410	134
Bokslutsdispositioner		7 129	-30
Resultat före skatt		720	104
Skatt på årets resultat	6	-770	-133
Årets resultat		-51	-29

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

4

10 498

10 462

10 498

10 462

Summa anläggningstillgångar

10 498

10 462

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

75 705

63 631

Fordringar hos koncernföretag

8 080

4 044

Aktuella skattefordringar

0

155

Övriga kortfristiga fordringar

7

16 294

42 950

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 167

1 255

101 246

112 035

Kassa och bank

28

22

Summa omsättningstillgångar

101 274

112 057

SUMMA TILLGÅNGAR

111 771

122 519

2024062025525

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

5 000

5 000

Fond för utvecklingsutgifter

10 498

10 462

15 498

15 462

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

-10 261

-10 012

Årets resultat

-51

-29

-10 312

-10 041

Summa eget kapital

5 186

5 421

Obeskattade reserver

30

30

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder

8

21

21

Summa långfristiga skulder

21

21

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

2 307

980

Leverantörsskulder

22 601

15 498

Skulder till koncernföretag

68 895

98 323

Aktuella skatteskulder

584

0

Övriga kortfristiga skulder

8 925

716

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 224

1 531

Summa kortfristiga skulder

106 535

117 048

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

111 771

122 519

2024062025526

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Immateriella tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar.

Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används. Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier

Avskrivningstiden är 5 år.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU).

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)
Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Intäkternas fördelning

	2023	2022
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Varor	2 810	14 923
Tjänster	14 984	11 756
	17 794	26 678

Not 3 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	10	0

Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	27 551	24 083
Årets aktiverad utgifter, intern utveckling	3 976	3 467
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 527	27 551
Ingående avskrivningar	-17 088	-12 790
Årets avskrivningar	-3 941	-4 298
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 029	-17 088
Utgående redovisat värde	10 498	10 462

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader till koncernföretag	2 564	2 132
Övriga räntekostnader	1 047	117
	3 611	2 249

Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023	2022
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-551	-19
Justering avseende tidigare år	-220	-115
Totalt redovisad skatt	-770	-133

Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		720		104
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-148	20,60	-21
Ej avdragsgilla kostnader	56,00	-403	294,43	-307
Ej skattepliktiga intäkter	-0,09	1	-210,81	220
Justering avseende skatter för föregående år	30,51	-220	110,15	-115
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång			-86,40	90
Redovisad effektiv skatt	107,02	-770	127,97	-133

Not 7 Övriga kortfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Poster för vidarefakturering nästa år	9 738	38 214
Övriga kortfristiga fordringar	6 557	4 735
	16 294	42 950

Not 8 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga långfristiga skulder	21	21
Förfaller senare än fem år efter balansdagen	21	21

Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat.

Sollentuna den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Jan-Erik Stock
Ordförande och styrelseledamot

David Boström
Styrelseledamot

Johan Regefalk
Styrelseledamot

Muath El Noaimi
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor

Deltagare

CARSMART AB 556815-1574 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: JAN-ERIK STOKK

Jan-Erik Stock

Ordförande och styrelseledamot

2024-05-29 20:11:18 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: David Boström

David Boström

Styrelseledamot

2024-05-29 08:55:22 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: Johan Egon Regefalk

Johan Regefalk

Styrelseledamot

2024-05-29 10:58:12 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: MUATH EL NOAIMI

Muath El Noaimi

Verkställande direktör

2024-05-29 08:52:50 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: S Henrietta Krpuljevic
Segenmark

Henrietta Segenmark

Auktoriserad revisor

2024-05-30 06:05:48 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post

2024062025531

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Carsmart AB, org.nr 556815-1574

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Carsmart AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Carsmart ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Carsmart AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Carsmart AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Carsmart AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Carsmart AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-05-30 06:05:28 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: S Henrietta Krpuljevic
Segenmark

Datum

Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2024062025534